



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Inspektorát

OSTRAVA

Inspekční zpráva

Zvláštní škola a Pomocná škola, Vítkov, nám. J. Zajíce č. 1

Náměstí J. Zajíce č. 1, 749 01 Vítkov

Identifikátor školy: 600 026 795

Termín konání orientační inspekce: 5. - 7. červen 2001

Čj.	141 246/01-005136
Signatura	on5zu242

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Zvláštní škola a Pomocná škola Vítkov byla zřízena Školským úřadem Opava jako příspěvková organizace. Sdružuje zvláštní školu, pomocnou školu, speciální základní školu, školní družinu a školní klub. Má k dispozici rekonstruovanou budovu na náměstí, školní zahradu a školní hřiště. V budově je umístěno deset tříd, školní dílna, šicí dílna, cvičná kuchyňka, malá tělocvična, kabiny a školní družina. Do školy dochází sto žáků, kteří zde nacházejí i velmi pestrou nabídku v oblasti mimoškolních činností.

Vzdělávací práce se řídí vzdělávacími programy:

- Vzdělávací program zvláštní školy, schválený MŠMT ČR pod čj. 22 980/97-22,
- Vzdělávací program pomocné školy a přípravného stupně pomocné školy, schválený MŠMT ČR pod čj. 24 035/97-22,
- Vzdělávací program Obecná škola, schválený MŠMT pod čj. 12 035/97-20, s úpravami pro speciální základní školu.

MŠMT ČR dopisem ze dne 22. 1. 1998, čj. 11 011/98-24, souhlasí s experimentálním ověřováním tříd speciální základní školy pro romské žáky při Zvláštní a Pomocné škole Vítkov a zařazuje školu do pracovní skupiny ověřující nové formy vzdělávání romských dětí.

Ve výchovné práci se výrazně projevuje orientace na romskou problematiku. Škola je zapojena do „Hnutí R“, a ve spolupráci s meziresortní komisí pro záležitosti romské komunity zpracovala sociálně výchovný program pro romské děti. Ve škole působí čtyři romští asistenti, kteří mají dobré výsledky při práci s dětmi i v terénu. Vedou i taneční soubor Čhavore khamorestar, který dosahuje velmi dobré výsledky na soutěžích a přehlídkách.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Matematika

Časová dotace vyučovacích hodin matematiky odpovídá učebnímu plánu. Vyučující mají zpracován časově tematický plán, v němž je obsah učiva rozpracován do jednotlivých měsíců školního roku. Tím je zabezpečena návaznost na předchozí učivo i návaznost mezi jednotlivými ročníky. Ve třídě pomocné školy má každý žák zpracován individuální program.

Výuka matematiky byla sledována u pěti učitelů ve třídách zvláštní a pomocné školy. Dva z nich nesplňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti stanovené vyhláškou MŠMT ČR č. 139/97Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců. Kvalita výuky však není touto skutečností negativně ovlivněna.

Učebny poskytují žákům dostatek prostoru. Jsou vybaveny novými, výškově stavitelnými lavicemi a židlemi. K výzdobě tříd jsou využity žakovské práce, květiny a obrazy. Výzdoba je doplněna obrazovými pomůckami, zaměřenými na podporu právě probíraného učiva. Ve vestavěných skříních jsou umístěny školní a žakovské pomůcky.

Struktura vyučovacích hodin byla určena vzdělávacím cílem a charakterem tříd. Ve většině sledovaných tříd byly spojeny dva postupné ročníky, a proto museli vyučující volit takové metody a organizační formy, aby jejich práce byla efektivní. Vyučující citlivě reagovali na projevy únavy dětí zařazením relaxační chvilky nebo změnou činnosti. Pracovní tempo bylo podřízeno možnostem a schopnostem žáků.

Organizační pokyny byly jasné, stručné a srozumitelné. Vyučující byli seznámeni

s dokumentací žáků a dokázali svou práci ve třídě přizpůsobit jejich specifickým potřebám a schopnostem. To, ve spojení se snahou o důsledné dodržování didaktických zásad, vytvářelo ve vyučovacích hodinách pozitivní pracovní atmosféru. Vyučovací doba byla využita efektivně.

