

УТВЪРЖДАВАМ:

Донка Минчева

Директор ДГ №29 „Славейче“

Заповед № 56 /24.10.2024 г.

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ

на ДГ №29 „Славейче“, гр. Стара Загора

за периода 2024 – 2029 г.



Мото:

ДЕТСКА ГРАДИНА
СЛАВЕЙЧЕ
№29

Стара Загора 6000, бул. "Ген. Столетов" №76
тел. 042 62 18 30 e-mail: info-2410817@edu.mon.bg

„Детска градина „Славейче“ с грижа за всяко дете и семейство“!

„Българското предучилищно образование утвърждава
в своето историческо и демократично наследство
европейски ориентиран образователен модел
върху философията и стратегическите
послания за учене през целия живот.

Реализирането на тази концепция
има своите основания и приоритети
в периода на предучилищното детство.”

Проф. Д.Гюров

Стратегията е разработена на основание чл. 70, ал. 1 и ал. 2 от Закона за предучилищното и училищното образование и в съответствие с чл. 29, ал. 1 от същата.

Стратегията е одобрена от Обществения съвет на ДГ №29 „Славейче“ и приета е с Решение №1, взето с Протокол № 2/17.10.2020г. от заседание на Педагогическия съвет и е утвърдена със Заповед №56 /24.10.2024 г. на директора.

СЪДЪРЖАНИЕ:



I. Общи положения

1. Въведение
2. Нормативна база
3. История и развитие

Стара Загора 6000, бул. “Ген. Столетов” №76
тел. 042 62 18 30 e-mail: info-2410817@edu.mon.bg

II. Анализ и оценка на факторите на вътрешната среда

1. Анализ на образователната политика на детската градина
 - 1.1. Деца
 - 1.2. Образователен процес
2. Анализ на управленската политика на детската градина
 - 2.1. Кадровата политика на образователната институция
 - 2.2. Ефективност на разпределението на персонала
3. Здравеопазване
4. Материална база и техническа осигуреност
5. Финансиране

III. Анализ и оценка на факторите на външната среда

1. Социо-икономически анализ
2. Маркетингова политика на детската градина
3. Партньорства и взаимодействия на ДГ със семейството и останалите представители на социалната среда
4. Мястото на детската градина сред обществеността

IV. Концепция за развитие на детската градина

1. Мисия на детската градина
2. Визия на детската градина
3. Цели на Стратегията
4. Ценности на институцията
5. Стратегически приоритети

V. Дейности на детската градина за реализиране на мисията и достигане на стратегическите цели

VI. Очаквани резултати в изпълнение на поставените цели за постигане на желаната визия и изпълнението на мисията на детската градина



ДЕТСКА ГРАДИНА
СЛАВЕЙЧЕ
№29

Стара Загора 6000, бул. "Ген. Столетов" №76
тел. 042 62 18 30 e-mail: info-2410817@edu.mon.bg

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Въведение

Стратегия 2024-2029 г. на ДГ №29 „Славейче“, гр. Стара Загора е система от педагогически идеи, начините за реализирането им и очакваните резултати, определящи актуалните цели и перспективи в развитието на детската градина за посоченият период. Тя се основава на принципите на ЗПУО в съответствие с изискванията на чл. 150, ал. 1 от ЗПУО; държавните образователни стандарти; приоритети на МОН; Европейска рамка за ранно детско развитие и е съобразена със спецификата на образователната институция.

Опира се на миналия положителен опит и начертава ориентировъчна основа за развитие на детското заведение, като търси ресурс и потенциал за осъществяването им, очертава силни и слаби страни на дейността и установява принципите и възможностите за успешна реализация. Има за цел да осигури конкурентно способността на детската градина в условията на динамично променящата се среда.

Стратегията ще даде възможност да се утвърдят условия за реализиране на система от управленски, административни и педагогически действия, залегнали в нея и съобразени с традициите, социално-икономическите условия и съвременните образователни идеи, да се утвърди авторитета на детската градина като институция, отговаряща на потребностите на обществото и европейските образователни изисквания.

Стратегия за развитие на ДГ „Славейче“ е съвкупност от взаимосвързани мисия, визия, принципи, дейности и цели, определящи нейната структура и съдържание.

