



INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-916/13-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola a Mateřská škola Teplice, Koperníkova 2592
Sídlo	Koperníkova 2592, 415 01 Teplice
E-mail právnické osoby	reditelka@zskopernikova.cz
IČO	63 788 152
Identifikátor	600 084 655
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Bc. Hanou Amlerovou
Zřizovatel	Statutární město Teplice
Místo inspekční činnosti	Základní škola a Mateřská škola Teplice, Koperníkova 2592
Termín inspekční činnosti	8. - 11. říjen 2013

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní a mateřskou školou podle ustanovení §174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů

zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní a předškolní vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Teplice, Koperníkova 2592 je příspěvkovou organizací Statutárního města Teplice. Vykonává činnost základní školy, školní družiny, mateřské školy a školní jídelny. Kapacita základní školy (dále „ZŠ“) je naplněna na 40 %, mateřské školy (dále „MŠ“) na 100 %.

V tomto školním roce probíhá vyučování v 16 třídách základní školy. Počet žáků přijatých do prvního ročníku má vzrůstající tendenci, počet odkladů povinné školní docházky



zůstává v posledních dvou školních rocích stejný. Zvýšil se počet integrovaných žáků (za poslední 3 školní roky o 13). Ve škole se vzdělává 5 žáků – cizinců, sociálně znevýhodněné a nadané žáky škola nevykazuje. Škola ukončila rozšířenou výuku výtvarné výchovy z důvodu nezájmu zákonných zástupců žáků a výtvarné aktivity nabízí formou zájmové činnosti.

Předškolní vzdělávání je organizováno ve třech třídách dětí rozdělených převážně podle věku. Ve škole se vzdělávají tři děti jiného státního občanství. V posledním roce před zahájením povinné školní docházky je 17 dětí, dvě z nich mají odloženou školní docházku o jeden rok. Provoz mateřské školy je od 6:00 do 16:30 hodin, úplata za předškolní vzdělávání pro školní rok 2013/2014 je stanovena ve výši 772,- Kč měsíčně.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola poskytuje vzdělávání odpovídající údajům uvedeným v rejstříku škol a školských zařízení. Navázané partnerské vztahy jsou pro plnění cílů školy přínosné. Velmi dobrá je spolupráce se zřizovatelem a školskou radou, pro rozvoj sportovního vyžití žáků je významná spolupráce s TJ Lokomotiva Teplice – především Klubem sportovního šermu a Klubem lukostřelců, kterým škola poskytuje své prostory. Škola vytváří podmínky pro úzkou spolupráci se zákonnými zástupci dětí a žáků a daří se jí – kromě tradičních rodičovských schůzek a komunikace přes webové stránky školy – zapojovat rodiče do dalších školních akcí.

Ředitelka školy splňuje podmínky pro výkon funkce. Činnost školy se řídí dlouhodobým plánem, ročním a měsíčními plány práce. Řízení školy a rozhodovací pravomoci jsou stanoveny v organizačním řádu. Organizační struktura odpovídá velikosti a podmínkám školy. Kompetence k řízení a organizaci vyučovacího procesu a některé kontrolní kompetence delegovala ředitelka školy na své zástupkyně pro mateřskou a základní školu. Zajištěním suplování a dohledů nad žáky byla pověřena jedna z vyučujících. Ředitelka školy stanovila systém kontroly vzhledem k celému subjektu. Kontrolní systém je funkční. Informovanost pracovníků je – kromě pravidelných jednání pedagogické rady a provozních porad - zajištěn přes externí sdílený disk a možností domluvit si jednání s vedením školy ve vyhrazených dnech. Vedení školy vykazuje rysy direktivního přístupu k řízení, což má vliv na klima v pedagogickém sboru a na úroveň vzájemné komunikace. Ředitelka školy si tuto situaci uvědomuje a rozhodla se přijmout opatření k nápravě.

