



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-139/09-13

Název školy: Mateřská škola Beruška Zlaté Hory, Nádražní 306,
příspěvková organizace

Adresa: Nádražní 306, 793 76 Zlaté Hory

Identifikátor: 600 150 208

IČ: 70 984 255

Místo inspekce: Mateřská škola Beruška, Zlaté Hory

Termín inspekce: 22. – 24. duben 2009

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí mateřské školy, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika školy

- Právnícká osoba s názvem Mateřská škola Beruška Zlaté Hory, Nádražní 306, příspěvková organizace (škola) byla rozhodnutím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) zapsána do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2005. Statutárním orgánem právnické osoby je ředitelka školy. Zřizovatelem školy je Obec Zlaté Hory (nám. Svobody 80, 793 76 Zlaté Hory).
- Právnícká osoba vykonává činnost, mateřské školy (MŠ) a školní jídelny (ŠJ). Údaje v posledním výpisu z rejstříku škol a školských zařízení byly v souladu s údaji zapsanými ve zřizovací listině. Údajům uvedeným ve zřizovací listině a školském rejstříku také odpovídalo vzdělávání a školské služby poskytované školou v době konání inspekční činnosti. Stravování dětí a pitný režim zabezpečuje vlastní školní jídelna.

- Do trojtřídní mateřské školy bylo ke dni inspekce zařazeno 68 dětí, z nich 5 mělo odklad povinné školní docházky, 20 bylo před zahájením povinné školní docházky, 15 docházelo ve zkráceném režimu 4 hodin denně, 6 dětí docházelo 5 dnů v měsíci a žádné dítě nebylo integrované. Kapacita MŠ je využita na 76 %. Od roku 2006 došlo k mírnému poklesu počtu dětí ze 70 na 63 (stav z počátku školního roku 2008/2009). V této souvislosti byly učitelkám zkráceny úvazky přímé práce s dětmi. Pedagogický sbor je dlouhodobě stabilizovaný. Předškolní vzdělávání je realizováno podle inovovaného Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, který je platný pro školní rok 2008/2009. Mateřská škola se zaměřuje na podporu environmentálního vzdělávání a na výchovu ke zdravému životnímu stylu. Škola je otevřená integraci dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Pro děti před zahájením pravidelné docházky nabízí adaptační program a účast maminkám s dětmi v Klubu Beruška, škola tím vhodnou formou prezentuje svoji činnost a rodiče s dětmi seznamuje s vnitřním prostředím školy. Pro rozvoj nadání organizuje škola zájmové aktivity v kroužku angličtiny a hudebním. Rodiče mají možnost spoluúčasti na různých školních programech a aktivitách.
- Ve sledovaném období tří let došlo v oblasti zkvalitnění materiálních podmínek vzdělávání ve třídách jen k dílčímu doplnění nábytkového vybavení, inventáře hraček a pomůcek. Aktuální vybavenost didaktickými pomůckami a funkční výpočetní technikou se softwarem pro děti již zcela nedostačuje potřebám školy, vyžaduje inovaci. Škola zřídila vlastní www stránky, kde prezentuje svoji práci.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Výkony - základní ukazatel pro financování školy

- Ekonomické podmínky školy jsou hodnoceny v rámci systému ekonomických ukazatelů za časové období tří kalendářních roků (2006, 2007, 2008). K nejdůležitějším ukazatelům rozhodným pro financování školy patří výkonové ukazatele, (počet dětí mateřské školy, počet stravovaných dětí), které škola vykazuje vždy na počátku školního roku. Z nich vychází výpočet rozpočtu školy pro následující kalendářní rok.
- Ve sledovaných školních rocích 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009 se počet dětí MŠ snižoval (ve školním roce 2006/2007 vykazovala škola 70 dětí, ve školním roce 2008/2009 už jen 63 dětí). Počet 3 tříd zůstal zachován. Počet pedagogických pracovníků v MŠ, přepočtený na úvazky, znamenal v hodnoceném období snížení o 0,751 úvazku.

Finanční prostředky přidělené škole

- Škola hospodařila s finančními prostředky získanými z různých zdrojů, přičemž největší objem představovala normativní dotace ze státního rozpočtu (SR) určená k financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním. Poskytnuté finanční prostředky škola vyčerpala v plné výši. Podíl státního rozpočtu z celkových disponibilních zdrojů se ve sledovaném období pohyboval v rozmezí od 62 % do 64 %.
- Ve sledovaném období obdržela škola účelově vázané finanční prostředky v rámci těchto dotací:
 - dotace na „Zajištění standardních informačních a komunikačních technologií ve školách v roce 2006“ ve výši 5 000,-- Kč
 - dotace na „Kompenzační pomůcky v roce 2007“ ve výši 4 607,-- Kč

- dotace na program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ v roce 2008 ve výši 13 000,-- Kč.
- Mimo normativní dotace ze SR a účelově vázaných finančních prostředků v rámci dotací obdržela škola do svého rozpočtu další finance i od zřizovatele, a to na úhradu nákladů na provoz. Tato provozní dotace z celkových disponibilních zdrojů školy činila 25 % v roce 2006, v letech 2007 a 2008 byla 26 %. Ostatní zdroje představovaly zejména příjmy za stravné, školné v mateřské škole a úroky z bankovního účtu. Jejich podíl na celkových disponibilních zdrojích se pohyboval v rozmezí od 10 % do 12 %.

Čerpání finančních prostředků školy

- Celkové neinvestiční náklady školy v roce 2006 činily 3 652 261,-- Kč (z toho ze SR 2 304 800,-- Kč) v roce 2007 činily 3 520 008,-- Kč (z toho ze SR 2 253 607,-- Kč) a v roce 2008 činily 3 442 544,-- Kč (z toho ze SR 2 140 100,-- Kč).
- Značný objem finančních prostředků byl čerpán v oblasti mzdových prostředků, jejichž podíl se pohyboval ve sledovaném období od 45 % do 46 % z celkových neinvestičních nákladů školy. Materiální vybavení pro výuku (učební pomůcky a školní potřeby) byly hrazeny z prostředků SR i zřizovatele a dosahovaly ve sledovaném období 0,84 %, 0,70 % a 1,78 % celkových neinvestičních nákladů školy. Semináře v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků byly hrazeny v roce 2006 z prostředků SR i zřizovatele, v roce 2007 a 2008 pouze z prostředků SR. Provozní náklady školy byly hrazeny celé z prostředků zřizovatele.
- Průměrné celkové neinvestiční náklady na jednotku výkonu v roce 2006 činily 52 175,-- Kč, v roce 2007 byly 55 873,-- Kč a v roce 2008 činily 54 644,-- Kč, tj. ve sledovaných letech kolísaly, v roce 2007 vykazovaly nárůst, v roce 2008 opět klesaly.
- Mzdové náklady na jednotku výkonu v roce 2006 činily 23 657,-- Kč, v roce 2007 byly 25 730,-- Kč a v roce 2008 opět mírně klesly na 24 593,-- Kč. Srovnáním roků 2006 a 2007 vzrostly o 9 %, srovnáním roků 2006 a 2008 byl nárůst již jen o 4 %.
- Podíl nenárokových složek platů (osobní příplatky a odměny) z celkově vyplacených platů v roce 2006 činil 9 %, v roce 2007 byl 11 %, v roce 2008 se snížil na 10 %. Vzájemný vztah nenárokových složek se ve sledovaném období pohyboval v přibližném poměru 50 % osobní příplatky, 50 % odměny. Nenárokové složky platu byly účelně využity k motivaci pracovníků.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

- Postup školy při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání je v souladu s příslušnými právními předpisy. Informace školy o své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání k předškolnímu vzdělávání jsou dostupné všem zákonným zástupcům dětí. Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání byla vydána v souladu s právní normou.
- MŠ zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivce a vytváří podmínky pro přijímání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, dětí ze sociálně znevýhodněného prostředí, případně i

mimořádně nadaných. Její vzdělávací nabídka umožňuje individuálně zaměřené vzdělávání dětí před vstupem do základního vzdělávání.

- Ve spolupráci s poradenským zařízením a s rodiči řeší odklady povinné školní docházky i vhodné individuální vzdělávací postupy. Identifikuje děti s vadnou výslovností, zajišťuje pro ně pravidelnou logopedickou péči, kterou pod vedením klinického logopeda vhodně realizuje kmenová učitelka přímo v mateřské škole. Zákonným zástupcům dětí poskytuje škola informace o průběhu předškolního vzdělávání a poradenskou činnost v záležitostech vzdělávání.

Škola zajišťuje rovný přístup při přijímání ke vzdělávání, při zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivých dětí a využívání služeb školního poradenství.

