

Århus FT 1924

41

*Hoch*

*Fahrer*

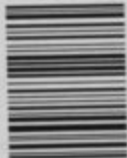
*Fisker*

Erhvervsarkivet

04763

Folkeregistret

1881



8024034421

1885 - 1953  
Skattemandtalister

1924  
Sandgravvej  
m.m.





Listen afhentes d. \_\_\_\_\_

# Mandtals-Skema Nr. 2077

## for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besorges udfyldt af Ejeren eller Viceværtten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Løgerende, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets **Hovedliste** paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa **Hovedlisten**, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa **Tillægslisten paa Skemaets Bagside**.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November **ikke** har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det lagttages, at **hver enkelts Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket **Fag**, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektør—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handlgartner—Herregaardsgartner, Skomagemester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l., (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet **forhenværende**, og hvad de nu lever af, samt for **Medhjælpere**. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke bor** i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I paa Skemaets Bagside**. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) **Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværtten**. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) **Fleere Skemaer vil kunne faas udleverede paa Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal**, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaller, Fattighuse, Fængsler, Kaserne o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	2	
Kvindekon. . . . .	6	
Ialt . . . . .	8	Personer.

frv. 0-0  
marv. 0-0







Listen afhentes d. \_\_\_\_\_

Husnummer: 4

## Bemærkninger

opføres 1) den midlertidigt nærværende faste Bopæl  
 Adresse samt Købstad og Amt; for Personer der angives vedkommende Lands Navn) samt paa den Familie i Hovedrubrik 2, hvortil hører. Endvidere eventuelle Bemærkninger

12

# Mandtals-Skema Nr. 2078

## for Befolkningen den 5. November 1924

I Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørges udfyldt af Ejeren eller Viceværtten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linies Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Løgere, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
 b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
 c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
 Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November ikke har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikernes Overskrifter.  
 I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at hver enkelt Livsstilling, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket Fag, man arbejder i, og hvilken Stilling, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektor—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagemester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l. (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet forhenværende, og hvad de nu lever af, samt for Medhjælpere. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner samt de Personer (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer ikke bor i Ejendommen, opføres paa Tillægsskema I paa Skemaets Bagside. Paa Tillægsskema II opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværtten. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning senest den 8. November.
- 7) Flere Skemaer vil kunne faas udleverede paa Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaler, Fattighuse, Fængsler, Kaserne o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byrådets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	6	frv. 0-0
Kvindekon. . . . .	8	marc. 0-0
Ialt. . . . .	14	Personer.



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		15	16		17	18	19			20	
												14 a	14 b		Dag	Aar			Lagd	Bogstav	Nummer		
thi	✓ <u>Anten Brøndalsen</u>	M	29/2	1875	3	Hornbøl		Folkeli.	Huofader	Bothersvend		2	250	Lindgvej 4 Aarhus									
	✓ <u>Anna Brøndalsen</u>	K	16/5	1883	7	Fredericia		"	Husmoder														
	✓ <u>Peter Magnus Brøndalsen</u>	M	1/7	1903	21	Aarhus		"	Barn	Lagersvend	Bjergs 4 Camp. Lindgvej 8												
	✓ <u>Dagnar Brøndalsen</u>	K	2/4	1905	21	Aarhus		"	Barn														
	✓ <u>Ellen Brøndalsen</u>	K	22/10	1909	21	Horsør		"	Barn														
	✓ <u>Inge Brøndalsen</u>	K	7/7	1912	21	Ålborg		"	Barn														
	✓ <u>Gerda Brøndalsen</u>	K	3/1	1914	21	Ålborg		"	Barn														
	✓ <u>Hans Brøndalsen</u>	M	16/8	1916	21	Aarhus		"	Barn														
1 Sal	✓ <u>Christian Julius Andersen</u>	M	16/1	1856	9	Hornb.		Folkeli	Huofader	Tømrermester		2	225										
	✓ <u>Juliane Henriette Andersen</u>	K	12/8	1855	9	Prinninge		"	Husmoder														
Husker	✓ <u>Aksel Axel Hornsberg Petersen</u>	M.	10/7	1873	21	Søftau		Folkeli	Huofader	Skraaermand	Skornip Søulø plads	2	240										
	✓ <u>Johnna Maria Petersen</u>	K.	27/5	1896	21	Kibe		"	Husmoder														
	✓ <u>Carl Aksel Hornsberg Petersen</u>	M.	9/8	1918	21	Aarhus		"	Barn														
	✓ <u>Anna Elvira Hornsberg Petersen</u>	K.	8/10	1922	"	"		"	"														

b/g for. 0-0

4 230 5 495

4 230 M. 943 235

Offentl. Sk.

do

do

do

do

do

do

do

do

do

do

do

do

do

do

do

do

do

do

do

do

do

do

do

do





Listen afhentes d. \_\_\_\_\_

Husnummer: 6

Bemærkninger

Opføres i den midlertidige faste Bopæl  
Adresse samt Købstad  
og Amt; for Personer  
der angives vedkom-  
mede LandsNavn) samt  
paa den Familie i Ho-  
Rubrik 2, hvortil han  
ører. Endvidere even-  
ndre Bemærkninger

# Mandtals-Skema Nr. 2079

## for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørges udfyldt af Ejeren eller Viceværtten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linies Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Løgere, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November ikke har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at hver enkelts Livsstilling, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket Fag, man arbejder i, og hvilken Stilling, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektor—Bankassistent (ikke Direktor eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l. (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet forhenværende, og hvad de nu lever af, samt for Medhjælpere. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner samt de Personer (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer ikke bor i Ejendommen, opføres paa Tillægsskema I paa Skemaets Bagside. Paa Tillægsskema II opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværtten. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning senest den 8. November.
- 7) Flere Skemaer vil kunne faas udleverede paa Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaler, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrelse efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	3
Kvindekon. . . . .	3
Ialt . . . . .	6 Personer.

*frv.* 0-0  
*nearv.* 0-0

Bopæl







Listen afhentes d. \_\_\_\_\_

Husnummer: 6<sup>a</sup>

## Bemærkninger

anføres 1) den midlertidige faste Bopæl  
 Adresse samt Købstad  
 og Amt; for Personer  
 andet angives vedkom-  
 mende LandsNavn) samt  
 på den Familie i Ho-  
 rubrik 2, hvortil han  
 hører. Endvidere even-  
 andre Bemærkninger

12

# Mandtals-Skema Nr. 2080

## for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer

af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besøres udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig på Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Lovgerende, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande på 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres på Skemaets Hovedliste på det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
 b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres på Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er på Rejse.  
 c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres på Tillægslisten på Skemaets Bagside.  
 Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November ikke har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk på Rejse o. s. v., opføres på Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikkernes Overskrifter.  
 I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at hver enkelts Livsstilling, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket Fag, man arbejder i, og hvilken Stilling, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektør—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagemester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikkens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l., (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet forhenværende, og hvad de nu lever af, samt for Medhjælpere. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet på den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner samt de Personer (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer ikke bor i Ejendommen, opføres på Tillægsskema I på Skemaets Bagside. På Tillægsskema II opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning senest den 8. November.
- 7) Flere Skemaer vil kunne faas udleverede på Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal, saafremt der på det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaller, Fattighuse, Fængsler, Kaserne o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	4	frv. 0-0
Kvindekon. . . . .	6	nav. 0-0
Ialt. . . . .	10	Personer.



1)	2)	3)	4)	5)	6)	7)	8)	9)	10)	11)	12)	13)	14)		15)	16)		17)	18)	19)			20)	
													14 a)	14 b)		16 a)	16 b)			U-	Løst	Bog-		Nummer
Forhus (Kølder, Stue ovs.); for de andre Bygning- er, Sidelus ovs., fulgtes den samme Oden)	Samtlige Personers fulde Navn. Ved Børn, endnu <i>uden Navn</i> , sættes „Dreng“ eller „Pige“.	Køn- net	Fød- sels- dag	Fød- sels- aar	Egte- skab Stil- ling	Fødested Der angives: København, Frederiksberg, Købstadens eller Sognets og Amtets Navn	Statsborger- forhold Der angives: Dansk, Tysk, Svensk Nordamerikanske Fristater (ikke: „Amerikansk“) osv.	Trossam- fund (Folkekirken eller Navnet paa det Tross- fund, man tilhører, eller „udenfor Trossam- fund“; tilhører man en Valgmenig- hed, angives tilhørende dennes Navn)	Stilling i Husstanden Der angives: Husfader, Husmoder, Barn, Adoptivbarn, Plejebarn, Slægtning o. l.; Medhjælper, Løjerende	Erhverv Det maa af den angivne Livs- stilling kunne ses, om den paaagældende er Principal eller Medhjælper, f. Eks. Murer- mester, Murersvend, Murerlærling osv.	Nærmere Oplysninger om Erhvervsvirksomheden: For selvstændige Erhvervsdrivende (Mestre og Principaler) anføres Forretningens Art og Forretnings- stedet. For Indehavere af eller Deltagere i et Firma tillige Firmaets Navn. For lønede Medhjælpere Arbejdsstedet (Arbejdsgiverens Navn og Adresse)	Husleje af Beboelses- lejligheden samt Antal Værelser.	Antal Værelser	Aarlig Leje Kr.	Fast Bopæl den 1. November 1923. (her angives: København, Frederiksberg, Købstadens eller Sognets og Amtets Navn, samt, hvis saadant findes, tillige Gadenavn og Nr. For Personer fra Udlandet angives vedkommende fremmede Lands Navn)	Tillyttet Kommunen Der angives alene sidste Tillytning indenfor de sidste 5 Aar.	Dag og Aar	Fra hvilken fast Bopæl: (denne angives paa samme Maade som i Rubrik 15)	Hvor undervises de paa denne Liste opførte Børn mel- lem 6 og 14 Aar? Gaar de i en offentlig Skole, maa dennes Navn anføres. Gaar de i Privat- skole, anføres Bestyrerens Navn. Hvis Børn over 7 Aar ikke søger Skole, maa Grunden hertil anføres.	Over- sigt Blod E. v. e. samt berøvet Hjertet, eller som ikke har været sig paa svædet stet ved Synets Hjælp (3) Aand- svag E. v. e. i Fælles eller den siddende Hjælpe- læs Sindssyg (3)	Værnepligtsforhold Er vedkommende kaseret eller har er- holdt Afkaldspaa, bemærkes dette her, men Rullebetegnelsen skal alligevel angives.	Anmærkninger Herunder anføres for de midlertidigt fraværende (de med Frv. mær- kede) deres midlertidige Op- holdssted (nogetlig Adresse samt Købstad eller Sogn og Amt) Endvidere event- uelle andre Bemærkninger		
	Frøe Peter Hauwitz Othello Pedersen	M.	23/	1896	J.	Trige Tegn.	Dansk	Folket.	Hjælfader	Portør (P.S.B.)			2.	240	Aarhus Lundgaard 6 <sup>o</sup> A.								4 130 A. 999	
	Frøe Helene Sørensen Egil Sallé Pedersen	K.	9/8	1895	J.	Felstrup	Dansk		Hjælfader															
	Frøe Emma Sørensen	K.	23/5	1917		Aarhus	Dansk		Barn															
	Frøe Anna Sørensen	K.	7/10	1919		Aarhus	Dansk		Barn															
	Frøe Tilly Sørensen	K.	27/8	1921		Aarhus	Dansk		Barn															
	Frøe Rosa Sørensen	K.	6/7	1923		Aarhus	Dansk		Barn															
1 <sup>o</sup> Sal.	Frøe Louise Jeremiassen Sørensen Eva Charlotte Sørensen	K.	19/2	1838		Solten	Dansk	Folket.	Enke	Aldersvenlind			2.	240	Aarhus Langgaard 6 <sup>o</sup> A.									
	Frøe Anton Sørensen	M.	19/2	1870	U.	Forsvang	Dansk	Folket.		Arbejdsmand			2.	168	Lundgaard 6 <sup>o</sup> A.								4 216 M. 7	

4/6 pro 0-0

TILÆGSLISTE for de af Stedets Beboere, der er midlertidigt nærværende.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Personernes Navn Ved Børn, endnu uden Navn, sættes „Dreng“ eller „Pige“. (Iøvrigt som Hovedlistens Rubrik 2)	Kønnet Mand (M) Kvinde (K)	Fødselsdag	Fødselsaar	Egteskablig Stilling Ugift (U) Gift (G) Ekte-mand eller Ekte-kone (E) Separeret (S) Fraskilt (F)	Fødested Der angives: København, Frederiksberg, Købstadens eller Sognets og Amtets Navn. For dem, der er født udenfor det egentlige Danmark, skrives i Eks. Færoerne, tidl. Dansk Vestindien, Grønland, Island eller vedkommende fremmede Lands Navn	Statsborgerforhold Der angives: Dansk, Tysk, Svensk, Nordamerikanske Fristater (ikke: „Amerikansk“) o. s. v.	Trosamfund (Folkekirken eller Navnet paa det Trosamfund, man tilhører, eller „udenfor Trosamfund“; tilhører man en Valgmenighed, angives tillige dennes Navn)	Stilling i Husstanden paa den faste Bopæl Der angives: Husfader, Husmoder, Barn, Slægtning o. l., Medhjælper, Løgerende Hvis Familien er indlogeret hos en anden Familie paa den faste Bopæl, angives dette særskilt ved Betegnelsen „indlogeret Familie“. For den indlogerede Families Vedkommende anføres desuden paa sædvanlig Maade: Husfader, Husmoder o. s. v.	Erhverv Det maa af den angivne Livsstilling kunne ses, om den paagældende er Principal eller Medhjælper, f. Eks. Murermester, Murersvend, Murerlærling o. s. v.	Anmærkninger Herunder anføres 1) den midlertidigt nærværendes faste Bopæl (nøjagtig Adresse samt Købstad eller Sogn og Amt; for Personer fra Udlandet angives vedkommende fremmede Lands Navn) samt 2) Navnet paa den Familie i Hovedlistens Rubrik 2, hvortil han eller hun hører. Endvidere eventuelle andre Bemærkninger	
											1) 2) 1) 2) 1) 2) 1) 2) 1) 2) 1) 2) 1) 2) 1) 2) 1) 2) 1) 2)

Tillægsskema I.

Herpaa opføres alle inden- og udenlandske Selskaber, Foreninger, Stiftelser og Institutioner, der har Lokale i Ejendommen. Endvidere opføres her de Personer (herunder ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Butik, Kontor, Værksted eller andet Forretningslokale, alt forsaavidt vedkommende Personer ikke bor i Ejendommen.

Navn	Selskabets eller Foreningens Formaal	Erhvervsvirksomheden	Repræsentant	Bopæl eller Hjemsted
For Personer angives tillige Stand og Stilling. For Selskaber o. l. angives tillige Arten (Aktieselskab eller andet Selskab med begrænset Ansvar, Kommanditselskab, Andelselskab, Forbrugsforening, Forsikringsforening, Kreditforening, Hypothekforening, Sparekasse o. l.)		Handels-, Fabriks-, Haandværks-, Bank-, Forsikringsvirksomhed osv. Læge, Sagfører, Entreprenør, Beværter eller Virksomhed med Befordring af Personer og Gods. Ejer eller Medejere af Ejendomme	Der angives Navnet paa de i Udlandet hjemmehørende Selskaber og Personer, der repræsenteres. (Navn og Bopæl)	For Indlandets Vedkommende opgives vedkommende Kommune og den nærmere Adresse i Kommunen. For Udlandets Vedkommende opgives vedkommende Land

Tillægsskema II.

Herpaa opføres alle indenbys boende Personer, som driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.

Firma Navn	Indehaverens Navn	Forretnings Branche	Telefon Nr.	Privat Bopæl

At samtlige Personer og Selskaber m. v., som har lejet Lejlighed eller Lokaler, bor eller driver Forretning i forannævnte Ejendom, er optaget paa denne Liste, bevidnes.

Aarhus, den 5-11 1924.

Ejers Navn: *A. J. Juul* Ejers Bopæl: *Niby (Jylland)*

*J. P. Pedersen*  
Ejers eller Viceærtens Underskrift.



Listen afhentes d. \_\_\_\_\_

## Bemærkninger

anføres 1) den midlertidigt fraværende faste Bopæl  
Adresse samt Købstad og Amt; for Personer  
indføres vedkommende Lands (Navn) samt  
paa den Familie i Hovedrubrik 2, hvortil han  
hører. Endvidere eventuelle Bemærkninger

12

# Mandtals-Skema Nr. 2081

## for Befolkningen den 5. November 1924

I Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer  
af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørges udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Lovgerende, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November ikke har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at **hver enkelts Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket **Fag**, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektor—Bankassistent (ikke Direktor eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagemester—Skomagersvend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l., (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet **forhenværende**, og hvad de nu lever af, samt for **Medhjælpere**. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke bor** i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I** paa **Skemaets Bagside**. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) **Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten**. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) **Fleere Skemaer** vil kunne faas udleverede paa **Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal**, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaler, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrelse efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrelsens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	9	frv. 0-0
Kvindekon. . . . .	11	hav. 0-0
Ialt . . . . .	20	Personer.







Listen afhentes d.

## mærkninger

anføres 1) den midlertidigt nærværendes **faste Bopæl** Adresse samt Købstad og Amt; for Personer det angives vedkommende Lands Navn samt paa den Familie i Hørubrik 2, hvortil han hører. Endvidere eventuelle Bemærkninger

12

# Mandtals-Skema Nr. 2082

## for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørges udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa **Lo-gerende, derimod ikke indlogerede Familier**, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets **Hovedliste** paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa **Hovedlisten**, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa **Tillægslisten paa Skemaets Bagside**.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November **ikke** har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at **hver enkelts Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket **Fag**, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektor—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l. (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet **forhenværende**, og hvad de nu lever af, samt for **Medhjælpere**. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke bor** i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I paa Skemaets Bagside**. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) **Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten**. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) **Fleere Skemaer** vil kunne faas udleverede paa **Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal**, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaler, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrelse efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrelsens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	6	frv.	0-0
Kvindekon. . . . .	5	nærv.	0-0
Ialt. . . . .	11	Personer.	









Listen afhentes d. \_\_\_\_\_

## Anmærkninger

der anføres 1) den midlertidigt nærværendes **faste Bopæl** samt Adresse samt Købstad og Amt; for Personer i Udlandet angives vedkommendes (fremmede Lands Navn) samt Navnet paa den Familie i Hovedens Rubrik 2, hvortil han hører. Endvidere eventuelle andre Bemærkninger

# Mandtals-Skema Nr. 2083

## for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørges udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere **den 5. November 1924.**
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. **En Familie omfatter ogsaa Logerende, derimod ikke indlogerede Familier,** foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen,** skal opføres paa Skemaets **Hovedliste** paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa **Hovedlisten**, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende,** d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa **Tillægslisten paa Skemaets Bagside.**  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November **ikke** har haft Natteleje i noget beboet Hus. Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at **hver enkelts Livsstilling, Forretning m. m.** angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket **Fag,** man arbejder i, og hvilken **Stilling,** man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektor—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handlungspartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l. (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet **forhenværende,** og hvad de nu lever af, samt for **Medhjælpere.** Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som der har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke bor** i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I paa Skemaets Bagside.** Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) **Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten.** Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November.**
- 7) **Fleere Skemaer** vil kunne faas udleverede paa **Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal,** saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaler, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrelse efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrelsens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byrådets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	2		
Kvindekon. . . . .	2		
Ialt . . . . .	4	Personer.	

frv. 0-0  
marv. 0-0







## mærkninger

anføres 1) den midlertidigt nærværende faste Bopæl  
 Adresse samt Købstad og Amt; for Personer det angives vedkommende Lands Navn) samt paa den Familie i Hovedrubrik 2, hvortil han hører. Endvidere eventuelle Bemærkninger

# Mandtals-Skema Nr. 2084

for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

## Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørgeres udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Løgere, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
 b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
 c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
 Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November ikke har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikernes Overskrifter.  
 I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at hver enkelt Livsstilling, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket Fag, man arbejder i, og hvilken Stilling, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektør—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagemester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l. (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet forhenværende, og hvad de nu lever af, samt for Medhjælpere. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner samt de Personer (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer ikke bor i Ejendommen, opføres paa Tillægsskema I paa Skemaets Bagside. Paa Tillægsskema II opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning senest den 8. November.
- 7) Flere Skemaer vil kunne faas udleverede paa Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaler, Fattighuse, Fængsler, Kaserer o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyreren eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . . 6  
 Kvindekon. . . . . 5  
 ialt . . . . . 11 Personer.

prov. 1-0  
 manv. 0-0





# TILLÆGSLISTE for de af Stedets Beboere, der er midlertidigt nærværende.

1)	Personernes Navn	Køn	Fødselsdag	Fødselsaar	Egteskablig Stilling	Fødested	Statsborgerforhold	Trossamfund	Stilling i Husstanden paa den faste Bopæl	Erhverv	Anmærkninger
2)	Ved Børn, endnu uden Navn, sættes „Dreng“ eller „Pige“.	Mand (M) Kvinde (K)			Ugift (U) Gift (G) Enkelt (E) Separeret (S) Præst (P)	Der angives: København, Frederiksberg, Købstadens eller Sognets og Amtets Navn. For dem, der er født udenfor det egentlige Danmark, skrives f. Eks. Færøerne, tidl. Dansk Vestindien, Grønland, Island eller vedkommende fremmede Lands Navn	Dansk, Tysk, Svensk, Nordamerikanske Fristater (ikke: „Amerikansk“) o. s. v.	(Folkekirken eller Navnet paa det Trossamfund, man tilhører, eller „udenfor Trossamfund“; tilhører man en Valgmæssighed, angives tillige dennes Navn)	Der angives: Husfader, Husmoder, Barn, Slægtning o. l., Medhjælper, Logerende	Det maa af den angivne Livsstilling kunne ses, om den paagældende er Principal eller Medhjælper, f. Eks. Murermester, Murersvend, Murerlærling o. s. v.	Herunder anføres 1) den midlertidigt nærværendes faste Bopæl (nogetlig Adresse samt Købstad eller Sogn og Amt; for Personer fra Udlandet angives vedkommende fremmede Lands Navn) samt 2) Navnet paa den Familie i Hovedlistens Rubrik 2, hvortil han eller hun hører. Endvidere eventuelle andre Bemærkninger
3)	(Iøvrigt som Hovedlistens Rubrik 2)										
											1)
											2)
											1)
											2)
											1)
											2)
											1)
											2)
											1)
											2)
											1)
											2)
											1)
											2)
											1)
											2)

## Tillægsskema I.

Herpaa opføres alle inden- og udenlandske Selskaber, Foreninger, Stiftelser og Institutioner, der har Lokale i Ejendommen. Endvidere opføres her de Personer (herunder ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Butik, Kontor, Værksted eller andet Forretningslokale, alt forsaavidt vedkommende Personer ikke bor i Ejendommen.

Forhus, Sidehus o. s. v. Etage	Navn	Selskabets eller Foreningens Formaal	Erhvervsvirksomheden	Repræsentant	Bopæl eller Hjemsted
	For Personer angives tillige Stand og Stilling. For Selskaber o. l. angives tillige Arten (Aktieselskab eller andet Selskab med begrænset Ansvar, Kommanditselskab, Andelselskab, Forbrugsforening, Forsikringsforening, Kreditforening, Hypotekforening, Sparekasse o. l.)		Handels-, Fabriks-, Haandværks-, Bank-, Forsikringsvirksomhed osv. Læge, Sagfører, Entreprenør, Beværter eller Virksomhed med Befordring af Personer og Gods. Ejer eller Medejere af Ejendomme	Der angives Navnet paa de i Udlandet hjemmehørende Selskaber og Personer, der repræsenteres. (Navn og Bopæl)	For Indlandets Vedkommende opgives vedkommende Kommune og den nærmere Adresse i Kommunen. For Udlandets Vedkommende opgives vedkommende Land

## Tillægsskema II.

Herpaa opføres alle indenbys boende Personer, som driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.

Firma Navn	Indehaverens Navn	Forretnings Branche	Telefon Nr.	Privat Bopæl

At samtlige Personer og Selskaber m. v., som har lejet Lejlighed eller Lokaler, bor eller driver Forretning i foranævnte Ejendom, er optaget paa denne Liste, bevidnes.

Aarhus, den \_\_\_\_\_ 1924.

Ejers Navn:

*R. Laurson*

Ejers Bopæl:



Listen afhentes d. \_\_\_\_\_

Husnummer: 3

## mærkninger

anføres 1) den midlertidige faste Bopæl  
 Adresse samt Købstad  
 og Amt; for Personer  
 det angives vedkom-  
 mede Lands Navn) samt  
 paa den Familie i Ho-  
 Rubrik 2, hvortil han  
 ører. Endvidere even-  
 andre Bemærkninger

12

# Mandtals-Skema Nr. 2085

## for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer  
 af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørges udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linies Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Løgere, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
 b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
 c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
 Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November **ikke** har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. L., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikkernes Overskrifter.  
 I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det lagttages, at **hver enkelts Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket **Fag**, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektør—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikkens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l., (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet **forhenværende**, og hvad de nu lever af, samt for **Medhjælpere**. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke bor** i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I** paa **Skemaets Bagside**. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) **Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten**. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) **Fle Skemaer** vil kunne faas udliveredede paa **Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal**, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaller, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . . 8

Kvindekon. . . . . 15

Ialt . . . 23 Personer.

frv. 0-0  
 nærv. 0-0







# Mandtals-Skema Nr. 2086

for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

## Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørges udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Logerende, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November **ikke** har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikkernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at **hver enkelts Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket Fag, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektør—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handsgartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikkens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l. (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet **forhenværende**, og hvad de nu lever af, samt for **Medhjælpere**. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke bor** i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I paa Skemaets Bagside**. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) Flere Skemaer vil kunne faas udleverede paa **Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal**, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaller, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .

Kvindekon. . . . .

