

District 45 Toastmasters Newsletter

# CAN-AM LINK



## Dans ce numéro

<b>Vous n'avez pas besoin de toutes les réponses</b>	<b>1</b>
<b>10 Façons de devenir un bon Leader</b>	<b>2</b>
<b>Délégation Efficace</b>	<b>3</b>
<b>Finale, ensemble!!</b>	<b>4</b>
<b>Appels entre pairs</b>	<b>5</b>
<b>Le Succès par le Réseautage et la Collaboration</b>	<b>5</b>
<b>Incitatifs et prix</b>	<b>6</b>
<b>Le meilleur rôle de tous!!</b>	<b>6</b>
<b>Choses à retenir</b>	<b>7</b>
<b>Toastmasters en Ukraine</b>	<b>8</b>
<b>Le Mentorat et le Projet Odyssey</b>	<b>9</b>
<b>Minute Parlementaire</b>	<b>9</b>
<b>Autour du District</b>	<b>10</b>
<b>Anniversaires</b>	<b>12</b>
<b>Calendrier du District</b>	<b>13</b>
<b>La Newsletter 2022-23 du District</b>	<b>13</b>

## VOUS N'AVEZ PAS BESOIN DE TOUTES LES RÉPONSES

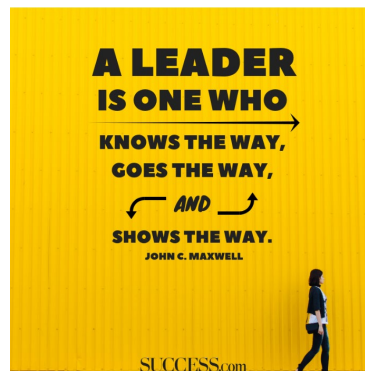
**CRYSTAL COBB, VC1, DL5, EC5, PI5, DIRECTRICE DU DISTRICT**

Vous éloignez-vous des choses parce que vous avez peur ? Évitez-vous les situations qui vous mettent mal à l'aise ? Vous manquez des opportunités parce que vous pensez ne pas connaître toutes les réponses ?

J'y suis allé aussi ! Parfois, nous n'avons pas assez confiance en nous pour dépasser ces sentiments d'insécurité et de doute. Le leadership est une aventure, une aventure qui vous emmène dans des endroits que vous n'auriez jamais cru possibles. Lorsque vous dites OUI à une opportunité, vous acceptez le changement et ouvrez les portes à toutes sortes de possibilités.

En tant que leader, vous n'êtes pas obligé d'avoir toutes les réponses ! Il s'agit de soutenir les personnes qui vous entourent et de travailler avec elles pour trouver les réponses. Lorsque vous prenez un poste de direction, vous devez apporter de l'énergie et de la positivité à l'équipe. Il est de votre responsabilité de motiver les autres et d'instaurer la confiance au sein de votre équipe. Être un leader ne consiste pas à avoir le titre - il s'agit d'établir des relations et de soutenir ceux qui vous entourent pour qu'ils soient les meilleurs possible. La prochaine fois que quelqu'un vous demandera d'occuper un poste de direction, ne reculez pas devant l'opportunité parce que vous avez peur ou manquez de confiance, dites OUI à la croissance et le reste suivra ! Rappelez-vous, nous apprenons en faisant!

*"Le Leadership est une action, pas une position." – Donald McGannon*



**10 FAÇONS DE DEVENIR UN BON LEADER****10 FAÇONS DE DEVENIR UN MAUVAIS LEADER****PAT JOHNSON, DTM, PIP****Mener par l'exemple**

Est-ce que je fais ce que je demande aux autres de faire ? Le leadership commence au sommet.

**Enthousiasme**

Est-ce une équipe amusante dont les gens veulent faire partie ? Suis-je souriant ou

stressé ?

**Accepter la responsabilité**

Est-ce que j'assume la responsabilité de mes actes ou blâme les autres ? Est-ce que je tiens parole ?

**Déléguer**

Est-ce que je fais confiance à l'équipe pour les laisser faire leur travail ? Ou est-ce que je prends le relais et que je le fais moi-même ?

Est-ce que je leur donne les outils et les informations dont ils ont besoin ? Les délais sont-ils réalistes ?

**Encourager**

Ai-je dit merci dernièrement ou étais-je trop occupé ?

**Répondre**

Est-ce que je recontacte les gens rapidement ? Ou est-ce que je les laisse attendre ?

**Montrez que vous vous souciez**

Est-ce que l'équipe sait à quel point je suis impliquée ? Est-ce que je mets les membres en premier ? Est-ce que j'écoute vraiment ?

**Avoir une vision**

Est-ce en phase avec les objectifs de TI ? Ai-je écrit mes objectifs ? Dois-je le dire à l'équipe ?

**Innovation**

Est-ce que j'essaie de nouvelles choses ? Suis-je prêt à prendre des risques ? Que puis-je apprendre des autres Toastmasters ? Que peuvent-ils apprendre de moi ?

**Planifier**

Est-ce que ça marche ? Si non, suis-je assez flexible pour le changer ?

**Ne donnez pas l'exemple**

Ne faites pas ce que vous demandez aux autres de faire.

**Éliminer l'enthousiasme**

Se plaindre et ne jamais s'amuser.

**N'acceptez pas la responsabilité**

Blâmer les autres. Est-ce que je fais ce que j'ai dit que je ferais ? Si ce n'est pas le cas, expliquez à qui est la faute.

**Oubliez la délégation**

Accrochez-vous aux tâches amusantes et exploitez les tâches difficiles et impossibles. À qui pouvez-vous faire confiance pour bien faire le travail, de toute façon ? Prenez-le en main et faites-le vous-même. De cette façon, vous n'avez pas à suivre. Micro-gérer et retenir les outils et les informations. Fixez des délais irréalistes.

**Offrez des mots vides d'encouragement**

Assurez-vous que vos employés savent qu'ils ont de la chance de faire partie de votre équipe et qu'ils ont plus besoin de vous que vous n'avez besoin d'eux.

**Ne répondez pas**

Si vous répondez rapidement aux messages, les gens penseront que vous êtes inactif. D'un autre côté, si vous ne répondez jamais aux appels ou aux courriels, les gens se rendront compte à quel point vous êtes occupé et important et ils vous respecteront davantage. Laissez-les attendre.

**Montrez que vous vous souciez... de vous**

En tant que leader, vous savez tout. Interrompez les divagations de vos troupes car elles ont besoin de votre illumination. Prenez le crédit dans la mesure du possible.

**Avoir une vision tunnel**

De nombreux dirigeants le jouent à l'oreille, alors prenez chaque jour comme il vient. Qui peut planifier cela longtemps à l'avance, de toute façon ? Définissez des objectifs désynchronisés avec TI et gardez-les secrets.

**Ignorer l'innovation**

En tant que leader, essayez de ne rien apprendre de personne. S'il n'est pas cassé, ne le réparez pas.

**Qui a besoin d'un plan ?**

Si cela ne fonctionne pas, ne le changez pas.

*Pat Johnson était la présidente Internationale en 2010-2011. Ceci provient de l'un des dépliants de sa campagne alors qu'elle appliquait pour la vice-Présidence en 2007. J'ai pu le réimprimer avec la permission de Pat. En tant que Leader assurons nous de suivre les conseils de Pat afin de devenir de grands leaders inspirants qui célèbrent les succès.*

## DÉLÉGATION EFFICACE

La délégation de tâches est importante pour vous en tant que leader pour deux raisons. Tout d'abord, cela vous permet de consacrer du temps à la planification et à la gestion du succès. Deuxièmement, cela vous aide à développer vos membres pour en faire de futurs leaders. La délégation, cependant, ne consiste pas à confier une tâche puis à l'oublier. Il y a des facteurs dont vous devez tenir compte avant de déléguer, pendant que la tâche est en cours d'exécution et après l'achèvement de la tâche.

Avant de déléguer une tâche à quelqu'un d'autre, il est important que vous considériez :

1. les spécificités de la tâche ou du travail à déléguer.
2. l'expérience, les connaissances et les compétences de l'individu telles qu'elles s'appliquent à la tâche déléguée.
3. comment cette personne travaille le mieux (y compris ce qu'elle attend de son travail, comment elle perçoit le travail, etc.)
4. les échéanciers/échéances du projet
5. vos attentes ou objectifs pour le projet.
6. mécanismes appropriés de contrôle du projet : Par exemple, quand précisément mettre en place des points de contrôle et des rapports pour s'assurer que tout se passe bien ?

