



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-785/17-H

Název	Základní škola Týniště nad Orlicí, okres Rychnov nad Kněžnou
Sídlo	Komenského 828, 517 21 Týniště nad Orlicí
E-mail	zs.tyniste@tiscali.cz
IČ	60 884 541
Identifikátor	600 097 641
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Milan Kajn
Zřizovatel	město Týniště nad Orlicí
Místo inspekční činnosti	Komenského 828, 517 21 Týniště nad Orlicí
Termín inspekční činnosti	28. až 30. 11. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. a) a b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola Týniště nad Orlicí, okres Rychnov nad Kněžnou (dále škola) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD) a školní jídelny. V aktuálním školním roce ZŠ poskytovala vzdělání 597 žákům v 28 třídách, z toho šesti žákům cizincům, kteří jsou bez jazykové bariéry. Výuka probíhala podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV). V pěti odděleních ŠD se žáci vzdělávali podle školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání. Veřejnost má příležitost získat informace o škole prostřednictvím webových stránek www.zstyniste.cz.

Škola se dlouhodobě profiluje v oblasti ekologické výchovy a účastní se celostátního projektu Recyklohraní se záměrem podpořit environmentální výchovu na základních školách. Cílem školního projektu je prohloubit znalosti žáků v oblasti třídění a recyklace odpadů.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Řízení školy vychází z organizačního členění a delegování kompetencí na jednotlivé zaměstnance. Pro fungování všech úseků školy jsou stanovena srozumitelná pravidla a mechanismy organizace. Identifikovány jsou podmínky potřebné pro dosažení stanovených cílů a způsoby, jak těchto cílů dosáhnout. Plánování je funkční a zohledňuje naplňování koncepčních záměrů, ve kterých jsou vymezeny klíčové oblasti rozvoje a priority školy. Na tvorbě pravidel vlastní činnosti školy se mají možnost podílet všichni pedagogové, žáci i jejich zákonní zástupci. Účinnou podporu při řízení pedagogického procesu poskytují řediteli školy metodické orgány školy, kterými jsou metodická sdružení a předmětové komise. Jejich činnost přispívá ke zvyšování kvality vzdělávání a podpoře rozvoje gramotností žáků. Pravidelně se zabývají hodnocením naplňování školního vzdělávacího programu, úpravou kurikulárních dokumentů školy a sjednocováním hodnocení žáků s cílem poskytnout každému jedinci vzdělání, které rozvine jeho schopnosti a kultivuje jeho charakter i postoje. Kontrolní a hospitační činnost pedagogického procesu je četná a učitelé je hodnocena jako přínosná. Otevřené a vstřícné jednání vedení školy se odráží v pozitivně vnímaných mezilidských vztazích a školním klimatu. Kladem je cílené vytváření prostředí pro vzájemnou spolupráci uvnitř pedagogického sboru a pro jeho participaci na rozvoji školy.

Základní vzdělávání probíhá podle kvalitně zpracovaného školního vzdělávacího programu s ekologickým zaměřením, které škola realizuje především formou jednorázových akcí, v povinných předmětech (praktika z přírodopisu a z fyziky), sběrovými a charitativními akcemi (adopce hrošíka liberijského v Zoologické zahradě Dvůr Králové nad Labem).

Organizace základního i zájmového vzdělávání je nastavena v souladu s vnitřními předpisy a potřebami školy. Prostřednictvím metodických orgánů se na přípravě a plánování školního roku podílí i většina pedagogů. Vedení školy respektuje při sestavování týdenního rozvrhu hodin jednotlivých tříd učební plán školního vzdělávacího programu, zohledňuje i požadavky pedagogů. Z organizačních důvodů se nepodařilo při tvorbě rozvrhu na školní rok 2017/2018 zajistit rovnoměrné rozložení jednotlivých hodin všech předmětů (některé předměty mají hodinové dotace dle učebního plánu vždy v koncových hodinách rozvrhu).