2. Нормативна база за създаване на Стратегията:

Образователната политика на ДГ №29 „Славейче“ е част от актуалната държавна образователна политика, отнасяща се до предучилищното образование. Организираните дейности в институцията са съобразени с действащите нормативни документи, стратегии, национални и оперативни програми:

1. Закон за предучилищното и училищното образование в сила от 01.08.2016 г., посл. изм. и доп. ДВ, бр. 82 от 18.09.2020 г.
2. Закон за закрила на детето
3. Закон за здравето
4. Закон за защита от дискриминация
5. Закон за местното самоуправление и местната администрация
6. Етичен кодекс на работещите с деца
7. Конвенция на ООН за правата на детето
8. Кодекс на труда
9. Наредба № 5/03.06.2016 за предучилищното образование (посл. изм и доп. ДВ, бр. 85 от 02.10.2020 г.);
10. Наредба № 8/11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищно образование (посл. изм. ДВ, бр. 77 от 1.09.2020 г., в сила от учебната 2020 – 2021 г.);
11. Наредба № 13/21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и а. интеркултурното образование в системата на предучилищното и училищно образование;
12. Наредба за приобщаващото образование (Д В, бр.89/11.11.2016 г.);
13. Наредба № 15/22. 07. 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти;
14. Наредба за институциите в системата на предучилищното и училищното образование – 2016 г.;
15. Наредба № 24/10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие, изд. от министъра на образованието и науката и министъра на здравеопазването (обн., ДВ, бр. 84 от 29.09.2020 г.);



Стара Загора 6000, бул. "Ген. Столетов" №76
тел. 042 62 18 30 e-mail: info-2410817@edu.mon.bg

16. Национална програма за закрила на детето (2019 г.);
17. Национална стратегия за детето (2018-2030 г.);
18. Национална програма за развитие „България 2030“ (РМС № 33/20.01.2020 г.);
19. Национална стратегия за демографско развитие на населението в Република България (2012-2030);
20. Стратегия на Европейски съюз за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж „Европа“ 2030 г.
21. Европейска референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот
22. Оперативни и национални програми

3. История и развитие

Детска градина „Славейче“ отваря врати за работа с деца на 01.09.1974 г. с 6 групи детска градина.

II. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ФАКТОРИТЕ НА ВЪТРЕШНАТА СРЕДА

1. Анализ на образователната политика на детската градина:

1.1. Деца

Детска градина „Славейче“, гр. Стара Загора е институция в която се отглеждат, възпитават, социализират и обучават деца от 3 години до постъпването им в I клас в съответствие с държавно-образователния стандарт за ранно детско развитие и държавно образователния стандарт за предучилищно образование. В детската градина се приемат деца по желание на родителите, като не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг диференциращ признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето и Конституцията на Република България.

3

- а - 3-4 годишни – 29
- 4-5 годишни – 64
- у - 5-6 годишни – 56
- ч - 6-7 годишни - 29

е Въпреки трайният демографски спад на раждаемостта, през последните години се наблюдава запазване броя на деца в ДГ №29 „Славейче“, гр. Стара Загора.

н

а

т

а

2

0

2

0

0

г. са приети 180 деца, разпределени както следва:

Силни страни	Затруднения
1. В основната сграда работят всички възрастови групи.	1. Вероятност от намаляване броя на децата поради недостатъчен брой деца

2. Механизъм за безпроблемна адаптация на децата в условията на детската градина. 3. Утвърждаване на личностно ориентиран и позитивен подход на възпитание. 4. Наличие на възможности за допълнителни дейности по интереси. 5. Създадени са условия за „равен старт“ на всички деца. 6. Приемат се и деца СОП, като за тях са осигурени грижи съобразно потребностите, включително консултации и работа с психолог, логопед и ресурсен учител. 7. Много добри резултати при подготовка на децата за училище. 8. Осъществена е приемственост ясла – детска градина – училище. 9. Осигурено е здравно обслужване и профилактика. 10. Има добре функциониращ Обществен съвет.	в района, поради намаляване броя на млади семейства. 2. Намиращи се в района още 4 детски градини. 3. Некоректно записване на деца от подготвителни групи в група в училище.
--	--



ДЕТСКА ГРАДИНА
СЛАВЕЙЧЕ
№29

Вътрешен потенциал – възможности и перспективи
1. Разчитане на творческия заряд, креативност, изобретателност, любознателност и висока сензитивност на децата. 2. Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивното общуване между децата. 3. Стимулиране на емоционалната активност на децата за сметка на напрежението, тревожността, агресивните и негативните прояви. 4. Добра диагностична работа по отношение на изоставането или избързването в развитието и създаване на адекватни условия за индивидуално прогресивно развитие и диференцирани грижи. 5. Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация.

1.2. Образователен процес

Програмната система на ДГ е цялостна концепция за развитието на детето с подходи и форми на педагогическо взаимодействие, ориентирани към подкрепа на всяко дете в условията на детската градина, гарантираща неговото интелектуално, емоционално, социално, духовно – нравствено и физическо развитие, в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

Детска градина „Славейче“, гр. Стара Загора, е детска градина, осигуряваща на децата модерна образователна среда за формиране ценностно-ориентирано поведение чрез стимулиране емоционалната интелигентност на детето.

Педагогическото взаимодействие е насочено към придобиване на компетентности (знания, умения, отношения), необходими за успешното му развитие и пълноценна подготовка за училище. То се осъществява чрез прилагане на субект - субектния подход между учителя - родителя и детето, като възрастните и детето са равностойни партньори в процеса на педагогическо взаимодействие.

