

Mantener su confianza es de vital importancia para nosotros y es una responsabilidad que tomamos muy en serio, razón por la cual recomendamos a los participantes leer el contenido de las políticas de reservación, pago, cancelación, privacidad, seguridad y deslinde de responsabilidad, bajo las cuales se rige el Centro de Formación "Sisti dance place A.C." en el ejercicio de los cursos, seminarios, talleres y conferencias que ofrecemos.

Como participante de nuestros cursos, garantizamos que su información personal se encuentra segura con nosotros. Revise por favor nuestro **Aviso de Privacidad** en www.sistidance.com

Las políticas y consideraciones enlistadas a continuación corresponden a la inscripción de alumnos de nuevo ingreso o reingreso a cualquier programa que ofrezca la institución, como pueden ser: cursos de verano, cursos especiales de temporada, programa de danza integral y talleres de estilo.

POLÍTICAS DE REEMBOLSO

1. Para toda devolución o reembolso, la persona interesada deberá presentar:

- Carta personal, explicando las causas y razones del reembolso. Puede ser enviada a las oficinas de "Sisti dance place A.C." en la **calle 3 poniente 4934, col. Reforma Sur** o al correo electrónico: **sisti.pagos@gmail.com**.
- Copia de su identificación vigente, con foto y firma (Credencial del IFE, Licencia de conducir, Pasaporte, Cédula Profesional, etc.).

y deberá firmar la carta-recibo que entregue la institución, el día que sea citado para recoger el importe a devolver. No se iniciará algún trámite sin estos requisitos y todos los pagos se realizarán en la dirección antes mencionada.

2. Si el participante nos notifica su cancelación por escrito con una anterioridad de al menos 1 día natural de la fecha de inicio del curso/taller, tendrá derecho al 80% del reembolso de la inscripción (los 20% son generados por concepto de gastos administrativos y de gestión).
3. Si el participante nos notifica por escrito su cancelación desde el 1er. día de inicio hasta 10 días naturales después de iniciado el curso/taller, tendrá derecho al 70% del reembolso de la inscripción (los 30% son en concepto de gastos de gestión y comisiones del maestro), aplicando las deducciones de las clases que la institución ha realizado (indiferente a la asistencia del alumno), con el importe del concepto "Clase Suelta" vigente hasta ese día.
4. Si el participante nos notifica por escrito su cancelación después del décimo día natural de iniciado el curso/taller, pierde el derecho de reembolso y/o transferencia.
5. En caso de que el participante no se presente al curso por razones ajenas a la institución, no será reembolsado el depósito o transferencia. De igual manera no aplica tomar a cuenta su depósito para siguientes fechas, cursos o eventos; ya que éste **no se considera saldo a favor**.
6. Los reembolsos de pagos realizados vía terminal bancaria, depósito en efectivo, en cheque o transferencia electrónica, genera un 10% extra de cargos y comisiones bancarias a la devolución total.
7. Por afectación a disponibilidad de cupo: **No aplica reembolsos o transferencias de talleres/cursos en promociones, beca, inscripciones con regalo, descuentos, o cualquier otro beneficio** que "Sisti dance place A.C." le otorgue al alumno al momento de su inscripción. Sólo podrá transferirlo a otra persona y notificarlo antes de iniciar el curso.
8. Toda devolución o reembolso tiene un período máximo de duración de 10 días naturales, después de que "Sisti dance place A.C." sea notificado por escrito.
9. En caso de suspensión del evento o curso, "Sisti dance place A.C." hará del conocimiento de los inscritos, haciendo **devolución íntegra** del depósito o pago, asumiendo toda comisión y responsabilidad.

OTRAS CONSIDERACIONES

- a. "Sisti dance place A.C." se reserva el derecho de admisión del o los participantes que lleguen en estado inconveniente a cualquier evento o curso.
- b. En caso de que el o los participantes requieran factura, ésta debe solicitarse al momento de hacer su depósito. Si éste se efectúa los últimos días del mes, se debe considerar que se tiene como límite para solicitar factura los dos últimos días del mes. No se elaborarán facturas de meses anteriores por cuestiones contables y fiscales.
- c. Los cursos donde se entregue constancia, ésta será a nombre de la persona que reservó el lugar. De no asistir o enviar a alguien más al evento sin previo aviso (al menos 2 días de anticipación), no se podrá entregar constancia a ninguna de las dos.