

UNDANGAN PRAKUALIFIKASI LELANG

PT Petrokimia Gresik ("PKG") bermaksud mengundang perusahaan-perusahaan nasional guna mengikuti Pra-kualifikasi Engineering, Procurement, Construction and Commissioning (EPCC) untuk Proyek Dermaga A yang berlokasi di area PKG, Gresik-Indonesia.

Persyaratan dan prosedur serta kelengkapan dokumen yang diperlukan untuk pengajuan dalam rangka mengikuti Pra-kualifikasi akan dijelaskan dalam Dokumen Pra-Kualifikasi (*Pre-Qualification Document*).

Peserta yang dapat berpartisipasi adalah badan usaha jasa konstruksi nasional berdasarkan ketentuan yang berlaku dan memenuhi kriteria serta melengkapi semua kelengkapan dokumen yang dipersyaratkan ("**Peserta**").

Peserta yang berpartisipasi tersebut akan dievaluasi berdasarkan pengalaman dan kemampuan mereka dan mempertimbangkan beberapa kriteria utama sebagai berikut:

- a. Memiliki Nomor Induk Berusaha ("**NIB**").
- b. Memiliki Sertifikat Standar yang telah terverifikasi untuk KBLI 42912 yang dibuktikan lewat Nomor Izin Berusaha. Apabila Peserta yang telah memiliki Sertifikat Badan Usaha Jasa Konstruksi ("**SBUJK**") namun Sertifikat Standar sedang dalam proses verifikasi dan persetujuan, tetap dapat mengikuti pemilihan penyedia dan pengikatan kontrak Jasa Konstruksi dengan menyampaikan NIB, SBUJK yang masih berlaku, serta bukti tangkapan layar laman OSS bahwa sertifikat standar sedang menunggu verifikasi persyaratan.
- c. Memiliki Sertifikat Badan Usaha ("**SBU**") Jasa Konstruksi dari Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi ("**LPJK**") dengan Kualifikasi minimal Usaha Besar (B) dan Klasifikasi Bangunan Sipil dengan Subklasifikasi ST005 Konstruksi Pelabuhan Bukan Perikanan.
- d. Menjalankan kegiatan usaha berdasarkan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia ("**KBLI**") di bidang Konstruksi Bangunan Pelabuhan Bukan Perikanan nomor 42912 yang dibuktikan lewat NIB dan Anggaran Dasar.
- e. Peserta memiliki pengalaman membangun minimal 1 (satu) proyek pembangunan Dermaga atau Jetty dengan fasilitas pendukungnya dengan kapasitas sandar minimum 60.000 DWT dan pengalaman membangun minimal 1 (satu) proyek infrastruktur/petrokimia/migas/fertilizer dengan nilai proyek minimal Rp350.000.000.000 (tiga ratus lima puluh miliar Rupiah) (nilai merupakan porsi proyek yang pernah dikerjakan oleh Peserta) dalam 10 (sepuluh) tahun terakhir dan dapat dibuktikan dengan kontrak/perjanjian dan berita acara serah terima resmi dalam bentuk *initial acceptance certificate* atau *final acceptance certificate* atau dokumen sejenis lainnya.
- f. Mempunyai kemampuan keuangan yang baik serta equitas dan laba bersih positif selama 3 tahun terakhir (tahun 2020, 2021, 2022) yang dibuktikan dengan Laporan Keuangan Teraudit oleh Kantor Akuntan Publik, serta Laporan Keuangan tahun 2023 non audited. Laporan keuangan minimal terdiri dari Neraca, Laporan Laba Rugi, Laporan Arus Kas dan Laporan Perubahan Ekuitas
- g. Mendapatkan dukungan perbankan dengan kriteria KBMI IV terhadap fasilitas pembiayaan atau kredit maksimum dan jumlah bank garansi yang tersedia.

- h. Peserta menyampaikan surat pernyataan (1 lembar) bermaterai Rp 10.000,- ditandatangani oleh Direksi atau pihak berwenang dari perusahaan yang berisikan:
 - 1. Tidak sedang terlibat kasus hukum pidana maupun perdata.
 - 2. Tidak dalam proses perselisihan dengan PT Petrokimia Gresik dan grup PT Pupuk Indonesia di persidangan.
 - 3. Tidak sedang dalam kondisi bangkrut/pailit atau restrukturisasi
- i. Peserta merupakan badan usaha yang bebas dari sengketa, dibuktikan dengan:
 - 1. Surat Keterangan tidak terlibat kasus hukum dari Pengadilan Negeri sesuai domisili Peserta.
 - 2. Surat Keterangan tidak dalam masa Penundaan Kewajiban Pembayaran Utang (PKPU) dan / atau Pailit dari Pengadilan Niaga sesuai domisili Peserta.
- j. Peserta tidak masuk dalam Daftar Hitam Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang dan Jasa (LKPP), Daftar Hitam PT Petrokimia Gresik dan Daftar Hitam grup PT Pupuk Indonesia (Persero).
- k. Memiliki sertifikat Prakualifikasi K3 PT Petrokimia Gresik dengan kategori Risiko Tinggi yang masih berlaku atau bersedia mengikuti proses penilaian Prakualifikasi K3 PT Petrokimia Gresik hingga memperoleh sertifikat kategori Risiko Tinggi sesuai dengan *Contractor Safety Management System (CSMS)* PT Petrokimia Gresik.
- l. Memiliki sertifikat ISO 9001:2015; ISO 14001:2015 dan ISO 45001:2018 atau SMK3 versi PP nomor 50 tahun 2012 yang masih berlaku
- m. Melampirkan Akta Pendirian perseroan terbatas beserta seluruh akta yang memuat perubahan anggaran dasarnya (jika ada), beserta pengesahan, persetujuan, atau bukti penerimaan pemberitahuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia.

Peserta yang berminat untuk berpartisipasi dalam Pra-kualifikasi ini, harus menyerahkan **Surat Pernyataan Keikutsertaan** beserta semua informasi tertulis yang dipersyaratkan dalam dokumen prakualifikasi yang harus sudah diterima oleh Panitia Pengadaan Persiapan Proyek Dermaga A selambat-lambatnya pada hari **Selasa, tanggal 20 bulan Februari tahun 2024 Pukul 16.00 WIB** di Kantor Pusat PT Petrokimia Gresik Lantai 5 Jalan Jend. Akhmad Yani, Gresik.

Dokumen keikutsertaan Peserta dikirimkan ke Panitia melalui:

- 1. Dokumen soft copy dikirim via email : proyekdermagaa@petrokimia-gresik.com. Batas upload dokumen sesuai jadwal di atas, serta
- 2. Dokumen Hard copy asli dan copy serta *portable memory data* (flash disk, SD card, Hard disk eksternal atau lainnya) dikirim ke Panitia dengan batas akhir cap pos (cap/pengesahan kurir) sesuai jadwal di atas.

