



Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Mankovice okres Nový Jičín

Mankovice 140, 742 35 Odry 1

Identifikátor školy: 600 138 046

Termín konání inspekce: 4. – 7. leden 2005

Čj.:	n4-1057/05-11128
Signatura:	on4zy123

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Druh školy	mateřská škola (MŠ) – kapacita 47 dětí základní škola (ZŠ) – kapacita 50 žáků
Školská zařízení	školní družina – kapacita 30 žáků školní jídelna, školní jídelna-výdejna
Zřizovatel	Obec Mankovice, OÚ – Mankovice 73, 742 35 Odry 1
Právní forma	příspěvková organizace
Organizace školy	dvojtřídní MŠ (věkově smíšené třídy) dvojtřídní ZŠ I. třída (1. a 2. ročník) II. třída (3., 4. a 5. ročník)
Odloučené pracoviště	742 35 Odry 1, Mankovice 116
Školní vzdělávací program MŠ	<i>Človíček objevuje svět</i>
Vzdělávací program ZŠ	<i>Základní škola</i>

Ve školním roce 2004/2005 je v MŠ je zapsáno 43 dětí, z toho 24 se dováží ze spádových obcí Vražné a Hynčice.

Základní školu navštěvuje celkem 30 žáků. Po absolvování 5. ročníku žáci přecházejí na úplnou Základní školu v Odrách, Komenského ul.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Personální a materiálně-technické podmínky, průběh a výsledky spontánních a řízených činností v mateřské škole.

Personální a materiálně-technické podmínky, průběh a výsledky vzdělávání na 1. stupni základní školy.

PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

V MŠ působí od letošního školního roku nový pedagogický kolektiv. Předškolní vzdělávání zajišťují dvě odborně kvalifikované učitelky s plným a jedna nekvalifikovaná s částečným úvazkem. Tento stav potřebám provozu plně nevyhovuje.

Výchovně-vzdělávací proces v ZŠ zajišťují čtyři učitelé a vychovatelka ŠD. Plný úvazek má ředitelka a nekvalifikovaná třídní učitelka I. třídy, navštěvující 1. ročník požadovaného kvalifikačního studia. Rovněž vychovatelka ŠD, která učí tři hodiny výchovných předmětů, je pro tuto činnost nekvalifikovaná. Kolektiv nově vznikl s příchodem ředitelky, ta je ve funkci druhým rokem. Ze skladby úvazků je patrné uplatňování zkušeností jednotlivých pedagogů.

Organizační řád je zpracován, činnost ZŠ a MŠ řídí provozní řády a další organizační směrnice. Pracovní náplně zaměstnanců mají obecně platný obsah.

Operativní vedení umožňuje funkční informační systém, založený na úzkém kontaktu zaměstnanců. Hlavní úkoly školního roku 2004/2005 určuje roční plán práce. Postupná realizace stanovených cílů a efektivita účinnosti přijímaných opatření není doložitelná. Jako poradní orgán působí pedagogická rada.

Plán kontrolní a hospitační činnosti je zpracován pro ZŠ, běžnou kontrolu provozu provádí ředitelka denně. Hospitace jsou málo četné, záznamy mají vypovídací hodnotu. Zpětná vazba potvrzující vedení nekvalifikovaných učitelek není zřejmá. Práci nekvalifikované učitelky v MŠ průběžně sleduje a metodicky vede učitelka pověřena řízením.

Výběr vzdělávacích akcí učitelů sleduje podporu hlavních záměrů realizovaného vzdělávacího programu a cíle školy. Zapojení pedagogů do dalšího vzdělávání a uplatňování poznatků ve výchovně-vzdělávací práci zohledňuje ředitelka v osobním hodnocení.

Personální podmínky jsou dobré.

MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

MŠ sídlí ve dvoupodlažní starší budově na niž navazuje vhodně vybavená školní zahrada. Prostorové řešení přízemních učebních prostor a sociálního zařízení se s ohledem na bezpečnost dětí nejeví jako optimální. Učebny jsou vybaveny starým, výškově nevyhovujícím nábytkem. Věcné prostředí je z hlediska stimulace dětí ke hře málo podnětné. Projevuje se absence moderních pomůcek určených pro řízené a spontánní hry. Výrazným nedostatkem je skutečnost, že výpočetní techniku zde nemají k dispozici ani pedagogičtí pracovníci.

