



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1161/24-S
Sp. zn. ČŠIS-S-240/24-S

Název	Mateřská škola Pastelka, Petříkov, příspěvková organizace
Sídlo	Petříkov 174, 251 69 Velké Popovice
E-mail	ghora@centrum.cz
IČO	72 547 413
Identifikátor	691 003 271
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	PhDr. Gabriela Strýčková, PhD.
Zřizovatel	obec Petříkov
Místo inspekční činnosti	Petříkov 174, Petříkov
Inspekční činnost na místě	25. – 27. 3. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu, naplňování školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem a školní jídelny-výdejny. V době inspekční činnosti bylo ve dvou třídách poskytováno předškolní vzdělávání 45 dětem, což je cca 85 % nejvyššího povoleného počtu dětí. Pro 18 dětí bylo

předškolní vzdělávání povinné. Ve škole byly vzdělávány tři děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), z nichž pro jedno dítě není český jazyk mateřským jazykem.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) je ve své funkci již od roku 2011. Má písemně zpracovanou koncepci rozvoje školy a má konkrétní představu o tom, co je třeba ve škole rozvíjet a podporovat. Většinu koncepčních cílů se daří naplňovat.

V pedagogickém týmu působí pět učitelek včetně ředitelky školy s podporou dvou asistentů pedagoga. Jedna učitelka, která vykonává přímou pedagogickou činnost na malý úvazek, postrádá odbornou kvalifikaci pro tuto činnost, přesto se kvalifikovanost pedagogického týmu od minulé inspekční činnosti zvýšila. Ředitelka splňuje předpoklady pro výkon své funkce a má účelně nastavený kontrolní a hospitační systém. Pedagogové se zúčastnili seminářů a webinářů v rámci plánu dalšího vzdělávání orientovaných na prevenci agresivity, komunikaci s rodiči, tvoření pravidel s dětmi, pohybové činnosti, podporu diagnostiky, hudební metody či tvoření s dramatikou.

Vstup do budovy školy je zabezpečen proti cizím osobám. Po celou dobu vzdělávání byla vykonáván dohled pedagogem nad dětmi. Díky častému poučování dětí o pravidlech bezpečnosti se počet úrazů snižuje. Mateřská škola má do vzdělávání zařazenou řadu zdravotně preventivních programů.

Od předešlé inspekční činnosti v roce 2016 se materiální podmínky zlepšily. S podporou zřizovatele na školní zahradě vzniklo pískoviště se zastřešením a nové herní prvky (trampolína, houpací hnízdo). Dále byla zahrada vybavena např. vrbovým typí a záhony.

Oporou pro zlepšení podmínek ve vzdělávání je účelné využití všech dostupných finančních zdrojů.

Zákonní zástupci jsou o činnosti školy informováni elektronicky, na nástěnkách školy a také při každodenním osobním kontaktu s pedagogy.

Mateřská škola do svého programu zařadila širokou nabídku aktivit nejenom pro děti samotné, ale také pro rodiče (interaktivní besedy s autory dětských knih, nabídka aktivit v oblasti polytechniky, vědy a výzkumu).

Hodnocení průběhu vzdělávání

V průběhu hospitací bylo zjištěno naplňování školního vzdělávacího plánu formou vhodně vypracovaných třídních vzdělávacích plánů. V obou třídách panovalo klidné a podporující prostředí. Pedagogové i asistenti pedagoga vždy vstřícně reagovali na potřeby dětí, užívali nemanipulativní styl komunikace, byl zaznamenán empatický přístup všech zaměstnanců mateřské školy.

V obou třídách byla patrná účinná podpora rozvoje vzájemných vztahů. Během ranního kruhu učitelky vhodně seznamovaly děti s plánovanou vzdělávací nabídkou, motivovaly je ke vzájemnému sdílení zážitků i nápadů, přiměřenou formou je učily vzájemné toleranci a respektu k druhým. K vytváření vstřícné a přátelské atmosféry napomáhaly společně nastavená pravidla soužití, vzájemného chování a komunikace.

Chod dne byl plynulý, což se pozitivně odráželo v průběhu vzdělávání. Pedagogové vhodně motivovali děti k výběru činnosti, pokud zaznamenali jejich neaktivitu.

Pedagogové poskytovali dětem adekvátní zpětnou vazbu, čímž účinně podporovali jejich sebevědomí. Děti byly vedeny k sebehodnocení a vyjadřování vlastních názorů a postojů.

Během spontánních činností bylo dětem nabízeno široké spektrum aktivit, ze kterých si mohly vybrat dle svých priorit. V obou třídách bylo vhodně zařazeno zdravotně preventivní cvičení.

Vzdělávací aktivity probíhaly většinou formou účelné frontální organizace. Práce s dětmi v povinném roce vzdělávání byla zaměřena také na získání kompetencí potřebných k nástupu do základní školy. Děti se SVP i děti s odlišným mateřským jazykem byly zapojovány do všech aktivit s ohledem na jejich možnosti. Asistenti pedagoga pružně reagovali na potřeby dětí a cíleně je podporovali.

Vhodně byl každý den zařazován pobyt venku, buď formou procházek po okolí obce nebo pobytem na školní zahradě, v obou případech s pestrou nabídkou aktivit i dostatečným prostorem pro volný pohyb dětí.

Během odpoledního odpočinku byly respektovány různé potřeby dětí na odpočinek a dětem, které neusnuly a nechtěly odpočívat, byly nabízeny klidové aktivity.

