



**Česká školní inspekce**

**Ústecký inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Mateřská škola, Most, Antonína Sochora 2937, příspěvková organizace**

**Antonína Sochora 2937, 434 01 Most**

**Identifikátor: 600 083 446**

**Termín konání inspekce: 10. - 12. duben 2007**

<b>Čj.</b>	ČŠI-227/07-06
<b>Signatura</b>	bf4aa108

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Mateřská škola, Most, Antonína Sochora 2937, příspěvková organizace byla zřízena Statutárním městem Most na dobu neurčitou jako příspěvková organizace. Vykonává činnost šestitřídní mateřské školy a školní jídelny. Mateřská škola poskytuje v jednom oddělení jeslí v souladu se zřizovací listinou také péči a pomoc rodinám s dětmi od 1. do 3. roku věku v rámci obecně závazných předpisů, týkajících se oblasti výchovy a hygieny. Ve školním roce 2006/2007 navštěvuje mateřskou školu 150 dětí, z toho 22 dětí se zdravotním postižením (10 s vadami řeči, 1 zrakově postižené, 4 tělesně postižené, 2 s více vadami, 5 s vývojovými poruchami) integrovaných podle věku do šesti tříd mateřské školy. Služeb školní jídelny využívá celkem 230 stravovaných osob.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v mateřské škole.

### Cíle inspekční činnosti:

1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání.
2. Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání.
3. Zjištění poznatků o možnostech rozvoje výuky cizích jazyků.

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### 1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání

Mateřská škola předložila Změnu zřizovací listiny ze dne 24. 6. 2004 včetně dvou dodatků a Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení Č.j. 91/2005/Ku ze dne 6. 9. 2005 (dále jen Rozhodnutí). Údaje v uvedených dokumentech se shodují se skutečností a s údaji uvedenými ve Výpisu z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 28. 3. 2007 (dále jen Výpis).

Název, sídlo, identifikační číslo a resortní identifikátor mateřské školy uvedené v Rozhodnutí a ve Výpisu jsou v souladu se skutečností. Identifikační údaje týkající se zřizovatele (název, sídlo, identifikační číslo, právní forma) odpovídají skutečnosti. Vzdělávání a poskytování školských služeb probíhá na místech uvedených v předložených dokumentech. Statutárním orgánem školy je dle zřizovací listiny ředitelka školy, její jméno ve zřizovací listině uvedeno není. Doklad o jmenování do funkce ředitelky školy byl předložen včetně potvrzení ve funkci ředitelky školy.

Mateřská škola má stanovenou kapacitu 150 dětí, školní jídelna 405 stravovaných. Dle výkazu k 30. 9. 2006 je vykázáno v mateřské škole 150 dětí a ve školní jídelně 230 stravovaných osob k 31. 10. 2006. Při porovnávání skutečnosti a jednotek výkonů vykázaných v příslušných výkazech nebyly zjištěny rozdíly. Uvedené údaje souhlasily se skutečností a kapacita mateřské školy a školní jídelny nebyla překročena.

Lhůta pro předložení žádosti o provedení změny údajů uvedených v rejstříku škol a školských zařízení týkající se úpravy názvu mateřské školy byla dodržena.

Ředitelka školy stanovila po dohodě se zřizovatelem místo, termín a dobu pro podání žádostí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání na školní rok 2006/2007. Přijato bylo všech 50 přihlášených dětí, přednostně děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky.

*Ve sledovaných formálních podmínkách vzdělávání nebyly zjištěny nedostatky a sledované údaje souhlasily se skutečností.*

## **2. Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání**

### **Kvalita personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte**

Předškolní vzdělávání zajišťuje 11 odborně kvalifikovaných pedagogických pracovníků a 1 učitelka bez potřebné odbornosti, která si opětovně podala přihlášku k vysokoškolskému studiu (oboru Učitelství pro mateřské školy). Plné úvazky všech učitelek dovolují jejich částečné souběžné působení, které je využíváno při pobytu venku, pohybových aktivitách a při individuální péči dětí se zdravotním postižením.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je ředitelkou školy podporováno jak účastí na vzdělávacích akcích, tak poskytováním volna k samostudiu. Cíleně bylo zaměřeno na podporu rozvoje osobnosti dítěte, projektové učení a didaktické činnosti (například netradiční výtvarné techniky, veselé písničky, dechová cvičení pro hru na flétnu). Všechny pedagogické pracovníce byly proškoleny k získání počítačové gramotnosti. Čtyři učitelky si rozšířily odbornou kvalifikaci v oblasti pohybových aktivit (Cvičitel a trenér I. - III. třídy, kurz plavání). Při vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami spolupracují pedagogové s dalšími odborníky, využívají služeb školských poradenských zařízení (SPC Praha, PPP v Mostě). Tři učitelky absolvovaly logopedický kurz a zajišťují v mateřské škole, pod vedením klinického logopeda, systematickou logopedickou prevenci. Odbornou kvalifikaci zaměřenou na speciální pedagogiku nemá žádná pedagogická pracovníce.

