



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát
W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-10/25-U
Sp. zn. ČŠIU-S-390/24-U

Název	Základní škola Jirkov, Budovatelů 1563, okres Chomutov
Sídlo	Budovatelů 1563, 431 11 Jirkov
E-mail	1zs@1zsjirkov.cz
IČO	00 830 275
Identifikátor	600 077 420
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Markéta Kollárová
Zřizovatel	Město Jirkov
Místa inspekční činnosti	Budovatelů 1563, Jirkov U Dubu 1194, Jirkov
Inspekční činnost na místě	14. 1. 2025 – 17. 1. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a s rámcovými vzdělávacími programy.

Charakteristika

Základní škola Jirkov, Budovatelů 1563, okres Chomutov (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Škola má k dispozici dvě budovy, hlavní budovu v ulici Budovatelů 1563 a budovu v ulici U Dubu 1194, jejíž prostory využívá školní družina.

V základní škole se v době inspekční činnosti vzdělávalo v jedné přípravné třídě 11 dětí a 459 žáků v 18 třídách prvního až devátého ročníku. Podpůrná opatření na základě doporučení školského poradenského zařízení byla poskytována 86 žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a jednomu mimořádně nadanému žákovi. Pro tři žáky škola zpracovala individuální vzdělávací plány. Ve škole bylo integrováno 33 žáků s odlišným mateřským jazykem. Ve školní družině bylo v době inspekční činnosti v pěti odděleních zapsáno 143 účastníků zájmového vzdělávání.

Další informace o škole jsou k dispozici na webových stránkách www.1zsjirkov.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“), která byla na vedoucí pracovní místo jmenována v roce 2020, stanovila v koncepci školy jasnou vizi jejího rozvoje. Strategické cíle a další záměry jsou promyšlené, jasně formulované a v souladu se školními vzdělávacími programy. Priority, především poskytovat dětem a žákům kvalitní a bezpečné vzdělávání, respektovat jejich individuální vzdělávací předpoklady, vybavit je potřebnými kompetencemi pro jejich pozitivní osobnostně sociální rozvoj, získávat další finanční prostředky zapojením do projektové činnosti, se daří postupně naplňovat. Důležitý aspekt, který ředitelka vytyčila v koncepci, zajistit podporu a bezpečí všech zaměstnanců, se naplňovat nedaří. Uplatňovaný styl řízení a vedení zaměstnanců nejsou funkční. Pedagogové se zapojují do naplňování dílčích úkolů souvisejících s realizací pedagogického procesu i s chodem školy, přesto se v průběhu inspekční činnosti projevily komplikované interpersonální vztahy mezi ředitelkou a pedagogickými pracovníky. V průběhu inspekční činnosti někteří pedagogičtí pracovníci uváděli, že nemohou bez obav rozporovat kroky vedení zejména ředitelky, pokud s nimi nesouhlasí, že neshody vzniklé mezi ředitelkou a pedagogy a mezi pedagogy navzájem nejsou řešeny a nevedou ke zkvalitnění jejich spolupráce. Napjaté pracovní klima se v atmosféře hospitovaných vyučovacích hodin negativně neprojevilo.

Kompetence udělené ředitelkou dvěma zástupcům, vztahující se k řízení pedagogických procesů, nejsou transparentní. Nelze je vyvodit z pracovních náplní ani z organizační struktury školy. I když vedení školy na pravidelných poradách sdílí informace, konzultuje činnost školy, úkoly a aktivity stanovené pro další období rozpracovává do plánů, přesto někteří pedagogové uvedli, že často nevědí, komu jsou odpovědní při plnění zadaných úkolů. Kontrolní a hodnotící mechanismy realizované ředitelkou průběžně monitorují činnost školy, v případě potřeby jsou přijímána opatření k nápravě zjištěných nedostatků včetně ověřování jejich účinnosti. Hospitační činnost vedení školy však nepostihuje všechny aspekty vzdělávání, zejména diferenciaci a individualizaci výuky, využívání aktivizujících forem a metod ve výuce, reflexi vzdělávacích cílů a rozvoj hodnotících dovedností dětí a žáků. Poskytovaná zpětná vazba vedení školy směrem k učitelům tak není efektivní a metodická podpora pedagogům pro zvyšování kvality vzdělávacího procesu není dostatečně účinná, což se projevilo při hospitační činnosti České školní inspekce.

