



Centar za pružanje usluga u zajednici Klasje Osijek

Osijek, Ružina 32; tel: 031/372-877, tel./fax: 031/373-688

IBAN: HR3223900011100015088 OIB: 13771936999 MB: 030007616

e-mail: klasjeos@gmail.com web: www.klasje.hr

URBROJ: 1087-2/20

Osijek, 23. rujna 2020. godine

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

U POSTUPKU NABAVE:

**Usluga stručnjaka za pripremu i provedbu postupaka javne nabave
za projekt „Zaslužujemo najbolje“,
KK.08.1.3.04.0015**

Evidencijski broj nabave: 56-JDN-20

(Ponovljeni postupak)

Osijek, rujna 2020. godine



Europska unija
Zajedno do fondova EU



EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOWI



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

Projekt „Zaslužujemo najbolje“ je
sufinancirala Europska unija iz
Europskog fonda za regionalni razvoj.



SADRŽAJ

I. OPĆI PODACI.....	4
1. Podaci o naručitelju:.....	4
2. Osoba ili zadužena za kontakt:.....	4
3. Komunikacija s gospodarskim subjektima:.....	4
4. Financiranje projekta:.....	5
II. PODACI O POSTUPKU I PREDMETU NABAVE.....	5
5. Vrsta postupka javne nabave:.....	5
6. Broj nabave:.....	5
7. Procijenjena vrijednost nabave:.....	5
8. Način realizacije nabave:.....	5
9. Opis predmeta nabave:.....	5
10. Količina ili opseg predmeta nabave:.....	6
11. Troškovnik:.....	6
12. Mjesto izvršenja usluge:.....	7
13. Rok početka i završetka ugovora:.....	7
RAZLOZI ISKLJUČENJA.....	7
14. Obvezni razlozi isključenja:.....	7
14.1. Nekažnjavanje.....	7
14.2. Neplaćene porezne obveze.....	7
ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA.....	8
15. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja.....	8
16. Tehnička i stručna sposobnost.....	8
16.1. Obrazovne i stručne kvalifikacije.....	8
ROKOVI.....	8
17. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda:.....	8
18. Datum, vrijeme i mjesto otvaranja ponuda:.....	9
19. Rok, način i uvjeti plaćanja:.....	9
20. Rok valjanosti ponude:.....	9
PODACI O PONUDI.....	10
21. Način izrade ponude:.....	10
22. Kriterij za odabir ponude:.....	10
23. Jezik i pismo ponude.....	13
OSTALE ODREDBE.....	13





24. Ostali uvjeti za izvršenje ugovora	13
25. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.....	14
26. Primjena propisa.....	14
27. Objava rezultata provedenog postupka nabave.....	14
PRILOG I. – PONUDBENI LIST.....	15
PRILOG II. – TROŠKOVNIK	16
PRILOG III. – IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU	17
PRILOG IV. – ŽIVOTOPIS	18





Sukladno članku 15. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave iz Plana nabave manju od 200.000,00 kn bez PDV-a za robu i usluge, odnosno 500.000,00 bez PDV-a za radove, Naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

Temeljem Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave koji je objavljen na <https://klasje.hr/wp-content/uploads/2020/05/Pravilnik-o-provedbi-postupaka-jednostavne-nabave.pdf> molimo sve zainteresirane subjekte da nam dostave svoje ponude sukladno sljedećim podacima:

I. OPĆI PODACI

1. Podaci o naručitelju:

Naziv: Centar za pružanje usluga u zajednici Klasje Osijek
Sjedište: Ružina ulica 32, Osijek
OIB: 13771936999
Telefon: 031/ 372-877
URL: <https://klasje.hr/>

2. Osoba ili zadužena za kontakt:

Kontakt: Miranda Glavaš-Kul
Telefon: 031/ 372-877
e-mail: klasjeos@gmail.com

Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi:

U smislu članka 76. ZJN 2016 ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Naručitelj u sukobu interesa.

3. Komunikacija s gospodarskim subjektima:

Gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja vezana uz poziv na dostavu ponuda najkasnije 3 (tri) dana prije isteka roka za dostavu ponude, dok će Naručitelj poslati odgovor na upit najkasnije 2 (dva) dana prije isteka roka za dostavu ponuda.

Gospodarski subjekti su dužni tijekom roka za dostavu ponuda pratiti internetsku stranicu Centra za pružanje usluga u zajednici Klasje Osijek <https://klasje.hr/> na kojoj je objavljen poziv na dostavu ponuda.

Ukoliko tijekom postupka jednostavne nabave dođe do bilo kakve izmjene i/ili dopune one će biti objavljene na isti način kao i poziv za podnošenje ponuda.





4. Financiranje projekta:

Projekt se financira sredstvima Europskog fonda za regionalni razvoj, Operativni program Konkurentnost i kohezija (OPKK) 2014.-2020., Projekt: „Zaslužujemo najbolje“, KK.08.1.3.04.0015.

II. PODACI O POSTUPKU I PREDMETU NABAVE

5. Vrsta postupka javne nabave:

Jednostavna nabava usluga.

6. Broj nabave:

56-JDN-20

7. Procijenjena vrijednost nabave:

145.800,00 kuna bez PDV-a.

8. Način realizacije nabave:

Po provedenom postupku nabave sklopit će se Ugovor.

9. Opis predmeta nabave:

Nabava Usluga stručnjaka za pripremu i provedbu postupaka javne nabave za projekt „Zaslužujemo najbolje“ KK.08.1.3.04.0015, financiranog sredstvima Europskog fonda za regionalni razvoj, Operativni program Konkurentnost i kohezija (OPKK) 2014.-2020., a sukladno troškovniku koji je Prilog II. ovoga Poziva.

U sklopu projekta predviđene su nabave radova, roba i usluga. Procjena je Naručitelja da će biti potrebno provesti oko 6 (šest) postupaka jednostavnih nabava (usluga) i 7 (sedam) postupaka javnih nabava (roba, usluga i radova). Broj te vrsta nabava mogu se izmijeniti ovisno o mogućim izmjenama (realokacijama) projektnog proračuna.

U nastavku se dostavlja okvirna i informativna procjena vrijednosti nabava koje čine predmet nabave prema vrsti nabave u HRK :

Nabava usluga: 1.021.454,40

Nabava opreme: 2.756.491,75

Nabava radova: 8.978.750,00

Mješovita nabava (oprema i usluge): 1.187.010,13

Ponuditelj će provoditi sve postupke javne nabave za potrebe gore navedenog projekta kako slijedi:

- sudjeluje na sastancima i konzultacijama u sjedištu Naručitelja, minimalno jednom u dva tjedna,
- priprema, prati i ažurira projektni plan nabave prema potrebi, a sukladno Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava,
- priprema i provodi postupke nabave sukladno pripremljenom i odobrenom Planu nabave od strane Ugovornog tijela,





- priprema i provodi sve postupke nabave ovisno o procijenjenoj vrijednosti iz odobrenog Plana nabave, a sukladno Zakonu o javnoj nabavi 120/16 ili Pravilniku o provedbi postupka jednostavne nabave
- priprema Dokumentaciju o nabavi/Poziv na dostavu ponuda za određeni predmet nabave (uključujući pripremu tehničkih specifikacija predmeta nabave)
- u suradnji s Naručiteljem provodi kontrolu istraživanja tržišta
- objavljuje Dokumentaciju o nabavi/Poziv na dostavu ponuda i priprema odgovore, pojašnjenja i nadopune vezane uz Dokumentaciju o nabavi/Poziv na dostavu ponuda
- sudjeluje u otvaranju ponuda
- pregledava i ocjenjuje ponude i priprema zahtjeve za pojašnjenjima/nadopunama pristiglih ponuda
- priprema Zapisnike o pregledu i ocjeni ponuda
- priprema Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju
- priprema odgovore na žalbe s očitovanjem o žalbenom navodu i žalbenom zahtjevu
- priprema nacрте ugovora, pregled ugovora o javnoj nabavi sukladno uvjetima definiranim u Dokumentaciji o nabavi/Pozivu na dostavu ponuda
- priprema odgovore, pojašnjenja i nadopune na zahtjev ugovornog/kontrolnog tijela te priprema eventualne žalbe i prigovore na odluke nadležnog tijela koje se odnose na postupke nabave
- provođenje ostalih aktivnosti vezanih uz javnu nabavu projekta
- savjetovanje vezano uz arhiviranje dokumentacije o provedbi nabava i vođenju cjelokupne administracije vezano uz provođenje nabava na projektu te drugi poslovi vezani uz provedbu nabava na projektu prema potrebama Naručitelja.

10. Količina ili opseg predmeta nabave:

Količina je definirana u Troškovniku koji se nalazi u Prilogu II, a sastavni je dio Poziva na dostavu ponuda. Ponuditelj je dužan ponuditi predmet nabave sukladno Troškovniku i iskazati cijenu ponude.

