

ALGEMENE VOORWAARDEN

1. Algemeen

1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle diensten en producten aangeboden door Level Up, gevestigd te Nieuw Plein 4, 9770 Kruisem. Contactgegevens: +32470050419, levelupmargaux@gmail.com, www.levelupmargaux.be.

1.2 Door gebruik te maken van onze diensten, gaat de klant akkoord met deze algemene voorwaarden.

2. Annuleringsbeleid

2.1 Afspraken en lessen dienen minimaal 24 uur van tevoren te worden geannuleerd.

2.2 Bij niet-tijdige annulering of afwezigheid wordt een 'credit' in het systeem (Vytal) afgeschreven. Voor andere afspraken wordt het volledige bedrag in rekening gebracht.

2.3 Annuleringen dienen schriftelijk of via het systeem te worden doorgegeven.

3. Betalingsvoorwaarden

3.1 Klanten ontvangen een factuur aan het einde van de maand, voorafgaand aan de volgende maand.

3.2 Betaling dient te geschieden binnen de op de factuur vermelde termijn. Bij het niet voldoen van de betaling behoudt Level Up zich het recht voor om toegang tot diensten en lessen te weigeren totdat de betaling is voldaan.

3.3 Alle betalingen geschieden via bankoverschrijving of andere overeengekomen betaalmethoden.

4. Aansprakelijkheid

4.1 Deelname aan trainingen en gebruik van apparatuur is op eigen risico. Level Up is niet aansprakelijk voor enige vorm van lichamelijk letsel, schade of verlies, tenzij veroorzaakt door opzet

of grove nalatigheid.

4.2 Klanten zijn verplicht gezondheidsproblemen of blessures vooraf te melden aan de trainer.

4.3 Klanten zijn verantwoordelijk voor het correcte gebruik van apparatuur volgens de instructies van Level Up.

5. Privacybeleid

5.1 Level Up verzamelt en verwerkt persoonlijke gegevens uitsluitend voor het uitvoeren van haar diensten, zoals intakeformulieren, trainingsplannen en voedingsschema's.

5.2 Alle gegevens worden vertrouwelijk behandeld en opgeslagen in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

5.3 Klanten hebben recht op inzage, correctie en verwijdering van hun gegevens. Verzoeken hiervoor kunnen worden gericht aan levelupmargaux@gmail.com.

6. Gebruik van apparatuur en ruimte

6.1 Klanten dienen de apparatuur en ruimtes van Level Up zorgvuldig te gebruiken. Eventuele schade veroorzaakt door onjuist gebruik kan aan de klant worden doorberekend.

6.2 Het is verboden om zonder toestemming van Level Up eigen apparatuur of materialen mee te brengen en te gebruiken in de praktijkruimte.

7. Specifieke diensten

7.1 Voor online coaching geldt dat intakeformulieren, voedingsschema's, trainingsschema's en wekelijkse opvolging onderdeel zijn van het pakket. Het annuleren van een online afspraak dient eveneens minimaal 24 uur van tevoren te gebeuren.

7.2 Beurtenkaarten voor small group trainingen hebben een geldigheidsduur van 12 maanden na aankoop. Niet-gebruikte credits binnen deze termijn vervallen.

8. Toepasselijk recht

8.1 Op alle overeenkomsten is het Belgisch recht van toepassing. Eventuele geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechtbank in het arrondissement waar Level Up is gevestigd.

9. Wijzigingen in de algemene voorwaarden

9.1 Level Up behoudt zich het recht voor om deze algemene voorwaarden te allen tijde te wijzigen. Wijzigingen worden minimaal 30 dagen van tevoren gecommuniceerd via e-mail of de website.

Vragen over deze algemene voorwaarden kunnen worden gericht aan levelupmargaux@gmail.com.