Планирането на програмното съдържание е съобразно възрастовите особености на децата и спецификата на групата. В зависимост от темите и програмните задачи, педагогическото взаимодействие е фронтално, групово и индивидуално, като приоритет се дава на груповата и екипна работа.

Познавателните книжки са авторски, с нестандартни приложения, което дава възможност на учителите за свобода и персонално творческо участие в образователния процес.

Стара Загора 6000, бул. "Ген. Столетов" №76

Детска градина „Славейче“, гр. Стара Загора, е с традиции при използване на иновативни педагогически технологии и ИКТ в образователния процес. Поради възникнало извънредно положение се преминава към частична онлайн комуникация с родителите и техните деца. Нововъведеният вид педагогическо и информационно общуване промени парадигмата на традиционното обучение и активността на родителите в процеса на педагогическо взаимодействие в електронна среда чрез използване на средствата на информационните и комуникационните технологии и с участието на родителите – за работа с информация, за дискусия, за групов работен и обучение, ориентирано към потребностите и интересите на детето.

Достъпността и възможностите на много онлайн приложения, съчетани с тяхното безплатно използване, доведоха до бързото им проникване в образованието още от най-ранна детска възраст (съобразно възрастта на децата и възможностите на родителите). Създадени са трайни и адекватни мерки за повишаване на дигиталните компетентности на деца, родители и учители.

Силни страни

Затруднения

1. Утвърдената организация на педагогическото взаимодействие е съобразена със спецификата на детската група. 2. Гъвкав дневен режим, осигуряващ равностойност на трите основни дейности: игра – обучение – труд. 3. Педагогическият екип работи по избрана програмна система с концептуална рамка ориентирана към личностното развитие на децата и авторски програмни помагала. 4. Използваме създадени картинни тестове за проследяване постиженията на децата във всички възрастови групи. 5. Детето е поставено в центъра на педагогическия процес и подходите към него са: личностен, индивидуален, комплексен, ситуационен, интегрален. 6. При субект-субектното взаимодействие, учителите и помощник възпитателите са партньори на децата в организирания основни и допълнителни форми на организирания педагогически процес. 7. Сформирания методически объединения работят по планове с утвърдени графици и дейности за повишаване качеството на образователния процес. 8. Допълнителни дейности, организирани по желание на родителите и съобразно потребностите и интересите на децата: народни танци, спортни танци, изправителна гимнастика, футбол и таекуондо с квалифицирани и сертифицирани треньори за таланти деца, деца в риск и деца със СОП. 9. Работа с деца със СОП съвместно с ресурсен учител, логопед, психолог.	1. Недостатъчна ангажираност на родителите в образователния процес. 2. Липса на обратната връзка за постиженията на децата и слаб интерес при някои родители по време на онлайн обучението. 3. Графици за използване на МТБ по групи. 4. Талантливи деца. 5. Частично нарушаване ритъма на организацията на дейностите в групите, поради ангажирано участие на деца, учители и родители в проектни дейности. 6. Частично нарушаване на дневния режим, поради натоварен график за провеждане на допълнителните дейности. 7. Липса на музикален кабинет и физкултурен салон в ДГ.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи:	

ДЕТСКА ГРАДИНА
СЛАВЕЙЧЕ
№29

Стара Загора 6000, бул. "Ген. Столетов" №76

Тел. 042 62 18 30 e-mail: info-2410817@edu.mon.bg

1. Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивно общуване между децата.
2. Самоподготовка и допълнителни квалификации на целият персонал за по-добра екипна работа.
3. Усъвършенстване на умения за работа със съвременни образователни софтуерни продукти на част от екипа.

2. Анализ на управленската политика на детската градина

2.1. Кадровата политика на образователната институция

Общата численост на персонала в Детска градина „Славейче“, гр. Стара Загора, е 28 човека, от които:

2.1.1. Педагогически специалисти:14



ДЕТСКА ГРАДИНА
СЛАВЕЙЧЕ
№29

Стара Загора 6000, бул. "Ген. Столетов" №76
тел. 042 62 18 30 e-mail: info-2410817@edu.mon.bg

№	Длъжност	Брой	ОКС			ПКС				
			Магистър	Бакалавър	Профес. бакалавър	I	II	III	IV	V
1.	Директор	1	1				1			
2.	Главен учител									
3.	Старши учител	9	8	1			2		5	2
4.	Учител	4		4						

2.1.2. Непедагогически персонал:13

№	Длъжност	Брой	Образование/допълнителна квалификация
1.	Главен счетоводител	1	Средно специално
2.	Касиер домакин	1	средно
3.	ЗАС	1	Средно
4.	Помощник-възпитател	8	Средно с Курс за обучение на помощник-възпитатели
5.	Готвач	2	Средно-специално
6.	Огняр	1	Средно-специално
6.	Медицинска сестра	1	Висше, ОКС, бакалавър



ДЕТСКА ГРАДИНА
СЛАВЕЙЧЕ
№29

Стара Загора 6000, бул. "Ген. Столетов" №76
тел. 042 62 18 30 e-mail: info-2410817@edu.mon.bg

Средна възраст на педагогическите специалисти е 54 год.