11. Troškovnik:

Troškovnik je sastavni dio ovog Poziva, nalazi se u Prilogu II te je sastavni dio Poziva na dostavu ponuda. Ponuditelj je dužan ispuniti sve stavke Troškovnika.

Ponuditelj je dužan ponuditi tj. upisati jedinične cijene i ukupne cijene (zaokružene na dvije decimale) za sve stavke u Troškovniku.

Prilikom popunjavanja Troškovnika Ponuditelj izračunava ukupnu cijenu stavke kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke. Jedinične cijene stavke i ukupna cijena stavke upisuju se u kunama, bez poreza na dodanu vrijednost, dok se iznos PDV-a upisuje zasebno, kao i sveukupan iznos s PDV-om. Ponuditelj je dužan ponuditi predmet nabave sukladno Troškovniku i iskazati cijenu ponude. Svi troškovi i eventualni popusti uračunavaju se u cijenu ponude (cijena ponude je cijena bez PDV-a). Ponuditelju nije dopušteno mijenjati tekst Troškovnika.

Ukoliko Ponuditelj ne ispunji Troškovnik u skladu sa zahtjevima iz Dokumentacije, promijeni tekst ili količine koje su navedene, smatrat će se da je takav Troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.





12. Mjesto izvršenja usluge:

Mjesto izvršenja usluge je sjedište Naručiitelja i Ponuditelja.

13. Rok početka i završetka ugovora:

Početak izvršenja ugovora počinje potpisom Ugovora, a završava završetkom svih aktivnosti vezanih uz projekt „Zaslužujemo najbolje“ KK.08.1.3.04.0015. Razdoblje provedbe projekta je 01.09.2016. do 01.06.2023. godine.

RAZLOZI ISKLJUČENJA

14. Obvezni razlozi isključenja:

14.1. Nekažnjavanje

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da su gospodarski subjekt ili ovlaštene osobe pravomoćnom presudom osuđeni za:

- a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji
- b) korupciju, odnosno primanje mita, davanje mita, nezakonito pogodovanje
- c) prijevare

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 14.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja Izjavu o nekažnjavanju (Prilog III.). Izjavu o nekažnjavanju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje imaju ovlasti zastupanja gospodarskog subjekta.

14.2. Neplaćene porezne obveze

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 14.2. gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti potvrdu Porezne uprave o stanju duga, **ne stariju 30 dana od dana objave ovog Poziva** ili jednakovrijedni dokument države sjedišta gospodarskog subjekta.





ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

15. UVJETI PRAVNE I POSLOVNE SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

Ponuditelj je obavezan u ponudi dostaviti izvod iz poslovnog, sudskog (trgovački), strukovnog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra.

Ako se izvodi ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Dokaz ne smije biti stariji od mjesec dana od dana otvaranja ponude.

16. TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST

Naručitelj od ponuditelja zahtijeva podnošenje sljedećih dokaza tehničke i stručne sposobnosti.

16.1. Obrazovne i stručne kvalifikacije

Ponuditelj mora dokazati da na raspolaganju ima stručnjaka za pružanje usluga koje su predmet nabave ovog postupka koji ima minimalno stečenu visoku stručnu spremu.

Ponuditelj je obavezan u ponudi dostaviti presliku diplome predloženog stručnjaka kao dokaz visoke stručne spreme.

ROKOVI

17. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda:

Ponude moraju biti dostavljene do 29.09. 2020. godine do 15:00 sati.

Ponuda se može dostaviti:

- elektronički (e-mailom) na adresu naručitelja: klasjeos@gmail.com ili/i
- poštom ili osobno na odjelu za urudžbiranje.

Ukoliko se ponuda dostavlja poštom ili osobno, ista mora biti dostavljena u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:





- na prednjoj strani:

CENTAR ZA PRUŽANJE USLUGA U ZAJEDNICI KLASJE OSIJEK

RUŽINA ULICA 32

31000 OSIJEK

Broj jednostavne nabave: 41-JDN-20

Predmet jednostavne nabave: Usluga stručnjaka za pripremu i provedbu postupaka javne nabave za projekt „Zaslužujemo najbolje“, KK.08.1.3.04.0015 „Ne otvaraj“

- na poleđini:

NAZIV I ADRESA PONUDITELJA

Neovisno o načinu dostave (e-mail adresa, osobno ili poštom) ponuda mora biti zaprimljena do prethodno navedenog roka za dostavu ponuda.