Segala biaya Peserta yang mungkin timbul selama proses Prakualifikasi, termasuk persiapan dan pemasukan dokumen Prakualifikasi, menjadi tanggung jawab masing-masing Peserta dan tidak dapat dimintakan penggantian biaya ke PKG dengan alasan apapun. PKG tidak akan bertanggungjawab untuk segala bentuk kerugian dan/atau penundaan akibat dari persiapan dan pemasukan dokumen Prakualifikasi.

PKG berwenang menolak atau meluluskan Peserta dalam tahap prakualifikasi tanpa kewajiban untuk memberikan alasan apapun. Jika Peserta lulus dalam tahapan prakualifikasi, Peserta akan diundang untuk berpartisipasi dalam proses tender untuk pekerjaan tersebut.

Segala pertanyaan atas hasil Prakualifikasi tidak akan dilayani. Dengan mengirimkan dokumen pemenuhan Prakualifikasi, maka Peserta yang mengikuti Prakualifikasi setuju dan mengakui untuk tidak dapat melakukan tuntutan, gugatan, maupun keberatan atas hasil Prakualifikasi yang ditetapkan oleh PKG.

Panitia Pengadaan Persiapan Proyek Dermaga A
PT Petrokimia Gresik

DOKUMEN PRAKUALIFIKASI
PROYEK DERMAGA A



**PETROKIMIA
GRESIK**
Solusi Agroindustri

PT PETROKIMIA GRESIK

JANUARI 2024

| REV. | DESKRIPSI | TANGGAL | DISIAPKAN | DIPERIKSA | DISETUJUI |
|------|-----------|----------|--------------|--------------|--------------|
| 0 | | 9-1-2024 | <i>bi li</i> | <i>bi li</i> | <i>bi li</i> |

BAGIAN 1. KETENTUAN UMUM

1.1 UMUM

PT Petrokimia Gresik (“**PKG**”) bermaksud memberikan pekerjaan kepada Peserta yang secara teknis diterima dan kompetitif secara finansial.

Pemberitahuan Prakuafifikasi dan Dokumen Prakuafifikasi tidak dapat ditafsirkan sebagai pengikat dalam bentuk kontrak, yang mungkin akan diberikan di kemudian hari.

1.2 KUESIONER

Untuk kepentingan PKG, penawaran atas pekerjaan hanya diminta dari Peserta yang secara teknis dan finansial memiliki kemampuan kompetitif. Peserta diharuskan menjawab kuesioner prakuafifikasi seperti yang tertera pada Bagian 4 dengan kalimat lengkap, jelas dan akurat serta sesuai dengan format dan urutan kuesioner. Peserta diminta merespon semua pertanyaan dan permintaan data. Ketidaklengkapan dalam merespon semua pertanyaan dapat mengakibatkan Peserta terdiskualifikasi.

Peserta bertanggungjawab untuk memastikan kelengkapan pemasukan kuesioner prakuafifikasi.

PKG berhak untuk melakukan klarifikasi atas data-data yang disampaikan oleh Peserta.

1.3 LITERATUR TERKAIT

Peserta diperkenankan melampirkan dalam pemasukan dokumen prakuafifikasi setiap deskripsi literatur atau tambahan informasi, dimana menjadi landasan dalam proses prakuafifikasi.

1.4 DAFTAR PENGALAMAN

Proyek yang dicantumkan dalam Daftar Pengalaman merupakan proyek-proyek dengan ruang lingkup yang relevan dan telah selesai dikerjakan atau dibangun dan dapat dibuktikan dengan Berita Acara Serah Terima Pekerjaan atau *initial acceptance certificate* atau *final acceptance certificate* atau dokumen sejenis lainnya.

1.5 REFERENSI PELANGGAN

PKG bermaksud menggunakan referensi pelanggan Peserta untuk memperoleh informasi terkait unjuk kerja Peserta pada kontrak masa lalu dan sekarang.

1.6 PEMASUKAN PROPOSAL PRAKUALIFIKASI

Proposal prakualifikasi yang meliputi kuisisioner sebagaimana dimaksud pada Bagian 4 berikut dengan dokumen-dokumen lampirannya, Surat Keterangan Kesesuaian Prakualifikasi, Pakta Integritas (“**Proposal Prakualifikasi**”) harus ditulis dalam bahasa Indonesia.

Dokumen soft copy Proposal Prakualifikasi dikirim via email ke proyekdermagaa@petrokimia-gresik.com

Dokumen hard copy Proposal Prakualifikasi dibuat dalam 1 (satu) asli, 2 (dua) copy dan 1(satu) *soft file*. *Soft file* harus diserahkan dalam bentuk *portable memory data* (flash disk, Hard disk eksternal atau lainnya) dan harus disertakan bersama pemasukan proposal prakualifikasi maksimal pada tanggal dan waktu yang ditentukan kepada PKG dengan Judul:

“PROPOSAL PRAKUALIFIKASI PROYEK DERMAGA A”

PT Petrokimia Gresik

Jln. Jenderal Ahmad Yani

Gresik – 61119, Jawa Timur, Indonesia

UP : Panitia Pengadaan Persiapan Proyek Dermaga A

Telepon : (+62-31) 398-2100, 398-2200 ext 2439

Faksimile : (+62-31) 398-1722, 398-2272

E-mail : proyekdermagaa@petrokimia-gresik.com

Pemasukan Proposal Prakualifikasi paling lambat pada (cap pos atau cap/pengesahan kurir):

Hari/Tanggal : **Selasa/ 20 Februari 2024**

Waktu : pukul 16.00 WIB.

Tempat : Dept. Pengembangan Korporat
Kantor Pusat PT Petrokimia Gresik Lantai 5
Jalan Jend. Akhmad Yani
Gresik – 61119

PKG dapat, atas diskresinya, memperpanjang batas waktu pengajuan proposal prakualifikasi dengan merubah dokumen prakualifikasi atau menyampaikan pemberitahuan tertulis.

1.7 KEWENANGAN

Peserta wajib memberikan konfirmasi secara tertulis mengenai kewenangan untuk menandatangani atas nama perusahaan yang terdiri dari Surat Kuasa dari Direktur yang berwenang atau Direktur Utama atau Chief Executive Officer atau posisi-posisi/jabatan-jabatan yang setara di masing-masing perusahaan.

1.8 UNDANGAN UNTUK PENAWARAN

PKG berwenang menolak atau meluluskan Peserta dalam tahap prakualifikasi tanpa kewajiban memberikan alasan apapun. Jika Peserta lulus dalam tahap

prakualifikasi, Peserta akan diundang untuk berpartisipasi dalam proses tender pekerjaan tersebut.

