



Česká školní inspekce

Moravskoslezský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola a mateřská škola s polským jazykem vyučovacím Bukovec, příspěvková organizace

739 85 Bukovec 66

Identifikátor: 600 133 613

Termín konání inspekce: 10. - 12. leden 2007

Čj.	ČŠI-3/07-14
Signatura	bn2za123

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

- Zřizovatel základní školy je Obec Bukovec, Bukovec 66, 739 85.
- Příspěvková organizace sdružuje základní školu (dále ZŠ), mateřskou školu (dále MŠ), školní družinu a jednu školní jídelnu-výdejnu se dvěma místy poskytování školských služeb. ZŠ zaměstnává čtyři pedagogické pracovníky.
- Neúplná ZŠ poskytuje základní vzdělání v rozsahu 1. – 5. ročníku. Ve školním roce 2006/2007 je docházkou 31 žáků naplněna kapacita (85 žáků) na 36,5%. Výuka je organizována ve dvou třídách, v I. třídě je vyučován 1. – 3.ročník, ve II. třídě 4. a 5. ročník. Škola realizuje vzdělávací program Základní škola.
- Jednotřídní mateřskou školu navštěvuje 20 dětí, do školní družiny (dále ŠD) je zapsáno 23 žáků, ve školní jídelně-výdejně základní školy se stravuje 31 žáků a zaměstnanců ZŠ.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole.

Cíle inspekční činnosti:

1. Posouzení formálních náležitostí zřizovací listiny a podmínek rozhodnutí o zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení (dále rejstřík) podle vybraných ustanovení školského zákona a jejich soulad se skutečností ke dni inspekce.
2. Hodnocení rozvoje výuky cizích jazyků.
3. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona

Posouzení dokumentů ověřujících vznik školy

Zřízení školy bylo doloženo platnou zřizovací listinou se dvěma dodatky.

Vybrané údaje dokumentu jsou v souladu se skutečností.

Posouzení souladu povinně zapisovaných údajů v rejstříku škol a školských zařízení se skutečností

Škola předložila Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. MSK 182277/2006 ze dne 27. listopadu 2006 s účinností od 1. prosince 2006. Jsou zde uvedeny tyto údaje: název školy, sídlo školy, resortní identifikátor, identifikační číslo, právní forma, obor vzdělání, forma vzdělávání, seznam školských služeb, místo, kde se uskutečňuje vzdělávání nebo školské

služby a jméno ředitelky, která je zároveň statutárním orgánem právnické osoby. Dále se ze uvádějí údaje o zřizovateli: název, sídlo, identifikační číslo a právní forma.

Vybrané povinně zapisované údaje v rejstříku škol a školských zařízení jsou zapsány v souladu se skutečností.

Posouzení dodržení nejvyššího povoleného počtu žáků školy

Škola předložila Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006, Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2006. Porovnáním vykázaných údajů s evidencí žáků bylo zjištěno, že v ZŠ se vzdělávalo 31 žáků a do školní družiny docházelo 23 žáků.

Nejvyšší povolené počty žáků v ZŠ a ŠD nebyly překročeny.

Posouzení správnosti vykázaného počtu žáků v příslušných výkazech

Škola předložila Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006, Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2006 a Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2006 (jídlna-výdejna ZŠ). Uváděné údaje o počtu dětí a žáků byly porovnány s údaji z evidence žáků ve školním roce 2006/2007.

Jednotky výkonů byly v příslušných výkazech v souladu se skutečností.

Posouzení dodržení lhůty k podání žádosti o zápis změny v údajích zapsaných ve školském rejstříku

Zřizovatel školy podal žádost o zápis změny v příslušných údajích. Změny v názvu školy byly zapsány do školského rejstříku.

Lhůty pro předložení žádosti o provedení změn údajů uvedených v rejstříku škol a školských zařízení byly dodrženy.

2. Hodnocení rozvoje výuky cizích jazyků

Ve škole probíhá výuka anglického jazyka v 3. a 4. ročníku a německého jazyka v 5. ročníku základní školy jako povinného předmětu. Výuka odpovídá učebnímu plánu, vychází z osnov a je zaměřena na rozvoj jazykové kultury žáků. Výuka je zajištěna jedinou vyučující. Ve spolupráci s ostatními pedagogy školy spolupracuje na tvorbě školního vzdělávacího programu a vlastních hodnotících nástrojů. Škola vytváří podmínky pro zajištění návaznosti výuky mezi 1. a 2. stupněm základní školy (výuka je realizována ve spádové škole v Jablunkově) zejména v rámci spolupráce mezi školami. Vyučující sledují úspěšnost žáků při přechodu na spádovou školu. Škola neeviduje žáky se speciálními výukovými potřebami ani žáky nadané.

Vyhodnocování úrovně výuky probíhá na úrovni jednotlivých žáků (průběžná klasifikace, prověrky, testy). V rámci připravovaného vlastního hodnocení školy se učitelé cizích jazyků zaměřují především na didaktiku předmětu a rozvoj jazykové gramotnosti.

Učitelka cizích jazyků je odborně kvalifikována. Své znalosti si prohlubuje v kurzech dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vedených akreditovanými pracovišti.

Škola vychází z potřeb žáků v možnosti volby jazyka. Podněty rodičů jsou podle možností zohledňovány, pořizování učebních pomůcek je po finanční stránce nezatěžuje.

Ve sledovaných hodinách anglického a německého jazyka byly přiměřeně stanoveny vzdělávací cíle, vyučující vhodně využívala učební pomůcky, výpočetní techniku, účinně

žáky motivovala k různorodým činnostem a aktivnímu učení. Komunikace probíhala převážně v cizím jazyce. Role učitelky jako organizátora výuky a zdroje informací byla vyvážená, její cizojazyčný projev se vyznačoval velmi dobrou jazykovou kulturou. Žáci měli dostatek prostoru pro aktivní rozvíjení komunikačních dovedností a plně jej využívali.

Motivačními prvky k cizojazyčnému učení pro žáky je kromě pestré nabídky činností ve vyučovacích hodinách i možnost komunikace v dalším jazyce či porozumění jednoduchých cizojazyčných textů.

Rozvoj výuky cizích jazyků je celkově hodnocen jako standardní.

3. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení

Dokument *Hlavní úkoly a cíle ICT do roku 2008*, ředitelka zpracovala v souladu s potřebou vytvořit podmínky pro rozvoj činnosti v rámci informační politiky ve vzdělávání. Prioritní úkoly – zkvalitnění materiálních podmínek a zvyšování úrovně odborné připravenosti vyučujících jsou konkretizovány v *Plánu ICT*. Podpora vzdělávání žáků v informační gramotnosti se promítá do výuky jednotlivých předmětů. Žáci pracují s výukovými programy, pedagogičtí pracovníci si připravují učební materiály a využívají internet jako zdroj informací.

Informační gramotnost ředitelky zajišťuje její odbornou připravenost a přispívá k podpoře rozvoje ICT ve vzdělávacím procesu školy. Jako metodik ICT absolvovala vzdělávání základních uživatelských znalostí, úvodní modul poučených uživatelů a speciální kurzy pro správu sítí. Sleduje a podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků nejenom v této oblasti.

Škola má zpracována kritéria vlastního hodnocení. Ve výčtu není sledování a vyhodnocování efektivity využívání a dopad ICT na výuku a na výsledky učení uveden.

Znalosti a dovednosti učitelů v oblasti ICT získané dalším vzděláváním odpovídají požadavkům daných standardem. Všechny učitelky úspěšně absolvovaly školení základních uživatelských znalostí i úvodní modul poučených uživatelů. Další vzdělávání je zaměřené na zařazování ICT do výuky jednotlivých předmětů. Zprostředkovaně vzdělávací aktivity učitelů podporují a uspokojují zájem žáků, a to v počítačovém kroužku nebo v rámci činnosti školní družiny.

Ve škole je zřízena jedna učebna výpočetní techniky (současně učebna určená pro činnost školní družiny) s pěti počítačovými pracovišti. Další tři počítače jsou k dispozici pedagogickým pracovníkům v ředitelně. Všechny počítače mají připojení na internet. Škola nedosahuje standardu ICT služeb škole. Schází pracovní stanice v nepočítačových učebnách a prezentační technika, rychlost připojení k internetu bude navýšena podle aktuálních možností. Vzhledem k velikosti školy mohou učitelé v rámci výuky navštěvovat počítačovou pracovnu podle aktuálních potřeb, nákup prezentační techniky je plánován na tento školní rok. Žáci mají možnost práce na počítači v *počítačovém kroužku* a v rámci činnosti školní družiny. Komunikace s rodiči pomocí ICT neprobíhá. Rodiny žáků školy ve většině nejsou příslušnou technikou vybaveny. Vzhledem k velikosti a specifice školy tento stav není na závadu.

Učitelé mají metodické dovednosti ve využívání prostředků ICT. Žáky učí ovládat vstupní média, pracovat s internetem a s výukovými programy. Využívání počítačů v průběhu výuky v předmětech německý jazyk a matematika, kde proběhly hospitace, bylo hodnoceno jako účelné.