Styl vedení vyučování umožňoval žákům pracovat vlastním tempem. Ve struktuře vyučovacích hodin se prolínaly různé organizační formy a různé metody práce. Organizace práce byla v souladu s požadavky psychohygienických zásad a čas byl účelně využit.

Ke vstupní i průběžné motivaci byly využity zkušenosti žáků a pozitivní posilování. Učitelé pomocí kontrolních otázek a příkladů sledovali, jak žáci chápou probírané učivo. Odpovědi žáků analyzovali a výsledek použili jako zpětnou vazbu pro korekci dalšího průběhu vyučování. Při hodnocení výsledků byli objektivní a respektovali individuální dispozice žáků. Hodnocení bylo převážně pozitivní.

Vyučovací hodiny měly pevný řád, jehož základem bylo respektování pravidel vzájemného jednání, která vyplývají ze školního řádu. K žákům se učitelé chovají korektně, respektují jejich osobnost a podporují rozvoj jejich sebehodnocení. Komunikace ve vztahu učitel – žák je založena na vzájemné důvěře, poskytuje prostor pro diskusi a připouští i různost názorů. Učitelé ve všech sledovaných hodinách dbali na rozvíjení komunikativních dovedností žáků. Úroveň verbální i neverbální komunikace sledovaných učitelů je velmi dobrá.

Úroveň výuky matematiky je hodnocena jako velmi dobrá.

Český jazyk

Výuka předmětu byla sledována ve třídách zvláštní školy a ve třídách speciální školy. Přidělená časová dotace odpovídá učebním plánům vzdělávacího programu zvláštní školy a vzdělávacímu programu Obecná škola. Členění učiva do jednotlivých ročníků odpovídá učebním osnovám výše uvedených vzdělávacích programů. Všichni učitelé mají zpracovány tematické plány, které však mají rozdílnou úroveň. Při plánování výuky byl kladen ve zvláštní škole důraz na individuální schopnosti žáků, ve speciální škole na vytvoření pozitivního přístupu ke vzdělávání a na eliminování školní neúspěšnosti romských žáků. Všechny složky předmětu jsou zaměřeny na vyjadřovací schopnosti žáků, na porozumění českému jazyku a vytvoření základů pro rozvoj řeči a aktivní užívání českého jazyka. Těmto požadavkům odpovídaly i stanovené výukové cíle v hospitovaných hodinách.

Výuka byla sledována u šesti vyučujících, z nichž čtyři nesplňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti stanovené vyhláškou MŠMT ČR č. 139/1997 Sb. Tato skutečnost kvalitu výuky neovlivnila.

Vyučování českého jazyka probíhalo v kmenových třídách, které jsou vybaveny moderním školním nábytkem. Výukové prostory odpovídají psychohygienickým zásadám a vytvářejí předpoklady i pro rozvoj a osvojování základních hygienických návyků žáků. Sociodemografické podmínky mají zřetelný vliv na průběh a výsledky výuky.

Struktura sledovaných hodin ve zvláštní škole odpovídala aktuálnímu složení tříd i podmínkám výuky ve třídě se dvěma ročníky. Ve speciální škole byl kladen důraz na jednotu výchovy a výuky a to ve všech dimenzích (poznatkové rozmnožující informace, výchovné rozvíjející osobnost žáka, dovednostní vedoucí k tomu, že poznané žák umí používat, a komunikativní, že o všem může promlouvat). Poskytované informace byly přiměřené individuálním schopnostem a možnostem žáků.

Používané metody výuky se opíraly o názor, využití učebnic, učebních pomůcek a didaktické techniky. Kabinet českého jazyka je vybaven standardními učebními pomůckami a didaktickou technikou.

