

# Aarhus byråds journalsager (J. Nr. 296-1893)

Originalt emne

*Fattigvæsen*

*Fattigvæsen/Administration*

*Fattigvæsen/Fattiggaarden*

*Gader*

*Gader/Rydning og Beplantning ved Gader og Veje*

*Sygehuse*

*Sygehuse/Nedsættelse og Eftergivelse af Betaling for Ophold paa  
Kommunehospitalet*

*Vedtægter, Reglementer, Regulativer, Instrukser, Statuter m.m*

*Vedtægter, Reglementer, Regulativer, Instrukser, Statuter m.m/Instrukser*

*Vedtægter, Reglementer, Regulativer, Instrukser, Statuter m.m/Regulativer og  
Reglementer ol*

## Indholdsfortegnelse

- 1) [Byrådsmødet den 8. juni 1893](#)
- 2) [Byrådsmødet den 28. september 1893](#)

Uddrag fra byrådsmødet den 8. juni 1893 - side 9

[Til første side](#)

[Klik her for at åbne den oprindelige kilde](#)

(J. Nr. 296-1893)



Efter Forslag af Udvalget for Fattigvæsenet samt efter at Udvalget for Revision af Kommunevedtægten har ytret sig over Forslaget til nedenstaaende Instruks vedtog Byraadet, at der fra den 1ste Juli d. A. at regne vil være at ansætte en Regnskabsassistent paa Fattigvæsenets Kontor, der vil være at lønne med 1000 Kroner aarlig og for hvis Ansættelse og Virksomhed de i følgende Instruks indeholdte Bestemmelser ville vire gjældende:

Instruks

for

Regnskabsassistenten paa Aarhus Fattiggaard.

### § 1.

Til at overtage Bogholder- og Kassererforretningerne paa Fattiggaarden ansættes af Udvalgene for Fattigvæsenet og Kasse- og Regnskabsvæsenet i Forening en Regnskabsassistent, der udfører Kassererforretningerne under Ansvar til Kæmneren og efter Fattiginspektørens Anvisning fører de fornødne Bøger. Til Sikkerhed for Oppebørslerne stiller han Kæmneren en Kavtion af 2000 Kr., der opbevares sammen med den af Kæmneren stillede Kavtion. Han lønnes med 1000 Kr. aarlig.

### § 2.

Regnskabsassistenten skal være til Stede paa Fattigvæsenets Kontor til de af Udvalget for Fattigvæsenet nærmere bestemte Tider.

### § 3.

Regnskabsassistenten fører følgende Bøger:

I. Vedrørende Fattigvæsenet med Undtagelse af Arbejdsafdelingen:

- a. Kassebog.
- b. Listen til Understøttelsesprotokollen.
- c. Kontobogen.
- d. Hovedbøgerne for Lemmerne.
- e. Plejebørnsbøgerne.
- f. Inventariebogen.

g. Refusionsbogen.

## II. Vedrørende Arbejdsafdelingen:

a. Kassebog.

b. Arbejdsmagasinerne

c. Bog over Anstaltens Beholdninger med Af- og Tilgang.

d. Bog over Debitorer

samt de Bøger m. v., det af Fattiginspektøren iøvrigt maatte paalægges ham at føre. Han udfærdiger Regning for Fattigvæsenet.

### § 4.

Ingen Udbetaling maa finde Sted eller Indbetaling modtages af Regnskabsassistenten, uden at den samtidig bliver kontrakteret af Fattiginspektøren eller den ham tilfornødte Mand. En trykt Bekendtgørelse herom skal stedse været opslaaet i Kontorlokalet.

### § 5.

For de Beløb, der udbetales ved Regnskabsassistenten, nemlig: Vederlag for Plejebørns Underhold udenfor Anstalten, Husleje hjælp, kontant Penge hjælp, Hjælp til Fattige, der ikke ere hjemmehørende i Aarhus, Underholdsbidrag efter Lov af 12/4 1892 samt de i Kommunens Overslag for 1893 under Post III 2 K 6 antydede forskellige Udgifter, og for de Beløb, der indgaa ved ham, nemlig: Refusion fra Private, Alimentsbidrag og forskellige Indtægter aflægger han ugentlig summarisk Opgørelse med Angivelse af, hvilke Beløb der falde paa de forskellige Konti, og som tillige viser Kassebeholdningen. Denne Opgørelse, der underskrives af Fattiginspektøren og Regnskabsassistenten, bliver af Inspektøren fremlagt for Fattigudvalget, der derefter foranlediger Beløbene anviste af Kasse- og Regnskabsudvalget paa de forskellige Konti.

