

Apostila

de

SAP.PM

Transações para utilização em PCM

SAP.MM & SAP.CO

ÍNDICE GERAL

1 – Apresentando o Sistema	
1.1 – O que é o SAP...?	9
1.2 – O que significa a sigla SAP...?	9
2 – Login e Senha	
2.1 – Login	10
2.2 – Senha	10
3 – Login no Sistema	
3.1 – 1ª Opção via Desktop	10
3.2 – 2ª Opção via Menu Windows	10
4 – Tela Inicial	
4.1 – Tipo de Ambientes e Mandantes	10
4.2 – SAP PRD 2012	10
4.3 – Login	11
5 – Acesso as Transações	
5.1 – Acesso via Campo	12
5.2 – Acesso via Menu de Pastas	12
6 – Glossário de Ícones	
6.1 – Ícones SAP	12
7 – Dicas, Ferramentas e Atalhos	
7.1 – Exibição do Nome Técnico da Transação	14
7.2 – Exibir Janela de Mensagem de Êxito, Alerta e Erro	15
7.3 – Criar e Modificar Layout de Exibição de Relatório	17
7.4 – Exportar Relatórios para o Excel	19
7.5 – Incluir Pastas e Transações na Pasta Favoritos	22
7.6 – Localizar e Contar Objetos	24
7.7 – Especificar Dados em Campos de Busca ou Filtros	26
7.8 – Especificar Valores Não Desejados em Relatórios	27
7.9 – Criar e Chamar Variante de Exibição ou Busca	28
7.10 – Cancelar Transação ou Abrir Nova janela durante a Execução da Transação	30
8 – Estrutura de tags e Identificação	
8.1 – Tag	30
8.2 – Local de Instalação	30
8.3 – Equipamento	31
9 – Estratégia de Manutenção	
9.1 – Definições Gerais	32
9.2 – Visão Geral da Estratégia de Manutenção	32
10 – Transações	
10.1 – Dados Mestres	
10.1.1 – Centro de Trabalho	
10.1.1.1 – IR01: Criar Centro de Trabalho	33
10.1.1.2 – IR02: Modificar Centro de Trabalho	37
10.1.1.3 – IR03: Exibir Centro de Trabalho	40

10.1.2 – Hierarquia para Centro de Trabalho	
10.1.2.1 – CR21: Criar Hierarquia para Centro de Trabalho	42
10.1.2.2 – CR22: Modificar Hierarquia para Centro de Trabalho	45
10.1.2.3 – CR23: Exibir Hierarquia para Centro de Trabalho	47
10.1.3 – Cadastrar Colaborador no Sistema	
10.1.3.1 – PA42: Cadastrar Colaborador	48
10.1.3.2 – PA30: Atualizar Dados do Colaborador	51
10.1.3.3 – IR02: Atribuir o Colaborador ao Centro de Trabalho	53
10.1.4 – Local de Instalação	
10.1.4.A – Definição de Tag para Local de Instalação	56
10.1.4.1 – IL01: Criar Local de Instalação	59
10.1.4.2 – IL02: Modificar Local de Instalação	62
10.1.4.3 – IL03: Exibir Local de Instalação	65
10.1.4.4 – IL05: Modificar Local de Instalação em Lista	66
10.1.4.5 – IH06: Exibir Local de Instalação em Lista	69
10.1.4.6 – IL07: Exibir Local de Instalação Multinível	71
10.1.4.7 – IH01: Exibir Local de Instalação em Estrutura	73
10.1.5 – Equipamento	
10.1.5.A – Definição de Tag para Equipamento	77
10.1.5.1 – IE01: Criar Equipamento	78
10.1.5.2 – IE02: Modificar Equipamento	83
10.1.5.3 – IE03: Exibir Equipamento	85
10.1.5.4 – IE05: Modificar Equipamento em Lista	88
10.1.5.5 – IH08: Exibir Equipamento em Lista	92
10.1.5.6 – IH03: Exibir Equipamento em Estrutura	94
10.1.5.6.A – Representação Estrutural	94
10.1.5.6.B – Representação Gráfica	97
10.2 – Gerenciamento da Manutenção	
10.2.1 – Notas de Manutenção	
10.2.1.A – Detalhamento de Notas de Manutenção	98
10.2.1.1 – IW21: Criar Nota de Manutenção	99
10.2.1.2 – IW22: Modificar Nota de Manutenção	102
10.2.1.2.A – Modificar Nota – Dados Gerais e Cabeçalho	103
10.2.1.2.B – Modificar Nota – Anexar Arquivo	104
10.2.1.3 – IW23: Exibir Nota de Manutenção	106
10.2.1.3.A – Exibir Nota – Dados Gerais e Cabeçalho	107
10.2.1.3.B – Exibir Nota – Exibir Anexo	108
10.2.1.4 – IW28: Modificar Nota de Manutenção em Lista	109
10.2.1.5 – IW29: Exibir Nota de Manutenção em Lista	111
10.2.1.6 – IW68: Modificar Itens de Manutenção da Nota em Lista	113
10.2.1.7 – IW69: Exibir Itens de Manutenção da Nota em Lista	116
10.2.1.8 – IW30: Exibir Nota de Manutenção Multinível	118
10.2.2 – Ordens de Serviço	
10.2.2.A – Detalhamento do Tipo da Ordem e Tipo de Atividade	119
10.2.2.B – Conceito de Status da Ordem de Serviço	121

10.2.2.1 – IW31: Criar Ordem de Serviço	123
10.2.2.1.A – Criar Ordem – Tela de Entrada	123
10.2.2.1.B – Criar Ordem – Aba Dados Cabeçalho	125
10.2.2.1.C – Criar Ordem – Aba Operações	126
10.2.2.2 – IW32: Modificar Ordem de Serviço	127
10.2.2.2.A – Modificar Ordem – Liberar Ordem	127
10.2.2.2.B – Modificar Ordem – Aba Dados Cabeçalho	129
10.2.2.2.C – Modificar Ordem – Aba Operações	129
10.2.2.2.D – Modificar Ordem – Planejamento de Operações	130
10.2.2.2.E – Modificar Ordem – Inclusão de Materiais com Reserva	132
10.2.2.2.F – Modificar Ordem – Incl. de Materiais com Req. Compra	135
10.2.2.2.G – Modificar Ordem – Verificar Nº da Req. Compra	138
10.2.2.2.H – Modificar Ordem – Alterar Status do Usuário	139
10.2.2.2.I – Modificar Ordem – Anexar Arquivos a Ordem	140
10.2.2.2.J – Modificar Ordem – Norma de Apropriação	142
10.2.2.2.K – Modificar Ordem – Incluir Lista de Tarefa na Ordem	143
10.2.2.2.L – Modificar Ordem – Encerramento Técnico da Ordem	144
10.2.2.2.L.A – Encerramento de Ordens ZPM1 e ZPMP2	144
10.2.2.2.L.B – Encerram. Ordens ZPM3 a ZPM8 criadas por Plano	145
10.2.2.2.L.C – Encerram. Ordens ZPM3 a ZPM8 criadas por Usuário	146
10.2.2.2.M – Modificar Ordem – Estornar Encerramento Técnico	147
10.2.2.3 – IW33: Exibir Ordem de Serviço	149
10.2.2.3.A – Exibir Ordem – Dados Gerais	149
10.2.2.3.B – Exibir Ordem – Aba Operações	150
10.2.2.3.C – Exibir Ordem – Aba Custos	151
10.2.2.3.D – Exibir Ordem – Aba Dados Adicionais e Localização	153
10.2.2.3.E – Exibir Ordem – Aba Planejamento	153
10.2.2.3.F – Exibir Ordem – Aba Controle	154
10.2.2.3.G – Exibir Ordem – Log de Ação	154
10.2.2.3.H – Exibir Ordem – Informação de Status da Ordem	155
10.2.2.3.I – Exibir Ordem – Fluxo de Documentos	156
10.2.2.3.J – Exibir Ordem – Lista de Anexos	157
10.2.2.4 – IW34: Criar Ordem de Serviço para Nota de Manutenção	158
10.2.2.4.A – Criar Ordem – Aba Dados Cabeçalho	160
10.2.2.4.B – Criar Ordem – Aba Operações	161
10.2.2.5 – IW36: Criar Ordem de Serviço Secundária	162
10.2.2.5.A – Criar Ordem – Aba Dados Cabeçalho	162
10.2.2.5.B – Criar Ordem – Aba Operações	165
10.2.2.6 – IW38: Modificar Ordens de Serviço em Lista	166
10.2.2.7 – IW37: Modificar Operações da Ordem em Lista	168
10.2.2.8 – IW39: Exibir Ordens de Serviço em Lista	169
10.2.2.9 – IW49: Exibir Operações da Ordem em Lista	171
10.2.2.10 – S_ALR_87013433: Exibir Fluxo de Documentos para Ordem	173
10.2.2.11 – IW40: Exibir Ordem de Serviço Multinível	175
10.2.2.12 – IW3D: Imprimir Ordem de Serviço	176
10.2.3 – Confirmação de Horas Trabalhadas para Ordem de Serviço	
10.2.3.1 – IW41: Confirmação Individual da Ordem	179
10.2.3.1.A – Confirmação Individual – Sem Confirmação Final	179
10.2.3.1.B – Confirmação Individual – Com Confirmação Final	183
10.2.3.2 – IW48: Confirmação Coletiva com Seleção de Ordens	185
10.2.3.3 – IW43: Exibir Confirmação Individual	188
10.2.3.4 – IW47: Exibir Lista de Confirmações	190
10.2.3.5 – IW45: Estornar Confirmação da Ordem	191

10.3 – Planos de Manutenção

10.3.1 – Estratégia de Manutenção

10.3.1.1 – IP11: Criar Estratégia de Manutenção	193
10.3.1.2 – IP11: Modificar Estratégia de Manutenção	197
10.3.1.3 – IP12: Exibir Estratégia de Manutenção	198
10.3.1.4 – IP13: Sequenciamento dos Pacotes de Manutenção	199
10.3.1.5 – IP14: Lista de Utilização da Estratégia	200

10.3.2 – Lista de Tarefa

10.3.2.1 – IA01: Criar Lista de Tarefa para Equipamento	201
10.3.2.1.A – Criar Lista – Sem Estratégia de Manutenção	201
10.3.2.1.B – Criar Lista – Com Estratégia de Manutenção	204
10.3.2.1.C – Criar Lista – Criar Cabeçalho pela 2ª Vez	208
10.3.2.2 – IA02: Modificar Lista de Tarefa para Equipamento	211
10.3.2.2.A – Modificar Lista – Cabeçalho e Operações	211
10.3.2.2.B – Modificar Lista – Incluir Componentes ou Materiais	213
10.3.2.2.C – Modificar Lista – Incluir Anexo na Lista de Tarefa	215
10.3.2.3 – IA03: Exibir Lista de Tarefa para Equipamento	217
10.3.2.3.A – Exibir Lista – Cabeçalho e Operações	217
10.3.2.3.B – Exibir Lista – Materiais para a Lista de Tarefa	219
10.3.2.3.C – Exibir Lista – Exibir Anexos da Lista de Tarefa	220
10.3.2.4 – IA11: Criar Lista de Tarefa para Local de Instalação	221
10.3.2.4.A – Criar Lista – Sem Estratégia de Manutenção	221
10.3.2.4.B – Criar Lista – Com Estratégia de Manutenção	224
10.3.2.4.C – Criar Lista – Criar Cabeçalho pela 2ª Vez	227
10.3.2.5 – IA12: Modificar Lista de Tarefa para Local de Instalação	229
10.3.2.5.A – Modificar Lista – Cabeçalho e Operações	229
10.3.2.5.B – Modificar Lista – Incluir Componentes ou Materiais	231
10.3.2.5.C – Modificar Lista – Incluir Anexo na Lista de Tarefa	233
10.3.2.6 – IA13: Exibir Lista de Tarefa para Local de Instalação	235
10.3.2.6.A – Exibir Lista – Cabeçalho e Operações	235
10.3.2.6.B – Exibir Lista – Materiais para a Lista de Tarefa	236
10.3.2.6.C – Exibir Lista – Exibir Anexos da Lista de Tarefa	238
10.3.2.7 – IA05: Criar Lista de Tarefa Geral	239
10.3.2.7.A – Criar Lista – Sem Estratégia de Manutenção	239
10.3.2.7.B – Criar Lista – Com Estratégia de Manutenção	241
10.3.2.7.C – Criar Lista – Nov Cabeçalho p/ Lista de Tarefa Existente	244
10.3.2.8 – IA06: Modificar Lista de Tarefa Geral	248
10.3.2.8.A – Modificar Lista – Cabeçalho e Operações	248
10.3.2.8.B – Modificar Lista – Incluir Componentes ou Materiais	250
10.3.2.8.C – Modificar Lista – Incluir Anexo na Lista de Tarefa	252
10.3.2.9 – IA07: Exibir Lista de Tarefa Geral	254
10.3.2.9.A – Exibir Lista – Cabeçalho e Operações	254
10.3.2.9.B – Exibir Lista – Materiais para a Lista de Tarefa	256
10.3.2.9.C – Exibir Lista – Exibir Anexos da Lista de Tarefa	257
10.3.2.10 – IA08: Modificar Lista de Tarefa em Lista (Cabeçalhos)	258
10.3.2.11 – IA09: Exibir Lista de Tarefa em Lista (Cabeçalhos)	260
10.3.2.12 – IA10: Exibir Lista de Tarefa Multinível (Cabeçalho e Operações)	262
10.3.2.13 – IA17: Imprimir Lista de Tarefa	263

10.3.3 – Ponto de Medição

10.3.3.1 – IK01: Criar Ponto de Medição	266
10.3.3.1.A – Ponto de Medição Geral - Contador	266
10.3.3.1.B – Ponto de Medição Geral – Não Contador	269

10.3.3.2 – IK02: Modificar Ponto de Medição	272
10.3.3.A – Modificar Ponto – Dados Gerais	272
10.3.3.B – Modificar Ponto – Transferência de Valores (Outro Ponto)	274
10.3.3.3 – IK03: Exibir Ponto de Medição	277
10.3.3.4 – IK08: Modificar Ponto de Medição em Lista	279
10.3.3.5 – IK07: Exibir Ponto de Medição em Lista	280
10.3.3.6 – IK11: Criar Documento de Medição	281
10.3.3.7 – IK12: Modificar Documento de Medição	283
10.3.3.8 – IK13: Exibir Documento de Medição	285
10.3.3.9 – IK18: Modificar Documento de Medição em Lista	287
10.3.3.10 – IK17: Exibir Documento de Medição em Lista	288
10.3.4 – Planos de Manutenção	290
10.3.4.1 – IP41: Criar Planos de Manutenção de Ciclo Individual	291
10.3.4.2 – IP42: Criar Plano de Manutenção Ciclo Estratégico	297
10.3.4.2.A – Plano Estratégico – Calendário Fixo (SABB1 e SABB3)	297
10.3.4.2.B – Plano Estratégico – Horas de Operação (SABB2)	303
10.3.4.3 – IP02: Modificar Plano de Manutenção	310
10.3.4.3.A – Modificar Plano – Dados Gerais	310
10.3.4.3.B – Modificar Plano – Lista de Tarefa	312
10.3.4.3.C – Modificar Plano – Incluir Item de Manutenção	313
10.3.4.3.D – Modificar Plano – Anexar Arquivos ao Plano	316
10.3.4.3.E – Modificar Plano – Ativar e Desativar o Plano	317
10.3.4.3.F – Modificar Plano – Marcar para Eliminação	319
10.3.4.4 – IP03: Exibir Plano de Manutenção	320
10.3.4.4.A – Exibir Plano – Dados Gerais	320
10.3.4.4.B – Exibir Plano – Lista de Tarefa	321
10.3.4.4.C – Exibir Plano – Lista de Anexos	322
10.3.4.5 – IP15: Modificar Plano de Manutenção em Lista	323
10.3.4.6 – IP16: Exibir Plano de Manutenção em Lista	325
10.3.4.7 – IP17: Modificar Item de Manutenção em Lista	327
10.3.4.8 – IP18: Exibir Item de Manutenção em Lista	329
10.3.4.9 – IP19: Síntese e Simulação das Datas dos Planos de Manutenção	331
10.3.4.9.A – Síntese dos Itens – Representação Gráfica	332
10.3.4.9.B – Síntese dos Itens – Representação Tabelar	332
10.3.4.9.C – Síntese dos Itens – Repres. Tabelar c/ Árvore de Naveg.	333
10.3.4.9.D – Simulação do Plano – Representação Gráfica	334
10.3.4.9.E – Simulação do Plano – Representação Tabelar	334
10.3.4.9.F – Simul. do Plano – Repres. Tabelar c/ Árvore de Naveg.	335
10.3.4.10 – IP24: Síntese de Datas de Manutenção em Lista	336
10.3.5 – Execução dos Planos de Manutenção	337
10.3.5.1 – IP10: Programar Prazo do Plano	337
10.3.5.1.A – Programar Prazos – Executar o Plano com Data de Início	337
10.3.5.1.B – Programar Prazos – Criar Ordem Manualmente	339
10.3.5.1.C – Programar Prazos – Reinício do Ciclo	340
10.3.5.1.D – Programar Prazos – Visualizar Solicitações Executadas	341
10.3.5.2 – IP30: Monitorar Prazos do Plano de Manutenção	342
10.3.5.2.A – Monitorar Prazos – Intervalo de Solicitação igual a ZERO	342
10.3.5.2.B – Monitorar Prazos – Intervalo de Solic. diferente de ZERO	343
10.3.5.3 – SM36: Criar / Modificar Job Automático	345
10.3.5.3.A – Criar Job – Criar Variante de Execução	345
10.3.5.3.B – Criar Job – Criar Job de Execução Automática	346
10.3.5.4 – SM37: Exibir Jobs Ativos no Sistema	349

10.3.5.5 – SMX: Exibir Log de Erro dos Jobs Ativos	350
10.3.5.5.A – Exibir Log – Mensagem de Erro de Spool	350
10.3.5.5.B – Exibir Log – Mensagem de Erro do Log do Job	351
10.3.5.5.C – Exibir Log – Mensagem de Erro do Passo	351
10.3.5.5.D – Apagar Job Automático	351
10.3.5.6 – IBIPA: Visualizar Logs de Exec do Plano (Via Job de Execução)	352
10.3.6 – Lista Técnica	
10.3.6.1 – IB01: Criar Lista Técnica para Equipamento	352
10.3.6.2 – IB02: Modificar Lista Técnica para Equipamento	357
10.3.6.3 – IB03: Exibir Lista Técnica para Equipamento	359
10.3.6.3.A – Exibir Lista Técnica – Via IB03	359
10.3.6.3.B – Exibir Lista Técnica – Via IH01 ou IH03	361
10.3.6.4 – IB11: Criar Lista Técnica para Local de Instalação	363
10.3.6.5 – IB12: Modificar lista Técnica para Local de Instalação	366
10.3.6.6 – IB13: Exibir Lista Técnica para Local de Instalação	368
10.3.6.6.A – Exibir Lista Técnica – Via IB13	368
10.3.6.6.B – Exibir Lista Técnica – Via IH01	369
10.4 – Planejamento e Controle de manutenção	
10.4.1 – Planejamento de Ordens de Serviço	
10.4.1.1 – CM99: Carga Inicial para o Centro de Trabalho	370
10.4.1.2 – CM01: Visual. Demanda p/ Centro de Trabalho (10 Semanas)	371
10.4.1.3 – CM02: Visual. Demanda p/ Centro de Trabalho (Semana Atual)	373
10.4.1.4 – CM03: Visual. Demanda p/ Centro de Trabalho (15 Dias)	375
10.4.1.5 – CM04: Visual. Demanda p/ Centro de Trabalho (Atrasado)	377
10.4.1.6 – CM05: Visualização da Sobrecarga p/ Centro de Trabalho	379
10.4.1.7 – CA80: Utilização do Centro de Trabalho em Listas de Tarefas	381
10.4.1.8 – CM22: Programar Ordens p/ Centro de Trabalho (Visual. Tabelar)	383
10.4.1.9 – CM24: Programar Ordens p/ Executante (Visual. Tabelar)	386
10.4.1.10 – CM30: Programar Ordens p/ Executante (Visual. Gráfica)	390
10.4.2 – Requisição de Compra	
10.4.2.1 – ME51N: Criar Requisição de Compra	395
10.4.2.1.A – Criar Requisição – Tipo “F” p/ Peças p/ Manutenção	395
10.4.2.1.B – Criar Requisição – Tipo “F” p/ Serviços p/ Manutenção	400
10.4.2.1.C – Criar Requisição – Tipo “K” p/ Materiais Diversos	406
10.4.2.1.D – Criar Requisição – Tipo “K” p/ Serviços Diversos	411
10.4.2.2 – ME52N – Modificar Requisição de Compra	417
10.4.2.2.A – Modificar Requisição – Informações Gerais	417
10.4.2.2.B – Modificar Requisição – Exclusão de Itens	418
10.4.2.3 – ME53N: Exibir Requisição de Compra	420
10.4.2.3.A – Exibir Requisição – Dados Gerais	420
10.4.2.3.B – Exibir Requisição – Lista de Anexos	422
10.4.2.4 – ME5A: Exibir Requisição de Compra em Lista (Geral)	423
10.4.2.5 – ME5K: Exibir Requisição de Compra em Lista (Classif. Contábil)	424
10.4.3 – Pedido de Compra	
10.4.3.1 – ME23N: Exibir Pedido de Compra	425
10.4.3.2 – ME2N: Exibir Pedido de Compra em Lista (P/ Nº do Pedido)	426
10.4.3.3 – ME2K: Exibir Pedido de Compra em Lista (P/ Classif. Contábil)	427
10.4.3.4 – ME2L: Exibir Pedido de Compra em Lista (P/ Fornecedor)	428
10.4.3.5 – ME2M: Exibir Pedido de Compra em Lista (P/ Material)	429

10.4.4 – Relatórios de Custos

10.4.4.1 – S_ALR-87013611: Relatório de Custos p/ Centro de Custo	430
10.4.4.2 – S_ALR_87012993: Relatório de Custos p/ Ordens de Serviço	433
10.4.4.3 – KOB1: Relatório de Partidas Individuais p/ Ordem de Serviço	435
10.4.4.4 – KSB1: Relatório de Partidas Individuais p/ Centro de Custo	436

10.5 – Transações Específicas

10.5.1 – Característica para Ponto de Medição 438

10.5.1.1 – CT04: Criar / Modificar Característica p/ Ponto de Medição	438
---	-----

10.5.2 – Textos para Ordem de Serviço Impressa

10.5.2.1 – SO10: Criar Modificar Texto da Ordem Impressa	440
--	-----

10.5.3 - Materiais

10.5.3.1 – MM03: Exibir Material	442
10.5.3.2 – MMBE: Visualização Geral do Estoque	444
10.5.3.3 – MM60: Visualizar Materiais em Lista	446
10.5.3.4 – IH09: Exibir Materiais em Lista	447
10.5.3.5 – IP62: Utilização dos Materiais em Listas de Tarefas	448
10.5.3.6 – IW13: Utilização de Materiais em Ordens de Serviço	450

10.5.4 – Catálogo

10.5.4.1 – QS42: Exibir Catálogos	451
-----------------------------------	-----

10.5.5 – Ferramentas

10.5.5.1 – IE25: Criar Ferramenta (MAP – Meio Auxiliar de Produção)	452
---	-----

1 – APRESENTANDO o SISTEMA:

1.1 - O que é o SAP?

É um software responsável pelo gerenciamento de dados e informações de diversas áreas e processos.

1.2 - O que significa SAP?

É a sigla em alemão de “SYSTEME, ANWENDUNGEN und PRODUKTE in der DATENVERARBEITUNG”, que em português significa “SISTEMAS, APLICATIVOS e PRODUTOS para PROCESSAMENTO de DADOS”.

1.3 - O Software SAP trabalha com diversos módulos que são interligados entre si e se comunicam gerando a possibilidade de um maior controle de diversas áreas através de um único software.

Exemplo de módulos:

- ✓ MM: Material Management (Gerenciamento de Materiais)
- ✓ CO: Controlling (Custos)
- ✓ PP: Production Planning (Planejamento de Produção)
- ✓ **PM: Plant Maintenance (Manutenção da Planta)** entre outros módulos.

1.4 – Módulo PM: O módulo PM (Plant Maintenance) do SAP é o responsável pelo gerenciamento de toda e qualquer ocorrência que envolva a manutenção do parque fabril, seja ele em Locais de Instalação, Equipamentos, Áreas e Estruturas. Através do PM podemos registrar diversos itens para um completo controle de itens como:

- Nº de Quebras.
- Tempo Médio de Reparo ou MTTR (Mean Time To Repair).
- Tempo Médio Entre Falhas ou MTBF (Mean Time Between Failure).
- Custos de Manutenções (Peças e serviços próprios ou terceirizados), entre outros.

Um dos diversos recursos que o módulo PM tem que utilizaremos em nossa planta é o controle dos PLANOS de MANUTENÇÃO.

Através desse recurso, o sistema nos informará quando deveremos fazer as intervenções necessárias baseadas nos planos previamente criados e cadastrados por nós baseados em:

- Mapeamento da criticidade ABC.
- Política de Manutenção.
- Informações de Históricos.
- Informações do Fabricante.
- Plano de Utilização do Equipamento.

Através destes dados, montaremos os pacotes de manutenção com as devidas periodicidades necessárias para atender os requisitos para o perfeito funcionamento dos equipamentos.

Juntando todas essas informações, a empresa poderá se programar melhor para as devidas intervenções nos equipamentos, pois teremos as datas previamente conhecidas e, o que faremos e como faremos, tudo através do controle do módulo PM.

Os objetivos que desejamos atingir com a utilização do SAP.PM são:

- ✓ Gestão dos registros e planos de manutenção.
- ✓ Gestão de recursos humanos e de materiais.
- ✓ Programação de recursos, paradas e intervenções.
- ✓ Gestão da execução dos serviços.
- ✓ Gestão de custos e performance.
- ✓ Gestão de serviços de terceiros.

Através de todos esses “Recursos Disponíveis”, buscaremos o nosso objetivo principal que é a “QUEBRA ZERO”.

2 – LOGIN e SENHA

2.1 – Login

2.1.1 – O acesso ao SAP é feito através de LOGIN individual e particular, para que se possa ter RASTREABILIDADE de TODA e QUALQUER alteração ocorrida dentro o software, registrando LOGIN, DATA e HORA das entradas/modificações no sistema.

2.1.2 – Cada LOGIN terá o seu PERFIL próprio e será este perfil que lhe permitirá acesso ou não as transações dentro dos módulos do software.

O LOGIN de acesso ao SAP é o mesmo de acesso à rede da empresa, diferenciando com relação à senha, podendo ser utilizada ou não a mesma senha da rede, ficando a critério do usuário.

2.2 – Senha

2.2.1 – Cadastramento de senha.

O SAP tem um padrão de senha que deve ser respeitado no momento da criação da senha conforme segue abaixo:

A senha deve conter no mínimo: 4 Letras + 3 Números + 1 Caractere Especial.

Exemplo: leao123@, Leao456!, AntonioPedro135%.

O sistema diferencia letras MAIUSCULAS de MINUSCULAS, portanto fique atento a tecla CAPS LOCK durante o cadastramento da senha e no momento de entrar no sistema.

Lembre-se: Sua senha é pessoal e intransferível. Não a forneça a ninguém.

2.2.2 – Bloqueio de senha.

Caso a senha seja digitada 3 vezes de forma incorreta, a mesma será bloqueada impedindo o acesso ao sistema, devendo o usuário entrar em contato com o Help Desk solicitando o desbloqueio da senha.

3 – LOGIN no SISTEMA:

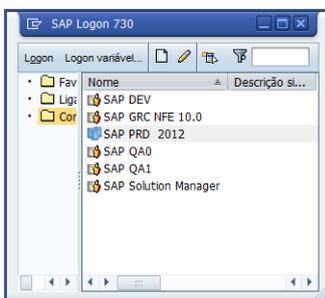


3.1 – 1ª Opção – Clique no ícone  na área de trabalho ou;

3.2 – 2ª Opção – Acesse o menu INICIAR do Windows, Todos os Programas (Windows7) ou Programas (Windows XP), SAP Front End, SAP Logon.

4 – TELA INICIAL

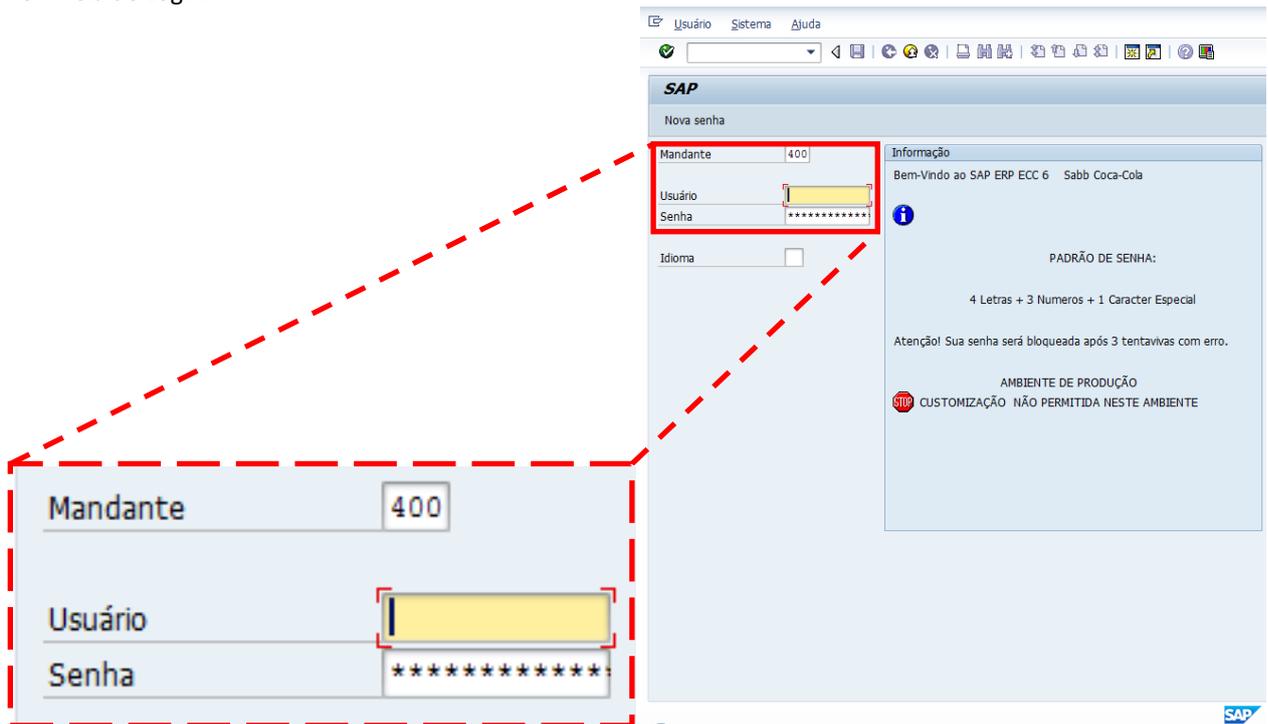
4.1 – Tipos de Ambientes ou Mandantes:



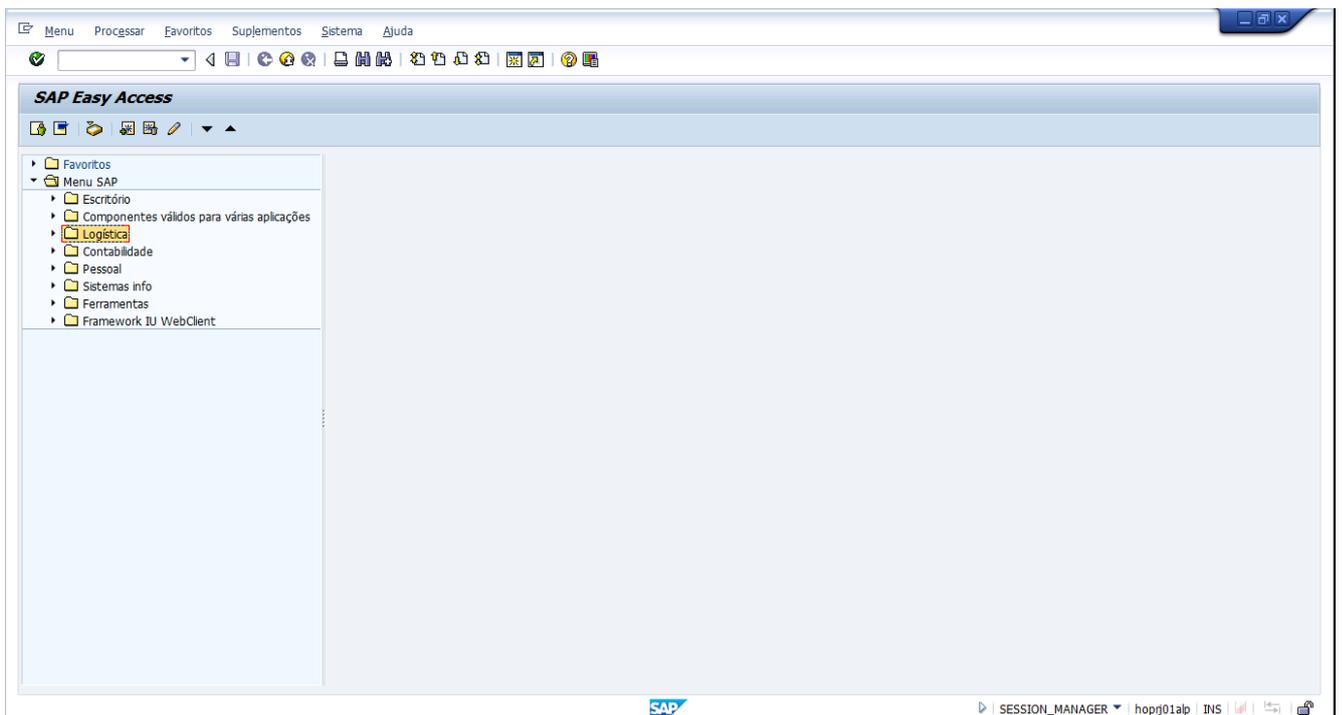
- ✓ **SAP DEV:** Ambiente de testes utilizado para verificação das conexões do sistema e comunicação com outros módulos do software, treinamento de Key Users e CONFIGURAÇÃO do SISTEMA (Este Ambiente NUNCA deverá ser acessado).
- ✓ **SAP GRC NFE 10.0:** Ambiente responsável pela interface entre o SAP e o SEFAZ e tem a finalidade de tornar possível o lançamento de Nota Fiscal Eletrônica e o envio de XML de Notas.
- ✓ **SAP PRD 2012:** Ambiente REAL utilizado para apontamentos, registro e controle geral da empresa. (Mandante 400 – SEMPRE)
 - Este será o ambiente utilizado no nosso dia a dia na empresa.
- ✓ **SAP QA0:** Ambiente CÓPIA do SAP PRD utilizado para a realização de treinamentos em geral, testes de novos projetos e validação de modificações em geral, sendo atualizado conforme a necessidade.
- ✓ **SAP QA1:** Ambiente CÓPIA do SAP PRD também utilizado para a realização de treinamentos, testes, homologação e projetos, a diferença com relação ao QA0 é que este ambiente é atualizado TODO início de mês, ou seja, serve para modificações e testes de curta duração.
- ✓ **SAP Solution Manager:** Ambiente responsável pelo gerenciamento de modificações de configurações e parametrizações do SAP.

4.2 – Selecione o Ambiente SAP PRD 2012 e clique no ícone  ou dê 2 cliques no Ambiente SAP PRD 2012.

4.3 – Tela de Login:



4.4 – Tela Inicial do SAP



5 – ACESSO às TRANSAÇÕES.

O SAP disponibiliza duas formas de acesso às transações, sendo que a escolha fica por conta do usuário e esta escolha não tem interferência no sistema.

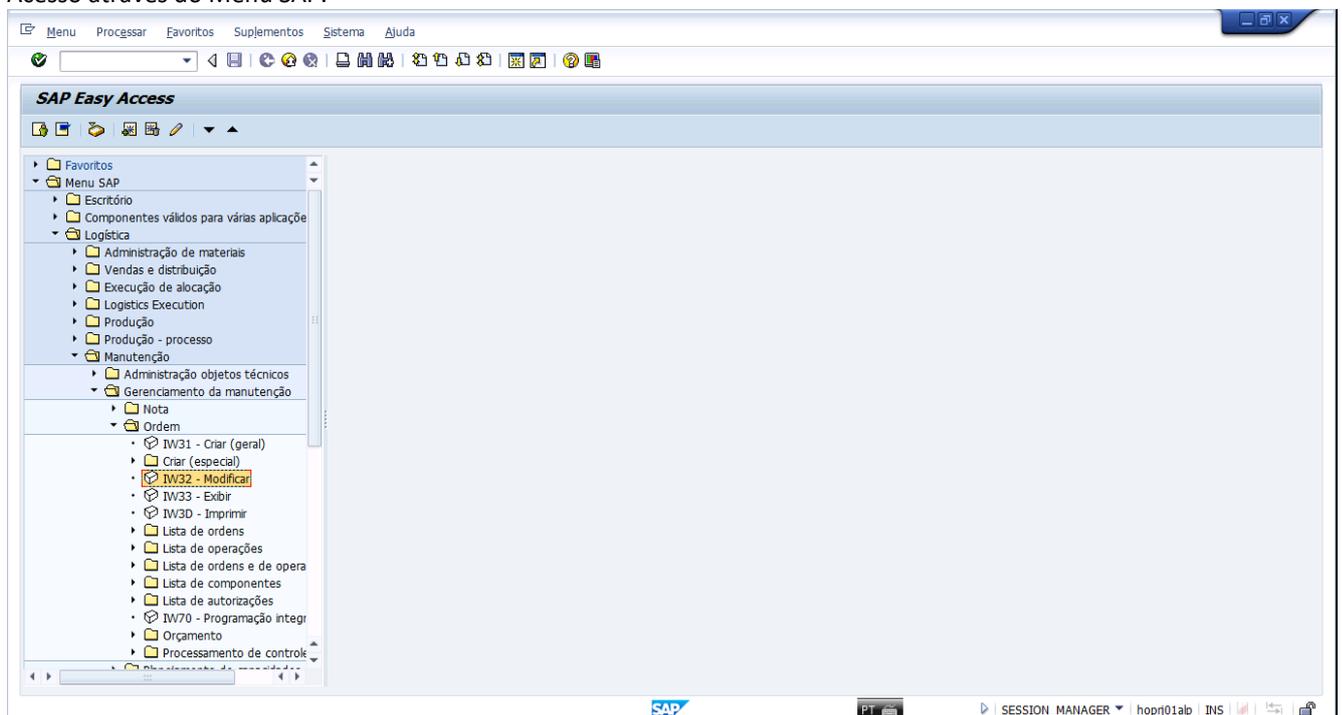
5.1 – 1ª Opção:

Digite diretamente código da transação no campo abaixo:



5.1 – 2ª Opção:

Acesso através do Menu SAP.



6 – GLOSSÁRIO de ICONES.

-  - Continuar – Função: Prosseguir a próxima tela ou comando de Ação (Mesma função do ENTER em algumas telas).
-  - Gravar – Função: Registrar todas as entradas e modificações executadas dentro do sistema.
-  - Voltar – Função: Retornar a tela anterior ao comando executado (Não desfaz a AÇÃO, atua apenas sobre as telas).
-  - Encerrar – Função: Retornar à tela inicial da transação (Não desfaz a AÇÃO, atua apenas sobre as telas).
-  - Cancelar – Função: Retornar a tela ou Encerrar a Transação (Não desfaz a AÇÃO, atua apenas sobre as telas).

Obs: Os ícones ,  e  têm funções diferentes dependendo da tela e da transação executada.

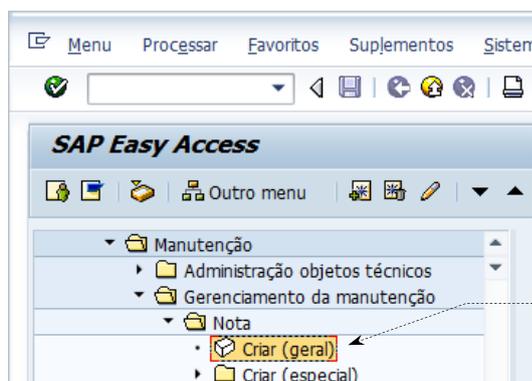
-  - Imprimir – Função: Atalho para imprimir telas, relatórios e listas dependendo da transação executada.
-  - Procurar – Função: Procurar transações no Menu SAP, valores e dados em relatórios, quantificar a repetição de valores em relatórios.
-  - 1ª Página – Função: Fazer a rolagem da tela para o topo e em telas com mais de uma página de exibição (impressão de ordens por exemplo), ele retorna para a 1ª página da visualização.
-  - Página Anterior: Retornar uma tela acima ou uma página, dependendo da transação.
-  - Página Seguinte: Avançar uma tela abaixo ou uma página, dependendo da transação.
-  - Última Página: Fazer a rolagem da tela para o final da tela e em telas com mais de uma página de exibição (Visualização de impressão de ordens como exemplo), ele avança para a última página da visualização.
-  - Criar Nova Janela – Função: Abrir janelas auxiliares para execução do sistema (Limite de 6 janelas).
-  - Ajuda – Função: Explicar a função do campo selecionado e trazer informações adicionais do campo.
-  - Ajustar Layout Local – Função: Modificar a aparência (Layout) da tela, cores, fontes e configurar o aviso de mensagens, controle de som e configurações diversas que serão aplicadas SOMENTE no seu login.
-  - Executar – Função: Executar relatórios e transações onde há a necessidade de entrada de informações para a realização de buscas de históricos e/ou objetos dentro do sistema.
-  - Matchcode – Função: Busca um dado pré-carregado dentro do sistema onde o campo em evidência não aceita qualquer valor de entrada, mas somente os pré-configurados.
Obs: Os valores podem ser digitados diretamente desde que sejam idênticos aos cadastrados no sistema.
-  - Chamar Variante – Função: Buscar e selecionar uma variante de exibição ou de filtros criada e gravada anteriormente dentro das transações de busca.
Obs.: Este ícone geralmente se encontra na tela de filtros ou tela de busca das transações.
-  - Modificar Layout – Função: Alterar o modo de exibição do relatório incluindo ou excluindo colunas da visualização.
Obs.: Este ícone se encontra na tela de exibição/modificação do relatório em questão.
-  - Status/Informação - Função: Informar o Status ou dados adicionais do campo em questão.
-  - Modificar / Exibir – Função: Alterar a função de um relatório e/ou transação de exibição para modificação e vice versa.
-  - Atualizar – Função: Atualizar a tela e/ou relatório em exibição.
-  - Ordenação Crescente – Função: Ordenar de forma crescente o relatório em exibição.
-  - Ordenação Decrescente – Função: Ordenar de forma decrescente o relatório em exibição.
-  - Filtro – Função: Selecionar dados específicos de um relatório.
-  - Planilha Eletrônica – Função: Exportar o relatório em exibição para fora do SAP (Relatório em Excel).

-  - File Local – Função: Exportar o relatório em Exibição para fora do SAP (Relatório em Excel).
Obs: Dependendo da Transação e do Relatório, poderá ser exibido um ou outro dos ícones acima.
-  - Menu do Usuário – Função: Selecionar o Menu de Pastas pré-configurado para o usuário.
Obs: Este Menu do usuário é diferente para cada login e depende da função do colaborador.
-  - Menu SAP – Função: Selecionar o Menu Standard SAP.
Obs.: Este Menu é STANDARD SAP para qualquer empresa e não pode ser modificado.
-  - Texto Adicional – Adicionar informações adicionais a descrição do item em questão.
Obs.: Este texto não ficará exposto como o principal, mas ficará disponível para consulta quando necessário.
-  - Novo – Função: Criar um novo objeto dentro da transação selecionada.
-  Modificar – Função: Realizar modificações no objeto selecionado.
-  - Visualizar – Função: Visualizar/Exibir detalhes do objeto selecionado.
-  - Eliminar – Função: Eliminar/Apagar o objeto selecionado ou partes dele.
Obs.: Este ícone tem funções diferentes dependendo da transação selecionada.
-  - Copiar – Função: Criar um novo objeto conforme um objeto já existente no sistema.
-  - Liberar – Função: Liberar a utilização do Objeto selecionado.
-  - Visualizar Detalhes – Função: Exibir os detalhes do Objeto selecionado.
-  - Montar / Desmontar – Função: montar ou Desmontara Estruturas de Hierarquia.
-  - Seleção Múltipla – Função: Informar um intervalo de valores para campos de busca ou filtros.

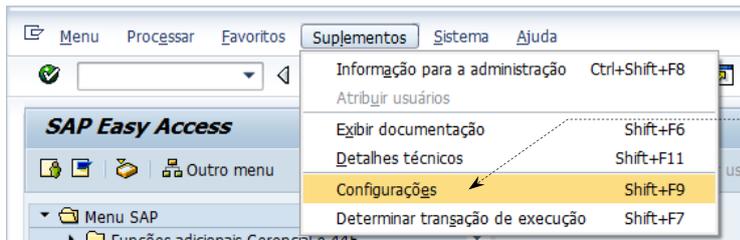
7 – DICAS, FERRAMENTAS e ATALHOS.

7.1 – Exibição do Nome Técnico da Transação.

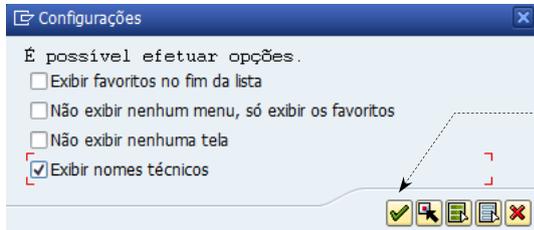
E exibição do Nome Técnico da transação está condicionada a seleção da exibição para cada Login, ou seja, é de escolha do usuário a exibição do Nome Técnico ou não.



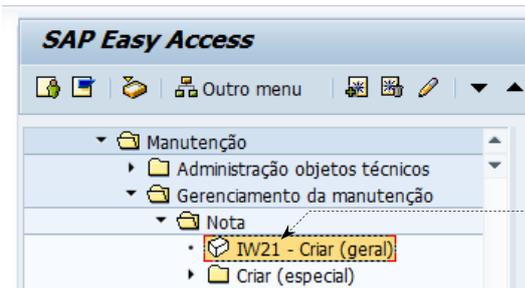
Transação de Criação de Nota de Manutenção sem a Exibição do Nome Técnico da Transação (IW21).



No Menu Principal do SAP, selecione a opção SUPLEMENTOS e depois selecione a opção CONFIGURAÇÕES.



Selecione a opção EXIBIR NOMES TÉCNICOS dentre as opções disponíveis. Caso desejado, escolha outra opção de Exibição para o Menu conforme os disponíveis na janela ao lado e clique no ícone "Avançar" ou aperte ENTER.



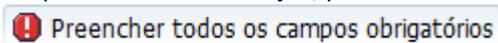
Exibição do Nome Técnico da Transação (IW21) junto com a sua função.

7.2 – Exibir janela de Mensagem de Confirmação, Alerta e Erro.

Existem 3 Tipos de Mensagens informadas pelo sistema:

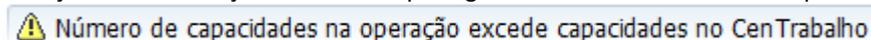
7.2.1 – Mensagem de ERRO:

Todo movimento efetuado de forma ERRADA, o sistema retornará no rodapé da janela em execução uma mensagem de ERRO com um símbolo de EXCLAMAÇÃO na cor VERMELHA, informando que algo necessita ser corrigido e informará qual campo necessita de correção, proceda com a correção e continue o preenchimento dos campos conforme a transação.



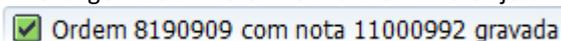
7.2.2 – Mensagem de ALERTA:

Esse tipo de Mensagem informa que algo dentro de algum campo está fora das condições ou opções preestabelecidas para o campo, e isso fará com que o sistema retorne com uma mensagem de ALERTA com o símbolo de EXCLAMAÇÃO no rodapé da janela em execução. Esse tipo de mensagem não obriga a correção do campo informado, ficando a escolha do usuário a correção das informações ou aceitar que algo está fora e continuar com o preenchimento da transação.



7.2.3 – Mensagem de ÊXITO.

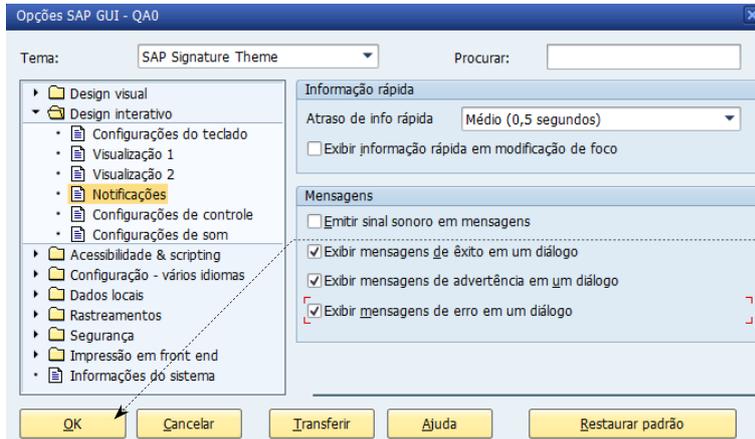
A cada movimento de registro ou transação realizada com sucesso, o sistema informará no rodapé da janela em execução a mensagem de ÊXITO e informará o Nº do Objeto criado caso se aplique.



Para facilitar a utilização do sistema, temos a opção de fazer com que qualquer tipo de mensagem seja visualizada através de uma OUTRA janela, janela esta que será apresentada no centro da tela quando esta ocorrer.

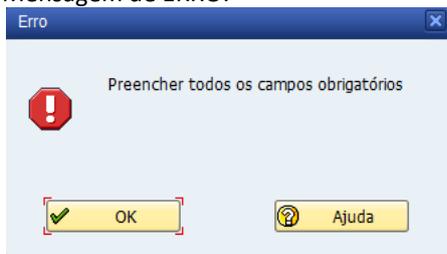


Clique no ícone "Ajustara Layout Local" e depois selecione a opção OPÇÕES.

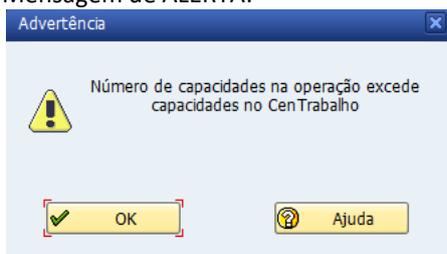


Selecione Quais Tipos de Mensagens serão visualizadas em caso de acontecimento de ERRO, ALERTA ou ÊXITO e depois clique no ícone "OK".

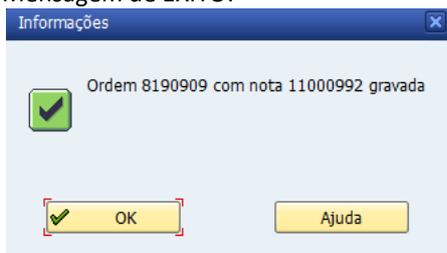
Mensagem de ERRO:



Mensagem de ALERTA:



Mensagem de ÊXITO:



7.3 – Criar e Modificar Layout de Exibição de Relatórios.

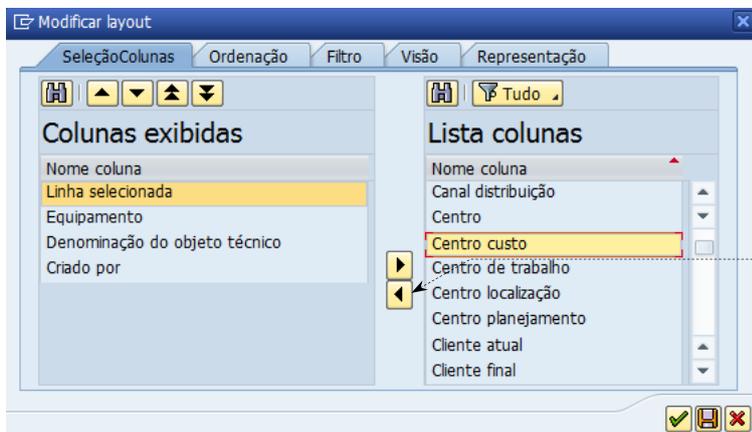
Todo relatório é passível de modificação com relação as COLUNAS de Exibição de Informações dos Objetos listados. Essa modificação visa facilitar a visualização rápida e direta de pontos ou informações de maior importância conforme a necessidade.

Relatório de Exibição de Equipamentos em Lista (IH08).

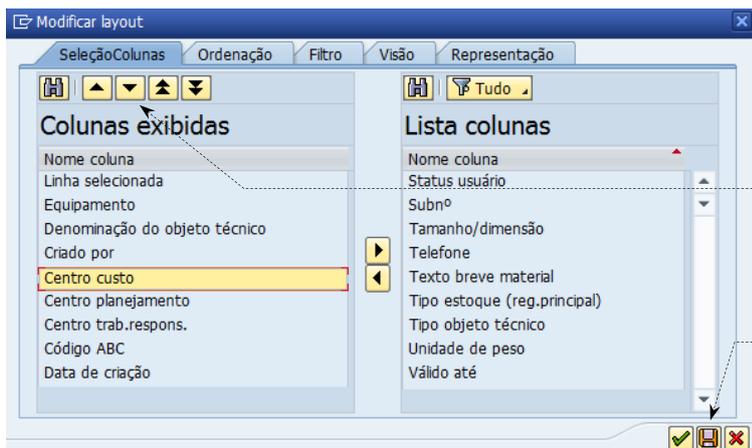
Exibir equipamento: lista de equipamentos

S	Equipamento	Denominação do objeto técnico	Criado por
	A-ENC-111-001	EQUIP. SUP. (PAI) MODELO P/ TREINAMENTO	PTROMBACCO
	A-ENC-111-002	EQUIP. INF. (FILHO) MODELO P/ TREINAM.	PTROMBACCO
	FRG-BBC-111-001	EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)	PTROMBACCO
	FRG-BBC-111-002	EQUIPAMENTO INFERIOR (FILHO)	PTROMBACCO
	L-ALB-211-001	EQUIP. SUP. (PAI) MODELO P/ TREINAM. 1	PTROMBACCO
	L-ALB-211-002	EQUIP. SUP. (PAI) MODELO P/ TREINAM. 2	PTROMBACCO
	L-ALM-211-001	EQUIP. INF. (FILHO) MODELO P/ TREINAM. 1	PTROMBACCO
	L-ALM-211-002	EQUIP. INF. (FILHO) MODELO P/ TREINAM. 2	PTROMBACCO

Para Modificar o Layout de Exibição do relatório em questão, clique no ícone "Atualizar" ou aperte "CTRL + F8" para acessar a janela de escolha e ordenamento das colunas de exibição.

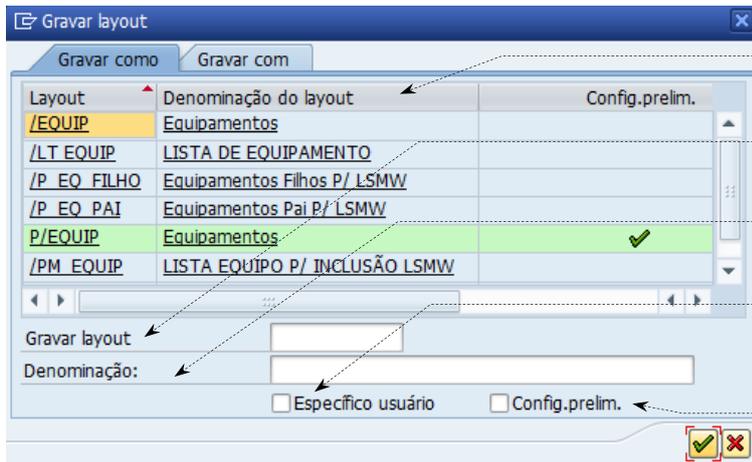


Selecione a Coluna de Informação que deseja Visualizar no relatório e clique no ícone "Visualizar Campos Selecionados" para que a Coluna de Informação seja deslocada para o grupo de Colunas da esquerda.



Ajuste a Posição de cada Coluna através dos ícones "Para Cima" e "Para Baixo" conforme a necessidade de Exibição.

Para Registrar e Gravar o Layout montado e este ficar disponível sempre que desejado para visualização, clique no ícone "Gravar Layout".



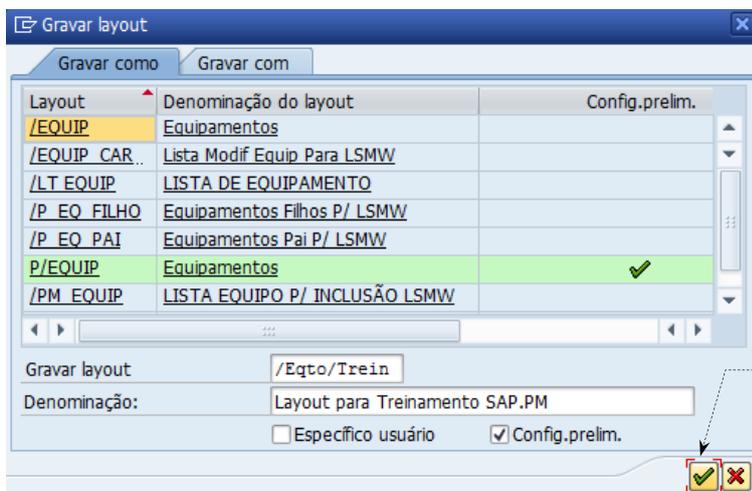
Layouts de relatórios já registrados no sistema e que podem ser utilizados por qualquer usuário para a transação selecionada.

Informe o NOME do Layout que será gravado sempre começando com o símbolo "/" para informar que não é um Layout Standard.

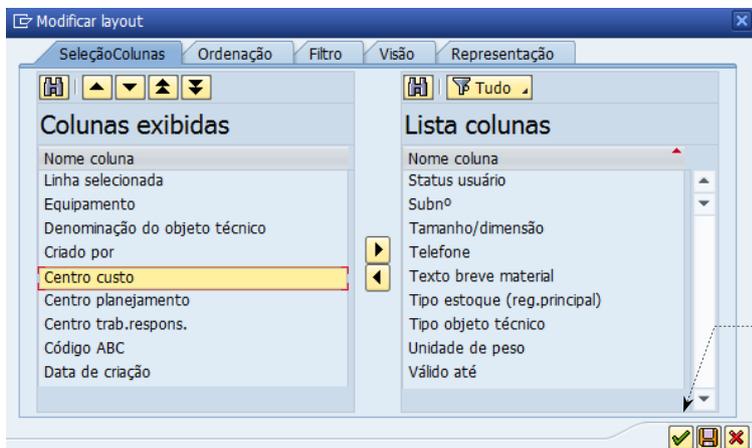
Informe o NOME do Layout que será gravado sempre começando com o símbolo "/" para informar que não é um Layout Standard.

Caso o Layout criado seja para exibição ÚNICA do usuário criador, selecione a opção " Específico usuário", caso o Layout possa ser visualizado por qualquer usuário do sistema, não selecionar o flag.

Caso o Layout criado seja sempre o desejado para Exibição Inicial para o relatório, selecione a opção " Config.prelim."



Após informar o NOME do Layout e a Denominação do Layout, clique no ícone "Avançar " para gravar o Layout criado.



Após retornar a tela inicial, clique no ícone "Avançar " para gravar o Layout criado.

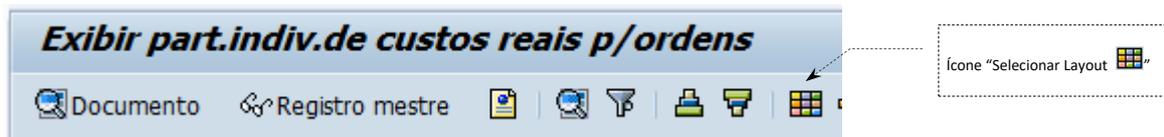
Exibir equipamento: lista de equipamentos								
S	Equipamento	Denominação do objeto técnico	Criado por	Centro cst	CtPI	CenTrabRes	A	Dt.criação
	A-ENC-111-001	EQUIP. SUP. (PAI) MODELO P/ TREINAMENTO	PTROMBACCO	5119008	0511	PMTREINA	A	22.08.2013
	A-ENC-111-002	EQUIP. INF. (FILHO) MODELO P/ TREINAM.	PTROMBACCO	5119008	0511	PMTREINA	A	22.08.2013
	FRG-BBC-111-001	EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)	PTROMBACCO	5019008	0501	MANUTFRG	A	22.08.2013
	FRG-BBC-111-002	EQUIPAMENTO INFERIOR (FILHO)	PTROMBACCO	5019008	0501	MANUTFRG	A	22.08.2013
	L-ALB-211-001	EQUIP. SUP. (PAI) MODELO P/ TREINAM. 1	PTROMBACCO	5159008	0515	PMTREINA	A	05.09.2013
	L-ALB-211-002	EQUIP. SUP. (PAI) MODELO P/ TREINAM. 2	PTROMBACCO	5159008	0515	PMTREINA	A	05.09.2013
	L-ALM-211-001	EQUIP. INF. (FILHO) MODELO P/ TREINAM. 1	PTROMBACCO	5159008	0515	PMTREINA	A	05.09.2013
	L-ALM-211-002	EQUIP. INF. (FILHO) MODELO P/ TREINAM. 2	PTROMBACCO	5159008	0515	PMTREINA	A	05.09.2013

O mesmo Procedimento de Seleção de Colunas vale para qualquer relatório de Exibição do sistema com apenas uma variante.

Alguns relatórios apresentam o ícone para Selecionar Layout com outro tipo de ícone, mas a função é a mesma do exibido no exemplo acima. Abaixo segue os 2 modelos de ícones para Seleção de Layouts:

Exemplo 1: Selecionar Layout – “”.

Exemplo 2: Selecionar Layout – “”.



7.4 – Exportar Relatórios para Planilha Eletrônica (Excel).

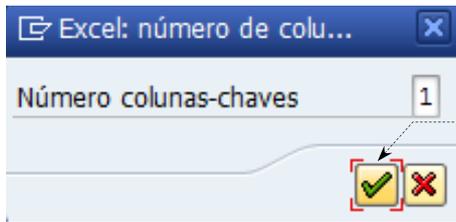
Todo relatório existente dentro do Sistema pode ser exportado e a maioria é apresentada no mesmo formato em que é exibido na tela do Sistema, porém, alguns são exportados com configurações diferentes da apresentada na tela do sistema, e estes relatórios muitas vezes tem que ser trabalhados antes de utilizados para outras finalidades.

7.4.1 – Exportar através do ícone “Planilha Eletrônica ”.

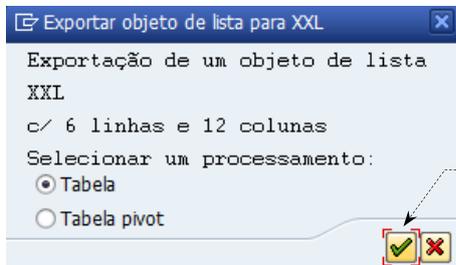
Quando estiver como Relatório em Exibição na tela, clique no ícone “Planilha Eletrônica ” conforme demonstrado abaixo no Relatório de Ordens de Serviço IW39.

Exibir ordens PM: Lista ordens					
S	Ordem	Tp.	InícioBase	StatSist	Texto breve
	8190909	ZPM1	07.09.20...	LIB CNPA ...	RESUMO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMENTO
	8190910	ZPM1	05.09.20...	LIB CAPC ...	ORDEM TREINAMENTO SAP.PM
	8190913	ZPM1	04.09.20...	LIB CAPC K ...	CRIACAO DE NOTA Z1 PARA TREINAMENTO
	8190914	ZPM1	05.09.20...	LIB CONF ...	ORDEM SECUNDARIA P/ TREINAMENTO
	8190915	ZPM8	06.09.20...	LIB CONF ...	REVISAO DO CONJUNTO DE VALVULAS
	8190916	ZPM7	06.09.20...	LIB CONF ...	LUBRIFICAR O SISTEMA DE ACIONAMENTO

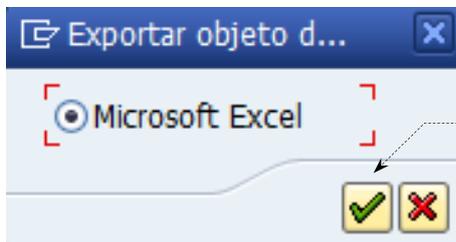
Clique no ícone “Planilha Eletrônica ” para Exportar o Relatório para Excel.



Informe o Nº de Colunas Chave para o Relatório e clique no ícone "Avançar" ou aperte ENTER.



O Sistema informará o Nº de Linhas e Colunas do Relatório, para Exportar, clique no ícone "Avançar" ou aperte ENTER.

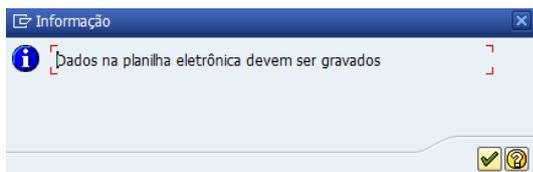


Confirme o Software de destino e clique no ícone "Avançar" ou aperte ENTER.

Planilha em RIAU FK20 (1) - Microsoft Excel

	A	B	C	D	E	F	G
1	Ordem	Tp. Ordem	Data-base inic.	Status sistema	Texto breve	Loc. instalação	Equipamento
2	8190909	ZPM1	07/09/2013	LIB CNPA CAPC DI	RESUMO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMENTO	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-002
3	8190910	ZPM1	05/09/2013	LIB CAPC DMNV K	ORDEM TREINAMENTO SAP.PM	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-002
4	8190913	ZPM1	04/09/2013	LIB CAPC KKMP N	CRIACAO DE NOTA Z1 PARA TREINAMENTO	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-001
5	8190914	ZPM1	05/09/2013	LIB CONF CAPC DI	ORDEM SECUNDARIA P/ TREINAMENTO	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-002
6	8190915	ZPM8	06/09/2013	LIB CONF CAPC K	REVISAO DO CONJUNTO DE VALVULAS	LEAO-LIN-2-1-1	L-ALB-211-001
7	8190916	ZPM7	06/09/2013	LIB CONF CAPC K	LUBRIFICAR O SISTEMA DE ACIONAMENTO	LEAO-LIN-2-1-1	L-ALM-211-001

INFORMAÇÃO: Antes de realizar qualquer MODIFICAÇÃO ou realizar qualquer TRABALHO com a planilha Exportada, salve o Arquivo em Excel e feche a Planilha Exportada via Excel. A Planilha Exportada do SAP para o Excel SEMPRE terá o Nome de RIAU FK e será precedida por um Nº qualquer.



7.4.2 – Exportar através do ícone “File Local ”.

Quando estiver como Relatório em Exibição na tela, clique no ícone “File Local ” conforme demonstrado abaixo no Relatório de Custos Reais para Ordens de Serviço S_ALR_87012993.

Exibir part.indiv.de custos reais p/ordens

Documento Registro mestre

Variante de exibição /FCM_LIN1 Custos Linhares PCM
 Orden 8100001... INSP. PONTE ROLANTE C/TALHA...
 Moeda relatório BRL Real

Ordem	Cl.custo	Doc.compras	Texto breve material	Σ	Valor/MR	Dt.lçto.	Cen.
8100038	423101	4500122638	1074323-0000 PROTECAO DE ACO INOX		184,35-	04.01.2013	0511
		4500122638	1074323-0000 PROTECAO DE ACO INOX		896,56	04.01.2013	0511
8100044		4500122614	1038845-0000 TAMP		70,16-	04.01.2013	0511
		4500122614	1038845-0000 TAMP		900,40	04.01.2013	0511
8100050		4500122533	1188386-0000 ENGREN. P/TRANSM. MOVIM...		592,59	03.01.2013	0511
		4500122533	1188386-0000 ENGREN. P/TRANSM. MOVIM...		592,59-	02.01.2013	0511
		4500122533	1188386-0000 ENGREN. P/TRANSM. MOVIM...		118,43-	03.01.2013	0511

Clique no ícone “File Local ” para Exportar o Relatório para Excel.

Gravar lista em file...

Em que formato a lista ser deve gravada?

não convert.

Planilha eletrônica

Rich Text Format

Format.HTML

Na clipboard

Avançar

Selecione o Tipo de Formato que deseja Exportar, no caso, Planilha Eletrônica e clique no ícone “Avançar ” ou aperte ENTER.

Exibir part.indiv.de custos reais p/ordens

Diretório C:\Users\ptrombacco\AppData\Local\SAP\SAP GUI\tmp\

Nome file .XLS

Gerar Substituir Ampliar

Informe o Nome e o Local onde a Planilha Eletrônica deverá ser Gerada.

Exibir part.indiv.de custos reais p/ordens

Diretório C:\Users\ptrombacco\Desktop\

Nome file Arq. Export. Treinam. SAP.PM.XLS

Gerar Substituir Ampliar

Após Informar o Nome e o Local onde o arquivo deverá ser Gerado, clique no ícone “Gerar”.

Informações

Transf.59.122 bytes, code page 1160

OK

Ajuda

INFORMAÇÃO: Esse Tipo de Movimento não abre automaticamente o Excel com os Dados do Relatório, portanto, será necessário abrir o Arquivo diretamente no Local onde o mesmo foi salvo.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	07.09.2013	Saída dinâmica de lista					1		
2									
3			Ordem	Cl.custo	Doc.comp	Texto bre	Valor/M	Dt.lçto.	Cen.
4									
5			8100038	423101	4,5E+09	1074323-0	-184,35	04.01.2013	511
6			8100038	423101	4,5E+09	1074323-0	896,56	04.01.2013	511
7									
8	07.09.2013	Saída dinâmica de lista					2		
9									
10			Ordem	Cl.custo	Doc.comp	Texto bre	Valor/M	Dt.lçto.	Cen.
11									
12			8100044	423101	4,5E+09	1038845-0	-70,16	04.01.2013	511
13			8100044	423101	4,5E+09	1038845-0	900,4	04.01.2013	511
14									
15	07.09.2013	Saída dinâmica de lista					3		

INFORMAÇÃO: Arquivo no Formato original conforme a Exportação do SAP para o Excel.
 Este Arquivo é Gerado no formato *.XLS, portanto, ele poderá não conter todas as funcionalidades das versões mais recentes do Excel no formato *.XLSX.

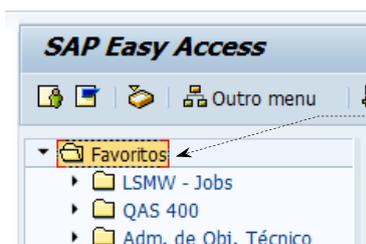
	A	B	C	D	E	F	G
1	Ordem	Cl.custo	Doc.compra	Texto breve material	Valor/MR	Dt.lçto.	Cen.
2	8100038	423101	4500122638	1074323-0000 PROTECAO DE ACO INOX	-184,35	04.01.2013	511
3	8100038	423101	4500122638	1074323-0000 PROTECAO DE ACO INOX	896,56	04.01.2013	511
4	8100044	423101	4500122614	1038845-0000 TAMP	-70,16	04.01.2013	511
5	8100044	423101	4500122614	1038845-0000 TAMP	900,4	04.01.2013	511
6	8100050	423101	4500122533	1188386-0000 ENGRN. P/TRANSM. MOVIMENTO	592,59	03.01.2013	511
7	8100050	423101	4500122533	1188386-0000 ENGRN. P/TRANSM. MOVIMENTO	-592,59	02.01.2013	511
8	8100050	423101	4500122533	1188386-0000 ENGRN. P/TRANSM. MOVIMENTO	-118,43	03.01.2013	511
9	8100053	423101	4500122511	CORREIA TRANSPORTADORA LF880 TK3.25	0,01	02.01.2013	511
10	8100053	423101	4500122511	CORREIA TRANSPORTADORA LF880 TK3.25	-137,62	02.01.2013	511

Arquivo Trabalhado ou Modificado no Excel.

7.5 – Incluir Pastas e Transações na Pasta FAVORITOS.

Para facilitar o acesso a Transações mais utilizadas, existe a possibilidade de INCLUIR dentro da Pasta FAVORITOS, Pastas e dentro destas Pastas, Incluir Transações, e assim acessar com mais facilidade essas Transações mais utilizadas.

7.5.1 – Incluir Pastas dentro da Pasta FAVORITOS.



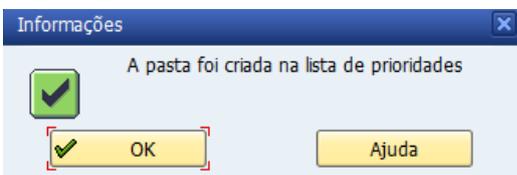
Selecione a Pasta FAVORITOS e clique com o botão direito do mouse conforme demonstrado abaixo.



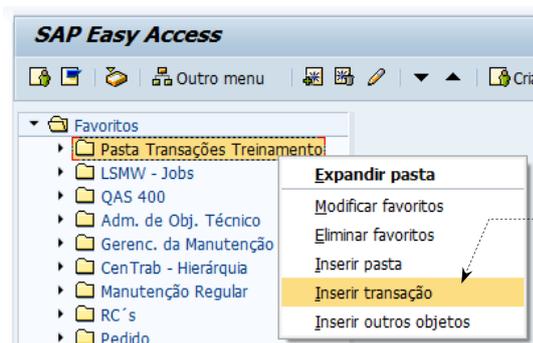
Selecione a opção INSERIR PASTA.



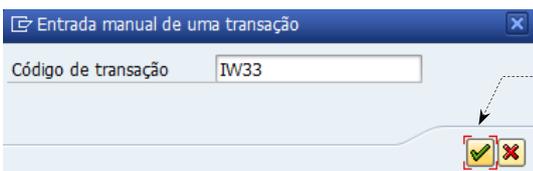
Digite o Nome da Pasta a ser criada e clique no ícone "Avançar" ou aperte ENTER.



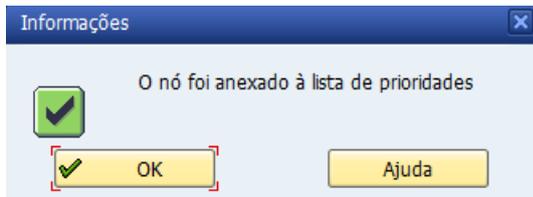
7.5.2 – Incluir Transações dentro de Subpastas.



Clique com o botão direito do mouse na Subpasta que deseja Incluir a Transação e selecione a opção INSERIR TRANSAÇÃO conforme demonstrado ao lado.



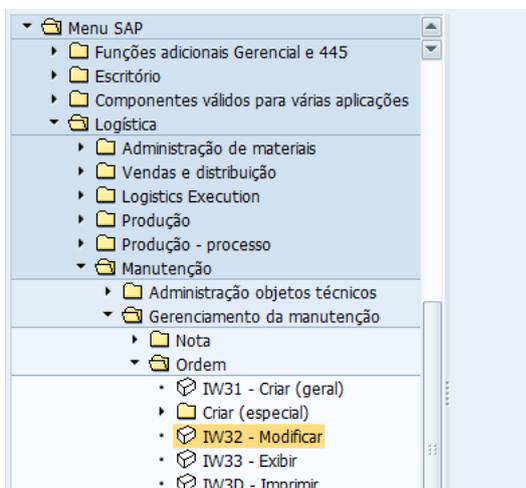
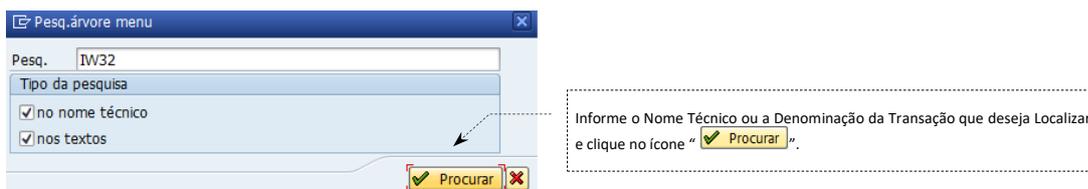
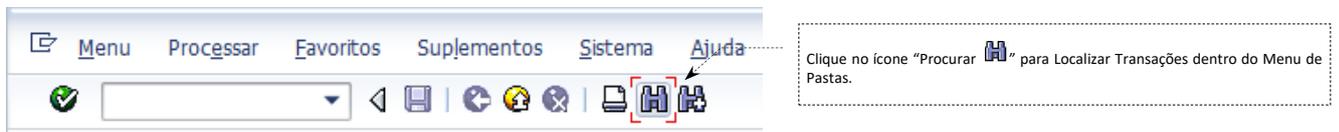
Digite o Código da Transação que deseja Incluir a Subpasta e clique no ícone "Avançar" ou aperte ENTER.



7.6 – Localizar e Contar Objetos.

7.6.1 – Localizar Transações nas Pastas do Menu SAP.

A finalidade desse movimento é Localizar a Pasta onde a Transação desejada se encontra. Essa função auxilia a Localizar Transações próximas a Transação conhecida, mas dentro de outras Pastas.



7.6.2 – Contar Objetos dentro de Relatórios.

A função desse movimento é contabilizar Repetições de um mesmo Objeto dentro de um Relatório, ou dentro de uma Coluna do relatório.

S	Ordem	Tp.	InícioBase	StatSist	Texto breve	Local de instalação	Equipamento
	8190909	ZPM1	07.09.20...	LIB CN...	RESUMO DO PROBLEMA - ORD. P/...	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-002
	8190910	ZPM1	05.09.20...	LIB CA...	ORDEM TREINAMENTO SAP.PM	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-002
	8190913	ZPM1	04.09.20...	LIB CA...	CRİACAO DE NOTA Z1 PARA TREI...	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-001
	8190914	ZPM1	05.09.20...	LIB CO...	ORDEM SECUNDARIA P/ TREINAM...	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-002
	8190915	ZPM8	06.09.20...	LIB CO...	REVISAO DO CONJUNTO DE VAL...	LEAO-LIN-2-1-1	L-ALB-211-001
	8190916	ZPM7	06.09.20...	LIB CO...	LUBRIFICAR O SISTEMA DE ACIO...	LEAO-LIN-2-1-1	L-ALM-211-001

Na Visualização do Relatório em questão, selecione a Coluna onde deseja contar o Nº de Repetições do Objeto em questão conforme demonstrado ao lado. Clique no ícone "Procurar" para informar o Objeto que deseja contar.

Procurar

Term.pesq.: LEAO-AME

Direç.pesq.: [dropdown]

Só procurar palavra completa ou valor total

Exibir núm.ocorrências

[Avançar] [Cancelar]

No campo TERMO de PESQUISA, digite o Objeto que deseja CONTAR na coluna selecionada.

Selecione o Flag " Exibir núm.ocorrências ".

Após informar os dados para a Pesquisa, clique no ícone "Avançar" ou aperte ENTER.

Procurar

Term.pesq.: LEAO-AME

Direç.pesq.: [dropdown]

Só procurar palavra completa ou valor total

Exibir núm.ocorrências

i As ocorrências serão exibidas : 1 de 4

[Avançar] [Cancelar]

O Termo ou Objeto informado se repete 4 vezes na coluna selecionada.

Procurar

Term.pesq.: LEAO-LIN

Direç.pesq.: [dropdown]

Só procurar palavra completa ou valor total

Exibir núm.ocorrências

[Avançar] [Cancelar]

No campo TERMO de PESQUISA, digite o Objeto que deseja CONTAR na coluna selecionada.

Selecione o Flag " Exibir núm.ocorrências ".

Após informar os dados para a Pesquisa, clique no ícone "Avançar" ou aperte ENTER.

Procurar

Term.pesq.: LEAO-LIN

Direç.pesq.: [dropdown]

Só procurar palavra completa ou valor total

Exibir núm.ocorrências

i As ocorrências serão exibidas : 1 de 2

[Avançar] [Cancelar]

O Termo ou Objeto informado se repete 4 vezes na coluna selecionada.

7.7 – Especificar Dados em Campos de Busca ou Filtros de Relatórios.

A função dessa ação é informar ao sistema qual o tipo de fator ele deve levar em conta no momento da busca com relação ao valor especificado no campo da busca ou filtro.

Relatório de Modificação de Ordens de Serviço: IW38.

No campo selecionado para a informação de busca, clique com o botão direito do mouse ou dê 2 cliques no campo e selecione a opção OPÇÕES conforme demonstrado ao lado.

Selecione a opção "Maior ou Igual" ou a que deseja que o sistema considere como fator de busca para o dado informado no campo selecionado para a busca e clique no ícone "Transferir" ou aperte ENTER.

O campo selecionado ficará com a opção selecionada em evidência. Prossiga com o preenchimento dos demais campos que deseja para realizar o filtro das Ordens de Serviço.

Execute o Relatório através do ícone "Executar" ou aperte F8.

INFORMAÇÃO: O Relatório gerado pela IW38, INDEPENDENTE das demais opções de valores e seleções de filtros, informará SOMENTE as Ordens de Serviço com a Numeração Igual ou Superior ao Valor Informado, no caso, 8190905.

7.8 – Especificar Valores NÃO Desejados para Localização ou Exibição.

A função dessa opção e ELIMINAR do Relatório gerado pelo sistema, valores já conhecidos ou valores que NÃO devem aparecer.

Relatório de Exibição de Ordens de Serviço: IW39.

Selecione o campo que deseja EXCLUIR os valores para exibição no Relatório e clique no ícone "Seleção Múltipla" conforme demonstrado ao lado.

Na Janela que se abrirá de Seleção de Opções, selecione a Aba EXCLUIR VALORES INDIVIDUAIS.

Informe os Valores que deseja EXCLUIR do Relatório e clique no ícone "Transferir" ou aperte F8.

O campo selecionado ficará com a opção selecionada em evidência. prossiga com o preenchimento dos demais campos que deseja para realizar o filtro das Ordens de Serviço.

Execute o Relatório através do ícone "Executar" ou aperte F8.

INFORMAÇÃO: O Relatório gerado pela IW39, INDEPENDENTE das demais opções de valores e seleções de filtros, NÃO INFORMARÁ as Ordens de Serviço que foram criadas nos Centros 0102 e 0106, somente as dos demais Centros conforme o perfil de acesso de cada usuário.

7.9 – Criar Variante de Exibição ou de Busca.

A função desse movimento é GRAVAR dentro do Sistema o formato de busca de valores sempre como o mesmo formato, uma vez que a repetitividade das buscas seja frequente.

7.9.1 – Gravar a Variante de Busca ou Exibição.

Informe TODOS os dados que serão PADRÕES para todas as buscas conforme informado ao lado.

Selecione as opções de filtros através do flag de cada filtro conforme demonstrado ao lado.

Após informar os dados que serão Padrões para as buscas, clique no ícone "Gravar" ou aperte CTRL + S.

Informe o Nome da Variante a ser criada.

Informe a Denominação da Variante a ser criada.

Proteger variante - A Função dessa opção é BLOQUEAR qualquer modificação da Variante a não ser pelo usuário criador.
Obs.: Utilize com critério este flag, pois SOMENTE o criador da Variante terá poder de acesso de modificação a mesma, os demais usuários poderão SOMENTE utilizar a Variante como modo de Exibição.

Após informar os dados que serão Padrões para as buscas, clique no ícone "Gravar" ou aperte CTRL + S.

7.9.2 – Chamar a Variante de Busca ou Exibição.

A função desse movimento é CHAMAR (Buscar) dentro do Sistema o formato de busca de valores pré-configurado anteriormente para agilizar a busca de Valores e Relatórios.

Lista de ordem (multinível): seleção ordens

Status da ordem
 aberto em procmtto encerrado Histórico Esq.seleçã [] End. X

Seleção de ordens

Ordem		até		→
Tipo de ordem		até		→
Local de instalação		até		→
Equipamento		até		→
Nota		até		→
Centro trab.respons.		até		→
Centro p/cen.trab.		até		→
Período	10.06.2013	até	08.09.2013	

Filtro

<input checked="" type="checkbox"/> Ordem	<input checked="" type="checkbox"/> Parceiro	<input checked="" type="checkbox"/> Nota
<input checked="" type="checkbox"/> Local de instalação	<input checked="" type="checkbox"/> Equipam.	<input checked="" type="checkbox"/> Operação
<input checked="" type="checkbox"/> Confirmação	<input checked="" type="checkbox"/> Componente	<input checked="" type="checkbox"/> Utilitários
<input checked="" type="checkbox"/> Subordens	<input checked="" type="checkbox"/> Autorização	<input checked="" type="checkbox"/> Autor.conced.
<input checked="" type="checkbox"/> Movims.mercad.	<input checked="" type="checkbox"/> Ordenação	<input checked="" type="checkbox"/> Custos/receitas

Ao acessar a transação desejada, clique no ícone "Chamar Variante" ou aperte SHIFT + F5 conforme demonstrado ao lado.

ABAP: catálogo de variantes do programa RIAUFK10

Catálogo de variantes do programa RIAUFK10

Nome variante	Descrição breve
ORD_IW40	Variante para Treinamento

✓ X

Selecione a Variante de Exibição que deseja utilizar e clique no ícone "Selecionar" ou aperte ENTER.

Lista de ordem (multinível): seleção ordens

Status da ordem
 aberto em procmtto encerrado Histórico Esq.seleçã [] End. X

Seleção de ordens

Ordem		até		→
Tipo de ordem	ZPM1	até		→
Local de instalação	LEAO*	até		→
Equipamento	*ENC*	até		→
Nota		até		→
Centro trab.respons.		até		→
Centro p/cen.trab.		até		→
Período	10.06.2013	até	08.09.2013	

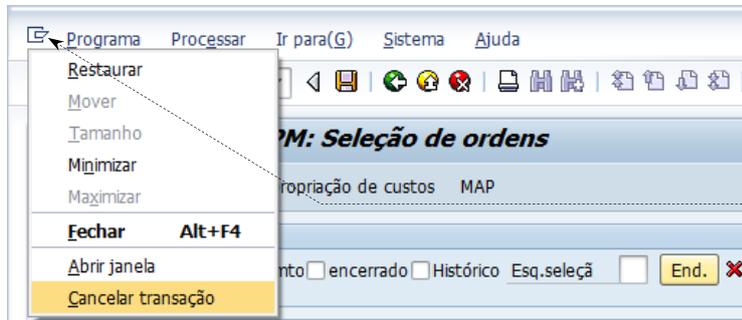
Filtro

<input checked="" type="checkbox"/> Ordem	<input type="checkbox"/> Parceiro	<input checked="" type="checkbox"/> Nota
<input checked="" type="checkbox"/> Local de instalação	<input checked="" type="checkbox"/> Equipam.	<input checked="" type="checkbox"/> Operação
<input type="checkbox"/> Confirmação	<input checked="" type="checkbox"/> Componente	<input type="checkbox"/> Utilitários
<input checked="" type="checkbox"/> Subordens	<input type="checkbox"/> Autorização	<input type="checkbox"/> Autor.conced.
<input type="checkbox"/> Movims.mercad.	<input checked="" type="checkbox"/> Ordenação	<input type="checkbox"/> Custos/receitas

Os dados informados no momento da gravação da Variante serão transportados para os campos de buscas e filtros da transação.

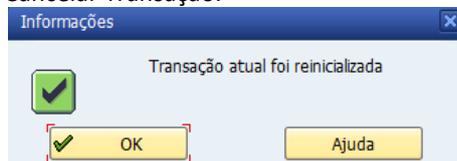
7.10 – Cancelar Transação ou Abrir Nova Janela.

Durante a execução de qualquer transação, é possível selecionar a abertura de uma nova janela de trabalho ou cancelar execução da transação em andamento caso necessário.



Clique no ícone no canto superior esquerdo da janela da transação com o botão esquerdo do mouse e selecione a opção que deseja executar.

Cancelar Transação.



8 – Estrutura de Identificação e Tags.

8.1 – TAG.

8.1.1 – O que é TAG...?

É uma estrutura de codificação para identificação de Locais de Instalação, Estruturas, Áreas e Equipamentos que serve para endereçamento destes OBJETOS dentro do sistema.

Obs.: Para o SAP.PM ou o SAP de forma geral, o TAG também é informado como OBJETO, e este OBJETO pode ter várias formas e origens. Em resumo, TODO OBJETO (Tag, Nº da Ordem, Nº da Requisição, Nº do Pedido, etc.) não pode ser MODIFICADO após a sua criação.

8.2 – Local de Instalação.

8.2.1 – O que é um Local de Instalação...?

Local de Instalação é a identificação de um ponto final de área ou processo.

O tipo de formato da representação ou Tag do Local de Instalação dentro do SAP tem uma estrutura predefinida e essa estrutura não pode ser modificada. O Tag do Local de Instalação também é conhecido como OBJETO dentro do sistema e uma vez criado esse OBJETO, ele não poderá ser modificado futuramente.

Abaixo segue as duas estruturas de Local de Instalação cadastradas no sistema.

A estrutura de Americana é composta por:

4 dígitos, traço ou hífen, 3 dígitos, traço ou hífen, 2 dígitos, traço ou hífen, 2 dígitos, traço ou hífen, 2 dígitos.

Padrão ou Estrutura: AAAA-AAA-XX-XX-XX para Americana.
SABB-AME-05-06-01

A estrutura para as demais unidades é composta por:
4 dígitos, traço ou hífen, 3 dígitos, traço ou hífen, 1 dígito, traço ou hífen, 1 dígito, traço ou hífen, 1 dígito.

Padrão ou Estrutura: AAAA-AAA-X-X-X para demais unidades.
SABB-LIN-2-1-6
SABB-FPI-1-5-7
SABB-FRG-1-1-2

8.3 – Equipamento.

8.3.1 – O que é um Equipamento...?

É a somatória de conjuntos de componentes interligados que se destina a realização de um trabalho específico.

O formato de formato padrão do Tag para equipamento dentro do sistema não apresenta uma máscara predefinida, podendo o Tag ser criado conforme a necessidade com limite máximo de 18 caracteres.

Em função dessa liberdade de texto livre para a criação do Tag para Equipamento, foi criado um padrão externo de criação de Tags que deve ser respeitada visando à padronização das informações dentro do sistema, pois o Tag do Equipamento é considerado um OBJETO dentro do sistema e uma vez criado esse Tag, ele não poderá ser modificado.

Os Tags para Americana e Linhares começam com a letra A (Americana) e L (Linhares).

Padrão: A-AAA-XXX-XXX.
Exemplo: A-ECX-312-001 – Encaixotadora Cardboard Linha 2.
Exemplo: L-CD-561-002 – Caldeira 2.

Os Tags para Faz. Rio Grande e Fernandes Pinheiro começam com as letras FRG (Faz. Rio Grande e FPI para Fernandes Pinheiro).

Padrão: AAA-AAA-XXX-XXX.
Exemplo: FPI-TOR-472-001 – Torrador 2.
Exemplo: FRG-CEL-400-001 – Celofanadeira 1.

9 – Estratégia de Manutenção.

9.1 – Definições Gerais.

9.1.1 – O que é a Estratégia de Manutenção...?

São conjuntos de normas e diretrizes que visam ORGANIZAR de forma adequada as atividades de manutenção.

9.1.2 – Para que serve a Estratégia de Manutenção...?

É utilizada para nos DIRECIONAR a gerenciar as atividades de manutenção dentro das devidas proporções e consequentemente a correta utilização da ferramenta SAP.PM.

9.1.3 – Benefícios da Utilização da Estratégia de Manutenção...?

Confiabilidade das informações do sistema e melhoria nas tratativas devido a exatidão dos dados.

9.2 – Visão Geral da Estratégia de Manutenção.

Categoria da Manutenção	Manutenção Não Planejada	Manutenção Planejada						Manutenção de Projetos	
Sub-Categoria da manutenção	Quebra	Preditiva	Preventiva			Análise	Projetos Investimento		
Tipo de Ordem	ZPM1 Corret. Emerg.	ZPM4 Preditiva	ZPM3 Inspeção	ZPM7 Lubrificação	ZPM5 Calibração	ZPM8 Sistemática	ZPM2 Corret. Programada	ZPM6 Proj. / Invest.	
Tipo de Atividade de Manutenção. (T.A.M)	o101 o102	o401 o402	o301 o302 o303 o304 o305 o306	o701 o702 o703	o301 o302 o303 o304 o305 o306	o701 o702 o703	o201 o202 o203 o204 o205	o206 o207 o208 o209	o601 o602 o603 o604
Iniciativa da Manutenção	Minimizar	Maximizar / Otimizar			Utilizar Moderadamente				
Organização	Manutenção Não Planejada	Manutenção Planejada							
Classe de Parada	Perda de Eficiência	Manutenção Programada (Com ou Sem Parada)							
Orçamento da Manutenção	Manutenção Emergencial	Manutenção de Rotina						Manutenção Extraordinária	

10 – Transações.

10.1 – Dados Mestres

10.1.1 – Centro de Trabalho.

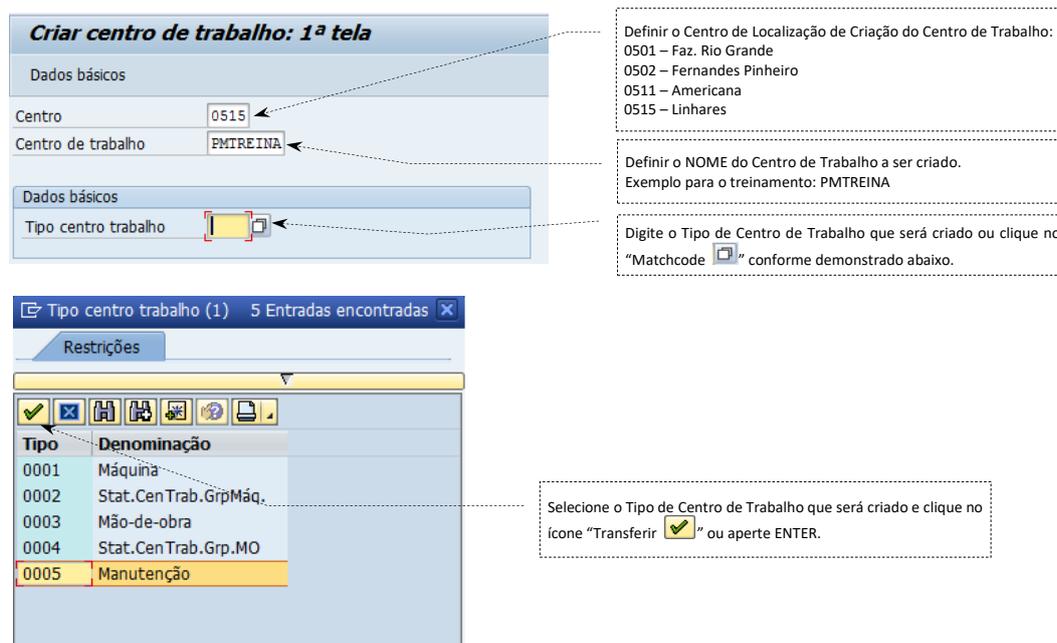
O que é CENTRO de TRABALHO...?

É um agrupamento de: Especialidades de Mão de Obra (Mecânica, Elétrica, Instrumentação, etc.), Máquinas (Enchedoras, Rotuladoras, embaladoras, etc.), Áreas (Envase, Processo, Utilidades, etc.) que tem por finalidade predeterminar a responsabilidade de execução de atividades de manutenção.

O CENTRO de TRABALHO é o dado mestre responsável por determinar o centro de custo de origem das despesas ANTES da realização das atividades de manutenção, APÓS a atividade de manutenção executada, os valores dos custos de execução serão transferidos para a área, linha ou equipamento onde a mão de obra foi empregada para a contabilização dos custos finais do produto.

10.1.1.1 – IR01: Criar Centro de Trabalho

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Administração de Objeto Técnico – Ambiente – Centros de Trabalho – Centro de Trabalho – IR01: Criar



Criar centro de trabalho: 1ª tela

Dados básicos

Centro: 0515
Centro de trabalho: PMTREINA

Dados básicos

Tipo centro trabalho:

Definir o Centro de Localização de Criação do Centro de Trabalho:
0501 – Faz. Rio Grande
0502 – Fernandes Pinheiro
0511 – Americana
0515 – Linhares

Definir o NOME do Centro de Trabalho a ser criado.
Exemplo para o treinamento: PMTREINA

Digite o Tipo de Centro de Trabalho que será criado ou clique no "Matchcode"  conforme demonstrado abaixo.

Tipo centro trabalho (1) 5 Entradas encontradas

Restrições

Tipo	Denominação
0001	Máquina
0002	Stat.Cen Trab.GrpMáq.
0003	Mão-de-obra
0004	Stat.Cen Trab.Grp.MO
0005	Manutenção

Selecione o Tipo de Centro de Trabalho que será criado e clique no ícone "Transferir"  ou aperte ENTER.

Aba DADOS BÁSICOS.

Definir a DESCRIÇÃO do Centro de Trabalho.

Responsável:
PM01 – Gerente de Manutenção.

Utilização LTa:
004 – Só Planos de Manutenção.

Chave Valor Standard:
SAP0 – Sem Valores Standard.

Aba VALORES PROPOSTOS.

Chave de Controle:
PM01 – Manutenção – Interna
Esta opção é responsável por informar se a Mão de Obra de execução da Atividade de Manutenção é INTERNA ou EXTERNA.

Aba CAPACIDADES.

Tipo de Capacidade:
002 – Mão de Obra

Fórmula para Determinar Necessidade de Capacidade para Processamento Interno:
SAP008 – Projeto Necessário Processamento Interno.

AÇÃO: Após preencher os campos acima, clique no ícone para preencher os valores adicionais do Centro de Trabalho.

Modificar Capacidade CenTrab: cabeçalho

Intervalos e turnos | Intervalos | Perfil de capacidade útil | Cotação de referência

Centro: 0515 | Leão - Linhares
 Centro de trabalho: PMTREINA | CENTRAB Treinamento PM
 Tipo de capacidade: 002 | Centrab Treinamento SAP.PM

Dados gerais

Grp.planej.: PM1 | Gerente Manutenção
 Capacidade do pool | Agrupamento

Capacidade útil

ID calendário fábr.: ZB | Calendário de Fábrica JV - Sem Finais de
 Versão ativa: 1 | Capacidade útil normal
 Unidade medida base: H | Hora

Capacidade útil standard

Início: 00:00:01 | Fim: 00:00:00 | Grau de utilização: 60
 Duração intervalo: 03:00:00 | Nº capacids.indiv.: 5
 Tempo de utilização: 12,60 | Capacidade: 63,00 H

Detalhes planej.

Relevante para programação capacid. | Sobrecarga: 15 %
 Pode ser ocupada por vár.operações | Plan.a longo prazo

Campo para complementar ou detalhar a Descrição do CenTrab.

Grupo de Planejamento:
PM1 – Gerente de Manutenção

Definir o CALENDÁRIO que será usado como base para o CenTrab.
ID Calendário Fábr:
ZB – Calendário de Fábrica JV – Sem Finais de Semana

Versão Ativa:
1 – Capacidade Útil Normal

Unidade de Medida Base:
H – Hora

Definir a hora de início da contagem do Centro de Trabalho a ser criado para que o SAP possa realizar o planejamento de capacidades A PARTIR do horário informado.

Definir a hora de encerramento da atuação do Centro de Trabalho a ser criado para que o SAP possa realizar o planejamento de capacidades ATÉ o horário informado.

Modificar Capacidade CenTrab: cabeçalho

Intervalos e turnos | Intervalos | Perfil de capacidade útil | Cotação de referência

Centro: 0515 | Leão - Linhares
 Centro de trabalho: PMTREINA | CENTRAB Treinamento PM
 Tipo de capacidade: 002 | Centrab Treinamento SAP.PM

Dados gerais

Grp.planej.: PM1 | Gerente Manutenção
 Capacidade do pool | Agrupamento

Capacidade útil

ID calendário fábr.: ZB | Calendário de Fábrica JV - Sem Finais de
 Versão ativa: 1 | Capacidade útil normal
 Unidade medida base: H | Hora

Capacidade útil standard

Início: 00:00:01 | Fim: 00:00:00 | Grau de utilização: 60
 Duração intervalo: 03:00:00 | Nº capacids.indiv.: 5
 Tempo de utilização: 12,60 | Capacidade: 63,00 H

Detalhes planej.

Relevante para programação capacid. | Sobrecarga: 15 %
 Pode ser ocupada por vár.operações | Plan.a longo prazo

Definir o período de Intervalo do Centro de Trabalho a ser criado para que o SAP possa realizar o planejamento de capacidades dentro da carga horária estabelecida, respeitando assim o limite de Mão de Obra disponível.

Definir qual a % ou GRAU de UTILIZAÇÃO previsto para o Centro de Trabalho a ser criado. Este valor impactará diretamente no planejamento das ordens de trabalho em função do cálculo de horas disponíveis para utilização do Centro de Trabalho.

Definir quantas pessoas estarão ligadas ao Centro de Trabalho para que o planejamento das ordens de serviço acompanhe a quantidade de Mão de Obra disponível para as atividades de manutenção.

Função para informar que os dados preenchidos sejam carregados para o planejamento de capacidades, ou seja, o planejamento das ordens de serviço respeite a DISPONIBILIDADE informada no Centro de Trabalho.

Definir o LIMITE de HORAS EXTRAS em que o Centro de Trabalho pode ultrapassar no momento do planejamento das ordens de serviços, aceitando o limite informado de Mão de Obra adicional.

Função para informar se o Centro de Trabalho deverá ser considerado em planejamentos de longo prazo em SIMULAÇÕES de Atividades de Manutenção.

AÇÃO: Após o preenchimento de todos os campos descritos acima, aperte ENTER para que sejam atualizados os dados e a transação retorne para a Aba CAPACIDADES para a continuidade da criação do Centro de Trabalho.

Aba PROGRAMAÇÃO.

Criar centro de trabalho: programação

Sist.de pessoal Hierarquia Modelo

Centro: 0515 Leão - Linhares
 Centro de trabalho: PMTREINA CENTRAB Treinamento PM

Dados básicos Vals.propostos Capacidades Programação Cálcl.custos

Base de programação
 Tipo de capacidade: 002 Mão-de-obra

Fórmulas para calcular o tempo de execução
 Duração process.int.: SAP008 Proj.: neccs.proc.in.

Tipo de Capacidade:
002 – Mão de Obra.

Duração Processamento Interno:
SAP008 – Projeto Necessário para Processamento Interno.

Aba CÁLCULO de CUSTOS.

Criar centro de trabalho: atribuição a centro de custo

Sist.de pessoal Hierarquia Modelo

Centro: 0515 Leão - Linhares
 Centro de trabalho: PMTREINA CENTRAB Treinamento PM

Dados básicos Vals.propostos Capacidades Programação Cálcl.custos

Validade
 Data do início: 19.08.2013 Data do fim: 31.12.9999

Ligação a centro de custos/tipos de atividade
 Área cont.custos: BP01 ACC Grupo JV
 Centro de custo: 5159008 MANUT INDUSTRIAL

Síntese atividades
 Texto ativ.alterna Tipo ativ. Unidade ativ. C... Chav... Denominação fórmula

TipAtiv proc.interno: MAN-01 SAP008 Proj.: neccs.proc.in.

Informar a DATA de INÍCIO da validade do Centro de Trabalho. As atividades do Centro de Trabalho só serão admitidas após esta data.

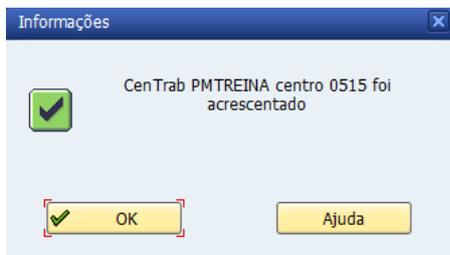
Informar a DATA do FIM da validade do Centro de Trabalho. As atividades do Centro de Trabalho serão admitidas SOMENTE até esta data.

Informar o Centro de Custo da Manutenção referente ao Centro de Localização onde o Centro de Trabalho está sendo criado.
 5019008 – Fazenda Rio Grande 5029008 – Fernandes Pinheiro
 5119008 – Americana 5159008 - Linhares

Tipo de Atividade para Processamento Interno: MAN-01.
 Obs.: Este valor é o RESPONSÁVEL por fazer a ligação dos valores do Centro de Custo de Origem do Centro de Trabalho (MANUTENÇÃO XXX9008) com o Centro de Custo UTILIZADOR da Mão de Obra da Manutenção. Caso o Centro de Trabalho seja para atividades onde NÃO HÁ Mão de Obra interna da MANUTENÇÃO, (SERVIÇOS EXTERNOS ou Mão de Obra da Operação), deixar o campo EM BRANCO.

SAP008 – Projeto Necessário para Processamento Interno.

AÇÃO: Após o preenchimento de todos os campos descritos nas abas, salve a criação do Centro de Trabalho clicando no ícone "Gravar" ou aperte "CTRL + S".



10.1.1.2 – IR02: Modificar Centro de Trabalho.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Administração de Objeto Técnico – Ambiente – Centros de Trabalho – Centro de Trabalho – IR02: Modificar



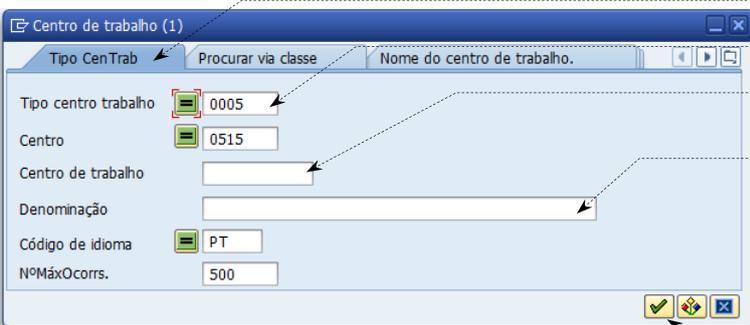
Digite o Nº do Centro de Localização do Centro de Trabalho que deseja Modificar ou clique no "Matchcode" para buscar conforme demonstrado abaixo.



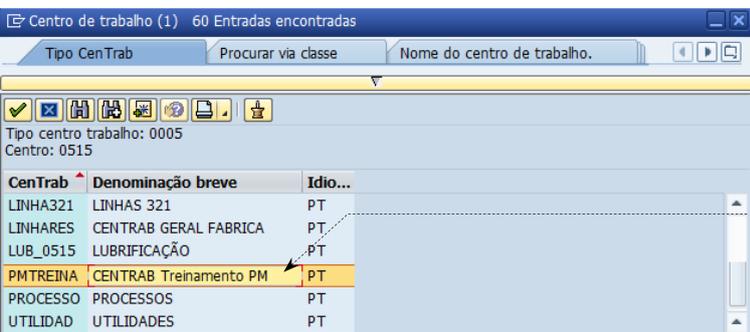
Selecione o Centro onde o Centro de Trabalho a ser modificado está localizado e clique no ícone "Transferir" ou aperte ENTER ou dê 2 cliques.



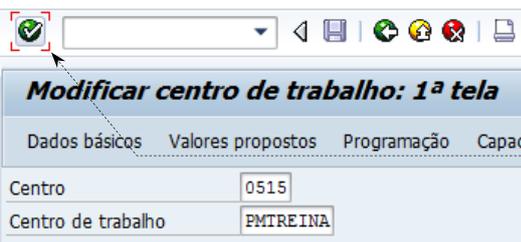
Digite o nome do Centro de Trabalho que deseja Modificar ou clique no "Matchcode" para buscar conforme demonstrado abaixo.



Selecione a aba TIPO CENTRAB.
 Informe o Tipo do Centro de Trabalho a ser localizado.
 Informe uma "Parte" do nome do Centro de Trabalho caso tenha a informação em mãos para diminuir o resultado da busca.
 Informe uma fração da denominação do Centro de Trabalho caso tenha a informação em mãos para diminuir o resultado da busca.
 Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
 Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.
 Clique em "Executar Pesquisa" ou aperte ENTER.



Selecione o Centro de Trabalho que será modificado e dê 2 cliques ou clique aperte ENTER ou clique em "Transferir" .



Ao retornar a tela inicial, aperte ENTER ou clique em "Continuar" .

Modificar centro de trabalho: dados básicos

Sist.de pessoal Hierarquia Modelo

Centro 0515 Leão - Linhares

Centro de trabalho PMIREINA CENTRAB Treinamento PM

Dados básicos Vals.propostos Capacidades Programação Cálcl.custos

Dados gerais

Tipo centro trabalho	0005	Manutenção
Responsável	PM1	GERENTE MANUTENÇÃO
Localização		
Utilização LTA	004	só planos de manutenção
Matriz de transição		
Depós.RecDepós.		
Gestão de valores standard		
Chave valor standard	SAP0	Sem valores standard

Os campos que estiverem na cor AZUL não estarão disponíveis para modificações. Exemplo: Tipo de Centro de Trabalho (Opção definida no momento da criação do Centro de Trabalho como visto anteriormente).

SOMENTE os campos que estiverem na cor BRANCA estarão disponíveis para qualquer tipo de modificação. Exemplo: Responsável, Utilização LTA e Chave Valor Standard.

Ícone para adicionar textos complementares à descrição inicial conforme demonstrado na figura a seguir.

Modificar Txt.descritivo centro trabalho: Idioma PT

Formatos Formatos de caracteres

Formts.parág. *Parágrafo alinhado à esquerda Formts.caracts

Texto auxiliar para detalhamento de Centro de trabalho.

Texto adicional.

Obs.: Após preencher as informações adicionais, clique em "Voltar".

Modificar centro de trabalho: valores propostos

Sist.de pessoal Hierarquia Modelo

Centro 0515 Leão - Linhares

Centro de trabalho PMIREINA CENTRAB Treinamento PM

Dados básicos Vals.propostos Capacidades Programação Cálcl.custos

Valores propostos operação

Chave de controle	PM01	<input type="checkbox"/> CdRef	Manutenção - interna
Chave de modelo		<input type="checkbox"/> CdRef	
Aptidão		<input type="checkbox"/> CdRef	
Chv.tp.preparação		<input type="checkbox"/> CdRef	
Rubrica salarial		<input type="checkbox"/> CdRef	
Grupo salarial		<input type="checkbox"/> CdRef	
Nº folhas tempos	0	<input type="checkbox"/> CdRef	
Núm.notas confirmat.	0	<input type="checkbox"/> CdRef	Impress.docmt.fabr.

SOMENTE os campos que estiverem na cor BRANCA estarão disponíveis para qualquer tipo de modificação. Exemplo: Chave de Controle.

Modificar centro de trabalho: síntese de capacidades

Sist.de pessoal Hierarquia Modelo

Centro 0515 Leão - Linhares

Centro de trabalho PMIREINA CENTRAB Treinamento PM

Dados básicos Vals.propostos Capacidades Programação Cálcl.custos

Síntese

Tipo de capacidade	002	Mão-de-obra
Capacidade do pool		Centrab Treinamento
Fórm.necs.preparação		Ctrl.redução capacidade
Fórm.necs.processam.		0 baseado na fórmula
Fórm.necs.desmontag.		0 baseado na fórmula
Fórm.necs.ProcessInt	SAP008	0 baseado na fórmula
Distribuição		Proj.: necs.proc.in.

Os campos que estiverem na cor AZUL não estarão disponíveis para modificações. Exemplo: Tipo de Capacidade (Opção definida no momento da criação do Centro de Trabalho como visto anteriormente).

SOMENTE os campos que estiverem na cor BRANCA estarão disponíveis para qualquer tipo de modificação. Exemplo: Fórmula Necessária para Processamento Interno.

Modificar Capacidade CenTrab: cabeçalho

Intervalos e turnos Intervalos Perfil de capacidade útil Cotação de referência

Centro 0515 Leão - Linhares
 Centro de trabalho PMTREINA CENTRAB Treinamento PM
 Tipo de capacidade 002 Centrab Treinamento SAP.PM

Dados gerais
 Grp.planej. PM1 Gerente Manutenção
 Capacidade do pool Agrupamento

Capacidade útil
 ID calendário fábr. ZB Calendário de Fábrica JV - Sem Finais de
 Versão ativa 1 Capacidade útil normal
 Unidade medida base H Hora

Capacidade útil standard
 Início 00:00:01 Fim 00:00:00 Grau de utilização 60
 Duração intervalo 03:00:00 Nº capacids.indiv. 5
 Tempo de utilização 12,60 Capacidade 63,00 H

Detalhes planej.
 Relevante para programação capacid. Sobrecarga 15 %
 Pode ser ocupada por vár.operações Plan.a longo prazo

Os campos que estiverem na cor AZUL não estarão disponíveis para modificações. Exemplo: Centro (Opção definida no momento da criação do Centro de Trabalho como visto anteriormente).

SOMENTE os campos que estiverem na cor BRANCA estarão disponíveis para qualquer tipo de modificação. Exemplo: ID Calendário Fábrica, Versão Ativa, Unidade de Medida Base, etc.

Modificar centro de trabalho: programação

Sist.de pessoal Hierarquia Modelo

Centro 0515 Leão - Linhares
 Centro de trabalho PMTREINA CENTRAB Treinamento PM

Dados básicos Vals.propostos Capacidades Programação Cálculo custos

Base de programação
 Tipo de capacidade 002 Mão-de-obra

Fórmulas para calcular o tempo de execução
 Duração process.int. SAP008 Proj.: necc.proc.in.

SOMENTE os campos que estiverem na cor BRANCA estarão disponíveis para qualquer tipo de modificação. Exemplo: Tipo de Capacidade.

Modificar centro de trabalho: atribuição a centro de custo

Sist.de pessoal Hierarquia Modelo

Centro 0515 Leão - Linhares
 Centro de trabalho PMTREINA CENTRAB Treinamento PM

Dados básicos Vals.propostos Capacidades Programação Cálculo custos

Validade
 Data do início 01.01.2013 Data do fim 31.12.9999

Ligação a centro de custos/tipos de atividade
 Área cont.custos BP01 ACC Grupo JV
 Centro de custo 5159008 MANUT INDUSTRIAL

Síntese atividades

Texto atvid.alterna	Tipo atvid.	Unidade atvid.	C...	Chav...	Denominação fórmula
			<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>		

TipAtiv proc.interno MAN-01 Atv-Manutenção Geral SAP008 Proj.: necc.proc.in.

Os campos que estiverem na cor AZUL não estarão disponíveis para modificações. Exemplo: Tipo de Capacidade (Opção definida no momento da criação do Centro de Trabalho como visto anteriormente).

AÇÃO: Após o preenchimento de todos os campos descritos nas abas, salve a criação do Centro de Trabalho clicando no ícone "Gravar" ou aperte "CTRL + S".



10.1.1.3 – IR03: Exibir Centro de Trabalho.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Administração de Objeto Técnico – Ambiente – Centros de Trabalho – Centro de Trabalho – IR03: Exibir

Exibir centro de trabalho: 1ª tela

Dados básicos Valores propostos Programação Capacidades

Centro

Centro de trabalho

Digite o Nº do Centro de Localização do Centro de Trabalho que deseja Exibir ou clique no "Matchcode" para buscar conforme demonstrado abaixo.

Centro (1) 40 Entradas encontradas

Restrições

Cen.	Termo de pesquisa 2	Term...	CEP	Local	Nome
0501	FAZENDA RIO GRANDE	LEÃO	83820-293	Fazenda Rio ...	LEAO ALIMENTOS E BEBIDAS LTDA
0502	FERNANDES PINHEIRO	LEÃO	84535-000	Fernandes Pi...	LEAO ALIMENTOS E BEBIDAS LTDA
0503	PAVUNA	LEÃO	21535-510	Rio de Janeiro	LEAO ALIMENTOS E BEBIDAS LTDA
0510	SP PASSARELLI	LEÃO	05424-010	SAO PAULO	LEAO ALIMENTOS E BEBIDAS LTDA
0511	FAB AMERICANA	LEÃO	13466-210	Americana	LEAO ALIMENTOS E BEBIDAS LTDA
0512	CD AMERICANA	LEÃO	13475-000	Americana	LEAO ALIMENTOS E BEBIDAS LTDA
0515	LINHARES	LEÃO	29906-998	Linhares	LEAO ALIMENTOS E BEBIDAS LTDA.
0516	SUAPE	LEÃO	54500-000	Pernambuco	Leão Alimentos e Bebidas
0517	SOROCABA	LEÃO	18052-280	Sorocaba	LEAO ALIMENTOS E BEBIDAS LTDA

Selecione o Centro onde o Centro de Trabalho a ser exibido está localizado e aperte ENTER, dê 2 cliques ou clique em "Transferir" para buscar conforme demonstrado abaixo.

Exibir centro de trabalho: 1ª tela

Dados básicos Valores propostos Programação Capacidades

Centro

Centro de trabalho

Digite o nome do Centro de Trabalho que deseja Exibir ou clique no "Matchcode" para buscar conforme demonstrado abaixo.

Centro de trabalho (1)

Tipo CenTrab Procurar via classe Nome do centro de trabalho.

Tipo centro trabalho

Centro

Centro de trabalho

Denominação

Código de idioma

NºMáxOcorr.

Selecione a aba TIPO CENTRAB.

Informe o Tipo do Centro de Trabalho a ser localizado.

Informe uma "Parte" do nome do Centro de Trabalho caso tenha a informação em mãos para diminuir o resultado da busca.

Informe uma fração da denominação do Centro de Trabalho caso tenha a informação em mãos para diminuir o resultado da busca.

Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).

Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Clique em "Executar Pesquisa" ou aperte ENTER.

Centro de trabalho (1) 60 Entradas encontradas

Tipo CenTrab Procurar via classe Nome do centro de trabalho.

Tipo centro trabalho: 0005

Centro: 0515

CenTrab	Denominação breve	Idio...
LINHA321	LINHAS 321	PT
LINHARES	CENTRAB GERAL FABRICA	PT
LUB_0515	LUBRIFICAÇÃO	PT
PMTREINA	CENTRAB Treinamento PM	PT
PROCESSO	PROCESSOS	PT
UTILIDAD	UTILIDADES	PT

Selecione o Centro de Trabalho que será modificado e dê 2 cliques ou clique aperte ENTER ou clique em "Transferir" para buscar conforme demonstrado abaixo.

Exibir centro de trabalho: 1ª tela

Dados básicos Valores propostos Programação Capacidades

Centro

Centro de trabalho

Ao retornar a tela inicial, aperte ENTER ou clique em "Continuar" para buscar conforme demonstrado abaixo.

Exibir centro de trabalho: dados básicos

Sist.de pessoal Hierarchy

Centro 0515 Leão - Linhares
 Centro de trabalho PMTREINA CENTRAB Treinamento PM

Dados básicos Vals.propostos Capacidades Programação Cálcl.custos

Dados gerais

Tipo centro trabalho	0005	Manutenção
Responsável	PM1	GERENTE MANUTENÇÃO
Localização		
Sistema QDE		
AAP		
Utilização LTa	004	só planos de manutenção
Matriz de transição		
Depós.RecDepós.		
<input type="checkbox"/> Perm.mist.mats.		

Exibir centro de trabalho: valores propostos

Sist.de pessoal Hierarchy

Centro 0515 Leão - Linhares
 Centro de trabalho PMTREINA CENTRAB Treinamento PM

Dados básicos Vals.propostos Capacidades Programação Cálcl.custos

Valores propostos operação

Chave de controle	PM01	<input type="checkbox"/> CdRef	Manutenção - interna
Chave de modelo		<input type="checkbox"/> CdRef	
Aptidão		<input type="checkbox"/> CdRef	
Chv.tp.preparação		<input type="checkbox"/> CdRef	
Rubrica salarial		<input type="checkbox"/> CdRef	
Grupo salarial		<input type="checkbox"/> CdRef	
Nº folhas tempos	0	<input type="checkbox"/> CdRef	
Núm.notas confirmat.	0	<input type="checkbox"/> CdRef	Impress.docmt.fabr. <input type="checkbox"/>

Exibir centro de trabalho: síntese de capacidades

Sist.de pessoal Hierarchy

Centro 0515 Leão - Linhares
 Centro de trabalho PMTREINA CENTRAB Treinamento PM

Dados básicos Vals.propostos Capacidades Programação Cálcl.custos

Síntese

Tipo de capacidade	002	Mão-de-obra
Capacidade do pool		Centrab Treinamento
Fórm.necs.preparação		Ctrl1.redução capacidade
Fórm.necs.processam.		0 baseado na fórmula
Fórm.necs.desmontag.		0 baseado na fórmula
Fórm.necs.ProcessInt	SAP008	Proj.: necs.proc.in.
Distribuição		
Distrib.ProcessInt		

Exibir Capacidade CenTrab : cabeçalho

Intervalos e turnos Intervalos Perfil de capacidade útil Cotação de referência Descrições

Centro 0515 Leão - Linhares
 Centro de trabalho PMTREINA CENTRAB Treinamento PM

Tipo de capacidade 002 Centrab Treinamento SAP.PM

Dados gerais

Grp.planej.	PM1	Gerente Manutenção
<input type="checkbox"/> Capacidade do pool		Agrupamento <input type="checkbox"/>

Capacidade útil

ID calendário fabr.	ZB	Calendário de Fábrica JV - Sem Finais de
Versão ativa	1	Capacidade útil normal
Unidade medida base	H	Hora

Capacidade útil standard

Início	00:00:01	
Fim	00:00:00	Grau de utilização 60
Duração interval	03:00:00	Nº capacid.indiv. 5

Exibir centro de trabalho: programação

Sist.de pessoal Hierarchy

Centro 0515 Leão - Linhares
 Centro de trabalho PMTREINA CENTRAB Treinamento PM

Dados básicos Vals.propostos Capacidades Programação Cálcl.custos

Base de programação

Tipo de capacidade	002	Mão-de-obra
--------------------	-----	-------------

Fórmulas para calcular o tempo de execução

Duração process.int.	SAP008	Proj.: necs.proc.in.
----------------------	--------	----------------------

Exibir centro de trabalho: atribuição a centro de custo

Sist.de pessoal Hierarchy

Centro 0515 Leão - Linhares
 Centro de trabalho PMTREINA CENTRAB Treinamento PM

Dados básicos Vals.propostos Capacidades Programação Cálcl.custos

Validade

Data do início	01.01.2013	Data do fim	31.12.9999
----------------	------------	-------------	------------

Ligação a centro de custos/tipos de atividade

Área cont.custos	BP01	ACC Grupo JV
Centro de custo	5159008	MANUT INDUSTRIAL

Síntese atividades

Texto ativid.alterna	Tipo ativid.	Unidade ativid.	C...	Chav...	Denominação fórmula
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

10.1.2 – Hierarquia para Centro de Trabalho.

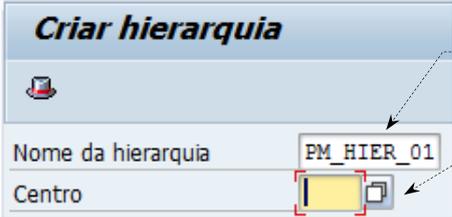
O que é Hierarquia para Centro de Trabalho...?

É uma representação na qual os Centros de Trabalho são organizados de forma a informar quais Centros de Trabalho estão amarrados entre si, seja em nível superior, inferior ou mesmo nível.

A utilização da hierarquia é válida quando há a necessidade de aplicar mais de um Centro de Trabalho nas Atividades de Manutenção para o mesmo objeto, onde um Centro de Trabalho é o responsável pelo objeto (Local de Instalação, Equipamento ou Máquina) pelo qual é representado pela área em questão, e abaixo desse Centro de Trabalho existem outros Centros referentes a especialidades, tecnologia, ferramental, etc.

10.1.2.1 – CR21: Criar Hierarquia para Centro de Trabalho.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Administração de Objeto Técnico – Ambiente – Centros de Trabalho – Hierarquia – CR21: Criar



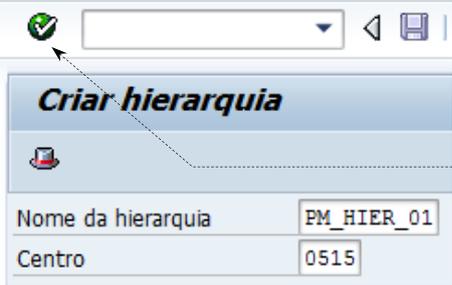
Digite o nome da Hierarquia que será criada.

Digite o Nº do Centro de Localização que deseja criar a hierarquia ou clique no "Matchcode" para buscar conforme demonstrado abaixo.

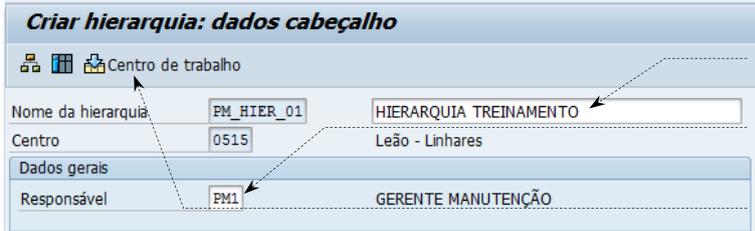


Selecione o Centro onde o Centro de Trabalho a ser modificado está localizado e clique no ícone "Transferir" ou aperte ENTER ou dê 2 cliques.

Cen.	Termo de pesquisa 2	Term...	CEP	Local	Nome
0501	FAZENDA RIO GRANDE	LEÃO	83820-293	Fazenda Rio ...	LEAO ALIMENTOS E BEBIDAS LTDA
0502	FERNANDES PINHEIRO	LEÃO	84535-000	Fernandes Pi...	LEAO ALIMENTOS E BEBIDAS LTDA
0503	PAVUNA	LEÃO	21535-510	Rio de Janeiro	LEAO ALIMENTOS E BEBIDAS LTDA
0510	SP PASSARELLI	LEÃO	05424-010	SAO PAULO	LEAO ALIMENTOS E BEBIDAS LTDA
0511	FAB AMERICANA	LEÃO	13466-210	Americana	LEAO ALIMENTOS E BEBIDAS LTDA
0512	CD AMERICANA	LEÃO	13475-000	Americana	LEAO ALIMENTOS E BEBIDAS LTDA
0515	LINHARES	LEÃO	29906-998	Linhares	LEAO ALIMENTOS E BEBIDAS LTDA.
0516	SUAPE	LEÃO	54500-000	Pernambuco	Leão Alimentos e Bebidas
0517	SOROCABA	LEÃO	18052-280	Sorocaba	LEAO ALIMENTOS E BEBIDAS LTDA



Ao retornar a tela inicial, aperte ENTER ou clique em "Continuar".



Digite a denominação da hierarquia a ser criada.

Responsável:
PM1 – Gerente de Manutenção.

Clique no ícone "Centro de trabalho" para informar qual Centro de Trabalho estará na hierarquia.

Digite o nome do Centro de Trabalho que fará parte da hierarquia ou selecione através do "Matchcode" como demonstrado abaixo.

Tipo de Centro de Trabalho:
0005 - Manutenção

Responsável:
PM1 – Gerente de Manutenção.

Clique em "Avançar" ou aperte ENTER.

Busca do Centro de Trabalho via Matchcode.

Selecione a aba TIPO CENTRAB.

Informe o Tipo do Centro de Trabalho a ser localizado.

Informe uma "Parte" do nome do Centro de Trabalho caso tenha a informação em mãos para diminuir o resultado da busca.

Informe uma fração da denominação da hierarquia caso tenha a informação em mãos para diminuir o resultado da busca.
Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Clique em "Executar Pesquisa" ou aperte ENTER.

CenTrab	Denominação breve	Idio...
LINHA321	LINHAS 321	PT
LINHARES	CENTRAB GERAL FABRICA	PT
LUB_0515	LUBRIFICAÇÃO	PT
PMTREINA	CENTRAB Treinamento PM	PT
PROCESSO	PROCESSOS	PT
UTILIDAD	UTILIDADES	PT

Selecione o Centro de Trabalho que será modificado e dê 2 cliques ou clique aperte ENTER ou clique em "Transferir".

Mensagem de Informação: Aperte ENTER ou clique em "Avançar".
Obs.: Comece SEMPRE pelos níveis superiores da hierarquia para facilitar a montagem da estrutura.

Nome da hierarquia: PM_HIER_01 HIERARQUIA TREINAMENTO

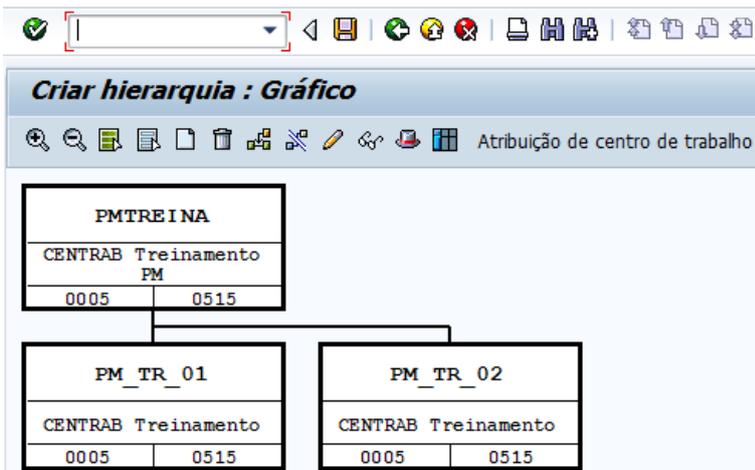
Centro: 0515 Leão - Linhares

C Cen.	CenTrab	Tipo	Res	Localizaç.	Denominação breve
<input checked="" type="checkbox"/>	0515	PMTREINA	0005	PM1	CENTRAB Treinamento PM

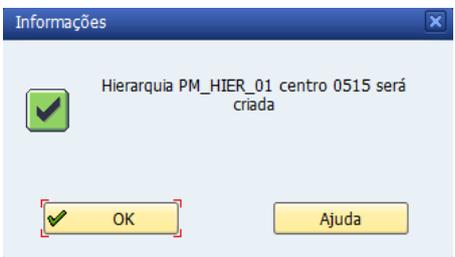
Ao retornar a tela, selecione o flag da 1ª coluna.
Repita a operação clicando no ícone "Atribuição nova" para adicionar os demais Centros de Trabalho à hierarquia.



Após incluir todos os Centros de Trabalho que farão parte da hierarquia, clique no ícone "Gráfico" para visualizar a estrutura da hierarquia.

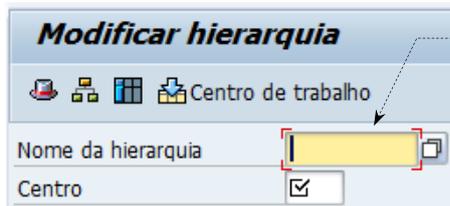


AÇÃO: Após a montagem da Estrutura da Hierarquia conforme o desejado, clique no ícone "Gravar" ou aperte "CTRL + S".

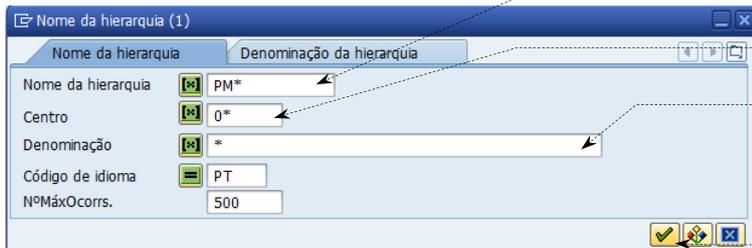


10.1.2.2 – CR22: Modificar Hierarquia para Centro de Trabalho.

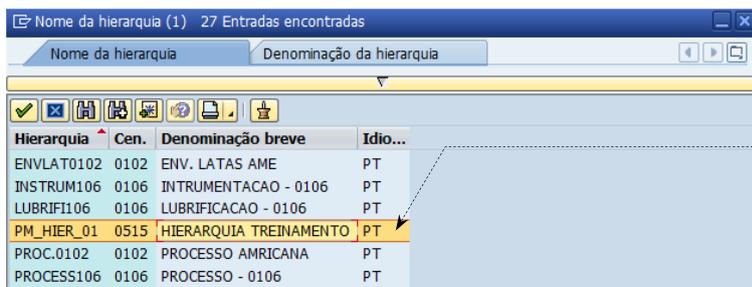
Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Administração de Objeto Técnico – Ambiente – Centros de Trabalho – Hierarquia – CR22: Modificar



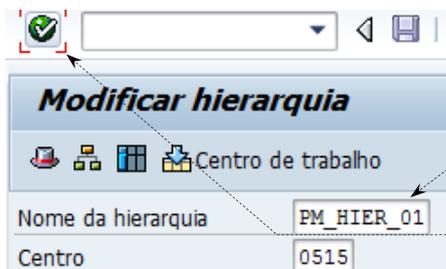
Digite o nome da hierarquia a ser modificada ou busca através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.



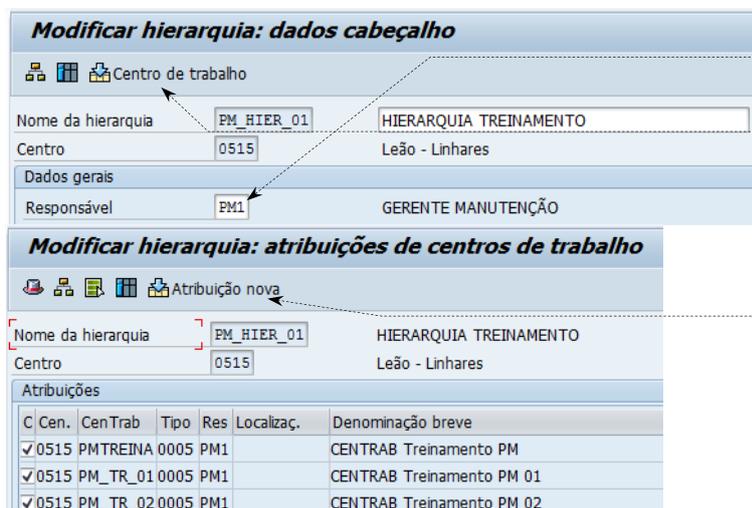
Informe os dados que compõem o nome da hierarquia caso os tenha.
 Informe o Centro de Localização onde a hierarquia foi criada.
 Informe uma fração da denominação da hierarquia caso tenha a informação em mãos para diminuir o resultado da busca.
 Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
 Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções
 Clique em "Executar Pesquisa" ou aperte ENTER.



Selecione a hierarquia que será modificada e dê 2 cliques, aperte ENTER ou clique em "Transferir"



Ao selecionar a hierarquia a ser modificada, o Centro será preenchido automaticamente.
 Aperte ENTER ou clique em "Continuar".



SOMENTE os campos que estiverem na cor BRANCA estarão disponíveis para qualquer tipo de modificação. Exemplo: Responsável.
 Para acrescentar ou retirar Centros de Trabalho da Hierarquia selecionada para Modificação, clique no ícone "Centro de trabalho".

Clique em "Atribuição nova" para adicionar outro Centro de Trabalho.