1.9 KLARIFIKASI SEBELUM PEMASUKAN

Setiap pertanyaan untuk informasi yang lebih detail terkait dengan Dokumen Prakuualifikasi ditujukan kepada:

PT Petrokimia Gresik

Jln. Jenderal Akhmad Yani

Gresik – 61119, Jawa Timur, Indonesia

UP : Panitia Pengadaan Persiapan Proyek Dermaga A

Telepon : (+62-31) 398-2100, 398-2200 ext 2437

Facsimile : (+62-31) 398-1722, 398-2272

E-mail : proyekdermagaa@petrokimia-gresik.com

Pertanyaan diajukan maksimal 5 (lima) hari kalender sebelum tanggal pemasukan dokumen Prakuualifikasi.

1.10 AMANDEMEN/PERUBAHAN TERHADAP DOKUMEN PRAKUALIFIKASI

Setiap saat sebelum batas waktu pemasukan Proposal Prakuualifikasi, PKG berhak sepenuhnya untuk mengubah Dokumen Prakuualifikasi dengan menerbitkan suatu addendum atau membatalkan Dokumen Prakuualifikasi ini atau proses Prakuualifikasi.

Setiap addendum yang diterbitkan dianggap sebagai satu kesatuan dan bagian yang tidak terpisahkan dari Dokumen Prakuualifikasi dan diberitahukan secara tertulis kepada Para Peserta.

1.11 EVALUASI PROPOSAL PRAKUALIFIKASI

PKG berhak sewaktu-waktu dan atas pertimbangannya/diskresinya sendiri, untuk menambah atau mengubah atau memutakhirkan data Dokumen Prakuualifikasi dan/atau meminta dokumen-dokumen tambahan atau pemutakhiran data proposal Peserta yang terkait, dalam rangka membuktikan pemenuhan persyaratan-persyaratan dalam Dokumen Prakuualifikasi serta untuk mengubah atau menambahkan aturan-aturan yang dibuat sehubungan dengan proses Prakuualifikasi atau untuk membatalkan proses Prakuualifikasi.

PKG berhak untuk menerima atau menolak setiap Proposal Prakuualifikasi dan untuk membatalkan proses Prakuualifikasi dan menolak setiap dan semua Peserta setiap saat, tanpa menimbulkan kewajiban apapun bagi PKG dan kepada Peserta.

PKG tidak berkewajiban untuk mengungkapkan alasan-alasan atas diterimanya atau ditolaknya Proposal Prakuualifikasi.

1.12 BIAYA TERKAIT PERSIAPAN PROPOSAL PRAKUALIFIKASI

Setiap dan semua biaya yang timbul oleh Peserta dalam upaya penyiapan proposal prakualifikasi termasuk presentasi (jika diperlukan), menjadi beban Peserta yang bersangkutan dan tidak dapat dimintakan penggantian biaya ke PKG.

PKG tidak bertanggung jawab atas kehilangan dan/atau keterlambatan dalam pengiriman proposal prakualifikasi Peserta.

1.13 SERTIFIKAT PRAKUALIFIKASI K3

Setiap calon kontraktor wajib memiliki Sertifikat Prakualifikasi (Prakualifikasi) K3 Petrokimia Gresik dengan kualifikasi Risiko Tinggi yang masih berlaku hingga minimal 8 (delapan) bulan sejak pemasukan proposal prakualifikasi **atau** bersedia mengikuti proses Prakualifikasi K3 pada portal elektronik K3L Petrokimia Gresik (www.eposh.id) dan telah dilakukan penilaian terhadap pengajuan Prakualifikasi K3 tersebut serta mendapatkan kualifikasi Risiko Tinggi.

1.14 PENYELESAIAN PERSELISIHAN

Proses prakualifikasi ini tunduk pada hukum Negara Republik Indonesia.

Setiap perselisihan akan diselesaikan melalui Badan Arbitrase Nasional Indonesia perwakilan Surabaya dengan menggunakan prosedur BANI yang berlaku

BAGIAN 2. DESKRIPSI PROYEK

2.1 UMUM

PT Petrokimia Gresik, sebuah perusahaan yang didirikan berdasarkan hukum Republik Indonesia (selanjutnya disebut “**PKG**”) menempati lahan di kompleks industri PKG di Gresik, Jawa Timur, Indonesia, berencana melaksanakan tender Proyek *Engineering, Procurement, Construction and Commissioning* (“**EPCC**”) Dermaga A dengan kapasitas sandar 60.000 DWT beserta lingkup pekerjaan lain yang didetailkan lebih lanjut dalam Dokumen Rencana Kerja dan Syarat (“**RKS**”)/Term of Reference (“**TOR**”)/Project Specification (selanjutnya secara keseluruhan disebut sebagai “**Proyek**”) setelah dilakukannya tahap evaluasi Prakuualifikasi ini.

2.2 LOKASI PROYEK

Lokasi area Proyek Dermaga A direncanakan di lahan PKG, di Gresik.

2.3 ORGANISASI PROYEK

2.3.1 MANAJEMEN PROYEK

PKG akan menyiapkan Tim Proyek untuk melaksanakan dan mengawasi pekerjaan Proyek Dermaga A oleh Kontraktor EPC.

2.3.2 KONTRAKTOR EPCC

Kontraktor utama yang ditunjuk sebagai pemenang proyek ini akan bertanggung jawab terhadap *Design Engineering, Procurement, Construction and Commissioning* Proyek.

2.4 EPCC PROJECT SCHEDULE

Tanggal Efektif Kontrak EPCC diharapkan pada triwulan kedua tahun 2024. Tentatif waktu pelaksanaan proyek berjangka waktu maksimal 24 bulan (sejak Tanggal Efektif Kontrak sampai Penerimaan Awal). Tentatif waktu proses pengadaan sebagai berikut:

| | | |
|--|---|----------------------|
| - Pengumuman Prakuualifikasi | : | 6 Februari 2024 |
| - Periode Q&A (apabila diperlukan) | : | 6 - 15 Februari 2024 |
| - Pemasukan Proposal Prakuualifikasi | : | 20 Februari 2024 |
| - Periode klarifikasi dan evaluasi | : | 21-27 Februari 2024 |
| - Pengumuman hasil Prakuualifikasi | : | 8 Maret 2024 |
| - Undangan pemasukan Penawaran Administrasi & Teknis | : | 14 Maret 2024 |
| - Aanwijzing | : | 18 Maret 2024 |

| | | |
|--|---|------------------|
| - Pemasukan Proposal Administrasi dan Teknis | : | 28 Maret 2024 |
| - Klarifikasi dan Evaluasi Proposal Administrasi dan Teknis | : | 1 – 4 April 2024 |
| - Pengumuman Hasil Evaluasi Proposal Administrasi dan Teknis | : | 26 April 2024 |
| - Pemasukan Proposal Komersial | : | 13 Mei 2024 |
| - Periode Klarifikasi dan Evaluasi Komersial | : | 14-17 Mei 2024 |
| - Negosiasi Harga | : | 22 Mei 2024 |
| - Pengumuman pemenang | : | 29 Mei 2024 |
| - Masa Sanggah | : | 30-231 Mei 2024 |
| - Pembahasan dan penandatanganan Kontrak | : | 3 – 7 Juni 2024 |
| - Effective Date | : | 14 Juni 2024 |

