Kadonation NV| Gordunakaai 61, 9000 Gent
BTW BE-0666.820.362
E: compliance@kadonation.com

kadonation

PRIVACYBELEID - KADONATION NV

Classificatie: Publiek / Laatste versie: oktober 2026 / Laatst bijgewerkt: 27-10-2026 / Laatst herzien: 27-10-2026

*Dit privacybeleid ("**Privacybeleid**") is van toepassing op alle verwerkingsactiviteiten van KADONATION (zoals hieronder gedefinieerd) als verwerkingsverantwoordelijke.*

*Lees dit Privacybeleid samen met ons **Cookiebeleid** (https://kadonation.com/en/cookie-policy). KADONATION kan dit Privacybeleid in de toekomst bijwerken: de meest recente versie is altijd te vinden op onze Website (https://kadonation.com/en/privacy). Je kunt ons gearchiveerde Privacybeleid in pdf-formaat hier vinden: https://kadonation.com/en/compliance-security.*

1. OVER DIT PRIVACYBELEID

Als gevolg van, bijvoorbeeld, je commerciële relatie of recente contact met KADONATION of als gevolg van een bezoek aan of actie op onze "**Website**" (d.w.z. https://kadonation.com/, inclusief gerelateerde domeinen zoals app.kadonation.com en kadonationselect.com en hun subdomeinen) kunnen wij persoonsgegevens met betrekking tot jou of, als je een bedrijf bent, je werknemers/vertegenwoordigers ("**je persoonsgegevens**") verzamelen, opslaan en anderszins verwerken.

Dit Privacybeleid beschrijft **(i)** hoe wij uw persoonsgegevens verzamelen, behandelen en opslaan; **(ii)** de rechten die u kunt uitoefenen met betrekking tot uw persoonsgegevens; en **(iii)** de maatregelen die wij nemen om uw persoonsgegevens te beschermen en te beveiligen.

KADONATION respecteert jouw privacy en we streven er altijd naar om te handelen in overeenstemming met de toepasselijke privacywetgeving, zoals (niet-limitatief): **(i)** de Algemene Verordening Gegevensbescherming 2016/679 van 27 april 2016 ("**GDPR**"); **(ii)** de ePrivacy Richtlijn 2002/58/EG van 12 juli 2002, inclusief toekomstige wijzigingen en herzieningen daarvan; en/of **(iii)** (toekomstige) nationale wetgeving met betrekking tot de implementatie van de GDPR (samen: "**Privacywetgeving**").

2. KADONATION IS DE GEGEVENSBEHEERDER

Wij zijn **KADONATION NV,** een naamloze vennootschap, opgericht en bestaand naar Belgisch recht, met maatschappelijke zetel te Gordunakaai 61, 9000 Gent, België, ingeschreven bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder nummer BE0666.820.362 ("**KADONATION**" of "**wij / ons**").

KADONATION is de ontwikkelaar en aanbieder van de KADONATION-oplossing zoals beschreven en weergegeven op de Website ("**Oplossing**"), de bijbehorende dienst van KADONATION ("**Dienst**") en is de eigenaar van de Website.

In het licht van de Privacywetgeving treedt KADONATION op als de **verantwoordelijke voor de verwerking** van jouw persoonsgegevens voor de doeleinden die worden beschreven in dit Privacybeleid. Dit betekent dat wij de controle hebben over (en dus verantwoordelijk zijn voor) jouw persoonsgegevens.

3. DE VERWERKINGSACTIVITEITEN VAN KADONATION

Welke persoonsgegevens wij verzamelen, opslaan en verwerken en het doel waarvoor wij deze gegevens verwerken, kan verschillen afhankelijk van jouw relatie met KADONATION.

In het bijzonder onderscheiden we **zes verschillende scenario's**:

1. Je **surft** op onze Website;
2. Je (wilt) **direct marketing** ontvangen (zoals updates en nieuwsbrieven) met betrekking tot de oplossing en/of service van KADONATION;
3. U bent een **prospect** en/of op zoek naar een commerciële relatie met KADONATION;

kadonation

4. Je bent een **particuliere klant** die een groepscadeaubon koopt, inwisselt of opstart;
5. Je bedrijf is een **actieve klant van KADONATION** en/of zoekt een commerciële relatie met KADONATION; of,
6. U bent een **partner** of **leverancier** van KADONATION.

