

## Buchungsformular Standbaupakete

\*\*\*Bitte Rückversand an: [exhibition@pmrexpo.de](mailto:exhibition@pmrexpo.de)\*\*\*

### Unternehmensanschrift

Bitte in Druckbuchstaben ausfüllen.

Bei abweichender Rechnungsanschrift wenden Sie sich per E-Mail an [exhibition@pmrexpo.de](mailto:exhibition@pmrexpo.de)

.....  
Unternehmen

.....  
USt-IdNr.

.....  
Straße/Hausnummer/Postfach

.....  
PLZ/Ort/Land

.....  
Titel/Vorname/Nachname der Kontaktperson

.....  
Funktion/Abteilung

.....  
Bestellnummer/PO-Nummer

.....  
Telefon/Telefax (Landesvorwahl aufführen)

.....  
E-Mail

.....  
Homepage

Wir buchen verbindlich folgendes Standbaupaket mit \_\_\_\_\_ Quadratmeter:

### BASIC-Paket



#### STANDKONSTRUKTION:

Standbau inkl. Auf- und Abbau  
System Octanorm/Maxima, Stützen und Zargen aus  
Aluminium, Wandelemente weiß, Höhe: 2,50m  
Erhöhte Blendenkonstruktion an der Standfront,  
Höhe: 3,50m

#### INKLUDIERTER LEISTUNGEN:

Teppich Rips inkl. Schutzfolie; Farbe grau  
(Auswahl aus umfangreichem Farbsortiment)  
1 Strahler je 3 m<sup>2</sup>  
1 Blende je offene Gangseite inkl. Beschriftung  
(20 Buchstaben, helvetica, schwarz)  
1 Digitaldruck auf Infotheke (max. 1m<sup>2</sup>)  
1 Steckdose

#### AUSSTATTUNG:

- 1 Tisch 70x70cm, weiß
- 4 Polsterstühle, schwarz
- 1 Theke (Octanorm) abschließbar
- 1 Barhocker Z
- 1 Prospektständer
- 1 Mülleimer

#### PAKETPREIS:

(Exkl. Elektrohauptanschluss)

**EUR 119,00/m<sup>2</sup>\***

## PREMIUM-Paket



### STANDKONSTRUKTION:

Standbau inkl. Auf- und Abbau  
System MEPLAN exklusiv, Leichtbauwände weiß  
beschichtet mit quer verlaufenden Ziernuten,  
Wandhöhe: 3,00m

### INKLUDIERTER LEISTUNGEN:

Teppich Rips inkl. Schutzfolie; Farbe grau  
(Auswahl aus umfangreichem Farbsortiment)  
1 Strahler je 3 m<sup>2</sup>  
1 Beschriftung je offene Gangseite  
(20 Buchstaben, helvetica, schwarz)  
1 Digitaldruck auf Infotheke (max. 1m<sup>2</sup>)  
1 Steckdose

### AUSSTATTUNG:

- 1 Tisch 70x70cm, weiß
- 4 Stühle Catifa (Farbauswahl für Stuhlrückseite)
- 1 Theke (Octanorm) abschließbar
- 1 Barhocker Z
- 1 Prospektständer
- 1 Mülleimer

### PAKETPREIS:

(Exkl. Elektrohauptanschluss)

EUR 147,50/m<sup>2</sup>\*

## WOODI-Paket



### STANDKONSTRUKTION

Standbau inkl. Auf- und Abbau  
System MEPLAN Exklusiv Leichtbauwände weiß  
beschichtet mit quer verlaufenden Ziernuten,  
Wandhöhe: 3,00m sowie System MEPLAN Woodi,  
Holzwand natur mit quer verlaufenden Ziernuten,  
Wandhöhe: 3,00m

### INKLUDIERTER LEISTUNGEN:

Teppich Rips inkl. Schutzfolie; Farbe grau  
(Auswahl aus umfangreichem Farbsortiment)  
1 Verteilersockel Woodi und Kabelverteilung 300 Woodi  
1 LED Lampe Woodi je 3 m<sup>2</sup>  
Digitaldruck (bis 2m<sup>2</sup>)  
1 Steckdose

### AUSSTATTUNG:

- 1 Stehtisch Chromo, weiß, D:80cm
- 2 Barhocker Lem, weiß
- 1 Demopult Woodi
- 1 Prospekthalter M Woodi
- 1 Papierkorb

### PAKETPREIS:

(Exkl. Elektrohauptanschluss)

EUR 249,00/m<sup>2</sup>\*

**Zusätzliche Hinweise zum Standbauangebot:** Zusätzliche Montagearbeiten vor Ort werden pro Stunde und Monteur gegenüber dem Aussteller abgerechnet, zzgl. tariflicher Zuschläge. Logistikaufwand vor Ort (Gabelstaplereinsatz, Leegutlager etc.) wird gegen Nachweis weiterbelastet. Vom Tag der Standübergabe bis zur persönlichen Übernahme nach Messeschluss durch das MEPLAN Service Teams haftet der Kunde für sämtliches Material. Für die an MEPLAN GmbH übergebenen, kundeneigenen Materialien und/oder Exponate besteht grundsätzlich kein Versicherungsschutz. Kabinen und abschließbare Möbelstücke sind nicht einbruchssicher. Die Schließmechanismen dienen allein als Sichtschutz. Die MEPLAN GmbH haftet nicht für am Stand hinterlassene Gegenstände.

Es gelten die beigefügten Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Messen und Ausstellungen der EW Medien und Kongresse GmbH.

---

**Ort/Datum/Rechtsverbindliche Unterschrift und Firmenstempel des Hauptausstellers**

## **Allgemeine Geschäftsbedingungen Messen und Ausstellungen der EW Medien und Kongresse GmbH (nachfolgend „EW“)**

### **1. Zustandekommen des Vertrags, Zulassung**

1.1. Maßgebend für das Rechtsverhältnis zwischen dem Aussteller/Partner/Sponsor und EW - sind die nachfolgenden Allgemeinen Bedingungen in Verbindung mit dem Anmeldeformular. Abweichende Vereinbarungen, Einzelgenehmigungen und Sonderregelungen bedürfen der schriftlichen Bestätigung durch EW. Als schriftliche Bestätigung gilt auch eine Bestätigung durch Telefax oder E-Mail.

1.2. Die Anmeldung ist vom Aussteller/Partner/Sponsor/schriftlich per Brief, per Telefax, oder per E-Mail an EW zu senden. Sie ist ein verbindliches Vertragsangebot, an das der Aussteller/Partner/Sponsor bis zur Zulassung oder Absage durch EW gebunden ist. Der Vertrag kommt zustande durch Übersendung der Zulassung durch EW.

1.3. Der Aussteller/Partner/Sponsor gibt sein Einverständnis dazu, dass seine Daten zum Zweck der Vertragsdurchführung elektronisch gespeichert und an Dienstleistungspartner von EW weitergegeben werden.

1.4. Ein Rechtsanspruch auf Zulassung besteht nicht.

1.5. Die Zulassung bezieht sich nur auf den angemeldeten Aussteller/Partner/Sponsor und die bestätigten Ausstellungsgüter und Dienstleistungen.

1.6. Die Zulassung kann widerrufen werden, wenn sie aufgrund falscher oder unvollständiger Angaben erteilt wurde, oder die Voraussetzungen zur Zulassung später entfallen.

### **2. Platzzuweisung, Miete**

2.1. EW stellt Messefläche im angemeldeten Angebotsbereich bereit. Hierbei wird in Bezug auf Größe und Lage der Fläche den Wünschen des Ausstellers/ Partners/Sponsors nach Möglichkeit entsprochen. Der Messemietvertrag gilt auch dann als zustande gekommen, wenn EW nicht die ganze, mindestens jedoch 50% der bestellten Fläche zuweist. Eine geringere Flächenzuweisung gilt als Angebot und bedarf der Annahme durch den Aussteller/Partner/Sponsor.

2.2. Besondere Wünsche des Ausstellers/ Partner/Sponsors (z.B. Platzierung, Nachbarschaft, Konkurrenzausschluss, Standgestaltung etc.) werden verbindlich nur berücksichtigt, wenn sie in der Zulassung ausdrücklich schriftlich bestätigt werden.

2.3. Falls es zwingende technische oder organisatorische Gründe erfordern, ist EW berechtigt, dem Aussteller/Partner/Sponsor abweichend von der Standzuweisung einen Stand in anderer Lage zuzuweisen, die Größe der Ausstellungsfläche zu ändern, Ein- und Ausgänge zum Messegelände zu verlegen oder zu schließen.

