



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-825/19-U

Název	Základní škola a mateřská škola Bečov, okres Most, příspěvková organizace
Sídlo	435 26 Bečov 17
E-mail	zsbecov@volny.cz
IČ	70 983 381
Identifikátor	600 083 683
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Ing. Marcela Kynclová
Zřizovatel	Obec Bečov
Místo inspekční činnosti	Bečov 17 a 50
Termín inspekční činnosti	21. 5. 2019 – 23. 5. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 6 a odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní a mateřskou školou, školní družinou a školním klubem podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní, předškolní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Bečov, okres Most, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává všechny své činnosti v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

V mateřské škole je aktuálně ve třech třídách rozdělených podle věku zapsáno celkem 62 dětí, pět je mladších tří let, 16 dětí plní povinnou předškolní docházku včetně jednoho s odloženým začátkem povinné školní docházky o jeden rok. Škola eviduje 25 dětí, které se vzdělávají formou individuálního vzdělávání a jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami. Školní stravování dětí je zajišťováno formou dovážení jídla ze školní jídelny základní školy.

Počet zájemců o základní vzdělávání se v posledních letech zvyšuje, aktuálně se v devíti běžných třídách vzdělává 137 žáků 1. až 9. ročníku, z nichž bylo 34 žáků evidováno se speciálními vzdělávacími potřebami. Dalším 128 žákům bylo povoleno individuální vzdělávání. Každoročně povoluje zřizovatel školy výjimku z počtu žáků ve třídách. Zájmové vzdělávání je zdarma poskytováno ve dvou odděleních školní družiny a ve školním klubu, který je v činnosti od školního roku 2014/2015. Jejich naplněnost je dlouhodobě 100%.

Hodnocení podmínek vzdělávání

V řízení školy se pozitivně promítají manažerské dovednosti ředitelky. Jasně vymezené kompetence, efektivně nastavený systém pravidel a otevřená komunikace se všemi účastníky vzdělávání se odrážejí v příjemné atmosféře ve škole. Kompetence spojené s chodem mateřské školy delegovala ředitelka na zástupkyni pro předškolní vzdělávání, které se daří vytvářet velmi dobré podmínky pro vzájemnou spolupráci.

Systém autoevaluace je promyšlený a efektivní. Na pravidelném hodnocení výchovně vzdělávacího procesu se podílejí metodické orgány. Na základě výsledků získaných z analýzy činnosti školy a dotazníkových šetření od zákonných zástupců přijímá ředitelka adekvátní opatření směřující k trvalému zlepšování stavu a jejich plnění dále sleduje. Kontrolní systém je účinný. Ředitelka a obě zástupkyně realizují hospitační činnost a poskytují učitelkám zpětnou vazbu o kvalitě jejich práce. Ta je koordinována také prostřednictvím porad a na jednáních pedagogické rady. Informovanost všech účastníků vzdělávacího procesu založená na každodenním kontaktu a elektronické komunikaci je funkční.

Personální podmínky jsou dobré. Pedagogické pracovnice v mateřské škole, ve školní družině a školním klubu jsou odborně kvalifikované a mají dlouhodobou praxi. Rozpis pracovní doby učitelek mateřské školy neumožňuje jejich překrývání v dopolední části dne, nevytváří optimální podmínky pro individualizaci. V základní škole se pedagogický sbor již stabilizoval. I přes vyhlášená výběrová řízení se nedaří získat odborně kvalifikované učitele anglického jazyka. V současné době si obě nové učitelky anglického jazyka doplňují vzdělání studiem na vysokých školách. Nově příchozím je poskytována patřičná odborná i metodická pomoc. Na základě doporučení školských poradenských zařízení působí ve škole čtyři asistentky pedagoga (z nich jedna v mateřské škole), jejichž činnost je pro dítě, žáky i pedagogy výraznou oporou. Oblast výchovného poradenství a prevence rizikového chování zabezpečuje tým pedagogických pracovníků (výchovná poradkyně a školní metodička prevence ve spolupráci s třídními učiteli), který se operativně schází při řešení vzniklých problémů a svou činnost pravidelně vyhodnocuje.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků v základní škole probíhá podle zájmu učitelek i potřeb školy. Realizován byl i seminář zaměřený na komunikaci pro všechny

zaměstnankyně. Ředitelka se zaměřila především na podporu studia vedoucího ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů výchovné poradkyně, školní metodičky prevence a koordinátorky v oblasti environmentální výchovy. Další vzdělávání učitelek mateřské školy je stále minimální a není systematické.

Ke zkvalitnění podmínek vzdělávání přispívá zapojení školy do projektu spolufinancovaného z Evropského sociálního fondu zaměřeného zejména na zaměstnání školních asistentek, využití netbooků ve vzdělávání dětí a žáků, vybavení a realizaci klubu pro žáky. Poskytnuté finanční prostředky Ústeckého kraje v rámci dotačního programu „Volný čas“ byly využity na výlety žáků zájmového útvaru Toulavé botky a věcné dary od Statutárního města Most přispěly ke zlepšení materiálního vybavení.

Materiálně technické zázemí je průběžně obnovováno a doplňováno. Učebny mateřské i základní školy a školní družiny jsou vybaveny vhodným dětským a žákovským nábytkem, děti a žáci mají k dispozici přiměřené množství učebních pomůcek, hraček, knih, tvořivých materiálů a tělovýchovného náčiní. Ve třídách mateřské školy byly zjištěny nedostatky v zajištění bezpečného prostředí – prosklené dveře byly bez bezpečnostního skla (příp. folie). Školní klub má zázemí v učebně základní školy a knihovně. Od minulé inspekční činnosti se zvýšila úroveň vybavení školy audiovizuální a výpočetní technikou. K podpoře informační gramotnosti žáků přispívá sedm interaktivních tabulí, děti a žáci využívají netbooky, v mateřské škole je využíván 3D projektor. Pro tělovýchovné aktivity je k dispozici tělocvična, obecní sportovní hala a hřiště. Obě školní zahrady poskytují dětem a žákům velmi dobré podmínky k hrám, relaxaci i k pozorování změn v přírodě.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v mateřské škole probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Putování za sluníčkem“, jehož hlavním záměrem je všestranný rozvoj dětí s důrazem na tvořivost a samostatnost. Nejstarším dětem jsou nabízeny aktivity zaměřené na grafomotoriku a seznamování s anglickým jazykem, které vedou učitelky základní školy.

Při inspekčních hospitacích byla ve třídách příjemná atmosféra. Připravená vzdělávací nabídka navazovala na předchozí znalosti a dovednosti dětí a směřovala k naplnění cílů vycházejících z očekávaných výstupů, ale jen ojediněle z pedagogické diagnostiky přítomných dětí. Při spontánních aktivitách děti využívaly volně dostupné hračky a didaktické pomůcky, vzájemně komunikovaly a spolupracovaly. Měly prostor pro vlastní výběr her i relaxaci. Pedagožky jim poskytovaly individuální podporu. Ve třídě s nejmladšími dětmi se prioritně zaměřovaly na vytvoření sociálně bezpečného prostředí a na emoční podporu dětí. Pravidelně byla zařazována motivační cvičení, pohybové hry a hudebně pohybové aktivity, do kterých se děti s chutí zapojovaly. Řízené činnosti byly zpravidla realizovány s celou skupinou dětí, nebyly diferencovány podle individuálních vzdělávacích potřeb. Učitelky málo podněcovaly aktivní přístup dětí k učení (např. možnost zvolit si z nabídky činností, hledání vlastních cest řešení problémových situací), upřednostňovaly slovní a názorné metody. Bezprostředním hodnocením děti motivovaly, ale nevedly je k hodnotícím dovednostem a neposkytovaly jim účinnou zpětnou vazbu o dosahovaném pokroku.

Žáci jsou vzděláváni podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Cesta za poznáním“, který byl inovován. Vzdělávání je účelně doplňováno aktivitami v rámci mnoha rozmanitých školních projektů, které jsou zaměřené na rozvoj kompetencí žáků

ve všech vzdělávacích oblastech. Pozornost je věnována výuce dopravní výchovy, která je podporována účinnou spoluprací s externími subjekty.

