



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-234/14-L

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola Vysoké nad Jizerou, okres Semily
Sídlo	nám. Dr. Kramáře 124, 512 11 Vysoké nad Jizerou
E-mail školy	zsvys@krakonos.cz
IČO	72 743 646
Identifikátor	600 099 229
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Drahoslavou Nýdrlovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Město Vysoké nad Jizerou
Místo inspekční činnosti	nám. Dr. Kramáře 124, Vysoké nad Jizerou
Termín inspekční činnosti	22. – 24. duben 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (dále školský zákon).
- Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu základního vzdělávání (dále „ŠVP“) a jeho souladu s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem základního vzdělávání (dále „RVP“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona ve vybraných oblastech RVP.
- Zjišťování a hodnocení naplnění ŠVP v praxi podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.
- Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školní družiny (dále „ŠVP ŠD“) podle § 5 odst. 2 školského zákona.



Charakteristika

Základní škola Vysoké nad Jizerou, okres Semily vykonává činnost základní školy (dále „škola“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny. Zřizovatelem je Město Vysoké nad Jizerou.

Naplněnost školy má kolísavý charakter, průměrně dosahuje 50 %. Z poloviny byla kapacita 270 žáků naplněna i v době inspekce, kapacita 45 žáků ŠD ze 100 %. Převažuje počet dojíždějících žáků z okolí. Škola má povolenu výjimku z nejnižšího počtu žáků.

Výuku zajišťuje 13 pedagogů včetně ředitelky, zástupkyně ředitelky a vychovatelky ŠD. Škola podporuje i vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) s různým druhem postižení. V letošním školním roce vzdělává 11 žáků dle individuálního vzdělávacího plánu.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Plně organizovaná škola se nachází ve středu města. Vnitřní prostory jsou plně využity, k dispozici jsou kmenové i odborné učebny. Samostatné prostory pro dvě oddělení ŠD se nacházejí v přízemí budovy. Škola nemá tělocvičnu, k výuce tělesné výchovy využívá objekt místní tělovýchovné jednoty a fotbalové hřiště.

Škola disponuje dostatečným množstvím učebnic, pracovních sešitů, audiovizuální techniky i funkčních pomůcek. Materiální vybavení pro práci ŠD je na standardní úrovni. Zapojení do projektu EU Peníze školám přispělo k nákupu dalších počítačů, dalších tří interaktivních tabulí do učeben a notebooků pro učitele. Ve škole je i WIFI připojení.

Cílem školy je udržet svou dobrou pověst. Při vytváření podmínek pro vzdělávání vychází vstříc dojíždějícím žákům například úpravou rozvrhů a dohledem nad žáky ráno i odpoledne mimo vyučování. Zároveň umožňuje ve spolupráci s dojíždějícími učiteli ze základních uměleckých škol mimoškolní zájmovou výuku žáků přímo v prostorách školy.

Vzdělávání vychází ze ŠVP. Je doplňováno mnoha aktivitami sportovního, kulturního, sociálního, ekologického i preventivního charakteru a zároveň nabídkou volitelných předmětů. Pestrost výuky a spojení školy s praxí podporuje množství besed, přednášek, exkurzí a výletů. ŠD pracuje dle ŠVP ŠD, který navazuje na vzdělávací program základní školy. Činnost ŠD se prolíná s činností školy nabídkou akcí různého zaměření pro žáky i rodiče. Škola je zapojena do mnoha školních, celonárodních i mezinárodních projektů a výzkumů (Ovoce do škol, Školní mléko, Zdravé zuby, Recyklohraní, KYBEZ (kyberšikana), Hasík, Taktik, Moderní experiment ve školách Pojizeří aj.).

Primární prevenci a BOZ se škola cíleně věnuje. Tyto oblasti působení jsou podpořeny zpracovanými programy a plány a nabídkou volnočasových aktivit. Žáci mají možnost vyjádřit se i prostřednictvím schránky důvěry. Následně si škola ověřuje prakticky znalosti žáků v této problematice. Výchovné poradenství je plně zabezpečeno, kariérovému poradenství napomáhá profesní testování žáků na úřadu práce i vlastní burza středních škol přímo ve škole.

Řízení školy je plánovité, koncepční, zaměřené na zkvalitňování podmínek pro vzdělávání a podporu komplexního rozvoje osobnosti žáků. Učitelský sbor vytváří vstřícné a nestresující klima. Učitelé poskytují žákům individuální podporu a stálým dohledem zajišťují bezpečné prostředí pro vzdělávání. Na prvním stupni je zajištěna dyslektická náprava žáků.

