



Česká školní inspekce

Moravskoslezský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Ostrava-Mariánské Hory, Gen. Janka 1/1236

Adresa: Gen. Janka 1/1236, 709 00 Ostrava-Mariánské hory

Identifikátor školy: 600 144 038

Termín konání inspekce: 5. – 7. dubna 2005

Čj:	n6-1168/05-11067
Signatura	on6ay141

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Zřizovatel mateřské školy:	Město Ostrava, Městský obvod Mariánské Hory a Hulváky
Sídlo zřizovatele:	Přemyslovců 63, 709 00 Ostrava-Mariánské Hory
Právní forma organizace:	Příspěvková organizace od 1. ledna 2003
Kapacita mateřské školy:	150 dětí, v době inspekce bylo zapsáno 75 dětí rozdělených do 3 tříd podle věku.
Součást mateřské školy:	Školní jídelna IZO 102 680 179 s kapacitou 180 jídel
Vzdělávací program:	Školní vzdělávací program s názvem <i>Pojďme si hrát, radovat se, pomáhat si.</i>

PŘEDMĚT INSPEKCE

Personální a materiálně-technické podmínky vzdělávání. Průběh a výsledky předškolního vzdělávání. Tematická inspekce – *Výchova ke zdraví.*

PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Mateřská škola (dále MŠ) zaměstnává pět pedagogických pracovníků včetně ředitelky. Všechny splňují požadavky na odbornou kvalifikaci. Dvě učitelky jsou v důchodovém věku. Počet pracovníků a jejich úvazky (5x 1,0) umožňují částečný souběh vzdělávacího působení ve dvou třídách, jedna třída má pouze dopolední provoz.

Organizace činnosti a provozu předškolního zařízení je dána *Organizačním řádem*, který je součástí Školního řádu. Je zde stanovena celková struktura s pravidly provozu, konkrétními úkoly a delegováním pravomocí na jednotlivé pracovníky. Organizační uspořádání je účelné a funkční.

Přenos informací je v daném provozu zajištěn plánovanými poradami a informačními nástěnkami. Počet pedagogických rad a provozních porad vyhovuje potřebám MŠ, pořízené zápisy obsahují relevantní údaje. Informační systém je funkční.

Oblast vedení, motivování a vnitřní kontroly je zpracována pro všechny zaměstnance, s kritérii hodnocení byli všichni prokazatelně seznámeni. V MŠ jsou vytvořeny organizační i materiální podmínky pro vzdělávání pedagogických pracovníků. Výběr akcí byl v posledním roce orientován spíše na potřeby školy v souvislosti s přechodem na právní subjektivitu v menší míře na akce týkající se pedagogického obsahu.

Personální podmínky jsou velmi dobré.

MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Velmi dobře udržovaná budova školy je umístěna v prostředí sídlištní zástavby s dostatkem zeleně. Dvoupodlažní budova s prostornou zahradou splňuje funkční kritéria předškolního zařízení. Dostatek místností a jejich členitost poskytuje prostor, kde mají děti možnost volného sdružování a volného pohybu. Ve všech třídách jsou vytvořeny funkční a velmi dobře

vybavené kouty pro námětové hry a další zájmové aktivity. Interiéry všech tříd jsou velmi vkusně zařízené, během posledních let dochází k postupné inovaci a k výraznému zlepšení prostředí a vybavenosti MŠ.

Škola je bohatě vybavena hračkami, didaktickými pomůckami a různými doplňky pro hry. Vybavení tělovýchovným nářadím a pomůckami pro hudební aktivity odpovídá současnému standardu. Každá třída má k dispozici vlastní audiovizuální techniku.

Estetika prostředí celé MŠ je na vysoké úrovni, děti i učitelky se na výzdobě aktivně podílejí. Všechny prostory jsou udržovány ve vzorné čistotě.

Využívání materiálních zdrojů je ředitelkou průběžně kontrolováno, vyhodnocení je součástí závěrečného hodnocení školního roku 2003/2004. Plán materiálně-technického rozvoje je zahrnut v dlouhodobé koncepci školy. Opodstatněné požadavky ředitelka pravidelně projednává se zřizovatelem.