Dokumentace školy je – s výjimkou třídních knih základní školy, z nichž některé neposkytují průkazné zápisy o průběhu vyučování a plnění školního vzdělávacího programu, - vedena na vynikající úrovni. Výroční zprávy poskytují ucelené informace o škole. Školní řády jsou v souladu s platnou legislativou.

V základní škole dochází k obměně pedagogického sboru. V posledních letech odešli učitelé z důvodu mateřské dovolené, dohodou nebo na vlastní žádost. Vedení školy doplňuje stav a snaží se o stabilizaci sboru. Početnou skupinu tvoří učitelé do 3 let praxe (11 z 32 pedagogů), kterým se věnují uvádějící učitelky, což je velmi časově náročné a a z hlediska rozdílné odborné kvalifikace uvádějících a uváděných učitelek ne vždy efektivní. Tato skutečnost se odráží především na kvalitě výuky fyziky v IX. A a matematiky v VIII. A. Podmínku kvalifikace nespĺňují 4 učitelé, 3 z nich dokončují studium v letošním roce. Specialisté (výchovný poradce, metodik prevence a koordinátor školního vzdělávacího programu) neabsolvovali specializační studium.



Školní systém odměňování pedagogických pracovníků (dále „PP“) podporuje realizaci školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“). Vedení školy preferuje systém odměn za konkrétní činnosti nad rámec vyučovacích povinností. Přímá a nepřímá pedagogická činnost PP a úvazky vedení školy jsou v souladu s platnými předpisy.

Vedení školy naplňuje dlouhodobý plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Vzdělávání je zaměřeno na studium ke splnění kvalifikačních a dalších předpokladů, dále pak na prohlubování odborné kvalifikace. Preferován je systém vzdělávání PP jako týmu na pracovišti s docházkou lektorů do školy. Učitelé rovněž navštěvují vzdělávací kurzy a semináře. K rozvoji pedagogických dovedností pedagogů je ve škole zavedena praxe vzájemných hospitací.

Předškolní vzdělávání zajišťuje šest odborně kvalifikovaných pedagogických pracovníků. Ředitelka školy klade důraz na jejich další vzdělávání a podporuje jejich profesní rozvoj. Učitelky do 3 let praxe mají účinnou metodickou podporu ze strany uvádějících učitelek.

Ve spolupráci se zřizovatelem se daří průběžně zajišťovat obnovu a rozvoj materiálně technického vybavení a modernizaci budovy. Prostředí tříd MŠ je podnětné, bezpečné i estetické. Množství didaktických pomůcek a vhodné prostorové uspořádání umožňuje naplňovat koncepční cíle školy, ale nedostatečné je vybavení pomůckami k experimentování a k pohybovým činnostem. Ředitelka doplňuje materiální vybavení dle finančních možností. Školní zahrada prochází postupnou rekonstrukcí, již je vybavena herními prvky, ale stále není pro pobyt dětí bezpečná. Pedagogické pracovníce proto využívají při pobytu venku okolí mateřské školy, které umožňuje realizovat různé pohybové a další aktivity.

Materiální a prostorové podmínky základní školy umožňují realizaci vzdělávacích programů a jsou nadstandardní. Škola je pro žáky bezpečná, počet úrazů nízký. Kromě kmenových tříd jsou k výuce využívány odborné učebny hudební výchovy, výtvarné výchovy, fyziky, chemie, přírodopisu, digitální jazyková laboratoř, tři učebny ICT, dvě interaktivní učebny a tři tělocvičny. V roce 2012 byly odborné učebny (chemie, přírodopis, fyzika) renovovány, vybaveny novým nábytkem, projekční technikou a byla dokončena digitální jazyková laboratoř. V téměř každé třídě je instalován počítač, popř. dataprojektor, interaktivní tabule je v jedenácti učebnách. Žáci mají možnost o přestávkách využívat relaxační prostory na chodbách pavilonů či atrií, v době přestávek je otevřen školní bufet. K dispozici jsou dvě žákovské knihovny s určenou výpůjční dobou. Přednáškový sál s kapacitou 200 osob slouží k DVPP, k přednáškám a koncertům. Vedení školy postupně zkvalitňuje materiálně technické zázemí kabinetů, areál víceúčelového školního hřiště je plně funkční.

