

## PLANO DE TRABALHO

### INSTITUIÇÃO PROPONENTE

Número do PT: <b>10.302.0930.6273.0000</b>				
Órgão/Entidade: Associação Batataense dos Deficientes Físicos - ABADEF				
CNPJ: 56.889.611/0001-97				
Endereço: Rua Antonio Dal Picolo, 500 - Alto do Cruzeiro				
Município: Batatais/SP CEP: 14.316-004				
Telefone: 16 3761-3567/ 16 3761-4323				
Email: abadef1989@gmail.com/ sadbatatais@hotmail.com				
CPF	Nome Responsável	Função	Cargo	Email
199.479.528-00	Alcides Alexandre Padovani Milan	Gestor	Presidente	financeiro@abadef.com.br

### RECEBIMENTO DO RECURSO

Banco: 001 Agência: 0351-4 Número: 36080-5
Praça de Pagamento: Batatais
Gestor do Convênio: Alcides Alexandre Padovani Milan
<u>Declaramos que esta Conta Corrente será exclusiva para o recebimento do recurso.</u>

### CONTEXTO DA INSTITUIÇÃO PROPONENTE

<b>Missão da Instituição:</b> Contribuir para a melhoria da qualidade de vida da população com deficiência física, assegurando o seu acesso a um atendimento que propicie a superação de suas dificuldades e o desenvolvimento de suas potencialidades, na perspectiva de sua inclusão social.
--



**Histórico da Instituição:** Associação Batataense dos Deficientes Físicos - ABADEF foi fundada no dia 23 de abril de 1989 através da mobilização de um grupo de pessoas com deficiência física e suas famílias residentes no município de Batatais, pessoas estas que viram a necessidade de representar e garantir os direitos da população com deficiência física.

Desde então, a entidade vem prestando atendimento à população Batataense com 100% de gratuidade, na área de assistência social de acordo com a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais, serviço de proteção social especial de média complexidade através dos grupos de convivências com intuito de fortalecer vínculos e defender os direitos para inclusão social. Ainda no âmbito da assistência social desenvolve projeto de inclusão digital a fim de oferecer o acesso a tecnologia a essa população e também capacitá-los para o mercado de trabalho e inseri-los através do Programa de Inclusão ao Trabalho – PIT.

Promove também atendimentos de saúde que buscam a habilitação e reabilitação dos deficientes físicos através das áreas Fisioterapia, Psicologia, Fonoaudiologia e Terapia Ocupacional. Utiliza também, do método de equoterapia para alcançar os resultados da habilitação e reabilitação.

Em 2014 foi credenciada pelo Ministério da Saúde para realizar atendimento domiciliar através do Programa Melhor em Casa, possibilitando a ampliação e oferta de seus serviços na área da saúde. Esse atendimento é oferecido aos pacientes com perfil AD2 e AD3 do Sistema Único de Saúde - SUS no âmbito domiciliar, realizado por Equipe Multiprofissional, possibilitando humanização do tratamento, maior proximidade entre paciente e familiares, proporcionando um acompanhamento individualizado que reduz o número de internações, previne institucionalização e auxilia na diminuição do risco de contaminação e agravamento do quadro, busca a estabilidade da condição de saúde e quando possível a recuperação e reabilitação do paciente, além da promoção da saúde e prevenção de doenças.

## QUALIFICAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

### Objeto: Material de consumo e serviços de terceiros.

Aquisição de Material de Consumo – Aquisição de materiais de consumo (Areia fina, areia média, pedra britada, argamassa, cimento, cal, canaleta 15 cm, rejunte, porcelanato esmaltado, esquadrias, pilares para alambrado, esticadores para alambrado, alambrado fio 12), para reforma de 66 m<sup>2</sup> de salas de equipe técnica e equipe de apoio, 16 janelas das salas de atendimento da área da saúde e instalar 150 m<sup>2</sup> de alambrado na parte da frente da instituição com intuito de propiciar segurança aos pacientes e ao patrimônio da instituição.