Ialt . . . . . 14 Personer.

frv. 0-1  
nerv. 0-0



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		15	16		17	18	19			20		
													Antal Værelser	Aarlig Leje Kr.		Dag og Aar	Fra hvilken fast Bopæl (denne angives paa samme Maade som i Rubrik 15)			Udskrivningskreds	Løgs	Bogstav		Nummer	
Forhus St. v	Simon Jørgen Simonson	M.	29/6	1859	E	Horsens	Dansk	Folketkirk	Husfader	Arbejdsmand			2	Vester 198	"										
Forhus St. v	Kronh. Johan Jørgensen	M.	25/11	1856	G	København	Dansk	Folketkirk	Husfader	Arbejdsmand			2	275 178	Sandgravnvej 1						4	348	B	18	
	Anna Marie Karoline	K.	14/10	1879	G	Aarhus			Husmoder																
	Eugen Jørgensen	M.	8/2	1912		København			Barn																
	Marta	K.	27/1	1921		Aarhus																			
	Killy	K.	10/5	1925																					
	Mie Kirsten	K.	19/4	1858	G	Løng			Husmoder																
1. Sal. v	Peter Petersen	M.	12/11	1866	G	Svendborg	Dansk	Folketkirk	Husfader	Arbejdsmand			3	Vester 231							4	334	H	11	
	Helene Kirsten Petersen	K.	27/9	1876	G	Rønne Sjælland	Dansk	Folketkirk	Husmoder																
	Jørgen Erik Petersen	M.	11/10	1918	U	Aarhus	Dansk	Folketkirk	Søn																
Boghus St. v	Pasmus Christian Clementsen	M.	23/4	1870		Skovbo	Dansk	Folketkirk	Husfader	Arbejdsmand			2	Vester 174	Sandgravnvej 5						4	200	P.	15	
	Ans Kirstine Clementsen	K.	5/6	1868		Sjælland			Husmoder																
	Rasmus Kirstine Jensen	K.	12/3	1905		Aarhus			Datter																
Boghus 1. Sal	Bertha Sofie Faurholt	K.	19/4	1855		Sjælland	Dansk	Folketkirk	Enke	Aldersrente			2	182	Sandgravnvej 5										

6/7 for 0-1

Silkeborg  
for den sidste





Listen afhentes d. \_\_\_\_\_

## Bemærkninger

opføres i den midlertidige faste Bopæl  
adresse samt Købstad  
og Amt; for Personer  
angives vedkom-  
mede Lands Navn) samt  
paa den Familie i Ho-  
Rubrik 2, hvortil han  
ører. Endvidere even-  
andre Bemærkninger

12

# Mandtals-Skema Nr. 2087

## for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer  
af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørges udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Løgere, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November **ikke** har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikkernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at **hver enkelts Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket **Fag**, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektor—Bankassistent (ikke Direktor eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikkens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l., (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet **forhenværende**, og hvad de nu lever af, samt for **Medhjælpere**. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke bor** i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I** paa **Skemaets Bagside**. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) **Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten**. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) **Flere Skemaer** vil kunne faas udleverede paa **Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal**, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaller, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byrådets Foranstaltning).

Mandkøn . . . . .	16	frv. 0-0 nær. 1-1
Kvindkøn . . . . .	17	
Ialt . . . . .	33	









9 (Kilb's Julegave)

Listen afhentes d. \_\_\_\_\_

mærkninger

anføres 1) den midlertidige faste Bopæl Adresse samt Købstad og Amt; for Personer det angives vedkommende Lands Navn samt paa den Familie i Hovedrubrik 2, hvortil hører. Endvidere eventuelle Bemærkninger

12  
Beholdt, Julegave  
Kilb's Julegave

# Mandtals-Skema Nr. 2088

## for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

### for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

## Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørges udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Løgere, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November ikke har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. L., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at **hver enkelts Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket **Fag**, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektør—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagemester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. L. (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. L., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet **forhenværende**, og hvad de nu lever af, samt for **Medhjælpere**. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke bor** i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I paa Skemaets Bagside**. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. L. i Ejendommen.
- 6) **Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten**. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) **Flere Skemaer** vil kunne faas udleverede paa **Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal**, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaller, Fattighuse, Fængsler, Kaserne o. s. v.) samt Hoteller o. L. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	6	
Kvindekon. . . . .	9	
Ialt. . . . .	15	Personer.

frv. 0-0  
narr 0-0

45









# Mandtals-Skema Nr. 2089

for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

## Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besorges udfyldt af Ejeren eller Viceværtten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabant mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Løgere, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillæglisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November **ikke** har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at **hver enkelts Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket **Fag**, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektør—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handlungspartner—Herregaardsgartner, Skomagemester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l. (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet **forhenværende**, og hvad de nu lever af, samt for **Medhjælpere**. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke bor** i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I paa Skemaets Bagside**. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) **Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværtten**. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) **Fleere Skemaer** vil kunne faas udleverede paa **Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal**, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaller, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	11	
Kvindekon. . . . .	14	
Ialt. . . . .	25	Personer.

frv. 0-0  
nær. 0-0







## Bemærkninger

opføres 1) den midlertidigt fraværende faste Bopæl samt Kobstad og Amt; for Personer angives vedkommende Lands Navn) samt paa den Familie i Hovedrubrik 2, hvortil henvises. Endvidere eventuelle Bemærkninger

# Mandtals-Skema Nr. 2090

for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

## Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørges udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linies Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Løgere, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November ikke har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted e. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at hver enkelts Livsstilling, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket Fag, man arbejder i, og hvilken Stilling, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektør—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handeltgartner—Herregaardsgartner, Skomagemester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l. (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet forhenværende, og hvad de nu lever af, samt for Medhjælpere. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner samt de Personer (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer ikke bor i Ejendommen, opføres paa Tillægsskema I paa Skemaets Bagside. Paa Tillægsskema II opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning senest den 8. November.
- 7) Flere Skemaer vil kunne faas udleverede paa Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaler, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . . 16

Kvindekon. . . . . 16

Ialt . . . . . 32 Personer.

frv. 0-0  
nær 0-0

Handogier









# Mandtals-Skema Nr. 2091

for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

## Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besorges udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Løgerende, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November **ikke** har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikkernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det lægges, at **hver enkelts Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket **Fag**, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektor—Bankassistent (ikke Direktor eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikkens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l., (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet **forhenværende**, og hvad de nu lever af, samt for **Medhjælpere**. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke bor** i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I** paa **Skemaets Bagside**. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) **Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten**. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) **Fleere Skemaer** vil kunne faas udleverede paa **Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal**, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitalet, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrelse efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon. 9 . . . . .

Kvindekon. 11 . . . . .

Ialt. 20 Personer.

frv. 0-0  
nær. 0-0







# Mandtals-Skema Nr. 2092

for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

## Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørges udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Løgerende, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November ikke har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. L., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at **hver enkelts Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket **Fag**, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektør—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. L. (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. L., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet **forhenværende**, og hvad de nu lever af, samt for **Medhjælpere**. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke bor** i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I paa Skemaets Bagside**. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. L. i Ejendommen.
- 6) **Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten**. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) **Fleere Skemaer** vil kunne faas udleverede paa **Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal**, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaler, Fattighuse, Fængsler, Kaserer o. s. v.) samt Hoteller o. L. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . . 5  
Kvindekon. . . . . 10  
Ialt. . . . . 15 Personer.

frv. 0-0  
nær. 0-0









kninger

1) den midler-  
des **faste Bopæl**  
se samt Købstad  
mt; for Personer  
angives vedkom-  
Lands Navn) samt  
den Familie i Ho-  
k 2, hvortil han  
Endvidere even-  
Bemærkninger

# Mandtals-Skema Nr. 2093

for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer  
af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

## Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besorges udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa **Lo-gerende, derimod ikke indlogerede Familier**, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets **Hovedliste** paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa **Hovedlisten**, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa **Tillægslisten paa Skemaets Bagside**.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November **ikke** har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. L., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at **hver enkelts Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket **Fag**, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektør—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. L. (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. L., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedfojet **forhenværende**, og hvad de nu lever af, samt for **Medhjælpere**. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke bor** i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I paa Skemaets Bagside**. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. L. i Ejendommen.
- 6) **Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten**. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) **Fleere Skemaer** vil kunne faas udleverede paa **Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal**, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaller, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. L. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byrådets Foranstaltning).

Mandkon . . . . . 13  
Kvindekon. . . . . 15  
Ialt. . . . . 28 Personer.

frv. 0-0  
nær 0-0









## Bemærkninger

Opføres i) den midlertidige faste Bopæl  
 Adresse samt Købstad  
 og Amt; for Personer  
 som angives vedkom-  
 mede Lands Navn) samt  
 paa den Familie i Ho-  
 rubrik 2, hvortil han  
 er. Endvidere even-  
 tre Bemærkninger

12

L. 22, København

# Mandtals-Skema Nr. 2094

## for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer  
 af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørges udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linies Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Løgere, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
 b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
 c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
 Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November **ikke** har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikernes Overskrifter.  
 I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det lagttages, at **hver enkelts Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket **Fag**, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektor—Bankassistent (ikke Direktor eller Assistent alene), Handlsgartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagersvend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l. (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet **forhenværende**, og hvad de nu lever af, samt for **Medhjælpere**. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke bor** i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I paa Skemaets Bagside**. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) **Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten**. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) **Fleere Skemaer** vil kunne faas udleverede paa **Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal**, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaller, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	19	
Kvindekon. . . . .	15	
Ialt . . . . .	34	Personer.

frv. 0-0  
 nrw. 0-0











# Mandtals-Skema Nr. 2095

for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

## Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørges udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linies Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Løgere, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets **Hovedliste** paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa **Hovedlisten**, men der sættes i Rubrik 2 et **Frw.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa **Tillægslisten paa Skemaets Bagside**.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November **ikke** har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikkernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at **hver enkelts Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket **Fag**, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektor—Bankassistent (ikke Direktor eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagemester—Skomagersvend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikkens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l., (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet **forhenværende**, og hvad de nu lever af, samt for **Medhjælpere**. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke bor** i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I paa Skemaets Bagside**. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) Flere Skemaer vil kunne faas udleverede paa **Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal**, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaler, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byrådets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	19	
Kvindekon. . . . .	15	
Ialt . . . . .	34	Personer.

frw. 0-3  
nær 0-0

opvang.









# Mandtals-Skema Nr. 2096

for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

## Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørgeres udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Løgerende, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November ikke har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikkernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det lagttages, at hver enkelts Livsstilling, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket Fag, man arbejder i, og hvilken Stilling, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektor—Bankassistent (ikke Direktor eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikkens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l., (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet forhenværende, og hvad de nu lever af, samt for Medhjælpere. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner samt de Personer (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer ikke bor i Ejendommen, opføres paa Tillægsskema I paa Skemaets Bagside. Paa Tillægsskema II opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning senest den 8. November.
- 7) Flere Skemaer vil kunne faas udleverede paa Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaller, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byrådets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	13
Kvindekon. . . . .	16
Ialt. . . . .	29 Personer.

frv. 0-0  
nær. 0-0



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		15	16		17	18	19			20
													a	b		a	b			Lagd	Bogstav	Nummer	
Niels l. Høj	Scept. af Peter Hansens Hustru	M.	26/5	1888	G.	København	Dansk.	Folketkirkens	Husfader	Maskinmester			4	800	Dr. Margrethensvej 27					4	230	R.	682
	Susanne Mary Koch Hansens	K.	20/1	1888	G.	England	"	"	Husmoder	"													
	Oscar Markus Koch Hansens	M.	30/11	1914		København	"	"	Barn	"													
	Eric Koch Hansens	M.	16/1	1919		Århus	"	"	"	"													
Niels l. Høj	Susanne Maria Kirstine Horn	K.	28/1	1870	G.	Frederikshavn	Dansk	Folketkirkens	Husmoder	Kontorist	8044		1	700	Dr. Margrethensvej 27	1/8 1921	Frederikshavn 81. Fohm.						
	Susanne Horn	K.	26/3	1904	U.	Frederikshavn	Dansk	Folketkirkens	Husmoder	"													
	Karin Marie Horn	K.	18/12	1905	U.	Frederikshavn	Dansk	Folketkirkens	Datter	Kontorist													
1. Sal t.v.	Emil Gerhard Wissenberg	M.	24/12	1870	G.	St. Jørgensbjerg	Dansk	Folketkirkens	Husfader	Værkfører				750	Dr. Margrethensvej 27					1	1	32	3278
	Christian Kirstine Wissenberg	K.	14/11	1870	G.	St. Jørgensbjerg	"	"	Husmoder	"													
	Carl Gerhard Wissenberg	M.	6/5	1918		Århus	"	"	Barn	"													
	Guiden Hilde Wissenberg	K.	14/4	1922		Århus	"	"	Barn	"													
1. Sal h.	Chresten Ludvig Emil Hjorth	M.	2/5	1877	G.	Randers	Dansk	Folketkirkens	Husfader	Reparatør				850	Dr. Margrethensvej 27					4	230	G.	51
	Charlotte Caroline Jenny Hjorth	K.	2/10	1878	G.	Grenaa	"	"	Husmoder	"													
	Oluf Hjorth	M.	2/4	1910		Grenaa	"	"	Barn	Teckniker													
	Edvin Hjorth	M.	24/8	1914		Århus	"	"	"	"													
	Christen Hjorth	M.	4/12	1915		Århus	"	"	"	"													
2. Sal h.	Adolf Fogel	K.	8/5	1890	U.	Bislev	"	"	"	Biblioteksassistent			4	850	Dr. Margrethensvej 27								
	Emilie Karoline Olsen	K.	27/8	1891	"	Ejlvad	"	"	Fødsel	"													
2. Sal h.	Niels Andersen Pedersen	M.	7/7	1888	G.	Kjellerup	"	"	Husfader	Maskinmester			3	750	Dr. Margrethensvej 27					4	230	A.	386 (høj)
	Anna Marie Kamille Pedersen	K.	7/11	1895	"	Århus	"	"	Husmoder	"						12/1 1922	Kjellerup (Sjælland)						
3. Sal h.	Sage Peter Christian Fogel	M.	24/2	1876	G.	Århus	"	"	Husfader	Reparatør	2870		3	750	Dr. Margrethensvej 27					4	230	F.	663
	Louise Amalie Fogel	K.	14/5	1891	"	Århus	"	"	Husmoder	"													
3. Sal h.	Johannes Peter Petersen	M.	2/12	1896	G.	Engesvang	"	"	Husfader	Kontorist			4	850,-	Munksgade 5					4	230	H.	451
	Karen Elisabeth Petersen	K.	24/9	1898	"	Engesvang	"	"	Husmoder	"						4/7 24	Århus						
4. Sal t.v.	Thora Emilie Kristine Nielsen	K.	23/3	1886	U.	Odense	Dansk	Folketkirkens	"	"			3	700	Dr. Margrethensvej 27	1/2 20	Frederikshavn Skamag.						
1. Sal t.v.	Otto Fleischer	M.	20/8	1888	G.	Randers	Dansk	"	Husfader	Tandlæge	3708		4	800	Dr. Margrethensvej 27	1/2 23	Odense			5	421	G.	738
	Esther Johanne Emilie Fleischer	K.	14/11	1899	G.	Randers	"	"	Husmoder	"													
	Anna Johanne Vilhelmine Fleischer	K.	21/8	1917		Randers	"	"	Barn	"													
	Olga Nielsen	K.	10/6	1903	U.	Randers	"	"	Husmoder	"													

13/16 fra 0-0

7850







# Mandtals-Skema Nr. 2097

for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

## Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørges udfyldt af Ejeren eller Viceværtten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Løgerende, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets **Hovedliste** paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa **Hovedlisten**, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa **Tillægslisten paa Skemaets Bagside**.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November **ikke** har haft Natteleje i noget beboet Hus. Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at **hver enkelts Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket **Fag**, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektor—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l., (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet **forhenværende**, og hvad de nu lever af, samt for **Medhjælpere**. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke bor** i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I paa Skemaets Bagside**. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) **Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværtten**. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) Flere **Skemaer** vil kunne faas udleverede paa **Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal**, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaler, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrelse efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrelsens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byrådets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	15	frv.	1-0
Kvindekon. . . . .	14	havr	0-0
Ialt. . . . .	29		

Personer.







Listen afhentes d. \_\_\_\_\_

Husnummer: 57

# Mandtals-Skema Nr. 2098

## for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørjes udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Løgerende, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November **ikke** har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at **hver enkelts Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket **Fag**, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektør—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagersvend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l. (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet **forhenværende**, og hvad de nu lever af, samt for **Medhjælpere**. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke bor** i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I paa Skemaets Bagside**. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) **Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten**. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) **Fleere Skemaer** vil kunne faas udleverede paa **Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal**, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaler, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	4	
Kvindekon. . . . .	4	
Ialt. . . . .	8	Personer.

fra 0-0  
nær 0-0









61. (H. Trallegaard)  
Egely

# Mandtals-Skema Nr. 2099

for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

## Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørages udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Løgerende, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November **ikke** har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. L., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikkernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at **hver enkelts Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket **Fag**, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektør—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikkens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. L. (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. L., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet **forhenværende**, og hvad de nu lever af, samt for **Medhjælpere**. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke bor** i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I paa Skemaets Bagside**. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. L. i Ejendommen.
- 6) **Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten**. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) **Fleere Skemaer** vil kunne faas udleverede paa **Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal**, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaller, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. L. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . . 6

Kvindekon. . . . . 9

Ialt. . . . . 15 Personer.

frv 0-0  
norr. 0-0







Listen afhentes d. 11Husnummer: 63

# Mandtals-Skema Nr. 2100

## for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besorges udfyldt af Ejeren eller Viceværtten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Løgerende, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November **ikke** har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikkernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at **hver enkelts Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket **Fag**, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektor—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikkens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l., (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet **forhenværende**, og hvad de nu lever af, samt for **Medhjælpere**. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Ulandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke bor** i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I paa Skemaets Bagside**. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) **Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværtten**. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) **Flere Skemaer** vil kunne faas udleverede paa **Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal**, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaler, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	3	
Kvindekon. . . . .	3	
Ialt. . . . .	6	Personer.

frv. 0-0  
nær. 0-0





# TILLÆGSLISTE for de af Stedets Beboere, der er midlertidigt nærværende.

1) Forhus (Kølder, Stue osv., for de andre Bygninger, Sidehus osv., følges den samme Orden) 2) Sidehus 3) Mellembygn. 4) Bagbygn.	Personernes Navn  Ved Børn, endnu uden Navn, sættes „Dreng“ eller „Pige“.  (Iøvrigt som Hovedlistens Rubrik 2)	Kønnet  Mand (M) Kvinde (K)	Fødselsdag	Fødselsaar	Egteskabelig Stilling  Ugift (U) Gift (G) Eksmand eller Ekskone (E) Separeret (S) Præskilt (P)	Fødested  Der angives: København, Frederiksberg, Købstadens eller Sognets og Amtets Navn.  For dem, der er født udenfor det egentlige Danmark, skrives i Eks. Færoerne, tidl. Dansk Vestindien, Grønland, Island eller vedkommende fremmede Lands Navn	Statsborgerforhold  Der angives: Dansk, Tysk, Svensk, Nordamerikanske Fristater (ikke „Amerikansk“) o. s. v.	Trossamfund  (Folkekirken eller Navnet paa det Trossamfund, man tilhører, eller „udenfor Trossamfund“; tilhører man en Valgmæssighed, angives tillige dennes Navn)	Stilling i Husstanden paa den faste Bopæl  Der angives: Husfader, Husmoder, Barn, Slægtning o. l., Medhjælper, Logerende  Hvis Familien er indlogeret hos en anden Familie paa den faste Bopæl, angives dette særskilt ved Betegnelsen „indlogeret Familie“. For den indlogerede Families Vedkommende anføres desuden paa sædvanlig Maade: Husfader, Husmoder o. s. v.	Erhverv  Det maa af den angivne Livsstilling kunne ses, om den paagældende er Principal eller Medhjælper, f. Eks. Muremester, Murersvend, Murerlærling o. s. v.	Anmærkninger  Herunder anføres 1) den midlertidigt nærværendes faste Bopæl (nøjagtig Adresse samt Købstad eller Sogn og Amt; for Personer fra Udlandet angives vedkommende fremmede Lands Navn) samt 2) Navnet paa den Familie i Hovedlistens Rubrik 2, hvortil han eller hun hører. Endvidere eventuelle andre Bemærkninger
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
											1) 2)
											1) 2)
											1) 2)
											1) 2)
											1) 2)
											1) 2)
											1) 2)
											1) 2)
											1) 2)
											1) 2)
											1) 2)
											1) 2)
											1) 2)
											1) 2)

**Tillægsskema I.** Herpaa opføres alle inden- og udenlandske Selskaber, Foreninger, Stiftelser og Institutioner, der har Lokale i Ejendommen. Endvidere opføres her de Personer (herunder ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som der har Butik, Kontor, Værksted eller andet Forretningslokale, alt forsaavidt vedkommende Personer ikke bor i Ejendommen.

Forhus, Sidehus o. s. v. Etage	Navn  For Personer angives tillige Stand og Stilling. For Selskaber o. l. angives tillige Arten (Aktieselskab eller andet Selskab med begrænset Ansvar, Kommanditselskab, Andelselskab, Forbrugsforening, Forsikringsforening, Kreditforening, Hypotekforening, Sparekasse o. l.)	Selskabets eller Foreningens Formaal	Erhvervsvirksomheden  Handels-, Fabriks-, Haandværks-, Bank-, Forsikringsvirksomhed osv. Læge, Sagfører, Entreprenør, Beværter eller Virksomhed med Befordring af Personer og Gods. Ejer eller Medejere af Ejendomme	Repræsentant  Der angives Navnet paa de i Udlandet hjemmehørende Selskaber og Personer, der repræsenteres. (Navn og Bopæl)	Bopæl eller Hjemsted  For Indlandets Vedkommende opgives vedkommende Kommune og den nærmere Adresse i Kommunen. For Udlandets Vedkommende opgives vedkommende Land

**Tillægsskema II.** Herpaa opføres alle indenbys boende Personer, som driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.

Firma Navn	Indehaverens Navn	Forretnings Branche	Telefon Nr.	Privat Bopæl

At samtlige Personer og Selskaber m. v., som har lejet Lejlighed eller Lokaler, bor eller driver Forretning i forannævnte Ejendom, er optaget paa denne Liste, bevidnes.

Aarhus, den 4/11 1924.

Ejers Navn: Vilh. Simonsen      Ejers Bopæl: Sk. Højvej 10

Vilh. Simonsen  
Ejers eller Viceværtens Underskrift.



Listen afhentes d. //

Husnummer: 63

# Mandtals-Skema Nr. 2101

## for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørges udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Løgerende, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November **ikke** har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. L., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at **hver enkelts Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket **Fag**, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, i Eks. Bankdirektor—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handlungartner—Herregaardsgartner, Skomagemester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l., (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet **forhenværende**, og hvad de nu lever af, samt for **Medhjælpere**. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke bor** i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I paa Skemaets Bagside**. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) **Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten**. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) **Fleere Skemaer** vil kunne faas udleverede paa **Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal**, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaler, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	2	
Kvindekon. . . . .	3	
Ialt. . . . .	5	Personer.

frv. 0-0  
nerv. 0-0







# Mandtals-Skema Nr. 2102

for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

## Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besorges udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linies Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Løgere, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November **ikke** har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. L., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikkernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at **hver enkelts Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket **Fag**, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektør—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handeltgartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikkens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. L. (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. L. der baade hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke bor** i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I paa Skemaets Bagside**. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. L. i Ejendommen.
- 6) **Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten**. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) **Fleere Skemaer** vil kunne faas udleverede paa **Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal**, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaler, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. L. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon. . . . . 4  
Kvindekon. . . . . 4  
Ialt. . . . . 8 Personer.

frv. 0-0  
hov. 0-0



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		15	16		17	18			19		
													14 a	14 b		Dag og Aar	Fra hvilken fast Bopæl:		Udskrivningskreds	Lagd	Bogstav		Nummer	
Thun	Jacob H. Dreier	M.	19/8	1864	4	København	Dansk	Folketjeneste	Knudsønder	Scandlærings	1970	43. Guld + Hæderstegn København	7	1000	nr. 1140 guldtheng Dreier									
	Christians	K.	2/6	1871	-	Aperlynd			Knudsønder															
	Maria A.		27/9	1895	22	Skive			Høst Duffer	Historisk						1/23	Lagolo							
	Lena M.		11/11	1903	22	Skive																		
	Jacob	M.	20/2	1906	-				Jive	Finksmønstret														
	Peter H.		18/5	1908	-					Føremåling														
	Kai		27/2	1913	-	Skive																		
	Kirstine Samuelsen	K.	24/7	1903	-	Skive				Kristianslund														
						4/4																		

1) Forhus (Kælder, Stue osv.); for de andre Bygninger, Sidehus osv., følges den samme Orden)  
 2) Sidehus  
 3) Mellembygning  
 4) Bagbygning

**Samtlige Personers fulde Navn.**  
 Ved Børn, endnu uden Navn, sættes "Dreng" eller "Pige".  
 Midlertidigt nærværende Personer opføres ikke her, men paa Skemaets Bagside; derimod opføres midlertidigt fraværende. Efter disses Navne føjes "Frv.". Hver Familie opføres for sig med en Linies Mellemrum mellem de enkelte Familier.  
 I. Samtlige Fornavne i rigtig Rækkefølge. Det almindeligt benyttede understreges.  
 II. For gifte, fraseparerede eller fraskilte Kvinder samt for Enker opføres tillige Pigenavnet.

**Kønnet**  
 Mand (M)  
 Kvinde (K)

**Fødselsdag**

**Fødselsaar**

**Ektekabellig Stilling**  
 Ugift (U), Gift (G), Eskovand eller Enke (E), Separeret (S), Fraskilt (F)

**Fødested**  
 Der angives: København, Frederiksberg, Købstadens eller Amtets Navn  
 For dem, der er født udenfor det egentlige Danmark, skrives f. Eks. Færøerne, Grønland, Island eller vedkommende fremmede Lands Navn

**Statsborgerforhold**  
 Der angives: Dansk, Tysk, Svensk, Nordamerikansk, Fristater (ikke "Amerikansk") osv.

**Trossamfund**  
 (Folketirken eller Navnet paa det Trossamfund, man tilhører, eller "udenfor Trossamfund"; tilhører man en Valgmæssighed, angives tillige dennes Navn)

**Stilling i Husstanden**  
 Der angives: Husfader, Husmoder, Barn, Adoptivbarn, Plejebarn, Slægtning o. L.; Medhjælper, Logerende  
 Hvis Familien er indlogeret hos en anden Familie, angives dette særskilt ved Betegnelsen "indlogeret Familie". For den indlogerede Familiers Vedkommende angives desuden paa sædvanlig Maade Husfader, Husmoder osv.

**Erbhverv**  
 Det maa af den angivne Livsstilling kunne ses, om den paagældende er Principal eller Medhjælper, f. Eks. Murermester, Murersvend, Murerlærling osv.  
 For Enker og gifte Kvinder med særligt Erhverv opføres dette

**Telefon-Nr.**

**Nærmere Oplysninger om Erhvervsvirksomheden:**  
 For selvstændige Erhvervsdrivende (Mestre og Principaler) anføres Forretningens Art og Forretningsstedet. For Indehavere af eller Delagere i et Firma tillige Firmaets Navn. For lønnede Medhjælperes Arbejdsstedet (Arbejdsgiverens Navn og Adresse)  
 (For de Børn, der den 1. Januar 1925 vil være under 15 Aar, anføres "egne Midler", for saa vidt de har saadanne til eget Underhold)

**Husleje af Beboelselejligheden samt Antal Værelser.**  
 Lofts- og Pigeværelse medregnes ikke.  
 Denne Rubrik udfyldes af Ejeren eller Viceværten personlig.

**Antal Værelser** 14 a

**Aarlig Leje Kr.** 14 b

**Fast Bopæl den 1. November 1923.**  
 (her angives: København, Frederiksberg, Købstadens eller Sognets og Amtets Navn, samt, hvis saadant findes, tillige Gadenavn og Nr. For Personer fra Udlandet angives vedkommende fremmede Lands Navn)

**Tilflyttet Kommunen**  
 Der angives alene sidste Tilflytning indenfor de sidste 5 Aar.

**Dag og Aar** 16 a

**Fra hvilken fast Bopæl:**  
 (denne angives paa samme Maade som i Rubrik 15) 16 b

Hvor undervises de paa denne Liste opførte Børn mellem 6 og 14 Aar?  
 Gaar de i en offentlig Skole, maa dennes Navn anføres.  
 Gaar de i Privat-skole, anføres Bestyrerens Navn.  
 Hvis Børn over 7 Aar ikke søger Skole, maa Grunden hertil anføres.

**Overrum (U) Blind (B) Svag (S) Høret (H) Udskrivningskreds (K) Aandsvag (A) Faderløs (F) eller den tidligere Børns (B) Sidsags (S)**

**Værnepligtsforhold**  
 Er vedkommende kassaret eller har erholdt Afkøbspapir, bemærkes dette her, men Rullebetegnelsen skal alligevel angives.

**Rullebetegnelse**

**Udskrivningskreds** 18

**Lagd** 19

**Bogstav** 20

**Nummer**

**Anmærkninger**  
 Herunder anføres for de midlertidigt fraværende (de med Frv. mærkede) deres midlertidige Opholdssted (nogetlig Adresse samt Købstad eller Sogn og Amt) Endvidere eventuelle andre Bemærkninger 21





Listen afhentes d.     Husnummer: 71. "Pardriis"  
(P. Skrauwjæ 1/3)

# Mandtals-Skema Nr. 2103

## for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørges udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linies Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Løgere, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November **ikke** har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikkernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at **hver enkelts Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket **Fag**, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektør—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handlsgartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikkens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l. (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet **forhenværende**, og hvad de nu lever af, samt for **Medhjælpere**. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke bor** i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I paa Skemaets Bagside**. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) **Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten**. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) **Fleere Skemaer** vil kunne faas udleverede paa **Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal**, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaler, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon. . . . . 1  
Kvindekon. . . . . 2  
Ialt. . . . . 3 Personer.

frv. 0-0  
hav. 0-0







kninger

1) den midlertidige faste Bopæl samt Kobstad; for Personer angives vedkommende LandsNavn samt den Familie i Hovedrubrik 2, hvortil han Endvidere eventuelle Bemærkninger

12

Kontor, Værksted

Hjemsted

Vedkommende i Kommune  
Adresse i Kommunes Vedkommende

Bopæl

# Mandtals-Skema Nr. 2104

for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

## Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besorges udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Løgere, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November ikke har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at hver enkelt Livsstilling, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket Fag, man arbejder i, og hvilken Stilling, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektor—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l. (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet forhenværende, og hvad de nu lever af, samt for Medhjælpere. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner samt de Personer (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som der har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer ikke bor i Ejendommen, opføres paa Tillægsskema I paa Skemaets Bagside. Paa Tillægsskema II opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning senest den 8. November.
- 7) Flere Skemaer vil kunne faas udleverede paa Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaler, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrelse efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . . 2  
Kvindekon. . . . . 3  
Ialt . . . . . 5 Personer.

frv. 0-0  
nær. 0-0









Listen afhentes d. 11Husnummer: 83

(Grossauyaa; 250)

# Mandtals-Skema Nr. 2105

## for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørgeres udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemlum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Løgere, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets **Hovedliste** paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa **Hovedlisten**, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa **Tillægslisten paa Skemaets Bagside**.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November **ikke** har haft Natteleje i noget beboet Hus. Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at **hver enkelts Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket **Fag**, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektør—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handlsgartner—Herregaardsgartner, Skomagemester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l., (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke bor** i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I paa Skemaets Bagside**. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) **Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten**. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) **Fleere Skemaer vil kunne faas udleverede paa Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal**, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaller, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	2		
Kvindekon. . . . .	3		
Ialt . . . . .	5	Personer.	

frv. 0-0  
korr. 0-0

79  
4







# Mandtals-Skema Nr. 2106

for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

## Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besorges udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Løgerende, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November **ikke** har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikkernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at **hver enkelts Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket **Fag**, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektør—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagersvend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikkens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l. (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet **forhenværende**, og hvad de nu lever af, samt for **Medhjælpere**. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke bor** i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I paa Skemaets Bagside**. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) **Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten**. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) **Flere Skemaer** vil kunne faas udleverede paa **Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal**, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaller, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . . 5  
Kvindekon. . . . . 3  
Ialt. . . . . 8 Personer.

frv. 0-0  
nerv. 0-0









Listen afhentes d. \_\_\_\_\_

Husnummer: 89.

# Mandtals-Skema Nr. 2107

## for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørges udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Løgerende, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November ikke har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikkernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at hver enkelts Livsstilling, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket Fag, man arbejder i, og hvilken Stilling, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektør—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handlsgartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikkens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l. (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet forhenværende, og hvad de nu lever af, samt for Medhjælpere. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner samt de Personer (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer ikke bor i Ejendommen, opføres paa Tillægsskema I paa Skemaets Bagside. Paa Tillægsskema II opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning senest den 8. November.
- 7) Flere Skemaer vil kunne faas udleverede paa Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaler, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	3	
Kvindekon. . . . .	3	
Ialt . . . . .	6	Personer.

*frv.* 0-0  
*uov.* 0-0







Listen afhentes d. \_\_\_\_\_

Husnummer: 91

# Mandtals-Skema Nr. 2108

## for Befolkningen den 5. November 1924

I Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørges udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linies Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Logerende, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November **ikke** har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det lagttages, at **hver enkelts Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket Fag, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektor—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handlsgartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l., (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet **forhenværende**, og hvad de nu lever af, samt for **Medhjælpere**. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke bor** i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I paa Skemaets Bagside**. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) **Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten**. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) **Flere Skemaer** vil kunne faas udleverede paa **Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal**, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaler, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrelse efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrelsens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	2
Kvindekon. . . . .	1
Ialt. . . . .	3 Personer.

frv. 0-0  
naw 0-0









Listen afhentes d. \_\_\_\_\_

Husnummer: 93

# Mandtals-Skema Nr. 2109

## for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besorges udfyldt af Ejeren eller Viceværtten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linies Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Logerende, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November **ikke** har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at **hver enkelts Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket **Fag**, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektor—Bankassistent (ikke Direktor eller Assistent alene), Handelsingartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l. (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet **forhenværende**, og hvad de nu lever af, samt for **Medhjælpere**. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke bor** i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I paa Skemaets Bagside**. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) **Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværtten**. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) **Fleere Skemaer vil kunne faas udleverede paa Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal**, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaler, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . . 1  
Kvindekon. . . . . 4  
Ialt. . . . . 5 Personer.

frv. 0-1  
nær. 0-0







Listen afhentes d. \_\_\_\_\_

Husnummer: 95

# Mandtals-Skema Nr. 2110

## for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørges udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Løgere, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November **ikke** har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at **hver enkelts Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket **Fag**, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektør—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handlsgartner—Herregaardsgartner, Skomagemester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikkens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l. (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet **forhenværende**, og hvad de nu lever af, samt for **Medhjælpere**. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke bor** i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I paa Skemaets Bagside**. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) **Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten**. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) **Fleere Skemaer** vil kunne faas udleverede paa **Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal**, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaller, Fattighuse, Fængsler, Kaserne o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	3	
Kvindekon. . . . .	5	
Ialt. . . . .	8	Personer.

frv. 0-0  
medv. 0-0





# TILLÆGSLISTE for de af Stedets Beboere, der er midlertidigt nærværende.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1) Forhus (Kælder, Stue osv. for de andre Bygninger, Sidehus osv., følges den samme Orden)	Personernes Navn Ved Børn, endnu uden Navn, sættes „Dreng“ eller „Pige“. (Iøvrigt som Hovedlistens Rubrik 2)	Konnet Mand (M) Kvinde (K)	Fødselsdag	Fødselsaar	Egteskabelig Stilling Ugift (U) Gift (G) Ekte-mand eller Ekte-kone (E) Sepa-reret (S), Fræ-skilt (F)	Fødested Der angives: København, Frederiksberg, Købstadens eller Sognets og Amtets Navn.  For dem, der er født udenfor det egentlige Danmark, skrives i Eks. Færøerne, tidl. Dansk Vestindien, Grønland, Island eller vedkommende fremmede Lands Navn	Statsborgerforhold Der angives: Dansk, Tysk, Svensk, Nord-amerikanske Fristater (ikke: „Amerikansk“) o. s. v.	Trosamfund (Folkekirken eller Navnet paa det Trosamfund, man tilhører, eller „udenfor Trosamfund“; tilhører man en Valgmængde, angives tillige dennes Navn)	Stilling i Husstanden paa den faste Bopæl Der angives: Husfader, Husmoder, Barn, Slægtning o. l., Medhjælper, Logerende  Hvis Familien er indlogeret hos en anden Familie paa den faste Bopæl, angives dette særskilt ved Betegnelsen „indlogeret Familie“. For den indlogerede Families Vedkommende anføres desuden paa særskilt Maade: Husfader, Husmoder o. s. v.	Erhverv Det maa af den angivne Livsstilling kunne ses, om den paagældende er Principal eller Medhjælper, f. Eks. Murermester, Murersvend, Murerlærling o. s. v.	Anmærkninger Herunder anføres 1) den midlertidigt nærværendes faste Bopæl (noejagtig Adresse samt Købstad eller Sogn og Amt; for Personer fra Udlandet angives vedkommende fremmede Lands Navn) samt 2) Navnet paa den Familie i Hovedlistens Rubrik 2, hvortil han eller hun hører. Endvidere eventuelle andre Bemærkninger
											1) 2) 1) 2) 1) 2) 1) 2) 1) 2) 1) 2) 1) 2) 1) 2)

## Tillægsskema I.

Herpaa opføres alle inden- og udenlandske Selskaber, Foreninger, Stiftelser og Institutioner, der har Lokale i Ejendommen. Endvidere opføres her de Personer (herunder ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Butik, Kontor, Værksted eller andet Forretningslokale, alt forsaavidt vedkommende Personer ikke bor i Ejendommen.

Forhus, Sidehus o. s. v. Etage	Navn For Personer angives tillige Stand og Stilling. For Selskaber o. l. angives tillige Arten (Aktieselskab eller andet Selskab med begrænset Ansvar, Kommanditselskab, Andelselskab, Forbrugsforening, Forsikringsforening, Kreditforening, Hypotekforening, Sparekasse o. l.)	Selskabets eller Foreningens Formaal	Erhvervsvirksomheden Handels-, Fabriks-, Haandværks-, Bank-, Forsikringsvirksomhed osv. Læge, Sagfører, Entreprenør, Beværter eller Virksomhed med Befordring af Personer og Gods. Ejer eller Medejere af Ejendomme	Repræsentant Der angives Navnet paa de i Udlandet hjemmehørende Selskaber og Personer, der repræsenteres. (Navn og Bopæl)	Bopæl eller Hjemsted For Indlandets Vedkommende opgives vedkommende Kommune og den nærmere Adresse i Kommunen. For Udlandets Vedkommende opgives vedkommende Land

## Tillægsskema II.

Herpaa opføres alle indenbys boende Personer, som driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.

Firma Navn	Indehaverens Navn	Forretnings Branche	Telefon Nr.	Privat Bopæl

At samtlige Personer og Selskaber m. v., som har lejet Lejlighed eller Lokaler, bor eller driver Forretning i forannævnte Ejendom, er optaget paa denne Liste, bevidnes.

Aarhus, den 7-11 1924.

Ejers Navn:

J. Puryaard

Ejers Bopæl:

Dr. Magrethuvy 95

Ejers eller Viceværtens Underskrift.



Listen afhentes d. \_\_\_\_\_

Husnummer: 97

# Mandtals-Skema Nr. 2111

## for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørges udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Løgere, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November ikke har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at hver enkelts Livsstilling, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket Fag, man arbejder i, og hvilken Stilling, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektør—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l. (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedtøjet forhenværende, og hvad de nu lever af, samt for Medhjælpere. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner samt de Personer (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer ikke bor i Ejendommen, opføres paa Tillægsskema I paa Skemaets Bagside. Paa Tillægsskema II opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning senest den 8. November.
- 7) Flere Skemaer vil kunne faas udleverede paa Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaller, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byrådets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	5		
Kvindekon. . . . .	3		
Ialt. . . . .	8	Personer.	

frv. 0-0  
narr 0-0





# TILLÆGSLISTE for de af Stedets Beboere, der er midlertidigt nærværende.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1)	Personernes Navn Ved Børn, endnu uden Navn, sættes „Dreng“ eller „Pige“. (Øvrigt som Hovedlistens Rubrik 2)	Konnet Mand-kun (M) Kvin-dekun (K)	Fød-sels-dag	Fød-sels-aar	Egte-ska-belig Stilling Ugift (U) Gift (G) Ekte-mand eller Enke (E), Sepa-reret (S), Fræ-skilt (F)	Fødested Der angives: København, Frederiksberg, Kobstadens eller Sognets og Amtets Navn. For dem, der er født udenfor det egentlige Danmark, skrives i Eks. Færøerne, tidl. Dansk Vestindien, Grønland, Island eller vedkommende fremmede Lands Navn	Statsborger-forhold Der angives: Dansk, Tysk, Svensk, Nord-amerikanske Fristater (ikke: „Amerikansk“) o. s. v.	Tros-samfund (Folkekir-ken eller Navnet paa det Tros-samfund, man tilhører, eller „uden-for Tros-samfund“; tilhører man en Valgme-nighed, an-gives tillige dennes Navn)	Stilling i Husstanden paa den faste Bopæl Der angives: Husfader, Husmoder, Barn, Slægtning o. l., Medhjæl-per, Logerende Hvis Familien er indlojeret hos en anden Familie paa den faste Bopæl, angives dette særskilt ved Betegnelsen „indlojeret Familie“. For den indlojerede Families Vedkommende anføres des-uden paa sædvanlig Maade: Hus-fader, Husmoder o. s. v.	Erhverv Det maa af den angivne Livsstilling kunne ses, om den paagældende er Principal eller Medhjælper, f. Eks. Muremester, Murersvend, Murerlær-ling o. s. v.	Anmærkninger Herunder anføres 1) den midler-tidigt nærværendes faste Bopæl (møjlighedsvis Adresse samt Kobstad eller Sogn og Amt; for Personer fra Udlandet angives vedkom-mende fremmede Lands Navn) samt 2) Navnet paa den Familie i Ho-vedlistens Rubrik 2, hvortil han eller hun hører. Endvidere even-tuelle andre Bemærkninger
											1) 2) 1) 2) 1) 2) 1) 2) 1) 2) 1) 2) 1) 2) 1) 2) 1) 2)

## Tillægsskema I.

Herpaa opføres alle inden- og udenlandske Selskaber, Foreninger, Stiftelser og Institutioner, der har Lokale i Ejendommen. Endvidere opføres her de Personer (herunder ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Butik, Kontor, Værksted eller andet Forretningslokale, alt forsaavidt vedkommende Personer ikke bor i Ejendommen.

Forhus, Sidehus o. s. v. Etage	Navn For Personer angives tillige Stand og Stilling. For Selskaber o. l. angives tillige Arten (Aktieselskab eller andet Selskab med begrænset Ansvar, Kommanditselskab, Andelselskab, Forbrugsforening, Forsikringsforening, Kreditforening, Hypothekforening, Sparekasse o. l.)	Selskabets eller Foreningens Formaal	Erhvervsvirksomheden Handels-, Fabriks-, Haandværks-, Bank-, Forsikringsvirksomhed osv. Læge, Sagfører, Entreprenør, Beværter eller Virksomhed med Befordring af Personer og Gods. Ejer eller Medejere af Ejendomme	Repræsentant Der angives Navnet paa de i Udlandet hjemmehørende Selskaber og Personer, der repræsenteres. (Navn og Bopæl)	Bopæl eller Hjemsted For Indlandets Vedkommende opgives vedkommende Kommune og den nærmere Adresse i Kom-munen. For Udlandets Vedkom-mende opgives vedkommende Land

## Tillægsskema II.

Herpaa opføres alle indenbys boende Personer, som driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.

Firma Navn	Indehaverens Navn	Forretnings Branche	Telefon Nr.	Privat Bopæl

At samtlige Personer og Selskaber m. v., som har lejet Lejlighed eller Lokaler, bor eller driver Forretning i forannævnte Ejendom, er optaget paa denne Liste, bevidnes.

Aarhus, den \_\_\_\_\_ 1924.

Ejerens Navn: \_\_\_\_\_

Ejerens Bopæl: \_\_\_\_\_

Ejerens eller Viceværtens Underskrift.

# Mandtals-Skema Nr. 2112

for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

## Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besorges udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Løgere, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November **ikke** har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. L., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det lagttages, at **hver enkelts Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket **Fag**, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektor—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handegartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l. (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet **forhenværende**, og hvad de nu lever af, samt for **Medhjælpere**. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke bor** i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I** paa **Skemaets Bagside**. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) Flere Skemaer vil kunne faas udleverede paa **Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal**, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaller, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrelse efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrelsens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	2	
Kvindekon. . . . .	3	
Ialt. . . . .	5	Personer.

frv. 0-0  
nær. 0-1









## Bemærkninger

opføres 1) den midlertidigt fraværende faste Bopæl samt Kobstad og Amt; for Personer angives vedkommende LandsNavn samt den Familie i Hovedrubrik 2, hvortil henvises. Endvidere eventuelle Bemærkninger

12  
h. S. Fredericia  
Larson

# Mandtals-Skema Nr. 2113

## for Befolkningen den 5. November 1924

I Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørgeres udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets **Hovedliste** paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa **Hovedlisten**, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa **Tillægslisten paa Skemaets Bagside**.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November **ikke** har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at **hver enkelts Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket **Fag**, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektor—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handlsgartner—Herregaardsgartner, Skomagemester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l., (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet **forhenværende**, og hvad de nu lever af, samt for **Medhjælpere**. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke bor** i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I paa Skemaets Bagside**. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) **Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten**. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) **Fleere Skemaer** vil kunne faas udleverede paa **Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal**, saaremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaller, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	3
Kvindekon. . . . .	1
Ialt. . . . .	4 Personer.

frv. 0-0  
nov. 0-0

1)	2)	3)	4)	5)	6)	7)	8)	9)	10)	11)	12)	13)	14)		15)	16)		17)	18)	19)			20)
													14 a)	14 b)		16 a)	16 b)			Udskrivningskreds	Lagd	Bogstav	
Forhus (Kælder, Stue osv.); for de andre Bygninger, Sidehus osv., følges den samme Orden)	Samtlige Personers fulde Navn. Ved Børn, endnu uden Navn, sættes „Dreng“ eller „Pige“.  Midlertidigt nærværende Personer opføres ikke her, men paa Skemaets Bagside; derimod opføres midlertidigt fraværende. Efter disses Navne føjes „Frv.“. Hver Familie opføres for sig med en Linies Mellemrum mellem de enkelte Familier.	Kønnet Mand (M) Kvinde (K)	Fødselsdag	Fødselsaar	Efterskolebelig Stilling 1) (M) 2) (K) 3) (M) 4) (K) 5) (M) 6) (K) 7) (M) 8) (K) 9) (M) 10) (K) 11) (M) 12) (K) 13) (M) 14) (K) 15) (M) 16) (K) 17) (M) 18) (K) 19) (M) 20) (K)	Fødested Der angives: København, Frederiksberg, Købstadens eller Sognets og Amtets Navn For dem, der er født udenfor det egentlige Danmark, skrives i Eks. Færøerne, Grønland, Island eller vedkommende fremmede Lands Navn	Statsborgerforhold Der angives: Dansk, Tysk, Svensk Nordamerikanske Fristater (ikke: „Amerikansk“) osv.	Trossamfund (Folketirken eller Navnet paa det Trossamfund, man tilhører, eller „udenfor Trossamfund“; tilhører man en Valgmenighed, angives tillige dennes Navn)	Stilling i Husstanden Der angives: Husfader, Husmoder, Barn, Adoptivbarn, Plejebarn, Slægtsning o. L.; Medhjælper, Løgerende Hvis Familien er indregistreret hos en anden Familie, angives dette særskilt ved betegnelsen „indregistreret Familie“. For den indregistrerede Families Vedkommende anføres desuden paa særskilt Maade: Husfader, Husmoder osv.	Erhverv Det maa af den angivne Livsstilling kunne ses, om den paagældende er Principal eller Medhjælper, i Eks. Murermester, Murersvend, Murerlærling osv. For Enker og gifte Kvinder med særligt Erhverv opføres dette	Nærmere Oplysninger om Erhvervsvirksomheden: For selvstændige Erhvervsdrivende (Mestre og Principaler) anføres Forretningens Art og Forretningsstedet. For Indehavere af eller Deltagere i et Firma tillige Firmaets Navn. For lønede Medhjælpere Arbejdsstedet (Arbejdsgiverens Navn og Adresse) (For de Børn, der den 1. Januar 1925 vil være under 15 Aar, anføres „egne Midler“, for saa vidt de har saadanne til eget Underhold)	Telefon-Nr.	Husleje af Beboelseslejligheden samt Antal Værelser. Lofts- og Pigeværelse medregnes ikke. Denne Rubrik udfyldes af Ejeren eller Viceværten personlig.	Fast Bopæl den 1. November 1923. (her angives: København, Frederiksberg, Købstadens eller Sognets og Amtets Navn, samt, hvis saadant findes, tillige Gadenavn og Nr. For Personer fra Udlandet angives vedkommende fremmede Lands Navn)	Tilflyttet Kommunen Der angives alene sidste Tilflytning indenfor de sidste 5 Aar.	Hvor undervises de paa denne Liste opførte Børn mellem 6 og 14 Aar? Gaar de i en offentlig Skole, maa dennes Navn anføres. Gaar de i Privatskole, anføres Bestyrerens Navn. Hvis Børn over 7 Aar ikke søger Skole, maa Grunden hertil anføres.	Devstum (U) Blind (B) Sigtet (S) Høret (H) Andet (A) Sindsygt (S)	Værnepligtsforhold Er vedkommende kasseret eller har erholdt Afkødsbrev, bemærkes dette her, men Rullebetegnelsen skal alligevel angives.  Rullebetegnelse	Anmærkninger Herunder anføres for de midlertidigt fraværende (de med Frv. mærkede) deres midlertidige Opholdssted (nejagtig Adresse samt Købstad eller Sogn og Amt) Endvidere eventuelle andre Bemærkninger				
1.	Anders Johannes Kjeldsen	M.	9/3	1879	g	Vejlby	Dansk	Folketkirk	Husfader	Kommune lærer	4133		5	ca 1350 kr	Dr. Margr. 1/2 101, København								
2.	Henriette Amalie	K.	8/3	1884	"	København	"	"	Husmoder	"					"								
3.	Wille Kjeldsen	M.	2/4	1904	u	Brunn	"	"	Søn	Banksassistent	Aarhus Privatbank												
4.	Jens Kjeldsen	M.	22/1	1913	"	Aarhus	"	"	"	"													
						3/1				pro 0-0													

Aarhus  
Købstadskole

4 230 u 219





Listen afhentes d. \_\_\_\_\_

Husnummer: 103

# Mandtals-Skema Nr. 2114

## for Befolkningen den 5. November 1924

I Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besorges udfyldt af Ejeren eller Viceværtten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Løgere, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets **Hovedliste** paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa **Hovedlisten**, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa **Tillægslisten paa Skemaets Bagside**.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November **ikke** har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at **hver enkelts Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket **Fag**, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, i Eks. Bankdirektor—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagersvend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l., (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke bor** i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I paa Skemaets Bagside**. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) **Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværtten**. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) **Fleere Skemaer** vil kunne faas udleverede paa **Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal**, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaler, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	5	
Kvindekon. . . . .	1	
Ialt. . . . .	6	Personer.

frv 0-0  
nær 0-0









Anmærkninger

er anføres 1) den midlertidigt nærværende faste Bopæl og Adresse samt Købstad og Amt; for Personer i Udlandet angives vedkommendes (Landets Navn) samt Bopæl paa den Familie i Hens Rubrik 2, hvortil han hører. Endvidere eventuelle andre Bemærkninger

# Mandtals-Skema Nr. 2115

for Befolkningen den 5. November 1924

I Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

## Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besorges udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Logerende, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
 b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
 c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
 Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November ikke har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikernes Overskrifter.  
 I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at **hver enkelts Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket **Fag**, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektor—Bankassistent (ikke Direktor eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagemester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l., (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet **forhenværende**, og hvad de nu lever af, samt for **Medhjælpere**. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke bor** i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I paa Skemaets Bagside**. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) **Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten**. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) **Flere Skemaer vil kunne faas udleverede paa Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal**, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaler, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrelse efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrelsens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	3	
Kvindekon. . . . .	3	
Ialt. . . . .	6	Personer.

*frv. 0-0*  
*navn 0-0*

103







Listen afhentes d. \_\_\_\_\_

## Bemærkninger

anføres 1) den midlertidigt fraværende faste Bopæl Adresse samt Købstad og Amt; for Personer som angives vedkommende (Lands Navn) samt paa den Familie i Hovedrubrik 2, hvortil han hører. Endvidere eventuelle Bemærkninger

12

# Mandtals-Skema Nr. 2116

## for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørges udfyldt af Ejeren eller Viceværtten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Løgere, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November ikke har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at hver enkelts Livsstilling, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket Fag, man arbejder i, og hvilken Stilling, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektor—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handlungspartner—Herregaardsgartner, Skomagemester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l., (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet forhenværende, og hvad de nu lever af, samt for Medhjælpere. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner samt de Personer (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer ikke bor i Ejendommen, opføres paa Tillægsskema I paa Skemaets Bagside. Paa Tillægsskema II opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværtten. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning senest den 8. November.
- 7) Fiere Skemaer vil kunne faas udleverede paa Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaler, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	3	frv.	0-0
Kvindekon. . . . .	4	navn.	0-0
Ialt . . . . .	7		

Personer.

105









Listen afhentes d. 21Husnummer: 109

# Mandtals-Skema Nr. 2117

## for Befolkningen den 5. November 1924

I Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørges udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Logerende, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November **ikke** har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikkernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at **hver enkelts Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket **Fag**, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, i. Eks. Bankdirektør—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikkens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l. (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet **forhenværende**, og hvad de nu lever af, samt for **Medhjælpere**. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke bor** i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I** paa **Skemaets Bagside**. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) **Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten**. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) **Fleere Skemaer** vil kunne faas udleverede paa **Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal**, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaller, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	5	
Kvindekon. . . . .	4	
Ialt . . . . .	9	Personer.

frv. 0-0  
naw. 0-1

via 109







Listen afhentes d. \_\_\_\_\_

Husnummer: *///*

## Bemærkninger

anføres 1) den midlertidigt fraværende faste Bopæl  
 Adresse samt Købstad og Amt; for Personer  
 indet angives vedkommende Lands (Navn) samt  
 paa den Familie i Hovedrubrik 2, hvortil han  
 hører. Endvidere eventuelle Bemærkninger

12

*Lang Th.*  
*Anders Svant.*

# Mandtals-Skema Nr. 2118

## for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørges udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Lovgerende, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
 b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frw.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
 c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægsskemaets Bagside.  
 Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November ikke har haft Nattelleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikernes Overskrifter.  
 I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det lagttages, at hver enkelts Livsstilling, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket Fag, man arbejder i, og hvilken Stilling, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektor—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handlungartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagersvend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l., (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet forhenværende, og hvad de nu lever af, samt for Medhjælpere. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner samt de Personer (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer ikke bor i Ejendommen, opføres paa Tillægsskema I paa Skemaets Bagside. Paa Tillægsskema II opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning senest den 8. November.
- 7) Flere Skemaer vil kunne faas udleverede paa Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaller, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byrådets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	6	
Kvindekon. . . . .	4	
Ialt . . . . .	10	Personer.