Lorsque vous déléguez une responsabilité, assurez-vous d'informer correctement le membre de votre équipe. Prenez le temps d'expliquer pourquoi ils ont été choisis pour le poste, ce que l'on attend d'eux pendant le projet, les objectifs que vous avez pour le projet, tous les délais et échéances et les ressources sur lesquelles ils peuvent puiser. Convenez d'heures pour examiner les progrès et assurez-vous que la personne sait que vous êtes disponible si elle a besoin d'aide.

Déléguer la responsabilité ne signifie pas que nous devons renoncer au contrôle. En déléguant efficacement, nous devons trouver l'équilibre parfois difficile entre donner suffisamment d'espace pour que les gens utilisent au mieux leurs capacités, tout en surveillant et en soutenant suffisamment étroitement pour s'assurer que le travail est fait correctement et efficacement. Assurez-vous d'avoir un plan en place sur la façon de procéder si la tâche n'est pas accomplie du tout.

Lorsque le travail délégué vous est rendu, prévoyez suffisamment de temps pour l'examiner en profondeur. Si possible, n'acceptez que des travaux complets et de bonne qualité. Si vous acceptez un travail dont vous n'êtes pas satisfait, le membre de votre équipe n'apprend pas à faire le travail correctement. Bien sûr, quand un bon travail vous est rendu, assurez-vous à la fois de reconnaître et de récompenser l'effort. En tant que leader, assurez-vous de reconnaître publiquement et en privé le succès des membres de votre équipe. Cela aidera à renforcer la confiance en la personne pour entreprendre d'autres nouvelles tâches et poursuivre son développement en tant que leader. Vous modéliserez également un bon leadership pour les autres.

Il y aura des moments où, en tant que leader, vous sentirez que vous pouvez économiser du temps ou des efforts en accomplissant simplement une tâche ou un projet par vous-même. Après tout, en le déléguant, vous savez que vous devrez réserver du temps pour suivre les progrès, offrir un soutien, communiquer, etc. Si vous ne déléguez pas, vous vous retrouverez submergé de responsabilités et deviendrez un leader moins efficace. Plus important encore, en ne déléguant pas, vous manquerez cette opportunité d'aider à développer de bons leaders pour l'avenir.



Image de Stakeholdermap.com

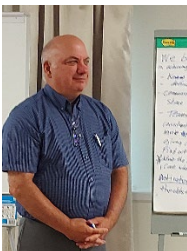
**FINALEMENT, ENSEMBLE!!**



Un week-end à Orono, Maine en juillet a contribué à apporter de l'énergie et de l'enthousiasme aux dirigeants du District 45 ! Nous avons eu la chance de pouvoir nous rencontrer en personne pour la première fois depuis plus de deux ans. L'équipe de la haute direction a partagé des détails sur le rôle du directeur de secteur et de division et sur la manière



dont nous pouvons travailler collectivement pour vous soutenir tout au long de l'année. Les directeurs de secteur et de division présents ont eu d'excellentes discussions et idées pour assurer le succès de tous. Pendant notre temps ensemble, nous avons ri, nous avons appris et nous avons appris à nous connaître. Même si on voit régulièrement des gens sur Zoom dans leur box, rencontrer les dirigeants en personne c'était bien mieux, et la collaboration était incroyable ! Nous nous sommes inspirés et célébrés tout au long du week-end !



Dans le cadre de la célébration du succès, la directrice de district sortante immédiate Heather Perkins a remis au directeur de district 2020-2021 Jonathan Bohm son prix pour avoir servi en tant que directeur de district. Cela a été présenté virtuellement à Jonathan lors du Fall Extravaganza en novembre 2021. C'était la première occasion de le présenter en personne à Jonathan.



Une autre célébration a été la reconnaissance de l'achèvement du parcours de mentorat dans Pathways. Les membres qui complètent cela reçoivent une épinglette de mentorat et une carte. Le directeur de la qualité du programme 2021 – 2022 a remis à Paul Coddington son épinglette et sa carte lors de l'événement de réseautage organisé après la formation.