Budova ZŠ poskytuje dostatek výukových prostor i odpovídající sociální zázemí. Kromě kmenových tříd, počítačové učebny a tělocvičny, je k dispozici místnost pro školní družinu a jídelna. Součástí venkovního areálu je letní tělocvična, hřiště s travnatým povrchem, doskočiště a cvičný pozemek. Zařízení tříd je staré, ale svépomocí učitelek renovované. Výzdoba je přizpůsobena věku žáků a působí esteticky. Pro všechny předměty jsou zajištěny učebnice. Učitelé mají k dispozici soubor pracovních listů, které pro žáky kopírují. Učebních pomůcek je nedostatek, základ tvoří přežitá a málo využitelná materiálu. Ve vybavení audiovizuální technikou schází zpětné projekory. Počítače, které škola získala v rámci projektu Internet do škol, využívají žáci i v rámci výuky.

Výuka v MŠ i ZŠ nemá dostatečnou podporu v materiální vybavenosti. Zásadní obnova, která je žádoucí, naráží na nedostatek finančních prostředků.

Prostor pro využívání materiálně-technického zázemí širší veřejností škola zatím nevytváří. K dispozici dává pouze tělocvičnu.

Materiálně-technické podmínky jsou v ZŠ dobré, v MŠ vyhovující.

PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdělávací programy

Rámcový program pro předškolní vzdělávání čj. 14 132/01-22 je vhodně konkretizován ve školním vzdělávacím programu *Človíček objevuje svět*. Jeho realizace je v podmínkách MŠ organizačně zajištěna.

ZŠ se řídí schválenými učebními dokumenty realizovaného vzdělávacího programu Základní škola čj. 16847/96-2, včetně úprav a doplňků. Učební plán 4. a 5. ročníku je v oblasti výchovných předmětů vhodně upraven podle podmínek školy.

Vedená dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání. Naplňování učebních dokumentů podléhá kontrole, nedostatky nebyly zjištěny.

Organizace MŠ se řídí denním režimem. Skladba i délka výchovně-vzdělávacích činností jsou podřizovány aktuální situaci. Pitný režim byl zajištěn.

Stavba rozvrhu hodin respektuje hlediska psychohygieny. Nedostatek byl zjištěn v organizaci vyučování, když přestávka mezi dopoledním a odpoledním vyučováním trvá pouze 20 minut.

Obsah školního řádu je komplexní, nepřihlíží však ke specifickým podmínkám malotřídní školy a věku žáků.

Provozní řády jsou zpracovány vhodně.

Prevence sociálně-patologických jevů probíhá jako přirozená součást vyučovacího procesu. Škola se neseťkává s negativními projevy žáků vyžadujícími výchovná opatření.

Příjemné pracovní prostředí, které učitelé žákům vytvářejí a vyrovnané sociální vztahy mezi pedagogy dokladují, že klima školy přispívá k realizaci vzdělávacího programu.

Informační systém vůči rodičům je funkční a plní svůj cíl.

Průběh a výsledky předškolního vzdělávání

Spontánní a řízené činnosti

Příprava učitelek se odrážela v nabídce výtvarných a pracovních činností směřovaných k tématu. Méně se věnovaly podpoře rozvoje her. Přesto ale výběrem hraček i vstřícným přístupem vytvářely pro tyto činnosti dobré podmínky. Převažovaly klidné hry zaměřené na rozvoj dětské paměti, pozornosti, orientace v prostoru a jemné motoriky. Délka spontánních činností byla někdy na úkor řízených činností. Dětem byl dán prostor pro emoční prožitek, uspokojení potřeby hry a seberealizace.

Sledované řízené činnosti odpovídaly stanoveným záměrům. Děti měly možnost uplatnit vlastní prožitky a znalosti. Vhodné podněty, oceňování a pochvaly byly dostačující aktivizací.

Učitelky měly činnosti dobře připraveny a materiálně zajištěny, snažily se střídat různé formy a metody práce. Vlastním příkladem a živým jednáním pozitivně ovlivnily průběh ranních pohybových aktivit. Děti usilovaly o přesné provádění a cvičily s chutí. Frontální činnosti, které následovaly, byly v závěru oživeny skupinovou prací. Při řízených činnostech nebylo přihlíženo k věkově odlišnému složení dětí ve skupině. Cíle i obsah aktivit směřovaly více k mladším dětem. Scházející diferenciaci se projevovala snížením zájmu a následně pozornosti dětí.

Děti dobře spolupracovaly a navzájem komunikovaly. Učitelky dokázaly pohotově reagovat na vzniklé situace. Vstřícným a podporujícím jednáním vytvářely přátelskou pracovní atmosféru.

Spontánní činnosti byly hodnoceny jako dobré.