Hodnocení výsledků vzdělávání

V průběhu hospitací se děti projevovaly přirozeně, většinou se aktivně zapojovaly do činností, dokázaly spolupracovat, přiměřeně respektovaly pravidla soužití a potřeby druhých. V kontaktu s dospělými projevovaly důvěru a neostýchaly se požádat o pomoc či radu, vyjadřovaly své myšlenky a nápady. Starší děti byly schopné konverzovat na dané téma a smysluplně reagovat na informace, které k nim přicházely. Byla patrná znalost pravidel bezpečnosti, která s respektem dodržovaly.

Během spontánních aktivit děti prokazovali schopnost samostatné volby činností, které je zaujaly. Po dokončení přirozeně komunikovaly o změně činnosti s pedagogy. Ve třídě menších dětí byla nabídka bohatší, ve třídě starších dětí byly děti vedeny k větší samostatnosti nejenom s výběrem aktivit, ale také k samotnému jejich vymýšlení. V rámci řízených aktivit dokázaly se zájmem plnit úkoly jim zadané. Děti v povinném ročníku vzdělávání prokazovaly dovednosti v oblasti předčtenářské i předmatematické gramotnosti, ve všech třídách pak přiměřené znalosti přírodovědné. Ve třídě, do které jsou zařazeny především děti v povinném ročníku vzdělávání, prokazovaly kompetence sociální, k učení, k řešení problémů.

V průběhu celého dne byly děti samostatné, dokázaly vhodně manipulovat s předměty denní potřeby i s pomůckami, zvládaly sebeobsluhu, i ty nejmenší jedly přiborem.

V pedagogické diagnostice přetrvávají příležitosti ke zlepšení. Z předložených diagnostických portfolií vyplývá, že pedagogové vedou pouze hodnotící záznamy s poznámkami. Chybí systematicky vedené individuální vzdělávací záměry a jejich vyhodnocování, což nevytváří předpoklady pro následnou individualizaci vzdělávání. Pedagogická diagnostika je proto jen částečně funkční.

Škola intenzivně prohlubuje spolupráci s obcí a s místními spolky formou akcí pořádaných nejenom pro děti z mateřské školy a jejich rodiče, ale také pro širší veřejnost, čímž podporuje u dětí rozvoj sociálních a personálních kompetencí. K přínosné spolupráci dochází také

se školským poradenským zařízením, které dává škole základní podporu při vzdělávání dětí se SVP.

Závěry

Vývoj školy

- Zvýšila se kvalifikovanost pedagogického sboru
- Dovybavení školní zahrady herními prvky a prvky pro environmentální vzdělávání dětí
- Prohloubení spolupráce s místními spolky
- Došlo k převážnému odstranění nedostatků zjištěných při minulé inspekční činnosti

Silné stránky

- Laskavý a přívětivý přístup učitelek v mateřské škole vytváří pozitivní klima účinně podporující učení dětí. (3.2)
- Vstřícný a respektující přístup všech zaměstnanců školy k dětem spoluvytváří vhodné bezpečné prostředí rozvíjející sociální a personální kompetence dětí. (4.4)
- Prezentace školy na veřejnosti vhodně podporuje rozvoj sociálních a personálních kompetencí dětí. (1.5)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Oblastí ke zlepšení je vedení pedagogické diagnostiky, stanovení jasně definovaných individuálních potřeb dítěte, zaznamenávání konkrétních opatření k jeho cílené podpoře a vyhodnocování jejich účinnosti. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zefektivnit vedení pedagogické diagnostiky dětí, zaměřit se na pravidelné stanovování dílčích záměrů a jejich vyhodnocování a větší individualizaci ve vzdělávání.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenování do funkce ředitelky Mateřské školy Petřikov s účinností od 1. září 2011 dne 12. srpna 2011
2. Ekonomická dokumentace – závazné ukazatele rozpočtu za rok 2023, účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2023 a finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2023
3. Dokumentace bezpečnosti a ochrany zdraví – kniha úrazů za školní roky 2021/2022 a ž 2023/2024, poučení dětí v třídních knihách za školní rok 2023/2024
4. Personální dokumentace pedagogických pracovníků zejména doklady o dosaženém vzdělání a semináře absolvované v rámci plánu dalšího vzdělávání za školní rok 2022/2023 a 2023/2024 k datu inspekční činnosti
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, aktuální stav
6. Zřizovací listina Mateřské školy Pastelka, Petřikov, příspěvková organizace vydaná obcí Petřikov 30. června 2011 včetně změny č. 1 z 12. srpna 2011
7. Třídní knihy mateřské školy školní rok 2023/2024, stav k datu inspekční činnosti
8. Školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2022
9. Školní řád platný od 1. 9. 2022
10. Záznamy o průběhu vzdělávání dětí, individuální a podpůrné plány, hodnocení, portfolia, podklady školských poradenských zařízení (vzorek), stav k datu inspekční činnosti
11. Evidence dětí (školní matrika), doklady o přijímání ke vzdělávání (vzorek), stav k datu inspekce
12. Záznamy z pedagogické rady školní rok 2022/2023 a 2023/2024 k datu inspekční činnosti
13. Inspekční zpráva čj. ČŠIS-1761/16-S
14. Výroční zpráva za školní rok 2022/2023
15. Webové stránky školy <http://www.mspastelkapetrikov.cz/>

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Klára Kahounová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Ing. Hana Borůvková, kontrolní pracovnice
24. 4. 2024