



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-2522/25-T
Sp. zn. ČŠIT-S-630/25-T

Název	Základní škola a Mateřská škola Soběšovice, okres Frýdek-Místek, příspěvková organizace
Sídlo	Soběšovice 141, 739 22 Soběšovice
E-mail	zs.sobesovice@centrum.cz
IČO	70 989 451
Identifikátor	600 134 156
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Lucie Michálková
Zřizovatel	obec Soběšovice
Místo inspekční činnosti	Soběšovice 141, 739 22 Soběšovice
Inspekční činnost na místě	25. 11. 2025 – 27. 11. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Soběšovice, okres Frýdek-Místek, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny.

Předškolní, základní i zájmové vzdělávání je realizováno na jednom místě poskytovaného vzdělávání. V době inspekční činnosti bylo ve dvou třídách mateřské školy vzděláváno 25 dětí, z toho jedno dítě mělo diagnostikované speciální vzdělávací potřeby. K základnímu vzdělávání bylo v době inspekční činnosti zapsáno 32 žáků prvního až pátého ročníku ve třech třídách (spojený první a druhý ročník, čtvrtý a pátý ročník a samostatný třetí ročník). Dvěma žákům jsou školou poskytována podpůrná opatření. Jedno oddělení školní družiny navštěvovalo 30 účastníků.

Stravování zajišťuje školní jídelna na stejné adrese.

Informace o dění ve škole jsou zveřejňovány na nástěnkách ve vnitřních prostorách školy, v místním tisku a dostupné na webových stránkách školy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy je ve funkci od roku 1996. Dlouholeté zkušenosti a dovednosti si trvale rozšiřuje průběžným vzděláváním a každodenní praxí. Část svých kompetencí delegovala na zástupkyni ředitele pro předškolní vzdělávání a na vychovatelku školní družiny. Díky výhodnému umístění všech součástí školy je zajištěno bezprostřední předávání informací zaměstnancům při každodenním kontaktu.

Současné složení pedagogického sboru umožňuje v požadovaném rozsahu realizovat předškolní, základní i zájmové vzdělávání. Od poslední inspekční činnosti došlo k personálním obměnám, ve škole jsou začínající, dosud nekvalifikované učitelky, jejich podpora a předávání zkušeností je zajištěna uvádějící učitelkou. Vzhledem k velikosti školy a obtížné zastupitelnosti probíhá hospitační činnost vedení školy převážně během projektových dnů a akcí. Ve výuce je podle vyjádření pedagogů účinná zpětná vazba předávána prostřednictvím vzájemných hospicací, ty zatím nejsou prováděny systematicky. Záznamy z hospitační činnosti nepatří mezi povinnou dokumentaci školy, jejich prostřednictvím je však vhodné poskytovat učitelkám, zejména začínajícím, účelnou zpětnou vazbu s doporučeními dalších pedagogických postupů. Nedostatečnost zpětné vazby vyplynula i z dotazníkového šetření během inspekční činnosti. Z vyhodnocení školního klimatu prostřednictvím anonymního zjišťování v průběhu inspekční činnosti se projevíly názorové rozdíly mezi vedením a učitelkami v mateřské i základní škole.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků všech součástí školy probíhá podle plánu, je realizováno na základě nabídky vzdělávacích akcí i požadavků pedagogů.

Materiální podmínky školy jsou na dobré úrovni. V roce 2023 bylo dokončeno venkovní hřiště na míčové hry. Mateřská škola disponuje standardním množstvím hraček a didaktickým materiálem, kterému dominují zejména Montessori pomůcky. Školní zahrada svými herními prvky vybízí děti k rozvoji pohybových aktivit. Třídý základní školy jsou esteticky a účelně vyzdobeny a vybaveny digitální technikou, dostatkem didaktických pomůcek a výukových materiálů. Areál školy poskytuje příležitosti i prostor pro relaxaci a aktivní trávení volného času.

Zájmové vzdělávání ve školní družině je poskytováno v samostatné místnosti, vzhledem k napplněnosti počtu účastníků je denně využívána prostorná tělocvična a v případě příznivého počasí venkovní prostory a hřiště.

Škola se zapojuje do projektových výzev, díky čemuž získává nad rámec standardního financování další finanční prostředky. Tyto zdroje jsou využívány k posilování materiálního zázemí i zajištění specifické podpory vzdělávacího procesu.

K zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví jsou stanovena potřebná pravidla a opatření, děti a žáci jsou s nimi seznamováni způsobem přiměřeným jejich věku. Knihy úrazů evidují všechny úrazy a drobná poranění, škola zpracovává analýzu školní úrazovosti. Vstup do budovy školy byl v době inspekční činnosti zabezpečen proti vniknutí a pohybu cizích osob.

Školní jídelna usiluje o vytvoření atraktivního a pestrého jídelníčku v souladu se zásadami zdravé výživy, s ohledem na plnění výživových norem.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací proces v mateřské škole byl sledován v obou třídách v průběhu celého dne. Již od ranního příchodu dětí jim byly učitelkami nabízeny částečně řízené, didakticky zacílené, tematicky propojené činnosti, které byly zaměřeny např. na rozvoj jemné motoriky, grafomotoriky, tvořivosti či zrakové percepce. Děti měly dostatečný prostor i pro volnou hru dle vlastního zájmu, kdy rozvíjely námětovou hru se sociálním učením nebo hry konstruktivní. Nejčastěji zaznamenaná forma vzdělávání při vzdělávacích činnostech byla samostatná práce dětí, kterou vhodně doplňovaly frontální činnosti, tzn. dominantní postavení učitelky a společná práce dětí. Ojedinele bylo shlédnuto kooperativní vzdělávání, a to u nejstarších dětí. Řízené a tematicky zaměřené činnosti se realizovaly v centrech aktivit, které využívaly především prvky a pomůcky Montessori pedagogiky. Nabízené činnosti byly velmi pestré a poutavé, podporovaly tak děti k jejich aktivnímu zapojení. V průběhu celého dne bylo vhodně upřednostňováno činnostní či prožitkové učení. Vzhledem k věkově smíšenému kolektivu dětí byla zajištěna vhodná diferenciacie jednotlivých činností.

Učitelky zařazovaly do dopoledního programu pravidelné pohybové aktivity, které zahrnovaly preventivní zdravotně pohybové aktivity. Celková zdatnost a obratnost byla rozvíjena při pobytu venku i ve školní tělocvičně. Do denního programu jsou aktivně zařazována i dechová cvičení a cviky na podporu hybnosti mluvidel. Hodnocení dopoledních činností probíhalo jen ojedinele, učitelky nevyužívaly při poskytování zpětné vazby směrem k dětem prvky formativního hodnocení, které by vyzdvihly konkrétní pokroky jednotlivých dětí.

Škola respektuje individuální potřebu relaxace a odpočinku dětí všech věkových kategorií. Těm s nižší potřebou spánku byl nabízen jiný klidný program po odpočinku na lehátku. Při odpoledních zájmových činnostech si děti mohly dokončovat své ranní aktivity nebo upevňovat dovednosti v rámci nastaveného tematického programu. Ve třídách byl patrný vlidný a laskavý přístup pracovníků školy k dětem. V průběhu dne jsou připomínána nastavená pravidla chování v prostorách školy, která děti dodržují.

V základní škole proběhly hospitace ve všech třídách napříč předměty u přítomných učitelek. Během inspekční činnosti byl realizován plánovaný projektový den s nápaditými aktivitami v rámci celoročního projektu, zaměřeného na podporu čtenářství.

