



Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-258/15-Z

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola Komárov, okres Zlín, příspěvková organizace
Sídlo	Komárov 73, 763 61 Napajedla
E-mail právnické osoby	dagmar.rozaci@tiscali.cz
IČO	70987688
Identifikátor	600 113 108
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Dagmar Rozací, ředitelkou školy
Zřizovatel	Obec Komárov, Komárov 124, 763 61
Místo inspekční činnosti	Komárov 73, 763 61 Napajedla
Termín inspekční činnosti	26. a 27. březen 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti ředitelce Mateřské školy Komárov, okres Zlín (dále „MŠ“, „škola“).

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a jeho naplnění v praxi.

Hodnoceným obdobím je období od poslední inspekce ČŠI.



Charakteristika

Mateřská škola Komárov, okres Zlín poskytuje předškolní vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „*Jak jde čas kolem nás*“. Škola preferuje přátelské, rodinné prostředí, které by mělo být podnětné pro všestranný rozvoj osobnosti dětí. Mateřská škola je jednotřídní a nachází se v centru obce v prostorné budově bývalé základní školy. Třída je věkově heterogenní. Kapacita školy je 30 dětí.

Ve škole se v době inspekce vzdělávalo 28 dětí ve věku 3 až 7 let a 6 dětí bylo v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, 1 dítě mělo odklad povinné školní docházky. Přednostně byly přijímány děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky a děti z Komárova. Vzdělávání v MŠ je zajišťováno v době od 6:00 do 15:15 hodin.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Ředitelka školy splňuje právní předpoklady pro výkon své funkce a v hodnocené mateřské škole vykonává svou činnost dlouhodobě od roku 2004. Kontrolní a hospitační činnost byla dle vyjádření ředitelky realizována v průběhu celého školního roku, ale závěry z této kontrolní činnosti nebyly v posledních letech nijak vedeny a dokladovány. Stabilní pedagogický kolektiv a přátelská atmosféra se podílely na příznivém klimatu školy. Předškolní vzdělávání bylo na dobré úrovni zajišťováno 2 odborně kvalifikovanými pedagogickými pracovníci včetně ředitelky, učitelka si zvyšovala odbornost studiem na VŠ v oboru speciální pedagogika.

Vzdělávání dětí bylo realizováno v prostorném interiéru školy, který byl tvořen třídou, jídelnou, která byla využívána k celodennímu stravování dětí a místností určenou k odpolednímu odpočinku dětí. Tyto prostory byly zařízeny převážně zastaralým a nemoderním dětským nábytkem, který byl pouze minimálním způsobem obnovován. Uspořádání třídy odpovídalo současným požadavkům na vzdělávání předškolních dětí včetně vytvořených hracích koutů sloužících na podporu rozvoje funkčních gramotností i spontánních her dětí.

Celkově však působil interiér celé školy neesteticky, omšele, s přemírou neuspořádaných a zaprášených pomůcek, rekvizit, dětských výtvorů, které se ve velkém množství nacházely ve všech přístupných místnostech. Chodba byla zastavěna starým, nefunkčním nábytkem, který zužoval průchod do třídy. Jídelna a šatna dětí byla také zařízena zastaralým nábytkem, který působil nevkusným dojmem. Školní prostředí proto neplnilo funkci činitele formujícího osobnost dětí po stránce estetické ani praktické.

Školní zahrada, která obklopuje budovu školy, byla vybavena sportovními prvky a umožňoval aktivní pohyb dětí při pobytu venku, který je dle počasí zařazován denně v podobě aktivních pohybových činností na školní zahradě, anebo formou vycházek do blízkého přírodního prostředí.

Školní stravování bylo dětem poskytováno ve vlastním zařízení školního stravování - školní jídelně. Škola při činnosti školního stravování postupovala v souladu s vyhláškou o školním stravování. Strávníkům byl poskytován svačina, oběd, přesnídávka a pitný



režim, který byl zajištěn i v průběhu dne. Podmínky pro poskytování školního stravování byly stanoveny v provozním řádu školní jídelny. Poskytované stravovací služby podporovaly zdravý životní styl, skladba jídel byla pestrá, stanovené výživové normy byly při sestavování jídelníčku plně respektovány.