Aquisição de Material de Consumo – Enfermagem: Luvas procedimentos, Luvas cirúrgicas estéreis, Gazes estéreis, Ataduras crepe, Compressa operatória, Lancetas, Fitas para glicosímetro, Fita microporosa, Fita adesiva, Agulhas 40x12, Agulhas 30x08, Agulhas 30x07, Seringa 5ml, Seringa 10ml, Seringa 20ml, Abaixador de língua madeira, Abaixador de língua plástico, Braçadeira de aparelho de pressão digital braço, Sonda Freka enteral número 12, Máscara com elástico descartável, Avental descartável, Touca descartável, Mascara N95, Óculos de proteção individual, Papel grau cirúrgico, Algodão, Bolsa coletora para sonda vesical 2l, Sonda Vesical de demora calibre 20, Fixador de sonda nasoenterica, AGE 200ml, Saf gel, Placa Duoderm 10x10 cm, Placa de carvão ativado, Tegaderm, Campo cirúrgico fenestrado, Clorexidina aquosa 100ml, Clorexidina 2% degermante 100ml, Lidocaina gel, SF 0,9% 100ml, Alcool 70%, Alcool gel 70% 90g, Desincrustante, Descarpack 13l, Exercitador Respiratório (Respiron), banda elástica para exercício (Thera band) na cor amarelo, banda elástica para exercício (Thera band) na cor verde, Reanimador manual adulto (ambu), Reanimador manual infantil (ambu), Cânula traqueostomia número 5.

Prestação de Serviços – Outros: Implantação de Plataforma Eletrônica – Prontuário Eletrônico.



Prestação de Serviços – Reforma de Imóveis: Serviços de pedreiro para arrancar tacos de três salas e dois corredores, nivelar com massa de cimento e assentar o piso (totalizando 66m<sup>2</sup>), retirar dezesseis janelas e reenquadrar as laterais para esquadrias, fazer o alicerce para alambrado, colocar postes e esticadores com brocas de um metro chumbado

Prestações de Serviços – Serviços Gráficos: Panfletos, Cartilhas, Folders, Receituários.

**Objetivo Geral:** Aprimorar os serviços prestados pelo Melhor em Casa e garantir a continuidade do tratamento dos pacientes do programa.

**Justificativa:**

Desta forma, as atividades desenvolvidas com os materiais irão contribuir com a população idosa, acamada portadora de doenças crônicas, possibilitando uma diminuição no número de internações com causas sensíveis à Atenção Básica, bem como tentativa de reversibilidade do número de institucionalizações de idosos, e violação dos direitos dessa população alvo, além da diminuição da sobrecarga dos cuidadores.

Quanto a prestação de serviço gráfico (panfletos, cartilhas, folders) irá de encontro com o treinamento dos cuidadores, onde será fornecido material do que foi realizado na pratica e reforçará as orientações fornecidas pelos profissionais.

Ainda com o intuito de uma melhor qualidade de vida a população beneficiaria do Sistema Único de Saúde – SUS através do SAD a aquisição dos materiais para a manutenção do imóvel e a prestação de serviço de pedreiro será com o propósito de adequar o prédio da instituição de acordo com as normas sanitárias para assim, continuar recebendo os pacientes que necessitam dar continuidade no tratamento fisioterápico em clínica. Visto que os usuários do programa habitualmente são de grande dependência e requer um atendimento individualizado e o Município não consegue absorver essa demanda.

Quanto à implantação da plataforma digital para o Prontuário Eletrônico, se trata da necessidade de digitalizar as informações dos pacientes, tornando o processo de trabalho mais ágil, pratico, econômico, otimização de espaço e também o cumprimento da lei 13.787 de 27 de dezembro de 2018.

**METAS A SEREM ATINGIDAS**

**Meta Quantitativa:**

Aumentar de 60 para 78 atendimentos no serviço de curativos realizados pela Equipe Multiprofissional de Atenção Domiciliar (EMAD).



**Ações para Alcance:** aquisição de materiais de consumo e serviços de terceiros

**Situação Atual:** Mensalmente são realizados em média 60 atendimentos de enfermagem através dos serviços de curativos. Atualmente apenas 13% dos pacientes atendidos (média mensal de 60 atendimentos/mês) recebem o acompanhamento da Equipe Multiprofissional de atenção Domiciliar (EMAD) para realização de curativos, visto que são pacientes de maior complexidade.

**Situação Pretendida:** Estender a 30% (de 60 para 78) a oferta de curativos capacitação/treinamento dos cuidadores de pacientes atendidos pelo SAD.

**Indicador de Resultado:** Anotação em prontuário, Relatórios E-SUS, lista nominal.

**Metas Qualitativa:** Oferecer quatro vagas para o atendimento de fisioterapia na clínica da instituição para os pacientes encaminhados pelo SAD.

**Ações para Alcance:** aquisição de materiais de consumo e serviços de terceiros

**Situação Atual:** Atualmente oferecemos a continuidade do tratamento na clínica de fisioterapia, porém a cada 4 (quatro) pacientes que necessitam da continuidade conseguimos absorver 1 (um).

**Situação Pretendida:** Dos 60 pacientes atendidos pelo SAD, oferecer quatro vagas para a continuidade do tratamento fisioterápico na clínica da instituição visando a busca da autonomia retorno as AVD's e a reinserção desses pacientes na comunidade.

**Indicador de Resultado:** Evolução em prontuário, avaliações, relatórios e quando possível fotos e vídeos.

**Metas Qualitativa:** Disponibilizar material orientativo a 100% dos cuidadores dos 60 pacientes do SAD. Disponibilizar material orientativo a 100% dos cuidadores dos 60 pacientes do SAD.

**Ações para Alcance:** aquisição de materiais de consumo e serviços de terceiros.

**Situação Atual:** No momento a equipe realiza orientações verbais a cada visita, no que se refere a rotina de cuidados humanizados do paciente em relação a higiene, posicionamento, prevenção de deformidade e de complicações sistêmicas, mudança de decúbito, alimentação segura seja por SNE ou por via oral.

**Situação Pretendida:** Fornecer aos cuidadores as orientações verbais de maneira ilustrada e lúdica em formato de cartilhas, folders e panfletos.

**Indicador de Resultado:** Anotação em prontuário, relatórios, registro fotográfico.

**Metas Qualitativa:** Implantar Prontuário Eletrônico em 100% do serviço.



**Ações para Alcance:** aquisição de materiais de consumo e serviços de terceiros.

**Situação Atual:** Atualmente todos os profissionais da equipe realizam suas anotações em prontuários físicos e posteriormente são lançados em um sistema do governo federal (e-sus).

**Situação Pretendida:** Implantar sistema informatizado para execução do Prontuário Eletrônico conforme preconizado pelo Ministério da Saúde (100% do Prontuário Eletrônico)

**Indicador de Resultado:** Relatórios gerados pelo sistema.

**Metas Qualitativa:** Manutenção de 66 m<sup>2</sup> da área interna e 150 m<sup>2</sup> da ala externa da instituição.

**Ações para Alcance:** Aquisição de material de consumo e contratação de serviço de terceiros

**Situação Atual:** A instituição possui 66 m<sup>2</sup> de piso de taco, dezesseis janelas de madeira em mal estado de conservação e 150 m<sup>2</sup> de área externa sem proteção deixando o prédio e os veículos expostos.

**Situação Pretendida:** Substituir os 66 m<sup>2</sup> de tacos por porcelanatos como preconiza a vigilância sanitária, retirar 16 janelas, reenquadrar e inserir esquadrias de alumínio e colocar 150 m<sup>2</sup> de alambrado na parte da frente da instituição.

**Indicador de Resultado:** Registro fotográfico, cronograma da obra.

#### ETAPAS OU FASES DE EXECUÇÃO

Ordem	Etapa	Duração	Descrição
	Material enfermagem para Procedimento	180 dias	Material para procedimento Material enfermagem, curativos, EPIs
<b>1 Material de consumo</b>	Material construção reforma	60 dias	Material para reforma - areia fina, areia média, pedra britada, argamassa, cimento, cal, canaleta rejunte, porcelanato esmaltado, esc pilares para alambrado, esticadore. alambrado, alambrado fio 12
<b>2 Prestação de Serviços</b>	Serviços Gráficos	120 dias	Panfletos, Cartilhas e folders



Serviço Pedreiro	60 dias	Arrancar tacos 3 salas e 2 corredores, nivelar com massa de cimento e colocar piso total de 66 m tirar 16 janelas e enquadrar as laterais para esquadrias alicerce para alambrado, colocar postes e esticadores com brocas de 1 metro chumbado
Plataforma on line	120 dias	Implantação de Plataforma prontuário eletrônico

## PLANO DE APLICAÇÃO DE RECURSOS FINANCEIROS

Ordem	Natureza	Tipo Objeto	Aplicação	Proponente	%	Concedente	%
1	Custeio	Material de Consumo	77.600,00		00	77.600,00	77,6
		Material enfermagem para procedimento	39.800,09		00	39.800,09	50
		Material construção para reforma	37.799,91		00	37.799,91	48
2	Custeio	Prestação de Serviço	22.400,00		00	22.400,00	28,8



		Serviços gráficos	2.600,00	00	2.600,00	2,6
		Serviço de Pedreiro	11.300,00	00	11.300,00	11,3
		Plataforma On-line	8.500,00	00	8.500,00	8,5

**CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO**

<b>OBJETO: Material de consumo e serviços de terceiros.</b>	<b>PRAZO PROPOSTO</b> INÍCIO: data da assinatura do convênio. FINAL: 31/12/2020	<b>DATA BASE:</b> 02/06/2020
---	---	---------------------------------

**CRONOGRAMA FÍSICO FINANCEIRO?**

<b>RECURSOS ESTADUAL</b>	100.000,00
<b>RECURSOS PRÓPRIO</b>	0,00
<b>VALOR CONVÊNIO</b>	100.000,00

Vigência: 31/12/2020

**RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO DESTE PLANO**

CPF	Nome da Pessoa	Função	Cargo	Email
356.775.108-58	Aline Cristina Grigolato	Coordenadora	Assistente social	sadbatatais@hotmail.com
357.550.618-31	Deise Mara Lopes de Abreu Coelho	Administradora	Encarregada Administrativo	abadef1989@gmail.com



## DECLARAÇÃO

*Na qualidade de representante legal do proponente, DECLARO, para fins de prova junto à Secretária de Estado da Saúde, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o tesouro ou qualquer órgão ou Entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos deste Poder, na forma de Plano de Trabalho.*

## ASSINATURAS DIGITAIS

Documento assinado digitalmente pela(s) pessoa(s) abaixo, conforme Decreto Federal 8.539 de 08/10/201 5.

Batatais, 01 de Dezembro de 2020

ALCIDES ALEXANDRE PADOVANI MILAN  
Gestor Entidade  
ABADEF

ADRIANA RUZENE  
Diretor Técnico de Saúde III  
DIRETORIADODRSXIII-RIBEIRÃOPRETO-CRS/DRS13

WILSON ROBERTO DE LIMA  
Coordenador  
CGOF / COORDENADORIA DE GESTÃO ORÇAMENTARIA E FINANCEIRA / GABINETE DO COORDENADOR  
Assinado pelo substituto TATIANA DE CARVALHO COSTA LOSCHER

JEANCARLO GORINCHTEYN  
Secretário de Saúde  
Gabinete do Secretário



Assinado com senha por: ADRIANA RUZENE  
Assinado com senha por: JEANCARLO GORINCHTEYN  
Assinado com senha por: ALCIDES ALEXANDRE PADOVANI MILAN  
Assinado com senha por: TATIANA DE CARVALHO COSTA LOSCHER  
Documento N°: 108394A0122762 - consulta é autenticada em:  
<https://demandas.spempapel.sp.gov.br/demandas/documento/108394A0122762>



SESPTA2020000212DM