*frw.* 0-0  
*uov.* 0-0

109









Listen afhentes d. \_\_\_\_\_

Husnummer: 113

## mærkninger

anføres 1) den midlertidigt fraværende faste Bopæl Adresse samt Købstad og Amt; for Personer det angives vedkommende Lands Navn samt paa den Familie i Hovedrubrik 2, hvortil henviser. Endvidere eventuelle Bemærkninger

12

# Mandtals-Skema Nr. 2119

## for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørgeres udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Logerende, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November ikke har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. L., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikkernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at hver enkelt Livsstilling, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket Fag, man arbejder i, og hvilken Stilling, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektør—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagemester—Skomagersvend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikkens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l. (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet forhenværende, og hvad de nu lever af, samt for Medhjælpere. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner samt de Personer (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer ikke bor i Ejendommen, opføres paa Tillægsskema I paa Skemaets Bagside. Paa Tillægsskema II opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning senest den 8. November.
- 7) Flere Skemaer vil kunne faas udleverede paa Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaler, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrelserne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrelserens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	4	
Kvindekon. . . . .	4	
Ialt . . . . .	8	Personer.

frv. 0-0  
medhj. 0-0

111







## Bemærkninger

anføres 1) den midlertidigt fraværende faste Bopæl  
 Adresse samt Købstad og Amt; for Personer  
 andet angives vedkommende Lands Navn samt  
 paa den Familie i Hovedrubrik 2, hvortil hen-  
 hører. Endvidere eventuelle Bemærkninger

12  
 Margrethesvej 115<sup>e</sup>

# Mandtals-Skema Nr. 2120

## for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer  
 af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besorges udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Lovgerende, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
 b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frw.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
 c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
 Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November ikke har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikkernes Overskrifter.  
 I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det lægges, at hver enkelts Livsstilling, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket Fag, man arbejder i, og hvilken Stilling, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektør—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagemester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikkens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l., (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet forhenværende, og hvad de nu lever af, samt for Medhjælpere. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner samt de Personer (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer ikke bor i Ejendommen, opføres paa Tillægsskema I paa Skemaets Bagside. Paa Tillægsskema II opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning senest den 8. November.
- 7) Flere Skemaer vil kunne faas udleverede paa Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaller, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	4	
Kvindekon. . . . .	2	
Ialt. . . . .	6	Personer.

frw. 0-0  
 new. 0-0









Listen afhentes d. \_\_\_\_\_

Husnummer: 17

## Anmærkninger

er anføres 1) den midlertidigt fraværende faste Bopæl og Adresse samt Købstad og Amt; for Personer i Udlandet angives vedkommende Lands Navn samt det paa den Familie i Hovedlisten Rubrik 2, hvortil han hører. Endvidere eventuelle andre Bemærkninger

# Mandtals-Skema Nr. 2121

## for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørgeres udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Lovgerende, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November ikke har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gästgiversted el. L., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikkernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at hver enkelts Livsstilling, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket Fag, man arbejder i, og hvilken Stilling, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektor—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagemester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikkens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l., (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet forhenværende, og hvad de nu lever af, samt for Medhjælpere. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner samt de Personer (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer ikke bor i Ejendommen, opføres paa Tillægsskema I paa Skemaets Bagside. Paa Tillægsskema II opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning senest den 8. November.
- 7) Fiere Skemaer vil kunne faas udleverede paa Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaler, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	2
Kvindekon. . . . .	4
Ialt . . . . .	6 Personer.

frv. 0-0  
narr. 0-0







Listen afhentes d. \_\_\_\_\_

Husnummer: „Marienlund“

## Anmærkninger

der anføres 1) den midlertidige faste Bopæl  
 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Lovgerende, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.

# Mandtals-Skema Nr. 2122

## for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besorges udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Lovgerende, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
 b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
 c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
 Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November **ikke** har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikernes Overskrifter.  
 I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at **hver enkelts Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket **Fag**, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektor—Bankassistent (ikke Direktor eller Assistent alene), Handlungartner—Herregaardsgartner, Skomagemester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l., (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet **forhenværende**, og hvad de nu lever af, samt for **Medhjælpere**. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke** bor i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I paa Skemaets Bagside**. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) **Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten**. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) **Fleere Skemaer** vil kunne faas udleverede paa **Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal**, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaler, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byrådets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	10
Kvindekon. . . . .	4
Ialt. . . . .	14 Personer.

frv. 0-0  
 nærv. 0-0









Listen afhentes d. \_\_\_\_\_

## Anmærkninger

der anføres 1) den midlertidigt nærværendes **faste Bopæl** og Adresse samt Købstad og Amt; for Personer udlændet angives vedkommende Lands Navn) samt net paa den Familie i Hens Rubrik 2, hvortil han hører. Endvidere eventuelle andre Bemærkninger

# Mandtals-Skema Nr. 2123

## for Befolkningen den 5. November 1924

I Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørgeres udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Løgerende, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November **ikke** har haft Natteleje i noget beboet Hus. Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at **hver enkelts Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket **Fag**, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektør—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l., (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet **forhenværende**, og hvad de nu lever af, samt for **Medhjælpere**. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke bor** i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I paa Skemaets Bagside**. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) **Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten**. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) **Flere Skemaer** vil kunne faas udleverede paa **Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal**, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaler, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	5	
Kvindekon. . . . .	3	
Ialt. . . . .	8	Personer.

frv. 0-0  
nær. 0-0







Listen afhentes d. \_\_\_\_\_

## Anmærkninger

Der anføres 1) den midlertidigt nærværende faste Bopæl og Adresse samt Købstad og Amt; for Personer i Udlandet angives vedkommendes Lands Navn samt paa den Familie i Hens Rubrik 2, hvortil han hører. Endvidere eventuelle andre Bemærkninger

12

# Mandtals-Skema Nr. 2124

## for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørgeres udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linies Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Logerende, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November **ikke** har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikkernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det lagttages, at **hver enkelts Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket **Fag**, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektør—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handlungspartner—Herregaardsgartner, Skomagemester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikkens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l. (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet **forhenværende**, og hvad de nu lever af, samt for **Medhjælpere**. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke bor** i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I** paa **Skemaets Bagside**. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) **Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten**. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) **Fleere Skemaer** vil kunne faas udleverede paa **Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal**, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaler, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon. 2 . . . . .

Kvindekon. 1 . . . . .

Ialt. 3 Personer.

frv. 0-0  
uans. 0-0









Listen afhentes d. \_\_\_\_\_

# Mandtals-Skema Nr. 2125

## for Befolkningen den 5. November 1924

I Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørges udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Lovgerende, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November ikke har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. L., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at hver enkelt Livsstilling, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket Fag, man arbejder i, og hvilken Stilling, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektør—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagemester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l. (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet forhenværende, og hvad de nu lever af, samt for Medhjælpere. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner samt de Personer (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer ikke bor i Ejendommen, opføres paa Tillægsskema I paa Skemaets Bagside. Paa Tillægsskema II opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning senest den 8. November.
- 7) Flere Skemaer vil kunne faas udleverede paa Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaler, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .

Kvindekon. . . . .

Ialt . . . . . Personer.







Listen afhentes d. \_\_\_\_\_

# Mandtals-Skema Nr. 2126

## for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besorges udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Lovgerende, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frw.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November **ikke** har haft Natteleje i noget beboet Hus. Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at **hver enkelts Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket **Fag**, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektør—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l. (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet **forhenværende**, og hvad de nu lever af, samt for **Medhjælpere**. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende **Personer ikke bor** i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I** paa **Skemaets Bagside**. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) **Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten**. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) **Fleere Skemaer** vil kunne faas udleverede paa **Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal**, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaler, Fattighuse, Fængsler, Kaserer o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	2	
Kvindekon. . . . .	5	
Ialt. . . . .	7	Personer.

*frw. 0-0*  
*nov. 0-0*









## Anmærkninger

er anføres 1) den midlertidigt nærværende faste Bopæl og Adresse samt Købstad og Amt; for Personer i Udlandet angives vedkommende Lands Navn samt det paa den Familie i Hovedrubrik 2, hvortil han hører. Endvidere eventuelle andre Bemærkninger

# Mandtals-Skema Nr. 2127

## for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørjes udfyldt af Ejeren eller Viceværtten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Løgere, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November **ikke** har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikkernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det lægges til, at **hver enkelts Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket **Fag**, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektør—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikkens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l., (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet **forhenværende**, og hvad de nu lever af, samt for **Medhjælpere**. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke bor** i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I paa Skemaets Bagside**. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) **Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværtten**. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) **Fleere Skemaer** vil kunne faas udleverede paa **Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal**, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaler, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrelse efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	6	
Kvindekon. . . . .	4	
Ialt . . . . .	10	Personer.

for 0-0  
kvar 0-0







**Anmærkninger**

Under anføres 1) den midlertidigt nærværende faste Bopæl samt Kjøbstads Sogn og Amt; for Personer Udlandet angives vedkommende fremmede Lands Navn) samt Navnet paa den Familie i Hovedens Rubrik 2, hvortil han hører. Endvidere eventuelle andre Bemærkninger

12

# Mandtals-Skema Nr. 2128

for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

## Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besorges udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. **En Familie omfatter ogsaa Løgere, derimod ikke indlogerede Familier**, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets **Hovedliste** paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
 b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa **Hovedlisten**, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
 c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa **Tillægslisten paa Skemaets Bagside**.  
 Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November **ikke** har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. L., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikernes Overskrifter.  
 I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det lagttages, at **hver enkelts Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket **Fag**, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektør—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l., (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet **forhenværende**, og hvad de nu lever af, samt for **Medhjælpere**. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke bor** i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I paa Skemaets Bagside**. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) **Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten**. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) **Fleere Skemaer** vil kunne faas udleverede paa **Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal**, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaler, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrelse efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrelsens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byrådets Foranstaltning).

Mandkon . . . . . 8  
 Kvindekon. . . . . 1  
 ialt . . . . . 9 Personer.

for 0-0  
 navn 0-0









Listen afhentes d. \_\_\_\_\_

# Mandtals-Skema Nr. 2129

## for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørges udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Løgerende, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November ikke har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at hver enkelts Livsstilling, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket Fag, man arbejder i, og hvilken Stilling, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektør—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handlsgartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l., (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet forhenværende, og hvad de nu lever af, samt for Medhjælpere. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner samt de Personer (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer ikke bor i Ejendommen, opføres paa Tillægsskema I paa Skemaets Bagside. Paa Tillægsskema II opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning senest den 8. November.
- 7) Flere Skemaer vil kunne faas udleverede paa Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaler, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	6
Kvindekon. . . . .	9
Ialt . . . . .	15 Personer.

for 0-0  
nær 0-0







Listen afhentes d. \_\_\_\_\_

## Anmærkninger

Under anføres 1) den midlertidigt nærværende faste Bopæl samt nærværende faste Bopæl og daglig Adresse samt Købstad, Sogn og Amt; for Personer i Udlandet angives vedkommende fremmede Lands Navn samt Bopæl paa den Familie i Hovedrubrik 2, hvortil han hører. Endvidere eventuelle andre Bemærkninger

12

# Mandtals-Skema Nr. 2130

## for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besøres udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Lovgerende, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægsskemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November **ikke** har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at **hver enkelts Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket **Fag**, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektor—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l. (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet **forhenværende**, og hvad de nu lever af, samt for **Medhjælpere**. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke bor** i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I paa Skemaets Bagside**. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) **Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten**. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) **Flere Skemaer** vil kunne faas udleverede paa **Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal**, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaller, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon. . . . .	15	frv 1-0
Kvindekon. . . . .	17	navn 0-0
Ialt. . . . .	32	Personer.



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		15	16		17	18	19	20	
													14 a	14 b		16 a	16 b					
Forhus (Køder, Stue osv.); for de andre Bygninger, Sidehus osv., følges den samme Orden)	Samlige Personers fulde Navn. Ved Børn, endnu <i>uden</i> Navn, sættes „Dreng“ eller „Pige“.	Konnet	Fødselsdag	Fødselsaar	Egteskablig Stilling	Fødested Der angives: København, Frederiksberg, Købstaden eller Sognets og Amtets Navn. For dem, der er født udenfor det egentlige Danmark, skrives i Eks. Fødestedet, tidl. Dansk Vestindien, Grønland, Island eller vedkommende fremmede Lands Navn	Statsborgerforhold Der angives: Dansk, Tysk, Svensk, Nordamerikansk, Fristater (ikke: „Amerikansk“) osv.	Trossamfund (Folketirken eller Navnet paa det Trossamfund, man tilhører, eller „udenfor Trossamfund“; tilhører man en Valgmæssighed, angives dennes Navn)	Stilling i Husstanden Der angives: Husfader, Husmoder, Barn, Adoptivbarn, Plejebarn, Slægtning o. L.; Medhjælper, Logerende Hvis Familien er indregistreret hos en anden Familie, angives dette særskilt ved „registreret indregistreret Familie“. For den indregistrerede Families Vedkommende angives desuden paa sædvanlig Maade: Husfader, Husmoder osv.	Erhverv Det maa af den angivne Livsstilling kunne ses, om den paagældende er Principal eller Medhjælper, i Eks. Murermester, Murersvend, Murerlærling osv. For Enker og gifte Kvinder med særligt Erhverv opføres dette	Tel. fo. Nr.	Nærmere Oplysninger om Erhvervsvirksomheden: For selvstændige Erhvervsdrivende (Mestre og Principaler) anføres Forretningens Art og Forretningsstedet. For indehavere af eller Deltagere i et Firma tillige Firmaets Navn. For lønede Medhjælpere Arbejdsstedet (Arbejdsgiverens Navn og Adresse) (For de Børn, der den 1. Januar 1925 vil være under 15 Aar, anføres „egne Midler“, for saa vidt de har saadanne til eget Underhold)	Husleje af Beboelseslejligheden samt Antal Værelser. Lofts- og Pigeværelse medregnes ikke. Denne Rubrik udfyldes af Ejeren eller Viceværtens personlig.	Fast Bopæl den 1. November 1923. (her angives: København, Frederiksberg, Købstadens eller Sognets og Amtets Navn, samt, hvis saadant findes, tillige Gadenavn og Nr. For Personer fra Udlandet angives vedkommende fremmede Lands Navn)	Tilflyttet Kommunen Der angives alene sidste Tilflytning indenfor de sidste 5 Aar.		Fra hvilken fast Bopæl: (denne angives paa samme Maade som i Rubrik 15)		Hvor undervises de paa denne Liste opførte Børn mellem 6 og 14 Aar? Gaar de i en offentlig Skole, maa dennes Navn anføres. Gaar de i Privatskole, anføres Bestyrerens Navn. Hvis Børn over 7 Aar ikke søger Skole, maa Grunden hertil anføres.	Der vedkommende kassaret eller har erholdt Atskudsgeen, bemærkes dette her, men Rullebetegnelsen skal alligevel angives.	Rullebetegnelse Udskrivningskreds Løgd Bogstav Nummer	Anmærkninger Herunder anføres for de midlertidigt fraværende (de med Frv. mærkede) deres midlertidige Opholdssted (nævntlig Adresse samt Købstad eller Sogn og Amt) Endvidere eventuelle andre Bemærkninger
	Henriette Peter Jørgensen	H	29/6	1883	J	Thise Viborg	Dansk Kirkelid	Husfader	Forvalter	556	Bredt Kir	30	475	Aarhus	Aarhus			4 230 R. 986				
	Maria Jørgensen	H	9/11	1889	J	Vil		Husmoder														
	Berta	H	22/12	1916		Aarhus			Datter													
	Agnete	H	3/6	1913																		
	Frederik	H	28/11	1916					Søn													
	Ella	H	7/11	1922					Datter													
1ste S. kv.	✓ Viggo Frederiksen	H	20/2	1889	J	Aarhus	Dansk	Spiritus	Konjakk	5576	Standard-Trykkeriet	20	400	Aarhus	Aarhus						Udlygheds Pas	
	✓ Minib Gabriella Frederiksen	H	27/11	1893					Hustru													
	✓ Else Vera Dupis Frederiksen	H	14/11	1923					Datter													
1ste kv.	✓ Chr. Waldemar Christensen	H	10/6	1876	J	Aarhus	Dansk	Folketkirkens	Husfader	691	Frihedens	30	500	Aarhus	Aarhus						Udlygheds Pas	
	✓ Rasmus Mathilde Christensen	H	3/5	1880		Kordby			Husmoder												4 230 R. 491	
	✓ Edwin Lerby Christensen	H	31/10	1901	H	Aarhus			Søn		M. Leest, Maskinfabrik										5 276 V. 161	
	✓ Agge Lerby Christensen (Frv.)	H	18/12	1902	H						E. H. Hansens Dampskibsselskab										Udlygheds Pas	
2de kv.	✓ Axel Nielsen	H	9/10	1884	J	Waldby	Dansk	Luthersk	Husfader		Jensen, Køl-Kampagne	20	400	Aarhus	Aarhus						4 124 R. 154	
	✓ Ernestine Nielsen	H	10/3	1884	J	Kjellerup Randers			Husmoder													
	✓ Henry Nielsen	H	6/10	1911		Aarhus			Søn													
	✓ Berge Nielsen	H	12/9	1913		Aarhus			Søn													
	✓ Niels Rosenkrands Jensen	H	28/1	1873	J	Vilby	Dansk	Luthersk	Husfader		Skibsværkstedet	30	500	Aarhus	Aarhus						4 230 R. 45	
	✓ Hanna	H	26/3	1873	J	Vilby			Husmoder													
3. kv. kv.	✓ Karen Skriver	H	9/2	1889	H	Salling, Århus	Dansk	Folketkirkens					20	400	Aarhus	Aarhus					Udlygheds Pas	
3. kv. kv.	✓ Janus Ingemann Jensen	H	7/1	1879	J	Sall ved Thorsbjerg	Dansk	Folketkirkens	Husfader		Holbøllens Feltgruppestyrelse	30	500	Aarhus	Aarhus							
	✓ Charlotte Anne Christel =	H	27/12	1871	J	Vesby ved Stige	Dansk	Folketkirkens	Husmoder													
	✓ Hansich Charlotte Christel =	H	18/5	1905		Aarhus			Datter													
	✓ Henriette Thoma-Jensche =	H	28/5	1912		Aabyhøj			Datter													
4. kv. kv.	✓ Peter Waldemar Telling	H	23/5	1892	J	Randers	Dansk	Folketkirkens	Husfader		Blikkenslagerens	20	375	Aarhus	Aarhus						4 230 R. 326	
	✓ Anni Marie Frederikke Telling	H	15/2	1891	J	Aarhus	Dansk		Husmoder													
4. kv. kv.	✓ Christian Emanuel Frost	H	29	1882	J	Salling	Dansk	Folketkirkens	Husfader			30	475	Aarhus	Aarhus						4 230 R. 120	
	✓ Asa Frost	H	7/12	1881	J	København			Husmoder													
	✓ Agnete Frost	H	27/2	1912		Aarhus			Datter													
	✓ Emma Frost	H	1/4	1921		Aarhus			Datter													
	✓ Helle Egede Frost	H	25/7	1923		Aarhus			Søn													
5. kv. kv.	✓ Anders Jensen Pedersen Skov	H	23/10	1879	J	Haldum			Ungkarl		Ungkarl	20	364	Aarhus	Aarhus						4 230 R. 315	





Listen afhentes d. \_\_\_\_\_

## Anmærkninger

Under anføres 1) den midlertidigt nærværendes faste Bopæl samt nærværendes faste Bopæl samt købstads- og sogndaglig Adresse samt Købstads- og Amt; for Personer i Udlandet angives vedkommendes fremmede Lands Navn samt Navnet paa den Familie i Hovedrubrik 2, hvortil han hører. Endvidere eventuelle andre Bemærkninger

12

# Mandtals-Skema Nr. 2131

## for Befolkningen den 5. November 1924

I Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørges udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Lovgerende, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November **ikke** har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først-tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikkernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at **hver enkelts Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket **Fag**, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektør—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handsgartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikkens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l., (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet **forhenværende**, og hvad de nu lever af, samt for **Medhjælpere**. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke bor** i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I** paa Skemaets Bagside. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) **Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten**. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) **Flere Skemaer** vil kunne faas udleverede paa **Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal**, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaler, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . . //  
Kvindekon. . . . . //  
Ialt . . . 22 Personer.

frv. 1-1  
nær. 0-0







Anmærkninger

Under anføres 1) den midlertidigt nærværende faste Bopæl samt nærværendes faste Bopæl samt nærværendes faste Bopæl samt nærværendes faste Bopæl...

# Mandtals-Skema Nr. 2132

## for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørgeres udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Lovgerende, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November ikke har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikkernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at hver enkelts Livsstilling, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket Fag, man arbejder i, og hvilken Stilling, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektør—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikkens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l. (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet forhenværende, og hvad de nu lever af, samt for Medhjælpere. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner samt de Personer (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer ikke bor i Ejendommen, opføres paa Tillægsskema I paa Skemaets Bagside. Paa Tillægsskema II opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning senest den 8. November.
- 7) Flere Skemaer vil kunne faas udleverede paa Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaler, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	13	
Kvindekon. . . . .	21	
Ialt. . . . .	34	Personer.

frv. 0-0  
nær. 0-0



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		15	16		17	18	19			20
													a	b		a	b			c	d	e	
Forhus (Kælder, Stue osv.) for de andre Bygninger, Sidehus osv., følges den samme Orden)	Samtlige Personers fulde Navn. Ved Børn, endnu uden Navn, sættes „Dreng“ eller „Pige“.  Midlertidigt nærværende Personer opføres ikke her, men paa Skemaets Bagside; derimod opføres midlertidigt fraværende. Efter disses Navne føjes „Frv.“. Hver Familie opføres for sig med en Liniens Mellemrum mellem de enkelte Familier.  I. Samtlige Forsavne i rigtig Rækkefølge. Det almindeligt benyttede understrøges. II. For gifte, fraseparerede eller fraskilte Kvinder samt for Enker opføres tillige Pigenavnet.	Konnet Mand (M) Kvinde (K)	Fodselsdag	Fodselsaar	Erteskablig Stilling Ugift (U) Gift (G) Uden mand eller Følge (E) Separeret (S) Fraskilt (F)	Fødested Der angives: København, Frederiksberg, Købstadens eller Sognets og Amtets Navn For dem, der er født udenfor det egentlige Danmark, skrives I. Eks. Farsøerne, tidl. Dansk Vestindien, Grønland, Island eller vedkommende fremmede Lands Navn	Statsborgerforhold Der angives: Dansk, Tysk, Svensk, Nordamerikansk, Fristater (ikke „Amerikansk“) osv.	Trossamfund (Folketirken eller Navnet paa det Trossamfund, man tilhører, eller „udenfor Trossamfund“; tilhører man en Valgmenighed, angives tillige dennes Navn)	Stilling i Husstanden Der angives: Husfader, Husmoder, Barn, Adoptivbarn, Plejebarn, Slægtning o. L.; Medhjælper, Løjerende  Hvis Familien er indføjet hos en anden Familie, angives dette særskilt ved Tilførelsen „indføjet Familie“. For den indføjede Families Vedkommende angives desuden paa særskilt Maade; Husfader, Husmoder osv.	Erhverv Det maa af den angivne Livsstilling kunne ses, om den paagældende er Principal eller Medhjælper, I. Eks. Murermester, Murerlærling osv.  For Enker og gifte Kvinder med særligt Erhverv opføres dette	Tel. nos. Nr.	Nærmere Oplysninger om Erhvervsvirksomheden: For selvstændige Erhvervsdrivende (Mestre og Principaler) anføres Forretningens Art og Forretningsstedet. For Indehavere af eller Deltagere i et Firma tillige Firmaets Navn. For lønede Medhjælpere Arbejdsstedet (Arbejdsgeverens Navn og Adresse)  (For de Børn, der den 1. Januar 1925 er yngre end 15 Aar, anføres „egne Midler“, for saa vidt de har suadanne til eget Underhold)	Husleje af Beboelseslejligheden samt Antal Værelser. Lofts- og Pigeværelse medregnes ikke. Denne Rubrik udfyldes af Ejeren eller Viceværtens personlig.	Fast Bopæl den 1. November 1923. (her angives: København, Frederiksberg, Købstadens eller Sognets og Amtets Navn, samt, hvis saadant findes, tillige Gadenavn og Nr. For Personer fra Udlandet angives vedkommende fremmede Lands Navn)	Tilflyttet Kommunen Der angives alene sidste Tilflytning indenfor de sidste 5 Aar.	Dag og Aar	Fra hvilken fast Bopæl: (denne angives paa samme Maade som i Rubrik 15)	Hvor undervises de paa denne Liste opførte Børn mellem 6 og 14 Aar? Gaar de i en offentlig Skole, maa dennes Navn anføres. Gaar de i Privatskole, anføres Bestyrerens Navn. Hvis Børn over 7 Aar ikke søger Skole, maa Grunden hertil anføres.	Overstem Blandt de 1-4-årige børnene angives navn og alder med tilføjet Bopæl (A) Sidsøvej (B)	Værnepligtsforhold Er vedkommende kasseret eller har erholdt Afkøbspapir, bemærkes dette her, men Rullebetegnelse skal alligevel angives.  Rullebetegnelse Udskrivningskreds Længd Bogstav Nummer	Anmærkninger Herunder anføres for de midlertidigt fraværende (de med Frv. mærkede) deres midlertidige Opholdssted (møjlighedsvis samt Kobstad eller Sogn og Amt) Endvidere eventuelle andre Bemærkninger		
Thuen h.	Thomas Hans Henriksen	M	19/11	1875	g	Næstved	Dansk	Folketkirk	Husfader	Overmester	1870	Jydsk Tølfabri	2	375 Kr.	Fribovej 8 <sup>a</sup>					4	250 L.	710	
"	Margrethe Henriksen	K	17/4	1870	g	Næstved	"	"	Husmoder	"	"	"	"	"	"	"							
"	Edith Olgay Marie Henriksen	K	22/7	1907	g	Aarhus	"	"	Barn	"	"	"	"	"	"	"							
"	Henriette Henriksen	M	19/11	1910	g	København	"	"	"	"	"	"	"	"	"	"							
"	Gerda Hilmarine Kristine Henriksen	K	14/7	1912	g	Aarhus	"	"	"	"	"	"	"	"	"	"							
"	Ellen Margrethe Henriksen	K	27/7	1915	g	Aarhus	"	"	"	"	"	"	"	"	"	"							
Thuen h.	Jos. Johan Frederik Hückendorff	M	13/2	1871	g	Aarhus	"	"	Husfader	Bøcker	2175	Hückendorffs Bøcker	2	375 Kr.	Fribovej 8 <sup>a</sup>					4	230 Ø	1374	
"	Marie Augusta Hückendorff	K	9/3	1873	g	Aaby	"	"	Husmoder	"	"	"	"	"	"	"							
"	Doris Hückendorff	K	9/7	1918	g	Aarhus	"	"	Barn	"	"	"	"	"	"	"							
I. Sal h.	Anders Andersen Hede	M	9/3	1870	g	Helligsø	"	Folketkirk	Husfader	Millærarbejder	"	Aarhus Skøjteklub	2	406	Fribovej 8 <sup>a</sup>					4	230 F	546	
"	Mekke Nielsen Hede	K	25/8	1872	g	Aarhus	"	"	Husmoder	"	"	"	"	"	"	"							
"	Villy Gunnar Hede	M	29/11	1913	g	Aarhus	"	"	Søn	"	"	"	"	"	"	"							
"	Karr Erind Hede	M	26/2	1915	g	Aarhus	"	"	Søn	"	"	"	"	"	"	"							
"	Edith Gudmund Hede	K	3/5	1920	g	Aarhus	"	"	Datter	"	"	"	"	"	"	"							
"	Lilli Rigmor Hede	K	5/3	1924	g	Aarhus	"	"	Datter	"	"	"	"	"	"	"							
I. Sal h.	Sofus Mortensen	M	23/6	1888	g	Aarhus	"	Folketkirk	Husfader	Murermester	2515	Søstænd, allest. mester	2	406	Fribovej 8 <sup>a</sup>					4	230 F	365	
"	Marie Margrethe Mortensen	K	29/2	1888	g	Ung. p. Skand.	"	"	Husmoder	"	"	"	"	"	"	"							
II. Sal h.	Hans Christian Hørm	M	22/6	1885	g	Sønderhøjsby	Dansk	Folketkirk	Husfader	Kommunebest.	"	"	"	"	Fribovej 8 <sup>a</sup>					4	230 G	803	
"	Christine Kristine Hørm	K	14/11	1885	g	Hørm	"	"	Husmoder	"	"	"	"	"	"	"							
"	Eda Hørm	K	16/4	1916	g	Aarhus	"	"	Datter	"	"	"	"	"	"	"							
"	Inge Margrethe Hørm	K	28/3	1918	g	Aarhus	"	"	"	"	"	"	"	"	"	"							
"	Johan Hørm	M	27/9	1919	g	Aarhus	"	"	Søn	"	"	"	"	"	"	"							
"	Christine Vilhelmine Hørm	K	16/3	1924	g	Aarhus	"	"	Datter	"	"	"	"	"	"	"							
I. Sal h.	Jørgen Jørgensen	M	23/4	1883	g	Slykke Julem	Dansk	Folketkirk	Husfader	Fabrikarbejder	"	J. E. Schwafeld Fabrik	4	406 Kr.	Fribovej 8 <sup>a</sup>					4	230 E	492	
"	Mari Mathilde Jørgensen	K	27/8	1886	g	Hørm	"	"	Husmoder	"	"	"	"	"	"	"							
"	Thid Erik Jørgensen	M	27/5	1917	g	Aarhus	"	"	Søn	"	"	"	"	"	"	"							
"	Ulla Margrethe Jørgensen	K	22/8	1919	g	Aarhus	"	"	Datter	"	"	"	"	"	"	"							
II. Sal h.	Niels Christian, Gørløbe, Mortensen	M	17/11	1884	g	Aarhus	"	Folketkirk	Husfader	Tømrer	"	Arbejdslos	2	365	Fribovej 8 <sup>a</sup>					4	230 F	219	
"	Nicolai, Peter, Mortensen	M	8/10	1884	g	Runde Jylland	"	"	Husmoder	"	"	"	"	"	"	"							
"	Ketty, Marie, Mortensen	K	9/3	1900	g	Aarhus	"	"	Datter	"	"	"	"	"	"	"							
"	Ellen, Elisabeth, Mortensen	K	5/8	1905	g	Aarhus	"	"	"	"	"	"	"	"	"	"							
III. Sal h.	Ejvind Sørensen Skov	M	13/12	1875	g	Reventødt, Trossing	Dansk	Folketkirk	Husfader	Murer	"	Reventødt H. Mortensen	2	365 Kr.	Fribovej 8 <sup>a</sup>					4	230 G	523	
"	Christine Marie Skov	K	9/10	1872	g	Reventødt, Trossing	"	"	Husmoder	"	"	"	"	"	"	"							
"	Margrethe Skov	K	1/1	1899	g	Aarhus	"	"	Datter	Debetant	6031	Levhandig Forretning	"	"	"								

