



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-2829/18-S

Název	<b>Základní škola Šestajovice, okres Praha - východ</b>
Sídlo	<b>Komenského 158, 250 92 Šestajovice</b>
E-mail	<b><u>zs.sestajovice@seznam.cz</u></b>
IČ	<b>75031515</b>
Identifikátor	<b>600052125</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Petr Míka</b>
Zřizovatel	<b>Obec Šestajovice</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Komenského 158, 250 92 Šestajovice Komenského 1001, 250 92 Šestajovice</b>
Termín inspekční činnosti	<b>5. 12. 2018 – 13. 12. 2018</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti škol zapsaných do školského rejstříku podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a pro zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem (dále RVP) podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD) a školní jídelny. Vzdělává žáky z Šestajovic a okolních obcí.

Od posledního inspekčního hodnocení došlo k navýšení nejvyššího povoleného počtu žáků ZŠ ze 130 na 480 a nejvyššího povoleného počtu účastníků ŠD z 25 na 208 účastníků. Ke dni inspekce ZŠ ve 21 třídě vzdělávala 456 žáků 1. – 9. ročníku včetně 46 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) s potřebou podpůrných opatření 1. až 3. stupně, dva z nich s podporou asistenta pedagoga (dále AP) a osmi žáků – cizinců.

Celkový počet žáků v posledních třech letech výrazně narůstá (362, 403, 456). V ZŠ je vyučováno podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání *Společně, zdravě a hravě* (dále ŠVP ZV). Jako druhý cizí jazyk od 8. ročníku si žáci mohou vybrat německý nebo ruský jazyk.

K pravidelné docházce do sedmi oddělení ŠD bylo ke dni inspekce zapsáno 185 účastníků. Vzdělávání v ŠD je uskutečňováno podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu (dále ŠVP ŠD). Účastníkům je ŠD k dispozici ráno před vyučováním a v odpoledních hodinách do 17:00 hodin.

Škola poskytuje vzdělávání ve dvou budovách (nově od září 2018), které jsou od sebe v docházkové vzdálenosti.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Strategie rozvoje školy je přehledně popsána v koncepčním materiálu zpracovaném na období let 2016 – 2018. Zahrnuje veškeré oblasti, stanovuje reálné cíle. Většinu z nich se daří plnit, např. zvýšení kvalifikovanosti pedagogů, postupné rozšiřování školních prostor. Některé však zůstávají nenaplněny, např. častější zapojení školy do projektů, zvýšení úrovně tzv. *výstupů školy* – schematická výroční zpráva, neaktuální webové stránky školy aj.

Nastavená organizační struktura a řízení odpovídají velikosti a typu školy. Ředitel školy (dále ředitel) úzce spolupracuje se dvěma zástupkyněmi (pro 1. a 2. stupeň) a vedoucí vychovatelkou ŠD. Přenesl na ně část svých kompetencí, např. organizaci vzdělávání, vedení ŠD a školní dokumentace, koordinace využívání prostředků informačních a komunikačních technologií (dále ICT). Zásadní pedagogické i organizační záležitosti projednává se všemi zaměstnanci na jednání pedagogické rady nebo pracovních poradách. S ohledem na zvyšující se počet žáků však chybí systematická spolupráce pedagogů a jejich metodické vedení např. prostřednictvím činnosti metodických sdružení a předmětových komisí pro sjednocení vzdělávacích a evaluačních postupů.

Záznamy hospitací ředitele dokládají zaměření na důležité aspekty vzdělávání. Kontrolní a řídicí činnost však není prováděna systematicky, vykazuje nižší účinnost, která se projevuje neidentifikováním některých nedostatků v průběhu a výsledcích vzdělávání, v organizaci zájmového vzdělávání (počet účastníků v oddělení) a ve vedení a obsahu povinné dokumentace (např. nízká vypovídací hodnota údajů o průběhu a poskytovaném vzdělávání v třídních knihách).