Spolupráce s partnery, kterými jsou především zákonní zástupci dětí, je ředitelkou hodnocena jako přínosná a napomáhá obohacování vzdělávací nabídky školy. Rodiče jsou vnímáni jako nezastupitelný partner školy a mají možnost se aktivně podílet na jejích aktivitách. Cílem spolupráce je zejména jednotný postup při výchově a vzdělávání dětí a oboustranná spolupráce. Na dobré úrovni byla realizována také spolupráce se zřizovatelem, jehož postoj vůči potřebám školy z hlediska finančního zajištění je vstřícný, dále probíhá spolupráce se Základními školami v Pohořelicích a Napajedlech a s místními organizacemi.

Škola hospodařila s **finančními prostředky** – s dotací ze státního rozpočtu a s provozní dotací od zřizovatele. Dotace ze státního rozpočtu byla přijata, vyčerpána a vyúčtována v souladu s nastavenými podmínkami tj. na mzdové a související náklady. V roce 2014 získala škola navíc prostředky na zvýšení platů pracovníků ve školství. Provozní dotace byla použita na provoz školy a drobné opravy. Dalšími zdroji příjmů byla ve sledovaných letech úplata za školní stravování a za poskytování předškolního vzdělávání.

Pravidla k **zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví** byla stanovena ve vnitřních dokumentech školy. Ze zápisů v třídních knihách nebo jiných dokumentů bylo zřejmé, že děti byly poučeny o bezpečném chování dětí v prostorách školy. Byly prováděny revize elektrických a tělocvičných zařízení. Zaměstnanci nebyli ve sledovaném období pravidelně proškolení v oblasti BOZ a ředitelka neabsolvovala školení pro vedoucí pracovníky v oblasti BOZ. U revize hromosvodu, který byl shledán na základě revizní zprávy jako nevyhovující, neprovedla ředitelka do data inspekce nápravu stavu věci. Na dětském sociálním zařízení mezi jednotlivými WC byly uvolněné přepážky, které ohrožovaly bezpečnost dětí. Kování u dveří WC pro personál bylo uvolněno tak, že hrozilo nebezpečí úrazu. Prostředí školy neposkytovalo bezpečné prostředí pro výchovně vzdělávací proces u dětí předškolního věku.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Vzdělávací nabídka se ve sledovaných činnostech ve třídě odvíjela od plánovaného tématu ŠVP PV s motivačním názvem „*Jak jde čas kolem nás*“, který prezentoval vzdělávací nabídku školy orientovanou na cíle předškolního vzdělávání. Požadavek RVP PV na průběžné plánování s konkretizací vzdělávacích činností na úrovni třídy byl k datu inspekce plněn pouze částečně – třídní vzdělávací program (dále „TVP“) nebyl v tomto smyslu zpracován. Učitelky vycházely ze zpracovaných metodických zásobníků, které obsahovaly nabídku činností ve vztahu k jednotlivým tematickým okruhům, což nebylo dostatečné. Průběžné hodnocení výsledků vzdělávání na úrovni třídy probíhalo dle evaluačního systému pouze ústně, nebylo tedy prokazatelné.

Sociální učení prolínalo průběhem celého dne, ale především v ranních hrách dětí, kdy byl vytvořen prostor pro spontánní aktivity s využitím situačního a prožitkového učení. Děti měly přiměřený prostor k samostatnému řečovému projevu a vlastní iniciativě ve spontánních činnostech, rozmanitá nabídka hraček podněcovala zájem a kreativitu dětí.



Vzhledem k absenci TVP, ve smyslu požadavku RVP PV, nebyly jasné stanoveny konkrétní vzdělávací cíle ani plán činností vedoucích k jejich naplnění. Vzdělávání vycházelo spontánně z obecných cílů stanovených v aktuálním tématu v ŠVP PV.

V řízených činnostech byl zřejmý prostor pro samostatný projev dětí, stejně jako nabídka praktických činností. Využita byla také forma frontální v podobě společných aktivit a formy skupinové či kooperativní činnosti nebo samostatná práce dětí. Individualizace vzdělávání vycházela z průběžného pozorování dětí a znalosti jejich individuálních potřeb a možností. V dětech byl rozvíjen smysl pro ohleduplnost, toleranci a vzájemnou pomoc, čímž byly vytvářeny základy prosociálního chování. Vzdělávací pokroky dětí byly písemně zaznamenány, nebyly však stanoveny závěry pro další pedagogickou práci.