BAGIAN 3. LINGKUP PEKERJAAN

3.1 UMUM

Lingkup Pekerjaan Proyek meliputi *Engineering, Procurement, Construction and Commissioning* untuk Proyek Dermaga A termasuk tetapi tidak terbatas pada :

- a) Persiapan lahan
- b) Pembangunan Dermaga A
 - Panjang ± 380 m (± 420 m termasuk mooring dolphin) dengan lebar sebesar ± 25 m.
 - Dapat disandari kapal maksimal 60.000 DWT.
- c) Pembangunan trestel sepanjang ± 529 m dan lebar ± 15 m.
- d) Pekerjaan bathymetry dan dredging
- e) Pekerjaan piping system
- f) Fasilitas pendukung lainnya dan perijinan terkait

3.2 KESEHATAN, KESELAMATAN DAN LINGKUNGAN

PKG berkomitmen dalam perlindungan keselamatan, kesehatan dan lingkungan terhadap personel yang bekerja pada proyek ini dan pihak lain yang mungkin terkena dampak pada kegiatan proyek.

Peserta harus memenuhi komitmen ini dan memberikan perlindungan pada orang, properti dan lingkungan. Peserta harus dengan segala upaya, berusaha untuk menghilangkan setiap kemungkinan bahaya yang dapat menyebabkan kerugian karena kecelakaan termasuk cedera personel, kebakaran dan kerusakan properti.

Peserta harus mengikuti prosedur dan persyaratan yang tercantum dalam RKS dan Spesifikasi Proyek yang akan diedarkan. Peserta diharuskan membuat dan menyediakan semua dokumen yang diperlukan untuk kelancaran penyelesaian pekerjaan.

3.3 SISTEM MANAJEMEN KUALITAS

Peserta harus menyediakan dan mengimplementasikan sistem manajemen kualitas yang efektif. Persyaratan detail untuk sistem manajemen kualitas terdapat dalam RKS dan Spesifikasi Proyek yang akan diedarkan.

Peserta harus mengikuti prosedur dan persyaratan yang tercantum dalam RKS dan Spesifikasi Proyek yang akan diedarkan. Peserta diharuskan membuat dan menyediakan semua dokumen yang diperlukan untuk kelancaran penyelesaian pekerjaan.

3.4 DETAIL ENGINEERING

Peserta diharuskan melaksanakan detail engineering sedemikian rupa sehingga dihasilkan fasilitas yang aman dimana dapat dicapai kinerja sesuai dengan Spesifikasi Proyek.

Jika terdapat satu item yang dihilangkan dari Spesifikasi Proyek, hal ini tidak membebaskan Kontraktor dari tanggung jawabnya untuk menyediakan semua fasilitas yang dibutuhkan demi menjamin operasi, perawatan dan keamanan area Proyek.

Peserta diharuskan mengambil semua langkah yang diperlukan untuk pelaksanaan tie-in dengan Off-site dan fasilitas existing.

3.5 PENGADAAN/PROCUREMENT

Peserta harus menyediakan semua layanan pengadaan yang dibutuhkan untuk mengendalikan, membeli, mempercepat, inspeksi (termasuk provisi dari Inspeksi Pihak Ketiga), transportasi, pengapalan dan pengiriman ke lokasi proyek, semua material, kebutuhan kantor dan item lainnya yang dipergunakan selama proyek sampai di lokasi proyek, semua itu terkait dengan persyaratan kontrak.

3.6 KONSTRUKSI

Peserta harus melaksanakan semua kegiatan konstruksi dari proyek yang dicapai dengan memenuhi standar tinggi Jaminan Kualitas, Waktu, Biaya Lingkungan, Keselamatan dan Kesehatan Kerja. Selain itu, Peserta harus menyediakan semua peralatan konstruksi yang dibutuhkan, mobilisasi dan pengendalian tenaga kerja dan manajemen konstruksi yang aman dan efisien.

3.7 TIE-IN DAN FASILITAS UMUM

Peserta disyaratkan untuk mengadakan *tie-in* dengan fasilitas eksisting.

3.8 SERAH TERIMA

Peserta harus mempersiapkan dan melengkapi sistem serah terima pekerjaan yang telah memenuhi seluruh scope pekerjaan pada akhir proyek kepada PKG.

3.9 MANFAAT BAGI INDONESIA

Peserta harus mencantumkan secara detail bagaimana Peserta bermaksud untuk melengkapi persyaratan untuk tingkat komponen dalam negeri dan metode yang digunakan untuk mencapainya. Tingkat Komponen Dalam Negeri proyek ini harus teridentifikasi secara jelas yang akan dipersyaratkan lebih lanjut dalam RKS (Rencana Kerja dan Syarat) tahapan selanjutnya.

3.10 PROFISI UNTUK PKG / TIM PROYEK

Peserta harus menyiapkan dengan biaya sendiri, akomodasi kantor dan layanan fasilitas kantor secara penuh, secara terpisah yang digunakan oleh

PKG atau Tim Proyek, di Kantor Peserta dimana *detail engineering* dilaksanakan dan di Kantor Peserta di lokasi proyek.

BAGIAN 4. KUESIONER PRAKUALIFIKASI

Semua Informasi yang diberikan akan dijaga secara rahasia. Kebenaran & keakuratan respon Saudara terhadap kuesioner ini akan menjadi pertimbangan untuk Proyek ini.

4.1 KHUSUS PROYEK

- a) Apakah perusahaan Saudara memiliki Nomor Ijin Berusaha (NIB)? YA___
TIDAK___

Jika YA, harap melampirkan Fotocopy NIB

- b) Apakah perusahaan Saudara memiliki KBLI nomor 42912 di bidang konstruksi bangunan pelabuhan bukan perikanan yang dibuktikan lewat NIB dan Anggaran Dasar badan usaha? YA___ TIDAK___

Jika YA, harap melampirkan Fotocopy NIB dan/atau Anggaran Dasar perusahaan Saudara.

- c) Apakah perusahaan Saudara memiliki Sertifikat Standar untuk Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (“**KBLI**”) nomor 42912 yang telah terverifikasi? YA___ TIDAK___

Jika YA, harap melampirkan Sertifikat Standar yang telah terverifikasi. Apabila Perusahaan yang telah memiliki Sertifikat Badan Usaha Jasa Konstruksi (“SBUJK”) namun Sertifikat Standar sedang dalam proses verifikasi dan persetujuan, perusahaan dapat menyampaikan NIB, SBUJK yang masih berlaku, serta bukti tangkapan layar laman OSS bahwa sertifikat standar sedang menunggu verifikasi persyaratan.

