



**Česká republika**

**Česká školní inspekce**

**Inspektorát v kraji Vysočina – oblastní pracoviště**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Mateřská škola Paraplíčko Želiv 251, okr. Pelhřimov**

**394 44 Želiv 251**

**Identifikátor školy: 600 061 205**

**Termín konání komplexní inspekce: 9., 13. a 15. květen 2003**

<b>Čj.:</b>	112 135/2003-11003
<b>Signatura:</b>	kk3aw103

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY/ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ

Mateřská škola Paraplíčko je zřízena jako příspěvková organizace Obce Želiv. Sdružuje mateřskou školu a školní jídelnu. Stanovená kapacita mateřské školy je 60 dětí. Ve školním roce 2002/2003 je do mateřské školy celkem zapsáno 49 dětí ve věku od 2,5 do 7 let. Na nepravidelný provoz dle zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, ve znění pozdějších předpisů je přijato 9 dětí. Na základě diagnostiky Speciálně pedagogického centra v Jihlavě jsou individuálně integrované 2 děti s více vadami.

Dle výkazu o mateřské škole je školou dvoutřídní s celodenním provozem. Ve skutečnosti je jedna třída s celodenním provozem a druhá třída má pouze polodenní provoz.

## PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční/kontrolní činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek výchovně vzdělávací práce mateřské školy,
- materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací práce mateřské školy,
- průběhu a výsledků výchovně vzdělávací práce mateřské školy.

## HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

Mateřská škola má pro svůj vzdělávací program velmi dobré personální podmínky. Všechny tři učitelky jsou odborně a pedagogicky způsobilé pro práci v předškolním zařízení. Žádná pedagogická pracovnice nemá speciálně pedagogickou kvalifikaci.

Další vzdělávání učitelek je zaměřeno na rámcový program předškolního vzdělávání, částečně se učitelky zúčastňují kurzů tematicky zaměřených na vzdělávání a výchovu dětí s postižením. Další informace získávají studiem odborných časopisů. Velkým přínosem je spolupráce se speciálně pedagogickým centrem.

Škola deklaruje otevřenost rodičům a počítá s jejich aktivním podílem na životě mateřské školy. Prostřednictvím denního kontaktu mají zákonní zástupci možnost získávat podrobné informace o průběhu výchovy a vzdělávání svých dětí. Jak vyplynulo z dotazníků pro rodiče, všichni, kteří se zúčastnili ankety, vyjádřili celkovou spokojenost s kvalitou práce školy. Ve dvou případech rodiče požadují obohatit svačinky zeleninou.

Organizování výchovně vzdělávací činnosti je upraveno provozním řádem, který odpovídá obecně závazným právním předpisům a psychohygienickým zásadám včetně pobytu venku a pitného režimu. Vnitřní řád školy obsahuje pouze povinnosti rodičů, minimálně jsou stanovena jejich práva. Pracovnice školy mají přístup k potřebným informacím. Z jednání pedagogických a provozních porad jsou pořizovány přehledné a jednoznačné zápisy. Pro integrované děti jsou zpracovány individuální vzdělávací programy. Třídní učitelky provádí průběžně jejich vyhodnocení.

Pro hodnocení všech zaměstnanců školy má ředitelka zpracovaná kritéria, kterých účinně využívá k motivaci a oceňování kvality práce. Systém kontrolní činnosti plní funkci zpětné vazby.

***Celkově jsou personální podmínky výchovně vzdělávací práce mateřské školy hodnoceny jako velmi dobré.***

## HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

Mateřská škola je umístěna v typizované budově v okrajové části obce. Je obklopena udržovanou zahradou, vybavenou základními potřebami pro sezónní výchovně vzdělávací činnosti. Vnitřní uspořádání školy, jeho členění s vhodným prostorovým řešením tříd, tvoří funkční a bezpečné prostředí, které podněcuje ke spontánním i plánovaným činnostem. Všechny prostory jsou čisté, světelně a tepelně na dobré úrovni. Při jejich výzdobě je využíváno prací dětí a učitelek.

