



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-1164/18-M

Název	Mateřská škola Doloplazy, okres Olomouc, příspěvková organizace
Sídlo	783 56 Doloplazy 217
E-mail	zdenka.indrakova@centrum.cz
IČ	70989401
Identifikátor	600138852
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Zdeňka Indráková
Zřizovatel	obec Doloplazy
Místo inspekční činnosti	783 56 Doloplazy 217
Termín inspekční činnosti	15. 10. 2018 – 17. 10. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Doloplazy, okres Olomouc, příspěvková organizace, zajišťuje předškolní vzdělávání ve trojtřídní mateřské škole (dále škola, MŠ). V době inspekční činnosti se v MŠ vzdělávalo 56 dětí, z nichž bylo 20 dětí v posledním roce před nástupem k povinné školní docházce, 4 děti s odkladem povinné školní docházky. Celodenní provoz byl stanoven od 6.15 do 16.00 hodin. Úplata za předškolní vzdělávání činí 300 Kč měsíčně. Školní stravování je smluvně zajištěno prostřednictvím školní jídelny - výdejny dovozem stravy od jiného právního subjektu, k dispozici byl celodenní samoobslužný pitný režim (voda, bylinný čaj). Přístup do budovy byl zabezpečen elektronicky a dohledem provozních zaměstnanců.

Potřebné informace mohou získat zákonní zástupci i veřejnost na nástěnce v budově školy a na přehledných webových stránkách.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy vede mateřskou školu s vysokou mírou osobní zainteresovanosti, svým vstřícným přístupem pozitivně ovlivňuje klima školy a pro výkon této činnosti splňuje kvalifikační předpoklady. Ve spolupráci se zřizovatelem a dalšími partnery školy se jí daří velmi úspěšně naplňovat stanovené koncepční záměry. Dlouhodobý plán s cíli i vizí školy je obsažen v koncepci MŠ a cíle jsou dále podrobněji rozpracovány v ročním plánu školy.

Úroveň řízení odpovídá typu a velikosti školy, dobře funguje vnitřní i vnější informační systém, který operativně reaguje na aktuální změny, zpravidla jde o osobní sdělení formou nástěnek a emailů. Kromě každodenního kontaktu se všemi pracovníky MŠ je uplatňovaným nástrojem řízení systematická a účelná kontrolní činnost, plánovitě jedná pedagogické rady a provozní porady, při kterých jsou projednávány zásadní interní dokumenty školy, pedagogické a organizační záležitosti. Příznivé vztahy na pracovišti přispívají k příjemné atmosféře a promítají se směrem k dětem i všem dalším účastníkům vzdělávání.

Ředitelka školy monitorovala vzdělávací proces kratšími režimovými vstupy a plánovitou hospitační činností s vytýčenými opatřeními, které následně ověřovala, čímž systematicky zkvalitňovala předškolní vzdělávání. Škola nepraktikuje formu vzájemných hospitací mezi učitelkami ke kolegiálnímu posouzení vzdělávání s následnými diskuzemi o vhodnosti uplatňovaných metod a forem vzdělávání.

Společně s ředitelkou školy zajišťují předškolní vzdělávání další čtyři učitelky. Nejmladším dětem poskytuje vhodnou podporu při sebeobsluze společně s učitelkou i kvalifikovaná chůva. Ředitelka MŠ efektivně zorganizovala ranní a odpolední provoz tříd, zejména v okrajových částech dne.

Ve škole bylo částečně zajištěno překrývání přímé pedagogické činnosti, a to ve třídě nejmladších dětí v době při pobytu venku a podávání oběda, což přispívalo ke zvýšení bezpečnosti při vycházkách a umožňovalo korigovat sebeobsluhu při stravování. Nedostatečně bylo zajištěno překrývání přímé pedagogické činnosti v dalších třídách, zejména v době dopoledních řízených činností, čímž škola dostatečně nenaplňuje deklarované teze v ŠVP PV pro individualizaci a diferenciaci řízených činností dle schopností, dovedností a zájmu dětí.

