

Statut Rady kvality České republiky

Článek 1 Úvodní ustanovení

Rada kvality České republiky (dále též „Rada“) je poradním, iniciačním a koordinačním orgánem vlády České republiky (dále též „vláda“), zaměřeným na podporu rozvoje řízení a uplatňování Národní politiky kvality v České republice, v souladu s politikou podpory kvality Evropské unie.

Článek 2 Působnost Rady

- (1) Rada ve své činnosti v oblasti kvality, společenské odpovědnosti a udržitelného rozvoje, ochrany spotřebitele, akreditace, certifikace, technické normalizace, metrologie, státního zkušebnictví, standardizace, katalogizace a ověřování jakosti (dále též „oblast kvality“) zejména
- a) koordinuje přípravu, tvorbu a implementaci Národní politiky kvality,
 - b) zakládá, organizuje či ruší programy nebo projekty podporující zvyšování kvality, společenské odpovědnosti a udržitelného rozvoje, ochrany spotřebitele, zajišťuje jejich dlouhodobou kontinuitu rozvoje a udržitelnosti,
 - c) koordinuje implementaci strategií, programů, akčních plánů, zabezpečuje jejich plnění a provádí aktivity v nich uvedených, zabezpečuje splnění úkolů a dosažení stanovených cílů,
 - d) sestavuje plán svých činností, zabezpečuje a provádí jejich plnění; pravidelně vyhodnocuje plnění svých úkolů,
 - e) zpracovává návrhy dlouhodobých a střednědobých koncepcí, strategií a akčních plánů,
 - f) iniciuje, koordinuje a podle potřeby zajišťuje spolupráci nebo sama spolupracuje s ústředními orgány státní správy, komorami Parlamentu České republiky, obcemi, kraji, hlavními zájmovými skupinami a dalšími právníckými a fyzickými osobami v tuzemsku i v zahraničí,
 - g) sleduje a analyzuje vývojové směry a na základě toho navrhuje opatření,
 - h) projednává a vydává stanoviska k materiálům předkládaným vládě,
 - i) podporuje veřejnou diskusi, zajišťuje informovanost a propagaci,
 - j) doporučuje kroky k účinnému naplňování mezinárodních závazků České republiky v oblasti kvality, vyplývajících z členství České republiky v Evropské unii a v mezinárodních organizacích,
 - k) projednává a rozhoduje o návrzích předložených členy Rady Předsednictvem Rady a předsedy Odborných sekcí Rady.

- (2) V oblasti kvality předkládá Rada vládě vždy k 30. červnu každého kalendářního roku výroční zprávu o své činnosti za uplynulý rok.
- (3) Řízením Rady je pověřeno Ministerstvo průmyslu a obchodu (dále též „Ministerstvo“).
- (4) Materiály, návrhy a podněty Rady z oblasti její působnosti předkládá vládě ministr průmyslu a obchodu.

Článek 3 Složení Rady

- (1) Rada je složena z členů Rady.
- (2) Členy Rady jsou předseda, místopředsedové, tajemník a zástupci ministerstev. Každé ministerstvo má jednoho zástupce, kterého jmenuje a odvolává příslušný ministr. Předsedu Rady jmenuje a odvolává ministr průmyslu a obchodu. Prvního místopředsedu Rady a tajemníka Rady jmenuje a odvolává na návrh předsedy Rady ministr průmyslu a obchodu, další místopředsedy volí Rada. Předseda Rady, první místopředseda Rady a tajemník Rady, musí být zaměstnanci Ministerstva.
- (3) Členem Rady může být zástupce subjektu činného v oblasti působnosti Rady, podnikatelského a zaměstnavatelského svazu a asociace, odborové organizace a vysoké školy (dále též „subjekt“). Žádost o členství či o ukončení členství v Radě se předkládá předsedovi Rady. O přijetí zástupce subjektu za člena Rady, nebo o ukončení jeho členství v Radě z jiných důvodů než uvedených v odst. 4, rozhoduje Rada. Zástupce určuje příslušná osoba subjektu.
- (4) Členství v Radě končí
 - a) odvoláním člena Rady příslušným ministrem nebo příslušnou osobou subjektu,
 - b) odstoupením člena Rady,
 - c) úmrtím člena Rady.
- (5) Členství v Radě je nezastupitelné, nestanoví-li tento Statut jinak.
- (6) Statutárním orgánem Rady je předseda Rady a první místopředseda Rady.

Článek 4 Předsednictvo Rady

- (1) V čele Předsednictva Rady a jeho činnost řídí předseda Rady.
- (2) Předsednictvo Rady zodpovídá za svou činnost Radě.
- (3) Členy Předsednictva Rady jsou předseda Rady, místopředsedové Rady, čtyři zástupci členů Rady, jeden zástupce Odborných sekcí Rady a jeden zástupce Národního střediska podpory kvality.
- (4) Zástupci členů Rady a zástupce Odborných sekcí Rady, jsou voleni Radou na návrh předsedy Rady na období dvou let.

- (5) Předsednictvo Rady zejména:
- a) řídí, vykonává a zabezpečuje činnosti Rady mezi zasedáními Rady,
 - b) projednává materiály, návrhy a podněty Rady předkládané vládě,
 - c) navrhuje strategickou orientaci činnosti Rady a plán činnosti Rady,
 - d) zpracovává podněty, připomínky a návrhy k dokumentům v působnosti Rady,
 - e) sleduje plnění činností a aktivit vyplývajících z dokumentů v působnosti Rady,
 - f) zpracovává návrhy hodnocení plnění činností a aktivit vyplývajících z dokumentů v působnosti Rady,
 - g) zpracovává návrhy řešení problematiky v působnosti Rady,
 - h) navrhuje zřízení či zrušení Odborné sekce Rady,
 - i) navrhuje statut zřizované Odborné sekce Rady,
 - j) navrhuje jmenování a odvolání předsedy Odborné sekce Rady,
 - k) provádí konzultační, poradenskou a koordinační činnost pro Odborné sekce Rady,
 - l) ukládá úkoly jednotlivým Odborným sekcím Rady,
 - m) navrhuje termíny zasedání Rady a program zasedání Rady,
 - n) připravuje podklady, stanoviska a materiály na zasedání Rady.

Článek 5 Předseda Rady

- (1) Předseda Rady odpovídá za činnost Rady vládě.
- (2) Předseda Rady dále zejména:
- a) řídí činnost Rady,
 - b) předkládá ministru průmyslu a obchodu materiály, návrhy a podněty z oblasti působnosti Rady určené vládě,
 - c) podepisuje stanoviska, doporučení a další materiály Rady,
 - d) schvaluje vynaložení finančních prostředků na úhradu nákladů a výdajů na činnosti Rady,
 - e) jmenuje a odvolává předsedy Odborných sekcí Rady,
 - f) schvaluje statut a případně jednací řády Odborných sekcí Rady,
 - g) schvaluje jednací řád Předsednictva Rady,
 - h) předkládá Radě ke schválení strategickou orientaci Rady, plán činností Rady a zprávu s vyhodnocením činnosti Rady.

Článek 6 Členové Rady

- (1) Účast členů Rady, uvedených v Článku 3, odst. 2 tohoto Statutu, na jednání Rady je povinná.
- (2) Členové Rady uvedení v Článku 3, odst. 3 tohoto Statutu, mají právo se zúčastnit jednání Rady.

- (3) Členové Rady mají právo
- a) předkládat Radě materiály a podílet se na jejich projednání,
 - b) účastnit se jednání jakékoliv Odborné sekce Rady,
 - c) navrhnout doplnění programu jednání Rady,
 - d) dát podnět ke zřízení či zrušení Odborné sekce Rady,
 - e) hlasovat na zasedání Rady.

Článek 7

Odborné sekce Rady

- (1) Rada zřizuje či ruší podle potřeby Odborné sekce Rady.
- (2) Zřízení či zrušení Odborných sekcí Rady navrhuje Předsednictvo Rady.
- (3) Předsedu Odborné sekce Rady jmenuje a odvolává předseda Rady na základě návrhu Předsednictva Rady.
- (4) Za činnost Odborné sekce Rady odpovídá Radě předseda Odborné sekce Rady.
- (5) Odborná sekce Rady zejména
 - a) plní úkoly uložené Radou nebo Předsednictvem Rady,
 - b) předkládají Radě podklady pro jednání Rady,
 - c) předkládají Radě návrhy usnesení k problematice ve své působnosti,
 - d) spolupracují s příslušnými orgány státní správy, komorami Parlamentu České republiky, hlavními zájmovými skupinami a zainteresovanou veřejností,
 - e) zpracovávají pro jednání Rady návrhy dílčích i systémových opatření ve své působnosti,
 - f) informují Radu o své činnosti a předkládají návrhy na opatření.
- (6) Materiály, podklady, návrhy a informace Odborné sekce Rady jsou Radě předkládány prostřednictvím Předsednictva Rady.
- (7) Při plnění úkolů spolupracuje předseda Odborné sekce Rady se Sekretariátem Rady.
- (8) K práci v Odborné sekci Rady může předseda Odborné sekce Rady přizvat i externí spolupracovníky.
- (9) Statut a případně jednací řád Odborné sekce Rady schvaluje předseda Rady.

Článek 8

Členové Odborné sekce Rady

- (1) Členy Odborné sekce Rady mohou být zástupci ministerstev a ostatních ústředních orgánů státní správy, zástupci subjektů činných v oblasti působnosti Rady, podnikatelských a zaměstnavatelských svazů a asociací, odborových organizací, vysokých škol a jiných subjektů odborného zaměření majícího vztah k působnosti Rady.
- (2) Při určování zástupce se použije přiměřeně ustanovení Článku 3, odst. 2 a 3.

Článek 9

Sekretariát Rady a Národní středisko podpory kvality

- (1) Sekretariát Rady a Národní středisko podpory kvality, dříve informační centrum Národní politiky podpory jakosti, zejména
 - a) organizačně, materiálně a administrativně zabezpečuje činnost Rady,
 - b) soustřeďuje a zpracovává podklady a informace potřebné pro činnost Rady,
 - c) zajišťuje zpracování odborných stanovisek potřebných pro činnost Rady,
 - d) spolupracuje s předsedy Odborných sekcí Rady při zpracování odborných podkladů z jednání Odborných sekcí Rady,
 - e) pravidelně aktualizuje informace zveřejňované o Radě a její činnosti, včetně zápisů ze zasedání Rady, zejména na internetových stránkách Rady,
 - f) zajišťuje zpracování podkladů pro administraci programů a projektů Rady,
 - g) zajišťuje činnosti Rady v oblasti informovanosti a propagace.

Podrobnější rozsah působnosti a činností Sekretariátu Rady a Národního střediska podpory kvality je stanoven příslušnými vnitřními předpisy Rady.

- (2) Sekretariát Rady a Národní středisko podpory kvality může na základě rozhodnutí předsedy Rady využívat placených služeb subjektů, které budou vybrány ve výběrovém řízení, a po dohodě též neplacených služeb spolupracujících resortů, institucí, nevládních organizací či samosprávy, a to v souladu s právními předpisy a při respektování zásad stanovených vnitřními předpisy Ministerstva průmyslu a obchodu.
- (3) Ministerstvo průmyslu a obchodu je oprávněno rozhodovat o způsobu a rozsahu zajištění organizace, administrativního a materiálního zabezpečení činností Sekretariátu Rady a Národního střediska podpory kvality.

Článek 10

Externí spolupracovníci

- (1) Rada může požádat, o ad hoc spolupráci zaměstnance orgánu či instituce veřejné správy, kteří nejsou členy Rady, případně externí odborníky (dále jen „experti“).
- (2) Experti se mohou na pozvání předsedy Rady účastnit zasedání Rady jako hosté k určité problematice.

Článek 11

Finanční zajištění činností Rady

- (1) Náklady a výdaje na činnost Rady jsou finančně zajištěny prostředky ze státního rozpočtu v rámci kapitoly Ministerstva průmyslu a obchodu (dále též „Ministerstvo“).
- (2) Rada předkládá požadavky na finanční zajištění plánu svých činností Ministerstvu. Rada také předkládá Ministerstvu vyhodnocení nakládání s prostředky určenými na finanční zajištění činností Rady. K předkládání požadavků na finanční zajištění plánu svých činností a k vyhodnocení nakládání s prostředky určenými na finanční zajištění činností Rady může

Ministerstvo stanovit bližší podmínky. Ministerstvo je oprávněno provádět kontrolu nakládání s prostředky určenými na finanční zajištění činností Rady.

- (3) O přidělení finančních prostředků uvedených v odstavci 1 k jednotlivým činnostem a aktivitám v působnosti Rady, rozhoduje Rada.
- (4) Členům Rady, kteří nejsou zaměstnanci orgánu či instituce veřejné správy, přísluší odměna za práci, kterou pro Radu prokazatelně vykonávají na základě objednávky (tedy jako službu) nebo na základě dohody o práci konané mimo pracovní poměr (dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti). Výši odměny navrhuje Předsednictvo Rady a schvaluje předseda Rady v souladu s právními předpisy a předpisy Ministerstva.
- (5) Na návrh Předsednictva Rady může být přiznána náhrada cestovních výdajů nebo odměna za vykonanou práci i expertovi, který s Radou spolupracuje. Pro tyto odměny platí stejný postup jako pro členy Rady.

Článek 12

Jednací řád Rady

- (1) Jednací řád Rady upravuje způsob a organizaci jednání Rady.
- (2) Jednací řád Rady, jeho změny a doplňky schvaluje Rada.
- (3) Rada hlasuje prostou většinou přítomných členů, nestanoví-li jednací řád Rady v případech hodných zvláštního zřetele hlasování kvalifikovanou většinou. Hlasování Rady per rollam je přípustné, souhlasí-li s ním nadpoloviční většina členů Rady. Podrobnosti o hlasování stanovuje Jednací řád Rady.
- (4) Způsob a organizace jednání Předsednictva Rady je upraven samostatným jednacím řádem, který nesmí být v rozporu s jednacím řádem Rady a musí být schválen předsedou Rady, stejně tak jeho změny a doplňky.
- (5) Odborná sekce Rady jednájí zpravidla neformálně a rozhodují konsensuálně. V případě potřeby se na rozhodování přiměřeně použijí příslušná ustanovení jednacího řádu Rady.
- (6) V odůvodněných případech mohou mít Odborné sekce Rady samostatný jednací řád. Jednací řád Odborné sekce Rady nesmí být v rozporu s jednacím řádem Rady a musí být schválen předsedou Rady, stejně tak jeho změny a doplňky.

Článek 13

Ostatní ustanovení

- (1) Rada má sídlo v Praze.
- (2) Rada se ve své činnosti řídí tímto Statutem, příslušnými vnitřními předpisy Rady, které nesmí být v rozporu s tímto Statutem a bližšími podmínkami, které dle tohoto Statutu stanoví Ministerstvo.

Článek 14

Závěrečná ustanovení

- (1) Tento statut nabývá účinnosti dne 1. 9. 2016
- (2) Změny a doplňky tohoto Statutu schvaluje vláda.