**APPELS ENTRE PAIRS**  
**PAUL CODDINGTON, DIRECTEUR DE**  
**LA CROISSANCE DU CLUB**



Que faites-vous lorsque vous faites quelque chose qui a vraiment bien fonctionné ? Vous recommencez, puis faites-le avec plus de gens ! La nouvelle de ce mois-ci est que le district poursuivra les appels des pairs des officiers de club cette année à partir d'août/septembre. Si vous étiez officier de club l'année dernière, vous savez peut-être en quoi consistent les appels des pairs. Et s'il s'agit de votre première fois en tant qu'officier ou peut-être, vous venez juste de découvrir votre rôle, l'aide est là ! Cette année, nous aurons des appels pour tous les rôles d'officier de club !

La participation aux réunions est entièrement volontaire mais je vous dirai qu'en une heure chaque mois, vous aurez les dernières infos Toastmasters, les infos du district à jour et nous partagerons des idées, des trucs, des astuces, nos problèmes et aiderons chacun autre de toutes les manières possibles. L'ordre du jour est fluide et nous ajusterons les sujets en fonction de l'évolution de vos besoins tout au long de l'année.

Je suis vice-président à l'adhésion du club cette année, et c'est un rôle difficile pour de nombreuses raisons, et personne ne peut le faire seul. En tant qu'officier de club dans n'importe quel rôle de leadership, vous pouvez également avoir besoin de conseils et ou simplement avoir besoin de compatir avec vos collègues dirigeants. Participer à ces appels vous aidera à démarrer rapidement la nouvelle année et vous permettra de continuer jusqu'à l'été prochain. Veuillez accepter l'invitation à rejoindre la réunion. Les détails de chaque appel de pairs officiers seront publiés prochainement.

**LE SUCCÈS PAR LE RÉSEAUTAGE ET LA**  
**COLLABORATION**  
**EXTRAVAGANZA D'AUTOMNE DU DISTRICT 45**

Nous nous préparons pour notre «**Fall Extravaganza**» annuel qui sera présenté en ligne, le samedi 19 novembre 2022! C'est une excellente occasion pour vous d'élargir votre zone de confort, de réaliser un projet Pathways et de fournir des informations précieuses qui aideront tous les membres du district.

Les présentations dureront 20 ou 45 minutes et doivent être pertinentes et inclure les informations de Toastmasters. Veuillez remplir l'intégralité du formulaire de soumission. Malheureusement, les demandes de soumission incomplètes ne peuvent pas être prises en compte.

Les propositions de présentations doivent être soumises au plus tard le vendredi 9 septembre et doivent être entièrement complétées via notre site Web D45. Pour accéder au formulaire de candidature, veuillez visiter <https://d45toastmasters.org/fallextravaganza>. Nous attendons vos soumissions avec impatience!

Si vous avez des questions sur votre proposition ou sur l'Extravaganza d'automne en général, veuillez envoyer un courriel à Tom Macisso, Directeur de la Qualité du Programme (PQD) à [d45tommacisso@gmail.com](mailto:d45tommacisso@gmail.com).



## INCITATIFS ET PRIX

Le district est une fois de plus heureux d'offrir des incitatifs ainsi que des prix de reconnaissance pour diverses réalisations. Dans chaque bulletin, plusieurs incitatifs et récompenses seront décrits afin que vous puissiez commencer à planifier dès maintenant pour vous assurer que vous ou votre club puissiez gagner l'incitatif ou recevoir la récompense.

### *Des incitatifs*

La campagne d'adhésion au **Smedley Award** commence le premier de ce mois et se termine fin septembre. Il s'agit d'une campagne menée par Toastmasters International. Si vous recrutez cinq nouveaux membres, membres doubles ou réintégré(e)s en août et septembre, votre club recevra un ruban pour sa bannière et un rabais sur sa prochaine commande à la boutique Toastmasters. Pour compléter cette campagne d'adhésion, le District offre également un incitatif. Il y aura trois niveaux d'incitation pour ces clubs - un pour le recrutement de 1 ou 2 membres, un pour le recrutement de 3 à 4 membres et un pour le recrutement de 5 membres ou plus. Donnez un bon départ à votre club en attirant de nouveaux membres tôt.



L'incitatif du **Niveau 1 de Pathways** s'applique à toute première réussite au niveau 1. Chaque mois, deux gagnants seront tirés au sort parmi les

membres qui terminent un niveau 1 pour la première fois. Chaque gagnant recevra une tasse de voyage Toastmasters.