3.1 U bekijkt onze Website

U neemt contact op met KADONATION via het contactformulier

Doel: Om uw vragen te beantwoorden en/of een gesprek te beginnen

Persoonlijke gegevens:
- ❑ Voornaam
- ❑ (Werk) e-mailadres
- ❑ Aard van de vraag
- ❑ Telefoonnummer (optioneel)
- ❑ Vrijwillig verstrekte informatie

Wettelijke grond: Toestemming

Bewaartermijn: Tot één (1) jaar na uw laatste contact met KADONATION

Cookies

Tijdens het surfen op onze Website kunnen wij ook uw persoonlijke gegevens verzamelen via cookies die op uw apparaat(ken) worden opgeslagen om de werking van de Website te optimaliseren. Lees dit Privacybeleid in combinatie met ons **Cookiebeleid** (https://kadonation.com/en/cookie-policy) voor meer informatie.

3.2 U direct marketing (wilt) ontvangen (zoals updates en nieuwsbrieven) met betrekking tot de oplossing en/of diensten van KADONATION.

Directe marketing

Doel: Het verstrekken van meer informatie over (nieuwe functies van) KADONATION, onze Oplossing of gerelateerde producten/diensten

Persoonsgegevens:
- ❑ Voornaam
- ❑ (Werk) e-mailadres

Wettelijke grond: Toestemming

Bewaartermijn: Totdat u bezwaar hebt gemaakt tegen de verwerking van uw persoonsgegevens voor dit doel (cfr. **Sectie 8-** "Recht op bezwaar"). U wordt automatisch uitgeschreven als we langer dan vijf (5) jaar geen contact met u hebben opgenomen.

3.3 U bent een prospect en/of zoekt een commerciële relatie met KADONATION

Algemene communicatie met KADONATION & prospectie door KADONATION

Doel: Het voeren van kwalitatieve gesprekken (via mail, telefoon of zakelijke social media kanalen) waarin KADONATION meer informatie geeft over haar Diensten

Persoonlijke gegevens:
- ❑ Voornaam
- ❑ Achternaam
- ❑ Naam bedrijf
- ❑ Soort industrie
- ❑ (Werk) e-mailadres
- ❑ Telefoonnummer
- ❑ Land
- ❑ Gewenste taal

kadonation

❑ Sociale media / zakelijk kanaal
❑ Functie
❑ Vrijwillig verstrekte informatie

Wettelijke grond: Gerechtvaardigd belang

Bewaartermijn: Totdat je hebt verzocht om niet langer door KADONATION te worden benaderd of tot zes (6) maanden na je laatste contact met KADONATION, afhankelijk van wat het eerst komt (+ verificatieperiode van zes maanden)

3.4 U bent een particuliere klant

Algemene communicatie en (technische) ondersteuning via de supportchat

Doel: Om je te helpen met eventuele problemen en/of vragen te beantwoorden en/of een gesprek te starten

Persoonlijke gegevens:
❑ Volledige naam
❑ (Werk) e-mailadres
❑ Vrijwillig verstrekte informatie
❑ Informatie over de vraag

Wettelijke grond: Noodzakelijk voor de uitvoering van de overeenkomst

Bewaartermijn: Tot twee (2) jaar na je laatste contact met KADONATION

Aanmaken van je account

Doel: Om gebruik te kunnen maken van de diensten van KADONATION of haar oplossing

Persoonlijke gegevens:
❑ Volledige naam
❑ Land
❑ Geboortedatum (optioneel)
❑ (Werk) e-mailadres
❑ Wachtwoord
❑ Telefoonnummer (optioneel)

Wettelijke grond: Noodzakelijk voor de uitvoering van de overeenkomst

Bewaartermijn: Tot twee (2) jaar na beëindiging van de commerciële relatie tussen u en KADONATION (+ verificatieperiode van zes maanden)

Een groepscadeau starten / een cadeaubon geven

Doel: Om gebruik te maken van KADONATION Diensten of haar Platform

Persoonlijke gegevens:
❑ Volledige naam
❑ E-mailadres
❑ Naam ontvanger (optioneel)
❑ Andere vrijwillig verstrekte informatie
❑ Foto naar keuze (optioneel)

Wettelijke grond: Noodzakelijk voor de uitvoering van de overeenkomst

Bewaartermijn: Tot twee (2) jaar na beëindiging van de commerciële relatie tussen u en KADONATION

3.5 Uw bedrijf/werkgever is een actieve klant van KADONATION

Als u dit beleid leest als werknemer van een bedrijf dat gebruik maakt van de KADONATION-oplossing, moet u er rekening mee houden dat uw werkgever moet worden beschouwd als uw gegevensbeheerder (aangezien uw werkgever heeft besloten gebruik te maken van de oplossing, bepaalt of u een account krijgt, enz.) Uw werkgever heeft ons mogelijk enkele van uw persoonlijke gegevens verstrekt (bijv. uw naam, uw e-mailadres,

kadonation

enz.). In deze context heeft KADONATION een beleid voor gegevensverwerking aangenomen (https://kadonationselect.com/data-processing-agreement).

Niettemin zal KADONATION in sommige uitzonderlijke gevallen optreden als uw verantwoordelijke voor de verwerking van gegevens. Meer specifiek zal KADONATION optreden als uw gegevensbeheerder voor de volgende doeleinden:

Algemene communicatie en (technische) ondersteuning

Doel: Om communicatie met & ondersteuning aan klanten mogelijk te maken

Persoonlijke gegevens:
- ❑ Volledige naam
- ❑ (Werk) e-mail adres
- ❑ Bedrijfsgegevens (naam, BTW-nummer)
- ❑ Telefoonnummer
- ❑ Factuuradres

Wettelijke grond: In relatie met de klant: noodzakelijk voor de uitvoering van de overeenkomst

In relatie tot de eindgebruikers: gerechtvaardigd belang

Bewaartermijn: Tot één (1) jaar na beëindiging van de commerciële relatie tussen uw bedrijf en KADONATION

Kleine zakelijke bestellingen (<500 vouchers) geplaatst via de Website

Doel: Om gebruik te maken van de Diensten van KADONATION of haar Platform

Persoonlijke gegevens:
- ❑ Volledige naam
- ❑ (Werk) e-mail adres
- ❑ Bedrijf (naam, BTW-nummer)
- ❑ Telefoonnummer (optioneel)
- ❑ Factuuradres
- ❑ Afleveradres (alleen bij fysieke cadeaubonnen)

Wettelijke grond: Noodzakelijk voor de uitvoering van de overeenkomst

Bewaartermijn: Tot één (1) jaar na beëindiging van de commerciële relatie tussen uw bedrijf en KADONATION

Facturatie

Doel: Voor het opstellen van facturen voor de Dienst | gebruik van het KADONATION Platform

Persoonlijke gegevens:
- ❑ Voornaam
- ❑ Bedrijf
- ❑ Achternaam
- ❑ (Werk) e-mail adres
- ❑ Adres
- ❑ BTW-nummer
- ❑ Functie

Wettelijke grond: Noodzakelijk voor de uitvoering van de overeenkomst

Bewaartermijn: Tot twee (2) jaar na beëindiging van de commerciële relatie tussen uw bedrijf en KADONATION met een extra periode van 7 jaar om boekhoudkundige redenen.

Offertes

Doel: Voor het opstellen van (aanvullende) offertes | voorstellen

kadonation

Persoonlijke gegevens:	❑ Voornaam	❑ Bedrijf
	❑ Achternaam	❑ (Werk) e-mailadres
	❑ Adres	❑ BTW-nummer
Wettelijke grond:	Gerechtvaardigd belang	
Bewaartermijn:	Tot één (1) jaar na beëindiging van de commerciële relatie tussen uw bedrijf en KADONATION	

3.6 U bent of uw bedrijf/werkgever is een leverancier of partner van KADONATION

Algemene communicatie en dienstverlening

Doel:	Om met u te communiceren in het kader van onze commerciële relatie	
Persoonsgegevens:	❑ Volledige naam	❑ E-mailadres
	❑ Achternaam	❑ telefoonnummer
	❑ Bedrijf	❑ Gewenste taal
	❑ Functie	❑ Vrijwillig verstrekte informatie
Wettelijke grond:	Noodzakelijk voor de uitvoering van de overeenkomst	
Bewaartermijn:	Voor de duur van uw commerciële relatie met KADONATION en in ieder geval in overeenstemming met eventueel met KADONATION gesloten (gegevensverwerkings)overeenkomsten	

Facturering

Doel:	Voor het betalen van uw facturen voor de geleverde diensten (incl. bijbehorende communicatie)	
Persoonsgegevens:	❑ Voornaam	❑ Bedrijf
	❑ Achternaam	❑ (Werk) e-mailadres
	❑ Adres	❑ Financiële gegevens (bijv. bankrekeningnummer)
	❑ Functie	❑ BTW-nummer
Wettelijke grond:	Noodzakelijk voor de uitvoering van de overeenkomst	
Bewaartermijn:	Voor de duur van uw commerciële relatie met KADONATION en in ieder geval in overeenstemming met eventuele met KADONATION gesloten (gegevensverwerkings)overeenkomsten	

3.7 GDPR-informatiedocument tijdens sollicitatieprocedure

Bij Kadonation NV hechten we veel waarde aan de bescherming van de persoonsgegevens van sollicitanten en werknemers. Dit document legt uit welke gegevens we verzamelen, waarom we ze verwerken, en welke rechten je hebt onder de GDPR. Voor vragen kun je contact opnemen met hr@kadonation.com.

Doel:	De persoonsgegevens worden verwerkt om te beoordelen of er een match is met de vacature(s) en om toekomstige carrièremogelijkheden binnen Kadonation te overwegen. Zo dient een kandidaat niet meermaals gecontacteerd te worden of onnodig een sollicitatieproces dubbel af te

kadonation

leggen indien de informatie verloren ging. Deze gegevens worden ook gebruikt voor communicatie tijdens het sollicitatieproces. De verwerking van je gegevens gebeurt op basis van:

- De noodzakelijkheid voor het nemen van stappen voorafgaand aan een arbeidsovereenkomst
- Het gerechtvaardigd belang van Kadonation om sollicitaties te beheren en toekomstige vacatures te vullen

Persoonsgegevens:

- ❑ Naam en voornaam
- ❑ Contactgegevens
- ❑ Opleidingen en diploma
- ❑ Talenkennis
- ❑ CV (indien doorgestuurd)
- ❑ Woonplaats
- ❑ LinkedIn of andere sociale media (indien vermeld in je CV)
- ❑ Skillset en werkervaring
- ❑ Referenties
- ❑ Notities tijdens sollicitatiegesprekken

Rechten sollicitant:

Als sollicitant heb je het recht om:

- Je gegevens in te zien, te corrigeren of te laten verwijderen
- Bezwaar te maken tegen de verwerking van je gegevens
- De verwerking van je gegevens te beperken
- Je gegevens te laten overdragen aan een andere partij (dataportabiliteit)

Voor het uitoefenen van deze rechten kun je contact opnemen via hr@kadonation.com.

Bewaartermijn:

Gegevens van kandidaten die niet worden uitgenodigd voor een interview, worden onmiddellijk verwijderd.

- Kandidaten die worden uitgenodigd voor een interview, maken deel uit van een wervingsreserve. Hun gegevens worden tot 12 maanden na afloop van het wervingsproces bewaard, tenzij de kandidaat daartoe bezwaar heeft.
- Gegevens van kandidaten die worden aangenomen, worden opgenomen in het personeelsdossier en worden bewaard volgens de wettelijke richtlijnen.

Gegevensopslag:

Je persoonsgegevens worden opgeslagen in onze project management software, die beveiligd is door middel van beperkte toegang. Alleen HR, Exco en relevante managers hebben toegang tot deze gegevens. Neem contact op met hr@kadonation.com bij vragen.

4. RECHTSGRONDEN

Je vindt meer informatie over de toepasselijke grond voor elk van de geïdentificeerde verwerkingsactiviteiten in Sectie 3 hierboven.

kadonation

Indien de rechtsgrond voor de verwerking een **gerechtvaardigd belang is**, zal KADONATION altijd (i) beoordelen of dit in verhouding staat tot het doel waarvoor je persoonsgegevens zijn verzameld en gebruikt; en (ii) rekening houden met je redelijke verwachtingen en zorgen voor een evenwicht met je fundamentele rechten en vrijheden. Als we dit niet kunnen garanderen, zullen we stoppen met het opslaan/gebruiken van uw persoonsgegevens of zullen we een nieuwe rechtsgrond vaststellen.

5. BEWAARTERMIJNEN

Meer informatie over de bewaartermijn van uw Persoonsgegevens voor elk van de geïdentificeerde verwerkingsactiviteiten vindt u in **Sectie 3** hierboven.

We verwerken je persoonsgegevens niet langer dan nodig is voor de doeleinden die in dit Privacybeleid worden uiteengezet. Tenzij een langere bewaartermijn vereist of gerechtvaardigd is **(i)** door de wet of **(ii)** door naleving van een andere wettelijke verplichting, bewaart KADONATION je persoonsgegevens alleen gedurende de periode die nodig is om het doel in kwestie te bereiken en te vervullen. Als u een meer gedetailleerde beschrijving wilt ontvangen van onze verschillende bewaartermijnen voor gegevens, kunt u altijd contact opnemen met .compliance@kadonation.com

6. BEKENDMAKING VAN PERSOONSGEGEVENS AAN DERDEN

KADONATION zal jouw persoonsgegevens niet aan andere derden verstrekken, tenzij dit noodzakelijk is om de in dit Privacybeleid beschreven doeleinden te bereiken. In dit verband kunnen (sommige van) uw persoonsgegevens worden doorgegeven aan:

- **Betalingsproviders** (bijv. om betalingen te verwerken of witwaspraktijken of fraude te voorkomen/detecteren)
- **Software- en cloudproviders** (faciliteren hosting van (gegevens voor) Diensten)
- **Andere dienstverleners** (bijv. helpen bij de ontwikkeling of levering van Diensten)

Uiteraard hebben we ervoor gezorgd dat de nodige contracten of vergelijkbare juridisch bindende handelingen zijn opgesteld om ervoor te zorgen dat deze derden je persoonsgegevens behandelen in overeenstemming met de Privacywetgeving (bijv. **artikel 28 GDPR**).

Daarnaast kunnen wij uw persoonsgegevens doorgeven:

- **Aan bevoegde autoriteiten:** bijvoorbeeld omdat **(i)** we verplicht zijn uw persoonsgegevens te verstrekken op grond van de wet of in het kader van (toekomstige) juridische procedures, of **(ii)** dit noodzakelijk is om onze rechten te waarborgen; of,
- **In de context van fusies en overnames**: dat wil zeggen als KADONATION of de meerderheid van haar activa wordt overgenomen door een derde partij, in welk geval jouw persoonsgegevens - die KADONATION heeft verzameld - een van de overgedragen activa kan zijn.

KADONATION zal uw persoonsgegevens niet overdragen, verkopen, verhuren of doorgeven aan derden voor doeleinden die buiten de in dit Privacybeleid opgesomde doeleinden vallen, zoals, maar niet beperkt tot marketingdoeleinden, behalve wanneer zij **(i)** hiervoor uw toestemming heeft verkregen en **(ii)** een gegevensverwerkingsovereenkomst heeft gesloten met de derde in kwestie, die de nodige garanties bevat met betrekking tot de vertrouwelijkheid en de naleving van de privacy van uw persoonsgegevens.

7. GRENSOVERSCHRIJDENDE VERWERKING VAN PERSOONSGEGEVENS

In het geval dat een van de hierboven genoemde derden of andere ontvangers gevestigd is in een land **buiten de Europese Economische Ruimte**, zal KADONATION ervoor zorgen dat een of meer van de genoemde door de EU goedgekeurde waarborgen van kracht zijn:

kadonation

- ❑ **Toereikendheidsbeschikking van de Europese Commissie**;
- ❑ **Overeenkomst inzake gegevensoverdracht** (cfr. de standaardcontractbepalingen zoals bepaald in het Uitvoeringsbesluit (EU) 2021/914 van de Europese Commissie van 4 juni 2021, inclusief de uitvoering van een effectbeoordeling van de overdracht);
- ❑ **Bindende bedrijfsvoorschriften**; of,
- ❑ **certificeringsmechanismen**.

Elke doorgifte naar een derde land dat niet erkend is door een adequaatheidsbesluit, is onderworpen aan een beoordeling door KADONATION om te bepalen of er iets in de geldende wetgeving en/of praktijken van dat derde land is dat inbreuk kan maken op de doeltreffendheid van de passende waarborgen (zoals hierboven geïdentificeerd).

Waar nodig op basis van voornoemde beoordeling, zal KADONATION passende aanvullende maatregelen vaststellen en implementeren om elke doorgifte van gegevens naar een dergelijke internationale organisatie of een derde land zonder adequaatheidsbesluit te regelen om het niveau van gegevensbescherming te waarborgen zoals vereist door de EU-wetgeving.

Bovendien zal KADONATION alle redelijke inspanningen leveren om voldoende garanties en maatregelen te implementeren om de persoonsgegevens te beschermen en de effectiviteit van de bescherming van de VCA's, bindende bedrijfsregels en/of certificeringsmechanismen te waarborgen.

8. UW PRIVACYRECHTEN

De Privacywetgeving (bijv. GDPR) geeft je bepaalde rechten over je persoonlijke gegevens met betrekking tot KADONATION. Je kunt deze rechten uitoefenen door contact met ons op te nemen via compliance@kadonation.com, zoals bepaald in **Sectie 11**.

Toegang:	u kunt om bevestiging vragen of persoonsgegevens die op u betrekking hebben, worden verwerkt. Als dat het geval is, kunt u ons vragen u kopieën te geven van uw persoonsgegevens in een gestructureerd en algemeen gebruikt, machineleesbaar formaat;
Rectificatie:	U kunt ons vragen om informatie te corrigeren of aan te vullen waarvan u denkt dat deze onnauwkeurig of onvolledig is;
Wissen:	U kunt ons onder bepaalde voorwaarden vragen om uw persoonsgegevens te wissen. Houd er rekening mee dat in dit verband bepaalde diensten niet langer toegankelijk zullen zijn en/of niet langer kunnen worden geleverd.
Bezwaar:	u kunt bezwaar maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens door ons, zonder enige rechtvaardiging en/of de overdracht van uw persoonsgegevens aan derden.
Beperking van de verwerking:	u kunt ons vragen de verwerking van uw persoonsgegevens te beperken, tenzij wij voor de verwerking van uw persoonsgegevens gerechtvaardigde belangen hebben die prevaleren boven uw belangen.
Gegevensoverdraagbaarheid:	u kunt ons vragen om uw persoonsgegevens onder bepaalde voorwaarden over te dragen aan een andere organisatie, of rechtstreeks aan u in een algemeen gebruikt gestructureerd formaat dat door een automatisch apparaat kan worden gelezen.

Updates | Nieuwsbrieven. Je kunt je communicatievoorkeuren wijzigen in het communicatievoorkeurencentrum op de Website (je vindt een unieke link in de voettekst van elke KADONATION-communicatie). Als je geen KADONATION-communicatie meer wilt ontvangen, kun je bezwaar maken tegen deze directmarketingcommunicatie door (i) het **formulier Rechten van de betrokkene** in te vullen (zoals hierboven aangegeven) of (ii) door contact met ons op te nemen via e-mail op**compliance@kadonation.com** . Na ontvangst van je bezwaar zullen we stoppen met het verwerken van je Persoonsgegevens voor KADONATION-communicatie.

kadonation

9. BEVEILIGING

KADONATION verbindt zich ertoe redelijke, fysieke, technologische en organisatorische voorzorgsmaatregelen te nemen om **(i)** ongeoorloofde toegang tot je persoonsgegevens en **(ii)** verlies, misbruik of wijziging van je persoonsgegevens te voorkomen. KADONATION kan echter geen absolute veiligheid garanderen.

De veiligheid van je account hangt ook gedeeltelijk af van de vertrouwelijkheid en complexiteit van je wachtwoord. U mag uw account niet bekendmaken aan of delen met derden. KADONATION raadt je daarom ten zeerste aan om, als je merkt dat iemand toegang heeft gekregen tot je account of als je account gehackt dreigt te worden, onmiddellijk je wachtwoord te wijzigen en contact met ons op te nemen via .compliance@kadonation.com

KADONATION doet haar uiterste best om de vertrouwelijkheid en veiligheid van je persoonlijke gegevens te beschermen. In geval van schending van je persoonsgegevens verplicht KADONATION zich om de Gegevensbeschermingsautoriteit onverwijld en indien mogelijk niet later dan 72 uur na kennisname van een dergelijke schending op de hoogte te stellen.

KADONATION kan in geen geval aansprakelijk worden gesteld voor directe of indirecte schade die voortvloeit uit een verkeerde of onwettige behandeling door derden.

10. UPDATES

Wij hebben het recht om dit Privacybeleid bij te werken door een nieuwe versie op de Website te plaatsen, waarbij we de herzieningsdatum bovenaan dit Privacybeleid zullen vermelden. Het wordt daarom ten zeerste aanbevolen om regelmatig de Website en de pagina met het Privacybeleid te raadplegen, zodat u op de hoogte bent van eventuele wijzigingen. In het geval van belangrijke wijzigingen in het Privacybeleid die tot gevolg hebben dat KADONATION je persoonlijke gegevens gebruikt op een manier die wezenlijk verschilt van de manier die werd vermeld op het moment dat de gegevens werden verzameld, zullen we je een kennisgeving sturen.

11. KENNISGEVINGEN EN VRAGEN

Kennisgevingen in het kader van dit Privacybeleid (zoals het uitoefenen van je rechten als betrokkene) en/of vragen of opmerkingen met betrekking tot de bepalingen van dit Privacybeleid moeten worden gericht aan onze DPO, via compliance@kadonation.com.

DPO
Naam: Deloitte Accountancy BV/SARL
E-mail: compliance@kadonation.com
Bedrijfsnummer: BE 0443.578.822
Adres: Luchthaven Brussel Nationaal 1 J, 1930 Zaventem, België

12. KLACHTEN?

U bent niet tevreden over de manier waarop wij uw persoonlijke gegevens verzamelen, opslaan of op een andere manier behandelen of beveiligen? Het spijt ons dat te horen en we zijn bereid alle maatregelen te nemen om deze situatie te verhelpen. Neem contact met ons op!

U hebt ook het recht om een klacht in te dienen bij de hieronder vermelde toezichthoudende autoriteiten of de gegevensbeschermingsautoriteit van (i) uw woonplaats of (ii) uw werkplaats) indien u van mening bent dat de verwerking van uw Persoonsgegevens in strijd is met de Privacywetgeving. De contactgegevens van de Belgische en Nederlandse gegevensbeschermingsautoriteiten zijn:

De Belgische Gegevensbeschermingsautoriteit
E-mail: contact@apd-gba.be
Telefoonnummer: +32 (0)2 274 48 00
Adres: Pressestraat 35, 1000 Brussel, België

Het College Bescherming Persoonsgegevens
Telefoonnummer: +31 (0)70 888 85 00 *(zakelijk gerelateerde vraag)* / +31 (0)88 1805 250 *(privacy vraag)*

Kadonation NV| Gordunakaai 61, 9000 Gent
BTW BE-0666.820.362
E: compliance@kadonation.com

kadonation

Postadres: Postbus 93374, 2509 AJ Den Haag, Nederland

13. RELEVANTE LINKS NAAR GERELATEERDE DOCUMENTEN

U kunt ons **Cookiebeleid** hier raadplegen: https://kadonation.com/en/cookie-policy.

U kunt onze **Algemene Voorwaarden (B2B en B2C)** hier raadplegen: https://kadonation.com/en/terms-conditions