- d) Apakah perusahaan Saudara memiliki Sertifikat Badan Usaha (SBU) Jasa Konstruksi dari Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi Nasional (LPJKN) dengan Kualifikasi minimal Usaha Besar (B) dan Klasifikasi Bangunan Sipil dengan Subklasifikasi ST005 Konstruksi Pelabuhan Bukan Perikanan? YA___ TIDAK ___

Jika YA, harap melampirkan Fotocopy SBUJK dari LPJKN lengkap dengan kualifikasi dan subklasifikasi yang dimiliki.

- e) Apakah Perusahaan Saudara mempunyai pengalaman melaksanakan proyek Dermaga atau Jetty dengan fasilitas pendukungnya dengan kapasitas sandar minimal 60.000 DWT dan pengalaman proyek infrastruktur/ petrokimia/migas/fertilizer nilai minimal Rp350.000.000.000 (tiga ratus lima puluh miliar Rupiah) (nilai merupakan porsi proyek infrastruktur/petrokimia/migas/fertilizer yang pernah dikerjakan oleh Peserta) dalam 10 (sepuluh) tahun terakhir? YA___ TIDAK___

Jika YA, maka lengkapi daftar berikut beserta fotocopy dokumen kontrak/perjanjian dan sertifikat *initial acceptance certificate* atau *final acceptance certificate* atau dokumen berita acara serah terima sejenis lainnya

Contact Person : -----
No. HP : -----

- b) Daftar Pemegang Saham Perusahaan Saudara (Jika tempat tidak mencukupi, diperkenankan melampirkan daftar terpisah)

| Nama | % Saham |
|------|---------|
| | |

- c) Menyediakan informasi berikut dan melampirkan fotocopy dokumen di bawah ini:

| Nama | Nomor Dok | Tanggal | Masa Berlaku |
|---|-----------|---------|--------------|
| Nomor Induk Berusaha (NIB) | | | |
| Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) | | | |
| Surat Keterangan Pengusaha Kena Pajak (SKPKP) | | | |
| Surat Keterangan Fiskal (SKF) | | | |
| Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP) (jika ada) | | | |
| Sertifikat Badan Usaha Jasa Konstruksi (SBUJK) dari LPJKN | | | |

- d) Apakah Perusahaan Saudara bekerja di bawah Perusahaan Induk di luar Negeri? Jika Ya, Sebutkan Nama Perusahaan Induk Saudara: _____
e) Daftar Direksi Perusahaan Saudara (Jika tempat tidak mencukupi, diperkenankan melampirkan daftar terpisah)

| Nama Orang | Posisi Sekarang | Lama Bekerja di Perusahaan (Tahun) |
|------------|-----------------|------------------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

- f) Apakah inti bisnis dari Perusahaan Saudara?

Berapa lama Perusahaan Saudara menjalani bisnis ini?

.....
.....

- g) Harap mengisi dan melampirkan bukti secara lengkap "Informasi Peserta" berikut:

| SAHAM (*) | | MANAJEMEN | | TENAGA KERJA | |
|-----------|-----|-----------|-----|--------------|-----|
| %I | %LN | %I | %LN | %I | %LN |
| | | | | | |

Catatan:

I: Indonesia

LN: Luar Negeri

- h) Apakah Perusahaan Saudara bersedia melaksanakan Proyek ini dalam basis *Lump Sump* ? YA _____ TIDAK _____

Berapa nilai proyek minimum yang sanggup Saudara terima? (Rupiah)

Berapa nilai proyek maksimum yang sanggup Saudara terima? (Rupiah)

- i) Apakah perusahaan Saudara bersedia memenuhi komitmen Tingkat Komponen Dalam Negeri (TKDN) yang akan dipersyaratkan oleh PT Petrokimia Gresik dalam dokumen RKS dan akan disampaikan pada tahapan selanjutnya? YA _____ TIDAK _____

Jika TIDAK, harap sertakan alasan.

4.3 FINANSIAL DAN HUKUM

- a) Referensi Bank dan Institusi Pemberi Kredit:

| Nama Bank & Detail Institusi | Nama Individu dan No. Telepon | Jumlah sisa Fasilitas Kredit | Bank Garansi |
|---|--------------------------------------|-------------------------------------|---------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Dapat menunjukkan sisa fasilitas kredit sebesar minimal 2 x persyaratan pengalaman nilai minimum proyek (2 x Rp350.000.000.000,00) Lampirkan surat konfirmasi yang sah yang dikeluarkan oleh bank dengan kriteria KBMI IV

- b) Laporan Keuangan

Mempunyai kemampuan keuangan yang baik serta equitas dan laba bersih positif selama 3 tahun terakhir (tahun 2020, 2021, 2022) yang dibuktikan dengan Laporan Keuangan Teraudit oleh Kantor Akuntan Publik, serta Laporan Keuangan tahun 2023 non audited. Laporan keuangan minimal terdiri dari Neraca, Laporan Laba Rugi, Laporan Arus Kas dan Laporan Perubahan Ekuitas.

- c) Apakah Perusahaan Saudara pernah terlibat dalam proses peradilan (baik perdata maupun pidana) terkait pekerjaan dalam 10 (sepuluh) tahun terakhir?

YA _____ TIDAK _____

Jika YA, mohon tentukan alasan proses pengadilan tersebut (contoh: pelanggaran kontrak, kelalaian atau yang lainnya).

.....

.....

- d) Apakah Saudara bersedia menyediakan asuransi-asuransi terkait tenaga kerja dan pelaksanaan konstruksi?

YA _____ TIDAK _____

Sebutkan asuransi yang akan Saudara sediakan dalam pelaksanaan proyek beserta nama perusahaan pemberi asuransi?

- e) Afiliasi dengan Perusahaan lain (Induk atau Anak atau Organisasi Asosiasi lainnya) dan lampirkan bagan organisasi. Selain itu, Jelaskan aktifitas dari organisasi tersebut.

.....
.....

- f) Apakah Perusahaan Saudara sedang terlibat kasus hukum pidana maupun perdata dan/atau perselisihan dengan PKG di persidangan? YA _____ TIDAK _____

Jika TIDAK, buktikan/lampirkan surat pernyataan (1 lembar) bermaterai Rp 10.000,- yang ditandatangani oleh Direksi atau pihak yang berwenang dari perusahaan berisikan:

1. Tidak sedang terlibat kasus hukum pidana maupun perdata.
2. Tidak dalam proses perselisihan dengan PT Petrokimia Gresik dan grup PT Pupuk Indonesia di persidangan.
3. Tidak sedang dalam kondisi bangkrut/pailit atau restrukturisasi

- g) Apakah Peserta Saudara bebas dari sengketa? YA _____ TIDAK _____

Kirimkan/lampirkan hal-hal berikut:

1. Surat Keterangan tidak terlibat kasus hukum dari Pengadilan Negeri sesuai domisili Peserta.
2. Surat Keterangan tidak dalam masa Penundaan Kewajiban Pembayaran Utang ("PKPU") dan Pailit dari Pengadilan Niaga sesuai domisili Peserta.

