



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-812/18-M

Název	Základní škola Vidnava, okres Jeseník - příspěvková organizace
Sídlo	Hrdinů 249, 790 55 Vidnava
E-mail	reditel@zsvidnava.cz
IČ	75029448
Identifikátor	600150640
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Miluše Malčíková
Zřizovatel	město Vidnava
Místo inspekční činnosti	Hrdinů 249, 790 55 Vidnava Hrdinů 34, 790 55 Vidnava
Termín inspekční činnosti	21. – 23. 5. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro základní a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola Vidnava, okres Jeseník – příspěvková organizace (dále škola, subjekt), vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD), školního klubu (dále ŠK) a školní jídelny (dále ŠJ). Provoz všech součástí je zajišťován ve dvou budovách.

Základní vzdělávání zde získávají nejen místní žáci, ale významný podíl mají i žáci dojíždějící z okolních obcí (např. Velká Kraš, Stará Červená Voda, Kobylá nad Vidnavkou). K termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo celkem 167 žáků ve třídách 1. až 9. ročníku. Základní škola vykazuje 28 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), 20 z nich bylo vzděláváno podle individuálního vzdělávacího plánu, někteří s podporou asistenta pedagoga.

Zájmové vzdělávání žáků je realizováno ve školní družině a školním klubu, tři oddělení ŠD vykazují 92 % naplněnost. Aktivity obou školských zařízení jsou nabízeny všem žákům napříč 1. a 2. stupněm ZŠ. Provoz probíhá v době od 6.00 do 8.00 a od 11.40 do 16.00 hodin. Stravování žáků je zajišťováno prostřednictvím vlastní školní jídelny.

Informace o škole jsou publikovány prostřednictvím výroční zprávy o činnosti školy, průběžně aktualizovaných webových stránek školy (www.zsvidnava.cz), informačních materiálů a v regionálním tisku.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy zpracovala jasnou a reálnou strategii rozvoje subjektu, s níž se identifikují všichni zaměstnanci školy a jejíž naplňování je pravidelně vyhodnocováno. Stěžejním cílem je poskytování kvalitního vzdělávání vedoucího k rozvoji všech klíčových dovedností, ale také budování pozitivního klimatu školy se vstřícným přístupem k žákům a zákonným zástupcům. Vzdělávací cíle a strategie jsou obsaženy ve školních vzdělávacích programech (dále ŠVP) pro základní a zájmové vzdělávání. Důraz je kladen na všeobecný rozvoj osobnosti žáků, vytváření pozitivních vztahů a návyků žáků ke spolupráci a toleranci, k ochraně životního prostředí a ke zdravému životnímu stylu. K funkčnímu chodu školy napomáhala jasně nastavená pravidla a mechanismy sloužící k organizování její činnosti. Ředitelka školy účelně využívala metodické sdružení a předmětové komise, ve kterých učitelé spolupracovali při naplňování vzdělávacích záměrů a cílů školy. Žákovský parlament (tvořen žáky 4. až 9. ročníku) se také podílel na fungování, tvorbě pravidel a rozvoji školy. Spolupracoval při organizaci školních akcí a vyjadřoval se k aktuálním problémům výchovně vzdělávacího procesu.

Vedení školy řídí a kontroluje pedagogické procesy na úrovni ZŠ, ŠD i ŠK v souladu s požadavky všech ŠVP a koncepcí rozvoje školy. Vzájemná informovanost všech účastníků vzdělávacího procesu je postavena především na každodenním kontaktu. Výsledky vzdělávání žáků jsou projednávány na jednáních pedagogické rady, kde jsou také řešeny organizační záležitosti, otázky spojené s každodenním pedagogickým procesem a předáváním zkušeností a poznatků z praxe. Kontrolní a hospitační činnost provádí vedení školy ve všech součástech subjektu na základě plánu i pravidelnými režimovými vstupy a výsledky hospitací jsou následně využívány k dalšímu zkvalitňování vzdělávání a rozvoji subjektu. Pohospitační rozhovory poskytují vyučujícím dostatečnou zpětnou vazbu, shrnutý jsou silné a slabé stránky sledované výuky a navrhována vhodná opatření ke zlepšení.

Komunikaci se zákonnými zástupci žáků zajišťuje škola prostřednictvím žákovských knížek, webových stránek a elektronickou poštou. Funkční spolupráce se zřizovatelem, školskou radou, žákovským parlamentem, spolkem rodičů, přátel a dětí školy; školskými

poradenskými zařízeními a dalšími institucemi přispívá ke zkvalitnění podmínek a výsledků vzdělávání.

Od poslední inspekce došlo k obměně více než poloviny pedagogického sboru. Pedagogický sbor je v současné době stabilizovaný, průběžně doplňovaný začínajícími pedagogy, kterým je věnována potřebná pozornost a péče přispívající k jejich úspěšnému začlenění do vzdělávacího procesu. Je složen z 24 učitelů (včetně ředitelky školy a zástupce ředitele), 4 vychovatelek (včetně vedoucí vychovatelky) a 5 asistentů pedagoga, 3 pedagogičtí pracovníci si aktuálně požadovanou odbornou kvalifikaci doplňují. Vedoucí vychovatelka se na základě delegování kompetencí a pravomocí svěřených vedením školy podílí na koncepčním rozvoji a organizování zájmového vzdělávání. Ředitelka školy vytváří příznivé podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a příležitosti pro vlastní profesní rozvoj. Absolvované vzdělávací akce odpovídají aktuálním potřebám školy, zejména k zajištění požadované odborné kvalifikace pedagogů. Získané poznatky si pedagogové předávají na jednání pedagogické rady i průběžně během školního roku.

Škola získává finanční prostředky s cílem systematicky a účelně vytvářet a zkvalitňovat podmínky pro vzdělávání žáků, a to aktivním zapojením do rozvojových programů a projektů, ale i prostřednictvím doplňkové činnosti. Ve spolupráci se zřizovatelem zajišťuje škola postupnou obnovu a modernizaci objektu po stránce technické i materiální. Stav materiálně technického vybavení školy její vedení průběžně sleduje a vyhodnocuje. Pro zajištění výchovy a vzdělávání žáků má škola vytvořeno vhodné prostorové a materiální zázemí. Prostředí celé školy bylo příjemné a esteticky podnětné, vhodně vyzdobené výrobky a výtvarnými pracemi žáků. Škola má dostatečný počet kmenových a odborných učeben, jejichž využívání přispívá k naplňování ŠVP, avšak budova zájmového vzdělávání vyžaduje uvnitř celkovou rekonstrukci.

Žáci jsou poučováni v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví. Vedení školy se snaží v součinnosti s odborně způsobilou osobou zjišťovat stav materiálně technického vybavení školy a možná bezpečnostní rizika vyhodnocovat v rámci vlastní kontrolní činnosti. I přes takto nastavený systém se škole nepodařilo plně eliminovat nedostatky v této oblasti, nebyla zohledněna všechna bezpečnostní rizika při poskytování zájmového vzdělávání žáků.

Ke zdravému vývoji žáků a podpoře zdravého životního stylu škola přispívá zapojením do projektů na podporu konzumace ovoce a zeleniny a bezplatných obědů pro žáky.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání v základní škole byl zaměřen na rozvoj osobnosti žáka a vyznačoval se uplatňováním výchovných a vzdělávacích strategií stanovených ve školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV). Na 1. stupni se vyučuje matematika konstruktivistickou metodou prof. Hejného. Celoročně jsou žákům nabízeny školní projektové aktivity, v nichž jsou zastoupena průřezová témata a jsou uplatňovány mezipředmětové vztahy. Jejich pozitivní dopad se projevuje rovněž ve vztazích žáků a učitelů, i žáků navzájem. Při zadávání úkolů vyučující respektovali zásadu přiměřenosti, pracovní tempo bylo přizpůsobeno věku a potřebám žáků, zároveň dbali na dodržování nastavených pravidel.

Vyučovací hodiny na 1. stupni se vyznačovaly efektivním střídáním činností, potřebnou dynamikou i se zařazováním relaxačních chviliek, motivací, propojením teorie s praxí a problémovou výukou. Vzhledem k cíli vyučovacích hodin a věku žáků byly uplatňovány takové metody a formy práce, jejichž prostřednictvím získávali potřebné znalosti a dovednosti, v dostatečné míře odpovídající jejich specifickým si osvojovali klíčové kompetence, zejména sociální, komunikativní, personální, k řešení problému a k učení.