Společným rysem hospitovaných hodin byla přátelská pracovní atmosféra svědčící o vzájemném respektu a důvěře. Žáci dodržovali nastavená pravidla chování a přirozeně komunikovali s pedagožkami. Vzdělávací cíle byly převážně zaměřeny na složku znalostní a dovednostní, jen zřídka také na složku postojovou. Výuka byla dobře připravená, názornost byla zpravidla podpořena účelným využitím interaktivních tabulí, učebních pomůcek, obrazových a textových materiálů. Asistentky pedagoga zajišťovaly žákům se speciálními vzdělávacími potřebami funkční podporu, většinou velmi dobře spolupracovaly s učitelkami. Učitelky kladly na žáky srozumitelné a přiměřené požadavky, respektovaly pracovní tempo žáků, obsahová diferenciací výuky vzhledem k individuálním vzdělávacím potřebám žáků však nebyla většinou uplatněna. Věnovaly dostatečný prostor opakování a procvičování učiva. Účelné střídání metod a forem práce převážně na prvním stupni vedlo k aktivnímu zapojení žáků do vzdělávacího procesu. Žáci uměli odpovídat na problémové otázky. Efektivně byly při skupinové práci využity netbooky. Pozitivně lze hodnotit propojování probíraného učiva s praktickými příklady a zkušenostmi žáků. Naopak převládající frontální výuka v hodinách na druhém stupni vedla k pasivitě žáků, jen někteří z nich se aktivně zapojovali do výuky. Přesto i na druhém stupni některé učitelky dokázaly žáky zaujmout, předkládaly žákům nové učivo ve srozumitelné podobě, vedly je k samostatnému vyvozování závěrů na základě práce s názornými pomůckami. Účelně byly pro shrnutí probírané látky využity pracovní listy. Hodiny cizích jazyků byly často vedeny v mateřském jazyce. Využívaná překladová metoda snižovala účinnost výuky pro rozvoj komunikačních dovedností žáků. Jen v části hodin byly řečové dovednosti žáků rozvíjeny prostřednictvím vzájemné komunikace. Žáci vyšších ročníků prokazovali v průběhu hodin slabé znalosti a dovednosti. Jen v některých hodinách pedagogové využili příležitosti pro vzájemné hodnocení (např. při skupinové práci nebo prezentaci referátů). Závěry hodin velmi často probíhaly v časové tísní (zasahovaly až do přestávky), což žákům neumožnilo získat efektivní zpětnou vazbu o zvládnutí učiva a naplnění vzdělávacích cílů.

Činnost školní družiny a školního klubu efektivně doplňuje základní vzdělávání. Účastníci jsou pestrými aktivitami motivováni k účelnému naplnění volného času. V pravidelné činnosti si rozvíjejí individuální zájmy a sociální dovednosti.

Hospitovaná zájmová činnost ve školní družině a ve školním klubu probíhala v klidné a příjemné atmosféře. Účastníci si vybírali aktivity odpovídající jejich věku a zájmu. S chutí se zapojovali do celodružinové hry. Vychovatelky a asistentka pedagoga jim vstřícně poskytovaly individuální pomoc nebo radu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Spolupodílením dětí a žáků na společných aktivitách dochází k přirozenému propojení mateřské a základní školy se školní družinou a školním klubem. Dílčí výsledky vzdělávání škola úspěšně prezentuje při mnoha akcích pro rodiče a veřejnost (např. dny otevřených dveří, školní akademie, výstavy). V rámci příležitostných akcí jsou pro ně organizovány zdařilé společné akce (např. běh Bečovem, tvořivé dílny, pálení čarodějnic). Škola tak významně přispívá k obohacení kulturně společenského života v obci. Aktivně spolupracuje se zřizovatelem, žáci vystupují na akcích obce.

Úroveň vzdělávacích pokroků dětí v mateřské škole je sledována, součástí jsou i výtvarné práce, ale záznamy nejsou cíleně využívány k individualizaci vzdělávání. Cíle v oblasti rozvoje řečových schopností a jazykových dovedností se škole daří naplňovat pravidelným

