

## URAIAN SINGKAT PEKERJAAN

Program	: Program Pengelolaan Pendidikan
Kegiatan	: Pengelolaan Pendidikan SMP
Sub Kegiatan	: Rehabilitasi Sedang / Berat Ruang Kelas Sekolah
Paket Pekerjaan	: Jasa Konsultansi Pengawasan Rehabilitasi Ruang Kelas di SMPN 2 Gemarang dan SMPN 2 Geger yang Bersumber dari PBH TA 2024
Sumber Dana	: Dana Alokasi Umum - PBH

### Uraian Singkat Pekerjaan :

Pekerjaan Pengawasan ini dilakukan untuk mengawasi pekerjaan konstruksi Rehabilitasi Ruang Kelas di SMPN 2 Gemarang dan SMPN 2 Geger agar pelaksanaan pekerjaan dapat terlaksana dengan baik sesuai dengan rencana dan desain yang sudah ditetapkan dari segi biaya, mutu dan waktu. Pekerjaan Konstruksi Rehabilitasi Ruang Kelas di SMPN 2 Gemarang ini dilakukan pada 2 ruang kelas dan di SMPN 2 Geger dilakukan pada 3 ruang kelas dengan jangka waktu pelaksanaan pekerjaan selama 4 bulan (120 hari kalender). Pengawasan dilakukan oleh konsultan pengawasan dengan personil tenaga Ahli sebagai ketua tim (Team leader) yang merangkap Ahli K3 Konstruksi sebanyak 1 orang yang memiliki SKK Ahli Muda Teknik Bangunan Gedung dan Ahli K3 Konstruksi dengan pengalaman minimal 1 tahun. Sedangkan tenaga pendukung sebagai pengawas lapangan sebanyak 1 orang dengan kualifikasi pendidikan SMK (4 tahun) atau D3 (3 tahun) atau S1 (2 tahun) dan tenaga administrasi 1 orang. Laporan progres kemajuan fisik dilakukan setiap minggu (mingguan).

Hasil pengawasan diserahkan dalam rangkap 3 (tiga) termasuk soft copy berupa flash disk, berisi antara lain :

#### 1. Laporan Pendahuluan

Laporan Pendahuluan minimal memuat : Laporan awal setelah Rapat Persiapan Pelaksanaan Pekerjaan meliputi review hasil DED Tahun Anggaran 2024, kondisi terkini lapangan, ketentuan regulasi terbaru dan permasalahan yang ada serta saran dan rekomendasinya

#### 2. Laporan Bulanan

Laporan Bulanan memuat : Laporan Kegiatan Pengawasan Pelaksanaan Konstruksi setiap bulan.

#### 3. Laporan Akhir

Laporan Akhir memuat seluruh dokumen yang tersebut pada klausul "Keluaran", berupa :

a. Surat pernyataan kelaikan fungsi bangunan gedung yang diawasi

b. Laporan pengawasan, meliputi:

1) Laporan mingguan

2) Laporan bulanan

3) Laporan akhir pengawasan teknis termasuk uji mutu

4) Laporan Pengawasan TKDN

c. Berita acara pengawasan, meliputi:

1) Perubahan pekerjaan

2) Pekerjaan tambah kurang

3) Serah terima pertama

d. Hasil pemeriksaan kelaikan fungsi (commissioning test) (apabila ada)

- e. Garansi atau surat jaminan peralatan dan perlengkapan mekanikal, elektrikal, dan sistem perpipaan (plumbing) (apabila ada)