Škola aktivně vytváří prostor pro zapojení zřizovatele a rodičů při naplňování strategie jejího rozvoje. Zákonní zástupci jsou zastoupeni v dobrovolném spolku rodičů, díky kterému je škole poskytována finanční podpora, účastní se také pravidelných akcí (např. Advent, Den dětí, školní ples, rozloučení se školním rokem). Informace o obsahu a organizaci vzdělávání ve škole jsou dostupné zákonným zástupcům běžnými formami (žakovské knížky, nástěnky, třídní schůzky). O svých aktivitách škola informuje veřejnost např. prostřednictvím webových stránek a v příspěvcích v místním zpravodaji. K zajištění činnosti školy vhodně napomáhá i plánovitě rozvíjená spolupráce s dalšími partnery (např. místní spolky a organizace, organizačně podobné školy v okolí). K plynulému přechodu dětí z blízké mateřské školy do základního vzdělávání přispívá aktivní spolupráce pedagogů včetně pořádání společných akcí.

ŠVP ZV nebyl aktualizován podle změn RVP pro základní vzdělávání (dále RVP ZV) v oblastech společného vzdělávání. Dále neobsahuje povinné údaje v učebním plánu, charakteristiku a časové vymezení některých předmětů aj. Vzhledem k velkému množství zapracovaných úprav a dodatků není přehledný, kapitoly na sebe nenavazují. ŠVP ŠD obsahově vychází z ŠVP ZV a zohledňuje specifika školy, stanovuje realistickou koncepci, jejíž strategie jsou zřetelné z každoročně zpracovávaného tematického plánu a průběhu zájmového vzdělávání. Školní řád ZŠ včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků i vnitřní řád ŠD jsou funkčními dokumenty, které jsou efektivně využívány.

Při přijímání uchazečů k základnímu i zájmovému vzdělávání, při rozhodování o přestupech žáků z jiných škol a odkladech povinné školní docházky ředitel postupoval správně a dodržoval princip rovného přístupu ke vzdělávání.

Ke dni inspekce vzdělávalo žáky v ZŠ kromě ředitele 29 učitelů a dva AP, z pedagogů dva nemají požadovanou odbornou kvalifikaci (doplňují si ji studiem). Zájmové vzdělání ve ŠD zajišťuje sedm odborně kvalifikovaných vychovatelek. Ředitel prokázal, že se snaží zajistit vzdělávání kvalifikovanými pedagogy. Systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) podporuje realizaci všech vzdělávacích programů. DVPP vycházelo z aktuálních potřeb školy a zájmu pedagogů a bylo vhodně zaměřeno na získání požadovaného vzdělání, problematiku společného vzdělávání, prevenci rizikového chování a rozvoj čtenářské i matematické gramotnosti žáků.

Ředitel zřídil školní poradenské pracoviště (dále ŠPP), jehož tým je tvořen výchovnou poradkyní (dále VP), školní metodičkou prevence (dále ŠMP) a speciální pedagožkou, která se zaměřuje především na práci se žáky se SVP. Pracoviště většinou dobře poskytuje poradenské a konzultační služby žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogům. VP řádně informuje své kolegy při jednání pedagogické rady a prostřednictvím informačního systému školy o všech žácích s potřebou podpůrných opatření i o doporučených metodách práce s nimi. Všichni členové ŠPP mají požadované vzdělání a systematicky vytvářejí podmínky pro vzdělávání žáků se SVP. Míra jejich využívání pedagogů v průběhu vzdělávání je však nízká – viz níže. Kvalitně je zajištěna oblast kariérového poradenství (informace o možnostech další vzdělávací cesty, spolupráce s úřadem práce, aktuální informace k přihlašování žáků ke vzdělávání, burzy škol).