Vhodně byly využívány mezipředmětové vztahy, ve výuce matematiky byla zaznamenána snaha o propojení učiva s reálnými situacemi a zkušenostmi žáků, zároveň vyučující začleňovali prvky Hejného metody. Takto zvolené postupy a metody umožňovaly žákům objevovat matematické souvislosti, aktivně myslet a vysvětlovat vlastní řešení. Ve vyučovacích hodinách českého jazyka byla podporována čtenářská gramotnost a komunikativní dovednosti žáků prací s textem, důrazem na správné a hlasité čtení, spisovné vyjadřování, rozšiřování slovní zásoby a osvojení správné výslovnosti. Rozdělení rolí mezi vyučujícího a asistenta pedagoga bylo jasně dané a jejich efektivní spolupráce byla přínosná nejen pro žáky se SVP, ale i pro ostatní žáky ve třídě. Průběžným hodnocením byli žáci motivováni k dalšímu učení, v závěru vyučovacích hodin jim byl poskytnut prostor pro zhodnocení vyučovací hodiny a sebehodnocení. Názornost výuky byla většinou podpořena vhodnými didaktickými pomůckami, které přispívaly k lepšímu pochopení učiva a rozvíjely představitost žáků. Ve výuce panovala příjemná pracovní atmosféra založená na empatickém individuálním přístupu vyučujících k žákům.

Ve většině sledovaných hodin na 2. stupni převažovala frontální forma výuky doplněná samostatnou prací žáků, kooperativní techniky a činnostní učení jako příležitost k formování sociálních dovedností však byly uplatňovány v menší míře. Vzdělávací cíle byly zaměřeny převážně na oblast vědomostní, spíše výjimečně vyučující vytvářeli podmínky pro rozvoj kritického myšlení žáků. Vztahy mezi pedagogy a žáky byly založeny na vzájemné důvěře, pracovní tempo odpovídalo schopnostem žáků. Vzhledem k nižší vybavenosti tříd didaktickou technikou nemohla být názornost výuky dostatečně tímto způsobem podporována. Těm žákům, u kterých se projevil problém s nepochopením zadání nebo splněním úkolu, věnovali vyučující potřebnou péči. Uplatňování podpůrných opatření ve výuce formou diferenciací přístupu k žákům s přiznanými podpůrnými opatřeními nebylo ve sledovaných hodinách až na výjimky zaznamenáno. Průběžné verbální hodnocení výkonů žáků bylo převážně sumativní se zaměřením na hodnocení jejich projevů a výsledků, mnohdy neposkytovalo žákům dostatečnou zpětnou vazbu o míře zvládnutí učiva, pokroku nebo zlepšení. Ve vyučovacích hodinách nebyl poskytnut dostatečný prostor pro závěrečné shrnutí a pro adresné hodnocení práce žáků, sebehodnocení a vzájemné žakovské hodnocení.

Školní družina a školní klub uskutečňovaly vzdělávání podle zpracovaného školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání „Cesta za poznáním“, který navazoval na ŠVP ZV. Prostřednictvím nabídky pestrých forem zajišťovaly výchovné, vzdělávací, spontánní, zájmové i odpočinkové činnosti. Zájmové vzdělávání ve ŠD i ŠK probíhalo v klidné, pohodové atmosféře, ke které přispěli žáci i vychovatelé svým přístupem, vzájemnou tolerancí i nabízenými aktivitami. Žáci měli dostatek prostoru pro seberealizaci, vhodně byly střídány činnosti relaxační, vzdělávací a volnočasové. Uplatňovanými činnostmi a přátelským přístupem všech účastníků zájmového vzdělávání bylo účelně podporováno sebezpoznání, vzájemné poznání a tolerance žáků, posilovány tak byly především jejich personální a komunikativní dovednosti i jejich sociální citění. Vychovatelky dbaly na vzájemný respekt, dodržování pravidel slušnosti, vzájemnou spolupráci a ohleduplnost. Probíhala otevřená komunikace mezi žáky a vychovatelkami, žáci mohli vyjadřovat své nápady i náměty k dalším činnostem. ŠD i ŠK aktivně spolupracovaly s obcí, mateřskou školou, místními spolky i dalšími institucemi. Pravidelně pořádaly také akce pro širokou veřejnost (Drakiáda a Čarodějnice). Nabídka zájmových kroužků, které jsou zaměřeny např. na oblast pohybovou, přírodovědnou i tvořivou, jsou dobrým předpokladem pro kvalitní využívání volného času, rozvoj individuálních schopností, dovedností i potřeb žáků. Sloužily také jako prevence rizikových jevů u žáků. V loňském školním roce byla ŠD zapojena do pokusného ověřování rozvojového programu MŠMT „Hodina pohybu navíc“, který měl za cíl motivovat žáky prvního stupně k pohybu a ověřit možnosti začlenění těchto činností do režimu zájmového vzdělávání. Ověřování probíhalo