Selecionar centros de trabalho

Centro: 0515
 Centro de trabalho: LINHARES
 Tipo centro trabalho: 0005
 Responsável: PM1

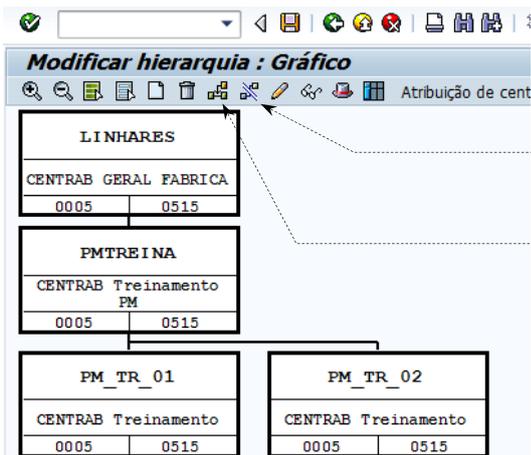
Preencha os dados no novo Centro de trabalho que fará parte da hierarquia e clique em "Avançar"

Modificar hierarquia: atribuições de centros de trabalho

Nome da hierarquia: PM_HIER_01 HIERARQUIA TREINAMENTO
 Centro: 0515 Leão - Linhares

C. Cen.	CenTrab	Tipo	Res	Localizaç.	Denominação breve
<input checked="" type="checkbox"/>	0515	LINHARES	0005	PM1	CENTRAB GERAL FABRICA
<input checked="" type="checkbox"/>	0515	PMTREINA	0005	PM1	CENTRAB Treinamento PM
<input checked="" type="checkbox"/>	0515	PM_TR_01	0005	PM1	CENTRAB Treinamento PM 01
<input checked="" type="checkbox"/>	0515	PM_TR_02	0005	PM1	CENTRAB Treinamento PM 02

Após a seleção do novo centro de trabalho da Hierarquia a ser incluído, clique no ícone "Gráfico" para Modificar a estrutura da Hierarquia.



Desfaça as ligações e hierarquias entre os centros clicando no ícone "Truncar" .

Refaça as ligações e hierarquias entre os centros clicando no ícone "Ligar" .

AÇÃO: Após a Modificação da Estrutura da Hierarquia conforme o desejado, clique no ícone "Gravar" ou aperte "CTRL + S".

Informações

Os dados não foram modificados

10.1.2.3 – CR23: Exibir Hierarquia para Centro de Trabalho.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Administração de Objeto Técnico – Ambiente – Centros de Trabalho – Hierarquia – CR23: Modificar

Digite o nome da hierarquia a ser modificada ou busca através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Informe os dados que compõem o nome da hierarquia caso os tenha.

Informe o Centro de Localização onde a hierarquia foi criada.

Informe uma fração da denominação da hierarquia caso tenha a informação em mãos para diminuir o resultado da busca.
 Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
 Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Clique em "Executar Pesquisa" ou aperte ENTER.

Hierarquia	Cen.	Denominação breve	Idio...
ENVLATO102	0102	ENV. LATAS AME	PT
INSTRUM106	0106	INTRUMENTACAO - 0106	PT
LUBRIF106	0106	LUBRIFICACAO - 0106	PT
PM_HIER_01	0515	HIERARQUIA TREINAMENTO	PT
PROC.0102	0102	PROCESSO AMRICANA	PT
PROCESS106	0106	PROCESSO - 0106	PT

Selecione a hierarquia que será exibida e dê 2 cliques ou aperte ENTER ou clique em "Transferir".

Ao selecionar a hierarquia a ser modificada, o Centro será preenchido automaticamente.

Aperte ENTER ou clique em "Continuar".

Após a seleção da hierarquia, clique no ícone "Gráfico" para exibir a estrutura da hierarquia.



10.1.3 – Cadastro de Colaborador no Centro de Trabalho.

Qual a Finalidade do Cadastro do Colaborador no Centro de Trabalho...?

A finalidade do cadastro do colaborador no sistema é a possibilidade de gerenciar no detalhe as ações executadas por ele no planejamento das ordens a serem executadas e posteriormente, o registro do executante dentro da transação de apontamento de horas trabalhadas.

10.1.3.1 – PA42: Cadastrar Colaborador

Caminho: Menu SAP – Pessoal – Administração de Pessoal – Administração – Registro Mestre HR – PA42: Entrada Rápida de Medida.



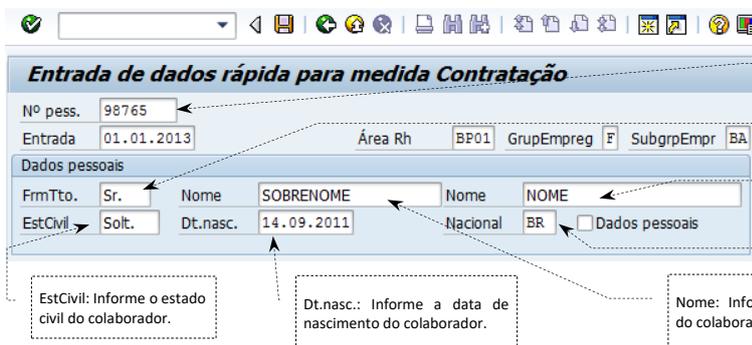
Entrada rápida para medidas

Início: 01.01.2013

Tipo de medida	Área RecsH...	Grupo empreg	SubgrpE...
Contratação	BP01	F	BA
Mudança organizacional			
Registro de horas (suplemen.)			
Exportação para resumix			
Importação de resumix			

Informações de chamada:

- Informe a partir de qual data o colaborador estará disponível para utilização dentro do sistema.
- Selecione a linha CONTRATAÇÃO, digite os valores informados em cada coluna como no exemplo.
- Área de Recursos Humanos: BP01.
- Grupo Empregador: F.
- Sub Grupo Empregador: BA.
- Clique em "Executar"  ou aperte F8.



Entrada de dados rápida para medida Contratação

Nº pess.: 98765

Entrada: 01.01.2013

Área Rh: BP01 | GrupEmpreg: F | SubgrpEmpr: BA

Dados pessoais:

FrmTto.: Sr. | Nome: SOBRENOME | Nome: NOME

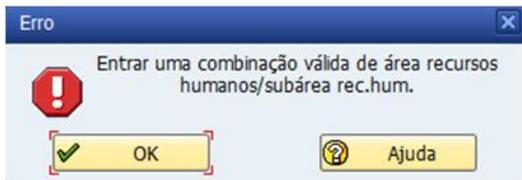
EstCivil: Solt. | Dt.nasc.: 14.09.2011 | Nacional: BR

Informações de chamada:

- Nº de Pessoal: Digite o Nº do registro do colaborador na empresa.
- FrmTto: Selecione a forma de tratamento do colaborador.
- Nome: Informe o nome do colaborador.
- EstCivil: Informe o estado civil do colaborador.
- Dt.nasc.: Informe a data de nascimento do colaborador.
- Nome: Informe o sobrenome do colaborador.
- Selecione a nacionalidade do colaborador.

AÇÃO: Após o preenchimento de todos os campos descritos acima, salve o início o processo de registro do colaborador clicando no ícone "Gravar"  ou aperte "CTRL + S".

INFORMAÇÃO: Aparecerá a mensagem de ERRO abaixo solicitando o preenchimento do campo informado na imagem, preencher com o valor informado.



Atribuição organizacional criar

Administração da organização info...

Nº pessoal 98765

Válido 01.01.2013 até 31.12.9999

Estrutura organizacional		Encarregado	
Porcentag.	100,00	Grupo	BP01
Posição	60000001	Pessoal	<input type="checkbox"/>
Cargo	00000000	Reg.horas	<input type="checkbox"/>
Unid.org.	00000000	Flh.pgto.	<input type="checkbox"/>

Preencher o campo POSIÇÃO com a informação: 60000001.

AÇÃO: Após o preenchimento do campo informado acima, aperte ENTER para continuar o preenchimento.

Endereços criar

Ender.no estrangeiro

Nº pessoal 98765 Nome NOME SOBRENOME

Grupo empreg F Funcionário Área Rh BP01 Area de Pessoal BP01

SubgrpEmprg. BA Mensalista

Válido 01.01.2013 até 31.12.9999

Endereço

Tipo de endereço 1 Residência permanente

C/o

Rua e nº RUA, AVENIDA, PRACÇA Número 99999 Compl. APART.CAS

Bairro JARDIM

Cidade SÃO PAULO, RIO DE JANEIRO, PARANÁ

Código postal 29909025

Chave do país BR Brasil

Região SP

Preencher os dados do endereço do colaborador:

- Rua, Número e Complemento;
- Bairro;
- Cidade;
- Código Postal (CEP);
- Chave do País: BR (Brasil)
- Região.

AÇÃO: Após o preenchimento do campo informado acima, aperte ENTER para continuar o preenchimento.

Tempo de trabalho teórico criar

Plano de horário de trabalho

Nº pessoal 98765 Nome NOME SOBRENOME

Grupo empreg F Funcionário Área Rh BP01 Area de Pessoal BP01

SubgrpEmprg. BA Mensalista

Válido 01.01.2013 até 31.12.9999

Regra do plano de horário de trabalho

Regra pl.horár.trab. NORLSP

Status gerenc.tempos 0 0 - sem avaliação de tempos

Semana trabalho

Empregado TmpParcial

Preencher no campo Regra Pl.Horár.Trab. com a informação NORLSP.

AÇÃO: Após o preenchimento do campo informado acima, aperte ENTER para continuar o preenchimento.

Remuneração base criar

Montante do salário Pagamentos e deduções

Nº pessoal 98765 Nome NOME SOBRENOME

Grupo empreg F Funcionário Área Rh BP01 Area de Pessoal BP01

SubgrpEmprg BA Mensalista

Válido 01.01.2013 até 31.12.9999

Subinfotipo 0 Contrato básico

Acordo coletivo

Motivo Nv.utiliz.capacidade 100,00

TpTarifa 05 Metalúrgico Períod.horas.trab. 168,00 mensalmente

RegAcorCol SP São Paulo Próximo aumento

Fx.SalNorm FAIXA 01 Nível 01 Salário anual 0,00 BRL

Preencher no campo Fx.SalNorm com a informação FAIXA 01.

Preencher no campo Nível com a informação 01.

AÇÃO: Após o preenchimento do campo informado acima, aperte ENTER para continuar o preenchimento.

Contingentes de ausências criar

Valores propostos Plano de horário de trabalho individual

Nº pess. 98765 Nome NOME SOBRENOME

Área Rh BP01 Area de Pessoal BP01

SubgrpEmprg BA Mensalista Regra PHT NORLSP Horário Normal 8hs SP

Contingentes de ausências

Tipo	Texto de contingente	Número	Unidade	Vál.desde	Válido até	Início dedu.
				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

AÇÃO: Na tela de CONTINGENTES de AUSÊNCIAS CRIAR, apertar ESC e logo em seguida clique em "Gravar" ou aperte "CTRL + S".

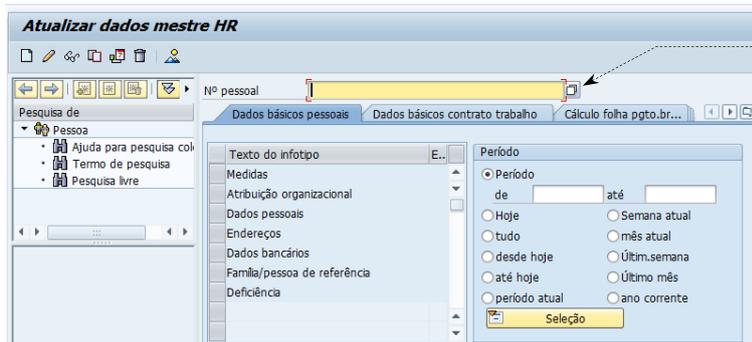
Informações

Medida Contratação executada

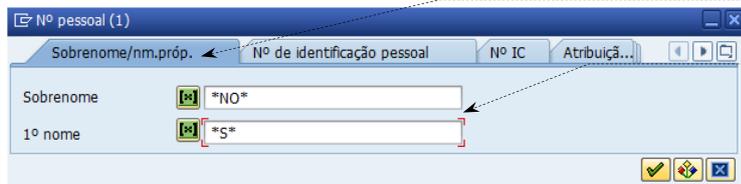
OK Ajuda

10.1.3.2 – PA30: Atualizar Dados do Colaborador.

Caminho: Menu SAP – Pessoal – Administração de Pessoal – Administração – Registro Mestre HR – PA30: Atualizar.



Digite o Nº do registro do colaborador a ser atualizado/modificado ou busque através do "Matchcode" conforme mostrado abaixo.



Selecione a aba Sobrenome/Nome Próprio.

Informe uma fração do nome ou sobrenome caso tenha a informação em mãos para diminuir o resultado da busca.

Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).

Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.



Selecione o colaborador que deseja atualizar/modificar e dê 2 cliques ou aperte ENTER ou clique em "Transferir" (ícone de checkmark).



Ao retornar para a tela inicial, o Nº do registro do colaborador será carregado para o campo Nº Pessoal.

Selecione qual modalidade de dados será atualizada/modificada dentre as disponíveis.

Após buscar o colaborador e selecionar qual modalidade será atualizada/modificada, clique no ícone "Modificar" (ícone de lápis).

Dados pessoais modificar

Nº pessoal: 98765
 Grupo empreg: Funcionário Área Rh: BP01 Área de Pessoal BP01
 SubgrpEmprg: Mensalista
 Válido: 14.09.2011 até 31.12.9999 Mod.: 20.08.2013 PTROMBACCO

Nome

FrmTto.: Sr. Código nome:
 Sobrenome: Sobrenome 1º nome: Nome
 Iniciais: S ConComo: Colaborador
 Título: Director 2º título: Ph.D.
 Nome: NOME SOBRENOME

Dados adicionais

Data nasc.: 14.09.2011 Sexo: Masculino Feminino
 LocNascim.: Brasil
 País nascim.:
 Estado: 3ª nacion:
 Idioma com.: PT Português
 Nacionalid.: BR brasileiro Religião:
 Estado civil: Solto. desde:
 Núm.filhos:

Atualize e/ou Modifique os dados necessários do colaborador selecionado.
 Obs 1.: SOMENTE os campos na cor BRANCA estarão disponíveis para atualizações/modificações.

Atualize e/ou Modifique os dados necessários do colaborador selecionado.
 Obs 1.: SOMENTE os campos na cor BRANCA estarão disponíveis para atualizações/modificações.

AÇÃO: Após o preenchimento de todos os campos descritos nas abas, salve a criação do Centro de Trabalho clicando no ícone "Gravar"  ou aperte "CTRL + S".



10.1.3.3 – IR02: Atribuir o Colaborador ao Centro de Trabalho.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Administração de Objeto Técnico – Ambiente – Centros de Trabalho – Centro de Trabalho – IR02: Modificar

Modificar centro de trabalho: 1ª tela

Dados básicos Valores propostos Programação Capacidades

Centro

Centro de trabalho

Digite o Nº do Centro de Localização do Centro de Trabalho que deseja Modificar ou clique no "Matchcode" para buscar conforme demonstrado abaixo.

Centro (1) 40 Entradas encontradas

Restrições

Cen.	Termo de pesquisa 2	Term...	CEP	Local	Nome
0501	FAZENDA RIO GRANDE	LEÃO	83820-293	Fazenda Rio ...	LEAO ALIMENTOS E BEBIDAS LTDA
0502	FERNANDES PINHEIRO	LEÃO	84535-000	Fernandes Pi...	LEAO ALIMENTOS E BEBIDAS LTDA
0503	PAVUNA	LEÃO	21535-510	Rio de Janeiro	LEAO ALIMENTOS E BEBIDAS LTDA
0510	SP PASSARELLI	LEÃO	05424-010	SAO PAULO	LEAO ALIMENTOS E BEBIDAS LTDA
0511	FAB AMERICANA	LEÃO	13466-210	Americana	LEAO ALIMENTOS E BEBIDAS LTDA
0512	CD AMERICANA	LEÃO	13475-000	Americana	LEAO ALIMENTOS E BEBIDAS LTDA
0515	LINHARES	LEÃO	29906-998	Linhares	LEAO ALIMENTOS E BEBIDAS LTDA.
0516	SUAPE	LEÃO	54500-000	Pernambuco	Leão Alimentos e Bebidas
0517	SOROCABA	LEÃO	18052-280	Sorocaba	LEAO ALIMENTOS E BEBIDAS LTDA

Selecione o Centro onde o Centro de Trabalho a ser modificado está localizado e clique no ícone "Transferir" ou aperte ENTER ou dê 2 cliques.

Modificar centro de trabalho: 1ª tela

Dados básicos Valores propostos Programação Capacidades

Centro

Centro de trabalho

Digite o nome do Centro de Trabalho que deseja Modificar ou clique no "Matchcode" para buscar conforme demonstrado abaixo.

Centro de trabalho (1)

Tipo CenTrab Procurar via classe Nome do centro de trabalho.

Tipo centro trabalho

Centro

Centro de trabalho

Denominação

Código de idioma

NºMáxOcorr.

Selecione a aba TIPO CENTRAB.

Informe o Tipo do Centro de Trabalho a ser localizado.

Informe uma "Parte" do nome do Centro de Trabalho caso tenha a informação em mãos para diminuir o resultado da busca.

Informe uma fração da denominação do Centro de Trabalho caso tenha a informação em mãos para diminuir o resultado da busca.
 Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
 Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Clique em "Executar Pesquisa" ou aperte ENTER.

Centro de trabalho (1) 60 Entradas encontradas

Tipo CenTrab Procurar via classe Nome do centro de trabalho.

Tipo centro trabalho: 0005
Centro: 0515

CenTrab	Denominação breve	Idio...
LINHA321	LINHAS 321	PT
LINHARES	CENTRAB GERAL FABRICA	PT
LUB_0515	LUBRIFICAÇÃO	PT
PMTREINA	CENTRAB Treinamento PM	PT
PROCESSO	PROCESSOS	PT
UTILIDAD	UTILIDADES	PT

Selecione o Centro de Trabalho que será modificado e dê 2 cliques ou clique aperte ENTER ou clique em "Transferir".

Modificar centro de trabalho: 1ª tela

Dados básicos Valores propostos Programação Capac...

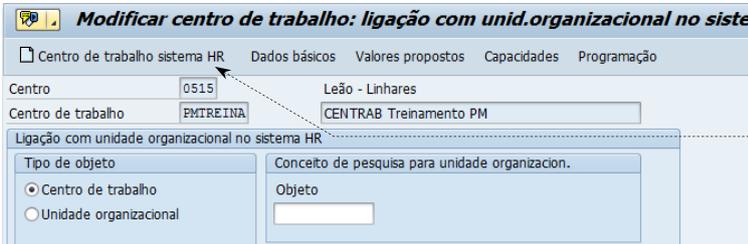
Centro

Centro de trabalho

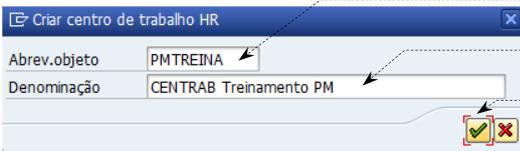
Ao retornar a tela inicial, aperte ENTER ou clique em "Continuar".



Ao entrar dentro do centro de trabalho, clique no ícone "Sistema de Pessoal **Sist.de pessoal**".



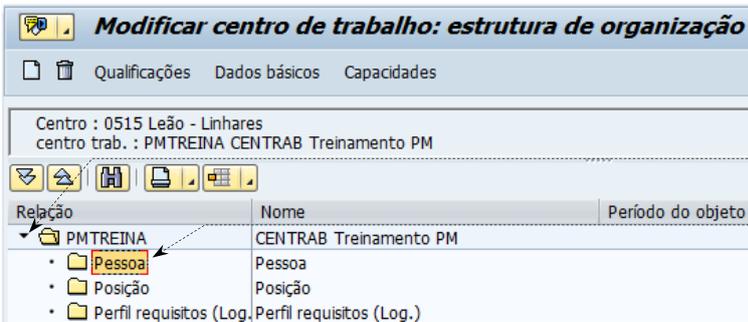
Clique no ícone **Centro de trabalho sistema HR** para criar o centro de trabalho de HR que será responsável por agrupar os colaboradores do centro de trabalho de manutenção.



Informe o nome abreviado do centro de trabalho de HR que será criado.

Informe o nome abreviado do centro de trabalho de HR que será criado.

Após preencher as informações, clique em "Avançar"



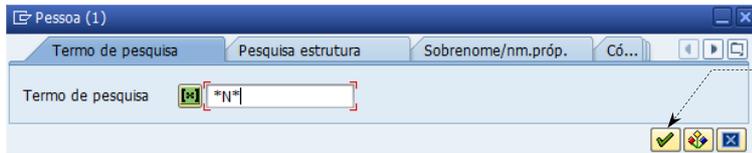
Clique na seta da pasta PMTREINA para expandir o seu conteúdo.

Dê 2 cliques na subpasta Pessoa para selecionar o colaborador.



Digite o Nº do registro do colaborador ou clique no "Matchcode" para procurar na lista de registros do sistema.

Informe a data de início e fim da ligação entre o colaborador e o centro de trabalho.



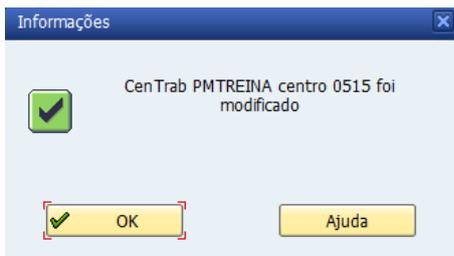
Informe o nome do colaborador ou uma fração dele lembrando-se de usar * (asterisco) no início e no fim da fração do nome e depois clique em "Executar Pesquisa" ou aperte ENTER.



Selecione o nome do colaborador que deseja incluir no centro de trabalho de HR que estará ligado ao centro de trabalho de manutenção e depois clique em "Transferir".



ACÃO: Após a seleção dos colaboradores que fazem parte do centro de trabalho estiver concluída, clique no ícone "Gravar" ou aperte "CTRL + S".



10.1.4 – Local de Instalação.

O que é um Local de Instalação...?

Local de Instalação é a identificação de um ponto final de área ou processo.

O tipo de formato da representação ou Tag do Local de Instalação dentro do SAP tem uma estrutura predefinida e essa estrutura não pode ser modificada. O Tag do Local de Instalação também é conhecido como OBJETO dentro do sistema e uma vez criado esse OBJETO, ele não poderá ser modificado futuramente.

Abaixo segue as duas estruturas de Local de Instalação cadastradas no sistema.

A estrutura de Americana é composta por:

4 dígitos, traço ou hífen, 3 dígitos, traço ou hífen, 2 dígitos, traço ou hífen, 2 dígitos, traço ou hífen, 2 dígitos.

Padrão ou Estrutura: AAAA-AAA-XX-XX-XX para Americana.
 SABB-AME-05-06-01

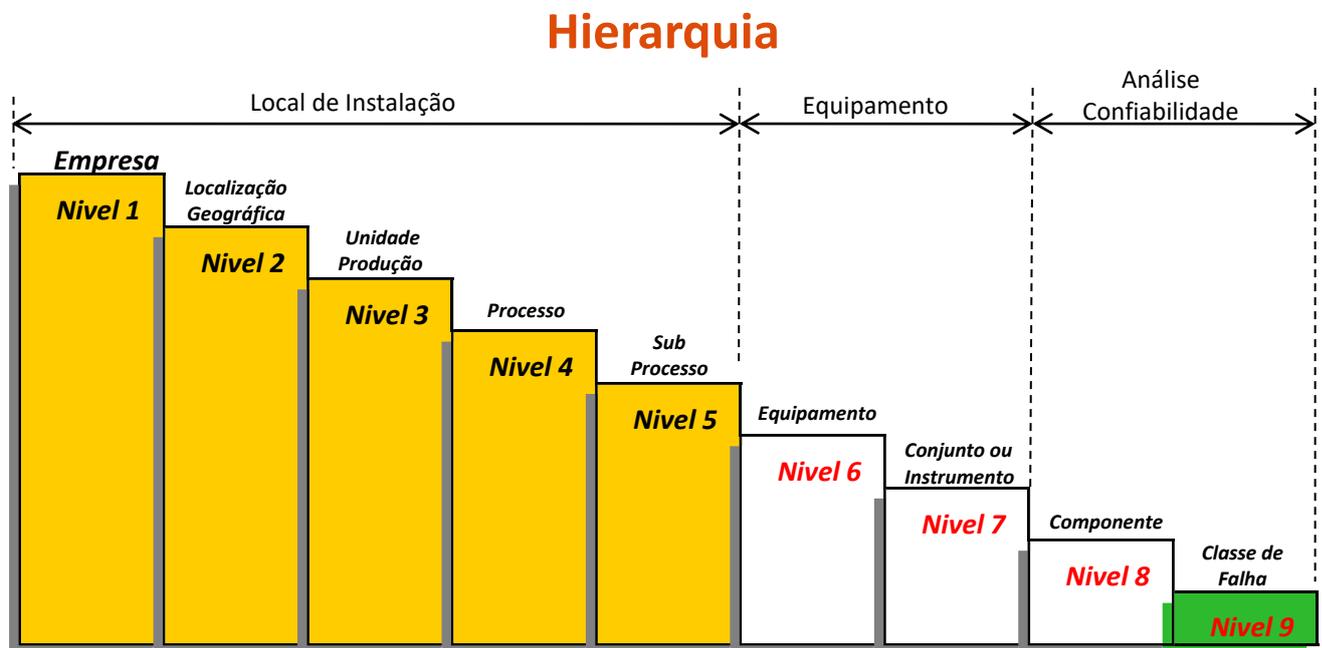
A estrutura para as demais unidades é composta por:

4 dígitos, traço ou hífen, 3 dígitos, traço ou hífen, 1 dígito, traço ou hífen, 1 dígito, traço ou hífen, 1 dígito.

Padrão ou Estrutura: AAAA-AAA-X-X-X para demais unidades.
 SABB-LIN-2-1-6
 SABB-FPI-1-5-7
 SABB-FRG-1-1-2

10.1.4.A – Definição do TAG para Local de Instalação.

10.1.4.A.A – Estrutura de Identificação e Hierarquia.



10.1.4.A.B – Estratificação do TAG para Local de Instalação da unidade de Americana.

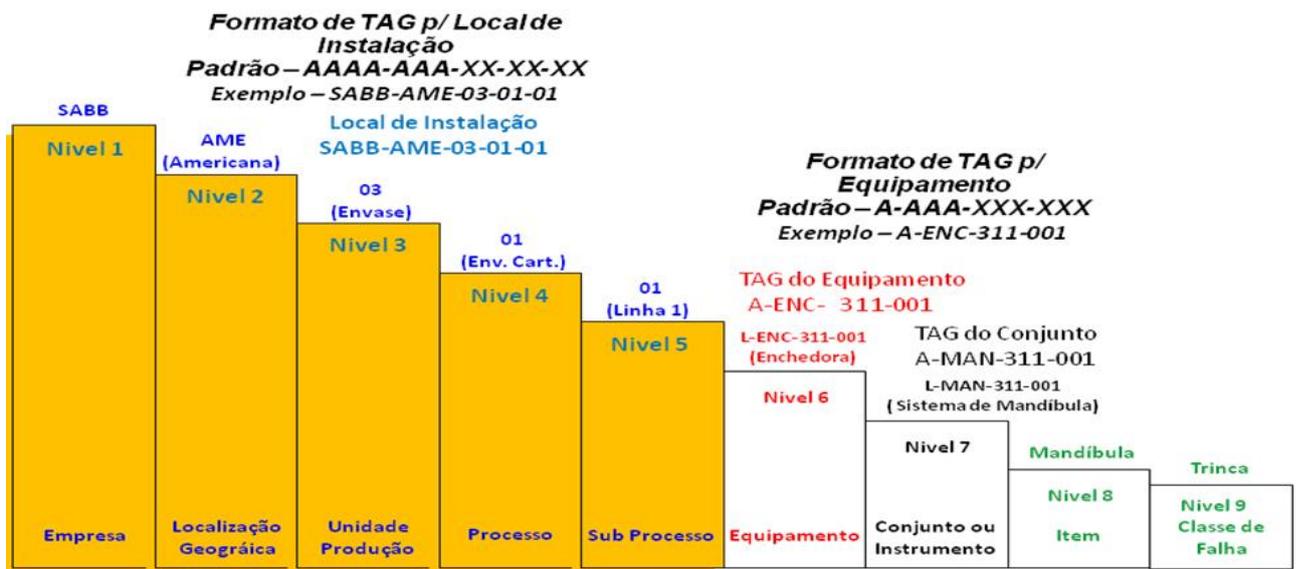
- ✓ Empresa: Nome da empresa.
 - Formato: AAAA.
 - SABB (Sem variação – Identificação única).

- ✓ Localização Geográfica: Iniciais que indicam a Unidade Fabril dentro da empresa SABB.
 - Formato: AAA.
 - Exemplo: AME – Americana/SP.

- ✓ Unidade de Produção: Indica o nome da unidade de produção dentro de uma Unidade Fabril.
 - Formato: 01-00-00, 02-00-00... 09-00-00.
 - Exemplo: 01-00-00 – Matéria Prima, 02-00-00 – Processo... 09-00-00.
 Seguir plano de TAG Corporativo.

- ✓ Processo: indica o nome de um processo dentro de uma Unidade de Produção.
 - Formato: 01-01-00, 01-02-00... 09-01-00.
 - Exemplo: 01-01-00 – Recebimento de Matéria Prima, 01-02-00 – Recebimento de Açúcar.
 Seguir plano de TAG Corporativo.

- ✓ Sub-Processo: Indica o sequencial do processo dentro de uma Unidade de Produção.
 - Formato: 01-01-01, 01-02-01... 09-09-09.
 - Exemplo: 01-01-01 – Recebimento de Matéria Prima 1, 01-02-01 – Recebimento de Açúcar 1.
 Seguir plano de TAG Corporativo.



10.1.4.A.C – Estratificação do TAG para Local de Instalação para as demais unidades.

- ✓ Empresa: Nome da empresa.
 - Formato: AAAA.
 - SABB (Sem variação – Identificação única).

- ✓ Localização Geográfica: Iniciais que indicam a Unidade Fabril dentro da empresa SABB.
 - Formato: AAA.
 - LIN – Linhares/ES.
 - FPI – Fernandes Pinheiro/PR.
 - FRG – Fazenda Rio Grande/PR.

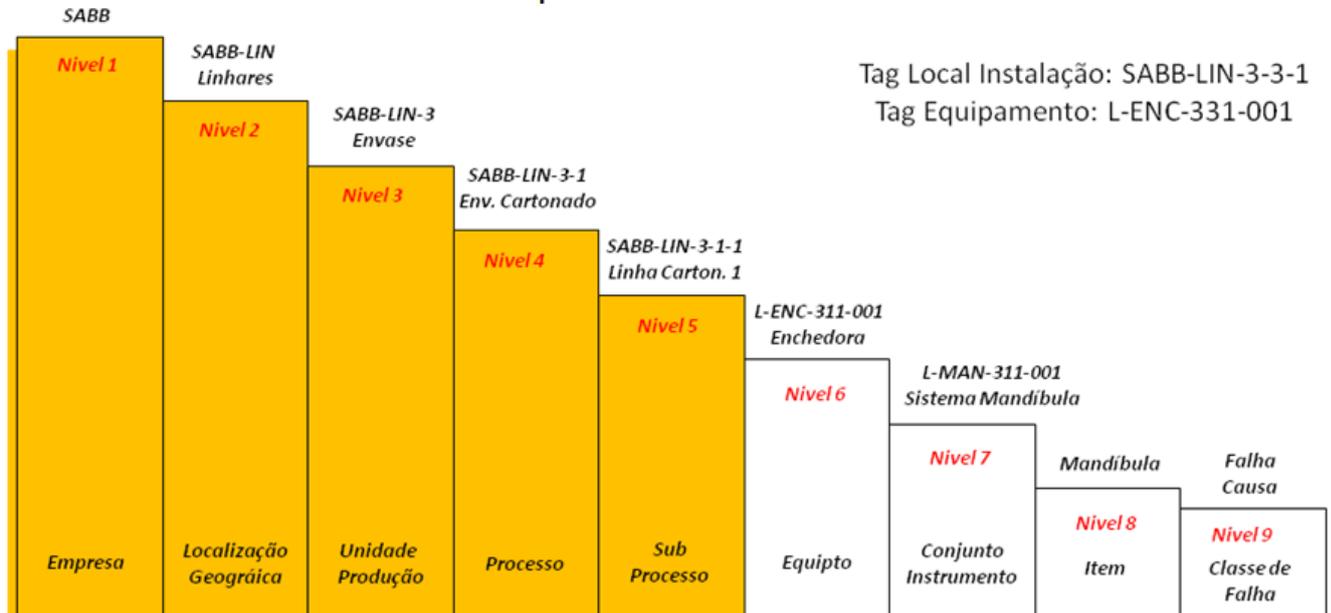
- ✓ Unidade de Produção: Indica o nome da unidade de produção dentro de uma Unidade Fabril.
 - Formato: 1-0-0, 2-0-0... 9-0-0.
 - Exemplo: 1-0-0 – Matéria Prima, 2-0-0 – Processo... 9-0-0.
 Seguir plano de TAG Corporativo.

- ✓ Processo: indica o nome de um processo dentro de uma Unidade de Produção.
 - Formato: 1-1-0, 1-2-0... 9-1-0.
 - Exemplo: 1-1-0 – Recebimento de Matéria Prima, 1-2-0 – Recebimento de Açúcar.
 Seguir plano de TAG Corporativo.

- ✓ Sub-Processo: Indica o sequencial do processo dentro de uma Unidade de Produção.
 - Formato: 1-1-1, 1-2-1... 9-9-9.
 - Exemplo: 1-1-1 – Recebimento de Matéria Prima 1, 1-2-1 – Recebimento de Açúcar 1.
 Seguir plano de TAG Corporativo.

Exemplo de Local de Instalação e TAG

Exemplo: LEÃO Linhares



10.1.4.1 – IL01: Criar Local de Instalação.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Administração Objeto Técnico – Local Instalação – IL01: Criar.

Digite o Código da Estrutura ou busque através do "Matchcode" conforme abaixo.

Estr.	Texto código estrutura ref.loc.instal.	Máscara de edição
SABB0	Estrutura de manutenção SABB - GERAL	AAAA-AAA-X-X-X
SABB1	Estrutura de manutenção SABB - Americana	AAAA-AAA-XX-XX-XX

Selecione a estrutura desejada para a criação do local de instalação conforme a unidade.

Ao retornar a tela inicial, o modelo padrão da estrutura a ser criada aparece informando a máscara de edição do local de instalação a ser criado.

Digite o TAG do local de instalação a ser criado respeitando a máscara da estrutura.

Após digitar o TAG do local de instalação a ser criado, clique em "Continuar" ou aperte ENTER.

Aba GERAL.

Digite a denominação do local de instalação.

Selecione o grupo de autorização conforme a unidade onde está sendo criado o local de instalação.
 0501 – Fazenda Rio Grande.
 0502 – Fernandes Pinheiro.
 0511 – Americana.
 0515 – Linhares.

Informe a data de início das atividades do local de instalação a ser criado.

Campos para preenchimento de informações adicionais pertinentes ao local de instalação a ser criado.

Aba LOCALIZAÇÃO.

Para o 1º Nível, o Centro de Localização deverá ser informado, para os demais níveis ele será preenchido automaticamente.

Digite a localização dentro da unidade do local de instalação conforme necessário ou busque através do "Matchcode" conforme mostrado abaixo.

Digite a área operacional do local de instalação conforme necessário ou busque através do "Matchcode" conforme mostrado abaixo.

Digite o código ABC referente à criticidade do local de instalação conforme necessário ou busque através do "Matchcode" conforme mostrado abaixo.

Digite o mesmo TAG do Local de Instalação no campo de ordenação para visualização em telas de busca e filtros.

Localização.

Localiz.	Denominação
PM-000	Unidade Faz.Rio Grande
PM-100	Matéria Prima
PM-200	Processo
PM-300	Linhas de Envase Líquida
PM-400	Linhas de Envase Seca
PM-500	Utilidades Geral

Área Operacional.

Áro	Responsável
110	Recbo.Mat.Prim
111	Recbo.1
112	Recbo.2
120	Açúcar
130	Xarope

Criticidade ABC.

Código	Texto para códigoABC
A	Criticidade A
B	Criticidade B
C	Criticidade C

Aba ORGANIZAÇÃO.

Informe o Centro de Custo responsável pela alocação dos custos de Operação (OpEx) utilizados no Local de Instalação.

Informe o Centro de Planejamento responsável pelo Local de Instalação.

Informe o Grupo de Planejamento PM responsável pelo Local de Instalação.

Informe o Centro de Trabalho Responsável pelo Local de Instalação.

Informe o Perfil de Catálogo do Local de Instalação.

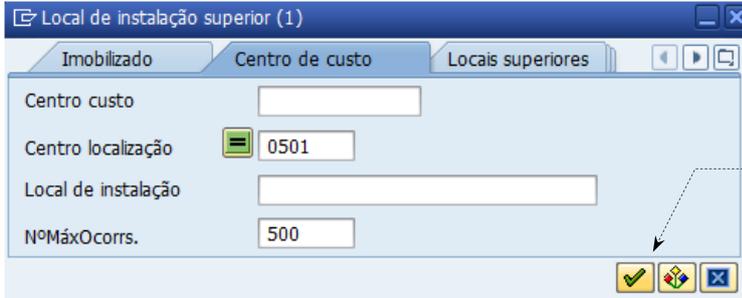
Aba ESTRUTURA.

INFORMAÇÃO: Em via de regra o sistema carrega automaticamente o Local de instalação Superior em função da hierarquia pré-estabelecida no momento da criação do TAG.

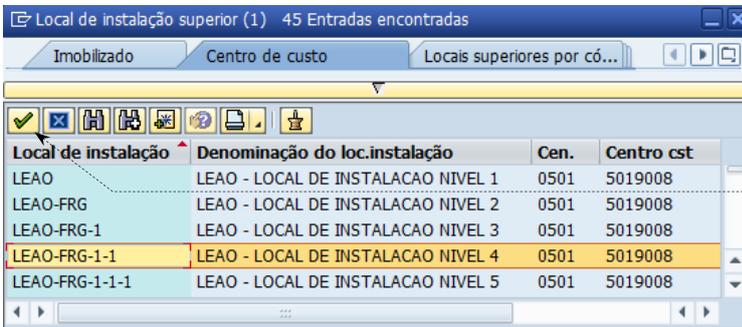
Para adicionar o Local de Instalação Superior, clique no ícone "Modificar Local da Montagem" e informe o Local de Instalação Superior conforme mostrado abaixo.



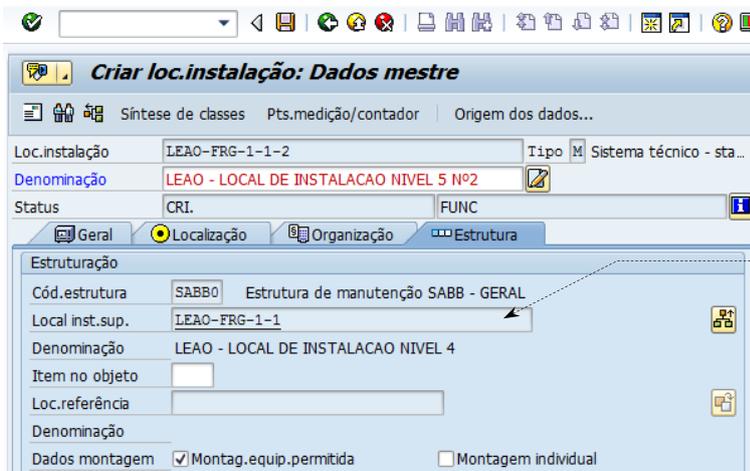
Digite o TAG do Local de Instalação Superior ou busque através do "Matchcode" conforme mostrado abaixo.



Informe o Centro de Localização onde o Local de Instalação a ser criado estará localizado e clique no ícone "Executar Pesquisa" ou aperte ENTER.



Selecione o Local de Instalação Superior na lista e clique em "Transferir" ou dê 2 cliques ou aperte ENTER.



Local de Instalação Superior atribuído.

AÇÃO: Após o preenchimento de todos os campos descritos nas abas, salve a criação do Local de Instalação clicando no ícone "Gravar" ou aperte "CTRL + S".



10.1.4.2 – IL02: Modificar Local de Instalação.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Administração Objeto Técnico – Local Instalação – IL02: Modificar.

Modificar loc. instalação: 1ª tela

Loc. instalação

Másc. edição

Nív. hierarquia

Cód. estrutura

Digite o TAG do Local de Instalação que será modificado ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Local de instalação (1)

Imobilizado Centro de custo Locais superi...

Centro custo

Centro localização 0501

Local de instalação

NºMáxOcorr. 500

Informe o Centro de Localização onde o Local de Instalação a ser modificado pertence e clique em "Executar Pesquisa" ou dê 2 cliques ou aperte ENTER.

Local de instalação (1) 46 Entradas encontradas

Local de instal...	Denominação do loc. instalação	Cen.	Centro ...
LEAO	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 1	0501	5019008
LEAO-FRG	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 2	0501	5019008
LEAO-FRG-1	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 3	0501	5019008
LEAO-FRG-1-1	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 4	0501	5019008
LEAO-FRG-1-1-1	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5	0501	5019008
LEAO-FRG-1-1-2	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5 Nº2	0501	5019008

Selecione o Local de Instalação a ser modificado na lista e clique em "Transferir" ou dê 2 cliques ou aperte ENTER.

Modificar loc. instalação: 1ª tela

Loc. instalação LEAO-FRG-1-1-1

Másc. edição

Nív. hierarquia

Cód. estrutura

Ao retornar para a tela inicial, clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.

Aba GERAL.

Modificar loc. instalação: Dados mestre

Síntese de classes Pts. medição/contador Origem dos dados...

Loc. instalação LEAO-FRG-1-1-1 Tipo M Sistema teta...

Denominação LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5

Status CRI. FUNC

Dados gerais

Classe

Tipo de objeto

Grp Autorizações 0501 Faz Rio Gde

Nº inventário Em serv. desde 01.01.2013

Dados de fabricação

Fabricante

Denomin. tipo

Nº peça fabric.

Nº série

Aba LOCALIZAÇÃO.

Modificar loc. instalação: Dados mestre

Síntese de classes Pts. medição/contador Origem dos dados...

Loc. instalação LEAO-FRG-1-1-1 Tipo M Sistema t-sta...

Denominação LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5

Status CRI. FUNC

Dados de localização

Cen. localiz. 0501 Leão - Fazenda Rio Grande

Localização PM-000 Unidade Faz. Rio Grande

Área operacion. 110 Recbo. Mat. Prim

Código ABC A Criticidade A

Campo ordenação LEAO-FRG-1-1-1

Aba ORGANIZAÇÃO.

Modificar loc. instalação: Dados mestre

Loc. instalação: LEAO-FRG-1-1-1 Tipo M Sistema téra...

Denominação: LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5

Status: CRI. FUNC

Classificação contábil

Empresa: 0500 Leão Alm. e Bebidas Ltda Curitiba

Centro custo: 5019008 / BP01 MANUT INDUSTRIAL

Responsabilidades

Centro planej.: 0501 Leão - Fazenda Rio Grande

Grp. plnj. PM: PCM Pl.Cont.Manut-FRG

CenTrab respon.: MANUTFRG / 0501 MANUTENCAO - FRG

Perf. catálogo: PM000002 Manutenção Industrial

Aba ESTRUTURA.

Modificar loc. instalação: Dados mestre

Loc. instalação: LEAO-FRG-1-1-1 Tipo M Sistema t- sta...

Denominação: LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5

Status: CRI. FUNC

Estruturação

Cód. estrutura: SABB0 Estrutura de manutenção SABB - GERAL

Local inst. sup.: LEAO-FRG-1-1

Denominação: LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 4

Item no objeto:

Loc. referência:

Denominação:

Dados montagem: Montaq. equip. permitida Montagem individual

INFORMAÇÃO: Todos os campos na cor BRANCA podem ser modificados. Os campos na cor AZUL não são habilitados para modificações ou as suas modificações estão ligadas a estruturas organizacionais, e por isso, o procedimento é através de ícones conforme demonstrado.

Para modificar o Local de Instalação Superior é necessário desfazer a estrutura atual e informar o novo Local de Instalação Superior conforme demonstrado abaixo.

Para modificar o Local de Instalação Superior clique no ícone "Modificar Local de Montagem" e informe o novo Local de Instalação.

Modificar local superior

Local inst. sup.: LEAO-FRG-1-1

Denominação: LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 4

Procur. loc. superior

Automaticamente o sistema informa o Local de Instalação Superior atual. Digite o novo Local de Instalação Superior ou busque através do "Matchcode".

Local de instalação (1)

Centro custo:

Centro localização: 0501

Local de instalação:

NºMáxOcorr.: 500

Informe o Centro de Localização onde o Local de Instalação a ser modificado pertence e clique em "Executar Pesquisa" ou dê 2 cliques ou aperte ENTER.

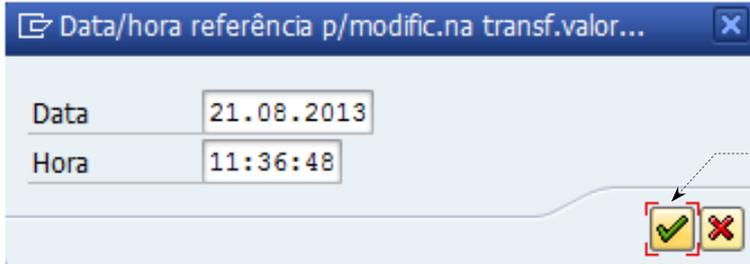
Local de instalação superior (1) 47 Entradas encontradas

Local de instal...	Denominação do loc. instalação	Cen.	Centro cst
LEAO	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 1	0501	5019008
LEAO-FRG	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 2	0501	5019008
LEAO-FRG-1	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 3	0501	5019008
LEAO-FRG-1-1	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 4	0501	5019008
LEAO-FRG-1-1-1	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5	0501	5019008
LEAO-FRG-1-1-2	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5 Nº2	0501	5019008
LEAO-FRG-1-2	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 4 Nº 2	0501	5019008

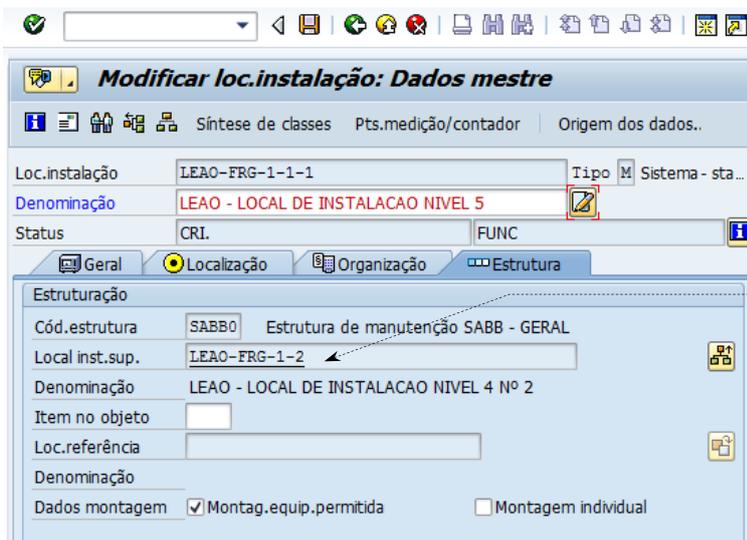
Selecione o novo Local de Instalação Superior na lista e clique em "Transferir" ou dê 2 cliques ou aperte ENTER.



Ao retornar para a janela inicial, clique em "Avançar"  ou aperte ENTER.



Informe a Data e a Hora em que a Modificação aconteceu em campo, clique em "Avançar"  ou aperte ENTER.



Novo Local de Instalação Superior.

AÇÃO: Após modificar os campos habilitados nas abas ou a estrutura do Local de Instalação selecionado, clique no ícone "Gravar"  ou aperte "CTRL + S".



10.1.4.3 – IL03: Exibir Local de Instalação.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Administração Objeto Técnico – Local Instalação – IL03: Exibir.

Digite o TAG do Local de Instalação que será exibido ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Informe o Centro de Localização onde o Local de Instalação a ser exibido pertence lista e clique em "Executar Pesquisa" ou dê 2 cliques ou aperte ENTER.

Local de instal...	Denominação do loc. instalação	Cen.	Centro ..
LEAO	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 1	0501	5019008
LEAO-FRG	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 2	0501	5019008
LEAO-FRG-1	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 3	0501	5019008
LEAO-FRG-1-1	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 4	0501	5019008
LEAO-FRG-1-1-1	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5	0501	5019008
LEAO-FRG-1-1-2	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5 Nº2	0501	5019008
LEAO-FRG-1-2	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 4 Nº 2	0501	5019008

Selecione o Local de Instalação a ser modificado na lista e clique em "Transferir" ou dê 2 cliques ou aperte ENTER.

Ao retornar para a tela inicial, clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.

INFORMAÇÃO: Na transação de exibição todos os campos aparecem na cor AZUL, portanto, NADA está habilitado para modificações.

Aba GERAL.

Aba LOCALIZAÇÃO.

10.1.4.4 – IL05: Modificar Local de Instalação em Lista.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Administração Objeto Técnico – Local Instalação – Processamento Lista - IL05: Modificar.

Essa transação tem por finalidade exibir uma lista com os Locais de Instalação do sistema baseado em um pré-filtro para selecionar os dados mestres dos Locais de Instalação onde há a necessidade de modificações.

Obs.: Esta transação não modifica equipamentos em massa, para a modificação é necessário acessar Equipamento por Equipamento.

Modificar loc.instalação: Seleção de locs.instalação

Selecionar local instalação

Local de instalação: []

Parc.: []

Esquema seleção: []

End. [X]

Dados de manutenção

Denom.loc.instalação: [LEAO*] até []

Centro planejamento: [] até []

Grp.plnj.PM: [] até []

Perfil do catálogo: [] até []

GrpAutorizações: [] até []

Centro trab.respons.: [] até []

Dados localiz./classif.contábil

Centro localização: [] até []

Localização: [] até []

Área operacional: [] até []

Código ABC: [] até []

Campo de ordenação: [] até []

Centro custo: [] até []

Dados admin./info status

Criado por: [] até []

Data de criação: [] até []

Modificado por: [] até []

Modificado em: [] até []

Status inclusivo: [] até []

Status exclusivo: [] até []

Outros

Layout: [TR/IR]

INFORMAÇÃO: A maioria dos campos de busca da IL05 são referentes aos DADOS MESTRES do objeto. Esses dados são preenchidos no momento da criação do Local de Instalação e servem de filtros para a busca dos Locais de Instalação desejados.

Informe a denominação do Local de Instalação ou dos Locais de Instalação que deseja visualizar na lista para modificação.

Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).

Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Após informar todos os dados de conhecimento para a busca dos Locais de Instalação que serão modificados, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Campo específico para informar o Layout que deseja visualizar a lista de Locais de Instalação.

Modificar loc.instalação: Lista de locs.instalação

S	Local de instalação	Denominação do loc.instalação	CenPlanj.	Centro custo
	LEAO	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 1	0501	5019008
	LEAO-FRG	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 2	0501	5019008
	LEAO-FRG-1	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 3	0501	5019008
	LEAO-FRG-1-1	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 4	0501	5019008
	LEAO-FRG-1-1-1	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5	0501	5019008
	LEAO-FRG-1-1-2	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5 Nº2	0501	5019008
	LEAO-FRG-1-2	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 4 Nº 2	0501	5019008

Selecione o Local de Instalação que deseja modificar e clique no ícone "Detalhe" ou dê 2 cliques no TAG do Local de Instalação.

Aba GERAL.

Aba LOCALIZAÇÃO.

Aba ORGANIZAÇÃO.

Aba ESTRUTURA.

INFORMAÇÃO: Todos os campos na cor BRANCA podem ser modificados. Os campos na cor AZUL não são habilitados para modificações ou as suas modificações estão ligadas a estruturas organizacionais, e por isso, o procedimento é através de ícones conforme demonstrado.

Para modificar o Local de Instalação Superior é necessário desfazer a estrutura atual e informar o novo Local de Instalação Superior conforme demonstrado abaixo.

Para modificar o Local de Instalação Superior clique no ícone "Modificar Local de Montagem" e informe o novo Local de Instalação.

Automaticamente o sistema informa o Local de Instalação Superior atual. Digite o novo Local de Instalação Superior ou busque através do "Matchcode".

Informe o Centro de Localização onde o Local de Instalação a ser Modificado pertence e clique em "Executar Pesquisa" ou dê 2 cliques ou aperte ENTER.

Local de ins...	Denominação do loc.instalação	Cen.	Centro ...
LEAO	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 1	0501	5019008
LEAO-FRG	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 2	0501	5019008
LEAO-FRG-1	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 3	0501	5019008
LEAO-FRG-1-1	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 4	0501	5019008
LEAO-FRG-1-1-1	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5	0501	5019008
LEAO-FRG-1-1-2	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5 Nº2	0501	5019008
LEAO-FRG-1-2	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 4 Nº 2	0501	5019008

Selecione o novo Local de Instalação Superior na lista e clique em "Transferir" ou dê 2 cliques ou aperte ENTER.

Local inst.sup. LEAO-FRG-1-1

Denominação LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 4 Nº 2

OK Procur.loc.superior

Ao retornar para a janela inicial, clique em "Avançar" ou aperte ENTER.

Data 21.08.2013

Hora 11:36:48

OK

Informe a Data e a Hora em que a modificação aconteceu em campo e clique em "Avançar" ou aperte ENTER.

Modificar loc.instalação: Dados mestre

Loc.instalação LEAO-FRG-1-1-1 Tipo M Sistema- sta...

Denominação LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5

Status CRI. FUNC

Localização

Estrutura

Cód.estrutura SABB0 Estrutura de manutenção SABB - GERAL

Local inst.sup. LEAO-FRG-1-1

Denominação LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 4

Item no objeto

Loc.referência

Denominação

Dados montagem Montag.equip.permitida Montagem individual

Novo Local de Instalação Superior.

AÇÃO: Após modificar os campos descritos nas abas ou a estrutura do Local de Instalação, clique no ícone "Gravar" ou aperte "CTRL + S".

S	Local de instalação	Denominação do loc.instalação	CenPlanj.	Centro custo
	LEAO	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 1	0501	5019008
	LEAO-FRG	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 2	0501	5019008
	LEAO-FRG-1	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 3	0501	5019008
	LEAO-FRG-1-1	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 4	0501	5019008
✓	LEAO-FRG-1-1-1	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5	0501	5019008
	LEAO-FRG-1-1-2	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5 Nº2	0501	5019008
	LEAO-FRG-1-2	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 4 Nº 2	0501	5019008

Informações

O local de instalação LEAO-FRG-1-1-1 foi modificado

OK Ajuda

Após gravas as modificações, o sistema retornará a lista de Locais de Instalação e os Locais que já foram selecionados apresentarão o flag na coluna "S" conforme imagem ao lado.

10.1.4.5 – IH06: Exibir Local de Instalação em Lista.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Administração Objeto Técnico – Local Instalação – Processamento Lista - IH06: Exibir.

Essa transação tem por finalidade exibir uma lista com os Locais de Instalação do sistema baseado em um pré-filtro para selecionar os dados mestres dos Locais de Instalação.

A tela de filtros de busca da IH06 é extensa, em função disso vamos detalhar apenas os campos com maior relevância de informações e com maior frequência de utilização em caso de buscas por essa transação.

INFORMAÇÃO: A maioria dos campos de busca da IH06 são referentes aos DADOS MESTRES do objeto. Esses dados são preenchidos no momento da criação do Local de Instalação e servem de filtros para a busca dos Locais de Instalação desejados.

Informe a denominação do Local de Instalação ou dos Locais de Instalação que deseja visualizar na lista para exibição.
 Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
 Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Após informar todos os dados de conhecimento para a busca dos Locais de Instalação que serão exibidos, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Campo específico para informar o Layout que deseja visualizar a lista de Locais de Instalação.

Local de instalação	Denominação do loc. instalação	CenPlanj.	Centro custo
LEAO	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 1	0501	5019008
LEAO-FRG	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 2	0501	5019008
LEAO-FRG-1	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 3	0501	5019008
LEAO-FRG-1-1	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 4	0501	5019008
LEAO-FRG-1-1-1	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5	0501	5019008
LEAO-FRG-1-1-2	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5 Nº2	0501	5019008
LEAO-FRG-1-2	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 4 Nº 2	0501	5019008

Selecione o Local de Instalação que deseja exibir e clique no ícone "Detalhe" ou dê 2 cliques no TAG do Local de Instalação.

Aba GERAL.

Exibir loc.instalação: Dados mestre

Síntese de classes Pts.medição/contador Origem dos dados...

Loc.instalação LEAO-FRG-1-1 Tipo M Sistema técnico - sta...
 Denominação LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 4
 Status CRI. FUNC

Localização Organização Estrutura

Dados gerais
 Classe
 Tipo de objeto
 Grp.Autorizações 0501 Faz Rio Gde
 Nº inventário Em serv.desde 01.01.2013

Dados de fabricação
 Fabricante
 Denomin.tipo
 Nº peça fabric.
 Nº série

Aba LOCALIZAÇÃO.

Exibir loc.instalação: Dados mestre

Síntese de classes Pts.medição/contador Origem dos dados...

Loc.instalação LEAO-FRG-1-1 Tipo M Sistema técnico - sta...
 Denominação LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 4
 Status CRI. FUNC

Localização Organização Estrutura

Dados de localização
 Cen.localiz. 0501 Leão - Fazenda Rio Grande
 Localização FM-000 Unidade Faz.Rio Grande
 Área operacion. 110 Recbo.Mat.Prim
 Código ABC A Criticidade A
 Campo ordenação LEAO-FRG-1-1

Aba ORGANIZAÇÃO.

Exibir loc.instalação: Dados mestre

Síntese de classes Pts.medição/contador Origem dos dados...

Loc.instalação LEAO-FRG-1-1 Tipo M Sistema técnico - sta...
 Denominação LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 4
 Status CRI. FUNC

Localização Organização Estrutura

Classificação contábil
 Empresa 0500 Leão Alim. e Bebidas Ltda Curitiba
 Centro custo 5019008 / BP01 MANUT INDUSTRIAL

Responsabilidades
 Centro planej. 0501 Leão - Fazenda Rio Grande
 Grp.plnj.PM PCM Pl.Cont.Manut-FRG
 Cen.Trab.respon. MANUIFRG / 0501 MANUTENCAO - FRG
 Perf.catálogo PM0000002 Manutenção Industrial

Aba ESTRUTURA.

Exibir loc.instalação: Dados mestre

Síntese de classes Pts.medição/contador Origem dos dados...

Loc.instalação LEAO-FRG-1-1 Tipo M Sistema técnico - sta...
 Denominação LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 4
 Status CRI. FUNC

Localização Organização Estrutura

Estruturação
 Cód.estrutura SABB0 Estrutura de manutenção SABB - GERAL
 Local inst.sup. LEAO-FRG-1
 Denominação LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 3
 Item no objeto
 Loc.referência
 Denominação
 Dados montagem Montagem equip.permitida Montagem individual

Equipamentos

Item	Equipamento	SubEq	Denominação	Tipo equip...	Fabricante
		<input type="checkbox"/>			
		<input type="checkbox"/>			
		<input type="checkbox"/>			

AÇÃO: Após visualizar os dados mestres do Local de Instalação, clique no ícone "Voltar" ou aperte F3 para retornar a lista de Locais de Instalação.

Exibir loc.instalação: Lista de locs.instalação

S	Local de instalação	Denominação do loc.instalação	CenPlanj.	Centro custo
	LEAO	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 1	0501	5019008
	LEAO-FRG	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 2	0501	5019008
	LEAO-FRG-1	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 3	0501	5019008
✓	LEAO-FRG-1-1	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 4	0501	5019008
	LEAO-FRG-1-1-1	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5	0501	5019008
	LEAO-FRG-1-1-2	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5 Nº2	0501	5019008
	LEAO-FRG-1-2	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 4 Nº 2	0501	5019008

Após visualizar o Local de Instalação e voltar a tela da lista, o sistema informará os Locais de Instalação que já foram selecionados com um flag na coluna "S" conforme imagem ao lado.

10.1.4.6 – IL07: Exibir Local de Instalação Multinível.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Administração Objeto Técnico – Local Instalação – Processamento Lista - IL07: Exibir (Multinível).

A transação IL07 tem a finalidade de exibir os Locais de Instalação existentes no sistema em forma de estrutura, onde é possível verificar a hierarquia entre Locais de Instalação, sejam superiores, sejam inferiores. Esta transação tem os objetos informados em cores distintas para informar o que é cada objeto informado.

Informe a denominação do Local de Instalação ou dos Locais de Instalação que deseja visualizar na lista para exibição.
 Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
 Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Informe os detalhes que deseja visualizar junto do Local de Instalação selecionando os objetos dentre os permitidos no campo Filtro.

Após informar todos os dados de desejados para a busca dos Locais de Instalação que serão exibidos, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Selecione o Local de Instalação que deseja exibir e clique no ícone "Detalhe" ou dê 2 cliques no TAG do Local de Instalação.

Aba GERAL.

Aba LOCALIZAÇÃO.

Aba ORGANIZAÇÃO.

Exibir loc.instalação: Dados mestre

Síntese de classes Pts.medição/contador Origem dos dados...

Loc.instalação: LEO-FRG-1-1 Tipo: Sistema técnico - sta...

Denominação: LEO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 4

Status: CRI. FUNC

Organização

Classificação contábil

Empresa: 0500 Leão Alm. e Bebidas Ltda Curitiba

Centro custo: 5019008 / BP01 MANUT INDUSTRIAL

Responsabilidades

Centro planej.: 0501 Leão - Fazenda Rio Grande

Grp.plnj.PM: PCM Pl.Cont.Manut-FRG

CenTrab respon.: MANUIFRG / 0501 MANUTENCAO - FRG

Perf.catálogo: PM000002 Manutenção Industrial

Aba ESTRUTURA.

Exibir loc.instalação: Dados mestre

Síntese de classes Pts.medição/contador Origem dos dados...

Loc.instalação: LEO-FRG-1-1 Tipo: Sistema técnico - sta...

Denominação: LEO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 4

Status: CRI. FUNC

Estrutura

Estruturação

Cód.estrutura: SABB0 Estrutura de manutenção SABB - GERAL

Local inst.sup.: LEO-FRG-1

Denominação: LEO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 3

Item no objeto:

Loc.referência:

Denominação:

Dados montagem: Montag.equip.permtida Montagem individual

Equipamentos

Item	Equipamento	SubEq	Denominação	Tipo equip...	Fabricante
		<input type="checkbox"/>			
		<input type="checkbox"/>			

AÇÃO: Após visualizar os dados mestres do Local de Instalação, clique no ícone "Voltar" ou aperte F3 para retornar a visualização da estrutura dos Locais de Instalação.

Lista locs.instalação (multinível): lista locs.instalação

Total

•	LEAO	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 1
•	LEAO-FRG	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 2
•	LEAO-FRG-1	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 3
•	LEAO-FRG-1-1	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 4
▼	LEAO-FRG-1-1-1	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5
▼	FRG-BBC-111-001	22.08.2013 31.12.9999
•	FRG-BBC-111-001	EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)
▼	FRG-BBC-111-002	22.08.2013 31.12.9999
•	FRG-BBC-111-002	EQUIPAMENTO INFERIOR (FILHO)
•	LEAO-FRG-1-1-2	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5 N°2
•	LEAO-FRG-1-2	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 4 N° 2

10.1.4.7 – IH01: Representação Estrutural para Local de Instalação.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Administração Objeto Técnico – Local Instalação – Processamento Lista - IH01: Representação Estrutural.

A transação IH01 tem a finalidade de exibir os Locais de Instalação existentes no sistema em forma de estrutura, onde é possível verificar a hierarquia entre todos os níveis de objetos, sejam superiores, sejam inferiores, tendo como ponto de partida um Local de Instalação independente do nível da hierarquia.

Informe o TAG do Local de Instalação base que deseja visualizar ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Informe o qual a data de referência que vc deseja visualizar na exibição. Essa data impacta diretamente na visualização da quantidade de objetos ou na hierarquia dos mesmos, pois o sistema irá representar a estrutura conforme a realidade da data informada.

Informe quantos níveis acima ou abaixo do Local de Instalação informado será exibido na primeira visualização. Este campo é dispensável o seu preenchimento, pois dentro da representação estrutural é possível visualizar os níveis superiores e inferiores com opções de exibição.

Selecione quais dados e formatos serão exibidos na representação.

Este campo tem a finalidade de exibir a representação estrutural em forma de gráfico ou organograma conforme será demonstrado.

Informe o Centro de Localização onde o Local de Instalação a ser exibido na representação estrutural pertence e clique em "Executar Pesquisa" ou aperte ENTER.

Local de instal...	Denominação do loc.instalação	Cen.	Centro ...
LEAO	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 1	0501	5019008
LEAO-FRG-1	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 2	0501	5019008
LEAO-FRG-1	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 3	0501	5019008
LEAO-FRG-1-1	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 4	0501	5019008
LEAO-FRG-1-1-1	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5	0501	5019008
LEAO-FRG-1-1-2	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5 Nº2	0501	5019008
LEAO-FRG-1-2	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 4 Nº 2	0501	5019008

Selecione o Local de Instalação que servira de ponto de partida para a exibição na representação estrutural e clique em "Transferir"  ou dê 2 cliques ou aperte ENTER.

Representação estrutural do loc.instalação: Seleção

Local de instalação:

Válido desde:

Explosão

Número níveis p/cima:

Exibir niv.p/baixo:

- Hier.locs.instalação
- Equipamento montado
- Hierarquia equip.
- Expandir tp.montagem
- Explosão lista téc.
- Explosão da instalação
- Autorizações
- Objetos eliminados

Após selecionar o Local de Instalação que servirá de ponto de partida para a visualização e selecionar o que deverá ser exibido junto com a representação, clique no ícone "Executar"  ou aperte F8.

Represent.estrutura local instalação: Lista de estrutura

Explosão total

Loc.instalação: Válido desde:

Denominação:

LEAO	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 1	
LEAO-FRG	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 2	
LEAO-FRG-1	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 3	
LEAO-FRG-1-1	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 4	
LEAO-FRG-1-1-1	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5	
FRG-BBC-111-001	EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)	
FRG-BBC-111-002	EQUIPAMENTO INFERIOR (FILHO)	
LEAO-FRG-1-1-2	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5 Nº2	
LEAO-FRG-1-2	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 4 Nº 2	

Selecione o objeto que deseja exibir e clique no ícone "Detalhe"  ou dê 2 cliques no TAG do objeto.

Para abrir ou fechar os níveis da hierarquia clique nas setas:  ou  localizadas no lado esquerdo da página.

Aba GERAL.

Exibir loc.instalação: Dados mestre

Síntese de classes Pts.medição/contador Origem dos dados...

Loc.instalação LEAO-FRG-1-1 Tipo M Sistema técnico - sta...
 Denominação LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 4
 Status CRI. FUNC

Gerar Localização Organização Estrutura

Dados gerais

Classe
 Tipo de objeto
 GrpAutorizações 0501 Faz Rio Gde
 Nº inventário Em serv.desde 01.01.2013

Dados de fabricação

Fabricante
 Denomin.tipo
 Nº peça fabric.
 Nº série

Aba LOCALIZAÇÃO.

Exibir loc.instalação: Dados mestre

Síntese de classes Pts.medição/contador Origem dos dados...

Loc.instalação LEAO-FRG-1-1 Tipo M Sistema técnico - sta...
 Denominação LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 4
 Status CRI. FUNC

Gerar Localização Organização Estrutura

Dados de localização

Cen.localiz. 0501 Leão - Fazenda Rio Grande
 Localização FM-000 Unidade Faz.Rio Grande
 Área operacion. 110 Recbo.Mat.Prim
 Código ABC A Criticidade A
 Campo ordenação LEAO-FRG-1-1

Aba ORGANIZAÇÃO.

Exibir loc.instalação: Dados mestre

Síntese de classes Pts.medição/contador Origem dos dados...

Loc.instalação LEAO-FRG-1-1 Tipo M Sistema técnico - sta...
 Denominação LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 4
 Status CRI. FUNC

Gerar Localização Organização Estrutura

Classificação contábil

Empresa 0500 Leão Alim. e Bebidas Ltda Curitiba
 Centro custo 5019008 / BP01 MANUT INDUSTRIAL

Responsabilidades

Centro planej. 0501 Leão - Fazenda Rio Grande
 Grp.plnj.PM FCM Pl.Cont.Manut-FRG
 CenTrab respon. MANUTFRG / 0501 MANUTENCAO - FRG
 Perf.catálogo FM0000002 Manutenção Industrial

Aba ESTRUTURA.

Exibir loc.instalação: Dados mestre

Síntese de classes Pts.medição/contador Origem dos dados...

Loc.instalação LEAO-FRG-1-1 Tipo M Sistema técnico - sta...
 Denominação LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 4
 Status CRI. FUNC

Gerar Localização Organização Estrutura

Estruturação

Cód.estrutura SABB0 Estrutura de manutenção SABB - GERAL
 Local inst.sup. LEAO-FRG-1
 Denominação LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 3
 Item no objeto
 Loc.referência
 Denominação
 Dados montagem Montag.equip.permitida Montagem individual

Equipamentos

Item	Equipamento	SubEq	Denominação	Tipo equip...	Fabricante
		<input type="checkbox"/>			
		<input type="checkbox"/>			
		<input type="checkbox"/>			

AÇÃO: Após visualizar os dados mestres do objeto, clique no ícone "Voltar" ou aperte F3 para retornar a visualização da estrutura dos Locais de Instalação.

Representação em forma Gráfica ou Organograma.

Representação estrutural do loc. instalação: Seleção

Local de instalação:
 Válido desde:

Explosão

Número níveis p/cima:
 Exibir niv.p/baixo:

Hier.locs.instalação
 Equipamento montado
 Hierarquia equip.
 Expandir tp.montagem

Representação

Como gráfico

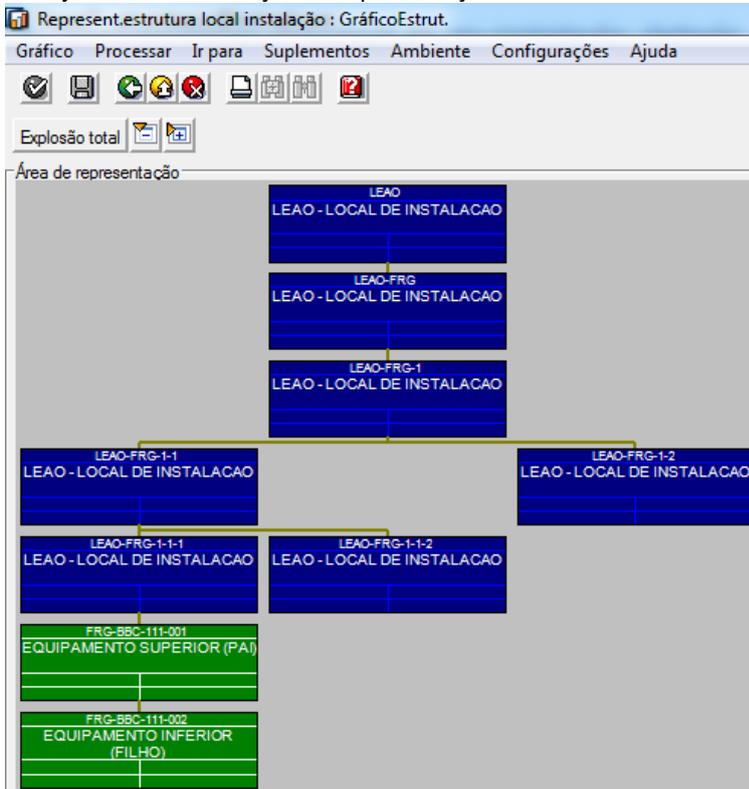
Informe o TAG do Local de Instalação base que deseja visualizar ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado anteriormente.

Selecione quais dados e formatos serão exibidos na representação.

Selecione este campo para que a exibição seja modificada para gráfico ou organograma.

Após selecionar o Local de Instalação que servirá de ponto de partida para a visualização e selecionar o que deverá ser exibido junto com a representação e a visualização como gráfico, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Nova janela de visualização da representação estrutural em forma de gráfico.



10.1.5 – Equipamento.

O que é um Equipamento...?

É a somatória de conjuntos de componentes interligados que se destina a realização de um trabalho específico.

O formato de formato padrão do Tag para equipamento dentro do sistema não apresenta uma máscara predefinida, podendo o Tag ser criado conforme a necessidade com limite máximo de 18 caracteres.

Em função dessa liberdade de texto livre para a criação do Tag para Equipamento, foi criado um padrão externo de criação de Tags que deve ser respeitada visando à padronização das informações dentro do sistema, pois o Tag do Equipamento é considerado um OBJETO dentro do sistema e uma vez criado esse Tag, ele não poderá ser modificado.

10.1.5.A – Definição dos TAGs para Equipamentos.

10.1.5.A.A – Estrutura de Identificação.

Padrão: A-AAA-XXX-XXX ou AAA-AAA-XXX-XXX.

Exemplo: A-ECX-312-001 – Encaixotadora Cardboard Linha 2.

Exemplo: L-CD-561-002 – Caldeira 2.

Exemplo: FPI-TOR-472-001 – Torrador 2.

Exemplo: FRG-CEL-400-001 – Celofanadeira 1.

10.1.5.A.B – Estratificação do TAG para Equipamentos.

- ✓ Empresa: Letra inicial da localização geográfica da Unidade Fabril.
 - Formato: A ou AAA.
 - Exemplo: A – Americana/SP.
 - Exemplo: FRG – Fazenda Rio Grande/PR.

- ✓ Equipamento: Sigla que define o nome do Equipamento.
 - Formato: AAA.
 - ECX – Encaixotadora.
 - Outros Exemplos: ENC – Enchedora, TRP – Transportador, BBC – Bomba Centrífuga.

- ✓ Identificação do Local de Instalação.
 - Formato: XXX.
 - Exemplo: 312 (3-1-2) – Linha de Envase cartonado 2.

- ✓ Identificação sequencial do Equipamento.
 - Formato: XXX.
 - Exemplo: 001 – 1º Encaixotadora do Local de Instalação 312 (3-1-2).

10.1.5.1 – IE01: Criar Equipamento.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Administração Objeto Técnico – Equipamento – IE01: Criar.

Digite o TAG do Equipamento a ser criado conforme o padrão e conforme o sequenciamento existente dentro do sistema.

Informe a data de validade do equipamento. Esta data se refere a partir de qual data o Equipamento e TODAS as suas ligações (Ordens, Lista de Tarefas, Planos) poderão ser utilizados no sistema. Caso a data seja futura, o Equipamento será criado, mas não poderá ser utilizado para registro até que a data informada neste campo tenha sido atingida.

Selecione a Categoria do Equipamento a ser criado.
 M – Máquinas.
 Q – Meios de Controle ou Medição.
 P – Meio Auxiliar de Produção (Ferramentas).

Caso o Equipamento a ser criado seja a continuidade de um sequenciamento onde já existe no sistema Equipamentos com as mesmas referências de Dados Mestres, informando o Equipamento Modelo nesse campo o Equipamento a ser criado assumirá automaticamente todas as referências do Equipamento Modelo (Hierarquia, Centro de Custo, Localização, Área Operacional, Centro de Trabalho responsável).

Após informar os dados descritos, clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.

Aba GERAL.

Digite a Denominação ou Nome do Equipamento a ser criado.

Informe o Tipo de Objeto Técnico a ser criado ou busque através do "Matchcode" conforme mostrado abaixo.

Informe o Grupo de Autorização referente à Unidade onde está sendo criado o Equipamento ou busque pelo "Matchcode" como mostrado abaixo.

Campo de informação adicional do Equipamento.

Data em que o Equipamento entrou em funcionamento dentro do processo produtivo.

Fabricante do Equipamento.

Denominação do Modelo do Equipamento.

Nº de Série do Equipamento.

Seleção do Tipo de Objeto Técnico.

Tp.objeto	Texto tipo objeto
ELP	Elemento Polidor
ELV	Elevador
EMB	Embaladora
EMP	Unid. Emenda Automát
ENC	Enchedora
ENS	Ensacadeira
ENV	Envolvedora
EPD	Empurrador
EPE	Empilhadeira Eletr
EPG	Empilhadeira a Gas

Seleção do Grupo de Autorização.

Gr...	Texto GrupoAuto...
0501	Faz Rio Gde
0502	Fernandes Pinheiro
0511	Americana
0515	Linhares

Aba LOCALIZAÇÃO.

Criar equipamento : Localização

Síntese de classes Pts.medição/contador

Equipamento A-ENC-111-001 Tipo Máquinas

Denominação EQUIP. SUP. (PAI) MODELO P/ TREINAMENTO Nota int.

Status LIDI FUNC

Válido desde 22.08.2013 Válido até 31.12.9999

Localização

Dados de localização

Cen.localiz. 0511

Localização PM-210

Área operacion. 211

Código ABC A

Campo ordenação A-ENC-111-001

Informe o Centro de Localização onde o Equipamento está sendo criado ou busque pelo "Matchcode" como mostrado abaixo.

Informe a Localização onde o Equipamento está sendo criado ou busque pelo "Matchcode" como mostrado abaixo.

Informe a Área Operacional onde o Equipamento está sendo criado ou busque pelo "Matchcode" como mostrado abaixo.

Informe o Criticidade ABC do Equipamento que está sendo criado ou busque pelo "Matchcode" como mostrado abaixo.

Informe o TAG do Equipamento para auxiliar em campos de buscas específicos de algumas transações.

Seleção do Centro de Localização.

Centro de localização

Restrições

Cen.	Termo de pesquis...	Termo ..	Local	Nome
0501	FAZENDA RIO GRAN...	LEÃO	Fazenda Rio Gra..	LEAO ALIMENTOS E BEBIDAS LTDA
0502	FERNANDES PINHEI...	LEÃO	Fernandes Pinhe.	LEAO ALIMENTOS E BEBIDAS LTDA
0503	PAVUNA	LEÃO	Rio de Janeiro	LEAO ALIMENTOS E BEBIDAS LTDA
0510	SP PASSARELLI	LEÃO	SAO PAULO	LEAO ALIMENTOS E BEBIDAS LTDA
0511	FAB AMERICANA	LEÃO	Americana	LEAO ALIMENTOS E BEBIDAS LTDA
0512	CD AMERICANA	LEÃO	Americana	LEAO ALIMENTOS E BEBIDAS LTDA
0515	LINHARES	LEÃO	Linhares	LEAO ALIMENTOS E BEBIDAS LTD...

Seleção da Localização.

Localização do objeto de manutenção (1)

Restrições

Centro: 0511

Localiz.	Denominação
PM-210	Plantas de Preparo
PM-230	Central CIP
PM-250	Extração de Polpa
PM-260	Xaroparia (Açúcar)
PM-310	Linha de Envase Cartonado
PM-330	Linha de Envase Lata
PM-510	Rede Ext de Combate a Incêndio
PM-530	Sistema de Água Industrial
PM-540	Sistema de Refrigeração

Seleção da Área Operacional.

Área operacional (1)

Restrições

Centro: 0511

ÁrO	Responsável
211	Plan Prep 01
212	Plan Prep 02
213	Plan Prep 03
214	Plan Prep 04
215	Plan Prep 05
231	C. CIP 01
232	C. CIP 02
251	Extr. De Polpa

Seleção da Criticidade ABC.

Código ABC para o objeto técnico (1)

Restrições

Texto para código...
A Criticidade A
B Criticidade B
C Criticidade C

AÇÃO: Após informar os campos acima, aperte ENTER para carregar as informações e travar a modificação do Centro de Localização diretamente pelo campo.

Criar equipamento : Localização

Síntese de classes Pts.medição/contador

Equipamento: A-ENC-111-001 Tipo: Máquinas

Denominação: EQUIP. SUP. (PAI) MODELO P/ TREINAMENTO

Status: LIDI FUNC

Válido desde: 22.08.2013 Válido até: 31.12.9999

Abas: Geral, Localização, Organização, Estrutura, Garantia

Dados de localização

Cen.localiz.	0511	Leão - Fab Americana
Localização	PM-210	Plantas de Preparo
Área operacion.	211	Plan Prep 01
Código ABC	A	Criticidade A
Campo ordenação	A-ENC-111-001	

O Campo Centro de Localização só poderá ser modificado através do ícone "Modificar Centro de Manutenção". Esta ação implica na modificação de TODA a estrutura abaixo desse equipamento e caso este equipamento futuramente modificado, TODOS os Centros de Localização dos Equipamentos inferiores hierarquicamente a este também serão modificados.

Aba ORGANIZAÇÃO.

Criar equipamento : Organização

Síntese de classes Pts.medição/contador

Equipamento: A-ENC-111-001 Tipo: Máquinas

Denominação: EQUIP. SUP. (PAI) MODELO P/ TREINAMENTO

Status: LIDI FUNC

Válido desde: 22.08.2013 Válido até: 31.12.9999

Abas: Geral, Localização, Organização, Estrutura, Garantia

Classificação contábil

Empresa: 0500 Leão Alim. e Bebidas Ltda Curitiba

Centro custo: 5119008 / BP01 MANUT-INDUSTRIAL

Responsabilidades

Centro planej.	0511	Leão - Fab Americana
Grp.plnj.PM	CAR	Cartonado
CenTrab respon.	LINHA313 / 0511	CT - LINHA ENV. CART. 3
Perf.catálogo	PM0000002	Manutenção Industrial

Informe o Perfil de Catálogo que será atribuído ao Equipamento ou busque pelo "Matchcode" como mostrado abaixo. Este Perfil de Catálogo será responsável por delimitar as opções de tipos de falhas, modo de falha e causa raiz nas aplicações de Notas e Ordens de Manutenção.

Informe o Centro de Custo do Equipamento que está sendo criado para a alocação correta das despesas de mão de obra, peças e serviços a serem realizados neste equipamento futuramente.

Informe o Centro de Planejamento onde o Equipamento está localizado ou busque pelo "Matchcode" como mostrado abaixo.

Informe o Grupo de Planejamento PM ou busque pelo "Matchcode" como mostrado abaixo. O Grupo de Planejamento PM é uma divisão dentro do Centro de Planejamento que agrupa os Equipamentos por áreas, especialidades, tecnologias ou outra divisão que seja pertinente ao Equipamento.

Informe o Centro de Trabalho Responsável ou busque pelo "Matchcode" como mostrado abaixo. O Centro de Trabalho Responsável pode ser o que compreende a especialidade de mão de obra caso haja apenas uma especialidade para o equipamento ou o Centro de Trabalho Responsável pela Área onde o Equipamento está localizado fisicamente ou dentro do processo produtivo.

Seleção do Centro de Planejamento.

Centro de planejamento de manutenção

Restrições

CtPl	Nome 1
0501	Leão - Fazenda Rio Grande
0502	Leão - Fernandes Pinheiro
0511	Leão - Fab Americana
0515	Leão - Linhares

Seleção do Grupo de Planejamento.

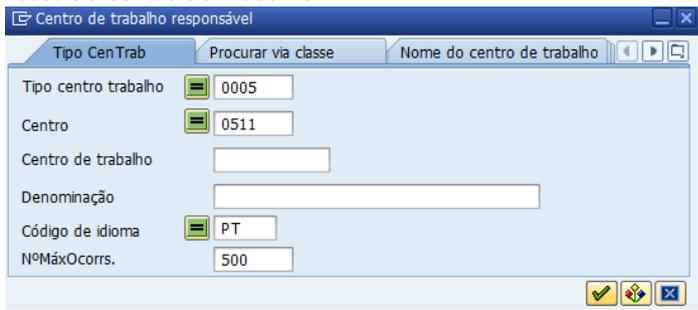
Grupo de planejamento para serviços

Restrições

Centro planejamento: 0511

GPM	Nome
CAR	Cartonado
INS	Instrumentação
LAT	Lata
PRO	Processo
UTI	Utilidades

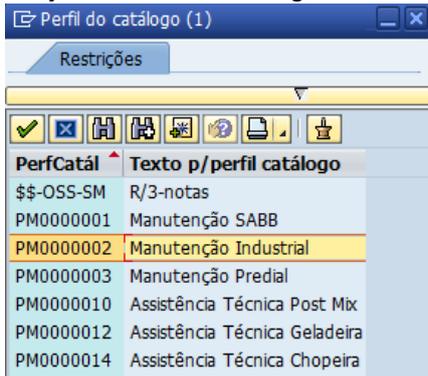
Busca do Centro de Trabalho.



Seleção do Centro de Trabalho.



Seleção do Perfil do Catálogo.



Aba ESTRUTURA.



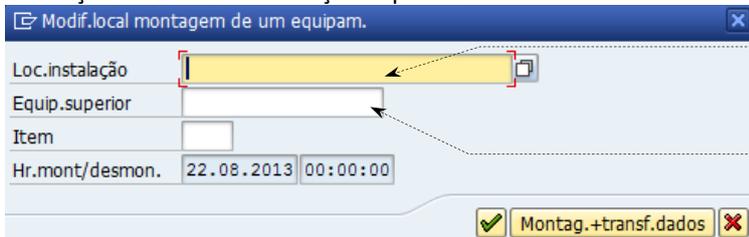
Status do Equipamento: LIDI (A livre Disposição). Esse Tag informa que o Equipamento a ser criado não está atrelado a nenhuma estrutura dentro do sistema, estando isolado de qualquer hierarquia.

Informe o TAG do Equipamento para auxiliar em campos de buscas específicos de algumas transações.

Para atribuir o Equipamento dentro de alguma estrutura existente, clique no ícone "Modificar Local de Montagem" para selecionar a estrutura de Local de Instalação que será o objeto superior do Equipamento a ser criado como demonstrado abaixo.

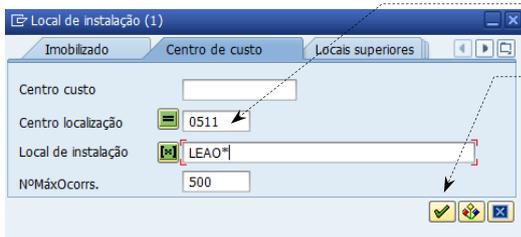
Obs 1.: Caso o Equipamento a ser criado seja um subequipamento (Filho), este deverá ser atrelado a outro Equipamento, denominado de Equipamento Superior (Pai).

Atribuição do Local de Instalação Superior.



Digite o Tag do Local de Instalação a ser atribuído como superior do Equipamento a ser criado ou busque pelo "Matchcode" como mostrado abaixo.

Digite o Tag do Equipamento a ser atribuído como superior do Equipamento a ser criado ou busque pelo "Matchcode".



Informe o Centro de Localização onde o Equipamento a ser criado pertence.

Informe a denominação do Local de Instalação que deseja visualizar na lista para a seleção e clique no ícone "Executar Pesquisa" ou aperte ENTER.

Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).

Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Local de instalação (1) 4 Entradas encontradas

Imobilizado Centro de custo Locais superior...

Local de instalação	Denominação do loc.instalação	Cen.	Centro cst
LEAO-AME	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 2	0511	5119008
LEAO-AME-01	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 3	0511	5119008
LEAO-AME-01-01	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 4	0511	5119008
LEAO-AME-01-01-01	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5	0511	5119008

Selecione o Local de Instalação que será atribuído como superior ao Equipamento a ser criado e clique no ícone "Transferir" ou dê 2 cliques no Tag do Local de Instalação ou aperte ENTER.

Modif.local montagem de um equipam.

Loc.instalação LEAO-AME-01-01-01

Equip.superior

Item

Hr.mont/desmon. 22.08.2013 00:00:00

Montag.+transf.dados

Após retornar a tela inicial, clique no ícone "Confirmar".

Criar equipamento : Estrutura

Síntese de classes Pts.medição/contador

Equipamento A-ENC-111-001 Tipo Máquinas

Denominação EQUIP. SUP. (PÁI) MODELO P/ TREINAMENTO Nota int.

Status MONT FUNC

Válido desde 22.08.2013 Válido até 31.12.9999

Localização Organização Estrutura Garantia

Estruturação

Loc.instalação LEAO-AME-01-01-01

Denominação LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5

Equip.superior

Denominação

Nº ident.téc. A-ENC-111-001

Status do Equipamento: MONT (Montado). Status que define que o Equipamento a ser criado está montado sob um Local de Instalação.
 Status do Equipamento: AEQS (Atribuído Equipamento Superior). Status que define que o Equipamento a ser criado está montado sob outro Equipamento.

Local de Instalação definido como superior do Equipamento a ser criado.

AÇÃO: Após o preenchimento de todos os campos descritos nas abas, salve a criação do Equipamento clicando no ícone "Gravar" ou aperte "CTRL + S".

Informações

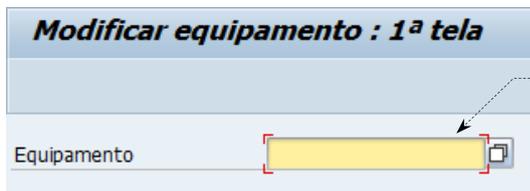
O equipamento foi criado sob o nº A-ENC-111-001

OK Ajuda

10.1.5.2 – IE02: Modificar Equipamento.

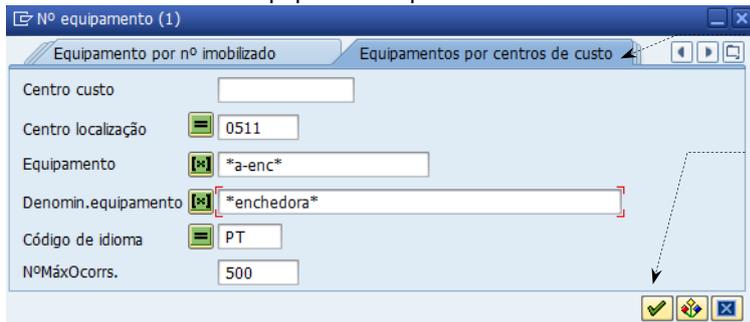
Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Administração Objeto Técnico – Equipamento – IE02: Modificar.

A transação tem a finalidade fazer ajustes nos dados mestres do Equipamento como exemplo a Denominação (Nome do Equipamento), e dessa forma ficar mais fácil encontrar o Equipamento dentro do sistema.



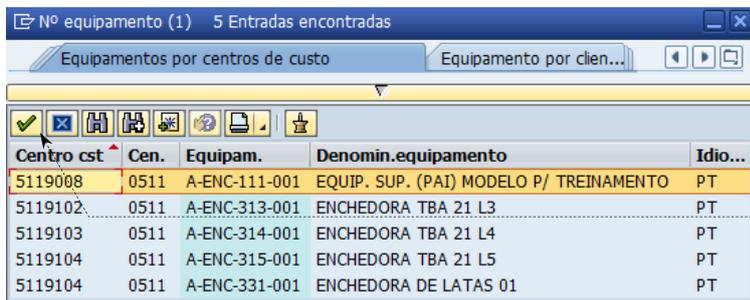
Digite o TAG do Equipamento que será modificado ou busque através do "Matchcode"  conforme demonstrado abaixo.

Busca através da aba "Equipamentos por Centro de Custo".



Selecione a aba Equipamento por Centro de Custo para uma busca baseada em digitação de texto e retorno da busca em formato de lista.

Informe o Centro de Custo, Centro de Localização, Tag ou a Denominação do Equipamento que seja visualizar na lista para a seleção e clique no ícone "Executar Pesquisa"  ou aperte ENTER.
 Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
 Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.



Selecione o Equipamento que deseja modificar e clique no ícone "Transferir"  ou dê 2 cliques no Tag do Equipamento ou aperte ENTER.



Após retornar a tela inicial, clique no ícone "Continuar"  ou aperte ENTER.

Aba GERAL.

Modificar equipamento : Geral

Síntese de classes Pts.medição/contador

Equipamento Tipo Máquinas

Denominação

Status FUNC

Válido desde Válido até

Dados gerais

Classe

Tipo de objeto Enchedora

GrpAutorizações Americana

Nº inventário Em serv.desde

Dados de fabricação

Fabricante

Denomin.tipo

Nº peça fabric.

Nº série

Aba LOCALIZAÇÃO.

Modificar equipamento : Localização

Síntese de classes Pts.medição/contador

Equipamento Tipo Máquinas

Denominação

Status FUNC

Válido desde Válido até

Dados de localização

Cent.localiz. Leão - Fab Americana

Localização Plantas de Preparo

Área operacion. Plan Prep 01

Código ABC Criticidade A

Campo ordenação

Aba ORGANIZAÇÃO.

Modificar equipamento : Organização

Síntese de classes Pts.medição/contador

Equipamento Tipo Máquinas

Denominação

Status FUNC

Válido desde Válido até

Classificação contábil

Empresa Leão Alm. e Bebidas Ltda Curitiba

Centro custo / BP01 MANUT INDUSTRIAL

Responsabilidades

Centro planej. Leão - Fab Americana

Grp.plnj.PM Cartonado

Cent.Trab respon. / 0511 CT - LINHA ENV. CART. 3

Perf.catálogo Manutenção Industrial

Aba ESTRUTURA.

Modificar equipamento : Estrutura

Síntese de classes Pts.medição/contador

Equipamento Tipo Máquinas

Denominação

Status FUNC

Válido desde Válido até

Estruturação

Loc.instalação

Denominação

Equip.superior

Denominação

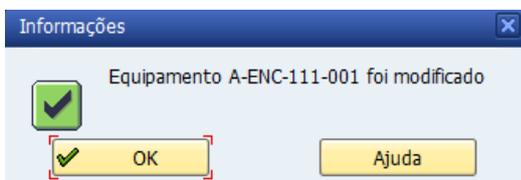
Nº ident.téc.

Equipamentos

Item	Equipamento	SubEq	Denominação	Tipo equip...	Fabricante

INFORMAÇÃO: Todos os campos na cor BRANCA podem ser modificados. Os campos na cor AZUL não são habilitados para modificações ou as suas modificações estão ligadas a estruturas organizacionais, e por isso, o procedimento é através de ícones conforme demonstrado na seleção do Local de Instalação Superior do Equipamento através do ícone "Modificar Local de Montagem" .

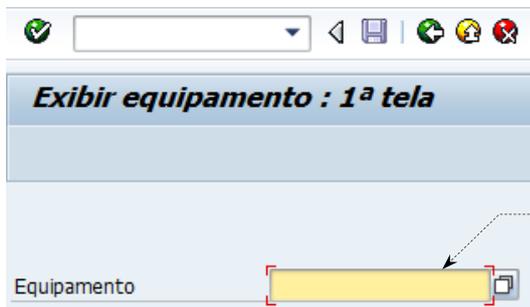
AÇÃO: Após a modificação dos todos os campos descritos nas abas, salve a modificação dos dados clicando no ícone "Gravar"  ou aperte "CTRL + S".



10.1.5.3 – IE03: Exibir Equipamento.

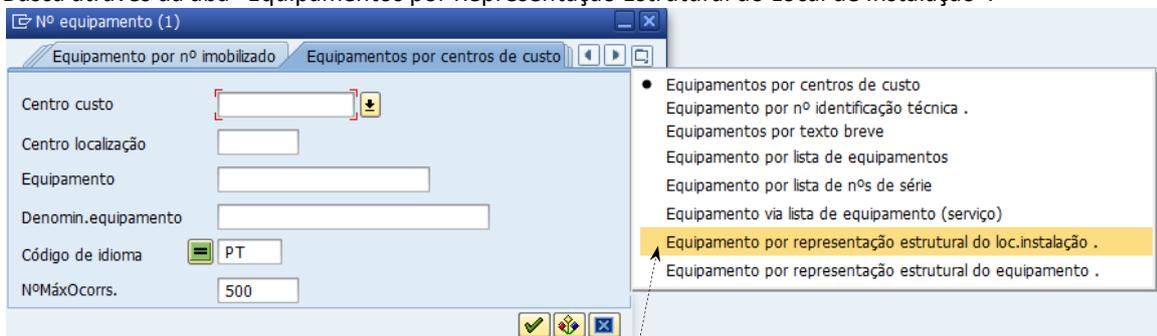
Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Administração Objeto Técnico – Equipamento – IE03: Exibir.

A transação tem por finalidade exibir os Dados Mestres do Equipamento para consultas e esclarecimentos de estruturas, nomes, centros de custos e outras informações pertinentes aos Dados Mestres do Equipamento.

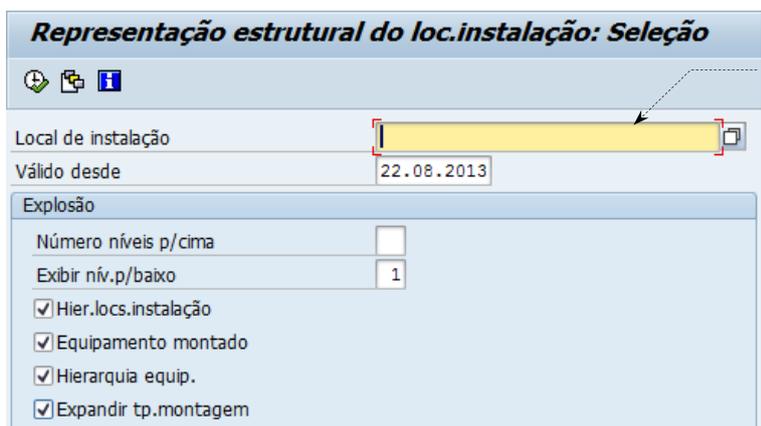


Digite o TAG do Equipamento que será exibido ou busque através do "Matchcode"  conforme demonstrado abaixo.

Busca através da aba "Equipamentos por Representação Estrutural do Local de Instalação".



Na janela que se abrirá para a busca do Equipamento para visualização, clique no ícone de seleção de abas  e selecione a aba "Equipamento por Representação Estrutural do Local de Instalação" conforme o exemplo ao lado.



Digite o TAG do Local de Instalação que será exibido para a visualização estrutural dos Equipamentos ou busque através do "Matchcode"  conforme demonstrado abaixo.

Informe o Centro de Localização onde o Local de Instalação a ser exibido na representação estrutural pertence.

Informe a denominação do Local de Instalação que deseja visualizar na lista para exibição e clique no ícone "Executar Pesquisa" ou aperte ENTER.
 Obs 1: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
 Obs 2: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Local de instala...	Denominação do loc.instalação	Cen.	Centro ...
LEAO-AME	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 2	0511	5119008
LEAO-AME-01	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 3	0511	5119008
LEAO-AME-01-01	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 4	0511	5119008
LEAO-AME-01-01-01	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5	0511	5119008

Selecione o Local de Instalação a ser utilizado como base para a representação estrutural dos Equipamentos e clique no ícone "Transferir" ou aperte ENTER.

Representação estrutural do loc.instalação: Seleção

Local de instalação: LEAO-AME-01-01-01
 Válido desde: 22.08.2013

Explosão

Número níveis p/cima:
 Exibir niv.p/baixo:

Hier.locs.instalação
 Equipamento montado
 Hierarquia equip.
 Expandir tp.montagem
 Explosão lista téc.

Após retornar a tela inicial, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Exibir equipamento: Lista de estrutura

Loc.instalação: LEAO-AME-01-01-01 Vál.desde:
 Denominação: LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5

LEAO-AME-01-01-01 LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5

- A-ENC-111-001 EQUIP. SUP. (PAI) MODELO P/ TREINAMENTO
- A-ENC-111-002 EQUIP. INF. (FILHO) MODELO P/ TREINAM.

Selecione o Equipamento que deseja visualizar e dê 2 cliques no Tag do Equipamento ou clique no ícone "Exibir Registro Mestre do Equipamento".

Aba GERAL.

Exibir equipamento : Geral

Síntese de classes Pts.medição/contador

Equipamento A-ENC-111-002 Tipo M Máquinas
 Denominação EQUIP. INF. (FILHO) MODELO P/ TREINAM.
 Status AEQS FUNC
 Válido desde 22.08.2013 Válido até 31.12.9999

Abas: Geral | Localização | Organização | Estrutura | Garantia

Dados gerais

Classe
 Tipo de objeto ENC Enchedora
 GrpAutorizações 0511 Americana
 Nº inventário Em serv.desde 03.10.2011

Dados de fabricação

Fabricante INFORME O FABRICANTE
 Denomin.tipo MODELO
 Nº peça fabric. INFORMAÇÃO ADICIONAL
 Nº série Nº DE SÉRIE

Aba LOCALIZAÇÃO.

Exibir equipamento : Localização

Síntese de classes Pts.medição/contador

Equipamento A-ENC-111-002 Tipo M Máquinas
 Denominação EQUIP. INF. (FILHO) MODELO P/ TREINAM.
 Status AEQS FUNC
 Válido desde 22.08.2013 Válido até 31.12.9999

Abas: Geral | Localização | Organização | Estrutura | Garantia

Dados de localização

Cen.localiz. 0511 Leão - Fab Americana
 Localização PM-210 Plantas de Preparo
 Área operacion. 211 Plan Prep 01
 Código ABC A Criticidade A
 Campo ordenação A-ENC-111-00

Aba ORGANIZAÇÃO.

Exibir equipamento : Organização

Síntese de classes Pts.medição/contador

Equipamento A-ENC-111-002 Tipo M Máquinas
 Denominação EQUIP. INF. (FILHO) MODELO P/ TREINAM.
 Status AEQS FUNC
 Válido desde 22.08.2013 Válido até 31.12.9999

Abas: Geral | Localização | Organização | Estrutura | Garantia

Classificação contábil

Empresa 0500 Leão Alm. e Bebidas Ltda Curitiba
 Centro custo 5119008 / BP01 MANUT INDUSTRIAL

Responsabilidades

Centro planej. 0511 Leão - Fab Americana
 Grp.plnj.PM CAR Cartonado
 CenTrab respon. LINHA313 / 0511 CT - LINHA ENV. CART. 3
 Perf.catálogo PM0000002 Manutenção Industrial

Aba ESTRUTURA.

Exibir equipamento : Estrutura

Síntese de classes Pts.medição/contador

Equipamento A-ENC-111-002 Tipo M Máquinas
 Denominação EQUIP. INF. (FILHO) MODELO P/ TREINAM.
 Status AEQS FUNC
 Válido desde 22.08.2013 Válido até 31.12.9999

Abas: Geral | Localização | Organização | Estrutura | Garantia

Estruturação

Loc.instalação LERO-AME-01-01-01
 Denominação LEO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5
 Equip.superior A-ENC-111-001
 Denominação EQUIP. SUP. (PAI) MODELO P/ TREINAMENTO
 Nº ident.téc. A-ENC-111-002

Equipamentos

Item	Equipamento	SubEq	Denominação	Tipo equip...	Fabricante
		<input type="checkbox"/>			
		<input type="checkbox"/>			

AÇÃO: Após visualizar os dados mestres do Equipamento, clique no ícone "Voltar" ou aperte F3 para retornar a visualização da estrutura dos Locais de Instalação.

10.1.5.4 – IE05: Modificar Equipamento em Lista.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Administração Objeto Técnico – Equipamento – Processamento Lista – IE05: Modificar.

A finalidade dessa transação é fornecer uma lista com Equipamentos onde a modificação é simplificada quando se refere à busca dos Equipamentos, pois com uma única busca é possível modificar vários equipamentos sem a necessidade de buscas constantes.

Obs.: Esta transação não modifica equipamentos em massa, para a modificação é necessário acessar Equipamento por Equipamento.

Modificar equipamento: seleção de equipamento

Seleção equipamento

Equipamento *ENC* até [] ➔

Denominação objeto *ENCHEDORA* até [] ➔

Dds.localiz.

Centro localização 0511 até [] ➔

Localização [] até [] ➔

Área operacional [] até [] ➔

Código ABC [] até [] ➔

Campo de ordenação [] até [] ➔

Centro custo [] até [] ➔

Dados de manutenção

Local de instalação LEAO* até [] ➔

Equipamento superior [] até [] ➔

Nº ident.técnica [] até [] ➔

Centro planejamento [] até [] ➔

Grp.plnj.PM [] até [] ➔

Centro trab.respons. [] até [] ➔

Perfil do catálogo [] até [] ➔

Dds.comerciais/ds.administrativos

Data de criação [] até [] ➔

Criado por [] até [] ➔

Modificado em [] até [] ➔

Modificado por [] até [] ➔

Outros

Layout P/EQUIP

INFORMAÇÃO: A maioria dos campos de busca da IE05 são referentes aos DADOS MESTRES do objeto. Esses dados são preenchidos no momento da criação do Equipamento e servem de filtros para a busca dos Equipamentos desejados.

Informe a denominação ou o Tag dos Equipamentos que deseja visualizar na lista para modificação.

Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).

Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Informe o Tag do Local de Instalação no qual o Equipamento está atribuído para delimitar a busca caso queira modificar Equipamentos de um Local de Instalação específico.

Após informar todos os dados de conhecimento para a busca dos Equipamentos que serão modificados, clique no ícone "Executar"  ou aperte F8.

Modificar equipamento: lista de equipamentos

Equipamento	Denominação do objeto técnico	Equip.superior	Local de instalação	StatSist
A-ENC-111-001	EQUIP. SUP. (PAI) MODELO P/ TREINAMENTO		LEAO-AME-01-01-01	MONT
A-ENC-111-002	EQUIP. INF. (FILHO) MODELO P/ TREINAM.	A-ENC-111-001	LEAO-AME-01-01-01	AEQS
A-ENC-313-001	ENCHEDORA TBA 21 L3		SABB-AME-03-01-03	MONT
A-ENC-314-001	ENCHEDORA TBA 21 L4		SABB-AME-03-01-04	MONT
A-ENC-315-001	ENCHEDORA TBA 21 L5		SABB-AME-03-01-05	MONT
A-ENC-331-001	ENCHEDORA DE LATAS 01		SABB-AME-03-03-01	MONT

Selecione o Equipamento que deseja modificar e clique no ícone "Detalhe"  ou dê 2 cliques no TAG do Equipamento.

Aba GERAL.

Modificar equipamento : Geral

Síntese de classes Pts.medição/contador

Equipamento Tipo Máquinas

Denominação

Status

Válido desde Válido até

Dados gerais

Classe

Tipo de objeto Enchedora

GrpAutorizações Americana

Nº inventário Em serv.desde

Dados de fabricação

Fabricante

Denomin.tipo

Nº peça fabric.

Nº série

Aba LOCALIZAÇÃO.

Modificar equipamento : Localização

Síntese de classes Pts.medição/contador

Equipamento Tipo Máquinas

Denominação

Status

Válido desde Válido até

Dados de localização

Cen.localiz. Leão - Fab Americana

Localização Plantas de Preparo

Área operacion. Plan Prep 01

Código ABC Criticidade A

Campo ordenação

Aba ORGANIZAÇÃO.

Modificar equipamento : Organização

Síntese de classes Pts.medição/contador

Equipamento Tipo Máquinas

Denominação

Status

Válido desde Válido até

Classificação contábil

Empresa Leão Alim. e Bebidas Ltda Curitiba

Centro custo / BP01 MANUT INDUSTRIAL

Responsabilidades

Centro planej. Leão - Fab Americana

Grp.plnj.PM Cartonado

CenTrab respon. / CT - LINHA ENV. CART. 3

Perf.catálogo Manutenção Industrial

Aba ESTRUTURA.

Modificar equipamento : Estrutura

Síntese de classes Pts.medição/contador

Equipamento Tipo Máquinas

Denominação

Status

Válido desde Válido até

Estruturação

Loc.Instalação

Denominação

Equip.superior

Denominação

Nº ident.téc.

Equipamentos

Item	Equipamento	SubEq	Denominação	Tipo equip...	Fabricante
		<input type="checkbox"/>			
		<input type="checkbox"/>			

INFORMAÇÃO: Todos os campos na cor BRANCA podem ser modificados. Os campos na cor AZUL não são habilitados para modificações ou as suas modificações estão ligadas a estruturas organizacionais, e por isso, o procedimento é através de ícones conforme demonstrado.

Para modificar o Local de Instalação Superior ou o Equipamento Superior é necessário desfazer a estrutura atual e informar o novo Local de Instalação Superior conforme demonstrado abaixo.

Para modificar o Local de Instalação Superior clique no ícone "Modificar Local de Montagem" e informe o novo Local de Instalação.

Modif.local montagem de um equipam.

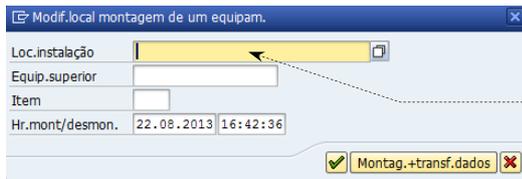
Loc.instalação LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIV...

Equip.superior EQUIP. SUP. (PAI) MODELO P/ TREINAMENTO

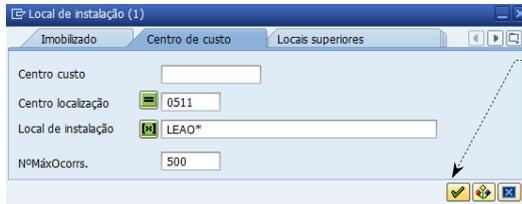
Item

Hr.mont/desmon.

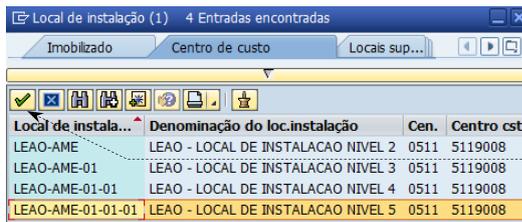
O sistema informará o Local de Instalação Superior ou o Equipamento Superior atribuído ao Equipamento a ser modificado. Clique no ícone "Desmontar" para eliminar a estrutura atual e refazer a nova.



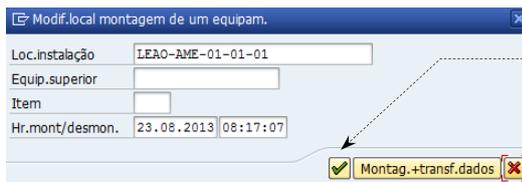
Digite o Tag do Novo Local de Instalação ou Equipamento Superior que será atribuído ao Equipamento ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.



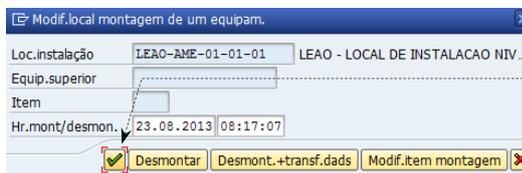
Informe os dados do Local de Instalação que será atribuído ao Equipamento e clique no ícone "Executar Pesquisa" ou aperte ENTER.
 Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
 Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.



Informe os dados do Local de Instalação que será atribuído ao Equipamento e clique no ícone "Executar Pesquisa" ou aperte ENTER.



Após retornar a tela inicial, clique no ícone "Confirmar" ou aperte ENTER.



Após o sistema registrar o Novo Local de Instalação ou Equipamento Superior, clique no ícone "Confirmar" ou aperte Shift + F4.

Novo Local de Instalação atribuído ao Equipamento.

AÇÃO: Após modificar os campos descritos nas abas ou a estrutura do Equipamento selecionado, clique no ícone “Gravar” ou aperte “CTRL + S”.

S	Equipamento	Denominação do objeto técnico	CtPI	Centro custo	Equip.superior	Local de instalação	Status do sistema
	A-ENC-111-001	EQUIP. SUP. (PAI) MODELO P/ TREINAMENTO	0511	5119008		LEAO-AME-01-01-01	MONT
✓	A-ENC-111-002	EQUIP. INF. (FILHO) MODELO P/ TREINAM.	0511	5119008		LEAO-AME-01-01-01	MONT
	A-ENC-313-001	ENCHEDORA TBA 21 L3	0511	5119102		SABB-AME-03-01-03	MONT
	A-ENC-314-001	ENCHEDORA TBA 21 L4	0511	5119103		SABB-AME-03-01-04	MONT
	A-ENC-315-001	ENCHEDORA TBA 21 L5	0511	5119104		SABB-AME-03-01-05	MONT
	A-ENC-331-001	ENCHEDORA DE LATAS 01	0511	5119104		SABB-AME-03-03-01	MONT

Após as modificações, o sistema retornará a lista de Equipamentos e os Equipamentos que já foram visualizado/modificados ficarão marcados com um flag na coluna “S” conforme o exemplo.

10.1.5.5 – IH08: Exibir Equipamento em Lista.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Administração Objeto Técnico – Equipamento – Processamento Lista – IH08: Exibir.

A finalidade dessa transação é fornecer uma lista com Equipamentos existentes no sistema conforme os critérios de busca, onde é possível visualizar todos os dados de referência, dados mestres e atribuições dos Equipamentos.

Exibir equipamento: seleção de equipamento

Seleção equipamento

Equipamento até

Denominação objeto até

Período de até

Dados gerais

Tipo objeto técnico até

Ctg.equipamento até

GrpAutorizações até

Fabricante até

Denominação do tipo até

Nº série fabricante até

Nº peça fabricante até

Status inclusivo até

Status exclusivo até

Em serviço desde até

Dds.localiz.

Centro localização até

Localização até

Área operacional até

Código ABC até

Campo de ordenação até

Centro custo até

Dados de manutenção

Local de instalação até

Equipamento superior até

Nº ident.técnica até

Centro planejamento até

Grp.plnj.PM até

Centro trab.respons. até

Perfil do catálogo até

Dds.comerciais/ds.administrativos

Data de criação até

Criado por até

Modificado em até

Modificado por até

Outros

Layout

INFORMAÇÃO: *A maioria dos campos de busca da IH08 são referentes aos DADOS MESTRES do objeto. Esses dados são preenchidos no momento da criação do Equipamento e servem de filtros para a busca dos Equipamentos desejados.*

Exibir equipamento: lista de equipamentos

Equipamento	Denominação do objeto técnico	CPPI	Centro custo	Equip.sup.	Local de instalação	Status sistema
A-ENC-111-001	EQUIP. SUP. (PAI) MODELO P/ TREINAMENTO	0511	5119008		LEAO-AME-01-01-01	MONT
A-ENC-111-002	EQUIP. INF. (FILHO) MODELO P/ TREINAM.	0511	5119008		LEAO-AME-01-01-01	MONT
A-ENC-313-001	ENCHEDORA TBA 21 L3	0511	5119102		SABB-AME-03-01-03	MONT
A-ENC-314-001	ENCHEDORA TBA 21 L4	0511	5119103		SABB-AME-03-01-04	MONT
A-ENC-315-001	ENCHEDORA TBA 21 L5	0511	5119104		SABB-AME-03-01-05	MONT
A-ENC-331-001	ENCHEDORA DE LATAS 01	0511	5119104		SABB-AME-03-03-01	MONT
FRG-ENC-411-001	ENCHEDORA 1 (MLBO003)	0501	5019102		SABB-FRG-4-1-1	MONT

Selecione o Equipamento que deseja exibir e clique no ícone "Detalhe" ou dê 2 cliques no Tag do Equipamento.

Aba GERAL.

Exibir equipamento : Geral

Equipamento: A-ENC-111-002 Tipo: Máquinas

Denominação: EQUIP. INF. (FILHO) MODELO P/ TREINAM.

Status: AEQS FUNC

Válido desde: 22.08.2013 Válido até: 31.12.9999

Localização Organização Estrutura Garantia

Dados gerais

Classe:

Tipo de objeto: ENC Enchedora

GrpAutorizações: 0511 Americana

Nº inventário: Em serv.desde: 03.10.2011

Dados de fabricação

Fabricante: INFORME O FABRICANTE

Denomin.tipo: MODELO

Nº peça fabric.: INFORMAÇÃO ADICIONAL

Nº série: Nº DE SÉRIE

Aba LOCALIZAÇÃO.

Exibir equipamento : Localização

Equipamento: A-ENC-111-002 Tipo: Máquinas

Denominação: EQUIP. INF. (FILHO) MODELO P/ TREINAM.

Status: AEQS FUNC

Válido desde: 22.08.2013 Válido até: 31.12.9999

Localização Organização Estrutura Garantia

Dados de localização

Cen.localiz.: 0511 Leão - Fab Americana

Localização: PM-210 Plantas de Preparo

Área operacion.: 211 Plan Prep 01

Código ABC: A Criticidade A

Campo ordenação: A-ENC-111-00

Aba ORGANIZAÇÃO.

Exibir equipamento : Organização

Equipamento: A-ENC-111-002 Tipo: Máquinas

Denominação: EQUIP. INF. (FILHO) MODELO P/ TREINAM.

Status: AEQS FUNC

Válido desde: 22.08.2013 Válido até: 31.12.9999

Localização Organização Estrutura Garantia

Classificação contábil

Empresa: 0500 Leão Alm. e Bebidas Ltda Curitiba

Centro custo: 5119008 / BP01 MANUT INDUSTRIAL

Responsabilidades

Centro planej.: 0511 Leão - Fab Americana

Grp.plnj.PM: CAR Cartonado

Cen.Trab.respon.: LINHA313 / 0511 CT - LINHA ENV. CART. 3

Perf.catálogo: PM0000002 Manutenção Industrial

Aba ESTRUTURA.

Exibir equipamento : Estrutura

Equipamento: A-ENC-111-002 Tipo: Máquinas

Denominação: EQUIP. INF. (FILHO) MODELO P/ TREINAM.

Status: AEQS FUNC

Válido desde: 22.08.2013 Válido até: 31.12.9999

Localização Organização Estrutura Garantia

Estruturação

Loc.instalação: LEAO-AME-01-01-01

Denominação: LEAO - LOCAL DE INSTALCAO NIVEL 5

Equip.superior: A-ENC-111-001

Denominação: EQUIP. SUP. (PAI) MODELO P/ TREINAMENTO

Nº ident.téc.: A-ENC-111-002

Equipamentos

Item	Equipamento	SubEq	Denominação	Tipo equip...	Fabricante
		<input type="checkbox"/>			

AÇÃO: Após visualizar os dados mestres do Equipamento, clique no ícone "Voltar" ou aperte F3 para retornar a visualização da lista de Equipamentos.

10.1.5.6 – IH03: Exibir Equipamento em Estrutura.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Administração Objeto Técnico – Equipamento – IH03: Representação Estrutural.

A transação IH03 tem a finalidade de exibir os Equipamentos existentes no sistema em forma de estrutura, onde é possível verificar a hierarquia entre todos os níveis de objetos, sejam superiores, sejam inferiores, tendo como ponto de partida um Equipamento independente do nível da hierarquia.

10.1.5.6.A – Exibir Equipamento – Representação Estrutural.

Informe o TAG do Equipamento base que deseja visualizar ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Informe o qual a data de referência que vc deseja visualizar na exibição. Essa data impacta diretamente na visualização da quantidade de objetos ou na hierarquia dos mesmos, pois o sistema irá representar a estrutura conforme a realidade da data informada.

Informe quantos níveis acima ou abaixo do Equipamento informado será exibido na primeira visualização. Este campo é dispensável o seu preenchimento, pois dentro da representação estrutural é possível visualizar os níveis superiores e inferiores com opções de exibição.

Selecione quais dados e formatos serão exibidos na representação.

Este campo tem a finalidade de exibir a representação estrutural em forma de gráfico ou organograma conforme será demonstrado.

Informe os dados do Equipamento a ser utilizado como base da estrutura e clique no ícone "Executar Pesquisa" ou aperte ENTER.
 Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
 Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Equipamentos por centros de custo

Centro...	Cent.	Equipam.	Denomin.equipamento	Idio...
5119008	0511	A-ENC-111-001	EQUIP. SUP. (PAI) MODELO P/ TREINAMENTO	PT
5119008	0511	A-ENC-111-002	EQUIP. INF. (FILHO) MODELO P/ TREINAM.	PT
5119102	0511	A-ENC-313-001	ENCHEDORA TBA 21 L3	PT
5119103	0511	A-ENC-314-001	ENCHEDORA TBA 21 L4	PT
5119104	0511	A-ENC-315-001	ENCHEDORA TBA 21 L5	PT
5119104	0511	A-ENC-331-001	ENCHEDORA DE LATAS 01	PT

Selecione o Equipamento que servira de ponto de partida para a exibição na representação estrutural e clique em "Transferir" ou dê 2 cliques ou aperte ENTER.

Equipamento representação de estrutura: Seleção

Equipamento: A-ENC-331-001

Válido desde: 23.08.2013

Explosão

Número níveis p/cima: []

Exibir niv.p/baixo: 1

Hier.locs.instalação

Hierarquia equip.

Expandir tp.montagem

Explosão lista téc.

Explosão da instalação

Autorizações

Objetos eliminados

Após selecionar o Equipamento que servirá de ponto de partida para a visualização e selecionar o que deverá ser exibido junto com a representação, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Equipamento representação estrutura: Lista de estrutura

Nível para cima Explosão total

Equipamento: A-ENC-331-001 Vál.desde: 23.08.2013

Denominação: ENCHEDORA DE LATAS 01

- A-ENC-331-001 ENCHEDORA DE LATAS 01
 - A-CFU-331-001 CORRENTE FUNIS ENCHEDORA
 - A-CJE-331-001 CONJUNTO DE ENCHIMENTO ENCHEDORA
 - A-EPR-331-001 EIXO PRINCIPAL ENCHEDORA
 - A-FL-331-001 FILTRO DE AR DA ENCHEDORA
 - A-PI-331-001 MANOMETRO PRO-PI-02 ENCHEDORA
 - A-PI-331-002 MANOMETRO PRO-PI-03 ENCHEDORA
 - A-PNL-331-002 PAINEL ELETRICO ENCHEDORA LATAS
 - A-RED-331-001 REDUTOR PRINCIPAL ENCHEDORA
 - A-REN-331-001 ROSCA ENTRADA DA ENCHEDORA
 - A-STR-331-001 SISTEMA DE TRANSMISSAO ENCHEDORA

Para visualizar os níveis acima do Equipamento informado no filtro, clique no ícone "Nível para cima".

Equipamento representação estrutura: Lista de estrutura

Nível para cima Explosão total

Equipamento: A-ENC-331-001 Vál.desde: 23.08.2013

Denominação: ENCHEDORA DE LATAS 01

- SABB-AME-03-03-01 LINHA DE ENVASE DE LATAS 1
 - A-DPL-331-001 DESPALETIZADORA DE LATAS
 - A-EMB-331-001 EMBALADORA PAKMATIC
 - A-ENC-331-001 ENCHEDORA DE LATAS 01
 - A-CFU-331-001 CORRENTE FUNIS ENCHEDORA
 - A-CJE-331-001 CONJUNTO DE ENCHIMENTO ENCHEDORA
 - A-EPR-331-001 EIXO PRINCIPAL ENCHEDORA
 - A-FL-331-001 FILTRO DE AR DA ENCHEDORA
 - A-PI-331-001 MANOMETRO PRO-PI-02 ENCHEDORA
 - A-PI-331-002 MANOMETRO PRO-PI-03 ENCHEDORA
 - A-PNL-331-002 PAINEL ELETRICO ENCHEDORA LATAS
 - A-RED-331-001 REDUTOR PRINCIPAL ENCHEDORA
 - A-REN-331-001 ROSCA ENTRADA DA ENCHEDORA
 - A-STR-331-001 SISTEMA DE TRANSMISSAO ENCHEDORA
 - A-INV-331-001 INSPECTOR DE NIVEL HEUFT
 - A-LLT-331-001 LAVADORA DE LATAS RINSER
 - A-MES-331-002 MESA DE ACUMULO DE LATAS

Selecione o Equipamento que deseja exibir e clique no ícone "Detalhe" ou dê 2 cliques no TAG do objeto.

Aba GERAL.

Exibir equipamento : Geral

Síntese de classes Pts.medição/contador

Equipamento: A-EPR-331-001 Tipo: Máquinas

Denominação: EIXO PRINCIPAL ENCHEDORA

Status: AEQS FUNC

Válido desde: 15.08.2013 Válido até: 31.12.9999

Localização Organização Estrutura Garantia

Dados gerais

Classe: []

Tipo de objeto: EPR Empurradora

GrpAutorizações: 0515 Linhares

Nº inventário: [] Em serv.desde: 01.01.2010

Dados de fabricação

Fabricante: SABB

Denomin.tipo: AME

Nº peça fabric.: []

Nº série: 0511

Aba LOCALIZAÇÃO.

Exibir equipamento : Localização

Síntese de classes Pts.medição/contador

Equipamento: A-EPR-331-001 Tipo: Máquinas

Denominação: EIXO PRINCIPAL ENCHEDORA

Status: AEQS FUNC

Válido desde: 15.08.2013 Válido até: 31.12.9999

Localização Organização Estrutura Garantia

Dados de localização

Gen.localiz.: 0511 Leão - Fab Americana

Localização: PM-310 Linha de Envase Cartonado

Área operacion.: 311 L. Env Cart 1

Código ABC: B Criticidade B

Campo ordenação: A-EPR-331-001

Aba ORGANIZAÇÃO.

Exibir equipamento : Organização

Síntese de classes Pts.medição/contador

Equipamento: A-EPR-331-001 Tipo: Máquinas

Denominação: EIXO PRINCIPAL ENCHEDORA

Status: AEQS FUNC

Válido desde: 15.08.2013 Válido até: 31.12.9999

Localização Organização Estrutura Garantia

Classificação contábil

Empresa: 0500 Leão Alim. e Bebidas Ltda Curitiba

Centro custo: 5119105 / BP01 L6 ENV LATA 335 ML

Responsabilidades

Centro planej.: 0511 Leão - Fab Americana

Grp.plnj.PM: LAT Lata

CenTrab respon.: LINHA.331 / 0511 CT - LINHA DE LATAS

Perf.catálogo: PM0000001 Manutenção SABB

Aba ESTRUTURA.

Exibir equipamento : Estrutura

Síntese de classes Pts.medição/contador

Equipamento: A-EPR-331-001 Tipo: Máquinas

Denominação: EIXO PRINCIPAL ENCHEDORA

Status: AEQS FUNC

Válido desde: 15.08.2013 Válido até: 31.12.9999

Localização Organização Estrutura Garantia

Estruturação

Loc.instalação: SABB-AME-03-03-01

Denominação: LINHA DE ENVASE DE LATAS 1

Equip.superior: A-ENC-331-001

Denominação: ENCHEDORA DE LATAS 01

Nº ident.téc.: A-EPR-331-001

Equipamentos

Item	Equipamento	SubEq	Denominação	Tipo equip...	Fabricante
		<input type="checkbox"/>			
		<input type="checkbox"/>			
		<input type="checkbox"/>			

ACÇÃO: Após visualizar os dados mestres do objeto, clique no ícone "Voltar"  ou aperte F3 para retornar a visualização da estrutura dos Equipamentos.

10.1.5.6.B – Exibir Equipamento – Representação Gráfica.

Equipamento representação de estrutura: Seleção

Equipamento: A-ENC-331-001
 Válido desde: 23.08.2013

Explosão

Número níveis p/cima: 1
 Exibir niv.p/baixo: 1

Hier.locs.instalação
 Hierarquia equip.
 Expandir tp.montagem
 Explosão lista téc.
 Explosão da instalação
 Autorizações
 Objetos eliminados

Representação

Como gráfico

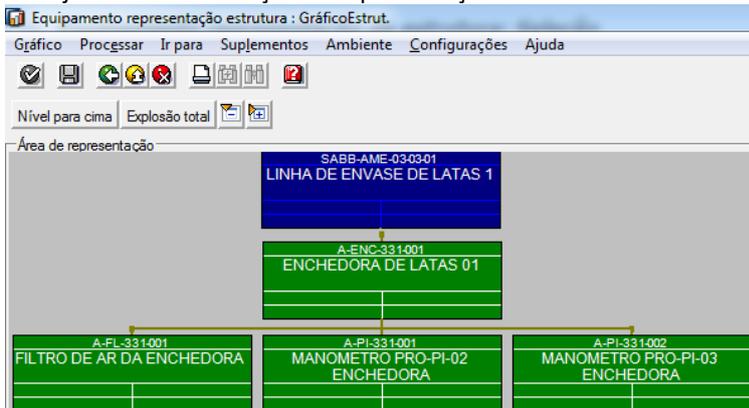
Informe o TAG do Equipamento base que deseja visualizar ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado anteriormente.

Selecione quais dados e formatos serão exibidos na representação.

Selecione este campo para que a exibição seja modificada para gráfico ou organograma.

Após selecionar o Equipamento que servirá de ponto de partida para a visualização e selecionar o que deverá ser exibido junto com a representação e a visualização como gráfico, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Nova janela de visualização da representação estrutural em forma de gráfico.



10.2 – Gerenciamento da Manutenção.

10.2.1 – Notas de Manutenção.

O que é Nota de Manutenção...?

É um REGISTRO para informar uma ANOMALIA em áreas, linhas e equipamentos, ou seja, uma condição DIFERENTE da ideal ou predefinida anteriormente e que pode trazer prejuízos ou não ao funcionamento do item em questão, seja a curto, médio ou longo prazo. A Nota de Manutenção não tem CUSTOS, pois é um apenas um registro.

10.2.1.A – Detalhamento de Notas de Manutenção.

10.2.1.A.A – Nota Z1: Corretiva Emergencial Quebra.

Nota destinada ao registro de PARADAS CORRETIVAS por motivo de QUEBRA.

Este tipo de parada no equipamento impacta DIRETAMENTE na EFICIÊNCIA da LINHA caso a linha em questão tenha o seu volume afetado pela quebra.

10.2.1.A.B – Nota Z2: Corretiva Programada.

Nota destinada ao registro de ANOMALIAS que podem ser tratadas posteriormente, ou seja, podem ter a sua correção programada.

10.2.1.A.C – Nota Z3: Oriunda de Inspeção de Rota.

Nota destinada ao registro de ANOMALIAS que foram detectadas durante inspeções de rotas.

10.2.1.A.D – Nota Z4: Oriunda de Inspeção Preditiva.

Nota destinada ao registro de ANOMALIAS que foram detectadas durante inspeções preditivas.

10.2.1.A.E – Nota Z5: Etiqueta Vermelha de TPM.

Nota destinada ao registro de ANOMALIAS que foram detectadas pelos operadores do equipamento e foram registradas em uma etiqueta vermelha de TPM e deverão ser corrigidas pela manutenção.

10.2.1.A.F – Nota Z6: Etiqueta Azul de TPM.

Nota destinada ao registro de ANOMALIAS que foram detectadas pelos operadores do equipamento e foram registradas em uma etiqueta azul de TPM e deverão ser corrigidas pelos operadores do equipamento.

10.2.1.A.G – Nota Z7: Inspeção de Segurança.

Nota destinada ao registro de ANOMALIAS que foram detectadas durante uma inspeção de rota da área da Segurança.

10.2.1.A.H – Nota Z8: Inspeção de Qualidade.

Nota destinada ao registro de ANOMALIAS que foram detectadas durante uma inspeção de rota da área da Qualidade.

10.2.1.A.I – Nota Z9: Inspeção de Meio Ambiente.

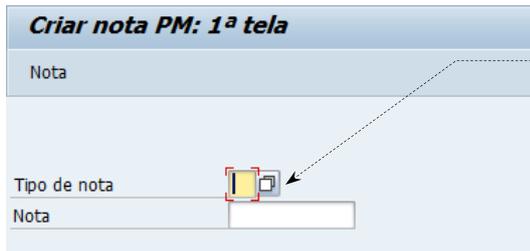
Nota destinada ao registro de ANOMALIAS que foram detectadas durante uma inspeção de rota da área de Meio Ambiente.

10.2.1.A.J – Nota Z10: Troca de Turno.

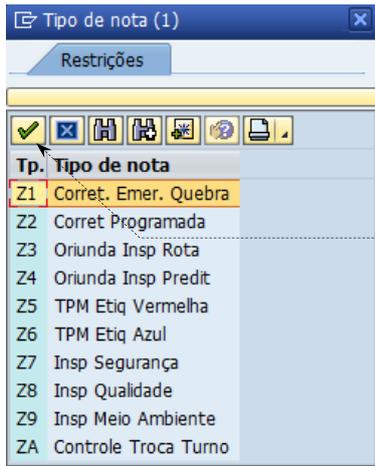
Nota destinada ao registro das atividades decorridas durante o turno.

10.2.1.1 – IW21: Criar Nota de Manutenção Geral.

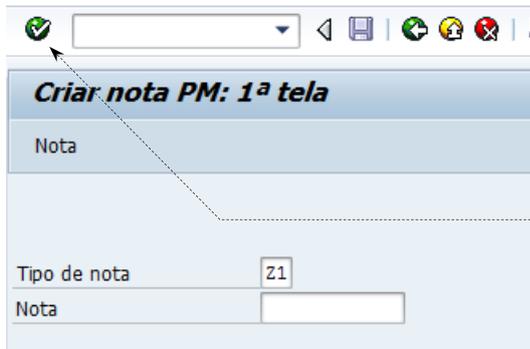
Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Gerenciamento da Manutenção – Nota – IW21: Criar.



Digite o Tipo de Nota que será criada ou clique no "Matchcode" para selecionar conforme mostrado abaixo.



Selecione o Tipo de Nota de Manutenção que será criada conforme a definição da utilização de cada tipo e clique em "Transferir" ou dê 2 cliques ou aperte ENTER.



Após retornar a tela inicial, clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.

Aba DADOS GERAIS.

Criar nota PM: Corret. Emer. Quebra

Nota: %0000000001 Z1 CRIAÇÃO DE NOTA Z1 PARA TREINAMENTO

Status: MSPN SOLA

Ordem:

Dados Gerais

Objeto de referência

Loc. instalação: LEAO-AME-01-01 LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5

Equipamento: A-ENC-111-001 EQUIP. SUP. (PAI) MODELO P/ TREINAMENTO

Situação

Codificação

Descrição: COMPLEMENTO de INFORMAÇÃO

23.08.2013 14:03:14 PAULO ALBERTO TROMBACCO (PTROMBACCO)
UTILIZAR ESTE CAMPO PARA COMPLETAR A DESCRIÇÃO DA ANOMALIA ENCONTRADA NA
ÁREA, LINHA OU EQUIPAMENTO.
CADA MODIFICAÇÃO REALIZADA NESTE CAMPO FICARÁ REGISTRADO COM O LOGIN E
DATA DO USUÁRIO QUE FEZ A MODIFICAÇÃO.

Datas-base

Início desejado: 24.08.2013 14:03:18 Prioridade: 1 Imediato

Concl. desejada: 24.08.2013 14:03:18 Parada

Dds. avaria

Início Avar: 23.08.2013 12:00:00 Parada

Fim avaria: 23.08.2013 14:00:00 Duraç. parada: 2,00

Item

Parte objeto: PM000002 0007 Mecânica

Sintom. dano: PM000002 0077 Quebra de eixo

Texto: COMPLEMENTO DE TEXTE REFERENTE A FALHA

Cód. causa

Texto da causa

Informe de forma RESUMIDA e DIRETA a anomalia detectada que será registrada na Nota de Manutenção a ser criada.

Digite o Tag do Equipamento onde a anomalia se encontra ou busque pelo 'Matchcode' conforme demonstrado abaixo. Este campo é de preenchimento OBRIGATÓRIO e não é possível registrar uma Nota de Manutenção que não seja para um Equipamento.

Campos destinados ao complemento da anomalia caso seja necessário devido ao limite de 40 caracteres do campo principal da Nota de Manutenção.

Data-Base: Campo para informar uma possível previsão da data de correção da anomalia. Caso o Reparo necessite de Equipamento parado, selecionar o flag "Parada" para que o planejamento tenha a informação.

