



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát  
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-2147/25-T  
Sp. zn. ČŠIT-S-545/25-T

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola Mankovice, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Mankovice 140, 742 35 Odry 1</b>
E-mail	<b>zs.mankovice@seznam.cz</b>
IČO	<b>75 027 267</b>
Identifikátor	<b>600 138 046</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Daniel Matyáš</b>
Zřizovatel	<b>obec Mankovice</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Mankovice 140, Mankovice</b>
Inspekční činnost na místě	<b>30. 9. 2025 – 1. 10. 2025</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

## Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Mankovice, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny - výdejny. K termínu inspekční činnosti se v jedné třídě základní školy se spojenými ročníky (čtvrtý a pátý ročník) vzdělávalo 5 žáků, z toho u dvou žáků byly diagnostikovány speciální vzdělávací potřeby. Nejvyšší povolený počet žáků ve škole je stanovený na 50, škola je tak naplněna z 10 % a obdržela od zřizovatele výjimku z nejnižšího počtu žáků. Všichni žáci se zároveň vzdělávají ve školní družině.

Předškolní vzdělávání bylo uskutečňováno v jedné třídě, ve které se v době inspekční činnosti vzdělávalo 20 dětí, z nichž dvě měly odklad povinné školní docházky a dvě děti byly mladší tří let. Žádné dítě nemělo diagnostikovány speciální vzdělávací potřeby.

Školní stravování je zajištěno smluvně školní jídelnou při Základní škole Odry, Pohořská 8, příspěvková organizace.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy je ve funkci od roku 2018. Ve své činnosti vychází ze stručné a obecné koncepce rozvoje školy, která převážně popisuje současný stav školy po materiální, personální a vzdělávací stránce. Zmiňuje sice všechny součásti školy, ale nejsou zde stanoveny jasné a reálné cíle a mechanismy kontroly, vyhodnocování a aktualizace, zejména k předškolnímu vzdělávání. Koncepční záměry školy se soustředí na poskytnutí všeobecného vzdělání všem žákům a přípravu dětí na základní vzdělávání s důrazem na vztah k rodné obci, regionu a k přírodě. Cílem školy, který je zatím naplňován jen částečně, je uplatňovat individuální přístup a spolupráci žáků a dětí. Celý chod školy je založen na rodinném prostředí a úzkém kontaktu všech aktérů vzdělávání. Školní vzdělávací programy pro základní, předškolní a zájmové vzdělávání odpovídají aktuálním potřebám školy. Následně je koncepce podrobněji rozpracována v ročních plánech práce. Ředitel klade důraz na vytváření pozitivního pracovního klimatu ve všech součástech organizace, dobré mezilidské vztahy a vzájemnou důvěru. Vytvořil funkční organizační strukturu a delegoval konkrétní dílčí kompetence na jednu z učitelek v mateřské škole. Zabývá se oblastí prevence negativních jevů a zajišťuje oblast výchovného poradenství. V těchto oblastech se dále vzdělává. Ředitel provádí kontrolní a hospitační činnost v základní i mateřské škole. Od minulé inspekční činnosti její objem navýšil, nicméně dopad zpětné vazby k činnosti učitelek v předškolním vzdělávání byl malý.

Ředitel vhodným způsobem zajistil provoz a vzájemnou komunikaci napříč právním subjektem. Podporuje vzájemné hospitace mezi učitelkami v základní i mateřské škole. Spolupráce a výměna zkušeností s jinými školami zatím probíhá jen v omezené míře.

Ředitel je v každodenním úzkém kontaktu s pedagogickými pracovníky základní i mateřské školy, průběžně s nimi diskutuje poznatky a potřeby vyplývající z průběhu vzdělávání. Intenzivní je dialog se zákonnými zástupci i se zřizovatelem školy, který podporuje zachování školy v obci. Přesto se nedaří zajistit dostatečný počet žáků a v předchozích třech letech nebyli zájemci o zápis k základnímu vzdělávání. Reálně tak hrozí zánik základní školy a pokračování jen mateřské školy, která nemá problém s dostatečným naplněním.