Ředitelka školy průběžně zajišťuje obnovu a rozvoj materiálně-technických i prostorových podmínek, které umožňují naplňovat vzdělávací záměry ŠVP PV. Cílená podpora školy ze strany zřizovatele a dobré vzájemné vztahy pozitivně ovlivňují provoz školy. Ve spolupráci se zřizovatelem byly pořízeny nové herní prvky, vysázeny stromy a keře

na školní zahradě, která poskytuje dětem mnoho podnětů pro environmentální výchovu, prožitkové učení a pohybový rozvoj, zejména v návaznosti na přínosný vzdělávací ekologický projekt „Jsou tu s námi a my s nimi“. Nově vybudovaná třída Motýlci byla kompletně vybavena variabilním nábytkem, tematickými koutky pro děti (dílna, ribstoly, horolezecká stěna), podnětnými didaktickými pomůckami, včetně elektrických kláves pro zpestření vzdělávací nabídky. Betonová terasa byla uzpůsobena na multifunkční dopravní hřiště nabízející další možnosti ke vzdělávání v oblasti dopravní výchovy.

V průběhu školního roku zprostředkovává MŠ pro rodiče odborné tematické besedy (adaptace dítěte na školu, školní zralost, četba dětem) v souladu s alternativním vzdělávacím programem „Začít spolu“, což vede k posílení partnerství rodiny a školy ve prospěch rozvoje osobnosti dítěte.

Podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví (dále „BOZ“) má škola formulovány v interních dokumentech školy. Dětem jsou pravidelně podávány informace o možných bezpečnostních rizicích vyskytujících se ve škole i při činnostech organizovaných mimo školu v souladu s aktuálními tématy a realizovanými aktivitami např. v rámci dopravních projektů „Chováme se bezpečně“ a Bezpečná školka“.

Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) byl zpracováván ve spolupráci se všemi pedagogy, s ohledem na provozní i finanční náklady školy, studijní zájmy pedagogů a podporující záměry ŠVP PV. Získané zajímavé poznatky ze seminářů nebo ze samostudia byly předávány ostatním učitelkám v rámci pedagogických rad a byly účelně začleněny ve vzdělávacím procesu, čímž přispívaly k obohacení a zkvalitňování vzdělávání.

Před vstupem do základní školy pozitivně ovlivňuje adaptaci dětí četná oboustranná spolupráce s místní základní školou, jejich osobnostní rozvoj je rovněž podporován při vystoupeních a na společných akcích v obci, čímž je vhodně posilována sounáležitost s místem, kde žijí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Cíle vzdělávání v MŠ vycházely ze školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, především z očekávaných výstupů a organizačních možností školy. Integrované bloky byly tematicky provázány se vzdělávací nabídkou s důrazem na přirozený osobnostní rozvoj dětí, samostatnost, sebeobsluhu a spolupráci. Vzdělávání probíhalo ve vstřícné a radostné atmosféře, podporující pedagogický styl se vyznačoval přirozenou, přímou, vstřícnou a empatickou komunikací.

Při spontánních činnostech se děti zapojovaly do připravených pracovních aktivit, didaktických her rozvíjejících jejich tvořivost a myšlení, rovněž se v malých skupinách věnovaly hrám podle svého zájmu. V řízených činnostech byly většinou využívány frontální způsoby práce s praktickou činností, uplatňováno bylo ale i prožitkové učení hrou, založené na přímých zážitcích s využitím skutečných názorných materiálů a poutavých didaktických pomůcek v souladu s dosavadní zkušeností i aktuálními zájmy dětí. Vzdělávací nabídka ve všech třídách zahrnovala svým obsahem poznatky z oblasti funkčních gramotností (přírodovědné, předčtenářské a předmatematické). Dětem byly vhodně předkládány tematicky zaměřené aktivity u jednotlivých stolečků (manipulační hry a stavebnice, výtvarné a pracovní tvoření).