Средна възраст на непедагогически персонал е 54 год.

Силни страни	Затруднения
1. Квалифицирани педагогически специалисти с опит и стаж. 2. Силно мотивиран екип за изграждане и поддържане на авторитета на детската градина в синхрон с политиката на институцията. 3. Планирането на квалификационната дейност се извършва в съответствие с потребностите на детската градина 4. Поддържано постоянно високо ниво на квалификационни дейности за развитие	1. Прекалена административна натовареност на педагогическите специалисти: 2. Формално общуване с родителите от помощник-възпитателите. 3. Голяма площ за почистване и дезинфекция: 4. Липса на амбиции за усъвършенстване на помощник възпитателите чрез участие във

на творческите интереси и новаторско отношение на педагогическите кадри. 5. Придобиване на професионална квалификационна степен от млади новопостъпили учители. 6. Изградена функционална система за повишаване на педагогическите компетентности на непедagogическия персонал. 7. Създадени условия за лична изява и професионална удовлетвореност. 8. Работа в екип на различни нива педагогически и обслужващ персонал. 9. Участие в национални и европейски програми и проекти.	вътрешни и външни квалификационни дейности. 5. Недостатъчни средства за допълнително материално стимулиране на персонала. 4. Липса на психолог, логопед и ресурсен учител, полезни в подобряване качеството и ефективността на работата с деца, родители и учители.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
1. Много добро професионално взаимодействие и добронамерено отношение към успехите на другите. 2. Съпричастност и оказване на помощ при затруднения – служебни и лични. 3. Ангажирано участие в живота на ДГ на всички членове на екипа. 4. Утвърдени традиции и ритуали на детската градина с обществена значимост и популярност. Приет и действащ Етичен кодекс на работещите в ДГ №29 „Славейче“ 5. Популяризиране и обучение за включване на по-голяма част от педагогическите специалисти за участие в проектни дейности. 6. Създаване на условия за организиране и провеждане на международна институционална квалификация. 7. Осигуряване на обратна връзка след всяка реализирана квалификация. 8. Контрол и оценка на резултатите от реализираните квалификационни форми.	

2.2. Ефективност на разпределението на персонала по длъжности и мини екипи

Педагогическите специалисти са разпределени в зависимост от групите.

По съвсем различен начин е разпределението на непедagogическия персонал. Предвид голямата площ на Детска градина „Славейче“ и обширното дворно пространство, персоналет работи в определена група с учителите на групи.

Работата по проекти и оперативни програми спомага за оптимизиране на кадровия потенциал и подобряване качеството на образователния процес.

3. Здравеопазване в Детска градина „Славейче“

С дейността, насочена към опазване здравето на децата от предучилищна възраст, като се взимат в предвид специфичните особености при формиране на детската физика и психика, всички служители се отнасят с голяма отговорност към организирането, провеждането и контрола на дейността.

Създават се условия, съобразени с най-новите хигиенни изисквания и противоепидемична обстановка, които спомагат за свеждане до минимум инфекции и простудни заболявания.

Дейността по здравеопазването се развива в три посоки:

Деца	Персонал	Родители
1. Стриктно спазване на изискванията към медицинските документи при постъпване в детското заведение. 2. Системност и изчерпателност при водене на индивидуалните медицински документи на децата. 3. Профилактични прегледи и всекидневен сутрешен филтър. 4. Редовно снемане на антропометрични данни на децата и информирание на родителите за тях. 5. Осъществяване на задачите по закаляването - Използване на всички възможности за подобряване всекидневното меню на децата в качествено и количествено отношение. 6. Стриктно спазване на изискванията на медицинските органи при епидемия и карантина.	1. Спазване на медицинските изисквания към здравните документи на новопостъпилите служители и актуализиране редовно същите на работещите. 2. Контрол на дейностите на учители и помощно-обслужващ персонал в решаване на здравни проблеми на децата. 3. Грижа за здравословното състояние на служителите с цел добрата им работоспособност и опазване здравето на децата. 4. Контрол на доставените продукти и приготвената храна. 5. Системен и строг контрол върху хигиената в детското заведение с приоритет на групите и кухнята.	1. Съвети и изисквания, относно здравословното състояние на децата, личната им хигиена и психически комфорт. 2. Информация за менюто на децата, изнесено на определено за целта място. 3. Своевременно свеждане до знанието на родителите на резултатите от прегледи, изследвания и други медицински мероприятия. 4. Осигуряване на образователна информация по актуални здравни проблеми: дипляни, табла, постери и др.