Organizace vyučování umožňovala učitelům sledovat průběžné plnění stanovených výukových cílů i úspěšné uplatnění všech žáků. Při motivaci vycházeli vyučující z aktualizace učiva a životních zkušeností žáků. Ve sledovaných hodinách speciální školy využíváním soutěží, her a mezipředmětových vztahů uváděli žáky do poznávacích aktivit v souladu s obsahem výuky i v souladu s pojetím programu Obecné školy. Motivace ve všech hodinách průběžně provázela všechny učební činnosti.

Při hodnocení učitelé respektovali osobnost žáků, jejich individuální dispozice a snahu při plnění úkolů. Hodnocení poskytovalo žákům zpětnou informaci o úspěšnosti jejich učebních činností. Bylo převážně pozitivní a posilovalo jejich sebevědomí.

Interakce mezi žáky a vyučujícími vycházela ze vzájemného respektování a ze známých a dohodnutých pravidel. V jedné sledované hodině byla u žáků pozorována ztráta pozornosti a projevy rušivého chování. Vyučujícímu se nedařilo tyto nežádoucí projevy eliminovat. Verbální i neverbální komunikace učitelů byla velmi dobrá a pozitivně ovlivňovala podmínky výuky.

Úroveň výuky českého jazyka je hodnocena jako velmi dobrá.

Pracovní vyučování

Výuka byla sledována ve třídách zvláštní školy. Časová dotace odpovídá učebnímu plánu deklarovaného vzdělávacího programu. Časové i obsahové členění učiva na dílenské práce, pěstitelské práce a práce v domácnosti odpovídá učebním osnovám. Stanovené výukové cíle respektovaly složení tříd a skupin. Byly zaměřeny na aplikaci teoretických poznatků v praxi, na vytváření a osvojování praktických dovedností. U žáků vyšších ročníků byly výukové cíle stanoveny s ohledem na jejich profesionální orientaci.

Výuku ve sledovaných hodinách zabezpečovali čtyři vyučující, z nichž jeden nesplňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Tato skutečnost neovlivňuje kvalitu výuky negativně.

Odborné učebny a školní pozemek vytvářejí dobré materiální podmínky pro výuku, která byla realizována v dílnách, školní kuchyni, odborné učebně šití a v kmenové třídě. Vybavení odborných učeben je na standardní úrovni. Při výuce ve školní kuchyni a dílnách měli všichni žáci odpovídající pracovní oděv. Ve všech sledovaných hodinách byly vytvořeny podmínky pro dodržování bezpečnosti a psychohygienických zásad.

Zvolené formy výuky odpovídaly stanoveným cílům i zvláštnostem práce ve skupinách chlapců a dívek. Organizační pokyny a instrukce byly přiměřené věku žáků. Vyučující dbali na správné technologické a pracovní postupy. Podle schopností a možností žáků zadávali pracovní úkoly tak, aby je byli schopni splnit. Organizace vyučování umožňovala žákům pracovat individuálním tempem a vytvářela podmínky pro jejich samostatnou tvořivou aktivitu. Při práci ve školní kuchyni kladli učitelé důraz na dodržování hygieny, při práci v dílnách a učebně šití na dodržování zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Vyučovací čas byl využit efektivně.

V nižších ročnících byla motivace založena na emocionálním prožívání her, soutěží a na přirozené dětské fantazii. Ve vyšších ročnících převládalo motivační působení v rámci profesionální orientace žáků. V průběhu pracovních činností učitelé poskytovali žákům pomoc, prováděli vyhodnocování dílčích výsledků a na jejich základě korekční postupy. Hodnocení bylo objektivní, spravedlivé a převážně pozitivní. Respektovalo individuální možnosti a schopnosti žáků a oceňovalo jejich pracovní úsilí. V průběhu sledovaných hodin byli všichni žáci vedeni k sebekontrolě a k pozitivnímu vztahu k práci.

Pravidla chování byla známá a všemi respektovaná. V průběhu sledované výuky byl

vyučujícími vytvořen prostor pro vyjádření názorů a pocitů žáků i pro diskusi k jednotlivým pracovním činnostem. Verbální projev žáků byl nenásilně řízen a usměrňován. Učitelé svými odbornými znalostmi a dovednostmi pozitivně ovlivňovali psychosociální podmínky výuky. Nežádoucí projevy chování žáků nebyly pozorovány.

