



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-2190/22-T

Název	<b>Mateřská škola Kamarád, Příbor, Frenštátská 1370</b>
Sídlo	<b>Frenštátská 1370, 742 58 Příbor</b>
E-mail	<b>frenstatska@skolka-pribor.cz</b>
IČO	<b>64125891</b>
Identifikátor	<b>600137732</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Iva Drholecká</b>
Zřizovatel	<b>Město Příbor</b>
Místa inspekční činnosti	<b>Frenštátská 1370, 742 58 Příbor Švermova 1324, 742 58 Příbor</b>
Inspekční činnost na místě	<b>6. 12. 2022 – 8. 12. 2022</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

## Charakteristika

Mateřská škola Kamarád, Příbor, Frenštátská 1370 (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Škola zajišťuje vzdělávání ve dvou od sebe vzdálených budovách. Dvě třídy jsou dislokovány na adrese Švermova 1324 (dále „pracoviště Švermova“) a pět tříd se nachází v místě poskytovaného vzdělávání Frenštátská 1370 (dále „pracoviště Frenštátská“), kde sídlí také ředitelství školy. Pětileté pracoviště má čtyři třídy rozděleny podle věku dětí a jednu třídu věkově smíšenou. Ve dvoutrídni budově jsou třídy částečně věkově smíšené. Informace o dění ve škole jsou zveřejňovány v jednotlivých budovách na nástěnkách v šatnách dětí, společných chodbách a zákonní zástupci je obdrží systémem mobilní rozhlas. Základní informace o škole lze dohledat na internetových stránkách [www.skolka-pribor.cz](http://www.skolka-pribor.cz)

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy působí ve funkci od roku 2008. Od poslední inspekční činnosti v říjnu 2016 došlo k významné změně týkající se zlepšení spolupráce obou pracovišť, nastavení pravidel vzájemné kooperace a podpoře zdravého pracovního klimatu. Vedení školy efektivně zapojuje spolupracovníky do řízení jednotlivých pracovišť a respektuje jejich podněty. Přístup ředitelky k zaměstnancům podporuje ovzduší vzájemné důvěry a tolerance. Ve zpracované koncepci se ředitelka zaměřila na rozvoj školy ve speciálně-pedagogické oblasti, práci s dětmi ze sociálně znevýhodněného prostředí a psychohygienu. Zdůrazňuje zde také potřebu komunikace se zákonnými zástupci (rodič jako partner školy), klade důraz na vzájemnou spolupráci a dobré mezilidské vztahy, věnuje dostatečnou pozornost dalšímu vzdělávání učitelek. Ředitelka se vzdělává zejména v oblasti komunikace a mentoringu, což účelně aplikuje ve své praxi. Část učitelek absolvovala podnětné semináře a webináře, své poznatky pak úspěšně využívaly při práci s dětmi. Realizovaná hospitační činnost byla doplněna možností vzájemných náslechlů a hospitací napříč celou organizací, většina učitelek se snaží vzájemně inspirovat a podporovat. Na základě vyhodnocování hospitační a poradenské činnosti vedení školy nastavuje priority pro další možnosti rozvoje pedagogů. Rozpis přímé pedagogické činnosti byl v jednotlivých třídách nastaven účelně tak, aby docházelo k souběžnému působení dvou učitelek v části řízených činností, při pobytu venku i poledním stolování. Tím bylo umožněno nejen zajištění bezpečnosti dětí, ale také podpořena možnost nabídnout dětem aktivity v organizačně náročnější skupinové formě. Pedagogická rada na jednotlivých pracovištích řešila zejména organizační záležitosti, v menší míře pak pedagogickou problematiku tříd, tou se zabývala na jednáních v rámci celého subjektu.

Prostorové dispozice v budovách mají kvalitní úroveň, přestože pracoviště Švermova je prostorově stísněnější. Škola systematicky doplňovala učební pomůcky a inovovala prostory, což se následně příznivě promítlo do práce s dětmi a pozitivního klimatu v organizaci. Taktéž jsou doplňovány didaktické pomůcky v oblasti robotiky a digitalizace vzdělávání, avšak učitelky je s rozdílnou mírou úspěšnosti začleňují do vzdělávací nabídky. Školní zahrady u obou pracovišť byly vybaveny herními prvky podporujícími pohybové aktivity dětí, poskytují dostatek prostoru pro jejich spontánní činnosti i spolupráci při hře. Škola vytváří předpoklady pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí. Hlavní vstupy do obou budov byly v době inspekční činnosti zabezpečeny proti vniknutí a pohybu cizích osob. Děti jsou srozumitelnou formou poučovány o bezpečnosti a ochraně zdraví v rámci vzdělávacích témat. Míra úrazovosti dětí vykazuje mírně klesající tendenci.

Školní stravování zabezpečuje vlastní školní jídelna. Škola vyšla vstříc požadavkům zákonných zástupců na poskytování dietního stravování. Dětem, jejichž zdravotní stav na základě lékařského potvrzení vyžaduje dietní stravování, je připravována strava s omezením mléka a lepku podle receptur schválených nutričním terapeutem.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

V průběhu inspekční činnosti bylo formou hospitací posuzováno celodenní vzdělávání na obou pracovištích školy. Učitelky postupovaly podle třídních vzdělávacích programů, které dokládaly návaznost na školní vzdělávací program. Ten byl zpracován do šesti tematických bloků, které se zaměřují na rozvoj dovedností, vědomostí, schopností a postojů dětí (klíčových kompetencí) v souvislosti s vytvářením elementárního povědomí o světě lidí i přírody.

Vzdělávací proces probíhal ve třídách v příjemné a přátelské atmosféře se vstřícným a empatickým přístupem k dětem. Učitelky a asistentky dovedly citlivě reagovat na jejich individuální potřeby. Děti měly prostor pro spontánní hru, sociální učení a vzájemnou komunikaci. V dopoledních aktivitách byly tematicky provázány řízené a spontánní činnosti. Při spontánních aktivitách měly děti didaktický materiál volně přístupný, což přispívalo k podpoře jejich samostatného rozhodování při výběru činností. Nabídky a přístup k materiálům a pomůckám se lišily podle věku dětí tak, aby byla zajištěna jejich bezpečnost. Spontánní činnosti byly učitelkami doplňovány vhodnou nabídkou řízených aktivit, které byly na obou pracovištích od ranního příchodu dětí využívány se zájmem a radostí. Řízené činnosti byly částečně připravovány s ohledem na věkové a vývojové možnosti dětí. Místy v nich však scházela širší vzdělávací nabídka, která by zohlednila individuální a vývojovou vyspělost dětí. Tím nedocházelo k dostatečné aktivizaci jejich rozvoje a hlubšího zájmu o učení s podporou jejich talentu, nebo k vyrovnávání možných vývojových oslabení. Ve většině tříd převažovala samostatná a skupinová forma práce, která vybízela děti ke spolupráci, scházela v nich však širší nabídka hledání vlastního řešení, experimentování a práce s chybou. Učitelky v jednotlivých třídách většinou podporovaly děti při osvojování si dovedností vyjadřovat své pocity a potřeby, a tím posilovat prosociální chování ve vztahu k druhým. Získávání zpětné vazby k výsledkům činností dětí bylo zřetelněji zaznamenáno ve třídách nejstarších dětí, kde poskytování zpětné vazby bylo součástí vzdělávání a bylo orientováno na konkrétní hodnocení v čem se dítě posunulo a jak se mu práce dařila. Celkově je však zřejmé, že hodnotící mechanismy ještě nemají u všech učitelek jasně stanovená pravidla a některé intuitivně užívají spíše formulace povzbuzující děti k pozitivnímu sebevnímání.

Starší děti se věnovaly mimo jiné předmatematickým a předčtenářským gramotnostem, hudebním, výtvarným a pracovním aktivitám, které souvisely s tématy rodiny a prosincových tradic. Jednalo se o společné i skupinové hudebně-pohybové činnosti, určování počtu, grafický záznam písmen z modelíny a vnímání čteného textu. Aktivity probíhaly ve spolupráci učitelek a asistentek pro maximální podporu dětí.