Informar a prioridade na execução do reparo.

Dados de Avaria: Campo para informar a hora de início e fim da parada do Equipamento devido a quebra do Equipamento. Selecionar o flag "Parada" para que o sistema reconheça o tempo de máquina parada e realize os cálculos de MTTR e MTBF do Equipamento em questão.

Tempo de Máquina parada em horas e décimos de horas.

Detalhamento do Sintoma do Dano apresentado pela anomalia ocorrente no Equipamento.

Nº equipamento (1)

Equipamento por nº imobilizado

Centro custo

Centro localização

Equipamento: a-enc*

Denomin. equipamento: *enchedora*

Código de idioma: PT

Nº Máx Ocorr. 500

Informe os dados do Equipamento a ser localizado e clique no ícone "Executar Pesquisa" ou aperte ENTER.

Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).

Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Nº equipamento (1) 6 Entradas encontradas

Equipamentos por centros de custo

Centro ...	Cen.	Equipam.	Denomin. equipamento	Idio...
5119008	0511	A-ENC-111-001	EQUIP. SUP. (PAI) MODELO P/ TREINAMENTO	PT
5119008	0511	A-ENC-111-002	EQUIP. INF. (FILHO) MODELO P/ TREINAM.	PT
5119102	0511	A-ENC-313-001	ENCHEDORA TBA 21 L3	PT
5119103	0511	A-ENC-314-001	ENCHEDORA TBA 21 L4	PT

Selecione o Equipamento que será utilizado na Nota de Manutenção e clique em "Transferir" ou dê 2 cliques ou aperte ENTER.

Aba DADOS LOCALIZAÇÃO.

Criar nota PM: Corret. Emer. Quebra

Nota: 00000000001 Z1 CRIAÇÃO DE NOTA Z1 PARA TREINAMENTO

Status: MSPN SOLA

Ordem:

Dados de localização

Cen.localiz.: 0511 Leão - Fab Americana

Localização: PM-210 Plantas de Preparo

Área operacion.: 211 Plan Prep 01

Código ABC: A Criticidade A

Campo ordenação: A-ENC-111-001

Classificação contábil

Empresa: 0500 Leão Alim. e Bebidas Ltda Curitiba

Centro custo: 5119008 MANUT INDUSTRIAL Área Cont.Csts. BP01

Dados Mestres do Equipamento da Nota de Manutenção para consulta.

Criar nota PM: Corret. Emer. Quebra

Nota: 00000000001 Z1 CRIAÇÃO DE NOTA Z1 PARA TREINAMENTO

Status: MSPN SOLA

Ordem:

Notificador

Notificador: TROMBACCO Data da nota: 23.08.2013 14:30:04

Datas-base

Início avaria	23.08.2013 12:00:00	Início desejado	24.08.2013 14:31:52
Fim da avaria	23.08.2013 14:00:00	Concl.desejada	24.08.2013 14:31:52

Informe que é o responsável pela abertura da Nota de Manutenção. Este campo deverá ser utilizado para informar o colaborador que abriu a ETIQUETA de TPM, dessa forma o gerenciamento das etiquetas será facilitado com o SAP.PM.

AÇÃO: Após o preenchimento de todos os campos descritos nas abas, salve a criação da Nota de Manutenção clicando no ícone "Gravar" ou aperte "CTRL + S".



10.2.1.2 – IW22: Modificar Nota de Manutenção Geral.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Gerenciamento da Manutenção – Nota – IW22: Modificar.

Modificar nota PM: 1ª tela

Nota

Nota

Digite o Nº da Nota de Manutenção que será modificada ou busque através do "Matchcode"  conforme demonstrado abaixo.

Exibir notas: seleção de notas

Status da nota
 aberto Adiado em procmtto encerrado Esq.seleçã End. 

Seleção notificação

Nota até 

Tipo de nota até 

Local de instalação até 

Equipamento até 

Ordem até 

Data da nota até 

Dados gerais/dados administrativos

Descrição até 

Criado por até 

Data de criação até 

Prioridade até 

Notificador até 

Centro trab.respons. até 

Centro planejamento até 

Grp.plnj.PM até 

Dados de defeito/dispon.instalação

Início avaria até 

Fim da avaria até 

Hora início avaria até 

Hora do fim avaria até 

Dds.localiz./classif.contábil/pl.manut.

Centro localização até 

Localização até 

Campo de ordenação até 

Área operacional até 

Código ABC até 

Centro custo até 

INFORMAÇÃO: A tela de filtros para localizar Notas de Manutenção é extensa, portanto serão exibidos somente os campos com maior relevância para as buscas ou os campos com maior utilização dentro do sistema.

Selecione quais Status da Nota de Manutenção deverão ser localizados.

Informe o Tipo de Nota de Manutenção que deverá ser localizada.

Data da Nota é a data que se refere a uma data possível de resolução do problema. Na tela de criação de Nota de Manutenção a referência dessa data é a DATA-BASE.

Após informar todos os dados de conhecimento para a busca das Notas de Manutenção que serão modificadas, clique no ícone "Executar"  ou aperte F8.

Exibir notas: lista de notas

 Nota 

Nota	Tp.	Loc.instalação	Equipamento	Criado por	Descrição	Data da nota
11000982	Z1	SABB-AME-02..	A-BBC-211-002	PTROMB...	QUEIMA DO SENSOR	08.08.2013
11000983	Z1	SABB-FPI-3-7-1	FPI-HID-371-004	FCMELO	TOTALIZADOR NAO FUNCIONA	14.08.2013
11000984	Z1	SABB-FRG-4-2..	FRG-ENC-421-001	TMARAU...	TESTE ALTERACOES SAP	14.08.2013
11000986	Z1	SABB-FRG-4-2..	FRG-CET-422-001	TMARAU...	TESTE ALTERACAO SAP ZPM1	14.08.2013
11000987	Z1	SABB-FRG-4-2..	FRG-TRP-422-004	TMARAU...	TESTE ALTERACAO SAP ZPM1 - 2	14.08.2013
11000989	Z1	LEAQ-AME-01..	A-ENC-111-001	PTROMB...	criação de nota Z1 para treinamento	23.08.2013

Selecione a Nota de Manutenção que deseja modificar e clique no ícone "Selecionar"  ou dê 2 cliques no Nº de Nota.



Modificar nota PM: 1ª tela

Nota

Nota

Após retornar a tela inicial, clique no ícone "Continuar"  ou aperte ENTER.

10.2.1.2.A – Modificar Nota – Cabeçalho da Nota – Dados Gerais.

Aba DADOS GERAIS.

Modificar nota PM: Corret. Emer. Quebra

Nota: 11000989 Z1 CRIAÇÃO DE NOTA Z1 PARA TREINAMENTO

Status: MSPN SOLA

Objeto de referência

Loc. instalação: LEAO-AME-01-01-01 LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5

Equipamento: A-ENC-111-001 EQUIP. SUP. (PAI) MODELO P/ TREINAMENTO

Situação

Codificação: [] []

Descrição: CRIAÇÃO DE NOTA Z1 PARA TREINAMENTO

23.08.2013 14:31:51 PAULO ALBERTO TROMBACCO (PTROMBACCO)
UTILIZAR ESTE CAMPO PARA COMPLETAR A DESCRIÇÃO DA ANOMALIA ENCONTRADA NA ÁREA, LINHA OU EQUIPAMENTO.
CADA MODIFICAÇÃO REALIZADA NESTE EQUIPAMENTO FICARA REGISTRADA COM LOGIN E DATA DO USUÁRIO QUE FEZ A MODIFICAÇÃO.

Datas-base

Início desejado: 24.08.2013 14:31:52 Prioridade: 1 Imediato

Concl.desejada: 24.08.2013 14:31:52 Parada:

Dds.avaria

InícioAvar: 23.08.2013 12:00:00 Parada:

Fim avaria: 23.08.2013 14:00:00 Duraç.parada: 2,00

Item

Parte objeto: PM000002 0007 Mecânica

Sintom.dano: PM000002 0077 Quebra de eixo

Texto: COMPLEMENTO DE TEXTE REFERENTE A FALHA

INFORMAÇÃO: Todos os campos na cor BRANCA podem ser modificados. Os campos na cor AZUL não são habilitados para modificações mesmo dentro da transação de modificação de Notas de Manutenção. Os campos em AZUL são referentes aos dados mestres do Equipamento ou são OBJETOS criados e não podem ser modificados.

Aba DATAS.

Modificar nota PM: Corret. Emer. Quebra

Nota: 11000989 Z1 CRIAÇÃO DE NOTA Z1 PARA TREINAMENTO

Status: MSPN SOLA

Objeto de referência

Loc. instalação: LEAO-AME-01-01-01 LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5

Equipamento: A-ENC-111-001 EQUIP. SUP. (PAI) MODELO P/ TREINAMENTO

Situação

Codificação: [] []

Descrição: CRIAÇÃO DE NOTA Z1 PARA TREINAMENTO

23.08.2013 14:31:51 PAULO ALBERTO TROMBACCO (PTROMBACCO)
UTILIZAR ESTE CAMPO PARA COMPLETAR A DESCRIÇÃO DA ANOMALIA ENCONTRADA NA ÁREA, LINHA OU EQUIPAMENTO.
CADA MODIFICAÇÃO REALIZADA NESTE EQUIPAMENTO FICARA REGISTRADA COM LOGIN E DATA DO USUÁRIO QUE FEZ A MODIFICAÇÃO.

Datas-base

Início desejado: 24.08.2013 14:31:52 Prioridade: 1 Imediato

Concl.desejada: 24.08.2013 14:31:52 Parada:

Dds.avaria

InícioAvar: 23.08.2013 12:00:00 Parada:

Fim avaria: 23.08.2013 14:00:00 Duraç.parada: 2,00

Item

Parte objeto: PM000002 0007 Mecânica

Sintom.dano: PM000002 0077 Quebra de eixo

Texto: COMPLEMENTO DE TEXTE REFERENTE A FALHA

Notificador

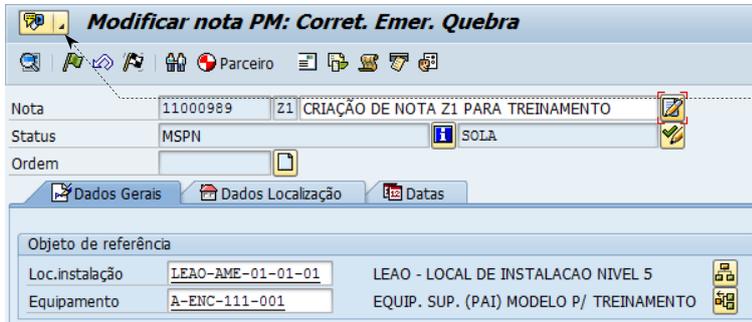
Notificador: TROMBACCO Data da nota: 23.08.2013 14:30:04

Datas-base

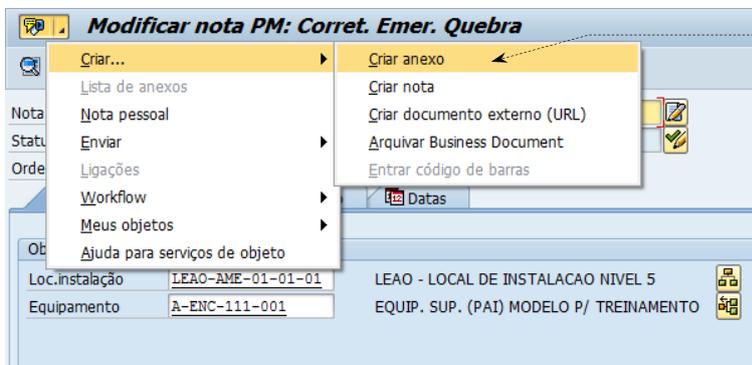
Início avaria	23.08.2013 12:00:00	Início desejado	24.08.2013 14:31:52
Fim da avaria	23.08.2013 14:00:00	Concl.desejada	24.08.2013 14:31:52

10.2.1.2.B – Modificar Nota – Cabeçalho da Nota – Anexar Arquivo.

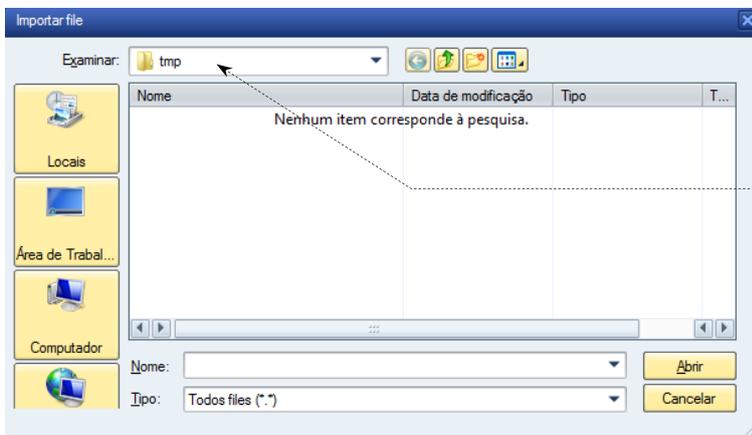
Na transação de IW22: Modificar Nota existe a possibilidade de ANEXAR arquivos dentro da Nota de Manutenção para consultas futuras e/ou documentos para registrar a ANOMALIA e/ou EVIDÊNCIAR a mesma. Esse recurso também poderá ser usado para JUSTIFICAR possíveis não execuções de reparos caso a motivo seja plausível.



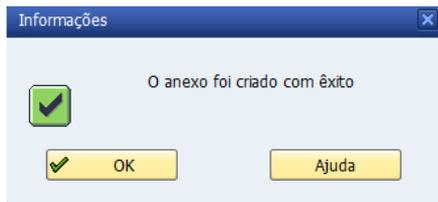
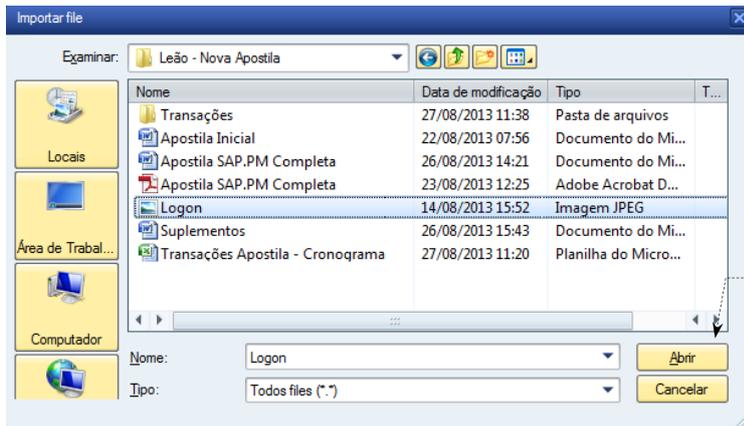
Clique na SETA "↓" ao lado do ícone "Serviço para Objeto" e selecione a opção CRIAR e depois CRIAR ANEXO conforme mostrado abaixo.



Selecione as Opções CRIAR... e depois CRIAR ANEXO.



Selecione o endereço e o arquivo que será anexado a Nota de Manutenção conforme demonstrado abaixo.



AÇÃO: Após a modificação dos todos os campos descritos nas abas, salve a modificação dos dados clicando no ícone “Gravar” ou aperte “CTRL + S”.



10.2.1.3 – IW23: Exibir Nota de Manutenção Geral.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Gerenciamento da Manutenção – Nota – IW23: Exibir.

Exibir nota PM: 1ª tela

Nota

Nota

Digite o Nº da Nota de Manutenção que será exibida ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Exibir notas: seleção de notas

aberto
 Adiado
 em procmta
 encerrado
 Esq.seleçã End.

Seleção notificação

Nota	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	<input type="button" value="→"/>
Tipo de nota	Z1	até	<input type="text"/>	<input type="button" value="→"/>
Local de instalação	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	<input type="button" value="→"/>
Equipamento	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	<input type="button" value="→"/>
Ordem	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	<input type="button" value="→"/>
Data da nota	01.08.2013	até	23.08.2013	<input type="button" value="→"/>

Dados gerais/dados administrativos

Descrição	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	<input type="button" value="→"/>
Criado por	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	<input type="button" value="→"/>
Data de criação	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	<input type="button" value="→"/>
Prioridade	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	<input type="button" value="→"/>
Notificador	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	<input type="button" value="→"/>
Centro trab.respons.	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	<input type="button" value="→"/>
Centro planejamento	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	<input type="button" value="→"/>
Grp.plnj.PM	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	<input type="button" value="→"/>

Dados de defeito/dispon.instalação

Início avaria	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	<input type="button" value="→"/>
Fim da avaria	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	<input type="button" value="→"/>
Hora início avaria	00:00:00	até	00:00:00	<input type="button" value="→"/>
Hora do fim avaria	00:00:00	até	00:00:00	<input type="button" value="→"/>

Dds.localiz./classif.contábil/pl.manut.

Centro localização	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	<input type="button" value="→"/>
Localização	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	<input type="button" value="→"/>
Campo de ordenação	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	<input type="button" value="→"/>
Área operacional	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	<input type="button" value="→"/>
Código ABC	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	<input type="button" value="→"/>
Centro custo	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	<input type="button" value="→"/>

Outros

Status de paging	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	<input type="button" value="→"/>
Layout	/NOTAS_PM			
Campo refer.p/monitor	<input type="text"/>			

INFORMAÇÃO: A tela de filtros para localizar Notas de Manutenção é extensa, portanto serão exibidos somente os campos com maior relevância para as buscas ou os campos com maior utilização dentro do sistema.

Selecione quais Status da Nota de Manutenção deverão ser localizados.

Informe o Tipo de Nota de Manutenção que deverá ser localizada.

Data da Nota é a data que se refere a uma data possível de resolução do problema. Na tela de criação de Nota de Manutenção a referência dessa data é a DATA-BASE.

Após informar todos os dados de conhecimento para a busca das Notas de Manutenção que serão exibidas, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Exibir notas: lista de notas

Nota	Tp.	Local de instalação	Equipamento	Descrição	Data da nota
11000982	Z1	SABB-AME-02-01-01	A-BBC-211-002	QUEIMA DO SENSOR	08.08.2013
11000983	Z1	SABB-FPI-3-7-1	FPI-HID-371-004	TOTALIZADOR NAO FUNCIONA	14.08.2013
11000984	Z1	SABB-FRG-4-2-1	FRG-ENC-421-001	TESTE ALTERACOES SAP	14.08.2013
11000986	Z1	SABB-FRG-4-2-2	FRG-CET-422-001	TESTE ALTERACAO SAP ZPM1	14.08.2013
11000987	Z1	SABB-FRG-4-2-2	FRG-TRP-422-004	TESTE ALTERACAO SAP ZPM1 - 2	14.08.2013
11000989	Z1	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-001	CRIAÇÃO DE NOTA Z1 PARA TREINAMENTO	23.08.2013

Selecione a Nota de Manutenção que deseja exibir e clique no ícone "Selecionar" ou dê 2 cliques no Nº da Nota de Manutenção.

Exibir nota PM: 1ª tela

Nota

Nota

Após retornar a tela inicial, clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.

10.2.1.3.A – Exibir Nota – Cabeçalho da Nota – Dados Gerais.

Aba DADOS GERAIS.

Exibir nota PM: Corret. Emer. Quebra

Nota Z1 CRIAÇÃO DE NOTA Z1 PARA TREINAMENTO

Status MSPN SOLA

Dados Gerais | Dados Localização | Datas

Objeto de referência

Loc.instalação LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5

Equipamento EQUIP. SUP. (PAI) MODELO P/ TREINAMENTO

Situação

Descrição

23.08.2013 14:31:51 PAULO ALBERTO TROMBACCO (PTROMBACCO)
UTILIZAR ESTE CAMPO PARA COMPLETAR A DESCRIÇÃO DA ANOMALIA ENCONTRADA NA ÁREA, LINHA OU EQUIPAMENTO.
CADA MODIFICAÇÃO REALIZADA NESTE EQUIPAMENTO FICARA REGISTRADA COM LOGIN E DATA DO USUÁRIO QUE FEZ A MODIFICAÇÃO.
23.08.2013 15:49:48 PAULO ALBERTO TROMBACCO (PTROMBACCO)
Adicionar Informações.

Datas-base

Início desejado 24.08.2013 14:31:52 Prioridade 1 Imediato

Concl.desejada 24.08.2013 14:31:52 Parada

Dds,avaria

InícioAvar 23.08.2013 12:00:00 Parada

Fim avaria 23.08.2013 14:00:00 Duraç.parada 2,00 H

Item

Parte objeto PM000002 0007 Mecânica

Sintom.dano PM000002 0077 Quebra de eixo

Texto

Aba DATAS.

Exibir nota PM: Corret. Emer. Quebra

Nota Z1 CRIAÇÃO DE NOTA Z1 PARA TREINAMENTO

Status MSPN SOLA

Dados Gerais | **Dados Localização** | Datas

Notificador

Notificador Data da nota 23.08.2013 14:30:04

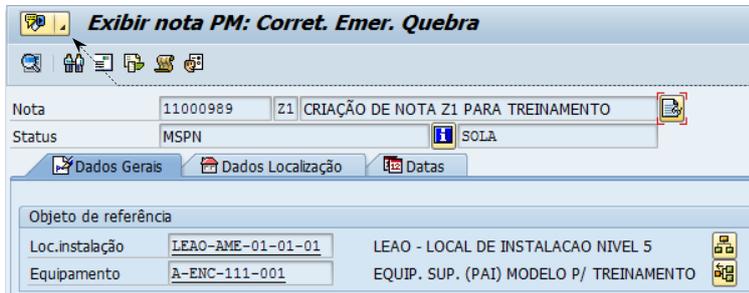
Datas-base

Início avaria 23.08.2013 12:00:00 Início desejado 24.08.2013 14:31:52

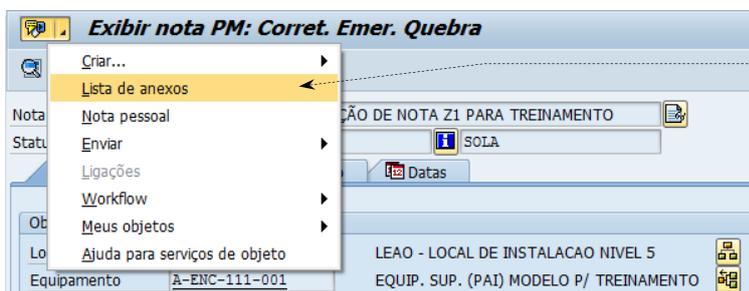
Fim da avaria 23.08.2013 14:00:00 Concl.desejada 24.08.2013 14:31:52

10.2.1.3.B – Exibir Nota – Cabeçalho da Nota – Anexo da Nota.

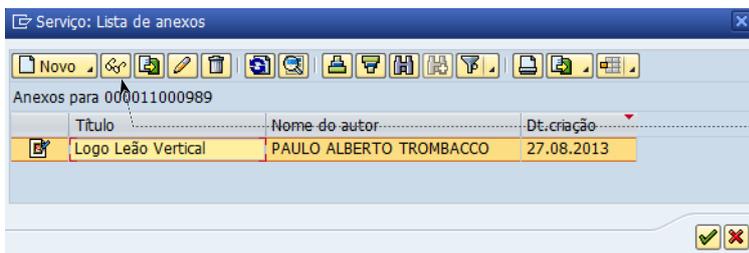
Na transação IW23 é possível verificar a existência de ANEXOS dentro da Nota de Manutenção caso estes tenham sido anexados anteriormente.



Clique na SETA "↓" ao lado do ícone "Serviço para Objeto" e selecione a opção LISTA de ANEXO conforme mostrado abaixo.



Selecione a opção LISTA de ANEXOS.



Selecione o anexo que será visualizado e clique no ícone "Exibir".



Arquivo anexado dentro da Nota de Manutenção.

10.2.1.4 – IW28: Modificar Nota de Manutenção em Lista.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Gerenciamento da Manutenção – Nota – Processamento Lista – IW28: Modificar.

Modificar notas: seleção de notas

Status da nota
 aberto Adiado em procmt encerrado Esq.seleçã End. ✖

Seleção notificação

Nota	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	↔
Tipo de nota	Z1	até	<input type="text"/>	↔
Local de instalação	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	↔
Equipamento	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	↔
Ordem	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	↔
Data da nota	01.08.2013	até	23.08.2013	↔

Dados gerais/dados administrativos

Descrição	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	↔
Criado por	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	↔
Data de criação	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	↔
Prioridade	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	↔
Notificador	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	↔
Centro trab.respons.	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	↔
Centro planejamento	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	↔
Grp.plnj.PM	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	↔

Dados de defeito/dispon.instalação

Início avaria	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	↔
Fim da avaria	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	↔
Hora início avaria	00:00:00	até	00:00:00	↔
Hora do fim avaria	00:00:00	até	00:00:00	↔

Dds.localiz./classif.contábil/pl.manut.

Centro localização	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	↔
Localização	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	↔
Campo de ordenação	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	↔
Área operacional	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	↔
Código ABC	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	↔
Centro custo	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	↔

Outros

Status de paging	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	↔
Layout	/NOTAS_PM			
Campo refer.p/monitor	<input type="text"/>			

INFORMAÇÃO: A tela de filtros para localizar Notas de Manutenção é extensa, portanto serão exibidos somente os campos com maior relevância para as buscas ou os campos com maior utilização dentro do sistema.

Selecione quais Status da Nota de Manutenção deverão ser localizados.

Informe o Tipo de Nota de Manutenção que deverá ser localizada.

Data da Nota é a data que se refere a uma data possível de resolução do problema. Na tela de criação de Nota de Manutenção a referência dessa data é a DATA-BASE.

Após informar todos os dados de conhecimento para a busca das Notas de Manutenção que serão modificadas, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Modificar notas: lista de notas

Ordem Nota

Nota	Tp.	Local de instalação	Equipamento	Criado por	Descrição	Data da nota
11000981	Z2	SABB-AME-02-01-01	A-ALB-211-001	PTROMBACCO	TRICA DO EIXO PRINCIPAL DE TRANSMISSÃO	08.08.2013
11000982	Z1	SABB-AME-02-01-01	A-BBC-211-002	PTROMBACCO	QUEIMA DO SENSOR	08.08.2013
11000983	Z1	SABB-FPI-3-7-1	FPI-HID-371-004	FCMELO	TOTALIZADOR NAO FUNCIONA	14.08.2013
11000988	Z2	SABB-FRG-4-2-5	FRG-CRU-425-001	TMARAUJO	TESTE ALTERACAO SAP ZPM2	14.08.2013
11000989	Z1	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-001	PTROMBACCO	criação de nota Z1 para treinamento	23.08.2013

Selecione a Nota de Manutenção que deseja modificar e clique no ícone "Detalhes" ou dê 2 cliques no Nº da Nota de Manutenção.

Aba DADOS GERAIS.

Modificar nota PM: Corret. Emer. Quebra

Nota: 11000989 Z1 CRIAÇÃO DE NOTA Z1 PARA TREINAMENTO

Status: MSPN SOLA

Objeto de referência

Loc. instalação: LEAO-AME-01-01-01 LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5

Equipamento: A-ENC-111-001 EQUIP. SUP. (PAI) MODELO P/ TREINAMENTO

Situação

Codificação:

Descrição: CRIAÇÃO DE NOTA Z1 PARA TREINAMENTO

23.08.2013 14:31:51 PAULO ALBERTO TROMBACCO (PTROMBACCO)
UTILIZAR ESTE CAMPO PARA COMPLETAR A DESCRIÇÃO DA ANOMALIA ENCONTRADA NA ÁREA, LINHA OU EQUIPAMENTO.
CADA MODIFICAÇÃO REALIZADA NESTE EQUIPAMENTO FICARA REGISTRADA COM LOGIN E DATA DO USUÁRIO QUE FEZ A MODIFICAÇÃO.

Datas-base

Início desejado: 24.08.2013 14:31:52 Prioridade: 1 Imediato

Concl. desejada: 24.08.2013 14:31:52 Parada

Dds. avaria

Início Avar: 23.08.2013 12:00:00 Parada

Fim avaria: 23.08.2013 14:00:00 Duraç. parada: 2,00

Ítem

Parte objeto: PM000002 0007 Mecânica

Sintom. dano: PM000002 0077 Quebra de eixo

Texto: COMPLEMENTO DE TEXTE REFERENTE A FALHA

Aba DATAS.

Modificar nota PM: Corret. Emer. Quebra

Nota: 11000989 Z1 CRIAÇÃO DE NOTA Z1 PARA TREINAMENTO

Status: MSPN SOLA

Objeto de referência

Loc. instalação: LEAO-AME-01-01-01 LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5

Equipamento: A-ENC-111-001 EQUIP. SUP. (PAI) MODELO P/ TREINAMENTO

Situação

Codificação:

Descrição: CRIAÇÃO DE NOTA Z1 PARA TREINAMENTO

23.08.2013 14:31:51 PAULO ALBERTO TROMBACCO (PTROMBACCO)
UTILIZAR ESTE CAMPO PARA COMPLETAR A DESCRIÇÃO DA ANOMALIA ENCONTRADA NA ÁREA, LINHA OU EQUIPAMENTO.
CADA MODIFICAÇÃO REALIZADA NESTE EQUIPAMENTO FICARA REGISTRADA COM LOGIN E DATA DO USUÁRIO QUE FEZ A MODIFICAÇÃO.

Datas-base

Início avaria: 23.08.2013 12:00:00 Início desejado: 24.08.2013 14:31:52

Fim da avaria: 23.08.2013 14:00:00 Concl. desejada: 24.08.2013 14:31:52

Notificador

Notificador: TROMBACCO Data da nota: 23.08.2013 14:30:04

INFORMAÇÃO: *Todos os campos na cor BRANCA podem ser modificados. Os campos na cor AZUL não são habilitados para modificações mesmo dentro da transação de modificação Itens de Notas de Manutenção. Os campos em AZUL são referentes aos dados mestres do Equipamento ou são OBJETOS criados e não podem ser modificados.*

AÇÃO: *Após modificar os dados da Nota de Manutenção, clique no ícone "Gravar" para registrar as modificações e retornar a lista de modificação de Notas.*

Modificar notas: lista de notas

S	Nota	Tp.	Local de instalação	Equipamento	Descrição	Data da nota
	11000982	Z1	SABB-AME-02-01-01	A-BBC-211-002	QUEIMA DO SENSOR	08.08.2013
	11000983	Z1	SABB-FPI-3-7-1	FPI-HID-371-004	TOTALIZADOR NAO FUNCIONA	14.08.2013
	11000984	Z1	SABB-FRG-4-2-1	FRG-ENC-421-001	TESTE ALTERACOES SAP	14.08.2013
	11000986	Z1	SABB-FRG-4-2-2	FRG-CET-422-001	TESTE ALTERACAO SAP ZPM1	14.08.2013
	11000987	Z1	SABB-FRG-4-2-2	FRG-TRP-422-004	TESTE ALTERACAO SAP ZPM1 - 2	14.08.2013
✓	11000989	Z1	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-001	CRIAÇÃO DE NOTA Z1 PARA TREINAMENTO	23.08.2013

Após gravas as modificações, o sistema retornará a lista de Notas de manutenção e os Notas que já foram selecionados apresentarão o flag na coluna "S" conforme imagem ao lado.

10.2.1.5 – IW29: Exibir Nota de Manutenção em Lista.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Gerenciamento da Manutenção – Nota – Processamento Lista – IW29: Exibir.

Exibir notas: seleção de notas

aberta
 Adiado
 em procmtto
 encerrado
 Esq.seleçã
 End. ✖

Seleção notificação

Nota _____ até _____ →
 Tipo de nota **Z1** até _____ →
 Local de instalação _____ até _____ →
 Equipamento _____ até _____ →
 Ordem _____ até _____ →
 Data da nota **01.08.2013** até **23.08.2013** →

Dados gerais/dados administrativos

Descrição _____ até _____ →
 Criado por _____ até _____ →
 Data de criação _____ até _____ →
 Prioridade _____ até _____ →
 Notificador _____ até _____ →
 Centro trab.respons. _____ até _____ →
 Centro planejamento _____ até _____ →
 Grp.plnj.PM _____ até _____ →

Dados de defeito/dispon.instalação

Início avaria _____ até _____ →
 Fim da avaria _____ até _____ →
 Hora início avaria **00:00:00** até **00:00:00** →
 Hora do fim avaria **00:00:00** até **00:00:00** →

Dds.localiz./classif.contábil/pl.manut.

Centro localização _____ até _____ →
 Localização _____ até _____ →
 Campo de ordenação _____ até _____ →
 Área operacional _____ até _____ →
 Código ABC _____ até _____ →
 Centro custo _____ até _____ →

Outros

Status de paging _____ até _____ →
 Layout **/NOTAS_PM**
 Campo refer.p/monitor _____

INFORMAÇÃO: A tela de filtros para localizar Notas de Manutenção é extensa, portanto serão exibidos somente os campos com maior relevância para as buscas ou os campos com maior utilização dentro do sistema.

Selecione quais Status da Nota de Manutenção deverão ser localizados.

Informe o Tipo de Nota de Manutenção que deverá ser localizada.

Data da Nota é a data que se refere a uma data possível de resolução do problema. Na tela de criação de Nota de Manutenção a referência dessa data é a DATA-BASE.

Após informar todos os dados de conhecimento para a busca das Notas de Manutenção que serão exibidas, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Exibir notas: lista de notas

Nota	Tp.	Local de instalação	Equipamento	Descrição	Data da nota
11000982	Z1	SABB-AME-02-01-01	A-BBC-211-002	QUEIMA DO SENSOR	08.08.2013
11000983	Z1	SABB-FPI-3-7-1	FPI-HID-371-004	TOTALIZADOR NAO FUNCIONA	14.08.2013
11000984	Z1	SABB-FRG-4-2-1	FRG-ENC-421-001	TESTE ALTERACOES SAP	14.08.2013
11000986	Z1	SABB-FRG-4-2-2	FRG-CET-422-001	TESTE ALTERACAO SAP ZPM1	14.08.2013
11000987	Z1	SABB-FRG-4-2-2	FRG-TRP-422-004	TESTE ALTERACAO SAP ZPM1 - 2	14.08.2013
11000989	Z1	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-001	criação de nota Z1 para treinamento	23.08.2013

Selecione a Nota de Manutenção que deseja exibir e clique no ícone "Detalhes" ou dê 2 cliques no Nº da Nota de Manutenção.

Aba DADOS GERAIS.

Exibir nota PM: Corret. Emer. Quebra

Nota: 11000989 Z1 CRIAÇÃO DE NOTA Z1 PARA TREINAMENTO

Status: MSPN SOLA

Dados Gerais

Objeto de referência

Loc. instalação: LEAO-AME-01-01 LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5

Equipamento: A-ENC-111-001 EQUIP. SUP. (PAI) MODELO P/ TREINAMENTO

Situação

Descrição: CRIAÇÃO DE NOTA Z1 PARA TREINAMENTO

23.08.2013 14:31:51 PAULO ALBERTO TROMBACCO (PTROMBACCO)
 UTILIZAR ESTE CAMPO PARA COMPLETAR A DESCRIÇÃO DA ANOMALIA ENCONTRADA NA ÁREA, LINHA OU EQUIPAMENTO.
 CADA MODIFICAÇÃO REALIZADA NESTE EQUIPAMENTO FICARA REGISTRADA COM LOGIN E DATA DO USUÁRIO QUE FEZ A MODIFICAÇÃO.
 23.08.2013 15:49:48 PAULO ALBERTO TROMBACCO (PTROMBACCO)
 Adicionar Informações.

Datas-base

Início desejado: 24.08.2013 14:31:52 Prioridade: 1 Imediato

Concl.desejada: 24.08.2013 14:31:52 Parada

Dds.avaria

InícioAvar: 23.08.2013 12:00:00 Parada

Fim avaria: 23.08.2013 14:00:00 Duraç.parada: 2,00 H

Item

Parte objeto: PM000002 0007 Mecânica

Sintom.dano: PM000002 0077 Quebra de eixo

Texto: COMPLEMENTO DE TEXTE REFERENTE A FALHA

Aba DATAS.

Exibir nota PM: Corret. Emer. Quebra

Nota: 11000989 Z1 CRIAÇÃO DE NOTA Z1 PARA TREINAMENTO

Status: MSPN SOLA

Dados

Notificador

Notificador: TROMBACCO Data da nota: 23.08.2013 14:30:04

Datas-base

Início avaria	23.08.2013 12:00:00	Início desejado	24.08.2013 14:31:52
Fim da avaria	23.08.2013 14:00:00	Concl.desejada	24.08.2013 14:31:52

AÇÃO: Após visualizar os dados da Nota de Manutenção, clique no ícone "Voltar" ou aperte F3 para retornar a visualização da lista.

Exibir notas: lista de notas

S	Nota	Tp.	Local de instalação	Equipamento	Descrição	Data da nota
	11000982	Z1	SABB-AME-02-01-01	A-BBC-211-002	QUEIMA DO SENSOR	08.08.2013
	11000983	Z1	SABB-FPI-3-7-1	FPI-HID-371-004	TOTALIZADOR NAO FUNCIONA	14.08.2013
	11000984	Z1	SABB-FRG-4-2-1	FRG-ENC-421-001	TESTE ALTERACOES SAP	14.08.2013
	11000986	Z1	SABB-FRG-4-2-2	FRG-CET-422-001	TESTE ALTERACAO SAP ZPM1	14.08.2013
	11000987	Z1	SABB-FRG-4-2-2	FRG-TRP-422-004	TESTE ALTERACAO SAP ZPM1 - 2	14.08.2013
✓	11000989	Z1	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-001	CRIAÇÃO DE NOTA Z1 PARA TREINAMENTO	23.08.2013

Após visualizar a Nota de Manutenção e voltar a tela da lista, o sistema informará as Notas que já foram selecionados com um flag na coluna "S" conforme imagem ao lado.

10.2.1.6 – IW68: Modificar Itens das Notas de Manutenção em Lista.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Gerenciamento da Manutenção – Nota – Lista de Itens – IW68: Modificar.

A transação IW68 tem a mesma finalidade da IW28, contando com algumas diferenças nos campos de filtros e nas colunas existentes de exibição do relatório, contando com colunas que não são atribuídas a transação IW28.

Modificar itens de nota: seleção de notas

Seleção notificação

Nota		até		
Tipo de nota	Z1	até		
Local de instalação		até		
Equipamento		até		
Ordem		até		
Data da nota	01.08.2013	até	26.08.2013	

Dados do item/dados da causa

Texto do item		até		
Problema	PM000002	até		
Código do dano	0077	até		
Parte do objeto	PM000002	até		
Code parte do objeto	0007	até		
Texto da causa		até		
Causa		até		
Código da causa		até		

Dados gerais/dados administrativos

Descrição	*Treinamento*	até		
Criado por		até		
Data de criação		até		
Prioridade		até		
Notificador		até		
Centro trab.respons.		até		
Centro p/cen.trab.		até		
Centro planejamento		até		
Grp.plnj.PM		até		
Perfil do catálogo		até		

Dados de defeito/dispon.instalação

Início avaria		até		
Fim da avaria		até		
Hora início avaria	00:00:00	até	00:00:00	
Hora do fim avaria	00:00:00	até	00:00:00	
Parada		até		
Duração da parada		até		

Dados localiz./classif.contábil

Centro localização	0511	até		
Localização		até		
Área operacional		até		
Código ABC		até		
Centro custo		até		

Outros

Layout	/NOTIAS PM
Campo refer.p/monitor	

INFORMAÇÃO: A tela de filtros para localizar Itens das Notas de Manutenção é extensa, portanto serão exibidos somente os campos com maior relevância para as buscas ou os campos com maior utilização dentro do sistema.

Informe o Tipo de Nota de Manutenção que deverá ser localizada.

Data da Nota é a data que se refere a uma data possível de resolução do problema. Na tela de criação de Nota de Manutenção a referência dessa data é a DATA-BASE.

Informe os dados dos Itens da Nota que deseja modificar como: Problema, Código do Dano, Parte de Objeto, Código da Parte do Objeto ou busque através do "Matchcode".

Após informar todos os dados de conhecimento para a busca dos Itens das Notas de Manutenção que serão modificadas na visualização em lista, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

1º Tela de Colunas.

Modificar itens de nota: lista de notas

S, Nota	Tp.	Descrição	Local de instalação	Equipamento	Criado por	Texto do item	GrpCódigos	Texto de grupo de codes para pr
11000983	Z1	TOTALIZADOR NAO FUNCIONA	SABB-FPI-3-7-1	FPI-HID-371-004	FCMELO	NAO FUNCIONA A TECLA START	PMFELE10	Sintomas Elétricos
11000983	Z1	TOTALIZADOR NAO FUNCIONA	SABB-FPI-3-7-1	FPI-HID-371-004	FCMELO	VAZANDO PRODUTO	PMFPNU10	Sintomas Pneumáticos
11000984	Z1	TESTE ALTERACOES SAP	SABB-FRG-4-2-1	FRG-ENC-421-001	TMARAUJO	LAMPADA QUEIMADA	PMFELE10	Sintomas Elétricos
11000985	Z2	EV TESTE ALTERACAO SAP	SABB-FRG-4-2-3	FRG-ENC-423-004	TMARAUJO	teste	PMFELE10	Sintomas Elétricos
11000986	Z1	TESTE ALTERACAO SAP ZPM1	SABB-FRG-4-2-2	FRG-CET-422-001	TMARAUJO	CORRENTE GASTA	PM000002	Sintomas - Manutenção Industrial
11000987	Z1	TESTE ALTERACAO SAP ZPM1 - 2	SABB-FRG-4-2-2	FRG-TRP-422-004	TMARAUJO	TESTE	PMFMEC10	Sintomas Mecânicos
11000988	Z2	TESTE ALTERACAO SAP ZPM2	SABB-FRG-4-2-5	FRG-CRJ-425-001	TMARAUJO	mau contato	PMFELE10	Sintomas Elétricos
11000989	Z1	criação de nota z1 para treinamento	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-001	PTROMBACCO	COMPLEMENTO DE TEXTE REFERENTE A FAL...	PM000002	Sintomas - Manutenção Industrial

Selecione a Nota de Manutenção que deseja modificar os Itens e clique no ícone "Detalhes" ou dê 2 cliques no Nº da Nota de Manutenção.

2º Tela de Colunas.

Modificar itens de nota: lista de notas

S	Txt.grp.cod.part.obj	Dano	Txt.code prob.	PtOb	Texto	Data da nota	Dt.criação	Criado às	Início avaria	HinicAv.	Fim da avaria	HFimAvar	Dur...	PerfCatál	Notficator
		0160	Falha intermte...			14.08.2013	14.08.2013	09:50:44	12.08.2013	07:00:00		00:00:00	0,00	PM0000001	CLEITON
		0140	Vazamento			14.08.2013	14.08.2013	09:50:44	12.08.2013	07:00:00		00:00:00	0,00	PM0000001	CLEITON
	LS_ENCHEDORA	0230	Queima	0020	LAMPADA...	14.08.2013	14.08.2013	13:42:46	14.08.2013	13:36:16		00:00:00	0,00	S-ENC-01	THIAGO
	LS_ENCHEDORA	0230	Queima	0020	LAMPADA...	14.08.2013	14.08.2013	13:57:26	14.08.2013	13:51:24		00:00:00	0,00	S-ENC-01	THIAGO
	LS_CONJ_ESTUCHADOR	0016	Corrente Gasta	0040	BATEDOR...	14.08.2013	14.08.2013	14:08:54	14.08.2013	14:03:17		00:00:00	0,00	S-CET-01	THIAGO
	LS_TRANSPORTADOR	0020	Afrouxamento	0010	CORREIA...	14.08.2013	14.08.2013	14:16:26	14.08.2013	14:09:57		00:00:00	0,00	S-TRP-01	THIAGO
	LS_CONJ_AC_ROL_SEL	0210	Mau contato	0080	RESISTE...	14.08.2013	14.08.2013	14:23:52	14.08.2013	14:17:45		00:00:00	0,00	S-CRJ-01	THIAGO
	Partes do objeto - Manutenção Industrial	0077	Quebra de eixo	0007	Mecânica	23.08.2013	23.08.2013	14:50:39	23.08.2013	12:00:00	23.08.2013	14:00:00	2,00	PM0000002	TROMBACCO

Aba DADOS GERAIS.

Modificar nota PM: Corret. Emer. Quebra

Nota: 11000989 Z1 CRIAÇÃO DE NOTA Z1 PARA TREINAMENTO

Status: MSPN SOLA

Ordem:

Dados Gerais

Objeto de referência

Loc. instalação: LEAO-AME-01-01-01 LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5

Equipamento: A-ENC-111-001 EQUIP. SUP. (PAI) MODELO P/ TREINAMENTO

Situação

Codificação:

Descrição: CRIAÇÃO DE NOTA Z1 PARA TREINAMENTO

23.08.2013 14:31:51 PAULO ALBERTO TROMBACCO (PTROMBACCO) UTILIZAR ESTE CAMPO PARA COMPLETAR A DESCRIÇÃO DA ANOMALIA ENCONTRADA NA ÁREA, LINHA OU EQUIPAMENTO. CADA MODIFICAÇÃO REALIZADA NESTE EQUIPAMENTO FICARÁ REGISTRADA COM LOGIN E DATA DO USUÁRIO QUE FEZ A MODIFICAÇÃO.

Datas-base

Início desejado: 24.08.2013 14:31:52 Prioridade: 1 Imediato

Concl.desejada: 24.08.2013 14:31:52 Parada

Dds.avaria

InícioAvar: 23.08.2013 12:00:00 Parada

Fim avaria: 23.08.2013 14:00:00 Duraç.parada: 2,00

Item

Parte objeto: PM000002 0007 Mecânica

Sintom.dano: PM000002 0077 Quebra de eixo

Texto: COMPLEMENTO DE TEXTE REFERENTE A FALHA

Aba DATAS.

Modificar nota PM: Corret. Emer. Quebra

Nota: 11000989 Z1 CRIAÇÃO DE NOTA Z1 PARA TREINAMENTO

Status: MSPN SOLA

Ordem:

Dados Gerais | Dados Localização | **Datas**

Notificador: TROMBACCO Data da nota: 23.08.2013 14:30:04

Datas-base:

Início avaria	23.08.2013	12:00:00	Início desejado	24.08.2013	14:31:52
Fim da avaria	23.08.2013	14:00:00	Concl.desejada	24.08.2013	14:31:52

INFORMAÇÃO: Todos os campos na cor BRANCA podem ser modificados. Os campos na cor AZUL não são habilitados para modificações mesmo dentro da transação de modificação Itens de Notas de Manutenção. Os campos em AZUL são referentes aos dados mestres do Equipamento ou são OBJETOS criados e não podem ser Modificados.

AÇÃO: Após modificar os dados da Nota de Manutenção, clique no ícone "Gravar" para registrar as modificações e retornar a lista de Modificação de Notas.

Modificar itens de nota: lista de notas

S	Nota	Tp.	Descrição	Local de instalação	Equipamento	Criado por	Texto do item	GrpCódigos	Texto de grupo de codes para p
	11000974	Z1	ORDEM TREINAMENTO MENOR APRENDIZ	SABB-FPI-4-7-3	FPI-PRT-473-001	FCMELO	DESAJUSTE	PMFMEC10	Sintomas Mecânicos
	11000975	Z1	Ordem para LSMW RFACHINELLO	SABB-AME-02-01-01	A-ALB-211-001	P.TROMBACCO	Sobrecorrente	PMFELE10	Sintomas Elétricos
	11000977	Z1	Teste1	SABB-FRG-4-1-1		JBERTE	teste	PM000002	Sintomas - Manutenção Industria
	11000978	Z1	Corretiva Teste	SABB-FRG-5-9		LGONCALVES	teste	PM000002	Sintomas - Manutenção Industria
	11000980	Z1	Corretiva Teste	SABB-FRG-5-9		LGONCALVES	teste	PM000002	Sintomas - Manutenção Industria
	11000981	Z2	TRICA DO EIXO PRINCIPAL DE TRANSMISS...	SABB-AME-02-01-01	A-ALB-211-001	P.TROMBACCO	ACOPLAMENTO COM TRINCA SUPERIOR	PMFMEC10	Sintomas Mecânicos
	11000982	Z1	QUEIMA DO SENSOR	SABB-AME-02-01-01	A-BBC-211-002	P.TROMBACCO	CABO ROMPIDO	PMFELE10	Sintomas Elétricos
	11000983	Z1	TOTALIZADOR NAO FUNCIONA	SABB-FPI-3-7-1	FPI-HID-371-004	FCMELO	NAO FUNCIONA A TECLA START	PMFELE10	Sintomas Elétricos
	11000983	Z1	TOTALIZADOR NAO FUNCIONA	SABB-FPI-3-7-1	FPI-HID-371-004	FCMELO	VAZANDO PRODUTO	PMFPNU10	Sintomas Pneumáticos
	11000984	Z1	TESTE ALTERACOES SAP	SABB-FRG-4-2-1	FRG-ENC-421-001	TMARAUJO	LAMPADA QUEIMADA	PMFELE10	Sintomas Elétricos
	11000985	Z2	EV TESTE ALTERACAO SAP	SABB-FRG-4-2-3	FRG-ENC-423-004	TMARAUJO	teste	PMFELE10	Sintomas Elétricos
	11000986	Z1	TESTE ALTERACAO SAP ZPM1	SABB-FRG-4-2-2	FRG-CET-422-001	TMARAUJO	CORRENTE GASTA	PM000002	Sintomas - Manutenção Industria
	11000987	Z1	TESTE ALTERACAO SAP ZPM1 - 2	SABB-FRG-4-2-2	FRG-TRP-422-004	TMARAUJO	TESTE	PMFMEC10	Sintomas Mecânicos
	11000988	Z2	TESTE ALTERACAO SAP ZPM2	SABB-FRG-4-2-5	FRG-CRJ-425-001	TMARAUJO	mau contato	PMFELE10	Sintomas Elétricos
	11000989	Z1	CRIAÇÃO DE NOTA Z1 PARA TREINAMENTO	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-001	P.TROMBACCO	COMPLEMENTO DE TEXTE REFERENTE A FALHA	PM000002	Sintomas - Manutenção Industria

Após a modificação da Nota de Manutenção e voltar à tela da lista, o sistema informará as Notas que já foram modificadas com um flag na coluna "S" conforme imagem ao lado.

10.2.1.7 – IW69: Exibir Itens das Notas de Manutenção em Lista.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Gerenciamento da Manutenção – Nota – Lista de Itens – IW69: Exibir.

A transação IW69 tem a mesma finalidade da IW29, contando com algumas diferenças nos campos de filtros e nas colunas existentes de exibição do relatório, contando com colunas que não são atribuídas a transação IW29.

Exibir itens de nota: seleção de notas

Seleção notificação

Nota até

Tipo de nota até

Local de instalação até

Equipamento até

Ordem até

Data da nota até

Dados do item/dados da causa

Texto do item até

Problema até

Código do dano até

Parte do objeto até

Code parte do objeto até

Texto da causa até

Causa até

Código da causa até

Dados gerais/dados administrativos

Descrição *Treinamento* até

Criado por até

Data de criação até

Prioridade até

Notificador até

Centro trab.respons. até

Centro p/cen.trab. até

Centro planejamento até

Grp.plnj.PM até

Perfil do catálogo até

Dados de defeito/dispon.instalação

Início avaria até

Fim da avaria até

Hora início avaria até

Hora do fim avaria até

Parada até

Duração da parada até

Dados localiz./classif.contábil

Centro localização até

Localização até

Área operacional até

Código ABC até

Centro custo até

INFORMAÇÃO: A tela de filtros para localizar Itens das Notas de Manutenção é extensa, portanto serão exibidos somente os campos com maior relevância para as buscas ou os campos com maior utilização dentro do sistema.

Informe o Tipo de Nota de Manutenção que deverá ser localizada.

Data da Nota é a data que se refere a uma data possível de resolução do problema. Na tela de criação de Nota de Manutenção a referência dessa data é a DATA-BASE.

Informe os dados dos Itens da Nota que deseja visualizar como: Problema, Código do Dano, Parte de Objeto, Código da Parte do Objeto ou busque através do "Matchcode"

Após informar todos os dados de conhecimento para a busca dos Itens das Notas de Manutenção que serão exibidas, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

1º Tela de Colunas.

Exibir itens de nota: lista de notas

S	Nota	Tp.	Descrição	Local de instalação	Equipamento	Criado por	Texto do item	GrpCódigos	Texto grp.code prob.
	11000983	Z1	TOTALIZADOR NAO FUNCIONA	SABB-FPI-3-7-1	FPI-HID-371-004	FCMELO	NAO FUNCIONA A TECLA START	PMFELE10	Sintomas Elétricos
	11000983	Z1	TOTALIZADOR NAO FUNCIONA	SABB-FPI-3-7-1	FPI-HID-371-004	FCMELO	VAZANDO PRODUTO	PMFPNU10	Sintomas Pneumáticos
	11000984	Z1	TESTE ALTERACOES SAP	SABB-FRG-4-2-1	FRG-ENC-421-001	TMARAUJO	LAMPADA QUEIMADA	PMFELE10	Sintomas Elétricos
	11000985	Z2	EV TESTE ALTERACAO SAP	SABB-FRG-4-2-3	FRG-ENC-423-004	TMARAUJO	teste	PMFELE10	Sintomas Elétricos
	11000986	Z1	TESTE ALTERACAO SAP ZPM1	SABB-FRG-4-2-2	FRG-CET-422-001	TMARAUJO	CORRENTE GASTA	PM000002	Sintomas - Manutenção Industrial
	11000987	Z1	TESTE ALTERACAO SAP ZPM1 - 2	SABB-FRG-4-2-2	FRG-TRP-422-004	TMARAUJO	TESTE	PMFMCE10	Sintomas Mecânicos
	11000988	Z2	TESTE ALTERACAO SAP ZPM2	SABB-FRG-4-2-5	FRG-CRJ-425-001	TMARAUJO	mau contato	PMFELE10	Sintomas Elétricos
	11000989	Z1	criação de nota Z1 para treinamento	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-001	PTROMBACCO	COMPLEMENTO DE TEXTE REFERENTE A FALHA	PM000002	Sintomas - Manutenção Industrial

Selecione a Nota de Manutenção que deseja exibir os Itens e clique no ícone "Detalhes" ou dê 2 cliques no Nº da Nota de Manutenção.

2º Tela de Colunas.

Exibir itens de nota: lista de notas

S	Txt.grp.cod.part.obj	Dano	Txt.code prob.	PtOb	Texto	Data da nota	Dt.criação	Criado às	Início avaria	HInicAv.	Fim da avaria	HFimAvar	Dur...	PerfCatal	Notificador
		0160	Falha intermte...			14.08.2013	14.08.2013	09:50:44	12.08.2013	07:00:00		00:00:00	0,00	PM0000001	CLEITON
		0140	Vazamento			14.08.2013	14.08.2013	09:50:44	12.08.2013	07:00:00		00:00:00	0,00	PM0000001	CLEITON
	LS_ENCHEDORA	0230	Queima	0020	LAMPADA ...	14.08.2013	14.08.2013	13:42:46	14.08.2013	13:36:16		00:00:00	0,00	S-ENC-01	THIAGO
	LS_ENCHEDORA	0230	Queima	0020	LAMPADA ...	14.08.2013	14.08.2013	13:57:26	14.08.2013	13:51:24		00:00:00	0,00	S-ENC-01	THIAGO
	LS_CONJ_ESTUCHADOR	0016	Corrente Gasta	0040	BATEDOR ...	14.08.2013	14.08.2013	14:08:54	14.08.2013	14:03:17		00:00:00	0,00	S-CET-01	THIAGO
	LS_TRANSPORTADOR	0020	Afrouxamento	0010	CORREIA T...	14.08.2013	14.08.2013	14:16:26	14.08.2013	14:09:57		00:00:00	0,00	S-TRP-01	THIAGO
	LS_CONJ_AC_ROL_SEL	0210	Mau contato	0080	RESISTEN...	14.08.2013	14.08.2013	14:23:52	14.08.2013	14:17:45		00:00:00	0,00	S-CRJ-01	THIAGO
	Partes do objeto - Manutenção Industrial	0077	Quebra de eixo	0007	Mecânica	23.08.2013	23.08.2013	14:50:39	23.08.2013	12:00:00	23.08.2013	14:00:00	2,00	PM0000002	TROMBACCO

Aba DADOS GERAIS.

Exibir nota PM: Corret. Emer. Quebra

Nota: 11000989 Z1 CRIAÇÃO DE NOTA Z1 PARA TREINAMENTO

Status: MSPN SOLA

Dados Gerais | Dados Localização | Datas

Objeto de referência

Loc. instalação: LEAO-AME-01-01-01 LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5

Equipamento: A-ENC-111-001 EQUIP. SUP. (PAI) MODELO P/ TREINAMENTO

Situação

Descrição: CRIAÇÃO DE NOTA Z1 PARA TREINAMENTO

23.08.2013 14:31:51 PAULO ALBERTO TROMBACCO (PTROMBACCO) UTILIZAR ESTE CAMPO PARA COMPLETAR A DESCRIÇÃO DA ANOMALIA ENCONTRADA NA ÁREA, LINHA OU EQUIPAMENTO. CADA MODIFICAÇÃO REALIZADA NESTE EQUIPAMENTO FICARA REGISTRADA COM LOGIN E DATA DO USUÁRIO QUE FEZ A MODIFICAÇÃO.
23.08.2013 15:49:48 PAULO ALBERTO TROMBACCO (PTROMBACCO) Adicionar Informações.

Datas-base

Início desejado: 24.08.2013 14:31:52 Prioridade: 1 Imediato

Concl.desejada: 24.08.2013 14:31:52 Parada

Dds.avaria

InícioAvar: 23.08.2013 12:00:00 Parada

Fim avaria: 23.08.2013 14:00:00 Duraç.parada: 2,00 H

Item

Parte objeto: PM000002 0007 Mecânica

Sintom.dano: PM000002 0077 Quebra de eixo

Texto: COMPLEMENTO DE TEXTE REFERENTE A FALHA

Cód.causa: [] []

Texto da causa: [] Entrada 1 de 1

Aba DATAS.

Exibir nota PM: Corret. Emer. Quebra

Nota: 11000989 Z1 CRIAÇÃO DE NOTA Z1 PARA TREINAMENTO

Status: MSPN SOLA

Dados Gerais | Dados Localização | Datas

Notificador

Notificador: TROMBACCO Data da nota: 23.08.2013 14:30:04

Datas-base

Início avaria: 23.08.2013 12:00:00 Início desejado: 24.08.2013 14:31:52

Fim da avaria: 23.08.2013 14:00:00 Concl.desejada: 24.08.2013 14:31:52

AÇÃO: Após visualizar os dados dos Itens da Nota de Manutenção, clique no ícone "Voltar" ou aperte F3 para retornar a visualização da lista.

Exibir itens de nota: lista de notas

S	Nota	Tp.	Descrição	Local de instalação	Equipamento	Criado por	Texto do item	GrpCódigos	Texto grp.code prob.
	11000974	Z1	ORDEM TREINAMENTO MENOR APRENDIZ	SABB-FPI-4-7-3	FPI-PRT-473-001	FCMELO	DESAJUSTE	PMFMEC10	Sintomas Mecânicos
	11000975	Z1	Ordem para LSMW RFACHINELLO	SABB-AME-02-01-01	A-ALB-211-001	PTROMBACCO	Sobrecorrente	PMFELE10	Sintomas Elétricos
	11000977	Z1	Teste1	SABB-FRG-4-1-1		JBERTE	teste	PM000002	Sintomas - Manutenção Industrial
	11000978	Z1	Corretiva Teste	SABB-FRG-5-9		LGNONCALVES	teste	PM000002	Sintomas - Manutenção Industrial
	11000980	Z1	Corretiva Teste	SABB-FRG-5-9		LGNONCALVES	teste	PM000002	Sintomas - Manutenção Industrial
	11000981	Z2	TRICA DO EIXO PRINCIPAL DE TRANSMIS...	SABB-AME-02-01-01	A-ALB-211-001	PTROMBACCO	ACOPLAMENTO COM TRINCA SUPERIOR	PMFMEC10	Sintomas Mecânicos

10.2.1.8 – IW30: Exibir Notas de Manutenção Multinível.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Gerenciamento da Manutenção – Nota – Processamento Lista – IW30: Exibir (Multinível).

A transação IW30 tem a finalidade de exibir as Notas de Manutenção e as suas ligações em forma de níveis e com a codificação de cada nível e/ou objeto do sistema.

Selecione quais Status da Nota de Manutenção deverão ser localizados.

Informe o Tipo de Nota de Manutenção que deverá ser localizada.

Informe o Local de Instalação ou o Equipamento onde as Notas de Manutenção foram registradas.

Data da Nota é a data que se refere a uma data possível de resolução do problema. Na tela de criação de Nota de Manutenção a referência dessa data é a DATA-BASE.

Informe os filtros que deseja visualizar na exibição multinível.

Após informar todos os dados de conhecimento para a busca dos Itens das Notas de Manutenção que serão exibidas, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Nº da Nota	Tipo de Nota	Local de Instalação	Equipamento	Material	Parceiro
11000986	Z1	TESTE ALTERACAO SAP ZPM1			
SABB-FRG-4-2-2		ENVASE SACHE SIMPLES 2 (TEA BAGS 2)			
FRG-CET-422-001		CONJUNTO ESTUCHADOR			
0001		CORRENTE GASTA			
8190903		ZPM1 TESTE ALTERACAO SAP ZPM1	LIB	CAPC	KGMP NOLQ
11000987	Z1	TESTE ALTERACAO SAP ZPM1 - 2			
SABB-FRG-4-2-2		ENVASE SACHE SIMPLES 2 (TEA BAGS 2)			
FRG-TRP-422-004		TRANSPORTADOR			
0001		TESTE			
8190904		ZPM1 TESTE ALTERACAO SAP ZPM1 - 2	LIB	CAPC	KGMP NOLQ
11000989	Z1	criação de nota z1 para treinamento			
LEAO-AME-01-01-01		LEAO LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5			
A-ENC-111-001		EQUIP. SUP. (PAI) MODELO P/ TREINAMENTO			
0001		COMPLEMENTO DE TEXTO REFERENTE A FALHA			

Clique no ícone "Legenda de Cores" para verificar qual o significado de cada cor dos objetos.

Selecione a Nota de Manutenção que deseja exibir os Itens e clique no ícone "Detalhes" ou dê 2 cliques no Nº da Nota de Manutenção.

10.2.2 – Ordens de Serviço.

O que é Ordem de Serviço...?

É um REGISTRO de uma NECESSIDADE de EXECUÇÃO de uma ATIVIDADE voltada para a manutenção (Conservação, Correção ou Melhoria) de áreas, linhas e equipamentos. A Ordem de Manutenção SEMPRE terá um CUSTO atrelado a ela, pois a execução da atividade em questão exigirá mão de obra, peças ou serviços para a resolução do problema, onde haverá CUSTOS para essas atividades.

10.2.2.A – Detalhamento da Ordem e Tipo de Atividade de Manutenção.

10.2.2.A.A – Ordem ZPM1: Corretiva Emergencial:

Ordem destinada ao registro de PARADAS CORRETIVAS e/ou EMERGÊNCIAIS que NÃO estavam planejadas a sua execução naquele determinado momento da operação do equipamento em questão.

Este tipo de parada no equipamento impacta DIRETAMENTE na EFICIÊNCIA da LINHA caso a linha em questão tenha o seu volume afetado pela quebra.

Obs.: A Ordem ZPM1 cria junto uma NOTA em função do conceito de Ordem ZPM1 (Corretiva), sendo que se há a necessidade de correção, houve uma falha ou anomalia, portanto, a Nota de Manutenção será criada atrelada a Ordem.

Tipo de Atividade de Manutenção:

- ✓ 101 – Quebra: Quando houver interrupção TOTAL ou PARCIAL do processo produtivo por quebra de equipamentos, ou seja, PARADA da linha de produção comprometendo a sua performance.
- ✓ 102 – Corretiva Programada: Quando houver alguma ANOMALIA no equipamento sem interrupção do processo produtivo que não tenha sido detectado através dos planos de manutenção.

10.2.2.A.B – Ordem ZPM2: Ordem Baseada em Análise:

Ordem destinada ao registro de ANOMALIAS que foram encontradas através de alguma análise prévia do equipamento, sendo essa análise feita por qualquer colaborador ou atividade da empresa.

Obs.: A Ordem ZPM2 cria junto uma NOTA em função do conceito de Ordem ZPM2, sendo que se há a necessidade de correção, houve uma falha ou anomalia, portanto, a Nota de Manutenção será criada atrelada a Ordem.

Tipo de Atividade de Manutenção:

- ✓ 201 – Manutenção Proveniente de Inspeção Preventiva: Quando a ordem a ser criada veio de uma Inspeção Preventiva (ZPM3) previamente executada.
- ✓ 202 – Manutenção Proveniente de Inspeção Preditiva: Quando a ordem a ser criada veio de uma Inspeção Preditiva (ZPM4) previamente executada.
- ✓ 203 – Melhoria com Impacto na Performance da Linha: Quando a ordem a ser criada veio de uma análise prévia por qualquer ferramenta e a sua atividade irá gerar uma melhoria na performance da linha.
- ✓ 204 – Melhoria com Impacto em Segurança: Quando a ordem veio de uma inspeção, rota ou análise de área da Segurança.
- ✓ 205 – Melhoria com Impacto em Meio Ambiente: Quando a ordem veio de uma inspeção, rota ou análise de área de Meio Ambiente.
- ✓ 206 – Melhoria com Impacto em Qualidade: Quando a ordem veio de uma inspeção, rota ou análise de área de Qualidade.
- ✓ 207 – Etiqueta Vermelha de TPM: Quando a ordem veio de uma Etiqueta Vermelha de TPM.
- ✓ 208 – Etiqueta Azul de TPM: Quando a ordem veio de uma Etiqueta Azul de TPM.
- ✓ 209 – Melhoria para Atendimento de Requisito ou Norma: Quando a ordem veio de uma necessidade de atendimento a normas e requisitos legais.

10.2.2.A.C – Ordem ZPM3: Ordem de Inspeção Preventiva:

Ordem destinada à execução de inspeções preventivas de forma planejada em áreas, linhas ou equipamentos.

✚ Tipo de Atividade de Manutenção:

- ✓ 301 – Inspeção Geral: Utilizada quando a inspeção é realizada com frequências predeterminadas devido a indicação do fornecedor e/ou experiência da manutenção.
- ✓ 302 – Inspeção de Rota: Utilizada com a inspeção de ser realizada é mais simples e sem a necessidade de intervenção no equipamento, ou seja, apenas a análise visual das condições já atende. Neste caso de inspeção, uma única ordem pode conter VÁRIOS equipamentos para compor a rota.
- ✓ 303 – Atividades Gerais: Utilizada quando há a necessidade de: Start-Up ou início de produção, testes de produtos e embalagens, troca de produto e/ou formato e outras atividades rotineiras da manutenção não descritas nos demais T.A.M's.
- ✓ 304 – Inspeção de Segurança: Utilizada quando a inspeção a ser executada tem foco ou objetivo de verificar condições de Segurança da área, linha ou equipamento.
- ✓ 305 – Inspeção de Meio Ambiente: Utilizada quando a inspeção a ser executada tem foco ou objetivo de verificar condições de Meio Ambiente da área, linha ou equipamento.
- ✓ 306 – Inspeção de Qualidade: Utilizada quando a inspeção a ser executada tem foco ou objetivo de verificar condições de Qualidade da área, linha ou equipamento.

10.2.2.A.D – Ordem ZPM4: Ordem de Inspeção Preditiva:

Ordem destinada a execução de inspeções preditivas para monitorar as condições de operação dos equipamentos. Esse tipo de atividade requer equipamentos ou técnicas específicas para a sua execução, exemplo: Análise termográfica, análise de vibração, análise de óleo, etc.

✚ Tipo de Atividade de Manutenção:

- ✓ 401 – Monitoramento de Condições: Utilizada quando há a necessidade de fazer o monitoramento de condições de equipamentos baseado em datas pré-estabelecidas ou conforme planejamento.
- ✓ 402 – Inspeção Mandatória ou Legislação: Utilizada quando há a necessidade de fazer o monitoramento de condições devido a legislações ou atividades mandatórias.

10.2.2.A.E – Ordem ZPM5: Ordem de Calibração:

Ordem destinada a realização de calibração em máquinas, equipamentos e instrumentos para assegurar o resultado final das medições/análises dessas máquinas, equipamentos e instrumentos.

✚ Tipo de Atividade de Manutenção:

- ✓ 501 – Calibração Planejada: Utilizada quando a atividade de calibração de equipamentos tem a frequência definida e OBRIGATORIAMENTE deve ser feita na data pré-estabelecida.
- ✓ 502 – Calibração Não Planejada: Utilizada quando existe a necessidade esporádica de calibrar um equipamento fora da data prevista e planejada por qualquer motivo.
- ✓ 503 – Calibração Mandatória ou Legislação: Utilizada quando a atividade de calibração vem da OBRIGATORIEDADE de cumprir um requisito legal ou uma legislação vigente.

10.2.2.A.F – Ordem de Projetos ou Investimento:

Ordem destinada a execução de atividades de manutenção em geral, montagens, testes e qualquer outra atividade no parque fabril desde que: A origem do CENTRO de CUSTO PAGADOR dessa atividade será um INVESTIMENTO previsto em CapEx, ou seja, o valor das atividades será considerado como ATIVO para a contabilidade da empresa.

✚ Tipo de Atividade de Manutenção:

- ✓ 601 – Investimentos: Utilizada quando a área de projetos é responsável pela realização da atividade e a mesma arcará com as despesas.
- ✓ 602 – Manutenção Extraordinária: utilizada quando há a necessidade de realizar uma manutenção específica numa linha ou equipamento e o recurso necessário foi solicitado/previsto em CapEx.
- ✓ 603 – Investimentos Especiais:
- ✓ 604 – Treinamentos: Utilizada quando há a necessidade de realização de treinamentos do corpo técnico da manutenção para a apresentação a novas linhas, equipamentos ou tecnologias.

10.2.2.A.F – Ordem de Lubrificação:

Ordem destinada à execução de atividades de lubrificação em máquinas e equipamentos.

✚ Tipo de Atividade de Manutenção:

- ✓ 701 – Lubrificação Planejada: Utilizada quando há a necessidade de execução de lubrificações com frequências pré-estabelecidas.
- ✓ 702 – Lubrificação Não Planejada: Utilizada quando há a necessidade de execução de lubrificações que não estavam previstas ou planejadas.
- ✓ 703 – Lubrificação Mandatória ou Legislação: Utilizada quando há a necessidade de execução de lubrificações para atender a requisitos legais ou normas.

10.2.2.A.H – Ordem ZPM8: Ordem Preventiva Sistemática:

Ordem destinada à execução de atividades de manutenção onde existe a necessidade de TROCA de PEÇAS.

✚ Tipo de Atividade de Manutenção:

- ✓ 801 – TPMS Verifique: Utilizada em equipamentos Tetra Pak para atividades de manutenção que necessitam de uma VERIFICAÇÃO, caso o componente esteja danificado, a troca ou manutenção é realizada.
- ✓ 802 – TPMS Limpe: Utilizada em equipamentos Tetra Pak para atividades de manutenção que necessitam de uma LIMPEZA no componente.
- ✓ 803 – TPMS Revise: Utilizada em equipamentos Tetra Pak para atividades de manutenção que necessitam de uma REVISÃO dos componentes com troca de componentes independente da condição dos mesmos.
- ✓ 804 – TPMS Troque: Utilizada em equipamentos Tetra Pak para atividades de manutenção que necessitam de TROCA de componentes independente da condição dos mesmos.
- ✓ 805 – Troca ou Revisão Periódica: Utilizada para os demais equipamentos do parque fabril e deve ser empregada quando houver a necessidade de REVISÃO de conjuntos que solicitem ou não a troca de componente, ou TROCA de componente independente da condição do mesmo.
- ✓ 806 – Troca por Legislação Periódica: Utilizada para atividades de REVISÃO ou TROCAS de componentes para atendimento de normas ou legislações.

10.2.2.B – Conceito de “Status” da Ordem:

“Status” da Ordem é a condição em que a Ordem se encontra dentro do sistema. Existem 2 tipos de Status:

- Status do Sistema;
- Status do Usuário.

10.2.2.B.A – Status do Sistema.

Condição da Ordem que é determinada pelo SISTEMA cada vez que a Ordem é modificada com relação ao que se refere à utilização da ordem, lançamentos de horas trabalhadas, apropriação de custos, utilização de componentes, encerramento, etc.

Tipos básicos de Status do Sistema para entendimento e utilização da ordem.

- ABER: Ordem Aberta.

Nesse Status a Ordem pode ser visualizada, modificada e utilizada para fins de utilização em Requisições de Compras (RC's), contudo, existem algumas ressalvas com relação a esse Status.

Quando a Ordem se encontra ABERTA, NENHUM tipo de CUSTO é permitido para essa Ordem, ou seja, não é permitido o apontamento de horas trabalhadas (Custos de mão de obra interna), lançamento de MIGO (Entrada de materiais para estoque ou despesa para a Ordem) e MIRO (Transações de entrada de notas fiscais e faturas de peças e/ou serviços).

Este Status também não permite o ENCERRAMENTO TÉCNICO da Ordem, pois o conceito de Encerramento Técnico consiste na EXECUÇÃO da atividade de manutenção, e para esse lançamento ser computado pelo sistema, a Ordem DEVER SER/ESTAR LIBERADA.

- LIB: Ordem Liberada.

Nesse Status, a Ordem tem TODAS as suas FUNCIONALIDADES permitidas, ou seja, é possível o lançamento de horas trabalhadas (Custo de mão de obra interna), lançamentos de MIGO (Transação de entrada de materiais no estoque ou despesas para a Ordem), lançamento de MIRO (Entrada de Notas Fiscais e Faturas de Peças e/ou serviços) e o Encerramento Técnico da Ordem.

- ENTE: Encerrada Tecnicamente.

Nesse Status, NADA mais pode ser feito e/ou lançado na Ordem, pois o conceito de Encerramento Técnico consiste em informar que TODAS as atividades de manutenção previstas na Ordem foram executadas, os lançamentos de entrada de MIGO e MIGO já foram efetuadas e os apontamento de horas trabalhadas apontadas, ou seja, a Ordem foi FINALIZADA. Nesse Status é possível ESTORNAR o Encerramento Técnico da Ordem caso haja a necessidade de mais algum lançamento de custos e/ou modificações nos custos já lançados, desde que a ordem não tenha sido LIQUIDADADA pela área de custos.

- ENCE: Encerrada Comercialmente.

O significado desse Status é informar que a Ordem já completou TODO o seu ciclo dentro do sistema (Entrada ou Recebimento de Custos e/ou Liquidações de Custos) e após um determinado período (Estipulado pela área de Custos), estará disponível somente para consulta.

10.2.2.B.B – Status do Usuário.

Condição da Ordem que é determinada pelo USUÁRIO conforme a sua necessidade de informação e atualização do andamento das ações para a realização das atividades de manutenção a que se refere à execução da Ordem.

O Status do USUÁRIO não tem relação alguma com o Status do SISTEMA, e dessa forma, ele não impacta em lançamentos de mão de obra, apropriação de custos, entrada de MIRO e MIGO ou encerramento da Ordem.

Tipos básicos de Status do Usuário para entendimento e utilização da ordem.

Status com Nº de Status.

- ✚ PRO – Programada.
- ✚ REP – Reprogramada.
- ✚ EXE – Em Execução.
- ✚ CAN – Cancelado.

Obs.: Status com Nº de Status permite SOMENTE uma escolha dentre os 4 possíveis.

Status sem Nº de Status.

- AGU – Aguardando Material.
- TER – Aguardando Serviço de Terceiros.
- OPI – Ordem com Procedimento Inconsistente.
- ADE – Aguardando Disponibilidade do Equipamento.
- FMO – Falta de Mão de Obra.
- NEX – Ordem Programada e Não Executada.
- EQD – Equipamento Desativado.
- AAF – Aguardando Aprovação Financeira.

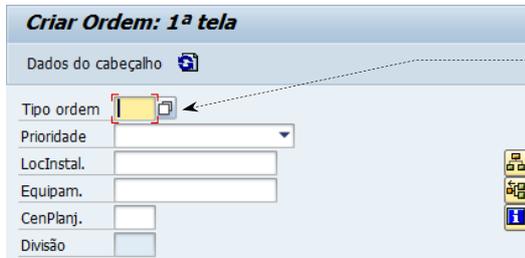
Obs.: Status sem Nº de Status permite a seleção de quantos Status forem necessários.

10.2.2.1 – IW31: Criar Ordem de Serviço

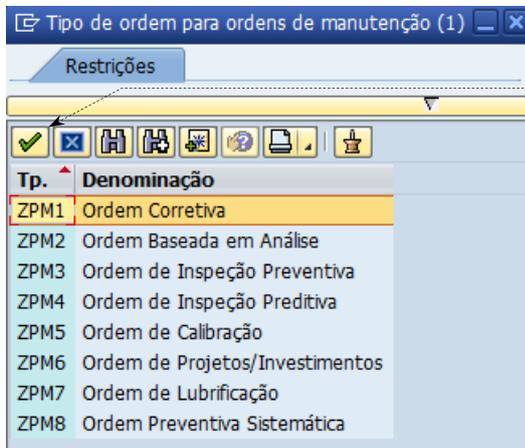
Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Gerenciamento da Manutenção – Ordem – IW31: Criar.

A transação IW31 tem a finalidade de criar as ordens de manutenção para gerenciamento das atividades de manutenção do parque fabril, sendo essas atividades realizadas por mão de obra interna ou externa, com ou sem a utilização de peças de reposição, com ou sem planejamento prévio.

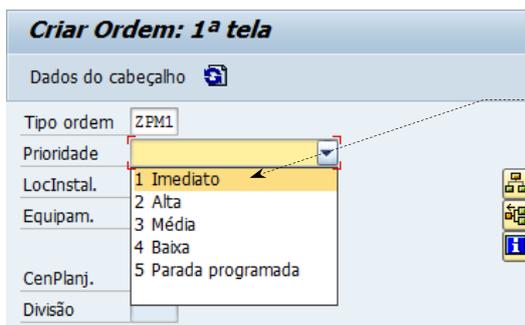
10.2.2.1.A – Criar Ordem de Serviço – Tela de Entrada e Seleção.



Digite o Tipo de Ordem que será criada ou clique no "Matchcode" para selecionar conforme mostrado abaixo.



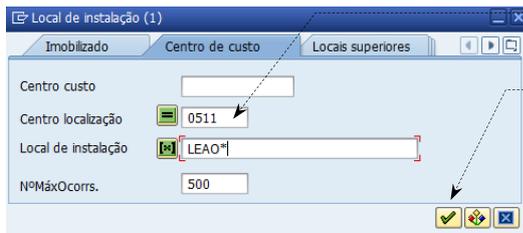
Selecione o Tipo de Ordem de Serviço que será criada conforme a definição da utilização de cada tipo e clique no ícone "Transferir" ou aperte ENTER.



Selecione a Prioridade da resolução da Ordem conforme a necessidade de reparo e/ou a importância do Equipamento para o processo produtivo da área ou da linha em que o Equipamento está inserido.



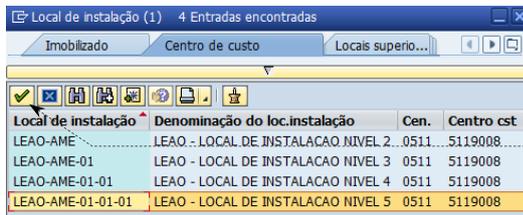
Digite o TAG do Local de Instalação que será o OBJETO PRINCIPAL da Ordem ou onde o Equipamento que será o OBJETO PRINCIPAL da Ordem está atribuído ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.



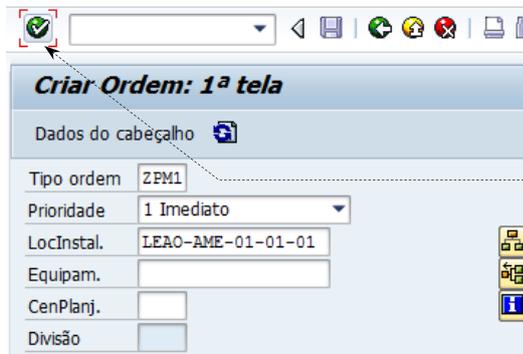
Informe o Centro de Localização onde o Local de Instalação a ser modificado pertence.

Informe a denominação do Local de Instalação que deseja visualizar. Ou uma parte dele e clique no ícone "Executar Pesquisa" ou aperte ENTER.

Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

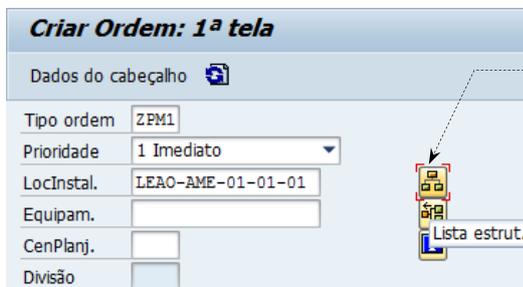


Selecione o Local de Instalação a utilizado como objeto da Ordem ou onde o Equipamento que será o objeto está atribuído e clique em "Transferir" ou dê 2 cliques ou aperte ENTER.

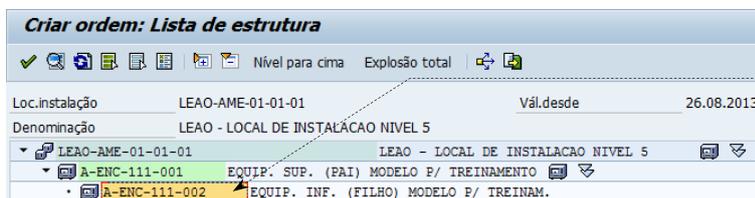


Após retornar a tela de seleção inicial com o Local de Instalação selecionado, haverá duas opções distintas para dar prosseguimento a criação da Ordem de Serviço.

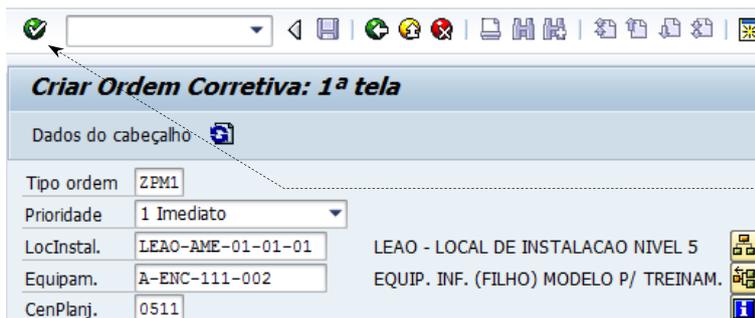
1º - Criar a Ordem de Serviço tendo como OBJETO PRINCIPAL da Ordem um LOCAL DE INSTALAÇÃO, para isso, clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.



2º - Criar a Ordem de Serviço tendo como OBJETO PRINCIPAL da Ordem um EQUIPAMENTO Pai (Superior) ou Filho (Inferior), para isso, clique no ícone "Lista Estrutural".



Nesse formato de seleção, o modo de exibição para a seleção do Equipamento que será o OBJETO PRINCIPAL da ordem será em forma de estrutura, tendo como ponto de partida o Local de Instalação informado na tela inicial da transação. Através das setas de desdobramento, selecione o Equipamento que será a base da Ordem e clique no ícone "Selecionar" ou dê 2 cliques no Tag do Equipamento.



Após retornar a tela de seleção inicial com o Equipamento selecionado, clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.

10.2.2.1.B – Criar Ordem de Serviço – Aba Dados Cabeçalho.

Criar Ordem Corretiva : cabeçalho central

Ordem: ZPM1 00000000001

Stat.sist.: ABER DMIV DNAT

Operações: DdsCabeç. | Operações | Componentes | Custos | Parceiro | Objetos | Dados adic.

Responsáveis:
Gr.planej.: CAR / 0511 | Cartonado
CenTrabRes: LINHA313 / 0511 | CT - LINHA ENV. ...
Fornecedor: []

Dados da Nota:
Nota: 00000000001
Custos: [] BRL
TipoAtvMnt: [x]
CondInst: [x]

Dados:
InícioBase: 28.08.2013 | Prioridade: 1 Imediato
Fim-base: 28.08.2013

Objeto de referência:
LocInstal.: LEAO-AME-01-01-01 | LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5
Equipam.: A-ENC-111-002 | EQUIP. INF. (FILHO) MODELO P/- TREINAM.

Dds.avaria | Sintomas dano | **Dados da nota**

InícioAvar: 27.08.2013 08:14:30 | Parada: []
Fim avaria: [] 00:00:00 | Duraç.parada: [] H

1ª operação:
Operação: [] ChCál: 2 Calcular trabalho
CtrTr/Ctro: LINHA313 / 0511 | ChvContr: EM01 | Tp.ativ.: MAN-01 | [] MAP
Trb.empr.: [] H | Número: [] | Dur.Oper.: [] H | [] Cmp
Nº pessoal: []

Informe a 1ª operação para realizar a atividade de manutenção que irá reparar a anomalia em questão.

Informe a Anomalia Principal que ocasionou a necessidade da criação da Ordem de Serviço para Ordens ZPM1 e ZPM2. Para os demais tipos de Ordens, informar a AÇÃO Principal a que se destina a Ordem.

Nota: O sistema ainda não gerou um Nº de Nota e Ordem para o presente preenchimento. Os Nº's de Nota e Ordem só serão gerados no momento do registro ou gravação da Ordem que está sendo criada.

Tipo de Atividade de Manutenção: Informar a ORIGEM da necessidade da Ordem. Verificar os tipos de TAMS para cada tipo de Ordem.

Condição de Instalação: Informar se para a execução da Ordem, a Área, Linha ou Equipamento deverá estar parado ou fora de produção (Condição 0) ou funcionando ou em produção (Condição 1).

Informar a prioridade de resolução da Ordem conforme o grau de impacto que o Equipamento está inserido no processo produtivo ou conforme o grau de criticidade da anomalia encontrada.

Dados: Informar a data estimada de realização da atividade de manutenção conforme a necessidade ou a prioridade da ordem.

Data da Nota: Informar o Notificador da Ordem a ser criada.

Sintomas de Dano: Informar o Sintoma do Dano que originou a necessidade da Ordem.

Dados de Avaria: Informar a data e a hora em que houve a parada do Equipamento (SOMENTE para Ordem ZPM1) e selecionar o flag "Parada" para que o sistema registre os dados de parada de máquina.

INFORMAÇÃO: Caso o campo OPERAÇÃO não seja preenchido, o sistema automaticamente replicará o texto digitado no campo principal da Ordem para este campo. MOTIVO: TODA Ordem precisa de pelo menos UMA OPERAÇÃO para que seja considerada uma Ordem, para que haja uma AÇÃO ou uma Atividade de Manutenção, seja interna ou externa, com ou sem peças de reposição.

Criar Ordem Corretiva : cabeçalho central

Ordem: ZPM1 00000000001 | RESUMO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMENTO

Stat.sist.: ABER DMIV DNAT

Operações: DdsCabeç. | Operações | Componentes | Custos | Parceiro | Objetos | Dados adic.

Responsáveis:
Gr.planej.: CAR / 0511 | Cartonado
CenTrabRes: LINHA313 / 0511 | CT - LINHA ENV. ...
Fornecedor: []

Dados da Nota:
Nota: 00000000001
Custos: [] BRL
TipoAtvMnt: 101 Quebra
CondInst: 0 Manutenção com

Dados:
InícioBase: 28.08.2013 | Prioridade: 1 Imediato
Fim-base: 28.08.2013

Objeto de referência:
LocInstal.: LEAO-AME-01-01-01 | LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5
Equipam.: A-ENC-111-002 | EQUIP. INF. (FILHO) MODELO P/ TREINAM.

Dds.avaria | Sintomas dano | **Dados da nota**

InícioAvar: 27.08.2013 06:00:00 | Parada: [x]
Fim avaria: 27.08.2013 08:00:00 | Duraç.parada: 2,00 H

Dados de Avaria:
Sintom.dano: PM000002 0084 Quebrado | COMPLEMENTO DE TEXTO
Causa: []

A data Início Base é preenchida automaticamente com a data de criação da Ordem, o que pode ser alterada para datas futuras, mas não para datas passadas.

Prioridades:
1 – IMEDIATO: De 0 (Zero) a 1 dia para resolução.
2 – ALTA: De 0 (Zero) a 7 dias para resolução.
3 – MÉDIA: De 0 (Zero) a 30 dias para resolução.
4 – BAIXA: De 0 (Zero) a 60 dias para resolução.
5 – PARADA PROGRAMADA: De 0 (Zero) a 90 dias para resolução.

A data Fim Base é preenchida automaticamente com a data Início Base, mais o complemento dos dias correspondentes a PRIORIDADE selecionada.

Dados de Avaria: Informar a data e a hora em que houve a parada do Equipamento (SOMENTE para Ordem ZPM1) e selecionar o flag "Parada" para que o sistema registre os dados de parada de máquina.

Sintomas de Dano: Informar o Sintoma do Dano que originou a necessidade da Ordem.

Dds.avaria		Sintomas dano		Datas da nota	
Inic.desj	28.08.2013	08:36:29	Notificador	TROMBACCO	
Concl.desj	28.08.2013	08:36:29	Data da nota	27.08.2013	08:36:29

Data da Nota: Informar o Notificador da Ordem a ser criada.

1ª operação

Operação CORREÇÃO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMEN ChCál 2 Calcular trabalho

CtrTr/Ctro PMIREINA / 0511 ChvContr PM01 Tp.ativ. MAN-01 MAP

Trb.empr. 8,0 H Número 2 Dur.Oper. 4,0 H Cmp

Informe a 1ª operação para realizar a atividade de manutenção que irá reparar a anomalia em questão. Caso haja necessidade de complementar a informação para a realização da atividade de manutenção com mais de 40 caracteres (Limite VISUAL do campo), clique no ícone "Criar texto"

Informe a quantidade de EXECUTANTES da Operação e aperte ENTER para o sistema processar a informação e calcular o Trabalho da Operação.

Duração da Operação: Informar qual o tempo necessário para a realização da Atividade de Manutenção. A unidade de medida de tempo Standard do SAP é HORAS (H), mas é possível a modificação para outra grandeza clicando no "Matchcode" no campo ao lado do informado acima.



10.2.2.1.C – Criar Ordem de Serviço – Aba Operações.

Criar Ordem Corretiva : síntese de operações

Ordem ZPM1 \$00000000001 RESUMO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMENTO

Stat.sist. ABER DMNV DNAT PRO

Oper	CenTrab	Centro	Cha...	CondIns...	Txt.breve operação	TD	Dura.	Un	Nú...	Tr...	Un	CdCál
0010	PMIREINA	0511	PM01		CORREÇÃO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMEN		4,0H	2	8,0H	2	Calcular trabalho	
0020	PMIREINA	0511	PM01				H		H			

INFORMAÇÃO: Automaticamente o sistema preenche a 1ª Operação com as informações da Aba DADOS do CABEÇALHO por se tratar da mesma informação. Caso haja a necessidade de informar mais operação ou detalhar mais as atividades ou criar operações distintas para especialidades distintas (Mecânica, Elétrica, Instrumentação, Serviços Externos, Operação), crie quantas operações forem necessárias para a execução das atividades de manutenção com clareza das informações e detalhamentos corretos.

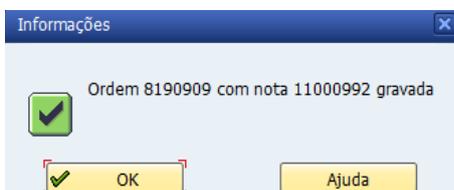
Criar Ordem Corretiva : síntese de operações

Ordem ZPM1 \$00000000001 RESUMO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMENTO

Stat.sist. ABER DMNV DNAT PRO

Oper	CenTrab	Ce...	Ch...	C...	Txt.breve operação	TD	Dura.	Un	N...	Trab.	Un	CdCál
0010	PMIREINA	0511	PM01	0	CORREÇÃO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMEN		4,0H	2	8,0H	2	Calcular tr...	
0020	PMIREINA	0511	PM01	1	PREPARAR RELAÇÃO DE TRANSAÇÕES		5,0H	1	5,0H	2	Calcular tr...	
0030	PMIREINA	0511	PM01	1	INICIAR CONFEÇÃO DA APOSTILA		200,0H	1	200,0H	2	Calcular tr...	
0040	PMIREINA	0511	PM01	1	REVISAR MATERIAL APÓS CRIAÇÃO		10,0H	3	30,0H	2	Calcular tr...	
0050	PMIREINA	0511	PM01	1	DISPONIBILIZAR MATERIAL PARA UNIDADES		5,0H	1	5,0H	2	Calcular tr...	

AÇÃO: Após o preenchimento de todos os campos descritos nas abas, salve a criação da Ordem de Serviço clicando no ícone "Gravar" ou aperte "CTRL + S".



INFORMAÇÃO: Ordens de Serviço dos tipos ZPM1 e ZPM2 criam automaticamente uma Nota de Manutenção junto com a Ordem devido a lógica da Estratégia de Manutenção.

10.2.2.2 – IW32: Modificar Ordem de Serviço

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Gerenciamento da Manutenção – Ordem – IW32: Modificar.

A transação IW32 tem a finalidade de modificar a Ordem de Serviço de várias formas, na informação dos dados básicos da ordem, inclusão ou exclusão de operações, planejamento e/ou partição das operações, inclusão ou exclusão de materiais, alteração do status do sistema, status do usuário, anexos e diversas outras informações que compõem a Ordem.

10.2.2.2.A – Modificar Ordem – Cabeçalho da Ordem – Liberar Ordem.

A AÇÃO ou ATO de LIBERAR a Ordem consiste no conceito de informar ao sistema que a Ordem será UTILIZADA conforme a sua respectiva necessidade, dessa forma, como explicado anteriormente, a Ordem estará disponível para assumir possíveis CUSTOS, seja interno ou externo, peças ou serviços.

Modificar Ordem: 1ª tela

Dados do cabeçalho Operações Componentes

Ordem

Digite o Nº da Ordem de Serviço que será modificada ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Exibir ordens PM: Seleção de ordens

Receptor de apropriação de custos MAP

Status da ordem
 aberto em procmtto encerrado Histórico Esq.seleçã End. ✕

Seleção de ordens

Ordem	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	↕
Tipo de ordem	zpm1	até	<input type="text"/>	↕
Local de instalação	LEAO*	até	<input type="text"/>	↕
Equipamento	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	↕
Material	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	↕
Nota	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	↕
Período	01.08.2013	até	31.08.2013	↕

Dados gerais/dados administrativos

Centro planejamento	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	↕
Prioridade	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	↕
Criado por	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	↕
Data de entrada	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	↕
Texto breve	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	↕
Data-base do início	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	↕
Data-base do fim	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	↕
Plano de manutenção	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	↕
Cen.cst.responsável	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	↕

Dados localiz./classif.contábil

Centro localização	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	↕
Tipo atividade.manut.	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	↕
Centro custo	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	↕
Área operacional	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	↕
Localização	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	↕
Campo de ordenação	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	↕
Código ABC	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	↕

Outros

Layout

Campo refer.p/monitor

INFORMAÇÃO: A tela de filtros para localizar Ordens de Serviço é extensa, portanto serão exibidos somente os campos com maior relevância para as buscas ou os campos com maior utilização dentro do sistema.

Selecione quais Status das Ordens de Serviço deverão ser localizados.

Informe o Tipo de Ordem de Serviço que deverá ser localizada.

Informe o Local de Instalação ou Equipamento onde a Ordem de Serviço a ser utilizada foi criada.

Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).

Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Informe o Período de Início e Fim em que a Ordem de Serviço criada está prevista para ser resolvida.

Após informar todos os dados de conhecimento para a busca das Ordens de Serviço, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Informe o Layout desejado para Exibir a Lista de Ordens de Serviço. Esse Layout necessita ser escolhido apenas uma vez, e nas demais exibições ele será carregado automaticamente.

Exibir ordens PM: Lista ordens

Ordem Operações

S	Ordem	Tp.	Status do sistema	Texto breve	Local de instalação	Equipamento
	8190899	ZPM1	LIB CNPA CAPC KKMP N...	QUEIMA DO SENSOR	SABB-AME-02-01-01	A-BBC-211-002
	8190903	ZPM1	LIB CAPC KKMP NOLQ	TESTE ALTERACAO SAP ZPM1	SABB-FRG-4-2-2	FRG-CET-422-001
	8190904	ZPM1	LIB CAPC KKMP NOLQ	TESTE ALTERACAO SAP ZPM1 - 2	SABB-FRG-4-2-2	FRG-TRP-422-004
	8190907	ZPM1	LIB CAPC KKMP NOLQ	TESTE DE LISTA DE TAREFA GERAL 1	SABB-FPI-4-7-1	FPI-TRH-471-001
	8190908	ZPM1	LIB CAPC KKMP NOLQ	TESTE DE LISTA DE TAREFA GERAL 2	SABB-FPI-4-7-3	FPI-CRT-473-001
	8190909	ZPM1	ABER CAPC DMNV KKMP	RESUMO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMENTO	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-002

Selecione a Ordem de Serviço que deseja Modificar e clique no ícone "Selecionar" ou dê 2 cliques no N° da Ordem de Serviço.

Modificar Ordem: 1ª tela

Dados do cabeçalho Operações Componentes

Ordem 8190909

Após retornar a tela inicial, clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.

Modificar Ordem Corretiva 8190909: cabeçalho central

Ordem ZPM1 8190909 RESUMO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMENTO

Stat.sist. ABER CAPC DMNV KKMP PRO

Para Liberar a Ordem, clique no ícone "Liberar" ou aperte CTRL + F1.

Informações

Ordem 8190909 é liberada depois de gravar

OK Ajuda

Modificar Ordem Corretiva 8190909: cabeçalho central

Encerrar comércio

Ordem ZPM1 8190909 RESUMO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMENTO

Stat.sist. LIB CAPC KKMP NOLQ PRO

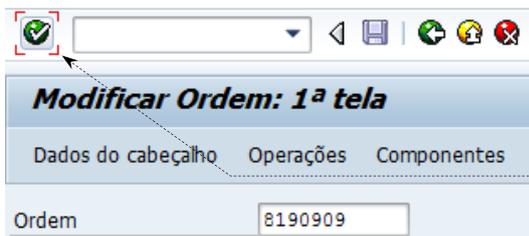
AÇÃO: Após Liberar a Ordem através do ícone, para registrar a liberação da Ordem, clique no ícone "Gravar" ou aperte "CTRL + S".

Informações

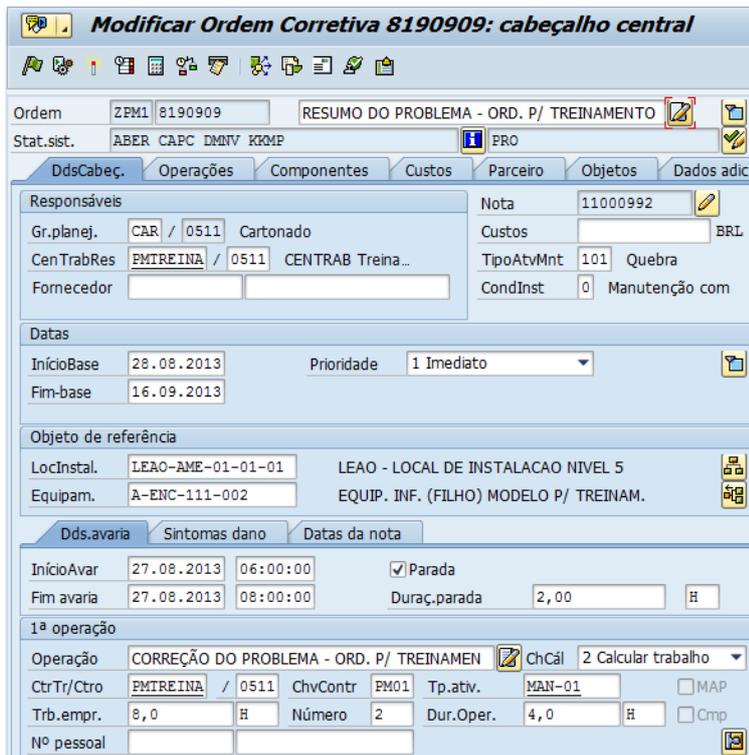
Ordem 8190909 com nota 11000992 gravada

OK Ajuda

10.2.2.2.B – Modificar Ordem – Aba Dados Cabeçalho.

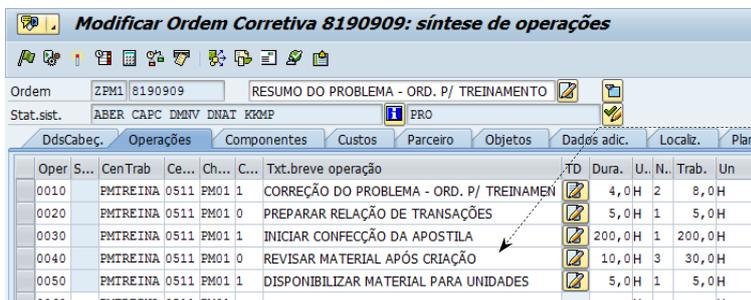


Selecione novamente a Ordem que será modificada e clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.



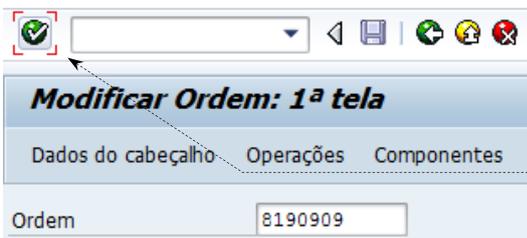
INFORMAÇÃO: Todos os campos na cor BRANCA podem ser modificados. Os campos na cor AZUL não são habilitados para modificações mesmo dentro da transação de modificação Itens de Ordens de Serviço. Os campos em AZUL são referentes aos dados mestres do Equipamento ou são OBJETOS criados e não podem ser modificados.

10.2.2.2.C – Modificar Ordem – Aba Operações.



Altere os dados existentes das operações existentes realizando as modificações diretamente no campo desejado.

10.2.2.2.D – Modificar Ordem – Aba Operações – Planejamento das Operações.

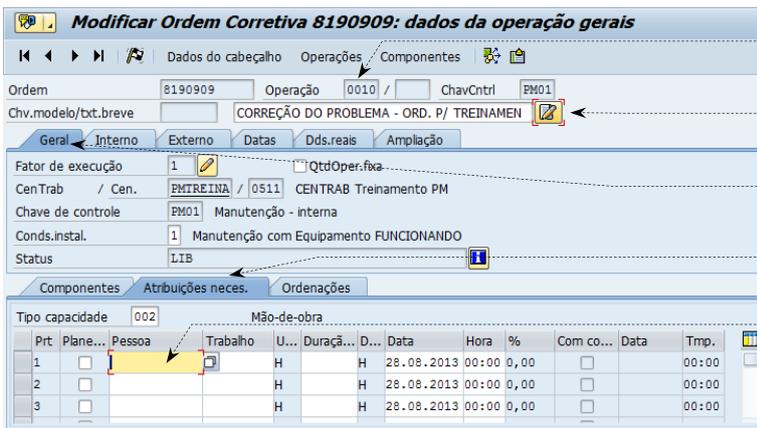


Selecione novamente a Ordem que será modificada e clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.

Planejamento e/ou Partição das Operações da Ordem de Serviço.



Selecione as Operações que serão Planejadas e/ou Particionadas conforme a necessidade do planejamento e/ou disponibilidade da Área, Linha ou Equipamento e clique no ícone " Geral "



Nº da Operação a ser Planejada ou Particionada.

Descrição da Operação a ser Planejada ou Particionada

Selecione a Aba GERAL.

Selecione a Aba ATRIBUIÇÕES NECESSÁRIAS para selecionar o executante, informar a data e hora de início das atividades e a duração.

Clique no "Matchcode" para selecionar os executantes da Operação selecionada.
Obs.: Somente os colaboradores cadastrados no sistema e atribuídos ao Centro de Trabalho da Operação serão exibidos.



Selecione o Executante da Operação e clique no ícone "Transferir" ou dê 2 cliques no nome do Executante.

Selecione o flag da coluna Planejada para todas as linhas.

Informe a Hora de início das atividades a serem executadas.

Informe a Data de execução das atividades.

Informe a Duração da Operação conforme informação do campo Duração informada na criada da Ordem.

Prt	Planejada	Pessoa	Trabalho	Un...	Duração...	D...	Data	Hora	%	Com co...	Data	Tmp.
1	<input checked="" type="checkbox"/>	TROMBACCO	4,0	H	4,0	H	30.08.2013	12:00	100,00	<input type="checkbox"/>		00:00
2	<input checked="" type="checkbox"/>	ZANON	4,0	H	4,0	H	30.08.2013	12:00	100,00	<input type="checkbox"/>		00:00
3	<input type="checkbox"/>											

Selecione quantos executantes forem necessários conforme a informação do campo Executante informada na criação da Ordem.

Informe a Hora de início das atividades a serem executadas.

Informe a Data de execução das atividades.

Informe a Duração da Operação conforme informação do campo Duração informada na criada da Ordem.

Após preencher os dados do Planejamento ou Partição da 1ª Operação selecionada, clique no ícone "Operação Seguinte" para Planejar ou Particionar a próxima Operação selecionada.

Ordem: 8190909 / Operação: 0010 / ChavCntrl: PM01

Chv.modelo/txt.breve: CORREÇÃO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMEN

Fator de execução: 1

CenTrab / Cen.: PMTIREINA / 0511 CENTRAB Treinamento PM

Chave de controle: PM01 Manutenção - interna

Conds.instal.: 1 Manutenção com Equipamento FUNCIONANDO

Status: LIB

Prt	Planejada	Pessoa	Trabalho	Un...	Dur...	D...	Data	Hora	%	Data
1	<input checked="" type="checkbox"/>	TROMBACCO	4,0	H	4,0	H	30.08.2013	12:00	100,00	30.08.2013
2	<input checked="" type="checkbox"/>	ZANON	4,0	H	4,0	H	30.08.2013	12:00	100,00	30.08.2013

Após preencher os dados do Planejamento ou Partição da 1ª Operação selecionada, clique no ícone "Operação Seguinte" para Planejar ou Particionar a próxima Operação selecionada.

Nº da Operação a ser Planejada ou Particionada.

Descrição da Operação a ser Planejada ou Particionada

Condição de Instalação da Operação.

Selecione quantos executantes forem necessários conforme a informação do campo Executante informada na criação da Ordem.

Informe a Hora de início das atividades a serem executadas.

Informe a Data de execução das atividades.

Informe a Duração da Operação conforme informação do campo duração informada na criada da Ordem.

Ordem: 8190909 / Operação: 0020 / ChavCntrl: PM01

Chv.modelo/txt.breve: PREPARAR RELAÇÃO DE TRANSAÇÕES

Fator de execução: 1

CenTrab / Cen.: PMTIREINA / 0511 CENTRAB Treinamento PM

Chave de controle: PM01 Manutenção - interna

Conds.instal.: 0 Manutenção com Equipamento PARADO

Status: LIB

Prt	Planejada	Pessoa	Tra...	Un...	Du...	D...	Data	Hora	%	Data
1	<input checked="" type="checkbox"/>	BAZAN	5,0	H	5,0	H	31.08.2013	18:00	100,00	
2	<input type="checkbox"/>			H		H			0,00	

Nº da Operação a ser Planejada ou Particionada.

Descrição da Operação a ser Planejada ou Particionada

Condição de Instalação da Operação.

Selecione quantos executantes forem necessários conforme a informação do campo Executante informada na criação da Ordem.

Informe a Hora de início das atividades a serem executadas.

Informe a Data de execução das atividades.

Informe a Duração da Operação conforme informação do campo duração informada na criada da Ordem.

AÇÃO: Após preencher todas as informações do Planejamento ou Partição das Operações da Ordem selecionada, clique no ícone "Gravar" ou aperte "CTRL + S".

Informações

Ordem 8190909 com nota 11000992 gravada

OK Ajuda

10.2.2.2.E – Modificar Ordem – Aba Componentes – Inclusão de Materiais com criação de RESERVA para a Ordem.

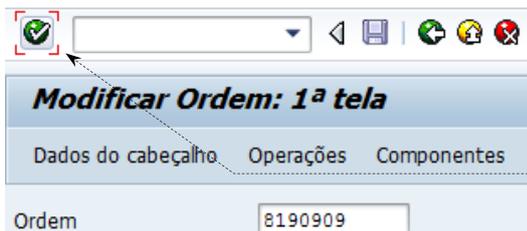
Conceito de RESERVA de MATERIAL.

Reserva de Material para o Sistema significa que o Material ou Componente a ser atribuído na Ordem de Serviço para execução das Operações existe no Estoque da Empresa ou a sua compra é ou será feita de forma externa a Ordem de Serviço, sendo essa compra manual ou automatizada (MRP).

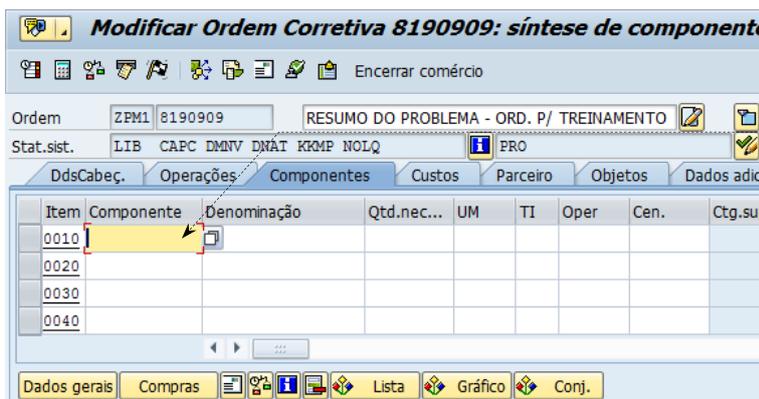
Com a Reserva gerada, teremos duas opções dentro do Sistema.

1º - CASO HAJA o Material no Estoque da Empresa na data da solicitação dentro da Ordem, a Reserva criada irá informar ao responsável pelo gerenciamento do estoque que dentre as peças disponíveis FISICAMENTE, certas quantidades já possuem RESERVA e por isso não poderão ser disponibilizadas para outros fins ou outras necessidades que não seja a Ordem de Serviço cuja Reserva criada está atrelada.

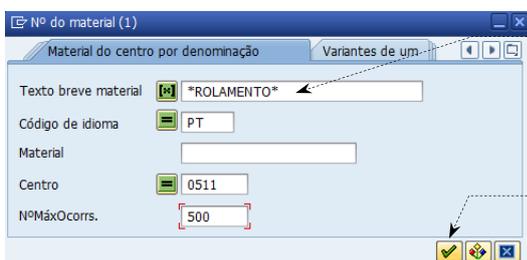
2º - CASO NÃO HAJA o Material no Estoque da Empresa na data da solicitação dentro da Ordem, a Reserva criada ficará "Pendente" no Sistema até a devida compra desse Material e o consequente lançamento dessa entrada no Sistema. Ao momento da entrada desse Material no Sistema, somente estará disponível para OUTROS FINS e UTILIZAÇÕES a DIFERENÇA entre a Quantidade de Entrada e a Quantidade da Reserva.



Selecione novamente a Ordem que será modificada e clique no ícone "Continuar"  ou aperte ENTER.



Digite o código SAP do componente (ou Material) que será atribuído a Ordem para a realização da Atividade de Manutenção a que se refere à Operação.
Caso não tenha o código SAP, clique no "Matchcode"  para buscar conforme demonstrado abaixo.



Digite a descrição do material que será atribuído na Ordem.

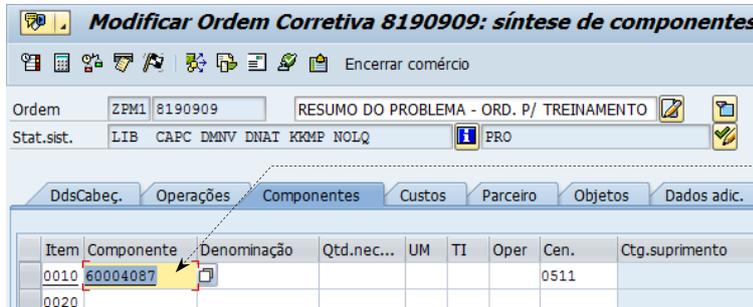
Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).

Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

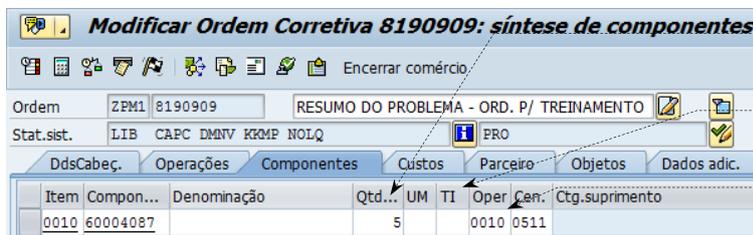
Digite o Centro onde o Material a ser atribuído a Ordem está cadastrado e clique no ícone "Executar Pesquisa"  ou aperte ENTER.



Selecione o Material que será atribuído a Ordem e clique no ícone "Executar Pesquisa" ou aperte ENTER.



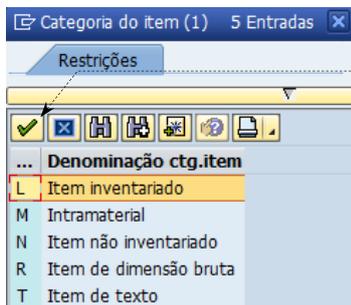
Ao retornar a tela inicial, o código do Material e o Centro onde o Material está cadastrado estão preenchidos. Complete o preenchimento dos demais campos para atribuir o Material a Ordem.



Informe a Quantidade de Componentes (ou Materiais) que serão utilizados para a realização da Atividade de Manutenção descrita na Operação.

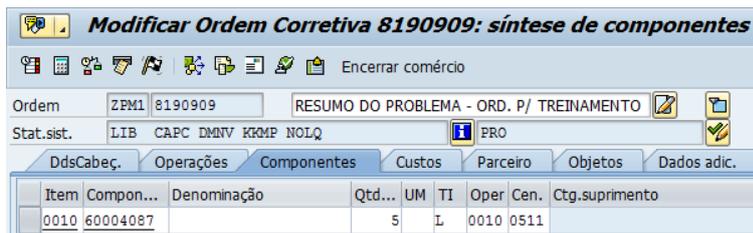
Informe ao Tipo de Componente (ou Material) que será atribuído a Ordem ou clique no "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Informe a Operação em que serão utilizados os Componentes (ou Materiais) para a realização da Atividade de Manutenção descrita na Operação.



Selecione o Tipo de Material (ou Componente) que será atribuído a Ordem e clique no ícone "Transferir" ou aperte ENTER.

INFORMAÇÃO: O Tipo de Material "L" é o responsável por criar RESERVAS dentro do Sistema, portanto, será SEMPRE o escolhido quando houver a necessidade de criar uma Reserva de Componente (ou Material).



AÇÃO: Após preencher os campos descritos acima para a atribuição do Componente (ou Material) a Operação da Ordem de Serviço, aperte ENTER para a atualização dos valores e a definição da Categoria de Suprimento.

A Categoria do Suprimento foi definida como RESERVA para a ORDEM.

Denominação do Componente (ou Material) conforme o cadastro dos dados mestres do Material no SAP.

Verificação do Nº da Reserva do Componente no Sistema.

Para verificar o Nº da RESERVA do Componente (ou Material) além de outras informações complementares aos Componentes dentro do Sistema, selecione a linha do Material e clique no ícone "Dados gerais" ou dê 2 cliques no Nº da Operação.

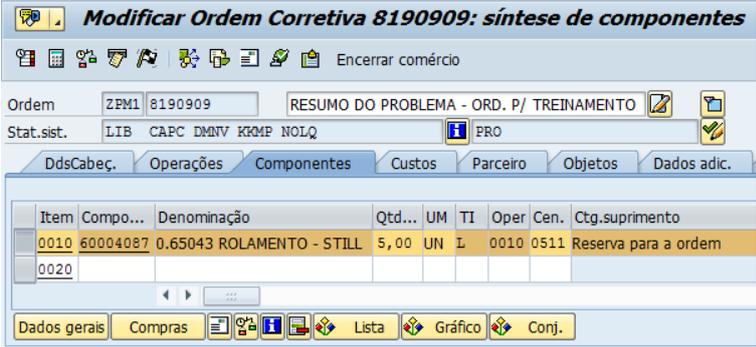
Nº da Ordem e da Operação a que o Componente (ou Material) foi atribuído para realização da Atividade de Manutenção.

Texto para complementar possíveis detalhes para a utilização do Componente (ou Material) que será atribuído a Ordem.

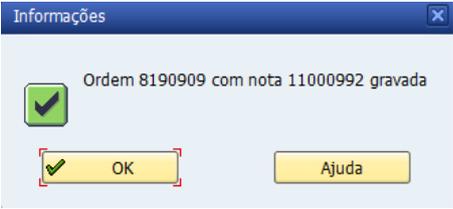
Nº da Reserva para o Componente (ou Material) da Operação da Ordem.

Campo para DEFINIÇÃO do momento da Criação da Reserva no Sistema. O Standard SAP configurado para o nosso Sistema é a opção 3 – Imediatamente, que significa que no momento em que as modificações realizadas no Ordem (Inclusão dos Componentes (ou Materiais) forem GRAVADAS, a Reserva será criada.

AÇÃO: Para retornar a tela com os Componentes, clique no ícone "Voltar"  ou aperte CTRL + F3.



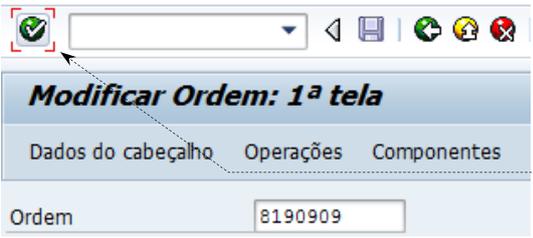
AÇÃO: Ao retornar a tela de inclusão de Componentes (ou Materiais), clique no ícone "Gravar"  ou aperte CTRL + S para registrar a inclusão dos Materiais na Ordem de Serviço e criar o N° da Reserva do Material.



10.2.2.2.F – Modificar Ordem – Aba Componentes – Inclusão de Materiais com criação de REQUISIÇÃO de COMPRA para a Ordem.

 Conceito de REQUISIÇÃO de COMPRA.

Requisição de Compra para o Sistema é Informar a necessidade da aquisição (ou Compra) de peças e/ou serviços para a realização da Atividade de Manutenção descrita na Ordem cujos meios não se encontram DISPONÍVEIS dentro da Empresa na data de execução da Atividade de Manutenção.



Selecione novamente a Ordem que será modificada e clique no ícone "Continuar"  ou aperte ENTER.

Digite o código SAP do componente (ou Material) que será atribuído a Ordem para a realização da Atividade de Manutenção a que se refere à Operação.
Caso não tenha o código SAP, clique no "Matchcode" para buscar conforme demonstrado abaixo.

Digite a descrição do material que será atribuído na Ordem.
Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Digite o Centro onde o Material a ser atribuído a Ordem está cadastrado e clique no ícone "Executar Pesquisa" ou aperte ENTER.

Selecione o Material que será atribuído a Ordem e clique no ícone "Executar Pesquisa" ou aperte ENTER.

Ao retornar a tela inicial, o código do Material e o Centro onde o Material está cadastrado estão preenchidos.
Complete o preenchimento dos demais campos para atribuir o Material a Ordem.

Informe a Quantidade de Componentes (ou Materiais) que serão utilizados para a realização da Atividade de Manutenção descrita na Operação.

Informe o Tipo de Componente (ou Material) que será atribuído a Ordem ou clique no "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Informe a Operação em que serão utilizados os Componentes (ou Materiais) para a realização da Atividade de Manutenção descrita na Operação.

Selecione o Tipo de Material (ou Componente) que será atribuído a Ordem e clique no ícone "Transferir" ou aperte ENTER.

INFORMAÇÃO: O Tipo de Material "N" é o responsável por criar REQUISICÃO de COMPRA dentro do Sistema, portanto, será SEMPRE o escolhido quando houver a necessidade de criar uma Requisição de Compra de Componente (ou Material).

Modificar Ordem Corretiva 8190909: síntese de componentes

Encerrar comércio

Ordem: ZPM1 8190909 RESUMO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMENTO

Stat.sist.: LIB CAPC DMNV DNAT ERRD NOLQ PRO

Item	Compon...	Denominação	Qtd...	U.	TI	Oper	Cen.	Ctg.suprimento
0010	60004087	0.65043 ROLAMENTO - STILL	5,00	UN	L	0010	0511	Reserva para a ordem
0020	60004087		3	N	0020	0511		

AÇÃO: Após preencher os campos descritos acima para a atribuição do Componente (ou Material) a Operação da Ordem de Serviço, aperte ENTER para a atualização dos valores, a definição da Categoria de Suprimento e o preenchimento dos dados referentes a CRIAÇÃO da Requisição de Compra referente ao Componente (ou Material).

Modificar Ordem Corretiva 8190909: detalhe de componentes - dados de c

Qtd.necessária: 3,00 UN Crit.ordenação: []

Preço: [] BRL por: 1 UN

GrpMercads.: 1029 Conta do Razão: 423101

Grupo d/compras: 201 / 3000 Fornecedor: []

Contrato: [] / [] Registro info: []

Receb.mercad.: Almoarifado Pto.descarga: Almoarifado

Requisitante: Trombacco Nº acompanh.: 5119008

PrzEntrPrev.: [] Tempo proc.EM: []

Mat.fornecedor: []

[Avançar] [Cancelar]

Grupo d/ Compras: Preencha esse campo com o comprador responsável pelo atendimento conforme o Tipo de Material ou Serviço a ser contratado.

Organização de Compras: Informe a Organização de Compra responsável pelo atendimento conforme a unidade onde o pedido é realizado.

Conta do Razão: Valor preenchido automaticamente com os dados mestres do Componente (ou Material) conforme o registro do mesmo. A Conta do Razão (ou Conta Contábil) está atrelada a uma Classe de Avaliação e esta Classe de Avaliação que é informada nos dados mestres do Componente (ou Material).

Informe o Nº de Acompanhamento: Este Nº está ligado a Estratégia de Liberação e o Nº a ser indicado deve respeitar a Estratégia de Liberação e a Hierarquia de Aprovação da empresa.

Informe o Responsável pela Requisição de Compra ou o solicitante do Componente (ou Material).

Após preencher os dados informados para a criação da Requisição de Compra, clique no ícone "Avançar" [Avançar] ou aperte ENTER.

Modificar Ordem Corretiva 8190909: síntese de componentes

Encerrar comércio

Ordem: ZPM1 8190909 RESUMO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMENTO

Stat.sist.: LIB CAPC DMNV ERRD NOLQ PRO

Item	Compon...	Denominação	Qtd...	U.	TI	Oper	Cen.	Ctg.suprimento
0010	60004087	0.65043 ROLAMENTO - STILL	5,00	UN	L	0010	0511	Reserva para a ordem
0020	60004087	0.65043 ROLAMENTO - STILL	3,00	UN	N	0020	0511	RC p/ordem

AÇÃO: Após retornar a tela de inclusão de Componentes (ou Materiais), clique no ícone "Gravar" [Gravar] ou aperte CTRL + S para registrar a inclusão dos Materiais na Ordem de Serviço e criar o Nº da Requisição de Compra.

INFORMAÇÃO: O Nº da Requisição de Compra SÓ será criado após a efetivação do lançamento dos Componentes (ou Materiais) através da Gravação das modificações da Ordem de Serviço.

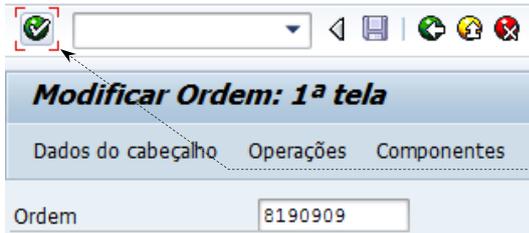
Informações

Ordem 8190909 com nota 11000992 gravada

[OK] [Ajuda]

10.2.2.2.G – Modificar Ordem – Aba Componentes – Verificação do Nº da REQUISIÇÃO de COMPRA para a Ordem.

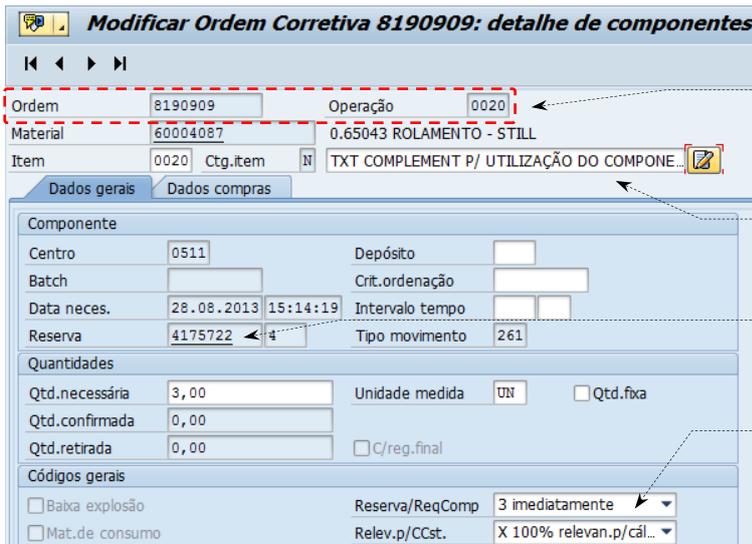
A verificação do Nº da Requisição de Compra através da Ordem de Serviço só é possível para as Requisições criadas DENTRO da Ordem de Serviço. As Requisições criadas através da transação ME51N não estarão visíveis dentro da Ordem.



Selecione novamente a Ordem que será modificada e clique no ícone "Continuar"  ou aperte ENTER.



Para verificar o Nº da REQUISIÇÃO de COMPRA do Componente (ou Material) além de outras informações complementares aos Componentes dentro do Sistema, selecione a linha do Material e clique no ícone "Dados gerais" ou dê 2 cliques no Nº da Operação.

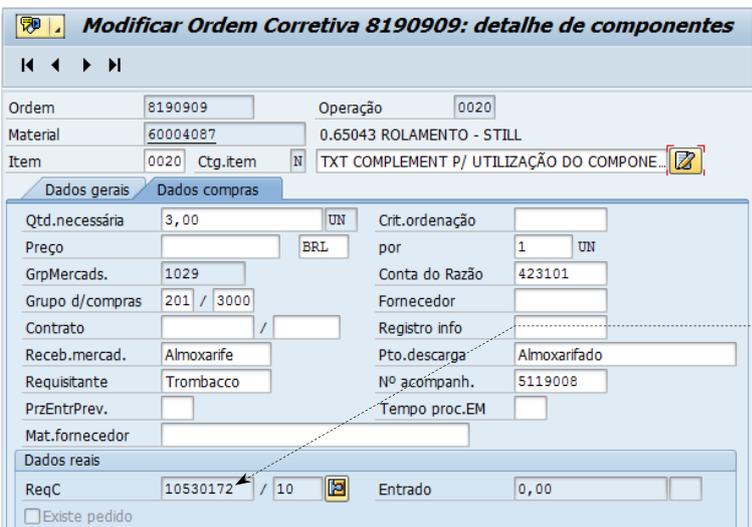


Nº da Ordem e da Operação a que o Componente (ou Material) foi atribuído para realização da Atividade de Manutenção.

Texto para complementar possíveis detalhes para a utilização do Componente (ou Material) que será atribuído a Ordem.

Nº da Reserva para o Componente (ou Material) da Operação da Ordem.
Obs.: Todo registro de Componentes (ou Materiais) dentro da Ordem de Serviço gera um Nº de Reserva.

Campo para DEFINIÇÃO do momento da Criação da Reserva no Sistema. O Standard SAP configurado para o nosso Sistema é a opção 3 – Imediatamente, que significa que no momento em que as modificações realizadas no Ordem (Inclusão dos Componentes (ou Materiais) forem GRAVADAS, a Reserva será criada.

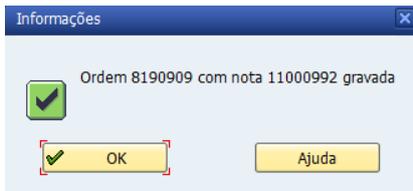


Nº da Requisição de Compra criada para o Componente (ou Material) da Ordem de Serviço.

AÇÃO: Para retornar a tela com os Componentes, clique no ícone "Voltar"  ou aperte CTRL + F3.

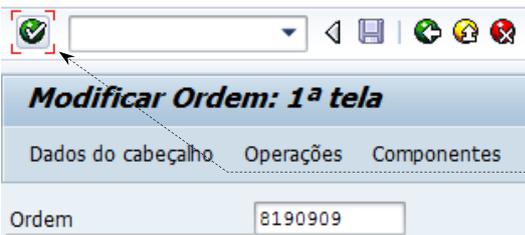


AÇÃO: Após retornar a tela de inclusão de Componentes (ou Materiais), clique no ícone "Gravar" ou aperte CTRL + S para registrar alguma modificação caso tenha sido efetuada.

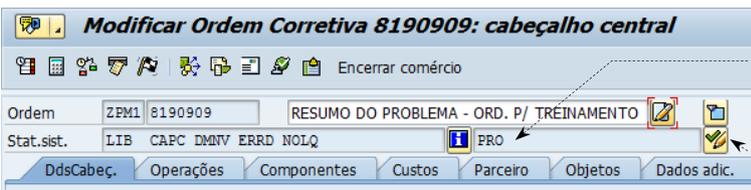


10.2.2.2.H – Modificar Ordem – Cabeçalho da Ordem – Alterar Status de Usuário.

A função do Status do Usuário (Com ou Sem Nº de Status) é informar a qualquer usuário do sistema informações adicionais sobre a EXECUÇÃO ou sobre a NÃO EXECUÇÃO da Ordem de Serviço, detalhando com opções predefinidas esse Status do Usuário.

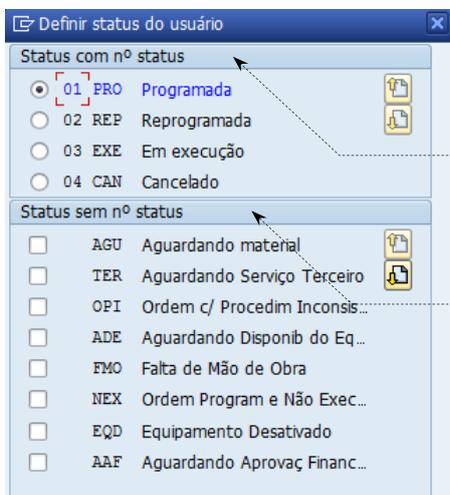


Selecione novamente a Ordem que será modificada e clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.



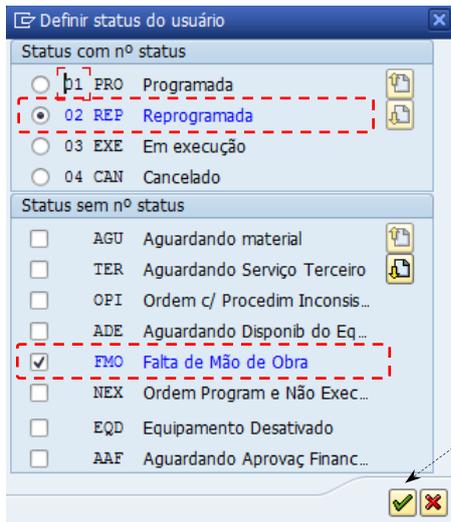
Status do Usuário Standard da criação da Ordem: PRO

Para Modificar o Status do Usuário clique no ícone "Definir Status do Usuário".

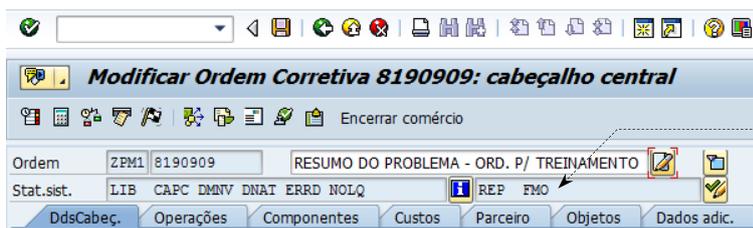


Status COM Nº de Status só permite a seleção de uma opção conforme a Execução da Ordem. Obs.: O Status Standard do sistema na criação da Ordem é PRO – Programada.

Status SEM Nº de Status permite a seleção de uma ou mais opções conforme a necessidade recorrente da EXECUÇÃO ou NÃO EXECUÇÃO da Ordem. Obs.: No Status SEM Nº de Status não é selecionado nenhuma opção na criação da Ordem, ficando a opção a cargo do usuário.

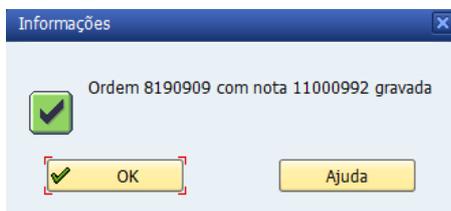


Após selecionar as opções desejadas para a Ordem, clique no ícone "Voltar" ou aperte ENTER.



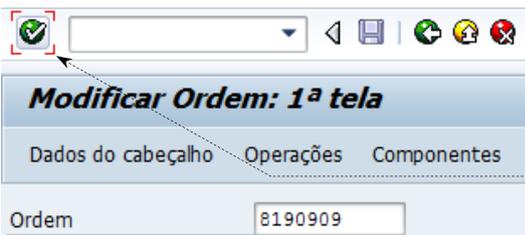
Status do Usuário modificado conforme necessidade.

AÇÃO: Após modificar o Status do Usuário e voltar à tela inicial, clique no ícone "Gravar" ou aperte CTRL + S para registrar as modificações.

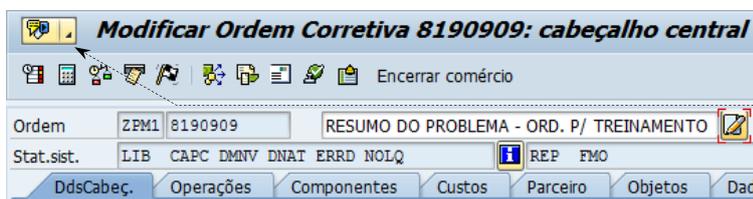


10.2.2.2.1 – Modificar Ordem – Cabeçalho da Ordem – Anexar Arquivos a Ordem.

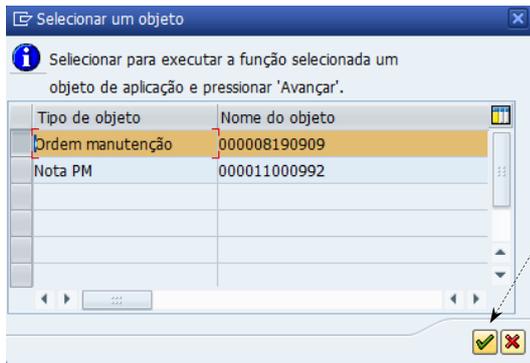
A função de anexar arquivos e/ou documentos a Ordem tem a finalidade de auxiliar o gerenciamento da Ordem ou justificar os motivos de EXECUÇÕES ou NÃO EXECUÇÕES conforme a necessidade.



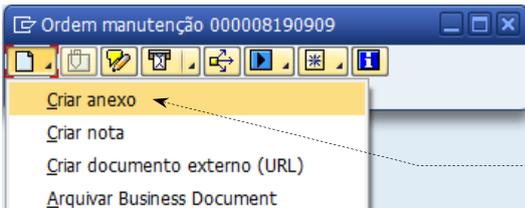
Selecione novamente a Ordem que será modificada e clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.



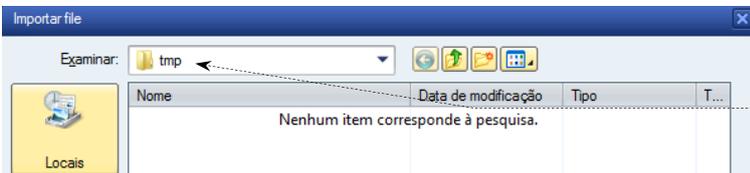
Clique no ícone "Serviço para Objeto" , para abrir as opções de seleção para Nota ou Ordem.
Obs.: Aparecerá uma caixa de seleção para Ordens que possuam NOTAS atreladas as Ordens, ou seja, Ordens ZPM1 e ZPM2.



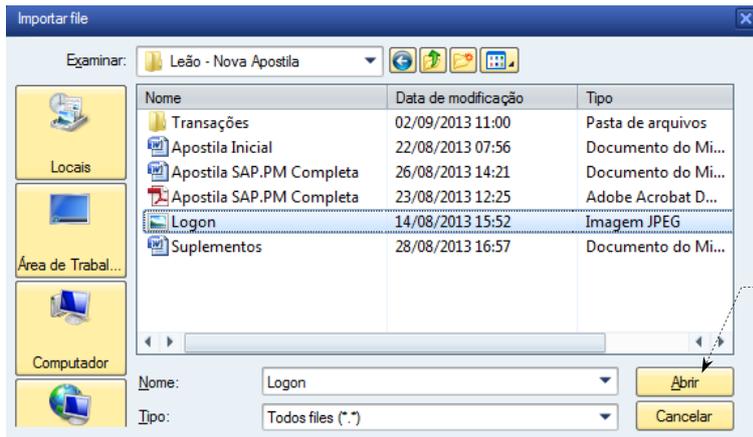
Selecione o Objeto a que será atribuído o anexo (Ordem) e clique no ícone "Avançar" ou aperte ENTER.



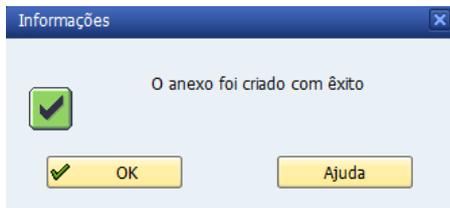
Clique no ícone "Criar" e depois selecione a opção Criar Anexo.



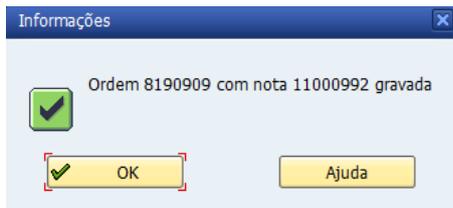
Selecione o endereço e o arquivo que será anexado a Ordem de Serviço conforme demonstrado abaixo.



Selecione o Arquivo a ser anexado e clique no ícone "Abrir" ou dê 2 cliques no arquivo ou aperte ENTER.

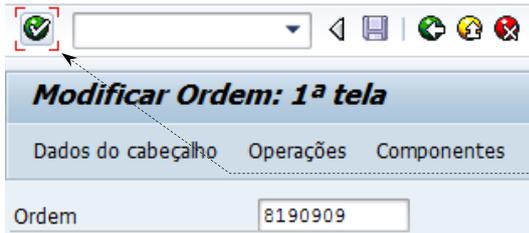


AÇÃO: Após anexar o arquivo na Ordem, clique no ícone "Gravar" ou aperte CTRL + S para registrar as modificações.

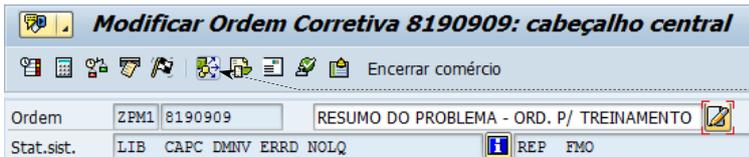


10.2.2.2.J – Modificar Ordem – Cabeçalho da Ordem – Norma de Apropriação da Ordem.

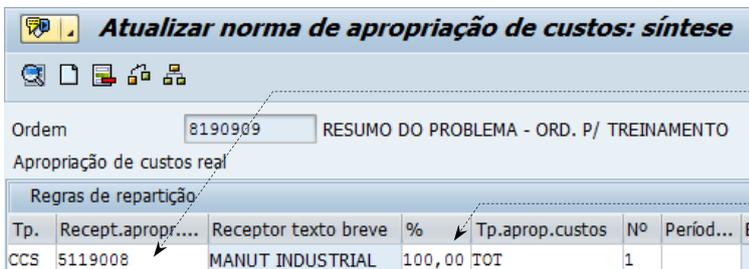
A função da Norma de Apropriação da Ordem e fazer caso necessário, um rateio dos custos da Ordem em mais de um centro de custo pagador com as suas devidas percentagens (%) conforme a necessidade.



Selecione novamente a Ordem que será modificada e clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.



Clique no ícone "Norma de Apropriação" ou aperte CTRL + F6.



O sistema carrega automaticamente ao menos UMA NORMA, ou seja, a Ordem sempre trará o Centro de Custo Pagador informado nos Dados Mestre do Objeto Principal da Ordem.

% de Rateio para cada Centro de Custo Pagador.



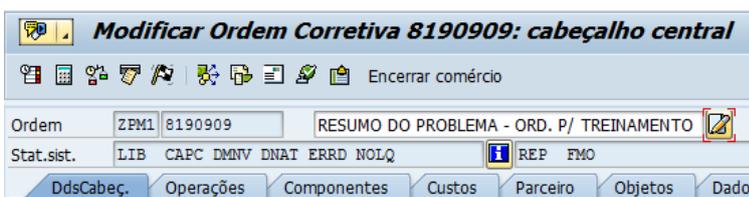
Novos Centros de Custos para o rateio das despesas da Ordem.

% do Rateio para cada Centro de Custo Pagador.

Tipo de Rateio: TOT (Total).

INFORMAÇÃO: Este recurso é utilizado quando existe a necessidade de criação de uma Ordem de Serviço que será utilizada para a criação de despesas que englobam mais de uma linha e/ou área, dessa forma, é possível criar uma única Ordem de Serviço para um Objeto genérico do 2º, 3º ou 4º níveis dos Locais de Instalação e dentro da Ordem fazer o rateio para cada Centro de Custo.

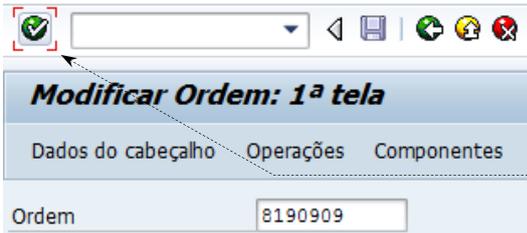
AÇÃO: Após preencher os Centros de Custos responsáveis por arcar com as despesas da Ordem de Serviço, clique no ícone "Voltar" ou aperte F3.



AÇÃO: Após alterar os Centros de Custos dentro da Norma de Apropriação para o Rateio das despesas da Ordem, clique no ícone "Gravar" ou aperte CTRL + S para registrar as modificações.

10.2.2.2.K – Modificar Ordem – Cabeçalho da Ordem – Seleção de Lista de Tarefa para a Ordem.

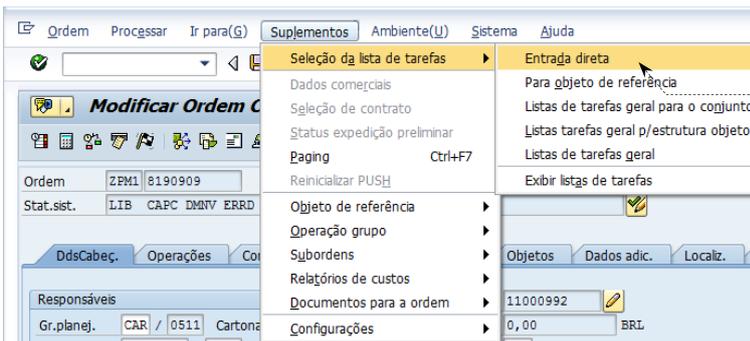
A função dessa ação é atribuir a Ordem de Serviço uma Lista de Operações previamente cadastradas no sistema a fim de agilizar o preenchimento da Ordem e/ou Padronizar os textos de execução das operações.



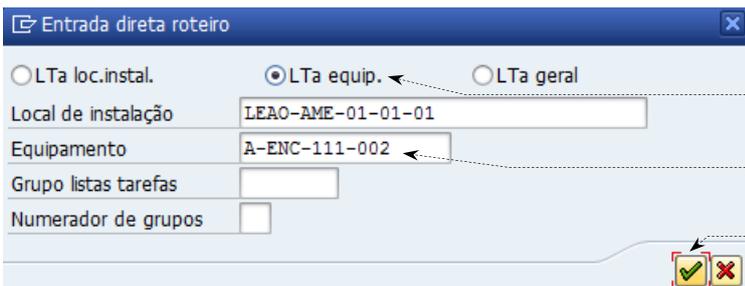
Selecione novamente a Ordem que será modificada e clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.



A Ordem deve estar com o Status ABER (Aberta) ou LIB (Liberada). Ordens Encerradas Tecnicamente ou Comercialmente não podem ser modificadas.



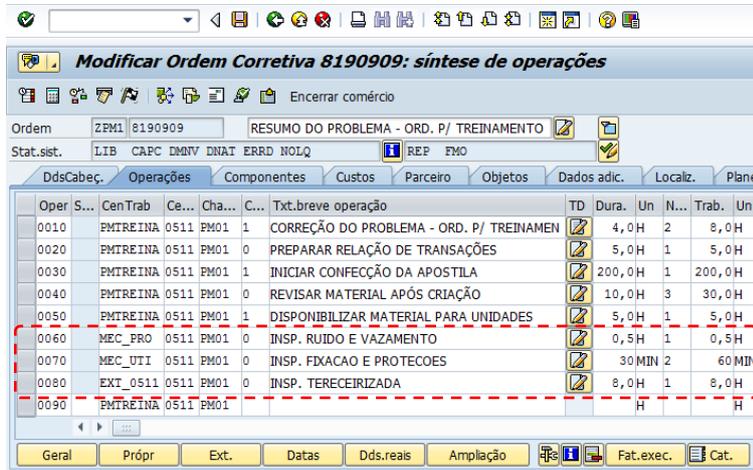
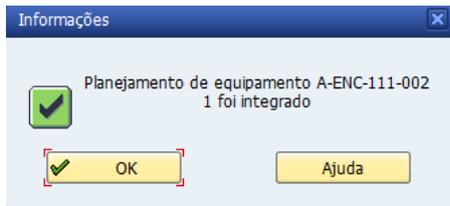
No Menu Principal da Ordem, selecione a opção SUPLEMENTOS, depois selecione a opção SELEÇÃO DA LISTA DE TAREFA e por último selecione a opção ENTRADA DIRETA.



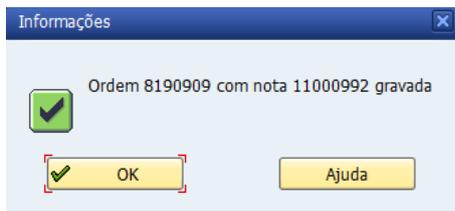
Selecione o Tipo de Lista de Tarefa que será incluída as Operações da Ordem.
 O OBJETO Principal da Ordem (Equipamento) será preenchido automaticamente para a busca da Lista de Tarefa que será atribuída a Ordem.
 Após definir o Tipo de Lista de Tarefa que será atribuída as Operações da Ordem, clique no ícone "Avançar" ou aperte ENTER.



Selecione a Lista de Tarefa que será incluída nas Operações da Ordem e clique no ícone "Selecionar" ou dê 2 cliques no Tag do Equipamento.



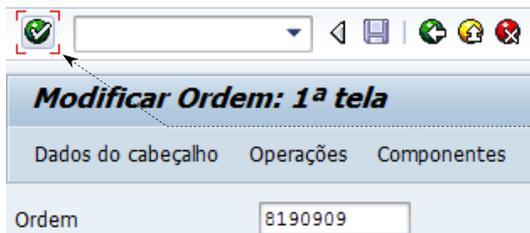
AÇÃO: Após incluir na Ordem de Serviço as Operações da Lista de Tarefa selecionada, clique no ícone “Gravar ” ou aperte CTRL + S para registrar as modificações.

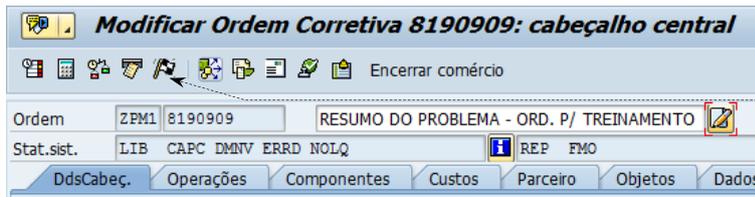


10.2.2.2.L – Modificar Ordem – Cabeçalho da Ordem – Encerramento Técnico da Ordem.

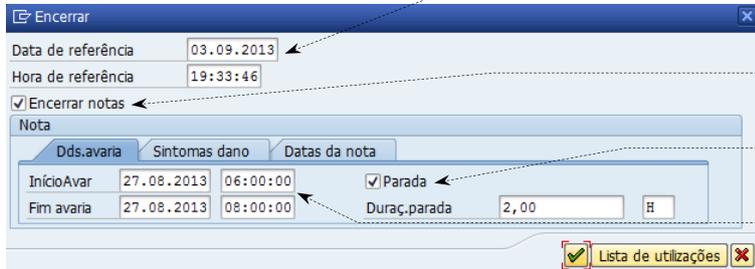
O Encerramento Técnico da Ordem consiste na Ação de informar ao Sistema que a Ordem foi concluída de forma TOTAL ou PARCIAL, COM ou SEM Apontamento de Horas Trabalhadas (No caso de Atividades realizadas por Terceiros), e dessa forma, FINALIZAR as ligações da Ordem de Serviço (Entrada de Custos) e em caso de Ordens originadas através de um Plano de Manutenção, a data do Encerramento Técnico irá alimentar as informações do Plano de Manutenção.

10.2.2.2.L.A – Encerramento Técnico Ordens Tipo ZPM1 e ZPM2:





Clique no ícone "Encerramento Técnico" para encerrar a Ordem de Serviço.

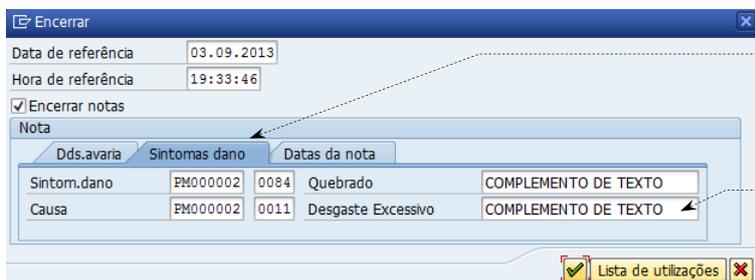


Informar a Data e a Hora de Referência para o Encerramento Técnico da Ordem. Esses dados serão os responsáveis por Informar o REAL Encerramento Técnico da Ordem, ou seja, a REAL Data em que a Ordem foi Concluída.

Selecionar o flag "Encerrar notas" para Encerrar as Notas atreladas a Ordem junto com a Ordem

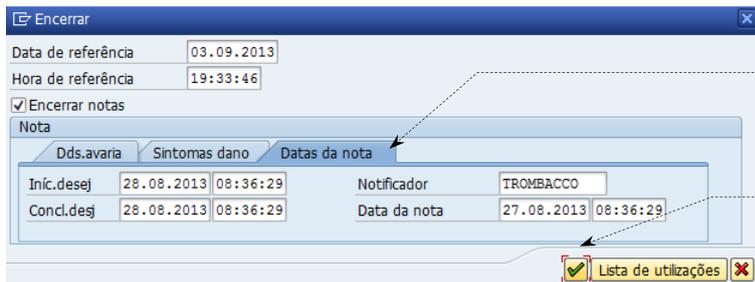
Selecionar o flag "Parada" caso a Quebra ou Falha tenha ocasionado paradas no OBJETO Principal da Ordem e consequente parada de Produção.

Aba DADOS da AVARIA: Informar nos campos a Data e Hora de Início da Parada e a Data e Hora do Fim da Parada do OBJETO Principal da Ordem que ficou FORA de OPERAÇÃO devido a Quebra ou Falha que originou a Ordem de Serviço.



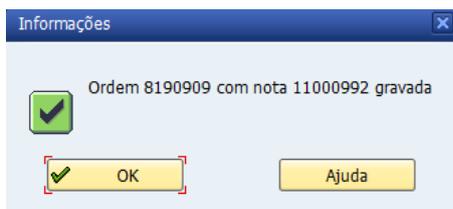
Aba SINTOMA de DANO: Depois de realizada a Atividade de Manutenção que solucionou o problema do OBJETO Principal da Ordem, caso o MOTIVO PRINCIPAL da Quebra Falha seja de conhecimento, informar no campo CAUSA esse motivo para futuras consultas e estratificações dos Principais Motivos das Quebras Falhas do OBJETO Principal da Ordem.

Caso necessário, complementar a CAUSA Origem da Quebra Falha digitando informações adicionais no campo de texto.

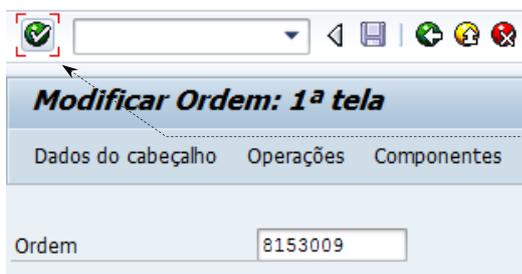


Aba DADOS da NOTA: Confirmar os Dados de Início e Conclusão desejada da Nota, Notificar Responsável e a Data de Criação da Nota, caso necessário, realizar as modificações.

Depois de preencher os dados para complementar as informações para o Encerramento Técnico da Ordem, clique no ícone "Avançar" ou aperte ENTER.



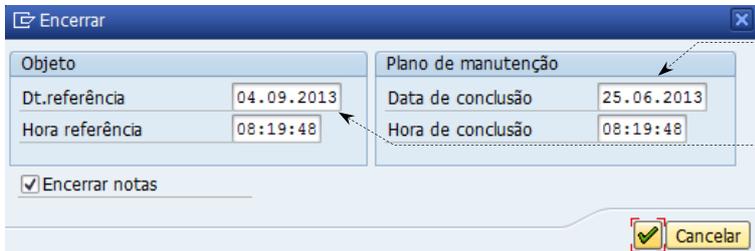
10.2.2.2.L.B – Encerramento Técnico Ordens Tipo ZPM3 a ZPM8 Originada através de Planos de Manutenção:



Selecione novamente a Ordem que será modificada e clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.



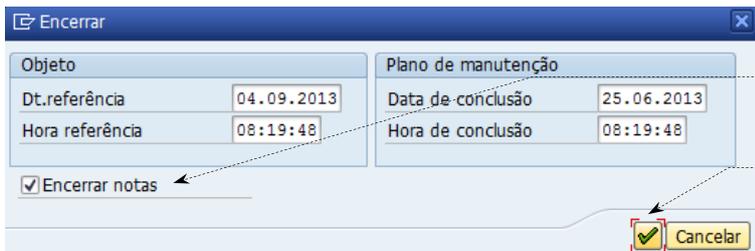
Clique no ícone "Encerramento Técnico" para encerrar a Ordem de Serviço.



Informar a Data e a Hora em que a Atividade de Manutenção foi realizada. Esta Data servirá de Base para o Plano de Manutenção gerenciar as próximas Ordens, e/ou registrar a Data de Conclusão da Ordem em Questão.

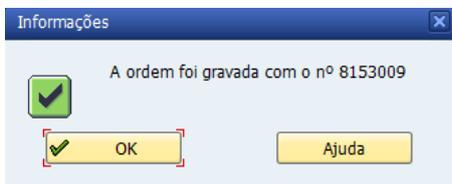
Informar a Data e a Hora de Referência em que Tecnicamente a Ordem de Serviço foi concluída.

INFORMAÇÃO: A Data de Conclusão é a Data em que a Atividade de Manutenção foi realizada em Campo conforme a necessidade do Plano de Manutenção ou conforme o Planejamento realizado pela área. A Data de Referência é a Data em que Houve o Encerramento Técnico da Ordem e TODAS as Dependências ou Ligações da Ordem foram realizadas, essa Data pode ser diferente da Data de Conclusão devido a inúmeros fatores pertinentes aos Processos de Gerenciamento da Manutenção das unidades.

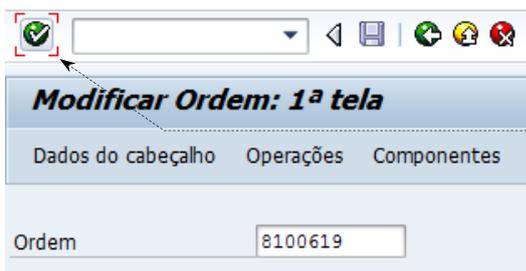


Selecionar o flag "Encerrar notas" para Encerrar as Notas atreladas a Ordem junto com a Ordem

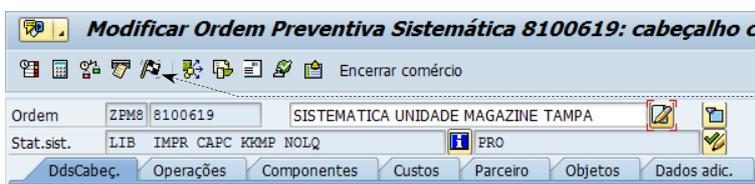
Depois de preencher os dados para complementar as informações para o Encerramento Técnico da Ordem, clique no ícone "Avançar" ou aperte ENTER.



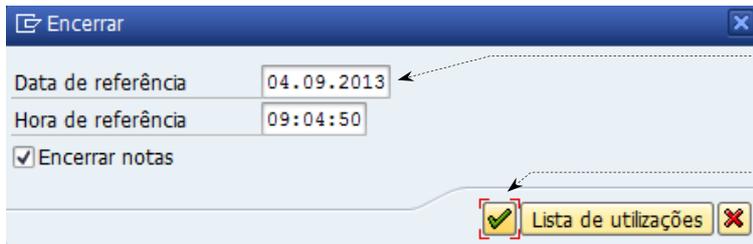
10.2.2.2.L-C – Encerramento Técnico Ordens Tipo ZPM3 a ZPM8 Criadas Manualmente.



Selecione novamente a Ordem que será modificada e clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.

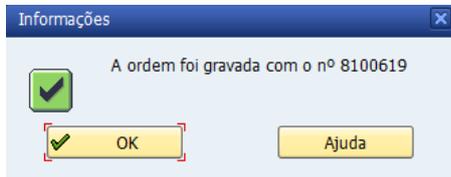


Clique no ícone "Encerramento Técnico" para encerrar a Ordem de Serviço.



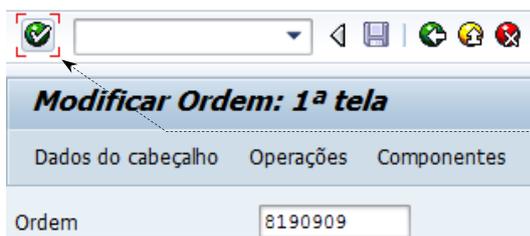
Informar a Data e a Hora de Referência em que Tecnicamente a Ordem de Serviço foi concluída. Data de Referência é a Data em que TODAS as Ligações da Ordem foram concluídas e não existem mais pendências para o Encerramento Técnico da Ordem de Serviço.

Depois de preencher os dados para complementar as informações para o Encerramento Técnico da Ordem, clique no ícone "Avançar" ou aperte ENTER.

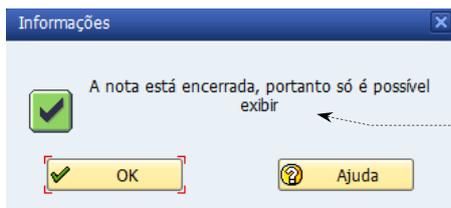


10.2.2.2.M – Modificar Ordem – Cabeçalho da Ordem – Estornar Encerramento Técnico da Ordem.

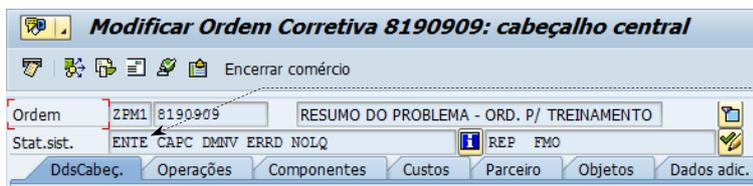
A função do Estorno do Encerramento Técnico da ordem de Serviço e informar detalhes não informados anteriormente para complementar à execução da Ordem ou, em caso de modificação de OBJETOS derivados da Ordem ou com ligação com a Ordem que envolva Custos (Apontamento de Horas Trabalhadas, Requisição de Compra, Pedido e MIRO), esses lançamentos NÃO PODERÃO ser efetuados com a Ordem Encerrada Tecnicamente.



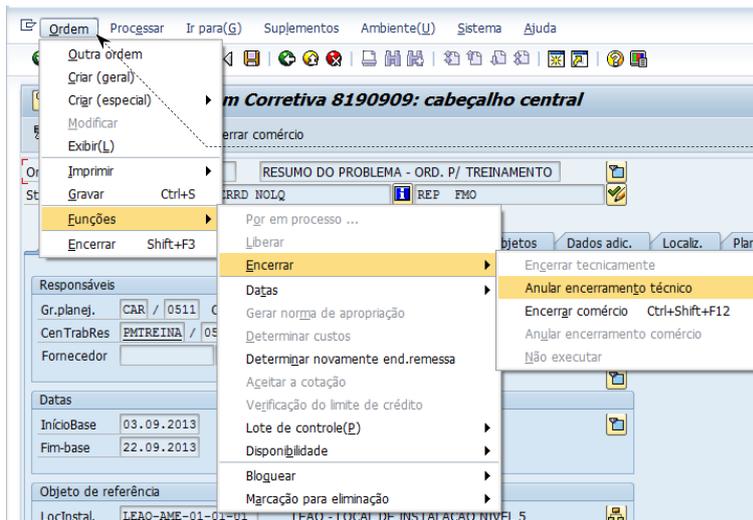
Selecione novamente a Ordem que será modificada e clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.



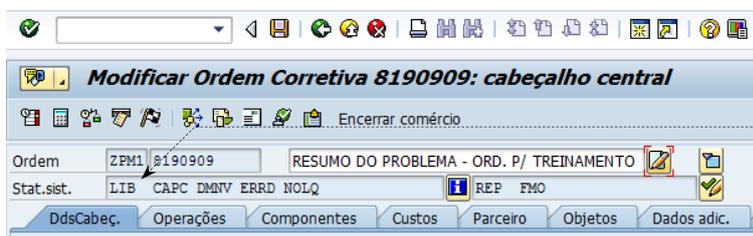
Caso a Opção de ENCERRAR NOTAS tenha sido selecionada no momento do Encerramento Técnico da Ordem, as Notas serão Encerradas e estas não poderão ser Estornadas, SOMENTE a Ordem de Serviço.



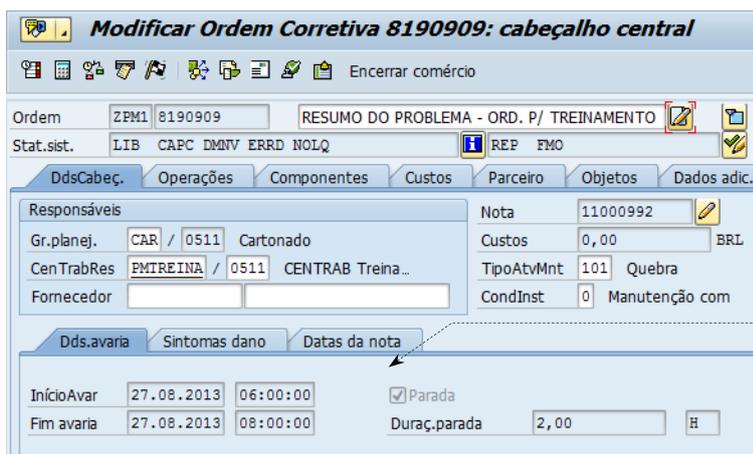
Status do Sistema: ENTE – Encerrada Tecnicamente.



No Menu Principal da Ordem, selecione a opção ORDEM, depois selecione a opção FUNÇÕES, depois selecione a opção ENCERRAR e por último selecione a opção ANULAR ENCERRAMENTO TÉCNICO.

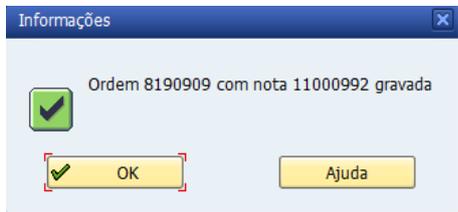


A Ordem retornará ao Status do Sistema LIB – Liberada e as Modificações poderão ser efetuadas.



A exceção à regra das Modificações possíveis após o Estorno da Ordem de Serviço são os dados referentes aos Dados de Avaria, Sintoma de Dano e Dados da Nota, pois uma vez a Nota encerrada, a mesma só poderá ter o seu Encerramento Estornado através da Transação de Modificação de Nota (IW22).

AÇÃO: Após Estornar o Encerramento Técnico da Ordem de Serviço, clique no ícone “Gravar” ou aperte CTRL + S para registrar as modificações.



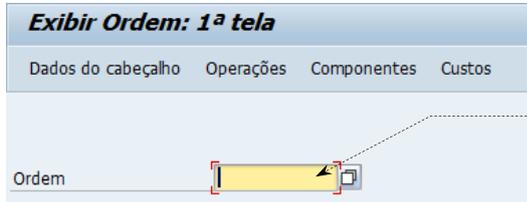
INFORMAÇÃO: Caso a Ordem de Serviço tenha sido LIQUIDADADA pela área de custos APÓS o seu Encerramento Técnico, o Estorno não será permitido devido a finalização dos Processos liqados a Ordem, e dessa forma, nenhum outro Lançamento ou Modificação será permitido para a Ordem.

10.2.2.3 – IW33: Exibir Ordem de Serviço

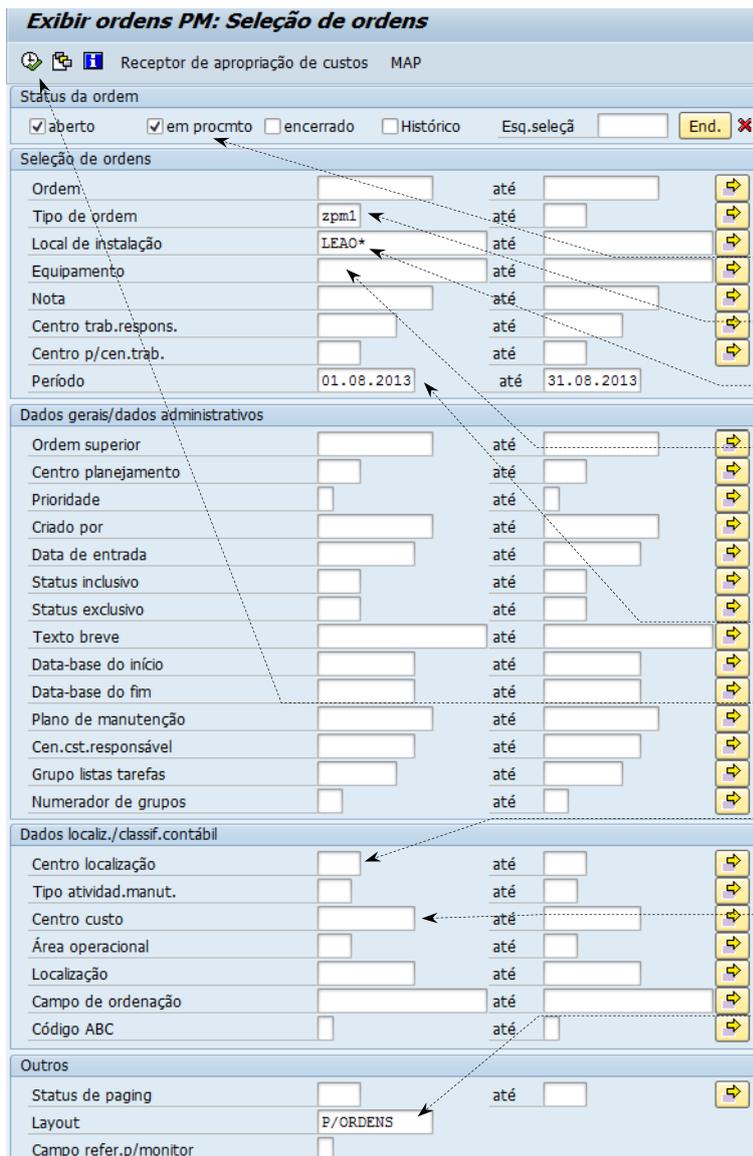
Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Gerenciamento da Manutenção – Ordem – IW33: Exibir.

A transação IW33 tem a finalidade de exibir a Ordem de Serviço e todas as suas ligações, informação dos dados básicos da ordem, operações, planejamento, materiais, status, anexos e diversas outras informações que compõem a Ordem.

10.2.2.3.A – Exibir Ordem – Aba Dados Gerais.



Digite o Nº da Ordem de Serviço que será exibida ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado.



INFORMAÇÃO: A tela de filtros para localizar Ordens de Serviço é extensa, portanto serão exibidos somente os campos com maior relevância para as buscas ou os campos com maior utilização dentro do sistema.

Selecione quais Status das Ordens de Serviço deverão ser localizados.

Informe o Tipo de Ordem a ser localizada para exibição.

Informe o Local de Instalação das Ordens a serem modificadas.

Informe o Equipamento Principal onde a Ordem de Serviço a serem exibida foi criada.
 Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
 Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Informe o Período de Início e Fim em que as Ordens de Serviço a serem modificadas estão previstas para serem resolvidas.

Após informar todos os dados de conhecimento para a busca das Ordens de Serviço, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Informe o Centro de Localização caso o acesso seja permitido a mais de um Centro dentro da Empresa Principal do Sistema

Informe o Centro de Custo responsável pela alocação dos custos das despesas das Ordens de Serviço.

Informe o Layout desejado para Exibir a Lista de Ordens de Serviço. Esse Layout necessita ser escolhido apenas uma vez, e nas demais exibições ele será carregado automaticamente.

Exibir ordens PM: Lista ordens

S	Ordem	Tp.	InicioBase	StatSist	Texto breve	Local de instalação	Equipamento
	8045963	ZPM8	03.08.2013	LIB CAPC ...	SISTEMATICA BOMBA 2 RESERVATORI...	SABB-AME-05-03-02	A-BBC-532-004
	8153009	ZPM8	02.09.2013	LIB CAPC ...	Troca dos reparos das válvulas borboleta	SABB-AME-05-03-02	A-FLC-532-001
	8153014	ZPM8	07.08.2013	LIB CAPC ...	Troca dos reparos das válvulas borboleta	SABB-AME-05-03-02	A-FLA-532-001
	8153015	ZPM8	05.07.2013	LIB CAPC ...	troca dos reparos das válvulas borboleta	SABB-AME-05-03-02	A-FLC-532-002
	8154368	ZPM8	04.07.2013	LIB CAPC ...	Troca do hidrômetro do rinser	SABB-AME-05-03-02	A-FLC-532-002

Selecione a Ordem de Serviço que deseja Exibir e clique no ícone "Selecionar" ou dê 2 cliques no Nº da Ordem de Serviço.

Exibir Ordem: 1ª tela

Dados do cabeçalho Operações Componentes Custos

Ordem:

Após retornar a tela inicial, clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.

Exibir Preventiva Sistemática 8153009: cabeçalho central

Ordem: ZPM8 8153009 Troca dos reparos das válvulas borboleta

Stat.sist.: LIB CAPC KKMP MOME NOLQ PRO

DdsCabeç. Operações Componentes Custos Parceiro Objetos Dados adic.

Responsáveis

Gr.planej.: UTI / 0511 Utilidade

CenTrabRes: UTILIDAD / 0511 CT - UTILIDADES ...

Fornecedor:

Nota:

Custos: 0,00 BRL

TipoAtvMnt: 804 TPMS Troque

CondInst: 0 Fora de operaçã

Endereço:

Datas

InicioBase: 02.09.2013 Prioridade: 5 Parada programada

Fim-base: 02.09.2013

Objeto de referência

LocInstal.: SABB-AME-05-03-02 ESTACAO DE TRATAMENTO DE AGUA (ETA)

Equipam.: A-FLC-532-001 FILTRO DE CARVAO 01

1ª operação

Operação: Troca dos reparos das válvulas borboleta ChCál:

CtrTr/Ctro: UTILIDAD / 0511 ChvContr: PM01 Tp.ativ.: MAN-01 MAP

Trb.empr.: 8,0 H Número: 1 Dur.Oper.: 0,0 H Cmp

Nº pessoal:

INFORMAÇÃO: A transação IW33 terá TODOS os seus campos na cor AZUL e nada poderá ser Modificado através dessa transação.

10.2.2.3.B – Exibir Ordem – Aba Operações.

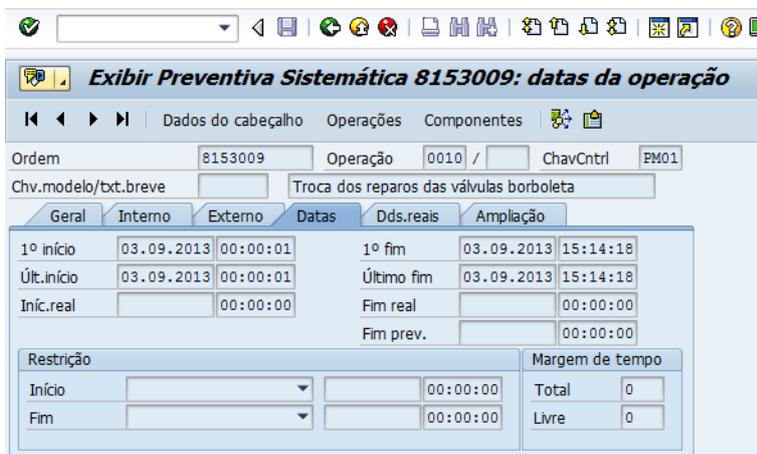
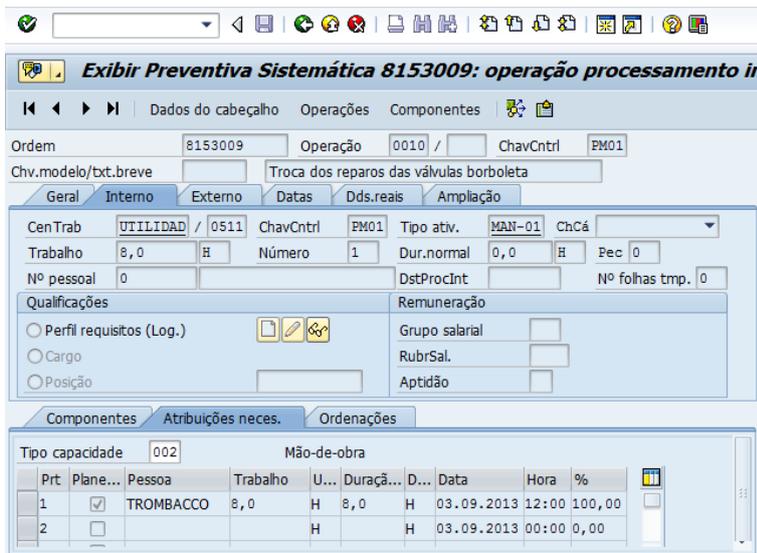
Exibir Preventiva Sistemática 8153009: síntese de operações

Ordem: ZPM8 8153009 Troca dos reparos das válvulas borboleta

Stat.sist.: LIB CAPC DMNV DNAT KKMP MOME NOLQ PRO

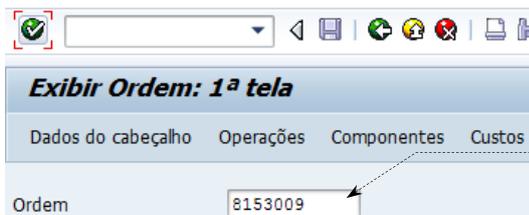
DdsCabeç. Operações Componentes Custos Parceiro Objetos Dados adic.

Oper S...	CenTrab	Ce...	Ch...	C	Txt.breve operação	Trab.	Un	N...	C D
0010	UTILIDAD	0511	PM01		Troca dos reparos das válvulas borboleta	8,0	H	1	

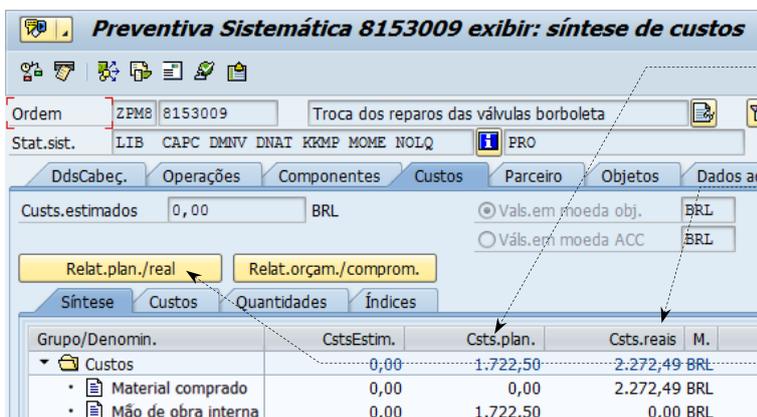


AÇÃO: Após visualizar os valores e campos das Operações e da Partição ou Planejamento da Ordem de Serviço, clique no ícone "Voltar" ou aperte F3.

10.2.2.3.C – Exibir Ordem – Aba Custos.



Digite o Nº da Ordem de Serviço que será exibida ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado.



Coluna de Custos Planejados são referentes aos custos que já foram informados na Ordem e que deverão ser confirmados e REALMENTE apontados para a despesa da Ordem, seja Mão de Obra, Peças ou Serviços.

Coluna de Custos Reais são referentes aos custos que já foram APONTADOS para a despesa da Ordem, seja Mão de Obra, Peças ou Serviços.

Para verificar no detalhe os lançamentos de Custos Reais, clique no ícone "Relat.plan./real".

Comparação plano/real

Ordem 8153009 Troca dos reparos das válvulas borboleta
 Tipo de ordem ZPM8 Preventiva Sistemática
 Centro 0511 Leão - Fab Americana
 VersPlanej. 0 Versão Real/Planejado
 Dados acumulados
 Avaliação legal
 Moeda de empresa/objeto

Cl.custo	Classe de custo (Texto)	Σ Tot.csts.planej	Σ Total csts.reais	Σ Desvio	DesvP...
423101	MANUTENÇÃO MAQUINAS E E...	0,00	2.272,49	2.272,49	
700030	Atv - Horas de Manutenção	1.722,50	0,00	1.722,50-	100,00-
Débito		1.722,50	2.272,49	549,99	
610001	Liq - Ordem de Manutenção	0,00	2.272,49-	2.272,49-	
Apropriação de custos		0,00	2.272,49-	2.272,49-	
		1.722,50	0,00	1.722,50-	

Dê 2 cliques no valor da coluna Custos Reais para verificar no detalhe o lançamento responsável pelo custo atribuído à Ordem.

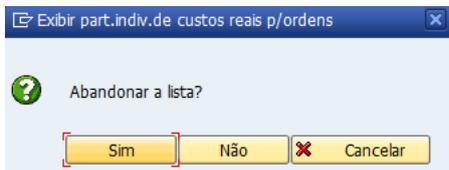
Custos de Peças e Serviços.

Exibir part.indiv.de custos reais p/ordens

Variante de exibição /AMARION Layout Manut. Linhares
 Ordem 8153009 000008153009
 Moeda relatório BRL Real

Ano	Centro	Ordem	Denominação de objeto	Classif.secun.1	Doc.compras	Material	Item	Texto do pedido	Qtd.e...	U...	Valor/MR	Dt.lcto.
2013	0511	8153009	Troca dos reparos das válvulas borboleta	CCS 5119008	4500145372	60019817	20	21033 JOGO REPARO EPDM 10"	2,00	UN	302,39	15.08.2013
2013	0511		Troca dos reparos das válvulas borboleta	CCS 5119008	4500145372	60019817	20	21033 JOGO REPARO EPDM 10"	0,00	UN	44,10	15.08.2013
2013	0511		Troca dos reparos das válvulas borboleta	CCS 5119008	4500145372	60019816	10	21033 JOGO REPARO EPDM 8"	8,00	UN	1.776,00	16.08.2013
2013	0511		Troca dos reparos das válvulas borboleta	CCS 5119008	4500145372	60019885	30	21162 JOGO REPARO VALV.BORBOLETA EP...	2,00	UN	150,00	16.08.2013

AÇÃO: Após visualizar os valores atribuídos à Ordem de Serviço, clique no ícone "Voltar" ou aperte F3.



Preventiva Sistemática 8153009 exibir: síntese de custos

Ordem ZPM8 8153009 Troca dos reparos das válvulas borboleta
 Stat.sist. LIB CAPC DMNV DNAT KKM P MOME NOLQ PRO

DdsCabec. Operações Componentes Custos Parceiro Objetos Dados adic.

Custs.estimados 0,00 BRL
 Vals.em moeda obj. BRL
 Vals.em moeda ACC BRL

Relat.plan./real Relat.orgam./comprom.

Síntese Custos Quantidades Índices

Grupo/Denomin.	CstsEstim.	Csts.plan.	Csts.reais	Mo...
Custos	0,00	1.722,50	2.272,49	BRL
-	0,00	0,00	2.272,49	BRL
- Mão de obra interna	0,00	1.722,50	0,00	BRL

AÇÃO: Após visualizar os valores das despesas atribuídas à Ordem de Serviço, clique no ícone "Voltar" ou aperte F3 para deixar a transação IW33.

10.2.2.3.D – Exibir Ordem – Aba Dados Adicionais e Aba Localização.

Exibir Ordem: 1ª tela

Dados do cabeçalho Operações Componentes Custos

Ordem: 8190909

Digite o Nº da Ordem de Serviço que será exibida ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado.

Exibir Ordem Corretiva 8190909: dados adicionais do cabeçalho

Ordem: ZPM1 8190909 RESUMO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMENTO

Stat.sist.: LIB CAPC DMNV DNAT ERRO NOLQ REP FMO

DdsCabeç. Operações Componentes Custos Parceiro Objetos Dados adic.

Organização

Empresa	0500	Leão Alm. e Bebidas Ltda
Área contab.custos	BP01	ACC Grupo JV
Cent.cst.responsável	5119008	MANUT INDUSTRIAL
Centro de lucro	JV_IND5000	Industrial
Classe de objetos	CSTIN C...	DomicilioFiscal
Área funcional	AF33	Produção Indireto

Exibir Ordem Corretiva 8190909: dados de localização

Ordem: ZPM1 8190909 RESUMO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMENTO

Stat.sist.: LIB CAPC DMNV DNAT ERRO NOLQ REP FMO

DdsCabeç. Custos Parceiro Objetos Dados adic. Localiz. Planej. Controle

Dados de localização

Cent.localiz.	0511	Leão - Fab Americana
Localização	FM-210	Plantas de Preparo
Área operacion.	211	Plan Prep 01
Código ABC	A	Criticidade A
Campo ordenação	A-ENC-111-00	

Classificação contábil

Empresa	0500	Leão Alm. e Bebidas Ltda	Curitiba
Centro custo	5119008	MANUT INDUSTRIAL	Área Cont.Csts. BP01

10.2.2.3.E – Exibir Ordem – Aba Planejamento.

Exibir Ordem: 1ª tela

Dados do cabeçalho Operações Componentes Custos

Ordem: 8186073

Digite o Nº da Ordem de Serviço que será exibida ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado.

Exibir Ordem Preventiva Sistemática 8186073: dados da manutenção

Ordem: ZPM8 8186073 SIST. BOMBA CENTRIFUGA

Stat.sist.: ABER CAPC DMNV KKMP PRO

DdsCabeç. Operações Componentes Custos Parceiro Localiz. Planej. Controle

Plano de manutenção de criação

Plano mant.	20002174	Chamada anterior	
Nº solicitação	2	Última ordem	8101895
Item manutenção	17514		
Data conclusão			

Lista de tarefas

Última lista de tarefas incluída	
Tipo de roteiro	E
GrpLisTar.	5043
Numdr.grp.rot.	23

Selecionar todas

Plano de Manutenção responsável pela criação da Ordem. Para Visualizar detalhe do Plano de Manutenção, dê 2 cliques no Nº do Plano de Manutenção.

Nº da Sequência da Ordem Gerada pelo Plano de Manutenção.

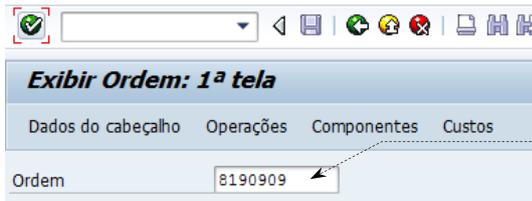
Ordem anterior a atual do Plano de Manutenção.

Item de manutenção de Manutenção. Para Visualizar o detalhe do Item de Manutenção, dê 2 cliques no Nº do Item. De manutenção.

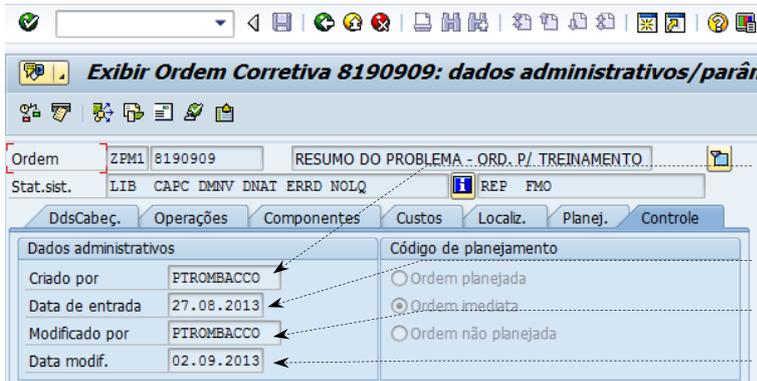
Informações referentes à Lista de Tarefa que determina as Operações a serem realizadas e a frequência a ser realizada.
Obs.: Para Ordens originadas de Planos de Manutenção de Ciclos INDIVIDUAIS, a frequência é determinada pelo Plano de Manutenção, e não pela Lista de Tarefas.

Para Visualizar a Lista de Tarefa do Objeto da Ordem que originou a Ordem de Serviço, clique no ícone "Selecionar todas" e selecione a Lista de Tarefa que deseja visualizar.

10.2.2.3.F – Exibir Ordem – Aba Controle.



Digite o Nº da Ordem de Serviço que será exibida ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado.



Usuário Criador da Ordem de Serviço. Caso o valor encontrado nesse campo se inicie com as letra "IP" significa que a Ordem de Serviço foi criada através do Plano de Manutenção informado na aba PLANEJAMENTO.

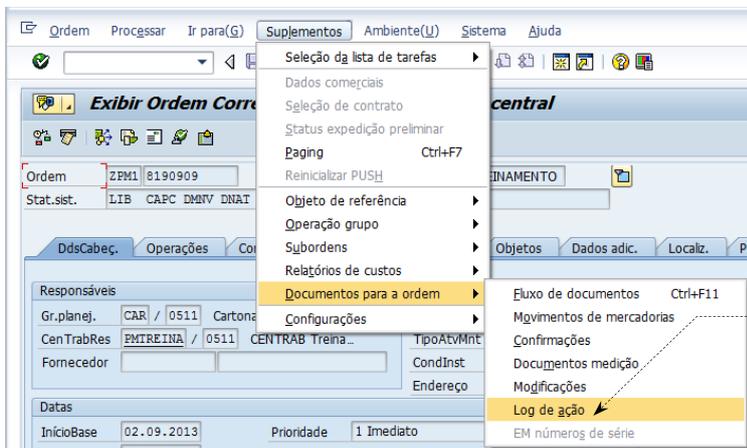
Data da Criação da Ordem de Serviço.

Login do último usuário a Modificar a Ordem de Serviço.

Data da Última Modificação da Ordem de Serviço.

10.2.2.3.G – Exibir Ordem – Cabeçalho da Ordem – Log de Ação.

A função dessa ação é visualizar TODAS as modificações realizadas na Ordem de Serviço. Esse registro armazena a data da modificação, o horário da modificação, o login do usuário modificador, o sub-objeto modificado, os campos modificados e o conteúdo modificado.



Através do Menu Principal da Transação IW33, selecione a opção Suplementos, depois a opção Documentos para a Ordem e depois Log de Ação.

Log de ação

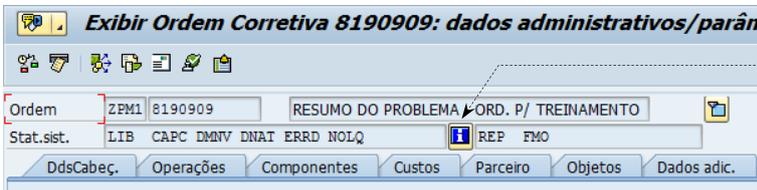
Ordem: 8190909 Criado por: PTROMBACCO Criado em: 27.08.2013

Data	Hora	Modificado por	Subobjeto	Campo modificado	Conteúdo campo (novo/antigo)
02.09.2013	09:56:00	PAULO ALBERTO TROMBACCO	Ordem	Status	Falta de Mão de Obra
					Reprogramada
					Retirada: Programada
					21.09.2013
					16.09.2013
28.08.2013	16:45:37		Componente 60004087	Texto do item de lista técnica (1ª linha)	TXT COMPLEMENT P/ UTILIZAÇÃO DO COMPONEN
	14:37:09		Ordem	Status	Erro de determinação custos
	11:05:56				Retirada: Sem componentes de materia
	11:05:55		Operação 0020	Código da moeda	Disponibil.material não verif.
					BRL
	08:16:40		Ordem	Status	Liberados/as
					Norma liquidação registrada
					Retirada: Aberto
					Retirada: Disponibil.material não ve
					Aberto
					Cálc.previs.custos efetuado
					Disponibil.material não verif.
					Objeto criado
					Programada
					Sem componentes de material

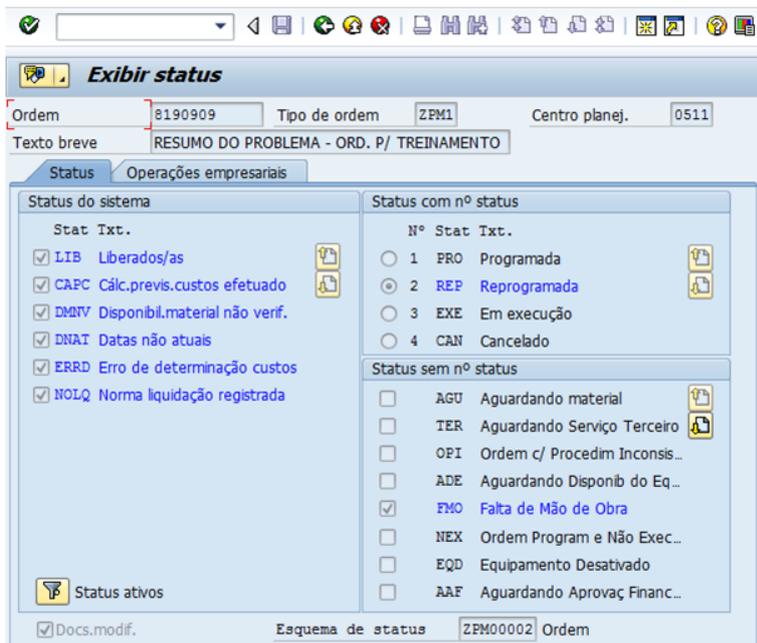
10.2.2.3.H – Exibir Ordem – Cabeçalho da Ordem – Informação de Status da Ordem.



Digite o N° da Ordem de Serviço que será exibida ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado.



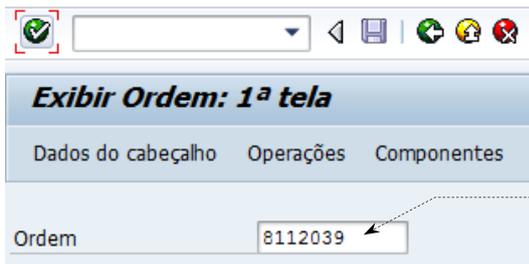
Clique no ícone "Status" para visualizar todos os Status do Sistema e Status do Usuário.



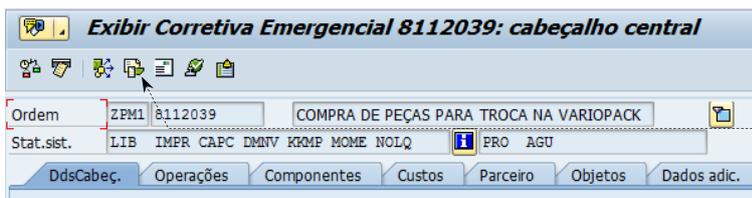
AÇÃO: Após visualizar as definições de todos os Status do Sistema e Status do Usuário, clique no ícone "Voltar" ou aperte F3 para voltar à transação IW33.

10.2.2.3.1 – Exibir Ordem – Cabeçalho da Ordem – Fluxo de Documentos.

Este ícone tem a função de informar todos os objetos Ascendentes e Descendentes ligados a Ordem de Serviço, podendo ser: Nota de Manutenção, Requisição de Compra, Pedido de Compra, MIGO e MIRO.



Digite o N° da Ordem de Serviço que será exibida ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado.

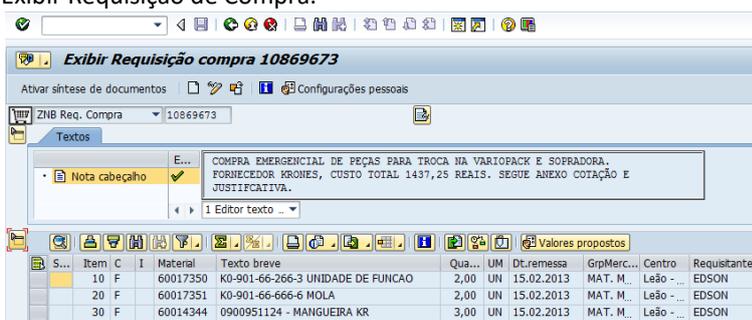


Clique no ícone "Fluxo de Documentos" ou aperte CTRL + F11.



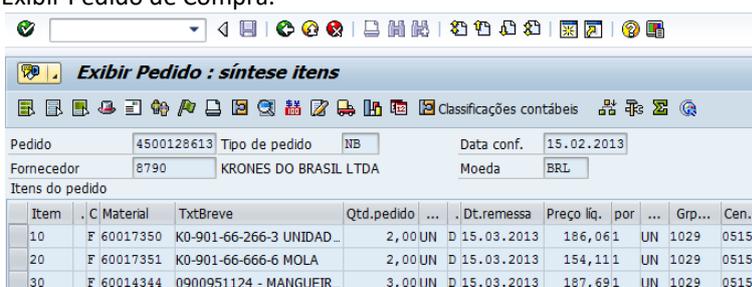
Selecione o Objeto que deseja Visualizar os Detalhes e clique no ícone "Exibir documento" conforme demonstrado abaixo.

Exibir Requisição de Compra.



AÇÃO: Após visualizar os detalhes do Objeto selecionado, clique no ícone "Voltar" ou aperte F3 para volta a lista com o Fluxo dos Documentos da Ordem.

Exibir Pedido de Compra.



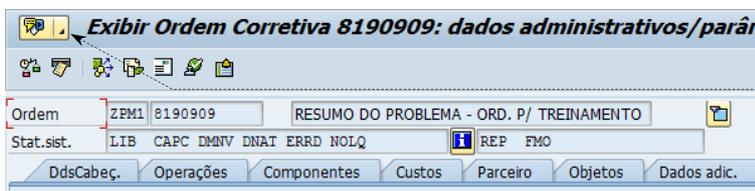
Exibir Entrada de Mercadoria (MIGO).



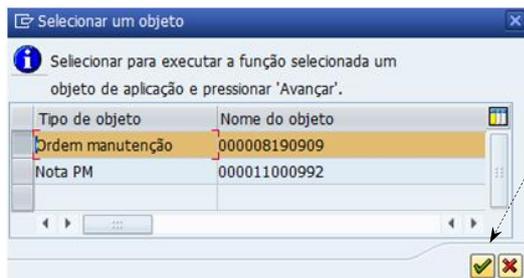
AÇÃO: Após retornar a tela com o Fluxo dos Documentos, clique no ícone "Voltar" ou aperte F3 para volta a tela principal da IW33.

10.2.2.3.J – Exibir Ordem – Cabeçalho da Ordem – Lista de Anexos.

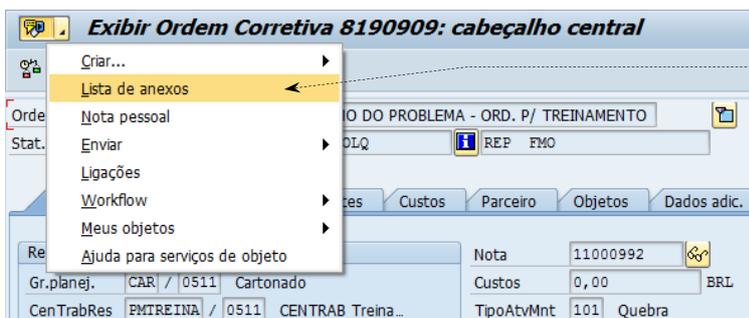
Essa função permite visualizar possíveis anexos dentro da Ordem de Serviço para auxiliar na tomada de decisões referente ao planejamento da Ordem ou como justificativa para NÃO EXECUÇÕES.



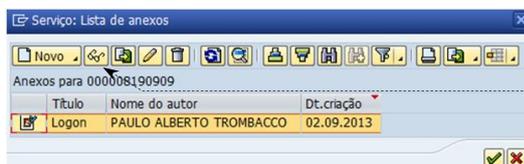
Clique no ícone "Serviço para Objeto" para abrir as opções de seleção para Nota ou Ordem.
Obs.: Aparecerá uma caixa de seleção para Ordens que possuam NOTAS atreladas as Ordens, ou seja, Ordens ZPM1 e ZPM2.



Selecione o Objeto a que será atribuído o anexo (Ordem) e clique no ícone "Avançar" ou aperte ENTER.



Selecione a opção LISTA de ANEXOS.



Selecione o anexo que deseja Visualizar e clique no ícone "Exibir" para abrir o anexo.

10.2.2.4 – IW34: Criar Ordem para Nota de Manutenção.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Gerenciamento da Manutenção – Ordem – Criar Especial – IW34: Ordem para a Nota

A finalidade da transação IW34 é Criar (ou transformar) uma Nota de Manutenção criada anteriormente conforme a necessidade em Ordem de Serviço do Tipo ZPM1 (Corretiva Emergencial) ou ZPM2 (Ordem Baseada em Análise).

Criar ordem para a nota: 1ª tela

Dados do cabeçalho

Tipo de ordem

Prioridade

Nota

Centro planej.

Digite o Tipo de Ordem que será criada ou clique no "Matchcode" para selecionar conforme mostrado abaixo.

Restrições

Transferir

Tp.	Denominação
ZPM1	Ordem Corretiva
ZPM2	Ordem Baseada em Análise
ZPM3	Ordem de Inspeção Preventiva
ZPM4	Ordem de Inspeção Preditiva
ZPM5	Ordem de Calibração
ZPM6	Ordem de Projetos/Investimentos
ZPM7	Ordem de Lubrificação
ZPM8	Ordem Preventiva Sistemática

Selecione o Tipo de Ordem de Serviço que será criada conforme a definição da utilização de cada tipo e clique no ícone "Transferir" ou aperte ENTER.

Criar ordem para a nota: 1ª tela

Dados do cabeçalho

Tipo de ordem

Prioridade

Nota

Centro planej.

Divisão

1 Imediato

2 Alta

3 Média

4 Baixa

5 Parada programada

Selecione a Prioridade da resolução da Ordem conforme a necessidade de reparo e/ou a importância do Equipamento para o processo produtivo da área ou da linha em que o Equipamento está inserido.

Criar ordem para a nota: 1ª tela

Dados do cabeçalho

Tipo de ordem

Prioridade

Nota

Centro planej.

Digite o Nº da Nota de Manutenção que será utilizada para a criação da Ordem de Serviço ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Exibir notas: seleção de notas

Status da nota
 aberto Adiado em procmtto encerrado Esq.seleçã End. ✕

Seleção notificação

Nota até →
 Tipo de nota Z1 até →
 Local de instalação até →
 Equipamento até →
 Ordem até →
 Data da nota 01.08.2013 até 23.08.2013 →

Dados gerais/dados administrativos

Descrição até →
 Criado por até →
 Data de criação até →
 Prioridade até →
 Notificador até →
 Centro trab.respons. até →
 Centro planejamento até →
 Grp.plnj.PM até →

Dados de defeito/dispon.instalação

Início avaria até →
 Fim da avaria até →
 Hora início avaria 00:00:00 até 00:00:00 →
 Hora do fim avaria 00:00:00 até 00:00:00 →

Dds.localiz./classif.contábil/pl.manut.

Centro localização até →
 Localização até →
 Campo de ordenação até →
 Área operacional até →
 Código ABC até →
 Centro custo até →

INFORMAÇÃO: A tela de filtros para localizar Notas de Manutenção é extensa, portanto serão exibidos somente os campos com maior relevância para as buscas ou os campos com maior utilização dentro do sistema.

Selecione quais Status da Nota de Manutenção deverão ser localizados.

Informe o Tipo de Nota de Manutenção que deverá ser localizada.

Data da Nota é a data que se refere a uma data possível de resolução do problema. Na tela de criação de Nota de Manutenção a referência dessa data é a DATA-BASE.

Após informar todos os dados de conhecimento para a busca das Notas de Manutenção que serão modificadas, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Exibir notas: lista de notas

✓ ↻ ↵ ↶ ↷ ↸ ↹ ↺ ↻ ↼ ↽ ↾ ↿ ↺ ↻ ↼ ↽ ↾ ↿

Nota	Tp.	Loc.instalação	Equipamento	Criado por	Descrição	Data da nota
11000982	Z1	SABB-AME-02...	A-BBC-211-002	PTROMB...	QUEIMA DO SENSOR	08.08.2013
11000983	Z1	SABB-FPI-3-7-1	FPI-HID-371-004	FCMELO	TOTALIZADOR NAO FUNCIONA	14.08.2013
11000984	Z1	SABB-FRG-4-2...	FRG-ENC-421-001	TMARAU...	TESTE ALTERACOES SAP	14.08.2013
11000986	Z1	SABB-FRG-4-2...	FRG-CET-422-001	TMARAU...	TESTE ALTERACAO SAP ZPM1	14.08.2013
11000987	Z1	SABB-FRG-4-2...	FRG-TRP-422-004	TMARAU...	TESTE ALTERACAO SAP ZPM1 - 2	14.08.2013
11000989	Z1	LEAO-AME-01...	A-ENC-111-001	PTROMB...	criação de nota Z1 para treinamento	23.08.2013

Selecione a Nota de Manutenção que deseja utilizar para criar a Ordem de Serviço e clique no ícone "Selecionar" ou dê 2 cliques no Nº de Nota.

✓ ↻ ↵ ↶ ↷ ↸ ↹ ↺ ↻ ↼ ↽ ↾ ↿

Criar ordem para a nota: 1ª tela

Dados do cabeçalho

Tipo de ordem ZPM1
 Prioridade 1 Imediato
 Nota 11000989
 Centro planej. 0511

Após retornar a tela inicial, clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.

10.2.2.4.A – Criar Ordem para Nota – Aba Dados Cabeçalho.

Criar Ordem Corretiva : cabeçalho central

Ordem: ZPM1 \$00000000001 CRIAÇÃO DE NOTA Z1 PARA TREINAMENTO

Stat.sist.: ABER DMNV DNAT PRO

Responsáveis

Gr.planej.: CAR / 0511 Cartonado

CenTrabRes: LINHA313 / 0511 CT - LINHA ENV. ...

Fornecedor: [] []

Dados

InícioBase: 27.08.2013 Prioridade: 1 Imediato

Fim-base: 27.08.2013

Objeto de referência

LoInstal.: LEAO-AME-01-01-01 LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5

Equipam.: A-ENC-111-001 EQUIP. SUP. (PA1) MODELO P/ TREINAMENTO

Dds.avaria

InícioAvar: 23.08.2013 12:00:00 Parada

Fim avaria: 23.08.2013 14:00:00 Duraç.parada: 2,00 H

1ª operação

Operação: [] ChCál: 2 Calcular trabalho

CtrTr/Ctro: LINHA313 / 0511 ChvContr: PM01 Tp.ativ.: MAN-01

Trb.empr.: [] H Número: [] Dur.Oper.: [] H

- A Anomalia Principal da Ordem é preenchida automaticamente com as informações da Nota de Manutenção.
- Nota: O sistema informa o Nº da Nota de Manutenção criada anteriormente com o OBJETO de ligação com a Ordem de Serviço.
- Tipo de Atividade de Manutenção: Informar a ORIGEM da necessidade da Ordem. Verificar os tipos de TAMs para cada tipo de Ordem.
- Condição de Instalação: Informar se para a execução da Ordem, a Área, Linha ou Equipamento deverá estar parado ou fora de produção (Condição 0) ou funcionando ou em produção (Condição 1).
- Informar a prioridade de resolução da Ordem conforme o grau de impacto que o Equipamento está inserido no processo produtivo ou conforme o grau de criticidade da anomalia encontrada.
- Datas: Informar a data estimada de realização da atividade de manutenção conforme a necessidade ou a prioridade da ordem.
- Os dados da Abas Dados da Avaria, Sintomas de Dano e Datas da Nota são preenchidos automaticamente com as informações da Nota de Manutenção.
- Informe a 1ª operação para realizar a atividade de manutenção que irá reparar a anomalia em questão.

INFORMAÇÃO: Caso o campo OPERAÇÃO não seja preenchido, o sistema automaticamente replicará o texto digitado no campo principal da Ordem para este campo. MOTIVO: TODA Ordem precisa de pelo menos UMA OPERAÇÃO para que seja considerada uma Ordem, para que haja uma AÇÃO ou uma Atividade de Manutenção, seja interna ou externa, com ou sem peças de reposição.

Criar Ordem Corretiva : cabeçalho central

Ordem: ZPM1 \$00000000001 CRIAÇÃO DE NOTA Z1 PARA TREINAMENTO

Stat.sist.: ABER DMNV DNAT PRO

Responsáveis

Gr.planej.: CAR / 0511 Cartonado

CenTrabRes: PMIREINA / 0511 CENTRAB Treina...

Fornecedor: [] []

Dados

InícioBase: 27.08.2013 Prioridade: 1 Imediato

Fim-base: 27.08.2013

Objeto de referência

LoInstal.: LEAO-AME-01-01-01 LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5

Equipam.: A-ENC-111-001 EQUIP. SUP. (PA1) MODELO P/ TREINAMENTO

Dds.avaria

InícioAvar: 23.08.2013 12:00:00 Parada

Fim avaria: 23.08.2013 14:00:00 Duraç.parada: 2,00 H

1ª operação

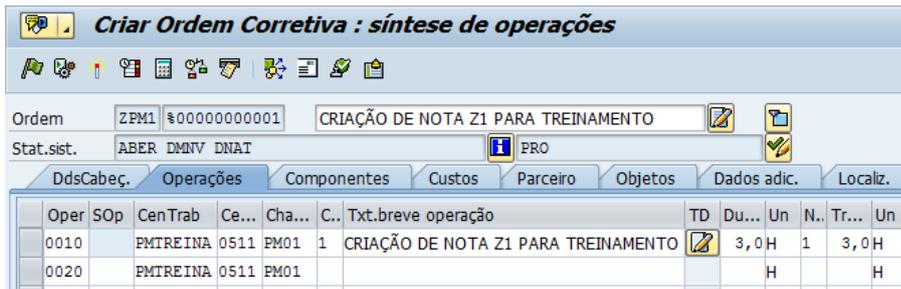
Operação: CRIAÇÃO DE NOTA Z1 PARA TREINAMENTO ChCál: 2 Calcular trabalho

CtrTr/Ctro: PMIREINA / 0511 ChvContr: PM01 Tp.ativ.: MAN-01

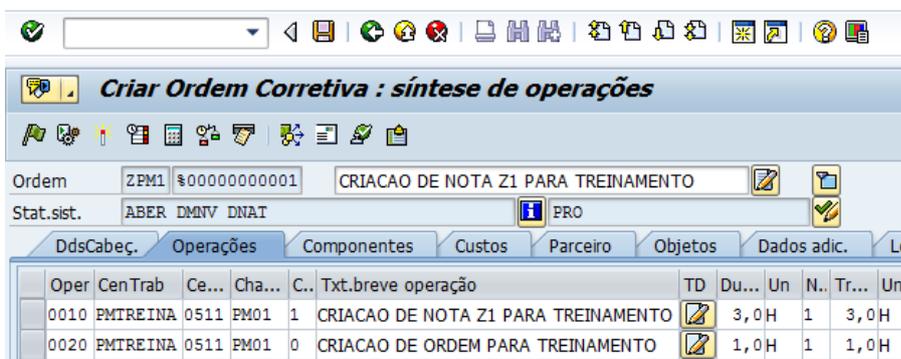
Trb.empr.: 3,0 H Número: 1 Dur.Oper.: 3,0 H

- A data Início Base é preenchida automaticamente com a data de criação da Ordem, o que pode ser alterada para datas futuras, mas não para datas passadas.
- Prioridades:
 - 1 – IMEDIATO: De 0 (Zero) a 1 dia para resolução.
 - 2 – ALTA: De 0 (Zero) a 7 dias para resolução.
 - 3 – MÉDIA: De 0 (Zero) a 30 dias para resolução.
 - 4 – BAIXA: De 0 (Zero) a 60 dias para resolução.
 - 5 – PARADA PROGRAMADA: De 0 (Zero) a 90 dias para resolução.
- A data Fim Base é preenchida automaticamente com a data Início Base, mais o complemento dos dias correspondentes a PRIORIDADE selecionada.

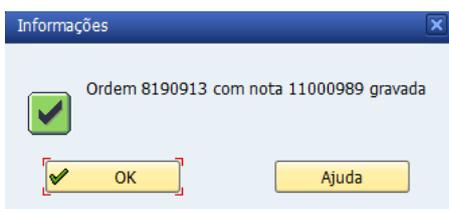
10.2.2.4.B – Criar Ordem para Nota – Aba Operações.



INFORMAÇÃO: Automaticamente o sistema preenche a 1ª Operação com as informações da Aba DADOS do CABEÇALHO por se tratar da mesma informação. Caso haja a necessidade de informar mais operação ou detalhar mais as atividades ou criar operações distintas para especialidades distintas (Mecânica, Elétrica, Instrumentação, Serviços Externos, Operação), crie quantas operações forem necessárias para a execução das atividades de manutenção com clareza das informações e detalhamentos corretos.



AÇÃO: Após o preenchimento de todos os campos descritos nas abas, salve a criação da Ordem de Serviço clicando no ícone "Gravar" ou aperte "CTRL + S".



10.2.2.5 – IW36: Criar Ordem Secundária.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Gerenciamento da Manutenção – Ordem – Criar Especial – IW36: Ordem Secundária

A finalidade da transação IW36 é criar a Dependências entre Ordens, e dessa forma, informar que a Criação de uma Ordem teve origem em outra Ordem e estas estão ligadas hierarquicamente.

É permitida a criação de inúmeras Ordens Secundárias para uma ÚNICA Ordem Principal, contudo, o Encerramento Técnico da Ordem Principal SOMENTE pode ser feito quando TODAS as ORDENS SECUNDÁRIAS estiverem Encerradas Tecnicamente.

10.2.2.5.A – Criar Ordem Secundária – Aba Dados Cabeçalho.

Criar Ord.secund.: 1ª tela

Dados do cabeçalho

Tipo de ordem

Prioridade

Ordem superior

Centro planej.

Divisão

Digite o Tipo de Ordem que será criada ou clique no "Matchcode" para selecionar conforme mostrado abaixo.

Tipo de ordem para ordens de manutenção (1)

Restrições

Tp.	Denominação
ZPM1	Ordem Corretiva
ZPM2	Ordem Baseada em Análise
ZPM3	Ordem de Inspeção Preventiva
ZPM4	Ordem de Inspeção Preditiva
ZPM5	Ordem de Calibração
ZPM6	Ordem de Projetos/Investimentos
ZPM7	Ordem de Lubrificação
ZPM8	Ordem Preventiva Sistemática

Selecione o Tipo de Ordem de Serviço que será criada conforme a definição da utilização de cada tipo e clique no ícone "Transferir" ou aperte ENTER.

Criar Ord.secund.: 1ª tela

Dados do cabeçalho

Tipo de ordem ZPM1

Prioridade 2 Alta

Ordem superior 1 Imediato

Centro planej. 3 Média

Divisão 4 Baixa

5 Parada programada

Selecione a Prioridade da resolução da Ordem conforme a necessidade de reparo e/ou a importância do Equipamento para o processo produtivo da área ou da linha em que o Equipamento está inserido.

Criar Ord.secund.: 1ª tela

Dados do cabeçalho

Tipo de ordem ZPM1

Prioridade 2 Alta

Ordem superior

Centro planej.

Digite o Nº da Ordem de Serviço que será utilizada para a criação da Ordem Secundária ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Exibir ordens PM: Seleção de ordens

Receptor de apropriação de custos MAP

Status da ordem
 aberto em procmt encerrado Histórico Esq.seleçã End.

Seleção de ordens

Ordem até

Tipo de ordem até

Local de instalação até

Equipamento até

Nota até

Período até

Dados gerais/dados administrativos

Ordem superior até

Centro planejamento até

Prioridade até

Criado por até

Data de entrada até

Texto breve até

Data-base do início até

Data-base do fim até

Plano de manutenção até

Dados localz./classif.contábil

Centro localização até

Tipo atividade.manut. até

Centro custo até

Área operacional até

Localização até

Campo de ordenação até

Código ABC até

INFORMAÇÃO: A tela de filtros para localizar Ordens de Serviço é extensa, portanto serão exibidos somente os campos com maior relevância para as buscas ou os campos com maior utilização dentro do sistema.

Selecione quais Status das Ordens de Serviço deverão ser localizados.

Informe o Tipo de Ordem de Serviço que deverá ser localizada.

Informe o Local de Instalação ou Equipamento onde a Ordem de Serviço a ser utilizada foi criada.

Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).

Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Informe o Período de Início e Fim em que a Ordem de Serviço criada está prevista para ser resolvida.

Após informar todos os dados de conhecimento para a busca das Ordens de Serviço, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Exibir ordens PM: Lista ordens

Ordem Operações

S	Ordem	Tp.	Status do sistema	Texto breve	Local de instalação	Equipamento
	8190899	ZPM1	LIB CNPA CAPC KKMP N...	QUEIMA DO SENSOR	SABB-AME-02-01-01	A-BBC-211-002
	8190903	ZPM1	LIB CAPC KKMP NOLQ	TESTE ALTERACAO SAP ZPM1	SABB-FRG-4-2-2	FRG-CET-422-001
	8190904	ZPM1	LIB CAPC KKMP NOLQ	TESTE ALTERACAO SAP ZPM1 - 2	SABB-FRG-4-2-2	FRG-TRP-422-004
	8190907	ZPM1	LIB CAPC KKMP NOLQ	TESTE DE LISTA DE TAREFA GERAL 1	SABB-FPI-4-7-1	FPI-TRH-471-001
	8190908	ZPM1	LIB CAPC KKMP NOLQ	TESTE DE LISTA DE TAREFA GERAL 2	SABB-FPI-4-7-3	FPI-CRT-473-001
	8190909	ZPM1	ABER CAPC DMNV KKMP	RESUMO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMENTO	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-002

Selecione a Ordem de Serviço que deseja Modificar e clique no ícone "Selecionar" ou dê 2 cliques no Nº da Ordem de Serviço.

Criar Ord.secund.: 1ª tela

Dados do cabeçalho

Tipo de ordem

Prioridade

Ordem superior

Centro planej.

Após retornar a tela inicial, clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.

Informações

Esquema de relatório do equipamento foi copiado

Criar Ordem Corretiva : cabeçalho central

Ordem: ZPM1 00000000001
 Stat.sist.: ABER DMIV DNAT

Ordem sup.: 8190909 RESUMO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMENTO

Responsáveis:
 Gr.planej.: CAR / 0511 Cartonado
 CenTrabRes: PMIREINA / 0511 CENTRAB Treina...
 Fornecedor: []

Dados adicionais:
 Nota: 00000000001
 Custos: BRL
 TipoAtvMnt:
 CondInst:

Datas:
 InícioBase: 05.09.2013
 Fim-base: 13.09.2013
 Prioridade: 2 Alta

Objeto de referência:
 LocInstal.: LEAO-AME-01-01-01 LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5
 Equipam.: A-ENC-111-002 EQUIP. INF. (FILHO) MODELO P/ TREINAM.

Dds.avaria: 04.09.2013 16:17:05 Parada
 Fim avaria: 00:00:00 Duraç.parada: [] H

1ª operação:
 Operação: [] ChCál: 2 Calcular trabalho
 CtrTr/Ctro: PMIREINA / 0511 ChvContr: PM01 Tp.ativ.: MAN-01 MAP
 Trb.empr.: [] H Número: [] Dur.Oper.: [] H Cmp

Informe a Anomalia Principal da Ordem de Serviço a ser criada.

Ordem Superior ou Principal da Ordem a ser criada.

Nota: O sistema ainda não gerou um Nº de Nota e Ordem para o presente preenchimento. Os Nº's de Nota e Ordem só serão gerados no momento do registro ou gravação da Ordem que está sendo criada.

Tipo de Atividade de Manutenção: Informar a ORIGEM da necessidade da Ordem. Verificar os tipos de TAMs para cada tipo de Ordem.

Condição de Instalação: Informar se para a execução da Ordem, a Área, Linha ou Equipamento deverá estar parado ou fora de produção (Condição 0) ou funcionando ou em produção (Condição 1).

Informar a prioridade de resolução da Ordem conforme o grau de impacto que o Equipamento está inserido no processo produtivo ou conforme o grau de criticidade da anomalia encontrada.

Datas: Informar a data estimada de realização da atividade de manutenção conforme a necessidade ou a prioridade da ordem.

Data da Nota: Informar o Notificador da Ordem a ser criada.

Sintomas de Dano: Informar o Sintoma do Dano que originou a necessidade da Ordem.

Dados de Avaria: Informar a data e a hora em que houve a parada do Equipamento (SOMENTE para Ordem ZPM1) e selecionar o flag " Parada" para que o sistema registre os dados de parada de máquina.

Informe a 1ª operação para realizar a atividade de manutenção que irá reparar a anomalia em questão.

INFORMAÇÃO: Caso o campo OPERAÇÃO não seja preenchido, o sistema automaticamente replicará o texto digitado no campo principal da Ordem para este campo. **MOTIVO:** TODA Ordem precisa de pelo menos UMA OPERAÇÃO para que seja considerada uma Ordem, para que haja uma AÇÃO ou uma Atividade de Manutenção, seja interna ou externa, com ou sem peças de reposição.

Criar Ordem Corretiva : cabeçalho central

Ordem: ZPM1 00000000001 ORDEM SECUNDARIA P/ TREINAMENTO

Stat.sist.: ABER DMIV DNAT

Ordem sup.: 8190909 RESUMO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMENTO

Responsáveis:
 Gr.planej.: CAR / 0511 Cartonado
 CenTrabRes: PMIREINA / 0511 CENTRAB Treina...
 Fornecedor: []

Dados adicionais:
 Nota: 00000000001
 Custos: BRL
 TipoAtvMnt: 101 Quebra
 CondInst: 0 Manutenção com

Datas:
 InícioBase: 05.09.2013
 Fim-base: 13.09.2013
 Prioridade: 2 Alta

Objeto de referência:
 LocInstal.: LEAO-AME-01-01-01 LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5
 Equipam.: A-ENC-111-002 EQUIP. INF. (FILHO) MODELO P/ TREINAM.

Dds.avaria: 04.09.2013 12:00:00 Parada
 Fim avaria: 04.09.2013 16:00:00 Duraç.parada: 4,00 H

1ª operação:
 Operação: ORDEM SECUND. P/ TREINAMENTO SAP.PM ChCál: 2 Calcular trabalho
 CtrTr/Ctro: PMIREINA / 0511 ChvContr: PM01 Tp.ativ.: MAN-01 MAP
 Trb.empr.: 4,0 H Número: 1 Dur.Oper.: 4,0 H Cmp

A data Início Base é preenchida automaticamente com a data de criação da Ordem, o que pode ser alterada para datas futuras, mas não para datas passadas.

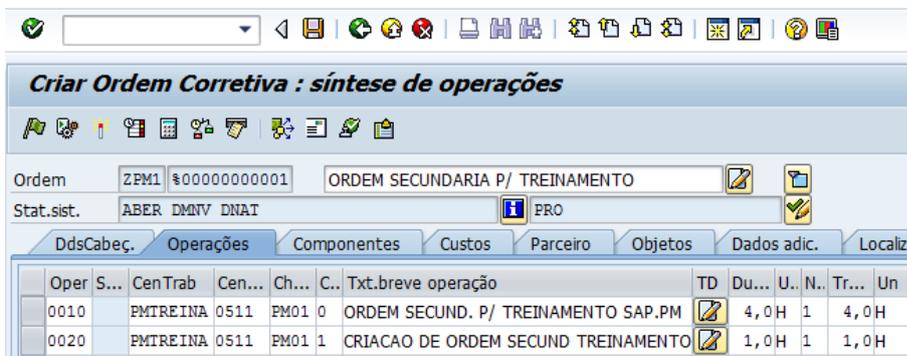
Prioridades:
 1 – IMEDIATO: De 0 (Zero) a 1 dia para resolução.
 2 – ALTA: De 0 (Zero) a 7 dias para resolução.
 3 – MÉDIA: De 0 (Zero) a 30 dias para resolução.
 4 – BAIXA: De 0 (Zero) a 60 dias para resolução.
 5 – PARADA PROGRAMADA: De 0 (Zero) a 90 dias para resolução.

A data Fim Base é preenchida automaticamente com a data Início Base, mais o complemento dos dias correspondentes a PRIORIDADE selecionada.

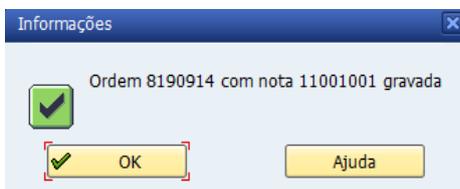
10.2.2.5.B – Criar Ordem Secundária – Aba Operações.



INFORMAÇÃO: Automaticamente o sistema preenche a 1ª Operação com as informações da Aba DADOS do CABEÇALHO por se tratar da mesma informação. Caso haja a necessidade de informar mais operação ou detalhar mais as atividades ou criar operações distintas para especialidades distintas (Mecânica, Elétrica, Instrumentação, Serviços Externos, Operação), crie quantas operações forem necessárias para a execução das atividades de manutenção com clareza das informações e detalhamentos corretos.



AÇÃO: Após o preenchimento de todos os campos descritos nas abas, salve a criação da Ordem de Serviço clicando no ícone "Gravar" ou aperte "CTRL + S".



10.2.2.6 – IW38: Modificar Ordem em Lista.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Gerenciamento da Manutenção – Ordem – Lista de Ordens – IW38: Modificar.

A finalidade da transação IW38 é fornecer uma listagem com Ordens de Serviço para realizar modificações diretamente na Ordem sem a necessidade de buscar Ordens individualmente para essas modificações. Após cada modificação realizada e gravada, ocorrerá o retorno a Lista Principal de Ordens para a seleção da próxima Ordem a ser modificada.

Obs.1: Essa transação NÃO realiza modificações em MASSA, apenas apresenta uma lista para seleção e modificação.

Obs.2: Com essa transação também é possível EXPORTAR a Lista de Ordens para o Excel com as colunas desejadas para exibição conforme a escolha e/ou necessidade.

Modificar ordens PM: Seleção de ordens

Receptor de apropriação de custos MAP

Status da ordem
 aberto em procmto encerrado Histórico Esq.seleçã End. ✕

Seleção de ordens

Ordem até

Tipo de ordem até

Local de instalação LEAO* até

Equipamento *ENC* até

Nota até

Centro trab.respons. até

Centro p/cen.trab. até

Período 01.09.2013 até 08.09.2013

Dados gerais/dados administrativos

Ordem principal até

Ordem superior até

Centro planejamento até

Prioridade até

Criado por até

Data de entrada até

Status inclusivo até

Status exclusivo até

Texto breve *TREINAMENTO* até

Data-base do início até

Data-base do fim até

Plano de manutenção até

Item manutenção até

Elemento PEP cabeçalho ordem até

Cen.cst.responsável até

Grupo listas tarefas até

Numerador de grupos até

Dados localiz./classif.contábil

Centro localização 0511 até

Tipo atividade.manut. até

Centro custo 511* até

Elemento PEP até

Área operacional até

Localização até

Campo de ordenação até

Código ABC até

Outros

Status de paging até

Layout P/ORDENS

Campo refer.p/monitor

INFORMAÇÃO: A tela de filtros para localizar Ordens de Serviço é extensa, portanto serão exibidos somente os campos com maior relevância para as buscas ou os campos com maior utilização dentro do sistema.

Selecione quais Status das Ordens de Serviço deverão ser localizados.

Informe o Local de Instalação das Ordens a serem modificadas.

Informe o Equipamento Principal onde as Ordens de Serviço a serem modificadas foram criadas.

Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).

Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Informe o Período de Início e Fim em que as Ordens de Serviço a serem modificadas estão previstas para serem resolvidas.

Após informar todos os dados de conhecimento para a busca das Ordens de Serviço, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Informe o Centro de Localização caso o acesso seja permitido a mais de um Centro dentro da Empresa Principal do Sistema

Informe o Centro de Custo responsável pela alocação dos custos das despesas das Ordens de Serviço.

Informe o Layout desejado para Exibir a Lista de Ordens de Serviço. Esse Layout necessita ser escolhido apenas uma vez, e nas demais exibições ele será carregado automaticamente.

Modificar ordens PM: Lista ordens

Ordem Operações

S	Ordem	Tp.	InícioBase	Status sistema	Texto breve	Local de instalação	Equipamento
	8189279	ZPM3	06.09.2013	ABER CAPC D...	INSP. VALVULA CONTROLE TEMP. DESAERADOR	SABB-LIN-5-6-4	L-TCV-564-001
	8190397	ZPM8	02.09.2013	ABER CAPC D...	SIST. SIST DE MANDIBULA TBA21 L3	SABB-AME-03-01-03	A-MAN-313-001
	8190891	ZPM3	01.09.2013	ABER CAPC D...	INSP. PISTAO HIDRAULICO	SABB-LIN-9-8-1	L-PI5-981-003
	8190909	ZPM1	04.09.2013	LIB CAPC DM...	RESUMO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMENTO	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-002
	8190913	ZPM1	04.09.2013	ABER CAPC D...	CRIAÇÃO DE NOTA Z1 PARA TREINAMENTO	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-001
	8190914	ZPM1	05.09.2013	ABER CAPC D...	ORDEM SECUNDARIA P/ TREINAMENTO	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-002

Selecione a Ordem de Serviço que deseja Modificar e clique no ícone "Visualizar" ou dê 2 cliques no Nº da Ordem de Serviço.

Modificar Ordem Corretiva 8190913: cabeçalho central

Ordem: ZPM1 8190913 CRIACAO DE NOTA Z1 PARA TREINAMENTO

Stat.sist.: ABER CAPC DMNV KKMP PRO

DdsCabeç. Operações Componentes Custos Parceiro Objetos Dados adic.

Responsáveis: Nota 11000989

Gr.planej. CAR / 0511 Cartonado Custos BRL

CenTrabRes PMIREINA / 0511 CENTRAB Treina... TipoAtvMnt 102 Corretiva Progr...

Fornecedor CondInst 1 Manutenção com

Datas: InícioBase 04.09.2013 Prioridade 1 Imediato

Fim-base 04.09.2013

Objeto de referência: LoInstal. LEAO-AME-01-01 LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5

Equipam. A-ENC-111-001 EQUIP. SUP. (PAI) MODELO P/ TREINAMENTO

Dds.avaria Sintomas dano Datas da nota

InícioAvar 23.08.2013 12:00:00 Parada

Fim avaria 23.08.2013 14:00:00 Duraç.parada 2,00 H

1ª operação: Operação CRIACAO DE NOTA Z1 PARA TREINAMENTO ChCál 2 Calcular trabalho

CtrTr/Ctro PMIREINA / 0511 ChvContr PM01 Tp.ativ. MAN-01 MAP

Trb.empr. 3,0 H Número 1 Dur.Oper. 3,0 H Cmp

Para Liberar a Ordem, clique no ícone "Liberar" ou aperte CTRL + F1.

Informações

Ordem 8190913 é liberada depois de gravar

OK Ajuda

INFORMAÇÃO: TODOS os campos na cor Branca estão liberados e disponíveis para Modificações. Os campos na cor Azul não podem ser Modificados.

AÇÃO: Após realizar as Modificações necessárias da Ordem de Serviço selecionada, clique no ícone "Gravar" ou aperte "CTRL + S" para registrar as Modificações.

Informações

Ordem 8190913 com nota 11000989 gravada

OK Ajuda

Modificar ordens PM: Lista ordens

Ordem	Tp.	InícioBase	Status sistema	Texto breve	Local de instalação	Equipamento
8189279	ZPM3	06.09.2013	ABER CAPC D...	INSP. VALVULA CONTROLE TEMP. DESAERADOR	SABB-LIN-5-6-4	L-TCV-564-001
8190397	ZPM8	02.09.2013	ABER CAPC D...	SIST. SIST DE MANDIBULA TBA21 L3	SABB-AME-03-01-03	A-MAN-313-001
8190891	ZPM3	01.09.2013	ABER CAPC D...	INSP. PISTAO HIDRAULICO	SABB-LIN-9-8-1	L-PIS-981-003
8190909	ZPM1	04.09.2013	LIB CAPC DM...	RESUMO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMENTO	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-002
8190913	ZPM1	04.09.2013	LIB CAPC KK...	CRICAO DE NOTA Z1 PARA TREINAMENTO	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-001
8190914	ZPM1	05.09.2013	ABER CAPC D...	ORDEM SECUNDARIA P/ TREINAMENTO	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-002

Após gravas as modificações, o sistema retornará a lista de Ordens de Serviço e as que já foram Modificadas apresentarão o flag na coluna "S".

10.2.2.7 – IW37: Modificar Operações da Ordem em Lista.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Gerenciamento da Manutenção – Ordem – Lista de Operações – IW37: Modificar.

A finalidade da transação IW37 é fornecer uma Lista de Ordens de Serviço com o DETALHAMENTO de CADA Operação da Ordem, dessa forma, é possível visualizar mais detalhadamente o conteúdo da Ordem e dessa forma, selecionar a Ordem que será modificada.

Selecione se as Operações a serem exibidas na Lista estão em andamento no Sistema ou se são Operações (Ordens) antigas e se encontram no histórico do banco de dados.

Informe o Centro ou o Centro de Localização das Ordens a serem localizadas.

Informe a Data de Referência das Ordens de Serviço a serem localizadas.

Informe o Local de Instalação e/ou o Equipamento Principal onde as Ordens de Serviço a serem modificadas foram criadas.
 Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
 Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Informe a Condição de Instalação das Operações que devem ser localizadas.

Após informar todos os dados de conhecimento para a busca das Ordens de Serviço, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

S	Ordem	Tp.	Stat...	Oper	I	Txt.breve operação	Ex.	Dur...	Un.	Dt.referência	CenTrab	Local de instalação	Equipamento
	8190909	ZPM1	LIB	0010	1	CORREÇÃO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREIN...	2	4,0	H	04.09.2013	PMTREINA	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-002
	8190909	ZPM1	LIB	0020	0	PREPARAR RELAÇÃO DE TRANSAÇÕES	1	5,0	H	04.09.2013	PMTREINA	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-002
	8190913	ZPM1	LIB	0010	1	CRIAÇÃO DE NOTA Z1 PARA TREINAMENTO	1	3,0	H	04.09.2013	PMTREINA	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-001
	8190913	ZPM1	LIB	0020	0	CRIAÇÃO DE ORDEM PARA TREINAMENTO	1	1,0	H	04.09.2013	PMTREINA	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-001
	8190914	ZPM1	ABER	0010	0	ORDEM SECUND. P/ TREINAMENTO SAP.PM	1	4,0	H	05.09.2013	PMTREINA	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-002
	8190914	ZPM1	ABER	0020	1	CRIAÇÃO DE ORDEM SECUND TREINAMENTO	1	1,0	H	05.09.2013	PMTREINA	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-002
	8190915	ZPM8	LIB	0010	0	BLOQUEAR ACIONAMENTOS	1	1,0	H	06.09.2013	PROCESSO	LEAO-LIN-2-1-1	L-ALB-211-001

Selecione a Operação da Ordem de Serviço que deseja Modificar e clique no ícone "Visualizar" ou dê 2 cliques no Nº da Ordem de Serviço.

INFORMAÇÃO: A Exibição da Lista traz o DETALHAMENTO das Operações das Ordens, mas a realização das Modificações das Operações será através da Modificação da Ordem selecionada como um TODO.

Oper	S...	CenTrab	Ce...	Ch...	C...	Txt.breve operação	TD	Dura.	Un	Nú...	Trab.	Un
0010		PROCESSO	0515	PM01	0	BLOQUEAR ACIONAMENTOS	1	1,0 H	1	1	1,0 H	
0020		PROCESSO	0515	PM01	0	DESMONTAR VALVULAS DO CONJUNTO	1	2,0 H	1	1	2,0 H	
0030		PROCESSO	0515	PM01	0	REVISAR E TROCAR REPAROS	1	2,0 H	1	1	2,0 H	
0040		PROCESSO	0515	PM01	0	MONTAR E TESTAR O CONJUNTO	1	1,0 H	1	1	1,0 H	

AÇÃO: Após realizar as Modificações necessárias da Ordem de Serviço, clique no ícone "Gravar" ou aperte "CTRL + S" para registrar as Modificações.

10.2.2.8 – IW39: Exibir Ordem em Lista.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Gerenciamento da Manutenção – Ordem – Lista de Ordens – IW39: Exibir.

A finalidade da transação IW39 é fornecer uma listagem com Ordens de Serviço para Exibir diretamente a Ordem sem a necessidade de buscar Ordens individualmente para essas exibições. Após cada exibição realizada, ocorrerá o retorno a Lista Principal de Ordens para a seleção da próxima Ordem a ser exibida.

Obs.1: Com essa transação também é possível EXPORTAR as Lista de Ordens para o Excel com as colunas desejadas para exibição conforme a escolha e/ou necessidade.

Exibir ordens PM: Seleção de ordens

Receptor de apropriação de custos MAP

Status da ordem
 aberto em procmtto encerrado Histórico Esq.seleçã End. X

Seleção de ordens

Ordem até
 Tipo de ordem até
 Local de instalação LEAO* até
 Equipamento *ENC* até
 Nota até
 Centro trab.respons. até
 Centro p/cen.trab. até
 Período 01.09.2013 até 08.09.2013

Dados gerais/dados administrativos

Ordem principal até
 Ordem superior até
 Centro planejamento até
 Prioridade até
 Criado por até
 Data de entrada até
 Status inclusivo até
 Status exclusivo até
 Texto breve *TREINAMENTO* até
 Data-base do início até
 Data-base do fim até
 Plano de manutenção até
 Item manutenção até
 Elemento PEP cabeçalho ordem até
 Cen.cst.responsável até
 Grupo listas tarefas até
 Numerador de grupos até

Dados localiz./classif.contábil

Centro localização 0511 até
 Tipo ativid.manut. até
 Centro custo 511* até
 Elemento PEP até
 Área operacional até
 Localização até
 Campo de ordenação até
 Código ABC até

Outros

Status de paging até
 Layout P/ORDENS
 Campo refer.p/monitor

INFORMAÇÃO: A tela de filtros para localizar Ordens de Serviço é extensa, portanto serão exibidos somente os campos com maior relevância para as buscas ou os campos com maior utilização dentro do sistema.

Selecione quais Status das Ordens de Serviço deverão ser localizados.

Informe o Local de Instalação das Ordens a serem modificadas.

Informe o Equipamento Principal onde as Ordens de Serviço a serem modificadas foram criadas.

Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).

Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Informe o Período de Início e Fim em que as Ordens de Serviço a serem modificadas estão previstas para serem resolvidas.

Após informar todos os dados de conhecimento para a busca das Ordens de Serviço, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Informe o Centro de Localização caso o acesso seja permitido a mais de um Centro dentro da Empresa Principal do Sistema.

Informe o Centro de Custo responsável pela alocação dos custos das despesas das Ordens de Serviço.

Informe o Layout desejado para Exibir a Lista de Ordens de Serviço. Esse Layout necessita ser escolhido apenas uma vez, e nas demais exibições ele será carregado automaticamente.

Exibir ordens PM: Lista ordens

S	Ordem	Tp.	InicioBase	Status do sistema	Texto breve	Local de instalação	Equipamento
	8183873	ZPM8	02.09.2013	ABER CAPC DMNV KKMP	SIST. FORMACAO DO TABULEIRO ...	SABB-AME-03-01-03	A-FDT-313-001
	8185792	ZPM8	06.09.2013	ABER CAPC DMNV KKMP	SIST. FILTRO AR	SABB-AME-05-05-01	A-FL-551-001
	8190397	ZPM8	02.09.2013	ABER CAPC DMNV KKMP	SIST. SIST DE MANDIBULA TBA21 ...	SABB-AME-03-01-03	A-MAN-313-001
	8190909	ZPM1	04.09.2013	LIB CAPC DMNV ERRD...	RESUMO DO PROBLEMA - ORD. P/...	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-002
	8190913	ZPM1	04.09.2013	LIB CAPC KKMP NOLQ	CRICAO DE NOTA Z1 PARA TREI...	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-001
	8190914	ZPM1	05.09.2013	ABER CAPC DMNV KKMP	ORDEN SECUNDARIA P/ TREINAME...	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-002

Selecione a Ordem de Serviço que deseja Modificar e clique no ícone "Visualizar" ou dê 2 cliques no Nº da Ordem de Serviço.

Exibir Ordem Corretiva 8190914: cabeçalho central

Ordem: ZPM1 8190914 ORDEM SECUNDARIA P/ TREINAMENTO
 Stat.sist.: ABER CAPC DMNV KKMP PRO

DdsCabec. Operações Componentes Custos Parceiro Objetos Dados adic.

Ordem sup.: 8190909 RESUMO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMENTO

Responsáveis: Nota: 11001001
 Gr.planej.: CAR / 0511 Cartonado Custos: 0,00 BRL
 CenTrabRes: PMTREINA / 0511 CENTRAB Treina... TipoAtvMnt: 101 Quebra
 Fornecedor: CondInst: 0 Manutenção com

Datas: InícioBase: 05.09.2013 Prioridade: 2 Alta
 Fim-base: 05.09.2013

Objeto de referência: LocInstal.: LEAO-AME-01-01-01 LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5
 Equipam.: A-ENC-111-002 EQUIP. INF. (FILHO) MODELO P/ TREINAM.

Dds.avaria Sintomas dano Datas da nota

InícioAvar: 04.09.2013 12:00:00 Parada
 Fim avaria: 04.09.2013 16:00:00 Duraç.parada: 4,00

1ª operação: Operação: ORDEM SECUND. P/ TREINAMENTO SAP.PM ChCál: 2 Calcular trabalho
 CtrTr/Ctro: PMTREINA / 0511 ChvContr: PM01 Tp.ativ.: MAN-01
 Trb.empr.: 4,0 Número: 1 Dur.Oper.: 4,0

INFORMAÇÃO: Na Transação IW39 é permitida somente a Visualização dos detalhes das Ordens e nada pode ser Modificado.

AÇÃO: Após Visualizar os dados desejados na Ordem de Serviço, clique no ícone "Voltar" ou aperte F3.

Exibir ordens PM: Lista ordens

S	Ordem	Tp.	InícioBase	Status do sistema	Texto breve	Local de instalação	Equipamento
	8183873	ZPM8	02.09.2013	ABER CAPC DMNV KKMP	SIST. FORMACAO DO TABULEIRO ...	SABB-AME-03-01-03	A-FDT-313-001
	8185792	ZPM8	06.09.2013	ABER CAPC DMNV KKMP	SIST. FILTRO AR	SABB-AME-05-05-01	A-FL-551-001
	8190397	ZPM8	02.09.2013	ABER CAPC DMNV KKMP	SIST. SIST DE MANDIBULA TBA21 ...	SABB-AME-03-01-03	A-MAN-313-001
	8190909	ZPM1	04.09.2013	LIB CAPC DMNV ERRD...	RESUMO DO PROBLEMA - ORD. P/ ...	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-002
	8190913	ZPM1	04.09.2013	LIB CAPC KKMP NOLQ	CRIACAO DE NOTA Z1 PARA TREI...	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-001
S	8190914	ZPM1	05.09.2013	ABER CAPC DMNV KKMP	ORDEM SECUNDARIA P/ TREINAME...	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-002

Após retornar da Exibição, o sistema informará as Ordens de Serviço que já foram Visualizadas com um flag na coluna "S".

10.2.2.9 – IW49: Exibir Operações da Ordem em Lista.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Gerenciamento da Manutenção – Ordem – Lista de Operações – IW49: Exibir.

A finalidade da transação IW49 é fornecer uma Lista de Ordens de Serviço com o DETALHAMENTO de CADA Operação da Ordem, dessa forma, é possível visualizar mais detalhadamente o conteúdo da Ordem e dessa forma, selecionar a Ordem que será exibida.

Exibir operações: Seleção operações de ordem

Operações
 Atual Histórico

Seleção das operações da ordem

Centro de trabalho		até		
Centro	0511	até		
Ordem		até		
Tipo de ordem		até		
Data de referência	01.08.2013	até	30.09.2013	
Operação		até		
Txt.breve operação		até		
Local de instalação	LEAO*	até		
Equipamento	*ENC*	até		
Campo de ordenação		até		
Grp.plnj.PM		até		
Centro planejamento	0511	até		
Confirmação		até		
Chave de controle		até		
Status inclusivo		até		
Status exclusivo		até		
Chave de modelo		até		
Conds.instal.	0	até		

Ordens PM/SM

Seleção de pessoal

Nº pessoal da partição		até		
Nº pessoal da operação		até		

Dados da data

Data do início real		até		
Hora do início real	00:00:00	até	00:00:00	
Data do fim real		até		
Hora do fim real	00:00:00	até	00:00:00	

Outros

Layout	/A/TR
Campo refer.p/monitor	

Selecione se as Operações a serem exibidas na Lista estão em andamento no Sistema ou se são Operações (Ordens) antigas e se encontram no histórico do banco de dados.

Informe o Centro ou o Centro de Localização das Ordens a serem localizadas.

Informe a Data de Referência das Ordens de Serviço a serem localizadas.

Informe o Local de Instalação e/ou o Equipamento Principal onde as Ordens de Serviço a serem modificadas foram criadas.
 Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
 Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Informe a Condição de Instalação das Operações que devem ser localizadas.

Informe o Layout desejado para Exibir a Lista de Operações das Ordens de Serviço. Esse Layout necessita ser escolhido apenas uma vez, e nas demais exibições ele será carregado automaticamente.

Após informar todos os dados de conhecimento para a busca das Ordens de Serviço, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Exibir operações: Lista operações de ordem

S	Ordem	Tp.	Sta...	Oper I	Txt.breve operação	Ex.	Dur...	Un.	Dt.referência	CenTrab	Local de instalação	Equipamento
	8190915	ZPM8	LIB	0010	BLOQUEAR ACIONAMENTOS	1	1,0	H	06.09.2013	PROCESSO	LEAO-LIN-2-1-1	L-ALB-211-001
	8190915	ZPM8	LIB	0020	DESMONTAR VALVULAS DO CONJUNTO	1	2,0	H	06.09.2013	PROCESSO	LEAO-LIN-2-1-1	L-ALB-211-001
	8190915	ZPM8	LIB	0030	REVISAR E TROCAR REPAROS	1	2,0	H	06.09.2013	PROCESSO	LEAO-LIN-2-1-1	L-ALB-211-001
	8190915	ZPM8	LIB	0040	MONSTAR E TESTAR O CONJUNTO	1	1,0	H	06.09.2013	PROCESSO	LEAO-LIN-2-1-1	L-ALB-211-001
	8190916	ZPM7	LIB	0010	LUBRIFICAR O SISTEMA DE ACIONAMENTO	1	2,0	H	06.09.2013	MEC_PRO	LEAO-LIN-2-1-1	L-ALM-211-001
	8190916	ZPM7	LIB	0020	TROCAR O OLEO DO CARTER	1	2,0	H	06.09.2013	MEC_UTI	LEAO-LIN-2-1-1	L-ALM-211-001

Selecione a Operação da Ordem de Serviço que deseja Exibir e clique no ícone "Visualizar" ou dê 2 cliques no Nº da Ordem de Serviço.

INFORMAÇÃO: A Exibição da Lista traz o DETALHAMENTO das Operações das Ordens, mas a realização da Exibição das Operações será através da Exibição da Ordem selecionada como um TODO.

Exibir Ordem de Lubrificação 8190916: síntese de operações

Ordem: ZPM7 8190916 LUBRIFICAR O SISTEMA DE ACIONAMENTO

Stat.sist.: LIB CAPC KXMP NOLQ PRO

Oper S...	CenTrab	Ce...	Ch...	C...	Txt.breve operação	Du...	Un.	N...	T...	Un
0010	MEC_PRO	0515	PM01		LUBRIFICAR O SISTEMA DE ACIONAMENTO	2,0	H	1	2,0	H
0020	MEC_UTI	0515	PM01		TROCAR O OLEO DO CARTER	2,0	H	1	2,0	H

Botões: Geral, Própr, Ext., Datas, Dds.reais, Ampliação

INFORMAÇÃO: Após Exibir os dados necessários da Ordem de Serviço, clique no ícone "Voltar" ou aperte F3 para retornar a tela com a Lista de Operações das Ordens de Serviço.

Exibir operações: Lista operações de ordem

S	Ordem	Tp.	Stat...	Oper I	Txt.breve operação	Ex.	DurN...	Un.	Dt.referência	CenTrab	Local de instalação
	8190915	ZPM8	LIB	0010	BLOQUEAR ACIONAMENTOS	1	1,0	H	06.09.2013	PROCESSO	LEAO-LIN-2-1-1
	8190915	ZPM8	LIB	0020	DESMONTAR VALVULAS DO CONJUNTO	1	2,0	H	06.09.2013	PROCESSO	LEAO-LIN-2-1-1
	8190915	ZPM8	LIB	0030	REVISAR E TROCAR REPAROS	1	2,0	H	06.09.2013	PROCESSO	LEAO-LIN-2-1-1
	8190915	ZPM8	LIB	0040	MONSTAR E TESTAR O CONJUNTO	1	1,0	H	06.09.2013	PROCESSO	LEAO-LIN-2-1-1
	8190916	ZPM7	LIB	0010	LUBRIFICAR O SISTEMA DE ACIONAMENTO	1	2,0	H	06.09.2013	MEC_PRO	LEAO-LIN-2-1-1
	8190916	ZPM7	LIB	0020	TROCAR O OLEO DO CARTER	1	2,0	H	06.09.2013	MEC_UTI	LEAO-LIN-2-1-1

Após Exibir a Ordem, o sistema retornará a lista de Operações das Ordens e as que já foram Exibidas apresentarão o flag na coluna "S".

10.2.2.10 – S_ALR_87013433: Exibir Fluxo de Documentos para Ordem.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Sistema de Informação – Seleção de Relatório – Gerenciamento da Manutenção – S_ALR_87013433: Exibir Fluxo de Documentos.

A função da transação S_ALR_87013433 é informar todos os OBJETOS de Ligação das Ordens de Serviço, seja ascendente seja descendente, e dessa forma proporcionar de forma rápida dados de outros Objetos em uma única transação.

Informe o Nº da Nota de Manutenção ou das Notas que deseja Visualizar os Objetos de Ligação da Nota

Informe as Ordens de Serviço Específicas que deseja Visualizar os Documentos ligados a elas caso tenha os Nº's em mãos, caso não, realize a busca das Ordens através de outra transação.
Clique no ícone "Seleção Múltipla" para informar as Ordens para a busca dos Objetos de Ligação conforme demonstrado abaixo.

Informe o Local de Instalação e/ou o Equipamento Principal onde as Ordens de Serviço a serem buscados os Objetos de Ligação foram criadas.
Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Dados de Filtro de Informações dos Objetos ligados as Ordens de Serviço.

Copie de uma fonte os Nº's das Ordens que deseja localizar os Objetos de Ligação e cole na lista de busca da janela clicando no ícone "Upload do Clipboard".
Obs.: Não utilize o atalho CTRL + V nessa janela, pois serão colados somente os itens das linhas que estão visíveis na janela.

Após colar os valores das Ordens, clique no ícone "Transferir" ou aperte F8.

Exibir fluxo de documentos

Ordem

Ordem	8112039	até		
Equipamento		até		
Local de instalação		até		
Cliente		até		
Data de entrada		até		
Criado por		até		

Após informar os N°'s das Ordens no campo de Seleção Múltipla das Ordens, o ícone ficará na cor Verde "", informando que existem dados informados para filtro da busca e SOMENTE o 1º valor estará sendo exibido no campo Ordem.

Após informar todos os dados de conhecimento para a busca das Ordens que deseja Visualizar os Objetos de Ligação, clique no ícone "Executar ou aperte F8.

Exibir fluxo de documentos

Documento	Em	Status
Nota PM 11001517	01.02.2013	Mensagem em processamento Ordem atribuída
Nota PM 11003205	27.03.2013	Mensagem em processamento Ordem atribuída
Corretiva Emergencial 8127328	27.03.2013	Liberados/as Impresso Cálcl.previs.custos efetuado
Requisição de compra 11867164 10	27.03.2013	Pedido criado
Pedido 4500134627 10	04.04.2013	
EM Entrada mercador. 5000350935 1	13.03.2013	concl.
Requisição de compra 11867164 20	27.03.2013	Pedido criado
Requisição de compra 11867164 30	27.03.2013	Pedido criado
Requisição de compra 11928062 10	04.04.2013	Pedido criado
Preventiva Sistemática 8131269	19.04.2013	Liberados/as Impresso Cálcl.previs.custos efetuado
Preventiva Sistemática 8115451	13.02.2013	Liberados/as Impresso Cálcl.previs.custos efetuado
Requisição de compra 11145990 10	14.02.2013	Pedido criado
Requisição de compra 11145990 20	14.02.2013	Pedido criado
Pedido 4500130371 20	01.03.2013	
EM Entrada mercador. 5000415909 1	05.08.2013	concl.
Requisição de compra 11145990 30	14.02.2013	Pedido criado
Requisição de compra 11145990 40	14.02.2013	Pedido criado

Selecione o Objeto de Ligação com a Ordem que deseja Visualizar e clique no ícone " Exibir documento" conforme demonstrado abaixo.

Exibir Requisição compra 11867164

Ativar síntese de documentos

ZNB Req. Compra 11867164

Textos

Nota cabeçalho

REGULARIZAÇÃO DE PEDIDO EMERGENCIAL KRONES.
COTAÇÕES 20372857 e 20372931.
AMORTECEDORES E REPARO DE VÁLVULA.
QUEBRA DA HASIE DO MOLDE 05.

S...	Item	C	I	Material	Texto breve	Qua...	UM	Dt.remesa	GrpMerc...
	10	F		60018748	0900871706 - JOGO DE VEDACOES	1,00	UN	28.03.2013	MAT. M...
	20	F		60018749	0901666666 - MOLA	4,00	UN	28.03.2013	MAT. M...
	30	F		60018750	0901626000 - AMORTECEDOR	4,00	UN	28.03.2013	MAT. M...

Item 1 [10] 60018748 , 0900871706 - JOGO DE V...

Dados de material

Quantidades e datas

Avaliação

ClassCont.

Fonte de suprimento

Status

Pess...

Pto.descarga

Conta do Razão

Área Cont.Csts.

Centro custo

Ordem

AÇÃO: Após visualizar os detalhes do Objeto selecionado, clique no ícone "Voltar ou aperte F3 para volta a lista com o Fluxo dos Documentos da Ordem.

10.2.2.11 – IW40: Exibir Ordens Multinível.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Gerenciamento da Manutenção – Ordem – Lista de Ordens – IW40: Exibir (Multinível).

A função da transação IW40 é Exibir em forma de NÍVEIS e com Codificação de Cores os Objetos ligados e pertencentes as Ordens de Serviço selecionadas conforme os filtros preestabelecidos no momento da busca.

Lista de ordem (multinível): seleção ordens

Status da ordem
 aberto em procmta encerrado Histórico Esq.seleçã End. ✕

Seleção de ordens

Ordem	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	➔
Tipo de ordem	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	➔
Local de instalação	LEAO*	até	<input type="text"/>	➔
Equipamento	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	➔
Nota	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	➔
Centro trab.respons.	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	➔
Centro p/cen.trab.	<input type="text"/>	até	<input type="text"/>	➔
Período	01.07.2013	até	05.09.2013	

Filtro

<input checked="" type="checkbox"/> Ordem	<input checked="" type="checkbox"/> Parceiro	<input checked="" type="checkbox"/> Nota
<input checked="" type="checkbox"/> Local de instalação	<input checked="" type="checkbox"/> Equipam.	<input checked="" type="checkbox"/> Operação
<input checked="" type="checkbox"/> Confirmação	<input checked="" type="checkbox"/> Componente	<input checked="" type="checkbox"/> Utilitários
<input checked="" type="checkbox"/> Subordens	<input checked="" type="checkbox"/> Autorização	<input checked="" type="checkbox"/> Autor.conced.
<input checked="" type="checkbox"/> Movims.mercad.	<input checked="" type="checkbox"/> Ordenação	<input checked="" type="checkbox"/> Custos/receitas

Informe o Local de Instalação e/ou o Equipamento Principal onde as Ordens de Serviço a serem Exibidas foram criadas.
 Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
 Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Informe a Data de Referência das Ordens de Serviço a serem localizadas.

Após informar todos os dados de conhecimento para a busca das Ordens de Serviço, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Lista de ordem (multinível): lista ordens

8190909 ZPM1 RESUMO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMENTO LIB

- LEAO-AME-01-01-01 LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5
- A-ENC-111-002 EQUIP. INF. (FILHO) MODELO P/ TREINAM.
- 11000992 Z1 RESUMO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMENTO
- 0010 CORREÇÃO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMEN PMTREINA 0511
 - 60004087 0511 0.65043 ROLAMENTO - STILL
- 0020 PREPARAR RELAÇÃO DE TRANSAÇÕES PMTREINA 0511
 - 60004087 0511 0.65043 ROLAMENTO - STILL
- 0030 INICIAR CONFEÇÃO DA APOSTILA PMTREINA 0511
- 0040 REVISAR MATERIAL APÓS CRIAÇÃO PMTREINA 0511
- 0050 DISPONIBILIZAR MATERIAL PARA UNIDADES PMTREINA 0511
- 8190914 ZPM1 ORDEM SECUNDARIA P/ TREINAMENTO ABER CAPC
- 10 KPSS 0,00 174.338,05

Legenda de cores

- Atrib.cores
 - Ordem
 - Parceiro
 - Local de instalação
 - Equipam.
 - Nota
 - Operação
 - Confirmação
 - Componente
 - Utilitários
 - Subordens
 - Autorização
 - Autor.conced.
 - Movims.mercad.
 - Ordenação
 - Custos/receitas

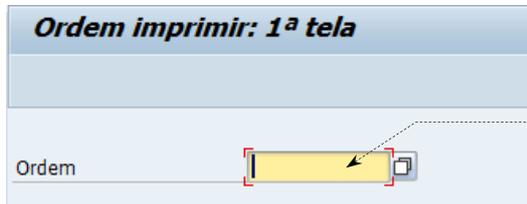
Clique no ícone "Código de Cores" para identificar a representação de cada Cor e Cada Objeto apresentado na representação em Multiníveis.

10.2.2.12 – IW3D: Imprimir Ordem de Serviço.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Gerenciamento da Manutenção – Ordem – IW3D: Imprimir.

A função da transação IW3D é fornecer todos os detalhes da Ordem de Serviço em forma Impressa, ou seja, em forma física para ser utilizada em qualquer lugar.

SOMENTE Ordens com Status do Sistema LIB (Liberada) poderão ser Impressas devido ao Conceito de Ordem Liberada.



Digite o Nº da Ordem de Serviço que será Impressa ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Exibir ordens PM: Seleção de ordens

Receptor de apropriação de custos MAP

Status da ordem
 aberto em procmtto encerrado Histórico Esq.seleçã End. ✕

Seleção de ordens

Ordem		até		↕
Tipo de ordem		até		↕
Local de instalação	LEAO*	até		↕
Equipamento	*ENC*	até		↕
Nota		até		↕
Centro trab.respons.		até		↕
Centro p/cen.trab.		até		↕
Período	01.07.2013	até	05.09.2013	↕

Dados gerais/dados administrativos

Centro planejamento		até		↕
Prioridade		até		↕
Criado por	PTROMBACCO	até		↕
Data de entrada	01.09.2013	até		↕
Texto breve	*TEXTO PRINCIPAL*	até		↕
Data-base do início		até		↕
Data-base do fim		até		↕
Plano de manutenção	INFORMAR N°	até		↕
Item manutenção		até		↕
Cen.cst.responsável		até		↕

Dados localiz./classif.contábil

Centro localização	0511	até		↕
Tipo atividade.manut.		até		↕
Centro custo	511*	até		↕
Área operacional		até		↕
Localização		até		↕
Campo de ordenação		até		↕
Código ABC		até		↕

Outros

Status de paging		até		↕
Layout	P/ORDENS			
Campo refer.p/monitor				

INFORMAÇÃO: A tela de filtros para localizar Ordens de Serviço é extensa, portanto serão exibidos somente os campos com maior relevância para as buscas ou os campos com maior utilização dentro do sistema.

Selecione o Status Em Processamento para buscar SOMENTE Ordens LIBERADAS, Ordens ABERTAS ou ENCERRADAS NÃO PODEM ser Impressas.

Informe o Tipo de Ordem de Serviço que deverá ser localizada.

Informe o Local de Instalação ou Equipamento onde a Ordem de Serviço a ser utilizada foi criada.
 Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
 Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Informe o Período de Início e Fim em que a Ordem de Serviço criada está prevista para ser resolvida.

Após informar todos os dados de conhecimento para a busca da Ordem de Serviço que será Impressa, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Exibir ordens PM: Lista ordens

S	Ordem	Tp.	InícioBase	StatSist	Texto breve	Local de instalação	Equipamento
	8190909	ZPM1	04.09.2013	LIB CAPC...	RESUMO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMENTO	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-002
	8190910	ZPM1	05.09.2013	LIB CAPC...	ORDEM TREINAMENTO SAP.PM	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-002
	8190913	ZPM1	04.09.2013	LIB CAPC...	CRIACAO DE NOTA Z1 PARA TREINAMENTO	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-001
	8190914	ZPM1	05.09.2013	LIB CAPC...	ORDEM SECUNDARIA P/ TREINAMENTO	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-002

Selecione a Ordem de Serviço que deseja Imprimir e clique no ícone "Selecionar" ou dê 2 cliques no Nº da Ordem de Serviço.

Ordem imprimir: 1ª tela

Ordem:

Ao retornar para a tela inicial com a Ordem selecionada, clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.

Selecionar documentação de trabalho

Do...	Denominação	Disposit.saída	Nº saídas...	Saída imediata	Eliminar após...	Nova orde...	F...	I...	In
9040	Ficha contr.execução	Local	1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
9050	Ficha Controle Materiais&Requi	Local	1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			

Imprimir/fax Fax coletivo Pré-visualização

Ficha de Contraexecução 9040: Ficha responsável pela Impressão da Ordem de Serviço e as suas Operações e Detalhamento como Executantes, Hora de Início das Atividades, Local de Instalação, Equipamento, Condição de Instalação, Plano de Manutenção, etc.

Selecionar documentação de trabalho

Do...	Denominação	Disposit.saída	Nº saídas...	Saída imediata	Eliminar após...	Nova orde...	F...	I...	In
9040	Ficha contr.execução	Local	1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
9050	Ficha Controle Materiais&Requi	Local	1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			

Imprimir/fax Fax coletivo Pré-visualização

Ficha de Contraexecução 9050: Ficha responsável pela Impressão dos Componentes (ou Materiais) atrelados a Ordem de Serviço junto com o Nº da Reserva e/ou Nº da Requisição de Compra caso essa exista.

INFORMAÇÃO: Ao menos uma das duas opções deve estar selecionada para que a seja possível a Pré-visualização ou a Impressão da das Fichas.

AÇÃO: Para Visualizar os Detalhes da Ordem de Serviço ou a Ficha de Componentes atribuídos a Ordem antes de Imprimir, clique no ícone " Pré-visualização ".

AÇÃO: Para Imprimir a Ordem de Serviço ou a Ficha de Componentes sem a Pré-visualização dos detalhes, clique no ícone " Imprimir/fax ".

INFORMAÇÃO: A Folha de Impressão da Ordem de Serviço sairá na impressora PADRÃO configurada no Painel de Controle do Sistema Operacional do Software.

Pré-visualização para Local página 00001 de 00001

Arquivar Sair e arquivar



Manutenção Planejada - LEÃO

Ordem de Serviço



Dados da Ordem 0511-Leão - Fab Americana

Ordem	8190914	Tipo	ZPM1	Ordem Corretiva	Status	PRO	Solicitante	PTROMBACCO	
Plano			Ciclo		Últ.Ordem	8190909	Encer.Em:		
Prioridade	2	Alta	Nota	11001001	Tipo.Atv.Mnt	101	Quebra		
Equipamento da Ordem	A-ENC-111-002	EQUIP. INF. (FILHO) MODELO P/ TREINAM.			Criticid	A	C.Custo	5119008	
Equipamento Superior	A-ENC-331-001	ENCHEDORA DE LATAS 01			Criticid	B	C.Custo	5119104	
Loc.Inst.	LEAO-AME-01-01-01	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5			Cen.Trab.Resp	PMTREINA			
Área Operacional	211	Plan Prep 01		Localização	PM-210 / Plantas de Preparo				
Descrição Ordem	ORDEM SECUNDARIA P/ TREINAMENTO					DT.Ini	05.09.2013	DT.Fim	05.09.2013

Recomendação de Segurança

Realizar TODAS as atividades respeitando as NORMAS de SEGURANÇA VIGENTE, REQUISITOS LEGAIS e PROCEDIMENTOS. Atividades que exijam PERMISSÃO de TRABALHO, solicitar ao seu supervisor a abertura e não inicie os trabalhos sem a mesma. Ao atuar em máquinas e equipamentos é obrigatória a utilização de LOTO (Lock-Out, Tag-Out) conforme procedimento. Dúvidas: Consultar a área de SSO - Saúde e Segurança Ocupacional para esclarecimentos e orientações. Ramal 4314 /4315 - Rádio Faixa 05 - RAMAL de EMERGÊNCIA 4343

Recomendações de Qualidade e Segurança dos Alimentos

Toda manutenção que necessite de Contato Direto com o PRODUTO bem como as Máquinas e Equipamentos devem ser feitas com a PRODUÇÃO PARADA. É necessário que a LIMPEZA INTERNA do LOCAL (CIP - Clean In Place) e a LIMPEZA EXTERNA do LOCAL (COP - Clean Out Place) sejam feitas antes do retorno da PRODUÇÃO e devidamente LIBERADOS pelo LABORATÓRIO. TODOS os Óleo e Graxas utilizados nestes equipamentos devem ser OBRIGATORIAMENTE de GRAU ALIMENTÍCIO.

Recomendações de Meio Ambiente

Realizar Todas as Manutenções respeitando REQUISITOS APLICÁVEIS para o controle de CONTAMINAÇÕES e DESPERDÍCIOS observando as recomendações da área de Meio Ambiente, destinando CORRETAMENTE qualquer resíduo proveniente das atividades de manutenção.



Pré-visualização para Local página 00001 de 00001

Arquivar Sair e arquivar



Manutenção Planejada - LEÃO

Ordem de Serviço



Dados da Ordem 0511-Leão - Fab Americana

Ordem	8190914	Tipo	ZPM1	Ordem Corretiva	Status	PRO	Solicitante	PTROMBACCO	
Plano			Ciclo		Últ.Ordem	8190909	Encer.Em:		
Prioridade	2	Alta	Nota	11001001	Tipo.Atv.Mnt	101	Quebra		
Equipamento da Ordem	A-ENC-111-002	EQUIP. INF. (FILHO) MODELO P/ TREINAM.			Criticid	A	C.Custo	5119008	
Equipamento Superior	A-ENC-331-001	ENCHEDORA DE LATAS 01			Criticid	B	C.Custo	5119104	
Loc.Inst.	LEAO-AME-01-01-01	LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5			Cen.Trab.Resp	PMTREINA			
Área Operacional	211	Plan Prep 01		Localização	PM-210 / Plantas de Preparo				
Descrição Ordem	ORDEM SECUNDARIA P/ TREINAMENTO					DT.Ini	05.09.2013	DT.Fim	05.09.2013

Componente de Estoque

Nº Reserva	Item	Op.Exec.	Requisição Item	Código SAP	Descrição Componente	Quant.	Unid.
0004175745	0010	0010		60004087	0.65043 ROLAMENTO - STILL	3,00	UN
0004175745	0020	0020	10530183 / 00010	60004087	0.65043 ROLAMENTO - STILL	3,00	UN

Requisitante

Nome:

Ass: RE:

10.2.3 – Confirmação de Horas Trabalhadas para a Ordem de Serviço.

Para que serve a Confirmação de Horas Trabalhadas...?

A finalidade da Confirmação ou Apontamento das Horas Trabalhadas serve para REGISTRAR a EXECUÇÃO das Atividades de Manutenção descritas nas Operações da Ordem de Serviço. Nesse registro é possível detalhar fatores como: O QUE foi feito, COMO foi feito, Por QUEM foi feito, TEMPO de execução, DATA de execução e HORA de execução.

Outro fator atribuído a Confirmação ou Apontamento das Horas Trabalhadas é o Gerenciamento dos Custos da Execução, onde os valores atribuídos a Hora/Homem de execução são computados nos CUSTOS da Ordem de Serviço conforme a demanda de utilização da Mão de Obra Interna.

Obs.: Os CUSTOS ou VALORES referentes a EXECUÇÕES realizadas por Mão de Obra Terceirizada não são computados através da Confirmação ou Apontamento das Horas Trabalhadas, mas sim, através da Requisição de Compra atribuída a Ordem de Serviço. As Atividades de Manutenção realizadas por Mão de Obra Terceirizada DEVEM ser Confirmadas ou Apontadas para que haja o Registro das Execuções através de um Centro de Trabalho não vinculado a Atividade de Manutenção Interna, e dessa forma, sem custos para a Execução das Horas Trabalhadas deste Centro de Trabalho.

10.2.3.1 – IW41: Confirmação Individual da Ordem de Serviço.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Gerenciamento da Manutenção – Confirmação – Entrada – IW41: Confirmação Individual.

A finalidade da transação IW41 é realizar a Confirmação ou o Apontamento de uma ÚNICA Ordem de Serviço a cada lançamento, registrando Operação por Operação em cada movimento executado.

10.2.3.1.A – Confirmação Individual da Ordem de Serviço – Sem Confirmação Final.

Dentro da transação de Confirmação ou Apontamento da Ordem de Serviço existe a possibilidade de Confirmar ou Apontar PARCIALMENTE as Atividades de Manutenção executadas em períodos distintos, sejam dias ou horas, ou seja, por EXECUTANTES DIFERENTES, e dessa forma, registrar INDIVIDUALMENTE cada parte da Execução da Atividade de Manutenção que se faça necessário.

Confirmação para ordem PM entrar: 1ª tela

Parâmetros

Nº de confirmação da operação

Confirmação

Ordem

Ordem

Operação

Suboperação

Ordem permanente para

Loc. instalação

Equipamento

Digite o Nº da Ordem de Serviço que será Confirmada ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Exibir ordens PM: Seleção de ordens

Receptor de apropriação de custos MAP

Status da ordem
 aberto em procmta encerrado Histórico Esq.seleçã End. ✕

Seleção de ordens

Ordem até ↕
 Tipo de ordem até ↕
 Local de instalação LEAO* até ↕
 Equipamento *ENC* até ↕
 Nota até ↕
 Centro trab.respons. até ↕
 Centro p/cen.trab. até ↕
 Período 01.07.2013 até 05.09.2013

Dados gerais/dados administrativos

Centro planejamento até ↕
 Prioridade até ↕
 Criado por PIROMBACCO até ↕
 Data de entrada 01.09.2013 até ↕
 Texto breve *TEXTO PRINCIPAL* até ↕
 Data-base do início até ↕
 Data-base do fim até ↕
 Plano de manutenção INFORMAR N° até ↕
 Item manutenção até ↕
 Cen.cst.responsável até ↕

Dados localiz./classif.contábil

Centro localização 0511 até ↕
 Tipo atividade.manut. até ↕
 Centro custo 511* até ↕
 Área operacional até ↕
 Localização até ↕
 Campo de ordenação até ↕
 Código ABC até ↕

Outros

Status de paging até ↕
 Layout P/ORDENS
 Campo refer.p/monitor

Selecione o Status "Em Processamento" para buscar SOMENTE Ordens LIBERADAS, Ordens ABERTAS ou ENCERRADAS NÃO PODEM ser Confirmadas ou Apontadas.

Informe o Tipo de Ordem de Serviço que deverá ser Confirmada ou Apontada.

Informe o Local de Instalação ou Equipamento onde a Ordem de Serviço a ser Confirmada foi criada.
 Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
 Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Informe o Período de Início e Fim em que a Ordem de Serviço a ser Confirmada está prevista para ser resolvida.

Após informar todos os dados de conhecimento para a busca da Ordem de Serviço que será Confirmada, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Exibir ordens PM: Lista ordens

Ordem Operações

S	Ordem	Tp.	InícioBase	StatSist	Texto breve	Local de instalação	Equipamento
	8141215	ZPM1	01.07.20...	LIB CONF I...	Ordem para LSMW RFACHINELLO	SABB-AME-02-01-01	A-ALB-211-001
	8141455	ZPM1	04.07.20...	LIB CAPC K...	Ordem Secundária Teste	SABB-AME-02-01-01	A-ALB-211-001
	8190899	ZPM1	09.08.20...	LIB CNPA C...	QUEIMA DO SENSOR	SABB-AME-02-01-01	A-BBC-211-002
	8190909	ZPM1	04.09.20...	LIB CAPC D...	RESUMO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMENTO	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-002
	8190910	ZPM1	05.09.20...	LIB CAPC D...	ORDEM TREINAMENTO SAP.PM	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-002
	8190913	ZPM1	04.09.20...	LIB CAPC K...	CRICAO DE NOTA Z1 PARA TREINAMENTO	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-001
	8190914	ZPM1	05.09.20...	LIB CAPC D...	ORDEM SECUNDARIA P/ TREINAMENTO	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-002

Selecione a Ordem de Serviço que deseja Confirmar e clique no ícone "Selecionar" ou dê 2 cliques no Nº da Ordem de Serviço.

Ao retornar para a tela inicial com a Ordem selecionada, clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.

M. Oper	Su...	Cent.	Trab.	U.	Txt.breve operação	Trab...	Tr...	1ª data ini...	Últ.data ini...	1ª data fim	Última dat...	Dat
0010	0511	8,0 H			CORREÇÃO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMEN	0,0	0,00	06.09.2013	06.09.2013	06.09.2013	06.09.2013	
0020	0511	5,0 H			PREPARAR RELAÇÃO DE TRANSAÇÕES	0,0	0,00	06.09.2013	06.09.2013	07.09.2013	07.09.2013	
0030	0511	200,0 H			INICIAR CONFECÇÃO DA APOSTILA	0,0	0,00	07.09.2013	07.09.2013	22.09.2013	22.09.2013	
0040	0511	30,0 H			REVISAR MATERIAL APÓS CRIAÇÃO	0,0	0,00	22.09.2013	22.09.2013	25.09.2013	25.09.2013	
0050	0511	5,0 H			DISPONIBILIZAR MATERIAL PARA UNIDADES	0,0	0,00	25.09.2013	25.09.2013	25.09.2013	25.09.2013	

Selecione a Operação que deseja Confirmar e clique no ícone "Dados Reais" ou dê 2 cliques no Nº da Operação.

Dados de Informação da Ordem de Serviço e da Operação da Ordem.

O Centro de Trabalho e o Centro do Centro de Trabalho são preenchidos automaticamente com as informações que contemplam a Operação criada na Ordem de Serviço.

Informe o RE do colaborador que EXECUTOU a Atividade de Manutenção ou busque pelo "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.
Obs.: SOMENTE os Colaboradores cadastrados no CENTRO de TRABALHO da Operação estarão disponíveis para Confirmação.

Informe o Trabalho Realizado pelo Colaborador que executou a Atividade de Manutenção descrita na Operação da Ordem.

Informe a Data e a Hora de Início e Fim da Atividade de Manutenção descrita na Operação da Ordem.

Digite O QUE foi feito no campo "Txt.confirmação" até o limite de 40 caracteres ou clique no ícone "Txt" para adicionar textos que excedam o limite de 40 caracteres.

Caso o Tempo Gasto para Realizar a Atividade de Manutenção seja diferente do Programado, existe a possibilidade de informar o DESVIO da Atividade na relação PROGRAMADO x REALIZADO.

Informe o Nº do RE do Colaborador que Executou a Atividade de Manutenção ou clique no ícone "Executar Pesquisa" ou aperte ENTER.

Nº pessoal (1) 5 Entradas encontradas

Pessoas para o centro de trabalho

Nº pess.	CenTrab	Cen.	Denominação de objeto
00000132	PMTREINA	0511	WILLIAN BAZAN
00000323	PMTREINA	0511	RICARDO BORGES
00000941	PMTREINA	0511	MIGUEL ZANON
00001025	PMTREINA	0511	FERNANDO R. BATISTA
00006951	PMTREINA	0511	PAULO TROMBACCO

Selecione o Nº do RE do Colaborador que Executou a Atividade de Manutenção e clique no ícone "Transferir"  ou aperte ENTER.

INFORMAÇÃO: SOMENTE os Colaboradores cadastrados no Centro de Trabalho indicado na Operação estarão disponíveis para a Confirmação ou Apontamento da Ordem de Serviço.

Confirmação para ordem PM entrar: Dados reais

Ordem: 8190909 RESUMO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMENTO

Operação: 0010 CORREÇÃO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMEN

Status sistema: LIB

Dados de confirmação

Confirmação: 942531

Centro trabalho: PMTREINA 0511 CENTRAB Treinamento PM

Nº pessoal: 6951 PAULO TROMBACCO

Trabalho real: 8,00 H Data lançamento: 06.09.2013

Conf.final

Início trabalho: 05.09.2013 08:00:00

Fim do trabalho: 05.09.2013 16:00:00

Causa desvio: M090 Regulagem

Txt.confirmação: TEXTO DESCRITIVO DA REALIZAÇÃO DA ATIVID Existe txt.descr.

Status da Ordem: LIB – Liberada.

NÃO SELECIONAR o Flag " Conf.final" neste lançamento, para que possa ser realizado um SEGUNDO lançamento com o outro Colaborador que consta na Operação da Ordem de Serviço.

AÇÃO: Após preencher os dados necessários para a Confirmação ou Apontamento da Operação da Ordem de Serviço, clique no ícone "Gravar"  ou aperte "CTRL + S".

Informações

Número das confirmações gravadas para ordem 8190909: 1

10.2.3.1.B – Confirmação Individual da Ordem de Serviço – Com Confirmação Final.

A função da Seleção do Flag Confirmação Final dentro da transação IW41 é informar ao Sistema e ao usuário que a Operação em questão não tem mais nenhuma pendência de realização, e por isso, NENHUM outro lançamento pode ser realizado dentro da Operação em questão.

Confirmação para ordem PM entrar: 1ª tela

Parâmetros

Nº de confirmação da operação
Confirmação

Ordem
Ordem: 8190909
Operação
Suboperação

Ordem permanente para
Loc. instalação
Equipamento

Informe o Nº da Ordem de Serviço a ser Confirmada pela Segunda vez ou busque através do "Matchcode" e clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.

Confirmação para ordem PM entrar: síntese de operações

Ordem: 8190909 RESUMO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMENTO

Operações e suboperações

M.	Oper	S.	Pr	CenTrab	Cen.	Trab.	U.	Txt.breve operação	Data inic.real	Data fim real	Trab.prev.	Trab.real
0010	PMTREINA	0511				8,0H		CORREÇÃO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMEN	05.09.2013	05.09.2013	8,0	8,00
0020	PMTREINA	0511				3,0H		PREPARAR RELAÇÃO DE TRANSAÇÕES			0,0	0,00
0030	PMTREINA	0511				200,0H		INICIAR CONFECCÃO DA APOSTILA			0,0	0,00
0040	PMTREINA	0511				30,0H		REVISAR MATERIAL APÓS CRIAÇÃO			0,0	0,00
0050	PMTREINA	0511				5,0H		DISPONIBILIZAR MATERIAL PARA UNIDADES			0,0	0,00

Datas e Trabalhos da Confirmação Anterior referente a Operação em questão.

Selecione a Operação que deseja Confirmar e clique no ícone "Dados Reais" ou dê 2 cliques no Nº da Operação.

Confirmação para ordem PM entrar: Dados reais

Ordem: 8190909 RESUMO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMENTO

Operação: 0010 CORREÇÃO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMEN

Status sistema: CNPA LIB

Dados de confirmação

Confirmação: 942531

Centro trabalho: PMTREINA 0511 CENTRAB Treinamento PM

Nº pessoal:

Trabalho real: Conf.final

Data lançamento: 06.09.2013

Início trabalho: 05.09.2013 16:00:00

Fim do trabalho: 06.09.2013 11:16:16

Causa desvio:

Txt.confirmação: Existe txt.descr.

Dados de Informação da Ordem de Serviço e da Operação da Ordem.

O Centro de Trabalho é preenchido automaticamente com as informações que contemplam a Operação criada na Ordem de Serviço.

Informe o RE do colaborador que EXECUTOU a Atividade de Manutenção ou busque pelo "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.
Obs.: SOMENTE os Colaboradores cadastrados no CENTRO de TRABALHO da Operação estarão disponíveis para Confirmação.

Informe o Trabalho Realizado pelo Colaborador que executou a Atividade de Manutenção descrita na Operação da Ordem.

Informe a Data e a Hora de Início e Fim da Atividade de Manutenção descrita na Operação da Ordem.

Digite O QUE foi feito no campo "Txt.confirmação" até o limite de 40 caracteres ou clique no ícone "Txt" para adicionar textos que excedam o limite de 40 caracteres.

Caso o Tempo Gasto para Realizar a Atividade de Manutenção seja diferente do Programado, existe a possibilidade de informar o DESVIO da Atividade na relação PROGRAMADO x REALIZADO.

Nº pessoal (1)

Pessoas para o centro de trabalho

Nº pessoal:

Centro de trabalho: PMTREINA

Centro: 0511

Data lançamento: 06.09.2013

NºMáxOcorr.: 500

Informe o Nº do RE do Colaborador que Executou a Atividade de Manutenção ou clique no ícone "Executar Pesquisa" ou aperte ENTER.

Nº pessoal (1) 5 Entradas encontradas

Pessoas para o centro de trabalho

Nº pess.	CenTrab	Cen.	Denominação de objeto
00000132	PMTREINA	0511	WILLIAN BAZAN
00000323	PMTREINA	0511	RICARDO BORGES
00000941	PMTREINA	0511	MIGUEL ZANON
00001025	PMTREINA	0511	FERNANDO R. BATISTA
00006951	PMTREINA	0511	PAULO TROMBACCO

Selecione o Nº do RE do Colaborador que Executou a Atividade de Manutenção e clique no ícone "Transferir"  ou aperte ENTER.

INFORMAÇÃO: *SOMENTE os Colaboradores cadastrados no Centro de Trabalho indicado na Operação estarão disponíveis para a Confirmação ou Apontamento da Ordem de Serviço.*

Confirmação para ordem PM entrar: Dados reais

Ordem: 8190909 RESUMO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMENTO

Operação: 0010 CORREÇÃO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMEN

Status sistema: CNPA LIB

Dados de confirmação

Confirmação: 942531

Centro trabalho: PMTREINA 0511 CENTRAB Treinamento PM

Nº pessoal: 323 RICARDO BORGES

Trabalho real: 8,00 h Data lançamento: 06.09.2013

Conf.final

Início trabalho: 05.09.2013 08:00:00

Fim do trabalho: 05.09.2013 16:00:00

Causa desvio: 8019 Falta de ar

Txt.confirmação: TEXTO DESCRITIVO DA REALIZAÇÃO DA ATIVID Existe txt.descr.

Status da Ordem:
 + LIB – Liberada.
 + CNPA – Confirmação Parcial.

SELECIONAR o Flag " Conf.final" neste lançamento, para que possa ser informado ao Sistema que a Operação da Ordem de Serviço não tem mais lançamentos a receber.

AÇÃO: *Após preencher os dados necessários para a Confirmação ou Apontamento da Operação da Ordem de Serviço, clique no ícone "Gravar"  ou aperte "CTRL + S".*

Informações

 Número das confirmações gravadas para ordem 8190909: 1

10.2.3.2 – IW48: Confirmação Coletiva de Ordens e Operações – Com Seleção de Ordens e/ou Operações.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Gerenciamento da Manutenção – Confirmação – Entrada – Confirmação Coletiva – IW48: Com Seleção.

A função da transação IW48 é fazer a Confirmação ou Apontamento das Operações das Ordens de Serviço de forma coletiva, informando várias Ordens e várias Operações ao mesmo tempo, preenchendo individualmente cada informação referente a cada Operação de cada Ordem, mas em uma ÚNICA tela.

A transação IW48 possibilita a SELEÇÃO das Ordens e/ou Operações que serão Confirmadas ou Apontadas conforme os critérios de busca informados na tela de busca.

Informe as Ordens de Serviço Especificas que deseja realizar a Confirmação ou Apontamento através da opção de Seleção Múltipla para buscar SOMENTE as Ordens que deverão ser confirmadas.
 Obs.: Estas Ordens deverão estar predefinidas anteriormente através de outra transação de busca e localização de Ordens de Serviço.
 Clique no ícone "Seleção Múltipla" para informar as Ordens para a busca dos Objetos de Ligação conforme demonstrado abaixo.

INFORMAÇÃO: Após o detalhamento dos campos de filtros presentes na tela de busca, NÃO HAVERÁ tela de escolha de Ordens para a Confirmação ou Apontamento, TODAS as Ordens que se encaixem dentro dos filtros de busca SERÃO transferidos para a tela de confirmação,

Copie de uma fonte os Nº's das Ordens que deseja Confirmar ou Apontar e cole na lista de busca da janela clicando no ícone "Upload do Clipboard".
 Obs.: Não utilize o atalho CTRL + V nessa janela, pois serão colados somente os itens das linhas que estão visíveis na janela.

Após colar os valores das Ordens, clique no ícone "Transferir" ou aperte F8.

Confirmar via listas de operações: Seleção operações de ordem

Seleção das operações da ordem

Centro		até		
Ordem	8190914	até		
Tipo de ordem		até		
Data de referência		até		
Operação		até		
Txt.breve operação		até		
Local de instalação		até		
Equipamento		até		
Confirmação		até		
Chave de controle		até		
Chave de modelo		até		
Conds.instal.		até		
<input checked="" type="checkbox"/> Ordens PM/SM <input checked="" type="checkbox"/> Confirm.coletiva				

Após informar os N°'s das Ordens no campo de Seleção Múltipla das Ordens, o ícone ficará na cor Verde "Executar", informando que existem dados informados para filtro da busca e SOMENTE o 1º valor estará sendo exibido no campo Ordem.

Após informar todos os dados de conhecimento para a busca das Ordens que deseja Confirmar ou Apontar, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

1º Parte das Colunas para Confirmação ou Apontamento Coletivo de Ordens.

Confirmação para ordem PM : confirmação coletiva

Dados reais completos Presen./ausên. Comp.tmps. Proposta Proposta

M.	Confirma	Ordem	Oper	Txt.breve operação	CenTrab	Nº pessoal	Confim.final	Inic.exec.	Inic.exe
	942615	8190914	0010	ORDEM SECUND. P/ TREINAMENTO SAP.PM			<input type="checkbox"/>		00:00:00
	942616	8190914	0020	CRIACAO DE ORDEM SECUND TREINAMENTO			<input type="checkbox"/>		00:00:00
	942617	8190915	0010	BLOQUEAR ACIONAMENTOS			<input type="checkbox"/>		00:00:00
	942618	8190915	0020	DESMONTAR VALVULAS DO CONJUNTO			<input type="checkbox"/>		00:00:00
	942619	8190915	0030	REVISAR E TROCAR REPAROS			<input type="checkbox"/>		00:00:00
	942620	8190915	0040	MONTAR E TESTAR O CONJUNTO			<input type="checkbox"/>		00:00:00
	942621	8190916	0010	LUBRIFICAR O SISTEMA DE ACIONAMENTO			<input type="checkbox"/>		00:00:00
	942622	8190916	0020	TROCAR O OLEO DO CARTER			<input type="checkbox"/>		00:00:00

Informe o Centro de Trabalho utilizado na Operação ou busque através do "Matchcode".

Informe o RE do Colaborador que realizou a Atividade de Manutenção descrita na Operação ou busque através do "Matchcode".

Selecione a opção " Conf.fin" caso seja o último lançamento para a Operação.

Informe a Data de Início da Execução da Operação.

Informe a Hora de Início de Execução da Operação.

2º Parte das Colunas para Confirmação ou Apontamento Coletivo de Ordens.

Confirmação para ordem PM : confirmação coletiva

Dados reais completos Presen./ausên. Comp.tmps. Proposta Proposta

M.	Confirma	Ordem	Oper	Fim exec.	Fim exec	Trab.real	Unidade	Texto de confirmação	Causa	Dt.lçto.
	942615	8190914	0010		00:00:00					
	942616	8190914	0020		00:00:00					
	942617	8190915	0010		00:00:00					
	942618	8190915	0020		00:00:00					
	942619	8190915	0030		00:00:00					
	942620	8190915	0040		00:00:00					
	942621	8190916	0010		00:00:00					
	942622	8190916	0020		00:00:00					

Informe a Data do Fim da Execução da Operação.

Informe a Hora do Fim de Execução da Operação.

Informe o Trabalho Gasto na Execução da Operação.

Informe a Unidade do Trabalho Gasto na Operação.

Descreva O QUE foi realizado na Execução da Operação.

Informe a Data do Lançamento da Confirmação.

Caso o Tempo de Execução (Trabalho) tenha sido diferente do Planejado, informe a Causa do Desvio.

1º Parte das Colunas para Confirmação ou Apontamento Coletivo de Ordens.

Confirmação para ordem PM : confirmação coletiva

Dados reais completos Presen./ausên. Comp.tmps. Proposta Proposta

M.	Confirm	Ordem	Oper	Txt.breve operação	CenTrab	Nº pessoal	Confirm.final	Iníc.exec.	Iníc.exe
✓	942615	8190914	0010	ORDEM SECUND. P/ TREINAMENTO SAP.PM	PMTREINA	6951	✓	05.09.2013	02:00:00
✓	942616	8190914	0020	CRIAÇÃO DE ORDEM SECUND TREINAMENTO	PMTREINA	1025	✓	05.09.2013	03:00:00
✓	942617	8190915	0010	BLOQUEAR ACIONAMENTOS	PROCESSO	10814	✓	04.09.2013	04:00:00
✓	942618	8190915	0020	DESMONTAR VALVULAS DO CONJUNTO	PROCESSO	10814	✓	04.09.2013	05:00:00
✓	942619	8190915	0030	REVISAR E TROCAR REPAROS	PROCESSO	10814	✓	04.09.2013	06:00:00
✓	942620	8190915	0040	MONTAR E TESTAR O CONJUNTO	PROCESSO	10814	✓	04.09.2013	07:00:00
✓	942621	8190916	0010	LUBRIFICAR O SISTEMA DE ACIONAMENTO	MEC_PRO	323	✓	03.09.2013	08:00:00
✓	942622	8190916	0020	TROCAR O OLEO DO CARTER	MEC_UTI	2076	✓	03.09.2013	09:00:00

2º Parte das Colunas para Confirmação ou Apontamento Coletivo de Ordens.

Confirmação para ordem PM : confirmação coletiva

Dados reais completos Presen./ausên. Comp.tmps. Proposta Proposta Proposta

M.	Confirm	Ordem	Oper	Fim exec.	Fim exec	Trab.real	U.	Cen.	Texto de confirmação	Causa	Dt.lçto.
✓	942615	8190914	0010	05.09.2013	14:54:58	4,00	H	0511	TXT DESCRITIVO DA REALIZAÇÃO DA ATIVIDAD		06.09.2013
✓	942616	8190914	0020	05.09.2013	14:54:58	1,00	H	0511	TRABALHO REALIZADO CONFORME...	M014	06.09.2013
✓	942617	8190915	0010	04.09.2013	14:54:58	1,00	H	0515	TXT DESCRITIVO DA REALIZAÇÃO DA ATIVIDAD		06.09.2013
✓	942618	8190915	0020	04.09.2013	14:54:58	2,00	H	0515	TRABALHO REALIZADO CONFORME...		06.09.2013
✓	942619	8190915	0030	04.09.2013	14:54:58	2,00	H	0515	TXT DESCRITIVO DA REALIZAÇÃO DA ATIVIDAD	M048	06.09.2013
✓	942620	8190915	0040	04.09.2013	14:54:58	1,00	H	0515	TRABALHO REALIZADO CONFORME...		06.09.2013
✓	942621	8190916	0010	03.09.2013	14:54:58	2,00	H	0515	TXT DESCRITIVO DA REALIZAÇÃO DA ATIVIDAD		06.09.2013
✓	942622	8190916	0020	03.09.2013	14:54:58	2,00	H	0515	TRABALHO REALIZADO CONFORME...		06.09.2013

AÇÃO: Após preencher os dados necessários para a Confirmação ou Apontamento das Operações das Ordens de Serviço informadas na transação, clique no ícone “Gravar” ou aperte “CTRL + S”.



10.2.3.3 – IW43: Exibir Confirmação Individual.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Gerenciamento da Manutenção – Confirmação – Exibir – IW43: Confirmação.

A finalidade da transação IW43 é Exibir os dados referentes à Confirmação ou Apontamento da Operação da Ordem realizada e devidamente registrada.

Confirmação para ordem PM exibir: 1ª tela

Parâmetros

Nº de confirmação da operação
Confirmação

Ordem
Ordem 
Operação
Suboperação

Ordem permanente para
Loc. instalação
Equipamento

Contador de confirmação
Contador

Informe o Nº da Ordem de Serviço que serão Exibidas as Confirmações ou Apontamentos ou busque através do "Matchcode"  conforme demonstrado abaixo

Exibir ordens PM: Seleção de ordens

Receptor de apropriação de custos MAP

Status da ordem
 aberto em procmtto encerrado Histórico Esq. seleçã End. 

Seleção de ordens

Ordem: até 
 Tipo de ordem: até 
 Local de instalação: LEOA* até 
 Equipamento: *ENC* até 
 Nota: até 
 Centro trab.respons.: até 
 Centro p/cen.trab.: até 
 Período: 01.07.2013 até 05.09.2013 

Dados gerais/dados administrativos

Centro planejamento: até 
 Prioridade: até 
 Criado por: PTROMBACCO até 
 Data de entrada: 01.09.2013 até 
 Texto breve: *TEXTO PRINCIPAL* até 
 Data-base do início: até 
 Data-base do fim: até 
 Plano de manutenção: INFORMAR N° até 
 Item manutenção: até 
 Cen.cst.responsável: até 

Dados localiz./classif.contábil

Centro localização: 0511 até 
 Tipo atividade.manut.: até 
 Centro custo: 511* até 

Selecione o Status das Ordens de Serviço que serão localizadas para Exibição das Confirmações ou Apontamentos.

Informe o Tipo de Ordem de Serviço que deverá ser localizada.

Informe o Local de Instalação ou Equipamento onde a Ordem de Serviço Confirmada foi criada.
 Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
 Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Informe o Período de Início e Fim em que a Ordem de Serviço Confirmada está prevista para ser resolvida.

Após informar todos os dados de conhecimento para a busca da Ordem de Serviço que será Exibida a Confirmação, clique no ícone "Executar"  ou aperte F8.

Exibir ordens PM: Lista ordens

Ordem Operações

S	Ordem	Tp.	InícioBase	StatSist	Texto breve	Local de instalação	Equipamento
	8141215	ZPM1	01.07.20...	LIB CONF I...	Ordem para LSMW RFACHINELLO	SABB-AME-02-01-01	A-ALB-211-001
	8141455	ZPM1	04.07.20...	LIB CAPC K...	Ordem Secundária Teste	SABB-AME-02-01-01	A-ALB-211-001
	8190899	ZPM1	09.08.20...	LIB CNPA C...	QUEIMA DO SENSOR	SABB-AME-02-01-01	A-BBC-211-002
	8190909	ZPM1	04.09.20...	LIB CAPC D...	RESUMO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMENTO	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-002
	8190910	ZPM1	05.09.20...	LIB CAPC D...	ORDEM TREINAMENTO SAP.PM	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-002
	8190913	ZPM1	04.09.20...	LIB CAPC K...	CRICAO DE NOTA Z1 PARA TREINAMENTO	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-001
	8190914	ZPM1	05.09.20...	LIB CAPC D...	ORDEM SECUNDARIA P/ TREINAMENTO	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-002

Selecione a Ordem de Serviço que deseja Exibir a Confirmação e clique no ícone "Selecionar"  ou dê 2 cliques no Nº da Ordem de Serviço.

Confirmação para ordem PM exibir: 1ª tela

Parâmetros

Nº de confirmação da operação

Confirmação

Ordem

Ordem

Operação

Suboperação

Ordem permanente para

Loc. instalação

Equipamento

Ao retornar para a tela inicial com a Ordem selecionada, clique no ícone "Continuar"  ou aperte ENTER.

Confirmação para ordem PM exibir: síntese de confirmação

Ordem RESUMO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMENTO

Confirmações para operações e suboperações

Oper	Conf	C	Data Lanç	CenTrab	Trab.real	Uni	Descrição	Data inic.real	Data fim real	Trabprev.	Trabalho
0010							CORREÇÃO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMEN	05.09.2013	05.09.2013	16,0	8,0
1			06.09.13	PMTREINA	8,00 H		TEXTO DESCRITIVO DA REALIZAÇÃO DA ATIVID			0,0	0,0
2			06.09.13	PMTREINA	8,00 H		TEXTO DESCRITIVO DA REALIZAÇÃO DA ATIVID			0,0	0,0
0020							PREPARAR RELAÇÃO DE TRANSAÇÕES			0,0	5,0
0030							INICIAR CONFECCÃO DA APOSTILA			0,0	200,0
0040							REVISAR MATERIAL APÓS CRIAÇÃO			0,0	30,0
0050							DISPONIBILIZAR MATERIAL PARA UNIDADES			0,0	5,0

As linhas na Cor Azul são as Informações apontadas na Operação da ordem de Serviço.
As linhas na Cor Preta são as Informações apontadas na Confirmação da Operação.

Selecione a Linha da Confirmação que deseja Exibir e clique no ícone "Dados Reais"  ou dê 2 cliques na linha.

Confirmação para ordem PM exibir: Dados reais

Mensagem Lista de objetos Documentos medição Administração

Ordem RESUMO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMENTO

Operação CORREÇÃO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMEN

Status sistema CONF LIB

Dados de confirmação

Confirmação /

Centro trabalho CENTRAB Treinamento PM

Nº pessoal PAULO TROMBACCO

Trabalho real H Data lançamento

Conf.final

Início trabalho

Fim do trabalho

Causa desvio Regulagem

Txt.confirmação Existe txt.descr.

Clique no ícone "Voltar"  para retorna a tela anterior e selecionar outra Confirmação registrada para a Operação selecionada.

Confirmação para ordem PM exibir: Dados reais

Mensagem Lista de objetos Documentos medição Administração

Ordem RESUMO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMENTO

Operação CORREÇÃO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMEN

Status sistema CONF LIB

Dados de confirmação

Confirmação /

Centro trabalho CENTRAB Treinamento PM

Nº pessoal RICARDO BORGES

Trabalho real H Data lançamento

Conf.final

Início trabalho

Fim do trabalho

Causa desvio Falta de ar

Txt.confirmação Existe txt.descr.

10.2.3.4 – IW47: Exibir Lista de Confirmações.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Gerenciamento da Manutenção – Confirmação – Exibir – IW47: Lista de Confirmações.

A função da transação IW47 é fornecer em formato de Relatório ou Lista, as Operações existentes para as Ordens que se encaixam dentro das informações dos filtros de busca e conforme a visualização desejada.

Selecione o Status das Ordens de Serviço que serão localizadas para Exibição das Confirmações ou Apontamentos.

Informe o Tipo de Ordem de Serviço que deverá ser localizada.

Informe o Local de Instalação ou Equipamento onde as Ordens de Serviço Confirmadas foram criadas.

Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).

Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Informe a Data da Entrada ou o Intervalo entre as Datas de Entrada.

Informe o LOGIN do usuário que realizou as Confirmações ou Apontamentos.

Informe o RE do Colaborador Executante da Operação caso desejar as Informações específicas de um único Executante.

Informe o Centro de Trabalho da Operação Confirmada.

Após informar todos os dados de conhecimento para a busca das Ordens e/ou Operações que deseja Exibir as Confirmações, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

1ª Parte das Colunas do Relatório das Confirmações ou Apontamento das Ordens.

Selecione a Confirmação que deseja Exibir e clique no ícone "Detalhes" ou dê 2 cliques no Nº da Ordem de Serviço.

10.2.3.5 – IW45: Estornar Confirmações Realizadas.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Gerenciamento da Manutenção – Confirmação – IW45: Estornar.

A função da transação IW45 é realizar o ESTORNO de Confirmações ou Apontamentos realizados de forma errada ou com Dados Errados.

Confirmação para ordem PM estornar: 1ª tela

Parâmetros

Nº de confirmação da operação
Confirmação

Ordem
Ordem
Operação
Suboperação

Ordem permanente para
Loc. instalação
Equipamento

Digite o Nº da Ordem de Serviço que será Estornada ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Exibir ordens PM: Seleção de ordens

Receptor de apropriação de custos MAP

Status da ordem
 aberto em procmtto encerrado Histórico Esq. seleçã End.

Seleção de ordens

Ordem		até	
Tipo de ordem		até	
Local de instalação	LEAO*	até	
Equipamento	*ENC*	até	
Nota		até	
Centro trab. respns.		até	
Centro p/cen.trab.		até	
Período	01.07.2013	até	05.09.2013

Dados gerais/dados administrativos

Centro planejamento		até	
Prioridade		até	
Criado por	PTROMBACCO	até	
Data de entrada	01.09.2013	até	
Texto breve	*TEXTO PRINCIPAL*	até	
Data-base do início		até	
Data-base do fim		até	
Plano de manutenção	INFORMAR N°	até	
Item manutenção		até	
Cen.cst.responsável		até	

Selecione o Status Em Processamento para buscar SOMENTE Ordens LIBERADAS, Ordens ABERTAS ou ENCERRADAS NÃO PODEM ser Estornadas.

Informe o Tipo de Ordem de Serviço que deverá ser localizada.

Informe o Local de Instalação ou Equipamento onde a Ordem de Serviço a ser Estornada foi criada.

Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).

Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Informe o Período de Início e Fim em que a Ordem de Serviço criada estava prevista para realização.

Informe os demais dados de conhecimento da Ordem de Serviço a ser Estornada.

Após informar todos os dados de conhecimento para a busca da Ordem de Serviço que será Estornada, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Exibir ordens PM: Lista ordens

S	Ordem	Tp.	InícioBase	StatSist	Texto breve	Local de instalação	Equipamento
	8141215	ZPM1	01.07.20...	LIB CONF I...	Ordem para LSMW RFACHINELLO	SABB-AME-02-01-01	A-ALB-211-001
	8141455	ZPM1	04.07.20...	LIB CAPC K...	Ordem Secundária Teste	SABB-AME-02-01-01	A-ALB-211-001
	8190899	ZPM1	09.08.20...	LIB CNPA C...	QUEIMA DO SENSOR	SABB-AME-02-01-01	A-BBC-211-002
	8190909	ZPM1	04.09.20...	LIB CAPC D...	RESUMO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMENTO	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-002

Selecione a Ordem de Serviço que deseja Estornar e clique no ícone "Selecionar" ou dê 2 cliques no Nº da Ordem de Serviço.

Confirmação para ordem PM estornar: 1ª tela

Parâmetros

Nº de confirmação da operação
Confirmação

Ordem
Ordem 8190909
Operação
Suboperação

Ordem permanente para
Loc. instalação
Equipamento

Ao retornar para a tela inicial com a Ordem selecionada, clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.

Confirmação para ordem PM estornar: síntese de operações

Ordem 8190909 RESUMO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMENTO

Confirmações para operações e suboperações

M. Oper	Subop	Conf	C	DtaLanç	CenTrab	Trab.real	Unid	Descrição
	0010			06.09.13	PMTREINA	8,00	H	CORREÇÃO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMEN
		1		06.09.13	PMTREINA	8,00	H	TEXTO DESCRITIVO DA REALIZAÇÃO DA ATIVID
		2	<input checked="" type="checkbox"/>	06.09.13	PMTREINA	8,00	H	TEXTO DESCRITIVO DA REALIZAÇÃO DA ATIVID
	0020							PREPARAR RELAÇÃO DE TRANSAÇÕES
		1		09.09.13	PMTREINA	5,00	H	TXT DESCRITIVO DA REALIZAÇÃO DA ATIVIDAD

Selecione a Operação que será Estornada e clique no ícone "Dados Reais"  ou aperte F8.

Confirmação para ordem PM estornar: Dados reais

Mensagem Lista de objetos Documentos medição Administração

Ordem 8190909 RESUMO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMENTO

Operação 0010 CORREÇÃO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMEN

Status sistema CONF LIB

Dados de confirmação

Confirmação 942531 / 2

Centro trabalho PMTREINA 0511 CENTRAB Treinamento PM

Nº pessoal 323 RICARDO BORGES

Trabalho real 8,00 H Data lançamento 06.09.2013

Conf.final

Início trabalho 05.09.2013 08:00:00

Fim do trabalho 05.09.2013 16:00:00

Causa desvio 8019 Falta de ar

Txt.confirmação TEXTO DESCRITIVO DA REALIZAÇÃO DA ATIVID Existe txt.descr.

Confirme os dados da Confirmação ou Apontamento realizado anteriormente e para Confirmar o Estorno do Lançamento, clique no ícone "Voltar"  ou aperte F3.

Modificar Texto da confirmação de ordem: Idioma PT

Formts.parág. *Parágrafo alinhado à esquerda Formts.caractrs

Motivo do estorno: Estorno Realizado para Fim Didático e Demonstração para confecção do Material.

Digite o MOTIVO da Realização do Estorno do Lançamento para efeito de Registro no Sistema e depois clique no ícone "Voltar"  ou aperte F3.

Informações

Modificações de texto foram transferidas

OK

Confirmação para ordem PM estornar: síntese de operações

Ordem 8190909 RESUMO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMENTO

Confirmações para operações e suboperações

M. Oper	Su...	Conf	C	DtaLanç	CenTrab	Trab.real	Unid	Descrição
	0010			06.09.13	PMTREINA	8,00	H	CORREÇÃO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMEN
		1		06.09.13	PMTREINA	8,00	H	TEXTO DESCRITIVO DA REALIZAÇÃO DA ATIVID
		4	<input checked="" type="checkbox"/>	09.09.13	PMTREINA	8,00	H	TXT DESCRITIVO DA REALIZAÇÃO DA ATIVIDAD
	0020							PREPARAR RELAÇÃO DE TRANSAÇÕES
		1		09.09.13	PMTREINA	5,00	H	TXT DESCRITIVO DA REALIZAÇÃO DA ATIVIDAD
	0030							INICIAR CONFECCÃO DA APOSTILA
		1	<input checked="" type="checkbox"/>	09.09.13	PMTREINA	200,00	H	APOSTILA CONFECCIONADA CONFORME MODELO

AÇÃO: Após preencher os dados necessários para o Estorno da Confirmação ou Apontamento e retornar a tela inicial, clique no ícone "Gravar"  ou aperte "CTRL + S".

Informações

Confirmação para ordem 8190909 foi estornada

OK

10.3 – Plano de Manutenção.

10.3.1 – Estratégia de Manutenção.

O que é Estratégia de Manutenção...?

Estratégia de Manutenção é a Predefinição de Prazos ou Frequências de Execuções das Atividades de Manutenção, podendo ser com Frequências Regulares ou através de Consumo ou Utilização.

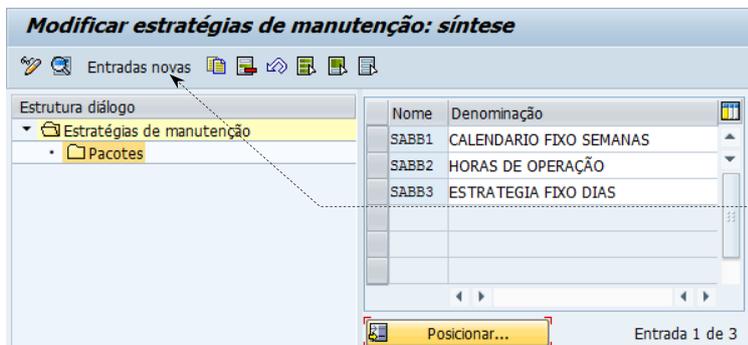
A Estratégia pode conter vários PACOTES de Manutenção (Frequências Distinta), e dessa forma, diminuir a quantidade de Listas de Tarefas necessárias para atender as especificações de Manutenção do Objeto.

Essa Estratégia PODE SER utilizada ou NÃO SER utilizada para os Planos de Manutenção para Objetos, através da indicação ou não no momento da Criação da Lista de Tarefa para o Objeto. Caso a Estratégia de Manutenção NÃO seja informada na Lista de Tarefa do Objeto base do Plano, a frequência de realização das Atividades de Manutenção será definida pelo Plano de Manutenção.

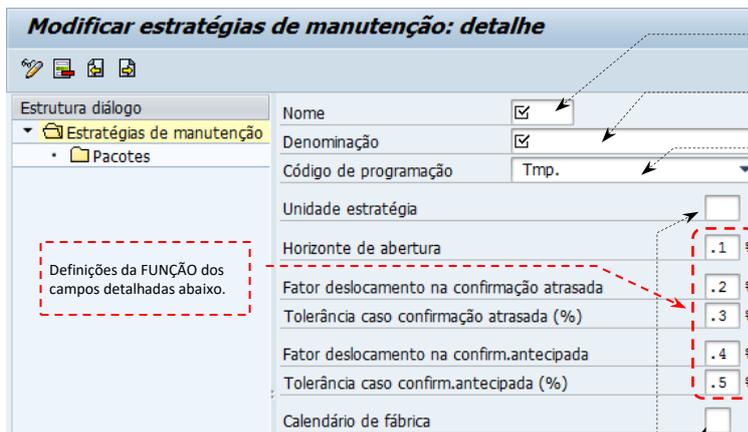
Obs.: Caso o Plano não tenha Estratégia de Manutenção, este terá APENAS uma opção de Frequência de Realização.

10.3.1.1 – IP11: Criar Estratégia de Manutenção.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Manutenção Regular – Estratégias de Manutenção – IP11: Modificar.



Clique no ícone "Entradas novas" ou aperte F5.



Digite o NOME da Estratégia de Manutenção a ser criada.

Digite a Denominação da Estratégia de Manutenção a ser criada.

Selecione o Código de Programação:

1 – Hora Data Fixa Precisa: A Data de Execução da Atividade de Manutenção será SEMPRE no DIA Informado, e não em função de Contagem de Datas. Exemplo: Selecionado o dia 04 do mês para a Execução de uma Atividade Mensal, TODAS as próximas demandas para realizar a Atividade de manutenção SERÃO no dia 04 de cada mês subsequente.

2 – Hora Calendário Fábrica: A Data de Execução da Atividade de Manutenção será SEMPRE a cada repetição do Ciclo selecionado como Frequência de Execução. Exemplo: Selecionado o Pacote de 30 dias, exatamente a cada 30 dias Corridos a Atividade de Manutenção deverá ser executada.

3 – Atividade: A Data de Execução da Atividade de Manutenção será DEFINIDA pela UTILIZAÇÃO do Objeto através de um CONTADOR ligado ao Objeto e ao Plano de Manutenção. Exemplo: A Data de Execução da Atividade será a cada ciclo de 100.000 Km rodados, a cada 2.500 Horas de Trabalho, etc.

Calendário de Fabrica: Selecionar a opção ZB para Estratégia com Código de Programação HORA DATA FIXA PRECISA ou HORA CALENDÁRIO FÁBRICA.
Obs.: Não preencher no caso de Estratégias com Código de Programação ATIVIDADE.

Unidade ou Grandeza de Medida da Frequência dos Pacotes.

Definições.

.1 – Horizonte de Abertura:

É o valor referente à Data de Abertura da Ordem de Serviço ANTES da data de execução para que seja possível realizar o planejamento das capacidades e dos recursos para a execução das atividades descritas da Ordem.

Esse valor é expresso em % em relação à Frequência de Execução da atividade descrita no Pacote de Manutenção da Lista de Tarefa do Objeto ou da Frequência estipulada no Plano de Manutenção.

Exemplo: Um Pacote de Manutenção com Frequência de Execução de 30 em 30 dias tem um Horizonte de Abertura de 30% indicado na Estratégia de Manutenção. 30% de 30 dias são 9 dias, portanto, com 9 dias a contar da data de início do Plano de Manutenção, ou da Data Planejada da última Ordem, a Ordem subsequente será ABERTA no Sistema.

.2 – Fator de Deslocamento na Confirmação Atrasada.

É o valor referente a uma % de tempo que se deseja DESLOCAR À FRENTE a data da PRÓXIMA execução da Ordem em caso da Ordem ANTERIOR tenha sido realizada com ATRASO em relação à Data Planejada.

Exemplo: Uma Ordem com frequência de Execução de 30 em 30 dias, com Data de Execução para o dia 10 do mês corrente tem um Fator de Deslocamento de 20%. A realização da Ordem foi dia 13 do mês corrente, com atraso de 3 dias, devido a esse atraso a Data de Execução da Próxima Data de Execução será postergada em 20%, ou seja, ao invés da realização da próxima Ordem no dia 10 do mês subsequente, a Ordem será executada com desvio de MAIS 6 dias a frente, ou seja, a Ordem Subsequente terá a sua Data de Execução o dia 16 do mês subsequente.

.3 – Tolerância no caso de Confirmação Atrasada.

É o valor referente a uma % de tempo de ACEITAÇÃO como tolerável à Execução da Atividade com ATRASO em relação à Data Planejada. Caso a Ordem de Serviço não seja executada dentro dessa Tolerância, ocorrerão duas hipóteses:

1º – Caso o Módulo QM esteja integrado ao Sistema, será necessário abrir uma Nota de QM para Informar o Motivo do ATRASO na Execução da Atividade.

2º – Caso o Módulo QM não esteja Integrado, o sistema impedirá o fechamento da Ordem em questão.

Exemplo: Uma Ordem com Frequência de Execução de 30 em 30 dias, com Data de Execução para o dia 15 do mês corrente tem um Fator de Tolerância de 10%. A Data de Execução LIMITE para essa Ordem será o dia 21 do mês corrente.

.4 – Fator de Deslocamento na Confirmação Antecipada.

É o valor referente a uma % de tempo que se deseja DESLOCAR PARA TRÁZ a data da PRÓXIMA execução da Ordem em caso da Ordem ANTERIOR tenha sido realizada ADIANTADA em relação à Data Planejada.

Exemplo: Uma Ordem com frequência de Execução de 30 em 30 dias, com Data de Execução para o dia 20 do mês corrente tem um Fator de Deslocamento de 20%. A realização da Ordem foi dia 18 do mês corrente, com 2 dias de ANTECIPAÇÃO, devido a esse Adiantamento a Data de Execução da Próxima Data de Execução será adiantada em 20%, ou seja, ao invés da realização da próxima Ordem no dia 20 do mês subsequente, a Ordem será executada com desvio de MENOS 6 dias para trás, ou seja, a Ordem Subsequente terá a sua Data de Execução o dia 14 do mês subsequente.

.5 – Tolerância no caso de Confirmação Antecipada.

É o valor referente a uma % de tempo de ACEITAÇÃO como tolerável que a Execução da Atividade de Manutenção seja ADIANTADA com relação à Data Planejada. Caso a Ordem de Serviço não seja executada dentro dessa Tolerância, ocorrerão duas hipóteses:

1º – Caso o Módulo QM esteja integrado ao Sistema, será necessário abrir uma Nota de QM para Informar o Motivo da Execução ADIANTADA da Atividade.

2º – Caso o Módulo QM não esteja Integrado, o sistema impedirá o fechamento da Ordem em questão.

Exemplo: Uma Ordem com Frequência de Execução de 30 em 30 dias, com Data de Execução para o dia 09 do mês corrente tem um Fator de Tolerância de 10%. A Data de Execução ANTECIPADA LIMITE para essa Ordem será o dia 6 do mês corrente.

Modificar estratégias de manutenção: detalhe

Nome: LEAO1
 Denominação: CALENDARIO FIXO MESES
 Código de programação: 2 Hora - calend.fábrica
 Unidade estratégia: MES
 Horizonte de abertura: 40 %
 Fator deslocamento na confirmação atrasada: 25 %
 Tolerância caso confirmação atrasada (%): 5 %
 Fator deslocamento na confirm.anticipada: 25 %
 Tolerância caso confirm.anticipada (%): 5 %
 Calendário de fábrica: 2B

Após preencher os dados necessários para a configuração da Estratégia de Manutenção, dê 2 cliques no ícone "Pacotes" para informar quais as frequências de Pacotes estarão incluídas na Estratégia LEAO1.

Modificar pacotes de manutenção

Nome: LEAO1
 Denominação: CALENDARIO FIXO MESES
 Código de programação: 3 Ativid.

Nº	Dur.ciclo	Unid	Txt.p/ciclo	Txt.breve ciclo	Hierarquia	TxtBreve hierar

Clique no ícone "Entradas novas" para criar os Pacotes de Manutenção da Estratégia a ser criada.

Modificar pacotes de manutenção

Nome: LEAO1
 Denominação: CALENDARIO FIXO MESES
 Código de programação: 3 Ativid.

Nº	Dur.ciclo	Unid	Txt.p/ciclo	Txt.breve ciclo	Hierarquia	TxtBreve hierar
		MES				
		MES				
		MES				
		MES				

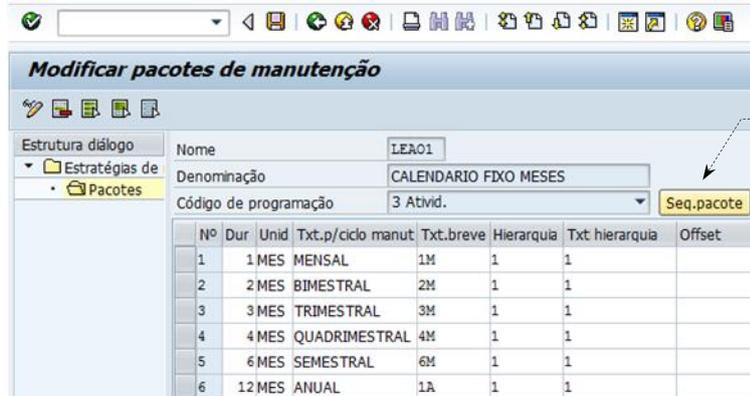
- Nº do Pacote: Nº Sequencial do Pacote a ser criado para a Estratégia.
- Duração do Ciclo: Frequência de Repetição do Pacote de Manutenção.
- Unidade de Duração: Grandeza que será medida o Pacote de Manutenção.
- Texto Breve do Ciclo: Denominação resumida a 2 caracteres que identificarão o Pacote dentro da Lista de Tarefa.
- Texto para o Ciclo: Nome ou Denominação do Pacote de Manutenção.
- Hierarquia: Hierarquia do Pacote de Manutenção.
- Texto Breve da Hierarquia: Denominação da Hierarquia.

Modificar pacotes de manutenção

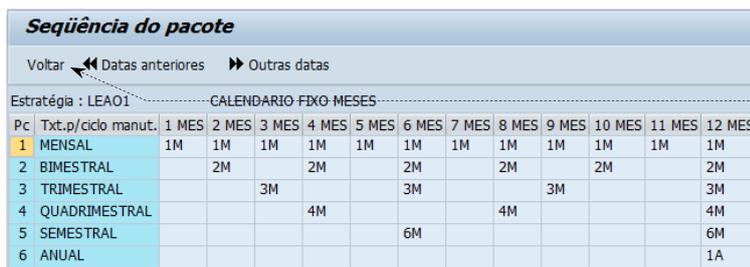
Nome: LEAO1
 Denominação: CALENDARIO FIXO MESES
 Código de programação: 3 Ativid. Seq.pacote

Nº	Dur	Unid	Txt.p/ciclo manut	Txt.breve	Hierarquia	Txt hierarquia	Offset
1	1 MES	MENSAL	1M	1	1	1	
2	2 MES	BIMESTRAL	2M	1	1	1	
3	3 MES	TRIMESTRAL	3M	1	1	1	
4	4 MES	QUADRIMESTRAL	4M	1	1	1	
5	6 MES	SEMESTRAL	6M	1	1	1	
6	12 MES	ANUAL	1A	1	1	1	

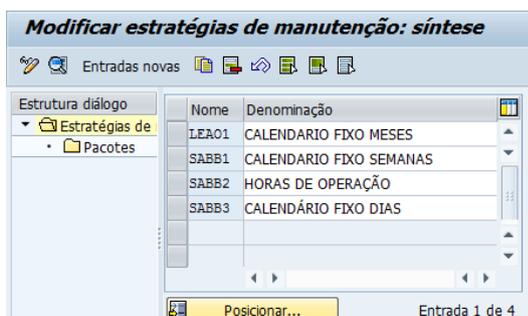
AÇÃO: Após o preenchimento de todos os campos descritos nas colunas, salve a criação da Estratégia de Manutenção clicando no ícone "Gravar" ou aperte "CTRL + S".



Clique no ícone "Seq.pacote" para ver o Cruzamento entre os pacotes de Manutenção que compõem a Estratégia LEO1.

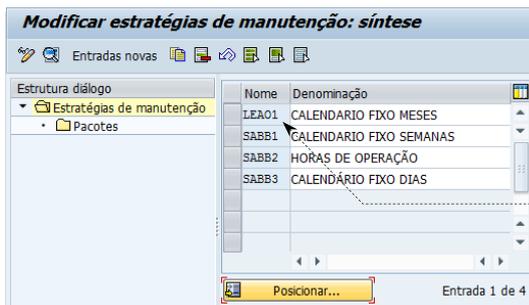


Após Visualizar os Cruzamentos dos Pacotes de Manutenção, clique no ícone "Voltar" ou aperte F7.

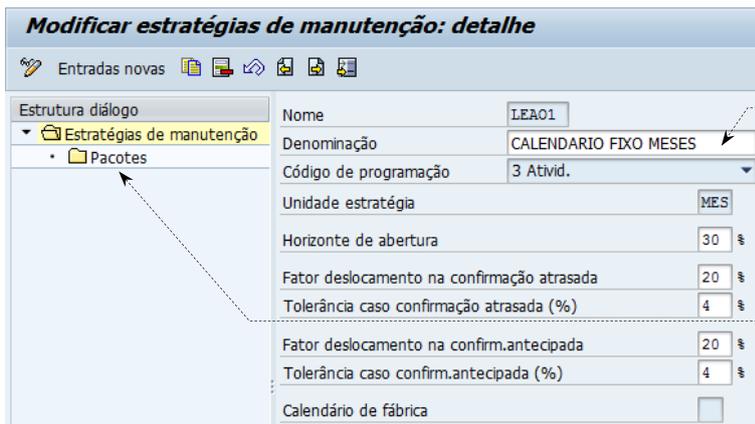


10.3.1.2 – IP11: Modificar Estratégia de Manutenção.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Manutenção Regular – Estratégias de Manutenção – IP11: Modificar.

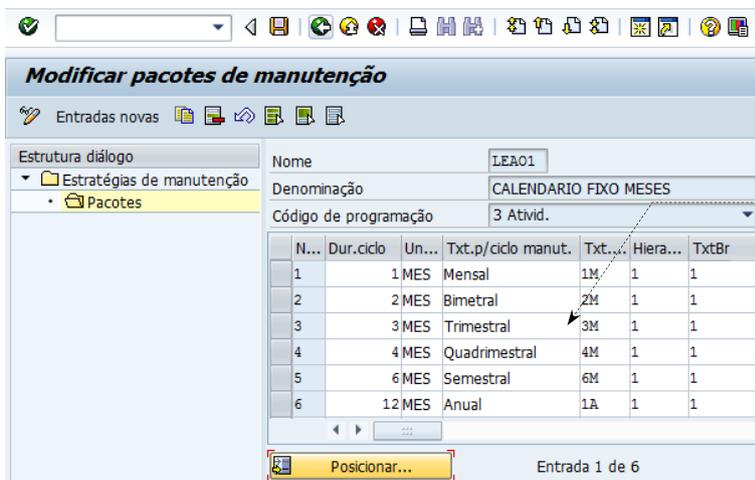


Dê 2 cliques na Estratégia de Manutenção que deseja Modificar.



Modifique os campos desejados dentre os disponíveis para Modificação.

Para Modificar os Pacotes de Manutenção, dê 2 cliques no ícone "Pacotes".



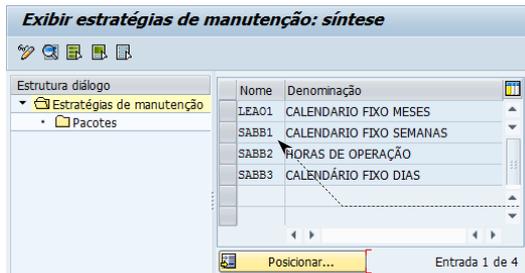
Modifique os campos desejados dentre os disponíveis para Modificação.

AÇÃO: Após realizar as Modificações da Estratégia de Manutenção, clique no ícone "Gravar" ou aperte "CTRL + S" para registrar as modificações efetuadas.

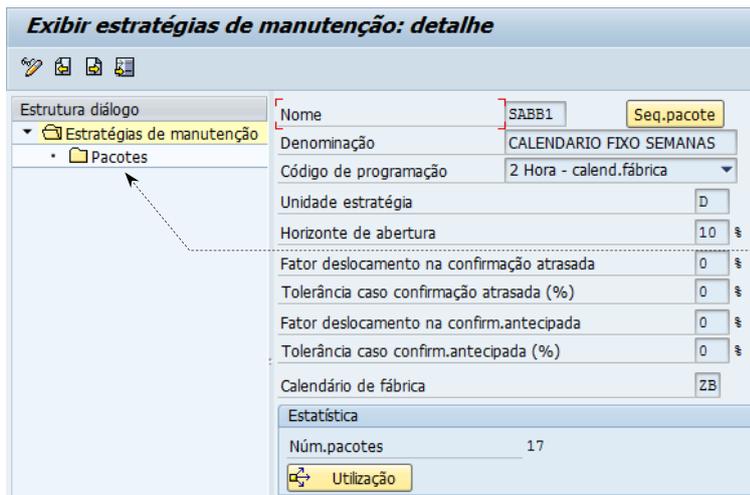


10.3.1.3 – IP12: Exibir Estratégia de Manutenção.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Manutenção Regular – Estratégias de Manutenção – IP12: Exibir.



Dê 2 cliques na Estratégia de Manutenção que deseja Exibir.



Para Exibir os Pacotes de Manutenção, dê 2 cliques no ícone " Pacotes ".

Seqüência do pacote

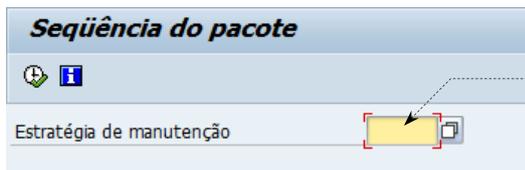
Voltar ◀◀ Datas anteriores ▶▶ Outras datas

Estratégia : SABB1 CALENDARIO FIXO SEMANAS

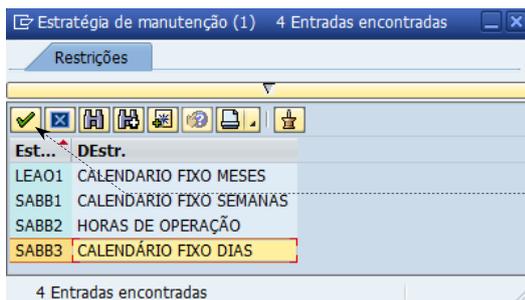
Pc	Txt.ciclo	271 D	272 D	273 D	274 D	275 D	276 D	277 D	278 D	279 D	280 D
1	SEMANAL			1							1
2	2 SEMANAS										
3	3 SEMANAS										
4	MENSAL										
5	6 SEMANAS						6				
6	BIMESTRAL										
7	TRIMESTRAL			3M							
8	20 SEMANAS				20						
9	SEMESTRAL										
10	39 SEMANAS				39						
11	ANUAL										

10.3.1.4 – IP13: Exibir Sequência dos Pacotes de Manutenção.

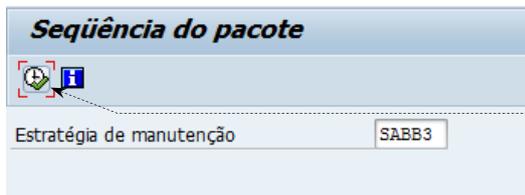
Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Manutenção Regular – Estratégias de Manutenção – IP13: Sequência de Pacotes.



Digite o Nome da Estratégia que deseja Exibir o Sequenciamento dos Pacotes de Manutenção ou clique no "Matchcode"  para buscar conforme demonstrado abaixo.



Selecione a Estratégia que deseja Exibir o Sequenciamento dos Pacotes de Manutenção e clique no ícone "Transferir"  ou aperte ENTER.



Após retornar a tela inicial, clique no ícone "Executar"  ou aperte F8.

Sequência do pacote

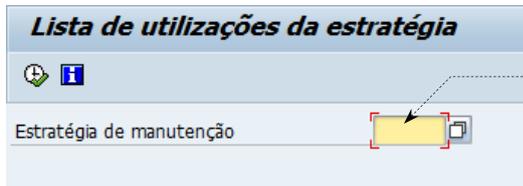
Voltar ◀◀ **Datas anteriores** ▶▶ **Outras datas**

Estratégia : SABB3 CALENDÁRIO FIXO DIAS

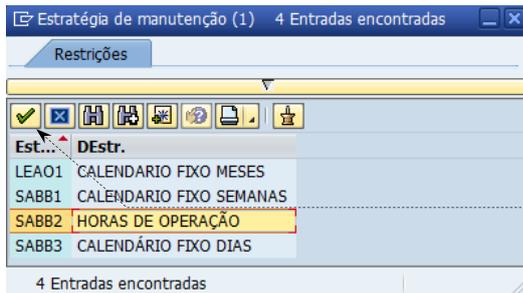
Pc	Txt.ciclo	1 D	2 D	3 D	4 D	5 D	6 D	7 D	8 D	9 D	10 D	11 D	12 D	13 D	14 D	15 D
1	1 DIA	1D	1D	1D	1D	1D	1D									
2	2 DIAS		2D		2D		2D									
3	3 DIAS			3D			3D			3D			3D			3D
4	4 DIAS				4D				4D				4D			
5	5 DIAS					5D					5D					5D
6	6 DIAS						6D						6D			

10.3.1.5 – IP14: Exibir Lista de Utilizações dos Pacotes de Manutenção nos Planos de Manutenção.

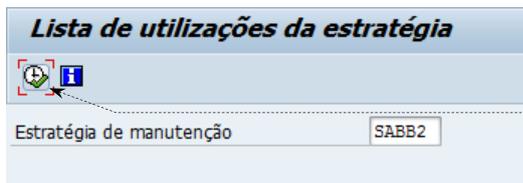
Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Manutenção Regular – Estratégias de Manutenção – IP14: Lista de Utilizações



Digite o Nome da Estratégia que deseja Exibir a Utilização dentro dos Planos de Manutenção ou clique no "Matchcode" para buscar conforme demonstrado abaixo.



Selecione a Estratégia que deseja Exibir a Utilização dentro dos Pacotes de Manutenção e clique no ícone "Transferir" ou aperte ENTER.



Após retornar a tela inicial, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Lista de utilizações da estratégia

Plano de manutenção

Plano manut.	Texto plano manut.	Estrat	Its.
20001072	SIST. MOINHO 1	SABB2	0001
20001073	SIST. MOINHO 2	SABB2	0001
20001074	SIST. CENTRIFUGA	SABB2	0001
20001075	SIST. CHILLER	SABB2	0001
11760	INSPECAO SUPERESTRUTURA	SABB2	0001
11761	SISTEMATICA SUPERESTRUTURA	SABB2	0001
11762	INSP CORPO DA MAQUINA	SABB2	0001
11763	LUBRIF CORPO DA MAQUINA	SABB2	0001

10.3.2 – Lista de Tarefas

O que é Lista de Tarefa...?

Lista de Tarefa é um conjunto de Operações predefinidas para um OBJETO contendo instruções DO QUE fazer, COMO fazer, QUANDO fazer, MATERIAIS utilizados e demais informações complementares a Operação.

A Lista de Tarefa é composta por duas partes:

✓ **Cabeçalho.**

Cabeçalho da Lista de Tarefa é o OBJETO responsável por Denominar e Agrupar as Operações Específicas que podem ser divididas por Tecnologia, Especialidade, Condição de Execução, Utilização, etc, que serão registradas para o OBJETO em questão. O Cabeçalho será o Objeto de Ligação entre as Operações e o Plano de Manutenção.

✓ **Operações.**

É a Descrição detalhada das Atividades de Manutenção que serão registradas para o OBJETO em questão, e através delas serão definidas as Formas de Execução, Materiais Utilizados, Centro de Trabalho Executante e Frequências de Realização das Operações que alimentam os Planos.

Obs.: Caso haja uma Estratégia de Manutenção atribuída ao Cabeçalho, a Operação será a responsável por carregar a Frequência de Execução das Operações. Caso não haja Estratégia atribuída ao Cabeçalho, o Plano de Manutenção será o responsável por carregar as Frequências de Execução das Operações da Lista de Tarefa.

10.3.2.1 – IA01: Criar Lista de Tarefa para Equipamento.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Manutenção Regular – Planejamento de Trabalho – Lista de Tarefas – Para Equipamento – IA01: Criar.

10.3.2.1.A – Criar Lista de Tarefa para Equipamento – SEM Estratégia de Manutenção.

A finalidade de criar uma Lista de Tarefa SEM Estratégia de Manutenção é criar uma fonte de consulta padronizada para inclusão nas Ordens de Serviço criadas manualmente ou a Utilização dentro de um Plano de Manutenção onde o Plano de Manutenção será o Responsável pela indicação das Frequências de Execução das Atividades.



Criar LTA equipamento: 1ª tela

Lista de tarefas

Equipamento

Perfil do usuário

Perfil

Nº modificação

Data fixada 09.09.2013

Digite o TAG do Equipamento onde será criada a Lista de Tarefa ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Exibir equipamento: seleção de equipamento

Seleção equipamento

Equipamento até

Denominação objeto até

Período de até

Classificação

Tipo de classe Pesquisa também nas subclás

Classe **Avaliação** ✖

Dds.localiz.

Centro localização até

Localização até

Área operacional até

Centro de trabalho até

Código ABC até

Campo de ordenação até

Centro custo até

Dados de manutenção

Local de instalação até

Equipamento superior até

Nº ident.técnica até

Centro planejamento até

Grp.plnj.PM até

Centro trab.respons. até

Perfil do catálogo até

Dds.comerciais/ds.administrativos

Data de criação até

Criado por até

Outros

Layout

INFORMAÇÃO: A maioria dos campos de busca para Equipamentos da IA01 são referentes aos DADOS MESTRES do objeto. Esses dados são preenchidos no momento da criação do Equipamento e servem de filtros para a busca dos Equipamentos desejados.

Informe o Tag do Objeto caso tenha ou digite uma parte do Tag .
 Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
 Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Informe Centro de Localização onde o Equipamento foi criado.

Informe Centro de Trabalho atribuído ao Equipamento criado.

Informe o Local de Instalação onde o Equipamento a ser utilizado para a criação da Lista de Tarefa está atribuído.
 Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
 Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Após informar Todos os dados de conhecimento referente ao Equipamento que deseja selecionar para criar a Lista de Tarefa, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Exibir equipamento: lista de equipamentos

	S	Equipamento	Denominação do objeto técnico	CtPI	Centro cst	A	Criado por
<input type="checkbox"/>		FRG-BBC-111-001	EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)	0501	5019008	A	PTROMBACCO
<input type="checkbox"/>		FRG-BBC-111-002	EQUIPAMENTO INFERIOR (FILHO)	0501	5019008	A	PTROMBACCO

Selecione o Equipamento que deseja criar a Lista de Tarefa e clique no ícone "Selecionar" ou dê 2 cliques no Tag do Equipamento.

Criar LTA equipamento: 1ª tela

Lista de tarefas

Equipamento

Perfil do usuário

Perfil

Nº modificação

Data fixada

Data Fixada: Informe a PARTIR de Qual Data a Lista de Tarefa estará disponível para Utilização.

Após selecionar o Equipamento onde será criada a Lista de Tarefa e informar a Data Fixada, clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.

Cabeçalho da Lista de Tarefa.

Crear LTa equipamento: cabeçalho - visão geral

Equipam. FRG-BBC-111-002 EQUIPAMENTO INFERIOR (FILHO)
 GrpLisTar. 7982 EQUIPAMENTO INFERIOR (FILHO)
 Grupo listas tarefas 7982
 Numerador de grupos 1 EQUIPAMENTO INFERIOR (FILHO)
 Centro planejamento 0501

Atribuições ao cabeçalho de roteiro

Centro de trabalho MANUTFRG / 0501 MANUTENCAO - FRG
 Utilização
 Grp.planej.
 Status do plano
 Conds.instal.
 Estrat.manutenção

Condição Instalação: Definição do Estado do OBJETO (Equipamento) no momento da Execução das Atividades de Manutenção.

Status do Plano: Definição da Disponibilidade de Utilização da Lista de Tarefa.

Informações dos Dados Mestres do OBJETO (Equipamento) que a Lista de Tarefa será criada.

Grupo de Lista de Tarefa: Nº ÚNICO e NÃO MODIFICÁVEL que é atribuído a cada Lista de Tarefa. NUNCA HAVERÁ dois Nº's de Grupo de Lista de Tarefas DIFERENTES para o MESMO OBJETO ou IGUAIS para OBJETOS DIFERENTES.

Denominação do OBJETO (Equipamento) conforme os Dados Mestres do Equipamento.

Numerador de Grupos: Nº ÚNICO para cada Cabeçalho criado para o mesmo Grupo de Lista de Tarefa (Ou para cada OBJETO (Equipamento)). Este Numerador pode ser informado ou o Sistema informará sempre o Nº sequencial disponível para a criação.

Centro de Trabalho e Centro: Definições dos Dados Mestres do OBJETO (Equipamento).

Utilização: Definição de qual será a Finalidade e/ou a Especialidade da utilização da Lista de Tarefa a ser criada.

Grupo de Planejamento: Informar qual o Grupo referente ao Centro onde a Lista de Tarefa está sendo criada.

Crear LTa equipamento: cabeçalho - visão geral

Equipam. FRG-BBC-111-002 EQUIPAMENTO INFERIOR (FILHO)
 GrpLisTar. 7982 EQUIPAMENTO INFERIOR (FILHO)
 Grupo listas tarefas 7982
 Numerador de grupos 1 INSP. EQUIPAMENTO INFERIOR (FILHO)
 Centro planejamento 0501

Atribuições ao cabeçalho de roteiro

Centro de trabalho MANUTFRG / 0501 MANUTENCAO - FRG
 Utilização MM1 Inspeção Mecânica
 Grp.planej. FRG Planej. Manut. Faz. Rio Grande
 Status do plano 4 Liberado (geral)
 Conds.instal. 0 Manutenção com Equipamento PARADO
 Estrat.manutenção

Inicia a Denominação do Cabeçalho com as abreviações da Finalidade do Cabeçalho (INSP. SIST. PRED. CALIB. LUB.), pois a Denominação Principal do Cabeçalho será Utilizada na Criação do Plano e consequentemente no Texto Principal da Ordem de Serviço originada via Plano de Manutenção.

Digite o código da Utilização ou busque através do "Matchcode" conforme mostrado abaixo.

Digite o código do Grupo de Planejamento utilizado ou busque através do "Matchcode" conforme mostrado abaixo.

Digite o código do Status do Plano ou busque através do "Matchcode" conforme mostrado abaixo.

Digite a Condição de Instalação ou busque através do "Matchcode" conforme mostrado abaixo.

Utilização.

Utilização do plano

Restrições

U... Denominação

ME1	Inspeção Elétrica
ME3	Sistemática Elétrica
M15	Calibração Instrumen
MM1	Inspeção Mecânica
MM3	Sistemática Mecânica

Grupo de Planejamento.

Grupo de planejamento/departamento

Restrições

Centro: 0501

GrPIT Texto para grupo planejamento

501	Planejador PCM-FRG
FRG	Planej. Manut. Faz. Rio Grande

Status do Plano

Status do plano (1)

Restrições

Status Texto para o status

1	Fase de criação
2	Liberado para ordem
3	Liberado para cálculo de custos
4	Liberado (geral)

Condição de Instalação

Condições da instalação (1) 2 Entradas encontradas

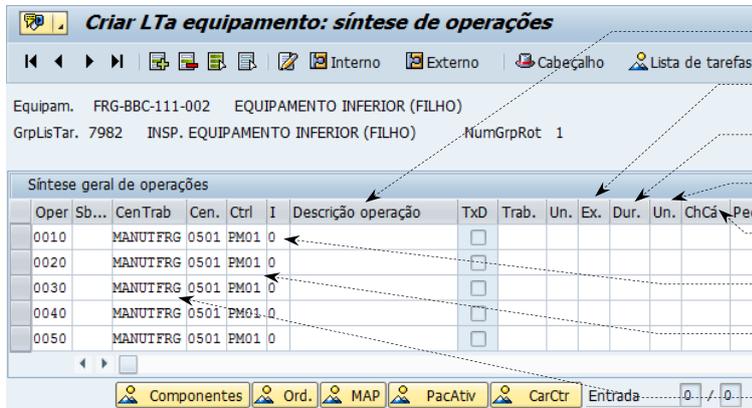
Restrições

I Estado operacional

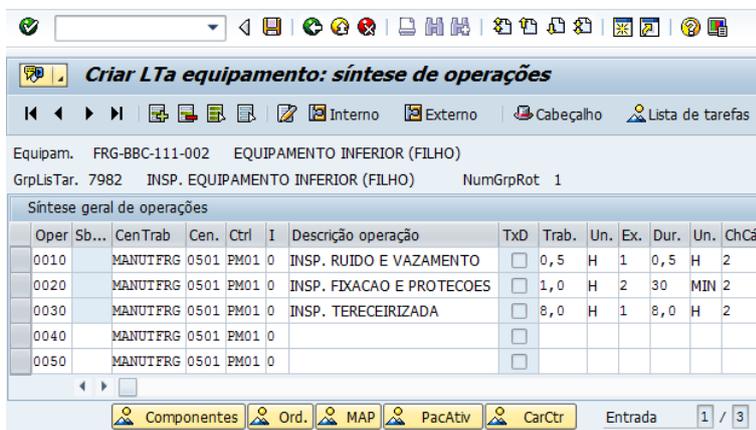
0	Manutenção com Equipamento PARADO
1	Manutenção com Equipamento FUNCIONANDO

2 Entradas encontradas

AÇÃO: Após preencher os dados informados no Cabeçalho da Lista de Tarefa, aperte ENTER para atualização dos valores selecionados. Depois clique no ícone “ Operação” para definir as Operações a serem realizadas para o Cabeçalho do OBJETO (Equipamento).



- Descrição Principal da Operação ou da Atividade de Manutenção a ser realizada.
- EX.: Quantidade de Colaboradores necessários para execução da Operação.
- Duração: Duração ou tempo necessário para executar a Operação.
- Unidade: Unidade de Medida do Tempo necessário para executar a Operação.
- Chave de Cálculo: Chave de Cálculo do Trabalho ou Duração da Operação.
- Condição de Instalação: Condição de Instalação da Operação.
- Chave de Controle: Define se a execução da Operação será com Mão de Obra Interna ou Externa.
- CenTrab: Selecione o Centro de Trabalho EXECUTANTE da Atividade de Manutenção descrita na Operação.

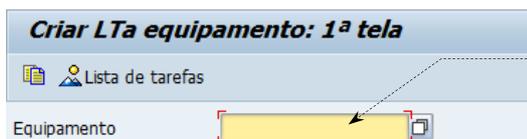


AÇÃO: Após preencher os dados informados nas Operações da Lista de Tarefa, clique no ícone “Gravar ” ou aperte “CTRL + S” para registrar a Lista de Tarefa do OBJETO (Equipamento).



10.3.2.1.B – Criar Lista de Tarefa para Equipamento – COM Estratégia de Manutenção.

A finalidade de criar uma Lista de Tarefa COM Estratégia de Manutenção é criar uma fonte de consulta padronizada para inclusão nas Ordens de Serviço criadas manualmente ou a Utilização dentro de um Plano de Manutenção onde as Operações serão as Responsáveis pela indicação das Frequências de Execução das Atividades.



Digite o TAG do Equipamento onde será criada a Lista de Tarefa ou busque através do “Matchcode ” conforme demonstrado abaixo.

Exibir equipamento: seleção de equipamento

Seleção equipamento

Equipamento até

Denominação objeto até

Período de até

Classificação

Tipo de classe Pesquisa também nas subclás

Classe

Dds.localiz.

Centro localização até

Localização até

Área operacional até

Centro de trabalho até

Código ABC até

Campo de ordenação até

Centro custo até

Dados de manutenção

Local de instalação até

Equipamento superior até

Nº ident.técnica até

Centro planejamento até

Grp.plnj.PM até

Centro trab.respons. até

Perfil do catálogo até

Dds.comerciais/ds.administrativos

Data de criação até

Criado por até

Outros

Layout

INFORMAÇÃO: A maioria dos campos de busca para Equipamentos da IA01 são referentes aos DADOS MESTRES do objeto. Esses dados são preenchidos no momento da criação do Equipamento e servem de filtros para a busca dos Equipamentos desejados.

Informe o Tag do Objeto caso tenha ou digite uma parte do Tag.

Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).

Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Informe Centro de Localização onde o Equipamento Foi criado.

Informe Centro de Trabalho atribuído ao Equipamento criado.

Informe o Local de Instalação onde o Equipamento Superior a ser utilizado para a criação da Lista de Tarefa está atribuído.

Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).

Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Após informar Todos os dados de conhecimento referente ao Equipamento que deseja selecionar para criar a Lista de Tarefa, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Exibir equipamento: lista de equipamentos

S	Equipamento	Denominação do objeto técnico	CtPI	Centro cst	A	Criado por
<input checked="" type="checkbox"/>	FRG-BBC-111-001	EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)	0501	5019008	A	PTROMBACCO
<input type="checkbox"/>	FRG-BBC-111-002	EQUIPAMENTO INFERIOR (FILHO)	0501	5019008	A	PTROMBACCO

Selecione o Equipamento que deseja criar a Lista de Tarefa e clique no ícone "Selecionar" ou dê 2 cliques no Tag do Equipamento.

Criar LTA equipamento: 1ª tela

Lista de tarefas

Equipamento

Perfil do usuário

Perfil

Nº modificação

Data fixada

Data Fixada: Informe a PARTIR de Qual Data a Lista de Tarefa estará disponível para Utilização.

Após selecionar o Equipamento onde será criada a Lista de Tarefa e informar a Data Fixada, clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.

Criar LTA equipamento: cabeçalho - visão geral

Equipam. FRG-BBC-111-001 EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)
 GrpLisTar. 7983 EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)
 Grupo listas tarefas 7983
 Numerador de grupos 1 EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)
 Centro planejamento 0501

Atribuições ao cabeçalho de roteiro

Centro de trabalho MANUIFRG / 0501 MANUTENCAO - FRG
 Utilização
 Grp.planej.
 Status do plano
 Conds.instal.
 Estrat.manutenção

Estratégia de Manutenção: Campo utilizado para determinar o tipo de FREQUÊNCIA de Execução das Atividades de Manutenção descrita nas Operações, podendo esta Estratégia ser de Datas Fixas (Calendário em Dias, Semanas, Meses, Anos) ou se a FREQUÊNCIA será determinada por CONSUMO, ou seja, conforme a UTILIZAÇÃO (Horímetro, Vazão, Desgaste).

Informações dos Dados Mestres do OBJETO (Equipamento) que a Lista de Tarefa será criada.

Grupo de Lista de Tarefa: Nº ÚNICO e NÃO MODIFICÁVEL que é atribuído a cada Lista de Tarefa. NUNCA HAVERÁ dois Nº's de Grupo de Lista de Tarefas DIFERENTES para o MESMO OBJETO ou IGUAIS para OBJETOS DIFERENTES.

Denominação do OBJETO (Equipamento) conforme os Dados Mestres do Equipamento.

Numerador de Grupos: Nº ÚNICO para cada Cabeçalho criado para o mesmo Grupo de Lista de Tarefa (Ou para cada OBJETO (Equipamento)). Este Numerador pode ser informado ou o Sistema informará sempre o Nº sequencial disponível para a criação.

Centro de Trabalho e Centro: Definições dos Dados Mestres do OBJETO (Equipamento).

Utilização: Definição de qual será a Finalidade e/ou a Especialidade da utilização da Lista de Tarefa a ser criada.

Grupo de Planejamento: Informar qual o Grupo referente ao Centro onde a Lista de Tarefa está sendo criada.

Condição Instalação: Definição do Estado do OBJETO (Equipamento) no momento da Execução das Atividades de Manutenção.

Status do Plano: Definição da Disponibilidade de Utilização da Lista de Tarefa.

Criar LTA equipamento: cabeçalho - visão geral

Equipam. FRG-BBC-111-001 EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)
 GrpLisTar. 7983 SIST. EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)
 Grupo listas tarefas 7983
 Numerador de grupos 1 SIST. EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)
 Centro planejamento 0501

Atribuições ao cabeçalho de roteiro

Centro de trabalho MANUIFRG / 0501 MANUTENCAO - FRG
 Utilização MM3 Sistemática Mecânica
 Grp.planej. FRG Planej. Manut. Faz. Rio Grande
 Status do plano 4 Liberado (geral)
 Conds.instal. 0 Manutenção com Equipamento PARADO
 Estrat.manutenção SABB1 CALENDARIO FIXO SEMANAS

Digite a Estratégia de Manutenção ou busque através do "Matchcode" conforme mostrado abaixo.

Inicie a Denominação do Cabeçalho com as abreviações da Finalidade do Cabeçalho (INSP. SIST. PRED. CALIB. LUB.), pois a Denominação Principal do Cabeçalho será Utilizada na Criação do Plano e consequentemente no Texto Principal da Ordem de Serviço originada via Plano de Manutenção.

Digite o código da Utilização ou busque através do "Matchcode" conforme mostrado abaixo.

Digite o código do Grupo de Planejamento utilizado ou busque através do "Matchcode" conforme mostrado abaixo.

Digite o código do Status do Plano ou busque através do "Matchcode" conforme mostrado abaixo.

Digite a Condição de Instalação ou busque através do "Matchcode" conforme mostrado abaixo.

Utilização.

Utilização do plano (2)

Util.	Denominação
ME1	Inspeção Elétrica
ME3	Sistemática Elétrica
M15	Calibração Instrumen
MM1	Inspeção Mecânica
MM3	Sistemática Mecânica

Grupo de Planejamento.

Grupo de planejamento

Centro: 0501

GrPln	Texto para grupo planejamento
FRG	Planej. Manut. Faz. Rio Grande

Status do Plano.

Status do plano (2)

Status	Texto para o status
1	Fase de criação
2	Liberado para ordem
3	Liberado para cálculo de custos
4	Liberado (geral)

Condição de Instalação.

Condições da instalação (2)

I	Estado operacional
0	Manutenção com Equipamento PARADO
1	Manutenção com Equipamento FUNCIONANDO

Estratégia de Manutenção.

Estratégia de manutenção (2)

Estrat	DEstr.	C	Un	Cal
LEAO1	CALENDARIO FIXO MESES	3	MES	
SABB1	CALENDARIO FIXO SEMANAS	2	D	ZB
SABB2	HORAS DE OPERAÇÃO	3	H	
SABB3	CALENDÁRIO FIXO DIAS	2	D	ZB

Operação | **Lista de tarefas**

Equipam. FRG-BBC-111-001 EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)
 GrpLisTar. 7983 SIST. EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)

Grupo listas tarefas 7983

Numerador de grupos 1 SIST. EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)

Centro planejamento 0501

Atribuições ao cabeçalho de roteiro

Centro de trabalho MANUTFRG / 0501 MANUTENCAO - FRG
 Utilização MM3 Sistemática Mecânica
 Grp.planej. FRG Planej. Manut. Faz. Rio Grande
 Status do plano 4 Liberado (geral)
 Conds.instal. 0 Manutenção com Equipamento PARADO
 Estrat.manutenção SABB1 CALENDARIO FIXO SEMANAS

Após informar Todos os dados do Cabeçalho, clique no ícone "Operação" para Detalhar as Operações que fazem parte da Lista de Tarefa do Equipamento.

Operação | **Lista de tarefas**

Equipam. FRG-BBC-111-001 EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)
 GrpLisTar. 7983 SIST. EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI) NumGrpRot 1

Síntese geral de operações

Oper	Sb...	CenTrab	Cen.	Ctrl	I	Descrição operação	TxD	Trab.	Un.	Ex.	Dur.	Un.	ChCá	Pec
0010	MANUTFRG	0501	PM01	0										
0020	MANUTFRG	0501	PM01	0										
0030	MANUTFRG	0501	PM01	0										
0040	MANUTFRG	0501	PM01	0										
0050	MANUTFRG	0501	PM01	0										

PactsMt | Componentes | Ord. | MAP | PaCAtiv | CarCtr | Entrada 0 / 0

Descrição Principal da Operação ou da Atividade de Manutenção a ser realizada.

EX.: Quantidade de Colaboradores necessários para execução da Operação.

Duração: Duração ou tempo necessário para executar a Operação.

Unidade: Unidade de Medida do Tempo necessário para executar a Operação.

Chave de Cálculo: Chave de Cálculo do Trabalho ou Duração da Operação.

Condição de Instalação: Condição de Instalação da Operação.

Chave de Controle: Define se a execução da Operação será com Mão de Obra Interna ou Externa.

CenTrab: Selecione o Centro de Trabalho EXECUTANTE da Atividade de Manutenção descrita na Operação.

Operação | **Lista de tarefas**

Equipam. FRG-BBC-111-001 EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)
 GrpLisTar. 7984 SIST. EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI) NumGrpRot 1

Síntese geral de operações

Oper	Sb...	CenTrab	Cen.	Ctrl	I	Descrição operação	T..	Trab.	Un.	Ex.	Dur.	Un.	ChCá
0010	ELET_FRG	0501	PM01	0		REAPERTAR BORNES		2,0	H	1	2,0	H	2
0020	ELET_FRG	0501	PM01	1		VERIFICAR EXISTENCIA DO MANUAL		0,2	H	1	0,2	H	2
0030	ELET_FRG	0501	PM01	0		TROCAR CONTADORES		8,0	H	2	4,0	H	2
0040	MANUTFRG	0501	PM01	0									
0050	MANUTFRG	0501	PM01	0									

PactsMt | Componentes | Ord. | MAP | PaCAtiv | CarCtr | Errada 1 / 3

Após preencher os valores referentes a cada Operação ou Atividade de Manutenção, clique no ícone "PactsMt" para definir qual a FREQUÊNCIA de Realização das Operações caso a Lista de Tarefas tenha uma Estratégia de Manutenção atribuída ao seu Cabeçalho.

Pacote manutenção | **Operação** | **Lista de tarefas**

Equipam. FRG-BBC-111-001 EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)
 GrpLisTar. 7984 SIST. EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI) NumGrpRot 1

Síntese operação pacotes manut.

Oper	SOp	Descrição operação	1	2	3	1M	2M	3M	6M	1A	2A	3A	4A	5A
0010		REAPERTAR BORNES			✓									
0020		VERIFICAR EXISTENCIA DO MANUAL			✓									
0030		TROCAR CONTADORES								✓				

Componentes | Ord. | MAP | CarCtr | Entrada 1 / 3

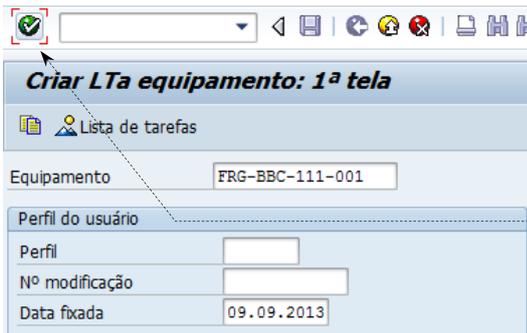
Selecione os Pacotes de Manutenção conforme a necessidade de Execução da Operação e conforme a Frequência disponível na Estratégia de Manutenção.

AÇÃO: Após preencher os dados informados nas Operações da Lista de Tarefa e Selecionar os Pacotes de Manutenção referente a Estratégia de Manutenção do cabeçalho, clique no ícone "Gravar" ou aperte "CTRL + S" para registrar a Lista de Tarefa do OBJETO (Equipamento).

Informação

O plano equipamento FRG-BBC-111-001 foi registrado

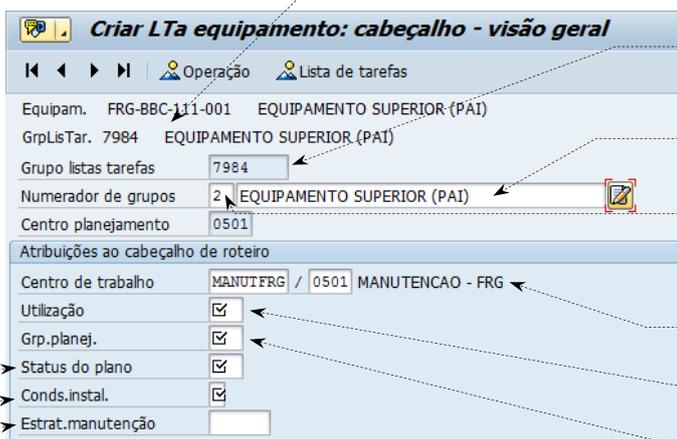
10.3.2.1.C – Criar Lista de Tarefa para Equipamento – Criar Cabeçalho pela 2ª Vez.



Selecione novamente o Equipamento que será Criado uma Nova Lista de Tarefa através do "Matchcode"  como visto anteriormente e clique no ícone "Continuar"  ou aperte ENTER.



Clique no ícone "Novas Entradas"  para Adicionar um novo Cabeçalho e as suas Operações.



Informações dos Dados Mestres do OBJETO (Equipamento) que a Lista de Tarefa será criada.

Grupo de Lista de Tarefa: Nº ÚNICO e NÃO MODIFICÁVEL que é atribuído a cada Lista de Tarefa. NUNCA HAVERÁ dois Nº's de Grupo de Lista de Tarefas DIFERENTES para o MESMO OBJETO ou IGUAIS para OBJETOS DIFERENTES.

Denominação do OBJETO (Equipamento) conforme os Dados Mestres do Equipamento.

Numerador de Grupos: Nº ÚNICO para cada Cabeçalho criado para o mesmo Grupo de Lista de Tarefa (Ou para cada OBJETO (Equipamento)). Este Numerador pode ser informado ou o Sistema informará sempre o Nº sequencial disponível para a criação.

Centro de Trabalho e Centro: Definições dos Dados Mestres do OBJETO (Equipamento).

Utilização: Definição de qual será a Finalidade e/ou a Especialidade da utilização da Lista de Tarefa a ser criada.

Grupo de Planejamento: Informar qual o Grupo referente ao Centro onde a Lista de Tarefa está sendo criada.

Estratégia de Manutenção: Campo utilizado para determinar o tipo de FREQUÊNCIA de Execução das Atividades de Manutenção descrita nas Operações, podendo esta Estratégia ser de Datas Fixas (Calendário em Dias, Semanas, Meses, Anos) ou se a FREQUÊNCIA será determinada por CONSUMO, ou seja, conforme a UTILIZAÇÃO (Horímetro, Vazão, Desgaste).

Condição Instalação: Definição do Estado do OBJETO (Equipamento) no momento da Execução das Atividades de Manutenção.

Status do Plano: Definição da Disponibilidade de Utilização da Lista de Tarefa.

Criar LTa equipamento: cabeçalho - visão geral

Equipam. FRG-BBC-111-001 EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)
 GrpLisTar. 7984 INSP. EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)
 Grupo listas tarefas 7984
 Numerador de grupos 2 INSP. EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)
 Centro planejamento 0501

Atribuições ao cabeçalho de roteiro

Centro de trabalho MANUIFRG / 0501 MANUTENCAO - FRG
 Utilização MM1 Inspeção Mecânica
 Grp.planej. FRG Planej. Manut. Faz. Rio Grande
 Status do plano 4 Liberado (geral)
 Conds.instal. 0 Manutenção com Equipamento PARADO
 Estrat.manutenção SABB2 HORAS DE OPERAÇÃO

Inicie a Denominação do Cabeçalho com as abreviações da Finalidade do Cabeçalho (INSP. SIST. PRED. CALIB. LUB.), pois a Denominação Principal do Cabeçalho será Utilizada na Criação do Plano e consequentemente no Texto Principal da Ordem de Serviço originada via Plano de Manutenção.

Digite o código da Utilização ou busque através do "Matchcode" conforme mostrado abaixo.

Digite o código do Grupo de Planejamento utilizado ou busque através do "Matchcode" conforme mostrado abaixo.

Digite o código do Status do Plano ou busque através do "Matchcode" conforme mostrado abaixo.

Digite a Condição de Instalação ou busque através do "Matchcode" conforme mostrado abaixo.

Digite a Estratégia de Manutenção ou busque através do "Matchcode" conforme mostrado abaixo.

Utilização.

Utilização do plano (1)

Restrições

Util.	Denominação
ME3	Sistemática Elétrica
M15	Calibração Instrumen
MM1	Inspeção Mecânica
MM3	Sistemática Mecânica

Grupo de Planejamento.

Grupo de planejamento

Restrições

Centro: 0501

GrPlt	Texto para grupo planejamento
FRG	Planej. Manut. Faz. Rio Grande

Status do Plano.

Status do plano (2)

Restrições

Status	Texto para o status
1	Fase de criação
2	Liberado para ordem
3	Liberado para cálculo de custos
4	Liberado (geral)

Condição de Instalação.

Condições da instalação (2)

Restrições

I	Estado operacional
0	Manutenção com Equipamento PARADO
1	Manutenção com Equipamento FUNCIONANDO

Estratégia de Manutenção.

Estratégia de manutenção (1)

Restrições

Estrat	DEstr.	C	Un	Cal
LEA01	CALENDARIO FIXO MESES	3	MES	
SABB1	CALENDARIO FIXO SEMANAS	2	D	ZB
SABB2	HORAS DE OPERAÇÃO	3	H	
SABB3	CALENDÁRIO FIXO DIAS	2	D	ZB

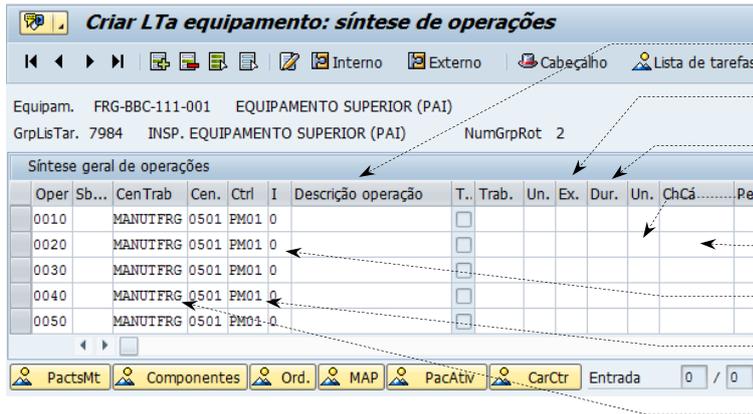
Criar LTa equipamento: cabeçalho - visão geral

Equipam. FRG-BBC-111-001 EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)
 GrpLisTar. 7984 INSP. EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)
 Grupo listas tarefas 7984
 Numerador de grupos 2 INSP. EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)
 Centro planejamento 0501

Atribuições ao cabeçalho de roteiro

Centro de trabalho MANUIFRG / 0501 MANUTENCAO - FRG
 Utilização MM1 Inspeção Mecânica
 Grp.planej. FRG Planej. Manut. Faz. Rio Grande
 Status do plano 4 Liberado (geral)
 Conds.instal. 0 Manutenção com Equipamento PARADO
 Estrat.manutenção SABB2 HORAS DE OPERAÇÃO

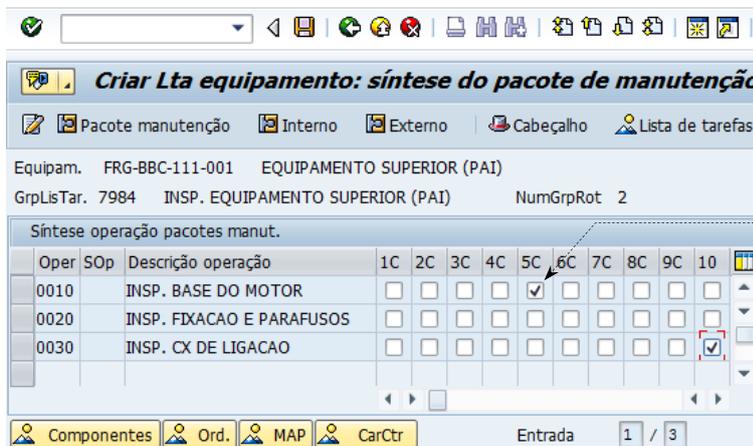
Após informar Todos os dados do Cabeçalho, clique no ícone "Operação" para Detalhar as Operações que fazem parte da Lista de Tarefa do Equipamento.



- Descrição Principal da Operação ou da Atividade de Manutenção a ser realizada.
- EX.: Quantidade de Colaboradores necessários para execução da Operação.
- Duração: Duração ou tempo necessário para executar a Operação.
- Unidade: Unidade de Medida do Tempo necessário para executar a Operação.
- Chave de Cálculo: Chave de Cálculo do Trabalho ou Duração da Operação.
- Condição de Instalação: Condição de Instalação da Operação.
- Chave de Controle: Define se a execução da Operação será com Mão de Obra Interna ou Externa.
- CenTrab: Selecione o Centro de Trabalho EXECUTANTE da Atividade de Manutenção descrita na Operação.

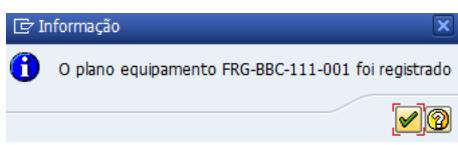


Após preencher os valores referentes a cada Operação ou Atividade de Manutenção, clique no ícone "PactsMt" para definir qual a FREQUÊNCIA de Realização das Operações caso a Lista de Tarefas tenha uma Estratégia de Manutenção atribuída ao seu Cabeçalho.



Selecione os Pacotes de Manutenção conforme a necessidade de Execução da Operação e conforme a Frequência disponível na Estratégia de Manutenção.

AÇÃO: Após preencher os dados do Cabeçalho e das Operações da Lista de Tarefa e Selecionar os Pacotes de Manutenção referente à Estratégia de Manutenção do cabeçalho, clique no ícone "Gravar" ou aperte "CTRL + S" para registrar a Lista de Tarefa do OBJETO (Equipamento).



10.3.2.2 – IA02: Modificar Lista de Tarefa para Equipamento.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Manutenção Regular – Planejamento de Trabalho – Lista de Tarefas – Para Equipamento – IA02: Modificar.

A finalidade da transação IA02 é realizar qualquer tipo de Modificação referente à Lista de Tarefa do Equipamento, seja no Cabeçalho seja nas Operações, e dessa forma detalhar melhor a execução ou os materiais e condições ideais para a execução da Atividade de Manutenção.

10.3.2.2.A – Modificar Lista de Tarefa para Equipamento – Dados Gerais de Cabeçalho e Operações.

Modificar LTa equipamento: 1ª tela

Lista de tarefas Cabeçalho Operação

Equipamento

Perfil do usuário

Perfil

Nº modificação

Data fixada 10.09.2013

Digite o TAG do Equipamento que terá a Lista de Tarefa Modificada ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Exibir equipamento: seleção de equipamento

Seleção equipamento

Equipamento até

Denominação objeto até

Período de 09.09.2013 até 09.09.2013

Classificação

Tipo de classe Pesquisa também nas subclas

Classe Avaliação ✖

Dds.localiz.

Centro localização até

Localização até

Área operacional até

Centro de trabalho até

Código ABC até

Campo de ordenação até

Centro custo até

Dados de manutenção

Local de instalação até

Equipamento superior até

Nº ident.técnica até

Centro planejamento até

Grp.plnj.PM até

Centro trab.respons. até

Perfil do catálogo até

Dds.comerciais/ds.administrativos

Data de criação até

Criado por até

Outros

Layout

INFORMAÇÃO: A maioria dos campos de busca para Equipamentos da IA02 são referentes aos DADOS MESTRES do objeto. Esses dados são preenchidos no momento da criação do Equipamento e servem de filtros para a busca dos Equipamentos desejados.

Informe o Tag do Objeto caso tenha ou digite uma parte do Tag.
 Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
 Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Informe Centro de Localização onde o Equipamento Foi criado.

Informe Centro de Trabalho atribuído ao Equipamento criado.

Informe o Local de Instalação onde o Equipamento a ser utilizado para a Modificação da Lista de Tarefa está atribuído.
 Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
 Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Após informar Todos os dados de conhecimento referente ao Equipamento que deseja selecionar para Modificar a Lista de Tarefa, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Exibir equipamento: lista de equipamentos

S	Equipamento	Denominação do objeto técnico	CtPl	Centro cst	A	Criado por
	FRG-BBC-111-001	EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)	0501	5019008	A	PTROMBACCO
	FRG-BBC-111-002	EQUIPAMENTO INFERIOR (FILHO)	0501	5019008	A	PTROMBACCO

Selecione o Equipamento que deseja Modificar a Lista de Tarefa e clique no ícone "Selecionar" ou dê 2 cliques no Tag do Equipamento.

Após selecionar o Equipamento onde será Modificada a Lista de Tarefa, clique no ícone "Continuar"  ou aperte ENTER.

Modificar LTa equipamento: síntese de operações

Equipam. FRG-BBC-111-002 EQUIPAMENTO INFERIOR (FILHO)
GrpLisTar. 7982 INSP. EQUIPAMENTO INFERIOR (FILHO) NumGrpRot 1

Síntese geral de operações

Oper	S...	CenTrab	Cen.	Ctrl	I	Descrição operação	T..	Tr...	Un.	Ex.	Dur.	Un.	ChCá
0010		MANUTFRG	0501	PM01	0	INSP. RUÍDO E VAZAMENTO	<input type="checkbox"/>	0,5	H	1	0,5	H	2
0020		MANUTFRG	0501	PM01	0	INSP. FIXAÇÃO E PROTECOES	<input type="checkbox"/>	1,0	H	2	30	MIN	2
0030		MANUTFRG	0501	PM01	0	INSP. TERECEIRIZADA	<input type="checkbox"/>	8,0	H	1	8,0	H	2
0040		MANUTFRG	0501	PM01	0		<input type="checkbox"/>						
0050		MANUTFRG	0501	PM01	0		<input type="checkbox"/>						

Componentes Ord. MAP PacAtv CarCtr Entrada 1 / 3

Modifique Todos os campos que se encontram na cor Branca.

Modificar LTa equipamento: síntese de operações

Equipam. FRG-BBC-111-002 EQUIPAMENTO INFERIOR (FILHO)
GrpLisTar. 7982 INSP. EQUIPAMENTO INFERIOR (FILHO) NumGrpRot 1

Síntese geral de operações

Oper	S...	CenTrab	Cen.	Ctrl	I	Descrição operação	T..	Tr...	Un.	Ex.	Dur.	Un.	ChCá
0010		MEC_FRG	0501	PM01	0	INSP. RUÍDO E VAZAMENTO	<input type="checkbox"/>	0,5	H	1	0,5	H	2
0020		MEC_FRG	0501	PM01	0	INSP. FIXAÇÃO E PROTECOES	<input type="checkbox"/>	1,0	H	2	30	MIN	2
0030		MEC_FRG	0501	PM01	0	INSP. TERECEIRIZADA	<input type="checkbox"/>	8,0	H	1	8,0	H	2
0040		MEC_FRG	0501	PM01	0	INSP. TEMPERATURA	<input type="checkbox"/>	2,0	H	1	2,0	H	2
0050		MEC_FRG	0501	PM01	0	INSP. MANOMETRO	<input type="checkbox"/>	1,0	H	1	1,0	H	2

Componentes Ord. MAP PacAtv CarCtr Entrada 1 / 5

Para Modificar os dados do Cabeçalho, clique no ícone "Cabeçalho".

Modificar LTa equipamento: cabeçalho - visão geral

Equipam. FRG-BBC-111-002 EQUIPAMENTO INFERIOR (FILHO)
GrpLisTar. 7982 INSP. EQUIPAMENTO INFERIOR (FILHO)

Grupo listas tarefas 7982
Numerador de grupos 1 INSP. EQUIPAMENTO INFERIOR (FILHO)
Centro planejamento 0501

Atribuições ao cabeçalho de roteiro

Centro de trabalho MANUTFRG / 0501 MANUTENCAO - FRG
Utilização MM1 Inspeção Mecânica
Grp.planej. FRG Planej. Manut. Faz. Rio Grande
Status do plano 4 Liberado (geral)
Conds.instal. 0 Manutenção com Equipamento PARADO
Estrat.manutenção

Modifique Todos os campos que se encontram na cor Branca.

AÇÃO: Após Modificar os dados nas Operações da Lista de Tarefa e no Cabeçalho, clique no ícone "Gravar"  ou aperte "CTRL + S" para registrar as Modificações da Lista de Tarefa do OBJETO (Equipamento).

Informação

O plano equipamento FRG-BBC-111-002 foi registrado

10.3.2.2.B – Modificar Lista de Tarefa para Equipamento – Incluir Componentes (ou Materiais) nas Operações.

Selecione novamente o Equipamento que será Modificado através do "Matchcode" como visto Anteriormente para realizar as Modificações e clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.

Oper	S...	CenTrab	Cen	Ctrl	I	Descrição operação	T.	Trab.	Un.	Ex.	Dur.	Un.	ChCá
0010	ELET_FRG	0501	PM01	0		REAPERTAR BORNES		2,0	H	1	2,0	H	2
0020	ELET_FRG	0501	PM01	1		VERIFICAR EXISTENCIA DO MANUAL		0,2	H	1	0,2	H	2
0030	ELET_FRG	0501	PM01	0		TROCAR CONTADORES		8,0	H	2	4,0	H	2
0040	MANUTFRG	0501	PM01	0									
0050	MANUTFRG	0501	PM01	0									

Selecione a Operação que terá os Componentes (ou Materiais) que necessitam dos Componentes (ou Materiais) para a Realização da Atividade de Manutenção e clique no ícone "Componentes".

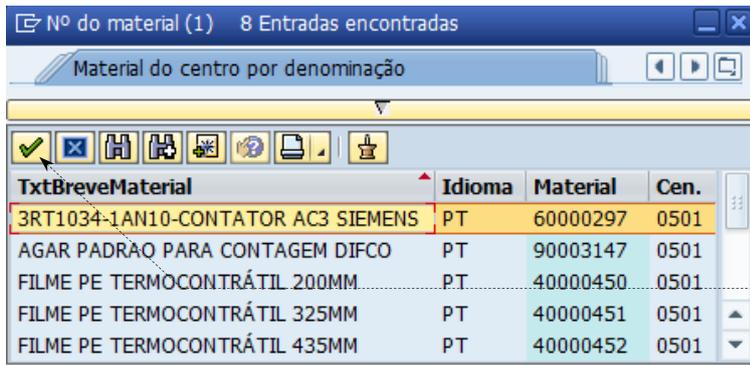
Informe o Código SAP do Componente ou clique no "Matchcode" para buscar os Componentes no Sistema conforme demonstrado abaixo.

Selecione a Aba MATERIAL do CENTRO por DENOMINAÇÃO.

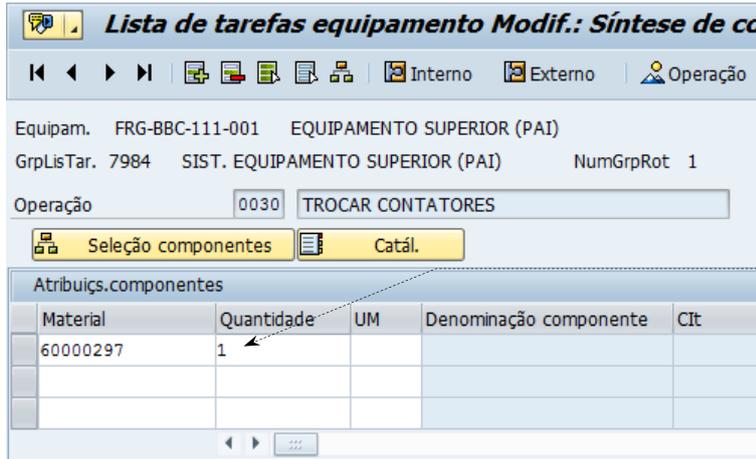
Informe a Denominação do Componente caso tenha ou digite uma parte.
Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).

Informe o Centro onde o Componente está criado.

Após preencher os dados descritos, clique no ícone "Executar Pesquisa" ou aperte ENTER.

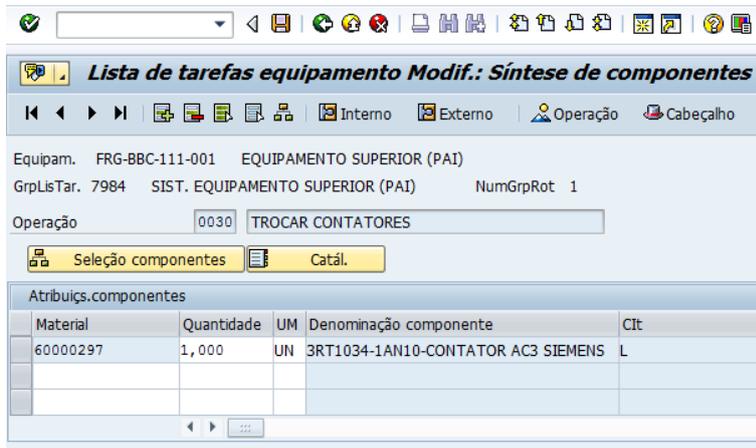


Selecione na lista de Componentes o Material que deseja Incluir na Operação e clique no ícone "Transferir" ou aperte ENTER.

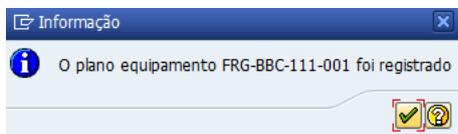


Informe a Quantidade necessária do Componente ou Material necessário para realizar a Atividade de Manutenção descrita na Operação.

AÇÃO: Após retornar a tela de seleção de Componente, aperte ENTER para atualizar os dados com Material.

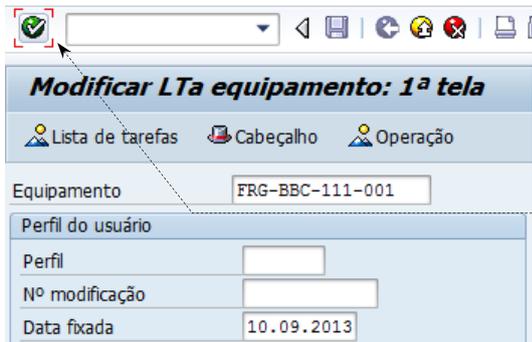


AÇÃO: Após Atualizar os Dados dos Componentes (ou Material) e incluir quantos Componentes são necessários para a realização da Operação, clique no ícone "Gravar" ou aperte "CTRL + S" para registrar as Modificações da Lista de Tarefa do OBJETO (Equipamento).



10.3.2.2.C – Modificar Lista de Tarefa para Equipamento – Incluir Anexo na Lista de Tarefa.

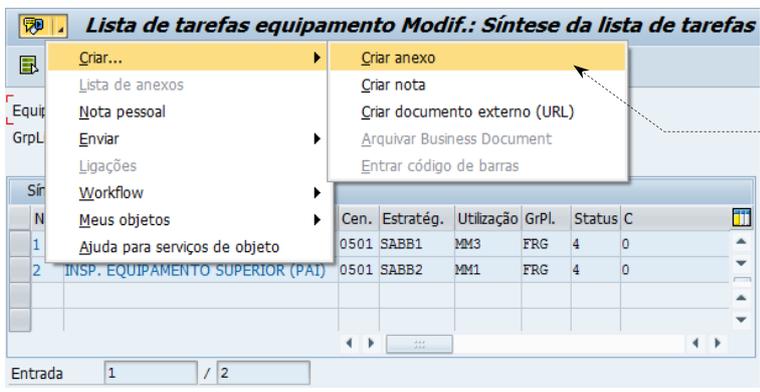
A finalidade desse movimento é INCLUIR dentro da Lista de Tarefas informações adicionais referentes às Operações, ao Cabeçalho, à Estratégia de Manutenção ou até mesmo os Arquivos que Justifiquem a escolha dos Pacotes de Manutenção selecionados para as Operações.



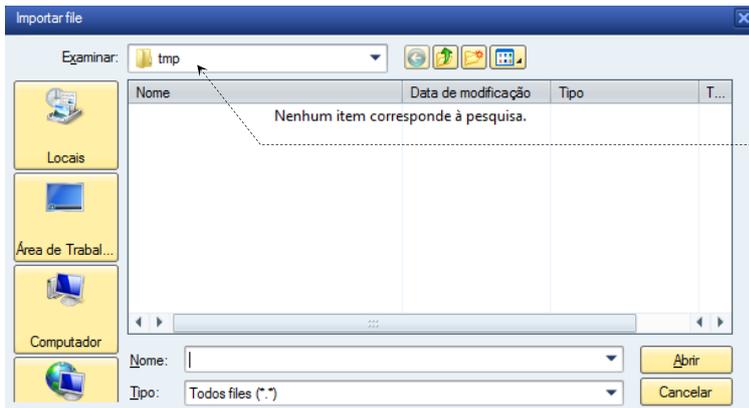
Selecione novamente o Equipamento que será Modificado através do "Matchcode" como visto Anteriormente para realizar as Modificações e clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.



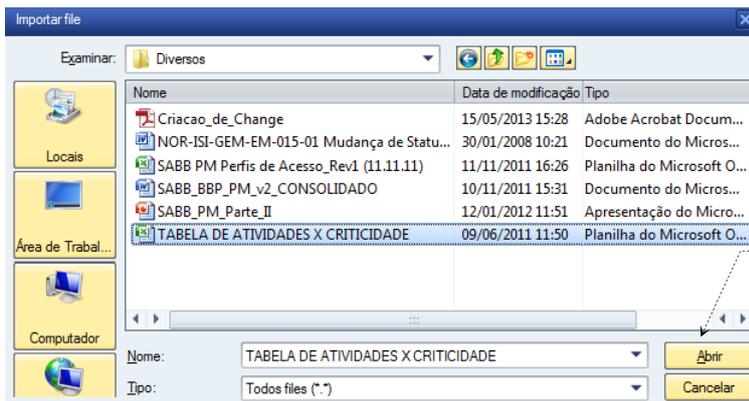
Clique no ícone "Serviços para Objeto" para anexar os Arquivos à Lista de Tarefa do Equipamento.



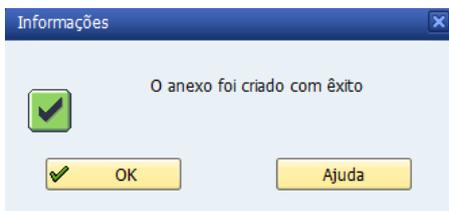
Selecione a opção CRIAR... depois selecione a opção CRIAR ANEXO.



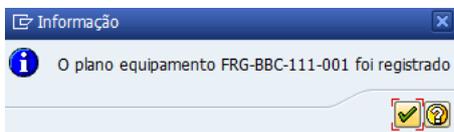
Selecione o endereço e o arquivo que será anexado a Lista de Tarefa conforme demonstrado abaixo.



Selecione o Arquivo a ser anexado e clique no ícone "Abrir" ou dê 2 cliques no arquivo ou aperte ENTER.



AÇÃO: Após anexar o arquivo na Lista de Tarefas, clique no ícone "Gravar" ou aperte CTRL + S para registrar as modificações.



10.3.2.3 – IA03: Exibir Lista de Tarefa para Equipamento.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Manutenção Regular – Planejamento de Trabalho – Lista de Tarefas – Para Equipamento – IA03: Exibir.

10.3.2.3.A – Exibir Lista de Tarefa para Equipamento – Dados de Cabeçalho e Operações.

Exibir LTA equipamento: 1ª tela

Lista de tarefas Cabeçalho Operação

Equipamento

Perfil do usuário

Perfil

Nº modificação

Data fixada 10.09.2013

Digite o TAG do Equipamento que terá a Lista de Tarefa Exibido ou busque através do "Matchcode"  conforme demonstrado abaixo.

Exibir equipamento: seleção de equipamento

Seleção equipamento

Equipamento até

Denominação objeto até

Período de 09.09.2013 até 09.09.2013

Classificação

Tipo de classe Pesquisa também nas subclás

Classe Avaliação 

Dds.localiz.

Centro localização até

Localização até

Área operacional até

Centro de trabalho até

Código ABC até

Campo de ordenação até

Centro custo até

Dados de manutenção

Local de instalação até

Equipamento superior até

Nº ident.técnica até

Centro planejamento até

Grp.plnj.PM até

Centro trab.respons. até

Perfil do catálogo até

Dds.comerciais/dds.administrativos

Data de criação até

Criado por até

INFORMAÇÃO: A maioria dos campos de busca para Equipamentos da IA02 são referentes aos DADOS MESTRES do objeto. Esses dados são preenchidos no momento da criação do Equipamento e servem de filtros para a busca dos Equipamentos desejados.

Informe o Tag do Objeto caso tenha ou digite uma parte do Tag.
 Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
 Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Informe Centro de Localização onde o Equipamento Foi criado.

Informe Centro de Trabalho atribuído ao Equipamento criado.

Informe o Local de Instalação onde o Equipamento a ser utilizado para a Modificação da Lista de Tarefa está atribuído.
 Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
 Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Após informar Todos os dados de conhecimento referente ao Equipamento que deseja selecionar para Modificar a Lista de Tarefa, clique no ícone "Executar"  ou aperte F8.

Exibir equipamento: lista de equipamentos



	S	Equipamento	Denominação do objeto técnico	CtPl	Centro cst	A	Criado por
		FRG-BBC-111-001	EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)	0501	5019008	A	PTROMBACCO
		FRG-BBC-111-002	EQUIPAMENTO INFERIOR (FILHO)	0501	5019008	A	PTROMBACCO

Selecione o Equipamento que deseja Exibir a Lista de Tarefa e clique no ícone "Selecionar"  ou dê 2 cliques no Tag do Equipamento.

Exibir LTa equipamento: 1ª tela

Lista de tarefas Cabeçalho Operação

Equipamento FRG-BBC-111-001

Perfil do usuário

Perfil

Nº modificação

Data fixada 10.09.2013

Após retornar a tela inicial com o Equipamento onde será Exibido a Lista de Tarefa, clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.

Exibir LTa equipamento: síntese da lista de tarefas

Cabeçalho Operação

Equipam. FRG-BBC-111-001 EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)

GrpLisTar. 7984

Síntese geral roteiros

NGR	TxtBreve roteiro	Cen.	Estratég.	Utilização	GrPl.	Status	C
1	SIST. EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)	0501	SABB1	MM3	FRG	4	0
2	INSP. EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)	0501	SABB2	MM1	FRG	4	0

Entrada 1 / 2

Selecione qual Grupo de Lista de Tarefa deseja Visualizar os detalhes e clique no ícone "Cabeçalho" caso queira Visualizar os dados do Cabeçalho, ou clique diretamente no ícone "Operação" caso queira Visualizar as informações das Operações da Lista de Tarefa.

Exibir LTa equipamento: cabeçalho - visão geral

Operação Lista de tarefas

Equipam. FRG-BBC-111-001 EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)

GrpLisTar. 7984 INSP. EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)

Grupo listas tarefas 7984

Numerador de grupos 2 INSP. EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)

Centro planejamento 0501

Atribuições ao cabeçalho de roteiro

Centro de trabalho MANUIFRG / 0501 MANUTENCAO - FRG

Utilização MM1 Inspeção Mecânica

Grp.planej. FRG Planej. Manut. Faz. Rio Grande

Status do plano 4 Liberado (geral)

Conds.instal. 0 Manutenção com Equipamento PARADO

Estrat.manutenção SABB2 HORAS DE OPERAÇÃO

Após Exibir os detalhes do Cabeçalho, clique no ícone "Operação" para Visualizar os detalhes das Operações que fazem parte da Lista de Tarefa do Equipamento.

Exibir LTa equipamento: síntese de operações

Interno Externo Cabeçalho Lista de tarefas

Equipam. FRG-BBC-111-001 EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)

GrpLisTar. 7984 INSP. EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI) NumGrpRot 2

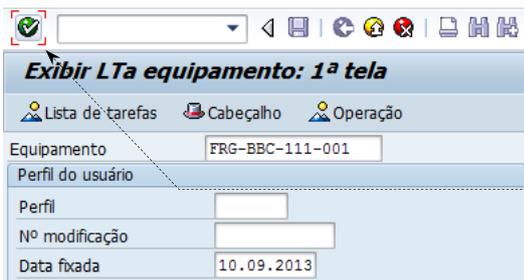
Síntese geral de operações

Oper	S...	CenTrab	Cen.	Ctrl	I	Descrição operação	TxD	Trab.	Un.	Ex.	Dur.	Un.
0010		MANUIFRG	0501	PM01	0	INSP. BASE DO MOTOR	<input type="checkbox"/>	0,2	H	1	0,2	H
0020		MANUIFRG	0501	PM01	0	INSP. FIXACAO E PARAFUSOS	<input type="checkbox"/>	0,1	H	1	0,1	H
0030		MANUIFRG	0501	PM01	0	INSP. CX DE LIGACAO	<input type="checkbox"/>	0,3	H	1	0,3	H

PactsMT Componentes Ord. MAP PacActiv CarCtr

Entrada 1 / 3

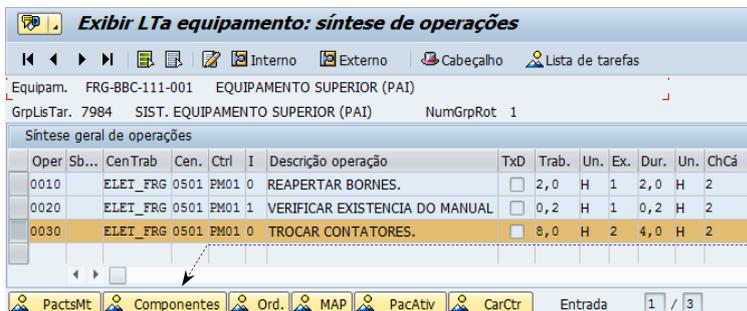
10.3.2.3.B – Exibir Lista de Tarefa para Equipamento – Exibir Materiais para Lista de Tarefa.



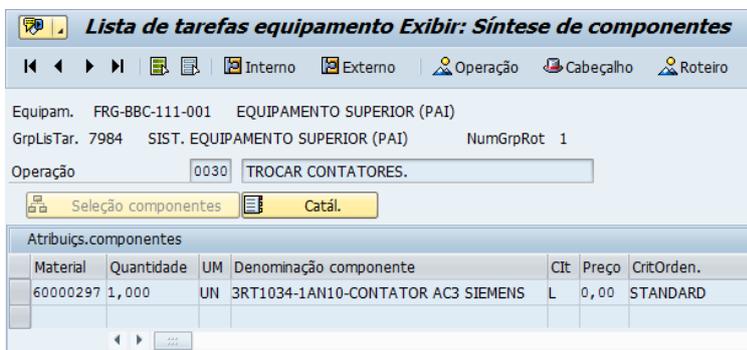
Selecione novamente o Equipamento que será Exibido através do "Matchcode" como visto Anteriormente e clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.



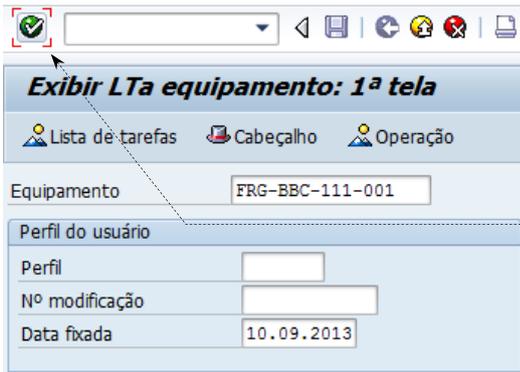
Selecione qual Grupo de Lista de Tarefa deseja Visualizar os detalhes e clique no ícone "Operação" para Visualizar as informações das Operações da Lista de Tarefa.



Selecione a Operação que deseja Visualizar os Componentes (ou Materiais) que foram atribuídos a Operação e clique no ícone "Componentes".



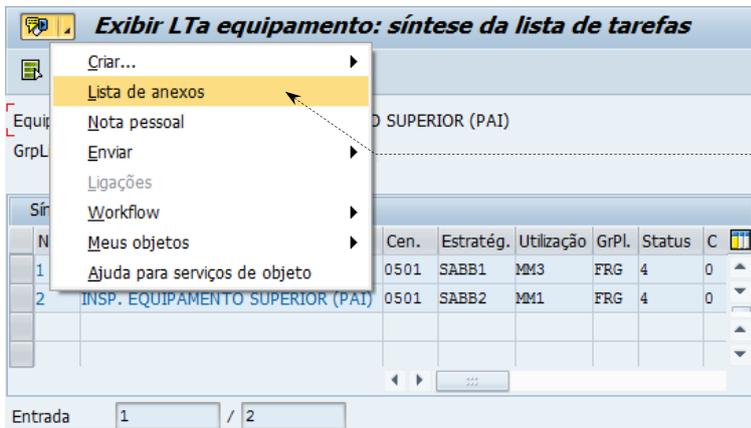
10.3.2.3.C – Exibir Lista de Tarefa para Equipamento – Anexos para Lista de Tarefa.



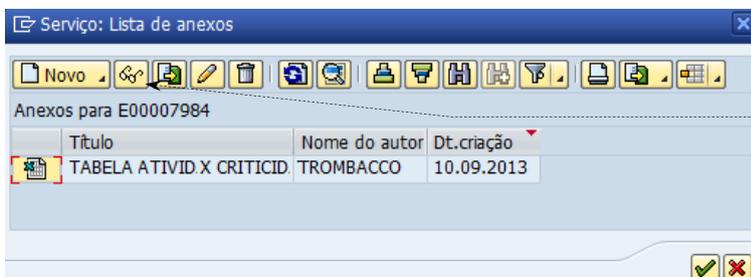
Selecione novamente o Equipamento que será Exibido através do "Matchcode" como visto Anteriormente e clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.



Clique no ícone "Serviços para Objeto" para Exibir os Arquivos Anexados a Lista de Tarefa do Equipamento.



Selecione a opção LISTA de ANEXOS.



Selecione o Anexo que deseja Exibir e clique no ícone "Exibir" ou aperte ENTER.

10.3.2.4 – IA11: Criar Lista de Tarefa para Local de Instalação.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Manutenção Regular – Planejamento de Trabalho – Lista de Tarefas – Para Local de Instalação – IA11: Criar.

10.3.2.4.A - Criar Lista de Tarefa para Local de Instalação – SEM Estratégia de Manutenção.

A finalidade de criar uma Lista de Tarefa SEM Estratégia de Manutenção é criar uma fonte de consulta padronizada para inclusão nas Ordens de Serviço criadas manualmente ou a Utilização dentro de um Plano de Manutenção onde o Plano de Manutenção será o Responsável pela indicação das Frequências de Execução das Atividades.

Criar lista de tarefas por local de instalação: 1ª tela

Lista de tarefas

Local de instalação

Perfil do usuário

Perfil

Nº modificação

Data fixada 11.09.2013

Digite o TAG do Local de Instalação onde será criada a Lista de Tarefa ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Exibir loc.instalação: Seleção de locs.instalação

Selecionar local instalação

Local de instalação até

Parc.

Esquema seleção End. ✕

Dados de manutenção

Denom.loc.instalação até

Centro planejamento 0502 até

Grp.plnj.PM até

Centro trab.respons. até

Dados localiz./classif.contábil

Centro localização 0502 até

Localização PM-500 até

Área operacional 591 até

Centro de trabalho MANUTFPI até

Código ABC até

Campo de ordenação até

Centro custo 502* até

Dados admin./info status

Criado por até

Data de criação até

Outros

Layout TR/TR

INFORMAÇÃO: A maioria dos campos de busca para Locais de Instalação da IA11 são referentes aos DADOS MESTRES do objeto. Esses dados são preenchidos no momento da criação do Local de Instalação e servem de filtros para a busca dos Locais desejados.

Informe Centro de Planejamento onde o Local de Instalação foi criado.

Informe dados como: Centro de Localização, Localização, Área Operacional, Centro de Trabalho, Criticidade ABC, Centro de Custo caso sejam de conhecimento.
Obs 1.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Após informar todos os dados de conhecimento referente ao Local de Instalação que deseja selecionar para criar a Lista de Tarefa, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Exibir loc.instalação: Lista de locs.instalação

S	Loc.Instalação	Denominação do loc.instalação	CtPI	Centro cst	CenTrabRes	Dt.criação
	SABB-FPI-5-9	ELETRICA - FONTE ENERGIA	0502	5029045	MANUTFPI	20.08.2012
	SABB-FPI-5-9-1	SUBESTACAO (MEDIA/BAIXA TENSAO)	0502	5029045	MANUTFPI	20.08.2012
	SABB-FPI-6	ELETRICA GERAL - TELEFONIA - INCEN...	0502	5029000	MANUTFPI	20.08.2012
	SABB-FPI-6-1	ELETRICA SIST. PROTECAO	0502	5029000	MANUTFPI	20.08.2012
	SABB-FPI-6-1-1	ATERRAMENTO	0502	5029000	MANUTFPI	20.08.2012
	SABB-FPI-6-2	ELETRICA SIST. DISTRIBUICAO	0502	5029000	MANUTFPI	20.08.2012
	SABB-FPI-6-2-1	DISTRIBUICAO CPD	0502	5029000	MANUTFPI	20.08.2012

Selecione o Local de Instalação que deseja criar a Lista de Tarefa e clique no ícone "Selecionar" ou dê 2 cliques no Tag do Local de Instalação.

Criar lista tarefas loc instalação: 1ª tela

Lista de tarefas

Local de instalação: SABB-FPI-5-9-1

Perfil do usuário

Perfil: []

Nº modificação: []

Data fixada: 12.09.2013

Data Fixada: Informe a PARTIR de Qual Data a Lista de Tarefa estará disponível para Utilização.

Após selecionar o Local de Instalação onde será criada a Lista de Tarefa e informar a Data Fixada, clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.

Criar LTA por local instalação: cabeçalho - visão geral

Operação

LocInstal. SABB-FPI-5-9-1 SUBESTACAO (MEDIA/BAIXA TENSA)

GrpLisTar. 38 SUBESTACAO (MEDIA/BAIXA TENSAO)

Grupo listas tarefas: 38

Numerador de grupos: 1 SUBESTACAO (MEDIA/BAIXA TENSAO)

Centro planejamento: 0502

Atribuições ao cabeçalho de roteiro

Centro de trabalho: MANUTFPI / 0502 MANUTENCAO INDUSTRIAL - FPI

Utilização:

Grp.planej.:

Status do plano:

Conds.instal.:

Estrat.manutenção: []

Condição Instalação: Definição do Estado do OBJETO (Local de Instalação) no momento da Execução das Atividades de Manutenção.

Status do Plano: Definição da Disponibilidade de Utilização da Lista de Tarefa.

Informações dos Dados Mestres do OBJETO (Local de Instalação) que a Lista de Tarefa será criada.

Grupo de Lista de Tarefa: Nº ÚNICO e NÃO MODIFICÁVEL que é atribuído a cada OBJETO (Local de Instalação). Dentro do Sistema NUNCA HAVERÁ dois Nº's de Grupo de Lista de Tarefas iguais.

Denominação do OBJETO (Local de Instalação) conforme os Dados Mestres do Local de Instalação.

Numerador de Grupos: Nº ÚNICO para cada Cabeçalho criado para o mesmo Grupo de Tarefa (Ou para cada OBJETO (Local de Instalação)). Este Numerador pode ser informado ou o Sistema informará sempre o Nº sequencial disponível para a criação.

Centro de Trabalho e Centro: Definições dos Dados Mestres do OBJETO (Local de Instalação).

Utilização: Definição de qual será a Finalidade e/ou a Especialidade da utilização da Lista de Tarefa a ser criada.

Grupo de Planejamento: Informar qual o Grupo referente ao Centro onde a Lista de Tarefa está sendo criada.

Criar LTA por local instalação: cabeçalho - visão geral

Operação

LocInstal. SABB-FPI-5-9-1 SUBESTACAO (MEDIA/BAIXA TENSA)

GrpLisTar. 38 ROTA INSP. SUBESTACAO MEDIA/BAIXA TENSAO

Grupo listas tarefas: 38

Numerador de grupos: 1 ROTA INSP. SUBESTACAO MEDIA/BAIXA TENSAO

Centro planejamento: 0502

Atribuições ao cabeçalho de roteiro

Centro de trabalho: MANUTFPI / 0502 MANUTENCAO INDUSTRIAL - FPI

Utilização: MM1 Inspeção Mecânica

Grp.planej.: FPI Planej. Manut. Fern. Pinheiro

Status do plano: 4 Liberado (geral)

Conds.instal.: 1 Manutenção com Equipamento FUNCIONANDO

Estrat.manutenção: []

Inicie a Denominação do Cabeçalho com as abreviações da Finalidade do Cabeçalho (INSP. SIST. PRED. CALIB. LUB.), pois a Denominação Principal do Cabeçalho será Utilizada na Criação do Plano e conseqüentemente no Texto Principal da Ordem de Serviço originada via Plano de Manutenção.

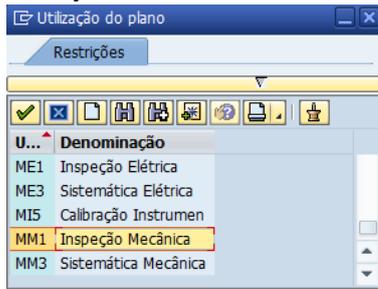
Digite o código da Utilização ou busque através do "Matchcode" conforme mostrado abaixo.

Digite o código do Grupo de Planejamento utilizado ou busque através do "Matchcode" conforme mostrado abaixo.

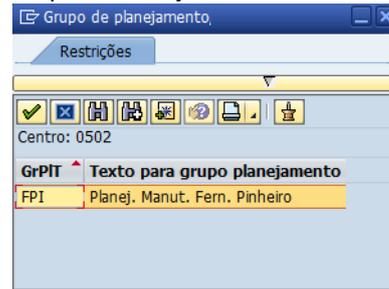
Digite o código do Status do Plano ou busque através do "Matchcode" conforme mostrado abaixo.

Digite a Condição de Instalação ou busque através do "Matchcode" conforme mostrado abaixo.

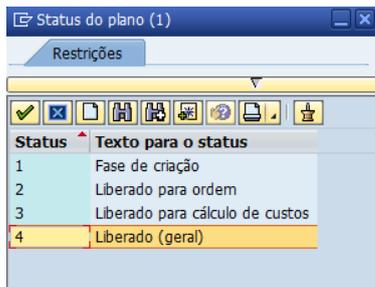
Utilização.



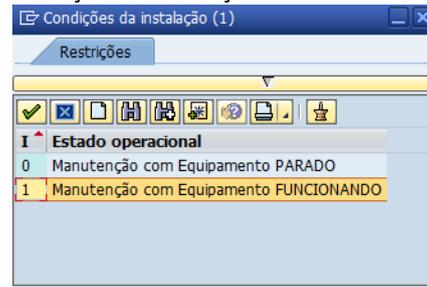
Grupo de Planejamento.



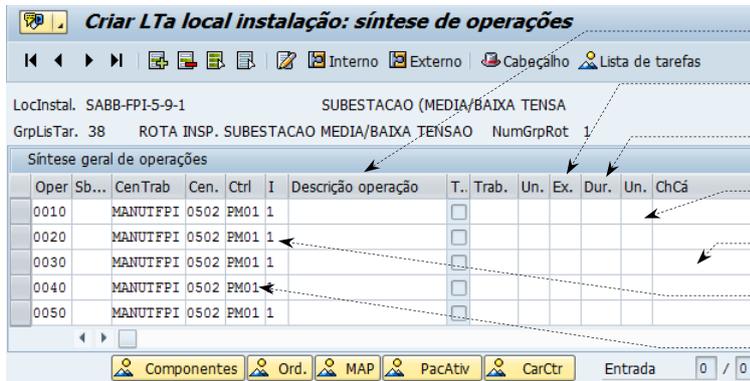
Status do Plano.



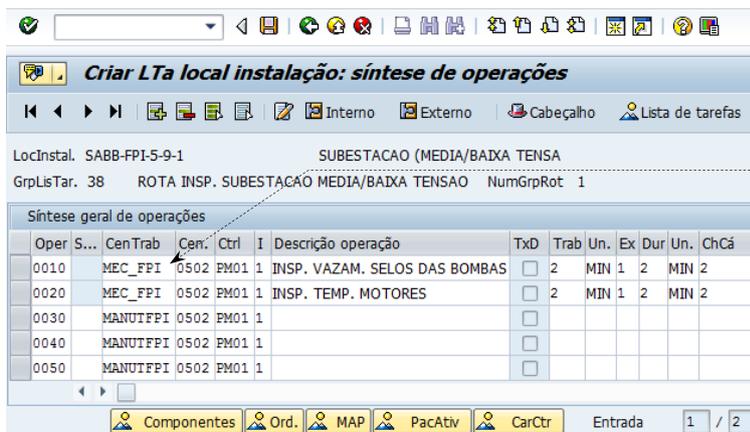
Condição de Instalação.



AÇÃO: Após preencher os dados informados no Cabeçalho da Lista de Tarefa, aperte ENTER para atualização dos valores selecionados. Depois clique no ícone “ Operação” para definir as Operações a serem realizadas para o Cabeçalho do OBJETO (Local de Instalação).

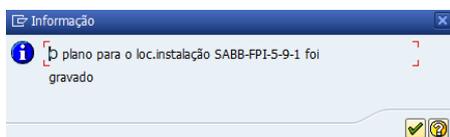


- Descrição Principal da Operação ou da Atividade de Manutenção a ser realizada.
- EX.: Quantidade de Colaboradores necessários para execução da Operação.
- Duração: Duração ou tempo necessário para executar a Operação.
- Unidade: Unidade de Medida do Tempo necessário para executar a Operação.
- Chave de Cálculo: Chave de Cálculo do Trabalho ou Duração da Operação.
- Condição de Instalação: Condição de Instalação da Operação.
- Chave de Controle: Define se a execução da Operação será com Mão de Obra Interna ou Externa.



CenTrab: Selecione o Centro de Trabalho EXECUTANTE da Atividade de Manutenção descrita na Operação.

AÇÃO: Após preencher os dados informados nas Operações da Lista de Tarefa, clique no ícone “Gravar ” ou aperte “CTRL + S” para registrar a Lista de Tarefa do OBJETO (Local de Instalação).



10.3.2.4.B – Criar Lista de Tarefa para Local de Instalação – COM Estratégia de Manutenção.

A finalidade de criar uma Lista de Tarefa COM Estratégia de Manutenção é criar uma fonte de consulta padronizada para inclusão nas Ordens de Serviço criadas manualmente ou a Utilização dentro de um Plano de Manutenção onde as Operações serão as Responsáveis pela indicação das Frequências de Execução das Atividades.

Criar lista de tarefas por local de instalação: 1ª tela

Lista de tarefas

Local de instalação

Digite o TAG do Local de Instalação onde será criada a Lista de Tarefa ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Exibir loc.instalação: Seleção de locs.instalação

Selecionar local instalação

Local de instalação até

Parc. Esquema seleção End. X

Dados de manutenção

Denom.loc.instalação até

Centro planejamento 0502 até

Grp.plnj.PM até

Centro trab.respons. até

Dados localiz./classif.contábil

Centro localização 0502 até

Localização PM-500 até

Área operacional 551 até

Centro de trabalho até

Código ABC até

Centro custo 502* até

Dados admin./info status

Criado por até

Data de criação até

Outros

Layout TR/TR

INFORMAÇÃO: A maioria dos campos de busca para Locais de Instalação da IA11 são referentes aos DADOS MESTRES do objeto. Esses dados são preenchidos no momento da criação do Local de Instalação e servem de filtros para a busca dos Locais desejados.

Informe Centro de Planejamento onde o Local de Instalação foi criado.

Informe dados como: Centro de Localização, Localização, Área Operacional, Centro de Trabalho, Criticidade ABC, Centro de Custo caso sejam de conhecimento.
Obs 1.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Após informar todos os dados de conhecimento referente ao Local de Instalação que deseja selecionar para criar a Lista de Tarefa, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Exibir loc.instalação: Lista de locs.instalação

S	Local de instalação	Denominação do loc.instalação	CtPl	Centro cst	ÁrO	CenTrabRes
	SABB-FPI-5-5	SISTEMA AR COMPRIMIDO	0502	5029040	550	MANUTFPI
	SABB-FPI-5-5-1	SISTEMA AR COMPRIMIDO 1	0502	5029040	550	MANUTFPI
	SABB-FPI-5-5-2	SISTEMA AR COMPRIMIDO 2	0502	5029040	550	MANUTFPI
	SABB-FPI-5-6	SISTEMA GERACAO VAPOR	0502	5029042	560	MANUTFPI
	SABB-FPI-5-6-1	CALDEIRA	0502	5029042	560	MANUTFPI

Selecione o Local de Instalação que deseja criar a Lista de Tarefa e clique no ícone "Selecionar" ou dê 2 cliques no Tag do Local de Instalação.

Criar lista tarefas loc instalação: 1ª tela

Lista de tarefas

Local de instalação SABB-FPI-5-5-1

Perfil do usuário

Perfil

Nº modificação

Data fixada 12.09.2013

Data Fixada: Informe a PARTIR de Qual Data a Lista de Tarefa estará disponível para Utilização.

Após retornar a tela inicial com o Local de Instalação onde será criada a Lista de Tarefa, informar a Data Fixada, clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.

Informações dos Dados Mestres do OBJETO (Local de Instalação) que a Lista de Tarefa será criada.

Grupo de Lista de Tarefa: Nº ÚNICO e NÃO MODIFICÁVEL que é atribuído a cada OBJETO (Local de Instalação). Dentro do Sistema NUNCA HAVERÁ dois Nº's de Grupo de Lista de Tarefas iguais.

Denominação do OBJETO (Local de Instalação) conforme os Dados Mestres do Local de Instalação.

Numerador de Grupos: Nº ÚNICO para cada Cabeçalho criado para o mesmo Grupo de Lista de Tarefa (Ou para cada OBJETO (Local de Instalação)). Este Numerador pode ser informado ou o Sistema informará sempre o Nº sequencial disponível para a criação.

Centro de Trabalho e Centro: Definições dos Dados Mestres do OBJETO (Local de Instalação).

Utilização: Definição de qual será a Finalidade e/ou a Especialidade da utilização da Lista de Tarefa a ser criada.

Grupo de Planejamento: Informar qual o Grupo referente ao Centro onde a Lista de Tarefa está sendo criada.

Estratégia de Manutenção: Campo utilizado para determinar o tipo de FREQUÊNCIA de Execução das Atividades de Manutenção descrita nas Operações, podendo esta Estratégia ser de Datas Fixas (Calendário em Dias, Semanas, Meses, Anos) ou se a FREQUÊNCIA será determinada por CONSUMO, ou seja, conforme a UTILIZAÇÃO (Horímetro, Vazão, Desgaste).

Condição Instalação: Definição do Estado do OBJETO (Local de Instalação) no momento da Execução das Atividades de Manutenção.

Status do Plano: Definição da Disponibilidade de Utilização da Lista de Tarefa.

Inicie a Denominação do Cabeçalho com as abreviações da Finalidade do Cabeçalho (INSP. SIST. PRED. CALIB. LUB.), pois a Denominação Principal do Cabeçalho será Utilizada na Criação do Plano e consequentemente no Texto Principal da Ordem de Serviço originada via Plano de Manutenção.

Digite o código da Utilização ou busque através do "Matchcode" conforme mostrado abaixo.

Digite o código do Grupo de Planejamento utilizado ou busque através do "Matchcode" conforme mostrado abaixo.

Digite o código do Status do Plano ou busque através do "Matchcode" conforme mostrado abaixo.

Digite a Condição de Instalação ou busque através do "Matchcode" conforme mostrado abaixo.

Utilização.

Util.	Denominação
M7	Manut. Gdes Reparos
ME1	Inspeção Elétrica
ME3	Sistemática Elétrica
MIS	Calibração Instrumen

Grupo de Planejamento.

GrPIT	Texto grupo planejamento
FPI	Planej. Manut. Fern. Pinheiro

Status do Plano.

Status	Texto para o status
1	Fase de criação
2	Liberado para ordem
3	Liberado para cálculo de custos
4	Liberado (geral)

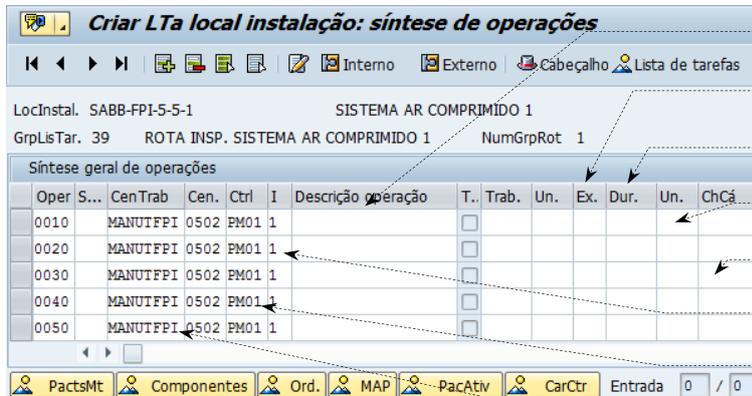
Condição de Instalação.

I	Estado operacional
0	Manutenção com Equipamento PARADO
1	Manutenção com Equipamento FUNCIONANDO

Estratégia.

Estrat	DEstr.	C	Un	Cal
LEAO1	CALENDARIO FIXO MESES	3	MES	
SABB1	CALENDARIO FIXO SEMANAS	2	D	ZB
SABB2	HORAS DE OPERAÇÃO	3	H	
SABB3	CALENDÁRIO FIXO DIAS	2	D	ZB

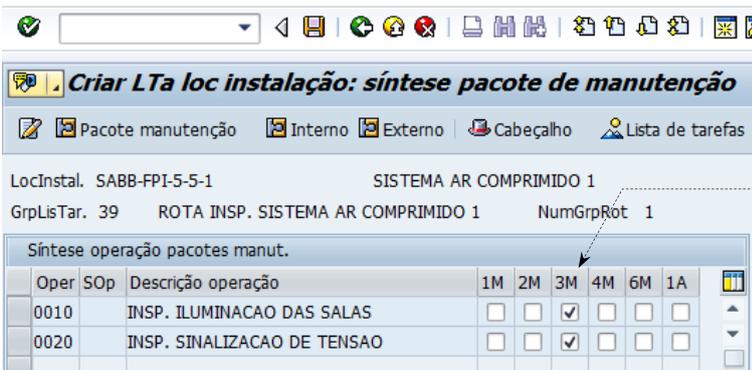
AÇÃO: Após preencher os dados informados no Cabeçalho da Lista de Tarefa, aperte ENTER para atualização dos valores selecionados. Depois clique no ícone “ Operação” para definir as Operações a serem realizadas para o Cabeçalho do OBJETO (Local de Instalação).



- Descrição Principal da Operação ou da Atividade de Manutenção a ser realizada.
- EX: Quantidade de Colaboradores necessários para execução da Operação.
- Duração: Duração ou tempo necessário para executar a Operação.
- Unidade: Unidade de Medida do Tempo necessário para executar a Operação.
- Chave de Cálculo: Chave de Cálculo do Trabalho ou Duração da Operação.
- Condição de Instalação: Condição de Instalação da Operação.
- Chave de Controle: Define se a execução da Operação será com Mão de Obra Interna ou Externa.
- CenTrab: Seleccione o Centro de Trabalho EXECUTANTE da Atividade de Manutenção descrita na Operação.

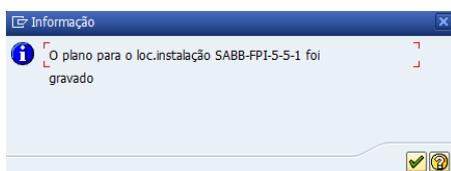


Após preencher os valores referentes a cada Operação ou Atividade de Manutenção, clique no ícone “ PactsMt” para definir qual a FREQUÊNCIA de Realização das Operações caso a Lista de Tarefas tenha uma Estratégia de Manutenção atribuída ao seu Cabeçalho.



Selecione os Pacotes de Manutenção conforme a necessidade de Execução da Operação e conforme a Frequência disponível na Estratégia de Manutenção.

AÇÃO: Após preencher os dados do Cabeçalho e das Operações da Lista de Tarefa e Selecionar os Pacotes de Manutenção referente à Estratégia de Manutenção do cabeçalho, clique no ícone “Gravar ” ou aperte “CTRL + S” para registrar a Lista de Tarefa do OBJETO (Local de Instalação).



10.3.2.4.C – Criar Lista de Tarefa para Local de Instalação – Criar Cabeçalho pela 2ª Vez.

Selecione novamente o Equipamento que terá a Lista de Tarefas Modificada através do "Matchcode"  como visto Anteriormente e clique no ícone "Continuar"  ou aperte ENTER.

NGr	TxtBreve roteiro	Cen.	Estratéq.	Utilização	GrPl	Status	C
1	ROTA INSP. SISTEMA AR COMPRIMIDO 1	0502	LEA01	ME1	FPI	4	1

Clique no ícone "Novas Entradas"  para Adicionar um novo Cabeçalho e as suas Operações.

Informações dos Dados Mestres do OBJETO (Local de Instalação) que a Lista de Tarefa será criada.

Grupo de Lista de Tarefa: Nº ÚNICO e NÃO MODIFICÁVEL que é atribuído a cada OBJETO (Local de Instalação). Dentro do Sistema NUNCA HAVERÁ dois Nº's de Grupo de Lista de Tarefas iguais.

Denominação do OBJETO (Local de Instalação) conforme os Dados Mestres do Local de Instalação.

Numerador de Grupos: Nº ÚNICO para cada Cabeçalho criado para o mesmo Grupo de Lista de Tarefa (Ou para cada OBJETO (Local de Instalação)). Este Numerador pode ser informado ou o Sistema informará sempre o Nº sequencial disponível para a criação.

Centro de Trabalho e Centro: Definições dos Dados Mestres do OBJETO (Local de Instalação).

Utilização: Definição de qual será a Finalidade e/ou a Especialidade da utilização da Lista de Tarefa a ser criada.

Grupo de Planejamento: Informar qual o Grupo referente ao Centro onde a Lista de Tarefa está sendo criada.

Condição Instalação: Definição do Estado do OBJETO (Local de Instalação) no momento da Execução das Atividades de Manutenção.

Status do Plano: Definição da Disponibilidade de Utilização da Lista de Tarefa.

Inicie a Denominação do Cabeçalho com as abreviações da Finalidade do Cabeçalho (INSP. SIST. PRED. CALIB. LUB.), pois a Denominação Principal do Cabeçalho será Utilizada na Criação do Plano e consequentemente no Texto Principal da Ordem de Serviço originada via Plano de Manutenção.

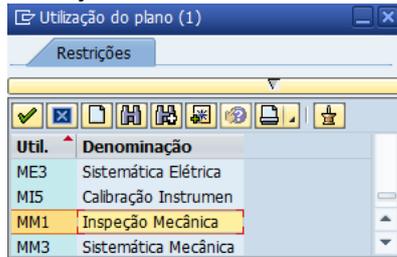
Digite o código da Utilização ou busque através do "Matchcode"  conforme mostrado abaixo.

Digite o código do Grupo de Planejamento utilizado ou busque através do "Matchcode"  conforme mostrado abaixo.

Digite o código do Status do Plano ou busque através do "Matchcode"  conforme mostrado abaixo.

Digite a Condição de Instalação ou busque através do "Matchcode"  conforme mostrado abaixo.

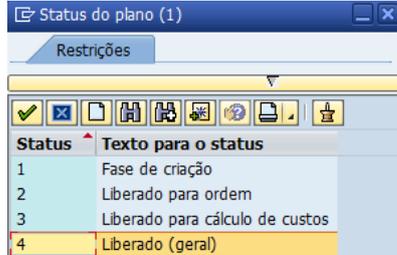
Utilização.



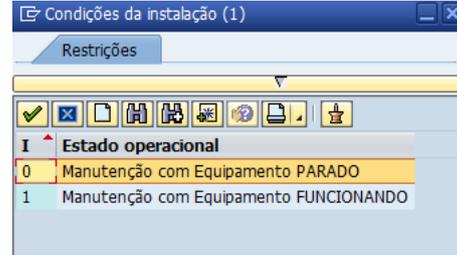
Grupo de Planejamento.



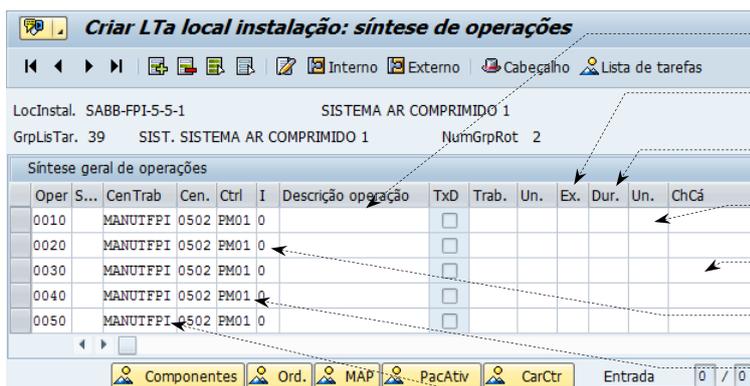
Status do Plano.



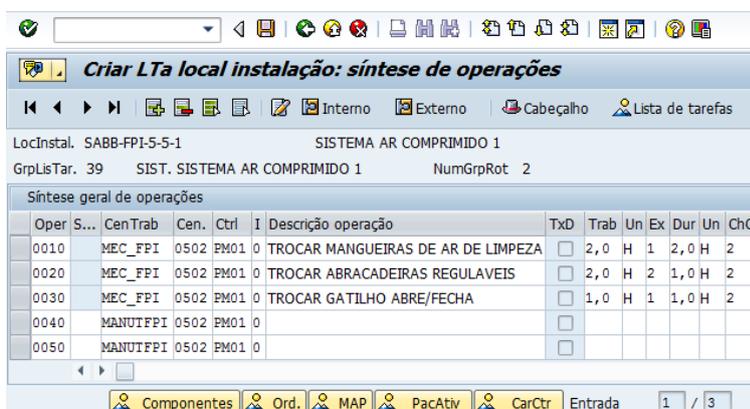
Condição de Instalação.



AÇÃO: Após preencher os dados informados no Cabeçalho da Lista de Tarefa, aperte ENTER para atualização dos valores selecionados. Depois clique no ícone “ Operação” para definir as Operações a serem realizadas para o Cabeçalho do OBJETO (Local de Instalação).



- Descrição Principal da Operação ou da Atividade de Manutenção a ser realizada.
- EX.: Quantidade de Colaboradores necessários para execução da Operação.
- Duração: Duração ou tempo necessário para executar a Operação.
- Unidade: Unidade de Medida do Tempo necessário para executar a Operação.
- Chave de Cálculo: Chave de Cálculo do Trabalho ou Duração da Operação.
- Condição de Instalação: Condição de Instalação da Operação.
- Chave de Controle: Define se a execução da Operação será com Mão de Obra Interna ou Externa.
- CenTrab: Seleccione o Centro de Trabalho EXECUTANTE da Atividade de Manutenção descrita na Operação.



AÇÃO: Após preencher os dados do Cabeçalho e das Operações da Lista de Tarefa e Selecionar os Pacotes de Manutenção referente à Estratégia de Manutenção do cabeçalho, clique no ícone “Gravar ” ou aperte “CTRL + S” para registrar a Lista de Tarefa do OBJETO (Local de Instalação).



10.3.2.5 – IA12: Modificar Lista de Tarefa para Local de Instalação.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Manutenção Regular – Planejamento de Trabalho – Lista de Tarefas – Para Local de Instalação – IA12: Modificar.

A finalidade da transação IA12 é realizar qualquer tipo de Modificação referente à Lista de Tarefa do Local de Instalação, seja no Cabeçalho seja nas Operações, e dessa forma detalhar melhor a execução ou os materiais e condições ideais para a execução da Atividade de Manutenção.

10.3.2.5.A – Modificar Lista de Tarefa para Local de Instalação – Dados Gerais de Cabeçalho e Operações.

Modificar lista de tarefas por local de instalação: 1ª tela

Lista de tarefas Cabeçalho Operação

Local de instalação

Perfil do usuário

Perfil

Nº modificação

Data fixada 12.09.2013

Digite o TAG do Local de Instalação que terá a Lista de Tarefa Modificada ou busque através do "Matchcode"  conforme demonstrado abaixo.

Exibir loc.instalação: Seleção de locs.instalação

Selecionar local instalação

Local de instalação até

Parc.

Esquema seleção End. ✖

Dados de manutenção

Denom.loc.instalação até

Centro planejamento 0502 até

Grp.plnj.PM até

Centro trab.respons. até

Dados localiz./classif.contábil

Centro localização 0502 até

Localização PM-500 até

Área operacional 551 até

Centro de trabalho até

Código ABC até

Centro custo 502* até

Dados admin./info status

Criado por até

Data de criação até

Outros

Layout TR/IR

INFORMAÇÃO: A maioria dos campos de busca para Locais de Instalação da IA12 são referentes aos DADOS MESTRES do objeto. Esses dados são preenchidos no momento da criação do Local de Instalação e servem de filtros para a busca dos Locais desejados.

Informe Centro de Planejamento onde o Local de Instalação foi criado.

Informe dados como: Centro de Localização, Localização, Área Operacional, Centro de Trabalho, Criticidade ABC, Centro de Custo caso sejam de conhecimento.
Obs 1.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Após informar os dados de conhecimento referente ao Local de Instalação que deseja selecionar para Modificar a Lista de Tarefa, clique no ícone "Executar"  ou aperte F8.

Exibir loc.instalação: Lista de locs.instalação

	Local de instalação	Denominação do loc.instalação	CtPl	Centro cst	ÁrO	CenTrabRes
S	SABB-FPI-5-5	SISTEMA AR COMPRIMIDO	0502	5029040	550	MANUTFPI
	SABB-FPI-5-5-1	SISTEMA AR COMPRIMIDO 1	0502	5029040	550	MANUTFPI
	SABB-FPI-5-5-2	SISTEMA AR COMPRIMIDO 2	0502	5029040	550	MANUTFPI

Selecione o Local de Instalação que deseja criar a Lista de Tarefa e clique no ícone "Selecionar"  ou dê 2 cliques no Tag do Local de Instalação.

Modificar lista tarefas local de instalação: 1ª tela

Lista de tarefas Cabeçalho Operação

Local de instalação SABB-FPI-5-5-1

Perfil do usuário

Perfil

Nº modificação

Data fixada 12.09.2013

Após retornar a tela inicial com o Local de Instalação que ter a Lista de Tarefa Modificada, clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.

Roteiro local instalação Modif.: Síntese da lista de tarefas

Cabeçalho Operação

LocInstal. SABB-FPI-5-5-1 SISTEMA AR COMPRIMIDO 1

GrpLisTar. 39

Síntese geral roteiros

NGR	TxtBreve roteiro	Cen.	Estratég.	Utilização	GrPl.	Status	C
1	ROTA INSP. SISTEMA AR COMPRIMIDO 1	0502	LEAO1	ME1	FPI	4	1
2	SIST. SISTEMA AR COMPRIMIDO 1	0502		MM3	FPI	4	0

Entrada 1 / 2

Selecione qual Grupo de Lista de Tarefa deseja Modificar os detalhes e clique no ícone "Cabeçalho" caso queira Modificar os dados do Cabeçalho, ou clique diretamente no ícone "Operação" caso queira Modificar as informações das Operações da Lista de Tarefa.

Criar LTa por local instalação: cabeçalho - visão geral

Operação

LocInstal. SABB-FPI-5-5-1 SISTEMA AR COMPRIMIDO 1

GrpLisTar. 39 ROTA INSP. SISTEMA AR COMPRIMIDO 1

Grupo listas tarefas 39

Numerador de grupos 1 ROTA INSP. SISTEMA AR COMPRIMIDO 1

Centro planejamento 0502

Atribuições ao cabeçalho de roteiro

Centro de trabalho MANUTFPI / 0502 MANUTENCAO INDUSTRIAL - FPI

Utilização ME1 Inspeção Elétrica

Grp.planej. FPI Planej. Manut. Fern. Pinheiro

Status do plano 4 Liberado (geral)

Conds.instal. 1 Manutenção com Equipamento FUNCIONANDO

Estrat.manutenção LEAO1 CALENDARIO FIXO MESES

Modifique Todos os campos que se encontram na cor Branca.

Modif.LTa local instalação: síntese de operações

Interno Externo Cabeçalho Lista de tarefas

LocInstal. SABB-FPI-5-5-1 SISTEMA AR COMPRIMIDO 1

GrpLisTar. 39 ROTA INSP. SISTEMA AR COMPRIMIDO 1 NumGrpRot 1

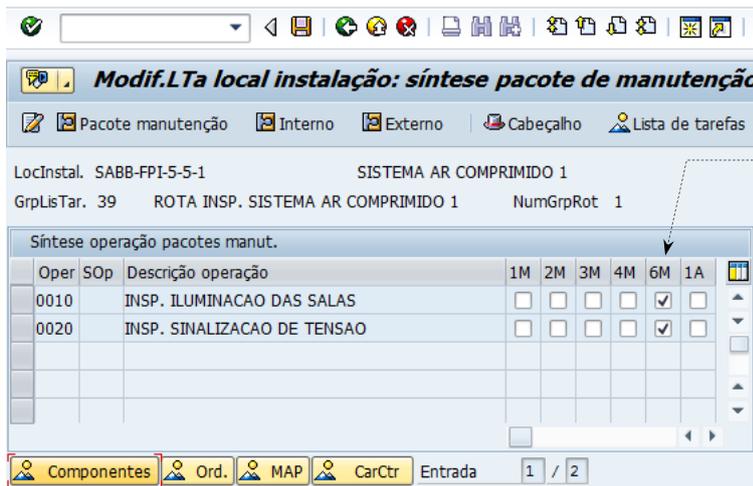
Síntese geral de operações

Oper	S...	CenTrab	Cen.	Ctrl	I	Descrição operação	T.	Trab.	Un.	Ex.	Dur.	Un.	ChCá
0010	ELET_FPI	0502	PM01	1		INSP. ILUMINACAO DAS SALAS		3	MIN	1	3	MIN	2
0020	ELET_FPI	0502	PM01	1		INSP. SINALIZACAO DE TENSAO		2	MIN	1	2	MIN	2
0030	ELET_FPI	0502	PM01	1		INSP. LIMPEZA DOS QUADROS		10	MIN	1	10	MIN	2
0040	MANUTFPI	0502	PM01	1									
0050	MANUTFPI	0502	PM01	1									

PactsMt Componentes Ord. MAP PacAtiv CarCtr

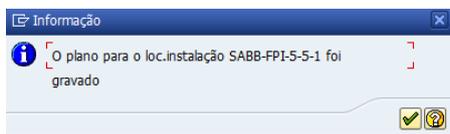
Entrada 1 / 3

Após Modificar os valores referentes a cada Operação ou Atividade de Manutenção, clique no ícone "PactsMt" para Modificar a FREQUÊNCIA de Realização das Operações caso a Lista de Tarefas tenha uma Estratégia de Manutenção atribuída ao seu Cabeçalho.

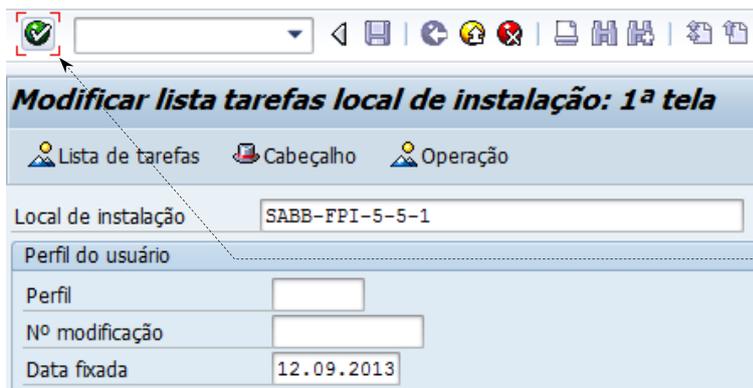


Selecione os novos Pacotes de Manutenção conforme a necessidade de Execução da Operação e conforme a Frequência disponível na Estratégia de Manutenção.

AÇÃO: Após Modificar os dados nas Operações da Lista de Tarefa e no Cabeçalho, clique no ícone "Gravar"  ou aperte "CTRL + S" para registrar as Modificações da Lista de Tarefa do OBJETO (Local de Instalação).



10.3.2.5.B – Modificar Lista de Tarefa para Local de Instalação – Incluir Componentes (ou Materiais) nas Operações.



Selecione novamente o Local de Instalação que terá a Lista de Tarefas Modificada através do "Matchcode"  como visto Anteriormente e clique no ícone "Continuar"  ou aperte ENTER.



Selecione qual Grupo de Lista de Tarefa deseja Modificar os detalhes e clique no ícone "Cabeçalho"  caso queira Modificar os dados do Cabeçalho, ou clique diretamente no ícone "Operação"  caso queira Modificar as informações das Operações da Lista de Tarefa.

Modif.LTa local instalação: síntese de operações

LocInstal. SABB-FPI-5-5-1 SISTEMA AR COMPRIMIDO 1
 GrpLisTar. 39 SIST. SISTEMA AR COMPRIMIDO 1 NumGrpRot 2

Síntese geral de operações

Oper	Sb...	CenTrab	Cen.	Ctrl	I	Descrição operação	T.	Trab	Un.	Ex.	Dur	Un	ChCá
0010		MEC_FPI	0502	PM01	0	TROCAR MANGUEIRAS DE AR DE LIMPEZA	<input type="checkbox"/>	2,0	H	1	2,0	H	2
0020		MEC_FPI	0502	PM01	0	TROCAR ABRACADEIRAS REGULAVEIS	<input type="checkbox"/>	2,0	H	2	1,0	H	2
0030		MEC_FPI	0502	PM01	0	TROCAR GATILHO ABRE/FECHA	<input type="checkbox"/>	1,0	H	1	1,0	H	2
0040		MANUIFPI	0502	PM01	0		<input type="checkbox"/>						

Componentes Ord. MAP PacActiv CarCtr Entrada 1 / 3

Selecione a Operação que terá os Componentes (ou Materiais) que necessitam dos Componentes (ou Materiais) para a Realização da Atividade de Manutenção e clique no ícone "Componentes".

Roteiro para local instalação Modif.: Síntese de componentes

LocInstal. SABB-FPI-5-5-1 SISTEMA AR COMPRIMIDO 1
 GrpLisTar. 39 SIST. SISTEMA AR COMPRIMIDO 1 NumGrpRot 2

Operação 0010 TROCAR MANGUEIRAS DE AR DE LIMPEZA

Seleção componentes Catál.

Atribuiçs.componentes

Material	Quantidade	UM	Denominação componente	Cit

Informe o Código SAP do Componente ou clique no "Matchcode" para buscar os Componentes no Sistema.

Nº do material (1)

Material do centro por denominação Variantes de material genérico

Texto breve material *MANGUEIRA*
 Código de idioma PT
 Material
 Centro 0502
 NºMáxOcorr. 500

Executar Pesquisa

Selecione a Aba MATERIAL do CENTRO por DENOMINAÇÃO.

Informe a Denominação do Componente caso tenha ou digite uma parte.
 Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).

Informe o Centro onde o Componente está criado.

Após preencher os dados descritos, clique no ícone "Executar Pesquisa" ou aperte ENTER.

Nº do material (1) 4 Entradas encontradas

Material do centro por denominação Variantes ...

TxtBreveMaterial	Idioma	Material	Cen.
MANGUEIRA DE BORRACHA 1"	PT	60018068	0502
MANGUEIRA DE BORRACHA 2"	PT	60018069	0502
MANGUEIRA PNEUM. PN 10 FESTO	PT	60018070	0502
MANGUEIRA SANITARIA	PT	70000080	0502

Transferir

Selecione na lista de Componentes o Material que deseja Incluir na Operação e clique no ícone "Transferir" ou aperte ENTER.

Roteiro para local instalação Modif.: Síntese de componentes

LocInstal. SABB-FPI-5-5-1 SISTEMA AR COMPRIMIDO 1
 GrpLisTar. 39 SIST. SISTEMA AR COMPRIMIDO 1 NumGrpRot 2

Operação 0010 TROCAR MANGUEIRAS DE AR DE LIMPEZA

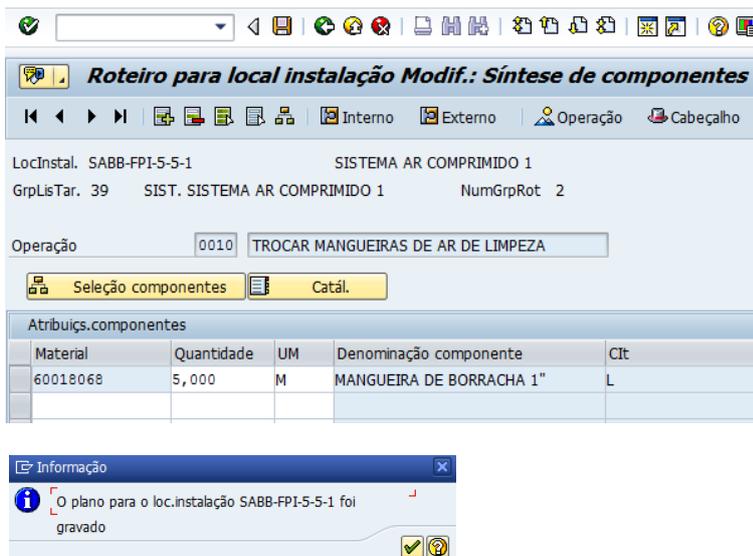
Seleção componentes Catál.

Atribuiçs.componentes

Material	Quantidade	UM	Denominação componente	Cit
60018068	5			

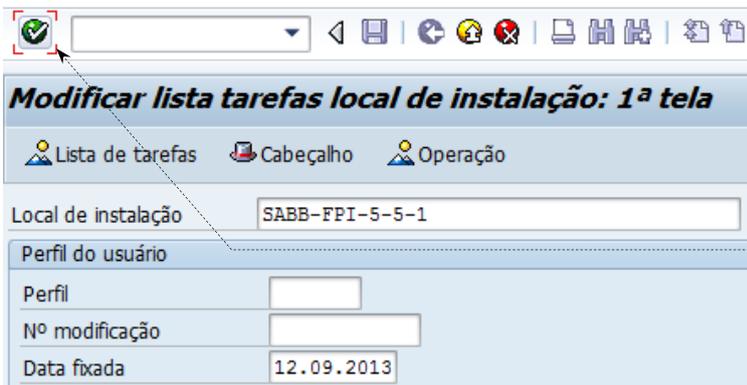
Informe a Quantidade necessária do Componente ou Material necessário para realizar a Atividade de Manutenção descrita na Operação.

AÇÃO: Após retornar a tela de seleção de Componente, aperte ENTER para atualizar os dados com Material.



AÇÃO: Após Atualizar os Dados dos Componentes (ou Material) e incluir quantos Componentes forem necessários para a realização da Operação, clique no ícone "Gravar" ou aperte "CTRL + S" para registrar as Modificações da Lista de Tarefa do OBJETO (Local de Instalação).

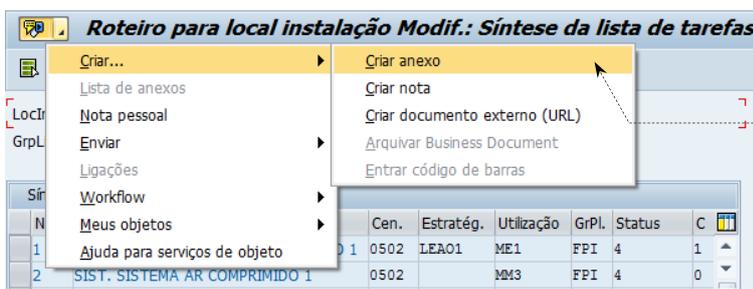
10.3.2.5.C – Modificar Lista de Tarefa para Local de Instalação – Incluir Anexo na Lista de Tarefa.



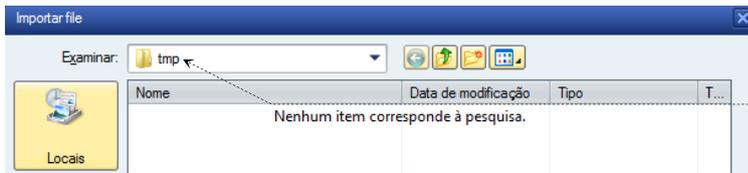
Selecione novamente o Local de Instalação que terá a Lista de Tarefas Modificada através do "Matchcode" como visto Anteriormente e clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.



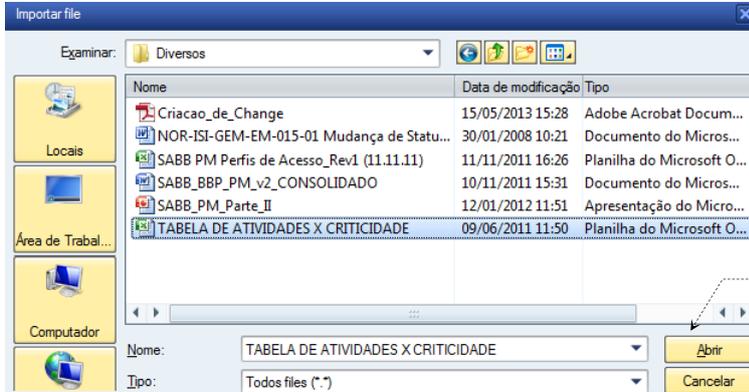
Clique no ícone "Serviços para Objeto" para anexar os Arquivos à Lista de Tarefa do Local de Instalação.



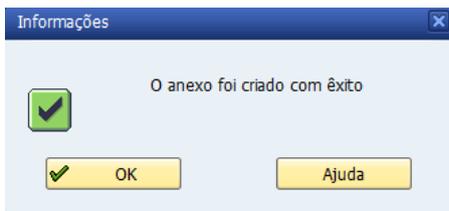
Selecione a opção CRIAR... depois selecione a opção CRIAR ANEXO.



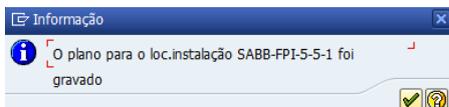
Selecione o endereço e o arquivo que será anexado a Lista de Tarefa conforme demonstrado abaixo.



Selecione o Arquivo a ser anexado e clique no ícone "Abrir" ou dê 2 cliques no arquivo ou aperte ENTER.



AÇÃO: Após anexar o arquivo na Lista de Tarefas, clique no ícone "Gravar" ou aperte "CTRL + S" para registrar as Modificações.



10.3.2.6 – IA13: Exibir Lista de Tarefa para Local de Instalação.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Manutenção Regular – Planejamento de Trabalho – Lista de Tarefas – Para Local de Instalação – IA13: Exibir.

10.3.2.6.A – Exibir Lista de Tarefa para Local de Instalação – Dados de Cabeçalho e Operações.

Modificar lista de tarefas por local de instalação: 1ª tela

Lista de tarefas Cabeçalho Operação

Local de instalação

Perfil do usuário

Perfil

Nº modificação

Data fixada 12.09.2013

Digite o TAG do Local de Instalação onde será Exibido a Lista de Tarefa ou busque através do "Matchcode"  conforme demonstrado abaixo.

Exibir loc.instalação: Seleção de locs.instalação

Selecionar local instalação

Local de instalação até

Parc.

Esquema seleção End. 

Dados de manutenção

Denom,loc.instalação até

Centro planejamento 0502 até

Grp.plnj,PM até

Centro trab.respons. até

Dados localiz./classif.contábil

Centro localização 0502 até

Localização PM-500 até

Área operacional 551 até

Centro de trabalho até

Código ABC até

Centro custo 502* até

Dados admin./info status

Criado por até

Data de criação até

Outros

Layout TR/IR

INFORMAÇÃO: A maioria dos campos de busca para Locais de Instalação da IA13 são referentes aos DADOS MESTRES do objeto. Esses dados são preenchidos no momento da criação do Local de Instalação e servem de filtros para a busca dos Locais desejados.

Informe Centro de Planejamento onde o Local de Instalação foi criado.

Informe dados como: Centro de Localização, Localização, Área Operacional, Centro de Trabalho, Criticidade ABC, Centro de Custo caso sejam de conhecimento.
Obs 1.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Após informar todos os dados de conhecimento referente ao Local de Instalação que deseja selecionar para Exibir a Lista de Tarefa, clique no ícone "Executar"  ou aperte F8.

Exibir loc.instalação: Lista de locs.instalação

	S	Local de instalação	Denominação do loc.instalação	CtPl	Centro cst	ÁrO	CenTrabRes
		SABB-FPI-5-5	SISTEMA AR COMPRIMIDO	0502	5029040	550	MANUTFPI
		SABB-FPI-5-5-1	SISTEMA AR COMPRIMIDO 1	0502	5029040	550	MANUTFPI
		SABB-FPI-5-5-2	SISTEMA AR COMPRIMIDO 2	0502	5029040	550	MANUTFPI
		SABB-FPI-5-6	SISTEMA GERACAO VAPOR	0502	5029042	560	MANUTFPI
		SABB-FPI-5-6-1	CALDEIRA	0502	5029042	560	MANUTFPI

Selecione o Local de Instalação que deseja Exibir a Lista de Tarefa e clique no ícone "Selecionar"  ou dê 2 cliques no Tag do Local de Instalação.

Exibir lista tarefas por loc instalação: 1ª tela

Lista de tarefas Cabeçalho Operação

Local de instalação: SABB-FPI-5-5-1

Perfil do usuário

Perfil: []

Nº modificação: []

Data fixada: 12.09.2013

Após retornar a tela inicial com o Local de Instalação que terá a Lista de Tarefas Exibida, clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.

Exibir lista de tarefas por local de instalação: síntese LTa

Cabeçalho Operação

LocInstal. SABB-FPI-5-5-1 SISTEMA AR COMPRIMIDO 1

GrpLisTar. 39

Síntese geral roteiros

NGR	TxtBreve roteiro	Cen.	Estratég.	Utilização	GrPl	Status	C
1	ROTA INSP. SISTEMA AR COMPRIMIDO 1	0502	LEAO1	ME1	FPI	4	1
2	SIST. SISTEMA AR COMPRIMIDO 1	0502		MM3	FPI	4	0

Entrada 1 / 2

Selecione qual Grupo de Lista de Tarefa deseja Visualizar os detalhes e clique no ícone "Cabeçalho" caso queira Visualizar os dados do Cabeçalho, ou clique diretamente no ícone "Operação" caso queira Visualizar as informações das Operações da Lista de Tarefa.

Exibir LTa por local instalação: cabeçalho - visão geral

Operação Lista de tarefas

LocInstal. SABB-FPI-5-5-1 SISTEMA AR COMPRIMIDO 1

GrpLisTar. 39 ROTA INSP. SISTEMA AR COMPRIMIDO 1

Grupo listas tarefas: 39

Numerador de grupos: 1 ROTA INSP. SISTEMA AR COMPRIMIDO 1

Centro planejamento: 0502

Atribuições ao cabeçalho de roteiro

Centro de trabalho: MANUTFPI / 0502 MANUTENCAO INDUSTRIAL - FPI

Utilização: ME1 Inspeção Elétrica

Grp.planej.: FPI Planej. Manut. Fern. Pinheiro

Status do plano: 4 Liberado (geral)

Conds.instal.: 1 Manutenção com Equipamento FUNCIONANDO

Estrat.manutenção: LEAO1 CALENDARIO FIXO MESES

Após Exibir os detalhes do Cabeçalho, clique no ícone "Operação" para Visualizar os detalhes das Operações que fazem parte da Lista de Tarefa do Local de Instalação.

Exibir LTa local instalação: síntese de operações

Interno Externo Cabeçalho Lista de tarefas

LocInstal. SABB-FPI-5-5-1 SISTEMA AR COMPRIMIDO 1

GrpLisTar. 39 ROTA INSP. SISTEMA AR COMPRIMIDO 1 NumGrpRot 1

Síntese geral de operações

Oper	S...	CenTrab	Cen.	Ctrl	I	Descrição operação	TxD	Trab.	Un.	Ex.	Dur.	Un.	ChCá
0010		ELET_FPI	0502	PM01	1	INSP. ILUMINACAO DAS SALAS	<input type="checkbox"/>	3	MIN	1	3	MIN	2
0020		ELET_FPI	0502	PM01	1	INSP. SINALIZACAO DE TENSAO	<input type="checkbox"/>	2	MIN	1	2	MIN	2
0030		ELET_FPI	0502	PM01	1	INSP. LIMPEZA DOS QUADROS	<input type="checkbox"/>	10	MIN	1	10	MIN	2

PactsMt Componentes Ord. MAP PacAtiv CarCtr Entrada 1 / 3

10.3.2.6.B - Exibir Lista de Tarefa para Local de Instalação – Exibir Materiais para Lista de Tarefa.

Exibir lista de tarefas por local de instalação: 1ª tela

Lista de tarefas Cabeçalho Operação

Local de instalação SABB-FPI-5-5-1

Perfil do usuário

Perfil

Nº modificação

Data fixada 12.09.2013

Selecione novamente o Local de Instalação que terá a Lista de Tarefas Exibida através do "Matchcode" como visto Anteriormente e clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.

Exibir lista de tarefas por local de instalação: síntese LTa

Cabeçalho Operação

LocInstal. SABB-FPI-5-5-1 SISTEMA AR COMPRIMIDO 1

GrpLisTar. 39

Síntese geral roteiros

NGR	TxtBreve roteiro	Cen.	Estratég.	Utilização	GrPl.	Status	C
1	ROTA INSP. SISTEMA AR COMPRIMIDO 1	0502	LEAO1	ME1	FPI	4	1
2	SIST. SISTEMA AR COMPRIMIDO 1	0502		MM3	FPI	4	0

Entrada 1 / 2

Selecione qual Grupo de Lista de Tarefa deseja Visualizar os detalhes e clique no ícone "Operação" para Visualizar as informações das Operações da Lista de Tarefa.

Exibir LTa local instalação: síntese de operações

Interno Externo Cabeçalho Lista de tarefas

LocInstal. SABB-FPI-5-5-1 SISTEMA AR COMPRIMIDO 1

GrpLisTar. 39 SIST. SISTEMA AR COMPRIMIDO 1 NumGrpRot 2

Síntese geral de operações

Oper	S.	CenTrab	Cen.	Ctrl	I	Descrição operação	TxD	Trab.	Un.	Ex.	Dur.	Un.	ChCá
0010	MEC_FPI	0502	PM01	0		TROCAR MANGUEIRAS DE AR DE LIMPEZA	<input type="checkbox"/>	2,0	H	1	2,0	H	2
0020	MEC_FPI	0502	PM01	0		TROCAR ABRACADEIRAS REGULAVEIS	<input type="checkbox"/>	2,0	H	2	1,0	H	2
0030	MEC_FPI	0502	PM01	0		TROCAR GATILHO ABRE/FECHA	<input type="checkbox"/>	1,0	H	1	1,0	H	2

Componentes Ord. MAP PacAtiv CarCtr

Entrada 1 / 3

Selecione a Operação que deseja Visualizar os Componentes (ou Materiais) que foram atribuídos a Operação e clique no ícone "Componentes".

Roteiro para local instalação Exibir: Síntese de componentes

Interno Externo Operação Cabeçalho Roteiro

LocInstal. SABB-FPI-5-5-1 SISTEMA AR COMPRIMIDO 1

GrpLisTar. 39 SIST. SISTEMA AR COMPRIMIDO 1 NumGrpRot 2

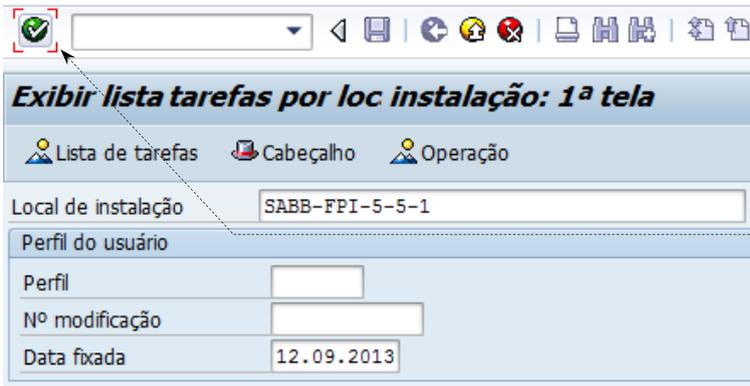
Operação 0010 TROCAR MANGUEIRAS DE AR DE LIMPEZA

Seleção componentes Catál.

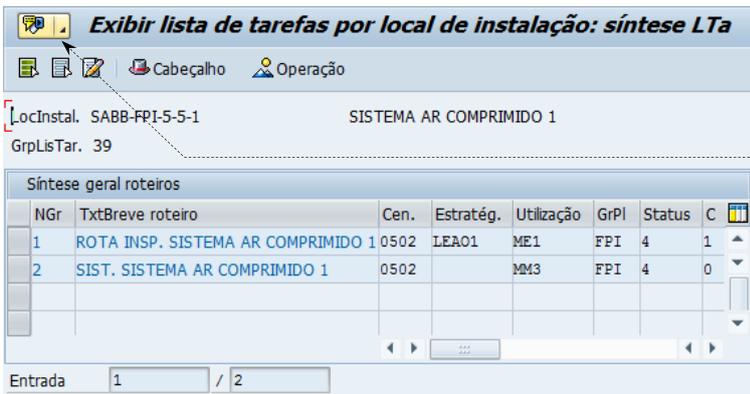
Atribuiçs.componentes

Material	Quantidade	UM	Denominação componente	Cit	Preço	CritOrden.	Conjunt
60018068	5,000	M	MANGUEIRA DE BORRACHA 1" L	L	0,00	STANDARD	

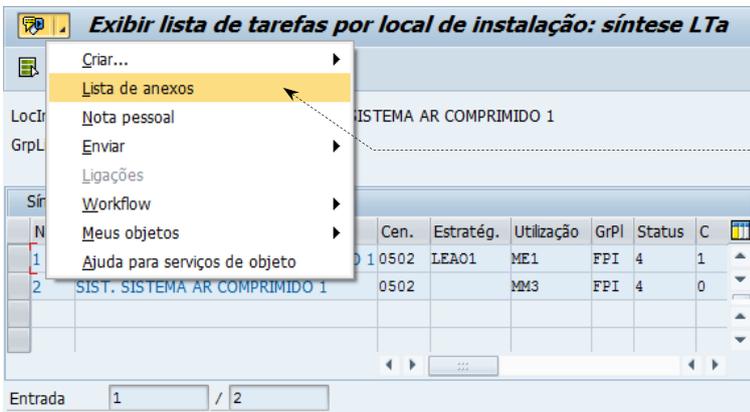
10.3.2.6.C – Exibir Lista de Tarefa para Local de Instalação – Anexos para Lista de Tarefa.



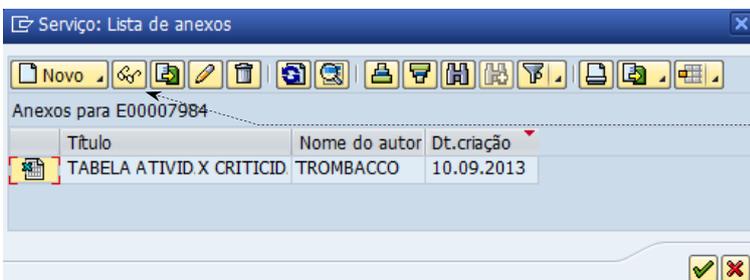
Selecione novamente o Local de Instalação que terá a Lista de Tarefas Exibida através do "Matchcode" como visto Anteriormente e clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.



Clique no ícone "Serviços para Objeto" para Exibir os Arquivos Anexados a Lista de Tarefa do Local de Instalação.



Selecione a opção LISTA de ANEXOS.



Selecione o Anexo que deseja Exibir e clique no ícone "Exibir" ou aperte ENTER.

10.3.2.7 – IA05: Criar Lista de Tarefa Geral.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Manutenção Regular – Planejamento de Trabalho – Lista de Tarefas – Instruções – IA05: Criar.

A finalidade da transação IA05 é criar uma Lista de Tarefa “genérica” e que poderá ser utilizada por qualquer outro objeto para a criação do Plano de Manutenção, podendo ser Equipamento ou Local de Instalação.

Essa Lista de Tarefa pode ter ou não uma ESTRATÉGIA atribuída a ela, e dessa forma, ser a Responsável pelas Frequências de realização das Atividades de Manutenção descritas nas Operações, caso não tenha Estratégia atribuída, o Plano de Manutenção será o responsável por gerenciar as Frequências de realização das Operações.

10.3.2.7.A – Criar Lista de Tarefa Geral – SEM Estratégia de Manutenção.

Data Fixada: Informe a PARTIR de Qual Data a Lista de Tarefa estará disponível para Utilização.

Após informar a Data Fixada, clique no ícone “Continuar” ou aperte ENTER.

Grupo de Lista de Tarefa: Nº ÚNICO e NÃO MODIFICÁVEL que é atribuído a cada Lista de Tarefa. NUNCA HAVERÁ dois Nº's de Grupo de Lista de Tarefas DIFERENTES para o MESMO OBJETO ou IGUAIS para OBJETOS DIFERENTES.

Numerador de Grupos: Nº ÚNICO para cada Cabeçalho criado para o mesmo Grupo de Lista de Tarefa (Ou para cada OBJETO (Equipamento)). Este Numerador pode ser informado ou o Sistema informará sempre o Nº sequencial disponível para a criação.

Denominação do Cabeçalho da Lista de Tarefa Geral.

Centro de Planejamento onde será criada a Lista de Tarefa Geral.

Centro de Trabalho e Centro: Informar o Centro de Trabalho e o Centro onde a Lista de Tarefa Geral será criada.

Utilização: Definição de qual será a Finalidade e/ou a Especialidade da utilização da Lista de Tarefa Geral a ser criada.

Grupo de Planejamento: Informar qual o Grupo referente ao Centro onde a Lista de Tarefa Geral está sendo criada.

Condição Instalação: Definição do Estado do OBJETO no momento da Execução das Atividades de Manutenção.

Status do Plano: Definição da Disponibilidade de Utilização da Lista de Tarefa.

Inicie a Denominação do Cabeçalho com as abreviações da Finalidade do Cabeçalho (INSP. SIST. PRED. CALIB. LUB.), pois a Denominação Principal do Cabeçalho será Utilizada na Criação do Plano e conseqüentemente no Texto Principal da Ordem de Serviço originada via Plano de Manutenção.

Digite o Centro ou busque através do “Matchcode” conforme mostrado.

Digite o Centro de Trabalho ou busque através do “Matchcode” conforme mostrado abaixo.

Digite o código da Utilização ou busque através do “Matchcode” conforme mostrado abaixo.

Digite o código do Grupo de Planejamento utilizado ou busque através do “Matchcode” conforme mostrado abaixo.

Digite o código do Status do Plano ou busque através do “Matchcode” conforme mostrado abaixo.

Digite a Condição de Instalação ou busque através do “Matchcode” conforme mostrado abaixo.

Centro de Planejamento.



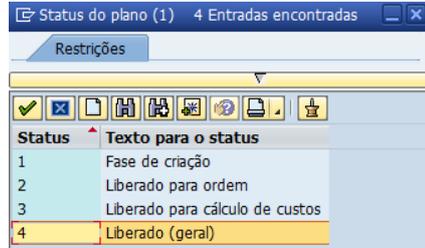
Utilização.



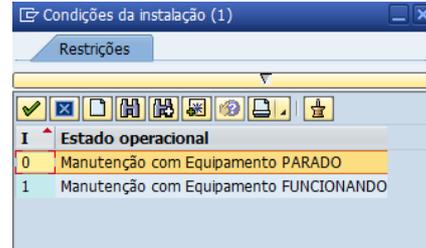
Grupo de Planejamento.



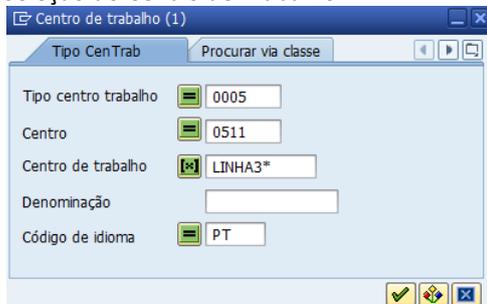
Status do Plano.



Condição de Instalação.



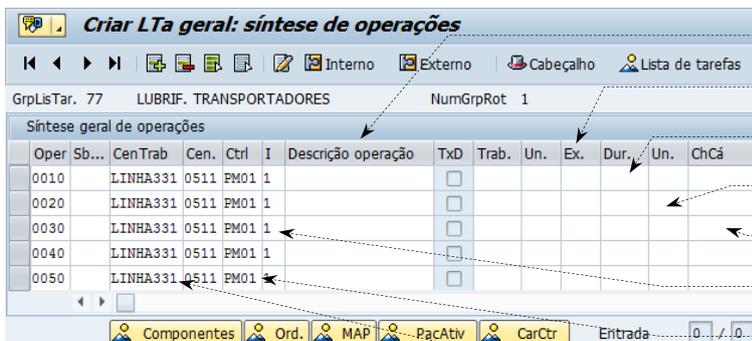
Seleção do Centro de Trabalho.



Centro de Trabalho.



AÇÃO: Após preencher os dados informados no Cabeçalho da Lista de Tarefa, aperte ENTER para atualização dos valores selecionados. Depois clique no ícone "Operação" para definir as Operações a serem realizadas para o Cabeçalho do OBJETO.



- Descrição Principal da Operação ou da Atividade de Manutenção a ser realizada.
- EX.: Quantidade de Colaboradores necessários para execução da Operação.
- Duração: Duração ou tempo necessário para executar a Operação.
- Unidade: Unidade de Medida do Tempo necessário para executar a Operação.
- Chave de Cálculo: Chave de Cálculo do Trabalho ou Duração da Operação.
- Condição de Instalação: Condição de Instalação da Operação.
- Chave de Controle: Define se a execução da Operação será com Mão de Obra Interna ou Externa.
- CenTrab: Selecione o Centro de Trabalho EXECUTANTE da Atividade de Manutenção descrita na Operação.



AÇÃO: Após preencher os dados informados nas Operações da Lista de Tarefa, clique no ícone "Gravar" ou aperte "CTRL + S" para registrar a Lista de Tarefa do OBJETO (Equipamento).

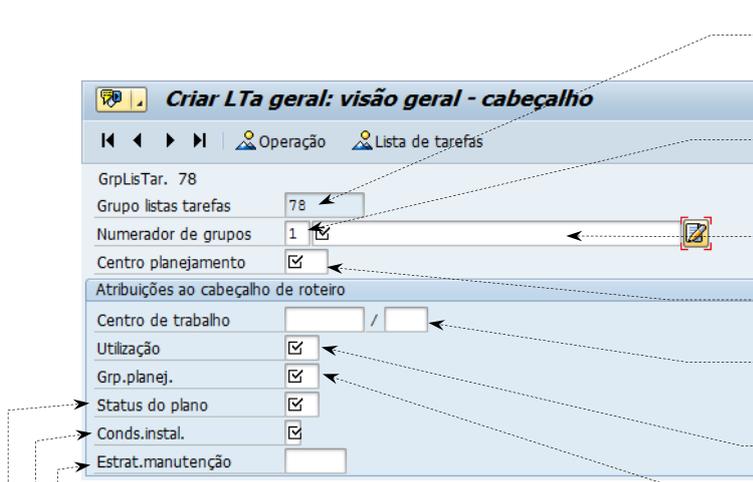


10.3.2.7.B – Criar Lista de Tarefa Geral – COM Estratégia de Manutenção.



Data Fixada: Informe a PARTIR de Qual Data a Lista de Tarefa estará disponível para Utilização.

Após informar a Data Fixada, clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.



Grupo de Lista de Tarefa: Nº ÚNICO e NÃO MODIFICÁVEL que é atribuído a cada Lista de Tarefa. NUNCA HAVERÁ dois Nº's de Grupo de Lista de Tarefas DIFERENTES para o MESMO OBJETO ou IGUAIS para OBJETOS DIFERENTES.

Numerador de Grupos: Nº ÚNICO para cada Cabeçalho criado para o mesmo Grupo de Lista de Tarefa (Ou OBJETO). Este Numerador pode ser informado ou o Sistema informará sempre o Nº sequencial disponível para a criação.

Denominação do Cabeçalho da Lista de Tarefa Geral.

Centro de Planejamento onde será criada a Lista de Tarefa Geral.

Centro de Trabalho e Centro: Informar o Centro de Trabalho e o Centro onde a Lista de Tarefa Geral será criada.

Utilização: Definição de qual será a Finalidade e/ou a Especialidade da utilização da Lista de Tarefa Geral a ser criada.

Grupo de Planejamento: Informar qual o Grupo referente ao Centro onde a Lista de Tarefa Geral está sendo criada.

Estratégia de Manutenção: Campo utilizado para determinar o tipo de FREQUÊNCIA de Execução das Atividades de Manutenção descrita nas Operações, podendo esta Estratégia ser de Datas Fixas (Calendário em Dias, Semanas, Meses, Anos) ou se a FREQUÊNCIA será determinada por CONSUMO, ou seja, conforme a UTILIZAÇÃO (Horímetro, Vazão, Desgaste).

Condição Instalação: Definição do Estado do OBJETO no momento da Execução das Atividades de Manutenção.

Status do Plano: Definição da Disponibilidade de Utilização da Lista de Tarefa.

Criar LTa geral: visão geral - cabeçalho

GrpLisTar. 78 PRED. PAINEL ELETRICO
 Grupo listas tarefas 78
 Numerador de grupos 1 PRED. PAINEL ELETRICO
 Centro planejamento 0511

Atribuições ao cabeçalho de roteiro

Centro de trabalho LINHA331 / 0511 CT - LINHA DE LATAS
 Utilização M4 Manut Preditiva
 Grp.planej. AME Planej. Manut. Americana
 Status do plano 4 Liberado (geral)
 Conds.instal. 1 Manutenção com Equipamento FUNCIONANDO
 Estrat.manutenção SABB1 CALENDARIO FIXO SEMANAS

Digite a Estratégia de Manutenção ou busque através do "Matchcode" conforme mostrado abaixo.

Digite o código do Status do Plano ou busque através do "Matchcode" conforme mostrado abaixo.

Digite a Condição de Instalação ou busque através do "Matchcode" conforme mostrado abaixo.

Inicie a Denominação do Cabeçalho com as abreviações da Finalidade do Cabeçalho (INSP. SIST. PRED. CALIB. LUB.), pois a Denominação Principal do Cabeçalho será Utilizada na Criação do Plano e consequentemente no Texto Principal da Ordem de Serviço originada via Plano de Manutenção.

Digite o Centro ou busque através do "Matchcode" conforme mostrado.

Digite o Centro de Trabalho ou busque através do "Matchcode" conforme mostrado abaixo.

Digite o código da Utilização ou busque através do "Matchcode" conforme mostrado abaixo.

Digite o código do Grupo de Planejamento utilizado ou busque através do "Matchcode" conforme mostrado abaixo.

Centro de Planejamento.

Centro planejamento (1)

CtPI	Nome 1
0501	Leão - Fazenda Rio Grande
0502	Leão - Fernandes Pinheiro
0511	Leão - Fab Americana
0515	Leão - Linhares

Utilização.

Utilização do plano (1)

U...	Denominação
M1	Manut Inspeção
M2	Manut Lubrificação
M3	Manut Sistemática
M4	Manut Preditiva
M5	Manut Calibração
M6	Manut Detectiva

Grupo de Planejamento.

Grupo de planejamento

Centro: 0511

GrPIT	Texto para grupo planejamento
AME	Planej. Manut. Americana

Status.

Status do plano (1) 4 Entradas encontradas

Status	Texto para o status
1	Fase de criação
2	Liberado para ordem
3	Liberado para cálculo de custos
4	Liberado (geral)

Condição de Instalação.

Condições da instalação (1)

I	Estado operacional
0	Manutenção com Equipamento PARADO
1	Manutenção com Equipamento FUNCIONANDO

Estratégia.

Estratégia de manutenção (1)

Estrat	DEstr.	C	Un	Cal
LEAO1	CALENDARIO FIXO MESES	3	MES	
SABB1	CALENDARIO FIXO SEMANAS	2	D	ZB
SABB2	HORAS DE OPERAÇÃO	3	H	
SABB3	CALENDARIO FIXO DIAS	2	D	ZB

Seleção do Centro de Trabalho.

Centro de trabalho (1)

Tipo CenTrab Procurar via classe

Tipo centro trabalho 0005
 Centro 0511
 Centro de trabalho LINHA3*
 Denominação
 Código de idioma PT

Centro de Trabalho.

Centro de trabalho (1)

Tipo CenTrab Procurar via classe

Tipo centro trabalho: 0005
 Centro: 0511

CenTrab	Denominação breve	Idioma
LINHA313	CT - LINHA ENV. CART. 3	PT
LINHA314	CT - LINHA ENV. CART. 4	PT
LINHA315	CT - LINHA ENV. CART. 5	PT
LINHA331	CT - LINHA DE LATAS	PT

Operação **Lista de tarefas**

GrpLisTar. 78 PRED. PAINEL ELETRICO

Grupo listas tarefas 78

Numerador de grupos 1 PRED. PAINEL ELETRICO

Centro planejamento 0511

Atribuições ao cabeçalho de roteiro

Centro de trabalho LINHA331 / 0511 CT - LINHA DE LATAS

Utilização M4 Manut Preditiva

Grp.planej. AME Planej. Manut. Americana

Status do plano 4 Liberado (geral)

Conds.instal. 1 Manutenção com Equipamento FUNCIONANDO

Estrat.manutenção SABB1 CALENDARIO FIXO SEMANAS

AÇÃO: Após preencher os dados informados no Cabeçalho da Lista de Tarefa, aperte ENTER para atualização dos valores selecionados. Depois clique no ícone “**Operação**” para definir as Operações a serem realizadas para o Cabeçalho do OBJETO.

Operação **Lista de tarefas**

GrpLisTar. 78 PRED. PAINEL ELETRICO NumGrpRot 1

Síntese geral de operações

Oper	S...	CenTrab	Cen.	Ctrl	I	Descrição operação	TxD	Trab.	Un.	Ex.	Dur.	Un.	ChCá
0010		EXT_0511	0511	FM01	1		<input type="checkbox"/>						
0020		EXT_0511	0511	FM01	1		<input type="checkbox"/>						
0030		LINHA331	0511	FM01	1		<input type="checkbox"/>						
0040		LINHA331	0511	FM01	1		<input type="checkbox"/>						
0050		LINHA331	0511	FM01	1		<input type="checkbox"/>						

PactsMt Componentes Ord. MAP PacAtiv CarCtr Entrada 1 / 2

Descrição Principal da Operação ou da Atividade de Manutenção a ser realizada.

EX.: Quantidade de Colaboradores necessários para execução da Operação.

Duração: Duração ou tempo necessário para executar a Operação.

Unidade: Unidade de Medida do Tempo necessário para executar a Operação.

Chave de Cálculo: Chave de Cálculo do Trabalho ou Duração da Operação.

Condição de Instalação: Condição de Instalação da Operação.

Chave de Controle: Define se a execução da Operação será com Mão de Obra Interna ou Externa.

Operação **Lista de tarefas**

GrpLisTar. 78 PRED. PAINEL ELETRICO NumGrpRot 1

Síntese geral de operações

Oper	S...	CenTrab	Cen.	Ctrl	I	Descrição operação	TxD	Trab.	Un.	Ex.	Dur.	Un.	ChCá
0010		EXT_0511	0511	FM01	1	ANALISE TERMOGRAFICA PAINEL	<input type="checkbox"/>	1,0	H	1	1,0	H	2
0020		EXT_0511	0511	FM01	1	ANALISE TERMOGRAFICA DISJUNTOR	<input type="checkbox"/>	1,0	H	1	1,0	H	2
0030		LINHA331	0511	FM01	1		<input type="checkbox"/>						
0040		LINHA331	0511	FM01	1		<input type="checkbox"/>						
0050		LINHA331	0511	FM01	1		<input type="checkbox"/>						

PactsMt Componentes Ord. MAP PacAtiv CarCtr Entrada 1 / 2

CenTrab: Selecione o Centro de Trabalho EXECUTANTE da Atividade de Manutenção descrita na Operação.

Após preencher os valores referentes a cada Operação ou Atividade de Manutenção, clique no ícone “**PactsMt**” para definir qual a FREQUÊNCIA de Realização das Operações caso a Lista de Tarefas tenha uma Estratégia de Manutenção atribuída ao seu Cabeçalho.

Pacote manutenção **Operação** **Lista de tarefas**

GrpLisTar. 78 PRED. PAINEL ELETRICO NumGrpRot 1

Síntese operação pacotes manut.

Oper	SOp	Descrição operação	1	2	3	1M	2M	3M	6M	1A	2A	3A	4A	5A
0010		ANALISE TERMOGRAFICA PAINEL	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>									
0020		ANALISE TERMOGRAFICA DISJUNTOR	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>									

Componentes Ord. MAP CarCtr Entrada 1 / 2

AÇÃO: Após preencher os dados informados nas Operações da Lista de Tarefa e Selecionar os Pacotes de Manutenção referente à Estratégia de Manutenção do cabeçalho, clique no ícone “Gravar” ou aperte “CTRL + S” para registrar a Lista de Tarefa do OBJETO.



10.3.2.7.C – Criar Lista de Tarefa Geral – Novo cabeçalho para Lista de Tarefa Existente.

Criar LTA geral: 1ª tela

Lista de tarefas

Grupo listas tarefas

Perfil do usuário

Perfil

Nº modificação

Data fixada 13.09.2013

Informe o Nº do Grupo de Lista de Tarefa que deseja acrescentar mais um Numerador de Grupos ou busque através do "Matchcode" conforme abaixo.

Chave do grupo de listas de tarefas (1)

Instruções PM | Roteiros para produção repetitiva

Grupo listas tarefas

Centro

Numerador de grupos

Texto breve

Utilização

Grp.planej.

Status do plano

NºMáxOcorr.

Selecione a Aba Instruções PM para as informações dos dados de Manutenção.

Informe o Centro onde a Lista de Tarefa existente foi criada.

Informe o Texto Breve da Lista de Tarefa Geral existente no Sistema.
 Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
 Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Informe o Grupo de Planejamento da Lista de Tarefa Geral criada no Sistema.

Informe o Status do Plano da Lista de Tarefa Geral criada no Sistema.

Após digitar as informações para a busca da Lista de Tarefa existente no Sistema, clique no ícone "Executar Pesquisa" ou aperte ENTER.

Chave do grupo de listas de tarefas (1) 2 Entradas encontradas

Instruções PM | Roteiros para produção repet...

GrLstTar	Cen.	NGr	TxtBrv.LstTaref.	Util.	GrPIT	Status
77	0511	1	LUBRIF. TRANSPORTADORES	M2	AME	4
78	0511	1	PRED. PAINEL ELETRICO	M4	AME	4

Selecione o Grupo de Lista de Tarefa desejada e clique no ícone "Transferir" ou aperte ENTER.

Criar LTA geral: 1ª tela

Lista de tarefas

Grupo listas tarefas

Perfil do usuário

Perfil

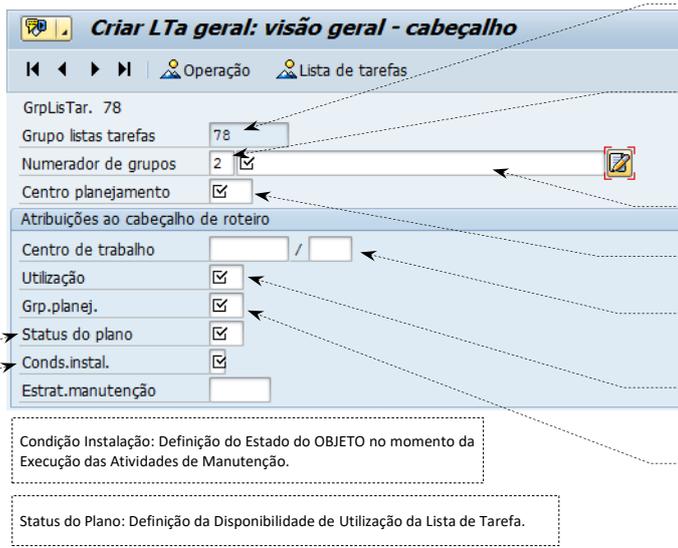
Nº modificação

Data fixada 13.09.2013

Após retornar a tela inicial com o Numerador de Grupo, clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.



Clique no ícone "Novas Entradas" para Adicionar um novo Cabeçalho e as suas Operações.



Grupo de Lista de Tarefa: Nº ÚNICO e NÃO MODIFICÁVEL que é atribuído a cada Lista de Tarefa. NUNCA HAVERÁ dois Nº's de Grupo de Lista de Tarefas DIFERENTES para o MESMO OBJETO ou IGUAIS para OBJETOS DIFERENTES.

Numerador de Grupos: Nº ÚNICO para cada Cabeçalho criado para o mesmo Grupo de Lista de Tarefa (Ou para cada OBJETO (Equipamento)). Este Numerador pode ser informado ou o Sistema informará sempre o Nº sequencial disponível para a criação.

Denominação do Cabeçalho da Lista de Tarefa Geral.

Centro de Planejamento onde será criada a Lista de Tarefa Geral.

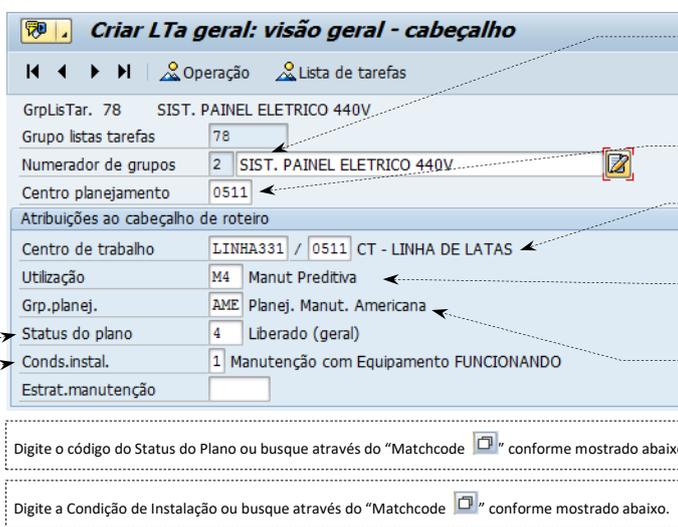
Centro de Trabalho e Centro: Informar o Centro de Trabalho e o Centro onde a Lista de Tarefa Geral será criada.

Utilização: Definição de qual será a Finalidade e/ou a Especialidade da utilização da Lista de Tarefa Geral a ser criada.

Grupo de Planejamento: Informar qual o Grupo referente ao Centro onde a Lista de Tarefa Geral está sendo criada.

Condição Instalação: Definição do Estado do OBJETO no momento da Execução das Atividades de Manutenção.

Status do Plano: Definição da Disponibilidade de Utilização da Lista de Tarefa.



Inicie a Denominação do Cabeçalho com as abreviações da Finalidade do Cabeçalho (INSP. SIST. PRED. CALIB. LUB.), pois a Denominação Principal do Cabeçalho será Utilizada na Criação do Plano e consequentemente no Texto Principal da Ordem de Serviço originada via Plano de Manutenção.

Digite o Centro ou busque através do "Matchcode" conforme mostrado.

Digite o Centro de Trabalho ou busque através do "Matchcode" conforme mostrado abaixo.

Digite o código da Utilização ou busque através do "Matchcode" conforme mostrado abaixo.

Digite o código do Grupo de Planejamento utilizado ou busque através do "Matchcode" conforme mostrado abaixo.

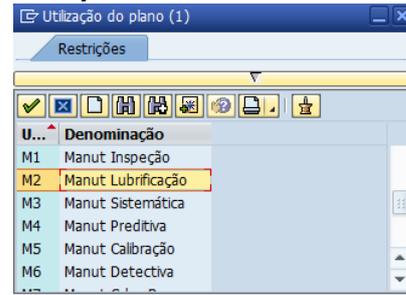
Digite o código do Status do Plano ou busque através do "Matchcode" conforme mostrado abaixo.

Digite a Condição de Instalação ou busque através do "Matchcode" conforme mostrado abaixo.

Centro de Planejamento.



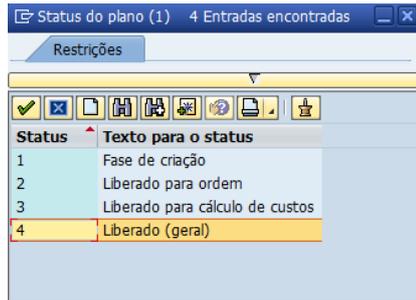
Utilização.



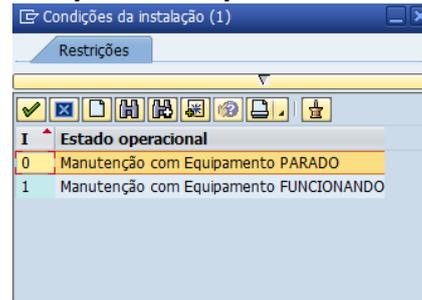
Grupo de Planejamento.



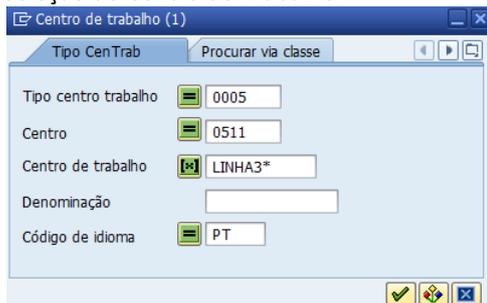
Status do Plano.



Condição de Instalação.



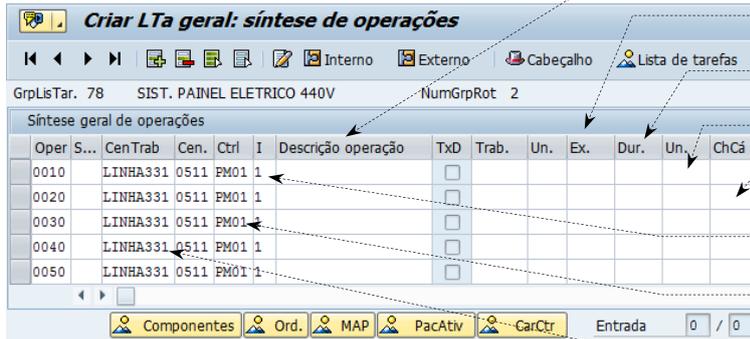
Seleção do Centro de Trabalho.



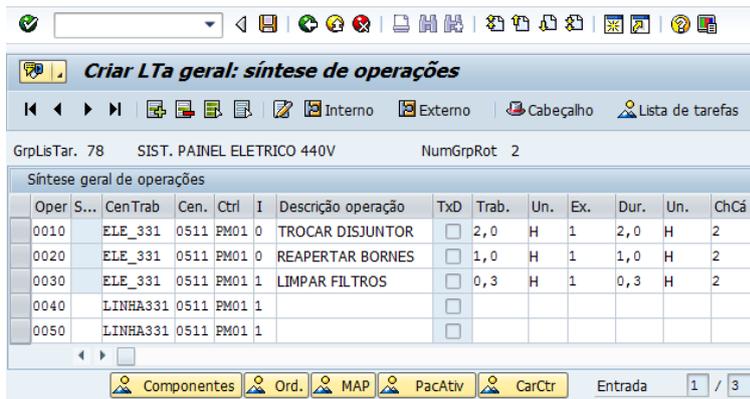
Centro de Trabalho.



AÇÃO: Após preencher os dados informados no Cabeçalho da Lista de Tarefa, aperte ENTER para atualização dos valores selecionados. Depois clique no ícone "Operação" para definir as Operações a serem realizadas para o Cabeçalho do OBJETO.



- Descrição Principal da Operação ou da Atividade de Manutenção a ser realizada.
- EX.: Quantidade de Colaboradores necessários para execução da Operação.
- Duração: Duração ou tempo necessário para executar a Operação.
- Unidade: Unidade de Medida do Tempo necessário para executar a Operação.
- Chave de Cálculo: Chave de Cálculo do Trabalho ou Duração da Operação.
- Condição de Instalação: Condição de Instalação da Operação.
- Chave de Controle: Define se a execução da Operação será com Mão de Obra Interna ou Externa.
- CenTrab: Seleccione o Centro de Trabalho EXECUTANTE da Atividade de Manutenção descrita na Operação.



AÇÃO: Após preencher os dados do Cabeçalho e das Operações da Lista de Tarefa, clique no ícone "Gravar"  ou aperte "CTRL + S" para registrar a Lista de Tarefa do OBJETO.



10.3.2.8 – IA06: Modificar Lista de Tarefa Geral.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Manutenção Regular – Planejamento de Trabalho – Lista de Tarefas – Instruções – IA06: Modificar.

A finalidade da transação IA06 é realizar qualquer tipo de Modificação referente à Lista de Tarefa Geral, seja no Cabeçalho seja nas Operações, e dessa forma detalhar melhor a execução ou os materiais e condições ideais para a execução da Atividade de Manutenção.

10.3.2.8.A – Modificar Lista de Tarefa Geral – Dados Gerais de Cabeçalho e Operações.

Digite o Grupo de Lista de Tarefa que terá a Lista de Tarefa Modificada ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Selecione a Aba Instruções PM para as informações dos dados de Manutenção.

Informe o Centro onde a Lista de Tarefa a ser Modificada foi criada.

Informe o Texto Breve da Lista de Tarefa Geral a ser Modificada.
 Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
 Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Informe o Grupo de Planejamento da Lista de Tarefa Geral a ser Modificada.

Informe o Status do Plano da Lista de Tarefa a ser Modificada.

Após digitar as informações para a busca da Lista de Tarefa Geral a ser Modificada, clique no ícone "Executar Pesquisa" ou aperte ENTER.

GrLisTar	Cen.	NGr	TxtBrv.LstTaref.	Util.	GrPIT	Status
77	0511	1	LUBRIF. TRANSPORTADORES	M2	AME	4
78	0511	1	PRED. PAINEL ELETRICO	M4	AME	4

2 Entradas encontradas

Selecione o Grupo de Lista de Tarefa que será Modificada e clique no ícone "Transferir" ou aperte ENTER.

Após retornar a tela inicial com o Numerador de Grupo para realizar as Modificações, clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.

Selecione a opção do Numerador de Grupos que deseja Modificar e clique no ícone "Operação".

Tela de Modificação das Operações da Lista de Tarefa Geral. Somente os campos na cor Branca podem ser Modificados.

Após preencher os valores referentes As novas Operações ou Atividades de Manutenção, clique no ícone "PactsMt" para definir qual a FREQUÊNCIA de Realização das Operações caso a Lista de Tarefas tenha uma Estratégia de Manutenção atribuída ao seu Cabeçalho.

Selecione os Pacotes de Manutenção conforme a necessidade de Execução da Operação e conforme a Frequência disponível na Estratégia de Manutenção.

Após Incluir ou Excluir Operações e/ou Modificar as Frequências de execução através da Estratégia de Manutenção, clique no ícone "Cabeçalho" para Modificar os dados do Cabeçalho da Lista de Tarefa Geral.

Modificar LTa geral: visão geral - cabeçalho

Operação Lista de tarefas

GrpLisTar. 78 PRED. PAINEL ELETRICO

Grupo listas tarefas 78

Numerador de grupos 1 PRED. PAINEL ELETRICO

Centro planejamento 0511

Atribuições ao cabeçalho de roteiro

Centro de trabalho LINHA331 / 0511 CT - LINHA DE LATAS

Utilização M4 Manut Preditiva

Grp.planej. AME Planej. Manut. Americana

Status do plano 4 Liberado (geral)

Conds.instal. 1 Manutenção com Equipamento FUNCIONANDO

Estrat.manutenção SABB1 CALENDARIO FIXO SEMANAS

Tela de Modificação do Cabeçalho da Lista de Tarefa Geral. Somente os campos na cor Branca podem ser Modificados.

Modificar LTa geral: visão geral - cabeçalho

Operação Lista de tarefas

GrpLisTar. 78 PRED. PAINEL ELETRICO

Grupo listas tarefas 78

Numerador de grupos 1 PRED. PAINEL ELETRICO 440V

Centro planejamento 0511

Atribuições ao cabeçalho de roteiro

Centro de trabalho LINHA331 / 0511 CT - LINHA DE LATAS

Utilização M4 Manut Preditiva

Grp.planej. AME Planej. Manut. Americana

Status do plano 4 Liberado (geral)

Conds.instal. 1 Manutenção com Equipamento FUNCIONANDO

Estrat.manutenção SABB1 CALENDARIO FIXO SEMANAS

AÇÃO: Após Modificar os dados do Cabeçalho ou das Operações da Lista de Tarefa Geral, clique no ícone "Gravar" ou aperte "CTRL + S" para registrar as Modificações.



10.3.2.8.B – Modificar Lista de Tarefa Geral – Incluir Componentes (ou Material) nas Operações.

Modificar LTa geral: 1ª tela

Lista de tarefas Cabeçalho Operação

Grupo listas tarefas 78

Perfil do usuário

Perfil

Nº modificação

Data fixada 13.09.2013

Selecione novamente o Numerador de Grupo através do "Matchcode" como visto anteriormente e clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.

Modificar LTA geral: síntese de listas de tarefas

GrpLisTar. 78

Síntese geral roteiros

NGR	TxtBreve roteiro	Cen.	Estratég.	Utilização	GrPl.	Status	C
1	PRED. PAINEL ELETRICO 440V	0511	SABB1	M4	AME	4	1
2	SIST. PAINEL ELETRICO 440V	0511		M4	AME	4	1

Entrada 1 / 2

Selecione a opção do Numerador de Grupos que deseja Modificar e clique no ícone "Operação".

Modificar LTA geral: síntese de operações

GrpLisTar. 78 SIST. PAINEL ELETRICO 440V NumGrpRot 2

Síntese geral de operações

Oper	Sb...	CenTrab	Cen.	Ctrl	I	Descrição operação	TxD	Trab.	Un.	Ex.	Dur.	Un.	ChCá
0010	ELE_331	0511	PM01	0		TROCAR DISJUNTOR	<input type="checkbox"/>	2,0	H	1	2,0	H	2
0020	ELE_331	0511	PM01	0		REAPERTAR BORNES	<input type="checkbox"/>	1,0	H	1	1,0	H	2
0030	ELE_331	0511	PM01	1		LIMPAR FILTROS	<input type="checkbox"/>	0,3	H	1	0,3	H	2
0040	LINHA331	0511	PM01	1			<input type="checkbox"/>						
0050	LINHA331	0511	PM01	1			<input type="checkbox"/>						

Componentes Ord. MAP PacAtiv CarCtr Entrada 1 / 3

Selecione a Operação que terá os Componentes (ou Materiais) que necessitam dos Componentes (ou Materiais) para a Realização da Atividade de Manutenção e clique no ícone "Componentes".

Instruções de manutenção Modif.: Síntese de compo

GrpLisTar. 78 SIST. PAINEL ELETRICO 440V NumGrpRot 2

Operação 0010 TROCAR DISJUNTOR

Seleção componentes Catál.

Atribuiçs.componentes

Material	Quantidade	UM	Denominação componente	Cit

Informe o Código SAP do Componente ou clique no "Matchcode" para buscar os Componentes no Sistema conforme demonstrado abaixo.

Nº do material (1)

Material no supermercado Material do centro por denominação Vari...

Texto breve material *DISJUN*

Código de idioma PT

Material

Centro 0511

NºMáxOcorr. 500

Executar Pesquisa

Selecione a Aba MATERIAL do CENTRO por DENOMINAÇÃO.

Informe a Denominação do Componente caso tenha ou digite uma parte.
Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).

Informe o Centro onde o Componente está criado.

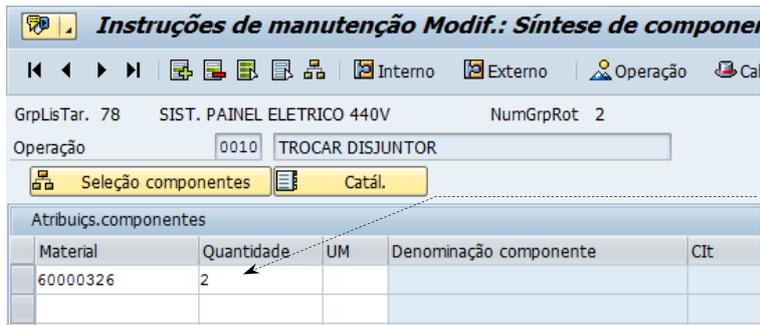
Após preencher os dados descritos, clique no ícone "Executar Pesquisa" ou aperte ENTER.

Nº do material (1) 10 Entradas encontradas

Material do centro por denominação Vari...

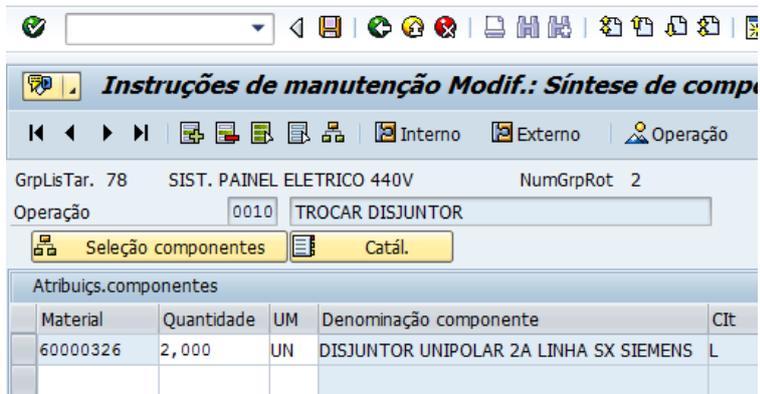
TxtBreveMaterial	Idioma	Material	Cen.
DISJUNTOR MOTOR PKZMC-25 MOELLER	PT	60000332	0511
DISJUNTOR MOTOR PKZMC-4 MOELLER	PT	60000327	0511
DISJUNTOR MOTOR PKZMC-6,3 MOELLER	PT	60000328	0511
DISJUNTOR TERMOMAGNETICO 63A	PT	60009193	0511
DISJUNTOR TRIFÁSICO 125A CX MOLDADA ACIO	PT	60012498	0511
DISJUNTOR UNIPOLAR 2A LINHA SX SIEMENS	PT	60000326	0511

Selecione na lista de Componentes o Material que deseja Incluir na Operação e clique no ícone "Transferir" ou aperte ENTER.



Informe a Quantidade necessária do Componente ou Material necessário para realizar a Atividade de Manutenção descrita na Operação.

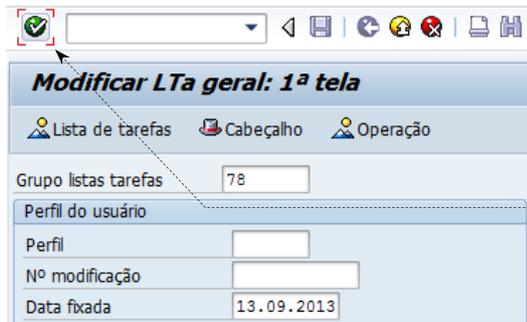
AÇÃO: Após retornar a tela de seleção de Componente, aperte ENTER para atualizar os dados com Material.



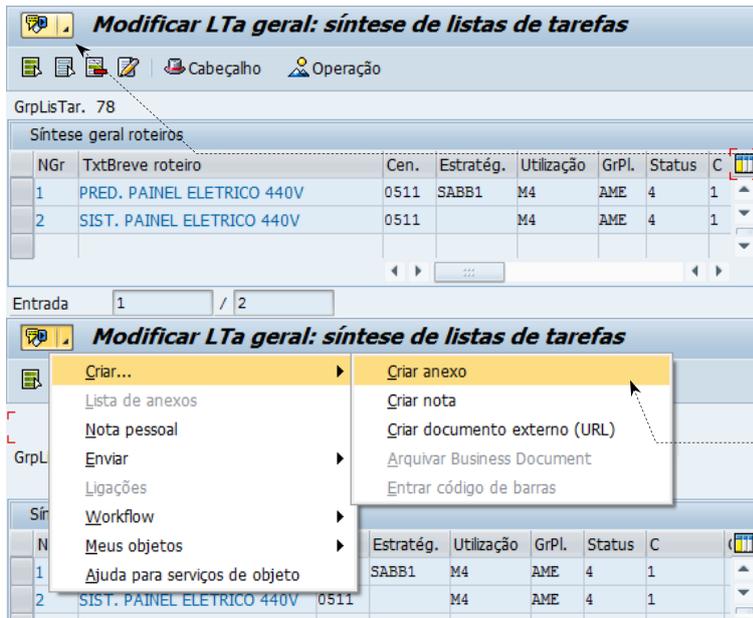
AÇÃO: Após Atualizar os Dados dos Componentes (ou Material) e incluir quantos Componentes são necessários para a realização da Operação, clique no ícone “Gravar” ou aperte “CTRL + S” para registrar as Modificações da Lista de Tarefa do OBJETO.



10.3.2.8.C – Modificar Lista de Tarefa Geral – Incluir Anexo na Lista de Tarefa.

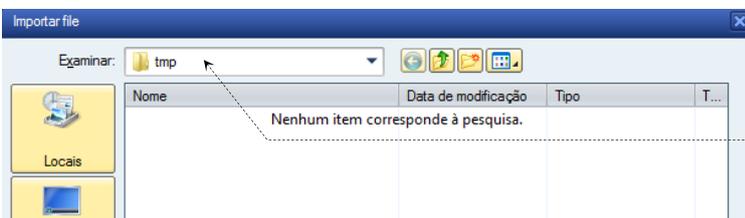


Selecione novamente o Numerador de Grupo através do “Matchcode” como visto anteriormente e clique no ícone “Continuar” ou aperte ENTER.

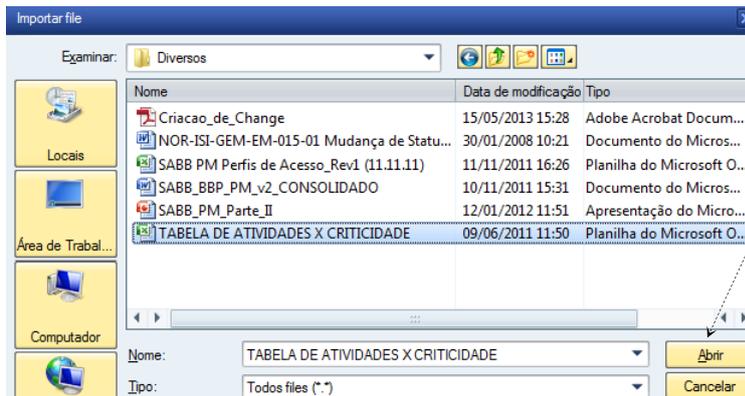


Clique no ícone "Serviços para Objeto" para anexar os Arquivos à Lista de Tarefa Geral.

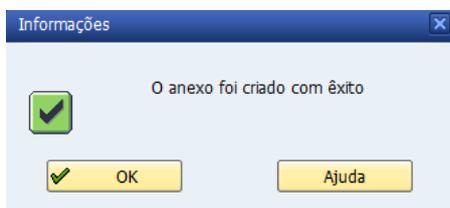
Selecione a opção CRIAR... depois selecione a opção CRIAR ANEXO.



Selecione o endereço e o arquivo que será anexado a Lista de Tarefa conforme demonstrado abaixo.



Selecione o Arquivo a ser anexado e clique no ícone "Abrir" ou dê 2 cliques no arquivo ou aperte ENTER.



AÇÃO: Após anexar o arquivo na Lista de Tarefas, clique no ícone "Gravar" ou aperte CTRL + S para registrar as modificações.

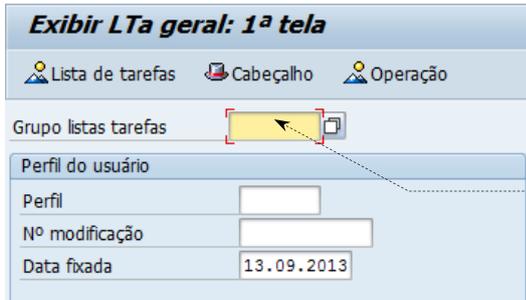


10.3.2.9 – IA07: Exibir Lista de Tarefa Geral.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Manutenção Regular – Planejamento de Trabalho – Lista de Tarefas – Instruções – IA07: Exibir.

A finalidade da transação IA07 é Exibir os detalhes da Lista de Tarefa Geral, seja no Cabeçalho seja nas Operações, e dessa forma, podemos visualizar a execução ou os materiais e condições ideais para a execução da Atividade de Manutenção.

10.3.2.9.A – Exibir Lista de Tarefa Geral – Dados Gerais de Cabeçalho e Operações.



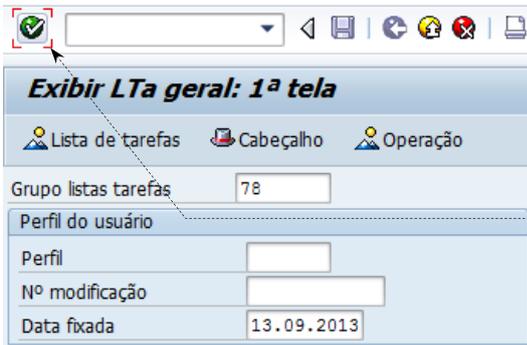
Digite o Grupo de Lista de Tarefa que terá a Lista de Tarefa Exibida ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.



- Selecione a Aba Instruções PM para as informações dos dados de Manutenção.
- Informe o Centro onde a Lista de Tarefa a ser Exibida foi criada.
- Informe o Texto Breve da Lista de Tarefa Geral a ser Exibida.
Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.
- Informe o Grupo de Planejamento da Lista de Tarefa Geral.
- Informe o Status do Plano da Lista de Tarefa a ser Exibida.
- Após digitar as informações para a busca da Lista de Tarefa Geral a ser Exibida, clique no ícone "Executar Pesquisa" ou aperte ENTER.



Selecione o Grupo da Lista de Tarefa Geral que será Exibida e clique no ícone "Transferir" ou aperte ENTER.



Após retornar a tela inicial com o Numerador de Grupo que será Exibido, clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.



Selecione qual Grupo de Lista de Tarefa deseja Visualizar os detalhes e clique no ícone "Cabeçalho" caso queira Visualizar os dados do Cabeçalho, ou clique diretamente no ícone "Operação" caso queira Visualizar as informações das Operações da Lista de Tarefa.



Para Exibir os detalhes do Cabeçalho, clique no ícone "Operação" para Visualizar os detalhes das Operações que fazem parte da Lista de Tarefa Geral.



10.3.2.9.B – Exibir Lista de Tarefa Geral – Exibir Materiais para Lista de Tarefa.

Selecione novamente o Numerador de Grupo através do "Matchcode" como visto anteriormente e clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.

NGR	TxtBreve roteiro	Cen.	Estratégl.	Utilização	GrPl.	Status	C
1	PRED. PAINEL ELETRICO 440V	0511	SABB1	M4	AME	4	1
2	SIST. PAINEL ELETRICO 440V	0511		M4	AME	4	1

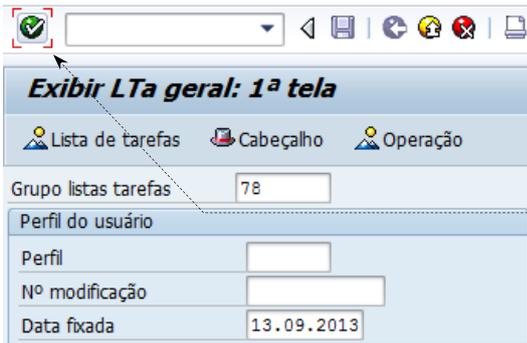
Selecione a opção do Numerador de Grupos que deseja Exibir as Operações e clique no ícone "Operação".

Oper	Sb...	CenTrab	Cen	Ctrl	I	Descrição operação	TxD	Trab.	Un.	Ex.	Dur.	Un.	ChCá
0010		ELE_331	0511	PM01	0	TROCAR DISJUNTOR	<input type="checkbox"/>	2,0	H	1	2,0	H	2
0020		ELE_331	0511	PM01	0	REAPERTAR BORNES	<input type="checkbox"/>	1,0	H	1	1,0	H	2
0030		ELE_331	0511	PM01	1	LIMPAR FILTROS	<input type="checkbox"/>	0,3	H	1	0,3	H	2

Selecione a Operação que deseja Visualizar os Componentes (ou Materiais) que foram atribuídos a Operação e clique no ícone "Componentes".

Material	Quantidade	UM	Denominação componente	CIt	Preço	CritOrden.	Conjun
60000326	2,000	UN	DISJUNTOR UNIPOLAR 2A LINHA SX SIEMENS	L	0,00	STANDARD	

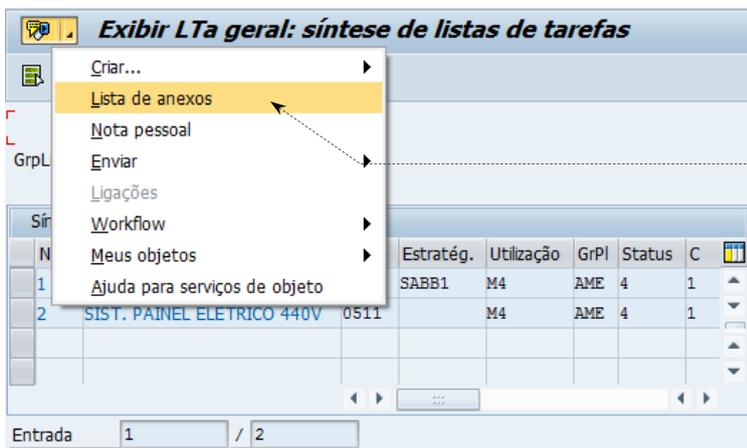
10.3.2.9.C – Exibir Lista de Tarefa Geral – Anexos para a Lista de Tarefa.



Selecione novamente o Numerador de Grupo através do "Matchcode" como visto anteriormente e clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.



Clique no ícone "Serviços para Objeto" para Exibir os Arquivos Anexados a Lista de Tarefa Geral.



Selecione a opção LISTA de ANEXOS.



Selecione o Anexo que deseja Exibir e clique no ícone "Exibir" ou aperte ENTER.

10.3.2.10 – IA08: Modificar Cabeçalhos de Lista de Tarefas em Lista.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Manutenção Regular – Planejamento de Trabalho – Lista de Tarefas – Processamento Lista – IA08: Modificar.

A finalidade da transação IA08 é fornecer uma lista com os Cabeçalhos das Listas de Tarefas para a Seleção e Modificação diretamente ao selecionar o Cabeçalho, sem a necessidade de buscar Cabeçalhos individualmente para essas Modificações. Após cada Modificação realizada e registrada, ocorrerá o retorno a Lista de Cabeçalhos.

Obs.: A transação IA08 NÃO realiza Modificações em Massa, apenas fornece a lista para Modificações Individuais.

Modificar planos de trabalho: Seleção de planos de trabalho

Ctg.LTa
 LTa por loc.instal. LTa equip. LTa geral

Seleção LTa

Local de instalação: SABB* até []

Equipamento: *ENC* até []

Grupo listas tarefas: [] até []

Numerador de grupos: [] até []

Data fixada: 13.09.2013

Seleção de classe: Local de instalaçã Equipam.....

Dados do cabeçalho

Utilização: [] até []

Centro: [] até []

Centro de trabalho: [] até []

Status do plano: 4 até []

Grp.planej.: AME até []

Estrat.manutenção: SABB1 até []

Texto breve: [] até []

Conds.instal.: [] até []

Selecione a Categoria da Lista de Tarefa que será localizada no relatório de Modificação de Listas de Tarefas.

Digite o Tag do Local de Instalação ou Equipamento caso a Lista de Tarefa tenha sido criada para algum Objeto.
 Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
 Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Informe demais dados de pesquisa como: Status do Plano, Grupo de Planejamento, Estratégia de Manutenção (Caso a Lista de Tarefa possua).

Informe dados na Seleção Múltipla caso necessário para qualquer campo.

Após informar todos os dados de conhecimento para a busca dos Cabeçalhos das Listas de Tarefas, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Modificar planos de trabalho: Lista de planos de trabalho

S	Tipr...	Loc.instalação	Equipamento	GrLisTar	NGr	TxtBrv.LstTaref.	Util.	Centro	I	Estratégia
T		SABB-FPI-5-9-1		38	1	ROTA INSP. SUBESTACAO MEDIA/BAIXA TENSAO	MM1	0502	1	
T		SABB-FPI-5-5-1		39	1	ROTA INSP. SISTEMA AR COMPRIMIDO 1	ME1	0502	1	LEAO1
T		SABB-FPI-5-5-1		39	2	SIST. SISTEMA AR COMPRIMIDO 1	MM3	0502	0	
A				77	1	LUBRIF. TRANSPORTADORES	M2	0511	1	
A				78	1	PRED. PAINEL ELETRICO 440V	M4	0511	1	SABB1
A				78	2	SIST. PAINEL ELETRICO 440V	M4	0511	1	
E			FRG-BBC-111-002	7982	1	INSP. EQUIPAMENTO INFERIOR (FILHO)	MM1	0501	0	
E			FRG-BBC-111-001	7984	1	SIST. EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)	MM3	0501	0	SABB1
E			FRG-BBC-111-001	7984	2	INSP. EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)	MM1	0501	0	SABB2

Selecione o Cabeçalho que deseja Modificar e clique no ícone "Detalhe".

Modificar LTa equipamento: síntese de operações

Equipam. FRG-BBC-111-001 EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)
 GrpLisTar. 7984 SIST. EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI) NumGrpRot 1

Síntese geral de operações

Oper	S.	CenTrab	Cen.	Ctrl	I	Descrição operação	TxD	Trab.	Un.	Ex.	Dur.	Un.	ChCá
0010		ELET_FRG	0501	PM01	0	REAPERTAR BORNES.	<input type="checkbox"/>	2,0	H	1	2,0	H	2
0020		ELET_FRG	0501	PM01	1	VERIFICAR EXISTENCIA DO MANUAL.	<input type="checkbox"/>	0,2	H	1	0,2	H	2
0030		ELET_FRG	0501	PM01	0	TROCAR CONTADORES.	<input type="checkbox"/>	8,0	H	2	4,0	H	2
0040		MANUTIFRG	0501	PM01	0		<input type="checkbox"/>						
0050		MANUTIFRG	0501	PM01	0		<input type="checkbox"/>						

PactoMt Componentes Ord. MAP PacAtiv CarCtr Entrada 1 / 3

Após Incluir ou Excluir Operações e/ou Modificar as Frequências de execução através da Estratégia de Manutenção, clique no ícone "Cabeçalho" para Modificar os dados do Cabeçalho da Lista de Tarefa.

INFORMAÇÃO: TODOS os campos na cor Branca estão liberados e disponíveis para Modificações. Os campos na cor Azul não podem ser Modificados.

Modificar LTa equipamento: cabeçalho - visão geral

Equipam. FRG-BBC-111-001 EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)
 GrpLisTar. 7984 SIST. EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)
 Grupo listas tarefas 7984
 Numerador de grupos 1 SIST. EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI) 
 Centro planejamento 0501

Atribuições ao cabeçalho de roteiro

Centro de trabalho MANUTFRG / 0501 MANUTENCAO - FRG
 Utilização MM3 Sistemática Mecânica
 Grp.planej. FRG Planej. Manut. Faz. Rio Grande
 Status do plano 4 Liberado (geral)
 Conds.instal. 0 Manutenção com Equipamento PARADO
 Estrat.manutenção SABB1 CALENDARIO FIXO SEMANAS

AÇÃO: Após realizar as Modificações necessárias no Cabeçalho e nas Operações da Lista de Tarefa selecionada, clique no ícone "Gravar"  ou aperte "CTRL + S" para registrar as Modificações.

Informação

 O plano equipamento FRG-BBC-111-001 foi registrado

Modificar planos de trabalho: Lista de planos de trabalho

Lista de tarefas

S	TipR...	Loc. instalação	Equipamento	GrLisTar	NGR	TxtBrv.LstTaref.	Util.	Centro	I	Estratégia
	T	SABB-FPI-5-9-1		38	1	ROTA INSP. SUBESTACAO MEDIA/BAIXA TENSAO	MM1	0502	1	
	T	SABB-FPI-5-5-1		39	1	ROTA INSP. SISTEMA AR COMPRIMIDO 1	ME1	0502	1	LEAO1
	T	SABB-FPI-5-5-1		39	2	SIST. SISTEMA AR COMPRIMIDO 1	MM3	0502	0	
	A			77	1	LUBRIF. TRANSPORTADORES	M2	0511	1	
	A			78	1	PRED. PAINEL ELETRICO 440V	M4	0511	1	SABB1
	A			78	2	SIST. PAINEL ELETRICO 440V	M4	0511	1	
	E		FRG-BBC-111-002	7982	1	INSP. EQUIPAMENTO INFERIOR (FILHO)	MM1	0501	0	
	E		FRG-BBC-111-001	7984	1	SIST. EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)	MM3	0501	0	SABB1
	E		FRG-BBC-111-001	7984	2	INSP. EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)	MM1	0501	0	SABB2

Após gravas as modificações, o sistema retornará a lista de Cabeçalhos e os que já foram Modificados apresentarão o flag na coluna "S".

10.3.2.11 – IA09: Exibir Cabeçalhos de Lista de Tarefas em Lista.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Manutenção Regular – Planejamento de Trabalho – Lista de Tarefas – Processamento Lista – IA09: Exibir.

A finalidade da transação IA09 é fornecer uma lista com os Cabeçalhos das Listas de Tarefas para a Seleção e Exibição diretamente ao selecionar o Cabeçalho, sem a necessidade de buscar Cabeçalhos individualmente para essas Visualizações. Após cada Visualização realizada, ocorrerá o retorno a Lista de Cabeçalhos.

Exibir planos de trabalho: Seleção de planos de trabalho

LTA por loc.instal.
 LTA equip.
 LTA geral

Seleção LTA

Local de instalação: SABB* até []

Equipamento: *ENC* até []

Grupo listas tarefas: [] até []

Numerador de grupos: [] até []

Data fixada: 13.09.2013

Seleção de classe: Local de instalação Equipam.

Dados do cabeçalho

Utilização: [] até []

Centro: [] até []

Centro de trabalho: [] até []

Status do plano: 4 até []

Grp.planej.: AME até []

Estrat.manutenção: SABB1 até []

Texto breve: [] até []

Conds.instal.: [] até []

Dados administrativos

Data de criação: 09.09.2013 até 13.09.2013

Criado por: [] até []

Modificado em: [] até []

Modificado por: [] até []

Outros

Layout: /PM LSMW

Selecione a Categoria da Lista de Tarefa que será localizada no relatório de Exibições de Listas de Tarefas.

Digite o Tag do Local de Instalação ou Equipamento caso a Lista de Tarefa tenha sido criada para algum Objeto.

Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).

Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Informe demais dados de pesquisa como: Status do Plano, Grupo de Planejamento, Estratégia de Manutenção (Caso a Lista de Tarefa possua).

Informe dados na Seleção Múltipla caso necessário para qualquer campo.

Após informar todos os dados de conhecimento para a busca dos Cabeçalhos das Listas de Tarefas, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Exibir planos de trabalho: Lista de planos de trabalho

Lista de tarefas

S	Tp.rot.	Loc.instalação	Equipamento	GrLstTar	Ngr	TxtBrv.LstTaref.	Util.	Centro	GrPIT	I	Estratégia
T		SABB-FPI-5-9-1		38	1	ROTA INSP. SUBESTACAO MEDIA/BAIXA TENSAO	MM1	0502	FPI	1	
T		SABB-FPI-5-5-1		39	1	ROTA INSP. SISTEMA AR COMPRIMIDO 1	ME1	0502	FPI	1	LEAO1
T		SABB-FPI-5-5-1		39	2	SIST. SISTEMA AR COMPRIMIDO 1	MM3	0502	FPI	0	
A				77	1	LUBRIF. TRANSPORTADORES	M2	0511	AME	1	
A				78	1	PRED. PAINEL ELETRICO 440V	M4	0511	AME	1	SABB1
A				78	2	SIST. PAINEL ELETRICO 440V	M4	0511	AME	1	
E			FRG-BBC-111-002	7982	1	INSP. EQUIPAMENTO INFERIOR (FILHO)	MM1	0501	FRG	0	
E			FRG-BBC-111-001	7984	1	SIST. EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)	MM3	0501	FRG	0	SABB1
E			FRG-BBC-111-001	7984	2	INSP. EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)	MM1	0501	FRG	0	SABB2

Selecione o Cabeçalho que deseja Exibir e clique no ícone "Detalhe".

Exibir LTa local instalação: síntese de operações

LocInstal. SABB-FPI-5-5-1 SISTEMA AR COMPRIMIDO 1
 GrpLisTar. 39 ROTA INSP. SISTEMA AR COMPRIMIDO 1 NumGrpRot 1

Oper	S...	CenTrab	Cen.	Ctrl	I	Descrição operação	TxD	Trab.	Un.	Ex.	Dur.	Un.	ChCá
0010	ELET_FPI	0502	FM01	1		INSP. ILUMINACAO DAS SALAS	<input type="checkbox"/>	3	MIN	1	3	MIN	2
0020	ELET_FPI	0502	FM01	1		INSP. SINALIZACAO DE TENSAO	<input type="checkbox"/>	2	MIN	1	2	MIN	2
0030	ELET_FPI	0502	FM01	1		INSP. LIMPEZA DOS QUADROS	<input type="checkbox"/>	10	MIN	1	10	MIN	2

Buttons: PactsMt, Componentes, Ord., MAP, PacAtiv, CarCtr

Clique no ícone "PactsMt" para Exibir qual a FREQUÊNCIA de Realização das Operações caso a Lista de Tarefas tenha uma Estratégia de Manutenção atribuída ao seu Cabeçalho.

Exibir LTa local instalação: síntese do pacote de manutenção

Pacote manutenção Interno Externo Cabeçalho Lista de tarefas

LocInstal. SABB-FPI-5-5-1 SISTEMA AR COMPRIMIDO 1
 GrpLisTar. 39 ROTA INSP. SISTEMA AR COMPRIMIDO 1 NumGrpRot 1

Oper	SOP	Descrição operação	1M	2M	3M	4M	6M	1A
0010		INSP. ILUMINACAO DAS SALAS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0020		INSP. SINALIZACAO DE TENSAO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0030		INSP. LIMPEZA DOS QUADROS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				

Buttons: Componentes, Ord., MAP, CarCtr

Após Exibir as informações das Operações, clique no ícone "Cabeçalho" para Exibir os dados do Cabeçalho da Lista de Tarefa.

Exibir LTa por local instalação: cabeçalho - visão geral

Operação Lista de tarefas

LocInstal. SABB-FPI-5-5-1 SISTEMA AR COMPRIMIDO 1
 GrpLisTar. 39 ROTA INSP. SISTEMA AR COMPRIMIDO 1

Grupo listas tarefas 39
 Numerador de grupos 1 ROTA INSP. SISTEMA AR COMPRIMIDO 1
 Centro planejamento 0502

Atribuições ao cabeçalho de roteiro

Centro de trabalho MANUTFPI / 0502 MANUTENCAO INDUSTRIAL - FPI
 Utilização ME1 Inspeção Elétrica
 Grp.planej. FPI Planej. Manut. Fern. Pinheiro
 Status do plano 4 Liberado (geral)
 Conds.instal. 1 Manutenção com Equipamento FUNCIONANDO
 Estrat.manutenção LEA01 CALENDARIO FIXO MESES

AÇÃO: Após Visualizar os dados desejados no Cabeçalho e nas Operações, clique no ícone "Voltar" ou aperte F3.

Exibir planos de trabalho: Lista de planos de trabalho

S	Tpr...	Loc.instalação	Equipamento	GrLisTar	NGR	TxtBrv.LstTaref.	Util.	Centro	GrPIT	I	Estratégia
T		SABB-FPI-5-9-1		38	1	ROTA INSP. SUBESTACAO MEDIA/BAIXA TENSAO	MM1	0502	FPI	1	
T		SABB-FPI-5-5-1		39	1	ROTA INSP. SISTEMA AR COMPRIMIDO 1	ME1	0502	FPI	1	LEA01
T		SABB-FPI-5-5-1		39	2	SIST. SISTEMA AR COMPRIMIDO 1	MM3	0502	FPI	0	
A				77	1	LUBRIF. TRANSPORTADORES	M2	0511	AME	1	
A				78	1	PRED. PAINEL ELETRICO 440V	M4	0511	AME	1	SABB1
A				78	2	SIST. PAINEL ELETRICO 440V	M4	0511	AME	1	
E		FRG-BBC-111-002		7982	1	INSP. EQUIPAMENTO INFERIOR (FILHO)	MM1	0501	FRG	0	
E		FRG-BBC-111-001		7984	1	SIST. EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)	MM3	0501	FRG	0	SABB1
E		FRG-BBC-111-001		7984	2	INSP. EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)	MM1	0501	FRG	0	SABB2

10.3.2.12 – IA10: Exibir Lista de Tarefas em Lista (Multinível).

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Manutenção Regular – Planejamento de Trabalho – Lista de Tarefas – Processamento Lista – IA10: Exibir (Multinível).

A finalidade da transação IA10 é fornecer uma lista em forma de Estrutura para Exibição dos detalhes internos dos Cabeçalhos e das Operações das Listas de Tarefas, sem a necessidade de visualizar dados dos Cabeçalhos e Operações em janelas distintas, facilitando a rápida Visualização de detalhes.

Listas de tarefas (vários níveis): seleção listas tarefas PM

Ctg.LTa

LTa por loc.instal. LTa equip. LTa geral PM

Seleção LTa

Local de instalação: LEAO* até []

Equipamento: [] até []

Grupo listas tarefas: 38 até []

Numerador de grupos: [] até []

Data fixada: 13.09.2013

Seleção de classe: Local de instalação Equipam.

Outros parâmetros de seleção

Grp.planej.: [] até []

Centro: [] até []

Status do plano: [] até []

Utilização: [] até []

Filtro

Lista de tarefas Operação Suboperação

Ordenação Material Meios aux.produção

Pacote manutenção CaractCtrl. Nº de serviço

Depend.objetos Local de instalação Equipam.

Selecione a Categoria da Lista de Tarefa que será localizada no relatório de Exibições de Listas de Tarefas.

Digite o Tag do Local de Instalação ou Equipamento caso a Lista de Tarefa tenha sido criada para algum Objeto.
 Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
 Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Informe dados na Seleção Múltipla caso necessário para qualquer campo.

Informe demais dados de pesquisa como: Status do Plano, Grupo de Planejamento, Estratégia de Manutenção (Caso a Lista de Tarefa possua).

Selecione os Filtros de Exibição dos campos da Lista de Tarefa

Após informar todos os dados de conhecimento para a busca dos Cabeçalhos das Listas de Tarefas, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Listas de tarefas (vários níveis): listas de tarefas PM

Ícone	Objeto	Operação	Descrição	Plano	Centro	Status	Utilização	Outros	Data
E	1657	1	INSPECAO TRANSP. MOTOR BAIIXO 5M1	0106	02.02.2012	PM2		LINHA331	03.02.2012
L-TRP-331-005			TRANSPORTADOR MOTOR PRINCIPAL BAIIXO 5M1						
E	1657	0010	INSP VAZAMENTO DO REDUTOR	PM01	MEC_331	0106	MAN-01	0,2 H 0 0,00 BRL 0	
			02 2 SEMANAS						
E	1657	0020	INSP NIVEL DE OLEO	PM02	LUB_0106	0106	MAN-01	0,2 H 0 0,00 BRL 0	433101 1022 201 CDA
			02 2 SEMANAS						
E	1657	0030	INSP CONDICoes DA ESTEIRA	PM01	MEC_331	0106	MAN-01	0,2 H 0 0,00 BRL 0	
			02 2 SEMANAS						
E	1657	0040	INSP DUCHAS E PULVERIZADORES	PM01	MEC_331	0106	MAN-01	0,3 H 0 0,00 BRL 0	
			01 SEMANAL						
E	1657	2	LUBRIFICACAO TRANSP. MOTOR BAIIXO 5M1	0106	02.02.2012	PM2		LINHA331	03.02.2012
L-TRP-331-005			TRANSPORTADOR MOTOR PRINCIPAL BAIIXO 5M1						
E	1657	0010	LUBRIFICAR ROLAMENTO TRANSPORTE	PM02	LUB_0106	0106	MAN-01	0,2 H 0 0,00 BRL 0	433101 1022 201 CDA
			01 SEMANAL						
E	1657	3	SISTEMATICA TRANSP. MOTOR BAIIXO 5M1	0106	02.02.2012	PM2		LINHA331	03.02.2012
L-TRP-331-005			TRANSPORTADOR MOTOR PRINCIPAL BAIIXO 5M1						
E	1657	0010	TROC ROLAMENTO TRANSPORTE	PM01	MEC_331	0106	MAN-01	8,0 H 0 0,00 BRL 0	
			15 3 ANOS						
E	1657	0020	TROC OLEO DO REDUTOR	PM01	LUB_0106	0106	MAN-01	1,0 H 0 0,00 BRL 0	
			11 ANUAL						
E	1657	21	INSP. TRANSP MOTOR PRINCIP BAIIXO 5M1	0515	25.12.2012	106		0 LINHA331 M1	26.12.2012
L-TRP-331-005			TRANSPORTADOR MOTOR PRINCIPAL BAIIXO 5M1						
E	1657	0010	INSP. NIVEL DE OLEO	PM01	LUB_0515	0515	MAN-01	0,2 H 100 2 0,00 BRL 0	
			04 MENSAL						
E	1657	0020	INSP. CONDICoes DA ESTEIRA	PM01	MEC_331	0515	MAN-01	0,2 H 100 2 0,00 BRL 0	
			04 MENSAL						
E	1657	0030	INSP. DUCHAS E PULVERIZADORES	PM01	MEC_331	0515	MAN-01	0,3 H 100 2 0,00 BRL 0	

10.3.2.13 – IA17: Impressão de Lista de Tarefa.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Manutenção Regular – Planejamento de Trabalho – Análises – IA17: Imprimir Lista de Tarefas.

A finalidade dessa transação é exportar em forma física (Impressão) o conteúdo das Listas de Tarefas existentes no Sistema, e dessa forma podem ser utilizadas para outros fins de comparação em campo.

Selecione a Categoria da Lista de Tarefa que será localizada no relatório de Exibições de Listas de Tarefas.

Digite o Tag do Local de Instalação ou Equipamento caso a Lista de Tarefa tenha sido criada para algum Objeto.

Informe dados na Seleção Múltipla caso necessário para qualquer campo.

Informe demais dados de pesquisa como: Status do Plano, Grupo de Planejamento, Estratégia de Manutenção (Caso a Lista de Tarefa possua).

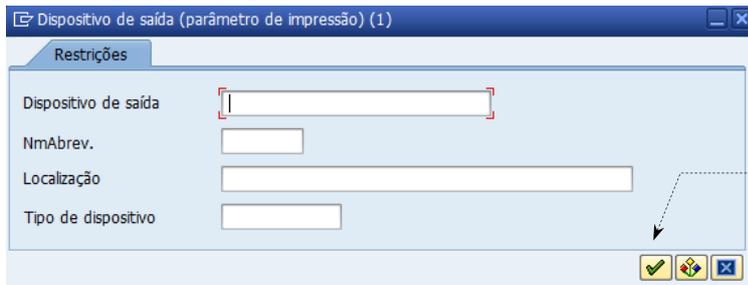
Selecione os Filtros de Exibição dos campos da Lista de Tarefa

Após informar todos os dados de conhecimento para a busca dos Cabeçalhos das Listas de Tarefas, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

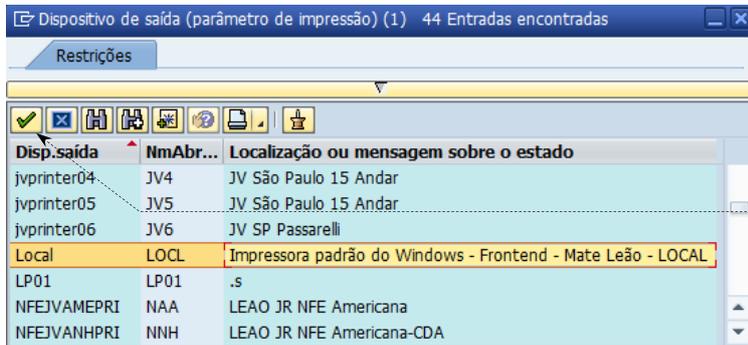
Equipamento	L-EPD-331-001	1	INSPECAO	EMPURRADOR
Estratégia	SABB1			Tipo montagem
Utilização				Status 4
Centro	0106			
Operação	0010		INSP CONDICAOES	CILINDRO DO EMPURRADOR
Cen.trabalho			MEC_331	
Chave de controle			PM01	
Núm.de pessoas		1		
Trabalho			0,3	H
Duração			0,3	H
Pac.manuten02	2		2	SEMANAS

Na tela de Exibição dos detalhes da Impressão, clique no ícone "Lista" e depois selecione a opção IMPRIMIR.

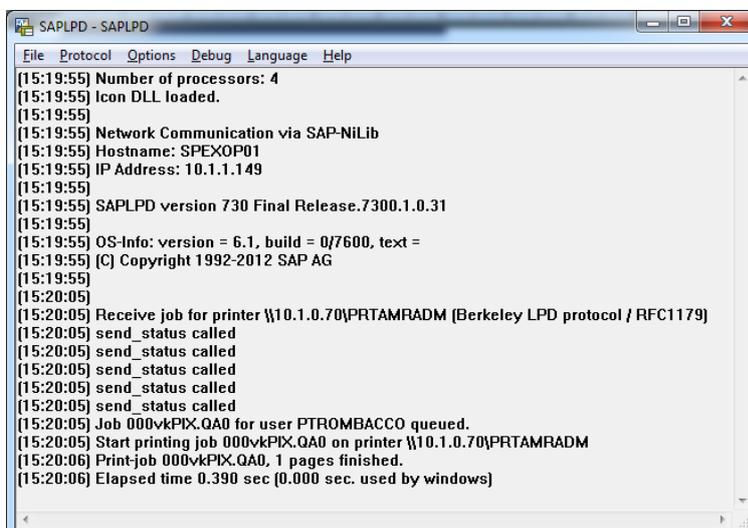
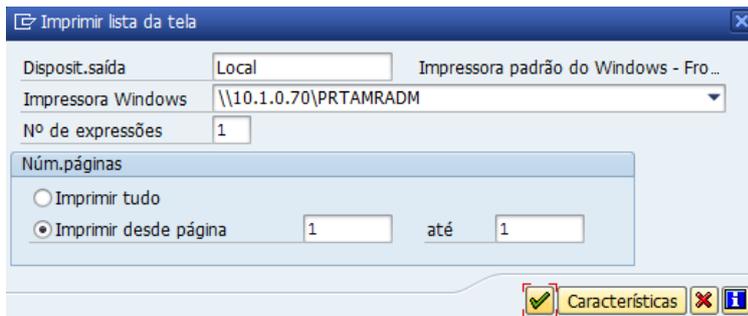
Clique no "Matchcode" para selecionar a Impressora destino da Impressão.



Clique no ícone "Executar Pesquisa" para buscar as opções de Impressoras cadastradas no computador ou na rede.



Selecione a Impressora destino e clique no ícone "Transferir" ou aperte ENTER para escolher.



INFORMAÇÃO: Após o envio da Impressão para o destino, a janela ao lado é a CONFIRMAÇÃO da IMPRESSÃO, e na ausência da mesma, a impressão não foi enviada ao destino.

10.3.3 – Pontos de Medição.

O que é Ponto de Medição...?

É um recurso utilizado para gerenciar o DESEMPENHO, CONDIÇÃO, UTILIZAÇÃO, CONSUMO, DESGASTE ou qualquer outra VARIÁVEL desejada para o Objeto.

O Ponto de Medição pode registrar desempenho de GRANDEZAS (Temperatura, Pressão, Calor, Desgaste, etc) ou CONDIÇÕES (Limpo, Sujo, Ok, Não Ok, Aberto, Fechado, etc) e dessa forma, o gerenciamento sobre o OBJETO ligado ao Ponto de Medição servirá de base para alimentação de Planos de Manutenção, ou para acompanhamentos de desempenhos diversos para dados estatísticos e históricos do OBJETO.

Temos três Classes de Pontos de Medição:

A – Ponto de Medição Geral:

Tipo de Ponto de Medição destinado a gerenciar VALORES NUMÉRICOS do OBJETO a que está atribuído como: Temperatura, Pressão, Vazão, Consumo, Utilização, etc. Este tipo de Ponto de Medição não gerencia CONDIÇÕES, mas apenas VALORES NUMÉRICOS.

Dentre registros dos valores numéricos possíveis para o Ponto de Medição Geral, temos duas opções:

A.1 – Contador.

Tipo de Ponto de Medição destinado a gerenciar de forma ACUMULATIVA os valores numéricos lançados para o Ponto de Medição, ou seja, a cada lançamento realizado, os valores vão se acumulando e contabilizando a diferença entre cada novo lançamento.

A.2 – Não Contador.

Tipo de Ponto de Medição destinado a gerenciar de forma NÃO ACUMULATIVA os valores numéricos lançados para o Ponto de Medição, ou seja, a cada lançamento realizado, os valores são registrados conforme são lançados, ficando a cargo do Sistema somente o registro dos valores.

B – Avaliação:

Tipo de Ponto de Medição destinado a gerenciar uma CONDIÇÃO do OBJETO a que está atribuído como: Limpo, Sujo, Aberto, Fechado, Ok, Não OK, Acesso, Apagado, etc. Este tipo de Ponto de Medição não gerencia VALORES NUMÉRICOS, mas apenas CONDIÇÕES, e essas condições devem ser informadas no momento da criação do Ponto de Medição.

C – Consumo:

Ponto de Medição destinado a gerenciar os VALORES de CONSUMO de qualquer produto para o OBJETO, ou seja, qual a quantidade de determinado produto consumido pelo OBJETO como: Óleo, Gasolina, Água, etc. Este tipo de Ponto de Medição não gerencia CONDIÇÕES, mas apenas VALORES NUMÉRICOS.

10.3.3.1 – IK01: Criar Ponto de Medição.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Manutenção Regular – Planejamento de Trabalho – Ambiente – Engenharia – Ambiente – Objetos Técnicos – Ambiente – Ponto de Medição – IK01: Criar.

10.3.3.1.A – Criar Ponto de Medição – Ponto de Medição Geral – Contador.

A finalidade da transação IK01 é criar um Ponto de Medição para um Objeto e dessa forma acompanhar no detalhe o seu desempenho ou a sua utilização, seu estado, condições de operação, etc, e dessa forma, se desejado, criar as Ordens de Serviço para realização de Atividades de Manutenção conforme o Desempenho, Condição, Utilização, etc, através do Plano de Manutenção alimentado pelas informações do Ponto de Medição.

Selecione o código do TIPO de OBJETO a que será atribuído o Ponto de Medição a ser criado ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Tp.	Idioma	Texto
IBD		RE: edificios
IEQ		Equipamento
IFL		Local de instalação
IME		RE: unidade de locação

Selecione o Tipo de OBJETO a que será atribuído o Ponto de Medição e clique no ícone "Transferir" ou aperte ENTER.

Informe o Tag do OBJETO a que será atribuído o Ponto de Medição a ser criado ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Selecione a aba Equipamento por Centro de Custo para uma busca baseada em digitação de texto e retorno da busca em formato de lista.

Informe o Centro de Custo, Centro de Localização, Tag ou a Denominação do Equipamento que seja visualizar na lista para a seleção e clique no ícone "Executar Pesquisa" ou aperte ENTER.
 Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
 Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Nº equipamento (1) 16 Entradas encontradas

Equipamentos por centros de custo Equipamento por client...

Centro cst	Cen.	Equipam.	Denomin.equipamento	Idioma
5159100	0515	L-ENC-311-001	ENCHEDORA TBA/21 1000SQ	PT
5159101	0515	L-ENC-312-001	ENCHEDORA A3/SPEED	PT
5159102	0515	L-ENC-313-001	ENCHEDORA A3 SPEED	PT
5159103	0515	L-ENC-314-001	ENCHEDORA A3/FLEX	PT
5159106	0515	L-ENC-315-001	ENCHEDORA TBA22	PT

Selecione o Equipamento que será atribuído o Ponto de Medição e clique no ícone "Transferir" ou aperte ENTER.

Criar ponto de medição: 1ª tela

Obj.pto.medição IEQ Equipamento

Equipamento L-ENC-314-001

Denominação

Ctg.pto.medição Pto.med.é contador

Informe a categoria do Ponto de Medição a ser criado ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Categoria do ponto de medição (1) 3 Entradas enco...

Restrições

Tp.	Denominação
A	Avaliação
M	Ponto medição geral
V	Consumo geral

3 Entradas encontradas

Selecione a Categoria do Ponto de Medição e clique no ícone "Transferir" ou aperte ENTER.

Criar ponto de medição: 1ª tela

Obj.pto.medição IEQ Equipamento

Equipamento L-ENC-314-001

Denominação

Ctg.pto.medição M Ponto medição geral

Pto.med.é contador

Selecione a opção " Pto.med.é contador" para que os valores lançados para o Ponto de Medição sejam ACUMULATIVOS.

Após informar os dados acima, clique no ícone "Continuar" , ou aperte ENTER.

Criar pto.medição: dados gerais

Dados adicionais... Último doc.medição..

Ponto medição 164 Tipo M Ponto medição geral

Item medição

Denominação

Equipamento L-ENC-314-001

Denominação ENCHEDORA A3/FLEX

Dados gerais

Característica

Unid.caracter.

Casas decimais

GrpAutorizações

Transf.val.med. prevista Transf.de

Pto.med.é contador

Dados do contador

MarcSalto cont. +

Atividade anual +

Texto

Contagem decrescente

- Item de Medição: Informe a GRANDEZA principal a que o Ponto de Medição será responsável por gerenciar.
- Denominação: Texto de referência entre o Item de Medição e o OBJETO selecionado para o Ponto de Medição.
- Característica: Grandeza selecionada para gerenciar os valores do Ponto de Medição atribuído ao Objeto. A Característica DEVE ESTAR previamente criada no Sistema utilização dentro do Ponto de Medição.
- Casas Decimais: Informar quantas casas depois da vírgula o contador possui para correta leitura e lançamento dentro do Sistema.
- Grupo de Autorizações: Selecionar o Centro do Objeto selecionado para atribuição do Ponto de Medição a ser criado.
- Transferência de: Função específica para IMPORTAR valores de OUTRO Ponto de Medição e dessa forma, considerar esses valores com seus.
- Contagem Decrescente: Selecionar esta opção caso o Contador do Ponto de Medição tenha valores Decrescentes Lançamento após Lançamento.
- Marca do Salto do Contador: Informar o FUNDO de ESCALA do Contador, ou seja, valor no qual ele chega ao fim e recomeça a contagem.
- Atividade Anual: Valor aproximado a que o Objeto está sujeito a desempenhar durante o ano.

Texto: Campo auxiliar para complemento de informações.

Crear pto.medición: dados gerais

Dados adicionais... Último doc.medición..

Ponto medición 164 Tipo M Ponto medición geral

Item medición HORAS

Denominación HORIMETRO ENCHEDORA LINHA 4

Equipamento I-ENC-314-001

Denominación ENCHEDORA A3/FLEX

Dados gerais

Característica []

Unid.caracter. [] Pto.med.é contador

Casas decimais 1

GrpAutorizações 0515 Linhares

Transf.val.med. prevista Transf.de []

Dados do contador

MarcSalto cont. 999999,9 h Contagem decrescente

Atividade anual 9000,0

Texto PON. MED. TREINAMENTO SAP.PM

Digite a Característica que será gerenciada pelo Ponto de Medição ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Nome da característica (1)

Procurar via nome Procurar via grupo Procurar via...

Nome característica [] *HORA*

Denominación caract. [] *HORA*

Código de idioma PT

Grp.características []

Formato []

[] [] []

Informe qual Característica (Grandeza) deseja localizar e clique no ícone "Executar Pesquisa" ou aperte ENTER.
 Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
 Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Nome da característica (1) 2 Entradas encontradas

Procurar via nome Procurar via grupo

Nome caract.	Denominación	Vál.desde	.. For...
HORAS	CONT. SIST.APL.DE FITAS TBA21	00.00.0000	NUM
TEMPO-HORAS	CONTADOR HORAS (INTEIR + DEC)	00.00.0000	NUM

Selecione a Característica do Ponto de Medição e clique no ícone "Transferir" ou aperte ENTER.

Crear pto.medición: dados gerais

Dados adicionais... Último doc.medición..

Ponto medición 164 Tipo M Ponto medición geral

Item medición HORAS

Denominación HORIMETRO ENCHEDORA LINHA 4

Equipamento I-ENC-314-001

Denominación ENCHEDORA A3/FLEX

Dados gerais

Característica TEMPO-HORAS CONTADOR HORAS (INTEIR + DEC)

Unid.caracter. h Hora Pto.med.é contador

Casas decimais 1

GrpAutorizações 0515 Linhares

Transf.val.med. prevista Transf.de []

Dados do contador

MarcSalto cont. 999999,9 h Contagem decrescente

Atividade anual 9000,0

Texto PON. MED. TREINAMENTO SAP.PM

AÇÃO: Após informar todos os dados necessários para criar o Ponto de Medição, clique no ícone "Gravar" ou aperte "CTRL + S".