Školní metodička prevence vytvořila funkční systém předcházení negativním jevům ve škole. Ve spolupráci s třídními učiteli a školním poradenským pracovištěm zpracovala roční plán prevence, který obsahuje přesné návody pro pedagogy, jak konkrétním projevům rizikového chování předcházet a jak postupovat v případě výskytu určitého negativního jevu. Ve sledovaném období škola řešila jen problém se záškoláctvím ve spolupráci s oddělením

sociálně-právní ochrany dítěte. Prevenci rizikového chování je každoročně věnována série třídních a ročníkových aktivit ve spolupráci s externím odborníkem a Policií ČR. V problémových situacích škola realizuje ve spolupráci se školním psychologem sociometrická šetření ve vybraných třídách.

Udržování a podpora partnerských vazeb školy jsou prospěšné pro efektivní naplňování školního vzdělávacího programu a rozvoj materiálně technického zázemí pro výuku. Kooperace s organizacemi z regionu je zaměřená především na environmentální vzdělávání, chování za mimořádných událostí a sociální rozvoj žáků. Pro poznání cizího jazyka a kulturních zvyklostí je pro žáky přínosná spolupráce s partnerskou školou ve slovenském městě Čierny Balog.

Vzdělávání žáků zajišťuje téměř plně kvalifikovaný pedagogický sbor, který tvoří 40 učitelů, pět vychovatelek, z toho jedna vychovatelka pracuje současně jako učitelka, dvě vychovatelky pracují na zkrácené pracovní úvazky jako asistentky pedagoga a kvalifikovaný školní psycholog. Odbornou kvalifikaci dosud nesplňují jedna učitelka a jedna vychovatelka, obě si chybějící vzdělání doplňují příslušným studiem. Další učitelka, která nesplňuje odbornou kvalifikaci (pracovní úvazek 32 %), může vykonávat pedagogickou činnost z důvodu dosažení věku a splnění příslušné praxe.

Ředitel školy vytváří podmínky k prohlubování odborné kvalifikace pedagogických pracovníků. V souladu s prioritami školy a profesním zájmem pracovníků je realizováno další vzdělávání pedagogických pracovníků. Každým rokem je uspořádáno školení celého kolektivu pedagogů, v aktuálním školním roce bylo zaměřeno na problematiku kyberprostoru a kyberšikany. Vedení školy podporuje individuální účast pedagogů na odborných seminářích, což se pozitivně promítá do kvality výuky. Začínajícím učitelům je při jejich zapracování poskytována účinná pomoc zkušenými kolegy.

Vedení školy systematicky sleduje materiálně-technické podmínky pro uskutečňování vzdělávání v souladu s koncepcí rozvoje školy. Kromě kmenových učeben škola disponuje odbornými učebnami, cvičnou kuchyní a dílnou. Vybavení informační a prezentační technologií umožňuje aplikovat moderní výukové metody. Škola má dostatečný počet interaktivních tabulí, dataprojektorů a počítačů. Fond učebnic a učebních pomůcek je průběžně obnovován. Pro výuku tělesné výchovy slouží dvě tělocvičny a posilovna. Vyžití žáků při sportovních a pohybových aktivitách umožňuje nově zrekonstruovaný venkovní sportovní areál a dopravní hřiště.

Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při vzdělávání a přímo souvisejících činnostech jsou jednoznačně stanovena v interních předpisech školy. Žáci jsou pravidelně poučováni o možnostech vzniku úrazů a jsou seznamováni s riziky ohrožujícími jejich zdraví. Vedení školy zajišťuje provádění pravidelných bezpečnostních prověrek a organizuje provedení revizí tělocvičného náradí. Agenda školních úrazů je řádně vedena.

Hospodaření školy je zajištěno především finančními prostředky státního rozpočtu poskytovanými na přímé výdaje na vzdělávání. Ty byly v uplynulých letech posilovány prostřednictvím rozvojových programů na zákonné navýšení platů zaměstnanců. Zřizovatel poskytuje škole finanční prostředky formou příspěvku na provoz a účelově určených dotací (např. opravy a udržování školní budovy, vymalování, renovace podlah, rekonstrukce učebny hudební výchovy, nákup žákovského nábytku a počítačů). Na investiční výdaje škola využívá také vlastní fondy. Další prostředky získává provozováním doplňkové činnosti, sběrem druhotných surovin, úplatou za poskytované vzdělávání ve ŠD a formou drobných finančních a materiálních darů.

Zapojením se do projektu Výzva 56 – vzdělávání pro konkurenceschopnost škola obdržela finanční prostředky např. na výjezdy pedagogů do zahraničí s cílem prohloubení jejich jazykových znalostí, na spolupráci s partnerskou školou na Slovensku, na nákup knih apod. Škola realizuje projekt Matematická gramotnost. Získané finanční prostředky z tohoto projektu využila na posílení výuky matematiky a dále na pokrytí mzdových nákladů pro školního psychologa. Ředitel školy zajišťuje aktivním vyhledáváním a využíváním různých finančních zdrojů efektivní naplňování vzdělávacích programů.

Školní jídelna poskytuje žákům kvalitní stravování, obědy jsou pravidelně doplňovány ovocem a zeleninou a pestrou nabídkou nápojů. Pro zlepšení a upevnění stravovacích návyků žáků škola realizuje projekty Ovoce a zelenina do škol a Neochucené mléko do škol. Někteří žáci školy odebírají bezplatně obědy ve školní jídelně v rámci projektu MŠMT Obědy pro děti.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vyučování na 1. stupni probíhalo v estetickém, výukově podnětném prostředí a za příjemné pracovní atmosféry. Všichni žáci měli v hodinách k dispozici dostatek pomůcek, učebních textů a přehledů. Zastoupená byla samostatná, skupinová i frontální práce celé třídy. Řízený rozhovor směřoval na opakování učiva a propojení probírané látky s praktickými zkušenostmi žáků. Učitelé udržovali stálý kontakt se všemi žáky, hodnotili jejich výkon, motivovali a povzbuzovali je pochvalami. Interaktivní technika byla užita převážně k prezentaci učiva. Volené formy a metody výuky podporovaly rozvoj cílových dovedností a znalostí žáků. K zajímavosti probíraného učiva a aktivizaci žáků přispívala řada nápaditých didaktických pomůcek vytvořených učiteli. Výklad učiva byl srozumitelný, nová látka byla logicky vyvozována ve spolupráci s žáky, na základě jejich předchozích znalostí i zkušeností. Evidentní byla snaha, aby všichni žáci učivo pochopili, náležitě si je osvojili a aplikovali. Vyučující v mnoha sledovaných hodinách dbali na správné pracovní a hygienické návyky a zařazovali relaxační činnosti žáků. Žáci byli vedeni k odůvodňování a hledání logických souvislostí a návazností. Dostávali časový prostor k dotazům a k vyjádření vlastních myšlenek a nápadů s tím, že učitelé dbali na jejich kultivovaný projev. Samozřejmostí byl dostatek času k dokončení pracovních úkolů, bylo respektováno rozdílné pracovní tempo žáků. Učitelé vedli žáky k systematickosti, byli důslední a vhodně zařazovali práci s chybou. Přibližně v polovině sledovaných hodin se učitelům podařilo ve spolupráci s vybranými žáky využít závěr hodiny k efektivnímu shrnutí a vyhodnocení dílčích cílů. Forma spolupráce učitele s asistentkou pedagoga při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami byla promyšlená a efektivní. Vyučující jednali s žáky s citem a respektovali jejich individuální potřeby a zvláštnosti. Vhodnými způsoby se jim dařilo formovat přátelské a partnerské vazby mezi žáky ve třídě.

Výuku na 2. stupni ZŠ měli pedagogové připravenou v souladu s tematickými plány, ve kterých rozpracovávají učivo dané školním vzdělávacím programem do jednotlivých měsíců. Stanovené cíle byly zaměřené na vědomosti a dovednosti žáků, především v předmětech s výchovným zaměřením se pedagogové zaměřovali také na formování postojů žáků. Vyšší spontánní aktivitu a zájem o nové informace prokazovali žáci nižších ročníků. Pedagogové vstřícně a trpělivě odpovídali na dotazy žáků. K motivaci využívali především dosavadní znalosti žáků a praktické uplatnění učiva. Pro sdělování nových informací volili zpravidla frontální formu s řízeným rozhovorem. Výuka byla názorná, učitelé využívali dostupné pomůcky, často zařazovali práci na interaktivní tabuli. Pouze ojediněle zapojovali žáky do procesu objevování či aktivního získávání nových poznatků. Důsledkem byl pasivní přístup některých žáků k výuce. Někteří učitelé cíleně rozvíjeli

souvislý mluvní projev a správné odborné vyjadřování žáků. V hodinách často různými způsoby ověřovali znalosti žáků, zpětnou vazbu o zvládnutí učiva dostávali ihned, hodnocení bylo objektivní. Pedagogové vyžadují od žáků jednotné vedení školních sešitů v daném předmětu, ale ne všichni si ověřují úroveň, úplnost a správnost zápisů. Komunikace mezi učiteli a žáky byla oboustranně zdvořilá, žáci respektovali pokyny pedagogů, byli ukázněni. Při výuce panovala klidná, pozitivní pracovní atmosféra.

Ve sledovaných činnostech zájmového vzdělávání vychovatelky vytvářely vstřícným, partnerským a laskavým přístupem ke všem účastníkům vzdělávání podnětnou, bezpečnou a tvůrčí atmosféru. Poskytovaly žákům dostatečný časový prostor na relaxační a odpočinkové aktivity. Zaměřovaly se na uspokojení individuálních zájmů a potřeb žáků. Vedle materiálně dobře vybavených heren ŠD využívá k činnosti i další prostory ve škole i jejím okolí, zejména tělocvičnu, školní hřiště a nově zřízené dopravní hřiště.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola pravidelně sleduje a vyhodnocuje úspěšnost žáků 1. až 9. ročníku v souladu se zásadami hodnocení uvedenými ve školním řádu. Vyučující žáky průběžně hodnotí známkami ve shodě se školními pravidly pro hodnocení, ale i slovním motivačním hodnocením a pochvalami. Zákonní zástupci jsou informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí prostřednictvím žákovských knížek, při třídních schůzkách a konzultačních hodinách.

Výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně vyhodnocovány na čtvrtletních pedagogických radách a průběžně i v metodických orgánech, tj. metodických sdruženích a předmětových komisích. Pro ověření výsledků vzdělávání žáků a plnění očekávaných výstupů uvedených v ŠVP ZV jsou využívány školní testy v předmětech český jazyk, anglický jazyk a matematika. Testování jsou vždy žáci 5. a 9. ročníku. Dosažené výsledky škola sumarizuje a na základě analýzy přijímá opatření. Celkové výsledky vzdělávání ve školním roce 2016/2017 se oproti předchozím třem školním letům výrazně nezměnily. Z analýzy výsledků vzdělávání žáků vyplývá, že žáci 1. stupně dosahují dlouhodobě očekávaných výsledků a přechod žáků na 2. stupeň probíhá bez výraznějších negativních změn v prospěchu. Vyučující vhodně motivují žáky udělením pochval, jejich počet převyšuje počet uložených kázeňských opatření. V případě vážnějších kázeňských či prospěchových problémů žáků škola účinně využívá systém poradenských služeb a spolupráci s pracovníky odboru sociálně-právní ochrany dětí.

Škola sleduje úspěšnost žáků při přijetí ke vzdělávání ve středních školách a získává tak relevantní informace a zpětnou vazbu o úrovni poskytovaného základního vzdělávání.

Škola při přijímání žáků k základnímu vzdělávání respektovala rovný přístup, do školy byli přijati všichni zájemci. Ve škole je zřízeno školní poradenské pracoviště, jehož členové mají stanovené odlišné pracovní povinnosti. Vzájemně spolupracují, ale v době inspekční činnosti neměli přesně vymezené kompetence v oblasti administrativy a kontroly. Komunikaci s pracovníky ze školských poradenských zařízení a se zákonnými zástupci žáků zodpovědně zajišťuje výchovná poradkyně. Na základě doporučení školských poradenských zařízení je žákům poskytována ve stanoveném rozsahu pedagogická intervence. Při poskytování speciálních pomůcek škola využívá ty, které již vlastní, a po konzultaci s vedením školy je rozhodováno o nákupu nových. Členem školního poradenského pracoviště je i školní psycholog, který poskytuje poradenské služby žákům, jejich zákonným zástupcům a učitelům v oblastech výchovy, vzdělávání a osobnostního rozvoje. Jedná se o individuální i skupinové psychodiagnostické působení, které je efektivně využíváno. Pro

některé žáky škola vypracovala individuálních vzdělávacích plány, které korespondovaly s doporučeními školských poradenských zařízení, a zároveň byla jednotlivcům ve výuce poskytována stanovená podpurná opatření. Učitelky pro žáky vytvářely laskavé, vstřícné a podnětné klima založené na respektování stanovených pravidel a přirozené autoritě. Při výuce byly zohledňovány individuální vzdělávací potřeby žáků, jejich osobnostní předpoklady a možnosti.

Škola soustavně a systematicky podporuje rozvoj osobnosti žáka širokou škálou mimoškolních aktivit. Učitelé motivují žáky k účasti v různých předmětových olympiádách, vědomostních, dovednostních a sportovních soutěžích. Škola tímto způsobem zajišťuje talentovaným žákům možnost prezentovat i aplikovat získané praktické dovednosti při reálných činnostech. V posledních třech letech se škola úspěšně umísťuje v atletickém čtyřboji na předních místech nejenom v krajských, ale i v celostátních kolech. Zájmové útvary škola nenabízí, využívá spolupráci s dalšími organizacemi ve městě, které doplňují vzdělávací nabídku školy a dávají příležitost k aktivizaci širší skupiny žáků. Spolupracuje s místní tělovýchovnou jednotou, základní uměleckou školou, domem dětí a mládeže, mateřskými školami i složkami integrovaného záchranného systému. Žáci školy dosáhli ve sledovaném období významných výsledků v okresních i krajských kolech matematických, zeměpisných a dějepisných olympiádách a olympiádě v českém jazyce.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Od poslední inspekční činnosti došlo k výraznému pozitivnímu posunu v oblasti materiálních a prostorových podmínek pro vzdělávání žáků. Vybudováním venkovního sportovního areálu a dopravního hřiště se podstatně zlepšily podmínky pro rozvoj tělesné zdatnosti žáků a výuku dopravní výchovy.
- Personálními změnami škola reagovala na nastupující společné vzdělávání. Byla zřízena funkce školního psychologa, jehož činnost se pozitivně promítla do oblastí prevence sociálně patologických jevů žáků a při poskytování podpory žákům se speciálními vzdělávacími potřebami.

Silné stránky

- Řízení pedagogického procesu vedením školy s podporou metodických orgánů je promyšlené a cílevědomé.
- Konstruktivní komunikace v rámci pedagogického sboru, jasně nastavená pravidla a mechanismy k organizování vlastní činnosti školy, efektivní spolupráce se zřizovatelem a dalšími profesními a sociálními partnery vedou ke zlepšování vzdělávání žáků.
- Škola se aktivně zapojuje do projektové činnosti, získané finanční prostředky přispívají ke zkvalitnění podmínek a průběhu vzdělávání.
- Škola pravidelně a systematicky hodnotí výsledky vzdělávání žáků zejména v 5. a 9. ročníku v českém a anglickém jazyce a matematice, na základě provedené analýzy přijímá účinná opatření vedoucí ke zkvalitňování vzdělávacího procesu.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Vymezit konkrétní kompetence a povinnosti členů školního poradenského pracoviště. Důslednou kontrolou procesu pedagogické intervence zkvalitňovat poskytované poradenské služby.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Při tvorbě rozvrhu dbát na rovnoměrné rozložení hodin všech předmětů.
- Věnovat více pozornosti závěrečnému shrnutí vyučovacích hodin a zhodnocení práce žáků.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná městem Týniště nad Orlicí s účinností od 1. 4. 2014 ze dne 27. 3. 2014
2. Rozhodnutí vydané Krajským úřadem Královéhradeckého kraje, čj. KUKHK-12757/SM/2017-9, s účinností od 1. 5. 2017 ze dne 1. 5. 2017
3. Jmenování ředitele školy vydané městem Týniště nad Orlicí s účinností od 1. 8. 2012 ze dne 17. 7. 2012
4. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků a osvědčení o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2017/2018
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný ve školním roce 2017/2018
6. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný ve školním roce 2017/2018
7. Školní řád platný ve školním roce 2017/2018
8. Vnitřní řád školní družiny platný ve školním roce 2017/2018
9. Rozvrh hodin platný ve školním roce 2017/2018
10. Strategie vzdělávání do roku 2020
11. Koncepce školy pro školní rok 2017/2018
12. Hospitační záznamy vedené ve školních letech 2016/2017 a 2017/2018
13. Plán práce výchovného poradce platný pro školní rok 2017/2018
14. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2017/2018
15. Seznam žáků, jimž je poskytována pedagogická intervence
16. Individuální vzdělávací plány platné pro školní rok 2017/2018
17. Kniha úrazů vedená ve školních letech 2016/2017 a 2017/2018
18. Organizační zabezpečení BOZP ze dne 26. 4. 2013
19. Dokumentace o vyhledávání a vyhodnocování rizik a o přijatých opatřeních ze dne 29. 10. 2012
20. Revizní zpráva, čj. 1/XII/2016, o provedené odborné technické, revizní a zabezpečovací prohlídce tělocvičného nářadí a zařízení v malé tělocvičně, velké tělocvičně a posilovně ze dne 1. 12. 2016
21. Úpravy rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání pro roky 2016 a 2017
22. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za rok 2016
23. Hlavní kniha účetnictví za rok 2016
24. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2016
25. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené ve školních letech 2016/2017 a 2017/2018
26. Zápisy z jednání metodických sdružení 1. stupně a předmětových komisí na 2. stupni ve školních letech 2015/2016, 2016/2017 a 2017/2018

27. Srovnávací testy z anglického jazyka, českého jazyka a matematiky v 5. a 9. ročníku ve školním roce 2016/2017
28. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
29. Žákovské knížky a notýsky žáků vedené ve školním roce 2017/2018 (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Martina Bělková, školní inspektorka	M. Bělková v. r.
Mgr. Marie Hypšová, školní inspektorka	Hypšová v. r.
Mgr. Květoslava Dřevíková, školní inspektorka	K. Dřevíková v. r.
Mgr. Martin Bartoš, školní inspektor	Bartoš v. r.
Mgr. Jiří Lukáš, školní inspektor	Lukáš v. r.
Bc. Věra Petrášová, kontrolní pracovnice	Petrášová v. r.

V Hradci Králové 2. 1. 2018

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Milan Kajn, ředitel školy	M. Kajn v. r.
--------------------------------	---------------

V Týništi nad Orlicí 3. 1. 2018