

# ALGEMENE BEZOEKVOORWAARDEN MUSEUM DE LAKENHAL

## Inleiding

Museum De Lakenhal (hierna te noemen 'het Museum') doet binnen de grenzen van de redelijkheid al het mogelijke om het bezoek aan het Museumcomplex en de door het Museum georganiseerde tentoonstellingen en activiteiten overeenkomstig met de wens van de Bezoeker te laten verlopen. Het Museum spant zich zoveel mogelijk in om eventuele overlast of ongemak voor de Bezoeker tot een minimum te beperken, alsmede de veiligheid van de Bezoeker te waarborgen.

## 1. Algemene bepalingen: definities

### **Artikel 1.1**

Onder 'het Museum' en Museum De Lakenhal' wordt verstaan de organisatie die het Museumcomplex beheert en exploiteert, daaronder begrepen, maar niet daartoe beperkt, de directie, conservatoren, beveiligers, publieksmedewerkers en overige museumfunctionarissen die bevoegd zijn namens deze organisatie op te treden.

### **Artikel 1.2**

Onder 'het Museumcomplex' wordt verstaan het geheel van ruimten (bebouwd en onbebouwd) dat onder de rechts- of beheersbevoegdheid van de directie van het Museum valt, daaronder begrepen, maar niet daartoe beperkt, publieksruimten als entree, Achterplaats, Atelier en Auditorium, tentoonstellingszalen, kantoor- en werkruimten, vergaderkamers, buitenruimte, depot en eventuele dependances, met uitzondering van het museumcafé.

### **Artikel 1.3**

Onder 'de Bezoeker' wordt verstaan eenieder die op enigerlei manier, al dan niet (in)direct met het Museum een overeenkomst sluit met als doel het Museumcomplex te betreden en/of een tentoonstelling te bezoeken of een activiteit bij te wonen die door het Museum wordt georganiseerd voor de reguliere Bezoeker tijdens de reguliere openingsuren.

### **Artikel 1.4**

Onder 'de Bezoekvoorwaarden' worden verstaan de Algemene Bezoekvoorwaarden van Museum De Lakenhal te Leiden, zoals deze zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel te Den Haag.

### **Artikel 1.5**

Onder 'de Privacyverklaring' wordt verstaan de Privacyverklaring van Museum De Lakenhal zoals die te vinden is op de website lakenhal.nl.

### **Artikel 1.6**

Onder 'een Evenement' wordt verstaan een feestelijke en/of zakelijke activiteit, een receptie of een presentatie, een en ander in de ruimste zin van het woord, dat plaatsvindt in het Museumcomplex of op het terrein van het Museumcomplex.

## 2. Toepasselijkheid

### **Artikel 2.1**

Deze Algemene Bezoekvoorwaarden zijn van toepassing op iedere overeenkomst als bedoeld in Artikel 1.3 tussen het Museum en een Bezoeker. De Bezoekvoorwaarden zijn mede van toepassing op bijzondere activiteiten binnen of buiten de reguliere openingstijden en/of gericht op andere dan de reguliere Bezoeker, zoals in het geval van zaalverhuur, horecateringen, winkelbezoek en dergelijke.

## **Artikel 2.2**

De toepasselijkheid van de Bezoekvoorwaarden laat onverlet de eventuele toepasselijkheid van andere (contractuele) voorwaarden en/of regelingen van Museum De Lakenhal.

Samenloop met andere specifieke (contractuele) voorwaarden van het Museum zet de Bezoekvoorwaarden niet opzij. In geval van strijd prevaleren de voor een bijzondere activiteit gegeven specifieke voorwaarden c.q. bepalingen boven de Bezoekvoorwaarden.

## **3. Kaartverkoop, aanbiedingen en prijzen**

### **Artikel 3.1**

Alle door het Museum gedane prijsopgaven, mededelingen of anderszins verschaft informatie zijn niet vrijblijvend. Het Museum aanvaardt aansprakelijkheid voor eventuele door het Museum zelf gemaakte fouten in aan de Bezoeker gedane prijsopgaven, mededelingen of anderszins verschaft informatie. Deze aansprakelijkheid geldt alleen voor het eigen informatiemateriaal dat binnen het Museum of online aanwezig is op het moment van de aanspraak, dan wel recent door of namens het Museum is verspreid. Het Museum is niet aansprakelijk voor fouten die te wijten zijn aan opzet, schuld of nalatigheid van derden.

### **Artikel 3.2**

De Bezoeker is te allen tijde verplicht desgevraagd op eerste verzoek het toegangsbewijs en enige kaart of voucher die recht geeft op korting op de toegangsprijs te tonen aan als zodanig kenbare functionarissen, beveiligers en publieksmedewerkers daaronder begrepen, maar niet daartoe beperkt.

### **Artikel 3.3**

De potentiële Bezoeker is niet gerechtigd tot verkrijging van restitutie van de toegangsprijs of enige andere vergoeding in geval van verlies of diefstal van het toegangsbewijs voordat hij het Museumcomplex betreedt.

Indien een potentiële Bezoeker geen gebruik maakt van het vooraf gekochte toegangsbewijs is dit voor eigen rekening en risico van de Bezoeker; dit is ook het geval indien het toegangsbewijs alleen geldig is voor een bepaalde tijd en/of datum. Een eenmaal verkregen toegangsbewijs kan niet worden geruild. Er vindt evenmin restitutie van de toegangsprijs plaats. De betaalde toegangsprijs kan evenwel gerestitueerd worden indien omstandigheden buiten de invloed van de koper hiervan het museumbezoek onmogelijk maken, dit echter ter beoordeling door de directie.

### **Artikel 3.4**

De Bezoeker kan de toegang tot het Museumcomplex worden ontzegd wanneer blijkt dat het toegangsbewijs, de kortingskaart of de voucher niet is verkregen van het Museum of een daartoe door het Museum bevoegd verklaarde instantie.

### **Artikel 3.5**

Het Museum is gerechtigd de reguliere openingstijden aan te passen aan incidentele oefeningen in het kader van de bedrijfshulpverlening (Artikel 23 Arbo-wet) of, in het geval van een calamiteit, aan een door het Museum nodig geachte, gehele of gedeeltelijke ontruiming van het Museumcomplex. Een dergelijke aanpassing van de reguliere openingstijden geeft een Bezoeker geen recht op restitutie van een eventueel betaalde toegangsprijs.

### **Artikel 3.6**

Het Museum hanteert een annuleringsregeling bij vooraf geboekte rondleidingen. Bij telefonische of schriftelijke annulering of wijziging binnen een termijn van vijf werkdagen vóór het geplande bezoek wordt € 45,00 per uur rondleiding in rekening gebracht.

### **Artikel 3.7**

De (potentiële) Bezoeker kan nimmer aanspraak doen gelden op enige combinatie van kortingsacties en/of actieprijzen. Het Museum spant zich in, deze regel zo vaak als mogelijk te vermelden bij publicatie van kortingen en acties.

## **4. Verblijf in het Museumcomplex**

### **Artikel 4.1**

Het toegangsbewijs geeft de Bezoeker toegang tot de volgende ruimten in het Museumcomplex: publieksruimten als entree, Achterplaats, Atelier en Auditorium en tentoonstellingszalen. Het is de Bezoeker verboden zich op te houden in, of te begeven naar een ander gedeelte van het Museumcomplex dan waartoe het toegangsbewijs de Bezoeker recht geeft.

### **Artikel 4.2**

Gedurende het verblijf in het Museumcomplex dient de Bezoeker zich in overeenstemming met de openbare orde, de goede zeden en de met betrekking tot de aard van de bezochte activiteit geldende regels van fatsoen te gedragen. De Bezoeker is tevens verplicht tot het direct opvolgen van aanwijzingen en instructies, gegeven de door als zodanig kenbare functionarissen van het Museum, beveiligers en publieksmedewerkers daaronder begrepen, maar niet daartoe beperkt. Indien naar het redelijk oordeel van een daartoe bevoegde en als zodanig herkenbare functionaris van het Museum de Bezoeker op enigerlei wijze in strijd met deze normen, aanwijzingen of instructies handelt, kan de Bezoeker de verdere toegang tot het Museumcomplex worden ontzegd, zonder dat de Bezoeker enig recht heeft op vergoeding van de kosten van het toegangsbewijs of eventuele andere gemaakte kosten.

### **Artikel 4.3**

Ouders of begeleiders van kinderen zijn te allen tijde verantwoordelijk voor en aanspreekbaar op het gedrag van door hen meegebrachte kinderen. Leraren en begeleiders van groepen zijn verantwoordelijk voor en aanspreekbaar op het gedrag van door hen begeleide groepsleden. Voor educatieve ontvangsten gelden aanvullende voorwaarden zoals omschreven in Artikel 4.9.

### **Artikel 4.4**

Het is de Bezoeker onder meer verboden om in het Museumcomplex:

- a. aan derden goederen van welke aard dan ook te koop aan te bieden, dan wel kosteloos te verschaffen;
- b. andere Bezoekers opzettelijk en langdurig de weg te versperren of het zicht op tentoongestelde objecten te belemmeren;
- c. andere Bezoekers te hinderen, daaronder begrepen, maar niet daartoe beperkt, door het gebruik van mobiele telefoons, tablets of andere bronnen van geluidsoverlast; het gebruik van dergelijke apparatuur kan in bepaalde ruimtes door het Museum evenwel expliciet worden toegestaan;
- d. (huis)dieren mee te nemen, tenzij deze in bepaalde ruimtes expliciet worden toegestaan of wanneer het (blinden)geleidehonden betreft en deze een Bezoeker met identificatiepas begeleiden;
- e. te roken;;
- f. zelf meegebrachte etenswaren en consumpties mee te nemen, dan wel te nuttigen;
- g. naar het oordeel van een als zodanig herkenbare functionaris van het Museum gevaarlijke voorwerpen of stoffen mee te nemen, daaronder begrepen, maar niet daartoe beperkt, rugzakken, paraplu's of tassen groter dan A4 formaat; deze kunnen worden opgeborgen op een door het Museum aan te wijzen plaats;
- h. in daartoe door het Museum aan te wijzen ruimtes gebruik te maken van rolstoelen, rollators, krukjes, kinderwagens en buggy's;
- i. tentoongestelde objecten en tentoonstellingsmateriaal als vitrines, belichting, schotten en dergelijke aan te raken en een afstand van korter dan 40 centimeter tot de tentoongestelde objecten aan te houden, tenzij dit nadrukkelijk en expliciet is toegestaan. Ouders of begeleiders van kinderen dienen er strikt op toe te zien dat tentoongestelde objecten niet worden aangeraakt door de door hen meegebrachte kinderen. Kleine kinderen dienen aan de hand te worden gehouden of per buggy te worden vervoerd; evenzo zien leraren en

begeleiders van groepen erop toe, dat de door hen begeleide groepsleden de tentoongestelde objecten niet aanraken.

#### **Artikel 4.5**

In bijzondere gevallen waarin de algemene veiligheid van personen of de collectie zulks redelijkerwijze vereist, kan een leidinggevende functionaris van het Museum, die als functionaris van het Museum herkenbaar dient te zijn, inzage verlangen in de door de Bezoeker meegevoerde (hand)bagage. Indien dit noodzakelijk wordt geacht, kan speciaal opgeleid en getraind personeel de Bezoeker bovendien verzoeken bij het betreden of het verlaten van het Museumcomplex mee te werken aan een veiligheidsfouillering. De potentiële Bezoeker wordt voor het betreden van het Museumcomplex gewaarschuwd dat deze maatregel van kracht is.

#### **Artikel 4.6**

Anders dan met voorafgaande schriftelijke toestemming van de directie van het Museum is het de Bezoeker verboden om foto-, video- en filmopnamen te maken waarbij gebruik wordt gemaakt van lampen, flitsapparatuur en statieven.

#### **Artikel 4.7**

Er is cameratoezicht in het Museumcomplex. Camerabeelden worden gedurende een door het Museum te bepalen periode bewaard en worden zo nodig aan de politie ter beschikking gesteld. Bezoekers gaan ermee akkoord dat er video-opnamen van hen gemaakt kunnen worden. De camerabeelden worden – behalve bij calamiteiten die een langere bewaring rechtvaardigen – uiterlijk binnen 4 weken na de datum van opname verwijderd en vernietigd. De beelden worden uitgekeken door bevoegd personeel, en worden op vordering van de politie beschikbaar gesteld in het kader van strafrechtelijk onderzoek.

#### **Artikel 4.8**

Het Museum kan aan de Bezoeker die tijdens een of meerdere vorige bezoeken aan een Nederlands Museumcomplex een voorwerp opzettelijk heeft beschadigd, of op andere wijze de vrees voor beschadiging wettigt, de toegang tot het Museumcomplex voorgoed of voor een bepaalde periode ontzeggen; het Museum kan in ieder geval deze Bezoeker bij al zijn bezoeken onderwerpen aan de maatregelen als genoemd in Artikel 3.4 van deze Bezoekvoorwaarden. Het besluit tot ontzegging van de toegang moet deze Bezoeker onverwijld en gemotiveerd worden bekendgemaakt, zo mogelijk schriftelijk.

#### **Artikel 4.9**

Educatieve arrangementen zijn exclusief voor (school)groepen te boeken onder speciale voorwaarden. Deze arrangementen verlopen onder begeleiding van een museummedewerker en hebben een maximaal aantal deelnemers en vaste begin- en eindtijden. Leraren en begeleiders van groepen zijn verantwoordelijk voor en aanspreekbaar op het gedrag van door hen begeleide scholieren en groepsleden. Per leraar of begeleider (van 18 jaar of ouder) mogen maximaal vijftien leerlingen meegebracht worden.

#### **Artikel 4.10**

Museum De Lakenhal verwerkt de persoonsgegevens van personen die zich schuldig maken aan de opzettelijke beschadiging van het Museumcomplex of de collectie, alsook die de Bezoekersvoorwaarden of de Huis- en Gedragsregels van Museum De Lakenhal als Evenementenlocatie overtreden. Museum De Lakenhal houdt een bestand bij met de gegevens van Bezoekers die op deze lijst voorkomen om ze aldus de toegang te kunnen ontzeggen.

#### **Artikel 4.11**

Tijdens Evenementen bestaat de mogelijkheid dat van het Evenement, de deelnemers en de Bezoekers door een door Museum De Lakenhal ingeschakelde fotograaf foto's en/of films worden gemaakt, hierna: 'de Opnames'. Museum De Lakenhal gaat ervan uit dat het gebruik van deze Opnames op de website en/of haar sociale media binnen haar gerechtvaardigd marketing belang valt, uiteraard met inachtneming van de privacy van de betrokkenen. Bezoekers worden bij binnenkomst

geïnformeerd over de mogelijkheid van dit soort Opnames en het gebruik daarvan. Bezoekers die niet op de foto of film wensen te komen, krijgen de mogelijkheid een rode sticker te dragen zodat de fotograaf dit weet. Museum De Lakenhal kan niet instaan voor foto's die door derden, zijnde haar niet officiële fotograaf, worden gemaakt.

## **5. Toegankelijkheid**

### **Artikel 5.1**

Het Museumcomplex is deels gevestigd in een historisch gebouw met tentoonstellingen en activiteiten verspreid over verschillende verdiepingen. Museum De Lakenhal zet zich er voor in zoveel mogelijk integrale toegankelijkheid te realiseren. Zowel binnen als buiten het Museumcomplex moet rekening worden gehouden met omstandigheden die de persoonlijke toegankelijkheid beïnvloeden. Individuele omstandigheden en/of de gesteldheid van het weer kunnen hierop in belangrijke mate van invloed zijn.

### **Artikel 5.2**

De Bezoeker wordt aangeraden zich op de hoogte te stellen van eventuele beperkingen voor wat betreft de persoonlijke toegankelijkheid. Een overzicht hiervan is te vinden op lakenhal.nl.

### **Artikel 5.3**

De Bezoeker wordt bij het betreden van het Museumcomplex aangeraden zich op de hoogte te stellen van de vluchtwegen die bij een calamiteit of dreiging daarvan gebruikt moeten worden. Het gebruik van liften is in geval van een calamiteit verboden.

### **Artikel 5.4**

Voor informatie over de omstandigheden die beperkingen voor de persoonlijke toegankelijkheid kunnen inhouden en mogelijkheden voor individuele hulp, wordt de Bezoeker aangeraden zich in het Museumcomplex te wenden tot een medewerker van het museum.

## **6. Klachten en reclamering**

### **Artikel 6.1**

Het Museum zal al het mogelijke doen om het bezoek aan het Museumcomplex of de door het Museum georganiseerde tentoonstellingen en activiteiten overeenkomstig het gepubliceerde aanbod te laten verlopen; hieronder valt ook de verplichting het publiek zo goed mogelijk te informeren over gehele, gedeeltelijke of vervroegde sluiting van het Museumcomplex en/of door het Museum georganiseerde tentoonstellingen. Voorts informeert het Museum het potentiële publiek over hinder veroorzakende onderhoudswerkzaamheden, verbouwingen of het (her)inrichten van ruimtes. De Bezoeker kan hieraan nimmer een recht op schadevergoeding ontleen.

### **Artikel 6.2**

Reclame is niet mogelijk met betrekking tot de volgende, niet door het Museum te vermijden, klachten en omstandigheden en leiden derhalve nimmer tot enige verplichting tot schadevergoeding door het Museum aan de Bezoeker:

- a. klachten die betrekking hebben op het niet zichtbaar zijn van voorwerpen uit de vaste collectie van het Museum;
- b. klachten die betrekking hebben op het gedeeltelijk gesloten zijn van het Museumcomplex, waaronder begrepen, maar niet daartoe beperkt, gedeeltelijke sluiting als gevolg van het opbouwen of afbreken van tentoonstellingen en/of collectiepresentaties;
- c. klachten en omstandigheden die betrekking hebben op overlast of ongemak veroorzaakt door andere Bezoekers, daaronder begrepen, maar niet daartoe beperkt, geluidsoverlast, ongepast gedrag, diefstal en molest;

- d. klachten en omstandigheden die betrekking hebben op overlast of ongemak veroorzaakt door onderhoudswerkzaamheden, daaronder begrepen, maar niet daartoe beperkt, een verbouwing of het (her)inrichten van ruimtes;
- e. klachten en omstandigheden die betrekking hebben op overlast of ongemak veroorzaakt door het op- of afbouwen van bijvoorbeeld partijen, ontvangsten en openingen;
- f. klachten en omstandigheden die betrekking hebben op overlast of ongemak veroorzaakt door het niet naar behoren functioneren van faciliteiten in het Museumcomplex.

### **Artikel 6.3**

Klachten over en verzoeken tot terugvordering inzake de overeenkomst tussen het Museum en de Bezoeker dienen binnen zes weken nadat het bezoek heeft plaatsgevonden, te worden ingediend. Klachten en verzoeken tot reclame die na deze termijn worden ingediend worden niet in behandeling genomen.

### **Artikel 6.4**

Het Museum onderzoekt de klacht en beantwoordt deze schriftelijk binnen 30 dagen na ontvangst.

### **Artikel 6.5**

De Bezoeker kan klachten, reclames en suggesties ter verbetering schriftelijk indienen door het invullen van een reactiekaart die te verkrijgen is bij de informatiebalie, of door een mailbericht te sturen naar [info@lakenhal.nl](mailto:info@lakenhal.nl).

## **7. Aansprakelijkheid van het Museum**

### **Artikel 7.1**

Voor schade ontstaan als gevolg van door derden aan Bezoeker verstrekte prijsopgaven, mededelingen of andere vormen van informatie is het Museum nimmer aansprakelijk, behoudens indien en voor zover deze schade het rechtstreekse gevolg is van opzet of grove schuld van het Museum en/of zijn medewerkers.

### **Artikel 7.2**

Het verblijf van de Bezoeker in het Museumcomplex is voor eigen rekening en risico. Het Museum is slechts aansprakelijk voor door de Bezoeker geleden zaaks- en/of gevolgschade of aan de Bezoeker toegebracht letsel die het rechtstreeks en uitsluitend gevolg is van opzet of grove schuld van het Museum, met dien verstande dat alleen die schade voor vergoeding in aanmerking komt, waartegen het Museum verzekerd is, dan wel naar redelijkheid en billijkheid verzekerd had behoren te zijn.

### **Artikel 7.3**

In geen enkel geval is het Museum gehouden een hoger bedrag aan schadevergoeding te betalen dan:

- a. de daadwerkelijk betaalde toegangsprijs of, indien dat meer is;
- b. het door de verzekeraar van het Museum aan het Museum ter zake van de schade uitbetaalde bedrag, dan wel;
- c. de ter zake van de schade van een andere derde verkregen vergoeding.

### **Artikel 7.4**

Het Museum is nimmer aansprakelijk voor welke (in)directe schade dan ook, ontstaan als (in)direct gevolg van enig gebrek, enige hoedanigheid of omstandigheid aan, in of op enig onroerend zaak waarvan het Museum houder, (erf)pachter, huurder dan wel eigenaar is of dat anderszins ter beschikking van het Museum staat, behoudens indien en voor zover de schade het rechtstreeks gevolg is van opzet of grove schuld van het Museum en/of zijn medewerkers.

#### **Artikel 7.5**

Indien het Museum goederen in ontvangst neemt of indien goederen op welke wijze dan ook waar dan ook door wie dan ook worden gedeponerd, bewaard en/of achtergelaten zonder dat het Museum daarvoor enige vergoeding bedingt, dan is het Museum nimmer aansprakelijk voor schade aan of in verband met goederen op welke wijze dan ook ontstaan tenzij het Museum opzettelijk schade heeft toegebracht, of de schade het gevolg is van grove schuld van het Museum.

#### **Artikel 7.6**

De totale aansprakelijkheid van het Museum wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de bezoekerovereenkomst is beperkt tot vergoeding van directe schade en zal in geen geval meer bedragen dan de onder Artikel 7.3 beschreven schadevergoedingsregeling.

#### **Artikel 7.7**

In geval van schade door dood of lichamelijk letsel zal de totale aansprakelijkheid van het Museum in geen geval meer bedragen dan de onder Artikel 7.3 beschreven schadevergoedingsregeling.

#### **Artikel 7.8**

Aansprakelijkheid van het Museum voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst of loon, gemiste besparingen et cetera, is uitgesloten.

#### **Artikel 7.9**

De in Artikel 7.3 genoemde maximum bedragen komen te vervallen indien en voor zover de schade het gevolg is van opzet of grove schuld van het Museum of een van zijn functionarissen.

### **8. Aansprakelijkheid van Bezoekers**

#### **Artikel 8.1**

De Bezoeker van het Museumcomplex is aansprakelijk voor alle directe en indirecte schade die hij veroorzaakt al dan niet ten gevolge van het niet naleven van deze Bezoekvoorwaarden en vrijwaart Msueum De Lakenhal voor aanspraken van derden ter zake.

#### **Artikel 8.2**

De (oorspronkelijke) rechthebbende van het toegangsbewijs is medeverantwoordelijk en medeaansprakelijk voor schade veroorzaakt door de houder van dit toegangsbewijs.

#### **Artikel 8.3**

Ouders of begeleiders van kinderen zijn te allen tijde verantwoordelijk voor en aansprakelijk voor het gedrag van door hen meegebrachte minderjarige kinderen. Leraren en begeleiders van groepen zijn, onverminderd ieders eigen verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid, mede verantwoordelijk voor en mede aansprakelijk voor het gedrag van door hen begeleide groepsleden.

#### **Artikel 8.4**

Organisaties die in het Museumcomplex bijeenkomsten, manifestaties en/of partijen (doen) organiseren, zijn te allen tijde verantwoordelijk en aansprakelijk voor het gedrag van de door hun toedoen uitgenodigde gasten, onverminderd de eigen verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van deze gasten.

### **9. Persoonsgegevens**

#### **Artikel 9.1**

Voor zover in het kader van deze Bezoekvoorwaarden persoonsgegevens worden verwerkt, gebeurt dit zorgvuldig en conform de regels die volgen uit de Algemene Verordening Gegevensbescherming

en Nederlandse Uitvoeringswet. Het Museum verwijst voor informatie hierover naar de Privacyverklaring van Museum De Lakenhal die is opgenomen op haar website [www.lakenhal.nl](http://www.lakenhal.nl). In de Privacyverklaring zijn de rechten van betrokkenen met betrekking tot verwerkingen van persoonsgegevens waarbij Het Museum De Lakenhal optreedt als verantwoordelijke, opgenomen.

## **10. Overmacht**

### **Artikel 10.1**

Als overmacht voor het Museum, die maakt dat een eventuele daardoor veroorzaakte tekortkoming het Museum niet kan worden toegerekend, geldt iedere onvoorzienbare omstandigheid die het uitvoeren van de overeenkomst door het Museum zodanig bemoeilijkt dat, tijdelijk of blijvend, het uitvoeren van de overeenkomst onmogelijk dan wel onevenredig bezwaarlijk wordt.

### **Artikel 10.2**

Onder zodanige omstandigheden worden mede verstaan omstandigheden bij personen en/of diensten en/of instellingen waarvan het Museum gebruik maakt bij het uitvoeren van de bezoekenovereenkomst, alsmede alles wat voor voornoemden als overmacht of opschortende dan wel ontbindende voorwaarde geldt, alsmede toerekenbare tekortkoming van voornoemden.

## **11. Gevonden voorwerpen**

### **Artikel 11.1**

Door de Bezoeker in het Museumcomplex gevonden voorwerpen kunnen worden afgegeven bij de informatiebalie.

### **Artikel 11.2**

De gemeente Leiden heeft zich aangesloten bij de landelijke website [www.verlorenofgevonden.nl](http://www.verlorenofgevonden.nl), waar iedereen gevonden voorwerpen kan registreren en verloren voorwerpen kan terugvinden. Gevonden(waardevolle) voorwerpen binnen Museum De Lakenhal kunnen geregistreerd worden op deze website. De voorwerpen dienen te worden bewaard in de kast in meldkamer. Mocht de rechtmatige eigenaar zich bij de gemeente Leiden melden, dan neemt een medewerker contact op met Museum De Lakenhal. Wanneer na een jaar niemand zich heeft gemeld, is het voorwerp eigendom van Museum De Lakenhal. Deze spullen worden dan in overleg aan een goed doel gedoneerd of vernietigd.

Voor de administratie omtrent gevonden voorwerpen van Museum De Lakenhal dient het formulier gevonden voorwerp ingevuld te worden door de vinder of de medewerker aan wie het gevonden voorwerp is afgegeven.

Een gevonden reisdocument (paspoort of identiteitskaart) of rijbewijs dient ingeleverd te worden bij gemeente Leiden: Stadsbouwhuis, Langegracht 72. Wanneer wapens, drugs en explosieven worden gevonden dient direct contact opgenomen te worden. Wanneer je vermoedt dat een gevonden voorwerp gestolen is, raadpleeg dan de website [www.stopheling.nl](http://www.stopheling.nl).

### **Artikel 11.3**

Ingeval de eigenaar of rechthebbende van een gevonden voorwerp zich meldt, heeft deze de keuze zelf de goederen af te halen dan wel deze zich onder rembours toe te laten zenden. In beide gevallen dient de eigenaar of rechthebbende zich deugdelijk te legitimeren.

## **12. Overige voorwaarden**

### **Artikel 12.1**

De toepasselijkheid van deze Bezoekvoorwaarden laat onverlet de eventuele toepasselijkheid van andere (contractuele) voorwaarden en/of regelingen van het Museum.



### **13. Toepasselijk recht**

#### **Artikel 13.1**

Op deze Bezoekvoorwaarden en op de overeenkomst tussen de Bezoeker en het Museum is Nederlands recht van toepassing.

#### **Artikel 13.2**

Alle geschillen die uit de overeenkomst tussen de Bezoeker en het Museum voortvloeien worden uitsluitend ter berechting voorgelegd aan de rechter die bevoegd is in Leiden.

### **14. Slotbepaling**

Indien een of meer van de hiervoor genoemde artikelen niet rechtsgeldig zijn of zullen worden dan blijven de overige bepalingen verder rechtsgeldig. In dat geval treedt in de plaats van de niet-geldige bepaling een nieuwe bepaling die met de oude niet-geldige zoveel mogelijk overeenkomt, qua inhoud, bereik en/of doelstelling.