13/21 pr. 0-0





afhentes fredag d. 7/11/24.

## Anmærkninger

der anføres 1) den midlertidigt nærværende faste Bopæl og Adresse samt Købstad, Sogn og Amt; for Personer i Udlandet angives vedkommende fremmede Lands Navn samt svnet paa den Familie i Høstens Rubrik 2, hvortil han hører. Endvidere eventuelle andre Bemærkninger

12

# Mandtals-Skema Nr. 2133

## for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørgeres udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Løgerende, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November ikke har haft Natteleje i noget beboet Hus. Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikkernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at hver enkelt Livsstilling, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket Fag, man arbejder i, og hvilken Stilling, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektor—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikkens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l. (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet forhenværende, og hvad de nu lever af, samt for Medhjælpere. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner samt de Personer (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer ikke bor i Ejendommen, opføres paa Tillægsskema I paa Skemaets Bagside. Paa Tillægsskema II opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning senest den 8. November.
- 7) Flere Skemaer vil kunne faas udleverede paa Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaler, Fattighuse, Fængsler, Kaserne o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	2
Kvindekon. . . . .	3
Ialt . . . . .	5

Personer.

frv. 0-0  
nær. 0-0

af (Gronnigade)







Listen afhentes d. \_\_\_\_\_

## Anmærkninger

der anføres 1) den midlertidigt nærværende faste Bopæl samt Kobotal Sogn og Amt; for Personer Udlandet angives vedkomme fremmede Lands Navn) samt navnet paa den Familie i Hovedens Rubrik 2, hvortil han hører. Endvidere eventuelle andre Bemærkninger

# Mandtals-Skema Nr. 2134

## for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørgeres udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Logerende, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November **ikke** har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikkernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at **hver enkelts Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket **Fag**, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektør—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagersvend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikkens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l. (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet **forhenværende**, og hvad de nu lever af, samt for **Medhjælpere**. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke** bor i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I paa Skemaets Bagside**. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) **Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten**. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) **Fleere Skemaer** vil kunne faas udleverede paa **Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal**, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaler, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon. . . . .	12
Kvindekon. . . . .	16
Ialt. . . . .	28 Personer.

frv. 1-1  
nerv. 0-0



1)	Samtlige Personers fulde Navn. Ved Børn, endnu uden Navn, sættes „Dreng“ eller „Pige“.	Køn	Fødselsdag	Fødselsaar	Egteskabelig Stilling	Fødested Der angives: København, Frederiksberg, Købstadens eller Sognets og Amtets Navn For dem, der er født udenfor for det egentlige Danmark, skrives i Eks. Færøerne, tidl. Dansk Vestindien, Grønland, Island eller vedkomende fremmede Lands Navn	Statsborgerforhold Der angives: Dansk, Tysk, Svensk Nordamerikanske Fristater (ikke: „Amerikansk“) osv.	Trossamfund (Folketirken eller Navnet paa det Trossamfund, man tilhører, eller andenfor Trossamfund); tilhører man en Valgmængde, angives tillige dennes Navn	Stilling i Husstanden Der angives: Husfader, Husmoder, Barn, Adoptivbarn, Plejebarn, Slægtning o. l., Medhjælper, Logerende Hvis Familien er indregistreret hos en anden Familie, angives dette særskilt ved betegnelsen „indlæst Familie“. For dem indlæst angives Familien Verdensklasse angives desuden paa særskilte Maade: Husfader, Husmoder osv.	Erbhverv Det maa af den angivne Livsstilling kunne ses, om den paagældende er Principal eller Medhjælper, i Eks. Murermester, Murersvend, Murerlærling osv. For Enker og gifte Kvinder med særligt Erhverv opføres dette	Telefon-Nr.	Nærmere Oplysninger om Erhvervsvirksomheden: For selvstændige Erhvervsdrivende (Mestre og Principaler) anføres Forretningens Art og Forretningsstedet. For Indehavere af eller Deltagere i et Firma tillige Firmaets Navn. For lønede Medhjælperes Arbejdsstedet (Arbejdsgiverens Navn og Adresse) (For de Børn, der den 1. Januar 1925 vil være under 15 Aar, anføres „egne Midler“, for saa vidt de har saadanne til eget Underhold)	Husleje af Beboelseligheden samt Antal Værelser. Lofts- og Pigeværelse medregnes ikke. Denne Rubrik udfyldes af Ejeren eller Viceværten personlig.		Fast Bopæl den 1. November 1923. Der angives: København, Frederiksberg, Købstadens eller Sognets og Amtets Navn, samt, hvis saadant findes, tillige Gadenavn og Nr. For Personer fra Udlandet angives vedkommende fremmede Lands Navn	Tilflyttet Kommunen Der angives alene sidste Tilflytning indenfor de sidste 5 Aar.		Hvor undervises de paa denne Liste opførte Børn mellem 6 og 14 Aar? Gaar de i en offentlig Skole, maas deres Navn anføres. Gaar de i Privatskole, anføres Bestyrerens Navn. Hvis Børn over 7 Aar ikke søger Skole, maas Grunden herfor anføres.	Dag og Aar	Fra hvilken fast Bopæl: (denne angives paa samme Maade som i Rubrik 15)	Dag og Aar	Værnepligtsforhold Er vedkommende kassaret eller har erholdt Afkøbspen, bemærkes dette her, men Rullebetegnelsen skal alligevel angives.			Anmærkninger Herunder anføres for de midlertidigt fraværende (de med Frv. mærkede) deres midlertidige Opholdssted (nøjagtig Adresse samt Kobstad eller Sogn og Amt) Endvidere eventuelle andre Bemærkninger
													Antal Værelser	Aarlig Leje Kr.		14 a	14 b					15	16 a	16 b	
1	Frederik Brems	M.	9/6	1887	4.	Horsens	Dansk	Folketirken	Husfader	Elektriker	304	Arhus Oplysningsvaen	3	364,00	Frojborgvej 10 - Arhus					4	230	D.	660.		
"	Julie Mathilda Augusta Brems	K.	21/7	1888	4.	Arhus	"	"	Husmoder																
"	Andreas Brems	M.	30/1	1918		"	"	"	Barn																
"	Andrum Brems	M.	17/5	1921		"	"	"	"																
"	Ths Skaarup Nielsen	M.	29/8	1854		Lydum	Dansk	Folketirken	Husfader	Farver			2	265,00	Frojborgvej 10 Arhus										
"	Ekba Skaarup Nielsen	K.	5/12	1903		Arhus	"	"	Barn	Elev															
1. Sal 4. n.	Marie Justine Møller	K.	9/2	1863	E.	Sabro	Dansk	Folketirken	Husmoder	Løjerke			3	420,00 + 60,00 for Fremlyst	Frojborgvej 10 Arhus										
"	Ada Johanna Møller	K.	9/2	1892		Arhus	"	"	Barn																
"	Christiane Richardt Møller	K.	13/8	1902		Allingaaero	"	"	"	Chauffør							1/4 1924	Pinnestalle 16 Arhus		4	230	P	132		
"	Kathrine Adele Dreue Møller	K.	29/6	1911		Arhus	"	"	"																
"	Georg F. F. L. Hallas	M.	14/2	1889		Sønderborg	"	"	Husfader	Hansmølle							1/4 1923	Ketved 27 København							
"	Albert Adele Hallas	K.	9/1	1890		Arhus	"	"	Husmoder																
"	Oega Anna Margrethe Hallas	K.	2/5	1911		Riveraal	"	"	Barn																
"	Lagon Hallas	M.	10/4	1913		Helmsøgaard	"	"	"																
1. Sal 6. n.	Andreas Jensen	M.	5/5	1898		Vester Hassing	Dansk	Folketirken	Husfader	Toldkammerbyder			2	325,00	Frojborgvej 10 Arhus										
"	Frederikke Kirstine Jensen	K.	30/6	1896		Oxenvad	"	"	Husmoder																
"	Lilly Jensen	K.	12/3	1916		Arhus	"	"	Barn																
"	Grethe Jensen	K.	7/9	1919		"	"	"	"																
"	Dreng	M.	22/5	1924		"	"	"	"																
2. Sal 6. n.	Lagge Otto Andersen Søndergaard	M.	24/3	1893	9	Grøning Loge	Dansk	Folketirken	Husfader	Luedkønsvend			3	345,00 + 60,00 for Fremlyst	Frojborgvej 10 Arhus										
"	Elma Søndergaard	K.	19/12	1895	9	Vind	"	"	Husmoder																
"	Edith Søndergaard	K.	9/11	1916		Arhus	"	"	Barn																
"	Gerda Søndergaard	K.	15/3	1918		Arhus	"	"	"																
"	Abraham Mathias Jensen	M.	22/6	1892		Arhus	"	"	Løjtnant	Mærkermedlem															
2. Sal 4. n.	Marthe Line Dinkler Jensen	K.	14-5	1890	4.	Arhus	Dansk	Folketirken	Husfader	Timmermand			2	260,00 + 30,00 for et Værelse	Frojborgvej 10 Arhus										
"	Johanne Margrethe Jensen	K.	11-1	1892	4.	Jensen	"	"	Husmoder																
"	Hoe Marie Dinkler Jensen	K.	25-9	1914		Arhus	"	"	Datter																
"	Thage Marie Dinkler Jensen	K.	22-5	1917		Arhus	"	"	Søn																

12/10 pro. 1-1





Listen afhentes d. \_\_\_\_\_

## Anmærkninger

Under anføres 1) den midlertidigt nærværendes faste Bopæl samt daglig Adresse samt Købstad, Sogn og Amt; for Personer Udlandet angives vedkommende fremmede Lands Navn samt Navnet paa den Familie i Hovedrubrik 2, hvortil han eller hun hører. Endvidere eventuelle andre Bemærkninger.

12

# Mandtals-Skema Nr. 2135

## for Befolkningen den 5. November 1924

I Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørges udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aaben mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Lovgerende, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November ikke har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at hver enkelts Livsstilling, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket Fag, man arbejder i, og hvilken Stilling, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektør—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l., (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet forhenværende, og hvad de nu lever af, samt for Medhjælpere. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner samt de Personer (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer ikke bor i Ejendommen, opføres paa Tillægsskema I paa Skemaets Bagside. Paa Tillægsskema II opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning senest den 8. November.
- 7) Flere Skemaer vil kunne faas udleverede paa Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaler, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . . 5  
Kvindekon. . . . . 6  
Ialt . . . 11 Personer.

frv. 0-0  
nær. 0-0







Listen afhentes d. \_\_\_\_\_

## Anmærkninger

Under anføres 1) den midlertidigt nærværende **faste Bopæl** samt Jagtig Adresse samt Kobstad eller Sogn og Amt; for Personer i Udlandet angives vedkommendes fremmede LandsNavn samt Navnet paa den Familie i Hovedlisten Rubrik 2, hvortil han eller hun hører. Endvidere eventuelle andre Bemærkninger

12

# Mandtals-Skema Nr. 2136

## for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørges udfyldt af Ejeren eller Viceværtten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa **Løgere, derimod ikke indlogerede Familier**, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets **Hovedliste** paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa **Hovedlisten**, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa **Tillægsskemaets Bagside**.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November **ikke** har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. L., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikkernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det lægges til, at **hver enkelts Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket **Fag**, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektør—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagemester—Skomagersvend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikkens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l., (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet **forhenværende**, og hvad de nu lever af, samt for **Medhjælpere**. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke bor** i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I paa Skemaets Bagside**. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) **Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværtten**. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) **Fleere Skemaer** vil kunne faas udleverede paa **Skattekontoret, Mejlgade 4, I. Sal**, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaller, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . . 7  
Kvindekon. . . . . 11  
Ialt. . . . . 18 Personer.