Informações

✓ Criado o pto.medición 164

✓ OK Ajuda

10.3.3.1.B – Criar Ponto de Medição – Ponto de Medição Geral – Não Contador.

Selecione novamente o TIPO de OBJETO e o OBJETO a ser atribuído ao Ponto de Medição a ser criado conforme visto anteriormente.

NÃO selecione a opção " Pto.med.é contador" para que os valores lançados para o Ponto de Medição NÃO sejam ACUMULADOS.

Informe a categoria do Ponto de Medição a ser criado ou busque através do "Matchcode" conforme visto anteriormente.

Após informar os dados acima, clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.

Item de Medição: Informe a GRANDEZA principal a que o Ponto de Medição será responsável por gerenciar.

Denominação: Texto de referência entre o Item de Medição e o OBJETO selecionado para o Ponto de Medição.

Característica: Grandeza selecionada para gerenciar os valores do Ponto de Medição atribuído ao Objeto. A Característica DEVE ESTAR previamente criada no Sistema utilização dentro do Ponto de Medição.

Casas Decimais: Informar quantas casas depois da vírgula o contador possui para correta leitura e lançamento dentro do Sistema.

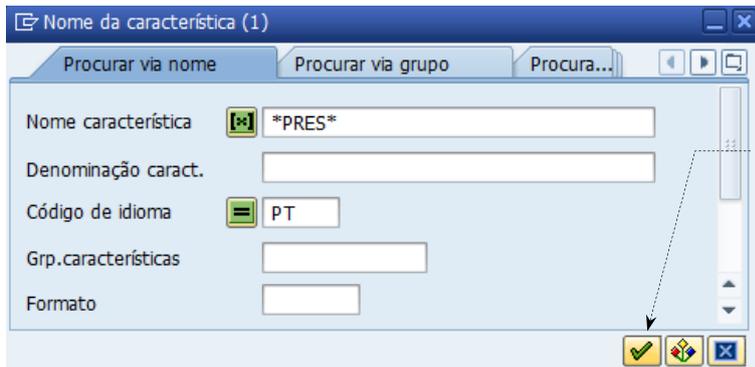
Grupo de Autorizações: Selecionar o Centro do Objeto selecionado para atribuição do Ponto de Medição a ser criado.

Transferência de: Função específica para IMPORTAR valores de OUTRO Ponto de Medição e dessa forma, considerar esses valores com seus.

Valor Teórico: Valor Base ou Valor Ideal que a leitura deve apresentar.

Texto: Campo auxiliar para complemento de informações.

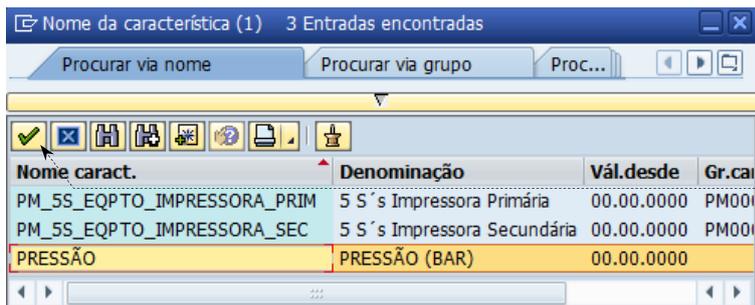
Digite a Característica que será gerenciada pelo Ponto de Medição ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.



Informe qual Característica (Grandeza) deseja localizar e clique no ícone "Executar Pesquisa" ou aperte ENTER.

Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).

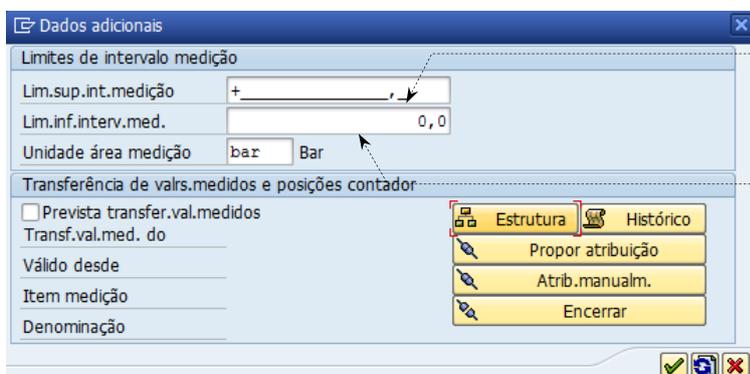
Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.



Selecione a Característica do Ponto de Medição e clique no ícone "Transferir" ou aperte ENTER.



Clique no ícone "Dados adicionais" para informar os Limites Máximos e Mínimos permitidos da leitura do Ponto de Medição.



Informe qual o valor do Limite Superior em relação ao valor ideal informado anteriormente.

Informe qual o valor do Limite Inferior em relação ao valor ideal informado anteriormente.

Após informar os valores de Máximo e Mínimo, clique no ícone “Avançar” ou aperte ENTER.

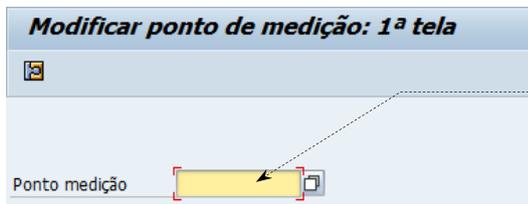
AÇÃO: Após informar todos os dados necessários para criar o Ponto de Medição, clique no ícone “Gravar” ou aperte “CTRL + S”.

10.3.3.2 – IK02: Modificar Ponto de Medição

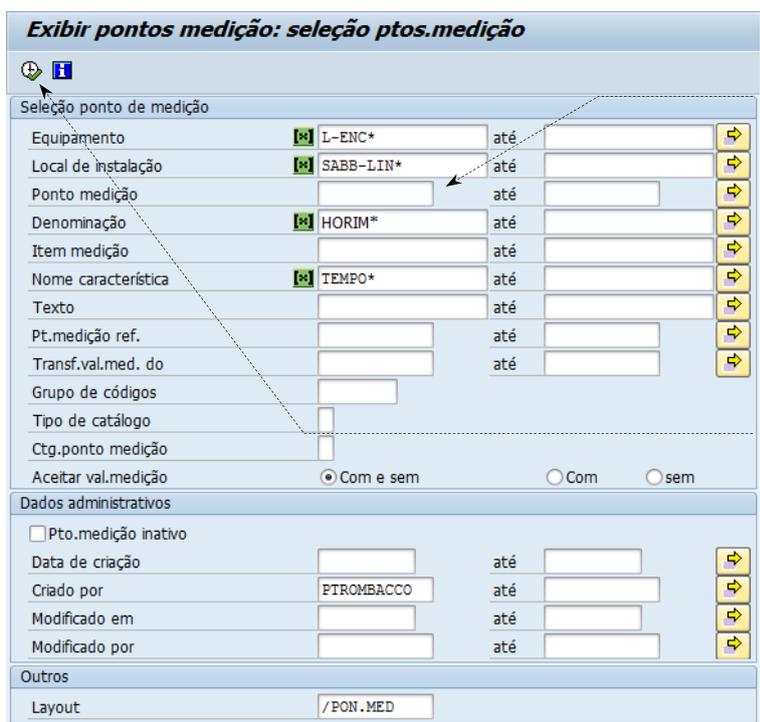
Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Manutenção Regular – Planejamento de Trabalho – Ambiente – Engenharia – Ambiente – Objetos Técnicos – Ambiente – Ponto de Medição – IK02: Modificar.

A finalidade da transação IK02 é Modificar detalhes do Ponto de Medição conforme a necessidade do Objeto ou conforme a demanda por novas Medições.

10.3.3.2.A – Modificar Ponto de Medição – Dados Gerais.



Digite o Nº do Ponto de Medição que será Modificado ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.



Informe os dados de referência do Ponto de Medição que são de conhecimento.
 Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
 Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Após informar os dados de conhecimento do Ponto de medição que será localizado para Modificação, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Exibir pontos medição: lista ptos. medição

S	Pont med	Denominação do ponto medição	Unid	Equipamento	Loc. instalação	Ativ. anual	Dec	Tipo	Item med.	Nome caract.
	167	PRESSOSTATO CAM ASSEPT ENCHED LINHA 3	bar	A-ENC-313-001				1	M	PRESSÃO PRESSÃO
	164	HORIMETRO ENCHEDORA LINHA 4	h	L-ENC-314-001		9000,0		1	M	HORAS TEMPO-HORAS
	120	HORIMETRO LINHA ENVASE CARTON 12	h		SABB-LIN-3-2-2	1020,0		1	M	HORAS TEMPO-HORAS
	119	HORIMETRO LINHA ENVASE CARTON 11	h		SABB-LIN-3-2-1	3020,0		1	M	HORAS TEMPO-HORAS
	118	HORIMETRO LINHA ENVASE CARTON 10	h		SABB-LIN-3-2-0	870,0		1	M	HORAS TEMPO-HORAS
	117	HORIMETRO LINHA ENVASE CARTON 9	h		SABB-LIN-3-1-9			1	M	HORAS TEMPO-HORAS
	116	HORIMETRO LINHA ENVASE CARTON 8	h		SABB-LIN-3-1-8			1	M	HORAS TEMPO-HORAS

Selecione o Ponto de Medição que deseja Modificar e clique no ícone "Selecionar" ou dê 2 cliques no Nº do Ponto de Medição.

Após retornar a tela inicial com o Ponto de Medição selecionado, clique no ícone "Continuar" , ou aperte ENTER.

INFORMAÇÃO: Somente os campos na cor Branca estão disponíveis para Modificações.

AÇÃO: Após Modificar os dados necessários do Ponto de Medição, clique no ícone "Gravar"  ou aperte "CTRL + S" para registrar as Modificações.

10.3.3.2.B – Modificar Ponto de Medição – Transferir Dados de Outro Ponto de Medição.

A finalidade desse movimento é alimentar UM Ponto de Medição com os valores de OUTRO Ponto de Medição, ou seja, copiar os valores de um Ponto de Medição para outro Ponto de Medição.

Informe o Nº do Ponto de Medição a ser Modificado ou busque através do "Matchcode" conforme visto anteriormente e clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.

Clique no ícone "Detalhe" do campo Transferência de Valores para informar o Ponto de Medição de ORIGEM das informações.

INFORMAÇÃO: O Ponto de Medição a ser Modificado SEMPRE será o Ponto que irá RECEBER as informações do OUTRO Ponto de Medição.

Clique no ícone "Atrib. manualm." para informar o Ponto de Medição de Origem dos valores.

Definir transferência de valores medidos

Transf.val.med. do

Válido desde 16.09.2013 / 15:46:53

Válido até 31.12.9999 / 23:59:59

Informe o Ponto de Medição de Origem dos valores ou busque através do "Matchcode"  conforme demonstrado abaixo.

Exibir pontos medição: seleção ptos.medição

Seleção ponto de medição

Equipamento L-ENC* até

Local de instalação SABB-LIN* até

Ponto medição até

Denominação HORIM* até

Item medição até

Nome característica TEMPO* até

Texto até

Pt.medição ref. até

Transf.val.med. do até

Grupo de códigos

Tipo de catálogo

Ctg.ponto medição

Aceitar val.medição Com e sem Com sem

Dados administrativos

Pto.medição inativo

Data de criação até

Criado por PIROMBACCO até

Modificado em até

Modificado por até

Outros

Layout /PON.MED

Informe os dados de referência do Ponto de Medição que são de conhecimento.

Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).

Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Após informar os dados de conhecimento do Ponto de medição que será localizado para Modificação, clique no ícone "Executar"  ou aperte F8.

Exibir pontos medição: lista ptos.medição

S	Pont...	Equipamento	Denominação do ponto medição	Item m...	Nome caract.	Unid.
	167	A-ENC-313-001	PRESSOSTATO CAM ASSEPT ENCHED LINHA 3	PRESSÃO	PRESSÃO	bar
	164	L-ENC-314-001	HORIMETRO ENCHEDORA A3/FLEX LINHA 4	HORAS	TEMPO-HORAS	h
	120		HORIMETRO LINHA ENVASE CARTON 12	HORAS	TEMPO-HORAS	h
	119		HORIMETRO LINHA ENVASE CARTON 11	HORAS	TEMPO-HORAS	h
	118		HORIMETRO LINHA ENVASE CARTON 10	HORAS	TEMPO-HORAS	h
	117		HORIMETRO LINHA ENVASE CARTON 9	HORAS	TEMPO-HORAS	h

Selecione o Ponto de Medição que será a ORIGEM das informações do Ponto de Medição a ser Modificado e clique no ícone "Selecionar"  ou dê 2 cliques no Nº do Ponto de Medição.

Definir transferência de valores medidos

Transf.val.med. do 120

Válido desde 16.09.2013 / 15:46:53

Válido até 31.12.9999 / 23:59:59

Informe as Datas de Início e Fim da Validade da Transferência de valores para o Ponto de Medição a ser Modificado.

Após preencher os valores necessários, clique no ícone "Avançar"  ou aperte ENTER.

Dados adicionais

Limites de intervalo medição

Lim.sup.int.medição + _____, _

Lim.inf.interv.med. _____ 0,0

Unidade área medição h Hora

Transferência de valrs.medidos e posições contador

Prevista transfer.val.medidos

Transf.gera docs.individ.

Transf.gera docs.intervalo

Transf.val.med. do 120

Válido desde 16.09.2013 15:38:36

Item medição HORAS

Denominação HORIMETRO LINHA ENVASE CARTON 12

Local de instalação SABB-LIN-3-2-2

Denominação LINHA DE ENVASE CARTONADO 12 - O

Estrutura Histórico

Propor atribuição

Atrib.manualm.

Encerrar

✓ ↻ ✕

Após preencher os valores necessários, clique no ícone "Avançar" ✓ ou aperte ENTER.

Modificar pto.medição: dados gerais

Dados adicionais... Docs.medição Último doc.medição..

Ponto medição 164 Tipo M Ponto medição geral

Item medição HORAS

Denominação HORIMETRO ENCHEDORA A3/FLEX LINHA 4

Equipamento L-ENC-314-001

Denominação ENCHEDORA A3/FLEX

Dados gerais

Característica TEMPO-HORAS CONTADOR HORAS (INTEIR + DEC)

Unid.caracter. h Hora Pto.med.é contador

Casas decimais 1

GrpAutorizações 0515 Linhares

Transf.val.med. prevista Transf.de 120

Dados do contador

MarcSalto cont. 999999,9 h Contagem decrescente

Atividade anual 5000,0

Texto TREINAMENTO SAP.PM - TEXTO ADICIONAL

AÇÃO: Após Modificar os dados necessários do Ponto de Medição, clique no ícone "Gravar" ou aperte "CTRL + S" para registrar as Modificações.

Informações

Modificado o pto.medição 164

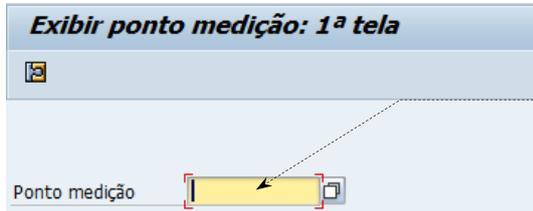
✓

✓ OK Ajuda

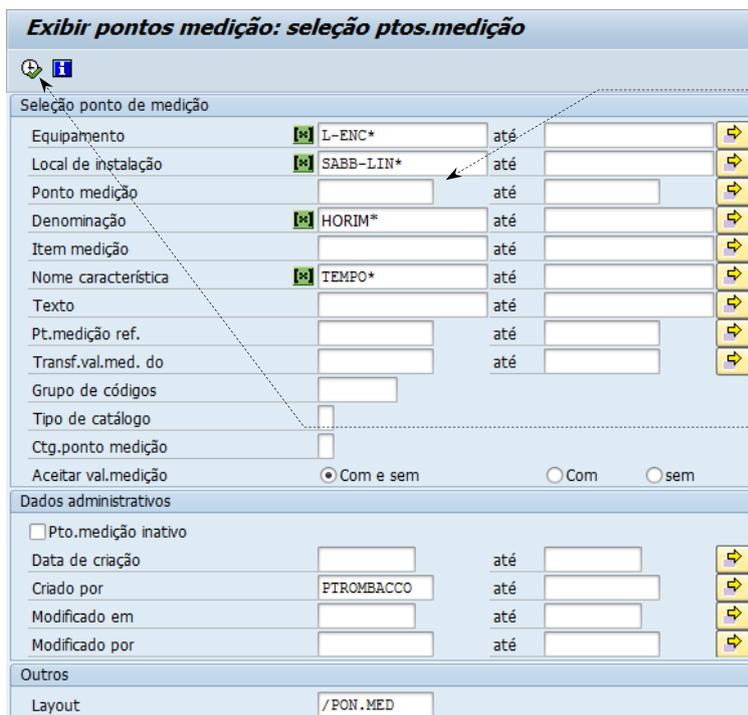
10.3.3.3 – IK03: Exibir Ponto de Medição.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Manutenção Regular – Planejamento de Trabalho – Ambiente – Engenharia – Ambiente – Objetos Técnicos – Ambiente – Ponto de Medição – IK03: Exibir.

A finalidade da transação IK03 é Exibir detalhes do Ponto de Medição atribuídos no momento da criação como a Característica, ou em caso de referência, o Ponto de Medição de origem das informações.

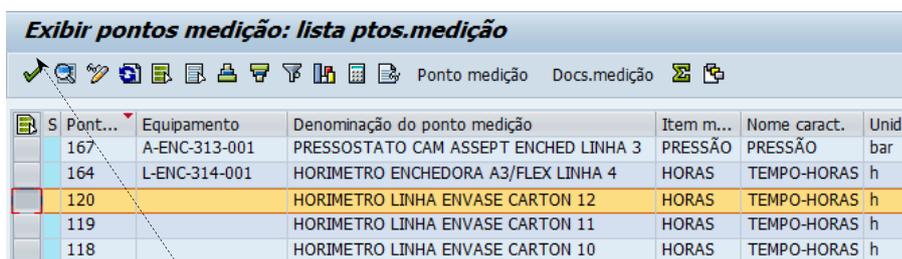


Digite o Nº do Ponto de Medição que será Exibido ou busque através do "Matchcode"  conforme demonstrado abaixo.

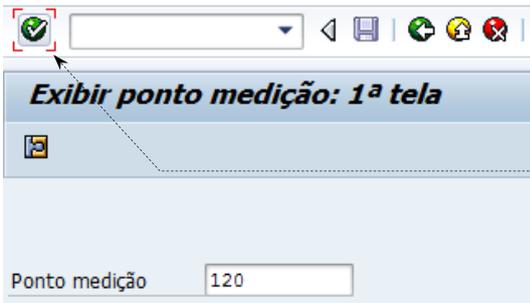


Informe os dados de referência do Ponto de Medição que são de conhecimento.
 Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
 Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

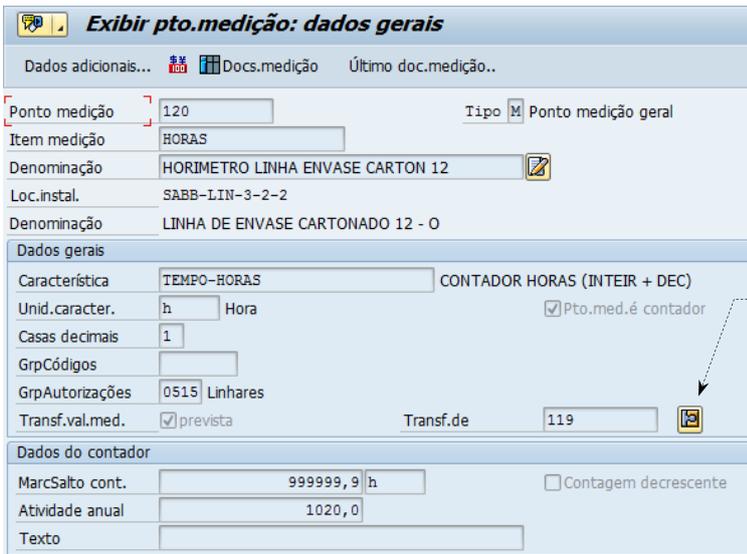
Após informar os dados de conhecimento do Ponto de Medição que será localizado para Modificação, clique no ícone "Executar"  ou aperte F8.



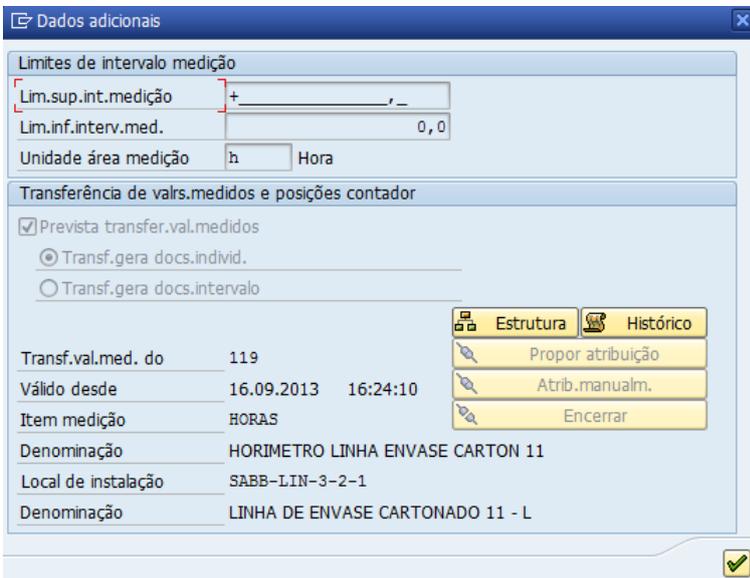
Selecione o Ponto de Medição que deseja Exibir e clique no ícone "Selecionar"  ou dê 2 cliques no Nº do Ponto de Medição.



Após retornar a tela inicial com o Ponto de Medição selecionado, clique no ícone "Continuar" , ou aperte ENTER.



Caso o Ponto de Medição selecionado para Exibição tenha um Ponto de Medição atribuído para Transferência de Valores, clique no ícone "Detalhe"  do campo Transferência de Valores para Exibir o Ponto de Medição de ORIGEM das informações.



10.3.3.4 – IK08: Modificar Ponto de Medição em Lista.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Manutenção Regular – Planejamento de Trabalho – Ambiente – Engenharia – Ambiente – Objetos Técnicos – Ambiente – Ponto de Medição – Processamento Lista – IK08 – Modificar.

A finalidade da transação IK08 é fornecer uma lista com os Pontos de Medição selecionados através dos filtros de busca e, dessa forma, Modificar os Pontos de Medições desejados sem a necessidade de buscar individualmente cada Ponto. A cada Modificação realizada ocorrerá o retorno a lista de Pontos de Medição para Modificação.

Obs.: A transação IK08 NÃO realiza Modificações em MASSA.

Modificar pontos medição: seleção ptos. medição

Seleção ponto de medição

Equipamento L-ENC* até [] []

Local de instalação SABB-FPI* até [] []

Ponto medição [] até [] []

Denominação HORIM* até [] []

Item medição [] até [] []

Nome característica TEMPO* até [] []

Texto [] até [] []

Pt. medição ref. [] até [] []

Transf. val. med. do [] até [] []

Grupo de códigos []

Tipo de catálogo []

Ctg. ponto medição []

Acceptar val. medição Com e sem Com sem

Informe os dados de referência do Ponto de Medição que são de conhecimento para a realização da busca para a lista de Modificação.

Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).

Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Após informar os dados de conhecimento do Ponto de medição que será localizado para Modificação, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Modificar pontos medição: lista ptos. medição

Ponto medição Docs. medição

S	Ponto	Equipamento	Denominação do ponto medição	Item med.	Nome caract.	Unid.
	167	A-ENC-313-001	PRESSOSTATO CAM ASSEPT ENCHED LINHA 3	PRESSÃO	PRESSÃO	bar
	164	L-ENC-314-001	HORIMETRO ENCHEDORA A3/FLEX LINHA 4	HORAS	TEMPO-HORAS	h
	120		HORIMETRO LINHA ENVASE CARTON 12	HORAS	TEMPO-HORAS	h
	119		HORIMETRO LINHA ENVASE CARTON 11	HORAS	TEMPO-HORAS	h
	118		HORIMETRO LINHA ENVASE CARTON 10	HORAS	TEMPO-HORAS	h
	117		HORIMETRO LINHA ENVASE CARTON 9	HORAS	TEMPO-HORAS	h
	116		HORIMETRO LINHA ENVASE CARTON 8	HORAS	TEMPO-HORAS	h

Selecione o Ponto de Medição que deseja Modificar e clique no ícone "Detalhe" ou dê 2 cliques no Nº do Ponto de Medição.

Modificar pto. medição: dados gerais

Dados adicionais... Docs. medição Último doc. medição..

Ponto medição 119 Tipo Ponto medição geral

Item medição HORAS

Denominação HORIMETRO LINHA ENVASE CARTON 11

Loc. instal. SABB-LIN-3-2-1

Denominação LINHA DE ENVASE CARTONADO 11 - L

Dados gerais

Característica TEMPO-HORAS CONTADOR HORAS (INTEIR + DEC)

Unid. caracter. h Hora Pto. med. é contador

Casas decimais 1

Grp. Autorizações 0515 Grp. Linhares

Transf. val. med. prevista Transf. de []

Dados do contador

MarcSalto cont. 999999,9 h Contagem decrescente

Atividade anual 3020,0

Texto []

Informações

Modificado o pto. medição 119

OK Ajuda

10.3.3.5 – IK07: Exibir Ponto de Medição em Lista.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Manutenção Regular – Planejamento de Trabalho – Ambiente – Engenharia – Ambiente – Objetos Técnicos – Ambiente – Ponto de Medição – Processamento Lista – IK07 – Exibir.

A finalidade da transação IK07 é fornecer uma lista com os Pontos de Medição selecionados através dos filtros de busca e, dessa forma, Exibir os detalhes dos Pontos de Medições desejados e as suas relações sem a necessidade de buscar individualmente cada Ponto.

Exibir pontos medição: seleção ptos.medição

Seleção ponto de medição

Equipamento L-ENC* até

Local de instalação SABB-LIN* até

Ponto medição até

Denominação HORIM* até

Item medição até

Nome característica TEMPO* até

Texto até

Pt.medição ref. até

Transf.val.med. do até

Grupo de códigos

Tipo de catálogo

Ctg.ponto medição

Acceptar val.medição Com e sem Com sem

Informe os dados de referência do Ponto de Medição que são de conhecimento.
 Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
 Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Após informar os dados de conhecimento do Ponto de Medição que será localizado para Exibição, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Exibir pontos medição: lista ptos.medição

Ponto medição Docs.medição

S	Ponto	Equipamento	Denominação do ponto medição	Item m...	Nome caract.	Unid.
	167	A-ENC-313-001	PRESSOSTATO CAM ASSEPT ENCHED LINHA 3	PRESSÃO	PRESSÃO	bar
	164	L-ENC-314-001	HORIMETRO ENCHEDORA A3/FLEX LINHA 4	HORAS	TEMPO-HORAS	h
	120		HORIMETRO LINHA ENVASE CARTON 12	HORAS	TEMPO-HORAS	h
	119		HORIMETRO LINHA ENVASE CARTON 11	HORAS	TEMPO-HORAS	h
	118		HORIMETRO LINHA ENVASE CARTON 10	HORAS	TEMPO-HORAS	h
	117		HORIMETRO LINHA ENVASE CARTON 9	HORAS	TEMPO-HORAS	h
	116		HORIMETRO LINHA ENVASE CARTON 8	HORAS	TEMPO-HORAS	h
	115		HORIMETRO LINHA ENVASE CARTON 7	HORAS	TEMPO-HORAS	h

Selecione o Ponto de Medição que deseja Exibir e clique no ícone "Detalhe" ou dê 2 cliques no Nº do Ponto de Medição.

Exibir pto.medição: dados gerais

Dados adicionais... Docs.medição Último doc.medição..

Ponto medição 118 Tipo M Ponto medição geral

Item medição HORAS

Denominação HORIMETRO LINHA ENVASE CARTON 10

Loc.instal. SABB-LIN-3-2-0

Denominação LINHA DE ENVASE CARTONADO 10 - R

Dados gerais

Característica TEMPO-HORAS CONTADOR HORAS (INTEIR + DEC)

Unid.caracter. h Hora Pto.med.é contador

Casas decimais 1

GrpCódigos

GrpAutorizações 0106 Grp.Linhares

Transf.val.med. prevista Transf.de 117

Dados do contador

MarcSalto cont. 999999,9 h Contagem decrescente

Atividade anual 870,0

Texto

Caso o Ponto de Medição selecionado para Exibição tenha um Ponto de Medição atribuído para Transferência de Valores, clique no ícone "Detalhe" do campo Transferência de Valores para Exibir o Ponto de Medição de ORIGEM das informações.

10.3.3.6 – IK11: Criar Documento de Medição.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Gerenciamento da Manutenção – Confirmação – Documentos de Medição – IK11: Criar.

A finalidade da transação IK11 é REGISTRAR os valores das MEDIÇÕES realizadas nos Pontos de Medições cadastrados dentro do Sistema, e dessa forma, monitorar o seu desempenho ou a sua utilização dentro do processo produtivo.

Criar doc.medição: 1ª tela

Ponto medição

Valores propostos

Hora medição 17.09.2013 / 07:32:26

Lido por PTROMBACCO

Digite o Nº do Ponto de Medição onde será lançado o Documento de Medição ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Exibir pontos medição: seleção ptos.medição

Seleção ponto de medição

Equipamento	L-ENC*	até		→
Local de instalação	SABB-LIN*	até		→
Ponto medição		até		→
Denominação	HORIM*	até		→
Item medição		até		→
Nome característica	TEMPO*	até		→
Texto		até		→
Pt. medição ref.		até		→
Transf.val.med. do		até		→
Grupo de códigos				
Tipo de catálogo				
Ctg.ponto medição				
Aceitar val.medição	<input checked="" type="radio"/> Com e sem	<input type="radio"/> Com	<input type="radio"/> sem	

Dados administrativos

Pto.medição inativo

Data de criação até →

Criado por PTROMBACCO até →

Modificado em até →

Modificado por até →

Outros

Layout /PON.MED

Informe os dados de referência do Ponto de Medição que será localizado para o lançamento do Documento de Medição.

Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).

Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Após informar os dados de conhecimento do Ponto de Medição que será localizado para lançamento do Documento de Medição, clique no ícone "Executar"  ou aperte F8.

Exibir pontos medição: lista ptos.medição

✓ ↻ ↵ 📄 🖨️ 🔍 📊 📅 📁 Ponto medição Docs.medição ⌚ 📄

S	Ponto	Equipamento	Denominação do ponto medição	Item med.	Nome caract.	Unid
	167	A-ENC-313-001	PRESSQSTATO CAM ASSEPT ENCHED LINHA 3	PRESSÃO	PRESSÃO	bar
	164	L-ENC-314-001	HORIMETRO ENCHEDORA A3/FLEX LINHA 4	HORAS	TEMPO-HORAS	h
	120		HORIMETRO LINHA ENVASE CARTON 12	HORAS	TEMPO-HORAS	h
	119		HORIMETRO LINHA ENVASE CARTON 11	HORAS	TEMPO-HORAS	h
	118		HORIMETRO LINHA ENVASE CARTON 10	HORAS	TEMPO-HORAS	h
	117		HORIMETRO LINHA ENVASE CARTON 9	HORAS	TEMPO-HORAS	h

Selecione o Ponto de Medição onde será lançado o Documento de Medição e clique no ícone "Selecionar"  ou dê 2 cliques no Nº do Ponto de Medição.

Informe a Data da Coleta das informações referentes ao Ponto de Medição que será lançado, e se necessário, que foi o colaborador responsável pela leitura.

Após retornar a tela inicial com o Ponto de Medição selecionado, informar a Data e Hora da Coleta das informações, clique no ícone "Continuar" , ou aperte ENTER.

Confirme a Data e Hora da Coleta das informações referentes ao Ponto de Medição onde será lançado o Documento de Medição.

Informe a Posição do Contador do Objeto no momento da leitura.

Digite o Texto Adicional referente ao Ponto de Medição para complementar a informação.

Diferença entre o lançamento atual e o último lançamento dentro do Sistema para o mesmo Ponto de Medição.

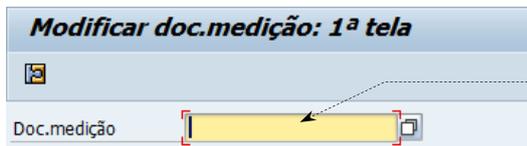
AÇÃO: Após informar os dados da Medição coletados referente ao Ponto de Medição, clique no ícone "Gravar"  ou aperte "CTRL + S" para registrar o Documento de Medição.

10.3.3.7 – IK12: Modificar Documento de Medição.

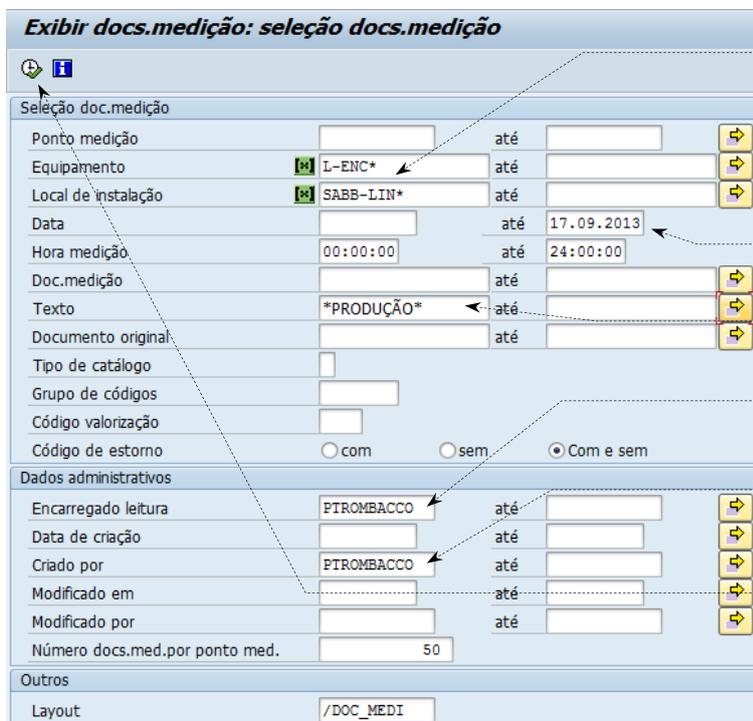
Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Gerenciamento da Manutenção – Confirmação – Documentos de Medição – IK12: Modificar.

A finalidade da transação IK12 é Modificar o Documento de Medição. As Modificações permitidas para a IK12 são SOMENTE duas:

- 1º - Modificar o texto Adicional do Documento de Medição ou;
- 2º - Realizar o ESTORNO do Documento de Medição, e nesse caso, cancelar o Documento de Medição criado.



Digite o Nº do Documento de Medição que será Modificado ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.



Informe o Tag do Equipamento ou do Local de Instalação referentes ao Objeto atribuído ao Ponto de Medição onde foi gerado o Documento de Medição.
 Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
 Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

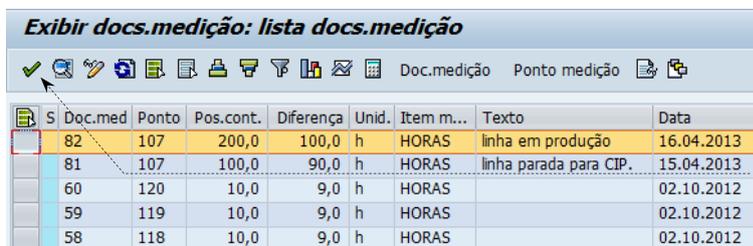
Informe a Data e a Hora da Medição do Documento caso seja de conhecimento.

Informe o Texto Adicional do Documento de Medição caso seja de conhecimento.

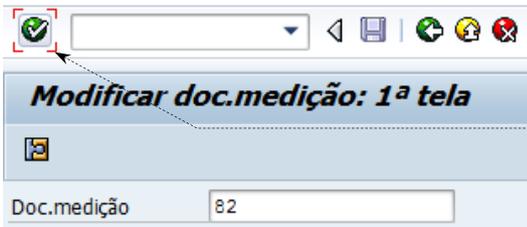
Informe o responsável pela leitura do Contador do Ponto de Medição.

Informe o login do criador do Documento de Medição caso seja de conhecimento.

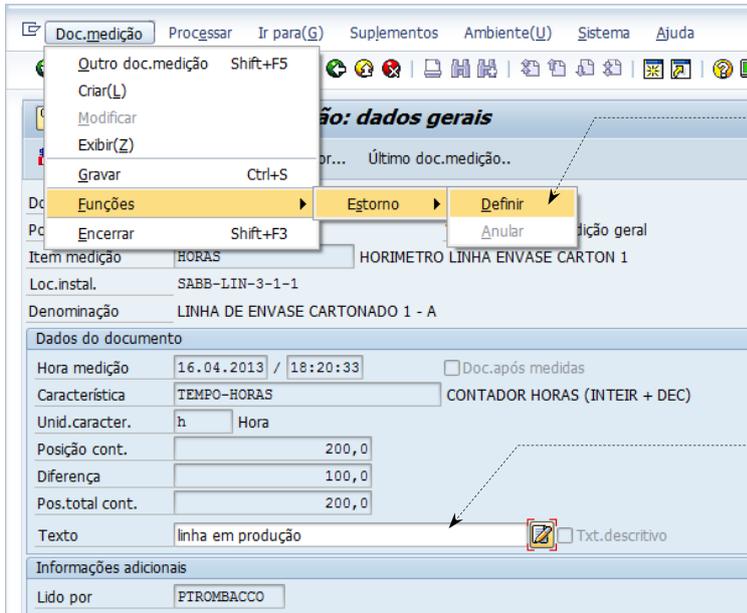
Após informar os dados de conhecimento do Documento de Medição, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.



Selecione o Documento de Medição que será Modificado e clique no ícone "Selecionar" ou dê 2 cliques no Nº do Documento de Medição.



Após retornar a tela inicial com o Documento de Medição selecionado, clique no ícone "Continuar" , ou aperte ENTER.

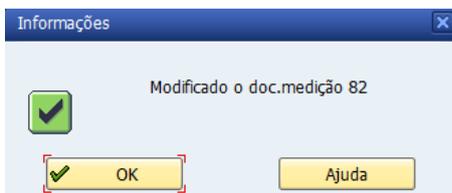


Clique no ícone " Doc.mediação " e depois selecione a opção FUNÇÕES, depois selecione a opção ESTORNO e depois selecione a opção DEFINIR.

Campo disponível para Modificações de Textos do Documento dentro da IK12.



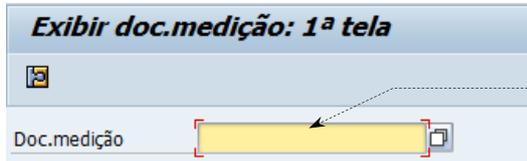
AÇÃO: Após realizar as Modificações necessárias no Documento de Medição, clique no ícone "Gravar"  ou aperte "CTRL + S" para registrar as Modificações.



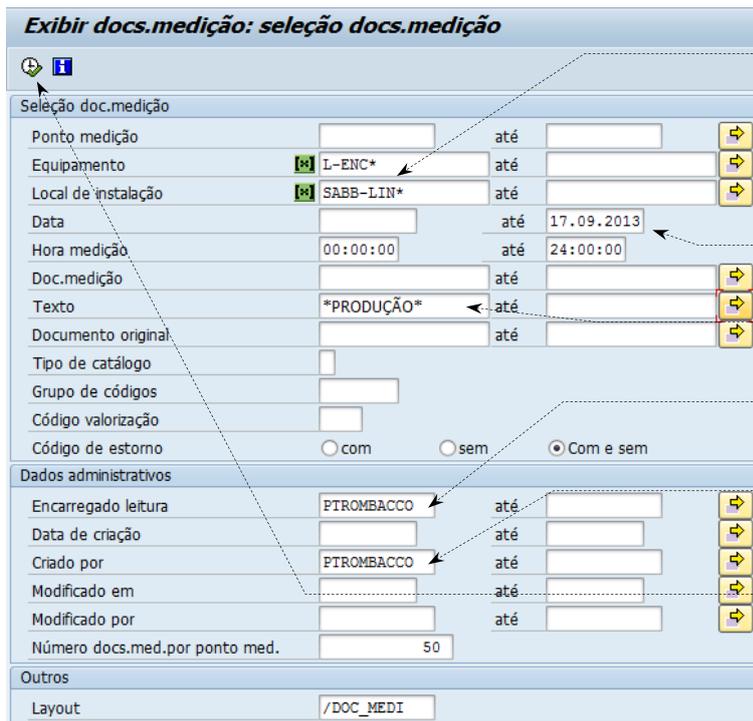
10.3.3.8 – IK13: Exibir Documento de Medição.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Gerenciamento da Manutenção – Confirmação – Documentos de Medição – IK13: Exibir.

A função da transação IK13 é Exibir os detalhes do Documento de Medição como: Data de Lançamento, Coletor dos Dados, Posição do Contador, etc.



Digite o Nº do Documento de Medição que será Exibido ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.



Informe o Tag do Equipamento ou do Local de Instalação referentes ao Objeto atribuído ao Ponto de Medição onde foi gerado o Documento de Medição.
 Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
 Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

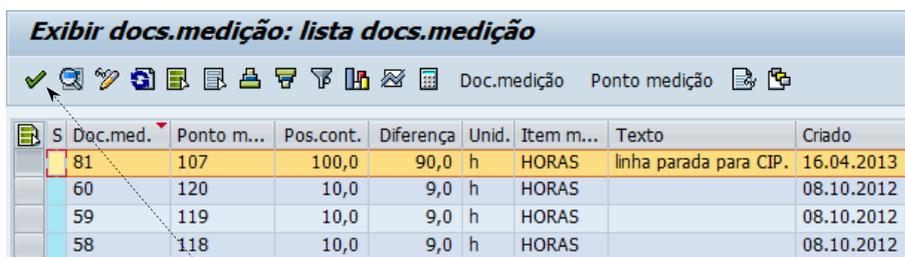
Informe a Data e a Hora da Medição do Documento caso seja de conhecimento.

Informe o Texto Adicional do Documento de Medição caso seja de conhecimento.

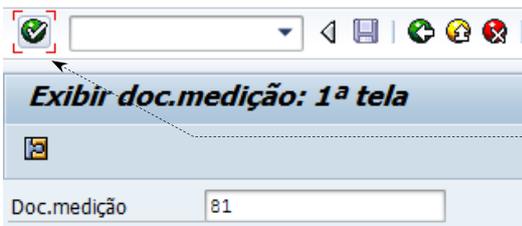
Informe o responsável pela leitura do Contador do Ponto de Medição.

Informe o login do criador do Documento de Medição caso seja de conhecimento.

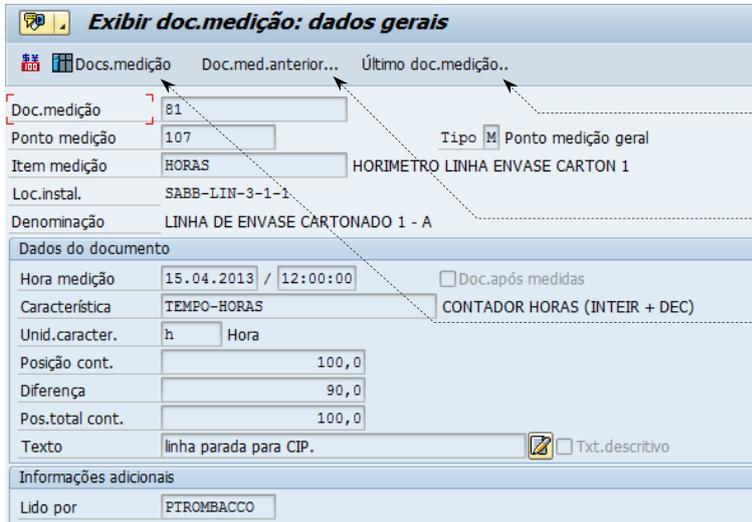
Após informar os dados de conhecimento do Documento de Medição, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.



Selecione o Documento de Medição que será Exibido e clique no ícone "Selecionar" ou dê 2 cliques no Nº do Documento de Medição.



Após retornar a tela inicial com o Documento de Medição selecionado, clique no ícone "Continuar" , ou aperte ENTER.

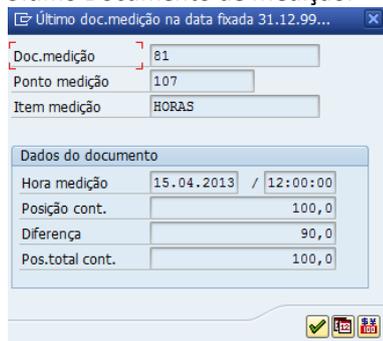


Clique no ícone "Último doc.medição" para Exibir o último Documento de Medição para esse Ponto de Medição.

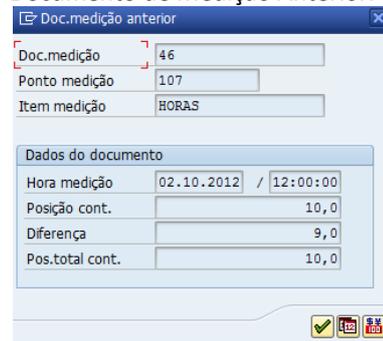
Clique no ícone "Doc.med.anterior" para Exibir o Documento de Medição Anterior ao selecionado para Exibição para esse Ponto de Medição.

Clique no ícone "Docs.medição" para Exibir Todos os Documentos de Medição para esse Ponto de Medição.

Último Documento de Medição.



Documento de Medição Anterior.



Todos os Documentos para o Ponto de Medição.

Exibir docs.medição: lista docs.medição

	S	Doc.med	Ponto	Pos.cont.	Diferença	Unid.	Item	Texto	Denom ponto medição	Criado	Criado por
		81	107	100,0	90,0	h	HORAS	linha parada para CIP	LINHA ENVASE CARTON 1	16.04.2013	PTROMBACCO
		46	107	10,0	9,0	h	HORAS		LINHA ENVASE CARTON 1	08.10.2012	WFERREI.TERC
		28	107	1,0	1,0	h	HORAS		LINHA ENVASE CARTON 1	05.10.2012	PTROMBACCO

10.3.3.9 – IK18: Modificar Documentos de Medição em Lista.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Gerenciamento da Manutenção – Confirmação – Documentos de Medição – Processamento Lista – IK18: Modificar.

A finalidade da transação IK18 é fornecer uma lista de Documentos de Medição onde é possível selecionar o Documento e realizar a Modificação diretamente no Documento, sem a necessidade de realizar a busca individualmente.

Obs.: A transação IK18 NÃO realiza Modificações em MASSA.

Modificar docs.mediação: seleção docs.mediação

Seleção doc.mediação

Ponto medição [] até [] []

Equipamento [] até [] []

Local de instalação SABB-LIN* até [] []

Data [] até 17.09.2013 []

Hora medição 00:00:00 até 24:00:00 []

Doc.mediação [] até [] []

Texto TXT COMPLEMENTAR* até [] []

Documento original [] até [] []

Tipo de catálogo []

Grupo de códigos []

Código valorização []

Código de estorno com sem Com e sem

Dados administrativos

Encarregado leitura PTROMBACCO até [] []

Data de criação [] até [] []

Criado por PTROMBACCO até [] []

Informe o Tag do Local de Instalação referente ao Objeto atribuído ao Ponto de Medição onde foi gerado o Documento de Medição.

Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).

Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Informe a Data e a Hora da Medição do Documento caso seja de conhecimento.

Informe o Texto Adicional do Documento de Medição caso seja de conhecimento.

Informe o responsável pela leitura do Contador do Ponto de Medição.

Informe o login do criador do Documento de Medição caso seja de conhecimento.

Após informar os dados de conhecimento do Documento de Medição, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Modificar docs.mediação: lista docs.mediação

Doc.mediação Ponto medição

S	Doc.med	Ponto	Pos.cont.	Diferença	Unid.	Item m...	Texto	Denominação do ponto medição
	81	107	100,0	90,0	h	HORAS	linha parada para CIP.	HORIMETRO LINHA ENVASE CARTON 1
	60	120	10,0	9,0	h	HORAS		HORIMETRO LINHA ENVASE CARTON 12
	59	119	10,0	9,0	h	HORAS		HORIMETRO LINHA ENVASE CARTON 11
	58	118	10,0	9,0	h	HORAS		HORIMETRO LINHA ENVASE CARTON 10

Selecione o Documento de Medição que deseja Modificar e clique no ícone "Detalhe" ou dê 2 cliques no Nº do Documento de Medição.

Modificar doc.mediação: dados gerais

Docs.mediação Doc.med.anterior... Último doc.mediação..

Doc.mediação 59

Ponto medição 119 Tipo M Ponto medição geral

Item medição HORAS HORIMETRO LINHA ENVASE CARTON 11

Loc.instal. SABB-LIN-3-2-1

Denominação LINHA DE ENVASE CARTONADO 11 - L

Dados do documento

Hora medição 02.10.2012 / 12:00:00 Doc.após medidas

Característica TEMPO-HORAS CONTADOR HORAS (INTEIR + DEC)

Unid.caracter. h Hora

Posição cont. 10,0

Diferença 9,0

Pos.total cont. 10,0

Texto TEXTO ADICIONAL DE INFORMAÇÕES Txt.descritivo

Informações adicionais

Lido por WFERREI.TERC

AÇÃO: Após Modificar os dados necessários do Documento de Medição selecionado, clique no ícone "Gravar" ou aperte "CTRL + S" para registrar as Modificações.

Informações

Modificado o doc.mediação 59

OK

10.3.3.10 – IK17: Exibir Documentos de Medição em Lista.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Gerenciamento da Manutenção – Confirmação – Documentos de Medição – Processamento Lista – IK17: Exibir.

A finalidade da transação IK17 é fornecer uma lista de Documentos de Medição onde é possível Visualizar os detalhes dos Documentos de Medição e selecionar um Documento para Exibição diretamente no Documento, sem a necessidade de realizar a busca individualmente.

Exibir docs.mediação: seleção docs.mediação

Seleção doc.mediação

Ponto medição até
 Equipamento até
 Local de instalação até
 Data até 17.09.2013
 Hora medição 00:00:00 até 24:00:00
 Doc.mediação até
 Texto até
 Documento original até
 Tipo de catálogo
 Grupo de códigos
 Código valorização
 Código de estorno com sem Com e sem

Dados administrativos

Encarregado leitura até
 Data de criação até
 Criado por até
 Modificado em até
 Modificado por até
 Número docs.med.por ponto med.

Outros

Layout

Informe o Tag do Local de Instalação referente ao Objeto atribuído ao Ponto de Medição onde foi gerado o Documento de Medição.
 Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
 Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Informe a Data e a Hora da Medição do Documento caso seja de conhecimento.

Informe o Texto Adicional do Documento de Medição caso seja de conhecimento.

Informe o responsável pela leitura do Contador do Ponto de Medição.

Informe o login do criador do Documento de Medição caso seja de conhecimento.

Após informar os dados de conhecimento do Documento de Medição, clique no ícone "Executar"  ou aperte F8.

Exibir docs.mediação: lista docs.mediação

S	Doc.med	Ponto	Pos.cont.	Diferença	Unid.	Item m	Texto	Denomi ponto medição	Criado	Criado por
	100	120	20,0	10,0	h	HORAS	TREINAMENTO SAP.PM	LINHA ENVASE CARTON 12	17.09.2013	PTROMBACCO
	99	119	60,0	10,0	h	HORAS	TREINAMENTO SAP.PM	LINHA ENVASE CARTON 11	17.09.2013	PTROMBACCO
	98	119	50,0	10,0	h	HORAS	LINHA EM CIP	LINHA ENVASE CARTON 11	17.09.2013	PTROMBACCO
	97	119	40,0	10,0	h	HORAS	LINHA em PRODUÇÃO REDUZIDA	LINHA ENVASE CARTON 11	17.09.2013	PTROMBACCO
	96	119	30,0	10,0	h	HORAS	LINHA SEM PRODUÇÃO	LINHA ENVASE CARTON 11	17.09.2013	PTROMBACCO
	95	119	20,0	10,0	h	HORAS	LINHA em MANUT. PREVENTIVA	LINHA ENVASE CARTON 11	17.09.2013	PTROMBACCO
	81	107	100,0	90,0	h	HORAS	linha parada para CIP.	LINHA ENVASE CARTON 1	16.04.2013	PTROMBACCO

Selecione o Documento de Medição que deseja Exibir e clique no ícone "Detalhe"  ou dê 2 cliques no Nº do Documento de Medição.

Exibir doc.medição: dados gerais

Docs.medição
 Doc.med.anterior...
 Último doc.medição..

Doc.medição: 99
 Ponto medição: 119 Tipo: M Ponto medição geral
 Item medição: HORAS HORIMETRO LINHA ENVASE CARTON 11
 Loc.instal.: SABB-LIN-3-2-1
 Denominação: LINHA DE ENVASE CARTONADO 11 - L

Dados do documento

Hora medição: 17.09.2013 / 10:37:58 Doc.após medidas
 Característica: TEMPO-HORAS CONTADOR HORAS (INTEIR + DEC)
 Unid.caracter.: h Hora
 Posição cont.: 60,0
 Diferença: 10,0
 Pos.total cont.: 60,0
 Texto: TREINAMENTO SAP.PM Txt.descritivo

Informações adicionais

Lido por: PTROMBACCO

Clique no ícone "Último doc.medição" para Exibir o último Documento de Medição para esse Ponto de Medição.

Clique no ícone "Doc.med.anterior" para Exibir o Documento de Medição Anterior ao selecionado para Exibição para esse Ponto de Medição.

Clique no ícone "Docs.medição" para Exibir Todos os Documentos de Medição para esse Ponto de Medição.

Último Documento de Medição.

Último doc.medição na data fixada 31.12.99...

Doc.medição: 99
 Ponto medição: 119
 Item medição: HORAS

Dados do documento

Hora medição: 17.09.2013 / 10:37:58
 Posição cont.: 60,0
 Diferença: 10,0
 Pos.total cont.: 60,0

Documento de Medição Anterior.

Doc.medição anterior

Doc.medição: 98
 Ponto medição: 119
 Item medição: HORAS

Dados do documento

Hora medição: 17.08.2013 / 10:37:30
 Posição cont.: 50,0
 Diferença: 10,0
 Pos.total cont.: 50,0

Todos os Documentos para o Ponto de Medição.

Exibir docs.medição: lista docs.medição

S	Doc.med	Ponto	Pos.cont.	Diferença	Unid	Item	Texto	Denom ponto medição	Criado	Criado por
	99	119	60,0	10,0	h	HORAS	TREINAMENTO SAP.PM	LINHA ENVASE CARTON 11	17.09.2013	PTROMBACCO
	98	119	50,0	10,0	h	HORAS	LINHA EM CIP	LINHA ENVASE CARTON 11	17.09.2013	PTROMBACCO
	97	119	40,0	10,0	h	HORAS	LINHA em PRODUÇÃO REDUZIDA	LINHA ENVASE CARTON 11	17.09.2013	PTROMBACCO
	96	119	30,0	10,0	h	HORAS	LINHA SEM PRODUÇÃO	LINHA ENVASE CARTON 11	17.09.2013	PTROMBACCO
	95	119	20,0	10,0	h	HORAS	LINHA em MANUT. PREVENTIVA	LINHA ENVASE CARTON 11	17.09.2013	PTROMBACCO
	59	119	10,0	9,0	h	HORAS	TEXTO ADICIONAL DE INFORMAÇÕES	LINHA ENVASE CARTON 11	08.10.2012	WFERREI.TERC
	42	119	1,0	1,0	h	HORAS	LINHA EM CIP	LINHA ENVASE CARTON 11	05.10.2012	PTROMBACCO

10.3.4 – Planos de Manutenção.

O que é Plano de Manutenção...?

É o Objeto responsável por realizar o acompanhamento da evolução dos Prazos e das Frequências das Atividades de Manutenção descritas nas Listas de Tarefas atribuídas ao Plano, e dessa forma GERAR as Ordens de Serviço conforme as especificações e detalhamentos técnicos descritos na Lista de Tarefa atribuída ao Plano, ou as Frequências especificadas dentro do Plano de Manutenção.

Temos 2 tipos de Planos de Manutenção:

A – Planos de Ciclos Individuais:

Esse tipo de Plano de Manutenção é criado com base em um Cabeçalho e uma Lista de Tarefa de Operações SEM ESTRATÉGIA de MANUTENÇÃO, ou seja, SEM FREQUÊNCIA predeterminada pelas Operações da Lista de Tarefa. Esse tipo de Plano de Manutenção tem SOMENTE UMA FREQUÊNCIA possível para a realização das Atividades de Manutenção e essa Frequência é informada DENTRO do Plano de Manutenção.

B – Planos de Ciclos Estratégicos:

Esse tipo de Plano de Manutenção é criado com base em um Cabeçalho e uma Lista de Tarefa de Operações COM ESTRATÉGIA de MANUTENÇÃO, ou seja, COM FREQUÊNCIA determinada pelas Operações da Lista de Tarefa. Esse tipo de Plano de Manutenção pode ter VÁRIAS FREQUÊNCIAS de realizações das Atividades de Manutenção e essas Frequências são informadas na Lista de Tarefa atribuída ao Plano de Manutenção.

Para os Planos de Ciclos Estratégicos, temos duas opções de Estratégias:

B.1 – Estratégia Fixada em Calendário (SABB1 e SABB3).

Este tipo de Estratégia de Manutenção tem a sua contagem de Datas e Frequências de forma CONTÍNUA e sem interrupções, ou seja, é baseada em Datas Fixas para a Execução independente de fatores externos.

Exemplo: A frequência de 30 dias para a Execução de uma Atividade de Manutenção SEMPRE será realizada a cada 30 dias decorridos, independente da utilização ou não do Objeto atribuído ao Plano.

B.2 – Estratégia Baseada em Horas de Operação (SABB2).

Esse tipo de Estratégia de Manutenção tem a sua contagem de Datas e Frequências mediante a UTILIZAÇÃO, ou seja, conforme o Objeto é Operado ou Utilizado dentro do Processo Produtivo, as Horas de Atividades do Objeto atribuído ao Plano de Manutenção são computadas através de um Contador que por sua vez está atribuído a um Ponto de Medição. Esse Ponto de Medição será atribuído ao Plano de Manutenção que fará o gerenciamento das aberturas das Ordens de Serviço conforme as Horas de Operação do Objeto atribuído ao Plano de Manutenção.

Exemplo: A frequência de 100 horas para a execução de uma Atividade de Manutenção SOMENTE será realizada quando o Objeto em questão atingir 100 horas Utilizadas ou Operadas, INDEPENDENTE do tempo decorrido entre as Manutenções realizadas anteriormente.

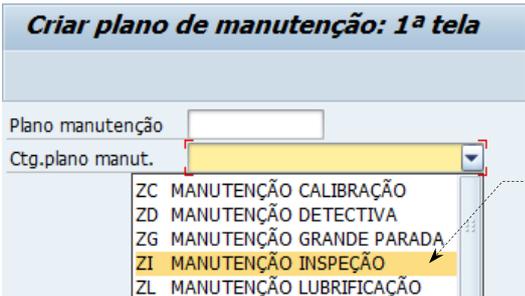
10.3.4.1 – IP41: Criar Planos de Ciclos Individuais.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Manutenção Regular – Planejamento da Manutenção – Planos de Manutenção – Criar – IP41: Plano de Ciclos Individuais.

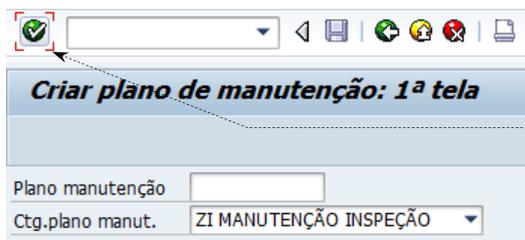
A função da transação IP41 é criar um Plano de Manutenção para Objeto onde a Lista de Tarefa com a relação das Atividades de Manutenção NÃO possui Frequências de Execuções, e esse frequência será informada dentro do Plano de Manutenção.



Plano de Manutenção: NÃO preencher dados para este campo. Campo responsável para informação do Nº ou Nome do Plano em caso de identificação EXTERNA do Plano de Manutenção.

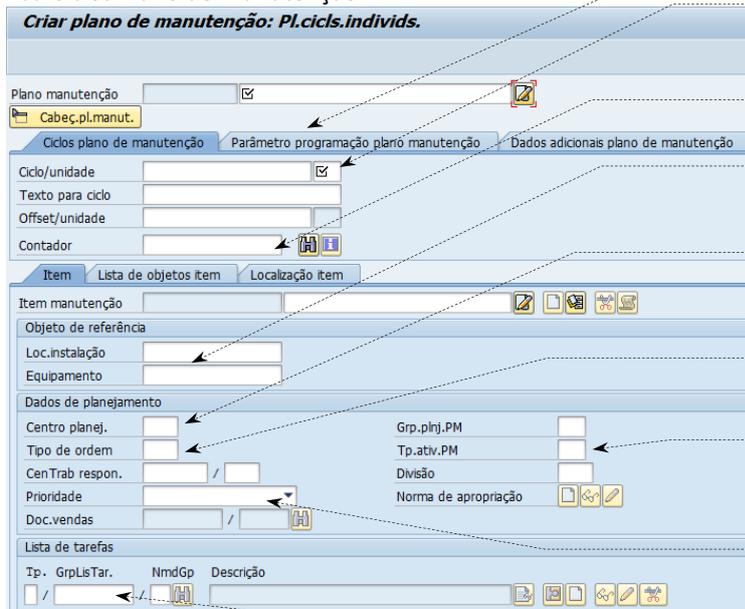


Selecione a Categoria do Plano de Manutenção que será criada clicando na caixa de opções conforme demonstrado.



Após selecionar a Categoria do Plano de Manutenção a ser criado, clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.

Aba Ciclos Plano de Manutenção.



Denominação Principal do Plano de Manutenção a ser criado para o Objeto.

'Ciclo' e 'Unidade': Valor e 'Unidade' de Grandeza responsável pelo gerenciamento da Frequência de Execução das Atividades de Manutenção descritas na Lista de Tarefa que será atribuída ao Plano de Manutenção.

Contador: Informar Contador em caso de Frequências gerenciadas por Utilização ou Horas de Operações do Objeto Principal do Plano de Manutenção.

Local de Instalação ou Equipamento: Objetos Principais que serão atribuídos ao Plano de Manutenção, podendo o Plano ser para Local ou para Equipamento.

Centro de Planejamento, Grupo de Planejamento PM e Centro de Trabalho Responsável: Preenchidos automaticamente com os dados mestres do Objeto Principal do Plano (Local de Instalação ou Equipamento).

Tipo de Ordem: Informar o Tipo de Ordem em Função da Categoria do Plano de Manutenção selecionado na tela inicial.

Tipo de Atividade de Manutenção: Selecionar o T.A.M de acordo com a origem ou necessidade de execução das Ordens de Serviço oriundas do Plano de Manutenção a ser criado.

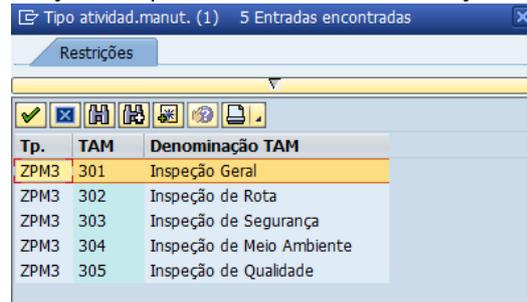
Prioridade: Informe a Prioridade de Execução da Ordem a ser criada conforme a necessidade e os prazos específicos para cada prioridade.

Grupo de Lista de Tarefas: Objeto responsável por informar as Atividades de Manutenção que deverão ser realizadas.

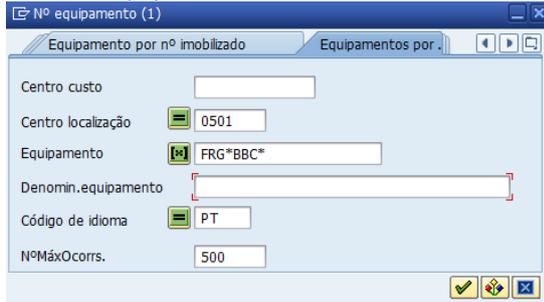
Seleção da Unidade do Ciclo de Manutenção.



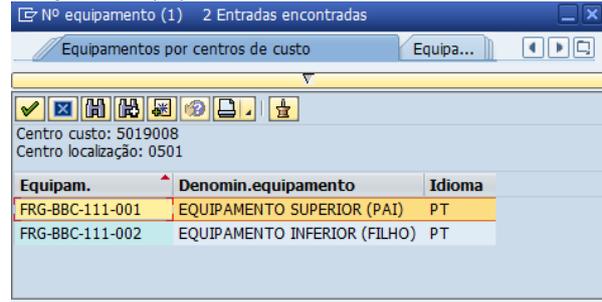
Seleção do Tipo de Atividade de Manutenção.



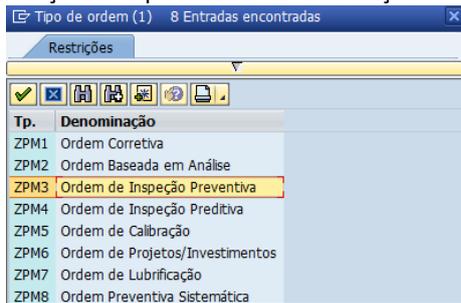
Busca do Equipamento do Plano.



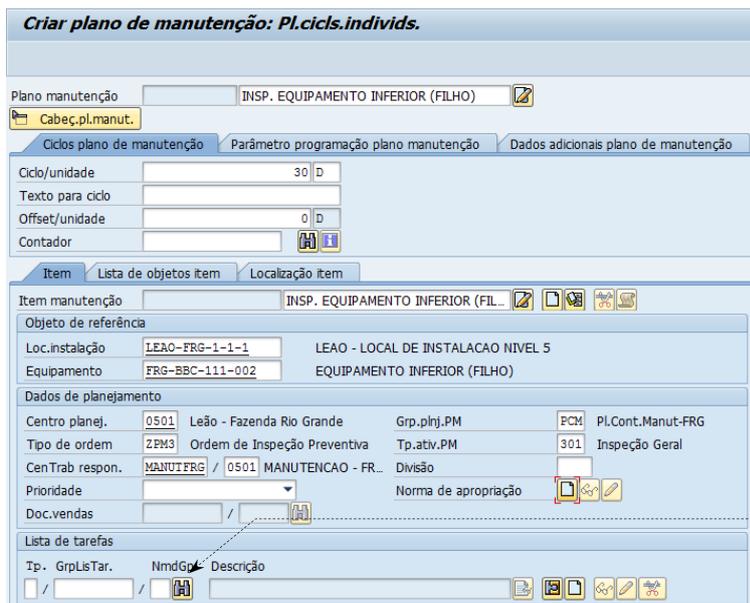
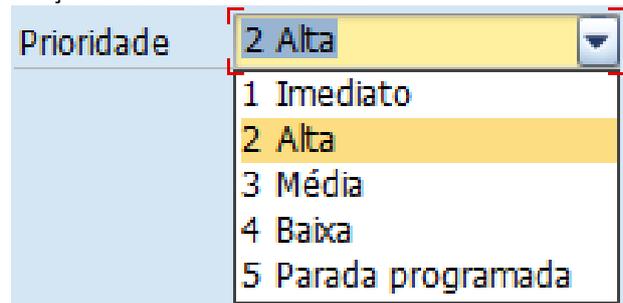
Seleção do Equipamento do Plano.



Seleção do Tipo da Ordem de Serviço.



Seleção da Prioridade da Ordem.



Após preencher os dados descritos como visto acima, clique no ícone "Selecionar Lista de Tarefa" para atribuir uma Lista de Tarefa ao Plano de Manutenção.

Exibir planos de trabalho: Seleção de planos de trabalho

Ctg.LTa

LTa por loc.instal. LTa equip. LTa geral

Seleção LTa

Local de instalação: LEAO-FRG-1-1-1 até []

Equipamento: FRG-BBC-111-002 até []

Grupo listas tarefas: [] até []

Numerador de grupos: [] até []

Data fixada: 17.09.2013

Dados do cabeçalho

Utilização: [] até []

Centro: 0501 até []

Centro de trabalho: [] até []

Status do plano: 2 até []

Estrat.manutenção: [] até []

Texto breve: [] até []

Conds.instal.: [] até []

INFORMAÇÃO: Automaticamente o Sistema carregará as informações básicas dos POSSÍVEIS Cabeçalhos das Listas de Tarefas disponíveis para o Objeto informado no Plano de Manutenção, caso necessário, complementemente com mais informações para limitar mais a busca e a lista conter menos possibilidades de seleção.

Após Visualizar os dados para a busca dos Cabeçalhos das Listas de Tarefas, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Exibir planos de trabalho: Lista de planos de trabalho

Lista de tarefas

S	Tip.rot	Loc.instal	Equipamento	GrLisTar	NGr	TxtBrv.LstTaref.	Util.	Centro	GrPIT	I	Estratégia
E			FRG-BBC-111-002	7982	1	INSP. EQUIPAMENTO INFERIOR (FILHO)	MM1	0501	FRG	0	
A				70	1	INSPECAO TERMOMETRO	4	0501	501	0	SABB1
A				69	1	INSPECAO TANQUE AGUA POTAVEL	4	0501	501	0	SABB1
A				68	1	INSPECAO MESA VIBRATORIA	4	0501	501	0	SABB1
A				67	1	INSPECAO DRIVE PESAGEM	4	0501	501	0	SABB1

Selecione o Cabeçalho da Lista de Tarefa e clique no ícone "Selecionar" ou dê 2 cliques no Nº do Grupo da Lista de Tarefa.

Informações

Foi selecionado um roteiro

OK Ajuda

Criar plano de manutenção: Pl.cicls.individs.

Item Lista de objetos item Localização item

Item manutenção: INSP. EQUIPAMENTO INFERIOR (FIL... [] [] [] []

Objeto de referência

Loc.instalação: LEAO-FRG-1-1-1 LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5

Equipamento: FRG-BBC-111-002 EQUIPAMENTO INFERIOR (FILHO)

Dados de planejamento

Centro planej.: 0501 Leão - Fazenda Rio Grande Grp.plnj.PM: PCM Pl.Cont.Manut-FRG: 301

Tipo de ordem: ZPM3 Ordem de Inspeção Preventiva Tp.ativ.PM: Inspeção Geral

Centrab.respon.: MANUTFRG / 0501 MANUTENCAO - FR... Divisão: []

Prioridade: 2 Alta Norma de apropriação: [] [] []

Doc.vendas: [] / [] []

Lista de tarefas

Tp.	GrpLisTar.	NmdGp	Descrição
E /	7982	1	INSP. EQUIPAMENTO INFERIOR (FILHO)

Após retornar a tela com o Cabeçalho da Lista de Tarefa selecionado para atribuir ao Plano, clique no ícone "Detalhe da Lista de Tarefa" para selecionar a Condição de Instalação do Plano a ser criado conforme demonstrado abaixo.

Roteiro : detalhe

Denom.plano: INSP. EQUIPAMENTO INFERIOR (FILHO)

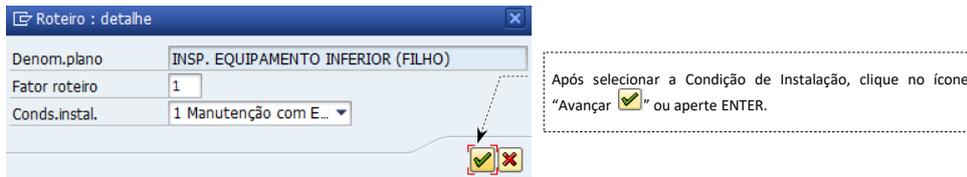
Fator roteiro: 1

Conds.instal.: []

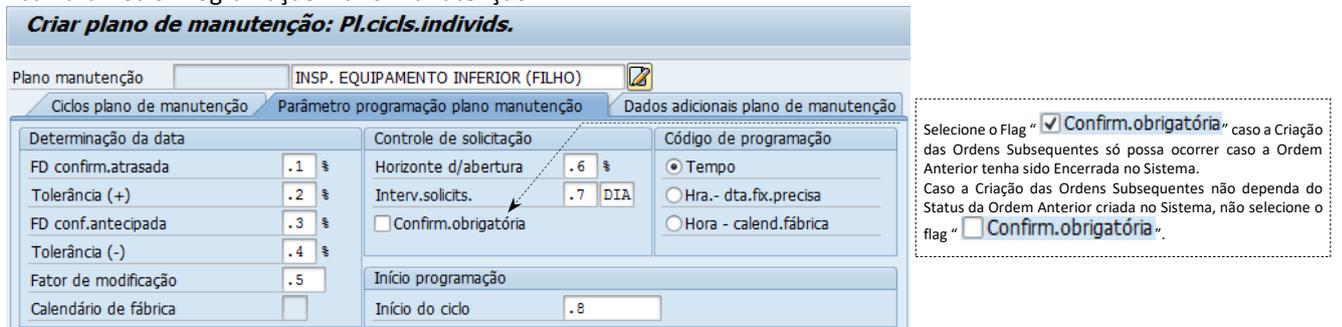
0 Manutenção com Equipamento PARADO

1 Manutenção com Equipamento FUNCIONANDO

Clique na caixa de opções e selecione a opção desejada para a Condição de Instalação do Plano e consequentemente das Ordens de Serviço geradas pelo Plano.



Aba Parâmetro Programação Plano Manutenção.



.1 – Fator de Deslocamento na Confirmação Atrasada.

É o valor referente a uma % de tempo que se deseja DESLOCAR À FRENTE a data da PRÓXIMA execução da Ordem em caso da Ordem ANTERIOR tenha sido realizada com ATRASO em relação à Data Planejada.

Exemplo: Uma Ordem com frequência de Execução de 30 em 30 dias, com Data de Execução para o dia 10 do mês corrente tem um Fator de Deslocamento de 20%. A realização da Ordem foi dia 13 do mês corrente, com atraso de 3 dias, devido a esse atraso a Data de Execução da Próxima Data de Execução será postergada em 20%, ou seja, ao invés da realização da próxima Ordem no dia 10 do mês subsequente, a Ordem será executada com desvio de MAIS 6 dias a frente, ou seja, a Ordem Subsequente terá a sua Data de Execução o dia 16 do mês subsequente.

.2 – Tolerância no caso de Confirmação Atrasada.

É o valor referente a uma % de tempo de ACEITAÇÃO como tolerável à Execução da Atividade com ATRASO em relação à Data Planejada. Caso a Ordem de Serviço não seja Executada dentro dessa Tolerância, ocorrerão duas hipóteses:

1º – Caso o Módulo QM esteja integrado ao Sistema, será necessário abrir uma Nota de QM para Informar o Motivo do ATRASO na Execução da Atividade.

2º – Caso o Módulo QM não esteja Integrado, o sistema Impedirá o fechamento da Ordem em questão.

Exemplo: Uma Ordem com Frequência de Execução de 30 em 30 dias, com Data de Execução para o dia 15 do mês corrente tem um Fator de Tolerância de 10%. A Data de Execução LIMITE para essa Ordem será o dia 21 do mês corrente.

.3 – Fator de Deslocamento na Confirmação Antecipada.

É o valor referente a uma % de tempo que se deseja DESLOCAR PARA TRÁZ a data da PRÓXIMA execução da Ordem em caso da Ordem ANTERIOR tenha sido realizada ADIANTADA em relação à Data Planejada.

Exemplo: Uma Ordem com frequência de Execução de 30 em 30 dias, com Data de Execução para o dia 20 do mês corrente tem um Fator de Deslocamento de 20%. A realização da Ordem foi dia 18 do mês corrente, com 2 dias de ANTECIPAÇÃO, devido a esse Adiantamento a Data de Execução da Próxima Data de Execução será adiantada em 20%, ou seja, ao invés da realização da próxima Ordem no dia 20 do mês subsequente, a Ordem será executada com desvio de MENOS 6 dias para trás, ou seja, a Ordem Subsequente terá a sua Data de Execução o dia 14 do mês subsequente.

.4 – Tolerância no caso de Confirmação Antecipada.

É o valor referente a uma % de tempo de ACEITAÇÃO como tolerável que a Execução da Atividade de Manutenção seja ADIANTADA com relação à Data Planejada. Caso a Ordem de Serviço não seja Executada dentro dessa Tolerância, ocorrerão duas hipóteses:

1º – Caso o Módulo QM esteja integrado ao Sistema, será necessário abrir uma Nota de QM para Informar o Motivo da Execução ADIANTADA da Atividade.

2º – Caso o Módulo QM não esteja Integrado, o sistema Impedirá o fechamento da Ordem em questão.

Exemplo: Uma Ordem com Frequência de Execução de 30 em 30 dias, com Data de Execução para o dia 09 do mês corrente tem um Fator de Tolerância de 10%. A Data de Execução ANTECIPADA LIMITE para essa Ordem será o dia 6 do mês corrente.

.5 – Fator de Modificação:

Valor que atua como um MULTIPLICADOR GERAL da Frequência do Plano de Manutenção, podendo Modificar as Frequências de Execução para MAIS ou para MENOS, conforme o valor indicado no campo.

Exemplo: Um Plano de Manutenção com Frequência de Execução de 30 dias tem um Fator de Modificação de 1,20 indicados no campo do Plano, a Frequência desse Plano será Modificada conforme o cálculo: 30 dias x 1,20 = 36 dias.

O Plano de Manutenção criará as Ordens de Serviço com a Frequência de 36 em 36 dias.

.6 – Horizonte de Abertura:

É o valor referente à Data de Abertura da Ordem de Serviço ANTES da data de Execução para que seja possível realizar o planejamento das capacidades e dos recursos para a execução das atividades descritas da Ordem. Esse valor é expresso em % em relação à Frequência de Execução da atividade descrita no Pacote de Manutenção da Lista de Tarefa do Objeto ou da Frequência estipulada no Plano de Manutenção.

Exemplo: Um Pacote de Manutenção com Frequência de Execução de 30 em 30 dias tem um Horizonte de Abertura de 30% indicado na Estratégia de Manutenção. 30% de 30 dias são 9 dias, portanto, com 9 dias a contar da data de início do Plano de Manutenção, ou da Data Planejada da última Ordem, a Ordem subsequente será ABERTA no Sistema.

.7 – Intervalo de Solicitações:

É o valor referente ao período em que o plano ficará “gerando ordens”, ou seja, tempo em que ele ficará gerando solicitações de manutenção, exemplo: Um Plano de Manutenção com frequência de realização semanal tem como Intervalo de Solicitações o valor de 60 dias (7 semanas completas). Esse plano irá gerar as ordens SOMENTE dentro desses 60 dias e depois não irá gerar mais ordens. Dentro da transação IP10 será possível ver as 7 futuras datas de Criação e Execução (Planejada) das Ordens de Serviço oriundas desse Plano de Manutenção.

Obs1.: Através da IP10 será possível Visualizar a Data de Execução e de Solicitação da Ordem de Serviço, e não necessariamente a Ordem de Serviço poderá estar criada no Sistema.

Obs2.: Essa lógica não atua de forma independente pois existe um Flag de função da transação IP30 que supre esse período de 60 dias tornando o plano ativo indefinidamente desde que seja executado pela IP30. Este ponto será explicado na transação IP30.

.8 – Início do Ciclo:

Data na qual o Sistema começa a Contabilizar o decorrer das Frequências das Atividades de Manutenção informadas no Plano de Manutenção, ou seja, o marco zero do Plano de Manutenção a ser criado. Essa data pode ser:

- + No Passado em relação à Data de Criação do Plano;
- + A Data da Criação do Plano;
- + No Futuro em relação à Data de Criação do Plano.

Obs.: Caso a data do Início do Ciclo seja no Passado e a DIFERENÇA entre a Data de Criação do Plano e a data de Início do Ciclo for MAIOR do que a Frequência informada no Plano, após a criação do Plano e o reconhecimento dessas datas pelo Sistema, a Ordem de Serviço será gerada automaticamente com a data RETROATIVA a data de criação do Plano.

Criar plano de manutenção: Pl.cicls.individs.

Plano manutenção 

 Cabeç.pl.manut.

Ciclos plano de manutenção Parâmetro programação plano manutenção Dados adicionais plano de manutenção

Determinação da data	Controle de solicitação	Código de programação
FD confirm.atrasada <input type="text" value="30"/> %	Horizonte d/abertura <input type="text" value="50"/> %	<input checked="" type="radio"/> Tempo
Tolerância (+) <input type="text" value="30"/> %	Interv.solicits. <input type="text" value="120"/> DIA	<input type="radio"/> Hra.- dta.fix.precisa
FD conf.antecipada <input type="text" value="30"/> %	<input type="checkbox"/> Confirm.obrigatória	<input type="radio"/> Hora - calend.fábrica
Tolerância (-) <input type="text" value="30"/> %		
Fator de modificação <input type="text" value="1,00"/>	Início programação	
Calendário de fábrica <input type="checkbox"/>	Início do ciclo <input type="text" value="17.09.2013"/>	

Aba Dados Adicionais do Plano de Manutenção.

Criar plano de manutenção: Pl.cicls.individs.

Plano manutenção: INSP. EQUIPAMENTO INFERIOR (FILHO)

Cabeç.pl.manut.

Ciclos plano de manutenção | Parâmetro program.plaæ.manut | **Dados adicionais plano manutenção**

Campo de ordenação: []

Grupo autorizações: []

Ctg.plano manut.: ZI MANUTENÇÃO INSPEÇÃO

Campo de Ordenação: Campo referente à Área onde o Objeto Principal do Plano de manutenção está localizado dentro do Processo Produtivo. Esse campo será o responsável pela localização do Plano no momento da Execução do mesmo para a criação da Ordem de Serviço.

Grupo de Autorização: Campo responsável por informar o Centro de Localização do Objeto Principal do Plano de Manutenção.

Campo de Ordenação.

Campo de ordenação

- 0501-000 0501-000-UNIDADE DA FAZENDA RIO GRANDE
- 0501-100 0501-100-Matéria-Prima
- 0501-110 0501-110-Recebimento de Matéria-Prima
- 0501-111 0501-111-Recebimento 1**
- 0501-112 0501-112-Recebimento 2
- 0501-120 0501-120-Açucar
- 0501-130 0501-130-Xarope
- 0501-140 0501-140-Produtos Químicos
- 0501-150 0501-150-Beneficiamento de Matéria-Prima
- 0501-151 0501-151-Aromatização 1

Grupo de Autorização.

Grupo de autorizações referente ao objeto técnico (1) ...

Restrições

GrpA	Texto GrupoAutorizç.
0501	Faz Rio Gde
0502	Fernandes Pinheiro
0511	Americana
0515	Linhares

Criar plano de manutenção: Pl.cicls.individs.

Plano manutenção: INSP. EQUIPAMENTO INFERIOR (FILHO)

Cabeç.pl.manut.

Ciclos plano de manutenção | Parâmetro programação plan manutenção | **Dados adicionais plano manutenção**

Campo de ordenação: 0501-111 0501-111-Recebime...

Grupo autorizações: 0501 Faz Rio Gde

Ctg.plano manut.: ZI MANUTENÇÃO INSPEÇÃO

AÇÃO: Após o preenchimento de todos os campos descritos nas abas, salve a criação do Plano de Manutenção de Ciclo Individual clicando no ícone "Gravar" ou aperte "CTRL + S".

Informações

Plano de manutenção 19300 foi criado

OK Ajuda

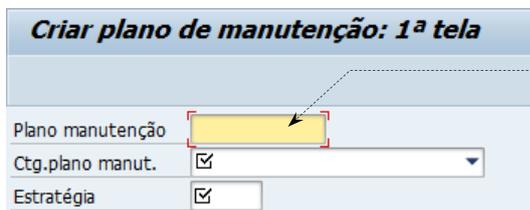
10.3.4.2 – IP42: Criar Planos de Ciclos Estratégicos.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Manutenção Regular – Planejamento da Manutenção – Planos de Manutenção – Criar – IP42: Plano Estratégico de Manutenção.

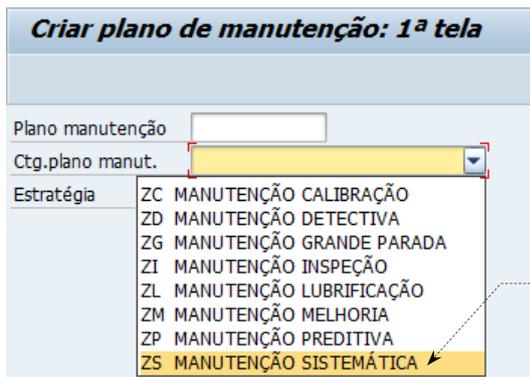
A função da transação IP42 é criar um Plano de Manutenção para Objeto onde a Lista de Tarefa com a relação das Atividades de Manutenção POSSUI uma ESTRATÉGIA de MANUTENÇÃO atribuída ao Cabeçalho e as Frequências de Execuções são determinadas pelas Operações Individualmente.

10.3.4.2.A – Criar Planos de Ciclos Estratégicos – Calendário Fixo (SABB1 e SABB3).

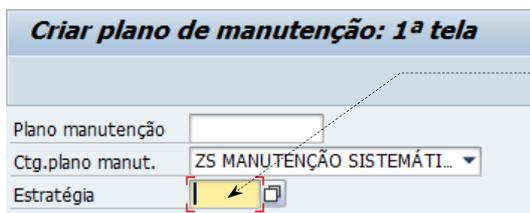
A função da escolha da opção da Estratégia SABB1 (Semanas) ou SABB3 (Dias) é determinar que a Frequência de Execução das Atividades de Manutenção acontecerá nas datas predeterminadas pela Frequência selecionada sem impacto externo ou sem levar em conta a UTILIZAÇÃO ou a OPERAÇÃO do Objeto dentro do Processo Produtivo, ou seja, as Ordens SEMPRE sairão com a mesma DIFERENÇA de tempo de Execução.



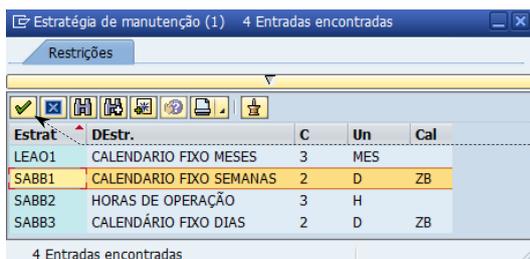
Plano de Manutenção: NÃO preencher dados para este campo. Campo responsável para informação do Nº ou Nome do Plano em caso de identificação EXTERNA do Plano de Manutenção.



Selecione a Categoria do Plano de Manutenção que será criada clicando na caixa de opções conforme demonstrado.



Digite a Estratégia de Manutenção ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.



Selecione a Estratégia de Manutenção desejada para a criação do Plano de Manutenção e clique no ícone "Transferir" ou aperte ENTER.

Após selecionar a Categoria do Plano de Manutenção e a Estratégia de Manutenção, clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.

Denominação Principal do Plano de Manutenção a ser criado para o Objeto.

Ciclo: Campo de Informação com as Frequências dos Pacotes de Manutenção da Estratégia selecionada dentro das Operações da Lista de Tarefa.

Local de Instalação ou Equipamento: Objetos Principais que serão atribuídos ao Plano de Manutenção, podendo o Plano ser para Local ou para Equipamento.

Centro de Planejamento, Grupo de Planejamento PM e Centro de Trabalho Responsável: Preenchidos automaticamente com os dados mestres do Objeto Principal do Plano (Local de Instalação ou Equipamento).

Tipo de Ordem: Informar o Tipo de Ordem em Função da Categoria do Plano de Manutenção selecionado na tela inicial.

Tipo de Atividade de Manutenção: Selecionar o T.A.M de acordo com a origem ou necessidade de execução das Ordens de Serviço oriundas do Plano de Manutenção a ser criado.

Prioridade: Informe a Prioridade de Execução da Ordem a ser criada conforme a necessidade e os prazos específicos para cada prioridade.

Grupo de Lista de Tarefas: Objeto responsável por informar as Atividades de Manutenção que deverão ser realizadas e as Frequências de Execução.

Busca do Equipamento do Plano.

Seleção do Equipamento do Plano.

Centro cst	Cen.	Equipam.	Denomin.equipamento	Idioma
5119008	0511	A-ENC-111-001	EQUIP. SUP. (PAI) MODELO P/ TREINAMENTO	PT
5119008	0511	A-ENC-111-002	EQUIP. INF. (FILHO) MODELO P/ TREINAM.	PT
5119102	0511	A-ENC-313-001	ENCHEDORA TBA 21 L3	PT
5119103	0511	A-ENC-314-001	ENCHEDORA TBA 21 L4	PT
5119104	0511	A-ENC-315-001	ENCHEDORA TBA 21 L5	PT
5119104	0511	A-ENC-331-001	ENCHEDORA DE LATAS 01	PT

Seleção do Tipo de Ordem.

Tp.	Denominação
ZPM1	Ordem Corretiva
ZPM2	Ordem Baseada em Análise
ZPM3	Ordem de Inspeção Preventiva
ZPM4	Ordem de Inspeção Preditiva
ZPM5	Ordem de Calibração
ZPM6	Ordem de Projetos/Investimentos
ZPM7	Ordem de Lubrificação
ZPM8	Ordem Preventiva Sistemática

Seleção do Tipo de Atividade de Manutenção.

Tp.	TAM	Denominação TAM
ZPM8	801	TPMS Verifique
ZPM8	802	TPMS Limpe
ZPM8	803	TPMS Revise
ZPM8	804	TPMS Troque
ZPM8	805	Troca ou Revisão Periódica
ZPM8	806	Troca por Legislação Periódica

Seleção da Prioridade da Ordem.

Após preencher os dados descritos como visto acima, clique no ícone "Selecionar Lista de Tarefa" para atribuir uma Lista de Tarefa ao Plano de Manutenção.

Aba Ciclos Plano de Manutenção.

Criar plano de manutenção: P/EstratManut.

Plano manutenção 

 Cabeç.pl.manut.

Ciclos plano de manutenção 17.09.2013 Parâmetro programação plano manutenção Dados adicionais pl...

Ciclo	Unidade	Txt.p/ciclo manut.	Offset

Item Lista de objetos item Localização item Ciclos item 17.09.2013

Item manutenção    

Objeto de referência

Loc.instalação LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5

Equipamento EQUIP. INF. (FILHO) MODELO P/ TREINAM.

Dados de planejamento

Centro planej. Leão - Fab Americana Grp.plnj.PM Cartonado

Tipo de ordem Ordem Preventiva Sistemática Tp.ativ.PM Troca ou Revisão Peri...

CentTrab respon. / CENTRAB Treinam... Divisão

Prioridade Alta Norma de apropriação  

Doc.vendas 

Lista de tarefas

Tp.	GrpLisTar.	NmdGrp	Descrição
<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>

Após preencher os dados descritos como visto acima, clique no ícone "Selecionar Lista de Tarefa"  para atribuir uma Lista de Tarefa ao Plano de Manutenção.

Exibir planos de trabalho: Seleção de planos de trabalho

Ctg.L.Ta

LTa por loc.instal. LTa equip. LTa geral

Seleção LTa

Local de instalação até 

Equipamento até 

Grupo listas tarefas até 

Numerador de grupos até 

Data fixada

Seleção de classe

Dados do cabeçalho

Utilização até 

Centro até 

Centro de trabalho até 

Status do plano até 

Grp.planej. até 

Estrat.manutenção até 

Texto breve até 

Conds.instal. até 

INFORMAÇÃO: Automaticamente o Sistema carregará as informações básicas dos POSSÍVEIS Cabeçalhos das Listas de Tarefas disponíveis para o Objeto informado no Plano de Manutenção, caso necessário, complemente com mais informações para limitar mais a busca e a lista conter menos possibilidades de seleção.

Após Visualizar os dados para a busca dos Cabeçalhos das Listas de Tarefas, clique no ícone "Executar"  ou aperte F8.

Exibir planos de trabalho: Lista de planos de trabalho

                    Lista de tarefas 

S	TipR...	LocInstal.	Equipamento	GrLisTar	NGR	TxtBrv.LstTaref.
<input type="checkbox"/>	A			78	1	PRED. PAINEL ELETRICO 440V
<input type="checkbox"/>	E		A-ENC-111-002	7981	1	INSP. EQUIP. INF. (FILHO) MOD. TREINAMEN
<input checked="" type="checkbox"/>	E		A-ENC-111-002	7981	2	SIST. EQUIP. INF. (FILHO) MOD. TREINAMEN

Selecione o Cabeçalho da Lista de Tarefa e clique no ícone "Selecionar"  ou dê 2 cliques no Nº do Grupo da Lista de Tarefa.

Informações

Foi selecionado um roteiro



Após retornar a tela com o Cabeçalho da Lista de Tarefa selecionado para atribuir ao Plano, clique no ícone "Detalhe da Lista de Tarefa" para selecionar a Condição de Instalação do Plano a ser criado conforme demonstrado abaixo.

Clique na caixa de opções e selecione a opção desejada para a Condição de Instalação do Plano e consequentemente das Ordens de Serviço geradas pelo Plano.

Após selecionar a Condição de Instalação, clique no ícone "Avançar" ou aperte ENTER.

Aba Parâmetro Plano Manutenção.

Selecione o Flag " Confirm.obrigatória " caso a Criação das Ordens Subsequentes só possa ocorrer caso a Ordem Anterior tenha sido Encerrada no Sistema. Caso a Criação das Ordens Subsequentes não dependa do Status da Ordem Anterior criada no Sistema, não selecione o flag " Confirm.obrigatória ".

.1 – Fator de Deslocamento na Confirmação Atrasada.

É o valor referente a uma % de tempo que se deseja DESLOCAR À FRENTE a data da PRÓXIMA execução da Ordem em caso da Ordem ANTERIOR tenha sido realizada com ATRASO em relação à Data Planejada.

Exemplo: Uma Ordem com frequência de Execução de 30 em 30 dias, com Data de Execução para o dia 10 do mês corrente tem um Fator de Deslocamento de 20%. A realização da Ordem foi dia 13 do mês corrente, com atraso de 3 dias, devido a esse atraso a Data de Execução da Próxima Data de Execução será postergada em 20%, ou seja, ao invés da realização da próxima Ordem no dia 10 do mês subsequente, a Ordem será executada com desvio de MAIS 6 dias a frente, ou seja, a Ordem Subsequente terá a sua Data de Execução o dia 16 do mês subsequente.

.2 – Tolerância no caso de Confirmação Atrasada.

É o valor referente a uma % de tempo de ACEITAÇÃO como tolerável à Execução da Atividade com ATRASO em relação à Data Planejada. Caso a Ordem de Serviço não seja Executada dentro dessa Tolerância, ocorrerão duas hipóteses:

1º – Caso o Módulo QM esteja integrado ao Sistema, será necessário abrir uma Nota de QM para Informar o Motivo do ATRASO na Execução da Atividade.

2º – Caso o Módulo QM não esteja Integrado, o sistema Impedirá o fechamento da Ordem em questão.

Exemplo: Uma Ordem com Frequência de Execução de 30 em 30 dias, com Data de Execução para o dia 15 do mês corrente tem um Fator de Tolerância de 10%. A Data de Execução LIMITE para essa Ordem será o dia 21 do mês corrente.

.3 – Fator de Deslocamento na Confirmação Antecipada.

É o valor referente a uma % de tempo que se deseja DESLOCAR PARA TRÁZ a data da PRÓXIMA execução da Ordem em caso da Ordem ANTERIOR tenha sido realizada ADIANTADA em relação à Data Planejada.

Exemplo: Uma Ordem com frequência de Execução de 30 em 30 dias, com Data de Execução para o dia 20 do mês corrente tem um Fator de Deslocamento de 20%. A realização da Ordem foi dia 18 do mês corrente, com 2 dias de ANTECIPAÇÃO, devido a esse Adiantamento a Data de Execução da Próxima Data de Execução será adiantada em 20%, ou seja, ao invés da realização da próxima Ordem no dia 20 do mês subsequente, a Ordem será executada com desvio de MENOS 6 dias para trás, ou seja, a Ordem Subsequente terá a sua Data de Execução o dia 14 do mês subsequente.

.4 – Tolerância no caso de Confirmação Antecipada.

É o valor referente a uma % de tempo de ACEITAÇÃO como tolerável que a Execução da Atividade de Manutenção seja ADIANTADA com relação à Data Planejada. Caso a Ordem de Serviço não seja Executada dentro dessa Tolerância, ocorrerão duas hipóteses:

1º – Caso o Módulo QM esteja integrado ao Sistema, será necessário abrir uma Nota de QM para Informar o Motivo da Execução ADIANTADA da Atividade.

2º – Caso o Módulo QM não esteja Integrado, o sistema Impedirá o fechamento da Ordem em questão.

Exemplo: Uma Ordem com Frequência de Execução de 30 em 30 dias, com Data de Execução para o dia 09 do mês corrente tem um Fator de Tolerância de 10%. A Data de Execução ANTECIPADA LIMITE para essa Ordem será o dia 6 do mês corrente.

.5 – Fator de Modificação:

Valor que atua como um MULTIPLICADOR GERAL da Frequência do Plano de Manutenção, podendo Modificar as Frequências de Execução para MAIS ou para MENOS, conforme o valor indicado no campo.

Exemplo: Um Plano de Manutenção com Frequência de Execução de 30 dias tem um Fator de Modificação de 1,20 indicados no campo do Plano, a Frequência desse Plano será Modificada conforme o cálculo: 30 dias x 1,20 = 36 dias.

O Plano de Manutenção criará as Ordens de Serviço com a Frequência de 36 em 36 dias.

.6 – Horizonte de Abertura:

É o valor referente à Data de Abertura da Ordem de Serviço ANTES da data de Execução para que seja possível realizar o planejamento das capacidades e dos recursos para a execução das atividades descritas da Ordem. Esse valor é expresso em % em relação à Frequência de Execução da atividade descrita no Pacote de Manutenção da Lista de Tarefa do Objeto ou da Frequência estipulada no Plano de Manutenção.

Exemplo: Um Pacote de Manutenção com Frequência de Execução de 30 em 30 dias tem um Horizonte de Abertura de 30% indicado na Estratégia de Manutenção. 30% de 30 dias são 9 dias, portanto, com 9 dias a contar da data de início do Plano de Manutenção, ou da Data Planejada da última Ordem, a Ordem subsequente será ABERTA no Sistema.

.7 – Intervalo de Solicitações:

É o valor referente ao período em que o plano ficará “gerando ordens”, ou seja, tempo em que ele ficará gerando solicitações de manutenção, exemplo: Um Plano de Manutenção com frequência de realização semanal tem como Intervalo de Solicitações o valor de 60 dias (7 semanas completas). Esse plano irá gerar as ordens SOMENTE dentro desses 60 dias e depois não irá gerar mais ordens. Dentro da transação IP10 será possível ver as 7 futuras datas de Criação e Execução (Planejada) das Ordens de Serviço oriundas desse Plano de Manutenção.

Obs1.: Através da IP10 será possível Visualizar a Data de Execução e de Solicitação da Ordem de Serviço, e não necessariamente a Ordem de Serviço poderá estar criada no Sistema.

Obs2.: Essa lógica não atua de forma independente pois existe um Flag de função da transação IP30 que supre esse período de 60 dias tornando o plano ativo indefinidamente desde que seja executado pela IP30. Este ponto será explicado na transação IP30.

.8 – Início do Ciclo:

Data na qual o Sistema começa a Contabilizar o decorrer das Frequências das Atividades de Manutenção informadas no Plano de Manutenção, ou seja, o marco zero do Plano de Manutenção a ser criado. Essa data pode ser:

-  No Passado em relação à Data de Criação do Plano;
-  A Data da Criação do Plano;
-  No Futuro em relação à Data de Criação do Plano.

Obs.: Caso a data do Início do Ciclo seja no Passado e a DIFERENÇA entre a Data de Criação do Plano e a data de Início do Ciclo for MAIOR do que a Frequência informada no Plano, após a criação do Plano e o reconhecimento dessas datas pelo Sistema, a Ordem de Serviço será gerada automaticamente com a data RETROATIVA a data de criação do Plano.

Criar plano de manutenção: PLEstratManut.

Plano manutenção SIST. EQUIP. INF. (FILHO) MOD. TREINAMEN 

 Cabeç.pl.manut.

Ciclos plano de manutenção 17.09.2013 Parâmetro programação plano manutenção Dados adicionais pl...

Determinação da data		Controle de solicitação		Código de programação	
FD confirm.atrasada	25 %	Horizonte d/abertura	30 %	<input checked="" type="radio"/> Tempo <input type="radio"/> Hra.- dta.fx.precisa <input type="radio"/> Hora - calend.fábrica	
Tolerância (+)	25 %	Interv.solicits.	180 DIA		
FD conf.antecipada	25 %	<input type="checkbox"/> Confirm.obrigatória			
Tolerância (-)	25 %	Início programação			
Fator de modificação	1,00	Início do ciclo		15.09.2013	
Calendário de fábrica	<input type="checkbox"/>				

Aba Dados Adicionais do Plano de Manutenção.

Criar plano de manutenção: PLEstratManut.

Plano manutenção SIST. EQUIP. INF. (FILHO) MOD. TREINAMEN 

 Cabeç.pl.manut.

Parâmetro programação plano manutenção **Dados-adicionais plano de manutenção** 

Campo de ordenação

Grupo autorizações

Ctg.plano manut. ZS MANUTENÇÃO SISTEMÁTI...

Estratégia SABB1 CALENDARIO FIXO SEMANAS

Data fixada 17.09.2013

Campo de Ordenação: Campo referente à Área onde o Objeto Principal do Plano de manutenção está localizado dentro do Processo Produtivo. Esse campo será o responsável pela localização do Plano no momento da Execução do mesmo para a criação da Ordem de Serviço.

Grupo de Autorização: Campo responsável por informar o Centro de Localização do Objeto Principal do Plano de Manutenção.

Campo de Ordenação.

Campo de ordenação

- 0502-992 0502-992-Móveis e Utensílios
- 0502-993 0502-993-Equipamentos de Informática
- 0502-994 0502-994-Seg. Indust/Bombeiro/Prefeitura
- 0511-000 Unidade de Americana
- 0511-210 0511-210-Plantas de Preparo
- 0511-230 0511-230-Central CIP
- 0511-250 0511-250-Extração de Polpa
- 0511-260 0511-260-Xaroparia (Açucar)
- 0511-310 0511-310-Linha de Envase Cartonado
- 0511-330 0511-330-Linha de Envase Lata

Grupo de Autorização.

Grupo de autorizações referente ao objeto técnico (1)

Restrições

GrpA	Texto GrupoAutorizç.
0501	Faz Rio Gde
0502	Fernandes Pinheiro
0511	Americana
0515	Linhares



Criar plano de manutenção: PLEstratManut.

Plano manutenção SIST. EQUIP. INF. (FILHO) MOD. TREINAMEN 

 Cabeç.pl.manut.

Parâmetro programação plano manutenção Dados adicionais plano de manutenção 

Campo de ordenação 0511-000 Unidade de America...

Grupo autorizações 0511 Americana

Ctg.plano manut. ZS MANUTENÇÃO SISTEMÁTI...

Estratégia SABB1 CALENDARIO FIXO SEMANAS

Data fixada 17.09.2013

AÇÃO: Após o preenchimento de todos os campos descritos nas abas, salve a criação do Plano de Manutenção de Ciclo Estratégico clicando no ícone "Gravar"  ou aperte "CTRL + S".

Informações

 Plano de manutenção 20004900 foi criado

 OK Ajuda

10.3.4.2.B – Criar Planos de Ciclos Estratégicos – Horas de Operação (SABB2).

A função da escolha da Estratégia de Manutenção SABB2 (Horas de Operação) é determinar que a Frequência de Execução das Atividades de Manutenção acontecerá conforme o Objeto é UTILIZADO ou OPERADO dentro do Processo Produtivo, ou seja, quanto mais Utilizado o Objeto for, maior será a sua Frequência de Execução, quanto menos Utilizado o Objeto for, menor será a sua Frequência de Execução.

Criar plano de manutenção: 1ª tela

Plano manutenção

Ctg.plano manut.

Estratégia

Plano de Manutenção: NÃO preencher dados para este campo. Campo responsável para informação do Nº ou Nome do Plano em caso de identificação EXTERNA do Plano de Manutenção.

Criar plano de manutenção: 1ª tela

Plano manutenção

Ctg.plano manut.

Estratégia

- ZC MANUTENÇÃO CALIBRAÇÃO
- ZD MANUTENÇÃO DETECTIVA
- ZG MANUTENÇÃO GRANDE PARADA
- ZI MANUTENÇÃO INSPEÇÃO
- ZL MANUTENÇÃO LUBRIFICAÇÃO
- ZM MANUTENÇÃO MELHORIA
- ZP MANUTENÇÃO PREDITIVA
- ZS MANUTENÇÃO SISTEMÁTICA**

Selecione a Categoria do Plano de Manutenção que será criada clicando na caixa de opções conforme demonstrado.

Criar plano de manutenção: 1ª tela

Plano manutenção

Ctg.plano manut. ZS MANUTENÇÃO SISTEMÁTI...

Estratégia

Digite a Estratégia de Manutenção ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Estratégia de manutenção (1) 4 Entradas encontradas

Restrições

Estrat	DEstr.	C	Un	Cal
LEAO1	CALENDARIO FIXO MESES	3	MES	
SABB1	CALENDARIO FIXO SEMANAS	2	D	ZB
SABB2	HORAS DE OPERAÇÃO	3	H	
SABB3	CALENDÁRIO FIXO DIAS	2	D	ZB

4 Entradas encontradas

Selecione a Estratégia de Manutenção desejada para a criação do Plano de Manutenção e clique no ícone "Transferir" ou aperte ENTER.

Criar plano de manutenção: 1ª tela

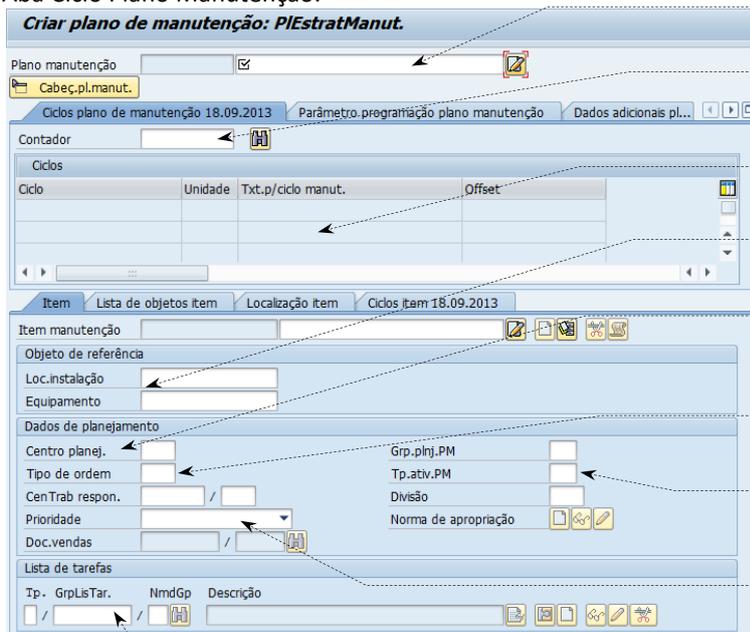
Plano manutenção

Ctg.plano manut. ZS MANUTENÇÃO SISTEMÁTI...

Estratégia SABB2

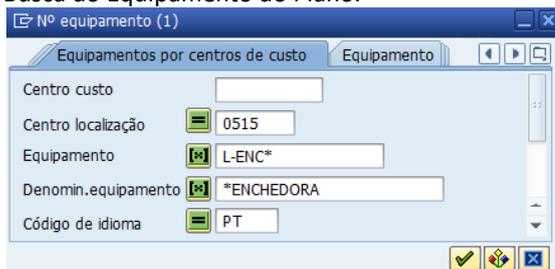
Após selecionar a Categoria do Plano de Manutenção e a Estratégia de Manutenção, clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.

Aba Ciclo Plano Manutenção.

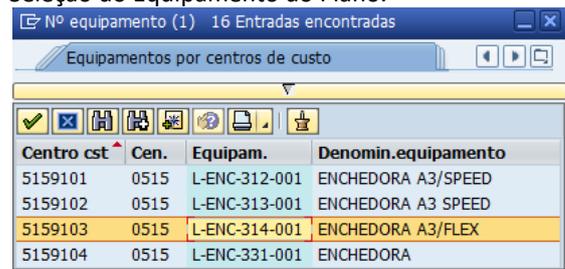


- Denominação Principal do Plano de Manutenção a ser criado para o Objeto.
- Contador: Ponto de Medição Responsável por gerenciar a Utilização do Objeto (Horas de Operações Utilizadas) e dessa forma informar o Sistema o Momento da Criação das Ordens de Serviço
- Ciclo: Campo de Informação com as Frequências dos Pacotes de Manutenção da Estratégia selecionada dentro das Operações da Lista de Tarefa.
- Local de Instalação ou Equipamento: Objetos Principais que serão atribuídos ao Plano de Manutenção, podendo o Plano ser para Local ou para Equipamento.
- Centro de Planejamento, Grupo de Planejamento PM e Centro de Trabalho Responsável: Preenchidos automaticamente com os dados mestres do Objeto Principal do Plano (Local de Instalação ou Equipamento).
- Tipo de Ordem: Informar o Tipo de Ordem em Função da Categoria do Plano de Manutenção selecionado na tela inicial.
- Tipo de Atividade de Manutenção: Selecionar o T.A.M de acordo com a origem ou necessidade de execução das Ordens de Serviço oriundas do Plano de Manutenção a ser criado.
- Prioridade: Informe a Prioridade de Execução da Ordem a ser criada conforme a necessidade e os prazos específicos para cada prioridade.
- Grupo de Lista de Tarefas: Objeto responsável por informar as Atividades de Manutenção que deverão ser realizadas e as Frequências de Execução.

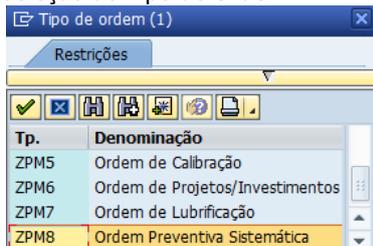
Busca do Equipamento do Plano.



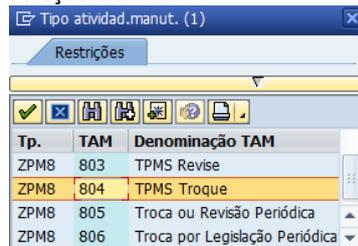
Seleção do Equipamento do Plano.



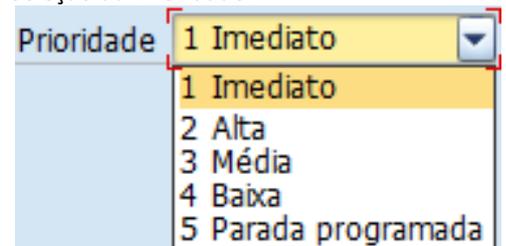
Seleção do Tipo de Ordem.



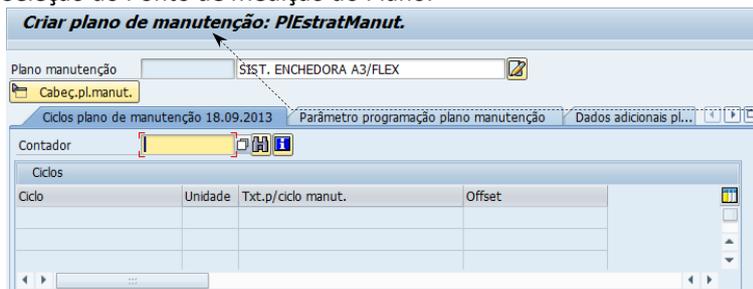
Seleção do T.A.M.



Seleção da Prioridade.



Seleção do Ponto de Medição do Plano.



Após informar o Objeto Principal do Plano, informe o Nº do Ponto de Medição que será responsável pelo gerenciamento do Plano de Manutenção ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Exibir pontos medição: seleção ptos.medição

Seleção ponto de medição

Equipamento L-ENC* até [] [↔]

Local de instalação SABB-LIN* até [] [↔]

Ponto medição [] até [] [↔]

Denominação HORIM* até [] [↔]

Item medição HORAS* até [] [↔]

Nome característica TEMPO* até [] [↔]

Texto [] até [] [↔]

Pt.medição ref. [] até [] [↔]

Transf.val.med. do [] até [] [↔]

Ctg.ponto medição []

Aceitar val.medição Com e sem Com sem

Dados administrativos

Data de criação [] até [] [↔]

Criado por PTROMBACCO até [] [↔]

Outros

Layout /PON.MED

Informe os dados de referência do Ponto de Medição que são de conhecimento.
 Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
 Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Após informar os dados de conhecimento do Ponto de medição que será localizado para inclusão no Plano, clique no ícone "Executar" [↔] ou aperte F8.

Exibir pontos medição: lista ptos.medição

S	Ponto	Equipamento	Denom ponto medição	Item med.	Nome caract.	Unid.
	164	L-ENC-314-001	HORIM ENCHEDORA A3/FLEX LINHA 4	HORAS	TEMPO-HORAS	h
	120		HORIM LINHA ENVASE CARTON 12	HORAS	TEMPO-HORAS	h
	119		HORIM LINHA ENVASE CARTON 11	HORAS	TEMPO-HORAS	h
	118		HORIM LINHA ENVASE CARTON 10	HORAS	TEMPO-HORAS	h
	117		HORIM LINHA ENVASE CARTON 9	HORAS	TEMPO-HORAS	h
	116		HORIM LINHA ENVASE CARTON 8	HORAS	TEMPO-HORAS	h

Selecione o Ponto de Medição que deseja atribuir ao Plano e clique no ícone "Selecionar" [✓] ou dê 2 cliques no Nº do Ponto de Medição.

Criar plano de manutenção: PLEstratManut.

Plano manutenção [] SIST. ENCHEDORA A3/FLEX

Cabeç.pl.manut.

Ciclos plano de manutenção 18.09.2013 Parâmetro programação plano manutenção Dados adicionais pl...

Contador 164 HORIMETRO ENCHEDORA A3/FLEX LINHA 4

Ciclo	Unidade	Txt.p/ciclo manut.	Offset

Criar plano de manutenção: PLEstratManut.

Item Lista de objetos item Localização item Ciclos item 18.09.2013

Item manutenção [] SIST. ENCHEDORA A3/FLEX

Objeto de referência

Loc.instalação SABB-LIN-3-1-4 LINHA DE ENVASE CARTONADO 4 - D

Equipamento L-ENC-314-001 ENCHEDORA A3/FLEX

Dados de planejamento

Centro planej. 0515 Leão - Linhares Grp.plnj.PM PM1 Preparo, Xaro, CIP

Tipo de ordem ZPM8 Ordem Preventiva Sistemática Tp.ativ.PM 804 TPMS Troque

CenTrab respon. LINHA314 / 0515 LINHAS 314 Divisão []

Prioridade 1 Imediato Norma de apropriação [] [] []

Doc.vendas [] / []

Lista de tarefas

Tp.	GrpLisTar.	NmdGp	Descrição

Ponto de Medição selecionado para o Plano de Manutenção a ser criado.

Após preencher os dados descritos como visto acima, clique no ícone "Selecionar Lista de Tarefa" [] para atribuir uma Lista de Tarefa ao Plano de Manutenção.

Exibir planos de trabalho: Seleção de planos de trabalho

Ctg.LTa

LTa por loc.instal. LTa equip. LTa geral

Seleção LTa

Local de instalação	SABB-LIN-3-1-4	até		↔
Equipamento	I-ENC-314-001	até		↔
Grupo listas tarefas		até		↔
Numerador de grupos		até		↔
Data fixada	18.09.2013			
Seleção de classe	Local de instalaçã		Equipam.	

Dados do cabeçalho

Utilização		até		↔
Centro	0515	até		↔
Centro de trabalho		até		↔
Status do plano	2	até		↔
Grp.planej.		até		↔
Estrat.manutenção	SABB2	até		↔
Texto breve		até		↔
Conds.instal.		até		↔

INFORMAÇÃO: Automaticamente o Sistema carregará as informações básicas dos POSSÍVEIS Cabeçalhos das Listas de Tarefas disponíveis para o Objeto informado no Plano de Manutenção, caso necessário, complemente com mais informações para limitar mais a busca e a lista conter menos possibilidades de seleção.

Após Visualizar os dados para a busca dos Cabeçalhos das Listas de Tarefas, clique no ícone "Executar"  ou aperte F8.

Informações

Foi selecionado um roteiro

 Ajuda

INFORMAÇÃO: Quando houver APENAS um Cabeçalho disponível para as informações ligadas ao Objeto Principal do Plano, AUTOMATICAMENTE o Sistema escolherá essa opção e retornará a tela inicial com o Cabeçalho disponível selecionado.

Criar plano de manutenção: PIEstratManut.

Item Lista de objetos item Localização item Ciclos item 18.09.2013

Item manutenção SIST. ENCHEDORA A3/FLEX

Objeto de referência

Loc.instalação	SABB-LIN-3-1-4	LINHA DE ENVASE CARTONADO 4 - D
Equipamento	I-ENC-314-001	ENCHEDORA A3/FLEX

Dados de planejamento

Centro planej.	0515	Leão - Linhares	Grp.plnj.PM	PM1	Preparo, Xaro, CIP
Tipo de ordem	ZPM8	Ordem Preventiva Sistemática	Tp.ativ.PM	804	TPMS Troque
Cen.Trab.respon.	LINHA314	/ 0515 LINHAS 314	Divisão		
Prioridade	1	Imediato	Norma de apropriação		
Doc.vendas					

Lista de tarefas

Tp.	GrpLisTar.	NmdGp	Descrição
E	7630	23	SIST. ENCHEDORA A3/FLEX

Após retornar a tela com o Cabeçalho da Lista de Tarefa selecionado para atribuir ao Plano, clique no ícone "Detalhe da Lista de Tarefa"  para selecionar a Condição de Instalação do Plano a ser criado conforme demonstrado abaixo.

Roteiro : detalhe

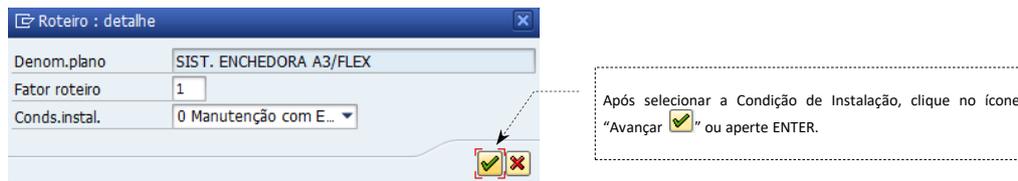
Denom.plano SIST. ENCHEDORA A3/FLEX

Fator roteiro 1

Conds.instal. 

- 0 Manutenção com Equipamento PARADO
- 1 Manutenção com Equipamento FUNCIONANDO

Clique na caixa de opções e selecione a opção desejada para a Condição de Instalação do Plano e consequentemente das Ordens de Serviço geradas pelo Plano.



Aba parâmetro Plano Manutenção.



.1 – Fator de Deslocamento na Confirmação Atrasada.

É o valor referente a uma % de tempo que se deseja DESLOCAR À FRENTE a data da PRÓXIMA execução da Ordem em caso da Ordem ANTERIOR tenha sido realizada com ATRASO em relação à Data Planejada.

Exemplo: Uma Ordem com frequência de Execução de 30 em 30 dias, com Data de Execução para o dia 10 do mês corrente tem um Fator de Deslocamento de 20%. A realização da Ordem foi dia 13 do mês corrente, com atraso de 3 dias, devido a esse atraso a Data de Execução da Próxima Data de Execução será postergada em 20%, ou seja, ao invés da realização da próxima Ordem no dia 10 do mês subsequente, a Ordem será executada com desvio de MAIS 6 dias a frente, ou seja, a Ordem Subsequente terá a sua Data de Execução o dia 16 do mês subsequente.

.2 – Tolerância no caso de Confirmação Atrasada.

É o valor referente a uma % de tempo de ACEITAÇÃO como tolerável à Execução da Atividade com ATRASO em relação à Data Planejada. Caso a Ordem de Serviço não seja Executada dentro dessa Tolerância, ocorrerão duas hipóteses:

1º – Caso o Módulo QM esteja integrado ao Sistema, será necessário abrir uma Nota de QM para Informar o Motivo do ATRASO na Execução da Atividade.

2º – Caso o Módulo QM não esteja Integrado, o sistema Impedirá o fechamento da Ordem em questão.

Exemplo: Uma Ordem com Frequência de Execução de 30 em 30 dias, com Data de Execução para o dia 15 do mês corrente tem um Fator de Tolerância de 10%. A Data de Execução LIMITE para essa Ordem será o dia 21 do mês corrente.

.3 – Fator de Deslocamento na Confirmação Antecipada.

É o valor referente a uma % de tempo que se deseja DESLOCAR PARA TRÁZ a data da PRÓXIMA execução da Ordem em caso da Ordem ANTERIOR tenha sido realizada ADIANTADA em relação à Data Planejada.

Exemplo: Uma Ordem com frequência de Execução de 30 em 30 dias, com Data de Execução para o dia 20 do mês corrente tem um Fator de Deslocamento de 20%. A realização da Ordem foi dia 18 do mês corrente, com 2 dias de ANTECIPAÇÃO, devido a esse Adiantamento a Data de Execução da Próxima Data de Execução será adiantada em 20%, ou seja, ao invés da realização da próxima Ordem no dia 20 do mês subsequente, a Ordem será executada com desvio de MENOS 6 dias para trás, ou seja, a Ordem Subsequente terá a sua Data de Execução o dia 14 do mês subsequente.

.4 – Tolerância no caso de Confirmação Antecipada.

É o valor referente a uma % de tempo de ACEITAÇÃO como tolerável que a Execução da Atividade de Manutenção seja ADIANTADA com relação à Data Planejada. Caso a Ordem de Serviço não seja Executada dentro dessa Tolerância, ocorrerão duas hipóteses:

1º – Caso o Módulo QM esteja integrado ao Sistema, será necessário abrir uma Nota de QM para Informar o Motivo da Execução ADIANTADA da Atividade.

2º – Caso o Módulo QM não esteja Integrado, o sistema Impedirá o fechamento da Ordem em questão.

Exemplo: Uma Ordem com Frequência de Execução de 30 em 30 dias, com Data de Execução para o dia 09 do mês corrente tem um Fator de Tolerância de 10%. A Data de Execução ANTECIPADA LIMITE para essa Ordem será o dia 6 do mês corrente.

.5 – Fator de Modificação:

Valor que atua como um MULTIPLICADOR GERAL da Frequência do Plano de Manutenção, podendo Modificar as Frequências de Execução para MAIS ou para MENOS, conforme o valor indicado no campo.

Exemplo: Um Plano de Manutenção com Frequência de Execução de 30 dias tem um Fator de Modificação de 1,20 indicados no campo do Plano, a Frequência desse Plano será Modificada conforme o cálculo: 30 dias x 1,20 = 36 dias.

O Plano de Manutenção criará as Ordens de Serviço com a Frequência de 36 em 36 dias.

.6 – Horizonte de Abertura:

É o valor referente à Data de Abertura da Ordem de Serviço ANTES da data de Execução para que seja possível realizar o planejamento das capacidades e dos recursos para a execução das atividades descritas da Ordem. Esse valor é expresso em % em relação à Frequência de Execução da atividade descrita no Pacote de Manutenção da Lista de Tarefa do Objeto ou da Frequência estipulada no Plano de Manutenção.

Exemplo: Um Pacote de Manutenção com Frequência de Execução de 30 em 30 dias tem um Horizonte de Abertura de 30% indicado na Estratégia de Manutenção. 30% de 30 dias são 9 dias, portanto, com 9 dias a contar da data de início do Plano de Manutenção, ou da Data Planejada da última Ordem, a Ordem subsequente será ABERTA no Sistema.

.7 – Intervalo de Solicitações:

É o valor referente ao período em que o plano ficará “gerando ordens”, ou seja, tempo em que ele ficará gerando solicitações de manutenção, exemplo: Um Plano de Manutenção com frequência de realização semanal tem como Intervalo de Solicitações o valor de 60 dias (7 semanas completas). Esse plano irá gerar as ordens SOMENTE dentro desses 60 dias e depois não irá gerar mais ordens. Dentro da transação IP10 será possível ver as 7 futuras datas de Criação e Execução (Planejada) das Ordens de Serviço oriundas desse Plano de Manutenção.

Obs1.: Através da IP10 será possível Visualizar a Data de Execução e de Solicitação da Ordem de Serviço, e não necessariamente a Ordem de Serviço poderá estar criada no Sistema.

Obs2.: Essa lógica não atua de forma independente pois existe um Flag de função da transação IP30 que supre esse período de 60 dias tornando o plano ativo indefinidamente desde que seja executado pela IP30. Este ponto será explicado na transação IP30.

.8 – Início do Ciclo:

Posição do Contador atribuído ao Ponto de Medição que deve ser considerado como marco ZERO para a contagem das Horas de Utilização do Objeto Principal do Plano. A Posição informada no campo Início do Ciclo NUNCA PODERÁ SER MAIOR do que a posição do Contador indicada no ÚLTIMO Documento de Medição, ou seja, não é permitido lançar uma posição do Contador que ainda não foi atingida.

Criar plano de manutenção: PIEstratManut.

Plano manutenção SIST. ENCHEDORA A3/FLEX 

 Cabeç.pl.manut.

Parâmetro programação plano manutenção Dados adicionais plano de manutenção   

Determinação da data		Controle de solicitação	
FD confirm.atrasada	35 %	Horizonte d/abertura	60 %
Tolerância (+)	35 %	Interv.solic.	200 DIA
FD conf.antecipada	35 %	<input type="checkbox"/> Confirm.obrigatória	
Tolerância (-)	35 %		
Fator de modificação	1,00		
		Início programação	
		Pos.inicial contador	<input type="text"/> 107 h 

Aba Dados Adicionais Plano de Manutenção.

Campo de Ordenação: Campo referente à Área onde o Objeto Principal do Plano de manutenção está localizado dentro do Processo Produtivo. Esse campo será o responsável pela localização do Plano no momento da Execução do mesmo para a criação da Ordem de Serviço.

Grupo de Autorização: Campo responsável por informar o Centro de Localização do Objeto Principal do Plano de Manutenção.

Campo de Ordenação.

Grupo de Autorização.

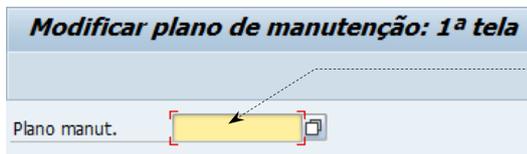
AÇÃO: Após o preenchimento de todos os campos descritos nas abas, salve a criação do Plano de Manutenção de Ciclo Estratégico clicando no ícone "Gravar" ou aperte "CTRL + S".

10.3.4.3 – IPO2 – Modificar Planos de Manutenção.

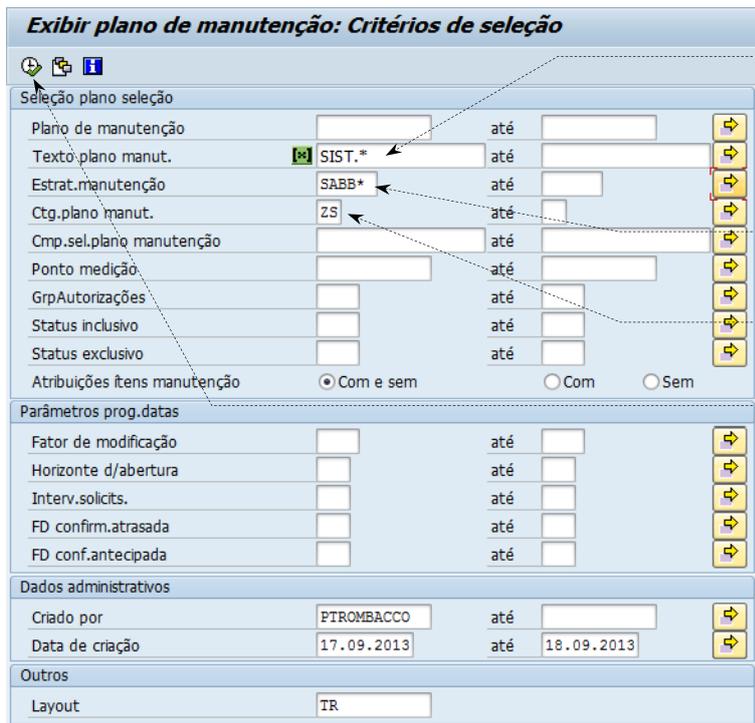
Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Manutenção Regular – Planejamento de Manutenção – Planos de Manutenção – IPO2: Criar.

A finalidade da transação IPO2 é Modificar os dados mestres do Plano de Manutenção e adequar o Plano a real necessidade de Gerenciamento ou Criação de Ordens de Serviço para a Execução das Atividades de Manutenção.

10.3.4.3.A – Modificar Plano de Manutenção – Dados Gerais.



Informe o Nº do Plano de Manutenção que será Modificado ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.



Informe o Texto Principal do Plano de Manutenção caso seja de conhecimento.
 Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
 Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

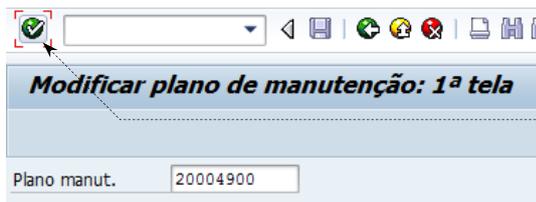
Informe a Estratégia de Manutenção atribuída ao Plano caso este a tenha.

Informe a Categoria do Plano de Manutenção a ser Modificado.

Após informar os dados de conhecimento para a busca do Plano de Manutenção que será Modificado, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.



Selecione o Plano de Manutenção que será Modificado e clique no ícone "Selecionar" ou dê 2 cliques no Nº do Plano de Manutenção.



Após retornar a tela inicial com o Plano de Manutenção selecionado, clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.

Aba Ciclos Plano de Manutenção.

Ciclo	Unidade	Txt.p/ciclo manut.	Offset
30 D	MENSAL		0
61 D	BIMESTRAL		0

INFORMAÇÃO: Todos os campos na cor BRANCA podem ser modificados. Os campos na cor AZUL não são habilitados para modificações mesmo dentro da transação de Modificação de Planos de Manutenção.

Aba Parâmetro Programação Plano Manutenção.

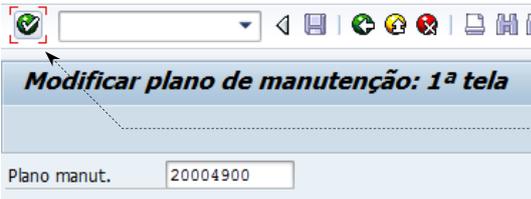
Modifique os dados de Parâmetros de Programação conforme a necessidade para adequar o momento de Abertura da Ordem de Serviço.

INFORMAÇÃO: A Data de Início do Ciclo NÃO pode ser Modificada através da transação IP02 após o Plano Ser Executado pela transação de Leitura e Execução do Plano de Manutenção (IP10 e IP30). Caso seja necessário um novo REINÍCIO do ciclo do Plano, essa Modificação será feita através da transação IP10.

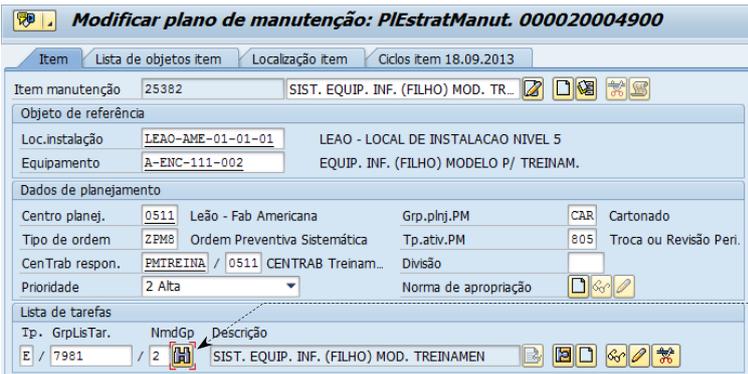
AÇÃO: Após realizar as Modificações necessárias nos campos do Plano de Manutenção, clique no ícone "Gravar" ou aperte "CTRL + S" para registrar as Modificações.

10.3.4.3.B – Modificar Plano de Manutenção – Modificar Lista de Tarefas.

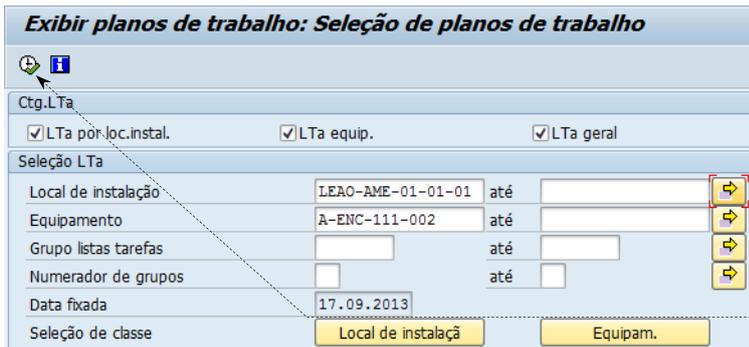
A finalidade da Modificação da Lista de Tarefa do Plano é fazer uma readequação a Lista de Operações que será atribuída a Ordem de serviço no momento da criação, e dessa forma, criar uma Ordem de Serviço dentro da realidade necessária.



Selecione novamente o Plano de Manutenção que será Modificado conforme visto anteriormente e clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.



Para Modificar a Lista de Tarefa existente no Plano de Manutenção, clique no ícone "Selecionar Lista de Tarefa" para atribuir uma NOVA Lista de Tarefa ao Plano.

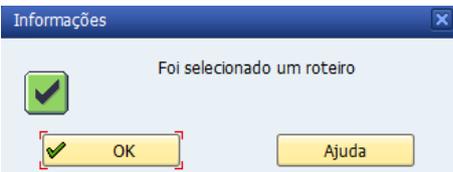


INFORMAÇÃO: Automaticamente o Sistema carregará as informações básicas dos POSSÍVEIS Cabeçalhos das Listas de Tarefas disponíveis para o Objeto informado no Plano de Manutenção, caso necessário, complementemente com mais informações para limitar mais a busca e a lista conter menos possibilidades de seleção.

Após Visualizar os dados para a busca dos Cabeçalhos das Listas de Tarefas, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.



Selecione o Cabeçalho da Lista de Tarefa e clique no ícone "Selecionar" ou dê 2 cliques no Nº do Grupo da Lista de Tarefa.



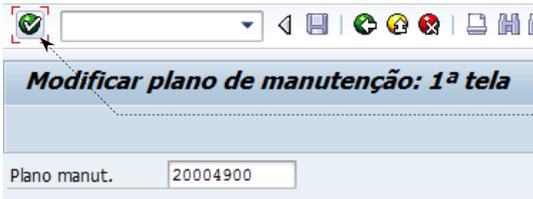
AÇÃO: Após realizar as Modificações na Lista de Tarefa atribuída ao Plano, clique no ícone "Gravar" ou aperte "CTRL + S" para registrar as Modificações.