Příjemná atmosféra mezi pedagogy a žáky během výuky i souvisejících činností umožňovala rozvoj potřebných komunikačních dovedností, často i pracovních návyků. Výuka v jednotlivých vzdělávacích oblastech byla promyšlená, většinou pečlivě připravená. Cíle hodin nebyly vždy pedagogy stanoveny konkrétně, spíše byl v úvodu sdělen plánovaný průběh či téma. Z přístupu pedagogů byl zřejmý zájem o žáky i jejich očekávání, že všichni žáci jsou schopní a zvládnou zadané úkoly. Ty byly rozděleny na procvičování, prohlubování znalostí, částečně i na probírání nového učiva. Žáci zodpovědně plnili úkoly podle pokynů vyučujících, učili se aktivně pracovat s chybou a zdůvodnit její příčinu. Při organizaci činností byly učitelkami účinně voleny inovativní formy a metody práce. Efektivně byla kombinována účelná frontální výuka, samostatná práce, i přes menší počet žáků ve třídách byly využívány kooperativní formy spolupráce ve dvojicích nebo ve skupinách. Průběžně zaznělo i hodnocení příslušné formy práce a vyjádření pocitů ze strany žáků.

Učitelky se zaměřovaly i na cílený rozvoj postojů a hodnot. Požadavky kladené na žáky byly přiměřené a srozumitelné, většinou navazovaly na jejich znalosti z předcházejících hodin i osobní zkušenosti. Souvislosti učiva s praktickým životem byly propojovány logicky, byly vhodně využity mezipředmětové vazby, porozumění učivu bylo často průběžně ověřováno. Komunikace mezi žáky byla většinou efektivní, vhodnou formou dokázali položit dotaz nebo vyslovit vlastní názor, byly podporovány jejich vyjadřovací schopnosti. Přesto, že se škola zaměřuje na práci se vztahy mezi žáky a v každé třídě byla na viditelném místě vyvěšena třídní pravidla, v ojedinělých případech se ve vyučovacích hodinách vyskytla nekázeň. Je vhodné se zaměřit na respektování a důsledné dodržování dohodnutých pravidel. Pedagogové v mnoha případech podněcovali u žáků kritické myšlení, na velmi dobré úrovni byla podpora a rozvoj matematické a finanční gramotnosti. Motivační a didaktické hry, střídání různorodých činností i včasné zařazování relaxačních chviliek udržovaly pozornost žáků. Potřebnou názornost dostatečně zabezpečovalo vhodné využití didaktických pomůcek. Účelně byla využita diferenciacce spojená s rozdílnou náročností zadávaných úloh dle individuálních schopností žáků, ti měli možnost sami si volit úkol podle svého pracovního tempa nebo podle obtížnosti.

Digitální technologie byly ve výuce průběžně využívány, účinně i k sebehodnocení a zpětné vazbě. V menší míře však podporovaly žáky v dovednostech používat je při samostatném vyhledávání a třídění informací potřebných k plnění zadaných úkolů. Prostor pro sebehodnocení byl žákům dáván průběžně, objevovaly se i příležitosti ke vzájemnému hodnocení. Byla využita jednodušší i kreativnější forma zpětné vazby, většinou odpovídající věku žáků, velmi dobře zaznívalo souvislejší ústní vyjadřování žáků a jejich zapojení do evaluačních aktivit. Ojediněle však byla před plněním úkolů dána kritéria hodnocení. V závěru výuky byl často využit časový prostor na celkové shrnutí a vyhodnocení pedagogy nebo samotnými žáky. V menší míře však zaznělo zhodnocení cílů.

Během hospitací ve školní družině byly zaznamenány aktivity, které vyváženě kombinovaly odpočinek žáků po vyučování s činnostmi rozvíjejícími jejich znalosti a praktické dovednosti. Do odpoledního programu byl zařazen pobyt v tělocvičně podporující zdravý životní styl.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Dosahované výsledky předškolního vzdělávání odpovídaly dílčím cílům stanoveným ve školním vzdělávacím programu. Děti se orientovaly v prostředí školy, komunikovaly bez zábran s vrstevníky, učitelkami i ostatními zaměstnanci školy. Učitelky ve většině tříd

vytvářely pro děti příležitosti k vyjadřování svých názorů, myšlenek a sdílení zážitků ze školy i domácího prostředí. Ve třídách bylo zřetelné vedení dětí ke správným návykům sebeobsluhy, sedu, držení psacího náčiní. Záznamové archy pedagogické diagnostiky obsahovaly dosažené mílníky vývoje jednotlivých dětí a hodnocení jejich adaptačního procesu. Škola identifikuje u dětí specifika v jejich vývoji, nicméně dílčí a systematické postupy při jejich dalším vzdělávání nebyly stanoveny.

Komunikace mezi pedagogy a zákonnými zástupci dětí byla inspekčním týmem vnímána jako partnerská. Škola pravidelně organizuje tematické mimoškolní akce pro děti a jejich zákonné zástupce, kterých se rodiče aktivně účastní.

Vyhodnocování vzdělávacích výsledků žáků v základní škole probíhá na společných jednáních pedagogické rady i na úrovni jednotlivých učitelek. Z předložené dokumentace vyplynulo, že probíhají diskuze k přechodu dětí z předškolního do základního vzdělávání, sjednocení požadavků pedagogů na zvládnutí konkrétních schopností a dovedností i debaty o sebehodnocení žáků. Standardní hodnoticí nástroje odpovídají věku žáků a zahrnují podle vyjádření pedagogů nejčastěji aktivitu během výuky, písemné práce v hodině i využití portfolií.

Škola se zapojuje do výběrového zjišťování výsledků vzdělávání, tyto jsou dlouhodobě na výborné úrovni. Velmi dobré výsledky potvrzují i pololetní a závěrečná hodnocení, žáci prospívají s vyznamenáním. Výchovná opatření slouží jako motivační nástroj, ve velké míře převažují pochvaly, kázeňská opatření se téměř nevyskytují. Snížený stupeň z chování ani neomluvená absence nebyly v posledních letech zaznamenány.

Na těchto výsledcích má podíl systematická práce vedení a pedagogů podpořená školním poradenským pracovištěm ve složení výchovná poradkyně a metodička prevence, obě však zatím bez specializačního studia. Účinný systém prevence rizikového chování podporovaný širokou nabídkou projektů (čtenářské, výtvarné) a akcí pozitivně ovlivňuje minimální výskyt výchovných problémů. Pedagogové se zaměřují na vytváření pozitivního klimatu ve třídách, pravidelně jej sledují. Důraz kladou na rozvoj osobnosti žáků a jejich sociální dovednosti, na posílení sebereflexe žáků, na podporu týmové spolupráce a vztahů i na využívání pozitivních vzorů starších žáků pro mladší (peer podpora).

Škola má efektivně vypracován systém grafických evaluačních dotazníků pro žáky, zaměřených na výuku, vztahy ve třídě i komunikaci. Důležitou zpětnou vazbu získala škola z dotazníkového šetření pro zákonné zástupce, jehož vyhodnocení je přístupné na webových stránkách školy.

Aktivity ve školní družině volně navazují na základní vzdělávání, žáci jsou vedeni k aktivnímu pohybu a sounáležitosti s životem obce. Výsledky zájmového vzdělávání jsou prezentovány různorodými akcemi ve spolupráci se školou.

Zákonní zástupci jsou o výsledcích informováni prostřednictvím žákovských knížek, na pravidelných třídních schůzkách, konzultacích, při neformálních akcích, na webových stránkách i v místním tisku. Proběhly vzdělávací akce pro rodiče dětí a žáků formou přednášek, zaměřených např. na oblasti rizikového chování.