2.4. Ohne Genehmigung von EW ist die Überlassung eines zugewiesenen Standes ganz oder teilweise an Dritte nicht gestattet.

### **3. Technische Leistungen, Dienstleistungen**

3.1. Für die allgemeine Heizung, Reinigung und Beleuchtung der Messehallen und -häuser sorgt EW.

3.2. Installationen von Versorgungs- und Entsorgungsanschlüssen dürfen nur über EW bzw. über die von EW beauftragte Messegesellschaft bestellt werden.

3.3. Die Kosten für Installation und Verbrauch von Wasser, Elektro-, Druckluft- und Telekommunikationsanschlüssen der einzelnen Stände sowie aller anderen Dienstleistungen werden dem Aussteller/Partner/Sponsor gesondert berechnet. EW ist berechtigt, angemessene Vorschüsse zu verlangen. Soweit der Verbrauch des Ausstellers/ Partner/Sponsors nicht konkret erfasst wird, ist eine Schätzung des Verbrauchs zulässig.

3.4. Sämtliche Installationen sind von Fachpersonal auszuführen. Der Aussteller/Partner/Sponsor haftet für die durch die Installationen und deren Gebrauch verursachten Schäden und Folgeschäden.

### **4. Reinigung, Abfallbeseitigung**

EW übernimmt die Reinigung des Geländes, der Hallen und der Gänge. Für die Reinigung seines Standes und die Entsorgung von Abfall hat der Aussteller/ Partner/Sponsor zu sorgen. Die Reinigung muss täglich vor Beginn der Veranstaltung beendet sein. Erfolgt die Reinigung und die Abfallbeseitigung nicht ordnungsgemäß, kann EW ohne Fristsetzung ein Fachunternehmen auf Kosten des Ausstellers/Partner/Sponsors beauftragen.

### **5. Bewachung**

Der Aussteller/Partner/Sponsor ist verpflichtet, die Bewachung seines Eigentums selbst vorzunehmen. EW haftet nicht für Verlust und/oder Beschädigung des Eigentums des Ausstellers/Partner/Sponsors, es sei denn EW hat den Schaden vorsätzlich oder grob fahrlässig verursacht.

### **6. Betrieb und Rückgabe der Messestände**

6.1. Der Stand muss den technischen und gesetzlichen Richtlinien entsprechen. Behördliche Genehmigungen und Auflagen sowie bau- und betriebstechnische Auflagen der Messegesellschaft sind vom Aussteller/Partner/ Sponsor auf eigene Kosten zu beschaffen und zu erfüllen. Bei Zuwiderhandlung ist EW berechtigt, Änderungen auf Kosten des Ausstellers/Partner/Sponsors durchführen zu lassen und ggf. eine Sperrung auszusprechen.

6.2. Der Aussteller/Partner/Sponsor ist für die Verkehrssicherheit auf seinem Stand einschließlich aller Zugänge allein verantwortlich.

6.3. Während der Öffnungszeiten der Veranstaltung ist der Stand für Besucher zugänglich zu machen. Wird der Stand nicht ordnungsgemäß betrieben, kann EW auf Kosten des Ausstellers/Partner/Sponsors den Stand entfernen und den Standplatz anderweitig vergeben. Der Aussteller/Partner/Sponsor hat keinen Anspruch auf Rückzahlung der Standgebühren, es sei denn, er weist nach, dass EW Erlös aus der anderweitigen Vergabe der Standfläche erzielen konnte.

6.4. Standaufbau und -abbau sind zu den festgelegten Zeiten zu beenden. Soweit die Veranstaltung dadurch gestört werden könnte, sind Auf- und Abbau oder sonstige Veränderungen nicht zulässig. Werden Standaufbau und Standabbau nicht innerhalb der festgelegten Zeiten beendet, ist eine Vertragsstrafe in Höhe von 10% des Mietpreises zuzüglich MwSt. zusätzlich zur Standmiete zu zahlen. Dies gilt insbesondere für den Abbau des Standes vor Beginn der offiziellen Abbauphase am letzten Veranstaltungstag.