Ponude koje su dostavljene poštom ili osobno, a nisu pristigle u propisanom roku, neće se otvarati i vraćaju se ponuditelju neotvorene.

Sve dokumente koje naručitelj zahtjeva, osim jamstva za uredno izvršenje ugovora, ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici, poštom, osobno ili skenirane na e-mail adresu naznačenu za zaprimanje ponuda, ovisno o načinu dostave ponude.

18. Datum, vrijeme i mjesto otvaranja ponuda:

Vrijeme otvaranja ponuda je 29.09.2020. godine u 15:00 sati.

Otvaranje ponuda nije javno.

19. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Obračun i naplata /izvršenih usluga obaviti će se nakon potpisom Naručitelja prihvaćenih tromjesečnih Izvješća o radu za usluge izvršene u prethodnom tromjesečnom razdoblju, a u iznosu proporcionalnog dijela ukupno definiranog iznosa ugovora o uslugama do ukupnog iznosa ugovora.

Plaćanje za izvršene usluge, izvršiti će se na račun odabranog ponuditelja, odnosno Izvršitelja u roku od 30 (trideset) dana od dana primitka i potpisom prihvaćenog tromjesečnog Izvješća o radu i ispostavljenog eRačuna, na IBAN Izvršitelja.

20. Rok valjanosti ponude:

30 dana računajući od dana otvaranja ponuda.





PODACI O PONUDI

21. Način izrade ponude:

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će nabaviti usluge u skladu s uvjetima i zahtjevima iz Poziva na dostavu ponuda.

Svi dokumenti koje je potrebno dostaviti moraju biti na hrvatskom jeziku. Ukoliko je neki od dokumenata na stranom jeziku ponuditelj dostavlja prijevod na hrvatskom jeziku

Ponuditelj je obavezan izraditi ponudu u formatu dokumenta naznačenom ovom Dokumentacijom.

Za dokumente koje Naručitelj nije odredio format dokumenta, ponuditelj je obavezan izraditi u formatu koji je općedostupan i nije diskriminirajući.

Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove dokumentacije. Ponuditelj nema pravo mijenjati, ispravljati, dopunjavati ili brisati ili na bilo koji drugi način intervenirati u tekst koji je odredio naručitelj u Pozivu na dostavu ponuda.

Ispravci u dijelu ponude koja se dostavlja u papirnatom obliku moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Kako bi ponuda bila prihvatljiva potrebno je dostaviti:

- Prilog I. Ponudbeni list - ispunjen i potpisan
- Prilog II. Troškovnik - ispunjen i potpisan
- Prilog III. Izjava o nekažnjavanju - ispunjena i potpisana
- Prilog IV. Životopis stručnjaka
- Dokaz da ne postoji razlog za isključenje sukladno točki 14 ovoga Poziva
- Dokaze sposobnosti sukladno točkama 15 i 16 ovoga Poziva
- Dokaze tražene unutar točke 22 ovog Poziva:

Sve zahtijevane dokumente iz ove dokumentacije koji se dostavljaju unutar ponude ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

22. Kriterij za odabir ponude:

Kriterij odabira ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda. Od ukupnog broja mogućih bodova 100, cijena će moći donijeti najviše 35 bodova, dok će kvalitativni kriteriji - iskustvo moći donijeti najviše 65 bodova.

Naručitelju je iznimno bitno da izvršitelj usluge pripreme i provedbe postupaka nabave raspolaže neophodnim iskustvom iz područja javne nabave kako bi isti mogao kvalitetno izvršiti predmetne usluge. Imajući u vidu izniman opseg usluge koja se potražuje u konkretnom postupku (priprema dokumentacije, izrada i praćenje realizacije ugovora i sl.), kao i predviđeni





period pružanja usluga, Naručitelj je mišljenja kako iskustvo predstavlja ključan kriterij u cilju odabira najsposobnijeg i najkvalitetnijeg ponuditelja.

Kriteriji za odabir ekonomski najpovoljnije ponude i njihov relativan značaj prikazani su u tablici u nastavku:

Kriterij	Relativni značaj	Maksimalni broj bodova
1. Cijena ponude (C)	35%	35
2. Kriterij kvalitete-iskustvo (KK)	65%	65
Ukupno (U)	100%	100

Cijena ponude

Uspoređivat će se cijene ponuda bez PDV-a.

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 35.

Onaj ponuditelj koji dostavi valjanu ponudu s najnižom cijenom dobit će maksimalni broj bodova.