7. Осигуряване на индивидуален контрол върху деца с особени здравни проблеми – хроничност, диспансеризация и други.		
---	--	--

4. Материална база и техническа осигуреност

Детска градина „Славейче“ гр. Стара Загора, е общинска детска градина, разположена в централната част на населеното място върху площ от 4600 дка.

Дворът е върху площ 3 дка, затревен, с иглолистни и широколистни дървета, декоративни храсти, обособени площадки за игри с нови уреди и съоръжения, спортна площадка, което осигурява възможност за пряк и непосредствен контакт на децата с природата.

Сградата е двуетажна с функциониращи 6 групи за деца от 3-7 години. Групите са оборудвани съгласно здравните изисквания към детските заведения и съобразени с възрастовите особености на децата.

Материалната база се поддържа и обогатява с общински средства, собствени бюджетни средства, проектни дейности и дарения.

Силни страни	Затруднения
1. Детската градина разполага с необходимите учебно-технически средства, а екипите на всяка група използват всяка възможност за дообогатяване на базата. 2. Детската градина разполага с функциониращ кабинет за квалификация на персонала, множество костюми и декори. 3. Модернизирана образователна среда с интерактивна дъска, мултимедиен проектор, дигитални апарати, компютърна конфигурация, CD и DVD уредби, софтуерни образователни платформи. 4. Подобрена образователната среда, благодарение на множество проекти, които се реализираха от екипа и дадоха възможност за закупуване на много	1. Липса на ударопоглътяща настилка на площадките за игра. 2. Недостатъчни и морално остарели играчки. Необходими са допълнителни средства за играчки. 3. Подмяна на легла и матраци в групите. 4. Липса на физкултурен и музикален салон.

Стара Загора 6000, бул. "Ген. Столетов" №76
тел. 042 62 18 30 e-mail: info.2410817@edu.mon.bg

дидактични, игрови, образователни материали.	
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
1. Мотивиране на родителите на децата за собствен труд и принос за обогатяване на МТБ. 2. Подмяна на настилката за игра на децата. 3. Подмяна в групите и на матраците. 4. Оборудване на групите с нови играчки. 5. Оборудване на всички групи с компютър и интерактивна дъска за нуждите на образователния процес. 6. Активно участие на Обществения съвет.	

5. Финансиране

ДГ е на делегиран бюджет в част „държавни дейности“, сформирани от основни и допълнителни компоненти на база брой деца по Амин и ЕРС на дете, което дава възможност за прозрачно и ефективно финансово управление.

Изградена е система за финансово управление и контрол, интегрирана в дейността на образователната институция и включваща политики, процедури и правила, въведени от ръководството на ДГ, с предприети действия за развитие и подобряване на елементите на системата за финансово управление и контрол:

1. контролна среда;
2. управление на риска;
3. контролни дейности;
4. информация и комуникация;
5. мониторинг.

Стара Загора 6000, бул. "Ген. Столетов" №76
тел. 042 62 18 30 e-mail: info-2410817@edu.mon.bg

Финансова осигуреност с 1,2% за поддържаща и надграждаща квалификационна дейност на педагогическите специалисти чрез работещи правила за квалификационна дейност на персонала и механизъм за финансова подкрепа.

Силни страни	Затрудния
1. Основното осигуряване на дейността на Детска градина „Славейче“ – гр. Стара Загора, се извършва чрез системата на делегирания бюджет. 2. Функциониращ механизъм за финансово управление и контрол. 3. Коректно и редовно обезпечаване на средствата за заплати и въз-награждения,	1. Движение на деца в други детски градини, предпочитани от родителите. 2. Некоректно преместване на деца в подготвителни групи в училище. 3. Целогодишна работа на ДГ и обезпечаване с квалифициран педагогически персонал по време на ползване платен годишен отпуск от

осигурителни вноски, работно облекло и СБКО.	педагогически и непедагогически персонал.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
1. Осигуряване на допълнително материално стимулиране на педагогическите специалисти и непедагогически персонал, съобразно приети вътрешни правила за организиране на работната заплата. 2. Ангажиране на родителите за участие със собствен труд и принос за обновяване на МТБ	

III. Анализ и оценка на факторите на външната – макро среда

1. Социално-икономически анализ

През последните години се положиха значителни усилия от държавата и общината за разширяване обхвата на децата в детските градини. Изграждането на хармонична и разнообразна образователна среда за осигуряване на равнопоставеност и достъп до качествено образование е основен приоритет. Осъществен е интензивен процес на интегрирано обучение на децата със специални образователни потребности (СОП).

Общественият очаквания за качествено образование обикновено се свързват с разбирането за устойчива образователна система, която осигурява знанията, необходими за пълноценното интегриране на детето, бъдещият млад човек в обществото. Интелигентният и приобщаващ растеж зависи от действията, предприемани в рамките на системата за учене през целия живот, насочени към развиване на ключови компетентности и постигане на определено качество на резултатите от обучението и възпитанието в съответствие с потребностите на всички деца. Това разбиране предопределя една по-съвременна концепция за съдържанието на предучилищното образование. Има нови ориентири за подобряване на качеството на образование, чрез използване на нови иновативни методи, технологии и извеждане на съвременни ключови компетентности, които да подготвят човека за справянето му в конкурентната среда още от ранна детска възраст.