Pedagogický sbor je nestabilní. Ředitelce se nedaří vyhledat kvalifikované pedagogy, proto obsadila volná pracovní místa i nekvalifikovanými pedagogy. Začínající a nekvalifikovaní

pedagogové v průběhu dvouletého adaptačního období získávají pedagogické zkušenosti a dovednosti ve spolupráci se svými uvádějícími učiteli. Absence jejich požadované kvalifikace se ve výuce neprojevila. Ředitelka podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, které vychází z potřeb školy, zohledňuje zájem a požadavky jednotlivých pedagogů.

Ředitelka klade důraz na kvalitní činnost školního poradenského pracoviště, které zajišťují kromě dvou výchovných poradkyň a metodičky prevence také speciální pedagožka a psychologka. Transparentní rozdělení kompetencí, týmová spolupráce a odborná erudovanost uvedených specialistek přispívají ke zkvalitňování poskytovaného vzdělávání.

Škola se systematicky zaměřuje na zlepšování materiálně technických podmínek vzdělávání, což přispívá k vyšší efektivitě vzdělávacího procesu a rozvoji dovedností žáků. Vedení školy dbá nejen na zajištění adekvátního prostoru pro výuku, ale také na vytváření relaxačních zón pro děti a žáky v prostorách chodeb školy. K podpoře rozvoje pohybových dovedností a zvyšování fyzické zdatnosti využívá škola dvě modernizované tělocvičny a školní hřiště, pro realizaci environmentální výchovy školní zahradu a venkovní učebny.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V hospitovaných hodinách byla patrná různá didaktická úroveň výuky. Všechny sledované hodiny byly organizačně připravené. Učitelé v některých hodinách kladli důraz na aktivní zapojení žáků, frontální výuka byla vhodně doplňována samostatnou prací a žáci byli vedeni ke kooperaci plněním úkolů ve skupinách.

Vzdělávání v přípravné třídě bylo pečlivě připraveno, což bylo zřejmé z kvalitního didaktického zpracování výukového materiálu a využitých metod, které podporovaly aktivní zapojení dětí do nabízených činností odpovídajících jejich věkovým a individuálním potřebám.

Kvalitně stanovený cíl v hospitovaných hodinách matematiky na prvním a druhém stupni umožňoval v závěru hodiny zhodnocení jeho naplnění a poskytl žákům i učitelům účelnou zpětnou vazbu o vzdělávacím pokroku. Účinná aktivizace a motivace žáků, práce s chybou, vyvozování, ověřování a shrnování probíraného učiva, průběžné sebehodnocení, zaměření výuky na upevňování sociálních a osobnostních kompetencí rozvíjely vzdělávací potenciál žáků a jejich pozitivní vztah k učení.

Zdařilé byly hodiny fyziky. V průběhu skupinových činností žáci aktivně spolupracovali, sdíleli své myšlenky, učili se navzájem a řešili praktické úlohy vycházející z reálného života. Učitelé působili jako průvodci, kteří poskytovali žákům účelnou individuální podporu. Chyby byly vnímány jako přirozená součást učebního procesu, což podporovalo atmosféru otevřeného bádání a experimentování. Žáci rozvíjeli kritické myšlení, analyzovali, vyvozovali a hodnotili své vlastní práce.

Výuka anglického jazyka efektivně rozvíjela cizojazyčné produktivní dovednosti žáků. Hodiny výtvarné výchovy byly účelně mezipředmětově propojeny s přírodovědnými obory, což zvýšilo zájem žáků a umožnilo jim hlouběji porozumět učivu.

V některých hodinách však převažovala frontální výuka a řízený rozhovor vedený učitelem. Žáci byli pouze příjemci informací, dostávali málo příležitostí k souvislému mluvenému projevu. Výuka postrádala prvky diferencovaného přístupu, učitelé nenabízeli rychleji pracujícím žákům nebo žákům se zájmem o probírané téma úlohy různé úrovně. Nejčastěji využívali učitelé a žáci učebnice a pracovní sešity, výjimečně další zdroje. Didaktická

technika byla využívána k podpoře názornosti výuky v menší míře a převážně jen učiteli. Na žáky byly kladeny jasné požadavky, žáci pracovali bez obav z neúspěchu, v případě potřeby jim byla poskytována individuální podpora. Koordinace činností mezi vyučujícími a asistenty pedagoga směřovala vždy k podpoře žáků, v některých hodinách se jejich role vhodně střídaly. Pozitivně lze hodnotit četnost průběžného hodnocení, učitelé žákům poskytovali zpětnou vazbu o procesu učení. Zaznamenána byla ale nízká míra sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků. Závěrečné shrnutí hodiny bylo většinou provedeno učiteli, mnohdy pouze formálně. Jen ojediněle měli žáci v závěru hodin prostor pro kvalitní reflexi průběhu hodiny, svého zapojení do výuky a míry naplnění vzdělávacího cíle.

Měsíční programy činnosti školní družiny a nabídka aktivit jsou pestré, respektují individuální předpoklady a zájmy účastníků zájmového vzdělávání, významně přispívají k rozvoji jejich osobnosti. Hospitované činnosti byly organizačně dobře připraveny, probíhaly v bezpečném a vstřícném prostředí. Účastníci relaxovali, věnovali se výtvarným a rukodělným činnostem, které podporovaly rozvoj jejich kreativity a zručnosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání

O průběhu a výsledcích vzdělávání jsou zákonní zástupci žáků informováni prostřednictvím školního informačního systému, na třídních schůzkách, tripartitních setkáních nebo při individuálních konzultacích. Pro zjišťování průběžných výsledků vzdělávání v jednotlivých klasifikačních obdobích využívají pedagogové standardní evaluační nástroje (srovnávací testy, písemné práce, ústní zkoušení aj.), kterými si ověřují dosažené znalosti a dovednosti žáků. Pedagogové zadávají jednotné písemné práce v hlavních předmětech kurikula a jejich výsledky vyhodnocují. Zaměřují se na nedostatky ve zvládnutí očekávaných výstupů, procvičují a upevňují učivo, motivují žáky k zájmu o výuku. Škola má vypracovaný efektivní plán podpory žáků ohrožených školní neúspěšností, jímž je poskytována podpora přímo ve výuce. Pro zlepšení úspěšnosti je výuka hlavních předmětů kurikula v prvním až devátém ročníku organizována ve skupinách s menším počtem žáků. Nabízeny jsou individuální konzultace a doučování, zároveň mají žáci možnost přístupu do učebny informatiky, kde si zpracovávají domácí úkoly, vyhledávají informace nebo připravují materiály potřebné do výuky. V případě přetrvávající neúspěšnosti žáka jsou možnosti nápravy řešeny individuálně s vyučujícími, pracovníky školního poradenského pracoviště a zákonnými zástupci. Škola vytváří vhodné podmínky pro začlenění žáků s odlišným mateřským jazykem do třídních kolektivů i jejich úspěšné vzdělávání. Na základě jejich pedagogické a jazykové diagnostiky nastavuje potřebná podpůrná opatření, která umožňují překonat nejen jazykovou bariéru a jsou rovněž zaměřena na psychickou podporu žáků. Ředitelce se daří prohlubovat spolupráci se zákonnými zástupci žáků školy, motivuje je k tomu, aby se podíleli na chodu školy a realizuje „pochvalné telefonáty o žácích“.

Žáci mají příležitosti účastnit se zájmových útvarů a školních akcí realizovaných nad rámec vzdělávání, kde mohou uplatnit své zájmy a nadání. Vzdělávací nabídku obohacuje zapojení žáků do mnoha projektových aktivit, četná prezentace školy na veřejnosti a spolupráce s německou partnerskou školou v projektu LABORA, kde žáci společně zakládají fiktivní firmy a rozvíjejí jejich činnost. Škola se věnuje podpoře environmentální výchovy, v průběhu výuky i mimo ni jsou žáci vedeni k ochraně životního prostředí a ke zdravému životnímu stylu.

Škola klade důraz na budování pozitivních vztahů mezi žáky. V předmětu osobnostně sociálního rozvoje, který je zařazen do učebního plánu druhého stupně, se třídní učitelé zaměřují

na rozvoj žákovské spolupráce, zvládání emocí, zvyšování sebevědomí, sebeúcty a formování vlastních hodnot. Žáci se tak učí dovednostem potřebným pro úspěšný život. Přínosné jsou vstupy speciální pedagožky a psychologky do těchto hodin. V kooperaci s učiteli monitorují vztahy mezi žáky a hledají vhodná řešení případných problémů. Žáci i zákonní zástupci sami vyhledávají pomoc odborných pracovníků školy.

Učitelé společně se speciální pedagožkou a výchovnými poradkyněmi aktivně pracují se žáky s potřebou podpůrných opatření a nastavují systém vlastních podpůrných aktivit. V případě přetrvávajících vzdělávacích obtíží žáků škola účinně spolupracuje se zákonnými zástupci a příslušnými poradenskými zařízeními. Podporu žákům s potřebou podpůrných opatření poskytuje speciální pedagožka v předmětu speciálně pedagogické péče, probíhají též pedagogické intervence. Individuální vzdělávací plány a efektivnost nastavených podpůrných opatření jsou pravidelně vyhodnocovány.

Výchovná poradkyně poskytuje vycházejícím žákům a jejich zákonným zástupcům na individuálních schůzkách informace o možné profesní orientaci žáků a jejich dalším vzdělávání. Škola organizuje návštěvy veletrhů vzdělávání, kde střední školy nabízejí žákům vhodné vzdělávací obory. Řada žáků je úspěšná při přijímacích zkouškách na víceletá gymnázia.

Metodička prevence každoročně vyhodnocuje úspěšnost a efektivnost preventivních aktivit, stanovuje úkoly na další školní rok. V případě výskytu rizikového chování se osvědčilo důsledné řešení podle nastavené strategie, součinnost učitelů, členů školního poradenského pracoviště, vedení školy a zákonných zástupců.

Závěry

Vývoj školy

- Od minulé inspekční činnosti došlo ke změně na pozici ředitele školy a jednoho ze dvou zástupců, zhoršily se personální podmínky vzdělávání, nedaří se rozvíjet týmovou spolupráci a vytvářet pozitivní pracovní atmosféru.
- Aktivním zapojením do projektové činnosti získává škola další finanční prostředky, jejich účelné využití podporuje zvyšování úrovně poskytovaného vzdělávání.
- Přetrvává kvalitní činnost školního poradenského pracoviště.
- Disponibilní hodina v učebním plánu druhého stupně byla účelně využita na zavedení předmětu osobnostně sociální rozvoj, který je zaměřen na vytváření pozitivních vztahů v třídních kolektivech a prevenci rizikového chování.
- Trojstranná jednání, učitel, žák a zákonný zástupce, rozvíjí otevřenou komunikaci a zajišťují individuální informovanost zákonných zástupců o úspěšnosti jejich dětí ve vzdělávání.

Silné stránky

- Efektivně nastavený systém školního poradenského pracoviště a účinně poskytované poradenské služby významně přispívají k podpoře žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. (6.2)
- Realizace školních projektů, mnoha vzdělávacích akcí a zařazení předmětu osobnostně sociální rozvoj do učebního plánu významně obohacují vzdělávací nabídku a podporují pozitivní rozvoj osobnosti žáků. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Vedení školy se nedaří vytvářet zdravé pracovní klima, prostředí důvěry, nedaří se rozvíjet efektivní spolupráci mezi vedením školy a pedagogy a pedagogy navzájem. (2.2)
- Metodická podpora pedagogů zaměřená na zvýšení kvality vzdělávání není dostatečně účinná. (2.3)
- Při výuce nejsou komplexně uplatňovány efektivní pedagogické formy a metody, které by podporovaly aktivizaci žáků, rozvíjely kooperativní dovednosti a podporovaly využívání hodnoticích dovedností. (4.2)
- Neefektivní reflexe vzdělávacích cílů neumožňuje pedagogům ani žákům kvalitně zhodnotit jejich naplnění a poskytnout žákům cílenou zpětnou vazbu o jejich vzdělávacím pokroku. Chybějící diferenciaci ve výuce neumožňuje účinně rozvíjet vzdělávací potenciál každého žáka. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Přijmout a realizovat účinná opatření podporující vytvoření pozitivních vztahů na pracovišti, nastavit respektující způsob komunikace mezi vedením školy a pedagogy, rozvíjet efektivní spolupráci.
- Poskytovat pedagogickým pracovníkům odbornou a účinnou zpětnou vazbu směřující ke zkvalitnění výuky, motivovat pedagogy ke sdílení zkušeností prostřednictvím vzájemných hospitací.
- Důsledně analyzovat efektivitu pedagogických forem a metod ve výuce, rozvíjet kooperativní vzdělávání, ověřovat naplňování vzdělávacího cíle, poskytovat dětem a žákům účinnou zpětnou vazbu o jejich dosaženém pokroku ve vzdělávání a systematicky podporovat rozvoj jejich hodnoticích dovedností.
- Diferencovat výuku podle individuálních předpokladů a vzdělávacích potřeb dětí a žáků.
- Zaměřit se na podporu žáků nadaných, motivovat je k učení a optimálnímu využití jejich vzdělávacího potenciálu.
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků orientovat na uplatňování aktivizačních forem a metod ve výuce, formativní hodnocení a vzdělávání žáků nadaných.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace města Jirkov s účinností od 1. 1. 2021 včetně přílohy
2. Jmenování ředitelky školy s účinností od 1. 8. 2020
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT (ze dne 9. 1. 2025)
4. Výkaz o ředitelství škol (R 13-01), o přípravné třídě základní školy (S 4c-01), o základní škole (M 3) podle stavu k 30. 9. 2024; o školní družině (Z 2-01) podle stavu k 31. 10. 2024
5. Koncepce školy 2020-2025
6. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024
7. Plán práce a kontrolní činnosti pro školní rok 2024/2025
8. Plán akcí, soutěží a olympiád pro školní rok 2024/2025
9. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s platností od 1. 9. 2022
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Nechci stát na okraji“ s platností od 1. 9. 2024
11. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání s platností od 1. 9. 2024
12. Školní řád s účinností od 1. 9. 2024 včetně Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (ze dne 1. 9. 2023)
13. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 28. 8. 2021
14. Školní matrika, školní rok 2024/2025 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
15. Třídní knihy, školní rok 2024/2025 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
16. Rozvrh hodin platný ve školním roce 2024/2025
17. Přehledy výchovně vzdělávací práce ve školní družině, školní rok 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
18. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní roky 2023/2024, 2024/2025 (vzorek)
19. Záznamy z jednání metodických orgánů, školní roky 2023/2024, 2024/2025 (vzorek)
20. Plán DVPP pro školní rok 2024/2025 (ze dne 27. 8. 2024)
21. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená k termínu inspekční činnosti (vzorek) včetně osvědčení z dalšího vzdělávání
22. Organizační struktura platná k termínu inspekční činnosti
23. Dokumentace školního poradenského pracoviště k oblasti výchovného poradenství a prevence rizikového chování dětí a žáků vedená k termínu inspekční činnosti
24. Elektronický informační systém školy vedený k termínu inspekční činnosti
25. Inspekční zpráva České školní inspekce č. j.: ČŠIU-1640/17-U (ze dne 2. 11. 2017)
26. Webové stránky školy: www.1zsjirkov.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PaedDr. Jana Hornová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Stanislava Kudrmannová, školní inspektorka

Bc. Jana Sejvalová, kontrolní pracovnice

PhDr. Hana Šťastná, školní inspektorka

4. 2. 2025