



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Šumavská 519/35, 602 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-3322/25-B
Sp. zn. ČŠIB-S-675/25-B

Název	Základní škola a Mateřská škola, Hrádek, okres Znojmo, příspěvková organizace
Sídlo	č.p. 53, 671 27 Hrádek
E-mail	zs-hradek@post.cz
IČO	70 989 648
Identifikátor	600 127 419
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	PeadDr. Pavel Trulík
Zřizovatel	obec Hrádek
Místa inspekční činnosti	č.p. 53 a č.p. 202, Hrádek
Inspekční činnost na místě	13. 1. 2026 – 15. 1. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola, Hrádek, okres Znojmo, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny-výdejny.

Předškolní vzdělávání je realizováno na odloučeném pracovišti na adrese Hrádek č. p. 202. V době inspekční činnosti poskytovala mateřská škola vzdělávání 40 dětem ve dvou věkově smíšených třídách. Od poslední inspekční činnosti v roce 2015 se počet tříd zvýšil o jednu a počet dětí vzrostl o 13. Povinné předškolní vzdělávání aktuálně plnilo osm dětí, dvě děti byly mladší tří let.

Základní škola zajišťuje vzdělávání 75 žáků v pěti třídách prvního stupně, které jsou umístěny v sídle školy na adrese Hrádek č. p. 53. Od poslední inspekční činnosti se počet žáků zvýšil o 26 a počet tříd o jednu. Škola vzdělává šest žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, jimž byla stanovena podpůrná opatření druhého a třetího stupně. Při předchozí inspekční činnosti byl jako cizí jazyk vyučován německý jazyk, který byl následně nahrazen jazykem anglickým.

Školní družina poskytovala pravidelnou zájmovou činnost ve třech odděleních celkem 68 účastníkům zájmového vzdělávání (dále „žáci“). Od poslední inspekční činnosti došlo k nárůstu počtu žáků o 38 a počtu oddělení o dvě.

Školní stravování pro žáky základní školy i děti mateřské školy je zajišťováno v souladu se zásadami zdravé školní jídelny. Vedení školní jídelny svým pozitivním přístupem k nabídce přesnídávek a svačín motivuje děti k utváření zdravých stravovacích návyků. Zapojení školy do projektu Ovoce, zelenina a mléko do škol je rovněž v souladu s podporou zdraví ve školách.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“), který je na vedoucím pracovním místě druhým rokem, zpracoval dlouhodobou koncepci rozvoje školy s jasně vymezenými cíli, včetně strategií k jejich naplňování. Koncepce je zaměřena zejména na zkvalitňování vzdělávacího procesu, podporu profesního rozvoje pedagogických pracovníků, zlepšování ekonomických a materiálních podmínek školy a rozvoj vzájemné spolupráce se zákonnými zástupci dětí a žáků i širší veřejností. Část stanovených cílů se již podařilo úspěšně naplnit. Mezi významné, již realizované změny, patří zavedení elektronického systému za účelem vedení pedagogické dokumentace a sjednocení komunikace se zákonnými zástupci žáků, což přispělo k efektivnějšímu řízení školy i ke zkvalitnění informovanosti rodičů. Vzhledem k tomu, že koncepce byla původně zpracována pro účely konkurzního řízení, některé strategie, zejména v oblasti předškolního vzdělávání, již neodpovídají aktuálním potřebám školy a vyžadují aktualizaci. Ředitel si ponechal většinu řídicích kompetencí. Řízením předškolního a zájmového vzdělávání jsou sice pověřeny vedoucí učitelka a vedoucí vychovatelka, absence vymezení pravomocí a odpovědností v náplni práce ztěžuje jednoznačné nastavení řídicích procesů a vyhodnocování odpovědnosti za jejich realizaci. Provozní a organizační záležitosti jsou projednávány na pravidelných poradách a jednáních pedagogické rady, která se zabývá rovněž hodnocením prospěchu a chování žáků. K řešení aktuálních situací dochází také prostřednictvím průběžné neformální komunikace mezi ředitelem a pedagogy, která podporuje operativní řízení školy. Škola nemá zřízen metodický orgán. Metodickému vedení pedagogů je podle sdělení ředitele věnována pozornost na provozních poradách, avšak vzhledem ke zjištěním z hospitační činnosti se tento způsob podpory pedagogické práce jeví jako málo efektivní.