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema sljedećoj formuli:

$$C = (C_{\min}/C_p) * 35$$

C – broj bodova koji je ponuda dobila za cjenovni kriterij (cijeli broj, bez decimala, s tim da se iznos jednak ili iznad 0,5 zaokružuje na veći broj)

C_{min} – cijena najniže ponude

C_p – cijena ponude koja je predmet ocjene

35 – maksimalni broj bodova za cjenovni kriterij

Iskustvo

- Broj godina stručnog iskustva u pripremi i provedbi postupaka javne nabave sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi

Dokaz - Životopis stručnjaka - u dijelu Specifično stručno iskustvo mora biti razvidno iskustvo u pripremi i provedbi postupaka javne nabave sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi.

- Sudjelovanje u pripremi i provedbi postupaka nabave čija je pojedinačna vrijednost jednaka ili veća od procijenjene vrijednosti nabave

Dokaz - Životopis stručnjaka - navod mora sadržavati vrijednost usluga, datum te naziv druge ugovorne strane.

- Sudjelovanje u pripremi i provedbi postupka javne nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 8.000,00 kn (bez PDV-a)





Dokaz - Životopis stručnjaka - u dijelu Specifično stručno iskustvo mora biti razvidno iskustvo u pripremi i provedbi postupaka javne nabave sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi.

- Iskustvo pripreme i provedbe postupaka nabava za projekte financirane iz europskih fondova ili drugih međunarodnih institucija

Dokaz - Životopis stručnjaka u dijelu Specifično stručno iskustvo.

NAPOMENA: Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave zahtijevati od ponuditelja da dostavi potvrde klijenata o uredno izvršenom poslu iz kojih će trebati biti jasno vidljiv naziv korisnika, naziv premeta nabave, razdoblje provedbe postupka nabave, procijenjena vrijednost nabave te navod da je posao izvršen uredno ili ostalu dokumentaciju kojom se potvrđuju podaci navedeni u životopisu.

Kriterij kvalitete-iskustvo (KK)	Broj bodova
Cijena ponude	35
Kvalitativni kriteriji - Iskustvo	65
K1 - Broj godina stručnog iskustva u pripremi i provedbi postupaka javne nabave sukladno odredbama Zakona o javnoj nabava	10
Do 24 mjeseca	5
Od 25 mjeseci i više	10
K2 - Sudjelovanje u pripremi i provedbi postupaka nabave čija je pojedinačna vrijednost jednaka ili veća od procijenjenoj vrijednosti nabave	20
Do 9 postupaka nabave	10
Od 10 i više postupaka nabave	20
K3 - Sudjelovanje u pripremi i provedbi postupka javne nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavu procijenjene vrjednosti jednake ili veće od 8.000,00 kn (bez PDV-a)	25
1 postupak javne nabave	10
2 i više postupaka javne nabave	25
K4 - Iskustvo pripreme i provedbe postupaka nabava za projekte financirane iz europskih fondova ili drugih međunarodnih institucija	10
Do 2 projekta	3
Od 3 do 5 projekata	6
Od 6 i više projekata	10
Ukupno	100





Izračun ostvarenih bodova:

Bodovi koje ponuda dobije u skladu s navedenim podkriterijima cijena ponude (C) i KVALITETE PONUDE (KK) zbrojit će se.

$$U = C + K1 + K2 + K3 + K4$$

pri čemu je:

U - ukupan broj bodova

C - ponuđena cijena i

K1 - Broj godina stručnog iskustva u pripremi i provedbi postupaka javne nabave sukladno odredbama Zakona o javnoj nabava

K2 – Sudjelovanje u pripremi i provedbi postupaka nabave čija je pojedinačna vrijednost jednaka ili veća od procijenjenoj vrijednosti nabave,

K3 – Sudjelovanje u pripremi i provedbi postupka javne nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavu procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 8.000,00 kn (bez PDV-a),

K4 – Iskustvo pripreme i provedbe postupaka nabava za projekte financirane iz europskih fondova ili drugih međunarodnih institucija

Najpovoljnijom ponudom smatra se ponuda s najvećim ukupnim brojem ostvarenih bodova. Ukoliko su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriterijima za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

23. Jezik i pismo ponude

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

OSTALE ODREDBE

24. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Izvršitelj je dužan u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora, naručitelju predati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez poreza na dodanu vrijednost, u obliku bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama u korist Centra za pružanje usluga u zajednici Klasje Osijek te ovjerena potpisom ovlaštene osobe isporučitelja.

Izvršitelj može umjesto jamstva za uredno ispunjenje Ugovora dati novčani polog u traženom iznosu. Novčani polog uplaćuje se na IBAN Centra za pružanje usluga u zajednici Klasje Osijek HR22 2390 0011 5001 7567 3, model:00, poziv na broj - OIB ponuđača.





Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza.

Neiskorišteno jamstvo naručitelj će vratiti isporučitelju nakon urednog isteka roka na koji je ugovor sklopljen.

25. Primjena propisa:

Na ovaj postupak nabave ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi obzirom da se radi o nabavi usluge procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna.

Na postupak se primjenjuje Pravilnik o provedbi postupka jednostavne nabave koji je objavljen na <https://klasje.hr/wp-content/uploads/2020/05/Pravilnik-o-provedbi-postupaka-jednostavne-nabave.pdf>

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu u bilo kojoj fazi postupka nabave

26. Objava rezultata provedenog postupka nabave:

Pisanu obavijest o rezultatima nabave naručitelj će dostaviti ponuditelju u roku najdulje 30 dana od dana otvaranja ponuda

Ravnateljica:

Miranda Glavaš-Kul, mag. educ. philol. croat.



Broj ponude _____

NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA	Centar za pružanje usluga u zajednici Klasje Osijek Ružina ulica 32, Osijek 13771936999
PREDMET NABAVE	Usluga stručnjaka za pripremu i provedbu postupaka javne nabave za projekt „Zaslužujemo najbolje“, K.08.1.3.04.0015
PODATCI O PONUDITELJU	
Naziv i sjedište ponuditelja	
Adresa ponuditelja	
OIB ¹ ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo	
Broj računa (IBAN)	
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA NE
Adresa za dostavu pošte	
Adresa e-pošte	
Kontakt osoba ponuditelja	
Broj telefona	
Broj faksa	
CIJENA PONUDE	
Cijena ponude bez PDV-a	
Iznos PDV-a ²	
Cijena ponude s PDV-om	

Rok valjanosti ponude: 30 dana računajući od dana otvaranja ponuda_____
(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Datum: _____

M.P.

(ako je primjenjivo)

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)¹ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.² Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom.

PRILOG II. – TROŠKOVNIK

Ponuditelj: _____

Naručitelj: CENTAR ZA PRUŽANJE USLUGA U ZAJEDNICI KLASJE OSIJEK,
Ružina ulica 32, 31000 Osijek

Predmet nabave: Usluga stručnjaka za pripremu i provedbu postupaka javne nabave za projekt
„Zaslužujemo najbolje“, KK.08.1.3.04.0015

Evidencijski broj nabave: 41-JDN-20_

Red. Br.	Opis	Jed.mj.	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
1.	Usluga stručnjaka za pripremu i provedbu postupaka javne nabave (sukladno opisu predmeta nabave).	usluga	1,00		
UKUPNO (bez PDV-a)					
Iznos PDV-a					
SVEUKUPNO S PDV-om					

ZA PONUDITELJA:

M.P. _____
(ako je primjenjivo) (ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)



Europska unija
Zajedno do fondova EU



Projekt „Zaslužujemo najbolje“ je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj.

PRILOG III. – IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

Kao osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

IZJAVU

kojom ja

(ime i prezime)

iz _____

(adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta _____ izdanog od

_____ kao osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta:

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB ili identifikacijski broj zemlje poslovnog nastana)

Izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt niti sve osobe koje imaju ovlasti zastupanja navedenog gospodarskog subjekta nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

- a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji
- b) korupciju, odnosno primanje mita, davanje mita, nezakonito pogodovanje
- c) prijevaru

(ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje, potpis te datum)



Europska unija
Zajedno do fondova EU



EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOWI



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

Projekt „Zaslužujemo najbolje“ je
sufinancirala Europska unija iz
Europskog fonda za regionalni razvoj.

ŽIVOTOPIS

Ime i prezime	
Adresa i mjesto	
OIB	

Kriterij kvalitete – iskustvo K1	

Kriterij kvalitete – iskustvo K2	

Kriterij kvalitete – iskustvo K3	
Kriterij kvalitete – iskustvo K4	



**Tablica je informativnog karaktera te je ponuditeljima dozvoljeno istu nadopunjavati sukladno traženim kriterijima iz toč. 22. ove dokumentacije*

Potpis stručnjaka:



Europska unija
Zajedno do fondova EU



EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDovi



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

Projekt „Zaslužujemo najbolje“ je sufinancirala Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj.