

Kutsuviestin luominen

Kutsuviesti vaikuttaa ratkaisevasti vastausprosenttiisi, joten suunnittele se huolellisesti. Jos suinkin mahdollista, tee kutsuviestistä myyvä kertomalla siitä miten vastaaja hyötyy osallistumisestaan.



Kutsuviestin luominen tapahtuu *Kutsuviestit*-välilehdellä. Klikkaa kirjekuori-kuvaketta (*Uusi kutsuviesti*) ja sivun oikealle puolelle avautuu osio, jossa voit muokata kutsuviestin tietoja.

Määritä nimi viestille. Järjestelmä käyttää tätä vain kutsuviestin nimenä eikä se näy vastaajille. Tämän jälkeen täytä *Lähettäjän tiedot* -kohta. Suosittelemme `mailer@zef.fi`-osoitteen käyttämistä lähettäjänä. Tämä vähentää todennäköisyyttä, että kutsuviesti päättyy roskapostisuodatukseen. Tämän jälkeen voit muokata itse kutsuviestiä.

On tärkeää, että kutsuviestin *Aihe* on asetettu tarkkaan. Sen perusteella kutsuviestin vastaanottajat päättävät avata tai olla avaamatta kutsuviestiä. Lue [täältä](#), millainen on hyvä kutsuviesti.

Voit muotoilla viestin vapaasti, lukuun ottamatta "`#UNSUBLINK`"- ja "`#WWW_CLIENT`"-kohtia. "`#WWW_CLIENT`"-muuttuja viittaa kyselyn linkkiin ja "`#UNSUBLINK`"-muuttuja on Poistu postituslistalta -linkki. "`#UNSUBLINK`" teksteineen lisätään kutsuviestin loppuun automaattisesti, ellei muuttujaa löydy muualta viestistä.

Jos olet *Vastaajat*-välilehdellä määritellyt vastaajille *Kutsuviestissä käytetyt tekstit* -kohdassa tekstejä, tulee niitä varten asettaa `#MISC_TEXT_1` -määritelmä sopivaan kohtaan kutsuviestissä. Jos haluat upottaa muita määritelmiä, kuten arvioinnin tai vastaajan nimen, käytä muita valmiita muuttujia.

Viestin muuttujat saat esille klikkaamalla *Viestin sisältö* -otsikon oikealla puolella olevaa kysymysmerkki-ikonia:

`#QUERY_NAME` Arvioinnin nimi

#EVAL_NAME Vastaajan nimi
#EVAL_EMAIL Vastaajan sähköpostiosoite
#WWW_CLIENT Suora www-osoite arviointiin
#WWW_ATTACHMENT Suora www-osoite liitetiedostoon
#PUBLIC_WWW_CLIENT Vastaajakohtainen julkinen linkki
#MISC_TEXT_1 Teksti 1
#MISC_TEXT_2 Teksti 2

Vinkki! Voit tarkistella kirjoittamaasi kutsuviestiä *Kutsuviestin esikatselu* -painikkeesta. Huomioithan, että esikatselussa punaiset tekstit ovat muuttujia ja muuttuvat syöttämiesi tietojen mukaan jokaiselle vastaajalle yksilöllisesti.

Kutsuviestin esikatselun kautta voit lähettää myös mallikutsun omaan sähköpostiosoitteeseesi.

▲ Viestin sisältö

Aihe

Mielipidettänne tarvitaan

Viesti

Hei!

Kutsumme sinut #EVAL_NAME antamaan palautteesi seuraavaan arviointiin:

#QUERY_NAME

Vastaamisen voit aloittaa klikkaamalla seuraavaa linkkiä tai kopiaamalla linkin Internet-selaimen osoiteriville

#WWW_CLIENT

Huom! Linkki on henkilökohtainen, ethän siis välitä sitä eteenpäin.

Lämmin kiitos!

Iloisin terveisin

#USER_NAME

#USER_EMAIL

Liitetiedosto (maksimikoko 5Mt)

Ei valittua tiedostoa

Valitse tiedosto...

Poista tiedosto

Voit lisätä liitetiedoston kutsuviestiin kutsuviestin muokkausentän alapuolella. Muista lisätä "#WWW_ATTACHMENT" -muuttujia kutsuviestiin! Vastaanottajan saamassa viestissä muuttujien kohdalla lukee arvioinnin eri osioista poimitut kyseessä olevat tiedot.