6.5. Der Platz muss nach Ende der Veranstaltung in dem Zustand zurückgegeben werden, der dem vor Übergabe an den Aussteller/Partner/Sponsor entspricht. Beschädigungen oder Verunreinigungen, die durch den Aussteller/Partner/Sponsor verursacht wurden, können ohne vorherige Fristsetzung auf seine Kosten beseitigt werden.

#### 7. Werbung, Presse, Fachvorträge

7.1. Werbung ist innerhalb des Standes zulässig. Außerhalb des Messestandes - insbesondere auf Wandflächen, in Treppenhäusern, sowie in den Gängen der Messehallen - ist Werbung nur in Abstimmung mit EW gegen Entgelt gestattet.

7.2. Werbung für Dritte sowie Werbung, die Vergleiche mit Waren anderer Aussteller/Partner/Sponsor enthält, ist unzulässig. EW ist berechtigt, die Ausgabe oder das Zurschaustellen von Werbemitteln, die zu Beanstandungen Anlass geben können, zu untersagen und vorhandene Bestände dieses Materials für die Dauer der Ausstellung sicherzustellen.

7.3. Fotografieren sowie Video- und Filmaufnahmen der Messeobjekte sind gestattet, soweit der jeweilige Aussteller/Partner/Sponsor dies erlaubt. EW ist berechtigt, Foto-, Film- und Videoaufnahmen sowie Zeichnungen von der Veranstaltung, den Ständen und den ausgestellten Waren anzufertigen oder durch die Presse anfertigen zu lassen und diese kostenlos für Werbezwecke oder allgemeine Presseveröffentlichungen zu verwenden.

7.4. Der Veranstalter ist berechtigt, Vorführungen einzuschränken oder zu untersagen, die zu einer Gefährdung oder erheblichen Beeinträchtigung des Veranstaltungs-betriebs führen.

#### 8. Fälligkeit der Zahlungen, Rücktritt

8.1. Die vereinbarten Gebühren (Standmiete, Vorauszahlungen für Nebenkosten, Werbebeitrag etc.) sind mit Zugang der Rechnung fällig.

8.2. EW ist berechtigt, eine Vorauszahlung auf die vereinbarten Gebühren zu verlangen. Beahlt der Aussteller/Partner/Sponsor nicht zum festgesetzten Zahlungstermin, kann ihn EW von der Teilnahme an der Messe ausschließen. Die Pflicht zur Zahlung der vereinbarten Gebühren bleibt davon unberührt.

8.3. Der Aussteller/Partner/Sponsor ist nach der Zulassung bis zu 12 Wochen vor Veranstaltungsbeginn berechtigt vom Vertrag zurückzutreten (siehe §9). Falls der Aussteller/Partner/Sponsor nicht erscheint und nicht rechtzeitig vom Vertrag zurückgetreten ist, ist EW berechtigt, aber nicht verpflichtet, die Ausstellungsfläche anderweitig zu vergeben. Falls EW sie anderweitig vergeben kann oder der Aussteller/Partner/Sponsor einen für EW akzeptablen Ersatzmieter stellt, ist der Erlös auf die Standmiete anzurechnen.

8.4. Falls EW infolge höherer Gewalt, aus anderen nicht von EW zu vertretenden Gründen oder weil aufgrund der zu geringen Zahl von Anmeldungen nach Einschätzung von EW eine erfolgreiche Veranstaltung nicht gewährleistet werden kann, die Veranstaltung aufhebt, verschiebt oder verkürzt oder die Ausstellungsfläche verkleinert oder ganz oder vorübergehend schließt, erhält der Aussteller/Partner/Sponsor die Gebühr ganz oder anteilmäßig zurück. Weitere Ansprüche bestehen nicht.

#### 9. Entlassung aus dem Vertrag

9.1. Eine Stornierung des Vertrages ist möglich unter den folgenden Bedingungen.

9.2. Bis 12 Wochen vor dem festgesetzten Beginn der Veranstaltung werden 50% der Vergütung als Kostenbeitrag erhoben. Erfolgt die Absage in den letzten 12 Wochen vor Beginn der Veranstaltung, sind 100% der vereinbarten Vergütung fällig.

9.3. Die Stornierung kann nur schriftlich erfolgen. Sie ist nur dann rechtswirksam vereinbart, wenn der Veranstalter die Stornierung schriftlich bestätigt.