frv. 0-0  
uav. 0-0



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		15	16		17	18	19			20
													a	b		a	b			Lagd	Bogstav	Nummer	
1) Forhus (Kælder, Stue osv.) for de andre Bygninger, Sidsmaal osv., følger den samme Orden)	Samtlige Personers fulde Navn. Ved Børn, endnu uden Navn, sættes „Dreng“ eller „Pige“.	Kønnet	Fødselsdag	Fødselsaar	Erteska- skel- stilling	Fødested Der angives: København, Frederiksberg, Købstadens eller Sognets og Amtets Navn For dem, der er født uden for det egentlige Danmark, skrives i Eks. Færsøerne, tidl. Dansk Vestindien, Grønland, Island eller vedkommende fremmede Lands Navn	Statsborgerforhold Der angives: Dansk, Tysk, Svensk, Nordamerikansk, Fristater (ikke: „Amerikansk“) osv.	Trossamfund (Folketkirkens eller Navnet paa det Trossamfund, man tilhører, eller „udenfor Trossamfund“; tilhører man en Valgmene- hed, angives tillige dennes Navn)	Stilling i Husstanden Der angives: Husfader, Husmoder, Barn, Adoptivbarn, Plejebarn, Slægting o. l.; Medhjælper, Logerende Hvis Familien er indlogeret hos en anden Familie, angives dette særskilt ved Beggepartenes Indlogeret Familienavn. Vedkommende anføres desuden paa sædvanlig Maade i Husfaders, Husmoder osv.	Erhverv Det maa af den angivne Livs- stilling kunne ses, om den paagældende er Principal eller Medhjælper, i. Eks. Murer- mester, Murersvend, Murerlærling osv. For Enker og gifte Kvinder med særligt Erhverv opføres dette	Tele- fon- Nr.	Nærmere Oplysninger om Erhvervsvirksomheden: For selvstændige Erhvervsdrivende (Mestre og Principaler) anføres Forretningens Art og Forretnings- stedet. For indehavere af eller Deltagere i et Firma tillige Firmaets Navn. For lønede Medhjælpere Arbejdsstedet (Arbejdsgiverens Navn og Adresse) (For de Børn, der den 1. Januar 1925 vil være under 15 Aar, anføres „egne Midler“, for saa vidt de har saadanne til eget Underhold)	Husleje af Beboelses- lejligheden samt Antal Værelser. Lofis- og Pigeværrelse medregnes ikke. Denne Rubrik udfyldes af Ejeren eller Viceejeren personlig.	Fast Bopæl den 1. November 1923. (her angives: København, Frederiksberg, Købstadens eller Sognets og Amtets Navn, samt, hvis saadant findes, tillige Gadenavn og Nr. For Personer fra Udlandet angives vedkommende fremmede Lands Navn)	Tilflyttet Kommunen Der angives alene sidste Tilflytning indenfor de sidste 5 Aar.	Dag og Aar	Fra hvilken fast Bopæl: (denne angives paa samme Maade som i Rubrik 15)	Hvor undervises de paa denne Liste opførte Børn mellem 6 og 14 Aar? Gaar de i en offentlig Skole, maa dennes Navn anføres. Gaar de i Privatskole, anføres Bestyrerens Navn. Hvis Børn over 7 Aar ikke søger Skole, maa Grunden hertil anføres.	Overstem (1) Billed (2) S. S. (3) S. S. (4) S. S. (5) S. S. (6) S. S. (7) S. S. (8) S. S. (9) S. S. (10) S. S. (11) S. S. (12) S. S. (13) S. S. (14) S. S. (15) S. S. (16) S. S. (17) S. S. (18) S. S. (19) S. S. (20) S. S. (21) S. S. (22) S. S. (23) S. S. (24) S. S. (25) S. S. (26) S. S. (27) S. S. (28) S. S. (29) S. S. (30) S. S. (31) S. S. (32) S. S. (33) S. S. (34) S. S. (35) S. S. (36) S. S. (37) S. S. (38) S. S. (39) S. S. (40) S. S. (41) S. S. (42) S. S. (43) S. S. (44) S. S. (45) S. S. (46) S. S. (47) S. S. (48) S. S. (49) S. S. (50) S. S. (51) S. S. (52) S. S. (53) S. S. (54) S. S. (55) S. S. (56) S. S. (57) S. S. (58) S. S. (59) S. S. (60) S. S. (61) S. S. (62) S. S. (63) S. S. (64) S. S. (65) S. S. (66) S. S. (67) S. S. (68) S. S. (69) S. S. (70) S. S. (71) S. S. (72) S. S. (73) S. S. (74) S. S. (75) S. S. (76) S. S. (77) S. S. (78) S. S. (79) S. S. (80) S. S. (81) S. S. (82) S. S. (83) S. S. (84) S. S. (85) S. S. (86) S. S. (87) S. S. (88) S. S. (89) S. S. (90) S. S. (91) S. S. (92) S. S. (93) S. S. (94) S. S. (95) S. S. (96) S. S. (97) S. S. (98) S. S. (99) S. S. (100) S. S. (101) S. S. (102) S. S. (103) S. S. (104) S. S. (105) S. S. (106) S. S. (107) S. S. (108) S. S. (109) S. S. (110) S. S. (111) S. S. (112) S. S. (113) S. S. (114) S. S. (115) S. S. (116) S. S. (117) S. S. (118) S. S. (119) S. S. (120) S. S. (121) S. S. (122) S. S. (123) S. S. (124) S. S. (125) S. S. (126) S. S. (127) S. S. (128) S. S. (129) S. S. (130) S. S. (131) S. S. (132) S. S. (133) S. S. (134) S. S. (135) S. S. (136) S. S. (137) S. S. (138) S. S. (139) S. S. (140) S. S. (141) S. S. (142) S. S. (143) S. S. (144) S. S. (145) S. S. (146) S. S. (147) S. S. (148) S. S. (149) S. S. (150) S. S. (151) S. S. (152) S. S. (153) S. S. (154) S. S. (155) S. S. (156) S. S. (157) S. S. (158) S. S. (159) S. S. (160) S. S. (161) S. S. (162) S. S. (163) S. S. (164) S. S. (165) S. S. (166) S. S. (167) S. S. (168) S. S. (169) S. S. (170) S. S. (171) S. S. (172) S. S. (173) S. S. (174) S. S. (175) S. S. (176) S. S. (177) S. S. (178) S. S. (179) S. S. (180) S. S. (181) S. S. (182) S. S. (183) S. S. (184) S. S. (185) S. S. (186) S. S. (187) S. S. (188) S. S. (189) S. S. (190) S. S. (191) S. S. (192) S. S. (193) S. S. (194) S. S. (195) S. S. (196) S. S. (197) S. S. (198) S. S. (199) S. S. (200) S. S. (201) S. S. (202) S. S. (203) S. S. (204) S. S. (205) S. S. (206) S. S. (207) S. S. (208) S. S. (209) S. S. (210) S. S. (211) S. S. (212) S. S. (213) S. S. (214) S. S. (215) S. S. (216) S. S. (217) S. S. (218) S. S. (219) S. S. (220) S. S. (221) S. S. (222) S. S. (223) S. S. (224) S. S. (225) S. S. (226) S. S. (227) S. S. (228) S. S. (229) S. S. (230) S. S. (231) S. S. (232) S. S. (233) S. S. (234) S. S. (235) S. S. (236) S. S. (237) S. S. (238) S. S. (239) S. S. (240) S. S. (241) S. S. (242) S. S. (243) S. S. (244) S. S. (245) S. S. (246) S. S. (247) S. S. (248) S. S. (249) S. S. (250) S. S. (251) S. S. (252) S. S. (253) S. S. (254) S. S. (255) S. S. (256) S. S. (257) S. S. (258) S. S. (259) S. S. (260) S. S. (261) S. S. (262) S. S. (263) S. S. (264) S. S. (265) S. S. (266) S. S. (267) S. S. (268) S. S. (269) S. S. (270) S. S. (271) S. S. (272) S. S. (273) S. S. (274) S. S. (275) S. S. (276) S. S. (277) S. S. (278) S. S. (279) S. S. (280) S. S. (281) S. S. (282) S. S. (283) S. S. (284) S. S. (285) S. S. (286) S. S. (287) S. S. (288) S. S. (289) S. S. (290) S. S. (291) S. S. (292) S. S. (293) S. S. (294) S. S. (295) S. S. (296) S. S. (297) S. S. (298) S. S. (299) S. S. (300) S. S. (301) S. S. (302) S. S. (303) S. S. (304) S. S. (305) S. S. (306) S. S. (307) S. S. (308) S. S. (309) S. S. (310) S. S. (311) S. S. (312) S. S. (313) S. S. (314) S. S. (315) S. S. (316) S. S. (317) S. S. (318) S. S. (319) S. S. (320) S. S. (321) S. S. (322) S. S. (323) S. S. (324) S. S. (325) S. S. (326) S. S. (327) S. S. (328) S. S. (329) S. S. (330) S. S. (331) S. S. (332) S. S. (333) S. S. (334) S. S. (335) S. S. (336) S. S. (337) S. S. (338) S. S. (339) S. S. (340) S. S. (341) S. S. (342) S. S. (343) S. S. (344) S. S. (345) S. S. (346) S. S. (347) S. S. (348) S. S. (349) S. S. (350) S. S. (351) S. S. (352) S. S. (353) S. S. (354) S. S. (355) S. S. (356) S. S. (357) S. S. (358) S. S. (359) S. S. (360) S. S. (361) S. S. (362) S. S. (363) S. S. (364) S. S. (365) S. S. (366) S. S. (367) S. S. (368) S. S. (369) S. S. (370) S. S. (371) S. S. (372) S. S. (373) S. S. (374) S. S. (375) S. S. (376) S. S. (377) S. S. (378) S. S. (379) S. S. (380) S. S. (381) S. S. (382) S. S. (383) S. S. (384) S. S. (385) S. S. (386) S. S. (387) S. S. (388) S. S. (389) S. S. (390) S. S. (391) S. S. (392) S. S. (393) S. S. (394) S. S. (395) S. S. (396) S. S. (397) S. S. (398) S. S. (399) S. S. (400) S. S. (401) S. S. (402) S. S. (403) S. S. (404) S. S. (405) S. S. (406) S. S. (407) S. S. (408) S. S. (409) S. S. (410) S. S. (411) S. S. (412) S. S. (413) S. S. (414) S. S. (415) S. S. (416) S. S. (417) S. S. (418) S. S. (419) S. S. (420) S. S. (421) S. S. (422) S. S. (423) S. S. (424) S. S. (425) S. S. (426) S. S. (427) S. S. (428) S. S. (429) S. S. (430) S. S. (431) S. S. (432) S. S. (433) S. S. (434) S. S. (435) S. S. (436) S. S. (437) S. S. (438) S. S. (439) S. S. (440) S. S. (441) S. S. (442) S. S. (443) S. S. (444) S. S. (445) S. S. (446) S. S. (447) S. S. (448) S. S. (449) S. S. (450) S. S. (451) S. S. (452) S. S. (453) S. S. (454) S. S. (455) S. S. (456) S. S. (457) S. S. (458) S. S. (459) S. S. (460) S. S. (461) S. S. (462) S. S. (463) S. S. (464) S. S. (465) S. S. (466) S. S. (467) S. S. (468) S. S. (469) S. S. (470) S. S. (471) S. S. (472) S. S. (473) S. S. (474) S. S. (475) S. S. (476) S. S. (477) S. S. (478) S. S. (479) S. S. (480) S. S. (481) S. S. (482) S. S. (483) S. S. (484) S. S. (485) S. S. (486) S. S. (487) S. S. (488) S. S. (489) S. S. (490) S. S. (491) S. S. (492) S. S. (493) S. S. (494) S. S. (495) S. S. (496) S. S. (497) S. S. (498) S. S. (499) S. S. (500) S. S. (501) S. S. (502) S. S. (503) S. S. (504) S. S. (505) S. S. (506) S. S. (507) S. S. (508) S. S. (509) S. S. (510) S. S. (511) S. S. (512) S. S. (513) S. S. (514) S. S. (515) S. S. (516) S. S. (517) S. S. (518) S. S. (519) S. S. (520) S. S. (521) S. S. (522) S. S. (523) S. S. (524) S. S. (525) S. S. (526) S. S. (527) S. S. (528) S. S. (529) S. S. (530) S. S. (531) S. S. (532) S. S. (533) S. S. (534) S. S. (535) S. S. (536) S. S. (537) S. S. (538) S. S. (539) S. S. (540) S. S. (541) S. S. (542) S. S. (543) S. S. (544) S. S. (545) S. S. (546) S. S. (547) S. S. (548) S. S. (549) S. S. (550) S. S. (551) S. S. (552) S. S. (553) S. S. (554) S. S. (555) S. S. (556) S. S. (557) S. S. (558) S. S. (559) S. S. (560) S. S. (561) S. S. (562) S. S. (563) S. S. (564) S. S. (565) S. S. (566) S. S. (567) S. S. (568) S. S. (569) S. S. (570) S. S. (571) S. S. (572) S. S. (573) S. S. (574) S. S. (575) S. S. (576) S. S. (577) S. S. (578) S. S. (579) S. S. (580) S. S. (581) S. S. (582) S. S. (583) S. S. (584) S. S. (585) S. S. (586) S. S. (587) S. S. (588) S. S. (589) S. S. (590) S. S. (591) S. S. (592) S. S. (593) S. S. (594) S. S. (595) S. S. (596) S. S. (597) S. S. (598) S. S. (599) S. S. (600) S. S. (601) S. S. (602) S. S. (603) S. S. (604) S. S. (605) S. S. (606) S. S. (607) S. S. (608) S. S. (609) S. S. (610) S. S. (611) S. S. (612) S. S. (613) S. S. (614) S. S. (615) S. S. (616) S. S. (617) S. S. (618) S. S. (619) S. S. (620) S. S. (621) S. S. (622) S. S. (623) S. S. (624) S. S. (625) S. S. (626) S. S. (627) S. S. (628) S. S. (629) S. S. (630) S. S. (631) S. S. (632) S. S. (633) S. S. (634) S. S. (635) S. S. (636) S. S. (637) S. S. (638) S. S. (639) S. S. (640) S. S. (641) S. S. (642) S. S. (643) S. S. (644) S. S. (645) S. S. (646) S. S. (647) S. S. (648) S. S. (649) S. S. (650) S. S. (651) S. S. (652) S. S. (653) S. S. (654) S. S. (655) S. S. (656) S. S. (657) S. S. (658) S. S. (659) S. S. (660) S. S. (661) S. S. (662) S. S. (663) S. S. (664) S. S. (665) S. S. (666) S. S. (667) S. S. (668) S. S. (669) S. S. (670) S. S. (671) S. S. (672) S. S. (673) S. S. (674) S. S. (675) S. S. (676) S. S. (677) S. S. (678) S. S. (679) S. S. (680) S. S. (681) S. S. (682) S. S. (683) S. S. (684) S. S. (685) S. S. (686) S. S. (687) S. S. (688) S. S. (689) S. S. (690) S. S. (691) S. S. (692) S. S. (693) S. S. (694) S. S. (695) S. S. (696) S. S. (697) S. S. (698) S. S. (699) S. S. (700) S. S. (701) S. S. (702) S. S. (703) S. S. (704) S. S. (705) S. S. (706) S. S. (707) S. S. (708) S. S. (709) S. S. (710) S. S. (711) S. S. (712) S. S. (713) S. S. (714) S. S. (715) S. S. (716) S. S. (717) S. S. (718) S. S. (719) S. S. (720) S. S. (721) S. S. (722) S. S. (723) S. S. (724) S. S. (725) S. S. (726) S. S. (727) S. S. (728) S. S. (729) S. S. (730) S. S. (731) S. S. (732) S. S. (733) S. S. (734) S. S. (735) S. S. (736) S. S. (737) S. S. (738) S. S. (739) S. S. (740) S. S. (741) S. S. (742) S. S. (743) S. S. (744) S. S. (745) S. S. (746) S. S. (747) S. S. (748) S. S. (749) S. S. (750) S. S. (751) S. S. (752) S. S. (753) S. S. (754) S. S. (755) S. S. (756) S. S. (757) S. S. (758) S. S. (759) S. S. (760) S. S. (761) S. S. (762) S. S. (763) S. S. (764) S. S. (765) S. S. (766) S. S. (767) S. S. (768) S. S. (769) S. S. (770) S. S. (771) S. S. (772) S. S. (773) S. S. (774) S. S. (775) S. S. (776) S. S. (777) S. S. (778) S. S. (779) S. S. (780) S. S. (781) S. S. (782) S. S. (783) S. S. (784) S. S. (785) S. S. (786) S. S. (787) S. S. (788) S. S. (789) S. S. (790) S. S. (791) S. S. (792) S. S. (793) S. S. (794) S. S. (795) S. S. (796) S. S. (797) S. S. (798) S. S. (799) S. S. (800) S. S. (801) S. S. (802) S. S. (803) S. S. (804) S. S. (805) S. S. (806) S. S. (807) S. S. (808) S. S. (809) S. S. (810) S. S. (811) S. S. (812) S. S. (813) S. S. (814) S. S. (815) S. S. (816) S. S. (817) S. S. (818) S. S. (819) S. S. (820) S. S. (821) S. S. (822) S. S. (823) S. S. (824) S. S. (825) S. S. (826) S. S. (827) S. S. (828) S. S. (829) S. S. (830) S. S. (831) S. S. (832) S. S. (833) S. S. (834) S. S. (835) S. S. (836) S. S. (837) S. S. (838) S. S. (839) S. S. (840) S. S. (841) S. S. (842) S. S. (843) S. S. (844) S. S. (845) S. S. (846) S. S. (847) S. S. (848) S. S. (849) S. S. (850) S. S. (851) S. S. (852) S. S. (853) S. S. (854) S. S. (855) S. S. (856) S. S. (857) S. S. (858) S. S. (859) S. S. (860) S. S. (861) S. S. (862) S. S. (863) S. S. (864) S. S. (865) S. S. (866) S. S. (867) S. S. (868) S. S. (869) S. S. (870) S. S. (871) S. S. (872) S. S. (873) S. S. (874) S. S. (875) S. S. (876) S. S. (877) S. S. (878) S. S. (879) S. S. (880) S. S. (881) S. S. (882) S. S. (883) S. S. (884) S. S. (885) S. S. (886) S. S. (887) S. S. (888) S. S. (889) S. S. (890) S. S. (891) S. S. (892) S. S. (893) S. S. (894) S. S. (895) S. S. (896) S. S. (897) S. S. (898) S. S. (899) S. S. (900) S. S. (901) S. S. (902) S. S. (903) S. S. (904) S. S. (905) S. S. (906) S. S. (907) S. S. (908) S. S. (909) S. S. (910) S. S. (911) S. S. (912) S. S. (913) S. S. (914) S. S. (915) S. S. (916) S. S. (917) S. S. (918) S. S. (919) S. S. (920) S. S. (921) S. S. (922) S. S. (923) S. S. (924) S. S. (925) S. S. (926) S. S. (927) S. S. (928) S. S. (929) S. S. (930) S. S. (931) S. S. (932) S. S. (933) S. S. (934) S. S. (935) S. S. (936) S. S. (937) S. S. (938) S. S. (939) S. S. (940) S. S. (941) S. S. (942) S. S. (943) S. S. (944) S. S. (945) S. S. (946) S. S. (947) S. S. (948) S. S. (949) S. S. (950) S. S. (951) S. S. (952) S. S. (953) S. S. (954) S. S. (955) S. S. (956) S. S. (957) S. S. (958) S. S. (959) S. S. (960) S. S. (961) S. S. (962) S. S. (963) S. S. (964) S. S. (965) S. S. (966) S. S. (967) S. S. (968) S. S. (969) S. S. (970) S. S. (971) S. S. (972) S. S. (973) S. S. (974) S. S. (975) S. S. (976) S. S. (977) S. S. (978) S. S. (979) S. S. (980) S. S. (981) S. S. (982) S. S. (983) S. S. (984) S. S. (985) S. S. (986) S. S. (987) S. S. (988) S. S. (989) S. S. (990) S. S. (991) S. S. (992) S. S. (993) S. S. (994) S. S. (995) S. S. (996) S. S. (997) S. S. (998) S. S. (999) S. S. (1000) S. S. (1001) S. S. (1002) S. S. (1003) S. S. (1004) S. S. (1005) S. S. (1006) S. S. (1007) S. S. (1008) S. S. (1009) S. S. (1010) S. S. (1011) S. S. (1012) S. S. (1013) S. S. (1014) S. S. (1015) S. S. (1016) S. S. (1017) S. S. (1018) S. S. (1019) S. S. (1020) S. S. (1021) S. S. (1022) S. S. (1023) S. S. (1024) S. S. (1025) S. S. (1026) S. S. (1027) S. S. (1028) S. S. (1029) S. S. (1030) S. S. (1031) S. S. (1032) S. S. (1033) S. S. (1034) S. S. (1035) S. S. (1036) S. S. (1037) S. S. (1038) S. S. (1039) S. S. (1040) S. S. (1041) S. S. (1042) S. S. (1043) S. S. (1044) S. S. (1045) S. S. (1046) S. S. (1047) S. S. (1048) S. S. (1049) S. S. (1050) S. S. (1051) S. S. (1052) S. S. (1053) S. S. (1054) S. S. (1055) S. S. (1056) S. S. (1057) S. S. (1058) S. S. (1059) S. S. (1060) S. S. (1061) S. S. (1062) S. S. (1063) S. S. (1064) S. S. (1065) S. S. (1066) S. S. (1067) S. S. (1068) S. S. (1069) S. S. (1070) S. S. (1071) S. S. (1072) S. S. (1073) S. S. (1074) S. S. (1075) S. S. (1076) S. S. (1077) S. S. (1078) S. S. (1079) S. S. (1080) S. S. (1081) S. S. (1082) S. S. (1083) S. S. (1084) S. S. (1085) S. S. (1086) S. S. (1087) S. S. (1088) S. S. (1089) S. S. (1090) S. S. (1091) S. S. (1092) S. S. (1093) S. S. (1094) S. S. (1095) S. S. (1096) S. S. (1097) S. S. (1098) S. S. (1099) S. S. (1100) S. S. (1101) S. S. (1102) S. S. (1103) S. S. (1104) S. S. (1105) S. S. (1106) S. S. (1107) S. S. (1108) S. S. (1109) S. S. (1110) S. S. (1111) S. S. (1112) S. S. (1113) S. S. (1114) S. S. (1115) S. S. (1116) S. S. (1117) S. S. (1118) S. S. (1119) S. S. (1120) S. S. (1121) S. S. (1122) S. S. (1123) S. S. (1124) S. S. (1125) S. S. (1126) S. S. (1127) S. S. (1128) S. S. (1129) S. S. (1130) S. S. (1131) S. S. (1132) S. S. (1133) S. S. (1134) S. S. (1135) S. S. (1136) S. S. (1137) S. S. (1138) S. S. (1139) S. S. (1140) S. S. (1141) S. S. (1142) S. S. (1143) S. S. (1144) S. S. (1145) S. S. (1146) S. S. (1147) S. S. (1148) S. S. (1149) S. S. (1150) S. S. (1151) S. S. (1152) S. S. (1153) S. S. (1154) S. S. (1155) S. S. (1156) S. S. (1157) S. S. (1158) S. S. (1159) S. S. (1160) S. S. (1161) S. S. (1162) S. S. (1163) S. S. (1164) S. S. (1165) S. S. (1166) S. S. (1167) S. S. (1168) S. S. (1169) S. S. (1170) S. S. (1171) S. S. (1172) S. S. (1173) S. S. (1174) S. S. (1175) S. S. (1176) S. S. (1177) S. S. (1178) S. S. (1179) S. S. (1180) S. S. (1181) S. S. (1182) S. S. (1183) S. S. (1184) S. S. (1185) S. S. (1186) S. S. (1187) S. S. (1188) S. S. (1189) S. S. (1190) S. S. (1191) S. S. (1192) S. S. (1193) S. S. (1194) S. S. (1195) S. S. (1196) S. S. (1197) S. S. (1198) S. S. (1199) S. S. (1200) S. S. (1201) S. S. (1202) S. S. (1203) S. S. (1204) S. S. (1205) S. S. (1206) S. S. (1207) S. S. (1208) S. S. (1209) S. S. (1210) S. S. (1211) S. S. (1212) S. S. (1213) S. S. (1214) S. S. (1215) S. S. (1216) S. S. (1217) S. S. (1218) S. S. (1219) S. S. (1220) S				













**Anmærkninger**  
 under anføres 1) den midlertidigt nærværende faste Bopæl samt nærværendes faste Bopæl samt Kjøbstad, Sogn og Amt; for Personer Udlandet angives vedkommende fremmede Lands Navn samt Navnet paa den Familie i Hovedrubrik 2, hvortil han hører. Endvidere eventuelle andre Bemærkninger.

12

# Mandtals-Skema Nr. 2138

for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

## Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besorges udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Løgere, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
 b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frw.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
 c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
 Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November ikke har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikkernes Overskrifter.  
 I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at hver enkelts Livsstilling, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket Fag, man arbejder i, og hvilken Stilling, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektør—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagemester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikkens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l., (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet forhenværende, og hvad de nu lever af, samt for Medhjælpere. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner samt de Personer (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer ikke bor i Ejendommen, opføres paa Tillægsskema I paa Skemaets Bagside. Paa Tillægsskema II opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning senest den 8. November.
- 7) Flere Skemaer vil kunne faas udleverede paa Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaler, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrernes eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	14	
Kvindekon. . . . .	14	
Ialt . . . . .	28	Personer.

pro. 0-0  
 uov. 0-0

16

privat Bopæl

lagry 16



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		15	16		17	18	19			20
													14 a	14 b		Dag	Aar			Lagd	Bogstav	Nummer	
St. M. ✓	Anne Louise Skovgaard	K	24/4	1860	E	Bider	Dansk	Folket Kirken					2	290.-	Mitgde 95	✓	mandag Død 10/8 24 J.						
St. L. ✓	Hans Peter Jørgensen	K	21/2	1881	F	Hastumelkvej	Dansk	Folket Kirken	Kæmpen	Jarstid			2	280.-	Tøjborgvej 22		11/10 23 Hammel			4	230	V	175
	Anne Margrethe Jørgensen	K	24/5	1887		Jævnvej			Husmoder														
	Jørgen Bolden Jørgensen	K	31/5	1888		Hammel			Barn														
I Sal. ✓	Andr. Thorsvald Emil Nielsen	K	1/1	1881		Fredericia	Dansk	Folket Kirken	Kæmpen	Malermester	3188	Møllepolding, Willebrogade 22. Tømrer, Løf. Nielsen & Co.	8	580.-	Katun Tøjborgvej 22					4	230	P	168
	Sarkka Frida Tranqvista Nielsen	K	24/11	1882		Tyskland			Husmoder														
	Dagmar Kirstine Hennings	K	1/6	1882		Århus			Barn														
	Jens Perge	K	23/5	1882		"			Barn														
	Edla Emma	K	2/5	1882		"			Barn														
II Sal L. ✓	Søren Christensen	K	1/8	1878	S	Torving	Dansk	Folket Kirken	Kæmpen	Formand	Jyske Andels Foderstoffer		2	290.-	Tøjborgvej 22					4	230	E	724
	Margarethe Marie Christensen	K	9/4	1886		Ebeltoft			Husmoder														
	Fage Hjør Christensen	K	17/2	1911		Århus			Barn														
	Hemming Hjør Christensen	K	13/9	1912		"			Barn														
	Thorsvald Hjør Christensen	K	23/3	1916		"			Barn														
II Sal L. ✓	Ejnar Miks Skovgaard Møller	K	24/6	1894		Århus	Dansk	Folket Kirken	Kæmpen	Typograf	Jyske Centralbr.		2	290.-	Tøjborgvej 22					4	230	H	424
	Jenny Sofie Camilla Møller	K	23/7	1895		"			Husmoder														
	Anna Møller	K	21/9	1918		"			Barn														
III Sal L. ✓	Ragn. Eln. Nielsen	K	15/5	1893		Århus	Dansk	Folket Kirken	Kæmpen	Arbejdsmand	Fornede Jæmskolen		2	290.-	Tøjborgvej 22								
	Hann. Nielsen	K	27/7	1897		Norge			Husmoder														
	Fingør Margrethe Nielsen	K	28/8	1921		Århus			Barn														
III Sal L. ✓	Tinvald Mikkelson	K	4/11	1890	9	Århus	Dansk	Folket Kirken	Kæmpen	Arbejdsmand	Jyske Andels Foderstoffer		2	290.-	Tøjborgvej 22					4	230	A.	1114
	Ragner Anne Mikkelson	K	2/2	1892		Skovslyng			Husmoder														
	Esther Henriette Mikkelson	K	30/8	1915		Århus			Barn														
	Julie Eda Mikkelson	K	7/2	1918		Århus			Barn														
IV Sal L. ✓	Math. Skovgaard	K	2/3	1864		Touleim	Dansk	Folket Kirken	Touleim	Brødermod	Arhus Kommune		2	210.-	Tøjborgvej 22								
III Sal L. ✓	Martin Mikkelson	K	1/4	1886	9	Tøjborgvej	Dansk	Folket Kirken	Kæmpen	Maskinarbejder	Arhus Kommune		2	210.-	Tøjborgvej								
	Kirstine Marie Mikkelson	K	14/5	1891		Århus			Husmoder														
	Ejnar Vethus Mikkelson	K	27/6	1923		Århus			Barn														

14/14 for 0-0















ende.

Gade: *Tropevej*  
Husnummer: *24*

Listen afhentes d. \_\_\_\_\_

**Anmærkninger**  
Under anføres 1) den midlertidige faste Bopæl samt nærværende faste Bopæl samt Kjøbstad, Sogn og Amt; for Personer i Udlandet angives vedkommende fremmede Lande (Navn) samt avnet paa den Familie i Hovedlisten Rubrik 2, hvortil han hører. Endvidere eventuelle andre Bemærkninger.

12

# Mandtals-Skema Nr. *2139B*

## for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørges udfyldt af Ejeren eller Viceværtten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Løgerende, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November **ikke** har haft Natteleje i noget beboet Hus. Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted e. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikkernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at **hver enkelts Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket Fag, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektør—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagemester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikkens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l., (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet **forhenværende**, og hvad de nu lever af, samt for **Medhjælpere**. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke bor** i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I paa Skemaets Bagside**. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) **Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværtten**. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) **Fleere Skemaer** vil kunne faas udleverede paa **Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal**, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaller, Fattighuse, Fængsler, Kaserne o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	<i>3</i>
Kvindekon. . . . .	<i>2</i>
Ialt. . . . .	<i>5</i> Personer.

*frv. 0-0*  
*udr. 0-0*









## Anmærkninger

under anføres 1) den midlertidigt nærværende faste Bopæl samt daglig Adresse samt Købstad og Sogn og Amt; for Personer i Udlandet angives vedkommende fremmede Lands Navn) samt Navnet paa den Familie i Hovedlistens Rubrik 2, hvortil han eller hun hører. Endvidere eventuelle andre Bemærkninger

12

# Mandtals-Skema Nr. 2140

## for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørges udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Lovgivende, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.
- b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.
- c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.
- Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November ikke har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. L., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikernes Overskrifter.
- I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det lagttages, at hver enkelts Livsstilling, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket Fag, man arbejder i, og hvilken Stilling, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektor—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagersvend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l., (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet forhenværende, og hvad de nu lever af, samt for Medhjælpere. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer ikke bor i Ejendommen, opføres paa Tillægsskema I paa Skemaets Bagside. Paa Tillægsskema II opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning senest den 8. November.
- 7) Flere Skemaer vil kunne faas udleverede paa Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaller, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	17	frv. 0-0 mar. 0-0
Kvindekon. . . . .	19	
Ialt. . . . .	36	Personer.









Listen afhentes d. \_\_\_\_\_

Anmærkninger

Under anføres 1) den midlertidigt nærværendes faste Bopæl samt offentlig Adresse samt Købstad, Sogn og Amt; for Personer Udlandet angives vedkommende fremmede Lands Navn) samt navnet paa den Familie i Hovedrubrik 2, hvortil han hører. Endvidere eventuelle andre Bemærkninger.

12

# Mandtals-Skema Nr. 2141

for Befolkningen den 5. November 1924

I Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

## Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørges udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Løgere, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November ikke har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at **hver enkelt Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket **Fag**, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, l. Eks. Bankdirektor—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l., (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet **forhenværende**, og hvad de nu lever af, samt for **Medhjælpere**. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke bor** i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I paa Skemaets Bagside**. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) **Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten**. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) **Fleere Skemaer vil kunne faas udleverede paa Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal**, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaller, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . . 18  
Kvindekon. . . . . 15  
Ialt. . . . . 33 Personer.

frv. 0-0  
uav. 0-0

26-11









ende.

Listen afhentes d. \_\_\_\_\_

Husnummer: 32

(F. Hüttelstrømer i.)

Anmærkninger

Under anføres 1) den midlertidigt nærværende faste Bopæl samt daglig Adresse samt Købstad og Sogn og Amt; for Personer i Udlandet angives vedkommende fremmede Lands Navn samt Navnet paa den Familie i Hovedlisten Rubrik 2, hvortil han eller hun hører. Endvidere eventuelle andre Bemærkninger

12

# Mandtals-Skema Nr. 2142

## for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besøres udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Logerende, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November ikke har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. L., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at hver enkelts Livsstilling, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket Fag, man arbejder i, og hvilken Stilling, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektor—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l., (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet forhenværende, og hvad de nu lever af, samt for Medhjælpere. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner samt de Personer (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer ikke bor i Ejendommen, opføres paa Tillægsskema I paa Skemaets Bagside. Paa Tillægsskema II opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning senest den 8. November.
- 7) Flere Skemaer vil kunne faas udleverede paa Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaler, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	9	
Kvindekon. . . . .	10	
Ialt. . . . .	19	Personer.

frv. 0-0  
Udsv. 0-0

Privat Bopæl







Anmærkninger

der anføres 1) den midlertidigt nærværende faste Bopæl og gæstgiversteds Adresse samt Købstads Sogn og Amt; for Personer i Udlandet angives vedkommendes fremmede Lands Navn samt Navnet paa den Familie i Hostens Rubrik 2, hvortil han hører. Endvidere eventuelle andre Bemærkninger

12

Butik, Kontor, Værksted

Bopæl eller Hjemsted

Udlandets Vedkommende i Vedkommende Kommune nærmere Adresse i Kom- For Udlandets Vedkom- opgives vedkommende Land

Privat Bopæl

Logny 32 St.  
Logny 32 St.

# Mandtals-Skema Nr. 2143

## for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørges udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Logerende, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November ikke har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. L., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at hver enkelt Livsstilling, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket Fag, man arbejder i, og hvilken Stilling, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektor—Bankassistent (ikke Direktor eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l., (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet forhenværende, og hvad de nu lever af, samt for Medhjælpere. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner samt de Personer (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer ikke bor i Ejendommen, opføres paa Tillægsskema I paa Skemaets Bagside. Paa Tillægsskema II opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning senest den 8. November.
- 7) Flere Skemaer vil kunne faas udleverede paa Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaler, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . . 7  
Kvindekon. . . . . 8  
Ialt. . . . . 15 Personer.

frv 0-0  
nerv 0-0





# TILLÆGSLISTE for de af Stedets Beboere, der er midlertidigt nærværende.

1) Forhus (Kælder, Stue osv., for de andre Bygninger, Sidehus osv., følger den samme Orden)	Personernes Navn	Kønnet	Fødselsdag	Fødselsaar	Egteskabelig Stilling	Fødested	Statsborgerforhold	Trossamfund	Stilling i Husstanden paa den faste Bopæl	Erhverv	Anmærkninger
2) Sidehus	Ved Børn, endnu uden Navn, sættes „Dreng“ eller „Pige“.	Mand (M) Kvinde (K)			Ugift (U) Gift (G) Enke (E) Separeret (S) Præskilt (P)	Der angives: København, Frederiksberg, Købstadens eller Sognets og Amtets Navn. For dem, der er født udenfor det egentlige Danmark, skrives f. Eks. Færoerne, tidl. Dansk Vestindien, Grønland, Island eller vedkommende fremmede Lands Navn	Der angives: Dansk, Tysk, Scensk, Nordamerikanske, Fristater (ikke: „Amerikansk“) o. s. v.	(Folkekirken eller Navnet paa det Trossamfund, man tilhører, eller „udenfor Trossamfund“; tilhører man en Valgmønstret, angives tillige dennes Navn)	Der angives: Husfader, Husmoder, Barn, Slægtning o. l., Medhjælper, Logerende	Det maa af den angivne Livsstilling kunne ses, om den paagældende er Principal eller Medhjælper, f. Eks. Murermester, Murersvend, Murerlærling o. s. v.	Herunder anføres 1) den midlertidigt nærværendes faste Bopæl (nøjagtig Adresse samt Købstad eller Sogn og Amt; for Personer fra Udlandet angives vedkommende fremmede Lands Navn) samt 2) Navnet paa den Familie i Hovedlistens Rubrik 2, hvortil hun eller hun hører. Endvidere eventuelle andre Bemærkninger
3) Mellembygn.	(Jovrigt som Hovedlistens Rubrik 2)										
4) Bagbygn.											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
											1)
											2)
											1)
											2)
											1)
											2)
											1)
											2)
											1)
											2)
											1)
											2)
											1)
											2)
											1)
											2)

## Tillægsskema I.

Herpaa opføres alle inden- og udenlandske Selskaber, Foreninger, Stiftelser og Institutioner, der har Lokale i Ejendommen. Endvidere opføres her de Personer (herunder ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Butik, Kontor, Værksted eller andet Forretningslokale, alt forsaavidt vedkommende Personer ikke bor i Ejendommen.

Forhus, Sidehus o. s. v. Etage	Navn	Selskabets eller Foreningens Formaal	Erhvervsvirksomheden	Repræsentant	Bopæl eller Hjemsted
	For Personer angives tillige Stand og Stilling. For Selskaber o. l. angives tillige Arten (Aktieselskab eller andet Selskab med begrænset Ansvar, Kommanditselskab, Andelselskab, Forbrugsforening, Forsikringsforening, Kreditforening, Hypothekforening, Sparekasse o. l.)		Handels-, Fabriks-, Haandværks-, Bank-, Forsikringsvirksomhed osv. Læge, Sagfører, Entreprenør, Beværter eller Virksomhed med Befordring af Personer og Gods. Ejer eller Medejere af Ejendomme	Der angives Navnet paa de i Udlandet hjemmehørende Selskaber og Personer, der repræsenteres. (Navn og Bopæl)	For Indlandets Vedkommende opgives vedkommende Kommune og den nærmere Adresse i Kommunen. For Udlandets Vedkommende opgives vedkommende Land
	1. Sal Carl Jensen Smedkammeret		Bygningsmester		
	2. Sal Andreas Petersen Glarmester		Glarmester		
	3. Sal Jens Christian Thomsen Møbelslager		Fisker		
	4. Sal Loren Christian Thomsen Gartner		Handsgartner		

## Tillægsskema II.

Herpaa opføres alle indenbys boende Personer, som driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.