- h) Lampirkan Akta Pendirian perseroan terbatas beserta seluruh akta yang memuat perubahan anggaran dasarnya (jika ada), beserta pengesahan, persetujuan, atau bukti penerimaan pemberitahuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia.

.....
.....

4.4 UNJUK KINERJA

- a) Pernahkah Perusahaan Saudara gagal dalam menyelesaikan pekerjaan yang didapatkan?

YA _____ TIDAK _____

(Jika YA, sertakan laporan singkat tentang kapan, dimana, mengapa dan dari siapa).

- b) Total Jumlah Item Kontrak Tahunan yang ditangani secara bersamaan dalam 5 (lima) tahun terakhir:

2022 Item
2021 Item
2020Item
2019Item
2018 Item

- c) Kontrak Terbesar (USD atau IDR) dalam 10 (sepuluh) tahun terakhir beserta nama proyek, *Final Acceptance Certificate* (FAC) dan kontrak:

2022

2021

2020

2019

2018

Dst

- d) Daftar Kontrak yang sedang berjalan dengan format sebagai berikut:
(Jika tempat tidak mencukupi, diperkenankan melampirkan daftar terpisah)

| Rekanan | Proyek dan Lokasi | Tipe Kontrak (Eng. atau Proc&Const atau Const atau EPCC) | Tanggal Efektif | Lama waktu Kontrak | Nilai Kontrak (USD/IDR) | Porsi Kontrak | Progres Saat Ini |
|---------|-------------------|--|-----------------|--------------------|-------------------------|---------------|------------------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

- e) Pengalaman proyek di PKG dalam 10 (sepuluh) tahun terakhir (Jika Ada):
(Jika tempat tidak mencukupi, diperkenankan melampirkan daftar terpisah)

| Proyek dan Lokasi | Nilai Kontrak (USD atau IDR) | Tipe Kontrak (Eng. atau Proc&Const atau Const atau EPCC) | Total Manhours Dipakai (per bulan) |
|-------------------|------------------------------|--|------------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

- f) Jumlah terbanyak personel ditempatkan pada setiap kontrak terbesar sesuai poin 4.4.c di atas:

| | Jumlah Personil | Man Hours |
|----------------------|-----------------|-----------|
| Tahun 2022 | | |
| - Basis Kantor; | | |
| - Basis Lapangan; | | |
| Tahun dst ... | | |

- g) Melampirkan Dokumen Teknik, Informasi Operasi dan bukti lainnya yang menerangkan kemampuan umum, layanan yang ditawarkan dan informasi lainnya seperti brosur, *company profile*, penyelesaian proyek dan lainnya.

4.5 PERSONEL

- a) Tenaga Kerja:

Basis Kantor

| Permanen | | Kontrak | |
|----------|--------------|---------|--------------|
| %LOKAL | %LUAR NEGERI | %LOKAL | %LUAR NEGERI |
| | | | |

Basis Lapangan

| Permanen | | Kontrak | |
|----------|--------------|---------|--------------|
| %LOKAL | %LUAR NEGERI | %LOKAL | %LUAR NEGERI |
| | | | |

- b) Selain direksi yang tercantum dalam 4.2.e di atas, jelaskan jumlah tenaga kerja permanen di bagian payroll Saudara, dengan klasifikasi: (Jika tempat tidak mencukupi, diperkenankan melampirkan daftar terpisah)

| Klasifikasi | Total Jumlah Tenaga Kerja | Jumlah Tersedia untuk Proyek ini |
|--|---------------------------|----------------------------------|
| Basis Kantor (Rincikan semua posisi) Basis Site (Rincikan semua posisi) | | |

- c) Harap menyediakan Bagan Organisasi di Perusahaan Saudara.

.....
.....

- d) Apakah Perusahaan Saudara mempunyai program pelatihan yang menyeluruh untuk karyawan Saudara? Jika Ya, harap sediakan garis besar program tersebut.

.....
.....

- e) Data personel (tenaga ahli/teknis/terampil) yang berkaitan dengan pekerjaan Dermaga atau sesuai sub bidang ST005 dan dilengkapi dengan *Curriculum Vitae* (CV) dan/atau *copy* Sertifikat Keahlian

| No | Nama | Tanggal/Bulan Lahir | Tingkat Pendidikan | Jabatan | Pengalaman Kerja (tahun) | Profesi/Keahlian | Tahun Sertifikat/Ijazah |
|----|------|---------------------|--------------------|---------|--------------------------|------------------|-------------------------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

- f) Jumlah personel *engineering* di Perusahaan Saudara beserta lama pengalaman kerja dalam proyek EPC:

| | 0-5 years | 5-10 years | Over 10 years |
|-------------------------|-----------|------------|---------------|
| a). Engineering Manager | | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| b). Mechanical & Inspections Engineers | | | |
| c). Civil Engineers | | | |
| d). Instrument & Electrical Eng. | | | |
| c). Engineers (others) | | | |

- g) Jumlah personel *procurement* di Perusahaan Saudara beserta lama pengalaman kerja di bidang EPC:

| | 5-10 years | Over 10 years |
|-------------------------|------------|---------------|
| a). Procurement Manager | | |
| b). Staf Procurement | | |
| c). | | |
| d). | | |

- h) Jumlah personel *construction* di Perusahaan Saudara beserta lama pengalaman kerja di Proyek EPCC :

| | 5-10 years | Over 10 years |
|----------------------------------|------------|---------------|
| a). Site Manager/Project Manager | | |
| b). Construction Manager | | |
| c). Construction Engineer | | |
| d). OH&S / Safety Engineer | | |
| e). | | |

- i) Jumlah peralatan di Perusahaan Saudara untuk membangun fasilitas dermaga :

| No | Jenis Peralatan | Jumlah | Kapasitas | Merk/Tipe | Tahun Pembuatan | Kondisi | Lokasi Sekarang | Status Kepemilikan |
|----|-----------------|--------|-----------|-----------|-----------------|---------|-----------------|--------------------|
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

Keterangan

1. Jenis Peralatan yang diisikan adalah Alat Berat/*Heavy Machinery* dan peralatan utama lain yang umumnya diperlukan untuk pembangunan fasilitas dermaga;
2. Status Kepemilikan dapat berupa milik sendiri atau sewa;
3. Jika tempat tidak mencukupi, diperkenankan melampirkan daftar terpisah.

