

FORMAT & S.O.P DEWAN TERAJU USAHAWAN & BUMIPUTERA NEGERI JOHOR (DTUDPBNJ)

Untuk garis panduan Ketua/Timbalan Biro Peringkat Negeri (EXCO), AJK Peringkat Daerah serta ahli/ ahli bersekutu/ ahli gabungan.

FORMAT / PEKARA / S.O.P	RUJUKAN / CATITAN
1. Pendaftaran keahlian / borang a) Borang keahlian b) SSM c) Gambar ukuran passport d) Biodata / profile ringkas	En Samsudin Ismail (Penolong Setiausaha) merangkap Ketua Biro Pendaftaran 019 711 6074
2. Pilihan Biro	Pilih satu sahaja – berdasarkan perniagaan/sektor utama.
3. Di cadangkan oleh	Nama pencadang atau orang yang memperkenalkan DTUDPBNJ.
4. Ahli panel yang menerima/menolak pendaftaran keahlian • Akan membuat keputusan bersama di dalam Mesyuarat Khas AMT	Barisan AMT Dewan Teraju Usahawan & Peniaga Bumiputera Negeri Johor i. Dato' Hj Ismail Karim Presiden ii. Tn Hj Zaini Atan Timbalan Presiden iii. Datuk Samat Aripin Naib Prsiden 1 iv. Datuk Hj Abd Latif Hj Bandi Naib Presiden 2 v. Datin Hjh Aidh Hj Ishak Naib Presiden Wanita 1 vi. Pn Najwah Halimah Ab. Alim Naib Presiden Wanita 2 vii. Tn. Syed Abd Hamid Alhabshee Setiausaha Kehormat viii. En Samsudin Ismail Penolong Setiausaha ix. Dato Sri Hj. Mohd Tahir Bin Hj. Mohd Noah Bendahari x. Cik Nurhidayah Binti A. Rahim Timbalan Bendahari
5. Jenis-jenis keahlian :	5 kategori
a) Keahlian biasa	SSM Pastikan calon keahlian tidak ada isu bankrupt/Insolvensi
b) Keahlian professional	Tidak perlu SSM
c) Keahlian bersekutu	Kaum lain / syarikat ada entiti minority bumiputera/koperasi/NGO gabungan
d) Penyertaan keahlian individu/syarikat di luar Johor	Di beri kebenaran untuk menyertai DTUDPBNJ
6. Yuran yang di tetapkan : a) Ahli biasa / professional b) Yayasan / koperasi / Syarikat / NGO c) Keahlian Bersekutu • Keahlian seumur hidup	Pendaftaran keahlian RM50 + RM100 (yuran tahunan) RM200 RM500 Belum di putuskan lagi.
7. No. Akaun	106600018804 – Affin Bank

8. Alamat pejabat/pengurusan sementara (milik Tn Hj Zaini Atan Naib Presiden) • Alamat tetap • Cadangan lokasi utama	LC Catering No 340, Jalan Balau 1, Taman Melodies, 80250 J.Bahru, Johor. Akan di bincangkan selepas mendapat kelulusan R.O.S Bandar Johor Bahru, Larkin, BBU, Taman Perling, Setia Tropika
9. Email : dtupbj@gmail.com	Ketua Urusetia Media : Pn. Najwah Halimah Ab. Alim Timbalan Urusetia Media : En Samsudin Ismail
10. Laman web : www.dewanterajujohor.com	Ketua Urusetia Media : Pn. Najwah Halimah Ab. Alim Timbalan Urusetia Media : En Samsudin Ismail
11. Facebook : DEWAN Teraju Usahawan JOHOR	Ketua Urusetia Media : Pn. Najwah Halimah Ab. Alim Timbalan Urusetia Media : En Samsudin Ismail
12. Pengurusan Urusetia / Data	Pn Najwah Halimah Ab. Alim – 018 791 4719 Tn Syed Abd Hamid Alhabshee – 019 775 7377 En Samsudin Ismail – 019 711 6074
13. Penyelarasan baju korporat	Perlu merujuk kepada barisan AMT & Urusetia
a) Baju korporat utama (selaras) • Warna utama : putih • Lengan & leher baju : bercorak merah/putih/biru – melambangkan negeri Johor Catitan : Hanya di benarkan untuk di guna pakai pada program/majlis pejumpaan dengan pihak kementerian/jabatan/agensi/GLC/GILC/yayasan/koperasi/NGO/majlis kehormat.	Pn Najwah Halimah Ab. Alim 018 791 4719 YM Tengku Ahmad Rosdi Tengku Abdullah – 013 747 2299 Butik Laksamana Angsana Mall En. Nik Mohd Faridzuan Bin Hj. Nik Jaafar – 013 777 3981 Butik Kacax Angsana Mall
b) Baju korporat ke-2 (sampingan) Peringatan : i) Sebarang percetakan ketua/timbalan biro perlu memberi contoh design kepada pihak Urusetia pakaian terlebih dahulu untuk rujukan pihak AMT DTUDPNJ. ii) Ketua/Timbalan Biro Percetakan perlu merujuk/membuat semakan kepada Pn Najwah Halimah, Tn Syed Abd Hamid dan En Samsudin untuk meletakkan nama & perjawatan yang berkaitan di dalam percetakan pakaian tersebut.	Setiap ketua/timbalan biro boleh design corak sendiri dengan formula/konsep yang bersesuaian dengan biro masing-masing. Contoh : Biro Kesihatan – putih Biro TVET -biru Biro Pertanian – Hijau Atau berkonsep gabungan warna. Pakaian wanita wajib berlengan panjang. Di guna pakai untuk program, majlis dan seminar serta lawatan tidak rasmi. Di larang sama sekali memakai/mengguna baju korporat bukan dengan tujuan untuk sebarang program yang berkaitan dengan Dewan Teraju Usahawan Johor.

iii) Tidak di benarkan menggunakan gabungan warna yang berbentuk corak/ciri kepartian. iv) Tidak di benarkan berkonsep/bercorak pelangi.	Cadangan/ keutamaan : Adalah lebih di galakkan sebarang bentuk percetakan berkonsep/lambang warna negeri Johor.
14. Perkataan/ejaan singkatan yang telah di undi oleh Ketua/Timbalan Ketua Biro dan di luluskan oleh barisan AMT untuk percetakan.	Dewan Teraju Usahawan Johor
15. Protokol percetakan	Kiri : Logo dan alamat Tanda tangan : Nama penuh dan perjawatan (tidak di benarkan menggunakan nama timangan)
16. Program / Seminar / Kursus / Lawatan Rasmi	Hanya di benarkan selepas mendapat kelulusan pendaftaran R.O.S
17. Surat permohonan / cadangan / usulan / memorandum / bantahan	Format surat wajib : • Di hantar kepada Tuan Presiden Dato' Hj Ismail Bin Karim • Untuk perhatian kepada Setiausaha Kehormat Tn Syed Abd Hamid Alhabshee • Salinan kepada AMT DTUDPBNJ
18. Nasihat dari Presiden dan barisan AMT	Buat masa ini hanya di benarkan untuk sesi majlis salam kenal, lawatan ke industri/premis/perladangan/ternakan sesama ahli sahaja.
19. Sidang / wawancara media rasmi	Buat masa ini hanya di benarkan untuk barisan AMT sahaja.
20. Peranan utama ketua/timbalan biro i) Pastikan bakal-bakal ahli telah mendaftar keahlian. ii) Mengadakan Mesyuarat Khas untuk perlantikan AJK Biro-Biro • Perlu memaklumkan kepada Setiausaha Kehormat dan Penolong Setiausaha <u>satu minggu sebelum</u> tarikh mesyuarat. • Contoh format surat mengadakan Mesyuarat Khas boleh minta pada Setiausaha Kehormat/Penolong Setiausaha.	Sila rujuk dengan Setiausaha Kehormat dan Penolong Setiausaha merangkap Ketua Pendaftaran. Pendaftaran boleh di mohon secara online (klik link yang di berikan – rujuk dengan En Samsudin Ismail Ketua Biro Pendaftaran) atau mengisi borang keahlian. Perlantikan dan berserta dengan biodata/profile ringkas serta gambar ukuran passport / sesi perkenalan diri. - Seorang setiausaha - Seorang penolong Setiausaha - Seorang bendahari - Sekurang-kurangnya 7 orang AJK - Melantik 10 orang AJK kecil (mengikut daerah masing-masing). Catitan : Sekiranya calon masih bekerja dengan kementerian / jabatan / agensi / GLC / GILC / Yayasan wajib mendapat surat pengesahan kebenaran dari CEO/Pengerusi/Timbalan Pengerusi/KP/Pengarah/Pengurus yang berkenaan (salah satu daripadanya).

• Setiap mesyuarat wajib memanggil Setiausaha Kehormat atau Penolong Setiausaha.	Perlantikan AJK Peringkat Daerah adalah di bawah kuasa Ketua/Timbalan Biro Peringkat Negeri (EXCO). Walaubagaimana pun jika masih kurang mendapat calon yang berkecayakinan boleh dapatkan pandangan dan nasihat dari barisan AMT bagi memastikan untuk mendapat barisan AJK yang komitmen serta aktif dalam NGO. - Sebagai pemerhati sidang mesyuarat. - Menyampaikan taklimat misi & visi pertubuhan, perancangan jangka masa pendek dan jangka masa panjang. - Kemudian baru di susuli salam pengenalan bakal-bakal calon dan perlantikan AJK.
21. Cadangan & usulan kepada ketua/timbalan biro	Memasukkan bakal-bakal ahli yang bersesuaian dengan sektor/biro ke dalam group biro yang telah di sediakan oleh Setiausaha Kehormat (untuk rujukan dan data niaga). - Memastikan sebarang info/maklumat/data/gambar daripada group utama (EXCO) di kongsi/di viralkan ke group masing-masing. - Perkongsi segala info terutama yang melibatkan amanat Presiden, Barisan Carta Organisasi AMT Ketua/Timbalan Biro (EXCO), misi & visi, soalan lazim serta program dan majlis serta aktiviti DTUDPBNJ ke dalam group masing-masing, FB, portal dan lain-lain yang berkaitan kempen, promosi dan pengiklanan serta pemasaran yang lebih berkesan agar sampai ke golongan sasaran.
22. Misi Visi	<u>VISI</u> DTUDPBNJ beraspirasi untuk membentuk satu rangkaian usahawan bumiputera yang berdaya saing di negeri Johor bagi menghadapi cabaran global. <u>MISI</u> DTUDPBNJ akan berusaha secara berterusan untuk berperanan sebagai satu platform rujukan, pengembangan, & penyatuan usahawan-usahawan bumiputera pelbagai sektor di negeri Johor.
23. Matlamat & perancangan utama Dewan Teraju Usahawan & Peniaga Bumiputera Negeri Johor	Berperanan <i>sebagai platform, consultant, guideline, check & balance, directory, networking, smart partner</i>, meja bulat serta <i>one stop centre</i> kepada semua golongan, sector dan biro. Bermula dari peniaga & penjaja kecil sehinggalah ke peringkat perdagangan & industri, maritim dan laut dalam serta import & eksport.

24. Pencalonan , perlantikan, mesyuarat agong, digantung/pemecatan. • Kuasa sepenuhnya oleh Tuan Presiden dengan pandangan Tuan Penasihat serta barisan AMT. • Surat pencalonan / perlantikan / pensijilan / penggantungan / pemecatan akan di keluarkan oleh SU Kehormat atas nasihat dan pandangan bersama dalam Mesyuarat Khas AMT Dewan Teraju Usahawan & Peniaga Bumiputera Negeri Johor.	Pencalonan : Untuk peringkat penaja pencalonan di beri penuh kuasa kepada barisan AMT untuk melantik senarai calon/barisan Ketua/Timbangan Biro (peringkat EXCO). Perlantikan peringkat AJK Daerah: Di beri kuasa kepada Ketua/Timbangan Biro Peringkat Negeri. Walau bagaimana pun barisan AMT berhak untuk menerima/menolak pencalonan tersebut atas faktor & sebab tertentu. Mesyuarat Agong : Perlantikan AMT & Ketua/Timbangan Biro (EXCO), Ketua/Timbangan Peringkat Daerah akan digubal/dirombak selepas Mesyuarat Agong (di jangka pada awal tahun 2025). Bagi memastikan keterjaminan perjawatan tuan/puan maka di cadangkan untuk menarik seberapa ramai ahli di dalam biro masing-masing untuk menyokong perjawatan di dalam Mesuarat Agong kelak. Ahli yang berhak mengundi adalah : - Ahli biasa/profesional - Mewakili yayasan/koperasi/syarikat/NGO hanya seorang individu sahaja sebagai wakil untuk mengundi di dalam Mesyuarat Agong. - Ahli bersekutu tidak mempunyai kelayakan sebagai pengundi. Di gantung / pemecatan : Atas beberapa faktor & sebab seperti ada berunsur penyalahan guna kuasa / sabotaj / provokasi / fitnah / membuat sebarang kenyataan yang menimbulkan kesan negatif kepada DTUDPBNJ atau sebarang individu/ahli di dalam DTUDPBNJ atau apa jua sebarang kenyataan/pengumuman / sidang media / percetakan & penerbitan dalam media cetak/media sosial atau sebarang unsur percakapan lisan dengan 3 orang saksi yang sohih atau apa jua yang berunsur khianat dan di laknat / sebarang kecamahan / tohmahan yang boleh menjejaskan nama baik DTUDPBNJ serta barisan AMT/EXCO/AJK Daerah/ahli-ahli. Pihak AMT juga berhak menggantung perjawatan/keahlian jika di dapati ada ahli yang bankrub/Insolvensi, pengisian borang yang tidak sah serta tidak membayar yuran keahlian pada kadar waktu yang di tetapkan.
25. Perancangan untuk mewujudkan kerjasama dengan kementerian , jabatan, agensi, GLC, GILC, yayasan, koperasi, NGO, melibatkan pelaburan, rakan niaga usahawan/usahawanita, siswa & siswazah menganggur serta usahawan perintis dan lain-lain yang berkaitan dengan usahawan.	Terutama Kementerian Kewangan, KPKT, MITI, MDEC, MAFI, KKLW, Kemterian Sain Teknologi & Inovasi, KHAZANAH, TERAJU, MARA, PNB, PNS, SME Corp, JCorp, FAMA, NAFAS, KEJORA, IRDA, MIDA, MATRADE, SIME DARBY, PETRONAS, Lembaga Tabung Haji, pejabat-pejabat kedutaan, FINAS, Majlis/PBT dan lain-lain yang berkaitan keusahawanan.

26. Mewujudkan kerjasama dengan PUJB.	DTUDPBNJ berperanan sebagai daya pemikir, membantu dalam pelbagai program, seminar, mewujudkan rakan niaga serta berfungsi sebagai pengumpul data, directory usahawan, serta melibatkan pameran, expo, kempen, promosi, pemasaran, pengiklanan serta mengenal pasti golongan sasaran .
27. Bagi meyahut seruan kerajaan untuk memastikan dan menyeru penyertaan usahawan muda dan usahawan perintis serta siswa/siswazah menganggur.	DTUDPBNJ berperanan sebagai mentor dan mewujudkan Biro Dewan Muda. Bagi saudara, sahabat, rakan dan kenalan terutamanya ahli DTUDPBNJ boleh memberikan nombor hp, profile ringkas/resumi kepada Setiausaha Kehormat untuk di masukkan ke dalam Biro Dewan Muda.
28. DTUDPBNJ berperanan sebagai platform utama sebagai badan penyelarasan untuk menggabungkan semua NGO yang terlibat dalam pelbagai industri, sektor dan biro berkonsep di bawah satu payung dan <i>one stop centre</i>.	Bagi memastikan usahawan/usahawanita bumiputera mampu berdaya maju dan berdaya saing serta mengenal pasti peluang terkini dan peluang pasaran hadapan.
29. Mewujudkan jadual dan kalendar untuk pelbagai program dan seminar serta lawatan gerak kerja bagi memastikan DTUDPBNJ berperanan & berfungsi dan aktif & progresif dalam pelbagai sektor dan biro.	Akan di bincangkan dan di cadangkan dalam mesyuarat barisan AMT.
30. Cadangan percetakan, penerbitan, pengiklanan, kempen & promosi untuk mencari dana DTUDPBNJ.	Cadangan : i. Poster carta organisasi ii. Baju korporat, vest dan jaket iii. Directory usahawan iv. Dairy dan kalendar v. Air mineral vi. Stiker kereta vii. Kupon/kad keahlian viii. Payung & payung penjaja ix. Jam dinding x. Keychain
31. Salinan kepada (cc)	Karangan ini di sediakan oleh Tn Syed Abd Hamid Alhabshee Setiausaha Kehormat DTUDPBNJ. 1) Tuan Presiden Dato' Hj Ismail Karim 2) AMT DTUDPBNJ 3) Urusetia Penerbitan & Pengiklanan DTUDPBNJ 4) Ketua Pendaftaran Keahlian 5) Ketua/Timbalan Biro Peringkat Negeri 6) Ketua/Timbalan Biro Pakaian & Jahitan 7) AJK Daerah 8) Ahli-ahli 9) Syarikat percetakan & penerbitan 10) Pihak penjenamaan & perlabelan 11) 31 group biro-biro DTUDPBJ