Ředitelka školy vytváří pedagogickým pracovníkům kvalitní pracovní podmínky. Podporuje jejich kreativitu a ponechává jim dostatečný prostor pro realizování činností rámcově stanovených ve ŠVP, který je zkušebně ověřován a bude dále upravován. Výchova ke zdraví je cíleně začleněna do integrovaných bloků a dílčích programů. Zpracované vlastní hodnocení školy je součástí výroční zprávy.

Mateřská škola získala "Statut cvičné mateřské školy" a průběžně zajišťuje odbornou pedagogickou praxi studentek SPgŠ a Pedagogického lycea v Mostě.

Spolupráci s rodiči ředitelka školy hodnotí velmi kladně. Rodiče jsou zapojeni do aktivit školy účastí na tradičních akcích školy, spolupodílejí se na plánování v případě vzdělávání dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami. Poradenský servis je zajišťován dle potřeby, zpravidla formou konzultací, schůzkami rodičů a neformálním setkáváním. Při vstupu dítěte do mateřské školy je uplatňován, podle požadavků rodičů, individuálně přizpůsobený adaptační režim.

*Kvalita personálního řízení ve vztahu k podpoře osobnosti dítěte je hodnocena jako standardní.*

### **Podmínky školy k výchově ke zdraví dle ŠVP a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání**

Prostředí mateřské školy je čisté, zdravé a bezpečné. Děti se spolupodílí na estetickém utváření vnitřního prostředí mateřské školy. Prostorové uspořádání vyhovuje skupinovému a individuálnímu činnostem dětí. Dětský nábytek je postupně obnovován, zatím jen částečně vyhovuje výšce a proporcím dětí. Neúčelné obývací stěny zcela neumožňují samostatný výběr hraček dětmi. Uvedený dílčí nedostatek je kompenzován uložením stavebnic a pomůcek do přenosných boxů (kontejnerů), dětem snadno přístupných. Vybavení hračkami

a didaktickým materiálem je optimální (odpovídá počtu dětí a jejich věku). Dostupné sportovní náradí a náčiní bylo dětmi v době inspekce volně využíváno. Na budovu bezprostředně navazuje členitá, funkčně vybavená zahrada, která umožňuje rozmanité pohybové a další aktivity. Součástí mateřské školy je prostorná sauna a bazén, které jsou využívány všemi dětmi mateřské školy.

Dětem je poskytována plnohodnotná a vyvážená strava s vhodnou skladbou jídelníčku. Pitný režim je zajištěn, vhodné intervaly mezi jednotlivými pokrmy jsou dodržovány.

Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí jsou stanoveny ve školním řádu, důsledně jsou děti poučovány o rizicích možného ohrožení jejich zdraví. Zvýšená pozornost je věnována bezpečnosti dětí při pohybových aktivitách.

Pravidelný denní rytmus a řád umožňuje organizaci činností v průběhu dne operativně přizpůsobit potřebám dětí a vzniklé aktuální situaci. Uspořádání dne je vyvážené, respektuje individuální potřeby dětí. Pouze výjimečně je však nabízena klidná činnost dětem s nižší potřebou spánku. Vytváření hygienických, společenských a sebeobslužných návyků je podporováno.

Mateřská škola poskytuje možnosti k osvojení a rozvíjení základních pohybových dovedností v různých obměnách a intenzitě, zároveň nabízí přiměřené základy dovedností sportovních. Pravidelně je zařazováno denní relaxační a zdravotní cvičení. Pozitivně lze hodnotit rozvíjení dalších pohybových aktivit - předplaveckou výchovu a saunování dětí, cvičení jógy, průpravu hry s míčem, základy atletických a gymnastických cvičení, hudebně pohybové hry a tance.

Vzdělávací nabídka v průběhu inspekce byla dostatečně pestrá, umožňovala dětem svobodný výběr činností. Zvolené metody odpovídaly charakteru vzdělávací nabídky, podněcovaly samostatnou a aktivní činnost dětí. Vedle podpory spontánních aktivit vytvářely učitelky situace řízené, didakticky zacílené, které byly promyšlené a cílevědomě směřovaly k naplňování dílčích očekávaných výstupů. Spontánní a řízené aktivity byly vyvážené. Děti byly při činnostech vhodně povzbuzovány a prožívaly radost z pohybu.