Řízené činnosti byly hodnoceny jako dobré.

Průběhové výsledky vzdělávací činnosti

Pohybový rozvoj byl na dobré úrovni, sebeobslužné dovednosti odpovídaly věku dětí. Velkou pozornost učitelky věnovaly rozvíjení jemné motoriky.

Pozorované vzájemné vztahy mezi dětmi byly přátelské, starší děti často zaujímaly ochrannou roli vůči dětem mladším.

Děti měly dostatek poznatků o okolním světě. Ve vyjadřování byl patrný vliv rodinného prostředí, učitelky rozvoj vyjadřovacích schopností vhodně podporovaly.

Průběhové výsledky vzdělávací činnosti jsou dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání v 1. – 5. ročníku

Výuka probíhala v souladu s obecnými cíli a zásadami základního vzdělávání. Učivo navazovalo na předchozí témata. Stanovené cíle byly konkrétní, účelné a vzhledem k možnostem žáků daného ročníku dosažitelné.

Učebny jsou prostorově dostačující, uspořádání žakovského nábytku se přizpůsobovalo formám práce. Výzdobu tvořily výtvarné práce a výrobky žáků a transparenty s tématy do jednotlivých předmětů. Ne vždy tyto materiály směřovaly k aktuálnímu učivu. Výuka byla v souhrnu velmi dobře zajištěna pracovními listy a dalšími drobnými pomůckami podporujícími efektivitu učení. Méně často byla využívána didaktická technika.

Činnostní pojetí výuky poskytovalo žákům příležitost získávat nové vědomosti a dovednosti s výrazným podílem vlastních aktivit. Měli možnost samostatného projevu, uplatnění vlastního postupu řešení úkolu a práce s různými informačními zdroji. Využitím všech složek hudební výchovy při hrách jim zajistilo prostor pro seberealizaci. Práce v hodinách byla promyšlená, vyučovací čas využíván účelně.

Při souběžné výuce sloučených ročníků učitelky respektovaly potřebu pravidelného střídání řízených činností a samostatné práce. Pracovní tempo bylo přiměřené, v části hodin se přizpůsobovalo žákům pomalejším. Zkušení pedagogové zadávali úkoly rozdílné obtížnosti a doplňkovou práci. Všichni se podle potřeby žákům individuálně věnovali, byli vstřícní a trpěliví. Role vyučujících jako zdroje informací a organizátora výuky byla vyvážená.

Vzájemná spolupráce učitel-žák byla vhodně podporována emocionálními prvky. Potřebnou relaxaci zajišťovaly časté přesuny v rámci učebny a odpočinkové činnosti. Žáci byli aktivní a o výuku měli zájem. Hodnocení jako motivačního činitele uplatňovali zkušení pedagogové velmi často.

Komunikativní dovednosti žáků byly na dobré úrovni. Jejich rozvoj zprostředkovávaly otevřené diskuse, při nichž uplatňovali své názory a dosavadní zkušenosti. Učitelé dbali, aby žáci získávali orientaci v základních mravních hodnotách.

Při hodnocení učitelé respektovali individuální schopnosti žáků. Výkony slovně oceňovali, zdůrazňovali dílčí úspěch a poskytovali možnost prezentace výsledků. Využívali přirozenou soutěživost a v návaznosti vedli žáky k sebehodnocení. Klasifikace byla využita minimálně.

Průběh a výsledky vzdělávání na 1. stupni jsou velmi dobré.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Škola zjišťuje výsledky vzdělávání vlastními evaluačními nástroji. Jsou to krátké písemné prověrky, kterými jednotliví vyučující ověřují aktuální úroveň znalostí probíraného učiva. Výsledky slouží pouze příslušnému vyučujícímu k posouzení úrovně jeho zvládnutí a k doložení objektivitu klasifikace. Pozitivem je příprava srovnávacích písemných prací pro žáky 5. ročníku ve spolupráci se spádovou školou. Podrobnější analýza výsledků prováděná není.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

- Sdružení rodičů, které je při škole zřízeno, se podílí na organizování veřejně prospěšných akcí a zajišťování mimovyučovacích aktivit.
- Škola organizuje činnost tří zájmových kroužků.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Makovice okres Nový Jičín ze dne 25. 9. 2002, s účinností od 1. 1. 2003.
2. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 19. 11. 2004 čj. 28 313/04-21 s účinností od 1. 1. 2005.

