

Innkalling til generalforsamling

i Maihaugen II borettslag (74)

Torsdag 14.03.2024 kl. 18:00, Møterom i kjelleren på Øvre Maihaugen 2 A.

Saksliste:

1. Konstituering

1.1 Status fremmøte

1.2 Valg av møteleder og referent

1.3 Valg av protokollunderskrivere

To eiere velges til å signere protokollen sammen med møteleder.

1.4 Godkjenning av innkalling

1.5 Godkjenning av saksliste

2. Årsmelding fra styret

3. Årsregnskap

4. Godtgjøring til styret

Godtgjøring fastsettes for perioden fra forrige generalforsamling.

5. Valg

5.1 Valg av styre iht. vedtektene

Disse er på valg:

Leder Odd Inge Andersen
styremedlem Ann Kristin Tufte
styremedlem Lasse Kristoffersen

Så skal det velges 3 varamedlemmer

5.2 Valg av delegat og varadelegat

Delegater har stemmerett på SBBLs generalforsamling onsdag 5. juni 2024 kl. 18.00.

Det skal velges 3 delegater med 3 varadelegater fra borettslaget

5.3 Andre valg:

Vedlagt innkallingen er:

Årsmelding
Årsregnskap
Navneseddel og fullmakt
Stemmesedler

Styrets årsmelding 2023

- for virksomheten i Maihaugen II borettslag

Om Maihaugen II borettslag

Maihaugen II borettslags formål er å gi andelseiere bruksrett til egen bolig i lagets eiendom og å drive virksomhet som henger sammen med dette.

Maihaugen II borettslag ligger i Skien kommune. Forretningsfører er Skien Boligbyggelag. Ernst & Young er revisor.

Det er 2 ansatte i boligselskapet.

Maihaugen II borettslag forurensrer ikke det ytre miljø i vesentlig grad utover det som må anses normalt for et tilknyttet borettslag.

Overdragelser

Det var 11 leilighetsoverdragelser i 2023.

Styret

Leder, Odd Inge Andersen
Styremedlem, Ann-Kristin Tufte
Styremedlem, Lasse Kristoffersen
Styremedlem, Elisabeth Nicolaisen
Styremedlem, Mary Ann Hagen
Varamedlem, Jan-Mikael Grønli
Varamedlem, Marte Holtan
Varamedlem, Frøya Kristine Vinje

Styret har siden forrige generalforsamling bestått av 2 menn og 3 kvinner. Maihaugen II borettslag følger likestillingslovens bestemmelser og tilstreber likestilling ved valg av tillitsvalgte.

Styret har i 2023 hatt julebord på Herkules kafe til kr 2.756,-

Godtgjøring/honorar

Eventuelt styrehonorar vedtas hvert år på generalforsamling.

Møtevirksomhet

Det har i perioden vært avholdt 6 styremøter, hvor 12 protokollerte saker har vært behandlet. Varamedlem har deltatt på 0 av møtene.

Det ble avholdt en ekstraordinær generalforsamling i starten 2023, hvor det ble vedtatt et låneopptak. Dette ble omtalt i årsberetningen for 2022.

HMS og bomiljø

Den blir fulgt opp

Vedlikehold og påkostninger

Årets budsjetterte vedlikehold er gjennomført/ i henhold til planen.

Viktige saker styret har behandlet

Har hatt containere for beboerne i borettslaget og fellesområde i kjellerene.

Har anskaffet en snøfreser til vaktmester .

Ordnet med sommerblomster til urnene.

Kjøpt ny utebelysning til juletreet vårt.

Har hatt julegrantenning med kaffe og gløgg og fyrt opp i grillene for varme.

Vaktmester maler kjellerene i alle blokkene.

Servise på grassklipper

Saker under arbeid og planlegging

Undersøker hva det koster å sette opp noen buer til plastsekkene som henger på gjerdene.

Økonomi

Årsregnskapet er satt opp etter forutsetningen om fortsatt drift og det er ingen forhold som skulle tilsi noe annet i fremtiden.

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig til å oppveie verdiforringelse av bygningene, og at virkelig verdi på bygningene er høyere enn den bokførte verdien som står oppført i regnskapet.

Disponible midler

Disponible midler henviser til boligselskapets likviditet. Beholdningen må stå i forhold til de økonomiske forpliktelser boligselskapet har. Disponible midler og eventuell endring i disse fremkommer i noten for disponible midler i regnskapet.

Styret vurderer at beholdning disponible midler er tilstrekkelig/ Styret foreslår følgende tiltak _ingen_____.

Årsmeldingen er godkjent av styret.

Resultatregnskap Maihaugen II borettslag 2023

	Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Driftsinntekter					
Inndekning av felleskostnader		7 768 810	7 275 615	7 515 720	8 023 000
Dekning kapitalkostnader renter		2 790	30 720	5 513	1 463 777
Dekning kapitalkostnader avdrag		250 770	990 080	501 342	0
Sum driftsinntekter		8 022 370	8 296 415	8 022 575	9 486 777
Driftskostnader					
Revisjonshonorar	2	12 975	11 938	12 200	13 700
Styrehonorar	3	200 000	210 800	210 800	211 000
Forretningsførerhonorar		356 116	335 991	356 592	376 854
Andre forvaltningstjenester		2 366	12 009	1 420	1 491
Kontingent Skien boligbyggelag/andre		40 000	40 000	40 000	40 000
Lønnskostnader	4	809 807	674 338	658 055	828 598
Vedlikehold av eiendom	5, 11	379 375	484 414	390 000	345 000
Sommer og vinterkostnader		189 189	184 723	200 000	165 000
Rehabilitering		17 525 842	3 336 039	22 137 500	22 137 500
Kabel-tv og bredbånd		716 736	588 480	660 106	808 214
Forsikring		830 155	715 647	775 000	875 081
Kommunale avgifter	6	2 192 169	1 762 890	1 835 000	2 303 058
Lys og varme fellesarealer		706 267	829 413	810 000	730 000
Renhold fellesareal		5 254	2 997	0	5 300
Andre driftsutgifter	7	136 198	82 542	86 700	117 700
Andre leiekostnader		8 400	7 500	0	8 400
Avskrivninger	11	48 276	84 528	89 500	25 875
Sum driftskostnader		24 159 416	9 364 249	28 262 873	28 992 771
Driftsresultat		-16 137 046	-1 067 834	-20 240 298	-19 505 994
Finansposter					
Renteinntekter		70 003	108 820	45 000	60 000
Sum finansinntekter		70 003	108 820	45 000	60 000
Finanskostnader					
Rentekostnad	8	888 893	14 050	5 513	1 465 777
Sum finanskostnader		888 893	14 050	5 513	1 465 777
Netto finansposter		-818 891	94 770	39 487	-1 405 777
Årsresultat		-16 955 937	-973 064	-20 200 811	-20 911 771
Overføringer					
Overført til/fra (-) egenkapital		-16 955 937	-973 064	-20 200 811	-20 911 771
Sum overføringer		-16 955 937	-973 064	-20 200 811	-20 911 771

Balanse Maihaugen II borettslag desember 2023

	Note	2023	2022
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Tomter	11, 13	1 040 000	1 040 000
Bygninger	11, 13	13 892 468	13 892 468
Aktiverte påkostninger	11, 13	28 007 099	20 020 053
Andre anleggsmidler	11	14 844	49 140
Andre driftsmidler	11	32 620	46 600
Andre driftsmidler	11	10 795	10 795
Andelskapital	11	2 700	2 700
Sum anleggsmidler		43 000 526	35 061 756
Omløpsmidler			
Fordringer			
Restanser felleskostnader		54 706	40 304
Andre fordringer	9	735	8 713
Forskuddsbetalte kostnader		881 736	838 375
Bankinnskudd og kontanter			
Bankinnskudd høyrentekonto		14 879	3 849 177
Innestående på driftskonto		2 248 026	2 491 077
Skattetrekkskonto		15 626	31 412
Sum omløpsmidler		3 215 707	7 259 057
SUM EIENDELER		46 216 234	42 320 813

Balanse Maihaugen II borettslag desember 2023

	Note	2023	2022
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital	10	16 000	16 000
Opptjent egenkapital	10	17 797 238	34 752 573
Sum egenkapital		17 812 636	34 768 573
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Husbanken	12, 13	0	501 395
Byggelån	12, 13	22 259 874	0
Borettsinnskudd	13	3 204 000	3 204 000
Sum langsiktig gjeld		25 463 874	3 705 395
Kortsiktig gjeld			
Forskuddsbetalte felleskostnader		8 364	4 510
Leverandørgjeld		2 810 516	3 744 053
Skyldig off. myndigheter		40 887	53 376
Påløpt lønn, honorarer og feriepenger		71 951	44 695
Annen kortsiktig gjeld		8 005	210
Sum kortsiktig gjeld		2 939 723	3 846 845
Sum gjeld		28 403 597	7 552 240
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		46 216 234	42 320 813

Skien 31.12.2023

Sted: _____ dato: _____

Odd Inge Andersen
Leder

Ann-Kristin Tufte
Styremedlem

Lasse Kristoffersen
Styremedlem

Mary Ann Hagen
Styremedlem

Elisabeth Nicolaisen
Styremedlem

Note 0 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk, samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

Inntekter

Inntektsføringen skjer etter opptjeningsprinsippet.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er basert på nedbetalingstid.

Kortsiktig gjeld og omløpsmidler omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen.

Øvrige poster er klassifisert som langsiktig gjeld/anleggsmiddel.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet ikke forventes å være forbigående.

Anleggsmidler hvor kostpris er aktivert i regnskapet, avskrives lineært over den økonomiske levetid.

Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelsesverdi og virkelig verdi.

Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Tomt

Tomten er oppført til anskaffelsesverdi i de tilfeller der tomteprisen er kjent.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets forventede økonomiske levetid.

Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Bygninger

Avskrivningssatsen for bygninger er satt til null. Dersom det ikke er gjennomført faktisk vedlikehold som oppveier verdiforringelse på bygningene, skal borettslaget regnskapsføre en tilsvarende avsetning.

Slik avsetning vil da være balanseført som vedlikholdsavsetning under avsetning for forpliktelser.

Fordringer

Restanser og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende.

Langsiktig gjeld

Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Note 1 - Disponible midler

	2023	2022
Disponible midler pr. 01.01	3 412 212	6 626 294
Endring disponible midler:		
Årets resultat	-16 955 937	-973 064
Tilbakeføring av avskrivninger	48 276	84 528
Fradrag for gjennomført påkostning	-7 987 047	-1 333 303
Nedbetaling av lån	-501 395	-992 243
Opptak av lån	22 259 874	0
Årets endring i disponible midler	-3 136 228	-3 214 081
DISPONIBLE MIDLER 31.12	275 984	3 412 212
Omløpsmidler	3 215 707	7 259 057
Kortsiktig gjeld	-2 939 723	-3 846 845
DISPONIBLE MIDLER 31.12	275 984	3 412 212

Disponible midler byggelån er på kr 12.740.126 (totalramme på kr 35.000.000). Leverandørgjeld pr 31/12-23 tilhørende byggelånet er på kr 1.726.512.

Note 2 - Revisjonshonorar

	2023	2022
6701 Honorar revisjon	12 975	11 938
Sum	12 975	11 938

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon.

Note 3 - Styrehonorar

	2023	2022
Styrehonorar	200 000	210 800
Sum	200 000	210 800

Eventuelle kostnader ved styrearbeid vises i note for andre driftskostnader.

Note 4 - Lønns-, honorar- og personalutgifter

	2023	2022
Lønnskostnader	671 542	552 221
Arbeidsgiveravgift til folketrygden	124 741	108 987
Andre personalkostnader	1 666	1 593
Pensjonspremie innskuddspensjon	11 858	12 979
Refusjon sykepenger m.v.	0	-1 443
Sum lønns.-honorar- og personalkostnader	809 807	674 338

Det har gjennomsnittlig vært ansatt to personer i selskapet.

Borettslaget er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om boligatorisk tjenstepensjon. Selskapet har innskuddsbasert pensjonsordning som tilfredstiller kravene i denne lov.

Note 5 - Vedlikehold

	2023	2022
6600 Rep. og vedlikehold bygninger	144 672	111 332
6610 Drifts- og vedlikeholdskostn fellesanlegg	219 319	307 608
6630 Andre kostnader utv. anlegg	14 751	56 286
6690 Andre drifts-/vedlikeholdskostn.	633	9 189
Sum	379 375	484 414

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

Note 6 - Kommunale avgifter

	2023	2022
6320 Vann, avløp og renovasjon	2 016 162	1 586 883
7760 Eiendomsskatt	176 007	176 007
Sum	2 192 169	1 762 890

Note 7 - Andre driftskostnader

	2023	2022
6390 Annen kostnad lokaler	9 000	11 398
6500 Verktøy	11 642	2 342
6540 Inventar	27 417	672
6550 Driftsmaterialer	1 322	0
6551 IT-utstyr	0	499
6553 Drift datasystem	913	913
6560 Rekvizita	6 288	2 841
6570 Arbeidsklær, verneutstyr	1 953	1 984
6725 Honorar juridisk bistand, fradr.ber.	9 844	0
6800 Kontorrekvisita	1 653	873
6860 Møte, kurs, oppdatering o.l.	13 100	7 500
6900 Elektronisk kommunikasjon	188	0
6940 Porto og andre forsendelseskostnader	360	60
7020 Vedlikehold bil/traktor/arb.maskiner m.m.	21 607	16 713
7090 Annen kostnad transportmidler	0	2 007
7520 Premie husleiefond	5 640	5 682
7710 Kostnader vedr. styrearbeid	6 786	4 940
7720 Generalforsamling/Årsmøte	8 078	6 669
7740 Øresdiff	1	-41
7770 Bank- og kortgebyr	8 475	8 112
7781 Kostnader bomiljøtiltak	0	23
7790 Andre kostnader	1 934	9 356
Sum	136 198	82 542

Note 8 - Rentekostnader

	2023	2022
8150 Rentekostnader	887 571	0
8155 Andre rentekostnader	1 322	14 050
Sum	888 893	14 050

Rentekostnader konto 8150 gjelder i sin helhet byggelån baderomsrehabilitering.

Note 9 - Andre fordringer

	2023	2022
1520 Avregning purregebyr restanse	735	1 330
1570 Andre kortsiktige fordringer	0	7 383
Sum	735	8 713

Note 10 - Egenkapital

	2023	2022
2030 Andelskapital	16 000	16 000
2075 Akkumulert resultat	17 797 238	34 752 573
Sum	17 813 238	34 768 573

Årets resultat er i sin helhet overført til annen opptjent egenkapital.

Note 11 - Eiendeler

Anleggsmidler/avskrivninger

	Bygninger Påkostning bygg		Tomter	Andre anleggsmidler	Traktor	Boder
Anskaffelseskost pr.01.01 :	13 892 468	20 020 053	1 040 000	227 530	94 890	10 795
Årets tilgang :	0	7 987 047	0	0	0	0
Årets avgang :	0	0	0	0	0	0
Anskaffelseskost pr.31.12:	13 892 468	28 007 099	1 040 000	227 530	94 890	10 795
Akkumulerte avskrivninger pr.31.12:	0	0	0	212 686	62 270	0
Akkumulerte nedskrivninger pr.31.12:	0	0	0	0	0	0
Bokført verdi pr.31.12:	13 892 468	28 007 099	1 040 000	14 844	32 620	10 795
Årets avskrivninger :	0	0	0	34 296	13 980	0
Antatt levetid i år :				5	5	

	Inventar	Bygningsinventa	Bygningsinventa	Bygningsinventa	Asfaltering	Andeler langsiktig
Anskaffelseskost pr.01.01 :	70 500	140 640	51 385	95 261	300 500	2 700
Årets tilgang :	0	0	0	0	0	0
Årets avgang :	0	0	0	0	0	0
Anskaffelseskost pr.31.12:	70 500	140 640	51 385	95 261	300 500	2 700
Akkumulerte avskrivninger pr.31.12:	70 500	140 640	51 385	95 261	300 500	0
Akkumulerte nedskrivninger pr.31.12:	0	0	0	0	0	0
Bokført verdi pr.31.12:	0	0	0	0	0	2 700
Antatt levetid i år :	5	10	3	5	10	

Bygningene er ikke avskrevet, men vurdert som tilstrekkelig vedlikeholdt, jfr. note 5 - vedlikehold..

Note 12 - Langsiktig gjeld

Kreditor:	Sparebank 1 Sørøst-Norge	Husbanken
Lånenummer:	24804076979	11432094 8
Lånetype:	Serie	Annuitet
Opptaksår:	2023	1998
Rentesats:	5.54 %	2.771 %
Beregnet innfridd:	31.12.2023	10.02.2023
Opprinnelig lånebeløp:	35 000 000	18 000 000
Lånesaldo 01.01:	0	501 395
Avdrag i perioden:	0	501 395
Opptak i perioden:	22 259 874	0
Lånesaldo 31.12:	22 259 874	0

Langsiktig gjeld

	Ant. andeler	Andel gjeld 31.12	Sum fellesgjeld
Antall andeler, andel gjeld og sum av fellesgjeld lån 24804076979	9	433 261	3 899 349
	24	407 485	9 779 640
	14	394 218	5 519 052
	9	340 203	3 061 827

Langsiktig gjeld er sikret med pant i eiendommen.

Note 13 - Gjeld sikret med pant

	2023	2022
Gjeld sikret ved pant		
Pant- og gjeldsbrevlån	-22 259 874	-501 395
Borettsinnskudd	-3 204 000	-3 204 000
Sum	-25 463 874	-3 705 395
Bokført verdi av pantsatte eiendeler		
Tomt	1 040 000	1 040 000
Bygninger/påkostninger	41 899 568	33 912 521
Sum	42 939 568	34 952 521

Note 14 - Prosjekt 202020 - Nye bad

	2023	2022
Kostnadsført på periodisk vedlikehold	17 525 842	3 336 039
Kostnadsførte byggelånsrenter	887 571	0
Aktiverte påkostninger i balansen	7 987 047	1 333 303
Kostnader for prosjekt	26 400 460	4 669 342

Resultat og balanse med noter for Maihaugen II borettslag.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Maihaugen II borettslag

Styreleder	Odd Inge Andersen (sign.)	21.02.2024
Styremedlem	Mary Ann Hagen (sign.)	21.02.2024
Styremedlem	Lasse Kristoffersen (sign.)	21.02.2024
Styremedlem	Elisabeth Nicolaisen (sign.)	21.02.2024
Styremedlem	Ann-Kristin Tufte (sign.)	21.02.2024

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til generalforsamlingen i Maihaugen II borettslag

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Maihaugen II borettslag som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav og gir et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet, er ikke revidert.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen (styret) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvike borettslaget eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan skyldes misligheter eller feil og er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av borettslagets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om borettslagets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon om årsregnskapet. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at borettslaget ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av og tidspunktet for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i den interne kontrollen som vi avdekker gjennom revisjonen.

Porsgrunn, 23.02.2024
ERNST & YOUNG AS

Revisjonsberetningen er signert elektronisk

Bård Erik Pedersen
statsautorisert revisor

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Bård Erik Pedersen

Statsautorisert revisor

På vegne av: Ernst & Young AS

Serienummer: UN:NO-9578-5992-4-3009005

IP: 147.161.xxx.xxx

2024-02-23 14:31:25 UTC



Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>