Firma Navn	Indehaverens Navn	Forretnings Branche	Telefon Nr.	Privat Bopæl
Jensen Carl Jensen	Carl Jensen	Bygningsmester		Troiborgvej 34
Glarmester A. Petersen	A. Petersen	Glarmester	875	"
Fisker Chr. Møbelslager	Chr. Møbelslager	Fisker		"
Handsgartner Thomsen	Thomsen	Handsgartner		"

At samtlige Personer og Selskaber m. v., som har lejet Lejlighed eller Lokaler, bor eller driver Forretning i forannævnte Ejendom, er optaget paa denne Liste, bevidnes.

Aarhus, den 5. November 1924.

Ejers Navn:

*A. Petersen*

Ejers Bopæl:

Troiborgvej 34

Ejers eller Viceværtens Underskrift.



**Anmærkninger**  
 der anføres 1) den midlertidige faste Bopæl samt Kjøbstad Sogn og Amt; for Personer (Udlandet angives vedkomme fremmede Lands Navn) samt vnet paa den Familie i Hørens Rubrik 2, hvortil han hører. Endvidere eventuelle andre Bemærkninger

12

Butik, Kontor, Værksted

**Land eller Hjemsted**  
 Udlandets Vedkommende  
 Vedkommende Kommune  
 nærmere Adresse i Kom-  
 For Udlandets Vedkom-  
 opgives vedkommende  
 Land

privat Bopæl

bojeri 39

"

"

"

# Mandtals-Skema Nr. 2144

## for Befolkningen den 5. November 1924

I Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørges udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linies Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Logerende, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
 b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
 c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
 Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November ikke har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikkernes Overskrifter.  
 I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at hver enkelt Livsstilling, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket Fag, man arbejder i, og hvilken Stilling, man indtager i Paget, f. Eks. Bankdirektor—Bankassistent (ikke Direktor eller Assistent alene), Handlungspartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikkens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l. (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet forhenværende, og hvad de nu lever af, samt for Medhjælpere. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner samt de Personer (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer ikke bor i Ejendommen, opføres paa Tillægsskema I paa Skemaets Bagside. Paa Tillægsskema II opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning senest den 8. November.
- 7) Flere Skemaer vil kunne faas udleverede paa Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaler, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrelse efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrelsens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byrådets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	9	frv 0-0
Kvindekon. . . . .	7	her 0-0
Ialt . . . . .	16	Personer.

1)	2)	3)	4)	5)	6)	7)	8)	9)	10)	11)	12)	13)	14)		15)	16)		17)	18)	19)			20)	
													Antal Værelser	Aarlig Leje Kr.		Dag og Aar	Fra hvilken fast Bopæl: (denne angives paa samme Maade som i Rubrik 15)			Udskrivningskreds	Længd	Bogstav		Nummer
St	✓	Arnold Andersen Saberskiold	M. 5-7	1872	g.	København	Dansk	Folketjenest	Husfader	Trædresvend		J. B. Christensen, Guldsmidgade 34											4 230 0 1209	
		Marie Andersen Saberskiold	M. 7-4	1874	f.	Frederiksberg	"	"	Kvindemoder	Kulleforsdring														
		Nils Borge Andersen Saberskiold	M. 15-1	1876		Frederiksberg	"	"	Barn															
		Trich Andersen Saberskiold	M. 1-10	1877		Copenhagen	"	"	Barn															
		Carina Andersen Saberskiold	M. 2-9	1879		Copenhagen	"	"	Barn															
II	Sal	Niels Jensen	M. 19-7	1879	g.	Søllerød	Dansk	Folketjenest	Husfader	Postpakken														
		Clara Jensen	M. 15-5	1882		Nyboengvej 7	"	"	moder															
		Arthur Salther Jensen	M. 3-3	1921		Copenhagen	"	"	Barn															
II	Sal	Knut Erik Mathias Johannsen	M. 1-10	1880	g.	Copenhagen	Dansk	Folketjenest	Husfader	Tænkning		Copenhagen Kommune												
		Margalene Marie Johanne	M. 1-9	1880	g.	Copenhagen	do	do	Kvindemoder															
		Borge Mathias Johannsen	M. 2-15	1912		Copenhagen	do	do	Barn															
III	✓	Elsie Marie Schjøth	M. 15-14	1874	g.	Copenhagen	do	do	Husmoder	Sygerkte														
		Sage Schjøth	M. 4-9	1907	ii	do	do	do	Son	Landarbejder		Danske Spritfabrikker												
		Amalie Hansen	M. 8-9	1886	g.	Ellerbak	do	do	Waddemær															
III	Sal	Affred Larsen	M. 7-4	1889	g.	Nyboengvej 7	Dansk	Folketjenest	Husfader	Inspektør		Mannens Cokrefabrik												
		Olkomine Larsen	M. 5-3	1880	g.	do	do	do	Husmoder															
III		Bliver bebod siden 1. November																						

9/7 for 0-0





## Anmærkninger

der anføres 1) den midlertidigt nærværendes faste Bopæl samt Kolonitig Adresse samt Kolonitig Sogn og Amt; for Personer i Udlandet angives ved Fremmede Lands Navn; 2) Bopælen paa den Familie; 3) Rubrik 2, hvortil den hører. Endvidere alle andre Bemærkninger.

# Mandtals-Skema Nr. 2145

for Befolkningen den 5. November 1924

I Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

## Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørges udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Logerende, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November **ikke** har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. L., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikkernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det lagttages, at **hver enkelts Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket Fag, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektor—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handlsgartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikkens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l. (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet **forhenværende**, og hvad de nu lever af, samt for **Medhjælpere**. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke bor** i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I** paa **Skemaets Bagside**. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) **Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten**. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) **Flere Skemaer** vil kunne faas udleverede paa **Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal**, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaller, Fattighuse, Fængsler, Kaserne o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon. . . . . 8  
Kvindekon. . . . . 12  
Ialt. . . . . 20 Personer.

frv. 0-0  
uov. 0-0

36









Anmærkninger

er anføres 1) den midlertidige faste Bopæl og Adresse samt Købstad og Amt; for Personer i Udlandet angives vedkommendes LandsNavn samt net paa den Familie i Høens Rubrik 2, hvortil han hører. Endvidere eventuelle andre Bemærkninger

# Mandtals-Skema Nr. 2146

## for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørgeres udfyldt af Ejeren eller Viceværtten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Lovgerende, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November **ikke** har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikkernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at **hver enkelts Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket **Fag**, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektor—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagemester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikkens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l., (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet **forhenværende**, og hvad de nu lever af, samt for **Medhjælpere**. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke** bor i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I** paa **Skemaets Bagside**. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) **Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværtten**. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) **Flere Skemaer** vil kunne faas udleverede paa **Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal**, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaler, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrelserne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrelserens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

vat Bopæl

Mejlgade 77. 3. Sal

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	15	frv. 0-0
Kvindekon. . . . .	14	navn 0-0
Ialt. . . . .	29	Personer.

8.



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		15	16		17	18			19				
													a	b		a	b		1	2	3					
Forhus (Kølder, Stue ovs.) for de andre Bygning- er, Sidelus ovs., fulgtes den samme Ordn.	Samtlige Personers fulde Navn. Ved Børn, endnu uden Navn, sættes „Dreng“ eller „Pige“.  Midlertidigt nærværende Personer opføres ikke her, men paa Skemaets Bagside; derimod opføres midlertidigt fraværende. Efter disses Navne føjes „Frv.“. Hver Familie opføres for sig med en Linies Mellemrum mellem de enkelte Familier.  I. Samtlige Fornavne i rigtig Rækkefølge. Det almindeligt benyttede understreges.  II. For gifte, fraseparerede eller fraskilte Kvinder samt for Enker opføres tillige Pigenavnet.	Køn- net Mand- hans (M) Kvin- dehans (K)	Føds- sels- dag	Føds- sels- aar	Ærte- ska- belig Stil- ling Ugift (U) Gift (G) Ekte- mand eller Ekte- kone (E) Sepa- reret (S), Fraskilt (F)	Fødested Der angives: København, Frederiksberg, Købstadens eller Sognets og Amtets Navn For dem, der er født uden- for det egentlige Danmark, skrives f. Eks. Færøerne, Ildl. Dansk Vestindien, Grønland, Island eller ved- kommende fremmede Lands Navn	Statsborger- forhold Der angives: Dansk, Tysk, Svensk Nordamerikansk Fristater (ikke: „Amerikansk“) osv.	Trossam- fund (Folkekirken eller Navnet paa det Trossamfund, man tilhører, eller „udenfor Trossam- fund“; tilhører man en Valgmene- hed, angives tilbage dennes Navn)	Stilling i Husstanden Der angives: Husfader, Husmoder, Barn, Adoptivbarn, Plejebarn, Slagting o. l.; Medhjælper, Løgerende  Hvis Familien er indførelst hos en anden Familie, angives dette særskilt ved Be- grebet „indførelst Familie“. For den indførelste Families Velkommande an- føres desuden paa sædvan- lig Maade: Husfader, Husmoder osv.	Erhverv Det maa af den angivne Livs- stilling kunne ses, om den paagældende er Principal eller Medhjælper, l. Eks. Murer- mester, Murersvend, Murerlærling osv.  For Enker og gifte Kvinder med særligt Erhverv opføres dette	Tele- fon- Nr.	Nærmere Oplysninger om Erhvervsvirksomheden: For selvstændige Erhvervsdrivende (Mestre og Principaler) anføres Forretningens Art og Forretnings- stedet. For Indehavere af eller Deltagere i et Firma tillige Firmaets Navn. For lønede Medhjælper Arbejdsstedet (Arbejdsgiverens Navn og Adresse)  (For de Børn, der den 1. Januar 1925 vil være under 15 Aar, anføres „egne Midler“, for saa vidt de har saadanne til eget Underhold)	Huseje af Beboelses- lejligheden samt Antal Værelser. Lofts- og Pigeværelse medregnes ikke. Denne Rubrik udfyldes af Ejeren eller Viceværtens personlig.	Fast Bopæl den 1. November 1923. (her angives: København, Frederiksberg, Købstadens eller Sognets og Amtets Navn, samt, hvis saadant findes, tillige Gadenavn og Nr. For Personer fra Udlandet angives vedkommende fremmede Lands Navn)	Tilflyttet Kommunen Der angives alene sidste Tilflytning indenfor de sidste 5 Aar.	Hvor undervises de paa denne Liste opførte Børn mel- lem 6 og 14 Aar? Gaar de i en offentlig Skole, maa dens Navn anføres. Gaar de i Privat- skole, anføres Bestyrerens Navn. Hvis Børn over 7 Aar ikke søger Skole, maa Grunden hertil anføres.	Der angives alene sidste Tilflytning indenfor de sidste 5 Aar.	Fra hvilken fast Bopæl: (denne angives paa samme Maade som i Rubrik 15)	Ud- skriv- nings- kreds	Løst Lagt	Bog- stav	Nummer	Anmærkninger Herunder anføres for de midlertidigt fraværende (de med Frv. mær- kede) deres midlertidige Op- holdssted (nøjagtig Adresse samt Købstad eller Sogn og Amt) Endvidere even- tuelle andre Bemærkninger			
	Marie Kirstine Andersen f. Juul	K.	2/11	1858	E.	Lytke.		Spiritisk	Husmoder.				3.	348.	Aarhus											
	Carlson Charlotte f. Juul f. Juul	K.	12/11	1873	E.	Skool.		Spiritisk	Husmoder.	Oppe og nede																
	Richardt Valdemar Holten	K.	18/4	1910		Skool.																				
	Søren Sørensen f. Sørensen	K.	2/4	1919		Aarhus.																				
	Peter Kristian Sørensen	K.	10/1	1921		Aarhus																				
	Vilhelms Drøng	K.	13/10	1923		Aarhus.																				
1. Sal. w	Jens Marinus Jensen	M.	28/9	1883	G.	Vive		Folkekirke	Husfader	Snedker			2.	310.	Aarhus											
	Helene Martine Jensen	K.	18/8	1884	G.	Mjølby		Folkekirke	Husmoder																	
	Anna Vilhelmsen f. Sørensen	K.	10/10	1912		Borbak			Barn																	
1. Sal. w	Jens Knudsen	M.	1/7	1894	G.	Kammeren		Folkekirke	Husfader	Serisk			2.	320.	Aarhus	1/5 1922	Mjølby				4	230	R.	883.		
	Ally Knudsen f. Larsen	K.	2/3	1896	G.	Aarhus			Husmoder																	
	Gunnar Knudsen	M.	14/5	1920		Mjølby			Barn																	
2. Sal. w	Martin Carl Michael Madsen	M.	10/8	1896	G.	Eg.		Folkekirke	Husfader	Machinslykker			2.	375	Aarhus								4	230	M.	185.
	Kathrine Marie Madsen f. Sørensen	K.	8/1	1894	G.	Timbak			Husmoder																	
4. Sal. w	Harald Madsen	M.	17/7	1897	G.	Fredensborg		Folkekirke	Husfader	Telegrafbureau			2.	320.	Aarhus	1/5 1922	Struer						4	230	N.	700.
	Betty Emilie Bjørndal Madsen f. Sørensen	K.	20/12	1903	G.	Struer			Husmoder																	
	Hans Verner Bjørndal Madsen	M.	11/3	1923		Aarhus			Barn																	
3. Sal. w	Jens Johansen Hansen	M.	2/11	1823	G.	Holstebro		Folkekirke	Husfader	Støbemester			2.	310.	Aarhus	Tøjbovej 40							4	230	L.	1110
	Marie Kirstine Hansen	K.	7/5	1893	G.	Aarhus			Husmoder																	
	Gertrud Marie Hansen	K.	1/2	1913		Aarhus			Barn																	
	Elvend Georg Hansen	M.	27/4	1917		Aarhus																				
3. Sal. w	Jørgen Jørgensen	M.	20/8	1897	G.	Aarhus.		Folkekirke	Husfader	Portner.			2.	310.	Aarhus.	Tøjbovej 40							4.	230.	L.	897.
	Marie Marie Jørgensen	K.	5/12	1895	G.	Voldby.			Husmoder.																	
4. Sal. w	Rasmus Peter Nielsen	M.	14/5	1899	G.	Aarhus		Folkekirke	Husfader	Kalcer			2.	238.	Tøjbovej 40								4	230	L.	25
	Flora Henriette Nielsen	K.	14/2	1880	G.	Randers			Husmoder.														4	230	X	462.
	Leif Tage Georg Peter Nielsen	M.	23/10	1906		Aarhus			Barn																	
	Eller Margarethe Marie Kirstine Nielsen	K.	28/7	1909		Aarhus																				
4. Sal. w	Anton Asberg	M.	10/6	1900		Randers		Folkekirke	Husfader	Rejsemand.			2.	300.	Tøjbovej 40								4	230.	R.	214.
	Carla Cecilie Asberg	K.	18/5	1901		Dorvor			Husmoder																	

15/14  
for 0-0





## Anmærkninger

er anføres 1) den midlertidigt nærværende faste Bopæl og Adresse samt Købstad og Amt; for Personer i Udlandet angives vedkommendes Lands Navn samt net paa den Familie i Hens Rubrik 2, hvortil han hører. Endvidere eventuelle andre Bemærkninger

# Mandtals-Skema Nr. 2147

## for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørges udfyldt af Ejeren eller Viceværtten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Løgerende, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November **ikke** har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at **hver enkelts Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket **Fag**, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektør—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l., (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet **forhenværende**, og hvad de nu lever af, samt for **Medhjælpere**. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke bor** i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I paa Skemaets Bagside**. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) **Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværtten**. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) **Fleere Skemaer** vil kunne faas udleverede paa **Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal**, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaller, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	8	frv. 0-0
Kvindekon. . . . .	13	kvær. 0-0
Ialt. . . . .	21	Personer.









## Anmærkninger

der anføres 1) den midlertidigt nærværende **faste Bopæl** (stig Adresse samt Købstad Sogn og Amt; for Personer Udlandet angives vedkomme fremmede Lands Navn) samt vnet paa den Familie i Høstens Rubrik 2, hvortil han hører. Endvidere eventuelle andre Bemærkninger

# Mandtals-Skema Nr. 2148

for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

## Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besøres udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemlinje aabent mellem hver Familie. **En Familie omfatter ogsaa Lovgerende, derimod ikke indlogerede Familier**, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets **Hovedliste** paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa **Hovedlisten**, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa **Tillægslisten paa Skemaets Bagside**.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November **ikke** har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikkernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at **hver enkelts Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket **Fag**, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektør—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikkens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l. (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet **forhenværende**, og hvad de nu lever af, samt for **Medhjælpere**. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke bor** i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I paa Skemaets Bagside**. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) **Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten**. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) **Flere Skemaer vil kunne faas udleverede paa Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal**, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaler, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrelse efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrelsens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	7	frv 0-1
Kvindekon. . . . .	12	mar 0-0
Ialt. . . . .	19	Personer.







Anmærkninger

der anføres 1) den midlertidigt nærværendes faste Bopæl og tilhørende Adresse samt Købstad Sogn og Amt; for Personer fra Udlandet angives vedkommendes (Landets Navn) samt Bopæl paa den Familie i Hovedens Rubrik 2, hvortil han hører. Endvidere eventuelle andre Bemærkninger

# Mandtals-Skema Nr. 2149

for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

## Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besøres udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Løgerende, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frw.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November ikke har haft Natteleje i noget beboet Hus. Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikkernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at hver enkelts Livsstilling, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket Fag, man arbejder i, og hvilken Stilling, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektor—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikkens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l., (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet forhenværende, og hvad de nu lever af, samt for Medhjælpere. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner samt de Personer (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer ikke bor i Ejendommen, opføres paa Tillægsskema I paa Skemaets Bagside. Paa Tillægsskema II opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning senest den 8. November.
- 7) Flere Skemaer vil kunne faas udleverede paa Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaler, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrelse efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrelsens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . . 5  
Kvindekon. . . . . 9  
Ialt . . . . . 14 Personer.

frw. 0-0  
var. 0-0





# TILLÆGSLISTE for de af Stedets Beboere, der er midlertidigt nærværende.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1) Forhus (Kælder, Stue osv., for de andre Bygninger, Sidehus osv., følges den samme Orden)	Personernes Navn Ved Børn, endnu uden Navn, sættes „Dreng“ eller „Pige“. (Iøvrigt som Hovedlistens Rubrik 2)	Konnet Mand- kun (M) Kvin- dekun (K)	Fødsels- dag	Fødsels- aar	Egte- ska- belig Stil- ling Ugift (U) Gift (G) Eksk- mand eller Enke (E), Sepa- reret (S), Fræ- skilt (F)	Fødested Der angives: København, Frederiksberg, Købstadens eller Sognets og Amtets Navn. For dem, der er født udenfor det egentlige Danmark, skrives i Eks. Færoerne, tidl. Dansk Vestindien, Grønland, Island eller vedkommende fremmede Lands Navn	Statsborger- forhold Der angives: Dansk, Tysk, Svensk, Nord- amerikanske Fristater (ikke: „Amerikansk“) o. s. v.	Tros- samfund (Folkekir- ken eller Navnet paa det Tros- samfund, mantilbøret, eller „uden- for Tros- samfund“; tilhører man en Valgmæ- nighed, an- gives tillige dennes Navn)	Stilling i Husstanden paa den faste Bopæl Der angives: Hustader, Husmoder, Barn, Slægtning o. l., Medhjæl- per, Logerende Hvis Familien er indlojeret hos en anden Familie paa den faste Bopæl, angives dette særskilt ved Betegnelsen „indlojeret Fa- milie“. For den indlojerede Fa- milies Vedkommende anføres des- uden paa særskilt Maade: Hus- tader, Husmoder o. s. v.	Erhverv Det maa af den angivne Livsstilling kunne ses, om den paagældende er Principal eller Medhjælper, i. Eks. Muremester, Murersvend, Murerlær- ling o. s. v.	Anmærkninger Herunder anføres 1) den midler- tidigt nærværendes faste Bopæl (nogetagtig Adresse samt Købstad eller Sogn og Amt; for Personer fra Udlandet angives vedkom- mende fremmede Lands Navn) samt 2) Navnet paa den Familie i Ho- vedlistens Rubrik 2, hvortil han eller hun hører. Endvidere even- tuelle andre Bemærkninger
											1) 2) 1) 2) 1) 2) 1) 2) 1) 2) 1) 2) 1) 2) 1) 2) 1) 2)

## Tillægsskema I.

Herpaa opføres alle inden- og udenlandske Selskaber, Foreninger, Stiftelser og Institutioner, der har Lokale i Ejendommen. Endvidere opføres her de Personer (herunder ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Butik, Kontor, Værksted eller andet Forretningslokale, alt forsaavidt vedkommende Personer ikke bor i Ejendommen.

Forhus, Sidehus o. s. v. Etage	Navn For Personer angives tillige Stand og Stilling. For Selskaber o. l. angives tillige Arten (Aktieselskab eller andet Selskab med begrænset Ansvar, Kommanditselskab, Andelselskab, Forbrugsforening, Forsikringsforening, Kreditforening, Hypothekforening, Sparekasse o. l.)	Selskabets eller Foreningens Formaal	Erhvervsvirksomheden Handels-, Fabriks-, Haandværks-, Bank-, Forsikringsvirksomhed osv. Læge, Sagfører, Entreprenør, Beværter eller Virksomhed med Befordring af Personer og Gods. Ejer eller Medejere af Ejendomme	Repræsentant Der angives Navnet paa de i Udlandet hjemmehørende Selskaber og Personer, der repræsenteres. (Navn og Bopæl)	Bopæl eller Hjemsted For Indlandets Vedkommende opgives vedkommende Kommune og den nærmere Adresse i Kommunen. For Udlandets Vedkommende opgives vedkommende Land

## Tillægsskema II.

Herpaa opføres alle indenbys boende Personer, som driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.

Firma Navn	Indehaverens Navn	Forretnings Branche	Telefon Nr.	Privat Bopæl
<i>Detail</i>	<i>P. Andersen</i>	<i>Møbel</i>	<i>6457</i>	<i>samer Hvd.</i>

At samtlige Personer og Selskaber m. v., som har lejet Lejlighed eller Lokaler, bor eller driver Forretning i forannævnte Ejendom, er optaget paa denne Liste, bevidnes.

Aarhus, den 7/11. 1924.

Ejers Navn: *Risn Pedersen*

Ejers Bopæl: *Trojborgvej 46. II.*

*Risn Pedersen*  
Ejers eller Værværts Underskrift.



Listen afhentes d. 7/11

Husnummer: 50.

(Millemskjæll)

Anmærkninger

Der anføres 1) den midlertidigt nærværendes faste Bopæl og Adresse samt Købstad og Amt; for Personer fra Udlandet angives vedkommende Lands Navn samt om han er paa den Familie i Høens Rubrik 2, hvortil han hører. Endvidere eventuelle andre Bemærkninger

# Mandtals-Skema Nr. 2150 <sup>a</sup>

for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

## Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørgeres udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Løgerende, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November ikke har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. L., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at hver enkelts **Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket **Fag**, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektor—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. L., (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. L., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet **forhenværende**, og hvad de nu lever af, samt for **Medhjælpere**. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke bor** i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I paa Skemaets Bagside**. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. L. i Ejendommen.
- 6) **Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten**. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) **Flere Skemaer vil kunne faas udleverede paa Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal**, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaler, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. L. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	15	Pro	0-0
Kvindekon. . . . .	20	Kon	0-0
Ialt. . . . .	35		

Personer.

vat Bopæl

er Hæd.