Škola disponuje standardním množstvím didaktického materiálu, digitální techniky a hraček. Školní zahrada svými herními prvky vybízí žáky i děti k rozvoji pohybových aktivit. K dispozici má škola v bezprostřední blízkosti i obecní sportoviště.

V základní škole vyučuje ředitel školy, který je zároveň i třídním učitelem. Zbývající hodiny naplňují zkrácené úvazky dvou zkušených učitelek, které sice nespĺňují plně kvalifikační předpoklady, ale na kvalitu výuky to nemělo negativní vliv.

Vzdělávací proces ve třídě mateřské školy byl zajištěn kvalifikovanými pedagogy a vhodně doplněn školní asistentkou pro podporu zejména dětí mladších tří let.

Škola věnuje pozornost dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků, které je zajištěno převážně formou webinářů a samostudia. Mateřská škola se dostatečně nezaměřuje na oblasti, které byly vyhodnoceny při poslední inspekční činnosti jako slabé stránky předškolního vzdělávání.

Budova školy prošla v posledních letech modernizací a je kvalitně udržovaná. Základní škola má k dispozici kmenovou učebnu v prvním patře, místnost využívanou pro stravování a malou tělocvičnu v přízemí. Ta je zároveň v odpoledních hodinách využívána jako ložnice pro děti. Mateřská škola má k dispozici menší kmenovou třídu v přízemí budovy školy a ke svému vzdělávání využívá i prostory základní školy (stravování, řízené činnosti, odpolední odpočinek). Těmito přesuny však vzniká složitá organizace, která u dětí předškolního věku není vhodná.

Oddělení školní družiny má k dispozici vlastní zázemí, které je vhodně vybaveno nábytkem, dostatkem her, stavebnic a také místem pro relaxaci. Zároveň využívá ostatní prostory, především tělocvičnu, zahradu školy, školní a obecní sportoviště.

Ředitel školy průběžně vyhodnocuje stav materiálních podmínek pro vzdělávání a ve spolupráci se zřizovatelem usiluje o jejich zkvalitňování. Vícezdrojové financování a dobrá spolupráce se zřizovatelem umožňuje realizaci školních vzdělávacích programů ve stanoveném rozsahu. Ředitel školy účelně hospodáří s finančními prostředky, které využívá pro realizaci strategických oblastí rozvoje školy a jejích priorit zaměřených na vybudování zázemí pro děti a žáky, modernizaci prostor a zkvalitnění výchovy a vzdělávání. V současnosti nejsou zapojeni do žádného projektu.

Ředitel usiluje o vytvoření vhodných podmínek pro zajištění psychického i fyzického bezpečí dětí a žáků. Bezpečnost, ochrana zdraví, požární prevence, poskytování první pomoci je v přiměřeném rozsahu začleněna do vzdělávání dětí a žáků, a to i prožitkovou formou. Ke školním úrazům dochází jen ojediněle.

Školní stravování dětí i žáků je zajištěno ve stanoveném rozsahu ve vlastní školní jídelně - výdejně. Stravují se zde děti mateřské školy a žáci základní školy. Pro žáky i děti je zajištěn pitný režim.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Hospitační činnost v základní škole proběhla u přítomných učitelů a napříč předměty. Výuka vycházela ze školního vzdělávacího programu a probíhala ve vstřícné atmosféře. Cíle vzdělávání byly zaměřeny zejména na rozvoj vědomostí, případně dovedností a také na vytváření postojů způsobů a metodami přiměřenými věku žáků. Vzhledem k nízkému počtu žáků převažoval výrazný individuální přístup, řízený rozhovor a samostatná práce. Výuka byla většinou promyšlená, odpovídala charakteru učiva a byla kvalitně realizovaná. Důraz byl kladen zejména na procvičování a upevňování osvojeného učiva a tím vytvoření podmínek pro pochopení nových poznatků, dovedností a naplňování klíčových kompetencí žáků. Žáci byli často vedeni k účelnému využívání poznatků z jiného předmětu nebo k porovnávání různých návrhů řešení. Žáci pracovali většinou se základními výukovými

materiály doplněné dalšími zdroji informací. Všechny hodiny byly ukončeny shrnutím učiva s aktivní účastí žáků při sebehodnocení. Byl využit i prostor pro vzájemné hodnocení.

Pedagogům se dařilo aktivizovat žáky vhodnou motivací, případně zařazováním činnostního učení (např. procvičování učiva na konkrétních příkladech a situacích). Rozvoj čtenářské gramotnosti podporovala aktivní práce s učebním textem a žáci byli vedeni k využívání vlastních zkušeností při vyvozování nových poznatků. Učitelé dbali na rozvoj slovní zásoby, souvislé a přesné vyjadřování. Pozornost žáků v některých hodinách vhodně udržovali zadáváním problémových úloh a využitím názorných pomůcek včetně informačních a komunikačních technologií. Ověřovali, zda žáci učivo chápou, poskytovali jim individuální podporu. Při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vycházeli z doporučení školských poradenských zařízení a také z vlastní diagnostiky. Učitelé podněcovali aktivitu a zaměřovali se i na rozvoj komunikačních dovedností a schopností žáků. Ve třídě panovala vstřícná atmosféra, žáci byli vedeni k respektování dohodnutých pravidel vzájemného soužití, v průběhu hodin využívali motivační hodnocení tak, aby všichni žáci zažili úspěch. Učitelé zakládají žákovská portfolia pro potřeby sledování vývoje žákovských dovedností a pro potřeby základní diagnostiky.

Vzdělávací proces v mateřské škole byl sledován u obou učitelek v průběhu celého dne. Již od ranního příchodu dětí jim byly učitelkami nabízeny částečně řízené, didakticky zacílené, tematicky propojené činnosti, které byly zaměřeny např. na rozvoj jemné motoriky, předmatematických dovedností, tvořivosti, zrakové percepce. Děti měly dostatečný prostor pro volnou hru dle vlastního zájmu, měly možnost rozvinout námětové hry se sociálním učním i hry konstruktivní. Frontální formu práce využívaly učitelky pouze pro třídní rituály a seznámení s tématem dne. Při vzdělávacích aktivitách byly děti vhodně rozděleny do menších skupin, ve kterých individuálně plnily pestré činnosti vyplývající z třídního vzdělávacího programu. Střídáním pestré škály metod a forem práce učitelky udržovaly pozornost dětí i jejich aktivní zapojení. V průběhu celého dne bylo vhodně upřednostňováno činnostní či prožitkové učení.

Učitelky zařazovaly do dopoledního programu pouze krátké pohybové chvíle, které nezahrnovaly preventivní zdravotně pohybové aktivity. Dechová cvičení a aktivity na rozvoj gymnastiky mluvidel byly součástí řízených aktivit. Celková zdatnost a obratnost byla rozvíjena při pobytu venku.

Hodnocení dopoledních aktivit probíhalo na úrovni pocitů dětí. Učitelky jen ojediněle využívaly při poskytování zpětné vazby směrem k dětem prvky formativního hodnocení, které by vyzdvihlo konkrétní pokroky jednotlivých dětí. Takto nastavený systém neposkytuje dostatečné informace o úspěšnosti snažení dětí i atraktivitě a efektivitě nabízených činností.

Škola respektuje individuální potřebu relaxace a odpočinku dětí všech věkových kategorií. Těm s nižší potřebou spánku byl nabízen jiný klidný program místo odpočinku na lehátku. Při odpoledních zájmových činnostech si děti mohly dokončovat své ranní aktivity nebo upevňovat dovednosti v rámci nastaveného tematického programu. V této době je věnována i intenzivní příprava dětí na plynulý přechod do základního vzdělávání.

Byl patrný vlídný a laskavý přístup pracovníků školy k dětem. V průběhu jednotlivých činností byla dětem připomínána a vysvětlována nastavená pravidla třídy.

V průběhu hospitací ve školní družině probíhaly zábavné, odpočinkové a individuální činnosti, na které navazovaly řízené aktivity poskytující prostor pro rozvoj individuálních zájmů žáků. Žáci byli cíleně vedeni k samostatnosti i spolupráci. Do odpoledního programu byl pravidelně zařazen pohyb ve venkovním prostředí podporující zdravý životní styl. Zájmové vzdělávání je průběžně po celý školní rok zpestřováno řadou příležitostných akcí, které rozšiřují vzdělávací nabídku školy.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Vyučující v základní škole si potřebným způsobem udržují systematický přehled o aktuální úrovni znalostí a dovedností jednotlivých žáků. Užívané hodnotící nástroje respektují věk a schopnosti žáků, zahrnují různé ústní nebo písemné formy ověřování znalostí. Pozitivně je přihlíženo také k projevům snahy a zájmu o zapojení se do činností ve výuce. Získané údaje z používaných forem interního hodnocení slouží pedagogům také jako podklady pro vyhodnocování a případnou úpravu používaných postupů s cílem poskytnout každému žákovi možnost maximálního rozvoje při zohlednění jejich individuálních předpokladů. Přímým pozorováním úrovně dosažených znalostí ve výuce, z průběžných náhledů do pracovních listů, sešitů a dalších podkladů pro hodnocení bylo zřejmé, že žáci zvládají požadované výstupy v jednotlivých vzdělávacích oblastech v rozsahu odpovídajícím jejich předpokladům. Zákonní zástupci žáků jsou o výsledcích vzdělávání v dostatečném rozsahu průběžně informováni.

Ve školním roce 2024/2025 prospěla s vyznamenáním většina žáků. Výsledky vzdělávání žáků v jednotlivých vyučovacích předmětech dlouhodobě nevykazují závažné vzájemné odchylky. S ohledem na malý počet žáků učitelé znají vzdělávací pokroky žáků a vytvářejí podmínky pro dosažení požadovaných výstupů. Externí testování České školní inspekce proběhlo vždy s velmi dobrými výsledky. Škola je s výsledky seznámena a reaguje v případě potřeby individuálním přístupem k žákům, doučováním a spoluprací se zákonnými zástupci. Uplatňuje vlastní interní způsob testování a z analýzy výsledků stanovuje opatření pro další práci. O úspěšnosti žáků při přechodu na druhý stupeň základní školy je škola informována prostřednictvím neformálních setkání s vyučujícími těchto škol nebo bývalými žáky či jejich zákonnými zástupci. Škola systematicky usiluje o včasné rozpoznání všech projevů rizikového chování, jeho prevenci a adekvátní řešení.

Škola podporuje rozvoj klíčových kompetencí žáků, umožňuje zapojování žáků do soutěží různého zaměření. Škola rozvíjí kulturní povědomí žáků a napomáhá bezpečnostní prevenci. Pedagogové zajišťují pro žáky s cílem aktivního trávení volného času zájmové aktivity ve formě kroužků.

Činnosti ve školní družině společně volně navazují na základní vzdělávání, zábavnou formou rozšiřují vědomosti, zdokonalují praktické i sociální dovednosti žáků a přispívají ke smysluplnému využití volného času. Úroveň dosažených výsledků je zřejmá například z dokončených výrobků, vystavených výkresů nebo společných výstupů z uskutečněných projektů.

Dosahované výsledky vzdělávání v mateřské škole odpovídaly dílčím cílům stanovených ve školním vzdělávacím programu. Děti se orientovaly v prostředí školy, komunikovaly bez zábran s vrstevníky, učitelkami i ostatními zaměstnanci školy. Učitelky vytvářely pro děti příležitosti k vyjadřování svých názorů, myšlenek a sdílení zážitků ze školy i domácího prostředí. Byla patrna cílená práce s nastavenými pravidly, starší děti je přirozeně dodržovaly. Školní asistentka vhodně doplňovala práci učitelek nejen při podpoře nejmladších dětí.

Ve třídě bylo zřetelné vedení dětí ke správným návykům sebeobsluhy, sedu, držení psacího náčiní a práce s nastavenými pravidly. Záznamové archy pedagogické diagnostiky obsahovaly dosažené milníky vývoje jednotlivých dětí a hodnocení jejich adaptačního procesu. Postupy vzdělávání dětí při jejich nerovnoměrném vývoji byly zaznačeny.