Vybavení školy hračkami, učebními pomůckami, didaktickou technikou, materiálem pro jednotlivé výchovy a tělovýchovné nářadí a náčiní je dostatečné pro všechny věkové skupiny. Stávající informační technika pro děti je nefunkční. V jednotlivých třídách je dostatek dětské a částečně i odborné literatury.

Vedení školy při kontrolní a hospitační činnosti sleduje využívání materiálních zdrojů. Při jejich doplňování vychází z potřeb dětí a pořizuje je s rozmyslem a uvážlivě, s ohledem na priority školy a finanční možnosti zřizovatele.

***Materiálně technické podmínky výchovně vzdělávací práce mateřské školy jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.***

## HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ PRÁCE V MATEŘSKÉ ŠKOLE

### **Realizace výchovně vzdělávacího programu**

Mateřská škola pracuje podle školního vzdělávacího programu, zpracovaného z *Rámcového programu pro předškolní vzdělávání* s využitím prvků alternativního programu *Začít spolu*.

Výchovně vzdělávací činnost probíhá v souladu s měsíčními a týdenními plány realizovaného programu.

Stanovený program školy je průběžně vyhodnocován. Dle potřeby jsou ředitelkou školy přijímána opatření. Z písemných záznamů směrem k ověřování školního vzdělávacího programu vyplývá zaměňování cílů s obsahem plánovaných činností a nedostatečná diferencovanost cílů k potřebám a možnostem dětí.

O průběhu a výsledcích výchovy a vzdělávání je vedena povinná dokumentace.

***Realizace výchovně vzdělávacího programu je v souladu vzhledem k obecným cílům předškolní výchovy.***

### **Průběh a výsledky výchovně vzdělávací práce**

#### **Spontánní a řízené činnosti**

Bezprostřední příprava učitelek na výchovně vzdělávací práci byla promyšlená, navazovala na předcházející zkušenosti a znalosti dětí. Vzdělávací cíle činností si učitelky stanovily reálně, dařilo se jim je plnit. V některých případech byl opomíjen cíl výchovný.

Ve sledovaných činnostech učitelky dětem poskytovaly svobodu, možnost volby a pohybu, respektovaly dominantní úlohu hry. Současně vytvářely dostatečný prostor pro individuální a skupinovou práci dětí. Úkoly a požadavky, které na děti kladly, však málo diferencovaly. Věkové složení tříd i způsob práce učitelek dával dětem možnost k sebeuplatnění a vytvářel dobré podmínky ke spolupráci, samostatnosti v sebeobsluze, k tvůrčím i verbálním projevům.

Při výchovně vzdělávacím působení kladly učitelky důraz na pestrost nabídky jednotlivých činností, na smyslovou a sociální výchovu včetně integrace poznatků ve smysluplné celky. Dostatečnou nabídkou činností, množstvím připravených podnětů a převážně dobře promyšlenou organizací práce učitelky vedly děti k vytváření základů jejich přirozené kázně a samostatnosti. Potřebnou pozornost učitelky věnovaly estetice a kultuře stolování. Hodnocení dětí bylo převážně pozitivní, posilující jejich sebedůvěru. Mnohdy ale nerozlišují mezi pochvalou a oceněním. I když rozvíjely schopnosti, poznatky a dovednosti dětí vhodným způsobem, neposkytovaly jim zpětné hodnocení systematicky a nevedly je důsledně k sebehodnocení.

Učitelky společně s dětmi vytvořily pravidla soužití. Vzájemné vztahy byly převážně pozitivní, založené na důvěře. V chování mezi dětmi se projevovaly pěkné vztahy. Spolupráce mezi nimi byla dobrá, vzájemně si byly schopné pomoci, někdy samy a přirozeně, někdy po upozornění. Učitelky většinou citlivě podporovaly otevřenost dětí. Méně záměrně byly děti vedeny k aktivní komunikaci, v jenom případě převažoval verbální projev učitelky po celou dobu činnosti.