Vedení školy

- Škola zpracovala Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný pro školní rok 2008/2009. Vzdělávací nabídka programu s motivačním názvem „Hrou poznáváme svět kolem nás“ odpovídá podmínkám, za kterých byla škola zařazena do školského rejstříku. Program zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy, které mohou příznivě ovlivnit vzdělávání dětí, je zpracován v souladu se školským zákonem, požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (RVP PV) však naplňuje pouze částečně. V programu chybí informace o uspořádání jednotlivých tříd, případně jejich zaměření, chybí oblast řízení školy. Vytvořené integrované bloky vzdělávání obsahují okruhy činností (příp. očekávané výstupy) pouze částečně. Hodnotící evaluační část programu není formulována jako systém, nemá jasně stanovená kritéria a nástroje zjišťování, zatím nesměřuje k funkčnímu vyhodnocování kvality práce školy. Uvedená zjištění škola v průběhu inspekce akceptovala jako podklad pro inovaci programu, kterou již připravuje pro školní rok 2009/2010.
- Koncepční záměry škola aktuálně realizuje prostřednictvím Ročního pracovního plánu činnosti pro školní rok 2008/2009. Vychází přitom z vyhodnocování stanovených dílčích cílů, méně z prováděného vlastního hodnocení školy (VHŠ). Dokument VHŠ, zpracovaný za školní roky 2005/2006, 2006/2007 nebyl zcela v souladu s danou právní normou, škola tak neměla funkční podklad pro přijímání opatření vedoucích ke zvyšování kvality vzdělávání. Pro další vlastní hodnocení dvouletého období stanovila strukturu, (která byla v průběhu inspekce dopracována) a na jejím základě nově připravuje vlastní evaluační činnost. Celkově je systém plánování a vyhodnocování výsledků školy zaveden, je však nutná jeho užší cílená provázanost.
- Ředitelka školy je pro výkon funkce kvalifikovaná a plní povinnosti dané právní normou. V rámci výkonu státní správy rozhodovala v souladu s ustanovením právních předpisů. V kontrolované dokumentaci byly zjištěny dílčí formální nedostatky, které byly v průběhu inspekce operativně odstraněny. Ve stanovené organizaci chodu školy nebyla optimálně využita maximální možná doba souběžné přímé práce učitelek ve třídách ve prospěch dětí při zohlednění jejich zkrácených pracovních úvazků. Zaměstnancům školy ředitelka stanovila kompetence a funkčně delegovala dílčí úkoly. Pedagogická rada, jako poradní orgán ředitelky, schvaluje všechny zásadní dokumenty školy, řeší ve větší míře organizační záležitosti školy, menší prostor dosud věnovala hodnocení cílů předškolního vzdělávání a zlepšování jeho kvality. Chybí užší provázanost plánování, kontrolní činnosti, zaměření dalšího vzdělávání učitelek k reformě vzdělávání při naplňování cílů ŠVP i jeho analýzy ve vlastním hodnocení školy. Ředitelka vytváří podmínky pro další vzdělávání

pedagogických pracovních (DVPP), výběr vzdělávacích akcí však vychází více ze zájmu učitelek než z plánovité koordinace korespondující s potřebami školy.

Strategie a plánování vedení školy je zaměřeno více na vlastní realizaci ŠVP, než na zjišťování výsledků vzdělávání a jeho následného zkvalitňování. Školou vytvořený a realizovaný ŠVP splňuje požadavky inovace obsahu vzdělávání v rámci dílce platného školského zákona, se zásadami RVP PV je pouze v částečném souladu.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

- Personální podmínky MŠ jsou příznivé, všechny učitelky splňují předpoklady odborné kvalifikace. Předpokladem kvalitní realizace ŠVP je i absolvování a aplikace poznatků z DVPP do vzdělávání. Možnosti dále se vzdělávat využívá zejména ředitelka školy, která získané poznatky cíleně přenáší do praxe učitelek prostřednictvím pedagogické rady školy.
- Škola usiluje o vytváření bezpečného prostředí a optimálních předpokladů pro zdravý vývoj dětí. Bezpečnosti a ochraně zdraví je v MŠ věnována odpovídající pozornost v dokumentech, při vzdělávání i při údržbě prostor a jejich vybavení. Nevyhovující zařízení školní zahrady kovovými prvky bez vhodné dopadové plochy vyžaduje výměnu, neodpovídá již požadavkům bezpečnosti v souladu s platnou právní normou. Škola vyhledává možná bezpečnostní rizika, je vedena evidence úrazů, jejich počet byl minimální, v knize úrazů jsou zapsány jen lehké úrazy a poranění. Realizací zpracované preventivní strategie sociálně patologických jevů MŠ podporuje zdravý rozvoj dětí, prokazatelně a systematicky je upozorňuje na možná bezpečnostní rizika.
- MŠ má pro realizaci stanovených cílů vzdělávacího programu vhodné materiální zázemí zejména v nadstandardních prostorových podmínkách. Starší nábytkové vybavení škola postupně obměňuje a modernizuje. Vybavení pomůckami, hračkami, didaktickým materiálem a tělovýchovným nářadím je bohatší a kvalitnější ve třídě nejstarších dětí, ve zbývajících dvou třídách vyžaduje doplnění. Kvalita využívané audiovizuální a výpočetní techniky je standardní.

Škola má příznivé personální podmínky, další vzdělávání pedagogických pracovních však zatím důsledně neresponduje s potřebami školy a stanovenými cíli předškolního vzdělávání. Vytváří podmínky pro bezpečné prostředí a zaměřuje se na prevenci sociálně patologických jevů. Ve spolupráci se zřizovatelem zajišťuje materiální podmínky pro činnost školy, dílčí rizika pro řádné naplňování stanovených cílů představuje vybavení školní zahrady a v malé míře inovovaný inventář pomůcek a hraček.

Průběh vzdělávání, projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

- Organizace vzdělávání ve třech věkově homogenních třídách probíhá v příznivých prostorových, průměrných materiálních a kvalitních psychosociálních podmínkách. Ze školních dokumentů, vlastní realizace vzdělávání, méně ze zápisů do třídních knih vyplývá, že škola celkově naplňuje své školní kurikulum, a to v návaznosti na RVP PV.
- V předškolním vzdělávání škola uplatňuje vhodné metody a formy práce, čímž u dětí podporuje samostatnost, schopnost učit se a tvořit. Příznivé sociální klima ve všech třídách podporovalo příležitosti dětí ke vzájemným sociálním kontaktům, ke spolupráci, přirozenému řešení problémů, samostatnému rozhodování o činnosti a vlastní volbě. Zájmové aktivity nabízené dětem vhodně doplňují vzdělávací záměry školy. MŠ

organizuje ve školním roce 2008/2009 kroužek angličtiny vedený učitelkou základní školy, hudební kroužek a individuální logopedickou péčí pro děti s vadami řeči vedou kmenové učitelky. Pozitivní dopad na estetické citění a vnímání dětí i upevňování pravidel chování mají do programu pravidelně zařazovaná a učitelkami realizovaná maňásková divadelní představení. Vzhledem k nižšímu počtu průměrně docházejících dětí škola dává cílený důraz na individuální vzdělávací přístup ke každému dítěti, čímž vytváří příznivé podmínky pro jeho osobnostní rozvoj.

- Průběh činností byl pojatý integrovaně, vyváženě byly zahrnuty činnosti ze všech vzdělávacích oblastí s důrazem na prožitek, sociální a environmentální citění a podporu odpovědnosti za vlastní rozhodování. Děti se aktivně zapojovaly do připravených činností a realizovaly své zájmy. Vhodná motivace k činnostem nenásilně vedla děti v rámci tématu k přirozenému přechodu od jedné činnosti ke druhé. Důraz na kvalitu mluvního projevu dětí, rozvoj jazykových dovedností spolu s průběžnou logopedickou péčí měly příznivý vliv na vlastní mluvní projev dětí i na jejich komunikaci vzájemnou a s dospělými.
- Hodnocení využívané při vzdělávání dětí povzbuzovalo k činnostem ve všech třech třídách, u dětí před zahájením školní docházky účinně podporovalo jejich sebevědomí. Nutnou zpětnou vazbu potřebnou pro vytváření základů sebehodnocení jim však aktuálně neposkytovalo. Diagnostická činnost vzhledem k potřebám jednotlivých dětí je více směřována ke zjištění aktuálního stavu, v písemné podobě pak nejsou zaznamenávána přijatá opatření a dosažené pokroky dítěte, což částečně snižuje její diagnostickou funkci. Škola během inspekce přijala v dané oblasti opatření ke zkvalitnění.