Pro žáky jsou organizovány preventivní a intervenční programy k prevenci rizikového chování. Škola má zpracovaná jasná pravidla k prevenci všech forem rizikového chování (preventivní program, školní řád, vnitřní řád). Minimální preventivní program je průběžně aktualizován a vyhodnocován. Neobsahuje ale strategii pro zlepšení výsledků vzdělávání žáků. Témata z oblasti prevence rizikového chování a zdravého způsobu života jsou vhodně zařazována do výuky. Kromě cíleně zaměřených besed, exkurzí, kulturních a sportovních akcí se škola zaměřuje na efektivní využití volného času žáků a dlouhodobě jim nabízí širokou škálu kroužků (např. keramický, výtvarný, pěvecký, sportovní, hudební, deskové

hry). V průběhu IČ bylo ve spolupráci všech členů ŠPP, třídního učitele a zákonných zástupců řešeno podezření na možnou šikanu. Přínosné pro minimalizaci rizik ve vztazích mezi třídními kolektivy jsou hospitace členů ŠPP ve výuce.

Materiální podmínky školy umožňují realizaci obou ŠVP. I přes výrazný každoroční nárůst počtu žáků škola disponuje dostatečným množstvím kvalitně vybavených prostor (včetně nové budovy využívané pro výuku nižších ročníků 1. stupně a činnost ŠD). Většina učeben slouží také jako kmenové třídy, které jsou dobře vybavené ICT. Také vybavení specializovaných učeben (počítačové učebny, jazyková laboratoř, školní kuchyňka) je dobré. Pro výuku tělesné výchovy je využíváno venkovní univerzální hřiště, v zimním období také tzv. nafukovací hala. K dispozici je i nedaleká obecní multifunkční sportovní hala. Vnější i vnitřní prostředí školy je zrekonstruované, upravené, esteticky velmi vkusné a podnětné. Pro svou činnost má ŠD k dispozici jednu samostatnou prostornou místnost a šest částečně upravených kmenových učeben 1. stupně.

Zásady bezpečnosti a ochrany zdraví jsou zakotveny v základních dokumentech školy. Prostory školy a vybavení jsou z bezpečnostního hlediska vyhovující. Realizovaná opatření (zabezpečení vstupu do školy, poučení žáků k předcházení úrazů nebo rizikového chování, systém dozorů ve škole aj.) jsou k termínu inspekční činnosti účinná.

Činnost školy je finančně zajišťována ze státního rozpočtu včetně rozvojových programů a z rozpočtu zřizovatele. Úplata za zájmové vzdělávání a zisk z doplňkové činnosti (pronájmy a hostinská činnost) přispívají ke zkvalitňování podmínek pro realizaci ŠVP.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Organizace vzdělávání v ZŠ byla během inspekce správně nastavena a odpovídala aktuálním podmínkám školy. Mezi klady patřil patrný podporující a partnerský přístup pedagogů k žákům. Žáci dostávali jasné a srozumitelné pokyny. Převažovala více či méně účelná frontální výuka, při které většinou nevhodně převládala aktivita učitele nad aktivitou žáků, doplňovaná samostatnou prací.

Jen zřídka vyučující podporovali rozvoj součinnosti žáků při práci ve skupinách nebo dvojicích. Pozitivní bylo častější účelné střídání a kombinování forem a metod výuky v nižších ročnících, kde učitelé častěji plánovitě zařazovali aktivizační činnosti (komunikační kruhy, prvky her a soutěží). Při vyvozování učiva ve vyšších ročnících nebyl často efektivně využit čas, učitelé zapisovali nová fakta na tabuli, odtud je poté žáci pasivně opisovali, v některých případech jim je učitelé pouze diktovali.