jednou týdně pro skupiny žáků 1. až 3. ročníku, tato aktivita byla využita k rozvoji jejich pohybových dovedností při míčových hrách.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola sleduje a hodnotí výsledky vzdělávání žáků formou interního zjišťování, kdy používá v souladu se školními pravidly standardní evaluační nástroje. Výsledky vzdělávání žáků a další organizační záležitosti jsou řešeny při neformálních setkáních vyučujících a také plánovitě v rámci předmětových komisí, metodického sdružení a pedagogické rady. Tyto orgány se ale dostatečně nezabývají analýzou výsledků vzdělávání žáků ani nenavrhují účinná opatření v rámci svých jednání, což neposkytuje škole zpětnou vazbu o možnostech zkvalitňování poskytovaného vzdělávání. Žáky s rizikem školního neúspěchu škola průběžně identifikuje především na základě klasifikace a dalších informací ze strany vyučujících. Vyučující jim poskytují primární podporu v průběhu vyučování a realizují doučování. Prostor k prezentaci znalostí a dovedností žáků, které slouží k rozvoji jejich nadání, škola podporuje každoročním pořádáním široké nabídky olympiád a soutěží, v dostatečné míře se žáci účastní také soutěží na vyšších úrovních nebo organizovaných okolními školami.

Informace o výsledcích vzdělávání žáků jsou zákonným zástupcům předávány na třídních schůzkách, individuálních konzultacích a prostřednictvím záznamů v žákovských knížkách. Objektivní náhled na efektivitu vlastní výchovně vzdělávací práce poskytují škole pravidelně využívané externí evaluační nástroje v podobě komerčních testů a výběrového zjišťování výsledků žáků, ve kterých žáci vykazují spíše průměrné až podprůměrné znalosti. Dalším významným evaluačním prostředkem, který škola pravidelně využívá k zjišťování kvality nabízených služeb, jsou dotazníková šetření určená respondentům z řad pedagogů, žáků a jejich zákonných zástupců. Organizaci poskytují důležitou zpětnou vazbu a napomáhají k utváření strategií k jejímu rozvoji. Škola je zapojena do několika projektů, které se mimo jiné zaměřují na nabídkou zájmových kroužků i doučování pro žáky s rizikem školního neúspěchu.

Poskytování poradenských služeb a prevenci rizikového chování zajišťuje výchovná poradkyně a školní metodička prevence, které mají jasně nastavený rozsah a náplň požadovaných činností. Jejich činnost je zaměřena na zajištění rovného přístupu ke vzdělávání všech žáků, k pomoci při řešení výukových i osobních problémů, prevenci školní neúspěšnosti, péči o žáky se SVP, kariérové poradenství a prevenci rizikových jevů. Problémy žáků jsou řešeny primárně na bázi osobních kontaktů, založených na vzájemné důvěře, což umožňuje včasné diagnostikování potenciálních problémů. K úspěšnému řešení dílčích výchovných a vzdělávacích problémů žáků přispívá úzká spolupráce s třídními učiteli, ostatními pedagogy a zákonnými zástupci žáků. Škola v době inspekční činnosti poskytovala podpůrná opatření 2. až 4. stupně žákům na základě doporučení školských poradenských zařízení. O individuálních potřebách žáků se SVP výchovná poradkyně pravidelně informuje na jednáních pedagogické rady, důležité informace týkající se práce s nimi včetně metodické pomoci podrobně osobně projednává s konkrétními učiteli. V oblasti tvorby a vyhodnocování IVP je významná spolupráce nejen všech účastníků vzdělávacího procesu, ale rovněž efektivní spolupráce se školskými poradenskými zařízeními. Škola mimo jiné zajišťuje i psychologické služby v prostorách školy externím pracovníkem. Školní systém práce se žáky se SVP je nastaven a umožňuje rozvíjet jejich osobnost podle individuálních potřeb. Vyučující cíleně identifikují také žáky s rizikem školního neúspěchu. Účinná podpora žáků se SVP a ohrožených školní neúspěšností

je založena zejména na uplatňování individuálního přístupu v průběhu vyučování, dle potřeby po vyučování, případně v rámci činnosti ŠD se souhlasem zákonných zástupců.

Vzájemná spolupráce zejména výchovné poradkyně a metodičky prevence v oblasti poradenství, prevence i řešení osobních problémů žáků je systematická, plánovitá, celkově na velmi dobré úrovni. V rámci plnění minimálního preventivního programu jsou realizovány vhodné aktivity s různou tematikou, mezi které patří rovněž nabídka školních projektů, kulturních a sportovních akcí. Témata prevence rizikových jevů jsou i nedílnou součástí výuky společenskovedních předmětů. Oblast prevence je také součástí třídnických hodin. Pracovnice školního poradenského pracoviště průběžně sledují případné projevy rizikového chování u žáků, v případě potřeby provádí analýzu situace a klimatu ve třídě a vytváří strategii dalšího postupu. V důsledku těchto cílených aktivit je řešeno minimum výchovných problémů. Závažnější problémy v oblasti výchovy a vzdělávání (zejména absence, výchovné problémy) jsou projednávány ve výchovné komisi, jsou zjišťovány příčiny a stanovena účinná opatření za souhlasu všech zúčastněných. Žáci mají možnost se k dění ve škole vyjádřit anonymně prostřednictvím schránky důvěry, případně prostřednictvím internetového systému „Nenech to být“, upřednostňují však spíše přímé řešení problému při osobním kontaktu s vyučujícími.

V oblasti kariérního poradenství se škola zaměřuje cíleně zejména na žáky devátého ročníku, kteří v rámci vyučovací předmětu Člověk a svět práce mají začleněno téma směřující k volbě povolání. Výchovná poradkyně ve spolupráci se zákonnými zástupci vede žáky k promyšlenému výběru dalšího vzdělávání ve středních školách a poskytuje jim dostatek relevantních informací pro jejich profesní orientaci. Škola vyhodnocuje úspěšnost žáků při přijetí ke vzdělávání ve středních školách a získává informace prostřednictvím neformálního setkávání s bývalými absolventy školy, jejich sourozenci nebo zákonnými zástupci. Tento zavedený a pro školu osvědčený způsob jí umožňuje získávat potřebné relevantní informace o jejich adaptaci ve středních školách a zpětnou vazbu o úrovni poskytovaného základního vzdělávání.

V rámci zkvalitnění výchovné, vzdělávací i preventivní činnosti subjekt spolupracuje s řadou institucí, aktivně participuje na kulturním životě obce. Neoddělitelnou součástí vzdělávacího procesu je i preventivní strategie rizikového chování žáků. Téma prevence a environmentální výchovy přirozeně prolíná celým vzdělávacím procesem, základní informace odpovídající věku žáků jsou začleňovány do různých vyučovacích předmětů.

Závěry

Hodnocení vývoje

- V loňském školním roce došlo ke změně na pozici ředitelky školy, která začala úspěšně naplňovat stanovenou koncepci rozvoje školy. Obměnila se část pedagogického sboru, která se pozitivně projevila v klimatu školy a úrovni poskytovaném vzdělávání.
- Od poslední inspekční činnosti došlo ve spolupráci se zřizovatelem ke zkvalitnění materiálně-technických podmínek, estetické úrovně prostředí školy, což mělo příznivý dopad na průběh vzdělávání žáků.

Silné stránky

- Jasně stanovená koncepce rozvoje školy je transparentní, respektuje místní podmínky, vymezuje priority, stanovené cíle se daří úspěšně postupně realizovat.
- Vedení školy aktivně řídí pedagogické procesy, pravidelně vyhodnocuje stav ve všech důležitých oblastech vzdělávání a přijímá účinná opatření cíleně směřující k rozvoji školy v souladu se stanovenou koncepcí.
- Ředitelka školy vytváří podmínky pro příznivé klima pro vzdělávání, i pro pozitivní vztahy uvnitř kolektivu a se zákonnými zástupci žáků.
- Škola koncepčně využívá cíleně zaměřený program spolupráce s dalšími důležitými partnery subjektu a efektivně využívá výsledky spolupráce ke zkvalitňování činnosti školy. Významně se podílí na organizování kulturně společenských akcí, vytváří vhodné podmínky pro seberealizaci žáků.
- Účastníci vzdělávání mají vytvořeny příznivé podmínky pro zapojení do všech nabízených zájmových činností školní družiny a školního klubu a možnost výběru podle jejich individuálních zájmů, je tak zajišťováno jejich smysluplné trávení volného času jako součást prevence rizikového chování.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Ve vyučovacích hodinách zpravidla na 2. stupni základní školy byla minimálně využívána pestrá škála organizačních forem výuky. V některých vyučovacích hodinách chyběla diferenciací učiva a výukových aktivit podle potřeb a možností všech žáků, dále také závěrečné motivační zhodnocení práce žáků. Menší pozornost byla věnována i sebehodnocení žáků.
- V době inspekční činnosti byl vstup do areálu a prostor školy volně přístupný, škola nevyhodnotila rizika spojená s bezpečností žáků a nepřijala důsledná opatření k jejímu zabezpečení.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Pravidelně realizovat kontrolní činnost v oblasti zajištění podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při vzdělávání a přijímat včasné preventivní opatření pro předcházení rizikům.
- Zejména na 2. stupni základní školy výuku pravidelně obohacovat zařazováním různých organizačních forem práce a důsledně diferencovat učivo i výukové aktivity podle potřeb a možností všech žáků. Častěji využívat motivační shrnutí učiva v závěru vyučovacích hodin a rovněž začleňovat prvky sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků ve výuce. Využívat vzájemné hospitace pedagogů.
- Přijímat konkrétní opatření ke zmírnění zjištěných nedostatků souvisejících s analýzou výsledků vzdělávání žáků a zpětně vyhodnocovat účinnost těchto opatření v rámci jednání pedagogické rady.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace města Vidnava, Základní škola Vidnava, okres Jeseník, ze dne 14. 12. 2011, s účinností od 1. 1. 2012
2. Jmenování na pracovní místo ředitelky právnické osoby Základní škola Vidnava, okres Jeseník, s účinností od 1. 8. 2016
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 2. 5. 2018
4. Inspekční zpráva, čj. ČŠI-187/09-13, ze dne 10. června 2009
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro život“, s platností od 1. 9. 2017
6. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání ve školní družině a školním klubu „Cesta za poznáním“, s platností od 1. 9. 2017
7. Školní řád, včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků (Klasifikační řád), s platností od 1. 9. 2017
8. Vnitřní řád školní družiny a školního klubu, s platností od 1. 9. 2017
9. Vnitřní řád školní jídelny, s účinností od 11. 4. 2018
10. Časový plán činnosti školní družiny, školní rok 2017/2018
11. Časový plán činnosti školního klubu, školní rok 2017/2018
12. Koncepce rozvoje Základní školy Vidnava, okr. Jeseník – příspěvkové organizace, ze dne 31. 8. 2016
13. Dlouhodobý plán – koncepční záměry a úkoly v období 2016-2018, ze dne 1. 9. 2016
14. Plán ředitele školy pro školní rok 2017/2018, ze dne 31. 8. 2017
15. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2016/2017
16. Výroční zpráva školní družiny a školního klubu Základní škola Vidnava, okres Jeseník - příspěvková organizace, školní rok 2016/2017
17. Přehled výchovně vzdělávací práce ŠD a ŠK, školní rok 2017/2018
18. Plán práce, školní rok 2017/2018, ze dne 31. 8. 2017
19. Měsíční plán akcí pro školní rok 2017/2018
20. Roční plán školní družina, školní klub, Časový plán činnosti ŠD a ŠK, školní rok 2017/2018
21. Plán kontrolní a hospitační činnosti ŠD, ŠK, školní rok 2017/2018
22. Plán metodického sdružení a provozních porad ŠD, ŠK, školní rok 2017/2018
23. Evaluační a autoevaluační plán ŠD a ŠK, nedatováno
24. Klima školy (pro učitele), výsledek dotazníkového šetření, ze dne 14. 11. 2017