### *Prix*

« **Club Distingué au 30 Avril** » est présenté lors de la conférence annuelle. Il y aura un prix pour chaque niveau de distinction et chaque club qualifié recevra un certificat. Il y aura également un prix décerné à un club dans chaque niveau de distinction.

## LE MEILLEUR RÔLE DE TOUS!!

### TABLE RONDE SUR LE RÔLE DE DIRECTEUR DE SECTEUR

La présidente internationale 2018-2019, Lark Doley, DTM d'Austin, au Texas, m'a récemment dit qu'elle pensait que directrice de Secteur était son rôle bénévole préféré chez Toastmasters. Je suis d'accord. Il en va de même pour de nombreux autres dirigeants actuels et passés.

Inscrivez-vous dès aujourd'hui et découvrez pourquoi tant de dirigeants apprécient l'expérience d'être Directeur,trice de Secteur. Notre événement du 10 août (19h00 Est, 20h00 Atlantique) mettra en vedette un panel de ;

L'ancien Directeur de Secteur Michael Lawlor

L'ancienne Directrice de Secteur Susanne Melling

L'ancienne Directrice de District Heather Perkins

Je suis ravi de modérer le panel et j'ai hâte de vous y voir. Envoyez-moi vos questions pour les panélistes à l'avance. C'est votre chance de demander toute question que vous pourriez avoir sur le rôle de Directeur de Secteur.

Jim Kokocki, DTM  
Ancien Président International



## CHOSSES À RETENIR

### Le nouveau plan de réussite de votre club

Votre club a-t-il déjà lancé son plan de réussite de club pour 2022-2023 ? Plus vous le faites tôt, mieux c'est. Assurez-vous de télécharger le nouveau modèle. En tant qu'officier, vous pouvez le faire en vous rendant au Club Central. Au bas de l'administration du club, vous verrez une boîte intitulée Plan de réussite du club. Vous verrez une option "Télécharger le modèle de plan de réussite". Cela vous fournira un PDF à remplir. Si vous avez terminé un plan de réussite de club auparavant, vous remarquerez immédiatement une différence. Le nouveau modèle est plus court et plus facile à remplir. Travaillez avec les officiels de votre club et vos membres pour créer un plan adapté à votre club et qui vous incitera à réussir. Lorsque vous avez terminé, vous pouvez télécharger le plan sur Club Central. Envoyez-le également à [info@d45toastmasters.org](mailto:info@d45toastmasters.org). Vous pouvez vous qualifier pour une incitation en étant l'un des 10 premiers clubs à soumettre.

### Attribution du Proxy

Il est important que la voix de votre club soit entendue à la Réunion d'Affaires Annuelle qui sera tenu le 19 août 2022. Cette année vous pouvez voter en ligne ou en personne. Pour voter en ligne, vous devez être disponible au moment de la Réunion d'Affaires Annuelle. Il n'y a pas d'option de voter en avance. Tout membre de votre club ou tout membre de Toastmasters International peut utiliser votre proxy. Vous pouvez aussi assigner votre proxy à la Directrice du District. Votre proxy du club DOIT être assigné même si le Président du Club utilise le vote.

Pour assigner un proxy, allez sur Club Central et cherchez pour Annual Business Meeting qui est au bas de Club Administration. Cliquez dessus et vous allez voir deux boutons. Cliquez sur Club Proxy & Voting Instructions. Ceci va vous permettre de choisir celui ou celle qui va utiliser le proxy. Vous avez jusqu'au **12 août 2022** pour le faire.

## TOASTMASTERS EN UKRAINE

SHERYL POIRIER, PHEC, DTM  
 SPEECH AFIRE ADVANCED TOASTMASTERS CLUB

Nous savons que Toastmasters rassemble les gens. Cela peut être une lueur d'espoir même en période de conflits graves.

Kathi Zwicker (de Saint John Toastmasters et sponsor/membre du futur club Women Changemakers), Darlene Norman-Brown (également de Women Changemakers) et moi-même (de Speech Afire Advanced) avons rendu visite à Changemakers Toastmasters basé à Kyiv, en Ukraine, le 5 juillet. Le club redémarre après avoir rompu pour la guerre. Malgré le danger persistant en Ukraine, les membres ont ressenti le besoin de se reconnecter via Toastmasters en ligne. Le thème de la réunion était « Back on Track ». N'oublions pas qu'ils ont aussi à vivre avec Covid 19!