Úroveň výuky pracovního vyučování je hodnocena jako velmi dobrá.

Hodnocení kvality vzdělávání

Plánování a příprava výuky odráží aktuální podmínky v jednotlivých třídách s více ročníky. Respektuje zvolený vzdělávací program i individuální potřeby žáků. Kvalita plánování a přípravy výuky je hodnocena jako velmi dobrá.

Přestože šest vyučujících ze čtrnácti nesplňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti ve smyslu vyhlášky MŠMT ČR č. 139/97 Sb., jsou personální podmínky hodnoceny jako velmi dobré.

Nedávno opravená budova školy poskytuje žákům dostatek prostoru. Chodby i třídy jsou velmi vkusně vyzdobeny a vybaveny převážně novým nábytkem. Uklidňujícím dojmem působí zákoutí s akvárii, terárii, klecemi s papoušky a morčaty. Velmi dobře a esteticky je vybaveno i školní hřiště. Materiální podmínky výuky jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Organizace výuky je promyšlená, používané formy a metody jsou pestré, didakticky účinné a odpovídají individuálním potřebám a schopnostem žáků. Úroveň organizace, forem a metod výuky je hodnocena jako velmi dobrá.

Motivace a hodnocení žáků je aktivizující a vychází ze znalosti individuálních dispozic žáků. Jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Osobnosti učitelů výrazně pozitivně ovlivňují psychosociální podmínky výuky. Úroveň komunikace a interakce v průběhu vyučovacího procesu je hodnocena jako velmi dobrá.

Celkově je kvalita vzdělávání ve škole hodnocena jako velmi dobrá.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Na základě analýzy podmínek školy zpracovala ředitelka školy koncepční záměry pro období od roku 2000 do roku 2003. Koncepce je zaměřena na zlepšení podmínek výuky, zlepšení komunikace s rodiči, zvýšení odborné a pedagogické způsobilosti učitelů a na romskou problematiku. Tyto koncepční záměry jsou podporovány zřizovatelem i městským úřadem.

Plánování je pojato jako ucelený systém, který vymezuje základní cíle pro jednotlivé oblasti práce školy. Roční plán školy na rok 2000/2001 je zpracován velmi pečlivě a je konkretizací koncepčních záměrů, vychází z výsledků analýzy podmínek a možností školy. Je doplněn plánem kontrolní a hospitační činnosti, minimálním preventivním programem a plánem výchovného poradce. Jako priority uvádí aktivity vedoucí ke snížení absence, zlepšení komunikace s rodiči, výchovu k toleranci, seznamování žáků s romskými tradicemi a zvýšení nabídky v oblasti mimoškolní činnosti. Roční plán byl projednán na pedagogické radě a připomínky pracovníků byly do plánu zařazeny. Na roční plán navazují měsíční plány, které jsou současně i nástrojem operativního řízení školy.

Výuka probíhá podle učebních plánů a učebních osnov vzdělávacích programů schválených

MŠMT ČR pro typy škol tvořících součásti Zvláštní a Pomocné školy Vítkov (viz charakteristika školy). Uvedené dokumenty jsou vyučujícími rozpracovány do časově tematických plánů, které zabezpečují návaznost mezi jednotlivými ročníky i tématy učebních osnov. Pro žáky pomocné školy a pro žáky se specifickými poruchami chování a učení jsou zpracovány individuální plány.

Kvalita, rozsah a účelnost plánování odpovídá velikosti a podmínkám školy. Plánování je hodnoceno jako vynikající.

Organizování

Organizační struktura umožňuje účinné řízení školy. V čele školy stojí ředitelka, která jedná za školu jako oprávněná osoba. Jmenována zástupkyně ředitele se podílí na řídicích činnostech a zastupuje ředitelku v době její nepřítomnosti. Kompetence dalších pracovníků jsou jasně vymezeny organizačním řádem a upřesněny plánem školy. Správní zaměstnanci a romští asistenti mají velmi kvalitně zpracované pracovní náplně.