Většina hodin prohlubovala především znalosti a dovednosti, méně často byly rozvíjeny postoje žáků. I přes v ŠVP ZV deklarované zařazování práce s ICT do všech předmětů bylo její účelné využití zaznamenáno více ve výuce na 1. stupni. Na 2. stupni byla nejčastěji didaktická technika využita pouze učiteli pro prezentaci probíraného učiva, poslech mluveného slova i hudebních ukázek a promítání textových a obrazových materiálů. V průběhu výuky většinou žákům poskytovali okamžitou zpětnou vazbu, jen ve třetině případů mělo ale toto hodnocení formativní charakter s naznačením možnosti jejich dalšího vzdělávacího rozvoje. Aktivity podporující sebereflexi žáků byly vhodně realizovány převážně v nižších ročnících, jejich vzájemné hodnocení bylo zaznamenáno jen ojediněle.

Učitelé při přípravě výuky na 1. stupni a její realizaci vycházeli z dosavadních znalostí a zkušeností žáků (velmi vhodně v prvouce). Hodiny byly po obsahové i metodické stránce převážně velmi dobře připraveny. Uplatněné formy a metody vzdělávání byly většinou efektivní, názorné, cíleně u žáků podporovaly rozvoj komunikačních dovedností, logického myšlení (v matematice), čtení s porozuměním a tvořivosti. Učitelky účelně zařazovaly pohybové a relaxační chvílky, dbaly o dodržování správných návyků při psaní. V hodinách

byly účelně zdůrazňovány mezipředmětové vztahy a efektivně používány názorné pomůcky. Vztahům mezi žáky navzájem i mezi žáky a učiteli byla věnována patřičná pozornost.

Výuka cizích jazyků probíhala v pozitivní atmosféře a pracovním tempu, které odpovídalo úrovni žáků. Stanovených cílů bylo většinou dosaženo. Žáci měli dostatek příležitostí k učení se souvislému, obsahově ucelenému mluvnímu projevu, učitelé využili všechny situace pro přímou cizojazyčnou komunikaci se žáky. Učební pomůcky a učebnice byly vhodně používány. K motivaci byla vhodně využita hra nebo písnička. Při samostatné práci vyučující správně ověřovali, zda žáci učivu porozuměli. V případě nejasností se žáci bez obav obraceli na učitele s dotazy. Důraz byl kladen na procvičování gramatických struktur. Pro rozvoj jazykových kompetencí žáků jsou do výuky zařazovány projektové dny. Žáci se také např. zúčastnili školního a okresního kola soutěže v anglickém jazyce.

Kvalita vzdělávání v matematice a přírodovědných předmětech na 2. stupni byla vysoce závislá na individuálních přístupech vyučujících jak k přípravě výuky (obsah), tak k jejímu průběhu (metody, hodnocení, účinnost zpětné vazby další). Učitelé kladli malý důraz na práci s textem, často četli zadání úloh žákům, zadání a instrukce měly převážně jen ústní podobu, vyskytly se i nejednoznačné pokyny. Mnoho informací, pravidel či algoritmů zaznělo v hodinách pouze jednou, bez ověření pochopení všemi žáky a bez jejich utvrzení. Samostatné práce žáků (řešení úloh, prověřování prostřednictvím „desetiminutovek“ apod.) jen ojediněle předcházela metodická příprava – připomenutí či ověření zvládnutí potřebných znalostí, dovedností, potřebných algoritmů. Učivo bylo většinou prezentováno bez naznačení jeho praktického využití v běžném životě. Jen zhruba v polovině sledované výuky učitelé dbali na úroveň písemných projevů žáků a pravidelně kontrolovali jejich sešity. Žákům tak nebyla poskytována kvalitní zpětná vazba pro minimalizaci opakování jejich chyb.

Zájem žáků o učivo v hodinách zeměpisu byl vhodně podpořen pedagogickou profesionalitou a odborností vyučujících. Při řízeném rozhovoru žáci aktivně uplatňovali své dřívější poznatky, hledali příčiny a souvislosti přírodních i společenských jevů, otevřeně diskutovali, obhajovali své názory a byli účelně vedeni ke kritickému myšlení. Při prezentování nabytých vědomostí ostatním spolužákům byli dobře upozorňováni na důrazný, hlasitý, srozumitelný projev a zdůraznění podstatných informací.

Při hudební výchově vycházeli vyučující z aktuálního ročního období, zdůrazňovali dodržování tradic a starých zvyků (zpěv koled). Na 2. stupni prokazovali žáci dobrou znalost hudební teorie, kterou dále uplatňovali v praktických činnostech. Při poslechu prokazovali výbornou orientaci v hudebních stylech a žánrech. Při výkladu nové látky navazovala vyučující na předchozí znalosti žáků, nenásilně vycházela z jejich zájmu o moderní hudbu a vedla je k aktivnímu uplatnění jejich pěveckých dovedností.

V hodinách českého jazyka a humanitních předmětů na 2. stupni (dějepis, občanská výchova) učitelé kladli důraz převážně na faktografickou stránku učiva, teorii a odbornou terminologii bez vyvození souvislostí, návaznosti a následného využití osvojených kompetencí v praxi (např. komunikační dovednosti). Výuka byla pro žáky většinou jednotvárná, bez zařazení vhodných aktivizačních činností a účelné motivace (chyběly např. inovativní a moderní přístupy, aktivity podporující kreativitu a tvořivost žáků). Rozvoj čtenářské gramotnosti je školou účelně podporován zřízením a pravidelným využíváním školní knihovny, vybavené značným množstvím dětské literatury. Žáci 1. stupně se zájmem o čtenářství také navštěvují čtenářský kroužek.

Individuální vzdělávací potřeby žáků byly v průběhu vzdělávání zohledňovány v malé míře, obsah učiva nebyl téměř diferencován. Až na výjimky všichni v ročnících plnili stejné typy úkolů. Nadaní a rychlejší z nich často čekali na ostatní bez nabídky doplňkové práce nebo náročnějších úloh. Doporučená podpurná opatření žákům se SVP byla poskytována

minimálně. Ve sledované výuce byla zaznamenána pouze účelná podpora žáků se SVP prostřednictvím činnosti AP. V jednom případě však nebyla tato podpora poskytována v celém rozsahu v souladu s doporučením školského poradenského zařízení. Nevhodně bylo také organizováno poskytování pedagogické intervence a předmětu speciálně pedagogické péče některým žákům. Až na výjimky nebyly zařazovány potřebné pedagogické metody a postupy ani využívány doporučené pomůcky.

Do výuky některých předmětů na prvním i druhém stupni (tělesná výchova, prvouka, vlastivěda aj.) je vhodně začleněna dopravní výchova. Prevence v této oblasti probíhá také formou soutěží a návštěvami dopravního hřiště.

Pedagogické procesy a činnosti realizované v ŠD byly v souladu s její koncepcí a pozitivně podporovaly příjemnou atmosféru a vzdělávání účastníků. Vyšší nároky na zajištění bezpečnosti při přecházení žáků do ŠD a do jídelny jsou dobře zohledněny důsledným předáváním žáků vychovatelkám. Pobyt v učebně byl vhodně kombinován s pohybovými aktivitami. Uplatňované výchovně vzdělávací strategie a organizace činností pro účastníky vzdělávání byly vyvážené směrem k cílům zájmového vzdělávání. Vychovatelky vhodně využívaly metody a formy práce zaměřené především na zdravý životní styl, podporu rozvoje tělesné zdatnosti účastníků a jejich sociálních dovedností. Vzdělávací aktivity byly přizpůsobeny tak, aby se na nich mohli bezprostředně podílet všichni účastníci. Samozřejmě je spolupráce vychovatelek s učiteli při pořádání akcí vyžadující náročnější organizaci.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Pro zjišťování a ověřování kvality výsledků vzdělávání žáků škola kromě průběžného sledování vzdělávání (individuální hodnocení učitelů, hospitační činnost vedení školy) nevyužívá další vlastní evaluační nástroje. V posledních dvou školních letech proběhlo pouze testování, které organizovala Česká školní inspekce (bez efektivní zpětné vazby školy s ohledem na výsledky). Na úrovni některých předmětů nejsou nastavena jednotná kritéria pro hodnocení písemných prací žáků (např. čtvrtletní či desetiminutové práce). Ověřování dosažení úrovně očekávaných výstupů a případné využití standardů základního vzdělávání nebylo v hodnoceném období systematické. Tento stav má za následek omezenou možnost přijímat účinná nápravná opatření při zhoršených výsledcích vzdělávání (např. 77 % žáků jedné třídy bylo klasifikováno v dílčím prověřování klasifikačním stupněm „dostatečný“ nebo „nedostatečný“, vysoký podíl žáků ohrožených školním neúspěchem v některých předmětech a ročnících).

V řídicí činnosti školy chybí nástroje k hodnocení znalostí, kompetencí a vědomostí, které zajišťují úspěšnost žáků v dalším vzdělávání a životě. Vykonávaná kontrolní, hospitační, analytická činnost a schopnost získávat aktuální informace o úrovni dosahovaných výsledků každého žáka či skupin žáků měla v tomto ohledu malou účinnost. Škola nesleduje a nevyhodnocuje úspěšnost absolventů v jejich dalším vzdělávání.

Úspěšnost žáků (z pohledu klasifikace) byla ve školním roce 2017/2018 rozdílná na jednotlivých stupních školy. Čtyři žáci neprospěli (zhruba 1 % žáků školy), nejčastěji z českého a anglického jazyka, matematiky a dějepisu. Zatímco na prvním stupni bylo 90 % žáků ve druhém pololetí na vysvědčení celkově hodnoceno stupněm „prospěl s vyznamenáním“ a jen 1 % z nich bylo ohroženo školním neúspěchem (klasifikace „dostatečný“ nebo „nedostatečný“). Na druhém stupni bylo školním neúspěchem ohroženo již 42 % žáků, nejčastěji v matematice. Výrazným negativem je, že v uvedeném školním roce více než polovina žáků devátého ročníku ukončovala základní vzdělávání s klasifikačním stupněm „dostatečný“ minimálně z jednoho vyučovacího předmětu (ale

i v sedmi předmětech). V jedné ze tříd bylo v uvedeném smyslu hodnoceno dokonce 63 % žáků.

Účinnost podpůrných opatření u žáků se SVP byla ve druhém pololetí školního roku 2017/2018 vyšší na prvním stupni, kde bylo 61 % z nich celkově hodnoceno stupněm „prospěl s vyznamenáním“, na druhém stupni se toto hodnocení týkalo 13 % žáků se SVP. Jen 6 % žáků se SVP bylo na prvním stupni ohroženo školním neúspěchem (počítáno od druhého ročníku), na druhém stupni to bylo 54 % těchto žáků.

Přechodem žáků z prvního na druhý stupeň školy se výsledky většiny žáků (61 %) zhoršily, nejčastěji o jeden až dva klasifikační stupně v jednom i více vyučovacích předmětech.

Dobré výsledky dosahuje škola v několika oblastech. Realizované doplňující aktivity (např. stmelovací kurzy pro nižší i vyšší ročníky, projekt Dřípatka zahrnující ekologickou tematiku, prvky osobnostně sociální výchovy i tzv. peer program v oblasti prevence sociálně patologických jevů, ale i besedy, projekty a semináře) pozitivně ovlivňují celkovou atmosféru školní práce a jejich prostřednictvím jsou naplňovány očekávané kompetence žáků. Většinou účinné byly strategie prevence rizikového chování, které vhodně doplňuje také realizace škol v přírodě, lyžařských kurzů aj. Žáci se velmi často zapojují do rozmanitých akcí např. třídění odpadů, projektových dnů a etických dílen. Velmi nápadité a esteticky hodnotné práce žáků prezentované v prostorách školy dokládají systematickou práci pedagogů v této oblasti. Od minulé inspekční činnosti se zlepšila se účinnost podpory poskytované žákům z cizojazyčného prostředí – např. žádný z nich nebyl v českém jazyce ani v ostatních předmětech neúspěšný.