Další vzdělávání celého pedagogického sboru je ředitelkou dostatečně podporováno. Odbornou kvalifikaci nesplňují tři vyučující, jedna s nich v současné době dokončuje



požadované studium. Vychovatelka ŠD také nekvalifikovaně učí, převážně výchovy. Učitelka prvního stupně pracuje částečně jako druhá vychovatelka. Práci kvalifikovaných výchovných poradkyň a metodičky prevence, které jsou nyní na mateřské dovolené, zajišťuje určený pedagog a ředitelka.

Při vzdělávání žáků se SVP, s výchovnými problémy i v oblasti minimální prevence využívá škola pomoci odborníků. Dbá na včasnou informovanost zákonných zástupců o výsledcích vzdělávání žáků i o aktivitách školy. Důležitá je spolupráce s mateřskou školou, kdy společné aktivity kladně ovlivňují nástup žáků do základního vzdělávání. Pomoc místní integrované školy (ISS) spočívá například ve výuce pracovních činností v zařízené pracovní dílně ISS. Své přispění k práci školy má i Svaz dobrovolných hasičů. Škola si cení kvalitní součinnosti se zřizovatelem. Kooperace s městskou knihovnou umožňuje půjčování titulů knih do vyučování. Prospěšná je možnost využití místního divadla nejen na kulturní vyžití, ale i na pořádání akce na závěr školního roku.

Škola hospodaří se základními finančními prostředky ze státního rozpočtu a od zřizovatele. Platba za docházku do ŠD je převážně vložena do jejího materiálního vybavení. S finančními prostředky škola hospodaří tak, aby zajišťovala vhodné podmínky pro vzdělávání žáků. I když má škola nižší počet žáků, snaží se se základními prostředky vyjít přijímáním úsporných opatření.

Podmínky pro vzdělávání žáků jsou ve všech oblastech na požadované úrovni. Menší počet žáků umožňuje vstřícnost k individuálním potřebám žáků. Pozitivem je plánování a organizace s ohledem na dojíždějící žáky a tím vytváření vhodných podmínek pro jejich vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vyučování probíhalo v podnětném prostředí s využitím hromadné výuky, skupinové a samostatné práce. Učitelé využívali metodu rozhovoru ke zjištění znalostí žáků, vedli je k úvaze, logickému myšlení a vlastnímu vyjádření. Dle možností využívali jejich znalostí a zkušeností a účelně aplikovali mezipředmětové souvislosti. Kladli velký důraz na propojení s praktickým životem a názornost. Účelně volené formy a metody činností podporovali rozvoj cílových dovedností a znalostí žáků i jednotlivých gramotností. Žáci měli prostor pro vlastní rozhodování i volbu postupu své práce.

Pedagogové vedli žáky k dodržování pravidel chování, ke vzájemné toleranci a komunikaci, posilovali sebedůvěru žáků a respektovali individuální potřeby jednotlivců.

Žáci se aktivně zapojovali do práce k plnění zadaných úkolů. Projevili schopnost spolupracovat ve skupině, přirozeně komunikovat, prezentovat svůj názor a obhájit ho. Prokázali dobrou znalost řešení matematických úloh, chemických vzorců, porozuměli pokynům v cizím jazyce. Dokázali se orientovat v praktických problémech a při sebehodnocení zhodnotit reálně svou práci.

Využívání učebnic, pracovních listů a učebních pomůcek bylo účelné. Smysluplně a efektivně byla využita interaktivní technika. Ve výuce převládalo průběžné pozitivní a adekvátní hodnocení žáků. Ve většině hodin na prvním stupni byli žáci vedeni k sebereflexi a sebehodnocení.

Metody a formy práce, využití pomůcek a individuální přístup je na standardní úrovni. Pozitivem je časté propojení výuky s praktickým životem a vedení žáků k aktivnímu uvažování. Kladem je vedení výuky angličtiny převážně užitím tohoto jazyka. Chybí širší využití sebehodnocení žáků na druhém stupni školy.



Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Koncepční záměry školy se daří uskutečňovat konstruktivním postojem ke zkvalitňování vzdělávání i k výchově žáků. Škola se nejen pravidelně zabývá jejich školními výsledky, ale díky pravidelnému externímu testování žáků (Gepard, Scate) získává podklady pro další plánování práce.