Dokumentace školy určená § 38a odst. 1 zákona 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, je řádně vedena. K vedení povinné dokumentace jsou používány předepsané tiskopisy (třídní knihy, třídní výkazy, katalogové listy, vysvědčení, atd.).

Komunikační a informační systém školy je rozpracován v organizačním řádu školy. Informace, které ze školy vycházejí, jsou vždy schváleny ředitelkou nebo zástupkyní. Informace, které do školy přicházejí, jsou předávány okamžitě prostřednictvím osobního kontaktu, zveřejněním na informační tabuli ve sborovně nebo v měsíčním plánu.

Ve styku s rodiči je aktivita převážně na straně školy. Intenzivní práce školy a romských asistentů začíná přinášet výsledky v podobě mírného zvýšení zájmu rodičů o výsledky svých dětí. Toto zvýšení zájmu se projevuje především u rodičů žáků zařazených do speciální základní školy.

Na veřejnosti prezentuje škola své výsledky prostřednictvím časopisu Vítkovský zpravodaj, kulturními vystoupeními a výstavami. Pro Hnutí R zpracovala škola dva videoprogramy. Program „Holocaust romů“, určený pro dramatickou výchovu, si vyžádali pracovníci Karlovy Univerzity.

Výroční zpráva o činnosti školy za rok 1999/2000 splňuje požadavky vyjádřené § 17e, odst. 2 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Podává podrobné informace o práci školy. Vedle úspěchů upozorňuje i na rezervy a možnosti dalšího rozvoje. Výsledkem analýzy dosavadního vývoje školy je stanovení priorit pro školní rok 2000/2001. Součástí výroční zprávy je Zpráva o hospodaření školy za rok 1999. Výroční zpráva poskytuje velmi ucelený přehled informací o práci školy a slouží jako zdroj sebehodnocení.

Organizace vyučování je řešena v souladu s požadavky § 4 odst. 3 vyhlášky MŠMT ČR č. 127/97 Sb., o speciálních školách a speciálních mateřských školách.

Kvalita a funkčnost organizačního uspořádání školy a informačních systémů je hodnocena jako vynikající.

Vedení a motivování pracovníků

Operativní řízení doplňuje plánování a kontrolu. Představuje nástroj, kterým se plánované činnosti na základě fakt zjištěných kontrolou doladují tak, aby bylo dosaženo plánovaného cíle. V tomto smyslu je operativní řízení uplatněno ve všech oblastech řídicí práce. Jako celek je

operativní řízení funkční, účelné a pružné. Nástroje operativního řízení jsou velmi jednoduché a vycházejí z pozitivních mezilidských vztahů na pracovišti.

Demokratický styl řízení vede k tomu, že podněty a připomínky pracovníků se uplatní již ve stadiu plánování práce. Podněty a připomínky jsou s pracovníky projednávány bezprostředně a ihned je hledáno vhodné řešení. Podněty a připomínky orgánů státní správy a samosprávy i dalších partnerů přijímá ředitelka školy jako náměty vedoucí ke zkvalitnění práce školy.

Ředitelka školy vytváří příznivé podmínky pro uplatnění tvořivosti svým demokratickým stylem řízení, pozitivním vztahem k pracovníkům i systémem hodnocení pracovních výsledků. Nové nápady a podněty vítá a snaží se vytvořit podmínky pro jejich realizaci. Svě podřízené vede směrem ke zvyšování odbornosti a kvalifikace. V pedagogickém sboru, kde ze čtrnácti učitelů nespĺňuje šest učitelů podmínky odborné a pedagogické způsobilosti, má řešení tohoto problému prioritou.

Nekvalifikovaným učitelům věnuje ředitelka zvýšenou pozornost. Zabezpečila pro ně metodické vedení a pomoc zkušeného pracovníka, doporučuje jim vhodné kurzy a školení. Při řešení konkrétních pracovních problémů zapůjčí vhodnou literaturu, která vyučujícímu umožní získat hlubší pohled na řešený problém.