Les membres et les invités ont été chaleureusement accueillis et encouragés à participer à la réunion. Kathi était la grammairienne avec le mot incroyablement utilisé du jour : tenace. Deux merveilleux conférenciers ont partagé leurs histoires. Les évaluations ont été utiles et aussi inspirantes que les discours ! Merci pour les conseils, Toastmasters Ivo et Vitaliy ! (Je n'arrive pas à croire qu'il ne m'est pas venu à l'esprit d'appeler les points de croissance des "conseils" ! Parlez d'utile et non menaçant !)

Un jeu d'échauffement qu'ils appellent "Round Robbin" (sic) a mis à l'épreuve nos capacités d'écoute, d'expression et de synchronisation : écoutez le mot prononcé à 20 secondes de l'orateur précédent, parlez du sujet et arrêtez de parler à 20 secondes !

Les sujets d'improvisation portaient tous sur la survie en des moments difficiles, afin de donner l'assaut à leur pays. J'ai eu l'honneur de recevoir un certificat pour le meilleur conférencier d'improvisation pour ma réponse à la question de savoir comment quelque chose de malheureux dans votre vie peut se transformer en quelque chose de positif.

Le Conteur d'Hésitation, Toastmaster Sagar, a donné l'une des explications les plus succinctes pour éviter les mots de remplissage que j'ai jamais entendus : ils n'ajoutent rien à votre message. Apparemment, nous avons bien tenu nos messages. Peu de mots de remplissage ont été entendus!

Ce club s'est facilement remis sur les rails, ses membres faisant preuve d'une vraie résilience !

Pour en savoir plus et les rejoindre pour une réunion, visitez leur page Facebook :

<http://www.facebook.com/changemakers.tm>. Changemakers est un club anglophone. Ils se réunissent les mardis à 13h15 heure de l'Atlantique, 19h15 heure de Kyiv ou 16h15 GMT. <https://zoom.us/j/97022440038>





## LE MENTORAT ET LE PROJET ODYSSEY

Le mentorat est une partie essentielle de notre expérience Toastmasters, et il nous aide à grandir à la fois en tant que mentors et mentorés.

Votre club a-t-il des membres qui ont besoin de mentors ?

Votre club compte-t-il des membres qui souhaitent réaliser leur projet de mentorat Pathways ?

Votre club compte-t-il des membres qui souhaitent enrichir leur expérience Toastmasters tout en élargissant leur réseau en dehors du club ou même en dehors des frontières du district ?

Si oui, l'Odyssey a peut-être une solution pour vous.

Le Projet Odyssey est une initiative des membres de Toastmasters qui a débuté en 2019 dans le District 108. Il n'y a pas de coûts pour prendre part à ce programme et c'est seulement pour les Toastmasters. L'inscription est continue et une nouvelle ronde débute chaque mois. Les participants peuvent décider après chaque ronde si ils veulent continuer. Les équipes mentor-mentoré sont assignées automatiquement basé sur différents critères et, après la première rencontre, ceux-ci décident s'il veulent continuer ensemble ou non.

Le début du prochain tour est le 8 août. L'inscription peut se faire sur <https://tm.odyssey.today/register>. Pour en savoir plus sur le fonctionnement du projet, veuillez consulter <https://tm.odyssey.today/#how-it-works>. Vous pouvez trouver plus d'informations sur le site principal: <https://tm.odyssey.today>.



## MINUTE PARLEMENTAIRE

Nous utilisons les procédures parlementaires dans nos réunions d'affaires dans nos clubs et dans nos réunions de conseil de district. Vous avez peut-être rencontré la procédure parlementaire dans des contextes autres que Toastmasters. Vous vous demandez peut-être aussi pourquoi nous utilisons les procédures parlementaires. Ces procédures sont destinées à nous permettre de mener nos activités de manière efficace et efficiente. Lorsqu'elles sont utilisées correctement, elles contribuent au bon déroulement des réunions. Au cours des prochains mois, dans le bulletin, nous examinerons un élément de la procédure parlementaire.

Le conseil du mois sur l'utilisation du maillet. Le maillet est un symbole d'autorité et il doit être utilisé avec modération.



Ce qui suit décrit l'utilisation du Maillet :

- Un coup de maillet:
  - Utilisé pour informer les membres de s'asseoir.
  - Utilisé pour annoncer les résultats d'un vote ou le résultat d'une décision.
  - Ajourner la réunion.
- Deux coups de maillet:
  - Convoquer la réunion à l'ordre.
- Trois coups de maillet :
  - Déterminé par le club. Habituellement utilisé pour demander aux membres de se lever.
- Plusieurs coups de maillet:
  - Utilisé comme une série de coups secs pour maintenir ou rétablir l'ordre lors d'une réunion.

Comme vous le voyez, la plupart du temps, vous n'avez qu'à frapper le maillet une ou deux fois. Comment sont vos manières d'utiliser le maillet ?

AUTOUR DU DISTRICT

DIVISION A

**Concord Toastmasters  
Du début à la fin!**

Concord Toastmasters a terminé l'année en Juin avec leur Crème Glacée Social au Parc White à Concord New Hampshire.

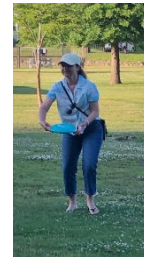


Première rangée: Cary Gladstone, Terry Gladstone (guest), Donna Moore and Laura Magzis

Rangée du haut: Catherine Ryan, Margaret McClellan, Gregory Naigles, Dale Randall, Evania Verley, Jennie Parisi and Grace Cohen.



Les membres Dale Randall et Evania Verley ont bien socialisé en montrant leurs habiletés au Frisbee.

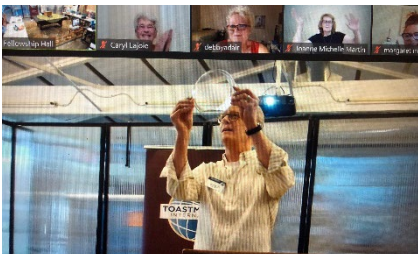


**Célébration des reconnaissances spéciales de fin  
d'année du club:**

Toastmaster de l'année du Club: Betsy Black

Trailblazer: Betsy Black, Paul Coddington, Cary Gladstone et Dale Randall

Unique à Concord Toastmasters est le **Prix d'Excellence GLEN TAPLEY**, nommé d'après le fondateur et ancien président de CONCORD TOASTMASTERS, **Glen Tapley, DTM**. Ce prix est décerné chaque année en juin à un ancien président de notre club qui incarne les mêmes valeurs et le même engagement d'excellence que Glenn a montré.



Dale Randall présente le Prix d'Excellence Glen Tapley au membre Debby Adair!

**DIVISION A (SUITE)****Coup d'envoi de la nouvelle année!**

Les nouveaux officiers du club ont été installés :

Président: Dale Randall, VP Éducation: Sarah Chaffee, VP Recrutement: Karim Makhoul, VP Relations Publiques: Catherine Ryan, Secrétaire: Ariana Ziminsky, Trésorier: Alex Campbell et huissier: Rick Dymant



Annnonce spéciale concernant notre nouvelle membre Isha Lodhi qui a été intronisée, participé à l'improvisation et remporté la meilleure improvisation! Toute la même journée!! Félicitations Isha!!

**DIVISION D**

Eric Jordan DTM, membre de Toast of the Coast #4592, a récemment été reconnu par Dartmouth Players comme bénévole du mois. Eric était à la fois sur et derrière la scène au fil des ans chez Dartmouth Players. Il était surtout reconnu pour sa longue carrière dans les annonces d'avant-spectacle et d'entracte. Eric a joint Toastmasters en 2003 et a occupé des postes de direction au sein du club et du district. Eric remercie Toastmasters de lui avoir donné la confiance et les compétences nécessaires pour ses rôles de bénévole chez Dartmouth Players. Eric reconnaît les évaluations reçues des membres de Toast of the Coast comme particulièrement utiles.

**DIVISION G**

C'était définitivement le moment d'un "high-five". Une triple cérémonie d'intronisation a eu lieu le 14 juillet au club BrattleMasters, basé à Brattleboro, dans le Vermont. Les nouveaux Toastmasters sont de gauche à droite, Michael Drummond, Terry Finnell et Kyle Vereb (participant virtuellement de Floride) avec la présidente du club, Carolyn Handy. Depuis l'hiver dernier, BrattleMasters organise des réunions hybrides, en utilisant l'équipement de salle de classe avec l'aimable autorisation du Vermont Technical College. La carte de membre et l'épinglette de Kyle ont été postées la semaine précédente afin qu'il les ait à temps pour la cérémonie. Auparavant, les membres venaient uniquement du Vermont, du New Hampshire et du Massachusetts, mais maintenant la Floride a été ajoutée à la liste. (Photo de Lee Ives Tice)



Le club BrattleMasters se trouve dans le Secteur 15 de la Division G.

Quels succès votre club a eu? Est-ce qu'un membre de votre club a atteint une étape importante in the club or outside? Célébrez vos succès avec le reste du District en le publicisant dans la newsletter. Envoyez votre histoire à [d45.newsletter@gmail.com](mailto:d45.newsletter@gmail.com) avant le 20 de chaque mois pour la newsletter du mois suivant.



Sur les 1 100 membres de notre district, seulement 44.2% sont membres depuis au moins 5 ans, 24.3% sont membres depuis au moins 10 ans et 13.8% sont membres depuis 15 ans ou plus. Chaque mois, nous célébrerons les membres qui célèbrent un anniversaire ce mois-là. Les 5e, 10e, 15e, etc. seront reconnus. Les clubs suivant célèbrent un anniversaire en **août**.

Name	Club	# of Years
Linda Rummenie	The Very Best	10
Rebecca Tripp	Soughegan Speakers and Leadership Club	10
Barbara Georgitsis	Karner Blue Toastmasters	5
Dan Gibson	Schooner Toastmasters	5
Rosalind House Cross	Wolfville Toastmasters	5
Betsy Anciani	Spotlight Toastmasters	5



Les Clubs qui célèbrent le 5ième anniversaire de leur charte sont reconnus. Lorsqu'un club atteint un demi-centenaire, chaque anniversaire est célébré. Les clubs suivants rencontrent les exigences pour **août**:

#### AVIS CONCERNANT LES PRIX AUX MEMBRES

Les réalisations éducatives ne sont pas encore disponibles pour juillet. Les membres qui atteignent des niveaux en juillet seront reconnus dans le bulletin de septembre.

# Calendrier du District

## Évènements d'août 2022

10 Le meilleur rôle de tous!! – Un panel de discussion sur le rôle de Directeur de Secteur

17 – 20 Convention Internationale à Nashville ou en ligne

## Évènements de septembre 2022

13 Appel Conférence des Présidents

17 Réunion de l'exécutif du District en ligne

25 Webinaire

28 Appel Conférence des Huissiers

## Évènements d'octobre 2022

11 Appel Conférence des Présidents

23 Webinaire

26 Appel Conférence des Huissiers

## Évènements de novembre 2022

8 Appel Conférence des Présidents

19 Extravaganza d'automne

23 Appel Conférence des Huissiers

## Évènements de décembre 2022

11 Activité sociale du District

Pour les mises à jour, consultez le Calendrier du District à <https://d45toastmasters.org/>

## LA NEWSLETTER 2022-23 DU DISTRICT

Vous remarquerez quelques différences dans le bulletin de cette année. Une caractéristique est que chaque bulletin sera axé sur un domaine particulier. Le membre de l'équipe de direction associé à ce domaine rédigera un article. Nous chercherons d'autres articles sur le même sujet pour ce mois. Nous publierons encore des articles sur d'autres sujets. Nous espérons, cependant, que cela encouragera chacun d'entre vous à réfléchir à ce que vous pourriez avoir sur le sujet et à contribuer un article. Le calendrier des domaines thématiques est le suivant :

Août – Leadership

Septembre – Éducation et Formation

Octobre – Adhésion

Novembre – Relations Publiques/Marketing

Décembre – Leadership

Janvier – Éducation et Formation

Février – Adhésion

Mars – Relations Publiques/Marketing

Avril – Éducation et Formation

Mai – Adhésion

Les articles peuvent être de 200 mots à 450 mots. Les articles doivent être envoyés à [d45.newsletter@gmail.com](mailto:d45.newsletter@gmail.com).

Commencez à rédiger !!!

Newsletter Publisher – Crystal Cobb, VC1, DL5, EC5, PI5

Newsletter Editor – Heather Perkins, DTM

[d45.newsletter@gmail.com](mailto:d45.newsletter@gmail.com)