#### 10. Haftung

10.1. EW haftet nicht für Schäden an den eingebrachten Gegenständen, am Stand und dessen Einrichtung sowie für das Ausstellungsgut sofern EW nicht vorsätzliches oder grob fahrlässiges Verhalten nachzuweisen ist. Der Aussteller/Partner/Sponsor ist verpflichtet, den Stand angemessen zu versichern.

10.2. Für Sach- und Vermögensschäden haftet EW für sich und seine Erfüllungsgehilfen nur bei Vorsatz oder grob fahrlässigem Verhalten.

#### 11. Gewährleistung

11.1. Eventuelle Mängel der Leistungen von EW hat der Aussteller/Partner/Sponsor unverzüglich schriftlich anzuzeigen und EW Gelegenheit zur Nachbesserung zu geben.

11.2. Die Ansprüche des Ausstellers/ Partner/Sponsors aus dem Ausstellungsvertrag und aus allen damit in Zusammenhang stehenden Rechtsverhältnissen verjähren innerhalb von einem Jahr. Die Frist beginnt mit dem Ende des Monats, in den der letzte Tag der Veranstaltung fällt. Dies gilt nicht für Ansprüche gegen EW wegen Verletzung von Leben, Körper und Gesundheit und für Schadenersatzansprüche aufgrund vorsätzlich oder grob fahrlässigen Verhaltens.

#### 12. Schlussbestimmungen

12.1. Mündliche Vereinbarungen gelten nur bei schriftlicher Bestätigung durch EW.

12.2. Ist der Aussteller/Partner/Sponsor Kaufmann, juristische Person des öffentlichen Rechts oder öffentlich-rechtliches Sondervermögen, wird Berlin als Erfüllungsort und Gerichtsstand vereinbart.

12.3. Sollten einzelne Bestimmungen des Vertrages ganz oder teilweise unwirksam sein, oder sollte der Vertrag eine Lücke enthalten, bleibt die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen oder Teile solcher Bestimmungen unberührt. Anstelle der unwirksamen oder fehlenden Bestimmungen treten die jeweiligen gesetzlichen Regelungen.

Datenschutzhinweise entsprechend Artikel 13 und 14 DSGVO:

1. Verantwortlicher für die Verarbeitung von personenbezogenen Daten im Sinne der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) ist EW Medien und Kongresse GmbH, Reinhardtstraße 32, 10117 Berlin, Telefon 0 69 / 7 10 46 87-0, Telefax 0 69 / 7 10 46 87-9459, E-Mail-Adresse: [info@ew-online.de](mailto:info@ew-online.de)

2. Der Datenschutzbeauftragte der EW Medien und Kongresse GmbH, Herr Michael König steht dem Kunden für Fragen zur Verarbeitung seiner personenbezogenen Daten unter EW Medien und Kongresse GmbH, Kaiserleistraße 8a, 63067 Offenbach am Main, Telefon 0 69 / 7 10 46 87-481, Telefax 0 69 / 7 10 46 87-9481, E-Mail-Adresse: [datenschutz@ew-online.de](mailto:datenschutz@ew-online.de) zur Verfügung.

3. EW Medien und Kongresse GmbH verarbeitet personenbezogene Daten des Kunden (insbesondere die Angaben des Kunden im Zusammenhang mit dem Vertragsschluss) zur Begründung, Durchführung und Beendigung des Vertrags für Fachzeitschriftenabonnements und die Organisation und Durchführung von Kongressen und Seminaren sowie zum Zwecke der Direktwerbung und der Marktforschung nach Maßgabe der einschlägigen datenschutzrechtlichen Bestimmungen (z. B. des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG), sowie auf Grundlage der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO), insbesondere Art. 6 Abs. 1 lit. b) und f). Dies erfolgt evtl. unter Einbeziehung von Dienstleistern.

4. Eine Offenlegung der personenbezogenen Daten des Kunden erfolgt – im Rahmen der in Ziffer 3 genannten Zwecke – nur zur Vertragserfüllung (z. B. Kongresshotel, sowie Kongressveranstalter) oder wenn wir gesetzlich dazu verpflichtet sind.