V posledních čtyřech letech škola hospodařila nejen s finančními prostředky státního rozpočtu poskytnutými dle školského zákona a s finančními prostředky od zřizovatele na provoz, ale pro modernizaci a zlepšení kvality výuky využila také možnosti získat další finanční dotace od MŠMT, Evropské unie, Ústeckého kraje a Statutárního města Teplice zapojením se do řady programů a vlastních projektů na celostátní, regionální a místní úrovni. Dalšími významnými zdroji financování se pro školu staly neinvestiční a investiční dotace poskytnuté zřizovatelem, čtené sponzorské dary a úplata za vzdělávání a školské služby. Své příjmy posílila také použitím prostředků fondů a doplňkovou činností (hostinská činnost a pronájmy hřiště a tělocvičen). Tím škola vhodně využila volnou kapacitu školy a otevřela se aktivitám veřejnosti. Škola pro naplňování svých cílů a v souladu se ŠVP dlouhodobě určuje priority podle svých rozpočtových možností. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu škola použila v souladu s účelem, na který byly poskytnuty. Podíl státního rozpočtu (MŠMT) na celkových neinvestičních výdajích školy tvořil v roce 2012 cca 60 %.



Podmínky k realizaci vzdělávacích programů jsou standardní, vynikající je kvalita vedené dokumentace a materiální podmínky základní školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Mateřská škola

Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2012/2013 proběhlo v souladu se školským zákonem, v přijímacím řízení pro školní rok 2013/2014 došlo k pochybení, protože ředitelka školy se souhlasem zřizovatele nestanovila pro 4 volná místa termín a dobu pro podání žádostí k předškolnímu vzdělávání.

MŠ poskytuje vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Barevná školka“ (dále „ŠVP PV“) a naplňuje cíle vzdělávání, které jsou v souladu se školským zákonem a rámcovým vzdělávacím programem. Záměrem programu je předávat a zprostředkovávat dětem základní životní zkušenosti v přirozeném prostředí skupiny vrstevníků, cestou výchovy a vzdělávání s podporou rozvoje samostatnosti zdravého sebevědomí a tvořivosti dětí. Vzdělávání vhodně obohacují i další aktivity, zejména besedy s pracovníky policie a hasičského záchranného sboru, návštěvy dopravního hřiště a knihovny, různé výlety i kulturní představení. Pro rozvoj talentu dětí jsou organizovány odpolední zájmové aktivity zaměřené na rozvoj pohybových, pěveckých, výtvarných a pracovních dovedností. Mateřská škola dále nabízí seznamování dětí s anglickým jazykem a předplaveckou přípravu.

Vzdělávací nabídka v průběhu inspekce vycházela z plánování respektujícího integrovaný přístup, navazovala na předchozí poznatky, zkušenosti a dovednosti dětí. Jednotlivé aktivity byly promyšlené, tematicky prolínaly všemi sledovanými činnostmi včetně aktivit pohybových. Dodržování pevně stanoveného denního řádu s časově ohraničenými jednotlivými činnostmi neumožňovalo učitelkám plně provázat spontánní aktivity s řízenými a zejména u učitelek s kratší dobou praxe tak převládaly činnosti řízené. Učitelky poskytovaly dětem účinnou zpětnou vazbu, podporovaly sebedůvěru dětí povzbuzením a kladným hodnocením i malých úspěchů, přiměřeně je vedly k sebehodnocení. Souběžné působení učitelek v dopolední části dne přispívalo k větší diferenciaci nabídky. Při všech činnostech byla patrná příjemná pozitivní atmosféra. Uplatňované metody a formy vzdělávání byly v souladu s požadavky RVP PV, pouze u jedné učitelky převažoval tradiční způsob frontální výuky se slovními metodami. V důsledku autoritativního vedení měly děti málo příležitostí k vlastní aktivitě a k rozvoji komunikativních dovedností.