Mateřská škola klade důraz na rozvoj spontánních činností a věnuje jim patřičnou pozornost. Řízené činnosti mají velmi dobrou úroveň, i když důsledně nepřihlíží k individuální úrovni dětí.

### **Průběhové výsledky výchovně vzdělávací činnosti**

Děti se projevovaly většinou jako aktivní, přiměřeně samostatné. Umí se volně vyjadřovat, mají dobrou slovní zásobu. Měly mezi sebou pěkné vztahy, byly ochotné si pomáhat. Uměly se do značné míry rozhodnout, ale i reagovat na změny a podřizovat se pravidlům, na jejichž tvorbě se podílely. Úroveň hygienických návyků, stejně jako rutinních sebeobslužných dovedností byla dobrá. Také kulturní a společenské návyky byly dobré. Poznatky a dovednosti dětí odpovídaly jejich věku.

*Průběh a výsledky výchovně vzdělávací činnosti jsou celkově hodnoceny jako průměrné.*

## **DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ**

Rozhodnutí o zařazení do sítě škol je v souladu se Zřizovací listinou Mateřské školy Paraplíčko Želiv, okr. Pelhřimov.

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. Rozhodnutí KÚ Vysočina o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení od 1. 1. 2002, čj. 010/02-SSS ze dne 8. 1. 2002,
2. Zřizovací listina Obce Želiv ze dne 30. 11. 2001 v souladu s usnesením zastupitelstva ze dne 28. 11. 2001, čj. ZO 19/01, s účinností od 1. 1. 2002,
3. Koncepce mateřské školy, dlouhodobé cíle,
4. Analýza současného stavu,
5. Školní vzdělávací program včetně prevence soc. patologických jevů,
6. Měsíční plány a týdenní plány výchovně vzdělávací činnosti,
7. Plán práce na školní rok 2002/2003 včetně příloh,
8. Plán akcí a aktivit na školní rok 2002/2003,
9. Plán pedagogických a provozních porad včetně záznamů,
10. Plán kontrolní a hospitační činnosti včetně záznamů,

11. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků,
12. Organizace dne v mateřské škole,
13. Provozní řád,
14. Vnitřní řád školy,
15. Organizace stravování v mateřské škole.
16. Plán materiálního vybavení a oprav,
17. Výroční zpráva o činnosti mateřské školy za školní rok 2001/2002,
18. Hospitační záznamy ČŠI.

## ZÁVĚR

***Personální obsazení mateřské školy umožňuje realizovat školní vzdělávací program. Materiálně technické podmínky školy odpovídají požadavkům stávajícího vzdělávacího programu.***

***Průběh a výsledky vzdělávání celkově odpovídají schopnostem a možnostem dětí. I přes zjištěná negativa ve škole převládá pozitivní sociální klima s respektem k potřebám dětí s důrazem na osvojení zdravého životního stylu, pozitivních postojů, dovedností a ochranných kompetencí, což je i hlavním nástrojem primární prevence.***

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

<b>Školní inspektoři</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	Mgr. Eva Bekeová	Eva Bekeová
<b>Kontrolní pracovníci</b>	Jitka Nováková	

V Jihlavě dne 23. května 2003

### Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 26. 5. 2003

Razítko

<b>Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu</b>	<b>Podpis</b>
Květa Kasalová, ředitelka mateřské školy	Kasalová

***Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České***

**školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.**

**Hodnotící stupnice**

<b>Stupeň</b>	<b>Širší slovní hodnocení</b>
<b>Vynikající</b>	<i>Zcela mimořádný, příkladný.</i>
<b>Velmi dobrý</b>	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.</i>
<b>Průměrný</b>	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.</i>
<b>Pouze vyhovující</b>	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.</i>
<b>Nevyhovující</b>	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

<b>Plní, je v souladu</b>	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.</i>
<b>Neplní, není v souladu</b>	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.</i>







**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy – KÚ	2003-06-09	158/2003
Zřizovatel, Obec Želiv	2003-06-09	159/2003
Rada školy	-----	----

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány