

CHÍNH SÁCH CỦA WEBSITE THƯƠNG MẠI ĐIỆN TỬ APM

CHÍNH SÁCH GIAO HÀNG

1. Chính sách giao hàng

- (i) Phạm vi giao hàng: Toàn quốc
- (ii) Phí giao hàng: Phí giao hàng tùy thuộc vào giá trị đơn hàng và khoảng cách địa lý của quý khách. Phí giao hàng sẽ được thông báo tại bước đặt hàng.
- (iii) Thời gian giao hàng:

Sau khi Khách Hàng đặt hàng, đơn hàng sẽ được chuẩn bị giao cho đơn vị vận chuyển. Thời gian vận chuyển hàng từ 02 - 07 ngày làm việc.

Khi hàng được chuyển giao đến Khách Hàng, Khách Hàng phải ký xác nhận với nhân viên giao hàng.

2. Trách nhiệm đối với bên cung cấp dịch vụ giao nhận

- (i) Đối tác vận chuyển có trách nhiệm cung cấp dịch vụ vận chuyển theo đúng yêu cầu, tiêu chuẩn dịch vụ đã đề ra và đã được thỏa thuận trong hợp đồng hợp tác; cam kết thực hiện chính sách giao hàng và chính sách bồi thường thiệt hại nếu lỗi do đối tác vận chuyển gây ra thiệt hại cho Khách Hàng hoặc cho Chúng Tôi trong quá trình cung cấp dịch vụ.
- (ii) Chúng Tôi sẽ cung cấp phiếu mua hàng, hoá đơn chứng từ của hàng hoá khi gửi hàng. Đơn vị vận chuyển có trách nhiệm cung cấp các chứng từ liên quan tới hàng hóa này khi được yêu cầu bởi cơ quan quản lý nhà nước có thẩm quyền trong quá trình thực hiện dịch vụ giao nhận.