



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-469/11-M

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola Libina, okres Šumperk, příspěvková organizace
Sídlo:	Libina 211, 786 05 Libina
IČ:	70 991 120
Identifikátor:	600 147 321
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Arankou Jarošovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Obec Libina, 788 05 Libina 523
Místo inspekční činnosti:	Libina 211, Libina 94, 786 05 Libina
Termín inspekční činnosti:	12. - 14. března 2011

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“) podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a analyzování informací o vzdělávání dětí a o činnosti mateřské školy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona ve vybraných oblastech RVP PV u dětí před vstupem do základního vzdělávání.

Aktuální stav školy

Uvedená právnická osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“, „MŠ“), školní jídelny a školní jídelny-výdejny. Místa poskytovaného vzdělávání jsou na adresách Libina 211, kde jsou v provozu čtyři třídy a Libina 94 s jednou třídou. Organizace provozu školy je stanovena v souladu s požadavky zákonných zástupců dětí a s ohledem na místní podmínky. Provoz hlavního pracoviště je od 6.30 do 16.00 hodin, odloučeného pracoviště od 6.30 do 15.30 hodin, výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte činí 105,- Kč měsíčně. Ředitelka je ve vedoucí funkci v MŠ od roku 2002.

Od poslední inspekce (2006) škola zkvalitnila materiálně-technické podmínky, provedla personální změny a inovovala školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP“) zaměřený na celkový rozvoj osobnosti dítěte. Filozofií školy je vytvořit dětem prostředí, které je maximálně přizpůsobeno jejich vývojovým, fyziologickým, sociálním a emocionálním potřebám. Ke vzájemné informovanosti se zákonnými zástupci dětí škola vytvořila účinný informační systém prostřednictvím pravidelných kontaktů, využívá také podněty ze strany rodičovské veřejnosti k rozšíření nabídky ŠVP.

Ve školním roce 2010/2011 je v pěti třídách zapsáno 110 dětí ve věku od 3 do 7 let. V hlavním sídle MŠ jsou děti rozděleny do čtyř tříd podle věku, na odloučeném pracovišti je třída věkově smíšená. Z celkového počtu je třicet pět dětí v posledním ročníku docházky do MŠ, pět dětí má odklad povinné školní docházky. Počet pracovníků (devět kvalifikovaných pedagogických pracovníků a sedm provozních) odpovídá počtu zapsaných dětí a specifickým podmínkám školy. Škola se účastní v rámci svých aktivit četných kulturních akcí, je úspěšná zejména ve výtvarných soutěžích v rámci obce i celého regionu, vhodně prezentuje svoji činnost rodičovské i širší veřejnosti. Škola je úzce spjatá se životem obce, sama organizuje nebo se účastní mnoha společenských, sportovních a kulturních akcí pořádaných v obci pro širokou veřejnost.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola plní cíle vzdělávání v souladu se školským zákonem a školním vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání, zjišťuje a hodnotí úroveň dosahovaných klíčových kompetencí v předškolním vzdělávání vymezených v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“). Kvalitně naplňuje vzdělávací záměry ŠVP směřující k podpoře přirozeného rozvoje osobnosti dítěte v příznivém materiálním, sociálním i emočním prostředí, v aktivní činnosti a vzájemné spolupráci mezi dětmi a dospělými. Do vzdělávacího obsahu přirozeně začleňuje projekty environmentální, dopravní, rodinné výchovy a podpory tělesné zdatnosti. Na obou pracovištích školy se děti seznamují s anglickým jazykem, na kmenové škole formou kroužku vedeném externí lektorkou, na odloučeném pracovišti funkčním začleněním do průběhu vzdělávání. Na základě individuálních zájmů dětí škola dále nabízí kroužek flétniček, mažoretek, základy předplaveckého výcviku a ozdravný pobyt v solné jeskyni. Jako nadstandardní aktivitu, která významným způsobem ovlivňuje kvalitu mluvních projevů dětí a jejich přípravu na další vzdělávání, škola realizuje systematickou logopedickou péči pro děti s vadami řeči. Nápravu provádí externí formou přímo v prostorách školy kvalifikovaná logopedka.

