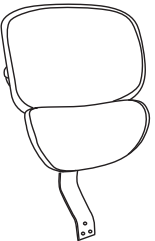
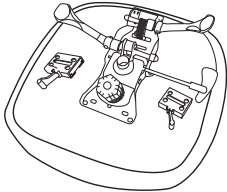
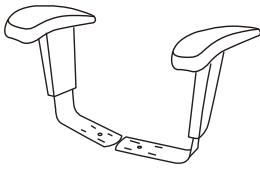
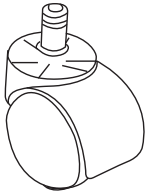
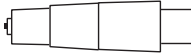


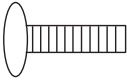

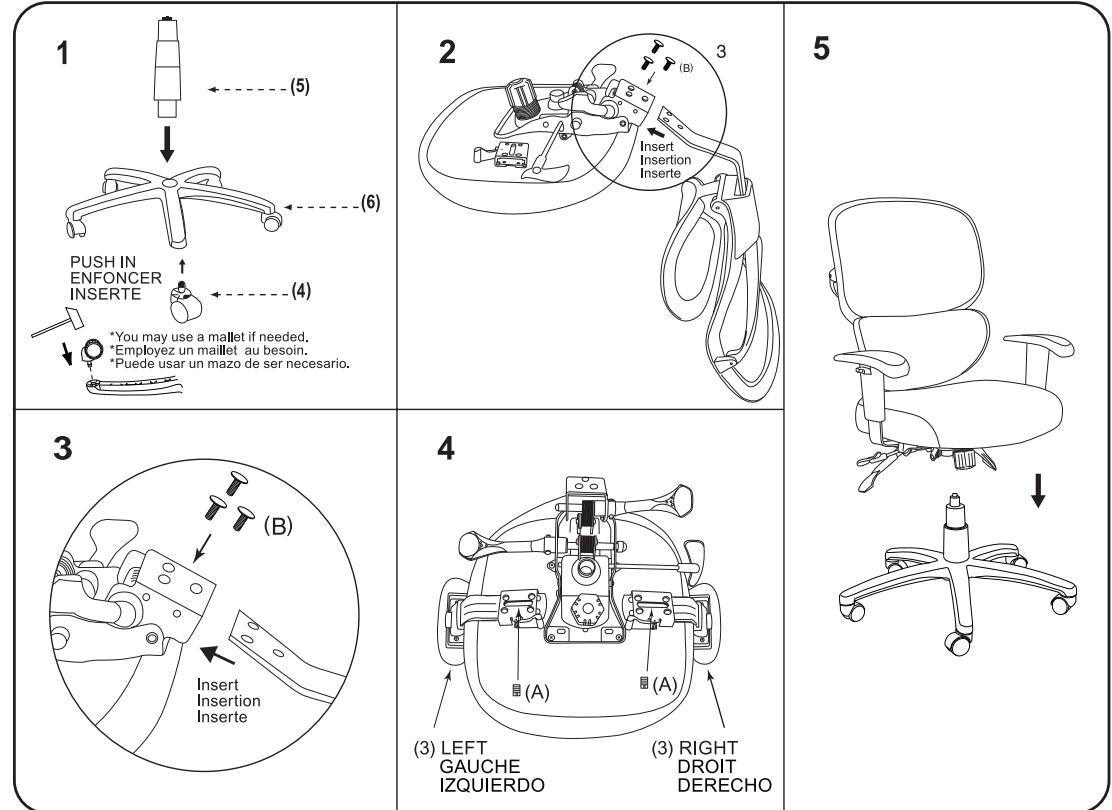


Please unscrew all hardware from cushion before assembly.  
 Veuillez dévisser toutes les fixations du coussin avant le montage.  
 Desatornille toda la ferretería del cojín antes de ensamblar.

**Part List / Liste des pièces / Lista de partes:**

|  |  |   |
|--|--|---|
| (1) x 1<br><br>Back Cushion<br>Coussin de dossier<br>Cojín del respaldo   | (2) x 1<br><br>Seat Cushion w/Mechanism<br>Coussin de siège avec mécanisme<br>Cojín del asiento c/mecanismo | (3) x 1(L) x 1(R)<br><br>Right & Left Arm<br>Accoudoir droit et gauche<br>Descansabrazos derecho e izquierdo |
| (4) x 5<br><br>Casters<br>Roulettes/ruedas   | (5) x 1<br><br>Gas Lift w/Cover<br>Vérin à gaz avec couvercle<br>Elevador de gas c/cubierta                 | (6) x 1<br><br>Base<br>Piètement/base  |
| (A) x 2<br><br>M10 Arm Bracket Screw<br>Vis de support d'accoudoir<br>Tornillo del soporte del descansabrazos | (B) x 3<br><br>M8 x 22 L-Bar Screw<br>Vis de barre en forme de L<br>Tornillos de la escuadra              | (C) x 1<br><br>Allen key<br>Clef Allen/Llave Allen   |

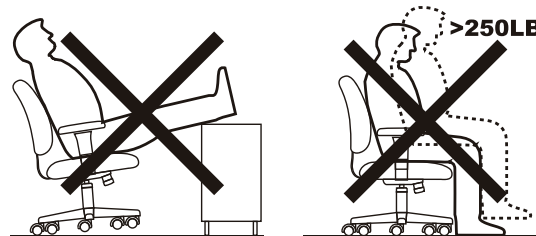
**Assembly Instructions/Instructions de montage/Instrucciones de Ensamble:**



Insert and loosely tighten all screws. When assembly is completed, then fully tighten all screws before using. This chair is only intended for sitting. Any other use will void the warranty.

Introduire et serrer les vis en laissant du jeu. Lorsque le montage est terminé, serrer toutes les vis à fond avant d'utiliser. Ce fauteuil ne doit être utilisé qu'en s'asseyant dessus. Toute autre utilisation annule la garantie.

Inserte y apriete ligeramente todos los tornillos. Cuando termine de ensamblar, apriete por completo todos los tornillos antes de usar la silla. Esta silla es únicamente para sentarse. Cualquier otro uso invalidará la garantía.





## Instructions

If you are missing parts or have other concerns, please email [Lorell@sprich.com](mailto:Lorell@sprich.com) or fax: 404-472-9063.

Please provide the following information:

1. Full Name
2. Physical Address – Do not include P.O. Box as our carriers cannot deliver to a P.O. Boxes
3. Phone Number
4. Model Number
5. Part Number
6. Invoice #
7. Date of Purchase

**NOTE:** Our policy is to send all parts requests normal ground transportation, if your requirements are to have these parts via overnight/next day, please provide your designated carrier and account number. Replacement panels are not available. If damaged has occurred during shipment, please return the entire unit to place of purchase for credit and replacement. Original Invoice may be required.

## BEFORE YOU BEGIN:

Open, identify and count all parts prior to assembly. Lay out the parts on a non-abrasive surface such as carpet or blanket.

## Instructions

Veillez nous faire parvenir un courriel à [lorell@sprich.com](mailto:lorell@sprich.com) ou un fax à : 404-472-9063, s'il vous manque des pièces ou que vous éprouvez d'autres inquiétudes.

Veillez fournir l'information suivante :

1. Nom complet
2. Adresse physique – Ne donnez pas votre boîte postale car nos livreurs ne peuvent pas livrer à une boîte postale
3. Numéro de téléphone
4. Numéro de modèle
5. Numéro de pièce
6. # de facture
7. Date de l'achat

**NOTE:** Notre politique est de livrer toutes les demandes de pièces par la voie terrestre; prière de fournir le nom de votre transporteur ainsi que votre numéro de compte si vos exigences sont d'avoir ces pièces livrées pendant la nuit/le lendemain. Des panneaux de remplacement ne sont pas disponibles. Si des dommages sont survenus durant le transport, prière de retourner l'unité entière à l'endroit de l'achat pour un crédit et un remplacement. La facture originale peut être exigée.

## AVANT DE COMMENCER:

Ouvrez, identifiez et comptez toutes les pièces avant de procéder à l'assemblage. Disposez les pièces sur une surface non-abrasive telle un tapis ou une couverture.

## Instrucciones

Si le faltan partes o tiene alguna pregunta, escriba un mensaje de correo electrónico a [Lorell@sprich.com](mailto:Lorell@sprich.com) o envíe un fax al 404-472-9063.

Recuerde incluir la siguiente información:

1. Nombre completo
2. Domicilio. No incluye apartado postal debido a que nuestros distribuidores no pueden hacer entregas a un apartado postal.
3. Número telefónico
4. Número de modelo
5. Número de parte
6. No. de factura
7. Fecha de compra

**NOTA:** Nuestra política establece enviar todas las partes solicitadas vía terrestre. Si sus requisitos incluyen tener estas partes con un envío nocturno o al día siguiente, sírvase proporcionar su transportista asignado y número de cuenta. No se cuenta con tableros de repuesto. Si la unidad sufrió algún daño durante el envío, regrésela completa a donde la adquirió para que le reembolsen su pago y se la reemplacen. Se le podría solicitar su factura original.

## ANTES DE INICIAR:

Abra, identifique y cuente todas las partes antes del ensamble. Coloque todas las partes en una superficie no abrasiva, como una alfombra o sábana.