

URAIAN PEKERJAAN

I. PENJELASAN PEKERJAAN

Pekerjaan yang dilaksanakan secara garis besar berpedoman pada Gambar Kerja serta Rencana Anggaran Biaya pelaksanaan yang telah ditentukan.

Dalam hal ini pekerjaan yang dilaksanakan adalah :

PEKERJAAN : Fasilitas Bangunan Pengolahan

II. RINCIAN PEKERJAAN

LINGKUP PEKERJAAN :

- PEKERJAAN PERSIAPAN
- PEKERJAAN PEMBANGUNAN KONTRUKSI
- PEKERJAAN TANAH DAN PONDASI
- PEKERJAAN BETON & BETON BERTULANG
- PEKERJAAN DINDING
- PEKERJAAN KUSEN, PINTU, JENDELA, & BOVEN
- PEKERJAAN PENUTUP ATAP DAN KANOPI
- PEKERJAAN PENUTUP LANTAI DAN DINDING
- PEKERJAAN KUNCI, KACA DAN PENGGANTUNG
- PEKERJAAN ELEKTRIKAL
- PEKERJAAN PENGECATAN
- PEKERJAAN LAIN - LAIN

Hal-hal yang terkait dengan pelaksanaan pekerjaan :

- a. Unsur penunjang lain yang tidak termasuk namun erat hubungannya dengan pekerjaan tersebut (Biaya Pajak, Perizinan dll).
- b. Seluruh pelaksanaan pekerjaan termasuk penyediaan bahan-bahan, peralatan dan tenaga kerja.
- c. Rencana Kerja
 - > Kontraktor harus membuat rencana pelaksanaan pekerjaan (Time Schedule) dengan Barchart selambat-lambatnya 1 (satu) minggu setelah SPMK dan diajukan kepada Pemberi Tugas / Konsultan Pengawas untuk mendapat persetujuan.
 - > Kontraktor berkewajiban melaksanakan pekerjaan menurut rencana ini hanya dengan persetujuan Pemberi Tugas / Konsultan Pengawas diperkenalkannya adanya perubahan-perubahan."
 - > Setelah mendapat persetujuan Pemberi Tugas / Konsultan Pengawas , Rencana Kerja tersebut harus dipasang dikantor lapangan / Direksi Keet dan menjadi rencana kerja yang resmi dan mengikat, dan 2 (dua) lembar rencana ini (foto copy) harus diserahkan kepada Pemberi Tugas Konsultan Pengawas.
 - > Rencana Kerja ini akan dipakai oleh Pemberi Tugas / Konsultan Pengawas sebagai dasar untuk menentukan segala sesuatu yang berhubungan dengan keterlambatan prestasi pekerjaan Kontraktor.

I. PEKERJAAN PERSIAPAN

1. Pasang Papan Nama Kegiatan

Kontraktor diharuskan membuat papan nama kegiatan yang sudah sesuai dengan petunjuk Konsultan Pengawas.

- a. Papan nama terbuat dari bahan yang kuat menahan cuaca (panas dan hujan) diberi tiang penyangga kuat menahan beban dan angin
- b. Ukuran papan nama 120 x 100 cm
- c. Isi papan nama kegiatan mencakup :
 - > Nama kegiatan
 - > Nama Pekerjaan
 - > Nilai pekerjaan
 - > Lokasi Pekerjaan
- d. Lain-lain sesuai petunjuk Pemberi Tugas / Konsultan Pengawas

2. Pembuatan Laporan Dan Foto Dokumentasi a.

Pembuatan Laporan meliputi :

- > Laporan Progres Mingguan
- > Laporan Progres Bulanan
- > Monthly Certificate (MC) setiap akhir bulan
- > Laporan dibuat dalam rangkap 3.

b. Foto Dokumentasi

- > Foto dokumentasi meliputi progres fisik 0%, 25%, 50%, 75% dan 100%. Terkecuali pada saat pengambilan MC foto sesuai progres penagihan.
- > Foto dokumentasi diambil dari berbagai sisi, setiap pengambilan berikutnya diambil dari sisi yang sama.
- > Foto dokumentasi dibuat dalam rangkap 3 (tiga)

3. Listrik Kerja Dan air kerja a.

Listrik kerja

- > Listrik kerja hanya digunakan untuk keperluan selama kegiatan pekerjaan ini berjalan.
- > Apabila tidak ada penyambungan listrik kontraktor bisa menggantinya dengan Genset.
- > Pada prinsipnya apabila diperlukan kontraktor harus siap.

b. Air bersih / air kerja

- > Kontraktor harus menyediakan Air bersih guna keperluan pelaksanaan pekerjaan dan para pekerjanya.
- > Air bersih hanya digunakan untuk keperluan selama kegiatan pekerjaan ini berjalan.

4. Program Kesehatan Dan Keselamatan Kerja

- a. Kontraktor harus memberikan asuransi tenaga kerja kepada pekerja pada pekerjaan ini.
- b. Kontraktor harus menyediakan peralatan K3 bagi pekerjanya selama kegiatan pembangunan berlangsung .
- c. Jumlah tenaga kerja yang diasuransikan sesuai dengan ketentuan yang berlaku