Výchova ke zdraví přirozeně prolíná celým vzdělávacím procesem. Zdravý psychický i fyzický vývoj dětí je účinně podporován zejména pravidelným pobytem venku, zařazováním pohybových aktivit, pitným režimem a péčí o chrup. V denním programu je respektována individuální potřeba spánku a odpočinku. MŠ věnuje pozornost prevenci vzniku úrazů. Děti jsou pravidelně poučovány o možných rizicích, což dokládají záznamy v třídních knihách, počet drobných poranění je nízký.

Průběh vzdělávání v mateřské škole vykazuje požadovanou úroveň.

Základní škola

Přijímání žáků k základnímu vzdělávání probíhá podle příslušných právních předpisů, je dodržován princip rovného přístupu ke vzdělávání.



Žáci 2. - 5. ročníku a 7. - 9. ročníku jsou vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Barevná škola“ včetně dodatku č. 3 zpracovaného podle úpravy RVP ZV k 1. 9. 2013. V souvislosti se změnami RVP ZV byl vydán nový Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Umět, vědět, používat“, podle kterého byla zahájena výuka v 1. a 6. ročníku. Zásadní změnou je zavedení anglického jazyka od 1. ročníku a úprava učebního plánu v souvislosti se zařazením povinného druhého cizího jazyka. Školní vzdělávací program zahrnuje standardy učiva a je v souladu s upraveným RVP ZV. Učební plány obou vzdělávacích programů jsou plněny, disponibilní hodiny jsou v převážné míře věnovány posílení nosných předmětů kurikula (český jazyk, matematika, cizí jazyky). Volitelný předmět je zařazen pouze v 9. ročníku v dotaci 2 hodin. V průběhu vzdělávání je zařazeno značné množství exkurzí, výletů a projektů, které ztraktivňují vyučování. Vzdělávací nabídka školy je doplněna širokým spektrem zájmových kroužků.

Individuálně integrovaní žáci (v tomto školním roce 36) mají zpracované individuální vzdělávací plány. Žáci, u kterých odborné pracoviště diagnostikovalo lehčí poruchy učení, mají sestaveny podpůrné programy, které obsahují opatření k vyrovnání výukových potíží. Jedna asistentka pedagoga dle stanoveného rozvrhu poskytuje pomoc v průběhu výuky vybraným žákům 1. i 2. stupně. Všichni žáci s jiným státním občanstvím zahájili povinnou školní docházku bez jazykové bariéry. Podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) včetně materiálních jsou formálně vytvořeny. Z hlediska metodického a organizačního je spolupráce výchovného poradce s vedením školy, vyučujícími, zákonnými zástupci a školskými poradenskými zařízeními zajištěna. V průběhu inspekční činnosti však ČŠI zjistila, že individuální vzdělávací potřeby žáků se SVP nebyly ve výuce zohledněny. Kromě několika výjimek, kdy vyučující osobně zajistili individuální podporu při práci, prodloužili čas na vypracování úkolu nebo upravili dané cvičení, neposkytovali pedagogové těmto žákům žádnou podporu.

Výuka ve většině sledovaných hodin probíhala v souladu s výstupy a učivem školního vzdělávacího programu. Převládala v nich frontální a samostatná práce, učitelé využívali průběžné hodnocení žáků. Hodiny některých začínajících učitelek byly málo efektivní z hlediska zvolených forem a metod práce, postrádaly konkrétní stanovení cíle ve vztahu k výstupům školního vzdělávacího programu, závěrečné shrnutí učiva a zhodnocení. Společným negativem většiny hospitovaných hodin bylo neposkytnutí prostoru pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků. Důrazně je třeba řešit kvalitu výuky fyziky a v některých třídách matematiky.

Některé hospitované hodiny (český jazyk, dějepis, přírodopis, anglický jazyk a matematika na 1. stupni) měly vynikající úroveň. Učitelky v nich velmi dobře využívaly kooperativní, aktivizující a dovednostně - praktické metody, uměly vzbudit aktivitu žáků, učivo bylo dostatečně upevňováno a procvičováno. Rozvoji funkčních gramotností je věnována náležitá pozornost, cíleně byla rozvíjena především čtenářská gramotnost.

Přestože škola nevykazuje nadané žáky, pozornost rozvoji osobnosti žáků s určitým talentem je věnována. Jsou jim předkládány doplňkové, rozšiřující úkoly, zpracovávají výukové prezentace, účastní se předmětových soutěží a olympiád.

Školní preventivní strategie se prioritně zaměřuje na předcházení projevům rizikového chování žáků. Ve škole byl ustanoven preventivní tým, jemuž se daří řešit výchovné i vzdělávací potíže žáků, pomáhá rodičům, spolupracuje s ostatními pedagogy. Výsledky realizované primární prevence jsou každoročně vyhodnocovány. Škole se podařilo orientovat v různých formách rizikového chování žáků, předvídat důsledky, činit rozhodnutí. Aktuálně přetrvává záškoláctví kryté rodiči. Na zameškaných neomluvených hodinách, jejichž počet se daří postupně snižovat, se podílejí zpravidla 1 až 2 žáci. Úspěšně jsou řešeny případy slovního nebo fyzického napadení. Škola nepřehlíží informace



o mimoškolním chování žáků, v rámci možností přijímá opatření eliminující projevy kyberšikany nebo užívání návykových látek (především cigaret a alkoholu). Žáci jsou seznamováni se situacemi ohrožujícími jejich zdraví a prokazatelně poučováni o bezpečnosti a ochraně zdraví v průběhu vzdělávání. Dohled nad žáky je zajištěn.

Průběh vzdělávání má standardní úroveň, s výjimkou výuky fyziky ve třídě IX. A a matematiky ve třídě VIII. A.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Mateřská škola

Výsledky vzdělávání mateřská škola ve svých dokumentech pravidelně vyhodnocuje na úrovni třídy i celé školy. Pedagogické pracovnice systematicky sledují a zaznamenávají dosaženou úroveň schopností, znalostí a dovedností dětí. Vzdělávací strategie směřují k postupnému vytváření základů klíčových kompetencí a podporují rozvoj funkčních gramotností dětí. Pozitivní sociální klima ve třídách účinně napomáhá realizaci vzdělávacích cílů školy a rozvoji sociální gramotnosti. Děti byly k sobě ohleduplné, ochotně si pomáhaly, dokázaly samy vyřešit vzniklé problémy a organizovat námětové hry. Prokazovaly velmi dobrou schopnost vzájemné komunikace, zvládaly jednoduché pracovní a sebeobslužné činnosti. Základní společenská pravidla a hygienické návyky mají upevněné. Zejména starší děti dokážou udržet pozornost, chápou prostorové a základní číselné a matematické pojmy, mají dobré znalosti z přírodovědné oblasti. Nejmladší děti se bezpečně orientují v prostředí mateřské školy. Děti prokázaly velmi dobré dovednosti při většině vzdělávacích aktivit. Znalosti, schopnosti a dovednosti dětí odpovídají jejich individuálním rozvojovým možnostem.

Příznivý vliv na výsledky vzdělávání má účinná spolupráce se základní školou a se zákonnými zástupci dětí. Pedagogické pracovnice zapojují rodiče do aktivit školy (např. tvořivé dílny, zahradní slavnost), informují je o pokrocích dítěte a poskytují jim poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání. Učitelky seznamují děti s prostředím základní školy. V oblasti školní zralosti spolupracují se školským poradenským zařízením.

Výsledky vzdělávání dětí jsou školou cíleně sledovány, dosahují požadované úrovně.

