



**Česká školní inspekce  
Inspektorát v Kraji Vysočina**

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIJ-1131/15-J

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení</b>	<b>Základní škola a mateřská škola Vyskytná nad Jihlavou, příspěvková organizace</b>
<b>Sídlo</b>	588 41 Vyskytná nad Jihlavou 94
<b>E-mail právnické osoby</b>	p.bauersima@centrum.cz
<b>IČ</b>	70 995 524
<b>Identifikátor</b>	600 117 014
<b>Právní forma</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená</b>	Mgr. Petrem Baueršimou, ředitelem školy
<b>Zřizovatel</b>	obec Vyskytná nad Jihlavou
<b>Místo inspekční činnosti</b>	Vyskytná nad Jihlavou 94
<b>Termín inspekční činnosti</b>	6., 8. a 11. ledna 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. a) získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí a žáků, o činnosti škol zapsaných do školského rejstříku, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy,

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění uvedených školních vzdělávacích programů, souladu školních vzdělávacích programů pro předškolní a základní vzdělávání s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy, souladu školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání s právními předpisy.



## Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Vyskytná nad Jihlavou, příspěvková organizace, (dále škola) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny.

Ve dvouřídni mateřské škole je evidováno 37 dětí, žádné z nich nemá speciální vzdělávací potřeby, dlouhodobě je naplňován nejvyšší povolený počet dětí. **Mateřská škola** je umístěna ve společné budově se základní školou, školní jídelnou a školní družinou. Ke své činnosti využívá kromě dvou podnětně vybavených tříd, dvou ložnic a dětských šaten s hygienickým zázemím také tělocvičnu, knihovnu, sál určený pro hudební, hudebně pohybové a literárně dramatické aktivity základní školy a vybavenou školní zahradu. Vzdělávání probíhá podle aktualizovaného Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Svět je velký dům“ (ŠVP PV), který byl zpracován v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (RVP PV).

**Základní škola** má pět ročníků, žáci jsou vzděláváni ve čtyřech třídách, z toho žáci 3. a 4. ročníku jsou spojeni v jedné třídě, ostatní ročníky mají svou kmenovou učebnu. Škola se nachází ve starší poschodové budově v blízkosti hlavní komunikace na okraji obce, v klidném a příjemném prostředí. K termínu inspekční činnosti se v základní škole vzdělávalo 51 žáků. Ve školním roce 2015/2016 škola vykazuje i žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Výuka probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Naše škola“ (ŠVP ZV).

Pro osobnostní rozvoj jednotlivých žáků škola ve školním roce 2015/2016 nabízí aktivity v sedmi zájmových kroužcích (keramický kroužek, pohybové hry, pěvecký kroužek, hra na kytaru, hra na flétnu, country tance, dramatický kroužek).

**Školní družina** organizuje zájmové vzdělávání v jednom oddělení. Má vlastní učebnu v budově školy.

**Stravování** dětí, žáků a zaměstnanců je zajištěno ve školní jídelně umístěné v budově školy.

## Hodnocení podmínek k realizaci ŠVP PV

Škola ve školním roce 2015/2016 vykonávala činnost mateřské školy v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení. Kompetence vedoucí učitelky byly stanovené organizačním řádem a pracovní náplní. Vnitřní informační systém i systém plánování, kontroly a hodnocení mateřské školy měl jasná pravidla. Vedení školy stanovilo kompetence a odpovědnost jednotlivých pedagogů při naplňování ŠVP PV a při dodržování právních norem a vnitřních předpisů školy.

**Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání** obsahuje všechny údaje požadované RVP PV. Evidence dětí odpovídala požadavkům školského zákona na vedení školní matriky, průběh vzdělávání byl veden v třídních knihách. Škola informovala o své vzdělávací nabídce a kritériích při přijímání způsobem dostupným všem zákonným zástupcům dětí.

Všechny tři **pedagogické pracovnice**, které vykonávaly vzdělávací činnost mateřské školy v průběhu inspekce, mají vzdělání odpovídající zákonným požadavkům na odbornou kvalifikaci. Jedna pedagogická pracovnice, která má dlouhodobou pracovní neschopnost, si požadované vzdělání doplňuje. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) mateřské školy bylo podporováno ředitelstvem školy (semináře, kurzy, přednášky, samostudium). Zaměření DVPP a častá frekvence těchto vzdělávacích aktivit měla pozitivní dopad na plánování, průběh i výsledky vzdělávání v mateřské škole.