Systém morálního a hmotného stimulování pracovníků je formulován v dokumentu Kritéria příznání osobních příplatků a odměn. Pracovníci byli s kritérii seznámeni na pedagogické radě a mohou do nich kdykoliv nahlédnout.

Dílčí hodnocení školy probíhá dvakrát ročně při jednání pedagogické rady. Celoroční práce je hodnocena formou výroční zprávy. Hodnocení hospodářské oblasti je obsahem zprávy o hospodaření.

Vedení a motivování pracovníků je hodnoceno jako vynikající.

Kontrolní mechanismy

Základem systému vnitřní kontroly je plán hospitací a kontrolní činnosti, zahrnující kontrolu pedagogické dokumentace, žákovských knížek, sešitů, kontrolu práce začínajících učitelů, zapojení rómských asistentů, školní družiny a školního klubu. Není opomenuta ani činnost výchovného poradce a preventisty sociálně patologických jevů.

Výsledky vzdělávací práce jsou kontrolovány prostřednictvím pololetních a závěrečných písemných prací. Pravidelná hospitační činnost, kterou provádí ředitelka i její zástupkyně, se zaměřuje především na začínající, méně zkušené a nekvalifikované pracovníky. Práce třídních učitelů je kontrolována průběžně po celý školní rok. Pravidelně je vyhodnocován i průběh experimentu ve speciální základní škole. Výsledky jsou zasílány výzkumnému ústavu pedagogickému v Praze.

Provoz školy a její hospodaření jsou sledovány a kontrolovány průběžně. Pravidelně probíhá také kontrola bezpečnosti práce a požární ochrany. Výsledky kontroly jsou projednávány s dotčenými pracovníky a jsou zajištěna nápravná opatření.

Kvalita a účinnost kontrolních mechanismů je hodnocena jako velmi dobrá.

Hodnocení kvality řízení

Kvalita, rozsah a účelnost plánování odpovídá velikosti a podmínkám školy. Plánování je hodnoceno jako vynikající. Kvalita a funkčnost organizačního uspořádání školy a informačních systémů je hodnocena jako vynikající. Vedení a motivování pracovníků je

hodnoceno jako vynikající. Kvalita a účinnost kontrolních mechanismů je hodnocena jako velmi dobrá.

Celkově je kvalita řízení hodnocena jako vynikající.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Povinná dokumentace škol určená § 38a odst.1 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- povolení experimentu, (ověřování tříd speciální základní školy pro romské žáky), vyjádření MŠMT ČR čj. 11 011/98-24,
- plán práce školy na školní rok 2000/2001,
- výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1999/2000,
- zpráva o hospodaření za rok 1999,
- koncepční záměry pro období 2000 – 2003,
- pracovní řád školy,
- organizační řád školy pro školní rok 2000/2001,
- zápisy z provozních porad,
- minimální preventivní program pro školní rok 2000/2001,
- podklady o zjištěných skutečnostech a hospitační záznamy inspektorů.

ZÁVĚR

Pozitiva:

- Velmi pěkné, estetické a podnětné prostředí školy,
- vysoká úroveň práce v oblasti plánování, organizace a vedení pracovníků,
- tvořivost a iniciativa pracovníků,
- pestrá nabídka zájmových aktivit,
- hledání nových cest v práci s romskými dětmi a jejich rodiči.

Negativa:

Výraznější negativa nebyla zjištěna.

Kvalita vzdělávání poskytovaná Zvláštní školou a Pomocnou školou Vítkov je hodnocena jako velmi dobrá. Kvalita řízení je hodnocena jako vynikající. Celkově je škola hodnocena jako velmi dobrá.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři :	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PhDr. Vladimír Vocelka
Členové týmu	Mgr. Ivo Závodný

V Bruntále dne 15. června 2001

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 18. června 2001

Razítko

Ředitelka školy	Podpis
Mgr. Jitka Jakubíková

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnoticí stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Okresní úřad, referát školství, Březinova 7, 746 01 Opava	2001-07-02	141 287/01-005136

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Bez připomínek.