Základní škola

Škola zjišťuje a pravidelně vyhodnocuje výsledky vzdělávání a zveřejňuje je ve výročních zprávách. Většina žáků prospívá, početnou skupinu tvoří žáci s vyznamenáním. Známkou nedostatečný je hodnoceno 1 % žáků. Vedení školy analyzuje výsledky vzdělávání a přijímá opatření ke zlepšení celkových výsledků školy, především v předmětech matematika, český jazyk a cizí jazyky. Učitelé mají stanoveny pravidelné konzultační hodiny, ve kterých řeší prospěchové a výchovné problémy žáků. K porovnání výsledků škola využívá komerční externí hodnocení a výsledky pilotního celoplošného testování pro 5. a 9. ročníky se zaměřením na sledování přidané hodnoty. Funkční gramotnosti žáků jsou sledovány nejen ve vyučovacích hodinách, ale rovněž při projektových dnech, které pedagogům dávají ucelený přehled o rozvoji a úrovni gramotností v jednotlivých třídách a u jednotlivých žáků. Žáci školy se zúčastňují mnoha soutěží a olympiád na úrovni školních a okresních kol, v posledním období byly úspěšní v recitační soutěži. Náležitou pozornost škola věnuje sociální gramotnosti a úrovni klimatu ve třídách, které se jeví jako příznivé.



Úspěšnost žáků při přechodu z nižšího stupně na vyšší, respektive při přechodu dětí z MŠ do prvních ročníků, není systematicky sledována. Většina žáků z deváté třídy odchází na střední školy s maturitními obory, jejich úspěšnost a uplatnění škola dále systematicky nesleduje.

Výsledky vzdělávání žáků jsou školou cíleně sledovány, dosahují požadované úrovně.

Závěry

- a) Silné stránky:
- základní škola má nadstandardní materiálně-technické zázemí, které jí umožňuje naplňovat cíle školního vzdělávacího programu;
 - vzdělávací nabídka školy podporuje široké spektrum zájmů dětí a žáků;
 - dokumentace školy je – s výjimkou třídních knih ZŠ – vedena na vysoké úrovni;
 - vedení školy věnuje stejnou péči rozvoji základní a mateřské školy, pedagogický sbor mateřské školy je plně kvalifikovaný.
- b) Zásadním nedostatkem je:
- kvalita výuky matematiky ve třídě VIII. A a fyziky IX. A,
 - zápisy v třídních knihách základní školy neposkytují průkazné informace o průběhu vyučování a plnění ŠVP.
- c) Slabou stránkou školy je:
- neposkytování podpory žákům se SVP ve vyučovacích hodinách;
 - pochybení v organizaci přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání.
- d) ČŠI doporučuje:
- pokračovat v metodické pomoci učitelkám mateřské školy do tří let praxe a nastavit systém podpory začínajícím učitelům na základní škole tak, aby lépe zohledňoval potřebu metodického vedení v rámci jejich odborné kvalifikace;
 - v mateřské škole nastavit denní řád tak, aby byl dostatečně pružný a umožňoval reagovat na individuální možnosti a potřeby dětí a časově neomezoval učitelky;
 - dovybavit v rámci možností mateřskou školu dětskou literaturou a pomůckami k experimentování a k pohybovým činnostem.
- e) Ve sledovaném období byla činnost školy rozšířena o mateřskou školu, zlepšilo se materiálně-technické zázemí školy, zvýšil se počet žáků v základní škole.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona požaduje

- **do 31. 1. 2014 odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b) a zaslání zprávy o odstranění**



- do 30 dnů od podpisu inspekční zprávy prevenci zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. c) a zaslání zprávy o prevenci
- do 30 dnů od podpisu zprávy přijetí opatření ke zlepšení stavu podle Závěru písm. d).

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina vydaná Statutárním městem Teplice s účinností od 1. 9. 2012 (ze dne 30. 3. 2012)
2. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 1. 8. 2009
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 4. 10. 2013
4. Dlouhodobý plán rozvoje školy – koncepční záměry a úkoly v období 2013 – 2017
5. Autoevaluace ŠVP pro ZV za školní rok 2012/2013
6. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2012/2013, 2013/2014činnosti
7. Jmenování do funkce zástupce ředitele školy s účinností od 1. 9. 2012 ze dne 30. 8. 2012
8. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
9. Organizace školního roku 2012/2013, 2013/2014
10. Organizační řád školy, Školní řád základní školy Č.j.: 002/2012/SM
11. Výkazy o základní škole k 30. 9. 2011, 2012, 2013
12. Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2012, k 30. 9. 2013
13. Plán kontrolní a hospitační činnosti zástupce ředitelky pro mateřskou školu včetně záznamů o provedených kontrolách a hospitacích
14. Rozvrhy hodin všech tříd a učitelů platné ve školním roce 2013/2014
15. Přehled dohledů nad žáky pro školní rok 2013/2014
16. Knihy úrazů MŠ a ZŠ vedené od školního roku 2012/2013, záznamy o úrazech
17. Doklady o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků MŠ a ZŠ včetně osvědčení z DVPP
18. Materiály výchovného poradce a metodika prevence platné ve školních letech 2012/2013, 2013/2014
19. Výjimka z počtu dětí ze dne 4. 6. 2012
20. Výjimka z počtu dětí na školní rok 2013/2014 ze dne 11. 3. 2013



21. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Barevná školka“ č. j. 2012.09.0, platný od 1. 9. 2012
22. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Barevná škola“ včetně dodatku č. 3 zpracovaného podle úpravy RVP ZV k 1. 9. 2013 a Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Umět, vědět, používat“ platný od 1. 9. 2013
23. Školní řád mateřské školy č. j. 003/2012/SM platný a účinný od 1. 9. 2012
24. Třídní knihy mateřské školy a základní školy, školní roky 2012/2013, 2013/2014
25. Školní matriky dětí a žáků (náhodný vzorek)
26. Plán práce a organizace mateřské školy, školní roky 2012/2013, 2013/2014
27. Zápisy z třídních schůzek, školní roky 2012/2013, 2013/2014
28. Zápisy z jednání pedagogické rady MŠ a ZŠ, školní roky 2012/2013, 2013/2014
29. Dokumentace k hodnocení mateřské školy
30. Týdenní rozvržení pracovní doby pedagogických pracovníků MŠ
31. Hodnocení dětí
32. Dokument „Zápis do MŠ pro školní rok 2013/2014 ze dne 15. 4. 2013“ vydaný Statutárním městem Teplice
33. Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků účinné a platné od 1. 10. 2013
34. Účetní závěrky k 31. 12. roků 2010, 2011, 2012
35. Závazné ukazatele rozpočtu NIV (MŠMT) – roky 2010, 2011, 2012, 2013
36. Finanční prostředky z rozvojových programů MŠMT (ÚZ 33015, 33017, 33024, 33027) – rok 2010, 2011
37. Finanční prostředky na projekt „Zlepšení kvality všeobecného vzdělávání žáků“ v rámci Operačního programu ESF Vzdělávání pro konkurenceschopnost – roky 2011 – 2013
38. Rozpočet zřizovatele – roky 2010, 2011, 2012, 2013
39. Účelové dotace zřizovatele na podporu kulturního života ve městě (projekty: Výmalba a design chodeb a vestibulů pavilonu A školy, Vánoční akademie, Česko hledá nové vědce. Zn. Věda není nuda) – roky 2011, 2012
40. Účelová dotace Ústeckého kraje na projekt „Adaptační program“ v rámci programu Prevence rizikového chování v Ústeckém kraji v roce 2012
41. Investiční a neinvestiční dotace zřizovatele – roky 2010, 2011, 2012, 2013
42. Sponzorské dary – roky 2010, 2011, 2012



Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (*csi.u@csicr.cz*) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Hana Podešvová, školní inspektorka v. r.

PaedDr. Josef Sušanka, školní inspektor v. r.

PaedDr. Jana Hornová, školní inspektorka v. r.

PhDr. Věra Fantová, školní inspektorka v.r.

Mgr. Marta Maděrová, školní inspektorka v.r.

Bc. Blanka Zoudunová, kontrolní pracovnice v.r.

V Ústí nad Labem dne 31. 10. 2013

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Bc. Hana Amlerová, ředitelka školy

V Teplicích dne 3. 12. 2013



Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.