Dopad informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení je hodnocen jako funkční, běžný stav.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina (v úplném znění) vydaná Obcí Bukovec - na základě usnesení zastupitelstva ze dne 4. září 2002 včetně dodatků č. 1 s účinností od 1. dubna 2003 a č. 2 s účinností od 1. září 2005
2. Rozhodnutí Ministerstva školství mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 528/2006-21 ze dne 20. ledna 2006 s účinností od 1. února 2006
3. *Žádost ředitelky školy a Obce Bukovec ze dne 9. listopadu 2006 (bez čj.) Krajskému úřadu Moravskoslezského kraje o zápis změny místa poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb (směrovací číslo a pošta) včetně přílohy k žádosti o změnu zápisu školy nebo školského zařízení v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. prosince 2006*
4. *Žádost ředitelky školy a Obce Bukovec ze dne 9. listopadu 2006 (bez čj.) MŠMT – správa školského rejstříku o zápis změny místa poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb včetně přílohy k žádosti o změnu zápisu školy nebo školského zařízení v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. prosince 2006*
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. MSK 182277/2006 ze dne 27. listopadu 2006 s účinností od 1. prosince 2006
6. Jmenovací dekret ředitelky školy vydaný Školským úřadem Frýdek-Místek čj. škol 14/99-Ma/Mo/287 ze dne 7. června 1999 s účinností od 1. srpna 1999
7. Potvrzení ve funkci ředitelky Radou Obce Bukovec ze dne 27. září 2002
8. Třídní výkazy pro 1. stupeň všech tříd na školní rok 2006/2007
9. Přihláška dítěte k zápisu do mateřské školy na školní rok 2006/2007
10. Evidenční listy pro dítě v mateřské škole na školní rok 2006/2007
11. *Základní škola a mateřská škola s polským jazykem vyučovacím, Bukovec – seznam dětí na školní rok 2006/2007 a od 1. prosince 2006 (změna)*
12. *Přehled výchovné práce ve školním roce 2006/2007 - mateřská škola*
13. *Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny – školního klubu na školní rok 2006/2007*
14. *Zápisní lístky do školní družiny na školní rok 2006/2007*
15. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2006 ze dne 2. října 2006
16. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září 2006 ze dne 2. října 2006

17. Výkaz o školní družině-školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. říjnu 2006 ze dne 3. listopadu 2006
18. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2006 (jídelsna-výdejna ZŠ)
19. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2006 (jídelsna-výdejna MŠ)
20. Třídní knihy pro 1. stupeň ZŠ škol. rok 2006/2007
21. *Výroční zpráva za školní rok 2005-2006* ze dne 12. 9. 2006
22. *Kriteria hodnocení školy*
23. *ICT plán školy na rok 2006, 2007* ze dne 20. 4. 2006
24. Katalogové listy všech žáků školy ve škol. roce 2006/2007
25. *Školní řád* ze dne 1. 9. 2006
26. *Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků s účinností od 1. 9. 2006*
27. Učební plán vzdělávacího programu Základní škola pro třídy s rozšířeným polským jazykem platným pro školní rok 2006/2007
28. *Organizační řád školy* ze dne 1. 9. 2006
29. *Protokoly z pedagogických rad, školní rok 2006/20007*
30. *Plán práce školy na školní rok 2006/2007* ze dne 28. 8. 2006
31. Rozvrh hodin platný ke dni inspekce
32. *Dlouhodobý rámcový plán školy 2006-2009* ze dne 28. 8. 2006
33. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků* ze dne 28. 8. 2006
34. *Program výuky aglického jazyka pro 3. a 4. ročník a německého jazyka pro 5. ročník*
35. *Školní koncepce jazykové výuky, školní rok 2006 – 2007*
36. *Vlastní hodnocení školy* ze dne 15. září 2006
37. Dotazník rodiče žáků základních škol a nižšího stupně víceletých gymnázií Čj. ČŠI 1831/06-S1
38. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků ZŠ – doklad o nejvyšším dosažené vzdělání, osvědčení získaná v rámci DVVP

ZÁVĚR

Škola splňuje formální podmínky podle vybraných ustanovení školského zákona pro základní vzdělávání.

Podpora vedení školy v oblasti využívání ICT ve vzdělávacím procesu přispívá k rozvoji základní informační gramotnosti žáků.

Vedení školy zajišťuje vhodné podmínky pro výuku cizího jazyka.

Pozitiva

- přesto, že škola nedosahuje standardu ICT služeb škole, informační technologie dostatečně v rámci vzdělávání žáků využívá. Vedení školy tuto oblast zajistilo odborným vzděláváním pedagogických pracovníků a průběžně, v rámci finančních možností, dotváří i potřebné materiální zázemí.*

Nový Jičín 5. února 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jiří Crhonek
Členové týmu	Mgr. Věra Dufková
	Mgr. Kazimír Worek
	Ing. Pavel Hon
	Bedřiška Starzewska

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitel(ka) školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Štefánikova 9, 741 01 Nový Jičín. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

Bukovec 12. února 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr .Ivana Wronová

.....
ředitel nebo jiná osoba oprávněná
jednat za školu/školské zařízení

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel – Obec Bukovec, 739 85 Bukovec 66	2007-02-28	ČŠI-3/07-14
Školská rada – ing. Robert Kulig, 739 85 Bukovec 210	2007-02-28	ČŠI 3/07-14

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.