Děti byly v rámci sebeobsluhy při stravování vedeny k samostatnosti částečně. Při odnášení jídla, z důvodu neuzpůsobené výšce výdejního okénka, musela dětem vždy asistovat učitelka. Děti nejsou nuceny do jídla, nicméně nastavenou organizací nemohou ovlivnit velikost své porce. Vzniká tak nepřiměřeně velké množství odpadu.

Spolupráce školy s vnějšími partnery je pestrá a vhodně doplňuje vzdělávací proces dětí. Hlavním partnerem školy je sdružení rodičů a přátel školy, který školu podporuje i finančně.

Komunikace mezi pedagogy a zákonnými zástupci dětí byla inspekčním týmem vnímána jako partnerská. Škola pravidelně organizuje tematické mimoškolní akce pro děti a jejich zákonné zástupce, kterých se rodiče aktivně účastní.

## Závěry

### Vývoj školy

- Výrazný pokles počtu žáků v základní škole (15 ve školním roce 2021). Mateřská škola si udržuje stabilní počet dětí a má do budoucna potenciál dalšího rozvoje.
- Proběhla výrazná obměna pedagogického sboru celé školy.
- Ředitel školy přijal účinná opatření k většině slabých stránek definovaných při poslední inspekční činnosti.

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### Silné stránky

- Mateřská škola
- Mateřská i základní škola svým nastaveným režimem a pravidly soužití poskytuje dětem pocit bezpečného prostředí. (1.4)
- Základní škola
- Kvalitní prostorové a materiální podmínky školy. (2.4)
- Kvalitní a promyšlená výuka v základní škole podpořená individuálním přístupem. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Mateřská škola
- Prostorové podmínky školy vedou k nepřiměřeně vysoké organizovanosti dětí. (2.4)
- Pohybové aktivity, které by systematicky rozvíjely všechny svalové skupiny nejsou zařazovány pravidelně. (4.1)
- Formativní hodnocení není vždy přirozenou součástí celého vzdělávacího procesu. (4.3)
- Základní škola

- Koncepce školy není aktualizována a popisuje zejména současný stav. (1.1)
- Výrazný úbytek počtu žáků základní školy.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Do koncepce rozvoje školy zahrnout aktualizace, odpovědnost jednotlivých pracovníků a mechanismy kontroly plnění.
- Zvýšit aktivitu v oblasti zajištění dostatečného počtu žáků.
- Optimálně využít prostorové podmínky školy ke snížení organizovanosti předškolního vzdělávání.
- Průběžně zařazovat vhodné pohybové aktivity a formativní hodnocení dětí a tímto směrem zaměřit i další vzdělávání pedagogických pracovníků.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Realizované školní vzdělávací programy ke dni inspekční činnosti
2. Výroční zpráva za školní rok 2024/2025
3. Zápisy z jednání pedagogické rady základní a mateřské školy ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026
4. Školní matrika základní školy a mateřské školy v elektronické podobě (vzorek)
5. Povolení výjimky z nejnižšího počtu žáků ze dne 22. 5. 2025
6. Koncepce Základní a Mateřské školy v Mankovicích ze dne 29. 8. 2025
7. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků školy pro školní rok 2025/2026
8. Seznam absolvovaných akcí DVPP od poslední inspekční činnosti v roce 2022
9. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti v základní a mateřské škole ve školním roce 2024/2025
10. Třídní knihy základní školy a mateřské školy zavedené ve školním roce 2025/2026
11. Přehled výchovně-vzdělávací práce školní družiny zavedený ve školním roce 2025/2026
12. Dokumentace výchovného poradce a metodika prevence k termínu inspekční činnosti
13. Dokumentace školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků vedená ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 (vzorek)
14. Dokumentace k finančním podmínkám školy v roce 2024 a 2025
15. Dokumentace ke školnímu stravování dětí a žáků vedená ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 (vzorek)

## **Poučení**

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce [www.csicr.cz](http://www.csicr.cz).

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Jiří Crhonek, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Iveta Galušková, školní inspektorka

Bc. Irena Heryánová, DiS., kontrolní pracovnice

16. 10. 2024