Učitelky vytvářely vhodným způsobem příležitosti pro komunikaci mezi dětmi metodou řízeného rozhovoru v komunikačním kruhu, kde děti odpovídaly celými větami na otázky,

ale i spontánně mohly vyjádřit své názory, nápady a myšlenky. Při vzdělávání dětí byl ve všech třídách kladen mimořádný důraz na kultivovaný projev, primární skupinovou logopedickou preventivní péči, která se projevovala zvýšenou úrovní komunikačních dovedností. Rozvoj grafomotoriky byl záměrně podporován v souladu s příslušnou metodikou pro předškolní vzdělávání. Učitelky vhodně využívaly pochvaly a kladného hodnocení dětí, ale nebyl vytvářen prostor pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí, čímž dostatečně nebyly u dětí formovány základy sebereflexe a kritického myšlení.

Mateřská škola komplexně podporuje u dětí zdravý životní styl, upevňuje správné stravovací návyky každodenní nabídkou ovoce a zeleniny. V průběhu vzdělávání učitelky důsledně podněcovaly děti k dodržování pitného režimu, čímž byl upevňován tento důležitý životní návyk. Při stravování byly děti vedeny k estetice při stolování, k samostatnosti a sebeobsluze. Tematicky bylo vzdělávání provázáno i s minimálním preventivním programem školy, se kterým byli seznámeni rodiče, a rovněž byl prodiskutován na třídních schůzkách. Škola je zapojena do programu Zdravá 5 (výchova ke zdravému životnímu stylu).

Prostřednictvím pravidelného zařazování řízených, zdravotně preventivních pohybových aktivit, cvičení s využitím tělovýchovného náčiní ve třídě i při pobytu venku, škola systematicky podporuje otužování a tělesnou zdatnost dětí. Odpolední klidové činnosti byly organizovány s ohledem na individuální potřebu aktivity, odpočinku nebo spánku každého dítěte s účelnou nabídkou klidových činností formou individuálního přístupu.

Environmentální vzdělávání v MŠ směřovalo k posilování přírodovědné gramotnosti, prolínalo všemi vzdělávacími oblastmi a věnovalo se dalším aktivitám podobného druhu. Děti jsou zapojovány do výtvarných a sportovních soutěží, což podněcuje jejich osobnostní rozvoj v mnoha směrech, přispívají k reprezentaci dětí i k šíření dobrého jména školy na veřejnosti.

Všestranný osobnostní rozvoj dětí je podporován specifickými vzdělávacími aktivitami pro přihlášené děti v odpoledním režimu. Taneční kroužek je veden externími lektory. Učitelka MŠ se podílí na realizaci kroužku angličtina hrou. Pro formování osobnostně sociálního postoje využívá MŠ programy kulturních zařízení, místních spolků (knihovna, divadlo, kino, hasičský záchranný sbor, myslivci) a účastní se preventivních programů pro děti dle aktuální nabídky.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání odpovídaly vytvořeným podmínkám, uplatňovaným pedagogickým přístupům i věkovým a individuálním odlišnostem dětí. Většina dětí se dobře orientovala ve svém prostředí, přirozeně mezi sebou komunikovala, uměla naslouchat, byla zvědavá a zvládala běžné praktické činnosti (včetně dětí nejmladších). Nejstarší děti si samostatně organizovaly hry, byly schopné si společně hrát a hry rozvíjet. Děti prokazovaly odpovídající znalosti mnoha říkadel, básní, písní a se zájmem se zapojovaly do realizovaných preventivně logopedických aktivit.

Škola má vytvořen vlastní evaluační systém a prostřednictvím účelně zvolených nástrojů pravidelně hodnotí jednotlivé oblasti, naplňování ŠVP PV a přihlíží k dotazníkovému šetření od zákonných zástupců. Podrobně hodnotí jednotlivá témata integrovaných bloků vždy po ukončení tematického celku, a to vzhledem k naplňování vzdělávacích cílů, ve vztahu k vzdělávací nabídce a k očekávaným výstupům. Součástí hodnocení vzdělávacích pokroků každého dítěte byl popis dosažené úrovně se stanovením východisek k záměrnému pedagogickému působení v rámci individualizace a diferenciaci. Pedagogické pracovnice rovněž písemně zpracovávaly sebereflexi výsledků své práce. Získanou zpětnou vazbu škola

využívá k dalšímu směřování a zkvalitňování předškolního vzdělávání. Při vyhodnocování výsledků vzdělávání pedagogické pracovnice vzájemně spolupracují. Realizovaná pedagogická diagnostika společně s datovanou dětskou kresbou a vedenými portfolii dětí umožňovala sledování, vyhodnocování dosažené úrovně očekávaných výstupů a základů klíčových kompetencí.

Škola dlouhodobě spolupracuje s nedalekou základní školou, kam většina dětí přechází do prvního ročníku základního vzdělávání. Vzájemné návštěvy dětí a pedagogů, společně realizované akce s dalšími vzdělávacími subjekty v okolí jim umožňují postupnou bezproblémovou adaptaci na nové prostředí. V rámci minimalizace neúspěchu dětí při přechodu do první třídy škola spolupracuje s klinickým logopedem, který každoročně školu navštěvuje a provádí depistáž. Následnou logopedickou intervenci si již rodiče řeší individuálně. Škola zajišťuje rozvoj komunikačních dovedností formou skupinové logopedické prevence v průběhu vzdělávání.

Se školskými poradenskými zařízeními i s klinickým logopedem škola konzultuje problematické momenty, možnosti a další postupy. Mateřská škola poskytuje zákonným zástupcům poradenskou pomoc i kontakty na další odborníky. Ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou MŠ zjišťuje školní zralost dětí.

Aktivní zapojení dětí do života obce a obohacování vzdělávacího programu dalšími akcemi kulturního, environmentálního a poznávacího charakteru, přispívají k všestrannému osobnostnímu rozvoji dítěte. Se zákonnými zástupci komunikují pedagogické pracovnice neformálně při předávání dětí, v rámci společných akcí pro děti a rodiče i na třídních schůzkách, případně při individuálních konzultacích.

Závěry

Vývoj školy

- V součinnosti se zřizovatelem byly postupně zkvalitňovány materiálně technické podmínky pro předškolní vzdělávání rozsáhlou rekonstrukcí a modernizací, zejména zateplením budovy, výměnou oken, včetně elektronického zabezpečení a vybavením kvalitními didaktickými pomůckami. Přístavbou byla MŠ rozšířena o jednu kompletně vybavenou třídu se zahájením provozu od 1. 9. 2018.

Silné stránky

- Příznivé vzájemné vztahy se zřizovatelem a dalšími partnery umožňují realizaci vytýčených záměrů.
- Škola dlouhodobě spolupracuje s místními organizacemi, se sportovními institucemi k obohacení vzdělávací nabídky (besedy, kurz plavání, lyžování).
- Podnětné a zdravé školní klima spoluvytváří pedagogové vstřícným i empatickým přístupem k dětem a rovněž taktním jednáním při komunikaci se zákonnými zástupci.
- Promyšlená a provázaná vzdělávací nabídka je vhodně motivována i prováděna v přirozených souvislostech, vazbách a vztazích metodami prožitkového, činnostního, kooperativního učení a učení hrou.
- Škola spolupracuje se základní školou, cíleně zjišťuje školní úspěšnost dětí v první třídě a využívá zpětnou vazbu ke zkvalitňování předškolního vzdělávání.