Jedním ze stěžejních záměrů školy je přirozená podpora zdraví dětí. Správná životospráva je zajištěna vyváženým režimem dne (kromě třídy nejmladších dětí), pravidelným pohybem dětí venku, aktivitami vedenými k cílené tělesné zdatnosti dětí, pestrou stravou z vlastní jídelny. Zavedený pitný režim v menší míře podporoval pití neslazených tekutin,

děti si z domova nosí méně vhodné slazené nápoje. Nově přichozí děti mají možnost postupně se adaptovat na nové prostředí a situace.

Vedení školy vytváří pro realizaci předškolního vzdělávání funkční, estetické a podnětné prostředí, které pozitivně ovlivňuje celkový osobnostní rozvoj dětí. Prostřednictvím příznivého sociálního klimatu dosahuje kvalitní úrovně výsledků vzdělávání a zároveň předchází výskytu sociálně patologických jevů. Cíleně podporuje příznivé sociální učení, směřuje k utváření sociálních dovedností a postojů dětí, zejména vzájemných vztahů, posiluje a kultivuje přirozenou komunikaci. Z chování a projevů dětí ve všech třídách bylo zřejmé, že jsou v prostředí školy spokojené, jisté a cítí se bezpečně.

Děti před nástupem povinné školní docházky měly na velmi dobré úrovni osvojeny základní sociální dovednosti a návyky, což se projevilo v jejich autonomním chování, v dodržování stanovených pravidel a funkční vzájemné spolupráci. Požadavky, které byly na děti kladeny, byly úměrné jejich věku a schopnostem. Děti uměly přijmout úkol, pracovat svým tempem, práci dokončit, některé uměly výsledek své práce i obhájit. Uměly vyhledávat i zpracovávat informace, kvalitně zvládaly i komunikaci s vhodným počítačovým programem. V právě probíhajícím tématu se velmi dobře orientovaly, na své individuální úrovni prokázaly dobré znalosti a praktické dovednosti směřující k účinné předmatematické přípravě. Pracovní činnosti vypovídaly o adekvátní podpoře jemné motoriky a grafomotoriky nutné pro kvalitní nácvik budoucího psaní. Škola rozvinula funkční spolupráci s ekologickým centrem, děti prokazovaly praktické dovednosti ochrany a péče o nejbližší přírodní prostředí a dobré znalosti o přírodě a počasí. V úzké smysluplné spolupráci s místní knihovnou i realizací školních projektů škola dosahuje kvalitních výsledků vedoucích k jejich budoucí čtenářské gramotnosti.

Škola zajišťuje včasnou podporu dětem s riziky školní neúspěšnosti, dětem s odkladem povinné školní docházky poskytuje kvalitní péči v souladu s doporučeními školského poradenského zařízení. Úspěšnost dětí sleduje také při přechodu do základního vzdělávání. Ve sledovaném období učinila kvalitativní posun i v systematickém hodnocení individuálních a skupinových výsledků vzdělávání. Vyhodnocuje podmínky své práce, naplňování cílů ŠVP, spolupráci s partnery a na základě vlastního hodnocení přijímá vhodná opatření k dalšímu zkvalitňování předškolního vzdělávání.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Mateřská škola splňuje formální podmínky pro svoji činnost, pro realizaci předškolního vzdělávání dle ŠVP má standardní předpoklady. Ředitelka splňuje pro výkon funkce požadovanou kvalifikaci. V souladu se školským zákonem vede povinnou dokumentaci, zjištěné drobné nedostatky ve školním řádu byly odstraněny v průběhu inspekce. Stanovená organizace školy s jasně vymezenými povinnostmi jednotlivých zaměstnanců MŠ vytváří prostředí vzájemné důvěry, týmové spolupráce a podporuje vznik příznivého klimatu uvnitř školy. Pozornost vedení školy je zaměřena na obě školní pracoviště, zástupkyně ředitelky odpovídá zejména za sledování a zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání. Od školního roku 2010/2011 byla uvedena do provozu další třída s polodenním provozem. Škola zatím nečerpá celý stanovený limit úvazků přímé práce, ve třídách s nižším počtem dětí mají učitelky úvazky zkrácené. Nevzniká tak možnost souběžné práce obou učitelek ve třídě ve prospěch individuální a skupinové práce s dětmi. Všechny učitelky se zapojují do dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), výběr akcí škola zaměřuje jak na konkrétní vzdělávací projekty, tak na získávání