Výsledky vzdělávání ve ŠD jsou v souladu s cíli stanovenými v ŠVP ŠD a odpovídají možnostem jednotlivých účastníků. Vychovatelky vhodně motivují účastníky ke stanovování postupných cílů také v oblasti jejich individuálních zájmů, velkou pozornost věnují podpoře sportovních aktivit (sportovní akce a soutěže – např. Koloběžkiáda, sportovní olympiáda, sportovní odpoledne), tělesné zdatnosti účastníků i rozvoji sociálních dovedností účastníků zájmového vzdělávání, ale také podpoře kulturních hodnot (např. divadelní a filmová představení, tvořivé dílny, besídky).

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- navýšení nejvyššího povoleného počtu žáků v ZŠ a účastníků v ŠD od poslední inspekční činnosti,
- v souvislosti s výrazným navýšením počtu žáků se od minulé inspekční činnosti zvýšil počet tříd a pedagogických pracovníků, přibýly nové prostory pro vzdělávání,
- přetrvávají některé nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti – např. v obsahu ŠVP ZV a další povinné dokumentaci, v účinnosti poskytování podpůrných opatření žákům se SVP.

### **Silné stránky**

- kvalitní prostorové a materiální vybavení vhodně podporující realizaci všech oblastí ŠVP ZV,
- systematická práce pedagogů ve vzdělávací oblasti Umění a kultura pozitivně ovlivňující komunikativní i pracovní kompetence žáků a přispívající k esteticky podnětnému prostředí školy,

- úspěšná realizace preventivních, ekologických a sportovních aktivit významně podporující rozvoj osobnostních a sociálních dovedností žáků a účastníků zájmového vzdělávání.

#### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- nedostatečně účinný kontrolní a evaluační systém negativně se promítající do průběhu a výsledků vzdělávání, úzká škála využívaných evaluačních prostředků,
- nedostatečná diferenciací postupů, metod a forem výuky s ohledem na individuální vzdělávací potřeby a předpoklady žáků s negativním dopadem do průběhu a výsledků vzdělávání,
- malá míra účelného využívání didaktické techniky na 2. stupni pro zvýšení motivace a udržení pozornosti žáků,
- nedostatečná nebo málo účinná opatření v případech zhoršení průběžných výsledků vzdělávání.

#### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- zvýšit efektivnost objektivního a průběžného monitorování kvality výsledků vzdělávání a přijímat opatření k jejich zlepšování,
- zvýšit účinnost kontrolního systému,
- zvýšit účinnost pedagogického vedení pedagogů ZŠ za účelem zkvalitnění diferenciací a individualizace vzdělávání,
- ustanovit poradní orgány vedení školy – metodická sdružení, předmětové komise pro účelné sjednocení vzdělávacích a evaluačních postupů pro zjišťování výsledků vzdělávání v ZŠ,
- využívat širší škálu objektivizujících evaluačních nástrojů,
- zvýšit četnost a efektivitu využívání didaktické techniky žáky,
- aktualizovat webové stránky školy.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.s@csicr.cz](mailto:csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, aktuální stav



2. Zřizovací listina Základní školy Šestajovice, okres Praha - východ, vydaná Obcí Šestajovice, bez čj., s účinností od 1. ledna 2003 a Dodatků č. 1 – 6
3. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané Krajským úřadem Středočeského kraje, čj. 127812/2018/KUSK, s účinností od 8. října 2018 (navýšení kapacity ve školní jídelně na 700 žáků), čj. 077062/2018/KUSK, s účinností od 1. září 2018 (navýšení kapacity ve školní družině na 208 žáků) a Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT, čj. MSMT-21594/2018-4, s účinností od 1. září 2018 (navýšení kapacity v Základní škole na 480 žáků)
4. Jmenování do funkce ředitele, čj. 01954/2011/Dv, vydané obcí Šestajovice, s účinností od 1. srpna 2011
5. Potvrzení ve funkci ředitele školy (Oznámení o trvání pracovního poměru), čj. 1813/2014/Dv, vydané obcí Šestajovice, s účinností od 31. července 2014 se prodlužuje doba trvání pracovního poměru o dalších 6 let, do 31. července 2020
6. Dlouhodobý plán školy – koncepční záměry a úkoly v období 2016 – 2018
7. Výroční zprávy o činnosti školy - školní roky 2016/2017 a 2017/2018
8. ŠVP ZV „Společně, zdravě a hravě“, účinný od 1. září 2016, verze pro školní rok 2018/2019
9. ŠVP ŠD, účinný od 1. září 2017
10. Školní řád ZŠ, účinný od 3. září 2018
11. Vnitřní řád ŠD, účinný od 3. září 2018
12. Třídní knihy a Přehledy výchovně vzdělávací práce, školní rok 2017/2018 a 2018/2019 ke dni inspekce
13. Záznamy z pedagogické rady a provozních porad - školní rok 2018/2019 ke dni inspekce
14. Provozní řád tělocvičny, školního hřiště a odborných učeben, platných k termínu inspekční činnosti
15. Školní matrika, aktuální stav v termínu inspekční činnosti - školní roky 2017/2018 a 2018/2019
16. Rozvrhy hodin tříd a pedagogických pracovníků - školní roky 2017/2018 a 2018/2019
17. Žákovské knížky - výběr
18. Dokumentace zjišťující a hodnotící výsledky vzdělávání – školní roky 2017/2018 a 2018/2019
19. Doklady o přijímání žáků k základnímu a zájmovému vzdělávání, při rozhodování o přestupech žáků z jiných škol a povolení odkladu povinné školní docházky pro školní roky 2017/2018 a 2018/2019 ke dni inspekce
20. Dokumentace výchovného poradenství a prevence rizikového chování – školní roky 2017/2018 a 2018/2019 (doporučení školského poradenského zařízení, individuální vzdělávací plány, plány pedagogické podpory, minimální preventivní program, záznamy z jednání se zákonnými zástupci)
21. Personální dokumentace školy, školní roky 2017/2018 a 2018/2019 k datu kontroly
22. Plán DVPP - školní rok 2018/2019 ze dne 3. září 2018
23. Kniha úrazů, včetně záznamů o úrazu, školní rok 2017/2018 a 2018/2019 k termínu inspekční činnosti

24. Periodické školení zaměstnanců BOZP a PO ze dne 29. srpna 2018
25. Účetní závěrka k 31. prosinci 2017
26. Inspekční zpráva čj. ČŠIS - 220/13-S, ze dne 15. února 2013
27. Webové stránky školy <http://www.zs6.cz>
28. Zápis z jednání ČŠI s ředitelem školy ze dne 13. prosince 2018

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

#### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Iveta Hroudová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu	Hroudová v. r.
Mgr. Zdenka Čiháková, školní inspektorka	Čiháková v. r.
PhDr. Jana Pavlová, Ph.D., školní inspektorka	Pavlová v. r.
Mgr. Karel Kumstýř, školní inspektor	Kumstýř v. r.
Bc. Dana Nulíčková, kontrolní pracovnice	Nulíčková v. r.
PhDr. Aleš Franc, Ph.D., přizvaná osoba – odborník na základní vzdělávání	Franc v. r.

V Nymburku 2. ledna 2019

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Petr Míka, ředitel školy

Míka v. r.

V Šestajovicích 4. ledna 2019