Organizace vzdělávání, podpora rozvoje osobnosti dítěte, projevy spoluúčasti, spolupráce a aktivity dětí i jejich hodnocení v průběhu vzdělávání měly standardní úroveň. Dílčí nedostatky byly dořešeny v průběhu inspekční činnosti.

Partnerství

- Z písemných dokumentů školy, fotodokumentace akcí školy, výzdoby školy, činnosti školního klubu Beruška i prezentace vlastní činnosti v místním tisku vyplývá úzká spolupráce s rodiči, se zřizovatelem i aktivní zapojení školy do života obce. MŠ standardně spolupracuje se základní školou, převážně v souvislosti se zápisem dětí do základního vzdělávání. Přínosem funkčního informačního systému vzhledem k zákonným zástupcům dětí je jak naplňování cílů ŠVP, tak i jednotné působení rodiny a školy při výchově dětí.

Partnerství školy podporuje aktivní naplňování ŠVP a rozvoj osobnosti dítěte.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu a výsledky vzdělávání na úrovni školy.

- Cíleným vedením dětí a za podpory systematické logopedické prevence a péče o děti s vadami řeči byla zaznamenána dobrá kvalita mluvních projevů dětí. Plánované i realizované vzdělávání vede děti k elementárnímu směřování k rozvoji kompetencí, zejména sociálních a občanských, děti mají kvalitní poznatky a dovednosti i v rámci elementární ochrany životního prostředí. Kompetence jsou podporovány nenásilně, přirozenou formou, s důrazem na prožitek a činnost. V průběhu inspekce byla sledována cílená kultivace mravního a estetického citění a prožívání prostřednictvím maňáskového divadla. Méně četně bylo do vzdělávání zařazováno učení problémové, což dětem částečně omezuje možnost samostatně zkoumat hledat, rozhodovat a řešit, a tím vytvářet základy

kompetencí k řešení problémů. V mateřské škole probíhá programová příprava dětí na vstup do základní školy. V kroužku anglického jazyka mají děti příležitost seznamovat se s cizím jazykem, informační gramotnost pak děti získávají i seznamováním s počítačem a řešením úkolů v dětských výukových programech.

- Výsledky vzdělávání na úrovni školy jsou ověřovány po přechodu dětí do základního vzdělávání sledováním úspěšnosti jejich individuálního zaškolení.

Škola prostřednictvím vzdělávacího obsahu ŠVP a způsobu realizovaného vzdělávání podporuje osobnostní rozvoj dětí a elementární osvojování klíčových kompetencí na standardní úrovni.

Celkové hodnocení školy

- *Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zásadami a cíli stanovenými školským zákonem, její činnost je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.*
- *Škola při vzdělávání dětí i žáků respektuje zásady rovného přístupu podle příslušných právních předpisů.*
- *Celkově jsou podmínky školy pro poskytování předškolního vzdělávání na standardní úrovni. Ve vytvořených materiálních podmínkách jsou však dílčí rizika vzhledem k možnostem naplňování školního vzdělávacího programu. Přidělené finanční prostředky jsou školou využívány účelně.*
- *Škola zajišťuje bezpečnost dětí, vytváří vhodné podmínky pro jejich zdravý vývoj a vzdělávací činnost, dílčí riziko představuje aktuální stav školní zahrady. Vytvořená a v praxi dodržovaná preventivní strategie vytváří příznivé předpoklady pro předcházení sociálně patologických jevů a podporuje zdravý fyzický i psychický rozvoj dětí.*
- *V praxi realizovaný ŠVP, platný pro školní rok 2008/2009, je v souladu se zásadami a cíli školského zákona, s RVP PV je však pouze v částečném souladu. Zjištěné dílčí nedostatky je nutné v rámci připravované inovace programu odstranit. Průběh vzdělávání, jeho organizace, projevy dětí směřující k elementární úrovni klíčových kompetencí a dosahované výsledky vzdělávání při rozvoji osobnosti dítěte svědčí o standardní úrovni poskytovaného vzdělávání.*