4.6 TEKNIK

- a) Desain *Engineering* (sediakan lembar tambahan untuk melengkapi jawaban):

1. Apakah Perusahaan Saudara mempunyai kemampuan desain *Engineering*?
Jika YA, harap sediakan secara detail desain *engineering* proyek yang telah Saudara kerjakan
2. Di lokasi mana (disertakan alamat) perusahaan Saudara melaksanakan *Engineering* dan *Drawing*?
Dimana Saudara bermaksud untuk menyelenggarakan *Engineering* dan *Drawing* untuk proyek ini?
3. Harap sediakan daftar Software *Engineering* dan *Drawing* ter-lisensi yang perusahaan Saudara sediakan untuk proyek ini.
(Jika tempat tidak mencukupi, diperkenankan melampirkan daftar terpisah).....
4. Di lokasi mana (disertakan alamat) perusahaan Saudara melaksanakan *Planning* dan *Scheduling*?
Dimana Saudara bermaksud untuk menyelenggarakan *Planning* dan *Scheduling* untuk proyek ini?.....
5. Program apa yang Saudara gunakan untuk *Planning* dan *Scheduling* proyek ini?
6. Apakah Saudara mempersiapkan laporan progres proyek (tahapan *Engineering*, *Procurement* dan *Construction*) mingguan atau bulanan?
.....

b) Pengadaan / *Procurement* (sediakan lembar tambahan untuk melengkapi jawaban):

1. Apakah Perusahaan Saudara mempunyai departemen pengadaan?
Jika YA, harap sediakan Bagan Organisasi?
2. Apakah Perusahaan Saudara melaksanakan prakualifikasi untuk supplier, vendor, manufaktur dan lainnya? Jika YA, harap lampirkan contoh Formulir Penilaian Vendor (*Vendor Assessment Form*).....
3. Apakah Perusahaan Saudara terbiasa dengan kepabeanaan dan prosedur pembebasan pajak untuk Impor Barang ke Indonesia? Jika YA, sediakan daftar pengalaman dimana aktifitas tersebut dilakukan.
4. Program/Software pengadaan apa yang Perusahaan Saudara gunakan i.e menerbitkan formulir Penyelidikan Barang Sampai (*Enquiry till Goods*) diterima di lokasi? Harap jelaskan!
5. Apakah Perusahaan Saudara memiliki prosedur pengadaan?
YA _____ TIDAK _____,
Jika YA, Harap lampirkan prosedur pengadaan Saudara.
6. Jelaskan secara singkat, bagaimana Saudara melaksanakan Inspeksi di *Vendor Shop*? Metode apa yang Saudara tawarkan untuk proyek ini berdasarkan pengalaman sebelumnya?

c) Konstruksi (sediakan lembar tambahan untuk melengkapi jawaban):

1. Tipe pekerjaan konstruksi yang sering Saudara lakukan atau yang Sub-kontraktor lakukan untuk Saudara? Harap bubuhi " V".

| Tipe Pekerjaan | In-house | Sub-kontraktor |
|---|----------|----------------|
| <i>Civil Foundations</i> | | |
| <i>Piling Works</i> | | |
| <i>Structural Steel Prefabrication and Installation</i> | | |
| <i>Mechanical Equipment Installation</i> | | |
| <i>Material Handling Equip. /Package Installation</i> | | |
| <i>Heavy Lift</i> | | |
| <i>Pipe Prefabrication and Installation</i> | | |
| <i>Electrical & Instrument Installation</i> | | |
| <i>Electrical Works</i> | | |
| <i>Instrumentation Works</i> | | |
| <i>Painting and insulation</i> | | |
| Lainnya (Rincikan) | | |

2. Harap sediakan Bagan Organisasi Konstruksi untuk proyek serupa.

.....

3. Apakah Saudara menyediakan APD (Alat Pelindung Diri) untuk pekerja lapangan?

YA _____ TIDAK _____

Sebutkan APD (Alat Pelindung Diri) untuk pekerja lapangan!

4. Peralatan Konstruksi:

- Lampirkan daftar peralatan konstruksi yang dimiliki perusahaan Saudara.
- Lampirkan daftar Sub-Kontraktor yang darinya perusahaan Saudara meminjam Peralatan konstruksi dan tipe Peralatan tersebut.

5. Apakah Saudara menyimpan gambar, yang menunjukkan progres mingguan / bulanan, pada kantor lapangan Saudara?

YA _____ TIDAK _____

Jika TIDAK, jelaskan secara singkat, bagaimana Saudara memantau progres mingguan di lapangan?

.....

6. Manual tertulis dan prosedur

| Nama Dokumen | Nomor Dok | Tanggal penerbitan |
|----------------------------------|-----------|--------------------|
| Project Management | | |
| Pengadaan/Pengiriman/Penyimpanan | | |
| Dokumen Kontrol | | |

| | | |
|--|--|--|
| Kontrol Kualitas/Inspeksi | | |
| Manual/ Prosedur K3L | | |
| Sistem Kualitas | | |
| Testing, Welding and NDT | | |
| Commissioning, reporting, and scheduling | | |
| | | |

4.7 MUTU

- a) Apa filosofi Mutu bagi perusahaan Saudara?
.....
.....
- b) Apakah Saudara memiliki program Mutu tertulis?
YA _____ TIDAK _____
Jika YA, harap melampirkan Program dan Kebijakan Mutu.
- c) Apakah Perusahaan Saudara memiliki sertifikasi mutu, ISO 9001:2015?
YA _____ TIDAK _____
Jika YA, harap melampirkan sertifikat terkait.
- d) Siapa yang bertanggung jawab untuk program Mutu?
Nama: No.Telepon.....
- e) Apakah Saudara menugaskan secara penuh waktu orang yang bertanggung jawab terhadap Mutu di lokasi proyek?
YA _____ TIDAK _____
- f) Apakah Saudara memiliki manual *Quality Control*?
YA _____ TIDAK _____
Jika YA, lampirkan dokumen terkait.
- g) Apakah Saudara memiliki Organisasi/Departemen QA/QC?
YA _____ TIDAK _____
Jika YA, lampirkan bagannya.
- h) Apakah Saudara memiliki Kebijakan Keselamatan dan Kesehatan Kerja tertulis?
YA _____ TIDAK _____
Jika YA, lampirkan dokumen terkait.

- i) Apakah Perusahaan Saudara memiliki SMK3 berupa ISO 45001:2018 atau SMK3 versi PP nomor 50 tahun 2012 yang masih berlaku ?
YA _____ TIDAK _____
Jika YA, lampirkan sertifikat terkait.
- j) Apakah Saudara memiliki Program Manajemen Lingkungan tertulis?
YA _____ TIDAK _____
Jika YA, lampirkan dokumen terkait.
- k) Apakah Perusahaan Saudara memiliki sertifikat sistem manajemen lingkungan ISO 14001:2015?
YA _____ TIDAK _____
Jika YA, lampirkan dokumen terkait.