Vzdělávání dětí nejmladší věkové kategorie věnuje škola adekvátní pozornost. Vhodné podmínky vzdělávání byly zajištěny snížením počtu dětí ve třídě. Vzdělávací nabídka pro nejmladší děti v jednotlivých třídách byla z větší části přizpůsobena jejich potřebám, podporovala vzájemné učení a komunikaci. Pozornost a zájem o nabízené činnosti byla účelně udržována vhodným střídáním aktivit. Hudebně pohybové hry, rytmizace říkadel, pracovní a výtvarné činnosti byly pro nejmladší děti zábavné a podporovaly jejich kreativitu, smysl pro rytmus, sluchové vnímání, paměť i orientaci dětí na ploše a v prostoru.

Děti v jednotlivých třídách byly vedeny s různou mírou podpory k samostatnosti v oblasti sebeobsluhy a stolování. Ne ve všech třídách byla samostatnost dostatečná vzhledem k dosaženým dovednostem dětí. Pitný režim byl učitelkami a asistentkami podporován.

Přirozené pohybové schopnosti a celková zdatnost dětí byla rozvíjena rovněž při pobytech venku. Při vycházkách měly děti možnost poznávat nejbližší okolí a učit se bezpečné chůzi v blízkosti automobilové dopravy, na bezpečných místech pak dostaly prostor pro spontánní pohybové aktivity. Na pracovišti Frenštátská posilovaly učitelky imunitu u dětí také pravidelným saunováním.

Se školou účelně spolupracuje speciální pedagožka, která poskytuje logopedickou podporu dětem s poruchami řeči z obou pracovišť. Dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami poskytuje odbornou individuální speciálně pedagogickou péči na základě doporučení odborného pracoviště a svých dlouholetých zkušeností. Výhodou je, že učitelky a asistentky s ní mohou konzultovat poskytování podpůrných opatření těmto dětem. Dítěti s odlišným mateřským jazykem byla ve třídě učitelkami poskytována podpora spíše intuitivně, přesto bylo velmi zdařile začleněno do kolektivu, přirozeně s dětmi komunikovalo, hrálo si a účastnilo se vzdělávacích činností. Děti mu přirozeně pomáhaly a využívaly učení nápodobou a vzájemného učení.

Škola respektovala individuální potřeby relaxace a odpočinku dětí jednotlivých věkových kategorií. Dětem s nižší potřebou spánku nabízela náhradní klidové činnosti s možností dokončení prací z dopoledních aktivit a doplňkové činnosti s učitelkami. U předškolních dětí byl tento čas využíván také k činnostem podporujícím školní připravenost.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání odpovídaly dílčím cílům stanoveným ve školním vzdělávacím programu. Učitelky dostatečně zajišťovaly vhodné podmínky pro sociální učení přirozenou nápodobou, rozvíjely u dětí sociální kompetence, posilovaly jejich vzájemnou ohleduplnost a ochotu si pomáhat. Z velké části byla jejich přirozeností vzájemná komunikace i domluva. Děti zvládaly základní pohybové dovednosti, uměly zacházet s předměty denní potřeby a s různými materiály. Zvládaly sebeobsluhu, uklízely hračky na určené místo a šetrně s nimi zacházely. Nejmladším dětem podle potřeby dopomáhaly učitelky a asistentky pedagoga. Děti plnící povinné předškolní vzdělávání většinou respektovaly dohodnutá pravidla, dokázaly se na určitou dobu soustředit a dokončit započatou práci. Rozvíjené komunikační kompetence uplatňovaly při sebehodnocení, sdílení znalostí a popisu vlastních dovedností, které odpovídají výstupům předškolního vzdělávání.

Škola má evaluační systém, kterým hodnotí naplňování školního vzdělávacího programu vzhledem k jednotlivým integrovaným blokům. Učitelky pravidelně vyhodnocují aktuální realizovaná témata, což slouží jako zpětná vazba a východisko pro další plánování aktivit. Přestože učitelky vedou diagnostické záznamy o dětech systematicky, většinou v nich schází východiska k záměrnému pedagogickému působení na rozvoj jednotlivých dětí. Při inspekční činnosti nebyla zaznamenána návaznost mezi pedagogickou diagnostikou a vzdělávací nabídkou, stanovené cíle vzdělávání nesměřovaly dostatečně k rozvoji individuálních možností a schopností dětí ve všech třídách.

Komunikace mezi zákonnými zástupci dětí a pedagogy byla během inspekční činnosti vstřícná a otevřená. Ředitelka monitoruje kvalitu informovanosti zákonných zástupců o vzdělávání dětí a hledá cesty k užší spolupráci a otevřenější komunikaci s nimi. Na obou pracovištích byly pro rodiče připravovány společné akce, dílny a besídky. Vedení školy připravilo besedy a Školu pro rodiče, kde se mohli dozvědět a debatovat o školní zralosti,

nebo rozvoji digitálních technologií a s tím spojenými vlivy na vývoj dětí atd. Tyto akce byly finančně zajištěny dotací Šablony III. Škola má korektní a vstřícné vztahy se zřizovatelem, který se podílí na systematické obnově jejího materiálního zázemí a vzájemná aktivní spolupráce podporuje rozvoj kvality poskytovaného předškolního vzdělávání.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Od poslední inspekční činnosti realizované ve školním roce 2016/2017 došlo k dílčím personálním změnám ve škole, zkvalitnilo se řízení školy, vedením školy bylo vhodně podporováno a budováno zdravé školní klima.
- Ředitelka přijala opatření k závěrům z poslední inspekční činnosti v oblasti zajištění bezpečnosti, metodického vedení pedagogů i organizace a obsahu poskytovaného předškolního vzdělávání.

### **Silné stránky**

- Manažerské vedení uplatňované ředitelkou přispívá k perspektivnímu rozvoji školy a má efektivní dopad na zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání.
- Škola cíleně podporuje rozvoj pedagogických dovedností začínajících pedagogů, v organizaci vzdělávání je patrná efektivní metodická podpora zkušenějších kolegů a vzájemné sdílení zkušeností.
- Škola ve spolupráci s odbornými pracovišti a speciálním pedagogem na pracovišti Frenštátská poskytuje odbornou podporu dětem s narušenou komunikační schopností a konzultační podporu pedagogům i zákonným zástupcům.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Učitelky dostatečně nevyužívaly výsledky pedagogické diagnostiky při plánování vzdělávací nabídky tak, aby byla systematicky a cíleně diferencována dle dosažené úrovně a potenciálu jednotlivých dětí.
- Děti nezískávaly od všech pedagogických pracovníků adekvátní zpětnou vazbu, která by plnohodnotně podporovala jejich individuální rozvoj.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Podporovat další vzdělávání pedagogů v oblasti diagnostiky, diferenciací vzdělávací nabídky a poskytování účelné zpětné vazby dětem.
- Využívat vzájemných následků a podporu mentora i ředitelky v oblasti efektivního vzdělávání, osobního rozvoje dětí i podpory pedagogických kompetencí pedagogů.
- Komunikovat pedagogickou problematiku tříd také na pedagogických radách, které probíhají na jednotlivých pracovištích.
- Zajistit vzájemnou inspiraci pro práci s didaktickými pomůckami z oblasti robotiky a digitalizace vzdělávání.
- Nastavit ve všech třídách širší podporu samostatnosti dětí.

## Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e- podatelnu [csi.t@csicr.cz](mailto:csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

### Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání MÍSTO NA ZEMI, č.j.: 111B/2022
2. Strategický plán rozvoje školy na období 2021-2026
3. Třídní vzdělávací programy ve školním roce 2022/2023
4. Třídní knihy vedené ve školním roce 2022/2023 (vybraný vzorek)
5. Evidence docházky dětí ve školním roce 2022/2023 (vybraný vzorek)
6. Zápisy z kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2022/2023 (vybraný vzorek)
7. Plán zavádění kolegiální podpory, včetně interního mentoringu ve škole
8. Zápis z pedagogických rad konaných ve školním roce 2022/2023 (vybraný vzorek)
9. Školní matrika mateřské školy ve školním roce 2022/2023 (vybraný vzorek)
10. Portfólia a práce dětí ve školním roce 2022/2023 (vybraný vzorek)
11. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vzhledem k dosaženému vzdělání a dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků (vybraný vzorek)
12. Vybraná dokumentace k finančním podmínkám školy a k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí pro školní rok 2021/2022 a 2022/2023 (vybraný vzorek)
13. Dokumentace k zajištění školního stravování vedená ve školním roce 2022/2023 (vybraný vzorek)

### Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.t@csicr.cz](mailto:csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, již se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

## **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Milena Milionová,  
školní inspektorka, vedoucí inspekčního  
týmu

Bc. Alena Žáková, školní inspektorka

Bc. Marcela Zahradníková,  
kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.