Příznivé sociální klima, přátelská atmosféra, dodržování stanovených pravidel, pozitivní vzájemné vztahy mezi dětmi, dětmi a učitelkami, spolupráce mezi všemi zaměstnanci mateřské školy pozitivně ovlivňují výchovně vzdělávací proces a vytváří ovzduší respektu, důvěry a bezpečí.

***Podmínky mateřské školy vzhledem k naplňování cílů výchovy ke zdraví dle ŠVP a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání jsou hodnoceny jako standardní.***

### **3. Zjištění poznatků o možnostech rozvoje výuky cizích jazyků**

Během inspekce proběhlo zjišťování možnosti rozvoje výuky cizího jazyka.

***Poznátky ze sledování možností rozvoje cizích jazyků budou souhrnně zpracovány na celostátní úrovni.***

#### **Hodnotící stupnice**

<b>příklad dobré praxe</b>	<b>standardní stav</b>	<b>rizikový stav</b>
<b>vynikající, příkladné</b>	<b>funkční, běžný stav</b>	<b>podprůměrný stav, vyžaduje změnu</b>

## DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Změna zřizovací listiny ze dne 24. 6. 2004 vydaná Statutárním městem Most s účinností od 1. 7. 2004
2. Dodatek č. 1 ke změně zřizovací listiny ze dne 26. 5. 2005 s účinností od 1. 6. 2005
3. Dodatek č. 2 ke změně zřizovací listiny ze dne 22. 2. 2007 s účinností od 1. 3. 2007
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Ústeckého kraje Č.j. 91/2005/Ku ze dne 6. 9. 2005 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 10. 2005
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 28. 3. 2007
6. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 1. 5. 1991 vydané Školským úřadem Most dne 3. 6. 1991
7. Potvrzení ve funkci ředitelky školy ze dne 25. 7. 1997 vydané Školským úřadem Most
8. Povolení výjimky z počtu dětí na třídu mateřské školy ve školním roce 2006/2007 (dopis Statutárního města Most zn. 1398/2006/OŠKaS ze dne 21. 9. 2006)
9. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2006 (ze dne 4. 10. 2006)
10. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2006 (ze dne 4. 10. 2006)
11. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006 (ze dne 2. 11. 2006)
12. Přihláška dítěte k zápisu do mateřské školy (150 ks)
13. Rozhodnutí o přijetí dítěte do mateřské školy (150 ks)
14. Evidenční list pro dítě v mateřské škole (150 ks)
15. Přehled docházky – září 2006 (6 tříd)
16. Seznamy stravovaných osob a poplatků za měsíc říjen 2006 (děti, zaměstnanci, cizí)
17. Statut cvičné školy průběžné pedagogické praxe pro výkon a odborné vzdělávání žáků Střední pedagogické školy v Mostě ze dne 31. 1. 2007
18. Kritéria pro přijímání dítěte do mateřské školy pro školní rok 2006/2007
19. Kniha úrazů ze dne 26. 8. 2004
20. Poučení dětí o bezpečném chování v mateřské škole (bez data vyhotovení)
21. Školní řád ze dne 1. 9. 2005
22. Výroční zpráva o činnosti za školní rok 2005/2006 ze dne 1. 9. 2006
23. Pedagogické rady (školní rok 2005/2006, 2006/2007)
24. Školní vzdělávací program pro rok 2006/2007
25. Jídelní lístky od 5. 3. 2007 do 6. 4. 2007
26. Záznamy z hospitačních činností ve školním roce 2006/2007
27. Doklady o dalším vzdělávání - osvědčení

## ZÁVĚR

*Ve formálních podmínkách vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona nebylo zjištěno pochybení.*

*Podpora výchovy ke zdraví prolíná systematicky a cíleně vzdělávacím procesem mateřské školy, je přirozenou součástí každodenního života mateřské školy.*

*Výrazným pozitivem je dostatečné vybavení tělovýchovným nářadím a náčiním, prostorná zahrada, sauna a bazén v prostorách mateřské školy, pravidelné zařazování rozmanitých pohybových aktivit, vytváření podnětného prostředí s pozitivním sociálním klimatem a podpora vedení školy k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků.  
Negativem je minimální využívání klidného programu pro děti s nižší potřebou spánku.*

*Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční.*

V Ústí nad Labem 17. dubna 2007

*razítko*

### ***Složení inspekčního týmu***

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PhDr. Věra Fantová	Věra Fantová, v. r.
Členové týmu	Blanka Zoudunová	Blanka Zoudunová, v. r.

**Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. ČŠI, W. Churchilla 1348/6, 400 01 Ústí nad Labem. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.**

**Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.**

V Mostě 26. 4. 2007

*razítko*

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Stanislava Bažantová	Stanislava Bažantová, v. r. ředitelka mateřské školy

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel – Statutární město Most	2007-05-16	ČŠI-227/07-06

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.