zařazováním preventivních logopedických cvičení (projekt „Když sluníčko hřeje“), seznamováním s říkadly a písněmi. Rozvoj předčtenářské gramotnosti je podněcován dostupností knih, návštěvami knihovny a předčítáním pohádek. Velmi dobré výsledky byly zjištěny v oblasti získávání a rozvoje sociálních dovedností a při adaptaci nově přijatých dětí. Učitelky respektují jejich individuální a postupné přizpůsobování se prostředí školy a začleňování do kolektivu. Starší děti dosahují očekávaných výstupů stanovených ve školním vzdělávacím programu převážně bez obtíží. Výborné výsledky prokázaly při pohybových a výtvarných činnostech. Výtvarné práce, které jsou součástí výzdoby školy, dokládají účinnou podporu tvořivosti. Jsou obratné, zvládají základní pohybové dovednosti. Respektují stanovená pravidla, jsou samostatné, umí spolupracovat. Dokážou se na činnosti záměrně soustředit a dokončit je. Mají svému věku odpovídající poznatky o okolním světě. Součinnost v rámci subjektu přispívá také ke snazšímu přechodu dětí do navazujícího vzdělávání a pedagogům umožňuje sledovat jejich úspěšnost.

K hodnocení výsledků vzdělávání žáků škola využívá běžné evaluační nástroje (písemné práce, testy, ústní zkoušení atd.). Svou schopnost sebehodnocení si žáci rozvíjejí prostřednictvím vlastního hodnocení, které doplňuje na konci každého klasifikačního období v žákovské knížce třídní učitel komplexním slovním hodnocením. Individuálně vzdělávané žáky prvního stupně hodnotí škola na základě portfolia, žákům druhého stupně zadává testy z českého jazyka, matematiky a angličtiny, ostatní předměty hodnotí rovněž na základě portfolia. Většina individuálně vzdělávaných žáků prospívá s vyznamenáním. Větší neúspěšnost v průběhu vzdělávání mají žáci v běžných třídách. Při čtvrtletním hodnocení zejména žáci vyšších ročníků ve zvýšené míře neprospívají např. z českého jazyka, matematiky, cizích jazyků nebo přírodovědných předmětů. Analýze výsledků vzdělávání se věnují metodické orgány, které statisticky vyhodnocují zadávané čtvrtletní práce v hlavních předmětech kurikula a shrnují oblasti ověřovaného učiva, v nichž jsou žáci nejméně úspěšní. K systematickému vyhodnocování účinnosti navrhovaných opatření (např. intenzivní procvičování problematického učiva) nedochází. Žákům s riziky neúspěšnosti nabízejí pedagogové individuální a skupinové doučování. Účinnost tohoto opatření je dle pedagogů často limitována nízkým zájmem žáků a malou podporou ze strany rodičů. Pomoc s domácí přípravou proto nabízí škola také v rámci školního klubu a družiny. Přínosem je pravidelná společná četba účastníků zájmového vzdělávání. Kromě zajímavých tvůrčích a pohybových aktivit jsou realizovány besedy s odborníky, programy se seniory, projekty, podporována je účast ve vlastních nebo celostátních soutěžích (např. vědomostní, sportovní, jazykové, bezpečný internet).

Potřebnou podporu škola poskytuje dětem a žákům se speciálními vzdělávacími potřebami podle plánů pedagogické podpory nebo individuálních vzdělávacích plánů, které jsou naplňovány a pravidelně vyhodnocovány. Na základě tohoto hodnocení je stanoven další vzdělávací postup. Realizován je předmět speciálně pedagogické péče, pedagogické intervence a logopedické prevence. Účinnost poskytovaných poradenských služeb zvyšuje dobrá spolupráce se školskými poradenskými zařízeními. V rámci kariérového poradenství se žáci na 2. stupni seznamují s trhem práce a vhodnou formou jsou jim i jejich rodičům předávány informace napomáhající správnému výběru budoucího studia a profesního uplatnění. Žáci v průběhu dnů otevřených dveří navštěvují střední školy, účastní se veletrhů vzdělávání a programů k volbě povolání.

Uplatňovaná strategie v oblasti prevence rizikového chování se zaměřuje na nejčastěji se vyskytující projevy rizikového chování ve škole a přijetí opatření k jejich eliminaci. Umožňuje včasnou identifikaci negativních jevů, které škola s úspěchem řeší vlastními silami bezprostředně se žáky, případně ve spolupráci se zákonnými zástupci. Důraz je kladen na vytváření pozitivních vztahů. Klima třídních kolektivů kladně ovlivňuje účast všech žáků

na ozdravném pobytu, který je realizovaný v rámci projektu Státního fondu životního prostředí zdarma. K osvědčeným nástrojům prevence patří široká nabídka volnočasových zájmových útvarů, kterou využívá zhruba polovina žáků.

Škola realizuje systematické činnosti vedoucí k uvědomělému vztahu k životnímu prostředí, environmentální výchova je podporována zapojením do programu Recyklohraní, aktivitami v projektech s ekologickou tematikou, úsporami vody a energií, tříděním odpadu, péčí o zeleň atd.

K příznivým výsledkům vzdělávání přispívá dobrá spolupráce se zákonnými zástupci dětí a žáků, které učitelky informují o činnosti školy a výsledcích vzdělávání jejich dětí. V případě potřeby jim poskytují poradenský servis. Využíván je denní kontakt, žakovské knížky a třídní schůzky. Pravidelně aktualizované informace jsou poskytovány i na nových webových stránkách školy www.zsbecov.cz. Přínosná je fungující spolupráce s mnoha dalšími sociálními partnery (záchranáři, policie, hasiči aj.), které škola aktivně vyhledává.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo ke změně na pozici ředitelky, byla zahájena činnost školního klubu, zlepšilo se vybavení školy moderní informační a komunikační technikou, zřízením webových stránek školy se zvýšila informovanost o činnosti, přetrvává pozitivní sociální klima.
- V základní škole se podařilo zvýšit kvalifikovanost pedagogů včetně splnění dalších kvalifikačních předpokladů, školní vzdělávací program byl aktualizován.
- V mateřské škole přetrvávají nedostatky v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, ve vzdělávání nadále převažuje frontální vedení řízených činností a upřednostňování slovních a názorných metod. Rezervy jsou i ve využívání informací o individuálním rozvoji jednotlivých dětí k diferenciaci a individualizaci vzdělávání.

Silné stránky

- Aktivní přístup školy k začlenění do života obce, navazování spolupráce s dalšími partnery a zapojení do projektů přispívají ke zkvalitňování vzdělávání.
- Vstřícný přístup pedagogů ovlivňuje příjemnou atmosféru školy a pozitivně působí na sociální a osobnostní rozvoj dětí, žáků a účastníků zájmového vzdělávání.
- Invence vychovatelek a propojenost aktivit zájmového a základního vzdělávání se pozitivně odrážejí na kvalitě poskytovaného vzdělávání.
- Pestré činnosti zájmového vzdělávání a široká nabídka zájmových útvarů umožňují zapojení všem účastníkům a podporují rozvoj jejich individuálních zájmů.
- Pravidelné zařazování pohybových aktivit, cílená podpora výtvarných dovedností a úzká spolupráce s rodiči dětí pozitivně ovlivňují průběh a výsledky předškolního vzdělávání.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- V budově mateřské školy byla zjištěna rizika ohrožující bezpečnost dětí.
- Řízené činnosti předškolního vzdělávání nejsou diferencovány podle individuálních vzdělávacích potřeb dětí, málo je podporováno aktivní učení.
- Převažující frontální způsob výuky na 2. stupni omezuje možnosti diferenciaci vzdělávání podle individuálních schopností a dovedností žáků.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- V mateřské škole zajistit bezpečné prostředí; zlepšit systém dalšího vzdělávání; vytvořit podmínky pro efektivní individualizaci, pedagogickou diagnostiku využívat k diferenciaci a individualizaci vzdělávání, podporovat aktivní učení dětí, poskytovat dětem zpětnou vazbu o dosahovaném pokroku a vést je pravidelně k hodnotícím dovednostem.
- V základní škole na 2. stupni využívat širší spektrum metod a forem práce podporující činnostní učení, diferencovat výuku podle individuálních potřeb žáků, zefektivnit organizaci hodiny v jejím závěru včetně systematického rozvoje hodnotících dovedností žáků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 31. 8. 2019 přijmout adekvátní opatření k odstranění a prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Změna zřizovací listiny č. j.: 1/2011 příspěvkové organizace obce Bečov s účinností od 24. 6. 2011 včetně doplňku – školní klub (ze dne 15. 9. 2014)
2. Jmenování ředitelky školy, č. j.: 1/2014/Sad. s účinností od 1. 7. 2014 na dobu 6 let (ze dne 24. 6. 2014)
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení (ze dne 17. 4. 2019)
4. Povolení výjimky z nejnižšího a nejvyššího počtu žáků ve třídách I. a II. stupně (ze dne 27. 9. 2018)
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Putování za sluníčkem“ (platný od 1. 9. 2017)
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Cesta za poznáním“, verze č. 3 (platný od 1. 9. 2018)
7. Školní vzdělávací program školní družiny (platný od 1. 9. 2014)
8. Školní vzdělávací program pro školní klub (platný od 1. 9. 2014)
9. Školní řád mateřské školy (s účinností od 1. 9. 2017)
10. Školní řád základní školy (s účinností od 1. 9. 2017), Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků základní školy Bečov (s účinností od 1. 1. 2015)
11. Vnitřní řád školní družiny (ze dne 1. 1. 2015)
12. Vnitřní řád školního klubu (ze dne 1. 1. 2015)
13. Rozvrhy hodin ze školního roku 2017/2018 a 2018/2019
14. Třídní knihy pro mateřskou a základní školu, Přehledy výchovně vzdělávací práce (Třídní knihy), Záznamy o práci v nepovinných předmětech a v zájmových útvarech vedené ve školních rocích 2017/2018 a 2018/2019
15. Strategický plán rozvoje na období 2017 – 2022 ze dne 28. 6. 2017

16. Organizační řád základní školy a mateřské školy (ze dne 1. 1. 2015)
17. Organizace školního roku a Plán práce pro školní rok 2017/2018 a 2018/2019
18. Školní matrika v elektronické a písemné podobě vedená ve školním roce 2018/2019
19. Zápisní lístky do školní družiny a školního klubu pro školní 2017/2018 a 2018/2019
20. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená ve školním roce 2018/2019 včetně Rozpisu směn pedagogických pracovníků, školní rok 2018/2019
21. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (ze dne 3. 9. 2018) včetně realizovaných seminářů ve školních letech 2017/2018 a 2018/2019
22. Rozdělení hospitační a kontrolní činnosti vedení školy, Plán hospitací a kontrol, Hospitační činnost, Záznamy z hospitací ze školního roku 2017/2018 a 2018/2019
23. Zápisy z jednání pedagogické rady, provozních porad, školské rady a ze schůzek zákonných zástupců ze školního roku 2017/2018 a 2018/2019
24. Sešity, žákovské knížky a práce dětí a žáků ze školního roku 2017/2018 a 2018/2019
25. Dokumentace k individuálnímu vzdělávání – Spisy, Zápisy z hodnocení ze školního roku, Hodnotící formuláře ze školního roku 2017/2018 a 2018/2019
26. Minimální preventivní program pro školní rok 2017/2018 a 2018/2019 a Hodnocení minimálního preventivního programu ze školního roku 2017/2018
27. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty pro školní rok 2017/2018 a 2018/2019
28. Pedagogická diagnostika vedená ve školním roce 2018/2019
29. Hospodářská dokumentace a účetní evidence za kalendářní rok 2017 a 2018
30. Úplata za předškolní vzdělávání (ze dne 30. 6. 2017)
31. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků vedená ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019 včetně knih úrazů a stanovených dohledů nad žáky
32. Zápis z jednání o skutečnostech zjištěných při inspekční činnosti (ze dne 23. 5. 2019)
33. Vlastní hodnocení školy (květen 2017) a Výroční zpráva za školní rok 2017/2018 (ze dne 30. 8. 2018)
34. Výkazy o základní škole (M 3), Výkazy o mateřské škole (S 1-01) a Výkazy o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2017 a 30. 9. 2018, Výkazy o školní družině – školním klubu (Z 2-01) podle stavu k 31. 10. 2017 a 31. 10. 2018

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jaroslava Boudová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jaroslava Boudová v. r.

Mgr. Martina Hrdá, školní inspektorka

Mgr. Martina Hrdá v. r.

Mgr. Hana Podešvová, školní inspektorka

Mgr. Hana Podešvová v. r.

Mgr. Ivana Reihsová, školní inspektorka

Mgr. Ivana Reihsová v. r.

Bc. Jana Sejvalová, kontrolní pracovnice

Bc. Jana Sejvalová v. r.

V Lounech 10. 6. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Ing. Marcela Kynclová, ředitelka školy

Mgr. Ing. Marcela Kynclová v. r.

V Bečově 10. 6. 2019