3. Dohoda o výjimce z počtu dětí na třídu (vystavená ředitelkou po dohodě se zřizovatelem) ze dne 1. září 200.
4. Jmenování ředitelky školy čj. 444 s účinností od 1. srpna 2003.
5. Učební plán základní školy platný pro školní rok 2004/2005.
6. Vzdělávací program mateřské školy Človíček objevuje svět (školní rok 2004/2005).
7. Třídní vzdělávací programy: I., II., oddělení (školní rok 2004/2005).
8. Třídní kniha pro 1. stupeň ZŠ školní rok 2004/2005 I. třída (1. a 2. ročník), II. třída (3., 4. a 5. ročník), třídní výkazy pro 1. stupeň ZŠ a katalogové listy žáků, k 31. 12. 2004.
9. Přehled výchovné práce, přehledy o docházce, evidenční listy (školní rok 2004/2005, I., II. třída), k 31. 12. 2004.
10. Přihlášky dětí k docházce do mateřské školy (ve školním roce 2004/2005) k 31. 12. 2004.
11. Rozvrh hodin tříd, rozvrh hodin učitelů platný do 31. 12. 2004.
12. Zápisy z pedagogických rad včetně plánu (na školní rok 2004/2005).
13. Organizační normy: Organizační řád ze dne 30. 8. 2003, Školní řád ZŠ schválený pedagogickou radou konanou dne 30. 8. 2004 a MŠ ze dne 1. 9. 2004, řád odborné pracovní výpočetní techniky, řád tělocvičny, Organizační a vnitřní řád MŠ z 1. 9. 2004.
14. Řídící normy: pracovní náplně učitelky pověřené řízením MŠ, Kritéria pro hodnocení a odměňování pracovníků (bez data).
15. Roční plán práce, plány kontrolní a hospitační činnosti, hospitační záznamy.
16. Výroční zpráva za školní rok 2003/2004 ZŠ, MŠ (bez data).
17. Kniha úrazů.
18. Záznamy z pedagogické diagnostiky dětí (2004/2005, obě třídy).
19. Rozhodnutí o přijetí dětí (ve školním roce 2004/2005) k 31. 12. 2004.
20. Práce dětí.

ZÁVĚR

Ztížené podmínky výchovně-vzdělávacího procesu v ZŠ a MŠ zapříčiňují: výrazně za potřebami zaostávající materiálně-technické zázemí, výuka sloučených ročníků, její částečná nekvalifikovanost a specifika organizace provozu. Uvedené objektivní důvody kvalitu výuky nesnižují. V souvislosti s krátkým funkčním obdobím ředitelky a učitelky pověřené řízením MŠ lze pozitivně hodnotit rozvíjející se vzájemnou spolupráci. Nedostatky jsou v kontrolním systému a v práci s informacemi zpětné vazby.

MŠ plní vypracovaný školní vzdělávací program. Při realizaci řízených činností převládá práce s nižší mírou individualizace. Ve výchovně-vzdělávací činnosti se dosud málo uplatňují požadavky současného pojetí předškolního vzdělávání. Výrazným rysem práce učitelek je vstřícný a otevřený přístup ke všem dětem.

Uplatňované učební postupy v ZŠ umožňují aktivní zapojení žáků do poznávacího procesu. Osvojování základních poznatků probíhá ve spojení s funkčními dovednostmi a schopností aplikovat je při řešení úkolů. Schází nové názorné pomůcky a informační zdroje umožňující realizovat další způsoby samostatné práce. Stávající situace zvyšuje náročnost přípravy učitelů na vyučování. Učitelé jsou vstřícní a podle potřeby se žákům individuálně věnují. Výsledky vzdělávání, které si ověřují, slouží pouze vyučujícímu.

Pozitivní klima ZŠ i MŠ potvrzují přirozené, bezprostřední, ale zdvořilé chování žáků, uvědomělá kázeň i klidné a vyrovnané sociální vztahy mezi zaměstnanci.

Hodnoticí stupnice:

vynikající	velmi dobrý	dobrý (průměrný)	vyhovující	nevyhovující
------------	-------------	------------------	------------	--------------

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Věra Dufková
Člen týmu	Mgr. Irena Frýdlová
	Mgr. Hana Štefková

V Novém Jičíně dne 28. ledna 2005

Razítko

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 28. ledna 2005

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Markéta Jakšíková, ředitelka školy

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona) může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Štefánkova 9, 741 01 Nový Jičín. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel OÚ Makovice 73, 742 35 Odry 1	2005-02-18	n4-1075/05-11128
KÚ Ostrava, 28. října 117, 702 18 Ostrava 2	2005-02-18	n4-1076/05-11128

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.