Ve sledovaných **spontánních i řízených činnostech** byl přirozeně podporován rozvoj dětí v sociální oblasti, byly vytvářeny základy přátelských vztahů mezi vrstevníky, což mělo kladný dopad na sebekázeň dětí. Nastavená pravidla ve třídě pozitivně korigovala chování dětí tak, že tvořily dobrý kolektiv s kladnými vzájemnými vztahy. Děti přirozeně komunikovaly vzájemně mezi sebou i s učitelkami, které respektovaly jejich přirozené potřeby a snažily se o jejich uspokojování.

Pedagogický styl byl podporující a počítal s aktivní spoluúčastí dětí, jako jednotlivých osobností a projevoval se vstřícnými a chápajícími vztahy mezi pedagogy a dětmi. Důslednost byla zřejmá v oblasti hygienických a společenských návyků a účinně byla podporována samostatnost a sebeobsluha dětí. **Zdravotní životní styl** prolínal všemi činnostmi a aktivitami v průběhu celého dne.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

Naplnování záměrů předškolního vzdělávání stanovených v ŠVP PV, bylo spolu s výsledky dětí v realizovaném vzdělávacím programu sledováno na úrovni třídy i školy. Děti byly vedeny k počátkům sebehodnocení, ke srozumitelnému vyjádření svých požadavků a přání i přijímání kritiky. Řízené aktivity a spontánní činnosti byly přirozené, vhodně vyvážené a vycházely ze zájmů a potřeb předškolních dětí. Vzdělávání bylo uskutečňováno ve všech činnostech a situacích během dne a umožňovalo dětem vnímat jeho obsah v přirozených souvislostech.

Důraz byl kladen na prožitkové učení, tvořivost a experimentování tak, aby byla podporována přirozená dětská zvědavost a zájem o nabízené činnosti.

O průběhu a výsledcích vzdělávání byli rodiče průběžně informováni a škola jim podle potřeb poskytovala odborné informace, konzultace a kontakty na další odborníky, např. v oblasti logopedické prevence, a další.

Škola sledovala úspěšnost dětí při přechodu do první třídy základního vzdělávání a spolupracovala s pedagogy blízkých základních škol. Na základě hospitací lze konstatovat, že sledovaná dosažená úroveň dětí odpovídala stanoveným cílům předškolního vzdělávání. Děti prokazovaly vědomosti, dovednosti a návyky odpovídající jejich věku a vlastním možnostem.



Závěry

Hodnocení ve výše sledovaných oblastech:

- *Průběh vzdělávání přispívá ke zdravému vývoji dětí.*
- *Škola má dobré personální podmínky díky zvyšování si kvalifikace pedagogické pracovníce.*
- *Stravovací služby poskytované školní jídelnou byly v souladu se zásadami zdravé výživy a děti byly vedeny ke zdravému životnímu stylu.*
- *Dotace ze státního rozpočtu, od zřizovatele a vlastní zdroje (školné) umožňují zajištění realizace vzdělávání podle ŠVP PV.*

Inspekční tým podává návrh na zlepšení stavu mateřské školy doporučením:

- *Zpracovat TVP a průběžnou evaluaci na úrovni třídy dle požadavku RVP PV*
- *Vést záznamy z kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy*
- *Upravit a uspořádat interiér školy tak, aby působil vkusným a příjemným dojmem a děti tak byly vedeny k prvotnímu estetickému vnímání*
- *Uspořádat prostředí třídy tak, aby bylo dostatečně podnětné pro všestranný rozvoj osobnosti dětí*

Zhodnocení vývoje školy od data poslední inspekční činnosti:

- *Pozitivní změnou od inspekčního hodnocení školy v roce 2011 je zvyšující se úroveň spolupráce s novým zřizovatelem, která je příslibem zlepšování podmínek předškolního vzdělávání v obci.*