V rámci institucionálního hodnocení bylo provedeno tematické zjišťování v oblastech: Informační a komunikační technologie, Environmentální výchova, vzdělávání a osvěta (EVVO). Veřejným výstupem tematického šetření budou tematické zprávy vydané ústředním České školní inspekce, které budou zveřejněny na webových stránkách ČŠI.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Mateřské školy Beruška Zlaté Hory, Nádražní 306, příspěvkové organizace čj. 107/10/32 ze dne 21. října 2002
2. Dodatek č. 1 ke zřizovací listině ze dne 20. září 2005
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě s názvem Mateřská škola Beruška Zlaté Hory, Nádražní 306, příspěvková organizace, čj. OŠMT/15119/02 ze dne 4. listopadu 2003

4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 23. března 2009
5. Jmenovací dekret do funkce ředitelky Mateřské školy Zlaté Hory, Nádražní 306 ze dne 23. září 1997 vydaný Školským úřadem Jeseník s účinností od 1. října 1997
6. Potvrzení ve funkci ředitelky MŠ ze dne 30. října 2002 vydané Městem Zlaté Hory
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Hrou poznáváme svět kolem nás“ (inovovaná verze) pro školní rok 2008/2009 ze dne 1. 9. 2008
8. Třídní vzdělávací programy (1. – 3. třída) ve školním roce 2008/2009
9. Roční pracovní plán MŠ Beruška Zlaté Hory na školní rok 2008/2009 ze dne 1. září 2008
10. Evaluace ke ŠVP MŠ Beruška pro školní rok 2008/2009
11. Individuální záznamy o dětech (1. – 3. třída) vedené k datu inspekce
12. Koncepce rozvoje školy ve školním roce 2007 - 2009
13. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků školy na školní rok 2008/2009
14. Výkaz o mateřské škole S 1 – 01 podle stavu k 30. září 2006, 2007 a 2008
15. Výkaz o úrazovosti R 36 – 01 za školní rok 2007/2008
16. Kritéria pro přijímání dětí do mateřské školy platná pro školní rok 2008/2009
17. Přehled docházky dětí (1. – 3. třída) - školní rok 2008/2009
18. Evidenční listy dětí (1. – 3. třída) - školní rok 2008/2009
19. Třídní knihy (1. – 3. třída) - školní rok 2008/2009
20. Školní řád MŠ Beruška Zlaté Hory ze dne 3. září 2007
21. Analýza vzdělávací práce za školní rok 2007/2009
22. Zpráva o vlastním hodnocení školy za období 2005-2007 ze dne 30. června 2007
23. Školní preventivní program ze dne 1. 9. 2003
24. Kniha úrazů vedená od 1. září 1999
25. Zápis z jednání pedagogické rady – školní rok 2008/2009
26. Zápis z provozních porad – školní rok 2008/2009
27. Zápis z schůzek rodičů
28. Kontrolní a hospitační činnost ve školním roce 2008/2009
29. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků ve školním roce 2008/2009 ke dni inspekce
30. Certifikáty o absolvovaném dalším vzdělávání pedagogických pracovníků za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
31. Rozpis přímé práce učitelek s dětmi ve školním roce 2008/2009
32. Portfolio akcí školy (DVD, fotodokumentace, výstava prací dětí a rodičů) ve školním roce 2008/2009
33. Prezentace akcí školy v regionálním tisku ve školním roce 2008/2009
34. Krajský úřad Olomouckého kraje, odbor školství, mládeže a tělovýchovy - Rozpočet přímých nákladů na rok 2006, 2007 a 2008 – poslední úprava pro školy a školská zařízení zřizovaná obcemi
35. Finanční vypořádání dotací poskytnutým krajům, Část A Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb., s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie rok 2006, rok 2007 a rok 2008
36. Dotace na „Zajištění standardních informačních a komunikačních technologií ve školách“ v roce 2006

37. Dotace na „Kompenzační pomůcky“ v roce 2007
38. Dotace na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ v roce 2008
39. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. prosinci 2006, k 31. prosinci 2007 a k 31. prosinci 2008
40. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství škol (MŠMT) P 1-04 za 1. - 4. čtvrtletí 2006, 2007 a 2008
41. Městský úřad Zlaté Hory – rozpis příspěvků na provoz na rok 2006, 2007 a 2008

Dle ustanovení § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Naděžda Pytlíčková	Naděžda Pytlíčková, v. r.
PaedDr. Libuše Vrbová	Libuše Vrbová, v. r.
Bc. Anna Kouřilová	Anna Kouřilová, v. r.

V Šumperku dne 7. května 2009

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Zlatých Horách dne 14. května 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Táňa Budišová, ředitelka školy	Táňa Budišová, v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.