



Settore IV  
4.2 - Area Tutela e valorizzazione dell'ambiente, rifiuti, suolo  
4.2.1 - UO Gestione rifiuti  
Codice fiscale n. 00369930425

Originale informatico ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

Nota trasmessa via posta elettronica certificata

**Classificazione** O.F.01.18

**Fascicolo** 2018/183

**RIGENERA SERVICE S.R.L.**  
VIA BRUNO BUOZZI 24  
60131 ANCONA AN  
rigenera.servicesrl@pec.it

E p.c.  
**ARPAM DIPARTIMENTO AREA VASTA  
NORD - SERVIZIO TERRITORIALE DI  
ANCONA**  
VIA C. COLOMBO, 106  
60100 ANCONA AN  
arpam@emarche.it

**COMUNE DI ANCONA**  
LARGO XXIV MAGGIO, 1  
60123 ANCONA AN  
comune.ancona@emarche.it

**Oggetto:** D.LGS. 152/2006, ARTT. 214 E 216 - DM 5/2/1998. DITTA RIGENERA SERVICE SRL - SEDE LEGALE E OPERATIVA: VIA BRUNO BUOZZI 24, ANCONA (AN). ISCRIZIONE N. 31/2023/PSR AL REGISTRO PROVINCIALE DELLE IMPRESE CHE EFFETTUANO OPERAZIONI DI RECUPERO DI RIFIUTI. RINNOVO DEL PROVVEDIMENTO N. 60/2018/PSR.

Visti:

- la parte IV del decreto legislativo n. 152 del 3 aprile 2006, relativo alle “norme in materia ambientale”, che disciplina la gestione dei rifiuti, in particolare gli artt. 214 e 216, relativi alle operazioni di recupero di rifiuti ammesse alle procedure semplificate;
- il D.M. 5/2/1998, come modificato dal D.M. n. 186 del 5/4/2006, riguardante le norme tecniche generali per il recupero di materia o di energia dai rifiuti non pericolosi;

- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 515 del 16/4/2012 con la quale sono state approvate le modalità di prestazione ed entità delle garanzie finanziarie relative alle operazioni di recupero e smaltimento dei rifiuti (escluse le discariche) di cui agli artt. 208, 211, 214, 215, 216 del D.Lgs. 3/4/2006, n. 152;
- il D.P.R. n. 59 del 13/03/2013 con cui è stato emanato il regolamento che disciplina il rilascio dell'autorizzazione unica ambientale, che sostituisce gli atti di comunicazione, notifica ed autorizzazione in materia ambientale, includendo tra essi anche le comunicazioni d'inizio attività di recupero di rifiuti presentate ai sensi dell'art. 216 del D.Lgs. 152 del 3/4/2006;
- l'art. 3 del D.P.R. n. 59 del 13/03/2013, il quale stabilisce che è comunque salva la facoltà dei gestori degli impianti di non avvalersi dell'autorizzazione unica ambientale (AUA), nel caso in cui si tratti di attività soggette solo a comunicazione ovvero ad autorizzazione di carattere generale;
- la D.D. n. 750 del 18/7/2018, con la quale sono stati approvati gli schemi per la stipulazione delle garanzie finanziarie relative alle attività di recupero e smaltimento rifiuti di cui alla DGR 515/2012;
- l'art. 26-bis del decreto-legge 113/2018, convertito in Legge 132/2018, e il DPCM 27/08/2021, relativi ai piani di emergenza interno ed esterno;
- la D.D. n. 207 del 21/2/2022, con la quale è stata approvata la modulistica da utilizzare per le domande di autorizzazione ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 152/2006 e per le comunicazioni di cui agli artt. 214 e 216 del citato decreto;
- l'iscrizione della ditta in oggetto n. 60/2018/PSR, emessa con D.D. n. 1286 del 06/12/2018, al registro provinciale delle imprese che effettuano operazioni di recupero di rifiuti di cui agli artt. 214 e 216 del D.Lgs. 152/2006, fino al 18/02/2024, relativa alle operazioni di recupero di rifiuti presso la sede operativa ubicata in Via B. Buozzi 24, ANCONA foglio n. 115, particella n. 630 sub 3;
- il provvedimento n. 5/2020/PSR, emesso con D.D. n. 149 del 17/02/2020, di modifica della suddetta iscrizione n. 60/2018/PSR;
- la polizza fideiussoria prestata dalla ditta a garanzia dell'attività di gestione rifiuti, con importo di € 20.000,00 e scadenza al 29/02/2026;
- la nota del SUAP del Comune di ANCONA, pervenuta il 23/11/2023, prot. n. 40359 della medesima data, con cui è stata trasmessa la comunicazione della Ditta in oggetto ai fini del rinnovo del suddetto provvedimento d'iscrizione senza volersi avvalere dell'A.U.A., senza variazioni;