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Mateřská škola Komárov, okres Zlín, úplné znění včetně dodatků a změn usnesením zastupitelstva ze dne 17. 10. 2002
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení č. j. ŠK/2627/03 ze dne 17. 1. 2011
3. Jmenování ředitelky školy, s účinností od 1. 9. 2004
4. Školní vzdělávací program školy pro předškolní vzdělávání „*Jak jde čas kolem nás*“ platný od 1. 9. 2014
5. Individuální vzdělávací plány pro školní rok 2014/2015
6. Školní řád školy platný od 18. 9. 2012
7. Provozní řád mateřské školy ze dne 1. 9. 2013, platný k datu inspekce
8. Provozní řád školní zahrady 30. 8. 2013 k datu inspekce
9. Organizační řád školy ze dne 31. 8. 2012 k datu inspekce
10. Třídní vzdělávací program včetně průběžné evaluace ve školním roce 2014/2015
11. Třídní knihy za období školních let 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015



12. Osobní spisy pedagogických pracovníků, které obsahují doklady o vzdělání, osvědčení z DVPP, pracovní náplň pedagogických pracovníků, organizace přímé vyučovací povinnosti k datu inspekce
13. Plán DVPP na období školních let 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015
14. Zápisy z jednání pedagogické rady a pracovní porady za období školních let 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015
15. Zápisy z třídních schůzek za období školních let 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015
16. Plán a Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy za období školních let 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015
17. Školní matrika (evidence dětí) k datu inspekce
18. Kritéria přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání platná k datu inspekce
19. Spisy o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání za školní roky 2013/2014, 2014/2015
20. Individuální záznamy o dětech zpracované učitelkami ve školním roce 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015
21. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2014
22. Seznamy strávníků MŠ ve školním roce 2014/2015
23. Finanční limity na nákup potravin ze dne 1. 9. 2014
24. Provozní řád školní jídelny při MŠ Komárov 73 ze dne 1. 9. 2009
25. Spotřební koše září - prosinec 2014, leden a únor 2015
26. Jídelní lístky září - prosinec 2014, leden a únor 2015
27. Měsíční hlášení hospodaření skladu září – prosinec 2014, leden a únor 2015
28. Výdejky potravin září - prosinec 2014, leden a únor 2015
29. Rekapitulace stravného září – prosinec 2014
30. Přehled docházky, počty strávníků září – prosinec 2014, leden a únor 2015
31. Závazné ukazatele rozpočtu za rok 2012, 2013 a 2014
32. Hlavní kniha účetnictví za období 12/2012, 2013 a 2014
33. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu za rok 2012, 2013 a 2014
34. Účetní závěrka za rok 2012, 2013 a 2014
35. Směrnice pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
36. Osvědčení o absolvování školení vedoucích zaměstnanců ze dne 4. října 2011
37. Zápis o provedené kontrole na úseku BOZP ve škole a školní zahradě ze dne 12. dubna 2012
38. Zápis o kontrole hasicích přístrojů ze dne 20. května 2014
39. Zpráva o pravidelné revizi elektrické instalace ze dne 27. srpna 2012
40. Protokol o revizi el. spotřebičů a prodlužovacích přívodů ve Zlíně 17. ledna 2014
41. Protokol o odborné technické kontrole ze dne 24. března 2015 číslo 313/2015



- 42. Prezenční listina třídní schůzky MŠ Komárov ze dne 28. srpna 2014
- 43. Rozhodnutí Krajské hygienické stanice Zlínského kraje č. j. ZL25299/231/2008-08 o povolení výjimky ze splnění hygienických požadavků ze dne 28. listopadu 2008
- 44. Požární kniha pořízena dne 1. září 1977
- 45. Kniha úrazů zavedena k datu 1. září 2000

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu/výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Eva Jurášková, školní inspektorka

PhDr. Eva Jurášková v.r.

Bc. Marie Grebeníčková, kontrolní pracovnice

Bc. Marie Grebeníčková v.r.

Ing. Romana Mikušová, kontrolní pracovnice

Ing. Romana Mikušová v.r.

Ve Zlíně, 9. 4. 2015

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Dagmar Rozací, ředitelka školy

Dagmar Rozací v.r.

Komárov, 10. 4. 2015