Ředitel realizuje v základní škole hospitační činnost, jejíž záznamy mají převážně motivační charakter. Tyto záznamy však postrádají konkrétní analytická zjištění a doporučení směřující ke zkvalitňování výuky, a jejich přínos pro pedagogické vedení je proto omezený. Hospitační činnost v mateřské škole je realizována ve spolupráci ředitele a vedoucí učitelky a závěry z ní obsahují konkrétní doporučení. V praxi se však hospitace zaměřují spíše na projevy dětí než na kvalitu pedagogické práce, což omezuje jejich přínos pro identifikaci nedostatků v organizaci vzdělávání. Závěry z hospitací nejsou systematicky propojeny s plánováním dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a cílenou podporou jejich odborného růstu. Ve školní družině hospitační činnost systematicky neprobíhá, ředitel zde realizuje pouze krátké vstupy do činnosti. Vzájemné hospitace mezi vyučujícími jsou sice vedením školy nabízeny, avšak ze strany pedagogů jsou využívány jen v omezené míře. V oblasti vlastního hodnocení školy bylo v tomto školním roce realizováno evaluační šetření zaměřené na žáky. Jeho výsledky ukázaly, že převážná většina žáků má ke škole pozitivní vztah, ve škole se cítí bezpečně a je spokojena s průběhem výuky. Spokojenost pedagogických pracovníků a zákonných zástupců žáků zatím ředitel nezjišťoval prostřednictvím evaluačních nástrojů, dílčí zpětnou vazbu získává především z osobních pohovorů. Pozitivním zjištěním je, že škola staví na rodinné atmosféře a otevřené komunikaci mezi všemi účastníky vzdělávání, čímž vytváří příznivé klima celé organizace. Inspekční činnost odhalila formální nedostatky v některých klíčových dokumentech školy. Ty byly sice částečně odstraněny již v průběhu inspekční činnosti, přesto je nezbytné provést komplexní revizi stěžejních dokumentů s cílem zkvalitnit jejich obsah i funkčnost. Dále bylo zjištěno, že doporučení České školní inspekce z předchozí inspekční činnosti nebyla v oblasti předškolního vzdělávání dostatečně reflektována, a nedošlo tak k výrazným změnám, které by vedly ke zkvalitnění vzdělávacího procesu.

Od poslední inspekční činnosti došlo k výrazné personální obměně a navýšení počtu pedagogických pracovníků školy, kteří převážně splňují požadovanou odbornou kvalifikaci. Ojedinelé případy nesplnění předpokladů pro výkon pedagogického pracovníka neměly zásadně negativní dopad na kvalitu sledované výuky. Ředitel nezajistil systematickou podporu začínající učitelce, poskytovaná pomoc byla realizována spíše nahodile a byla založena na kolegiální spolupráci ostatních pedagogů. Oblast cíleného zkvalitňování vzdělávacího procesu tak nebyla dostatečně promyšlená. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2025/2026 ředitel zpracoval, avšak neodpovídá plně aktuálním potřebám školy. Nejsou v něm stanoveny individuální vzdělávací cíle jednotlivých pedagogů vycházející z jejich profesních potřeb, osobních zájmů ani strategických záměrů školy. Z přehledu absolvovaných vzdělávacích aktivit v minulém školním roce je však patrné, že pedagogové jsou ve svém profesním rozvoji převážně aktivní a za podpory ředitele se účastní různorodých vzdělávacích akcí, které si vybírají z aktuální nabídky. Pozitivním zjištěním je, že ředitel inicioval společné vzdělávání celého pedagogického sboru zaměřené na podporu sociálního klimatu školy, rozvoj vzájemných vztahů a na digitalizaci výuky.

Poradenské služby školy zajišťují ředitel v oblasti výchovného poradenství, školní metodička prevence a speciální pedagožka. Školní poradenské pracoviště má pro daný školní rok jasně formulované cíle, zaměřené zejména na posilování pozitivních vztahů mezi všemi účastníky vzdělávání, rozvoj aktivit v oblasti primární prevence a zkvalitňování péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Členové pracoviště se pravidelně scházejí a operativně řeší aktuální problémy vznikající ve vzdělávacím procesu. Speciální pedagožka koordinuje činnost školního poradenského pracoviště, vede evidenci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, zajišťuje jim individuální přístup a poskytuje metodickou podporu vyučujícím. V souladu s doporučeními školských poradenských zařízení škola zabezpečuje realizaci podpůrných opatření. Rezervy byly zjištěny v metodickém vedení asistentek

pedagoga, podpora jim je poskytována převážně jen na jejich vyžádání. K žákům s rizikem školního neúspěchu, kteří se ve škole vyskytují spíše ojediněle, učitelé individuálně přistupují a přijímají vhodná opatření k jejich podpoře. V osobní dokumentaci žáků byly zjištěny formální nedostatky, které byly v průběhu inspekční činnosti odstraněny. Vzhledem k vyššímu výskytu žáků s vadami řeči škola účelně organizuje logopedický kroužek. Systém cíleného vyhledávání mimořádně nadaných žáků škola nemá aktuálně nastaven. Ředitel se aktivně podílí na řešení výchovných problémů žáků. Metodická prevence vhodně naplánovala preventivní aktivity, které se zaměřují zejména na podporu zdravého životního stylu, rozvoj pozitivního myšlení, zvládání zátěžových situací a smysluplné využití volného času. O problémech ve třídních kolektivech je průběžně informována vyučujícími, stejně jako o preventivních aktivitách realizovaných ve výuce. Díky zodpovědnému přístupu pedagogických pracovníků se daří předcházet závažným formám rizikového chování. V posledních dvou letech škola řešila pouze jednotlivé případy nevhodného chování žáků, které se po přijetí opatření neopakovaly.

Materiální podmínky školy se za podpory zřizovatele od poslední inspekční činnosti výrazně zlepšily. Obě budovy, ve kterých probíhá vzdělávání dětí a žáků, prošly rekonstrukcí a byly moderně vybaveny. Prostory mateřské školy jsou kapacitně vyhovující, jejich dispoziční řešení však částečně ztěžuje organizaci režimových činností, především v oblasti stravování a hygieny. Jedna třída poskytuje dostatek prostoru a svým vybavením vytváří velmi dobré podmínky pro kvalitní předškolní vzdělávání. Druhá třída je rozdělena na dvě části, které umožňují realizaci různorodých činností – vzdělávacích, herních i pohybových. Vybavení tříd hračkami, didaktickými pomůckami a digitální technikou je z hlediska množství i rozmanitosti na dobré úrovni a podporuje rozvoj klíčových kompetencí dětí. Školní zahrada přiléhající k budově mateřské školy je pravidelně využívána ke spontánním hrám i řízeným aktivitám. Třídy základní školy jsou esteticky upravené a velmi dobře vybavené didaktickými pomůckami i výpočetní technikou. Pro výuku informatiky má škola k dispozici notebooky a robotické stavebnice, které podporují rozvoj digitálních kompetencí žáků. Pohybové aktivity jsou realizovány v tělocvičně a na školní zahradě, jejíž součástí je herní plocha s brankami. Zahrada je rovněž využívána za příznivého počasí k relaxaci žáků. Školní družina má pro svou činnost k dispozici jednu vlastní třídu, dvě vhodně vybavené kmenové třídy základní školy, využívá i další prostory školy a její okolí. Materiální vybavení školní družiny je dostatečné a zahrnuje pestrou nabídku stavebnic, her, knih a výtvarného materiálu, které podporují rozvoj zájmů žáků.

Škola se odpovídajícím způsobem věnuje vytváření bezpečného prostředí a prevenci rizik. Děti a žáci jsou pravidelně seznamováni s nastavenými pravidly pro zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví. Všechny úrazy jsou evidovány v knize úrazů, systémová práce s rozbořem úrazovosti a se stanovováním příčin úrazu byla realizována pouze okrajově.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Škola ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání deklaruje cíle, které se v praxi daří naplňovat pouze částečně. To se týká zejména cíle zaměřeného na vytváření podnětného, bezpečného a obsahově bohatého vzdělávacího prostředí podporujícího přirozený dětský projev, hru, tvořivost a pozitivní vztah k učení. Kvalita předškolního vzdělávání je výrazně omezena nedostatečnou prací s cíli, málo pestrou vzdělávací nabídkou, omezeným využíváním efektivních forem a metod práce, nedostatečnou evaluační činností a nepromyšleným využíváním prostor. Přestože jsou prostory mateřské školy kapacitně vyhovující a umožňují variabilní využití, od poslední inspekční činnosti nedošlo k jejich úpravám, které by podporovaly plynulejší a efektivnější průběh vzdělávání.

Vzdělávací nabídka v mateřské škole je připravována převážně intuitivně na základě předem stanovených témat, s omezeným zohledněním aktuálních zájmů dětí a vzniklých vzdělávacích situací. Učitelky se málo zaměřují na všestranný rozvoj dětí napříč vzdělávacími oblastmi a jen v omezené míře diferencují vzdělávací nabídku podle věku, úrovně klíčových kompetencí a individuálních potřeb dětí. Školní vzdělávací program není systematicky využíván jako základní dokument pro plánování vzdělávání a stanovené cíle často vycházejí z volně zvolených motivů s nejasným vzdělávacím přínosem. Organizace vzdělávání se v jednotlivých třídách lišila, přičemž ve třídě Soviček byla výrazně narušována častými a převážně neefektivními přesuny dětí mezi místnostmi. Opakované přerušování činností oslabovalo kontinuitu vzdělávání, snižovalo soustředění a motivaci dětí a dlouhodobě nenaplněvalo požadavky psychohygienického prostředí. K narušení plynulosti dne přispívala také dosavadní organizace svačin. Řetězení hromadných přechodů do řízených činností omezovalo možnosti dětí samostatně se rozhodovat, rozvíjet vlastní aktivitu a tvořivost, což vedlo ke zvýšené hlučnosti, neklidu a častějším konfliktním situacím mezi dětmi, které často nedokázaly bez pomoci učitelky řešit. Vyváženost řízených a spontánních činností nebyla dostatečně zajištěna, provázanost aktivit byla narušena a vzdělávání tak působilo celkově neefektivně. Také vzdělávání nejstarších dětí a jejich příprava na přechod do základní školy nebyly dostatečně promyšlené a individualizované. Realizované činnosti jen omezeně reagovaly na jejich vzdělávací potřeby a málo podporovaly rozvoj oslabených oblastí i silných stránek, což souviselo s nedůslednou prací s pedagogickou diagnostikou. Vzdělávání ve třídě Motýlků bylo efektivnější a plynulejší bez hluku a konfliktních situací mezi dětmi. Ty se aktivně zapojovaly do nabízených činností a při spontánní hře rozvíjely spolupráci a vzájemné vztahy. Hodnocení dětí bylo převážně založeno na pochvale, sebehodnocení a vzájemné hodnocení bylo využíváno pouze ojediněle. Portfolia dětí nejsou systematicky využívána pro formativní hodnocení a postrádají přehlednost. Nedostatečná pozornost byla věnována rozvoji grafomotorických dovedností, správnému používání příboru a kultuře stolování, což se projevovalo nižší mírou samostatnosti některých dětí. Pozitivním zjištěním je dodržování intervalů mezi jídly a průběžné obohacování jídelníčku výběrem ovoce a zeleniny v průběhu celého dne, které podporovalo zdravý vývoj dětí. Pobyt venku byl zaměřen především na zimní pohybové aktivity na školní zahradě. Po obědě byl zajištěn klidový režim s četbou a navazující individuální prací s dětmi s nižší potřebou spánku. Odpolední činnosti probíhaly po spojení tříd kombinací volné hry a individuálně nabízených didaktických aktivit.

Hospitovaná výuka v základní škole probíhala v bezpečném a podnětném prostředí, které vytvářelo příznivé podmínky pro vzdělávání žáků. Vztahy mezi učiteli a žáky byly založeny na vzájemném respektu, učitelé uplatňovali otevřenou a podporující komunikaci a ve většině hospitovaných hodin dokázali žáky účinně motivovat k učení. Náročnost výuky byla ve většině sledovaných hodin zvyšována vhodným a smysluplným využíváním učebních pomůcek, zejména pracovních listů, kartiček a obrazových materiálů. Vyučující účelně využívali interaktivní tabule k procvičování učiva i k projekci výukových videí a obrazových ukázek podporujících porozumění probíranému učivu. Žáci běžně pracovali s tablety, které využívali k vyhledávání informací a upevňování získaných znalostí a dovedností. Zájem žáků o učení byl podporován vhodně zařazenou vstupní i průběžnou motivací a častým střídáním činností a pracovního místa. Učitelé zpravidla vytvářeli prostor pro vyjádření vlastních názorů žáků, čímž podporovali rozvoj jejich komunikativních kompetencí. Spolupráce žáků byla do výuky zařazována pouze ojediněle, ačkoliv představuje efektivní nástroj k rozvoji sociálních dovedností a vzájemného učení. Při společném řešení úkolů i po dokončení samostatné práce poskytovali vyučující žákům zpětnou vazbu, která přispívala k jejich dalšímu učení. Pouze v některých hodinách dokázali stanovit výukový cíl a ojediněle ho uměli vhodně využít v závěru hodiny k vyhodnocení práce žáků se zapojením

formativního hodnocení, s cílem vést je k odpovědnosti za vlastní učení. Způsoby závěrečného sebehodnocení často neodpovídaly věku žáků ani úrovni jejich komunikačních dovedností. V některých třídách se výuky účastnily asistentky pedagoga, jejichž zapojení většinou nebylo efektivní, neboť nebylo vyučujícími dostatečně promyšleno, cíleně plánováno a řízeno. Asistentky pedagoga poskytovaly podporu žákům převážně spontánně podle vlastního vyhodnocení dané situace. Pozitivně lze hodnotit důraz vyučujících na propojování učiva s reálným životem a využívání mezipředmětových vztahů. V několika případech dokázali učitelé efektivně pracovat s rozdílným pracovním tempem žáků a nabídnout jim rozšiřující úkoly. Rezervy byly zjištěny v oblasti práce s písemnými výstupy žáků. Řada vyučujících nevěnovala dostatečnou pozornost jejich úpravě, neposkytovala žákům cílenou zpětnou vazbu a systematicky je nevedla k práci s chybou, což v některých případech vedlo k upevňování nevhodných návyků.

V hospitovaných hodinách matematiky a českého jazyka byly využívány aktivizační metody výuky, které účinně podporovaly procvičování učiva i odvozování nových poznatků. Tyto postupy přispívaly k rozvoji početních dovedností žáků a k posilování jejich čtenářské gramotnosti. Žáci byli do výuky aktivně zapojováni a měli možnost uplatňovat získané znalosti v různých typech úloh. Ve výuce anglického jazyka byl kladen důraz na systematický rozvoj mluvení, čtení, psaní a poslech. Zvolené metody a formy práce vytvářely příležitosti pro aktivní používání cizího jazyka a podporovaly komunikativní dovednosti žáků. V přírodovědných předmětech si žáci osvojovali učivo prostřednictvím vhodně zvolených metod a forem práce, které podporovaly porozumění probíraným tématům. Vyučující vytvářeli prostor pro vyjádření názorů žáků, čímž cíleně rozvíjeli jejich komunikativní kompetence a schopnost argumentace. V hodině informatiky byla výuka zaměřena na rozvoj digitální gramotnosti žáků. Prostřednictvím práce s myšlenkovou mapou a vhodně volených aktivit si žáci osvojovali zásady bezpečného chování v kyberprostoru a upevňovali své dovednosti při práci s informacemi. V hodině tělesné výchovy byli žáci cíleně vedeni k upevňování osvojených pohybových dovedností, rozvoji prostorové orientace, tělesné zdatnosti a rychlých pohybových reakcí. Výuka hudební výchovy byla zaměřena na rozvoj správného dýchání a rytmického cítění. Žáci se aktivně zapojovali do plnění úkolů, které byly vhodně propojeny s pohybem, a s vysokou mírou zaujetí se účastnili pěveckých činností za doprovodu učitelky na elektrickém pianu, což pozitivně ovlivňovalo jejich motivaci i vztah k hudbě.

Školní družina funkčně zajišťuje pravidelnou výchovnou, vzdělávací a zájmovou činnost a svým působením účinně přispívá k celkovému rozvoji žáků. V průběhu celého školního roku je její činnost systematicky doplňována příležitostnými tematickými a zájmovými aktivitami, které vhodně rozšiřují základní nabídku a reagují na zájmy žáků. Nabídka aktivit je cíleně rozšířena o zájmové kroužky realizované v rámci školní družiny (např. keramika, taneční kroužek, pohybové hry) i základní školy (např. dramatický, logopedický, sportovní kroužek, 3D tisk). Bezplatná nabídka těchto aktivit vytváří všem žákům rovné příležitosti k jejich účasti. Významná pozornost je věnována pobytu venku, který podporuje pohybový rozvoj a zdravý životní styl žáků. V případě nepříznivých klimatických podmínek jsou cíleně zařazovány pohybové aktivity v tělocvičně, čímž je zajištěna kontinuita pohybových činností i bezpečné naplňování výchovně-vzdělávacích cílů školní družiny.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Mateřská škola sleduje úroveň vývoje dětí a zaznamenává údaje do diagnostických archů, avšak využití poznatků v pedagogické praxi probíhá jen ojediněle. Používané formuláře se lišily mezi třídami a vedení záznamů nebylo jednotné. Většinou chyběly záměry pro další

období a poznatky z diagnostiky nebyly systematicky využívány při plánování individualizované vzdělávací nabídky. Nabízené činnosti tak byly málo diferencované a méně směřovaly k vyrovnávání nerovnoměrností ve vývoji jednotlivých dětí. Nedostatečná práce s pedagogickou diagnostikou, omezené plánování a využívání málo efektivních forem a metod se odráží na průměrných vzdělávacích výsledcích dětí. V sociální oblasti se děti projevují nižší mírou kompetencí pro komunikaci, spolupráci a řešení konfliktů. Při spontánní hře spolupracují přirozeně, cíleně však nejsou vedeny k rozvoji kooperativních dovedností. Samostatnost prokazují při uklidu hraček a běžné sebeobsluze (oblékání, hygiena, příprava jídla). U dětí v povinném předškolním vzdělávání jsou rozvíjeny matematické a čtenářské dovednosti. Přejchod dětí do základní školy je systematicky podporován úzkou spoluprací mateřské a základní školy. Děti se pravidelně účastní vzdělávacích a kulturních akcí v základní škole a zapojují se do projektových aktivit, což usnadňuje jejich adaptaci na nové školní prostředí. Významným podpůrným opatřením při přechodu dítěte do základní školy je pilotní projekt písemného předávání pedagogické diagnostiky, která poskytuje ucelený a srozumitelný obraz o jeho vzdělávacích potřebách a umožňuje cíleně navázat na dosavadní předškolní vzdělávání. Tento přístup umožňuje cíleně navázat na předškolní vzdělávání, přizpůsobit tempo a metody výuky v počátečním období školní docházky a podpořit individuální vzdělávací potřeby. Shrnutí diagnostických závěrů je navíc sdíleno s rodiči, čímž se posiluje kontinuita podpory dítěte i v domácím prostředí. Oproti využívaným diagnostickým nástrojům v mateřské škole, které nejsou systematicky využívány při následné práci s dítětem, přinesl pilotní projekt funkční podklad pro plánování dalšího vzdělávacího postupu. Zákonní zástupci jsou informováni převážně při každodenním předávání dětí formou krátkých ústních rozhovorů a jednou ročně na třídní schůzce, která se zaměřuje především na organizační a provozní záležitosti. Neformální setkávání a navazování vztahů probíhá spíše při školních akcích. Pro systematictější podporu spolupráce by bylo vhodné zavést pravidelné individuální konzultace, při nichž by byly cíleně využívány výstupy pedagogické diagnostiky a portfolia dítěte. Tento přístup by umožnil lépe porozumět vzdělávacím potřebám dítěte a posílil jednotný přístup školy a rodiny k jeho rozvoji.

Pedagogové v základní škole průběžně sledují výsledky vzdělávání žáků a s využitím běžných hodnoticích nástrojů pravidelně ověřují úroveň jejich znalostí a dovedností. Pravidla hodnocení, stanovená ve školním řádu, jsou ve většině případů dodržována. Průběžné hodnocení výsledků vzdělávání je pravidelnou součástí jednání pedagogické rady, kde jsou projednávány aktuální poznatky o vzdělávacím pokroku žáků. Rezervy byly zjištěny v oblasti práce s výsledky pololetních písemných prací, které nejsou systematicky analyzovány ani cíleně využívány k přijímání opatření směřujících ke zlepšování vzdělávacích výsledků žáků. Hodnocení písemných prací žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je převážně realizováno v souladu s doporučeními školských poradenských zařízení. Škola včas identifikuje žáky ohrožené školním neúspěchem a poskytuje jim odpovídající podporu. Výsledky vzdělávání žáků jsou dlouhodobě stabilní, v posledních dvou školních letech prospěla většina žáků s vyznamenáním. Výskyt rizikového či negativního chování žáků je minimální, ve sledovaném období nebyla udělena pochvala ani kázeňské opatření. K externímu ověřování výsledků vzdělávání škola využívá především celorepublikové výběrové zjišťování České školní inspekce. Informace o úspěšnosti žáků při přechodu na další stupeň vzdělávání do základní školy v Dyjákovicih získává vedení školy prostřednictvím úzké spolupráce s vedením této školy, vzájemných návštěv a společných aktivit. Pozitivní zpětnou vazbu o kvalitě vzdělávání poskytuje také účast žáků ve výtvarných, matematických a sportovních soutěžích. Rozvoj nadání a osobnostního růstu žáků je podporován širokou nabídkou zájmových kroužků vedených vyučujícími v rámci

školní družiny, základní školy i mimoškolních aktivit, včetně letního „příškolního“ tábora pořádaného v době hlavních prázdnin.

Výsledky zájmového vzdělávání ve školní družině jsou v souladu se stanovenými cíli školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání. Vychovatelky uplatňují vhodné pedagogické postupy podporující individuální rozvoj všech žáků, posilování jejich sociálních vztahů, rozvoj komunikačních dovedností, spolupráce a respektu k ostatním. Žáci jsou systematicky vedeni k aktivnímu a smysluplnému trávení volného času.

Zákonní zástupci žáků jsou o výsledcích vzdělávání svých dětí pravidelně informováni prostřednictvím individuálních, třídních a hovorových schůzek, telefonických konzultací a elektronické komunikace. Základní škola využívá elektronický systém pro komunikaci s rodiči a informování o hodnocení výsledků vzdělávání, v nižších ročnících je doplněn listinnou žákovskou knížkou.

Škola účelně využívá spolupráci s řadou partnerů, která obohacuje vzdělávací nabídku a podporuje rozvoj dětí a žáků. Kromě zákonných zástupců je klíčovým partnerem zřizovatel, jehož podpora, zejména v oblasti materiálního zabezpečení, vytváří velmi dobré podmínky pro činnost školy. Dalšími významnými partnery jsou místní spolky, organizace a instituce, například obecní knihovna, myslivecký spolek, zahrádkáři, fotbalový klub, Policie České republiky, Sbor dobrovolných hasičů. Dlouhodobá a funkční je rovněž spolupráce se základní školou v Dyjákovicích, kam po ukončení 5. ročníku přechází většina žáků.