RITENUTO che esistono i presupposti per il rinnovo della suddetta iscrizione;

VISTO l'art. 26-bis del decreto-legge 113/2018, convertito in Legge 132/2018, e dal DPCM 27/08/2021, relativamente ai piani di emergenza interno ed esterno;

RITENUTO di prescrivere alla ditta di adeguarsi a quanto la legge dispone relativamente ai piani di emergenza interno ed esterno;

**Si comunica quanto segue:**

I. l'iscrizione nel Registro provinciale delle imprese che effettuano operazioni di recupero di rifiuti n. 60/2018/PSR del 06/12/2018, e successiva modifica n. 5/2020/PSR del 17/02/2020, della ditta RIGENERA SERVICE SRL (P. IVA 02761170428) con sede legale e sede dell'impianto in Via BRUNO BUOZZI 24, ANCONA (AN), foglio n. 115, mapp. n. 630 sub 3, è rinnovata dal 19/02/2024 fino al 19/02/2029, per lo svolgimento delle operazioni di recupero:

- R13: messa in riserva di rifiuti per sottoporli a una delle operazioni indicate nei punti da R1 a R12 (escluso il deposito temporaneo, prima della raccolta, nel luogo in cui sono prodotti);

delle seguenti tipologie e quantità massime di rifiuti non pericolosi:

**Rif. n.p. - DM 05/02/98 e s.m.i.**

01.01	rifiuti di carta, cartone e cartoncino, inclusi poliaccoppiati anche di imballaggi			R13 - 01.01.3b	
Codice CER	Descrizione codici CER	Stoccaggio istantaneo	Stoccaggio annuale	Quantità max annuale rifiuti recuperabili	
		t	t	t	
150101	imballaggi in carta e cartone				
150105	imballaggi in materiali compositi				
150106	imballaggi in materiali misti				
200101	carta e cartone				
<b>Subtotale</b>		<b>2</b>	<b>50</b>	<b>0</b>	
<b>TOTALE</b>		<b>2</b>	<b>50</b>	<b>0</b>	

05.19	apparecchi domestici, apparecchiature e macchinari post-consumo non contenenti sostanze lesive dell'ozono stratosferico di cui alla legge 549/93 o HFC			R13 - 05.19.3.	
Codice CER	Descrizione codici CER	Stoccaggio istantaneo	Stoccaggio annuale	Quantità max annuale rifiuti recuperabili	
		t	t	t	

160214	apparecchiature fuori uso, diverse da quelle di cui alle voci da 16 02 09 a 16 02 13				
160216	componenti rimossi da apparecchiature fuori uso, diversi da quelli di cui alla voce 16 02 15				
200136	apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso, diverse da quelle di cui alle voci 20 01 21, 20 01 23 e 20 01 35				
<b>Subtotale</b>		<b>1</b>	<b>30</b>	<b>0</b>	
<b>TOTALE</b>		<b>1</b>	<b>30</b>	<b>0</b>	

<b>13.20</b>	<b>gruppo cartuccia toner per stampante laser, contenitori toner per fotocopiatrici, cartucce per stampanti fax e calcolatrici a getto d'inchiostro, cartucce nastro per stampanti ad aghi</b>	<b>R13 - 13.20.3.</b>			
Codice CER	Descrizione codici CER	Stoccaggio istantaneo	Stoccaggio annuale	Quantità max annuale rifiuti recuperabili	
		t	t	t	
080318	toner per stampa esauriti, diversi da quelli di cui alla voce 08 03 17				
160216	componenti rimossi da apparecchiature fuori uso, diversi da quelli di cui alla voce 16 02 15				
<b>Subtotale</b>		<b>0,7</b>	<b>35</b>	<b>0</b>	
<b>TOTALE</b>		<b>0,7</b>	<b>35</b>	<b>0</b>	

### ALLE SEGUENTI CONDIZIONI

- II. le succitate operazioni devono essere effettuate nel rispetto della legislazione vigente in materia e, in particolare, le caratteristiche dei rifiuti, la loro provenienza, le attività di recupero a cui sono sottoposti e le caratteristiche delle materie prime e/o dei prodotti ottenuti devono essere conformi a quanto previsto dal D.M. 5/2/1998 e successive modifiche apportate dal D.M. 186/2006;
- III. lo stoccaggio e le operazioni di recupero devono essere effettuati nelle aree individuate nella planimetria trasmessa con la comunicazione trasmessa del SUAP del Comune di ANCONA prot. n. 40359 del 23/11/2023;
- IV. per la continuazione dell'esercizio della suddetta attività di recupero rifiuti, la Ditta in oggetto deve presentare una garanzia finanziaria, in originale o con firma digitale, in conformità a quanto disposto dalla Delibera di Giunta Regionale n. 515 del 16/04/2012, secondo lo schema approvato con D.D. 750 del 18/7/2018 e con validità fino al 19/02/2031, entro 60 giorni dal ricevimento del presente atto;

- V. la Ditta deve comunicare a questa Provincia ogni variazione ostatica alla prosecuzione dell'attività e le eventuali variazioni intervenute in ordine allo strumento urbanistico;
- VI. la Ditta ha l'obbligo di ottemperare a quanto disposto dall'art. 26-bis del decreto-legge 113/2018, convertito in legge 132/2018, e dal DPCM 27/8/2021, relativamente ai piani di emergenza interno ed esterno;
- VII. Ai fini dell'aggiornamento del *Piano per la gestione delle emergenze esterne e per la relativa informazione della popolazione per gli impianti di stoccaggio e trattamento dei rifiuti siti nel territorio della provincia di Ancona* ai sensi dell'art. 26-bis del D.L. 113/2018, in caso di modifica, voltura o revoca dell'iscrizione, oppure di variazione dei presidi ambientali e di sicurezza, la ditta deve darne informazione al Prefetto competente per territorio, ritrasmettendo, ove necessario, la scheda C.2. delle Linee Guida approvate con DPCM 27/8/2021. La ditta deve inoltre inviare alla Prefettura la scheda aggiornata in caso di modifiche relative ai dati sensibili di frequente variazione (numeri di telefono reperibili, recapiti, referenti, sostanze, target vulnerabili, etc.).
- VIII. la Ditta deve provvedere entro il 30 aprile di ogni anno al versamento del diritto d'iscrizione annuale a favore della Provincia di Ancona ai sensi del D.M. 350 del 21/7/1998. In caso di mancato pagamento verrà avviato il procedimento di divieto di prosecuzione dell'attività. Il pagamento va effettuato esclusivamente tramite pagoPA (nel versamento dovrà essere specificata come causale "Risorsa 3111. cap 1/0 – diritti iscrizione rifiuti").
- IX. Sono fatte salve le autorizzazioni e le prescrizioni di competenza di altri organismi.
- X. Sono fatti salvi gli eventuali diritti di terzi.

LA RESPONSABILE DELL'AREA

DOTT. ING. ROTOLONI MARIA CRISTINA

Documento informatico firmato digitalmente  
ex DPR n. 445/2000 e D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.  
Sostituisce il documento cartaceo firmato in autografo.