

Modulo 17
PULIZIA STAND



Modulo da inviare a :
Coop Saf a r.l.
Piazza Moncada – 06083 Bastia U
Tel 075/ 8010758 Fax 075/ 8011811

Persona da contattare _____
Ragione Sociale _____
Indirizzo _____
Cap _____ Loc. _____ Prov _____
Tel _____ Fax _____
Partita IVA _____
Padiglione _____ Stand n° _____

MANIFESTAZIONE:

TIPOLOGIA SERVIZIO

Pulizia Stand MQ. 16
Comprendente moquette con battitappeto, scrivanie, sedie,
posacenere, portarifiuti



MQ. 16

Pulizia Stand MQ. 24
Comprendente moquette con battitappeto, scrivanie, sedie,
posacenere, portarifiuti



MQ. 24

Pulizia Stand MQ. 32
Comprendente moquette con battitappeto, scrivanie, sedie,
posacenere, portarifiuti



MQ. 32

Pulizia Stand MQ. 48
Comprendente moquette con battitappeto, scrivanie, sedie,
posacenere, portarifiuti



MQ. 48

Pulizia Stand MQ. 64
Comprendente moquette con battitappeto, scrivanie, sedie,
posacenere, portarifiuti



MQ. 64

Pulizia stand Oltre MQ. 64
Comprendente moquette con battitappeto, scrivanie, sedie,
posacenere, portarifiuti



Oltre MQ. 64

Indicare i giorni per i quali si richiede il servizio:

Data.....
Data.....
Data.....
Data.....

Il servizio viene effettuato durante gli orari di chiusura al pubblico in concomitanza con le pulizie generali previste dall'ente organizzatore

La fatturazione verra' effettuata dalla Coop Saf a r.l. - Piazza Moncada 1 - 06083 Bastia Umbra (PG)
Tel. 075 8010758 – Fax 075 8011811 – P. I.V.A. 01704490547 – www.coopsaf.it - e.mail info@coopsaf.it

IL PAGAMENTO DOVRA' ESSERE EFFETTUATO ENTRO LE 24 ORE DALL'INIZIO DELLA MANIFESTAZIONE

DATA _____

FIRME DEL LEGALE RAPPRESENTANTE PER ACCETTAZIONE

Le prenotazioni devono pervenire almeno 1 settimana prima dell'inizio delle operazioni di allestimento
Le richieste pervenute fuori il tempo utile di prenotazione verranno accettate con riserva in base alla disponibilit  dei prodotti e realizzate nei tempi contingentati del momento