Škola se aktivně zapojuje do života obce a propojuje vzdělávání s místním prostředím prostřednictvím řady akcí a projektů, jako jsou jarmarky, zahradní slavnosti, divadelní vystoupení, návštěvy žáků v mateřské škole, kroužky pro předškoláky, drakiáda, jarní zpívání, rozsvěcení vánočního stromku či vystoupení pro seniory. O své činnosti škola průběžně informuje veřejnost prostřednictvím webových stránek a Hrádeckého zpravodaje. Realizované aktivity podporují rozvoj sociálního citění, občanských kompetencí a posilují souměřitelnost dětí a žáků s životem v obci.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo ke změně na vedoucím pracovním místě ředitele školy, zvýšil se počet dětí, žáků, počet tříd v mateřské škole z jedné na dvě a v základní škole ze čtyř na pět a počet oddělení školní družiny z jednoho na tři.
- Materiální podmínky pro vzdělávání dětí a žáků se výrazně zkvalitnily díky rekonstrukci obou budov a jejich novému vybavení.
- Došlo ke změně ve výuce cizího jazyka – německý jazyk byl nahrazen anglickým. Od školního roku 2025/2026 jsou žáci vzdělávání v cizím jazyce již od prvního ročníku.
- Zkvalitnila se neformální spolupráce se zákonnými zástupci dětí v předškolním vzdělávání.
- Škola nereflektovala většinu doporučení z předchozí inspekční činnosti v oblasti předškolního vzdělávání, ve vzdělávání dětí tak nedošlo od poslední inspekční činnosti k výraznému posunu.

Silné stránky

- Předávání diagnostických výstupů rodičům i pedagogům základní školy zajišťuje kontinuitu vzdělávání, podporuje efektivní spolupráci a umožňuje individuální přístup k dětem při jejich adaptaci na školní prostředí. (5.3)

- Žáci při vzdělávání efektivně a smyslně využívali didaktickou i výpočetní techniku, zejména k procvičování a upevňování již osvojeného učiva, vyhledávání informací a rozvoji digitálních kompetencí. (4.2)
- Pestrá škála zájmových činností ve školní družině, nabídka zájmových kroužků a pořádání „příškolního“ tábora cíleně přispívá k rozvoji osobnosti žáků, jejich schopností a zájmů. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání není důsledně využíván jako klíčový dokument a neslouží všem učitelkám jako podklad pro plánování vzdělávací činnosti. (1.2)
- Organizace dne v předškolním vzdělávání není plynulá, časté přesuny a hromadné ukončování činností narušují kontinuitu, soustředění a motivaci dětí, pocit psychického bezpečí. (1.4)
- Hospitační činnost zaměřená na vzdělávání dětí a žáků není dostatečně zaměřena na pedagogickou práci a její výsledky nejsou systematicky využívány pro plánování cíleného dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. (2.3)
- Předškolní vzdělávání není realizováno v souladu s kurikulárními dokumenty, pedagogové nedostatečně zohledňují vývojové a specifické potřeby dětí. (4.1)
- Nedostatečná pestrost metod a forem práce omezuje individuální podporu a neumožňuje plně rozvíjet klíčové kompetence a potenciál každého dítěte. (4.2)
- Pedagogická diagnostika nevede k vyvozování souhrnných informací o pokroku dětí ani ke stanovení konkrétních strategií pro další vzdělávání. (4.3)
- Písemným pracím žáků učitelé většinou nevěnovali dostatečnou pozornost, zpětná vazba byla prostřednictvím písemností poskytována pouze v omezené míře a žáci nebyli systematicky vedeni k práci s chybou. (4.3)
- Při vzdělávání dětí a žáků převážně nedocházelo k efektivní práci se stanoveným vzdělávacím cílem, uplatňování prvků formativního hodnocení, sebehodnocení dětí a žáků většinou neprobíhalo na požadované úrovni. (4.3)
- Učitelky nepřizpůsobují vzdělávací nabídku individuálním potřebám a možnostem dětí, nedostatečně se zabývají vyhodnocováním vzdělávacích výsledků dětí ve vztahu k cílům stanoveným ve školním vzdělávacím programu, což vede k omezenému naplňování očekávaných výstupů dle požadavku Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. (5.2)
- Vyučující nevyužívají potenciál asistentek pedagoga ve výuce v plném rozsahu, což mělo dopad na míru individualizace vzdělávání a poskytovanou podporu žákům. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti

- Změnit organizaci předškolního vzdělávání a efektivně využívat všechny prostory tak, aby byl trvale zajištěn prostor pro rozmanité vzdělávací činnosti, zavést průběžné svačiny a zklidnit denní režim bez častého přerušování činností dětí.
- Využívat školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání jako základní nástroj plánování, důsledně realizovat evaluaci a její výsledky systematicky využívat pro pedagogickou práci a stanovování reálných vzdělávacích cílů.

- Zaměřit hospitační činnost ve všech součástech školy na kvalitu pedagogické práce, organizaci vzdělávání a využívání pestrých metod výuky.
- Uplatňovat pestřejší didaktické metody podporující kooperaci, experimentování, bádání a prožitkové učení, posilovat samostatnost, motivaci a soustředění dětí a vytvářet podmínky pro jejich psychickou pohodu.
- Sjednotit pedagogickou diagnostiku a zajistit její smysluplné využívání pro stanovení individuálních a diferencovaných vzdělávacích cílů.
- Posílit spolupráci se zákonnými zástupci dětí zavedením pravidelných individuálních konzultací s cíleným využitím pedagogické diagnostiky a portfolií dětí.
- Důsledně rozvíjet samostatnost dětí při stolování, správné používání příboru a správné grafomotorické návyky, držení tužky.
- Vytvářet pravidla chování ve spolupráci s dětmi, dbát na jejich dodržování a pružně pracovat s aktuálními situacemi ve třídě jako s příležitostmi k jejich upevňování.
- Provést revizi stěžejních dokumentů a doplnit je či upravit tak, aby byly úplné v souladu s právními předpisy.
- Zaměřit se na zkvalitnění písemností žáků, poskytovat žákům prostřednictvím nich zpětnou vazbu, pracovat s výsledky písemných prací a ke zjištění přijímat opatření.
- Cíleně vyhledávat žáky s mimořádným nadáním.
- Nastavit systém metodického vedení pedagogických pracovníků školy, cíleně plánovat jejich další vzdělávání aktuálních potřeb školy.
- Stanovit uvádějícího pedagoga začínající učitelce a nastavit funkční systém uvádění.
- Efektivně využívat přítomnost asistentek pedagogů vyučujícími při vzdělávání žáků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenovací dekret – Jmenování na pracovní místo ředitele školy s účinností od 13. 5. 2024 vydaný obcí dne 17. 4. 2024
2. Školní řád základní školy účinný od 1. 9. 2024, Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků ze dne 28. 8. 2024, Vnitřní řád školní družiny účinný od 1. 9. 2025 a Dodatek č. 1 k vnitřnímu řádu školní družiny pro školní rok 2025/2026, Školní řád mateřské školy platný od 1. 9. 2024, aktualizovaný 15. 1. 2026
3. Školní vzdělávací programy realizované ve školním roce 2025/2026
4. Koncepce školy ze dne 13. 3. 2024
5. Elektronický školní informační systém (školní matrika základní školy, hodnocení žáků, komunikace se zákonnými zástupci)

6. Doklady ke splnění kvalifikačních předpokladů a o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků školy, Plán DVPP pro školní rok 2025/2026
7. Rozvrh hodin tříd a učitelů platný ve školním roce 2025/2026
8. Písemnosti a písemné práce žáků z českého jazyka a z matematiky ve školním roce 2025/2026 (vzorek), výsledky testování ČŠI v letech 2021/2022 a 2022/2023
9. Záznamy hodnocení žáků v elektronickém systému (vzorek)
10. Záписы z jednání pedagogické rady a provozních porad ve školním roce 2025/2026
11. Záznamy z hospitační činnosti ve školních letech 2024/2025 a 2025/2026, Analýza kontrolní a hospitační činnosti za období podzim 2025
12. Záписы z jednání třídních schůzek v mateřské a základní škole ve školním roce 2025/2026
13. Výroční zpráva školy za školní rok 2025/2026
14. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená ve školním roce 2025/2026
15. Dokumentace vedená školní družinou ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
16. Rozvrh kroužků školní družiny a základní školy pro školní rok 2025/2026
17. Elektronická evidence třídních knih v mateřské škole ve školním roce 2025/2026
18. Matrika dětí vedená ve školním roce 2025/2026
19. Diagnostické archy, portfolia dětí (vzorek Sovičky, Motýlci)
20. Inspekční zpráva Čj. ČŠIB-358/15-B ze dne 7. 4. 2015
21. Dokumentace školy k posouzení ekonomických podmínek, zajištění školního stravování a bezpečnosti dětí a žáků v době jejich pobytu ve škole (k termínu inspekční činnosti)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jan Dusík, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jindra Svobodová, odbornice na základní vzdělávání

Mgr. Regina Smíšková, školní inspektorka

Bc. Olga Karmazínová, kontrolní pracovnice

28. 1. 2026