Spolupráce školy s vnějšími partnery, především s místními organizacemi (hasiči, myslivci, kulturní komise, knihovna), je pestrá a přínosná, vhodně doplňuje vzdělávací proces dětí a žáků. Vystoupení nebo jejich účast na tradičních akcích (vítání občánků, setkání se seniory, Drakiáda, Mikuláš, rozsvěcení vánočního stromu apod.) se staly součástí místního společenského života a podporují jejich sounáležitost s místem, kde žijí.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2020 škola přijala účinná opatření ke většině slabých stránek, zejména v základním a zájmovém vzdělávání (diferenciace úloh, práce s chybou, formy podporující spolupráci, sebehodnocení žáků, efektivnější využití didaktické techniky, zapojení vychovatelky do dalšího vzdělávání), v předškolním vzdělávání zatím došlo k částečnému posunu (využití diagnostických aktivit při plánování vzdělávací nabídky).
- Personální změny v kolektivu pedagogů.
- Rozšíření mateřské školy o jednu třídu.
- Zlepšení materiálních podmínek (nové venkovní hřiště a zahradní domek).

Silné stránky

- Mateřská škola
- Účelné využívání didaktických Montessori pomůcek v průběhu celého dne efektivně podporuje vzdělávací proces. (2.4)
- Základní škola
- Pedagogové zaměřují výuku na sociální a osobnostní rozvoj žáků a vyjadřují očekávání, že všichni žáci jsou schopni zvládat zadané úkoly. (4.4)
- Škola dlouhodobě aktivně zapojuje žáky do projektových dnů, činností i akcí pro veřejnost a posiluje jejich čtenářskou gramotnost, schopnost sebehodnocení i spolupráci napříč ročníky. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Mateřská škola
- Klima mezi vedením a pedagogy není v současné době na optimální úrovni. (2.2)
- Poskytování zpětné vazby učitelkami směrem k dětem není vždy přirozenou součástí vzdělávacího procesu. (4.3)
- Základní škola
- Klima mezi vedením a pedagogy není v současné době na optimální úrovni. (2.2)
- Ve větší míře schází stanovení konkrétních jednoznačných cílů výuky a jejich vyhodnocení. (4.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Pracovat na z kvalitnění vztahů mezi vedením a pedagogy, zvýšit kvalifikovanost pedagogického sboru v mateřské i základní škole.

- Zařadit do dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků semináře zaměřené na poskytování formativního hodnocení dětem a tím podpořit jeho efektivní užívání ve vzdělávacím procesu.
- Poskytovat vhodnou interní podporu dětem vzhledem k prováděné pedagogické diagnostice.
- Zaměřit se ve výuce na stanovení konkrétních jednoznačných cílů a vyhodnocení, zda jich bylo dosaženo.
- Rozvíjet u žáků schopnost samostatně a účelně využívat různé zdroje informací jak v digitální, tak v tištěné podobě.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací programy platné ve školním roce 2025/2026
2. Školní matrika (vzorek)
3. Koncepce a rámec školy na období 2020-2026
4. Dokumentace školního poradenského pracoviště včetně dokumentace dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
5. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek)
6. Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
7. Třídní knihy ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
8. Rozvrh vyučovacích hodin platný v době inspekční činnosti
9. Třídní vzdělávací programy ve školním roce 2025/2026
10. Dokumentace pedagogických pracovníků ve vztahu k dalšímu vzdělávání (vzorek)
11. Zápisy z jednání pedagogické rady pro školní roky 2024/2025 a 2025/2026 (vzorek)
12. Pedagogická diagnostika, portfolia dětí a žáků (vzorek)
13. Výroční zpráva školy za školní rok 2024/2025
14. Dokumentace související se zajištěním bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků při poskytování vzdělávání vedená ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
15. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění školního stravování pro školní rok 2025/2026 k datu inspekční činnosti (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Irma Novotná, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Monika Hanzelková, školní inspektorka

Mgr. Iveta Galušková, školní inspektorka

Bc. Irena Heryánová, DiS., kontrolní pracovnice

11. 12. 2025