## Anmærkninger

der anføres 1) den midlertidigt nærværendes faste Bopæl og Adresse samt Købstad og Amt; for Personer i Udlandet angives vedkomme Lands Navn samt net paa den Familie i Høens Rubrik 2, hvortil han hører. Endvidere eventuelle andre Bemærkninger

# Mandtals-Skema Nr. 2150 B

## for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besorges udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linies Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Logerende, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November ikke har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikkernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at hver enkelt Livsstilling, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket Fag, man arbejder i, og hvilken Stilling, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektor—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikkens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l., (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet forhenværende, og hvad de nu lever af, samt for Medhjælpere. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner samt de Personer (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer ikke bor i Ejendommen, opføres paa Tillægsskema I paa Skemaets Bagside. Paa Tillægsskema II opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning senest den 8. November.
- 7) Flere Skemaer vil kunne faas udleverede paa Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaler, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	3
Kvindekon. . . . .	4
Ialt . . . . .	7 Personer.

brv. 0-0  
hans. 0-0

vej 50 B









## Anmærkninger

der anføres 1) den midlertidigt nærværendes faste Bopæl og Adresse samt Købstad og Amt; for Personer fra Udlandet angives vedkommende Lands Navn) samt net paa den Familie i Høens Rubrik 2, hvortil han hører. Endvidere eventuelle andre Bemærkninger

# Mandtals-Skema Nr. 2151

for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

## Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørgeres udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Løgere, derimod ikke indløgerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frw.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November **ikke** har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikkernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det lagttages, at **hver enkelts Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket **Fag**, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektor—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handeltgartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikkens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l. (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet **forhenværende**, og hvad de nu lever af, samt for **Medhjælpere**. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke** bor i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I** paa **Skemaets Bagside**. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) **Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten**. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) **Fleere Skemaer** vil kunne faas udleverede paa **Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal**, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaler, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrelse eller samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrelsens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	15	
Kvindekon. . . . .	19	
Ialt. . . . .	34	Personer.

pro. 0-0  
hans 0-0



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		15	16		17	18	19			20	
													Antal Værelser	Aarlig Leje Kr.		Dag og Aar	Fra hvilken fast Bopæl (denne angives paa samme Maade som i Rubrik 15)			Lørd	Bogstav	Nummer		
1	Forhus (Kælder, Stue osv.) for de andre Bygninger, Sidelus osv., følges den samme Orden)	Samtlige Personers fulde Navn. Ved Børn, endnu uden Navn, sættes "Dreng" eller "Pige".	Kønnet	Fødselsdag	Fødselsaar	Fødested	Statsborgerforhold	Trossamfund	Stilling i Husstanden	Erhverv	Nærmere Oplysninger om Erhvervsvirksomheden	Husleje af Beboelselejligheden samt Antal Værelser.	Fast Bopæl den 1. November 1923.	Tillyttet Kommunen	Hvor undervises de paa denne Liste opførte Børn mellem 6 og 14 Aar?	De værdimæssige kasseret eller har erholdt Attestpapir, bemærkes dette her, men Rullebetegnelse skal alligevel angives.	De værdimæssige kasseret eller har erholdt Attestpapir, bemærkes dette her, men Rullebetegnelse skal alligevel angives.	Udskrivningskreds	Lørd	Bogstav	Nummer	Anmærkninger		
	Midlertidigt nærværende Personer opføres ikke her, men paa Skemaets Bagside; derimod opføres midlertidigt fraværende. Efter disses Navne føjes "Frv.". Hver Familie opføres for sig med en Linies Mellemrum mellem de enkelte Familier.	1. Samtlige Fornavne i rigtig Rækkefølge. Det almindeligt benyttede understreges.	Mand (M) Kvinde (K)			Der angives: København, Frederiksberg, Købstadens eller Sognets og Amtets Navn	Der angives: Dansk, Tysk, Svensk Nordamerikanske Fristater (ikke "Amerikansk") osv.	(Folkekirken eller Navnet paa det Trossamfund, man tilhører, eller "udenfor Trossamfund"; tilhører man en Valgmeneighed, angives tillige dennes Navn)	Der angives: Husfader, Husmoder, Barn, Adoptivbarn, Plejebarn, Slægtning o. L.; Medhjælper, Logerende	Det maa af den angivne Livsstilling kunne ses, om den paagældende er Principal eller Medhjælper, f. Eks. Murermester, Murersvend, Murerlærling osv.	For selvstændige Erhvervsdrivende (Mestre og Principaler) anføres Forretningens Art og Forretningsstedet. For Indehavere af eller Deltagere i et Firma tillige Firmaets Navn. For lønede Medhjælperes Arbejdsstedet (Arbejdsgeverens Navn og Adresse)	Lofts- og Pigeværrelse medregnes ikke. Denne Rubrik udfyldes af Ejeren eller Viceværten personlig.	(Her angives: København, Frederiksberg, Købstadens eller Sognets og Amtets Navn, samt, hvis saadant findes, tillige Gadenavn og Nr. For Personer fra Udlandet angives vedkommende fremmede Lands Navn)	Der angives alene sidste Tillytning indenfor de sidste 5 Aar.	Gaar de i offentlig Skole, maas dennes Navn anføres.	Rullebetegnelse	Udskrivningskreds							
	I. Samtlige Fornavne i rigtig Rækkefølge. Det almindeligt benyttede understreges.	II. For gifte, fraseparerede eller fraskilte Kvinder samt for Enker opføres tillige Pigenavnet.				For dem, der er født udenfor det egentlige Danmark, skrives f. Eks. Færsøerne, tidl. Dansk Vestindien, Gronland, Island eller vedkommende fremmede Lands Navn			Hvis Familier er indbegrebet hos en anden Familie, angives dette særskilt ved Indregningen "Indbegrebet Familie". For den indbegrebet Familie Vedkommende angives desuden paa saadanne Maade Husfader, Husmoder osv.	For Enker og gifte Kvinder med særligt Erhverv opføres dette	For de Børn, der den 1. Januar 1925 vil være under 15 Aar, anføres "egne Midler", for saa vidt de har saadanne til eget Underhold)	Antal Værelser	Aarlig Leje Kr.		Gaar de i Privatskole, anføres Bestyrerens Navn. Hvis Børn over 7 Aar ikke søger Skole, maas Grunden hertil anføres.	Er vedkommende kasseret eller har erholdt Attestpapir, bemærkes dette her, men Rullebetegnelse skal alligevel angives.	Udskrivningskreds	Lørd	Bogstav	Nummer	Anmærkninger			
1	1	1	M.	26/8	1881	Thorsager.	Dansk	Folkekirke	Husfader	Repræsentant.		3	480.	Tøjborgvej 52.										
	Peter Andreasen.	K.	22/3	1886	København				Husmoder.															
	Jens Peter Andreasen	M.	19/9	1911	København				Barn															
	Hannel. Andersen	K.	4/2	1877	København				Barn															
	Hans Mary Peters	M.	3/10	1899	Holding				Logerende	Seminarskolelærer				Fælledvej, Bødtking 24/1924										
2	1	1	M.	20/2	1883	Narhø	Dansk		Husfader	Maler	3331 N. f. Madens Sønnen	480		Tøjborgvej 52							4	230	R	27.
	Lana Løve Madson for hende	K.	1/2	1889	København				Husmoder															
1	1	1	M.	12/12	1875	Balken	Dansk	Folkekirke	Husfader	Tømrer	3497	3	765											
	Niels Christian Peter Ludvig Alstoy	M.	17/2	1878	Narhø				Husmoder															
	Anna Marie Alstoy	K.	2/10	1903	"				Barn	Konstl.	Yaak Fougerep. Nørrebrovej 36.													
	Ellen Margrethe Alstoy	K.	30/11	1905	"				"	Tømrerlærling	Bredensvej, Søndervej 30.													
	Gerda Alstoy	K.	22/10	1907	"				"	Konstl.	Jens og Johannes Eff. Vestvej													
	Anna Alstoy	K.	28/8	1910	"				"	"														
	Olaf Christian Alstoy	M.	28/8	1910	"				"	"														
1	1	1	M.	13/5	1879	Narhø				Hammeassistent	367	5	675	Ullygaard 97										
	Valborg Selma Christiane Alstoy	K.	13/5	1879	Narhø																			
2	1	1	M.	19/8	1842	Narhø	Dansk	Folkekirke	Husmoder	Lærer		3	540											
	Anna Emilie Sofie Jørgensen	K.	7/2	1904	København				Søn	Bogholder	Bogholder Carsten.													
	Therese Juliane Ludvig Jørgensen	K.	7/2	1904	København																			
1	1	1	M.	2/7	1875	Holding	Dansk	Folkekirke	Husfader	Tølvhænder	J. C. Møller St. Paulsgade 25	3	600	Tøjborgvej 52										
	Hjort Wartenberg	M.	2/7	1875	Holding																			
	Else Wartenberg	K.	2/7	1876	Narhø																			
	Hans Henning Wartenberg	M.	22/6	1909	København				Barn															
	Hans Margrethe Wartenberg	K.	1/11	1894	"																			
3	1	1	M.	5/2	1889	Vejlby v. Nørhø	Dansk	Folkekirke	Husfader	Arkitekt	4115 Holstenvej Nørhøvej 7	3	550	Narhøvej 52										
	Mats Peter Jørgensen	M.	25/2	1897	"				Husmoder															
	Georg Emil Jørgensen	M.	19/5	1918	Narhø				Barn															
	Brita Emil Jørgensen	K.	10/7	1919	"																			
	Else Emil Jørgensen	K.	21/8	1922	"																			
1	1	1	M.	5/7	1889	Narhø	Dansk	Folkekirke	Husfader	Handelsmand	3470 Fugl-Blandvej 47	3	650.00	Frederiksvej 47										
	Hans Saldem Andersen	M.	14/5	1889	Narhø				Husmoder															
	Ellen Marie Drew Andersen	K.	28/4	1919	Narhø				Barn															
	Shirley Gerda Andersen	K.	14/7	1896	Narhø				Slægtning															
4	1	1	M.	2/8	1878	Narhø	Dansk	Folkekirke	Husfader	Skolelærer		3	540.00	Tøjborgvej 52										
	Jens Christian Jensen	M.	10/11	1877	Narhø				Husmoder															
	Elma Augustine Jensen	K.	13/4	1905	Narhø				Søn	Commis	Det gamle Narhøvej 2													
	Charlotte Sofie Jensen	K.	13/4	1905	Narhø																			
4	1	1	M.	20/6	1895	Narhø	Dansk	Folkekirke	Husfader	Snedker		2	400.00	Vejlby v. Nørhøvej 47										
	Niels Christian Andersen	M.	3/11	1896	Narhø				Husmoder															
	Ragnhild Jørgensen Andersen	K.	3/11	1896	Narhø																			

15/19 for 0-0

Frederiksvej 47  
Vejlby v. Nørhøvej 47  
Narhøvej 52



TILLÆGSLISTE for de af Stedets Beboere, der er midlertidigt nærværende.

1) Forhus (Kælder, Stue osv. for de andre Bygninger, Sidehus osv., følges den samme Orden)	2) Sidehus	3) Mellembygning	4) Bagbygning	Personernes Navn Ved Børn, endnu uden Navn, sættes „Dreng“ eller „Pige“. (lovrigt som Hovedlistens Rubrik 2)	Kønnet Mand (M) Kvind (K)	Fødselsdag	Fødselsaar	Egteskablig Stilling Ugift (U) Gift (G) Enkemand eller Enke (E), Separeret (S), Præstilt (P)	Fødested Der angives: København, Frederiksberg, Købstadens eller Sognets og Amtets Navn. For dem, der er født udenfor det egentlige Danmark, skrives f. Eks. Færøerne, tidl. Dansk Vestindien, Grønland, Island eller vedkommende fremmede Lands Navn	Statsborgerforhold Der angives: Dansk, Tysk, Svensk, Nordamerikanske Fristater (ikke: „Amerikansk“) o. s. v.	Trosamfund (Folkekirken eller Navnet paa det Trosamfund, man tilhører, eller „udenfor Trosamfund“; tilhører man en Valgmenighed, angives tillige dennes Navn)	Stilling i Husstanden paa den faste Bopæl Der angives: Husfader, Husmoder, Barn, Slægtning o. l., Medhjælper, Logerende Hvis Familien er indlogeret hos en anden Familie paa den faste Bopæl, angives dette særskilt ved Betegnelsen „Indlogeret Familie“. For den indlogerede Families Vedkommende anføres desuden paa sædvanlig Maade: Husfader, Husmoder o. s. v.	Erhverv Det maa af den angivne Livsstilling kunne ses, om den paagældende er Principal eller Medhjælper, f. Eks. Muremester, Murersvend, Murerlærling o. s. v.	Anmærkninger Herunder anføres 1) den midlertidigt nærværendes faste Bopæl (nøjagtig Adresse samt Købstad eller Sogn og Amt; for Personer fra Udlandet angives vedkommende fremmede Lands Navn) samt 2) Navnet paa den Familie i Hovedlistens Rubrik 2, hvortil han eller hun hører. Endvidere eventuelle andre Bemærkninger	
															Alle 1/2, fast Bopæl
				Alfrido Johann Andersen	K	14/7	1896	U	Rendens	Dansk	Katolikken	Sløjfning	uden Erhverv		1) <del>Indlogeret hos</del> 2) <del>H. A. Andersen</del> 1) 2) 1) 2) 1) 2) 1) 2) 1) 2) 1) 2) 1) 2)

Tillægsskema I.

Herpaa opføres alle inden- og udenlandske Selskaber, Foreninger, Stiftelser og Institutioner, der har Lokale i Ejendommen. Endvidere opføres her de Personer (herunder ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Butik, Kontor, Værksted eller andet Forretningslokale, alt forsaavidt vedkommende Personer ikke bor i Ejendommen.

Forhus, Sidehus o. s. v. Etage	Navn For Personer angives tillige Stand og Stilling. For Selskaber o. l. angives tillige Arten (Aktieselskab eller andet Selskab med begrænset Ansvar, Kommanditselskab, Andelsselskab, Forbrugsforening, Forsikringsforening, Kreditforening, Hypothekforening, Sparekasse o. l.)	Selskabets eller Foreningens Formaal	Erhvervsvirksomheden Handels-, Fabriks-, Haandværks-, Bank-, Forsikringsvirksomhed osv. Læge, Sagfører, Entreprenør, Beværter eller Virksomhed med Befordring af Personer og Gods. Ejer eller Medejer af Ejendomme	Repræsentant Der angives Navnet paa de i Udlandet hjemmehørende Selskaber og Personer, der repræsenteres. (Navn og Bopæl)	Bopæl eller Hjemsted For Indlandets Vedkommende opgives vedkommende Kommune og den nærmere Adresse i Kommunen. For Udlandets Vedkommende opgives vedkommende Land

Tillægsskema II.

Herpaa opføres alle indenbys boende Personer, som driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.

Firma Navn	Indehaverens Navn	Forretnings Branche	Telefon Nr.	Privat Bopæl

At samtlige Personer og Selskaber m. v., som har lejet Lejlighed eller Lokaler, bor eller driver Forretning i forannævnte Ejendom, er optaget paa denne Liste, bevidnes.

Aarhus, den 7. November 1924.

Ejerenes Navn: Sagfører P. Ege Ejerenes Bopæl: Lamvik Badstuevej

N. Salsberg  
Ejerenes eller Viceværtens Underskrift.

Listen afhentes d. \_\_\_\_\_

Husnummer: *Villa Fairhill*

## Anmærkninger

er anføres 1) den midlertidigt nærværende faste Bopæl og Adresse samt Købstad og Amt; for Personer i Udlandet angives vedkommende Lands Navn samt net paa den Familie i Høns Rubrik 2, hvortil han hører. Endvidere eventuelle andre Bemærkninger

*1/2 fast Bopæl**1/2 fast Bopæl**1/2 fast Bopæl*

# Mandtals-Skema Nr. 2152

## for Befolkningen den 5. November 1924

i Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

### Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besørges udfyldt af Ejeren eller Viceværten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linies Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Løgere, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November **ikke** har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikkernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at **hver enkelts Livsstilling**, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket **Fag**, man arbejder i, og hvilken **Stilling**, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektør—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handlgartner—Herregaardsgartner, Skomagermester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikkens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l., (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedtøjet **forhenværende**, og hvad de nu lever af, samt for **Medhjælpere**. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske **Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner** samt de **Personer** (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer **ikke bor** i Ejendommen, opføres paa **Tillægsskema I** paa **Skemaets Bagside**. Paa **Tillægsskema II** opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) **Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværten**. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning **senest den 8. November**.
- 7) **Fleere Skemaer** vil kunne faas udleverede paa **Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal**, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaler, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrelse efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrelsens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . .	4	
Kvindekon. . . . .	6	
Ialt. . . . .	10	Personer.

*frv 0-0*  
*uov 0-0*

*lugade*









## Anmærkninger

er anføres 1) den midlertidigt nærværendes faste Bopæl og Adresse samt Købstad og Amt; for Personer i Udlandet angives vedkommende Lands Navn samt net paa den Familie i Hovedens Rubrik 2, hvortil han hører. Endvidere eventuelle andre Bemærkninger

# Mandtals-Skema Nr. 2153

for Befolkningen den 5. November 1924

I Henhold til § 1 i Lov Nr. 57 af 14. Marts 1924 om Folkeregistre, jfr. Indenrigsministeriets Cirkulærer af 23. August 1924 og 2. Oktober 1924,

for ovennævnte Ejendom i Aarhus Købstad.

## Regler

- 1) Dette Skema udfyldes eller besorges udfyldt af Ejeren eller Viceværtten eller udfyldes ved Cirkulation blandt Ejendommens Beboere den 5. November 1924.
- 2) Hver Familie opføres for sig paa Skemaet, og saaledes at der lades en Linie Mellemrum aabent mellem hver Familie. En Familie omfatter ogsaa Løgere, derimod ikke indlogerede Familier, foran og efter hvilke en Linie lades aaben. Selvstændige Husstande paa 1 Person betragtes som „Familie“.
- 3) a) **Personer, der har fast Bopæl i Kommunen**, skal opføres paa Skemaets Hovedliste paa det Sted (Hus, Skib o. s. v.), hvor Bopælen er.  
b) **Personer, der er midlertidigt fraværende** fra den faste Bopæl i Kommunen, opføres paa Hovedlisten, men der sættes i Rubrik 2 et **Frv.**, og i Rubrik 19 angives det Sted, hvor han midlertidigt opholder sig, eventuelt om han er paa Rejse.  
c) **Personer, der er midlertidigt nærværende**, d. v. s. Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November har været fraværende fra deres faste Bopæl, men opholdt sig i Husstanden, opføres paa Tillægslisten paa Skemaets Bagside.  
Personer, der Natten mellem den 4. og 5. November ikke har haft Natteleje i noget beboet Hus, Folk paa Rejse o. s. v., opføres paa Skemaet for den Familie, det Hotel, Gæstgiversted el. l., hvor de først tager ind den 5. November.
- 4) Skemaets Rubrikker udfyldes som nærmere angivet i Rubrikernes Overskrifter.  
I Rubrikken for Erhvervet (11) maa det iagttages, at hver enkelts Livsstilling, Forretning m. m. angives. Det maa tydeligt kunne ses baade hvilket Fag, man arbejder i, og hvilken Stilling, man indtager i Faget, f. Eks. Bankdirektør—Bankassistent (ikke Direktør eller Assistent alene), Handelsgartner—Herregaardsgartner, Skomagemester—Skomagervend, Arbejdsmand ved Jordarbejde (ikke Arbejdsmand alene) o. s. fr. Iøvrigt henvises til Rubrikens Overskrift, særligt med Hensyn til Erhvervsangivelsen for dem, der hovedsagelig lever af Formue, Understøttelse o. l., (Rente, Pension m. m.) endvidere for forhenværende Næringsdrivende o. l., der baade maa angive deres forhenværende Livsstilling med vedføjet forhenværende, og hvad de nu lever af, samt for Medhjælpere. Jævnfør endvidere Hovedlistens Rubrik 13, hvori skal opføres Navnet paa den Virksomhed, Personer uden selvstændig Bedrift arbejder for, med nøjagtig Angivelse af Virksomhedens Art.
- 5) Inden- og udenlandske Selskaber, Foreninger, Stiftelser, Institutioner samt de Personer (ogsaa i Udlandet hjemmehørende), der helt eller delvis er Ejere eller Medejere af Ejendommen, eller som dér har Forretningslokale, forsaavidt vedkommende Personer ikke bor i Ejendommen, opføres paa Tillægsskema I paa Skemaets Bagside. Paa Tillægsskema II opføres alle indenbysboende Personer, der driver Forretning, Haandværk o. l. i Ejendommen.
- 6) Hver Liste underskrives af Ejeren eller Viceværtten. Skemaet skal være færdig udfyldt til Afhentning senest den 8. November.
- 7) Flere Skemaer vil kunne faas udleverede paa Skattekontoret, Mejlgade 4, 1. Sal, saafremt der paa det tilsendte Skema ikke er tilstrækkelig Plads til alle Ejendommens Beboere.

**Anmærkning.** For Anstalter til offentlig Brug (Hospitaller, Fattighuse, Fængsler, Kaserner o. s. v.) samt Hoteller o. l. udfyldes Skemaerne af Bestyrerne efter samme Regler som for private Ejendomme. Bestyrerens eller Opsynspersonalets særlige Husholdninger skal opføres særskilt, saaledes som det sker med Familier i private Huse (jfr. Rubrik 2).

### Optælling.

(Foretages ved Byraadets Foranstaltning).

Mandkon . . . . . 25

Kvindekon. . . . . 11

Ialt . . . 36 Personer.

*pro. 0-0*  
*nav. 0-0*



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		14 a		15	16 a		17	18	19			20	
												Antal	Aarlig Leje	Dag	Fra hvilken fast Bopæl:		Udskrivnings-	Lørd			Bogstav	Nummer			
) Forhus (Køster, Stue osv.); for de andre Bygninger, Sidelms osv., følges den samme Orden)		Samtlige Personers fulde Navn. Ved Børn, endnu <i>uden Navn</i> , sættes „Dreng“ eller „Pige“.		Kon-	Føds-	Føds-	Fødested	Trossam-	Stilling	Erhverv	Nærmere Oplysninger om Erhvervsvirksomheden:	Husleje af Beboelses-	Fast Bopæl	Tillyttet Kommunen	Hvor undervises de paa denne Liste opførte Børn mellem 6 og 14 Aar?	Døds-	Værnepligtsforhold	Anmærkninger							
) Sidehus ) Mellembygning ) Bagbygning		Midlertidigt <i>navn</i> er Personer opføres ikke her, men paa Skemaets Bagside; derimod opføres <i>midlertidigt fraværende</i> . Efter disses Navne føjes „Frv.“. Hver Familie opføres for sig med en Linies Mellemrum mellem de enkelte Familier.		net	sels-	sels-	Der angives: København, Frederiksberg, Købstadens eller Sognets og Amtets Navn. For dem, der er født udenfor det egentlige Danmark, skrives I. Eks. Færoserne, Ildt, Dansk Vestindien, Grønland, Island eller vedkommende fremmede Lands Navn	fund	Der angives: Husfader, Husmoder, Barn, Adoptivbarn, Plejebarn, Slægtning o. l.; Medhjælper, Løgerende. Hvis Familien er indføjet hos en anden Familie, angives dette særskilt ved Begyndelsen „Indføjet Familie“. For den indføjede Families Vedkommende angives derudover ogsaa sædvanlig Maade: Husfader, Husmoder osv.	Der angives: Det maa af den angivne Livsstilling kunne ses, om den paagældende er Principal eller Medhjælper, I. Eks. Murermester, Murersvend, Murerlærling osv. For Enker og gifte Kvinder med særligt Erhverv opføres dette	For selvstændige Erhvervsdrivende (Mestre og Principaler) anføres Forretningens Art og Forretningsstedet. For Indehavere af eller Deltagere i et Firma tillige Firmaets Navn. For lønede Medhjælperes Arbejdsstedet (Arbejdsgiverens Navn og Adresse) (For de Børn, der den 1. Januar 1925 vil være under 15 Aar, anføres „egne Midler“, for saa vidt de har saadanne til eget Underhold)	Lofts- og Pigeværrelse medregnes ikke. Denne Rubrik udfyldes af Ejeren eller Viceværten personlig.	den 1. November 1923. (her angives: København, Frederiksberg, Købstadens eller Sognets og Amtets Navn, samt, hvis saadant findes, tillige Gadenavn og Nr. For Personer fra Udlandet angives vedkommende fremmede Lands Navn)	Der angives alene sidste Tillytning indenfor de sidste 5 Aar.	Om de i Privat-skole, anføres Bestyrerens Navn. Hvis Børn over 7 Aar ikke søger Skole, maas Grunden herfor anføres.	Blind, d. v. s. indtil berørt, blind eller som ikke kan se eller som er blind, angives ved den tidligere Rubrik (d). Sindsygt (d).	Er vedkommende kaseret eller har erholdt Afkøbspen, hermedes dato, her, men Rullebetegnelse skal alligevel angives.	Herunder anføres for de midlertidigt fraværende (de med Frv. mærkede) deres midlertidige Opholdssted (noget Adresse samt Købstad eller Sogn og Amt) Endvidere eventuelle andre Bemærkninger							
1.	Christensen, Carl August	H.	1/10	1904	h.	Horsens	Dansk.	Eskedil	Løgersø	Seminarielees.			Horsens	1/10 24	Horsens										
2.	Christensen, Mary	P.	1/2	1906	h.	Rensing, Ringsted							Carls	1/8 23	Lind p. bejle.										
3.	Christensen, Eske Kristian	H.	1/2	1906	h.	Horsens, Ringsted							Horsens, Ringsted	1/8 24	Horsens										
4.	Olesen, Eske Johannes	H.	1/2	1905	h.	Lerum							Horsens, Ringsted	1/8 24	Lerum										
5.	Hertgen, Gustav	P.	1/7	1905	h.	bejle							bejle	1/8 24	bejle										
6.	Jensen, Agnes	P.	2/1	1903	h.	Horsens							Carls	2/1 22	Horsens										
7.	Jensen, Agnes Johanne	P.	1/9	1906	h.	Gyde, Thisted							Gyde, Thisted Amt	1/9 24	Gyde										
8.	Jensen, Sidel Marie	P.	1/11	1897	h.	Gyde, Thisted Amt							Carls	2/1 22	Gyde										
9.	Riechhoff, Marie Elisabeth	P.	1/1	1904	h.	Lerum	Tysk						Carls	1/1 23	Lerum										
10.	Larsen, Julius Marie Mathias	P.	1/6	1901	h.	Lerum	Dansk						Lerum	1/6 24	Lerum										
11.	Lindberg, Christa Andrea	P.	5/6	1905	h.	København							Hole	1/6 24	Hole										
12.	Madsen, Agnes Johanne Mathias	P.	2/8	1905	h.	Franckby, Sønder							København	2/8 24	Sønder										
13.	Mandelgaard, Ellen	P.	2/11	1904	h.	Siekerby							Lynge, København	2/11 24	Franckby, Sønder										
14.	Møller, Charlotte Annette	P.	2/9	1905	h.	Hindby, Thisted							Hindby, Thisted	2/9 24	Hindby										
15.	Nielsen, Marie Elisabeth Mathias	P.	1/4	1894	h.	bejle							Carls	1/4 23	bejle										
16.	Nielsen, Mailla	P.	2/12	1904	h.	Årager, Ribe							Carls	2/12 23	Årager										
17.	Pedersen, Palle Kristian Elias	P.	2/5	1905	h.	Lindby, bejle							Carls	2/5 23	Lindby, bejle										
18.	Pedersen, Mathias	P.	2/10	1901	h.	Franckby, Sønder							Carls	2/10 23	Franckby, Sønder										
19.	Skov, Anna Marie Mathias	P.	2/6	1904	h.	Lindby, M.							Carls	2/6 22	Lindby, Sønder										
20.	Thomsen, Jennie Mathias	P.	7/11	1904	h.	Dansbo, Ribe							Franckby, Sønder	7/11 24	Franckby										
21.	Thomsen, Johanne	P.	1/12	1906	h.	Gyde, Thisted							Carls	1/12 23	Dansbo, Ribe										
22.	Thomsen, Sara Carlot	P.	2/11	1904	h.	Skovby, Ribe							Carls	2/11 24	Skovby, Ribe										
23.	Veiergaard, Nicolai	P.	1/9	1905	h.	Stendby, Thisted							Carls	1/9 21	Stendby, Sønder										
24.	Veiergaard, Jenny Marie	P.	3/10	1899	h.	Skovby, Ringsted			Thomsen				Carls	3/10 23	Skovby, Sønder										
25.	Pedersen, Pauline Annette	P.	30/11	1894	h.	Lynge, Sønder			Horsens				Ribe	30/11 24	Ribe										
26.	Rygh, Palle Bolle	P.	1/2	1902	h.	Ribe, Sønder							Ribe, Sønder	1/2 24	Ribe										
27.	Rygh, Marie Mathias	P.	25/3	1894	h.	Lynge, Sønder							Carls	25/3 24	Lynge, Sønder										
28.	Rygh, Jens Marie	P.	2/2	1903	h.	Ribe, Sønder							Carls	2/2 24	Ribe, Sønder										
29.	Høj, Sigvard Rasmus Jacob	M.	25/7	1878	h.	Lynge, Sønder			Høj	Seminarielees.	2764	6	1400 fl.	Ribe	25/7 24	Ribe									
30.	Høj, Anna Sophie Mathias	P.	2/12	1884	h.	København			Høj	Lærersk.															
31.	Høj, Per	M.	15/12	1911	h.				Ribe																
32.	Høj, Lene	P.	25/7	1913	h.	Ribe																			
33.	Høj, Per	M.	2/1	1915	h.																				
34.	Høj, Lene	P.	1/2	1916	h.																				
35.	Høj, Ragna	P.	3/10	1918	h.																				
36.	Høj, Carl	M.	1/4	1921	h.																				

5/31 pro 0-0





**Anmærkninger**

der anføres 1) den midlertidige Bopæl og Adresse samt Købstad og Amt; for Personer fra Udlandet angives vedkommendes Lands Navn samt net paa den Familie i Hørens Rubrik 2, hvortil han hører. Endvidere eventuelle andre Bemærkninger

Butik, Kontor, Værksted

**Land eller Hjemsted**

Landets Vedkommende Vedkommende Kommune nærmere Adresse i Kom- For Udlandets Vedkom- opgives vedkommende Land

nat Bopæl



