

PGB

Folder Jeugdhulp via een Persoonsgebonden budget

Inleiding

Deze folder geeft informatie over de vorm van Jeugdhulp middels financieringsvorm Persoonsgebonden budget (Pgb)

In uw regio hebben de gemeenten de verantwoordelijkheid voor de inkoop van jeugdhulp neergelegd bij de Serviceorganisatie Jeugd Zuid-Holland Zuid (SOJ). De SOJ heeft in de 'Dienstomschrijvingen jeugdhulp ZHZ' vanuit de Jeugdwet, de gemeentelijke verordeningen en de nadere regels, beschreven waar de jeugdhulp aan moet voldoen. De dienstomschrijvingen Jeugdhulp ZHZ is te vinden op de website: https://www.jeugdzhz.nl.

Mocht u kunnen aangeven waarom de zorgverleners die zijn ingekocht (Zorg in Natura, afgekort ZiN) voor u en/of uw kind niet passend zijn, dan kunt u zelf jeugdhulp inkopen middels een Pgb.



Inhoudsopgave

Wat is een Persoonsgebonden budget? 4

Pgb vaardigheid 4

10 Stappen 5

Pgb professionele en niet professionele zorgverlener 6

Wat u kunt verwachten van de professional 6

Veel gestelde vragen 7

- Wat als u niet Pgb vaardig bent? 7
- Hoe kan ik bezwaar maken als een Pgb niet wordt toegekend? 7
- Wat kan ik doen als ik een hoger (uur) tarief heb afgesproken met de zorgverlener? 7
- Waaraan moet de jeugdhulp voldoen 7
- Wat zijn de kwaliteitseisen voor de jeugdhulp? 7
- Wat als er de jeugdhulp langer nodig is en ik een verlenging wil aanvragen? 8
- Wanneer stopt mijn Pgb? 8
- Waar kan ik nog meer informatie vinden? 8



Wat is een Persoonsgebonden budget ?

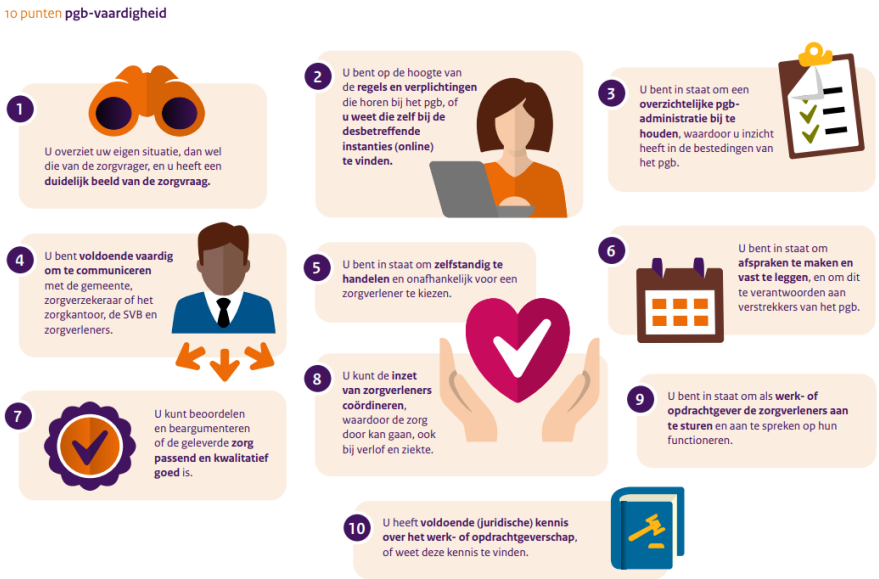
Bij een Persoonsgebonden budget (Pgb) zoekt u zelf een zorgverlener die jeugdhulp biedt passend bij de vraag binnen uw gezin. Bij een Pgb is uw kind budgethouder, u bent als ouder(s) of als naaste de vertegenwoordiger van het budget, dit noemen we budgetbeheerder. Dit betekent dat u verantwoordelijk bent voor:

- het inzetten zorg die voldoet aan de gestelde eisen;
- het beheer van de administratie en financiën voor de jeugdhulp die u inzet.

Pgb vaardigheid

De overheid heeft een informatiefolder opgesteld die heet “10 punten Pgb vaardigheid”. Hierin kunt u zien/lezen welke vaardigheden u of een naaste moet bezitten om budgetbeheerder te kunnen worden. Wat betekent dit voor u:

* U kunt beoordelen en uitleggen of de geleverde zorg passend en kwalitatief goed is.
* Met de zorgverlener(s) die de jeugdhulp gaat bieden, maakt u onder andere afspraken over:
  - doelen, waaraan gewerkt moet worden;
  - evaluatiemomenten, waarin de doelen worden besproken;
  - wat zijn de kosten, tarief.
* U sluit een zorgovereenkomst af met iedere zorgverlener die jeugdhulp verleent.
* U dient de declaraties van de zorgverlener in via de portal ‘Mijn Pgb’ van de Sociale Verzekeringsbank (SVB).
* U bewaakt de kwaliteit van de jeugdhulp en spreekt zorgverleners aan als deze zich niet aan afspraken houden.
* U regelt bij ziekte van uw zorgverlener(s) vervangende jeugdhulp.
* U zorgt dat de SVB en de Serviceorganisatie Jeugd altijd de juiste gegevens hebben over de jeugdhulp en de zorgverlener.
* U geeft wijzigingen in uw eigen situatie door, denk bijvoorbeeld aan een verhuizing.



10 Stappen

Zoals bij iedere aanvraag, doorloopt de professional een traject waarbij we één of meerdere gesprekken hebben met u, uw kind en eventueel andere betrokkenen om uw situatie te onderzoeken. Wanneer u een familiegroepsplan heeft aangeleverd, vormt dat de basis voor de gesprekken.
Hierna kunnen we bepalen of we jeugdhulp in kunnen zetten, welke vorm en hoe dit gefinancierd kan worden. Een uitkomst hiervan kan zijn inzet van jeugdhulp met financieringsvorm Pgb. In dit geval worden de volgende stappen doorlopen:

1. Bespreken wie budgetbeheerder moet worden en de 10 punten Pgb vaardigheid wordt doorlopen met de budgetbeheerder.
2. U ontvangt het budgetplan om zelf op te stellen. In het budgetplan laat u zien dat u heeft nagedacht over de manier waarop u het budget wilt besteden, welke resultaten behaald moeten worden en welke zorgverleners u inkoopt.
   Na het invullen beoordeelt de professional uw budgetplan.
3. Als de professional twijfelt over de Pgb vaardigheid van de budgetbeheerder, wordt de budgetbeheerder gevraagd om de Pgb test van Per Saldo (belangenvereniging Pgb) uit te voeren (www.pgb-test.nl). Dit kan eventueel samen met de professional.
4. Als de professional beoordeelt dat de budgetbeheerder voldoende Pgb vaardig is, neemt deze het Pgb op in uw Plan en schrijft het advies tot besluit. Na uw ondertekening verstuurt de professional de aanvraag naar de Serviceorganisatie Jeugd. Tevens ontvangt u een handout met uitleg waar u de kwaliteitseisen kunt vinden en wat het betekent.
5. U ontvangt binnen enkele weken de beschikkingsbrief met daarin beschreven welk type zorg uw kind ontvangt, welk tarief eraan is verbonden en voor hoe lang dit is afgegeven.
6. De Serviceorganisatie Jeugd meldt bij de Sociale Verzekeringsbank (SVB) dat een Pgb is toegekend aan uw kind en vermeldt hierbij de hoogte van het Pgb.
7. De SVB stuurt u binnen een aantal weken een brief met het verzoek om het formulier “vertegenwoordiger Pgb-zaken” en de zorgovereenkomst in te vullen, te ondertekenen en te retourneren. Zie voor meer informatie de website van de SVB www.svb.nl.
8. De SVB vraagt de Serviceorganisatie Jeugd om de zorgovereenkomst te controleren:
   - Wanneer deze niet akkoord is omdat er niet aan de kwaliteitseisen wordt voldaan, een fout in staat of onduidelijkheden over zijn, neemt de Serviceorganisatie Jeugd hierover contact op met de ouders.
   - Als de zorgovereenkomst akkoord is, meldt de Serviceorganisatie Jeugd dit bij de SVB.
9. U krijgt van de SVB een brief waarin staat dat alles akkoord is en er gedeclareerd kan worden.
10. Samen met uw professional bespreekt u of het dossier afgesloten wordt of open blijft.

Pgb professionele en niet professionele zorgverlener

Naast een Pgb voor een professionele zorgverlener, verbonden aan een (eenmans) praktijk of organisatie, bestaat er in de regio Zuid-Holland Zuid ook een Pgb voor Sociaal Netwerk. De jeugdhulp wordt dan geboden door een niet-professionele zorgverlener.

Hiermee wordt bedoeld:

- een partner, familielid of kennis.
  Ook als een familielid, partner of kennis een BIG of SKJ* registratie heeft, valt diegene onder een niet professionele zorgverlener.

** SKJ: Stichting Kwaliteitsregister Jeugd.*
BIG: Beroepen in de Individuele Gezondheidzorg

Wat u kunt verwachten van de professional:

- De professional gaat met u en/of uw gezin in gesprek over uw situatie.
- Als er een familiegroepsplan is aangeleverd gebruikt de professional dit als basis voor de gesprekken
- De professional schrijft samen met u Mijn Plan. Als er een familiegroepsplan aanwezig is, vervangt deze Mijn Plan.
- De professional bespreekt in het team uw aanvraag/hulpvraag om te komen tot een advies tot besluit of jeugdhulp passend is.
- De professional geeft advies over de inzet van jeugdhulp, hoe vaak en hoe lang dit nodig is en schrijft dit in haar advies tot besluit (onderdeel van Mijn Plan).
- De professional voert een check uit op de Pgb vaardigheid van de aanvrager door het budgetplan te beoordelen. Bij twijfels of vragen, zal de professional hierover in gesprek gaan met u en eventueel de Pgb test samen uitvoeren.
- De professional geeft uitleg over de kwaliteitseisen waaraan de jeugdhulp moet voldoen.
- De professional ondersteunt waar dit nodig is.
- De professional vraagt de beschikking aan bij de Serviceorganisatie Jeugd.

Veel gestelde vragen:

Wat als u niet Pgb-vaardig bent?

Als blijkt dat het beheren van het Pgb lastig wordt en er niemand in uw netwerk is die dit kan overnemen of hierbij kan ondersteunen, dan kan het Pgb niet worden toegekend. De professional zal samen met u onderzoeken welke mogelijkheden er wel zijn.

Hoe kan ik bezwaar maken als een Pgb niet wordt toegekend?

U krijgt van de Serviceorganisatie Jeugd een beschikkingsbrief waarin staat welke jeugdhulp beschikt wordt. In die brief staat of u een Pgb krijgt, of niet. Bewaar deze brief goed. Als uw aanvraag (gedeeltelijk) is afgewezen, kunt u daar bezwaar tegen maken. In de beschikkingsbrief leest u hoe u dat doet.

Wat kan ik doen als ik een hoger (uur) tarief heb afgesproken met de zorgverlener?

Door de Serviceorganisatie Jeugd zijn maximale uurtarieven vastgesteld voor Jeugdhulp. Hierbij is onderscheid gemaakt in professionele en niet-professionele zorgverleners.
Elke vorm van jeugdhulp, heeft zijn eigen maximale tarief. Deze zijn gelijk aan de tarieven van de gecontracteerde aanbieders.
Wanneer u jeugdhulp wilt inzetten die duurder is dan het maximale uurtarief, moet u het verschil zelf bij betalen, ook wel eigen bijdrage genoemd. Wanneer u dit niet wenst, kunt u overleggen met de zorgverlener of ze de jeugdhulp kunnen leveren voor een lager tarief of u moet op zoek naar een andere zorgverlener waarbij u niets hoeft bij te betalen.

* Om problemen met declareren te voorkomen geeft u wijzigingen op de zorgovereenkomst door aan de Serviceorganisatie Jeugd. Dit doet u door te mailen met clientadministratie@jeugdzhz.nl of bellen met 078- 7702352

Wat zijn de kwaliteitseisen voor de jeugdhulp?

In de dienstomschrijving staat iedere type jeugdhulp beschreven met daarbij de kwaliteitseisen per product. De eisen zijn o.a. gericht op opleidingsniveau, kwaliteitsregistratie SKJ en/of BIG, waar de hulp zich op moet richten en de te behalen resultaten. Mocht er een Pgb worden afgegeven, ontvangt u ook nog een handout waarop de belangrijkste kwaliteitseisen benoemd staan.

Wat als de jeugdhulp langer nodig is en ik een verlenging wil aanvragen?
Het kan zijn dat er verlenging van de jeugdhulp nodig is als de beschikking afloopt omdat:

* de doelen nog niet zijn behaald,
* de doelen zijn bijgesteld,
* of er zijn doelen bijgekomen.

Wanneer dit nodig is en uw dossier is afgesloten, neemt u 8 weken voor het aflopen van het Pgb contact op met het Sociaal Team van uw gemeente om uw kind opnieuw aan te melden of u neemt contact op met de betrokken professional.
U levert een evaluatieverslag aan waarin onder andere staat beschreven:

* hoe er aan de doelen is gewerkt,
* welke resultaten zijn behaald,
* de doelen voor de komende periode,
* hoe er aan de nieuwe doelen wordt gewerkt,
* hoe lang de hulp nog nodig is

De professional zal met u (en indien nodig de zorgverlener) in gesprek gaan om te onderzoeken of het passend is de jeugdhulp te verlengen. Hierbij wordt gekeken naar de situatie van uw kind, naar de behaalde resultaten beschreven in een evaluatieverslag door de zorgverlener en/of er wordt voldaan aan de kwaliteitseisen.
Hierna volgt er een advies tot besluit van de professional over de verlenging van de jeugdhulp.
TIP: Evalueer regelmatig om tijdens het hulpverleningstraject te beoordelen of de doelen worden bereikt.

Wanneer stopt mijn Pgb?

* Van rechtswege (dus einde datum van de beschikking.
* Als de vooraf opgestelde doelen zijn behaald.
* Als u de zorg waarvoor u Pgb ontvangt wilt omzetten naar ZiN.
* Als u zelf verzoekt om beëindiging van het Pgb.
* Als uw kind 18 wordt.
* Als de zorgvraag vanuit een andere wetgeving betaald moet worden. Bijvoorbeeld de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO) of als er een indicatie vanuit de Wet Langdurige Zorg (WLZ) is afgegeven.
* Als u zich niet houdt aan de verplichtingen behorende bij het Pgb.
* Als de gemeente beoordeelt dat er onrechtmatig gebruik wordt gemaakt van het Pgb.
* Als er vermoedens zijn dat het Pgb niet wordt ingezet voor de afgesproken doelen.

Waar kan ik nog meer informatie vinden?

* In de Jeugdwet, verordeningen en nadere regels van uw gemeente
* Belangenvereniging Per Saldo www.Pgb.nl
* Serviceorganisatie Jeugd https://www.jeugdzhz.nl
* Sociale Verzekeringsbank www.svb.nl
* https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/persoonsgebonden-budget-pgb/toolkit-pgb

* 10 punten Pgb vaardig: https://open.overheid.nl/documenten/ronl-277e25d6-4c27-4356-8950-2f1e9f27e89b/pdf
* https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/persoonsgebonden-budget-pgb/vraag-en-antwoord/pgb-vaardigheid
* https://www.youtube.com/watch?v=tbG4lULYeWw (Mini college, Goed voorbereid van start met een pgb)