Provoz mateřské školy byl ve školním roce 2015/2016 zajišťován dle školního řádu. Děti byly umístěny do jednotlivých tříd podle jejich věku. Při přijímání dětí do mateřské školy byl zachováván **princip rovného přístupu ke vzdělávání**. Mateřská škola zajišťovala organizaci vzdělávání v souladu s vlastním denním režimem a respektovala při tom psychohygienické zásady pro hry, řízené aktivity, pohyb, stravování, pobyt venku i odpočinek a zohledňovala individuální potřeby, schopnosti a zájmy dětí.

**Prostorové a materiální podmínky** mateřské školy se v posledních letech zlepšovaly. Obě třídy jsou vybaveny bezpečným a esteticky působivým nábytkem. Hygienické zázemí odpovídá věku a počtu dětí. Materiální podmínky **stravování** dětí jsou vhodné, osvědčená organizace stolování napomáhá při rozvoji sebeobsluhy a samostatnosti dětí. Pitný režim byl v průběhu inspekce poskytován po celou dobu provozu mateřské školy. Hračky, pomůcky, knihy a metodické materiály učitelek jsou vhodné pro předškolní věk. Některé materiály, pracovní listy i učební pomůcky byly cíleně pořizovány pro nejstarší věkovou skupinu dětí, v průběhu školního roku sloužily při rozvíjení jemné motoriky, procvičování správného úchopu psacího náčiní a zdokonalování koordinace zraku a hmatu. Kultivované a podnětné prostředí mateřské školy pozitivně ovlivňuje naplňování ŠVP PV.

Během inspekce mateřská škola vytvářela velmi dobré **psychohygienické podmínky** a prostředí aktivní komunikace učitelek s dětmi, vzájemného respektu a naslouchání.

***Řízení mateřské školy, organizační, personální, materiální a psychohygienické podmínky předškolního vzdělávání jsou velmi příznivé vzhledem k naplňování ŠVP PV, mají očekávanou úroveň.***

## Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV

Předškolní vzdělávání bylo v ŠVP PV rozčleněno do několika integrovaných bloků s nabídkou přiměřeného množství rozumových, pohybových, pracovních, uměleckých, komunikativních i sebeobslužných aktivit. Obsah integrovaných bloků odpovídal věku, úrovni rozvoje a zkušeností dětí, vycházel z jejich potřeb a skutečností jim blízkých.

Třídní vzdělávací programy specifikovaly aktivity podporující rozvoj dětí ve všech vzdělávacích oblastech dle RVP PV (dítě a jeho tělo, dítě a jeho psychika, dítě a ten druhý, dítě a společnost, dítě a svět) v rámci integrovaných bloků do týdenních plánů. Pedagogičtí pracovníci mateřské školy při plánování dbali mimo jiné na posilování **předčtenářské, předmatematické, sociální, přírodovědné i informační gramotnosti** dětí. Aktivity zařazované v průběhu inspekce odpovídaly požadavkům ŠVP PV, spontánní i řízené činnosti byly vyvážené. Děti byly vedeny k dodržování pravidel chování při vzájemné komunikaci i spolupráci. Škola v různých organizačních formách během dne podporovala **rozvoj kompetencí** k učení, k řešení problémů, komunikativní, sociální a personální, činnostní a občanské. Učitelky vhodně využívaly metody prožitkového a kooperativního učení hrou a činnostmi. Děti se v souladu s předem dohodnutými pravidly zapojovaly do činností v nabízených centrech aktivit, komunikovaly na úrovni dané jejich věkem a stupněm vývoje. Děti si procvičovaly jemnou motoriku při držení psacího náčiní, grafomotoriku, pracovní dovednosti. Pomocí specifických učebních pomůcek a pracovních listů se nejstarší z nich připravovaly na přechod do základního vzdělávání. Ve sledovaných činnostech byly zařazovány prvky environmentální výchovy a ekologie, děti se učily chránit přírodu a starat se o ni. Významnou úlohu ve vzdělávacím procesu mělo spontánní sociální učení, kdy se děti učily nápodobou přívětivého chování dospělých. Hodnocení dětí ze strany pedagogů bylo motivující, vnitřní pravidla chování byla většinou dětmi přijímána a respektována. K naplňování ŠVP PV pozitivně přispívaly akce zaměřené na zdravý



životní styl, zdravou výživu a prevenci zdraví. Poznatky a dovednosti získané při těchto činnostech byly dále využívány při řízených i spontánních aktivitách přímo v mateřské škole.

V průběhu školního roku mateřská škola zařazovala ještě další formy vzdělávání. Kulturní a sportovní akce, exkurze a výlety, environmentální aktivity, turistické vycházky, vystoupení dětí na veřejnosti a tradiční oslavy často organizované i ve spolupráci s rodiči či zřizovatelem přispívaly k celkovému rozvoji osobností dětí.

Silnou stránkou byla průběžná spolupráce mateřské školy se základní školou v oblasti předávání informací, spolupráce s rodiči i prezentace obou škol na veřejnosti a efektivní využívání prostor celé školy.

***Průběh vzdělávání se shodoval s požadavky školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a tento stav hodnotí Česká školní inspekce jako očekávaný.***

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV**

Mateřská škola prováděla hodnocení výsledků vzdělávání dle ŠVP PV. Děti byly během individuálních i skupinových aktivit hodnoceny a zároveň motivovány učitelkami k dalším činnostem, v některých případech se děti učily hodnotit druhé či sebe sama. Týdenní vyhodnocování podmínek, průběhu i výsledků vzdělávání byla již dlouhodobě učitelkami aplikována jako součást plánování na další období, na jiný integrovaný vzdělávací blok.

Výrobky dětí škola zakládala do portfolií dětí, výsledky práce dětí byly prezentovány rodičům a sloužily jako výzdoba prostor mateřské školy. Zákonní zástupci byli o průběhu a výsledcích vzdělávání informováni formou každodenních rozhovorů s pedagogickými pracovníky mateřské školy, na nástěnkách, při společných akcích školy a rodin dětí, na rodičovských schůzkách.

***Mateřská škola zajišťovala hodnocení výsledků vzdělávání vzhledem k požadavkům ŠVP PV na očekávané úrovni.***

### **Hodnocení podmínek k realizaci ŠVP ZV**

Ředitel školy byl jmenován do své funkce v roce 2001. Statutárním zástupcem je vedoucí učitelka mateřské školy. Do širšího vedení patří i vedoucí školní jídelny. Vedoucí pracovníci se pravidelně scházejí a koordinují jednotné směřování celého právního subjektu. Ředitel vytvořil funkční systém autoevaluace školy, zpracovává každé tři roky SWOT analýzu, na základě zjištěných výsledků vytváří dlouhodobou koncepci rozvoje školy. Tuto koncepci pravidelně konzultuje se zřizovatelem. Hlavní vizí je dosažení bezpečné, příjemné a efektivní školy.

Styl řízení odpovídá podmínkám málotřídní školy. Zásadní otázky jsou řešeny na pedagogických radách a provozních poradách. Ředitel školy vydává každý pátek písemné pokyny na nadcházející týden. Promyšlená a efektivní je podpora řízení prostřednictvím prostředků informačních a komunikačních technologií. Nově byly všem pedagogům vytvořeny účty na Googlu, kde sdílí společný kalendář všech důležitých akcí školy. Nové webové stránky umožňují posílat důležité informace rodičům žáků. Na konci roku vede ředitel se všemi zaměstnanci řízený pohovor, ve kterém mají možnost zhodnotit svoji práci, nastínit náměty a nápady na další školní rok. Z těchto pohovorů vyplývají cíle materiálního charakteru i cíle v oblasti dalšího odborného růstu. Vedení školy aktivně řídí pedagogické procesy. Hospitační činnost je zaměřena především na celkové posouzení



účinnosti jednotlivých vyučovacích hodin, naplňování očekávaných výstupů ŠVP ZV a dodržování psychohygienických pravidel.

**Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání** je v souladu s RVP ZV, k 1. září 2013 v něm byly učiněny úpravy učebního plánu a doplňky učebních osnov a obsahuje v předepsaných předmětech standardy pro 5. ročník. Vedení školy i pedagogové se s ním identifikují. Na konci každého školního roku bývají vyhodnoceny návrhy dílčích úprav, které si učitelé průběžně zaznamenávají do svých osobních ŠVP ZV.

Základní vzdělávání zajišťuje 5 vyučujících včetně ředitele školy, z toho 4 s požadovanou odbornou kvalifikací, jedna učitelka bude splňovat kvalifikační předpoklady od února 2016. Pedagogický sbor je věkově rovnoměrně strukturován, vhodně se v něm mísí dlouholeté pedagogické zkušenosti s neotřelými pohledy a zápal pro věc u mladších pedagogů. Na bezproblémové zapojení začínajících učitelů osobně dohlíží ředitel školy, který jim pravidelně poskytuje zpětnou vazbu a doporučení pro jejich další práci.