systémových znalostí a dovedností směřujících k porozumění kurikulární reformy a jejímu uvádění do praxe. Poznatky z akcí DVPP i ze samostudia se pozitivně promítají do zlepšující se kvality plánování i vyhodnocování předškolního vzdělávání, méně do rozvolnění organizace předškolního vzdělávání, odklonu od předmětově orientovaného vzdělávání a uplatňování prožitkového učení v souladu s požadavky RVP PV.

Snahou školy je zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání a zdravý vývoj dětí. Škola vyhodnocuje bezpečnostní rizika a přijímá účinná opatření k jejich minimalizaci. Přesto, že velká část aktivit je směřována mimo prostory mateřské školy, nebyl zjištěn žádný dětský úraz. Ve škole působí mateřské centrum Libísek, do něhož dochází dvakrát týdně maminky s dětmi na mateřské dovolené. Této vítané aktivitě, usnadňující bezproblémové zvykání dětí na prostředí MŠ, se však podřizoval provoz nově otevřené třídy. Organizace dne v uvedené třídě byla nevhodně stanovena (nedodržení doby délky pobytu venku nejmladších dětí, nedodržení tříhodinového intervalu mezi jednotlivými jídlami i časové prodlevy před odpoledním odpočinkem). V průběhu inspekce byla organizace upravena ve prospěch zajištění vhodné psychohygieny dětí, a tím uvedená rizika odstraněna.

Škola se zaměřuje na postupné opravy budov a celkové zlepšování školního prostředí. Od poslední inspekce došlo k výraznému zlepšení vybavení jednotlivých tříd novým nábytkem umožňujícím přehledné uložení pomůcek a hraček, které děti motivuje k činnosti. Ve všech třídách byl pořízen nový sedací nábytek pro děti, který odpovídá jejich vzrůstovým rozdílům. Inventář pomůcek, množství hraček, tělovýchovného nářadí a náčiní odpovídá potřebám školy, kvalitně je vybavena učitelská knihovna odbornou a metodickou literaturou. Na odloučeném pracovišti zatím schází potřebné připojení k internetu. Velmi dobré zázemí pro pobyt dětí venku poskytuje školní zahrada, na jejíž rekonstrukci a vybavení získala škola ve spolupráci se zřizovatelem dotaci na základě zpracovaného projektu.

Závěry, celkové hodnocení školy

Škola poskytuje předškolní vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Od poslední inspekce účelně stabilizovala personální a zkvalitnila materiálně-technické podmínky v souladu se současnými požadavky na předškolní vzdělávání. Ředitelka podporovala profesionalizaci pracovního týmu, vytvářela podmínky pro jeho další systematické vzdělávání. Reagovala na požadavky zřizovatele a uvedla do provozu pátou třídu subjektu. Finanční prostředky používala v souladu s koncepcí rozvoje školy a ve prospěch naplňování cílů ŠVP.

Škola inovovala školní vzdělávací program a směřuje k jeho naplňování. Zaměřuje se na podporu osobnostního rozvoje jednotlivých dětí, na obou pracovištích vytváří příznivé sociální klima. Připravuje pro děti kvalitní vzdělávací nabídku, prostřednictvím které naplňuje jejich potřeby a zájmy. Ve vzdělávání škola dosahuje dobrých výsledků, napomáhá dětem v chápání okolního světa a učí je žít ve společnosti ostatních. U dětí před zahájením povinné školní docházky cíleně směřuje k rozvoji klíčových kompetencí a základům funkčních gramotností.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Prostějově dne 22. dubna 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

PaedDr. Libuše Vrbová, školní inspektorka

Libuše Vrbová v. r.

Mgr. Naděžda Pytlíčková, školní inspektorka

Naděžda Pytlíčková v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Libině dne 27. dubna 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Aranka Jarošová, ředitelka školy

Aranka Jarošová v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.