5. Die personenbezogenen Daten des Kunden werden zur Begründung, Durchführung und Beendigung des Vertrags und zur Wahrung der gesetzlichen Archivierungs- und Aufbewahrungspflichten (z. B. § 257 HGB, § 147 AO) solange gespeichert, wie dies für die Erfüllung dieser Zwecke erforderlich ist. Zum Zwecke der Direktwerbung und der Marktforschung werden die personenbezogenen Daten des Kunden solange gespeichert, wie ein überwiegendes rechtliches Interesse an der Verarbeitung nach Maßgabe der einschlägigen rechtlichen Bestimmungen besteht, längstens jedoch für eine Dauer von zwei Jahren über das Vertragsende hinaus.

6. Der Kunde hat gegenüber EW Medien und Kongresse GmbH Rechte auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung und Datenübertragbarkeit nach Maßgabe der einschlägigen gesetzlichen Bestimmungen, insbesondere nach Art. 15 bis 20 DSGVO.

7. Der Kunde kann jederzeit der Verarbeitung seiner Daten für Zwecke der Direktwerbung und/oder der Marktforschung gegenüber EW Medien und Kongresse GmbH widersprechen, ohne dass dir Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung berührt wird. Telefonische Werbung erfolgt zudem nur mit ausdrücklicher Einwilligung des Kunden gemäß § 7 Abs. 2 Nr. 2 UWG.

8. Die Bereitstellung der im Vertragsformular pflichtgemäß anzugebenden personenbezogenen Daten ist für den Vertragsabschluss erforderlich. Der Kunde ist verpflichtet, alle anzugebenden personenbezogenen Daten bereitzustellen. Bei Zurückhaltung der Daten kann eine ordnungsgemäße Durchführung und Erfüllung des Vertrages nicht gewährleistet werden mit der Folge der Verweigerung eines Vertragsabschlusses. Gleiches gilt mit der Folge einer möglichen Beendigung des Vertrages, wenn der Kunde die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung der Daten beansprucht, die für die Abwicklung des Vertrages notwendig sind.

9. Der Kunde hat das Recht, sich bei der zuständigen Aufsichtsbehörde zu beschweren, wenn er der Ansicht ist, dass die Verarbeitung der ihn betreffenden personenbezogenen Daten gegen datenschutzrechtliche Bestimmungen verstößt.

10. Datenschutzhinweis zum BDEW Kongress:

Ihre Angaben werden von EW Medien und Kongresse GmbH und dem BDEW ausschließlich für die Bearbeitung Ihrer Bestellung, für die Durchführung der Veranstaltung sowie für eigene Direktmarketingzwecke verwendet. Dies erfolgt evtl. unter Einbeziehung von Dienstleistern. Eine Weitergabe Ihrer Daten an Dritte erfolgt nur zur Vertragserfüllung oder wenn wir gesetzlich dazu verpflichtet sind. Die Teilnehmerliste mit Namen, Vornamen, Titel, Funktion und Unternehmen ist in einem passwortgeschützten Bereich online für die Teilnehmer abrufbar.

Bei der Veranstaltung entstandene Fotos und Filmaufnahmen werden im Rahmen von Berichten in BDEW- und EW Medien und Kongresse-Publikationen, in sonstigen Zeitungen und Zeitschriften sowie im Internet veröffentlicht

Falls Sie keine weiteren Informationen von EW Medien und Kongresse GmbH und BDEW mehr erhalten wollen, können Sie uns dies jederzeit mit Wirkung in die Zukunft an folgende E-Mail-Adresse mitteilen: [abmeldung@ew-online.de](mailto:abmeldung@ew-online.de).

11. Datenschutzhinweis zum VDE Tec Summit:

Ihre Angaben werden von EW Medien und Kongresse GmbH und VDE Verband der Elektrotechnik Elektronik Informationstechnik e. V. ausschließlich für die Bearbeitung Ihrer Bestellung, für die Durchführung der Veranstaltung sowie für eigene Direktmarketingzwecke verwendet. Dies erfolgt evtl. unter Einbeziehung von Dienstleistern. Eine Weitergabe Ihrer Daten an Dritte erfolgt nur zur Vertragserfüllung oder wenn wir gesetzlich dazu verpflichtet sind. Während der Veranstaltung können Sie die Veranstaltungsunterlagen sowie eine Teilnehmerliste mit Namen, Vornamen, Titel, Funktion und Unternehmen passwortgeschützt und online vor Ort abrufen.

Bei der Veranstaltung entstandene Fotos und Filmaufnahmen werden im Rahmen von Berichten in VDE- und EW Medien und Kongresse-Publikationen, in sonstigen Zeitungen und Zeitschriften sowie im Internet veröffentlicht

Falls Sie keine weiteren Informationen von EW Medien und Kongresse GmbH und VDE Verband der Elektrotechnik Elektronik Informationstechnik e. V. mehr erhalten wollen, können Sie uns dies jederzeit mit Wirkung in die Zukunft an folgende E-Mail-Adresse mitteilen: [abmeldung@ew-online.de](mailto:abmeldung@ew-online.de).

12. Datenschutzinformationen zur Durchführung von Online-Veranstaltungen:

Die nachfolgenden Informationen geben Ihnen einen Überblick über unseren Umgang mit Ihren personenbezogenen Daten (im Folgenden: Daten) bei Online-Veranstaltungen und Ihre diesbezüglichen Datenschutzrechte. Welche Daten wir von Ihnen konkret verarbeiten, ergibt sich aus der jeweiligen Geschäftsbeziehung.

Welche Daten nutzen wir zur Durchführung unserer Online-Veranstaltungen?

Zusätzlich zur Datennutzung bei unseren Präsenzveranstaltungen (siehe Datenschutzhinweis Ziffer 3-9) erheben und verarbeiten wir unter anderem:

- Systemseitige Auswertungen, z. B. Landingpage Views, Anmeldungen, Anwesenheit, Chat-Verlauf
- Ggf. Video- und Audiodaten, falls Sie sich bei Online-Angeboten dazu entscheiden Ihre Kamera oder Ihr Mikrofon einzuschalten
- Ggf. Chatinhalte, falls Sie sich dafür entscheiden den Chat zu benutzen

– Bitte beachten Sie, dass wir uns vorbehalten, bestimmte Veranstaltungen aufzuzeichnen. Die Aufzeichnung betrifft hauptsächlich den Referenten und die Moderatoren der Veranstaltung. Sofern ein Chat in einer aufgezeichneten Veranstaltung angeboten wird, wird dieser systemseitig mit aufgezeichnet. Zudem wird der Chat vor einer etwaigen Veröffentlichung aus der Aufzeichnung geschnitten und somit in keinem Fall veröffentlicht.

Werden Ihre Daten bei Online-Veranstaltungen in ein Drittland oder an eine internationale Organisation übermittelt?

Eine Datenübermittlung an Stellen in Staaten außerhalb der Europäischen Union (sogenannte Drittstaaten) findet bei Online-Veranstaltungen unter Umständen statt. Bei bestimmten Veranstaltungen greifen wir auf diverse Dienstleister zurück, um bei hoher Teilnehmerzahl die technische Funktionsweise sicherzustellen:

- Meeting Software (Nutzung vorausgesetzt für Veranstaltungsteilnahme)
- Veertly Sàrl (Avenue General-Guisan 22, 1180 Rolle, Schweiz)
- GoTo Meeting (LogMeIn Ireland Limited, Bloodstone Building Block C, 70 Sir John Rogerson's Quay Dublin 2, Ireland)
- Hopin Ltd. (5 Bonhill Street, Shoreditch, London, England)
- Microsoft Teams (Microsoft Corporation, One Microsoft Way, Redmond, WA 98052-6399, USA)

Tools (Nutzung freiwillig: verbessert Nutzererfahrung)

- Wonder (Yotribe GmbH, Kommandantenstraße 77, 10117 Berlin, Deutschland)
- Pedlet (Wallwisher, Inc., 981 Mission St., San Francisco, CA 941103, USA)
- RealtimeBoard Inc. dba Miro (201 Spear Street Suite 1100 San Francisco, CA 94105, USA)
- Mentimeter AB (Alströmergatan 22, 112 47, Stockholm, Sweden)

Mit diesen Dienstleistern haben wir ein sogenanntes „Data Processing Addendum“ (Auftragsverarbeitungsvertrag) abgeschlossen. Der Abschluss des „Data Processing Addendum“ gewährleistet ein angemessenes Schutzniveau der Datenverarbeitung in den USA. Diese verpflichten die oben genannten Firmen die Daten unserer Kunden zu schützen und nicht an Dritte weiterzugeben.

13. Datenschutzhinweis zu FNN-Veranstaltungen: Z-M-P, Fachkongress Netztechnik, Schutz- und Leittechnik und TAB/TAR-Fachforen:  
Ihre Angaben werden von EW Medien und Kongresse GmbH und vom Forum Netztechnik/Netzbetrieb im VDE (VDE | FNN) ausschließlich für die Bearbeitung Ihrer Bestellung, für die Durchführung der Veranstaltung sowie für eigene Direktmarketingzwecke verwendet. Dies erfolgt evtl. unter Einbeziehung von Dienstleistern. Eine Weitergabe Ihrer Daten an Dritte erfolgt nur zur Vertragserfüllung oder wenn wir gesetzlich dazu verpflichtet sind. Während der Veranstaltung können Sie die Veranstaltungsunterlagen sowie eine Teilnehmerliste mit Namen, Vornamen, Titel, Funktion und Unternehmen passwortgeschützt und online vor Ort abrufen.

Bei der Veranstaltung entstandene Fotos und Filmaufnahmen werden im Rahmen von Berichten in VDE | FNN - und EW Medien und Kongresse-Publikationen, in sonstigen Zeitungen und Zeitschriften sowie im Internet veröffentlicht.

Falls Sie keine weiteren Informationen von EW Medien und Kongresse GmbH und VDE | FNN mehr erhalten wollen, können Sie uns dies jederzeit mit Wirkung in die Zukunft an folgende E-Mail-Adresse mitteilen: [abmeldung@ew-online.de](mailto:abmeldung@ew-online.de).

14. Datenschutzhinweis zur PMRExpo:  
Ihre Angaben werden von EW Medien und Kongresse GmbH und vom Bundesverband Professioneller Mobilfunk e.V. (PMeV) ausschließlich für die Bearbeitung Ihrer Bestellung, für die Durchführung der Veranstaltung sowie für eigene Direktmarketingzwecke verwendet. Dies erfolgt evtl. unter Einbeziehung von Dienstleistern. Eine Weitergabe Ihrer Daten an Dritte erfolgt nur zur Vertragserfüllung oder wenn wir gesetzlich dazu verpflichtet sind. Während der Veranstaltung können Sie die Veranstaltungsunterlagen sowie eine Teilnehmerliste mit Namen, Vornamen, Titel, Funktion und Unternehmen passwortgeschützt und online vor Ort abrufen.

Bei der Veranstaltung entstandene Fotos und Filmaufnahmen werden im Rahmen von Berichten in PMeV- und EW Medien und Kongresse-Publikationen, in sonstigen Zeitungen und Zeitschriften sowie im Internet veröffentlicht.

Falls Sie keine weiteren Informationen von EW Medien und Kongresse GmbH und PMeV mehr erhalten wollen, können Sie uns dies jederzeit mit Wirkung in die Zukunft an folgende E-Mail-Adresse mitteilen: [abmeldung@ew-online.de](mailto:abmeldung@ew-online.de).

#### Widerspruchsrecht personenbezogener Daten

**Sie können der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten für Zwecke der Direktwerbung und/oder der Marktforschung ohne Angabe von Gründen jederzeit widersprechen. Wir werden die personenbezogenen Daten nach dem Eingang Ihres Widerspruchs nicht mehr für die Zwecke der Direktwerbung und/oder Marktforschung verarbeiten und die Daten löschen, wenn eine Verarbeitung nicht zu anderen Zwecken beispielsweise zur Erfüllung des Vertrages) erforderlich ist.**

**Auch andere Verarbeitungen, die wir auf ein berechtigtes Interesse i. S. d. Art. 6 Abs. 1 lit. f) DS-GVO stützen, können Sie aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, jederzeit unter Angabe dieser Gründe widersprechen. Wir werden die personenbezogenen Daten im Falle eines begründeten Widerspruchs grundsätzlich nicht mehr für die betreffenden Zwecke verarbeiten und die Daten löschen, es sei denn, wir können zwingende Gründe für die Verarbeitung nachweisen, welche Ihre Interessen, Rechte und Freiheiten überwiegen, oder die Verarbeitung dient der Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen.**

Offenbach, März 2021