Efter hvert Kvartals Udløb afgiver Regnskabsassistenten en Specifikation over de ind- og Udgaaede Beløb (Understøttelseslisten) med de erhvervede Bilag, der - forsynede med Fattiginspektørens Attestationspaategning - indtil da bero hos Regnskabsassistenten. Denne Opgørelse forsynes ligeledes med Fattiginspektørens Paategning, og efter at være forelagt Fattigudvalget tilstilles den med Bilag Kasse- og Regnskabsudvalget for som Bilag til Kommunens Regnskab at blive afgivet til Kommunebogholderen.

Refusion fra fremmede Kommuner skal indtil videre af vedkommende Kommuner indbetales til Kæmnerkontoret.

For Arbejdsafdelingens Vedkommende afholdes alle Udgifter og oppebæres alle Indtægter ved Regnskabsassistenten. Han udarbejder en ugentlig Opgjørelse over Indtægterne i den forløbne Uge til Fremlæggelse for Fattigudvalget. Samtlige Bilag - forsynede med Arbejdsimesterens Attestation og Fattiginspektørens Paategning - bero imidlertid hos Regnskabsassistenten og vedlægges et af ham og Inspektøren underskrevet Regnskab efter hvert Kvartals Udløb, hvilket Regnskab, efter at Fattigudvalget har foranlediget den tilstedeværende Kassebeholdning anvist af Kasse- og Regnskabsudvalget til til Indbetaling i Kæmnerkassen. Regnskabsassistenten bistaar Arbejdsimesteren med Affattelsen af den ugentlige Beretning over den indvundne Arbejdsfortjeneste.

#### § 6.

De Indtægts- og Udgiftsbilag, der ikke ekspederes ved Fattigvæsenets Kontor, men hvis Beløb af Fattigudvalget til direkte at indgaa i eller til direkte at udbetales af Kæmnerkassen, afgives efter at være godkendte af Fattigudvalget af Inspektøren til Regnskabsassistenten, der indfører dem paa vedkommende Sted i Kontobogen. Denne maa tillige indeholde Oplysning om de for hver Konto budgetterede Beløb.

#### § 7.

Til de Tider, som Fattiginspektøren bestemmer, vil Regnskabsassistenten have at konferere Understøttelseslisten med Understøttelsesprotokollen, ligesom han maa foretage den fornødne Konference med Kommunebogholderen. Han bestaar ved den aarlige Gennemgaaelsen af Inventariet.

#### § 8.

De fornødne Beløb hæves paa Kæmnerkontoret efter Rekvisition af Fattiginspektøren og imod Kvittering som angivet i § 4.

#### § 9.

Tillæg til og Forandringer i denne Instruks forbeholdes.

Aarhus Byraad, den 8de Juni 1893.

P. B. V.

Vestergaard."

Det bemærkes i Forbindelse hermed, at Udvalgene for Kasse- og Regnskabsvæsenet og for Fattigvæsenet under 15de Juni efter derom indgiven Ansøgning ansatte Sagfører Vittusen i den ledige Post, foreløbig ikkun dog paa Prøve og med Tilkjendegivelse af, at Udvalgene betragter det som en Selvfølge, at den ansatte Bestillingsmand ikke driver Sagførervirksomhed ved Siden af denne Stilling, hvorfor det udtales, at Bestillingsmandens Beskikkelse som Sagfører formentlig helst midlertidig maa deponeres i Justitsministeriet.

*Uddrag fra byrådsmødet den 28. september 1893 - side 3*

[Til første side](#)

[Klik her for at åbne den oprindelige kilde](#)

(J. Nr. 296-1893)

et fra Entreprenøren B. Ebbesen som Ejer af "Skt. Olufs Badeanstalt" fremkommet Andragende om, at de udenfor nævnte paa Kystvejen beliggende Badeetablisement værende Træer maatte blive fjernede, fandt man ingen Anledning til at bevilge.