V oblasti **DVPP** zaměstnanci školy využívali v posledních šesti letech výhody v zapojení do projektů „Málotřídky společně“ a „Moderní venkovské málotřídky“, které sdružovaly málotřídní školy z Vysočiny právě za účelem společného vzdělávání a vzájemné výměny zkušeností. Ředitel školy stál u zrodu těchto projektů, jejich cílem bylo systematické a efektivní zvyšování manažerských a profesních kompetencí řídicích a pedagogických pracovníků málotřídních škol Kraje Vysočina. Zkušenosti a podněty získané při lektorské činnosti aplikuje ředitel školy ve své praxi. Učitelé prošli rovněž dalším vzděláváním v rámci projektů „Otevřená škola“ (práce se žáky s poruchami učení) a „Tablety do škol“ (zapojení výpočetní techniky do výuky). V současnosti se ředitel školy podílí na přípravě pokračování projektu dalšího vzdělávání pro zaměstnance málotřídních škol v Kraji Vysočina.

V oblasti **materiálních podmínek** došlo v uplynulém období k významnému pozitivnímu posunu. Zřizovatel s vědomím zdravého patriotismu a ve spolupráci s vedením školy trvale zlepšuje technický stav budovy i vnitřní vybavení. Byla provedena rozsáhlá rekonstrukce budovy základní školy (zateplení, celková izolace základů, fasáda, nový vstup, okna a kotelna s rozvody). Postupně se daří rekonstruovat a zprovozňovat prostory druhého patra budovy. Zbývá ještě rekonstruovat sociální zařízení. Byla zprovozněna nová třída pro výuku výtvarné výchovy, ředitelna se sborovnou, které poskytují dostatečné zázemí i pro učitele školy. Podařilo se také upravit interiér nové kmenové učebny a vybavit ji novým nábytkem a prostředky ICT (počítače s řadou výukových programů a internetovým připojením a interaktivní tabule). Žáci mají k dispozici 9 počítačů, dvě interaktivní tabule a přenosný dataprojektor. Ve škole je rozvedena pevná datová síť, zároveň je celý objekt školy pokryt signálem wifi, což umožňuje operativní využití tabletů a dalších přenosných zařízení. Škola soustavně investuje do nákupu a obnovy učebních pomůcek.

Za provozu vzniká nový divadelní sál, který by měl v budoucnosti sloužit k pořádání kulturních akcí školy, zároveň bude využíván i obyvateli obce. Výuka tělesné výchovy probíhá v zimních měsících v tělocvičně, za příznivého počasí na travnatém fotbalovém hřišti v těsné blízkosti školy. V současnosti se dokončují nové šatny se sprchami, sociálním zařízením a nová nářadovna. Ve stadiu připraveného projektu je vybudování venkovní učebny, která bude zároveň sloužit jako úschovna kol. Přilehlý prostor budovy školy bývá za příznivého počasí využíván k relaxaci žáků o přestávkách a sportovním aktivitám v rámci tělesné výchovy a školní družiny. Vzhledem k narůstajícímu počtu žáků ve škole usiluje vedení školy o rozšíření parkoviště.

**Bezpečnost dětí a žáků** zajišťuje škola v souladu s vnitřními předpisy. Vstup do budovy je chráněn zamčenými dveřmi a zvonkem. Děti a žáci jsou průběžně a prokazatelným





způsobem poučovány o možných rizicích a úrazech. Míra úrazovosti je minimální. Během inspekční činnosti byl monitorován dohled nad žáky, který byl pedagogy příkladně prováděn.

Činností **školní jídelny** je příprava a výdej stravy pro žáky základní školy, pro děti mateřské školy, pro své zaměstnance i pro děti a zaměstnance jiného právního školského subjektu. Školní jídelna působí čistě a udržovaně. Informace o alergenech jsou pravidelně uváděny v jídelníčku, který je zveřejněn na informační nástěnce. Do doby konání inspekční činnosti nevznikla potřeba zajišťovat dietní nebo individuální stravování. Denní nabídka stravy je vyrovnaná jak z hlediska nutričního, tak oblíbenosti pokrmů. Nové luštěninové pokrmy se v podávané stravě objevují i jinak než v hlavním jídle. Děti a žáci nejsou do jídla nuceni, jsou však motivováni k ochutnání každého podávaného jídla. Vedoucí školní jídelny zjišťuje reakce na zavádění nových pokrmů. Pitný režim je zajištěn (formou slazeného čaje, vody, šťávy atd.) a dodržován. Zákonní zástupci dětí a žáků mají možnost formou vývěsek sledovat každodenní stravu a zastoupení alergenů v jednotlivých pokrmech.

K zajištění vzdělávání využívá škola **finanční prostředky** ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání a účelově určené finanční prostředky na rozvojové programy. Dále škola hospodařila s vlastními příjmy za úplaty za předškolní a zájmové vzdělávání, s prostředky přidělenými zřizovatelem, kterými zabezpečuje provoz a zkvalitňování materiálních podmínek potřebných pro činnost a sponzorskými dary. Škola použila finanční prostředky k realizaci školních vzdělávacích programů a rozvoji osobnosti dětí a žáků.

**Škola má vytvořeny podmínky pro realizaci ŠVP ZV na výborné úrovni.**

### Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZV

K zajištění požadovaného průběhu vzdělávání žáků škola využívá ŠVP ZV, jehož konkrétně definované výchovné a vzdělávací strategie na úrovni školy a jednotlivých vyučovacích předmětů směřují cíleně k rozvoji osobnosti žáků s přihlédnutím k jejich specifickým potřebám. ŠVP ZV klade důraz na otevřenost školy všem žákům i veřejnosti, rozvoj žáka jako svébytné, svobodné a zodpovědné osobnosti a rozvoj všech funkčních gramotností. Po metodické stránce byly sledované vyučovací hodiny velmi dobře připravené, práce a činnosti ve třídě se spojenými ročníky byly střídány a účelně organizovány, přechody mezi jednotlivými činnostmi byly plynulé, logicky na sebe navazovaly. Použité metody a formy práce vytvářely předpoklady pro rozvoj osobnosti žáků, směřovaly k podpoře všech klíčových kompetencí. Kompetence k učení a k řešení problémů byly systematicky podporovány promyšleným střídáním rozličných aktivit, vysokou mírou činnostního učení, prací s chybou, cyklickým opakováním učiva a využitím mezipředmětových vztahů. V hospitovaných hodinách se rozdíl mezi kvalitou vzdělávání vyskytly pouze v malém rozsahu. Výuka byla doplňována zajímavostmi, názornými pomůckami i informační a komunikační technikou. Zavedené a důsledně dodržované pracovní návyky společně s aktivitami zaměřenými na vzájemnou pomoc a spolupráci mezi žáky vytvářely vhodné předpoklady pro rozvoj kompetencí pracovních a sociálních.

**Čtenářské gramotnosti** je věnována značná pozornost, je podporována nejen v průběhu výuky, ale i četnými dalšími aktivitami. Žáci mají možnost využívat školní knihovnu, především v době školní družiny. Škola je v pravidelném kontaktu s knihovnou ve Vyskytné nad Jihlavou, každý rok pořádá exkurze do Městské knihovny v Jihlavě, opakovaně zve místní spisovatele na besedu se žáky. Učitelé ve svých hodinách pracují



s množstvím pomůcek a materiálů rozvíjející tuto gramotnost. Každý rok jsou žáci 3. - 5. ročníku nezávisle testováni z dosažené úrovně čtenářských dovedností komerční společností. Pravidelně dosahují v této oblasti vysoce nadprůměrných výsledků. Na škole probíhá celoroční čtenářská soutěž, v rámci které si žáci provádí zápis o knize do záznamových archů. Soutěž je slavnostně vyhodnocena v průběhu tradiční „Noci s Andersenem“.

V rámci rozvoje osobnostních a personálních kompetencí jsou žáci vedeni k prosazování přátelských vztahů ve třídách i mezi třídami. Napomáhá tomu zavedení povinného předmětu Osobnostní výchova ve 4. a 5. ročníku. Tento předmět je prioritně zaměřen právě na rozvíjení sociální gramotnosti. Učitelé v této oblasti prošli řadou školení. Vytvářeli a nadále vytváří vlastní výukové materiály, které uplatňují ve výuce. **Sociální gramotnost** je rozvíjena i prostřednictvím zájmových kroužků – dramatický kroužek, pěvecký kroužek, country tance, pohybové hry.

Pro rozvoj **matematické gramotnosti** škola disponuje řadou kvalitních pomůcek – geometrické modely, sady čísel a příkladů, knihy s matematickou tematikou, softwarové programy pro počítače i interaktivní tabuli. V rámci projektu „EU peníze do škol“ učitelé vytvářeli digitální výukové programy (DUMY) i pracovní listy, hojně využívané v hodinách matematiky. Učitelé pátých ročníků využívají sbírky úloh pro přijímací zkoušky na víceletá gymnázia, učitelský nápadník a další zdroje, které netradičními úlohami podporují rozvoj matematické gramotnosti v návaznosti na čtení s porozuměním.

**Průběh vzdělávání v základní škole je na výborné úrovni.**

## Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZV

Výsledky vzdělávání žáků a jejich pokrok v jednotlivých předmětech jsou hodnoceny podle vymezených pravidel, která jsou součástí školního řádu. Jejich nedílnou součástí jsou i kritéria pro sebehodnocení, která umožňují žákům poznávat vlastní slabé a silné stránky a potřeby dalšího rozvoje. Systém sebehodnocení je důmyslně propracovaný, žáci provádí týdenní ústní sebehodnocení a pravidelně každý měsíc písemné sebehodnocení do žákovské knížky. Učitelé hodnotí pomocí zadávaných písemných prací, testů, ústního zkoušení, individuálních aktivit žáků, jejich práce ve skupinách i portfolií. V průběhu školního roku jsou výsledky žáků monitorovány. Jednou za čtrnáct dnů svolává vedení školy poradu, na které pedagogové řeší problémy žáků a přijímají efektivní opatření k jejich odstranění. Výsledky žáků jsou dále vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady a za období celého školního roku ve výročních zprávách o činnosti školy. Závěry celoplošného testování žáků třetího až pátého ročníku jsou využívány k přijímání efektivních opatření ke zlepšování vzdělávacích výsledků žáků.

Škola neformálně a pečlivě sleduje výsledky svých bývalých žáků po jejich přechodu do 6. ročníku úplných základních škol a víceletých gymnázií. Ve školním roce 2014/2015 odešli všichni žáci z 5. ročníku plnit povinnou školní docházku na víceleté gymnázium. Informačním zdrojem jsou také příznivé výsledky žáků v soutěžích různého zaměření. Škola prezentuje výsledky vzdělávání na webových stránkách, veřejných vystoupeních, v regionálním tisku i v rozhlasu.

Bylo zjištěno, že za školní rok 2014/2015 ve škole nebyli neprospívající žáci. V počtu udělených výchovných opatření převládají pochvaly a jiná ocenění nad kázeňskými opatřeními. Škole se podařilo ve spolupráci se zákonnými zástupci zcela odstranit neomluvené hodiny žáků, umožňuje žákům zapojení do soutěží. V některých soutěžích žáci postoupili do krajského kola (Logická olympiáda, Matematický klokan). Pořádá



mnoho aktivit, projektových činností nebo akcí, kde mohou žáci prezentovat své kompetence. Nejzajímavější události ve škole je závěrečné vystoupení pro rodiče.

Škola systematicky identifikuje **speciální vzdělávací potřeby** (SVP) žáků a poradenské služby využívá již před nástupem dětí do školy. U předškolních dětí v mateřské škole provádí každoročně pracovnice pedagogicko-psychologické poradny (PPP) včasné a cílené vyhledávání dětí se SVP. S výsledky a doporučeními jsou seznámeni rodiče i pedagogičtí pracovníci MŠ i ZŠ. To umožňuje cíleně pracovat s jednotlivými dětmi před nástupem do školy a včasné diagnostikování poruch učení usnadní rozhodování při zápisu dítěte do 1. ročníku. Jedna učitelka je systematicky proškolená v oblasti diagnostiky a práce s těmito žáky. Koordinuje tuto činnost ve škole, komunikuje s rodiči, ostatními pedagogy i odbornými pracovníky. Pro žáky se SVP je připravena rozmanitá forma podpůrných a vyrovnávacích opatření (individualizovaná doučování některých předmětů, individuální vzdělávací plány (IVP), speciální pomůcky a počítačové programy). Ke dni inspekce byli integrováni 3 žáci s diagnostikovanými SVP, pro které byly zpracovány IVP. V minulém školním roce byla škola zapojena do projektu „Otevřená škola“, v rámci něhož probíhalo pravidelné doučování žáků se slabšími studijními výsledky.

**Předcházení sociálně patologickým jevům** je realizováno výchovným působením všech pedagogů na žáky, pedagogové přistupují ke každému žákovi s respektem a úctou. Obsah zpracovaného Plánu minimálního preventivního programu je integrován v běžné výuce a realizován i při mimoškolních akcích. Jednotlivé třídy mají zpracována tzv. Pravidla třídy, na jejichž vytváření se podíleli samotní žáci. Výchovným poradcem a metodikem prevence je ředitel školy, který koordinuje jednotlivé aktivity (besedy, projekty, funkční schránku důvěry). Velmi se osvědčilo zavedení vyučovacího předmětu Osobnostní výchova, v jehož rámci žáci řeší modelové situace, analyzují případné negativní projevy chování a učí se v krizových situacích přijmout správné rozhodnutí. Ředitel školy si pravidelně formou dotazníků pro žáky a jejich rodiče mapuje klima ve škole, na základě získaných údajů potom přijímá další opatření. K vytváření příznivého klimatu velmi dobře přispívají i mimoškolní akce za účasti rodičů – například škola v přírodě, ozdravné pobyty u moře atd.

Škola je otevřená vůči rodičovské veřejnosti a ostatním **partnerům**. Za celkově vstřícnou komunikaci a po splnění řady kritérií získala označení Rodiče vítáni a Aktivní škola. Na činnosti školy se podílí také školská rada. Škola aktivně usiluje o spolupráci s dalšími školami, je zapojena do projektu spolupracujících málotřídních škol (Málotřídky společně, Moderní venkovské málotřídky). Tato spolupráce je založena na vzájemném sdílení zkušeností, zvýšení kompetencí vedoucích pracovníků a na kvalitním dalším vzdělávání. Škola spolupracuje i s místními podnikateli a zájmovými sdruženími. Žáci se každoročně zapojují do charitativních akcí a sbírek (Chrupa, Sidus, Píšťalka). Svým aktivním přístupem si škola získala nezastupitelné místo ve společenském životě obce. Žáci se účastní vystoupení pro důchodce, vítání občánků, vánočního zpívání ve škole, vystoupení pro rodiče atd. Do života školy se daří zapojovat zákonné zástupce žáků (tvořivá odpoledne, výlety, exkurze, ozdravné pobyty, kulturní vystoupení), stále se zlepšuje informovanost rodičů o dění ve škole i o chování a prospěchu žáků prostřednictvím žákovských knížek, třídních schůzek za účasti žáků, webových stránek školy i e-mailové korespondence.

**Hodnocení výsledků vzdělávání žáků ve vztahu k ŠVP ZV je na výborné úrovni.**





## Hodnocení podmínek a průběhu zájmového vzdělávání

Školní družina má v jednom oddělení 25 pravidelných účastníků zájmového vzdělávání. Materiální podmínky školní družiny jsou velmi dobré. Využívá vlastní učebnu vybavenou novým nábytkem, která prošla před třemi lety kompletní rekonstrukcí. Učebna je mimořádně vhodně architektonicky rozčleněna na několik oddělených prostor, které umožňují různorodou činnost žáků. Součástí školní družiny je i knihovna a čtyři pracoviště vybavené počítači. Školní vzdělávací program školní družiny je v souladu s příslušnými právními předpisy. V rámci jeho naplňování školní družina zabezpečuje zejména pravidelnou zájmovou činnost, odpočinek a rekreaci žáků. Využívány jsou i další prostory školy, tělocvična a bezprostřední okolí.

**Podmínky pro činnost školní družiny mají výbornou úroveň. Průběh zájmového vzdělávání je na očekávané úrovni.**

### Závěry

a) *Návrhy na zlepšení stavu školy:*

- zrekonstruovat sociální zařízení ve druhém poschodí školní budovy

b) *Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti:*

- mateřská škola byla rozšířena o jednu třídu, dlouhodobě se zvyšuje zájem o předškolní vzdělávání, zlepšuje se vybavenost mateřské školy
- byla odstraněna personální rizika v oblasti odborné kvalifikace pedagogů
- došlo k velkým stavebním úpravám budovy – provedení nové fasády, celkové zateplení a nová okna, vytvoření nových učeben ve druhém poschodí

c) *Silné stránky:*

- průběžná spolupráce mateřské školy se základní školou – vzájemné předávání informací, společné akce
- oboustranná spolupráce školy a zákonných zástupců dětí a žáků, výrazná prezentace obou škol na veřejnosti
- efektivní využívání prostor budovy (tělocvična, odborné učebny, knihovna, sál určený pro hudební, hudebně pohybové a literárně dramatické aktivity) oběma školami a školní družinou k naplňování vzdělávacích programů
- rodinné prostředí školy, kultivované vystupování a ukázněné chování žáků
- škola si od minulé inspekční činnosti v roce 2011 udržela výbornou úroveň průběhu i výsledků vzdělávání žáků a dále tyto oblasti zdokonaluje

### Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se kontrolní zjištění opírá

1. Aktuální výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 1. 12. 2015
2. Zřizovací listina Základní školy a mateřské školy Vyskytná nad Jihlavou, příspěvková organizace s účinností od 1. 1. 2003, ze dne 30. 10. 2002 včetně dodatků
3. Rozhodnutí o změně zápisu v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. MŠMT – 10830/2015-2 s účinností od 1. 9. 2015, ze dne 29. 4. 2015



4. Jmenování do funkce ředitele školy s účinností od 1. 1. 2003, ze dne 16. 10. 2002
5. Potvrzení do funkce ředitele Základní školy a mateřské školy Vyskytná nad Jihlavou, příspěvková organizace, ze dne 31. 7. 2001, na dobu určitou 6 let
6. Osvědčení o absolvování vzdělávacího programu Studium pro ředitele škol a školských zařízení, ze dne 15. 5. 2007
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Svět je velký dům“
8. Školní řád mateřské školy
9. Třídní vzdělávací plány mateřské školy, týdenní plány
10. Hodnocení integrovaných bloků, průběžné hodnocení
11. Evidenční listy pro děti v mateřské škole
12. Třídní knihy – mateřská škola, přehledy o docházce dětí
13. Doklady o vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků mateřské školy
14. Zápisy z jednání pedagogické rady mateřské školy
15. Plán DVPP – mateřská škola
16. Minimální preventivní program – mateřská škola
17. Plán ozdravných opatření – mateřská škola
18. Poučení o bezpečném chování dětí v mateřské škole
19. Zápisy ze schůzek rodičů dětí mateřské školy
20. Rozpis směn pedagogických pracovníků mateřské školy
21. Plán práce 2015/2016 – mateřská škola
22. Záznamy z hospitační činnosti – mateřská škola
23. Dotazníky pro rodiče dětí mateřské školy, červen 2015
24. Zahajovací statistické výkazy na školní rok 2014/2015 a 2015/2016
25. Organizační struktura ZŠ a MŠ Vyskytná nad Jihlavou, příspěvková organizace
26. Portfolia dítěte
27. Osobní listy dětí
28. Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2015/2016
29. Školní řád pro základní vzdělávání s účinností od 1. 9. 2009, ze dne 25. 8. 2009, včetně dodatku (krácení přestávek)
30. Příloha č. 1 Školního řádu – Pravidla pro hodnocení výsledku vzdělávání žáků
31. SWOT analýza školy za školní rok 2013/2014
32. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Naše škola“ škola dětí, škola dospělých, škola celé obce, s platností od 30. 8. 2013
33. Dlouhodobý plán – koncepční záměry a úkoly v období 2015-2017, ze dne 20. 8. 2015
34. Koncepční záměr rozvoje školy, školní rok 2015/2016 (plán hospitací, plán DVPP, plán pedagogických a provozních porad, plán třídních schůzek)
35. Třídní knihy ve školním roce 2015/2016
36. Rozvrh hodin na školní rok 2015/2016
37. Organizační řád, ze dne 20. 2. 2012
38. Zápis ze třídní schůzky rodičů, ze dne 10. 9. 2015
39. Školní vzdělávací program zájmového vzdělávání – Výchovně vzdělávací plán ŠD při Základní a mateřské školy Vyskytná nad Jihlavou s názvem „Zábavný svět kolem nás“, ze dne 1. 9. 2013
40. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2013, ze dne 30. 8. 2013
41. Spisy k přijímacímu řízení, včetně rozhodnutí ředitele školy



42. Školní matrika žáků základní školy
43. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
44. Zápis ze zahajovací provozní a pedagogické porady, ze dne 28. 8. 2015
45. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2014/2015, ze dne 30. 9. 2015

### Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, Inspektorátu v Kraji Vysočina.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Stanislav Pulkrab, školní inspektor

Pulkrab v. r.

Mgr. Marie Nováková, školní inspektorka

M. Nováková v. r.

Bc. Renáta Hánová, kontrolní pracovnice

Renáta Hánová v. r.

Jihlava 27. 1. 2016

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Petr Baueršíma, ředitel školy

P. Baueršíma v. r.

Vyskytná nad Jihlavou 29. 1. 2016