4.8 SURAT PERNYATAAN (MANDATORY)

Menyerahkan **Surat Pernyataan** (1 lembar) berkop perusahaan, bermeterai Rp. 10.000 dan ditandatangani oleh Pejabat Perusahaan yang berwenang serta menyatakan bahwa :

- a) Bukan Pegawai Negeri Sipil, TNI, Bank Pemerintah / Bank Daerah, kecuali yang bersangkutan adalah perusahaan milik negara (BUMN);
- b) Tidak dalam keadaan PKPU dan/atau pailit;
- c) Tidak ada *conflict of interest*;
- d) Tidak masuk dalam Daftar Hitam Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (LKPP) maupun Daftar Hitam PT Petrokimia Gresik dan Daftar Hitam grup PT Pupuk Indonesia;
- e) Sanggup mengikuti peraturan yang berlaku di PT Petrokimia Gresik;
- f) Sanggup melaksanakan pekerjaan apabila ditunjuk sebagai pemenang;
- g) Sanggup bekerjasama dengan Usaha Kecil Menengah (UKM) / Koperasi setempat;
- h) Bersedia dikenakan sanksi atas keterlambatan penyelesaian dan atau ketidaksesuaian unjuk kerja yang dijanjikan dan atau tidak tercapainya komitmen TKDN.

(Surat pernyataan ini dilampirkan secara terpisah)

4.9 KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA (K3)

Keselamatan & Kesehatan Kerja dan Lingkungan (K3L) adalah bagian integral dari efisiensi produksi dan efektivitas biaya dalam pembangunan proyek ini. Untuk melakukan pemilihan mitra kerja yang tepat, setiap kontraktor harus memiliki implementasi sistem K3L yang sesuai dengan standar yang ditetapkan oleh PT Petrokimia Gresik serta *best practices* K3L dunia industri dalam kaitan pencegahan kecelakaan kerja yang berpotensi terjadi pada setiap pekerjaan yang dikerjakan oleh Mitra Kerja.

Setiap calon kontraktor wajib mengisi dan memberikan dokumen pendukung yang diperlukan untuk menunjukkan implementasi K3L di perusahaannya

melalui portal elektronik K3L Petrokimia Gresik yang dapat diakses melalui <http://www.eposh.id>. Guidelines pengisian dapat diunduh pada halaman tersebut.

Setiap calon kontraktor wajib memiliki Sertifikat Pra Kualifikasi (Prakualifikasi) K3 Petrokimia Gresik dengan kualifikasi Risiko Tinggi yang masih berlaku **atau** bersedia mengikuti proses Pra Kualifikasi (Prakualifikasi) K3 pada portal elektronik K3L Petrokimia Gresik (www.eposh.id) dan telah dilakukan penilaian terhadap pengajuan Prakualifikasi K3 tersebut serta mendapatkan kualifikasi Risiko Tinggi.

- a) Apakah Saudara telah memiliki sertifikat Prakualifikasi K3 PT Petrokimia Gresik yang masih berlaku?

YA _____ TIDAK _____

Jika YA, lampirkan copy sertifikat Prakualifikasi K3 PKG. Jika tidak, ikuti Prakualifikasi K3 pada portal elektronik K3L Petrokimia Gresik.

- b) Apakah Saudara memiliki hasil penilaian Prakualifikasi K3 atau CSMS pada perusahaan lainnya? Jika iya, lampirkan sertifikat yang masih berlaku.

| No | Nama Perusahaan | Nilai | Klasifikasi Resiko | Masa berlaku | Keterangan |
|----|-----------------|-------|--------------------|--------------|------------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |

Saya yang bertandatangan di bawah ini menyatakan dengan sepengetahuan dan keyakinan bahwa semua kelengkapan keterangan-keterangan dalam Dokumen Prakualifikasi ini adalah benar dan akurat. Saya memberikan kesempatan PKG untuk melakukan penyelidikan lanjut jika diperlukan.

Saya menyetujui jika terdapat keterangan yang tidak benar dalam proposal ini dapat menyebabkan terdiskualifikasinya Perusahaan kami dari proses prakualifikasi ini.

Tanda tangan :

Nama :

Jabatan :

Tanggal :

SURAT KETERANGAN KESESUAIAN PRAKUALIFIKASI

Kepada : PT Petrokimia Gresik
Jln. Jenderal Akhmad Yani
Gresik-61119
INDONESIA

UP : Firmandika Harda
Ketua Panitia Pengadaan Persiapan Proyek Dermaga A

Sub : **Proyek Dermaga A**

Setelah melihat dokumen prakualifikasi ini, saya menjamin bahwa dokumen ini sepenuhnya sesuai dengan semua ketentuan dalam undangan prakualifikasi tender. Data kualifikasi yang diisikan benar, dan jika dikemudian hari ditemukan bahwa data atau dokumen yang disampaikan tidak benar dan terdapat pemalsuan, maka kami bersedia dikenakan sanksi administrasi, pencantuman dalam daftar hitam PT Petrokimia Gresik, gugatan secara perdata, dan/atau pelaporan secara pidana kepada pihak berwenang sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Tanda tangan :

Nama :

Jabatan :

Perusahaan :

PAKTA INTEGRITAS

Pada hari ini tanggal....., kami yang bertanda tangan di bawah ini, masing-masing dari Pihak Panitia Pengadaan Persiapan Proyek Dermaga A PT Petrokimia Gresik dan Peserta Pengadaan Proyek Dermaga A dengan ini menyatakan dengan sebenarnya bahwa:

1. Kami berjanji akan menyelenggarakan dan melaksanakan pengadaan tersebut di atas secara bersih, transparan dan profesional untuk memberikan hasil kerja terbaik dan tidak akan melakukan praktik korupsi, kolusi dan nepotisme (KKN), baik antara Panitia Pengadaan Persiapan Proyek Dermaga A PT Petrokimia Gresik dengan Peserta, ataupun sebaliknya, dan maupun antara para Peserta itu sendiri.
2. Panitia Pengadaan Persiapan Proyek Dermaga A PT Petrokimia Gresik tidak akan menerima sesuatu dalam bentuk apapun juga dari Peserta, dan Peserta tidak akan memberikan sesuatu dalam bentuk apapun juga kepada Panitia Pengadaan Persiapan Proyek Dermaga A PT Petrokimia Gresik.
3. Apabila terbukti melanggar hal-hal yang telah dinyatakan dalam PAKTA INTEGRITAS ini, maka kami bersedia dikenakan sanksi sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian pernyataan ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Peserta Pengadaan
PT

Panitia Pengadaan Persiapan
Proyek Dermaga A
PT Petrokimia Gresik

Nama :

Firmandika Harda

Jabatan :

Ketua