2. Партньорства и взаимодействия на ДГ със семейството и останалите представители на социалната среда

Сътрудничеството със семейството, като един работещ екип, е в основата на иновационните търсения на ДГ „Славейче“, за споделяне отговорността при обучението и възпитанието на децата. Традициите ни в работата със семейството са за изграждане на позитивна среда, ориентирана към потребностите на детето.

Това партньорство ще продължи и в бъдеще, с разнообразни форми на взаимодействие в отворена образователна среда.

Силни страни	Затруднения
1. Педагогическият екип работи в тясно сътрудничество и партньорство с представителите на родителската общност. 2. Участия в общински мероприятия. 3. Активен Обществен съвет. 4. Взаимодействие с културни и държавни институции. 5. Установени традиции в приемствеността с началните общообразователни училища. 6. Ползотворни връзки с обществени организации и институции. 7. Работа по проекти.	1. Трудно активизиране на родителите за включването им в живота на детската градина: „Родителят – учител за един ден“, „Ден на отворени врати“, участие на родители в срещи с медицинския персонал, „Библиотека за родители“ и др. 2. По-добра информираност на родителите за дигиталната работа и онлайн обучението, когато това се налага. 3. Осъществяване на контакт с началния учител, поел децата в първи клас, относно резултатите от входно ниво на записаните в училище деца.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи: 1. Сътрудничество и взаимопомощ със семейството чрез нетрадиционни форми – тренинг, уъркшоп, работни срещи и др. 2. Утвърждаване на създадена система за обмен на информация със семейството, детската ясла и училището. 3. Създаване на система за външна изява на деца и учители. 4. Наличие на ресурс за разширяване на дигиталното оборудване и модернизация на детското заведение.	

3. Авторитет на детската градина №29 „Славейче“ сред обществеността

Детската градина е с утвърден авторитет в образователното пространство на общинско, областно и национално ниво, доказала своя иновативен потенциал и креативни идеи чрез популяризиране на собствени добри педагогически практики, домакинство и логистика на професионални работни срещи и педагогически форуми, участие в областни и национални конференции и конкурси.

Силни страни	Затрудняващи моменти
--------------	----------------------

1. Детската градина е утвърден център за иновации в предучилищното образование на територията на община Стара Загора. 2. Утвърден център за работа с институциите на всички нива за поемане на отговорности при възпитанието, обучението и социализацията на децата 3. Резултатите от постиженията на деца и учители стават достояние на обществеността чрез сайт на общината, официален сайт на ДГ, медиите. 4. Установено е позитивно взаимодействие с родителската общност чрез участие във Коледен базар, Футболен турнир, Празници в ДГ. 5.1. вътрешноквалификационната дейност; 5.2. проектните дейности с ангажирано присъствие.	1. Недостатъчни средства за популяризиране на добри практики и участие в педагогически форуми. 2. Недостатъчна ангажираност и инициативност на отделни педагогически специалисти в разработването на проекти. 3. Недостатъчно балансирано участие на педагогическите специалисти в реализирането на проекти. 4. Слаба ангажираност на родителите в изпълнението на национални програми и проекти на детската градина. 
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
1. Добро популяризиране на добър педагогически опит. 2. Прилагане на иновативни и по-ефективни форми за работа и взаимодействие с родителите с цел приобщаването им към живота в детската градина. 3. Поддържане и обогатяване на сайт на детската градина с актуална информация за живота в детската градина. 4. Утвърждаване на създадената система за обмен на информация със семейството, детските ясли и училището.	

4. Маркетингова политика на детската градина

Маркетинговата политика трябва да ориентира образователната институция към разбиране на потребностите на хората, създаване и предоставяне на качествени образователни услуги в съответствие с държавните образователни стандарти, постигане на удовлетворение на децата и техните родители.

Маркетинговата политика се основава върху разнообразни положения в системата на образованието и потребностите на обществото.

IV. КОНЦЕПЦИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

Утвърждаване на съвременни иновативни модели за качествено образование в детската градина, осигуряващи възможности за пълноценна социална реализация и оптимално компетентностно развитие на всяко дете с ангажираната подкрепа на семейството и местната общност.

1. Място, където детето се чувства щастливо, защитено, разбирано и подкрепяно и да развие своя потенциал.

2. Качествена и предпочитана среда за 3–7-годишните деца, където се гарантира тяхното умствено, емоционално, социално, личностно и здравно-физическо развитие.
3. Център за родители, търсещи и намиращи подкрепа, съгласие, сътрудничество, педагогическа информация.
4. Професионална среда за утвърждаване на учители-новатори, които стимулират детето да взема самостоятелни решения, творим индивидуалност и самостоятелност.

3. Ценности на институцията

1. Детето е нашата основна ценност.
2. Ценностно ориентирани модели на поведение в условията на развиваща образователна среда.
3. Партньорство със семейството.
4. Уважение към индивидуалните и културни различия.
5. Личностно ориентирано педагогическо взаимодействие.
6. Устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот.
7. Съхранение на знанието в институцията.
8. Екипност и споделяне на отговорности към очакваните крайни резултати.

3. Цели на стратегията

3.1. Водеща цели:

- 3.1.1. Непрекъснато повишаване качеството на предучилищното образование и осигуряване на подходяща подкрепяща образователна среда, адресирана към всяко дете, организирана с подкрепата на семействата на децата, обществената среда и институциите, отгажирани с образование.
Стара Загора 6000, бул. "Ген. Столетов" №76
тел. 042 62 18 30, е-мейл: info@slavbeyche.org
- 3.1.2. Автономия за определяне на иновативни образователни политики, устройството и дейността на детската градина, организацията, методите и средствата на обучение за осигуряване на качествено предучилищно образование.
- 3.1.3. Изграждане на иновативна образователна среда за достъп и равен шанс за предучилищно възпитание на всички деца – обхващане, включване и предотвратяване на отпадането на деца от подготвителните групи и деца от уязвими групи.

3.2. Стратегически цели:

- 3.2.1. Осигуряване на стабилност на развитието на образователната институция.
- 3.2.2. Гарантиране на ред, сигурност и защита на децата на всяко дете.
- 3.2.3. Утвърждаване и обогатяване на качеството на педагогическата среда за развиващо обучение, което да осигурява изява на детските способности и дарования.
- 3.2.4. Привличане на родителите за подпомагане на образователния процес чрез избор на форми за ефективно сътрудничество.
- 3.2.5. Работещо партньорство и добра координация с обществената среда и институциите, партньори на детската градина за успешното осъществяване на националната и областна образователна политика.

- 3.2.6. Утвърждаване на детската градина като институция, научно, културно и спортно средище за деца.
- 3.2.7. Обогаляване на имиджова политика на образователната институция.
- 3.2.8. Усъвършенстване на процедурите по оценяване и самооценяване на работещите в детската градина.
- 3.2.9. Усъвършенстване на системата по квалификация, преквалификация и обучение.
- 3.2.10. Разширяване и модернизация на вече осъществените и изградени условия на ползване на материално - техническата база на детската градина.

4. Стратегически приоритети на детската градина:

- 4.1. Стабилно развитие.
- 4.2. Ред и сигурност за всяко дете.
- 4.3. Качество на педагогическата среда.
- 4.4. Родителите, като партньори в предучилищното образование.
- 4.5. Отстояване на позитивен и привлекателен имидж на детската градина.
- 4.6. Непрекъснато повишаване на квалификацията на учителите за изграждане на модерно предучилищно образование за децата.
- 4.7. Иновативна материално-техническа база на ползване на материално - техническата база на детската градина.

V. ДЕЙНОСТИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА МИСИЯТА И ДОСТИГАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ ЦЕЛИ

1. Образователна дейност

- 1.1. Използване на съвременни методи, форми и подходи за планиране, организиране и провеждане образователния процес.
- 1.2. Създаване на предпоставки и условия за пълноценна изява на творчеството и уменията на децата.
- 1.3. Утвърждаване на детското заведение като работеща образователна институция в условията на пазарна икономика.

2. Квалификационна дейност

- 2.1. Разработване на система за актуална квалификационна дейност, съобразена с потребностите на работещите в ДГ.
- 2.2. Осигуряване на условия за участие в квалификационни форми на различни равнища извън ДГ.
- 2.3. Внедряване, съхранение и популяризиране на добрия педагогически опит на ДГ №29 „Славейче“.



ДЕТСКА ГРАДИНА
СЛАВЕЙЧЕ
№29

Стара Загора 6000, бул. "Ген. Столетов" №76
тел. 042 62 18 30 e-mail: info-2410817@edu.mon.bg

- 2.4. Усъвършенстване на професионално значимите ценности и стимулиране на общата екипна отговорност.

3. Административно-управленска дейност

- 3.1. Популяризиране на дейността и постиженията на детската градина интернет страница: 29slaveiche.eu , участие в конференции, фестивали, изложби, конкурси и други обществени прояви.
- 3.2. Включване в различни проекти за набиране на допълнителни средства.
- 3.3. Търсене на нови контакти с различни обществени, културни и държавни институции с цел подпомагане дейността на детската градина.

4. Социално-битова и финансова дейност

- 4.1. Обогаляване и поддържане на материално – техническата база.
- 4.2. Осигуряване на образователни компютърни програми за децата от всички групи.
- 4.3. Обмисляне на още по пълноценно използване възможностите на дворното пространство.
- 4.4. Дообогатяване на игровата и дидактична база; обогатяване и модернизация на дигиталните средства за работа във всички групи.
- 4.5. Организиране на различни антистрес дейности – спорт, културни мероприятия и др.

5. План за финансово осигуряване изпълнението на стратегията

- 5.1. Финансиране от общинския и държавния бюджет
- 5.2. Разработване на проекти с външно финансиране.
- 5.3. Привличане на спонсори.
- 5.4. Реализиране на благотворителни прояви с участието на децата и екипа на ДГ чрез дейността на обществения съвет, обществени и културни институции.
- 5.5. Доброволен собствен труд на учители, медицински сестри и обслужващ персонал.

VI. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОСТАВЕНИТЕ ЦЕЛИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЖЕЛАНАТА ВИЗИЯ И ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА МИСИЯТА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

Постигнати резултати за периода 2024-2029	Индикатори за резултатност
1. Привлекателна детска градина	1.1. Пълен обхват на децата, подлежащи на предучилищно образование и живеещи на територията на детската градина. 1.2. Стабилна посещаемост на децата. 1.3. Удовлетворени родители.

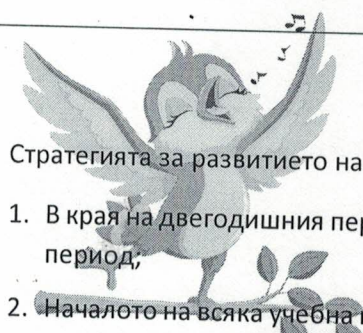
2. Функционална и позитивна образователна среда	2.1. Съвременна образователна среда в детските групи. 2.2. Промяна в установените стереотипи на приоритетно използване на фронтаната организация на педагогическото взаимодействие с децата. 2.3. Приоритет на работа с малки групи деца и индивидуална работа с децата. 2.4. Прилагане на компетентностния подход съобразно възрастта на децата. 2.5. Актуална и целесъобразна организация на предметната среда в детските групи, съобразена с възрастта на децата, образователните цели за деня и възможностите за избор на детето. 2.6. Позитивно общуване между всички участници в образователния процес.
3. Съвременна и иновативна педагогическа практика на детската градина.	3.1. Въведени нови образователни технологии (форми, методи и средства) за обогатяване на педагогическата практика и насърчаване на детското развитие.
4. Активен и висококвалифициран екип.	4.1. Участие в професионални форуми. 4.2. Популяризиране на добри педагогически практики. 4.3. Приложимост на резултатите от организираните вътрешни и външни квалификационни дейности.
5. Работещо взаимодействие „учител-дете-семејство“	5.1. Работещи форми за взаимодействие със семейството. 5.2. Утвърдени, привлекателни за родителите практики за повишаване на педагогическите компетенции на родителите.
6. Пълноценна комуникация на образователната институция с други социални, обществени и културни фактори.	6.1. Работещи практики за взаимодействие с представителите на социалната среда и институциите.



Стара Загора 6000, бул. "Ген. Столетов" №76
 тел. 042 62 18 30 e-mail: info-2410817@edu.mon.bg

ДЕТСКА ГРАДИНА
 СЛАВЕЙЧЕ
 №29

7. Мобилност на мениджърските и управленски функции на директора.	7.1. Делегирани на отговорности. 7.2. Екипни взаимодействия за изпълнение на стратегическите цели. 7.3. Оптимално съчетание на контрол и самооценка на професионалното изпълнение. 7.4. Взаимозаменяемост и реструктуриране на организацията на дейността в различни условия.
8. Качеството на дигиталните умения и модернизация на съществуващите връзки и дейности при изпълнението на задачите.	8.1. Повишени дигитални умения у работещите в детската градина. 8.2. Повишена квалификация и оптимизирани връзки за комуникация в дигитална среда. 8.3. Качество на изпълнението на трудовите задължения в дигитална среда.



ДЕТСКА ГРАДИНА
СЛАВЕЙЧЕ
№29

Стратегията за развитието на детската градина се актуализира в следните случаи:

1. В края на двегодишния период от приемането ѝ и след приключване на визирания 5-годишен период;
2. Началото на всяка учебна година, след анализ на постигнатото до момента и диференциране на възникнали затруднения и нововъведения в образователната система;
3. При настъпили промени в организацията на дейността на детската градина;
4. при промяна на нормативната база в образованието, отнасящи се до предучилищното образование.

Стратегическите приоритети и цели се контретизират и детайлизират в Двегодишен план за действие и финансиране и всяка година, чрез Годишен план за дейността на детската градина, с посочени конкретни отговорници и срокове за изпълнение.

Анализите за изпълнението на стратегията се приемат с решение на педагогическия съвет

Приложения:

1. Програмна система на детската градина
2. План за действие и финансиране