Materiálně-technické podmínky jsou vynikající.

PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdělávací program

Hlavní cíle předškolního vzdělávání jsou vymezeny ve školním vzdělávacím programu „Pojďme si hrát, radovat se a pomáhat si“ který je zpracován v intencích Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Pedagogické záměry jsou stanoveny ve všech oblastech předškolního vzdělávání včetně materiálních, psychohygienických a psychosociálních podmínek, životosprávy, personálního zajištění, organizace provozu a spolupráce s rodiči.

Vzdělávací program je konkretizován v třídních vzdělávacích programech a výchovných plánech, rozdělených do pěti základních oblastí s aktuálními a reálnými úkoly, které jsou diferencované vzhledem ke schopnostem dětí.

Vzdělávací program je zpracován v souladu s obecnými cíli předškolního vzdělávání.

Kontrolou organizace dne, zápisů v *Přehledech výchovné práce* a přímou hospitační činností byl zjištěn soulad plánů s reálnou pedagogickou činností. Povinná dokumentace je vedena.

Plán kontrolní činnosti v oblasti naplňování vzdělávacího programu je součástí školní dokumentace. Písemné záznamy mají dobrou vypovídací hodnotu a obsahují konkrétní závěry pro další práci učitelů.

Celkové uspořádání činností i dalších aktivit vyhovuje z psychohygienického hlediska potřebám dětí předškolního věku. Režim dne je variabilní, umožňuje různorodost a kreativitu činností.

Práva a povinnosti rodičů jsou zakotveny ve Školním řádu. K propagaci pedagogické práce a informovanosti jsou využívány nástěnky v šatnách jednotlivých tříd, třídní schůzky a výstavky dětských prací. Rodiče se mohou o svém dítěti informovat při každodenním předávání dětí nebo formou dohodnutých konzultací.

Průběh a výsledky vzdělávání ve sledovaných předmětech

Spontánní a řízené činnosti

Obsahy sledovaných činností ve všech třídách vycházely z *Třídního vzdělávacího programu* a měsíčních plánů. Bezprostřední příprava včetně materiálně-technické nabídky odpovídala daným úkolům. Zpětná vazba pro plánování je částečně zajištěna evaluací na konci každého tématu, je však spíše formálně popisná.

Ve *spontánních činnostech*, kterým byl vymezen dostatek času, měly děti možnost výběru z bohaté a lákavé nabídky her, hraček a výtvarného materiálu. Děti si hrály individuálně i ve skupinách podle svého svobodného rozhodnutí. V rovnováze byly činnosti, které vycházely z vlastní iniciativy a samostatnosti dětí s činnostmi navozenými učitelkou. Vstupy pedagogických pracovníků v průběhu her v převážné většině podporovaly přirozené reakce a samostatné rozhodování dětí. Organizace prostředí umožňovala dětem dostatek spontánního pohybu i relaxaci.

Řízené činnosti byly uskutečňovány samostatně i formou integrovaných celků, učitelky sledovaly plnění cílů v souladu s tematickým plánem. Volba učebních pomůcek byla adekvátní zvoleným činnostem a stanoveným cílům. V přímé práci s dětmi převažovaly metody aktivizující, demonstrační a manipulační. Skupinová organizace činností byla samozřejmostí ve dvou třídách, v jedné převládala frontální organizace s nižší efektivitou. Učitelky přijímaly děti s porozuměním, dovedly jim naslouchat, zřejmá byla ochota dětí spolupracovat. Ve třídách byla zaznamenána klidná atmosféra a pohoda dětí. Vztahy mezi dětmi byly přátelské, nebyly zaznamenány projevy agresivity. Běžné bylo rozvíjení sociálních vztahů, komunikativních dovedností, společenských a sebeobslužných návyků.

Všechny činnosti byly tematicky motivované, průběžná motivace byla podnětná a směřovala k udržení zájmu dětí o činnost. Hodnocení dětí učitelkami bylo v průběhu dne pozitivní, respektovalo individuální možnosti dítěte a jeho vývoje. Děti byly povzbuzovány a oceňovány i za snahu.