- Nejmladším dětem k dopomoci při sebeobsluze a pro zvýšení jejich bezpečnosti škola zajistila podporu kvalifikovanou chůvou.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nerealizovaná vzájemná hospitační činnost učitelek neumožňuje získání zpětné vazby a nepřispívá ke sdílení pedagogických zkušeností.
- V záznamech o vzdělávacích pokrocích dítěte škola neuvádí opatření a východiska ke zjištěným nedostatkům.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zavést vzájemnou hospitační činnost, zejména u učitelek s kratší dobou pedagogické praxe, k získávání efektivních pedagogických postupů.
- V záznamech o vzdělávacích pokrocích dítěte vytýčit vhodná opatření ke zjištěným nedostatkům a tato zjištění využívat při plánování vzdělávací nabídky.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Mateřská škola Doloplazy, okres Olomouc, ze dne 23. 12. 2010
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o právnické osobě s názvem Mateřská škola Doloplazy, okres Olomouc, příspěvková organizace, ze dne 27. 9. 2018
3. Potvrzení ve funkci ředitelky MŠ Doloplazy od 1. srpna 2012 na dobu určitou 6 let, ze dne 2. 5. 2012
4. Koncepce rozvoje Mateřské školy Doloplazy, okres Olomouc, nedatováno
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Pro bystré hlavičky“, s platností od 1. 9. 2018
6. Školní řád mateřské školy, čj. 28/17, s platností od 1. 9. 2017
7. Vnitřní řád školní jídelny - výdejny, s platností od 3. 9. 2018
8. Záznamy z jednání pedagogických rad a provozních porad, ze dne 27. 8. 2018

9. Záznamy z třídních schůzek rodičů dětí, ze dne 25. 9. 2018 (s podpisy zákonných zástupců na prezenčních listinách tříd)
10. Školní matrika (kritéria, žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání do MŠ, včetně vyjádření lékaře, evidenční list pro dítě v MŠ, včetně přílohy k evidenčnímu listu, zmocnění k vyzvedávání dítěte z MŠ, rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání) školní rok 2018/2019
11. Třídní knihy, školní roky 2017/2018 a 2018/2019
12. Seznam dětí, školní rok 2018/2019
13. Minimální preventivní program, čj. 6/18, ze dne 1. 9. 2017
14. Přehled docházky, školní rok 2018/2019
15. Záznamy hodnocení dítěte, včetně datované kresby a portfolia
16. Záznamy z hospitační činnosti ředitelky školy, školní roky 2017/2018 a 2018/2019
17. Poučení dětí, „Bezpečná školka“, nedatováno
18. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, s účinností od 1. 9. 2018
19. Rozvržení přímé pedagogické činnosti, s účinností od 1. 9. 2018
20. Traumatologický plán, Plán opatření a činností při vzniku krizové situace, nedatováno
21. Protokol z odborné technické kontroly č. 94/2018, Tv nářadí a venkovních prostor, ze dne 31. 1. 2018
22. Analýza a systém vyhledávání, vyhodnocování a odstraňování rizik, Dokumentace vyhledávání rizik, ze dne 9. 3. 2015
23. Příkaz ředitelky školy k provedení roční prověrky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ze dne 30. 11. 2017, včetně záznamových listů z prověrky, ze dne 14. 12. 2017
24. Záznam o provedené opravě zařízení (dětská prolézací sestava „Hrádek s tunelem“, ze dne 16. 10. 2018
25. Kniha školních úrazů, založena ve školním roce 2008/2009, Záznam o úrazu č. 1/2018/2019
26. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2018, ze dne 12. 10. 2018
27. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy (doklady o dosaženém vzdělání, náplně práce, přehled o absolvovaných vzdělávacích akcích), personální mailová korespondence s nabídkou na místo učitelky pro předškolní vzdělávání, ke dni inspekční činnosti
28. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy, rok 2017
29. Dokumentace ke kontrole školní jídelny ke dni inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jitka Zavadilová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Jitka Zavadilová v. r.

Ing. Markéta Tomečková, kontrolní pracovnice

Markéta Tomečková v. r.

V Olomouci 13. 11. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Zdeňka Indráková, ředitelka školy

Zdeňka Indráková v. r.

V Doloplazích 15. 11. 2018