

## Orientação para cadastro de usuário via Sistema WebCommerce

### INFORMAÇÕES IMPORTANTES:

- Se você tem o cartão da Jundiá para Transporte Coletivo de Itapeva / SP, não precisa se cadastrar.
- Se você já teve o cartão da Jundiá para Transporte Coletivo de Itapeva / SP, e não o possui mais, é necessário comparecer no atendimento da Jundiá, no terminal, para regularizar a situação do cartão.
- Tenha em mãos seu documento de identidade R.G. ou Habilitação e suas informações de endereço e telefone.
- Ao informar o CPF, é necessário preencher utilizando pontos e traço, Exemplo: 012.345.678-99
- Os campos marcados com \* são obrigatórios.
- O cartão poderá ser retirado no atendimento da Jundiá no terminal à partir dia útil seguinte à realização do cadastro.
- Para retirar o cartão é necessário ser o titular do cadastro, e estar portando documento de identidade R.G. ou Habilitação original.
- A primeira via do cartão não é cobrada, as demais vias serão cobradas.

Endereço para cadastro:

<https://www.jundia.net/> escolher a opção Cadastro Usuário Itapeva/ SP

ou

<http://vtweb.jundia.net:85/tdmaxwebcommerce/NovoCadastro.aspx>

Na tela inicial, deixe marcado a opção *CPF/CNPJ* e informe seu CPF digitando com pontos e traço, exemplo 012.345.678-99, em seguida clique no botão *Buscar*.

Escolha o tipo de busca desejado:

CPF/CNPJ <sup>1</sup>

Cartão <sup>2</sup>

1. Use o formato xxx.xxx.xxx-xx para CPF ou xx.xxx.xxx/xxxx-xx para CNPJ  
2. Número do cartão de transporte público.

Estando correto o número do CPF, irá abrir a tela de cadastro, crie um nome de login (sem espaço ou caracteres especiais), e informe um e-mail de contato.

Deixe marcada a opção *Desejo retirar o meu cartão no posto de atendimento*.

Informações para Acesso ao Site de Compras:

---

Login:  (\*)  
Obs.: este campo deve conter letras minúsculas e opcionalmente números, ponto ou sublinhado.

E-mail:  (\*)

Já possuo o cartão de acesso ao sistema.  
 Utilizarei o site apenas para comprar créditos para terceiros.  
 Desejo retirar o meu cartão no posto de atendimento.

Preencha as informações pessoais corretamente, os campos marcados como \* são obrigatórios.

Informações Pessoais:

---

Nome:  (\*)

Nome da Mãe:

Data de Nascimento:  

CPF:	<input type="text"/>	(*)
RG:	<input type="text"/>	
Emissor:	<input type="text"/>	
Sexo:	<input type="radio"/> Masculino <input type="radio"/> Feminino	(*)
Endereço:	<input type="text"/>	(*)
	<input type="text"/>	(*)
Bairro:	<input type="text"/>	(*)
Cidade:	<input type="text"/>	(*)
Estado:	Selecione <input type="text"/>	(*)
CEP:	<input type="text"/>	(*)
Telefone:	<input type="text"/>	(*)
Celular:	<input type="text"/>	
Fax:	<input type="text"/>	

Terminando o preenchimento clique no botão *Incluir*.

Estando o cadastro correto irá aparecer a mensagem abaixo de **SUCESSO**.

**Gravação realizada com sucesso.**

Em breve um e-mail será enviado com as informações de acesso ao site de compras.

Para retirar o cartão é necessário ser o titular do cadastro, e estar portando documento de identidade R.G. ou Habilitação original.

Qualquer dúvida entre em contato pelo e-mail: [atendimento.itapeva@jundia.net](mailto:atendimento.itapeva@jundia.net) ou pelo telefone 15 3521.7373