25. Plán DVPP 2017/2018 a Dlouhodobý plán DVPP, ze dne 29. 8. 2017
26. Zápisy z třídních schůzek, školní rok 2017/2018
27. Rozvrhy hodin, školní rok 2017/2018
28. Záznamy z pedagogické rady a provozních porad, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
29. Složka: Koncepce školního poradenského pracoviště při základní škole Vidnava, ze dne 31. 8. 2017, včetně zápisů z porady pracovníků ŠPP, školní rok 2017/2018
30. Preventivní program školy, školní rok 2017/2018, ze dne 30. 9. 2017
31. Údaje o prevenci sociálně-patologických jevů na škole, nedatováno
32. Krizový plán školy, ze dne 30. 4. 2018
33. Školní preventivní strategie do roku 2021, nedatováno
34. Plán práce metodika prevence na školní rok 2017/2018, Závěrečná zpráva metodika prevence 2016/2017
35. Plán výchovného poradce na školní rok 2017/2018
36. Složka výchovného poradce: Evidence výchovných opatření a hodnocení chování, Evidence neomluvených hodin, Záznamy o jednání se žáky, školní rok 2017/2018
37. Školní matrika (žádost o přijetí, rozhodnutí o přijetí, oznámení o rozhodnutí o přijetí, evidenční listy dětí s požadovanými údaji), školní roky 2016/2017 a 2017/2018
38. Seznam žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedený k termínu inspekční činnosti
39. Osobní dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená k termínu inspekční činnosti (žádosti ZZ o vzdělávání dle IVP, IVP 20x, vyhodnocení IVP)
40. Záznamy o práci předmětech Pedagogická intervence a Předměty speciálně pedagogické péče, školní rok 2017/2018
41. Složka: Evidence správních rozhodnutí, školní rok 2017/2018
42. Dokumentace k přijímání žáků do 1. ročníku (Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání - 15krát, Rozhodnutí o odkladu - 5krát), pro školní rok 2018/2019
43. Plán kontrolní a hospitační činnosti včetně záznamů, školní rok 2017/2018
44. Třídní knihy, školní rok 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
45. Plán metodického sdružení a provozních porad ŠD, ŠK, školní rok 2017/2018
46. Plán kontrolní a hospitační činnosti ŠD, ŠK, školní rok 2017/2018
47. Evaluační a autoevaluační plán ŠD, ŠK, nedatováno
48. Zápisní lístky do školní družiny, školní rok 2017/2018
49. Složka: Plán práce a zápisy z jednání metodického sdružení učitelů 1. stupně, školní rok 2017/2018
50. Složka: Plány práce a zápisy z jednání předmětových komisí, školní rok 2017/2018
51. Složka: Přehled prospěchu školy, Přehled prospěchu tříd, Výchovná opatření, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
52. Žákovské knížky, sešity, pracovní sešity, pracovní listy (namátkový výběr), školní rok 2017/2018
53. Čtvrtletní písemné práce z matematiky, českého jazyka a anglického jazyka (namátkový výběr) včetně vyhodnocení, školní rok 2017/2018
54. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vedená k termínu inspekční činnosti
55. Doklady související se zajištěním bezpečnosti žáků při poskytování vzdělávání a školských služeb

56. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy, rok 2017
57. Doklady související se zajištěním školního stravování, školní rok 2017/2018

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Alice Ošťádalová, školní inspektorka *Alice Ošťádalová v. r.*

Mgr. Ondřej Havlíček, školní inspektor *Ondřej Havlíček v. r.*

PhDr. Petra Matyášová, školní inspektorka *Petra Matyášová v. r.*

Bc. Jana Mazáková, kontrolní pracovnice *Jana Mazáková v. r.*

V Olomouci 14. 6. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Miluše Malčíková, ředitelka školy *Miluše Malčíková v. r.*

Ve Vidnavě 19. 6. 2018