Kvalita spontánních a řízených činností je velmi dobrá.

Průběhové výsledky vzdělávání

Úroveň pohybových dovedností včetně jemné motoriky byla u dětí velmi dobrá. V sebeobslužných činnostech a stolování byla evidentní samostatnost dětí. Úroveň vzájemných vztahů je dobrá, děti dovedou spolupracovat, chovají se k sobě ohleduplně a přátelsky. Jazykové a řečové dovednosti byly poznamenány u mnoha dětí špatnou výslovností. Základní poznávací procesy, představivost a fantazie odpovídaly věku dětí a předpokládaným kompetencím.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání

Průběh a výsledky vzdělávání jsou v souhrnu hodnoceny jako velmi dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

- Škola má v programu již několik let zahrnutou speciální péči v oblasti prevence respiračních onemocnění. Součástí této péče je mezi jiným pravidelná inhalace na speciálních přístrojích a pobyty ve škole v přírodě.
- Součástí inspekční činnosti byla tematicky zaměřená inspekce „Výchova ke zdraví“.

Zjištění z této tematicky zaměřené inspekce, která probíhá i v jiných mateřských školách, budou souhrnně zveřejněna v tematické zprávě a ve výroční zprávě ČŠI o školním roce 2004/2005.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina Mateřské školy Ostrava-Mariánské Hory, Gen. Janka 1/1236 vydaná Statutárním městem Ostrava – městským obvodem mariánské Hory a Hulváky, usnesením Zastupitelstva č. 318/25-b ze dne 19. září 2002
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení vydané Krajským úřadem Moravskoslezského kraje pod č.j. ŠMS/13797/02/Mü ze dne 4. prosince 2002
1. Školní vzdělávací program *Pojďte si hrát, radovat se a pomáhat si* a navazující třídní programy ze dne 31. srpna 2002, bez čísla jednacího
2. Školní řád ze dne 31. srpna 2004, s účinností od 1. září 2004, bez čísla jednacího
3. Doplněk ke školnímu řádu ze dne 28. prosince 2004 a účinností od 1. ledna 2005, bez čísla jednacího
4. Přehledy výchovné práce všech tříd ve školním roce 2004/2005
5. Zápisy z jednání pedagogické rady za období školních roků 2003/2004 a 2004/2005
6. Zápisy z provozních porad za období školních roků 2003/2004 a 2004/2005
7. Doklady o odborné způsobilosti všech pedagogických pracovníků
8. Hospitační záznamy a zápisy kontrolní činnosti ředitelky školy za období školních roků 2003/2004 a 2004/2005
9. Záznamy pedagogicko-psychologické diagnostiky
10. Evidenční listy dětí přijatých do mateřské školy
11. Rozhodnutí ředitelky školy o přijetí dětí do MŠ

ZÁVĚR

Personální podmínky umožňují realizovat předškolní vzdělávání v plném rozsahu přijatého vzdělávacího programu.

V oblasti materiálně-technického zajištění je zřejmá postupná inovace, vybavení a uspořádání prostředí je funkční a dokladuje další pozitivní posun od poslední inspekce.

Pedagogické záměry i vlastní vzdělávací činnost odpovídá obecným požadavkům a cílům předškolního vzdělávání. Spontánní a řízené činnosti jsou vyvážené a z hlediska plánování, motivace i volených metod jsou na velmi dobré úrovni. Neujasněná je zatím evaluace témat pro zpětnou vazbu pedagogického procesu.

Hodnotící stupnice:

vynikající	velmi dobrý	dobrá (průměrná)	vyhovující	nevyhovující
------------	-------------	------------------	------------	--------------

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PhDr. Alice Strnadlová
Člen týmu	Mgr. Anna Lacková

V Ostravě dne 27. dubna 2005

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 2. května 2005

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Libuše Boháčová

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Město Ostrava, Městský obvod Mariánské Hory a Hulváky, Přemyslovců 63, 709 00 Ostrava-Mariánské Hory	2005-05-16	n6-1217/05-11067

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.