Viditelné jsou úspěchy žáků v soutěžích a olympiádách různého zaměření na okresní i krajské úrovni. Díky mnohotvárnosti reprezentace školy a širokého spektra aktivit jsou u žáků komplexně rozvíjeny klíčové kompetence a podporován osobnostní vývoj každého žáka. Sociální charakter výchovy se daří naplnit řadou aktivit na pomoc druhým. Podporu čtenářské gramotnosti splňuje zapojení do akce „Čtení pomáhá“ a také členství v čtenářských klubech.

Vědomosti a znalosti žáků jsou na požadované úrovni. Více jak polovina žáků prospívá s vyznamenáním, nejsou neprospívající žáci. Minimálně jsou udělována kázeňská opatření. Každým rokem odchází z pátého ročníku žáci na víceletá gymnázia.

Znalosti a dovednosti žáků jsou na požadované úrovni. Pozitivem je snaha o získávání objektivní zpětné vazby práce žáků, pestrost a kvalita aktivit školy a účast v řadě projektů a výzkumů. Kladem je podpora všeobecných znalostí a dovedností žáků a vnímání žáka jako osobnosti.

Závěry

- a) **Pozitivem školy je podnětné klima a dobrý kolektiv pedagogů. Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a snaží se rozvíjet komplexně klíčové kompetence žáků. Šíře zapojení do jiných aktivit přispívá k všeobecnému přehledu žáků a jejich včlenění do praktického života. Podporující je vstřícnost k zajištění potřebných podmínek vzdělávání pro dojíždějící žáky.**
- b) **Od data poslední inspekce byla zmodernizována učebna fyziky a rozšířeno vybavení ICT. Došlo k rekonstrukci sociálního zařízení, k výměně dveří u místností celého druhého patra a v rámci rekonstrukce přízemních prostor k vybavení šatnovými skříňkami. V dalším plánování škola počítá se zateplením budovy a výměnou oken.**

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina ze dne 26. 10. 2009 s účinností od 26. 10. 2009
2. Informace o právnické osobě z výpisu z rejstříku škol a školských zařízení <http://rejskol.msmt.cz/ze> dne 17. 3. 2014
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. MSMT-34487/2013 ze dne 23. 8. 2013 s účinností od 23. 8. 2013
4. Povolení výjimky Městským úřadem z počtu žáků ze dne 27. 6. 2013
5. Potvrzení ředitelky ve funkci od 1. 8. 2012 na dobu určitou 6 let
6. Kniha úrazů vedená od 1. 1. 2003
7. Individuální vzdělávací plány 11 žáků
8. Zápisy z pedagogické rady za poslední tři roky
9. Organizační řád základní školy ze dne 29. 8. 2013



10. Provozní řád školy ze dne 28. 8. 2013
11. Koncepce školy
12. Plán školy na školní rok 2013/2014
13. Řád školy s platností od 1. 9. 2013
14. Plán práce výchovného poradce
15. Přehled výchovně vzdělávací práce ŠD
16. Minimální preventivní program pro školní rok 2013/2014 ze dne 28. 8. 2013
17. Strategie školy pro řešení sociálně patologických jevů ze dne 1. 1. 2011
18. Program proti šikanování
19. Vnitřní řád školní družiny ze dne 26. 8. 2013
20. Výroční zpráva o činnosti školy 2010/2011 ze dne 10. 10. 2011, 2011/2012 ze dne 1. 10. 2012, 2012/2013 ze dne 19. 9. 2013
21. Školní vzdělávací program školní družiny s platností od 1. 9. 2007
22. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s platností od 1. 9. 2007
23. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků
24. Třídní knihy všech tříd na školní rok 2013/2014
25. Žákovské knížky školní rok 2013/2014
26. Rozvrh hodin na školní rok 2013/2014
27. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2013
28. Výsledovka analytická za období 1. 2013 – 12. 2013
29. Účetní závěrka ke dni 31. 12. 2013
30. Výkaz o základní škole M3 na školní rok 2013/2014

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce Masarykova 28, 460 01 Liberec 1, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Libereckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)



Mgr. Blanka Hornová, školní inspektorka

Mgr. Blanka Hornová v. r.

Mgr. Jan Vrabec, školní inspektor

Mgr. Jan Vrabec v. r.

Bc. Jana Čermáková, kontrolní pracovnice

Bc. Jana Čermáková v. r.

V Liberci dne 9. 5. 2014

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Drahoslava Nýdrlová, ředitelka školy

Mgr. Drahoslava Nýdrlová v. r.

Ve Vysokém nad Jizerou dne 14. 5. 2014

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.