10.3.4.3.C – Modificar Plano de Manutenção – Incluir Item de Manutenção.

A finalidade desse movimento é a INCLUSÃO de mais um Objeto dentro do Plano de Manutenção, onde todos os dados de Parâmetros e Configurações serão válidos para TODOS os Itens de Manutenção dentro do mesmo Plano.

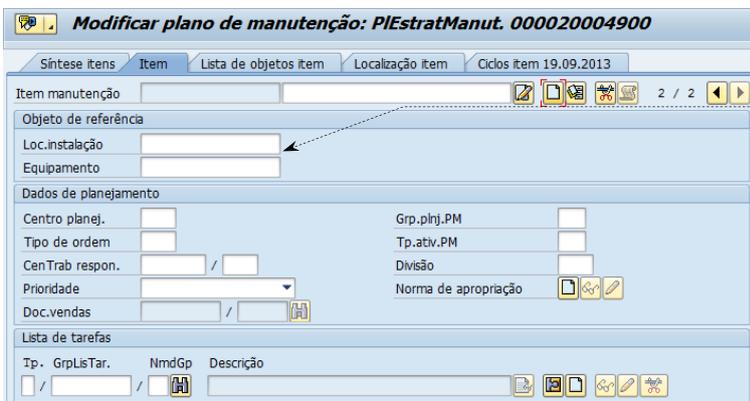
Obs.: Esse movimento TAMBÉM pode ser realizado no momento da CRIAÇÃO do Plano de Manutenção procedendo da mesma forma descrita nas instruções abaixo.



Selecione novamente o Plano de Manutenção que será Modificado conforme visto anteriormente e clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.

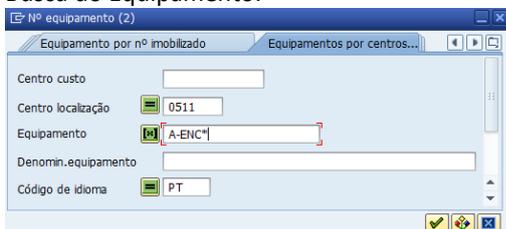


Na parte referente o Item de Manutenção do Plano, selecione a Aba Item clique no ícone "Criar Outro Item".

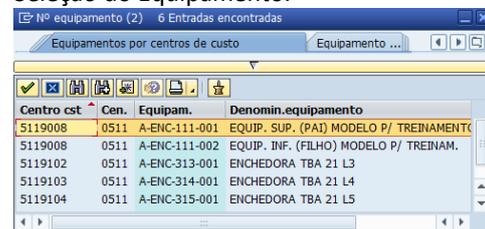


Selecione o Novo Item de Manutenção (Objeto Principal), Tipo de Ordem, Tipo de Atividade de Manutenção e Prioridade do Novo Item de Manutenção.

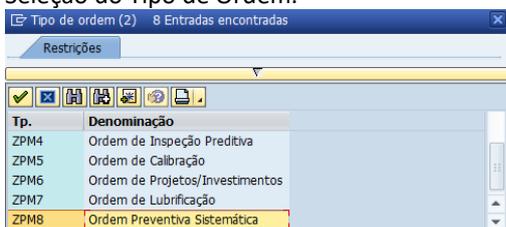
Busca do Equipamento.



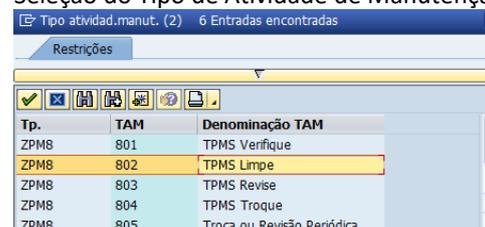
Seleção do Equipamento.



Seleção do Tipo de Ordem.



Seleção do Tipo de Atividade de Manutenção.



Seleção da Prioridade.

Prioridade **3 Média**

- 1 Imediato
- 2 Alta
- 3 Média**
- 4 Baixa
- 5 Parada programada

Modificar plano de manutenção: PIestratManut. 000020004900

Síntese itens Item Lista de objetos item Localização item Ciclos item 19.09.2013

Item manutenção SIST. EQUIP. INF. (FILHO) MOD. TR... 2 / 2

Objeto de referência

Loc. instalação LEAO-AME-01-01-01 LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5

Equipamento A-ENC-111-001 EQUIP. SUP. (PAI) MODELO P/ TREINAMENTO

Dados de planejamento

Centro planej. 0511 Leão - Fab Americana Grp.plnj.PM CAR Cartonado

Tipo de ordem ZPM8 Ordem Preventiva Sistemática Tp.ativ.PM 802 TPMS Limpe

CentTrab respon. FMIREINA / 0511 CENTRAB Treinam... Divisão

Prioridade 3 Média Norma de apropriação

Doc.vendas /

Lista de tarefas

Tp. GrpLstTar. NmdGp Descrição

/ /

Após preencher os dados descritos como visto acima, clique no ícone "Selecionar Lista de Tarefa" para atribuir uma Lista de Tarefa ao Plano de Manutenção.

Exibir planos de trabalho: Seleção de planos de trabalho

Ctg.LTa

LTa por loc.instal. LTa equip. LTa geral

Seleção LTa

Local de instalação SABB-LIN-3-1-4 até

Equipamento L-ENC-314-001 até

Grupo listas tarefas até

Numerador de grupos até

Data fixada 18.09.2013

Seleção de classe Local de instalaçã Equipam.

Dados do cabeçalho

Utilização até

Centro 0515 até

Centro de trabalho até

Status do plano 2 até

Grp.planej. até

Estrat.manutenção SABB2 até

Texto breve até

Conds.instal. até

INFORMAÇÃO: Automaticamente o Sistema carregará as informações básicas dos POSSÍVEIS Cabeçalhos das Listas de Tarefas disponíveis para o Objeto informado no Plano de Manutenção, caso necessário, complemente com mais informações para limitar mais a busca e a lista conter menos possibilidades de seleção.

Após Visualizar os dados para a busca dos Cabeçalhos das Listas de Tarefas, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Exibir planos de trabalho: Lista de planos de trabalho

Lista de tarefas

S	TPR	Equipamento	GrLstTar	NGR	TxtBv.LstTaref.	Util.	Centro	GrPIT	I	Estratégia
A			78	1	PRED. PAINEL ELETRICO 440V	M4	0511	AME	1	SABB1
E		A-ENC-111-001	7985	1	INSP. EQUIP. SUP. (PAI) MOD P/ TREINAM	M1	0511	AME	1	SABB1
E		A-ENC-111-001	7985	3	SIST. EQUIP. SUP. (PAI) MOD P/ TREINAM	M3	0511	AME	0	SABB1

Selecione o Cabeçalho da Lista de Tarefa e clique no ícone "Selecionar" ou dê 2 cliques no Nº do Grupo da Lista de Tarefa.

Informações

Foi selecionado um roteiro

OK Ajuda

Modificar plano lanut. 000020004900

Síntese itens **Item** Lista de objetos item Localização item Ciclos item 19.09.2013

Item manutenção 25388 SIST. EQUIP. INF. (FILHO) MOD. TR. 2 / 2

Objeto de referência
 Loc.instalação LEAO-AME-01-01-01 LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5
 Equipamento A-ENC-111-001 EQUIP. SUP. (PAI) MODELO P/ TREINAMENTO

Dados de planejamento
 Centro planej. 0511 Leão - Fab Americana Grp.plnj.PM CAR Cartonado
 Tipo de ordem ZPM8 Ordem Preventiva Sistemática Tp.ativ.PM 802 TPMS Limpe
 CenTrab respon. PMTREINA / 0511 CENTRAB Treinam... Divisão
 Prioridade 3 Média Norma de apropriação
 Doc.vendas

Lista de tarefas
 Tp. GrpLstTar. NmdGp Descrição
 E / 7995 / 3 SIST. EQUIP. SUP. (PAI) MOD P/ TREINAM

Após retornar a tela com o Cabeçalho da Lista de Tarefa selecionado para atribuir ao Plano, clique no ícone "Detalhe da Lista de Tarefa" para selecionar a Condição de Instalação do Item a ser criado conforme demonstrado abaixo.

Roteiro : detalhe

Denom.plano SIST. EQUIP. SUP. (PAI) MOD P/ TREINAM
 Fator roteiro 1
 Conds.instal. [dropdown menu]

0 Manutenção com Equipamento PARADO
 1 Manutenção com Equipamento FUNCIONANDO

Clique na caixa de opções e selecione a opção desejada para a Condição de Instalação do Plano e consequentemente das Ordens de Serviço geradas pelo Plano.

Roteiro : detalhe

Denom.plano SIST. EQUIP. SUP. (PAI) MOD P/ TREINAM
 Fator roteiro 1
 Conds.instal. 0 Manutenção com E... [dropdown menu]

[Avançar] [Cancelar]

Após selecionar a Condição de Instalação, clique no ícone "Avançar" ou aperte ENTER.

Modificar plano de manutenção: PLEstratManut. 000020004900

Síntese itens **Item** Lista de objetos item Localização item Ciclos item 19.09.2013

Item manutenção 25388 SIST. EQUIP. INF. (FILHO) MOD. TR. 2 / 2

Objeto de referência
 Loc.instalação LEAO-AME-01-01-01 LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5
 Equipamento A-ENC-111-001 EQUIP. SUP. (PAI) MODELO P/ TREINAMENTO

Dados de planejamento
 Centro planej. 0511 Leão - Fab Americana Grp.plnj.PM CAR Cartonado
 Tipo de ordem ZPM8 Ordem Preventiva Sistemática Tp.ativ.PM 802 TPMS Limpe
 CenTrab respon. PMTREINA / 0511 CENTRAB Treinam... Divisão
 Prioridade 3 Média Norma de apropriação
 Doc.vendas

Lista de tarefas
 Tp. GrpLstTar. NmdGp Descrição
 E / 7995 / 3 SIST. EQUIP. SUP. (PAI) MOD P/ TREINAM

AÇÃO: Após realizar a Inclusão do Item de Manutenção no Plano, clique no ícone "Gravar" ou aperte "CTRL + S" para registrar as Modificações.

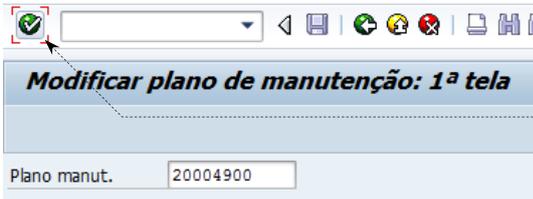
Informações

Plano de manutenção 20004900 com item (itens) de manutenção foi modificado

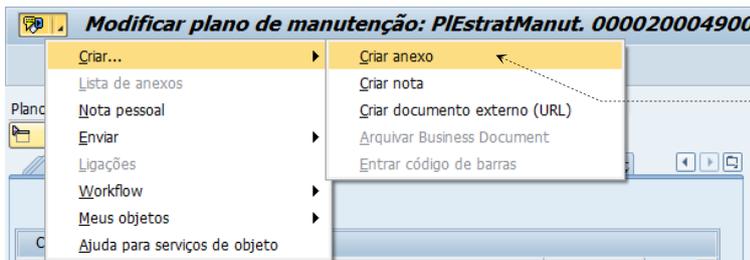
[OK] [Ajuda]

10.3.4.3.D – Modificar Plano de Manutenção – Anexar Arquivos no Plano.

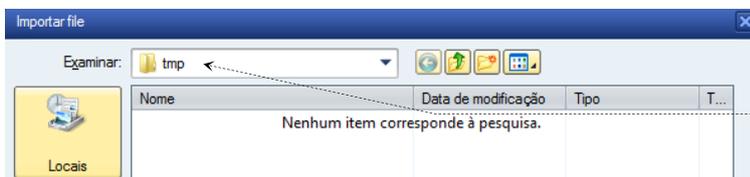
A finalidade do movimento de anexar um arquivo ao Plano de Manutenção é ter uma base de consulta para Justificativas de Modificações no Plano ou um apoio no gerenciamento do Plano ou das Ordens de Serviço geradas por ele.



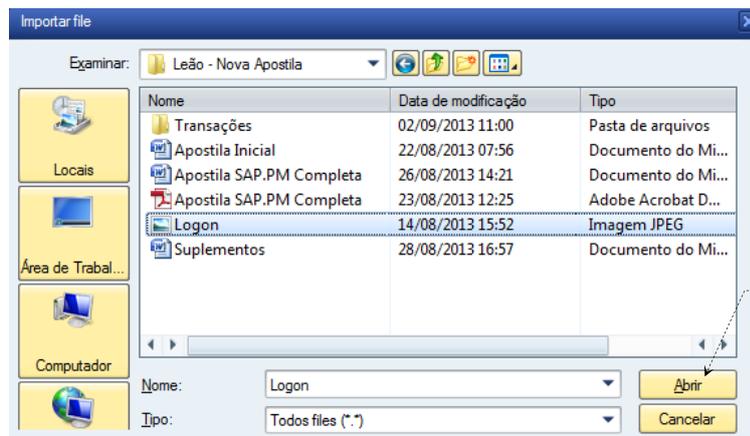
Selecione novamente o Plano de Manutenção que será Modificado como visto anteriormente e clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.



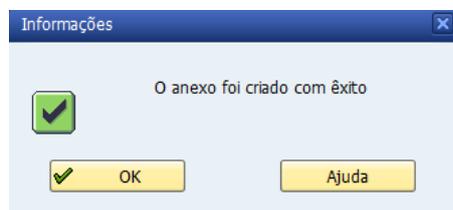
Clique no ícone "Serviço para Objeto" e selecione a opção CRIAR... depois selecione a opção CRIAR ANEXO.



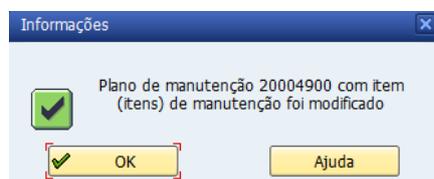
Selecione o endereço e o arquivo que será anexado Ao Plano de Manutenção conforme demonstrado abaixo.



Selecione o Arquivo a ser anexado ao Plano de Manutenção e clique no ícone "Abrir" ou dê 2 cliques no arquivo ou aperte ENTER.



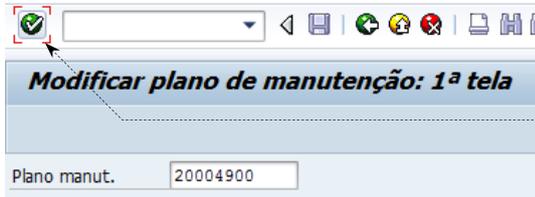
ACÇÃO: Após anexar o arquivo no Plano de Manutenção, clique no ícone "Gravar" ou aperte CTRL + S para registrar as modificações.



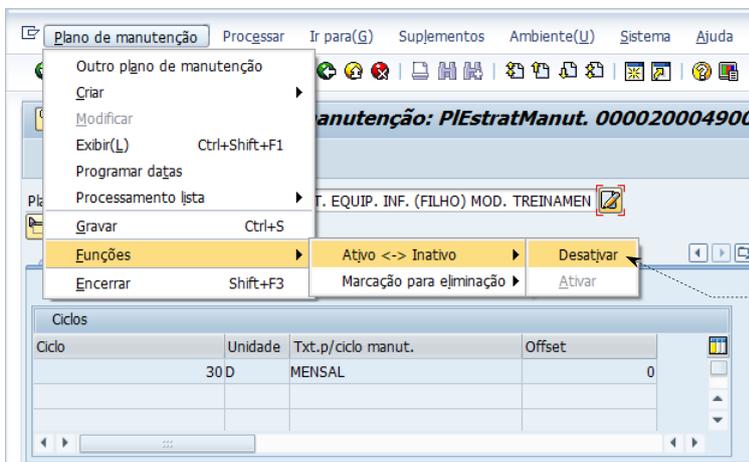
10.3.4.3.E – modificar Plano de Manutenção – Inativar (e Ativar) o Plano de Manutenção.

A finalidade de realizar a Inativação do Plano e deixar o Plano de Manutenção parado (Stand-By) por qualquer motivo que venha a interferir na Utilização do Objeto do Plano, e dessa forma, deixar o Objeto PARADO ou sem FUNÇÃO, e com isso, não existe a necessidade da geração de Ordens de Serviço para o Objeto.

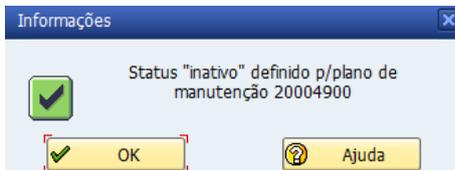
10.3.4.3.E.A – Inativar o Plano.



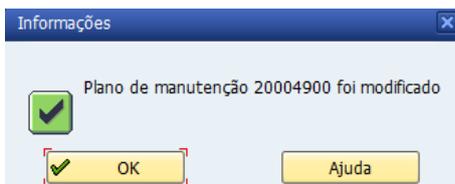
Selecione novamente o Plano de Manutenção que será Modificado como visto anteriormente e clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.



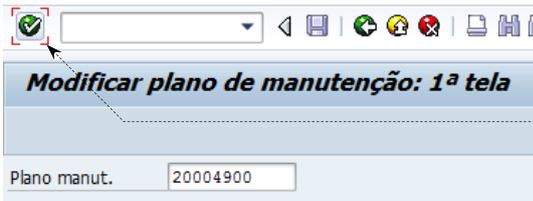
No Menu Principal da transação, clique no comando "Plano de manutenção" e depois selecione a opção FUNÇÕES, depois selecione a opção ATIVO <-> INATIVO e depois selecione a opção DESATIVAR.



AÇÃO: Após realizar as Modificações no Status do Plano, clique no ícone "Gravar" ou aperte "CTRL + S" para registrar as Modificações.



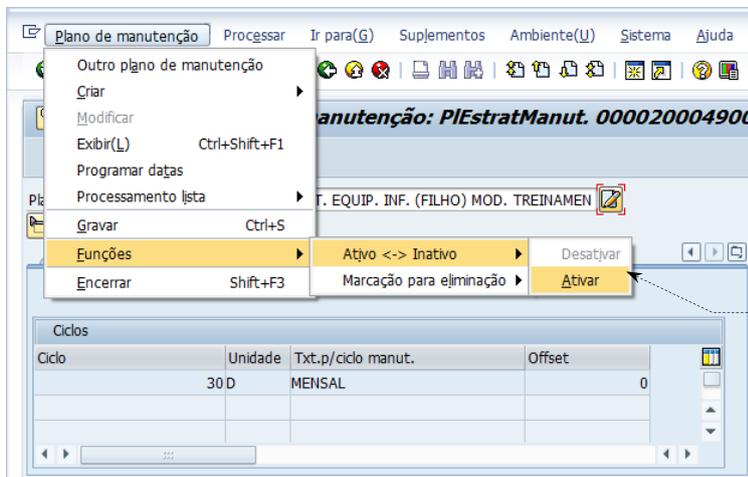
10.3.4.3.E.I



Selecione novamente o Plano de Manutenção que será Modificado como visto anteriormente e clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.

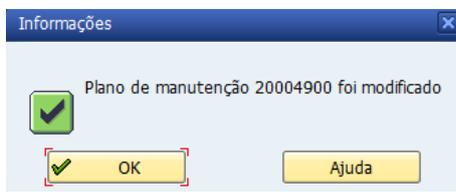


Mensagem de informação sobre o Status "INATIVO" do Plano de Manutenção selecionado.



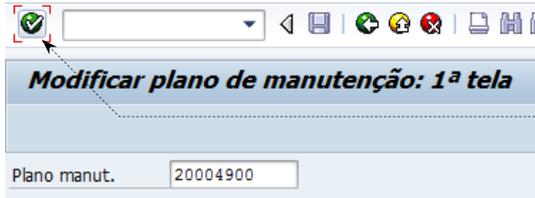
No Menu Principal da transação, clique no comando "Plano de manutenção" e depois selecione a opção FUNÇÕES, depois selecione a opção ATIVO <-> INATIVO e depois selecione a opção ATIVAR.

AÇÃO: Após realizar as Modificações no Status do Plano, clique no ícone "Gravar" ou aperte "CTRL + S" para registrar as Modificações.

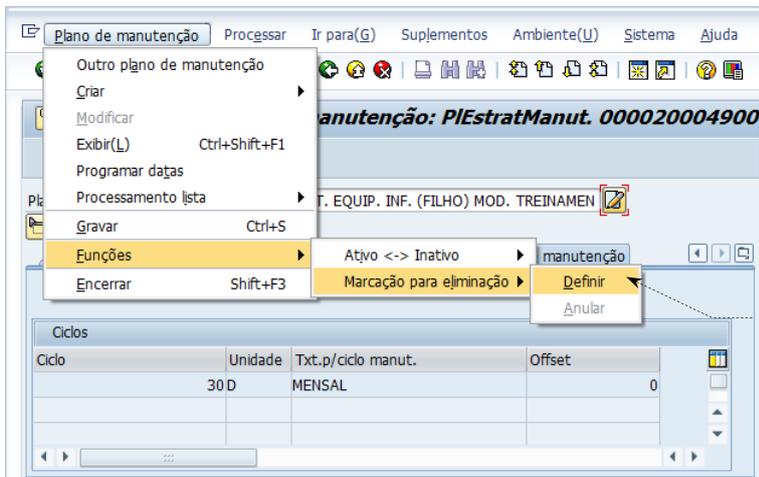


10.3.4.3.F **o – Marcar para Eliminação.**

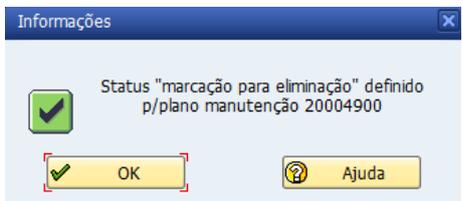
A finalidade de marcar o Plano para Eliminação é Indicar ao Sistema que este Plano de Manutenção não é mais VÁLIDO, não será mais UTILIZADO e deverá ser ELIMINADO quando o Sistema executar o movimento de ARCHIEVING (Arquivamento), que consiste em RETIRAR os OBJETOS marcados para Eliminação e transferir para outro banco de dados onde o MÉTODO de busca é diferenciado.



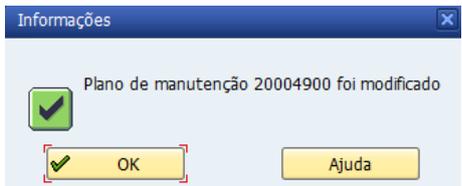
Selecione novamente o Plano de Manutenção que será Modificado como visto anteriormente e clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.



No Menu Principal da transação, clique no comando "Plano de manutenção" e depois selecione a opção FUNÇÕES, depois selecione a opção MARCAÇÃO para ELIMINAÇÃO e depois selecione a opção DEFINIR.



AÇÃO: Após realizar as Modificações no Plano de Manutenção, clique no ícone "Gravar" ou aperte "CTRL + S" para registrar as Modificações.

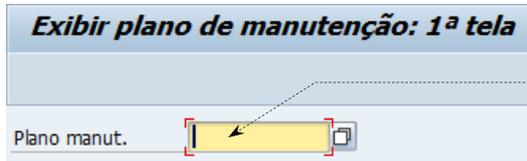


10.3.4.4 – IP03 – Exibir Planos de Manutenção.

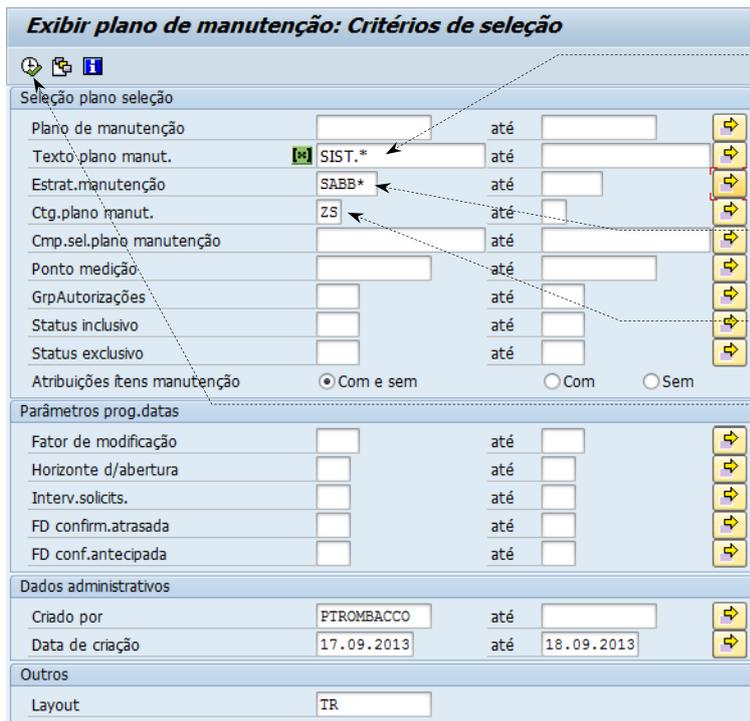
Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Manutenção Regular – Planejamento de Manutenção – Planos de Manutenção – IP03: Exibir.

A finalidade da transação IP03 é Exibir os dados mestres do Plano de Manutenção e as suas informações atribuídas ao Plano de Manutenção.

10.3.4.4.A – Exibir Plano de Manutenção – Dados Gerais.



Informe o Nº do Plano de Manutenção que será Exibido ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.



Informe o Texto Principal do Plano de Manutenção caso seja de conhecimento.
Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

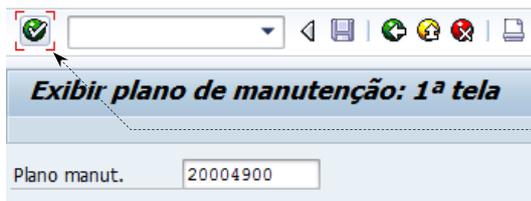
Informe a Estratégia de Manutenção atribuída ao Plano caso este a tenha.

Informe a Categoria do Plano de Manutenção a ser Modificado.

Após informar os dados de conhecimento para a busca do Plano de Manutenção que será Modificado, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.



Selecione o Plano de Manutenção que será Modificado e clique no ícone "Selecionar" ou dê 2 cliques no Nº do Plano de Manutenção.



Após retonar a tela inicial com o Plano de Manutenção selecionado, clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.

Aba Ciclos Plano

Exibir plano 000020004900

Plano manutenção 20004900 SIST. EQUIP. INF. (FILHO) MOD. TREINAMEN

Cabeç.pl.manut.

Ciclos plano de manutenção 18.09.2013 Parâmetro programação plano manutenção Dados adicionais pl...

Ciclo	Unidade	Txt.p/ciclo manut.	Offset
30D	MENSAL		0

Item 25382 SIST. EQUIP. INF. (FILHO) MOD. TR...

Objeto de referência

Loc.instalação LEAO-RME-01-01-01 LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5

Equipamento A-ENC-111-002 EQUIP. INF. (FILHO) MODELO P/ TREINAM.

Dados de planejamento

Centro planej. 0511 Leão - Fab Americana Grp.plnj.PM CAR Cartonado

Tipo de ordem ZEM8 Ordem Preventiva Sistemática Tp.ativ.PM 805 Troca ou Revisão Peri...

CentTrab respon. FMREINA / 0511 CENTRAB Treinam... Divisão

Prioridade 2 Alta Norma de apropriação

Doc.vendas /

Lista de tarefas

Ip. GrpLisTar. NmdGp Descrição

E / 7981 / 3 SIST. MEC. EQUIP. INF. (FILHO) P/ TREIN

INFORMAÇÃO: A transação IP03 terá **TODOS** os seus campos na cor AZUL e nada poderá ser Modificado através dessa transação.

Aba Parâmetro Programação Plano Manutenção.

Exibir plano de manutenção: PLEstratManut. 000020004900

Plano manutenção 20004900 SIST. EQUIP. INF. (FILHO) MOD. TREINAMEN

Cabeç.pl.manut.

Parâmetro programação plano manutenção Dados adicionais plano de manutenção

Determinação da data

FD confirm.atrasada 25 %

Tolerância (+) 5 %

FD conf.antecipada 25 %

Tolerância (-) 5 %

Fator de modificação 1,00

Calendário de fábrica

Controle de solicitação

Horizonte d/abertura 35 %

Interv.solicits. 200 DIA

Confirm.obrigatória

Código de programação

Tempo

Hra.- dta.fx.precisa

Hora - calend.fábrica

Aba Dados Adicionais Plano de Manutenção.

Exibir plano de manutenção: PLEstratManut. 000020004900

Plano manutenção 20004900 SIST. EQUIP. INF. (FILHO) MOD. TREINAMEN

Cabeç.pl.manut.

Parâmetro programação plano manutenção Dados adicionais plano de manutenção

Campo de ordenação 0511-000 Unidade de America...

Grupo autorizações 0511 Americana

Ctg.plano manut. ZS MANUTENÇÃO SISTEMÁTI...

Estratégia SABB1 CALENDARIO FIXO SEMANAS

Data fixada 18.09.2013

10.3.4.4.B – Exibir Plano de Manutenção – Exibir Lista de Tarefas.

Exibir plano de manutenção: 1ª tela

Plano manut. 20004900

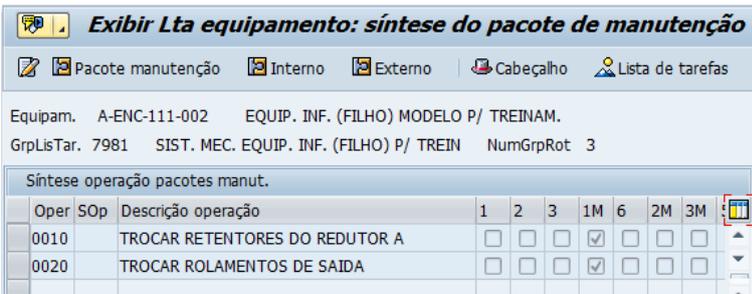
Selecione novamente o Plano de Manutenção que será Exibido como visto anteriormente e clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.



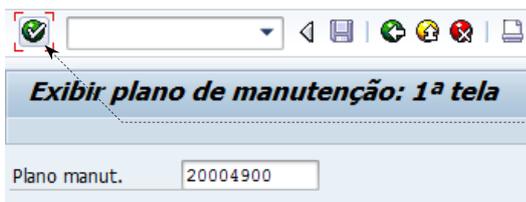
Para Exibir a Lista de Tarefa atribuída ao Plano e Visualizar as suas Operações e Frequências, clique no ícone "Exibir Lista de Tarefas"



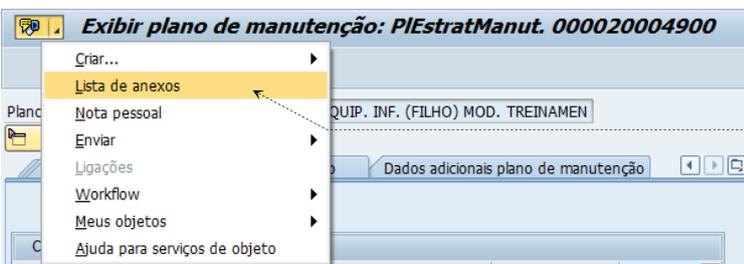
Para Visualizar as Frequências de Execução selecionadas para as Operações, clique no ícone "PactsMt"



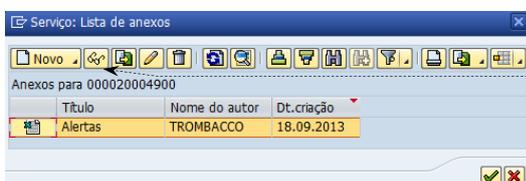
10.3.4.4.C – Exibir Plano de Manutenção – Exibir Anexos do Plano de Manutenção.



Selecione novamente o Plano de Manutenção que será Exibido como visto anteriormente e clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.



Clique no ícone "Serviço para Objeto" e selecione a opção LISTA de ANEXOS para Visualizar os anexos atribuídos ao Plano de Manutenção.



Selecione o anexo que deseja Visualizar e clique no ícone "Exibir" para abrir o anexo.

10.3.4.5 – IP15: tenção em Lista.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Manutenção Regular – Planejamento da Manutenção – Planos de Manutenção – Processamento Lista – IP15: Modificar.

A finalidade da transação IP15 é fornecer uma listagem com os Planos de Manutenção para realizar Modificações diretamente nos Planos sem a necessidade de buscar Planos individualmente para essas Modificações. Após cada Modificação realizada e gravada, ocorrerá o retorno a Lista Principal dos Planos para a seleção do Próximo Plano a ser Modificado.

Obs.1: Essa transação NÃO realiza Modificações em MASSA, apenas apresenta uma lista para Seleção e Modificação.

Obs.2: Com essa transação também é possível EXPORTAR a Lista de Planos para o Excel com as colunas desejadas para exibição conforme a escolha e/ou necessidade.

Modificar plano de manutenção: Critérios de seleção

Seleção plano seleção

Plano de manutenção até

Texto plano manut. SIST.* até

Estrat.manutenção SABB* até

Ctg.plano manut. Z* até

Cmp.sel.planò.manutenção até

Ponto medição até

GrpAutorizações até

Status inclusivo até

Status exclusivo até

Atribuições itens manutenção Com e sem Com Sem

Parâmetros prog.datas

Programação Inicial e inicializado Inicial Inicializ

Cód.programação até

Fator de modificação até

Horizonte d/abertura até

Interv.solcits. até

FD confirm.atrasada até

FD conf.antecipada até

Dados administrativos

Criado por PIROMBACCO até

Data de criação 01.09.2013 até 18.09.2013

Informe o Texto Principal do Plano de Manutenção caso seja de conhecimento.
 Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
 Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Informe a Estratégia de Manutenção atribuída ao Plano caso este a tenha.

Informe a Categoria do Plano de Manutenção a ser Modificado.

Informe o Login do criador do Plano ou a data de criação caso sejam de conhecimento.

Após informar os dados de conhecimento para a busca do Plano de Manutenção que será Modificado, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Modificar plano de manutenção: Planos de manutenção selecionados

Plano de manutenção Itens de manutenção Cálculo de custos

S	Pln.manut.	Ctg.	StatSist	Texto plano manut.	Estrat	GrpA	Início do ciclo	Cpo.selec.
	19300	ZI	ABER	INSP. EQUIPAMENTO INFERIOR (FILHO)		0501	17.09.2013	0501-111
	20004900	ZS	ABER	SIST. EQUIP. INF. (FILHO) MOD. TREINAM	SABB1	0511	15.09.2013	0511-000
	20004902	ZS	ABER	SIST. ENCHEDORA A3/FLEX	SABB2	0515		0515-310

Selecione o Plano de Manutenção que será Modificado e clique no ícone "Detalhes" ou dê 2 cliques no Nº do Plano de Manutenção.

Aba Ciclos Plano

Modificar p livids. 00000019300

Plano manutenção 19300 INSP. EQUIPAMENTO INFERIOR (FILHO)

Cabeç.pl.manut.

Ciclos plano de manutenção Parâmetro programação plano manutenção Dados adicionais plano de manutenção

Ciclo/unidade 30 D
 Texto para ciclo
 Offset/unidade 0 D
 Contador

Item Lista de objetos item Localização item

Item manutenção 25381 INSP. EQUIPAMENTO INFERIOR (FILHO)

Objeto de referência
 Loc.instalação LEAO-FRG-1-1-1 LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5
 Equipamento FRG-BBC-111-002 EQUIPAMENTO INFERIOR (FILHO)

Dados de planejamento
 Centro planej. 0501 Leão - Fazenda Rio Grande Grp.plnj.PM PCM Pl.Cont.Manut-FRG
 Tipo de ordem ZPM3 Ordem de Inspeção Preventiva Tp.ativ.PM 301 Inspeção Geral
 CenTrab respon. MANUTFRG / 0501 MANUTENCAO - FR. Divisão
 Prioridade
 Doc.vendas /

Lista de tarefas
 Tp. GrpLisTar. NmdGp Descrição
 E / 7982 / 1 INSP. EQUIPAMENTO INFERIOR (FILHO)

INFORMAÇÃO: Todos os campos na cor BRANCA podem ser modificados. Os campos na cor AZUL não são habilitados para modificações mesmo dentro da transação de modificação

Aba Parâmetro Programação Plano Manutenção.

Modificar plano de manutenção: Pl.cicls.individs. 00000019300

Plano manutenção 19300 INSP. EQUIPAMENTO INFERIOR (FILHO)

Cabeç.pl.manut.

Ciclos plano de manutenção Parâmetro programação plano manutenção Dados adicionais plano de manutenção

Determinação da data Controle de solicitação Código de programação

FD confirm.atrasada 30 % Horizonte d/abertura 50 %
 Tolerância (+) 30 % Interv.solicits. 120 DIA
 FD conf.antecipada 30 %
 Tolerância (-) 30 %
 Fator de modificação 1,00
 Calendário de fábrica

Confirm.obrigatória

Tempo
 Hra.- dta.fix.precisa
 Hora - calend.fábrica

Aba Dados Adicionais Plano de Manutenção.

Modificar plano de manutenção: Pl.cicls.individs. 0019300

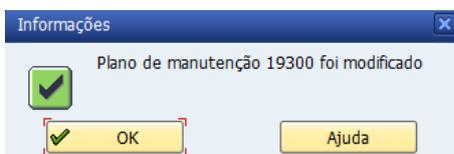
Plano manutenção 19300 INSP. EQUIPAMENTO INFERIOR (FILHO)

Cabeç.pl.manut.

Ciclos manut Parâmetro programação plano manutenção Dados adicionais plano de manutenção

Campo de ordenação 0501-111 0501-111-Recebime...
 Grupo autorizações 0501 Faz Rio Gde
 Ctg.plano manut. ZI MANUTENÇÃO INSPEÇÃO

AÇÃO: Após realizar as Modificações no Plano de Manutenção, clique no ícone "Gravar" ou aperte "CTRL + S" para registrar as Modificações.



10.3.4.6 – IP16: Exibir em Lista.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Manutenção Regular – Planejamento da Manutenção – Planos de Manutenção – Processamento Lista – IP16: Exibir.

A finalidade da transação IP16 é fornecer uma listagem com os Planos de Manutenção para realizar Exibições diretamente nos Planos sem a necessidade de buscar Planos individualmente para essas Visualizações. Após cada Visualização realizada, ocorrerá o retorno a Lista Principal dos Planos para a seleção do Próximo Plano a ser Exibido.

Obs.: Com essa transação também é possível EXPORTAR a Lista de Planos para o Excel com as colunas desejadas para Exibição conforme a escolha e/ou necessidade.

Exibir plano de manutenção: Critérios de seleção

Seleção plano seleção

Plano de manutenção [] até [] [↔]

Texto plano manut. SIST.* [] até [] [↔]

Estrat.manutenção SABB* [] até [] [↔]

Ctg.plano manut. Z* [] até [] [↔]

Cmp.sel.planó.manutenção [] até [] [↔]

Ponto medição [] até [] [↔]

GrpAutorizações [] até [] [↔]

Status inclusivo [] até [] [↔]

Status exclusivo [] até [] [↔]

Atribuições itens manutenção Com e sem Com Sem

Parâmetros prog.datas

Programação Inicial e inicializado Inicial Inicialz

Cód.programação [] até [] [↔]

Fator de modificação [] até [] [↔]

Horizonte d/abertura [] até [] [↔]

Interv.solicits. [] até [] [↔]

FD confirm.atrasada [] até [] [↔]

FD conf.antecipada [] até [] [↔]

Dados administrativos

Criado por PTROMBACCO [] até [] [↔]

Data de criação 01.09.2013 até 18.09.2013 [↔]

Informe o Texto Principal do Plano de Manutenção caso seja de conhecimento.
 Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
 Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Informe a Estratégia de Manutenção atribuída ao Plano caso este a tenha.

Informe a Categoria do Plano de Manutenção a ser Modificado.

Informe o Login do criador do Plano ou a data de criação caso sejam de conhecimento.

Após informar os dados de conhecimento para a busca do Plano de Manutenção que será Modificado, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Exibir plano de manutenção: Planos de manutenção selecionados

Plano de manutenção Itens de manutenção

S	Pln.manut.	Ctg.	StatSist	Texto plano manut.	Estrat	GrpA	Início do ciclo	Cpo.selec.
	19300	ZI	ABER	INSP. EQUIPAMENTO INFERIOR (FILHO)	0501	17.09.2013	0501-111	
	20004900	ZS	ABER	SIST. EQUIP. INF. (FILHO) MOD. TREIN/	SABB1	0511	15.09.2013	0511-000
	20004902	ZS	ABER	SIST. ENCHEDORA A3/FLEX	SABB2	0515		0515-310

Selecione o Plano de Manutenção que será Modificado e clique no ícone "Detalhes" ou dê 2 cliques no N° do Plano de Manutenção.

Aba Ciclos Plano de Manutenção.

Exibir plano de manutenção: PIEstratManut. 000020004902

Plano manutenção 20004902 SIST. ENCHEDORA A3/FLEX

Cabeç.pl.manut.

Ciclos plano de manutenção 18.09.2013 Parâmetro programação plano manutenção Dados adicionais pl...

Contador 164 HORIMETRO ENCHEDORA A3/FLEX LINHA 4

Ciclo	Unidade	Txt.p/ciclo manut.	Offset
	500 H	A cada 500 horas	0

Item Lista de objetos item Localização item Ciclos item 18.09.2013

Item manutenção 25384 SIST. ENCHEDORA A3/FLEX

Objeto de referência

Loc.instalação SABB-LIN-3-1-4 LINHA DE ENVASE CARTONADO 4 - D

Equipamento I-ENC-314-001 ENCHEDORA A3/FLEX

Dados de planejamento

Centro planej. 0515 Leão - Linhares Grp.plnj.PM FM1 Preparo, Xaro, CIP

Tipo de ordem ZPM8 Ordem Preventiva Sistemática Tp.ativ.PM 804 TPMS Troque

CenTrab respon. LINHA314 / 0515 LINHAS 314 Divisão

Prioridade Norma de apropriação

Doc.vendas

Lista de tarefas

Ip.	GrpLisTar.	NmdGp	Descrição
E / 7630	23		SIST. ENCHEDORA A3/FLEX

INFORMAÇÃO: A transação IP16 Exibirá TODOS os seus campos na cor AZUL e nada poderá ser Modificado através dessa transação.

Aba parâmetro Programação Plano Manutenção.

Exibir plano de manutenção: PIEstratManut. 000020004902

Plano manutenção 20004902 SIST. ENCHEDORA A3/FLEX

Cabeç.pl.manut.

Parâmetro programação plano manutenção Dados adicionais plano de manutenção

Determinação da data		Controle de solicitação	
FD confirm.atrasada	35 %	Horizonte d/abertura	60 %
Tolerância (+)	35 %	Interv.solic.	200 DIA
FD conf.antecipada	35 %	<input type="checkbox"/> Confirm.obrigatória	
Tolerância (-)	35 %		
Fator de modificação	1,00		

Exibir plano de manutenção: PIEstratManut. 000020004902

Plano manutenção 20004902 SIST. ENCHEDORA A3/FLEX

Cabeç.pl.manut.

Parâmetro programação plano manutenção Dados adicionais plano de manutenção

Campo de ordenação 0515-310 0515-310-Linha de ...

Grupo autorizações 0515 Linhares

Ctg.plano manut. ZS MANUTENÇÃO SISTEMÁTI...

Estratégia SABB2 HORAS DE OPERAÇÃO

Data fixada 18.09.2013

AÇÃO: Após Visualizar os Detalhes do Plano de Manutenção, clique no ícone "Voltar"  ou aperte "F3" para retonara Lista de Planos de Manutenção.

10.3.4.7 – IP17: Modificar Itens de Manutenção em Lista (Modificar Planos por Objeto).

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Manutenção Regular – Planejamento da Manutenção – Planos de Manutenção – Itens de Manutenção – Processamento Lista – IP17: Modificar.

A finalidade da transação IP17 é fornecer uma lista com Planos de Manutenção onde o seu mecanismo de busca é baseado na indicação dos OBJETOS Principais do Plano (Local de Instalação ou Equipamento) e permitir a Modificação dos Itens (Objetos) dos Planos de Manutenção.

Obs.: ITEM de MANUTENÇÃO é o Objeto Principal do Plano de Manutenção, que por sua vez pode ter mais de 1 Item (Objeto) dentro do mesmo Plano de Manutenção.

Modificar item de manutenção: Critérios de seleção

Seleção itens de manutenção

Ctg.plano manut. até

Plano de manutenção até

Item manutenção até

Estrat.manutenção até

Texto item manut. até

Local de instalação até

Equipamento até

Plano de manutenção ativo

Norma de apropriação Com e sem Com sem

Atribuição plano.de manutenção Com e sem Com sem

Com lista de objetos

Dados planejamento/dados roteiro

Centro planejamento até

Tipo de ordem até

Tipo atividad.manut. até

Prioridade até

Grupo listas tarefas até

Numerador de grupos até

Dados localiz./classif.contábil

Centro localização até

Localização até

Área operacional até

Código ABC até

Centro custo até

Dados administrativos

Criado por até

Data de criação até

Informe a Categoria do Plano de Manutenção a ser Modificado.

Informe a Estratégia de Manutenção atribuída ao Plano caso este a tenha.

Informe o Local de Instalação ou o Equipamento atribuído ao Plano como Objeto.
 Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
 Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Informe o Tipo de Ordem de Serviço atribuída ao Plano de Manutenção.

Informe dados adicionais como: Centro de Localização, Criticidade ABC do Objeto, Centro de Custo do Objeto.

Após informar os dados de conhecimento para a busca do Plano de Manutenção que terá o Item de Manutenção Modificado, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Modificar item de manutenção: Itens de manutenção selecionados

Item manutenção Planos de manutenção Cálculo de custos

S	Ctg	Pln.manuten.	Tipo ord	TAM	Descrição item de manutenção	Local de instalação	Equipamento
	ZI	19300	ZPM3	301	INSP. EQUIPAMENTO INFERIOR (FILHO)	LEAO-FRG-1-1-1	FRG-BBC-111-002
	ZS	20004900	ZPM8	805	SIST. EQUIP. INF. (FILHO) MOD. TREINAMEN	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-002
	ZS	20004902	ZPM8	804	SIST. ENCHEDORA A3/FLEX	SABB-LIN-3-1-4	L-ENC-314-001
	ZC	40000530	ZPM5	501	CALIB. TRANSMISSOR TEMPERATURA	SABB-FPI-1-5-5	FPI-FV-155-001
	ZL	10000530	ZPM7	701	LUB. SIST. MOTRIZ PRINCIPAL	SABB-FRG-5-5-1	FRG-CP-551-001
	ZP	30000610	ZPM4	401	PRED. PAINEL ELETRICO	SABB-AME-05-05-01	A-PNL-551-001

Selecione o Plano de Manutenção que terá o Item de Manutenção Modificado e clique no ícone "Detalhes" ou dê 2 cliques no Nº do Plano de Manutenção.

Modificar item de manutenção: Item manutenção 000025385

Item manutenção: 25385 CALIB. TRANSMISSOR TEMPERATURA

Estratégia: []

Ctg.plano manut.: ZC MANUTENÇÃO CALIBRAÇÃO

Item | Lista de objetos item | Localização item

Objeto de referência

Loc.instalação: SABB-FPI-1-S-5 CLASSIFICACAO FOLHAS E TALOS

Equipamento: FPI-FV-155-001 VALVULA CONTROLE VAZAO

Dados de planejamento

Centro planej.: 0502 Leão - Fernandes Pinheiro Grp.plnj.PM: FCM Pl.Cont.Manut-FPI

Tipo de ordem: ZPM5 Ordem de Calibração Tp.ativ.PM: 501 Calibração Planejada

Cen.Trab respon.: MANUTFPI / 0502 MANUTENCAO IND. Divisão: []

Prioridade: 1 Imediato Norma de apropriação: []

Doc.vendas: []

Lista de tarefas

Tp. GrpLisTar. NmdGp Descrição

A / 81 / 1 CALIB. INSTRUMENTOS PROCESSO

Plano manutenção atribuído

Plano manut.: 40000530 CALIB. TRANSMISSOR TEMPERATURA

INFORMAÇÃO: Todos os campos na cor BRANCA podem ser modificados. Os campos na cor AZUL não são habilitados para modificações mesmo dentro da transação de modificação.

AÇÃO: Após realizar as Modificações no Item de Manutenção, clique no ícone "Gravar" ou aperte "CTRL + S" para registrar as Modificações.

Informações

Plano de manutenção 40000530 com item (itens) de manutenção foi modificado

OK Ajuda

Modificar item de manutenção: Itens de manutenção selecionados

Item manutenção Planos de manutenção Cálculo de custos

	S	Ctg.	Plh.manut.	Tipo ord	TAM	Descrição item de manutenção	Local de instalação	Equipamento
		ZI	19300	ZPM3	301	INSP. EQUIPAMENTO INFERIOR (FILHO)	LEAO-FRG-1-1-1	FRG-BBC-111-002
		ZS	20004900	ZPM8	805	SIST. EQUIP. INF. (FILHO) MOD. TREINAMEN	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-002
		ZS	20004902	ZPM8	804	SIST. ENCHEDORA A3/FLEX	SABB-LIN-3-1-4	L-ENC-314-001
	✓	ZC	40000530	ZPM5	501	CALIB. TRANSMISSOR TEMPERATURA	SABB-FPI-1-5-5	FPI-FV-155-001
		ZL	10000530	ZPM7	701	LUB. SIST. MOTRIZ PRINCIPAL	SABB-FRG-5-5-1	FRG-CP-551-001
		ZP	30000610	ZPM4	401	PRED. PAINEL ELETRICO	SABB-AME-05-05-01	A-PNL-551-001

Após realizar a Modificação, o sistema retornará a lista de Itens e os que já foram Modificados apresentarão o flag na coluna "S".

10.3.4.8 – IP18: Exibir Itens de Manutenção em Lista (Exibir Planos por Objeto).

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Manutenção Regular – Planejamento da Manutenção – Planos de Manutenção – Itens de Manutenção – Processamento Lista – IP18: Exibir.

A finalidade da transação IP18 é fornecer uma lista com Planos de Manutenção onde o seu mecanismo de busca é baseado na indicação dos OBJETOS Principais do Plano (Local de Instalação ou Equipamento) e permitir a Exibição dos Itens (Objetos) dos Planos de Manutenção.

Obs.: ITEM de MANUTENÇÃO é o Objeto Principal do Plano de Manutenção, que por sua vez pode ter mais de 1 Item (Objeto) dentro do mesmo Plano de Manutenção.

Exibir item de manutenção: Critérios de seleção

Seleção itens de manutenção

Ctg.plano manut. até

Planõ.de manutenção até

Item manutenção até

Estrat.manutenção até

Texto item manut. até

Local de instalação até

Equipamento até

Plano de manutenção ativo

Norma de apropriação Com e sem Com sem

Atribuição plano.de manutenção Com e sem Com sem

Com lista de objetos

Dados planejamento/dados roteiro

Centro planejamento até

Tipo de ordem até

Tipo atividad.manut. até

Prioridade até

Grupo listas tarefas até

Numerador de grupos até

Dados localiz./classif.contábil

Centro localização até

Localização até

Área operacional até

Código ABC até

Centro custo até

Dados administrativos

Criado por até

Data de criação até

Informe a Categoria do Plano de Manutenção a ser Modificado.

Informe a Estratégia de Manutenção atribuída ao Plano caso este a tenha.

Informe o Local de Instalação ou o Equipamento atribuído ao Plano como Objeto.
 Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
 Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Informe o Tipo de Ordem de Serviço atribuída ao Plano de Manutenção.

Informe dados adicionais como: Centro de Localização, Criticidade ABC do Objeto, Centro de Custo do Objeto.

Após informar os dados de conhecimento para a busca do Plano de Manutenção que terá o Item de Manutenção Modificado, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Exibir item de manutenção: Itens de manutenção selecionados

Item manutenção Planos de manutenção Cálculo de custos

S	Ctg.	Pln.manut.	Tp.	TAM	Descrição item de manutenção	Local de instalação	Equipamento	A	Criado por
	ZI	19300	ZPM3	301	INSP. EQUIPAMENTO INFERIOR (FILHO)	LEAO-FRG-1-1-1	FRG-BBC-111-002	A	PTROMBACCO
	ZS	20004900	ZPM8	805	SIST. EQUIP. INF. (FILHO) MOD. TREINAMEN	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-002	A	PTROMBACCO
	ZS	20004901	ZPM8	805	plano teste 01 - datadora domino A300	SABB-LIN-3-1-2	L-DAT-312-001	C	RCSILVA
	ZS	20004902	ZPM8	804	SIST. ENCHEDORA A3/FLEX	SABB-LIN-3-1-4	L-ENC-314-001	A	PTROMBACCO
	ZC	40000530	ZPM5	501	CALIB. TRANSMISSOR TEMPERATURA	SABB-FPI-1-5-5	FPI-FV-155-001	C	PTROMBACCO
	ZL	10000530	ZPM7	701	LUB. SIST. MOTRIZ PRINCIPAL	SABB-FRG-5-5-1	FRG-CP-551-001	A	PTROMBACCO
	ZP	30000610	ZPM4	401	PRED. PAINEL ELETRICO	SABB-AME-05-05-01	A-PNL-551-001	B	PTROMBACCO
	ZS	20004900	ZPM8	802	SIST. EQUIP. INF. (FILHO) MOD. TREINAMEN	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-001	A	PTROMBACCO

Selecione os Itens de Manutenção que serão Visualizados e clique no ícone "Detalhes" ou dê 2 cliques no Nº do Plano de Manutenção.

Exibir item de manutenção: Item manutenção 000000000025382

Item manutenção 25382 SIST. EQUIP. INF. (FILHO) MOD. TREIN...
 Estratégia SABB1 CALENDARIO FIXO SEMANAS
 Ctg.plano manut. ZS MANUTENÇÃO SISTEMÁTICA

Item | Lista de objetos item | Localização item

Objeto de referência
 Loc.instalação LEAO-AME-01-01-01 LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5
 Equipamento A-ENC-111-002 EQUIP. INF. (FILHO) MODELO P/ TREINAM.

Dados de planejamento
 Centro planej. 0511 Leão - Fab Americana Grp.plnj.PM CAR Cartonado
 Tipo de ordem ZPM8 Ordem Preventiva Sistemática Tp.ativ.PM 805 Troca ou Revisão Peri
 CenTrab respon. FMIREINA / 0511 CENTRAB Treinam... Divisão
 Prioridade 2 Alta Norma de apropriação
 Doc.vendas /

Lista de tarefas
 Tp. GrpLisTar. NmdGp Descrição
 E / 7981 / 3 SIST. MEC. EQUIP. INF. (FILHO) P/ TREIN

Plano manutenção atribuído
 Plano manut. 20004900 SIST. EQUIP. INF. (FILHO) MOD. TREINAMEN

INFORMAÇÃO: Após Visualizar os dados do Item selecionado, clique no ícone "Voltar" para Visualizar os próximos Itens selecionados no relatório.

Exibir item de manutenção: Item manutenção 000000000025382

Item manutenção 25382 SIST. EQUIP. INF. (FILHO) MOD. TREIN...
 Estratégia SABB1 CALENDARIO FIXO SEMANAS
 Ctg.plano manut. ZS MANUTENÇÃO SISTEMÁTICA

Item | Lista de objetos item | Localização item

Objeto de referência
 Loc.instalação LEAO-AME-01-01-01 LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5
 Equipamento A-ENC-111-001 EQUIP. SUP. (PAI) MODELO P/ TREINAMENTO

Dados de planejamento
 Centro planej. 0511 Leão - Fab Americana Grp.plnj.PM CAR Cartonado
 Tipo de ordem ZPM8 Ordem Preventiva Sistemática Tp.ativ.PM 802 TPMS Limpe
 CenTrab respon. FMIREINA / 0511 CENTRAB Treinam... Divisão
 Prioridade 3 Média Norma de apropriação
 Doc.vendas /

Lista de tarefas
 Tp. GrpLisTar. NmdGp Descrição
 E / 7985 / 3 SIST. EQUIP. SUP. (PAI) MOD P/ TREINAM

Plano manutenção atribuído
 Plano manut. 20004900 SIST. EQUIP. INF. (FILHO) MOD. TREINAMEN

INFORMAÇÃO: Após Visualizar TODOS os Itens selecionados, clique no ícone "Voltar" para retornar ao relatório de Itens de Manutenção.

Exibir item de manutenção: Itens de manutenção selecionados

Item manutenção Planos de manutenção Cálculo de custos

S	Ctg.	Pln.manut.	Tp.	TAM	Descrição item de manutenção	Local de instalação	Equipamento
	ZI	19300	ZPM3	301	INSP. EQUIPAMENTO INFERIOR (FILHO)	LEAO-FRG-1-1-1	FRG-BBC-111-002
✓	ZS	20004900	ZPM8	805	SIST. EQUIP. INF. (FILHO) MOD. TREINAMEN	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-002
	ZS	20004901	ZPM8	805	plano teste 01 - datadora domino A300	SABB-LIN-3-1-2	L-DAT-312-001
	ZS	20004902	ZPM8	804	SIST. ENCHEDORA A3/FLEX	SABB-LIN-3-1-4	L-ENC-314-001
	ZC	40000530	ZPM5	501	CALIB. TRANSMISSOR TEMPERATURA	SABB-FPI-1-5-5	FPI-FV-155-001
	ZL	10000530	ZPM7	701	LUB. SIST. MOTRIZ PRINCIPAL	SABB-FRG-5-5-1	FRG-CP-551-001
	ZP	30000610	ZPM4	401	PRED. PAINEL ELETRICO	SABB-AME-05-05-01	A-PNL-551-001
✓	ZS	20004900	ZPM8	802	SIST. EQUIP. INF. (FILHO) MOD. TREINAMEN	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-001

Após realizar a Visualização, o sistema retornará a lista de Itens e os que já foram Visualizados apresentarão o flag na coluna "S".

10.3.4.9 – IP19: Simulação de Datas e Previsão de Criação de Ordens Futuras.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Manutenção Regular – Planejamento da Manutenção – Programação de Datas para Planos de Manutenção – Síntese de Datas de Planos de Manutenção – IP19: Simulação e Síntese de Datas.

A finalidade da transação IP19 é fornecer uma Visualização FUTURA da Quantidade de Ordens de Serviço a serem Criadas durante o intervalo de tempo predeterminado.

A transação tem várias formas de Exibição dos dados referentes às Datas de Execução das Ordens de Serviço criadas a partir de Planos de Manutenção e sobre o conteúdo dessas Ordens de Serviço.

Síntese e simulação de datas da manutenção: critérios de seleção

Seleção geral de objetos

Data de: 19.09.2013
Data até: 18.12.2013

Com locs.instalação Com ordens Com notas
 Com equipamentos Com lista tarefas Com folha reg.serviços
 Com conjuntos Com suboperações
 Com planos manutençã
 Com itens de manutençã Com datas adicionais

Modo inicial da síntese datas manutenção
 Síntese dos itens manutenção Simul.plano manutenção

Represent.da síntese datas manutenção
 Gráfica Tabela Tabela com árvore de navegação

Seleção itens de manutenção

Ctg.plano manut.		até		➡
Plano de manutenção		até		➡
Item manutenção		até		➡
Estrat.manutenção		até		➡
Texto item manut.		até		➡
Local de instalação		até		➡
Equipamento		até		➡

Informe o Intervalo de Tempo desejado para Visualizar a Simulação das Datas de Manutenção para os Objetos selecionados.

Informar os Filtros de informações que deseja Visualizar na Simulação de Datas de Manutenção para os Objetos selecionados.

Selecione umas das opções conforme a necessidade:

- Síntese dos Itens de Manutenção: Visualizar o Detalhe dos Itens de Manutenção que compõem o Plano de Manutenção até o nível das Operações e suas respectivas Datas de Execução.
- Simulação do Plano de Manutenção: Visualizar o Detalhe do Plano de Manutenção e as suas respectivas Datas de Execução.

Selecione umas das opções conforme a necessidade:

- Gráfica: Exibição das Datas de Execuções em forma de gráfico e com a possibilidade de Visualizar o Horizonte de forma única.
- Tabela: Exibição em forma de Relatório contendo os Detalhes subdivididos em colunas e linhas.
- Tabela com Árvore de Navegação: Exibição em forma de Estrutura Hierárquica com a opção de Exibir e Ocultar Detalhes.

Informe os dados referentes aos Objetos que deseja Exibir os Planos de Manutenção como: Local de Instalação, Equipamento, Categoria do Plano.
 Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
 Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

DICA: Para facilitar a Visualização das Datas e Sínteses dos Planos de Manutenção desejados, informe o Nº dos Planos referentes aos Objetos que deseja Visualizar através do ícone "Seleção Múltipla ➡", dessa forma o resultado da busca será efetivamente o que se deseja Visualizar.

Síntese e simulação de datas da manutenção: critérios de seleção

Seleção geral de objetos

Data de: 19.09.2013
Data até: 18.12.2013

Com locs.instalação Com ordens Com notas
 Com equipamentos Com lista tarefas Com folha reg.serviços
 Com conjuntos Com suboperações
 Com planos manutençã
 Com itens de manutençã Com datas adicionais

Modo inicial da síntese datas manutenção
 Síntese dos itens manutenção Simul.plano manutenção

Represent.da síntese datas manutenção
 Gráfica Tabela Tabela com árvore de navegação

Seleção itens de manutenção

Ctg.plano manut.		até		➡
Plano de manutenção	17039	até		➡
Item manutenção		até		➡
Estrat.manutenção		até		➡
Texto item manut.		até		➡
Local de instalação		até		➡
Equipamento		até		➡
Material		até		➡

Apenas pls.manutenção ativos

Norma de apropriação Com e sem Com sem

Com lista de objetos

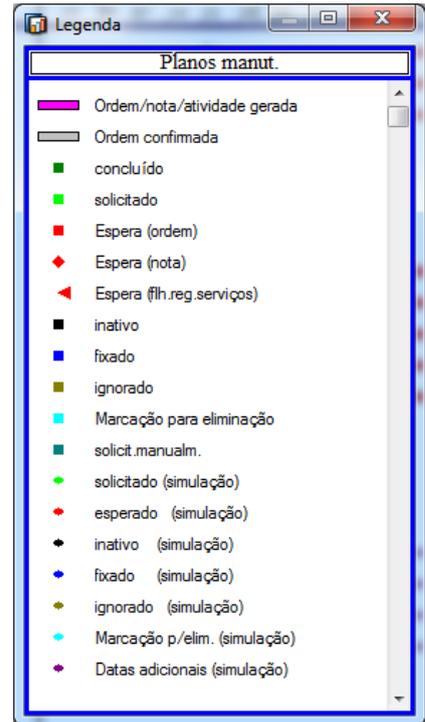
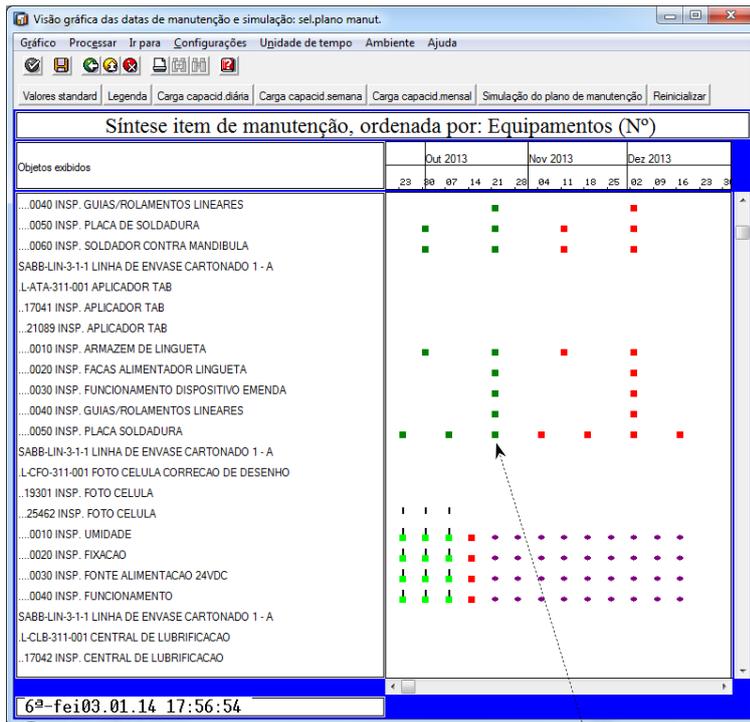
Selecione os Filtros de informações que deseja Visualizar na Simulação de Datas de Manutenção para os Objetos selecionados.

Relação de Planos de Manutenção selecionados para a Exibição da:

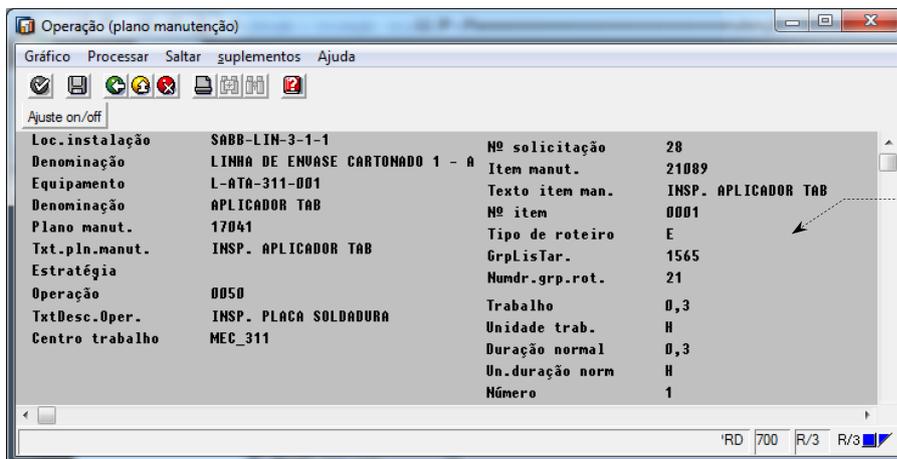
- ➡ Modo Inicial:
 - Síntese dos Itens de Manutenção;
 - Simulação dos Planos de Manutenção;
- ➡ Representação:
 - Gráfica;
 - Tabela;
 - Tabela com Árvore de Navegação.

Após informar os dados de conhecimento para a busca do Plano de Manutenção que terá o Item de Manutenção Modificado, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

10.3.4.9.A – Modo Inicial: Síntese dos Itens de Manutenção – Representação: Gráfica.



Clique em um dos Pontos para Visualizar os Detalhes da Operação da Ordem na data selecionada.



Detalhes da Operação selecionada na janela Gráfica.

10.3.4.9.B – Modo Inicial: Síntese dos Itens de Manutenção – Representação: Tabela.

Síntese dos itens de manutenção: tabelar

Simulação do plano de manutenção

Pln.manut.	Nº solíc.	DtPlanej	Pac.venc.	Stat.solíc.	Local de instalação	Equipamento	Ordem
17039	10	08.10.2013	8	Programado,solicitado (MANUTENÇÃO INSPEÇÃO)	SABB-LIN-3-1-1	L-AFT-311-001	8166357
17039	11	22.10.2013	6	Programado,solicitado (MANUTENÇÃO INSPEÇÃO)	SABB-LIN-3-1-1	L-AFT-311-001	8169210
17039	11	22.10.2013	6	Programado,solicitado (MANUTENÇÃO INSPEÇÃO)	SABB-LIN-3-1-1	L-AFT-311-001	8169210
17039	11	22.10.2013	6	Programado,solicitado (MANUTENÇÃO INSPEÇÃO)	SABB-LIN-3-1-1	L-AFT-311-001	8169210
17039	12	03.12.2013	6 8	Programado,espera (MANUTENÇÃO INSPEÇÃO)	SABB-LIN-3-1-1	L-AFT-311-001	
17039	12	03.12.2013	6 8	Programado,espera (MANUTENÇÃO INSPEÇÃO)	SABB-LIN-3-1-1	L-AFT-311-001	
17039	12	03.12.2013	6 8	Programado,espera (MANUTENÇÃO INSPEÇÃO)	SABB-LIN-3-1-1	L-AFT-311-001	
17039	12	03.12.2013	6 8	Programado,espera (MANUTENÇÃO INSPEÇÃO)	SABB-LIN-3-1-1	L-AFT-311-001	

Selecione o Plano de Manutenção que será Exibido e dê 2 cliques no Nº do Plano de Manutenção.

Exibir plano de manutenção: PIEstratManut. 000000017039

Item | Lista de objetos item | Localização item | Solicitações programadas item | Ciclos item 19.09.2013

Item manutenção: 21086 | INSP. APLICADORA FITA

Objeto de referência
 Loc.instalação: SABB-LIN-3-1-1 | LINHA DE ENVASE CARTONADO 1 - A
 Equipamento: L-AFT-311-001 | APLICADORA FITA

Dados de planejamento
 Centro planej.: 0515 | Leão - Linhares | Grp.plnj.PM: PM2 | 311,12,31,32,41,51
 Tipo de ordem: ZPM3 | Preventiva Inspeção | Tp.ativ.PM: 301 | Insp.Geral
 CenTrab respon.: LINHA311 / 0515 | LINHAS 311 | Divisão:
 Prioridade: 5 Parada programada | Norma de apropriação:

Lista de tarefas
 Tp. GrpLisTar. NmdGp Descrição
 E / 1561 / 21 | INSP. APLICADORA FITA

10.3.4.9.C – Modo Inicial: Síntese dos Itens de Manutenção – Representação: Tabelar com Árvore de Navegação.

Síntese dos itens manutenção

Simulação do plano de manutenção

ID objeto | Descrição

- LI: SABB-LIN-3-1-1 | LINHA DE ENVASE CARTONAD...
- Equ: L-AFT-311-001 | APLICADORA FITA
- PMMan: 17039 | INSP. APLICADORA FITA
- PMMan: 10000190 | LUBRIF. APLICADORA FITA
- Equ: L-APA-311-001 | APLICADOR PACTH
- Equ: L-ATA-311-001 | APLICADOR TAB
- Equ: L-CFO-311-001 | FOTO CELULA CORRECAO DE ...
- Equ: L-CLB-311-001 | CENTRAL DE LUBRIFICACAO
- Equ: L-COR-311-001 | CORPO MAQUINA

Dts.manutenção

Pn.manut.	solc.	DtPlanej	Pac.venc	Local de instalação	Equipamento	Ordem
10000190	10	08.10.2013	4	SABB-LIN-3-1-1	L-AFT-311-001	
10000190	11	05.11.2013	4	SABB-LIN-3-1-1	L-AFT-311-001	
10000190	12	03.12.2013	4	SABB-LIN-3-1-1	L-AFT-311-001	

Selecione o Plano de Manutenção que será Exibido e dê 2 cliques no Nº do Plano de Manutenção.

Exibir plano de manutenção: PIEstratManut. 000010000190

Plano manutenção: 10000190 | LUBRIF. APLICADORA FITA

Cabeç.pl.manut.

Ciclos plano de manutenção 19.09.2013 | Parâmetro programação plano manutenção | Dados adicionais ...

Determinação da data
 FD confirm.atrasada: 0 %
 Tolerância (+): 0 %
 FD conf.antecipada: 0 %
 Tolerância (-): 0 %
 Fator de modificação: 1,00
 Calendário de fábrica: ZB

Controle de solicitação
 Horizonte d/abertura: 10 %
 Interv.solicts.: 90 DIA
 Confirm.obrigatória

Código de programação
 Tempo
 Hra.- dta.fx.precisa
 Hora - calend.fábrica

Item | Lista de objetos item | Localização item | Solicitações programadas item | Ciclos item 19.09.2013

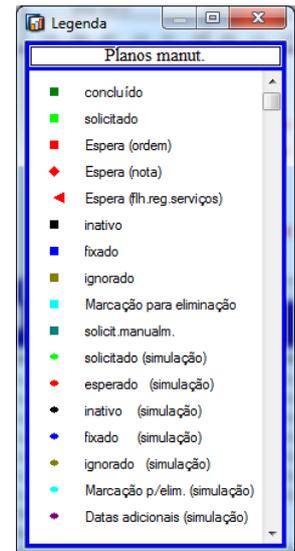
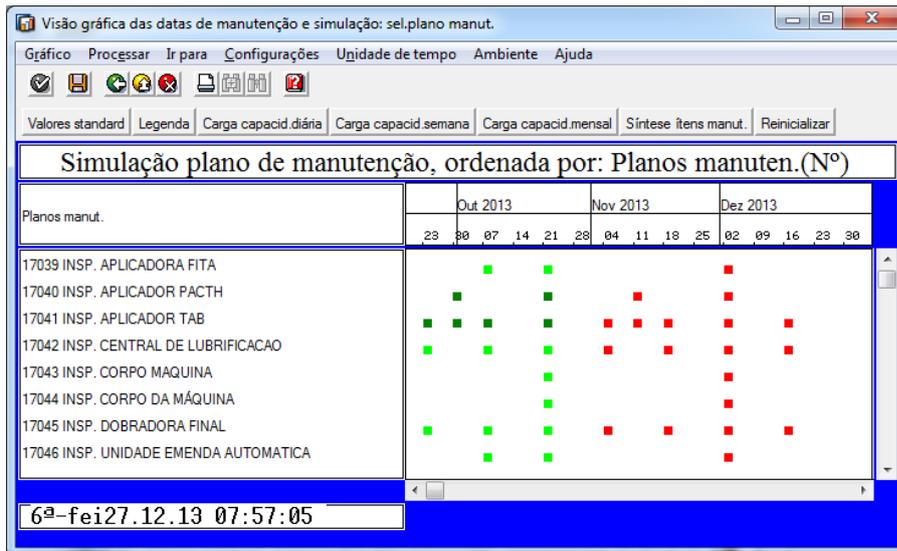
Item manutenção: 21087 | LUBRIF. APLICADORA FITA

Objeto de referência
 Loc.instalação: SABB-LIN-3-1-1 | LINHA DE ENVASE CARTONADO 1 - A
 Equipamento: L-AFT-311-001 | APLICADORA FITA

Dados de planejamento
 Centro planej.: 0515 | Leão - Linhares | Grp.plnj.PM: PM2 | 311,12,31,32,41,51
 Tipo de ordem: ZPM7 | Preventiva Lubrificação | Tp.ativ.PM: 701 | Lubrif.Planejada
 CenTrab respon.: LINHA311 / 0515 | LINHAS 311 | Divisão:
 Prioridade: 5 Parada programada | Norma de apropriação:
 Doc.vendas: /

Lista de tarefas
 Tp. GrpLisTar. NmdGp Descrição
 E / 1561 / 22 | LUBRIF. APLICADORA FITA

10.3.4.9.D – Modo Inicial: Simulação do Plano de Manutenção – Representação: Gráfica.



10.3.4.9.E – Modo Inicial: Simulação do Plano de Manutenção – Representação: Tabela.

Simulação do plano de manutenção: tabelar

Pln.manut	Nº solc.	DtPlanej	Pa.venc.	Stat.solc.	Loc.instalação	Equipamento	Ordem
20004891	7	05.12.2013	6	Datas adicionais (simulação)	SABB-LIN-3-1-1	L-ENC-311-001	
20005062	10	21.09.2013	2	Programado,solicitado (MANUTENÇÃO SISTEMÁTICA)	SABB-LIN-3-1-1	L-VVP-311-001	8167491
20005062	11	05.10.2013	2	Datas adicionais (simulação)	SABB-LIN-3-1-1	L-VVP-311-001	
20005062	12	19.10.2013	2	Datas adicionais (simulação)	SABB-LIN-3-1-1	L-VVP-311-001	
20005062	13	02.11.2013	2	Datas adicionais (simulação)	SABB-LIN-3-1-1	L-VVP-311-001	
20005062	14	16.11.2013	2	Datas adicionais (simulação)	SABB-LIN-3-1-1	L-VVP-311-001	
20005062	15	30.11.2013	2	Datas adicionais (simulação)	SABB-LIN-3-1-1	L-VVP-311-001	
20005062	16	14.12.2013	2	Datas adicionais (simulação)	SABB-LIN-3-1-1	L-VVP-311-001	
20005261	1	29.11.2013	10	Reinício,solicitado (MANUTENÇÃO SISTEMÁTICA)	SABB-LIN-3-1-1	L-LUCO-311-002	8170002

Selecione o Plano de Manutenção que será Exibido e dê 2 cliques no Nº do Plano de Manutenção.

Exibir plano de manutenção: PIEstratManut. 000020005062

Plano manutenção: 20005062 SIST. VALVULA DE PRODUTO - ABC

Cabeç.pl.manut.

Ciclos plano de manutenção 19.09.2013

Ciclo	Unidade	Txt.p/ciclo manut.	Offset
	14 D	2 SEMANAS	0

Item manutenção: 25766 SIST. VALVULA DE PRODUTO - ABC

Objeto de referência

Loc.instalação: SABB-LIN-3-1-1 LINHA DE ENVASE CARTONADO 1 - A

Equipamento: L-VVP-311-001 VALVULA DE PRODUTO - ABC

Dados de planejamento

Centro planej.: 0515 Leão - Linhares Grp.plnj.PM: PM2 311,12,31,32,41,51

Tipo de ordem: ZPM8 Preventiva Sistemática Tp.ativ.PM: Z12 Qualidade

CenTrab respon.: LINHA311 / 0515 LINHAS 311 Divisão:

Prioridade: Norma de apropriação:

10.3.4.9.F – Modo Inicial: Simulação do Plano de Manutenção – Representação: Tabela com Árvore de Navegação.

Simul.plano manutenção

Síntese de itens de manutenção Solicitações de manutenção subsequentes

Previsão

ID objeto	Descrição	Dts.manutenção						
		Pln.um...	N...	DtPlanej	PV	Stat.solic.	Local de instalação	Equipamento
LI: SABB-LIN-3-1-1	LINHA DE ENVASE CARTONAC	17041	25	24.09.2013	2	Programado,concluido (MANUTENÇÃO INSPEÇÃ	SABB-LIN-3-1-1	L-ATA-311-001
Equ: L-AFT-311-001	APLICADORA FITA	17041	26	01.10.2013	3	Programado,concluido (MANUTENÇÃO INSPEÇÃ	SABB-LIN-3-1-1	L-ATA-311-001
Equ: L-APA-311-001	APLICADOR PACTH	17041	27	08.10.2013	2	Programado,concluido (MANUTENÇÃO INSPEÇÃ	SABB-LIN-3-1-1	L-ATA-311-001
Equ: L-ATA-311-001	APLICADOR TAB	17041	28	22.10.2013	2 3 6	Programado,concluido (MANUTENÇÃO INSPEÇÃ	SABB-LIN-3-1-1	L-ATA-311-001
PMan: 17041	INSP. APLICADOR TAB	17041	29	05.11.2013	2	Programado,espera (MANUTENÇÃO INSPEÇÃO)	SABB-LIN-3-1-1	L-ATA-311-001
Equ: L-CFO-311-001	FOTO CELULA CORRECAO DE	17041	30	12.11.2013	3	Programado,espera (MANUTENÇÃO INSPEÇÃO)	SABB-LIN-3-1-1	L-ATA-311-001
Equ: L-CLB-311-001	CENTRAL DE LUBRIFICACAO	17041	31	19.11.2013	2	Programado,espera (MANUTENÇÃO INSPEÇÃO)	SABB-LIN-3-1-1	L-ATA-311-001
Equ: L-COR-311-001	CORPO MAQUINA	17041	32	03.12.2013	2 3 6	Programado,espera (MANUTENÇÃO INSPEÇÃO)	SABB-LIN-3-1-1	L-ATA-311-001
Equ: L-COR-311-002	CORPO DA MÁQUINA	17041	33	17.12.2013	2	Programado,espera (MANUTENÇÃO INSPEÇÃO)	SABB-LIN-3-1-1	L-ATA-311-001
Equ: L-DOB-311-001	DOBRADEIRA FINAL							
Equ: L-EMP-311-001	UNIDADE EMENDA AUTOMATI							
Equ: L-ENC-311-001	ENCHEDORA TRA/21 100050							

Selecione o Plano de Manutenção que será Exibido e dê 2 cliques no Nº do Plano de Manutenção.

Exibir plano de manutenção: PLEstratManut. 000000017041

Plano manutenção: 17041 INSP. APLICADOR TAB

Cabeç.pl.manut.

Dados adicionais plano de manutenção Solicitações programads.plano manutenção

Campo de ordenação: 0515-310 0515-310-Linha de ...

Grupo autorizações: 0515 Grp.Linhares

Ctg.plano manut.: ZI MANUTENÇÃO INSPEÇÃO

Estratégia: SABB1 CALENDARIO FIXO SEMANAS

Data fixada: 19.09.2013

Item Lista de objetos item Localização item Solicitações programadas item Ciclos item 19.09.2013

Item manutenção: 21089 INSP. APLICADOR TAB

Objeto de referência

Loc.instalação: SABB-LIN-3-1-1 LINHA DE ENVASE CARTONADO 1 - A

Equipamento: L-ATA-311-001 APLICADOR TAB

Dados de planejamento

Centro planej.: 0515 Leão - Linhares Grp.plnj.PM: PM2 311,12,31,32,41,51

Tipo de ordem: ZPM3 Preventiva Inspeção Tp.ativ.PM: 301 Insp.Geral

CenTrab respon.: LINHA311 / 0515 LINHAS 311 Divisão:

Prioridade: 5 Parada programada Norma de apropriação:

Doc.vendas:

Lista de tarefas

Tp. GrpLisTar. NmdGp Descrição

E / 1565 / 21 INSP. APLICADOR TAB

10.3.4.10 – IP24: Síntese de Datas de Manutenção em Lista.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Manutenção Regular – Planejamento da Manutenção – Programação de Datas para Planos de Manutenção – Síntese de Datas de Planos de Manutenção – IP24: Exibição de Listas.

A finalidade da transação IP24 é fornecer uma Lista com as Solicitações de Ordens de Serviço realizadas pelo Plano de Manutenção, sejam Passadas ou Futuras conforme o filtro de Datas informado no campo.

Síntese de datas manut.formato lista: Critérios de seleção

Seleção itens manutenção

Ctg.plano manut. até

Cmp.sel.plano manutenção até

Plano de manutenção até

Item manutenção até

Estrat.manutenção até

Texto item.manut. até

Local de instalação até

Equipamento até

Datas de manutenção

Ordem até

Data inic.programada até

Data de encerramento até

Status programação até

Dados planejam./dados roteiro

Tipo atividade.manut. até

Centro trab.respons. até

Grupo listas tarefas até

Numerador de grupos até

Dds.localz./class.cont.

Centro localização até

Código ABC até

Centro custo até

Dds.admins.

Criado por até

Data de criação até

Outros

Layout

INFORMAÇÃO: A maioria dos campos de busca da P24 são referentes aos DADOS MESTRES do Plano de Manutenção. Esses dados são preenchidos no momento da criação do Plano e servem de filtros para a busca.

Informe a Categoria dos Planos que serão localizados para a Visualização das Sínteses das Datas de Execução.

Informe a Estratégia de Manutenção dos Planos que serão localizados.
 Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
 Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Informe o Local de Instalação ou o Equipamento Principal dos Planos de Manutenção que deverão ser localizados para a Exibição da Síntese das suas Datas de Execução.

Informe a Criticidade ABC ou o Centro de Custo dos Objetos Principais que foram atribuídos aos Planos de Manutenção.

Após informar os dados de conhecimento para a busca dos Planos de Manutenção que serão Exibidos, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Síntese de datas manut.formato lista: lista síntese das datas de manut

S	Item nr	Pln.manut	GrLisTar	Estrat	Descrição item de manutenção	Nº solíc.	Dta.início	Tp.	Última ordem	T...	Ordem
	26124	19600	8245	SABB1	INSP. CONJUNTO VALVULA ENCHIMENTO	1	13.09.2013	ZPM3	8168653	301	8168377
	26124	19600	8245	SABB1	INSP. CONJUNTO VALVULA ENCHIMENTO	2	11.10.2013	ZPM3	8168653	301	8168653
	26125	19601	8321	SABB1	INSPECAO FILTRO DE OLEINA (QUEIMADOR)	1	01.10.2013	ZPM3	8170357	301	8170357
	26125	19601	8321	SABB1	INSPECAO FILTRO DE OLEINA (QUEIMADOR)	2	29.10.2013	ZPM3	8170357	301	
	26125	19601	8321	SABB1	INSPECAO FILTRO DE OLEINA (QUEIMADOR)	3	26.11.2013	ZPM3	8170357	301	
	26125	19601	8321	SABB1	INSPECAO FILTRO DE OLEINA (QUEIMADOR)	4	24.12.2013	ZPM3	8170357	301	
	26125	19601	8321	SABB1	INSPECAO FILTRO DE OLEINA (QUEIMADOR)	5	21.01.2014	ZPM3	8170357	301	
	26125	19601	8321	SABB1	INSPECAO FILTRO DE OLEINA (QUEIMADOR)	6	18.02.2014	ZPM3	8170357	301	
	26125	19601	8321	SABB1	INSPECAO FILTRO DE OLEINA (QUEIMADOR)	7	18.03.2014	ZPM3	8170357	301	
	26125	19601	8321	SABB1	INSPECAO FILTRO DE OLEINA (QUEIMADOR)	8	15.04.2014	ZPM3	8170357	301	
	26125	19601	8321	SABB1	INSPECAO FILTRO DE OLEINA (QUEIMADOR)	9	13.05.2014	ZPM3	8170357	301	
	26125	19601	8321	SABB1	INSPECAO FILTRO DE OLEINA (QUEIMADOR)	10	10.06.2014	ZPM3	8170357	301	
	26125	19601	8321	SABB1	INSPECAO FILTRO DE OLEINA (QUEIMADOR)	11	08.07.2014	ZPM3	8170357	301	
	26125	19601	8321	SABB1	INSPECAO FILTRO DE OLEINA (QUEIMADOR)	12	05.08.2014	ZPM3	8170357	301	
	26125	19601	8321	SABB1	INSPECAO FILTRO DE OLEINA (QUEIMADOR)	13	02.09.2014	ZPM3	8170357	301	

10.3.5 – Execução dos Planos de Manutenção.

Para que serve a Execução dos Planos de Manutenção...?

A Execução serve para fazer a Varredura dentro dos Planos de Manutenção e checar se as Parametrizações dos Planos referentes às Frequências de Execução das Atividades de Manutenção estão com os Prazos vencidos, dessa forma o Sistema criará as Ordens de Serviço conforme a indicação do Plano.

A – Execução Manual:

O Plano de Manutenção pode gerar a Ordens de Serviço manualmente através das transações executando INDIVIDUALMENTE o Plano e criando SOMENTE a Ordem de Serviço através da Liberação da Ordem subsequente a Ordem já criada no Sistema, INDEPENDENTE se os prazos para a criação da Ordem foram atingidos ou não.

O outro modo é Executar o Plano e verificar se os prazos para a criação da Ordem de Serviço já foram atingidos, caso sim, as Ordens são criadas na data da Execução da IP30, caso não, não haverá criação de Ordens de Serviço.

B – Execução Automática:

O Plano de Manutenção será verificado através da transação apropriada que será rodada de forma automática com Datas e Hora programada através da criação do Job de Execução criado dentro do Sistema.

10.3.5.1 – IP10 – Programar Prazos e Verificar Horizonte de Solicitações.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Manutenção Regular – Planejamento da Manutenção – Programação de Datas para Planos de Manutenção – IP10: Programar Datas.

A finalidade da transação IP10 é Executar o Plano de forma manual e criar as Ordens de Serviço INDEPENDENTE do vencimento dos prazos predeterminados ou, realizar o REINÍCIO dos Ciclos dos Planos, ou seja, informar uma NOVA Data de Início para o Plano.

Dentro da transação é possível visualizar as Ordens de Serviços Encerradas e as Abertas ou Liberadas, além de permitir a Visualização das solicitações futuras para o Plano de Manutenção, e dessa forma, verificar se o planejamento está dentro ou próximo do ideal para o Objeto Principal do Plano de Manutenção.

10.3.5.1.A – Programar Prazos – Executar o Plano com a Data de Início do Ciclo.



Programar prazos p/plano manutenção: 1ª tela

Plano manut. []

Informe o Nº do Plano de Manutenção que será Programado ou busque através do "Matchcode  " conforme demonstrado abaixo.

Exibir plano de manutenção: Critérios de seleção

Seleção plano seleção

Plano de manutenção [] até []

Texto plano manut. SIST.* até []

Estrat.manutenção SABB* até []

Ctg.plano manut. ZS até []

Cmp.sel.plano.manutenção [] até []

Ponto medição [] até []

GrpAutorizações [] até []

Status inclusivo [] até []

Status exclusivo [] até []

Atribuições itens manutenção Com e sem Com Sem

Parâmetros prog.datos

Fator de modificação [] até []

Horizonte d/abertura [] até []

Interv.solitics. [] até []

FD confirm.atrasada [] até []

FD conf.antecipada [] até []

Informe o Texto Principal do Plano de Manutenção caso seja de conhecimento.
 Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
 Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Informe a Estratégia de Manutenção atribuída ao Plano caso este a tenha.

Informe a Categoria do Plano de Manutenção a ser Programado.

Após informar os dados de conhecimento para a busca do Plano de Manutenção que será Programado, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Exibir plano de manutenção: Planos de manutenção selecionados

Planos de manutenção | Itens de manutenção

S	Pln.manut.	Ctg.	Status	Texto plano manut.	Estrat	GrpA	Início do ciclo	Cpo.selec.
<input checked="" type="checkbox"/>	20004900	ZS	ABER	SIST. EQUIP. INF. (FILHO) MOD. TREINAMEN	SABB1	0511	15.09.2013	0511-000
<input type="checkbox"/>	20004901	ZS	MREL	plano teste 01 - datadora domino A300		0515		0515-310
<input type="checkbox"/>	20004902	ZS	ABER	SIST. ENCHEDORA A3/FLEX	SABB2	0515		0515-310

Selecione o Plano de Manutenção que será Programado e clique no ícone "Selecionar" ou dê 2 cliques no Nº do Plano de Manutenção.

Programar prazos p/plano manutenção: 1ª tela

Plano manut. 20004900

Após retornar a tela inicial com o Plano de Manutenção selecionado, clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.

Programar prazos p/plano manutenção: PLEstratManut. 000020004900

Executar | Início no ciclo | Reinício | Solicitação manual | Lista síntese de programação

Plano manutenção. 20004900 | SIST. EQUIP. INF. (FILHO) MOD. TREINAMEN

Solicitações programadas | Solicitações manuais | Parâmetro programação plano manutenção | Dados a...

N...	DtPlanej	Data de s...	Data de c...	Pacotes venc.	Tp.programação / status	Des...	Unidade

Para Iniciar a Execução do Plano de Manutenção, clique no ícone "Executar" para Confirmar a Data de Início do Ciclo informada no momento da criação do Plano de Manutenção, ou se necessário, alterar a Data de Início.

Data de início

Início do ciclo 15.09.2013

Confirme ou Modifique a Data do Início do Ciclo conforme a necessidade e clique no ícone "Avançar" ou aperte ENTER.

N...	DtPlanej	Data de solc.	Data de conclusão	Pacotes venc.	Tp.programação / status	Desvio real	Unidade
1	15.10.2013	26.09.2013		1M	Reinício espera		
2	14.11.2013	26.10.2013		1M	Programado, espera		
3	14.12.2013	25.11.2013		1M	Programado, espera		
4	13.01.2014	25.12.2013		1M	Programado, espera		
5	12.02.2014	24.01.2014		1M	Programado, espera		
6	14.03.2014	23.02.2014		1M	Programado, espera		

Coluna Data Planejada: Data da real necessidade de Execução da Atividade.

Coluna Data de Solicitação: Previsão da Data de Criação da Ordem no Sistema.

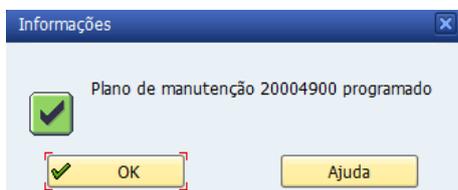
Coluna Data de Conclusão: Data do Encerramento Técnico da Ordem de Serviço.

Coluna Pacotes Vencidos: Pacotes da Estratégia com vencimento para a Data.

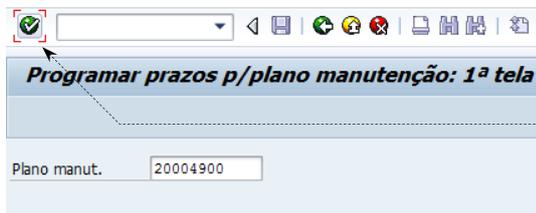
Coluna Tp. Programação / Status: Condição da Solicitação do Plano.

Coluna Desvio Real: Valor referente a diferença entre a Data Planejada e a Realizada (Data do Encerramento Técnico da Ordem de Serviço).

ACÇÃO: Após realizar a Execução da Data de Início do Plano de Manutenção, clique no ícone "Gravar" ou aperte "CTRL + S" para registrar as Modificações.



10.3.5.1.B – Programar Prazos – Criar Ordem Manualmente.

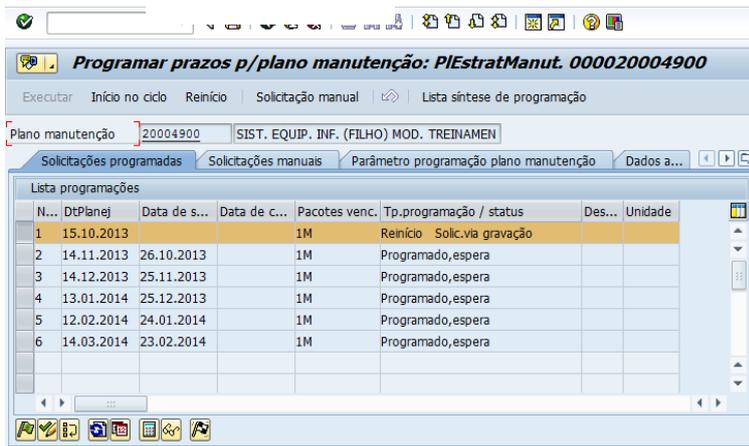


Informe o Nº do Plano de Manutenção a ser Programado ou busque através do "Matchcode" como demonstrado anteriormente e clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.

N...	DtPlanej	Data de solc.	Data de c...	Pacotes venc.	Tp.programação / status	Des...	Unidade
1	15.10.2013	26.09.2013		1M	Reinício espera		
2	14.11.2013	26.10.2013		1M	Programado, espera		
3	14.12.2013	25.11.2013		1M	Programado, espera		
4	13.01.2014	25.12.2013		1M	Programado, espera		
5	12.02.2014	24.01.2014		1M	Programado, espera		
6	14.03.2014	23.02.2014		1M	Programado, espera		

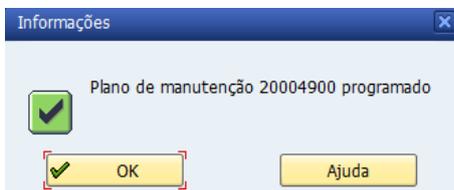
INFORMAÇÃO: O Status da Linha Seleccionada se encontra em ESPERA, o que significa que a Data da Solicitação ainda não foi atingida.

Para Criar a Ordem Subsequente (Linha 1), selecione a linha desejada e clique no ícone "Liberar Solicitação".

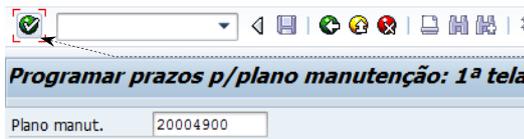


INFORMAÇÃO: O Status da Linha Selecionada foi Modificado para SOLICITAÇÃO via GRAVAÇÃO, o que significa que a Ordem de Serviço será criada no momento da gravação da IP10.

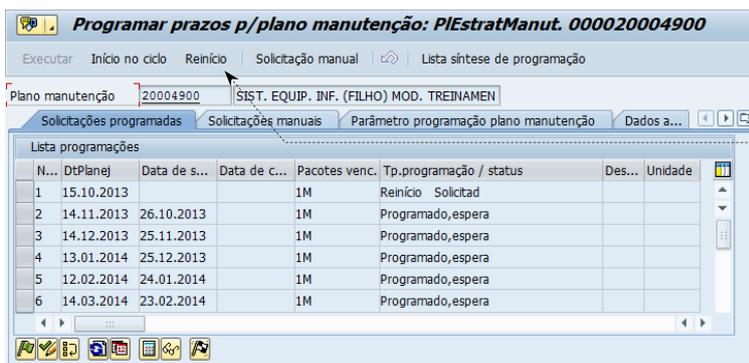
AÇÃO: Após realizar a Liberação da Ordem na linha selecionada, clique no ícone "Gravar" ou aperte "CTRL + S" para registrar as Modificações e criar a Ordem de Serviço para a Data de Planejamento indicada na Linha.



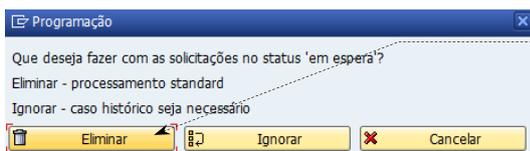
10.3.5.1.C – Programar Prazos – Reinício do Ciclo do Plano.



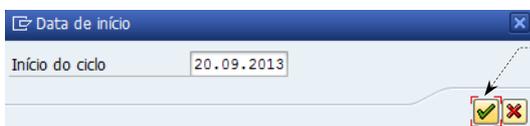
Informe o Nº do Plano de Manutenção a ser Programado ou busque através do "Matchcode" como demonstrado anteriormente e clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.



Clique no ícone "Reinício" para informar a Nova Data de Início do Ciclo para o Plano de Manutenção selecionado.



Selecione a Opção "Eliminar" caso queira desconsiderar para efeito de registro as Datas das Solicitações apresentadas para o primeiro Início do Ciclo, ou clique em "Ignorar" para manter para efeito de histórico as Datas das Solicitações do primeiro Início de Ciclo.



Informe a Nova Data de Início do Ciclo do Plano e clique no ícone "Avançar" ou aperte ENTER.

N...	DtPlanej	Data de s...	Data de C...	Pacotes venc.	Tp.programação / status	Des...	Unidade
1	15.10.2013			1M	Reinício Solicitad		
2	20.10.2013	01.10.2013		1M	Reinício espera		
3	19.11.2013	31.10.2013		1M	Programado,espera		
4	19.12.2013	30.11.2013		1M	Programado,espera		
5	18.01.2014	30.12.2013		1M	Programado,espera		
6	17.02.2014	29.01.2014		1M	Programado,espera		
7	19.03.2014	28.02.2014		1M	Programado,espera		

INFORMAÇÃO: A Data da Solicitação da Linha 1 não foi ALTERADA, pois a Solicitação já estava realizada, portanto, somente a partir das próximas Solicitações Pendentes, as Novas Datas de Início do Ciclo serão Computadas.

10.3.5.1.D – Programar Prazos – Visualizar Solicitações Executadas.

Informe o Nº do Plano de Manutenção a ser Programado ou busque através do "Matchcode" como demonstrado anteriormente e clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.

N...	DtPlanej	Data de s...	Data de C...	Pacotes venc.	Tp.programação / status	Des...	Unidade
1	15.10.2013			1M	Reinício Solicitad		
2	20.10.2013	01.10.2013		1M	Reinício espera		
3	19.11.2013	31.10.2013		1M	Programado,espera		
4	19.12.2013	30.11.2013		1M	Programado,espera		
5	18.01.2014	30.12.2013		1M	Programado,espera		
6	17.02.2014	29.01.2014		1M	Programado,espera		
7	19.03.2014	28.02.2014		1M	Programado,espera		

INFORMAÇÃO: SOMENTE é possível Visualizar as Solicitações com Status "SOLICITAD", que significa que a Solicitação já foi gerada e a Ordem já existe dentro do Sistema.

Selecione a Linha da Solicitação e clique no ícone "Exibir Objeto Solicitado" para Visualizar a Ordem de Serviço criada para a Data de Planejamento da Linha Selecionada.

Ordem: ZPM8 8190918
Stat.sist.: ABER CAPC DMNV KRMP
DdsCabeç.: Operações Componentes Custos Parceiro Objetos Dados adic.
Responsáveis: Gr.planej. CAR / 0511 Cartonado; CenTrabRes PMIREINA / 0511 CENTRAB Treina...; Fornecedor: []
Notas: Nota []; Custos: 0,00 BRL; TipoAtvMnt: 805 Troca ou Revis...; CondInst: 0 Manutenção com; Endereço: []
Datas: InícioBase: 15.10.2013; Fim-base: 15.10.2013; Prioridade: 2 Alta
Objeto de referência: LocInstal.: LEAO-AME-01-01-01 LEAO - LOCAL DE INSTALACAO NIVEL 5; Equipam.: A-ENC-111-002 EQUIP. INF. (FILHO) MODELO P/ TREINAM.
1ª operação: Operação: TROCAR RETENTORES DO REDUTOR A; ChCál: 2 Calcular trabalho; CtrTr/Ctro: PMIREINA / 0511 ChvContr: PM01 Tp.ativ.: MAN-01; Trb.empr.: 1,0 H Número: 1 Dur.Oper.: 1,0 H

10.3.5.2 – IP30 – Executar Planos e Monitoração dos Vencimentos dos Pacotes.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Manutenção Regular – Planejamento da Manutenção – Programação de Datas para Planos de Manutenção – IP30: Monitorar Prazos.

A função da transação IP30 é executar o Plano de Manutenção e verificar se os Prazos dos Pacotes de Manutenção estão com os prazos Vencidos e, dessa forma, criar a Ordem de Serviço baseada nas Operações com os Prazos Vencidos.

10.3.5.2.A – Monitoras Prazos – Intervalo de Solicitação com Valor Igual a 0 (Zero).

A Execução da IP30 SEM INTERVALO de SOLICITAÇÃO significa o desejo de Monitorar as Datas de Criação de Ordens que deverão ser Criadas na Data de Execução da IP30.

- Informe o Nº do Plano de Manutenção que terá as Datas Monitoradas.
- Informe o Nº do Plano de Manutenção que terá as Datas Monitoradas.
- Informe o Campo de Seleção do Plano de Manutenção que será Monitorado.
- Informe a Estratégia de Manutenção do Plano que terá as Datas Monitoradas.
- Intervalo de Solicitação: Campo com a função de ANTECIPAR a criação das Ordens de Serviço conforme a necessidade e respeitando o Valor indicado no campo.
Exemplo: Se o campo for preenchido com o valor de "5 dias" e a IP30 for executada dia 01 do mês corrente, TODAS as Operações ou Ordens que estavam previstas para a criação entre os dias 02 e 06 terão as Ordens criadas no dia 01, ou seja, antecipadas em "5 dias".

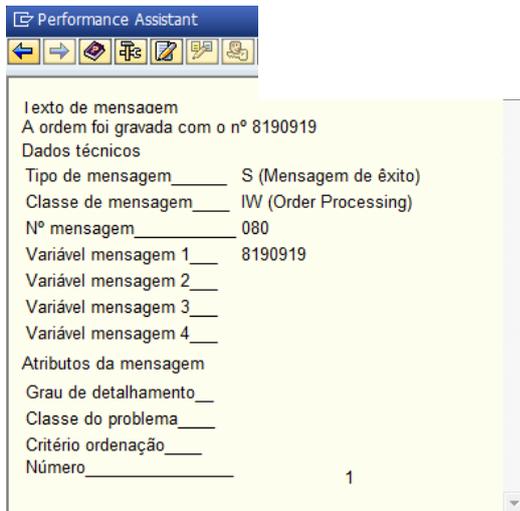
Incluindo Reprogramação: Este Flag tem a finalidade de REPROGRAMAR os possíveis planos nos quais o INTERVALO DE SOLICITAÇÃO já esteja ultrapassado, dessa forma, o SAP.PM automaticamente irá dar um "REINÍCIO" do ciclo do Plano baseado na última ordem planejada gerada pelo Plano.

- Informado a relação de Planos de Manutenção descritas no detalhe ao lado.
- Intervalo de Solicitação com Visão de Criação para o dia de Execução da IP30.
- Após preencher os campos com as informações de busca dos Planos que serão Monitoradas, ou informar os Planos específicos, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Pln.manuten.
19300
20004900
20004902
40000530
10000530
30000610
20004900

Data/hora/usuário	Nú...	Identif.externa	Texto do o...	Códi...
20.09.2013 13:39:47 PTROMBACCO	7	IP1020130920	Log de aplica...	IP30
• Classe do problema Outros 7				

- Dentre os Plano informados para a Monitoração dos Prazos, SOMENTE o Plano Nº 20004902 apresentou um Pacote com Vencimento ultrapassado, e através da IP30, a Ordem de Serviço Nº 8190919 foi criada na data da execução da IP30.
- Para Visualizar os Detalhes da Execução do Log, selecione a linha desejada e clique no ícone "Informações Técnicas".



INFORMAÇÃO: Clique no ícone “Voltar” após Visualizar os detalhes dos Logs de Execução da IP30.



Monitoramento de prazos para planos manutenção

Monitorização de prazos para planos de manutenção

Plano de manutenção	Estrat.manutenção	Texto plano manut.
19300		INSP. EQUIPAMENTO INFERIOR (FILHO)
10000530		LUB. SIST. MOTRIZ PRINCIPAL
20004900	SABB1	SIST. EQUIP. INF. (FILHO) MOD. TREINAMEN
20004902	SABB2	SIST. ENCHEDORA A3/FLEX
30000610	SABB1	PRED. PAINEL ELETRICO
40000530		CALIB. TRANSMISSOR TEMPERATURA

10.3.5.2.B – Monitoras Prazos – Intervalo de Solicitação com Valor Diferente de 0 (Zero).

A Execução da IP30 COM INTERVALO de SOLICITAÇÃO significa o desejo de Monitorar as Datas de Criação de Ordens que deverão ser Criadas até o LIMITE do Valor de Tempo indicado no campo, ou seja, Criar as Data com Horizonte de Criação FUTURA em relação à Data de Execução da IP30.

Monitoramento de prazos para planos manutenção

Monitorização prazos p/planos de manutenção

Plano de manutenção 19300 até []

Ctg.plano manut. [] até []

Cmp.sel.plano manutenção [] até []

Estrat.manutenção [] até []

Intervalo p/objs.solic.manutenç 30 DIA

Incluindo reprogramação

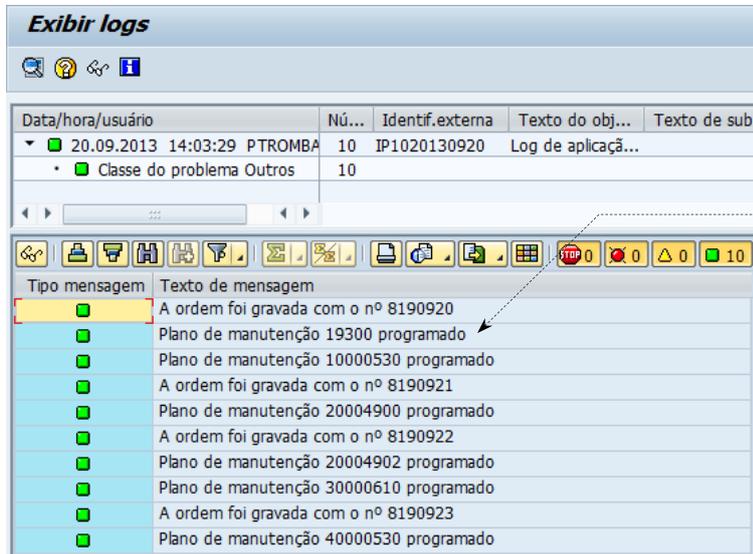
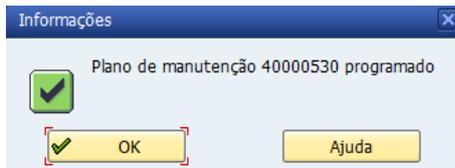
Início imediato para todos

Informado a relação de Planos de Manutenção descritas no detalhe ao lado.

Intervalo de Solicitação com Visão de “30 dias” a frente da data de Execução da IP30.

Após preencher os campos com as informações de busca dos Planos que serão Monitoradas, ou informar os Planos específicos, clique no ícone “Executar” ou aperte F8.

Pln.manuten.
19300
20004900
20004902
40000530
10000530
30000610
20004900



Dentre os Plano informados para a Monitoração dos Prazos, Vários Planos tinham Previsão de Criação de Ordens de Serviço para o Horizonte de 30 dias a frente da Execução da IP30.

INFORMAÇÃO: Clique no ícone "Voltar" após Visualizar os detalhes dos Logs de Execução da IP30.



10.3.5.3 – SM36 – Criar Jobs de Execução Automática para IP30.

A função da SM36 é criar um Job de Execução Automática para a Execução da transação IP30, e dessa forma, Monitorar Automaticamente os Prazos dos Planos informados na variante e executadas conforme o agendamento.

10.3.5.3.A – Criar Jobs – Criar Variante de Exibição para Transação IP30.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Manutenção Regular – Planejamento da Manutenção – Programação de Datas para Planos de Manutenção – IP30: Monitorar Prazos.

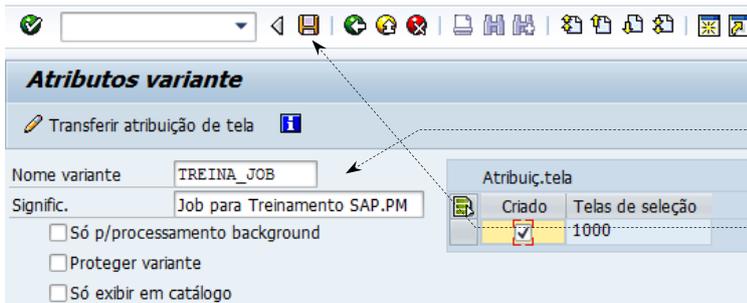
A função da Variante a ser criada é determinar Quais Planos de encaixam no filtros para serem executados automaticamente pelo Job.

De:

Campo ordenação	Denominação
0501-990	0501-990-Diversos
0502-000	0502-000-UNIDADE DE FERNANDES PINHEI...
0502-100	0502-100-Matéria Prima
0502-110	0502-110-Recebimento de Matéria-Prima
0502-113	0502-113-Central Receb. Ensaq. Classif.
0502-114	0502-114-Depósito - Carga e Descarga

Até:

Campo ordenação	Denominação
0502-993	0502-993-Equipamentos de Informática
0502-994	0502-994-Seg. Indust./Bombero/Prefeitura
0511-000	Unidade de Americana
0511-210	0511-210-Plantas de Preparo
0511-230	0511-230-Central CIP
0511-250	0511-250-Extração de Polpa



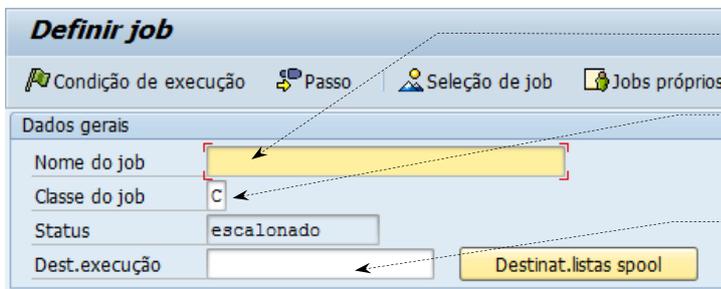
Informe o Nome da Variante e o Significado da Variante de Execução da IP30.

Após informar o Nome da Variante e o Significado, clique no ícone "Gravar" para registrar a Variante de Execução dos Planos.



10.3.5.3.B – Criar Job – Criar Jobs de Execução Automática para IP30.

Caminho: Menu SAP – Logística – Funções Centrais – Interface de Planejamento da Cadeia Logística – Auto-ID Backend Integration – SM36: Schedule Jobs.

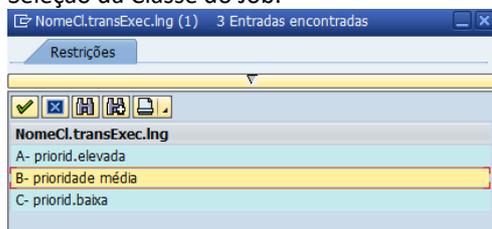


Informe o Nome do Job que deverá ser criado para Execução da IP30.

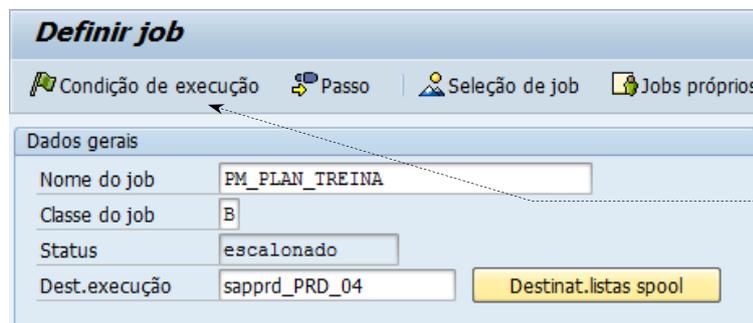
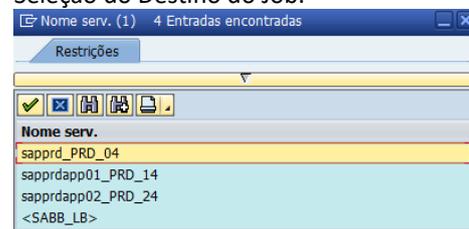
Informe a Classe (Prioridade) do Job a ser criado para a Execução da IP30 ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Informe o Destino de Execução do Job ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

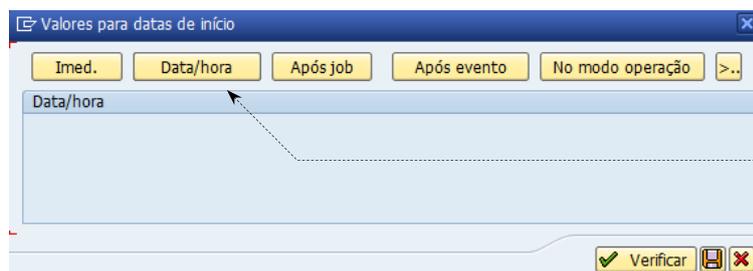
Seleção da Classe do Job.



Seleção do Destino do Job.



Após preencher o Nome do Job, selecionar a Classe e informar o Destino, clique no ícone "Condição de execução" para informar as Datas e Horários de Execução do Job.



Clique no ícone "Data/hora" para detalhar o agendamento do Job.

Informe a Data e a Hora de Início de Execução do Job para Monitoração dos Planos.

Após Informar a Data e a Hora de Início do Ciclo de Execução do Job, clique no ícone "Valores do período" para selecionar a Frequência de Execução.

Selecione qual será a FREQUÊNCIA de Execução do Job após a criação do mesmo.

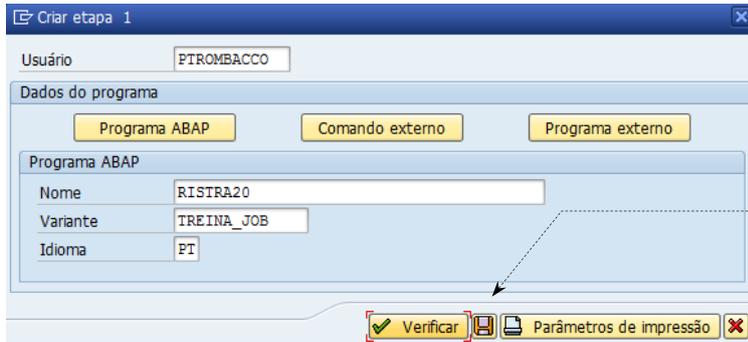
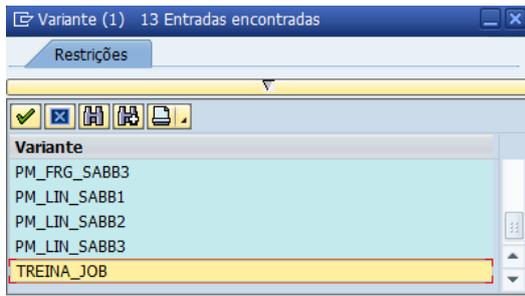
Após selecionar a Frequência de Execução do Job, clique no ícone "Verificar" e depois clique no ícone "Gravar".

Após retornar a tela inicial, clique no ícone "Verificar" e depois clique no ícone "Gravar".

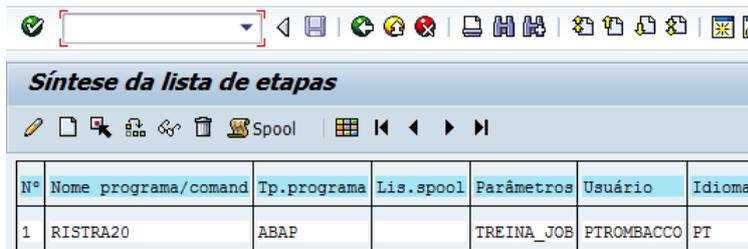
Após retornar a tela inicial, clique no ícone "Passo" para informar a Variante de execução da IP30.

Digite o Nome do Programa ABAP de execução do Job.
Obs.: SEMPRE será RISTRA20 para as variantes da IP30.

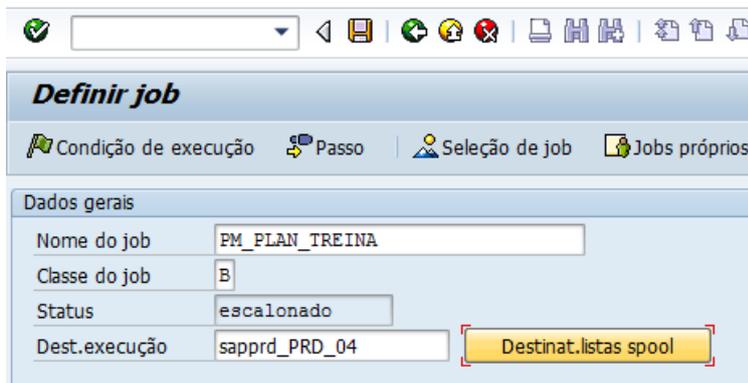
Informe o Nome da Variante ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.



Após retornar a tela inicial, clique no ícone " Verificar " e depois clique no ícone "Gravar ".



INFORMAÇÃO: Clique no ícone "Voltar" após Visualizar os detalhes do Job.



AÇÃO: Após retonar a tela inicial, clique no ícone "Gravar" para registrar a criação do Job para execução da IP30.



10.3.5.4 – SM37 – Exibir Jobs Ativos.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Gerenciamento da Manutenção – Ordem – Processamento de Controle – Ambiente – Sistema de Informação – Administração da Qualidade – Índices – Ferramentas – Planejamento – Planejamento Flexível – Planejamento – Processamento em Massa – SM37: Síntese de Jobs.

A finalidade da transação SM37 é a Visualização dos Jobs no Sistema, e dessa forma, verificar quais Jobs se encontram Ativos, Cancelados, Escalonados, etc.

Informe o Nome do Job caso seja de conhecimento.
 Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
 Obs 2.: Nesse campo específico, caso o Nome do Job não seja de conhecimento, coloque o caractere * (Asterisco) no campo Nome do Job.

Informe o Login do criador do Job caso seja de conhecimento.
 Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
 Obs 2.: Nesse campo específico, caso o Nome do Job não seja de conhecimento, coloque o caractere * (Asterisco) no campo Nome do Job.

Selecione as opções referentes aos Status dos Jobs que deseja Visualizar.

Informe o Intervalo de Datas de Execução dos Jobs que deseja Visualizar.

Após preencher os dados informados acima, clique no ícone "Executar".

NomeJob	Cl	Autor job	Status	Data inicio	HoraInic.	Duração(sec.)	Atraso(sec.)
PM_PLAN_CAL_LIN		PTROMBACCO	liberado			0	0
PM_PLAN_CAL_LIN		PTROMBACCO	Concl.	20.09.2013	00:30:55	496	55
PM_PLAN_DIA_LIN		PTROMBACCO	liberado			0	0
PM_PLAN_DIA_LIN		PTROMBACCO	Concl.	20.09.2013	01:00:55	1	55
PM_PLAN_HOR_LIN		PTROMBACCO	liberado			0	0
PM_PLAN_HOR_LIN		PTROMBACCO	Concl.	20.09.2013	00:45:55	3	55
PM_PLAN_TREINA		PTROMBACCO	liberado			0	0
*Resumo						500	165

Para Visualizar os detalhes do Job, dê 2 cliques no Nome do Job.

10.3.5.5 – SMX: Exibir Jobs Ativos.

A função da transação SMX é Exibir o andamento e os Logs de Erros do Job como um todo.

Síntese de jobs

Liberar Spool Log de job Passo Servidores de aplicação

NomeJob	Cl	Autor job	Status	Data inicio	HoraInic.	Duração(sec.)	Atraso(sec.)
<input type="checkbox"/> PM_PLAN_CAL_LIN		PTROMBACCO	liberado			0	0
<input type="checkbox"/> PM_PLAN_CAL_LIN		PTROMBACCO	Concl.	18.09.2013	00:30:52	524	52
<input type="checkbox"/> PM_PLAN_CAL_LIN		PTROMBACCO	Concl.	19.09.2013	00:30:55	449	55
<input checked="" type="checkbox"/> PM_PLAN_CAL_LIN		PTROMBACCO	Concl.	20.09.2013	00:30:55	496	55
<input type="checkbox"/> PM_PLAN_DIA_LIN		PTROMBACCO	liberado			0	0
<input type="checkbox"/> PM_PLAN_DIA_LIN		PTROMBACCO	Concl.	18.09.2013	01:00:52	0	52
<input type="checkbox"/> PM_PLAN_DIA_LIN		PTROMBACCO	Concl.	19.09.2013	01:00:55	0	55
<input type="checkbox"/> PM_PLAN_DIA_LIN		PTROMBACCO	Concl.	20.09.2013	01:00:55	1	55
<input type="checkbox"/> PM_PLAN_HOR_LIN		PTROMBACCO	liberado			0	0
<input type="checkbox"/> PM_PLAN_HOR_LIN		PTROMBACCO	Concl.	18.09.2013	00:45:52	3	52
<input type="checkbox"/> PM_PLAN_HOR_LIN		PTROMBACCO	Concl.	19.09.2013	00:45:54	3	54
<input type="checkbox"/> PM_PLAN_HOR_LIN		PTROMBACCO	Concl.	20.09.2013	00:45:55	3	55
<input type="checkbox"/> PM_PLAN_TREINA		PTROMBACCO	liberado			0	0
*Resumo						3.935	1.726

INFORMAÇÃO: A transação SMX só Exibe os Jobs do Login do usuário logado no Sistema, portanto, NÃO será possível Visualizar os Jobs de outros usuários.

Selecione a Data do Job que deseja Visualizar o Log de Erro (Caso exista) e clique nos ícones "Spool" ou "Log de job" ou "Passo" para Visualizar os detalhes de cada situação do Job selecionado para a Data selecionada.

10.3.5.5.A – Exibir Jobs Ativos – Mensagem de Erro do Job – Spool.

Síntese da lista de etapas

Spool Todas as listas de spool

Nº	Nome programa/comand	Ip.programa	Lis.spool	Parâmetros	Usuário	Idioma
1	RISTRA20	ABAP	10429	PM_LIN_SABB1	PTROMBACCO	PT

Selecione a linha do programa e clique nos ícone "Spool" para Visualizar o detalhe do Log do Job.

Controle de saída: síntese das ordens spool

Nº spool	Tipo	Data	Hora	Status	Páginas	Título
10429		20.09.2013	00:39	espera	135	LIST1S LOCL RISTRA20_PTR

Dê 2 cliques na Mensagem do campo Status para Visualizar o motivo do Status.

Controle de saída: síntese das ordens de saída

Nº spool	NºOrdSaída	Data	Tempo	DspS	Edição	Log	Texto de status
10429	1	20.09.2013	00:39	Local	X_65_132		Front end não acessível

Dê 2 cliques na Mensagem do campo Texto do Status para Visualizar o motivo.

Descrição de status ordem 10429-1

Descrição	Valor
Status:	Front end não acessível
Último evento:	
Mensag.:	Ordem diferida
Data:	20.09.2013
Imp.:	00:39:11
Status job:	Adiado
Classe erro:	Atrasado

10.3.5.5.B – Exibir Jobs Ativos – Mensagem de Erro do Job – Log do Job.

Log de job para job PM_PLAN_CAL_LIN / 00305500

Log job Log job Txt.mensag.não codif.

20.09.2013	00:30:55	Job executado
20.09.2013	00:30:55	Etapa 001 executada (program.RISTRA20, variante PM_LIN_SABB1, nome usuário PTROMBACCO)
20.09.2013	00:39:11	Ordem spool (nº 0000010429) enviada para impressora SAP Local
20.09.2013	00:39:11	Foi chamada a programação de datas de todos os planos de manutenção
20.09.2013	00:39:11	Job encerrado

10.3.5.5.C – Exibir Jobs Ativos – Mensagem de Erro do Job – Passo.

Síntese da lista de etapas

Spool Todas as listas de spool

Nº	Nome programa/comand	Tp.programa	Lis.spool	Parâmetros	Usuário	Idioma
1	RISTRA20	ABAP	10429	PM_LIN_SABB1	PTROMBACCO	PT

Dê 2 cliques na Mensagem do campo Parâmetros para Visualizar os detalhes.

Exibir etapa 1

Usuário: PTROMBACCO

Dados do programa

Programa ABAP Comando externo Programa externo

Programa ABAP

Nome: RISTRA20

Variante: PM_LIN_SABB1

Idioma: PT

Parâmetros de impressão

10.3.5.5.D – Exibir Jobs Ativos – Apagar Jobs.

Síntese de jobs

Liberar Spool Log de job Passo Servidores de aplicação

NomeJob	Cl	Autor job	Status	Data inicio	HoraInic.	Duração(sec.)	Atraso(sec.)
PM_PLAN_CAL_LIN		PTROMBACCO	liberado			0	0
PM_PLAN_CAL_LIN		PTROMBACCO	Concl.	20.09.2013	00:30:55	496	55
PM_PLAN_DIA_LIN		PTROMBACCO	liberado			0	0
PM_PLAN_DIA_LIN		PTROMBACCO	Concl.	20.09.2013	01:00:55	1	55
PM_PLAN_HOR_LIN		PTROMBACCO	liberado			0	0
PM_PLAN_HOR_LIN		PTROMBACCO	Concl.	20.09.2013	00:45:55	3	55
PM_PLAN_TREINA		PTROMBACCO	liberado			0	0
*Resumo						8.935	1.726

Selecione o Job que deseja Apagar e clique no ícone "Eliminar Job do Banco de Dados".

Eliminar jobs seleccion.?

Atenção!

Eliminar selección?

Sim Não Cancelar

Clique no ícone "Sim" para Eliminar o Job.

10.3.5.6 – IBIPA: Visualizar Logs de Execução do Plano (Via Job de Execução).

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Manutenção Regular – Planejamento de Manutenção – Programação de Datas para Planos de Manutenção – IBIPA: Log de Programação.

A finalidade da transação IBIPA é Analisar os Logs provenientes dos Planos executados através da IP30 quando esta é efetuada pelo Job automático. Nessa transação será analisada a execução de CADA Plano que está contemplado dentro da Variante da IP30 que foi executado automaticamente.

Campo Objeto: Manter a informação "IBIP" preenchida automaticamente.

Informe o Intervalo de Datas que deseja Visualizar os Logs de Execução dos Planos Monitorados através dos Jobs.

Informe o Login do criador do Job para limitar as buscas da transação e consequentemente os logs a serem exibidos.

Após informar os valores para a busca dos Logs do Planos, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

INFORMAÇÃO: A transação IBIPA exibe QUALQUER Log de Erro dos Jobs Executados independente do criador do Job, portanto, para limitar a busca, informe o login do criador do Job conforme informado no campo "Usuário".

Data/hora/usuário	Número	Identif.externa	Texto do objeto
19.09.2013 00:38:21 PTROMBACCO	8.030	IP1020130103	Log de aplicação par
• Classe do problema Outros	8.030		
19.09.2013 00:45:57 PTROMBACCO	42	IP1020130103	Log de aplicação par
• Classe do problema Outros	42		

Selecione a Classe de Logs que deseja Visualizar e dê 2 cliques para expandir os Logs de forma individual.

Classe de Problema Outros.

Tipo	Texto de mensagem	TxD
?	Status "marcação para eliminação" definido p/plano manutenção 20004990	?
?	Status "marcação para eliminação" definido p/plano manutenção 20004991	?
?	Status "marcação para eliminação" definido p/plano manutenção 20004992	?
?	Status "marcação para eliminação" definido p/plano manutenção 20004993	?
?	Status "inativo" definido p/plano de manutenção 20004994	?
?	Status "marcação para eliminação" definido p/plano manutenção 20004995	?
?	Status "marcação para eliminação" definido p/plano manutenção 20004996	?
?	Status "marcação para eliminação" definido p/plano manutenção 20004998	?
?	Status "marcação para eliminação" definido p/plano manutenção 20004999	?
?	Status "marcação para eliminação" definido p/plano manutenção 20005000	?
?	Status "marcação para eliminação" definido p/plano manutenção 20005001	?
?	Plano de manutenção 20005002 programado	?

Classe de Problemas Outros (STOP).

Tipo	Texto de mensagem	TxD
STOP	Plano de manutenção 20002275 ainda sem pacotes de manutenção	?
STOP	Plano de manutenção 20002276 ainda sem pacotes de manutenção	?
STOP	Plano de manutenção 20002380 ainda sem pacotes de manutenção	?
STOP	Plano de manutenção 15223 ainda sem pacotes de manutenção	?
STOP	Plano de manutenção 20002384 ainda sem pacotes de manutenção	?
STOP	Plano de manutenção 20002385 ainda sem pacotes de manutenção	?
STOP	Plano de manutenção 20002386 ainda sem pacotes de manutenção	?
STOP	Plano de manutenção 20002387 ainda sem pacotes de manutenção	?
STOP	Plano de manutenção 20003132 ainda sem pacotes de manutenção	?

10.3.6 – Lista Técnica.

O que é Lista Técnica...?

Lista Técnica e a relação dos Componentes (ou Materiais) que compõem o Objeto Principal (Local de Instalação, Equipamento, Subequipamento, Conjunto ou Subconjunto) com a finalidade de informar a quantidade, a descrição e o código do Sistema atribuído ao Objeto.

A apresentação da Lista Técnica é feita através da Visualização Estrutural, respeitando a Hierarquia entre os Componentes e o Objeto para qual são atribuídos.

10.3.6.1 – IB01: Criar Lista Técnica para Equipamento.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Manutenção Regular – Planejamento de Trabalho – Ambiente – Engenharia – Ambiente – Objetos Técnicos – Lista Técnica – Lista de Peças para Equipamento – IB01: Criar.

Criar ListTéc equipamento: 1ª tela

Lista de peças para equipamento... LT material..

Equipamento

Centro

Util.LisTéc.

Validade

Nº modificação

Válido desde 21.09.2013

Digite o Tag do Equipamento que terá a Lista Técnica Atribuída ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Nº equipamento (1)

Equipamentos por centros de custo Equipamento por clien...

Centro custo

Centro localização

Equipamento

Denomin.equipamento

Código de idioma

Selecione a aba Equipamento por Centro de Custo para uma busca baseada em digitação de texto e retorno da busca em formato de lista.

Informe o Centro de Custo, Centro de Localização, Tag ou a Denominação do Equipamento que seja visualizar na lista para a seleção e clique no ícone "Executar Pesquisa" ou aperte ENTER.

Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Nº equipamento (1) 5 Entradas encontradas

Equipamentos por centros de custo Equipamento por clien...

Centro cst	Cen.	Equipam.	Denomin.equipamento
5119102	0511	A-MAN-313-001	SIST.MANDIBULAS BRACOS CORT/CALOR TBA 21
5119102	0511	A-MAN-313-002	SIST.MANDIBULAS CAME DE VOLUME TBA 21
5119102	0511	A-MAN-313-003	SIST.MANDIBULAS CORREÇÃO DESENHO TBA 21
5119103	0511	A-MAN-314-001	SISTEMA DE MANDIBULA TBA 21 L4
5119104	0511	A-MAN-315-001	SISTEMA DE MANDIBULA TBA 21 L5

Selecione o Equipamento que deseja atribuir a Lista Técnica e clique no ícone "Transferir" ou dê 2 cliques no Tag do Equipamento ou aperte ENTER.

Criar ListTéc equipamento: 1ª tela

Lista de peças para equipamento... LT material...

Equipamento: A-MAN-314-001

Centro: 0511

Util.LisTéc. []

Validade

Nº modificação: []

Válido desde: 21.09.2013

Informe o Centro (Localização) onde o Equipamento está atribuído.

Informe o Código da Utilização da Lista Técnica ou busque através do "Matchcode" [] conforme demonstrado abaixo.

Util.LisTéc. (1) 9 Entradas encontradas

Restrições

UtilizLT	Texto utilização
1	Produção
2	Engenharia
3	universal
4	Manutenção
5	Vendas e distribuição
6	Cálculo do preço
7	Vasilhame
8	Estudo de estabilidade
M	Representação ext.munições

Selecione a Utilização da Lista Técnica e clique no ícone "Transferir" [] ou dê 2 cliques no Código da Utilização ou aperte ENTER.

[]

Criar ListTéc equipamento: 1ª tela

Lista de peças para equipamento... LT material...

Equipamento: A-MAN-314-001

Centro: 0511

Util.LisTéc. 4

Validade

Nº modificação: []

Válido desde: 21.09.2013

Informe a partir de qual Data a Lista Técnica estará disponível para Utilização.

Após informar os dados acima, clique no ícone "Continuar" [] ou aperte ENTER.

Criar ListTéc equipamento: Síntese de itens gerais

Subitem Entradas novas Cabeçalho Validade

Equipamento: A-MAN-314-001 SISTEMA DE MANDIBULA TBA 21 L4

Centro: 0511 Leão - Fab Americana

Material Doc. Geral

Item	CtI	Componente	Denominação de componentes	Qtd.	UM
0010					
0020					
0030					

Posicionar... 1ª tela Entrada 1 / 0

Informe a Categoria do Componente ou busque através do "Matchcode" [] conforme demonstrado abaixo.

Informe o Código do Componente (ou Material) que será incluído na Lista Técnica do Equipamento ou busque através do "Matchcode" [] conforme demonstrado abaixo.

Informe a Quantidade do Componente (ou Material) utilizado no Equipamento.

A Unidade de Medida será carregada automaticamente conforme os Dados Mestres do Componente.

Busca do Componente.

Selecione a aba Material do Centro por Denominação para uma busca baseada em digitação de texto e retorno da busca em formato de lista.

Informe o Texto Breve do Material que seja visualizar na lista para a seleção e clique no ícone "Executar Pesquisa" ou aperte ENTER.

Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).

Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

TxtBreveMaterial	Idio...	Material	Cen.
1030152-0000 MANDIBULA EM ALUMINIORIA	PT	60002665	0511
1284001-0043 MANDIBULA	PT	60004771	0511
1284001-0044 MANDIBULA	PT	60004772	0511
1284002-0043 MANDIBULA	PT	60004773	0511
1284002-0044 MANDIBULA	PT	60004774	0511
1487618-0000 MANDIBULA CORTE EM TITANIO	PT	60005265	0511
1487622-0000 SUPORTE P/MANDIBULA CORTE	PT	60003490	0511

Selecione o Componente que deseja atribuir a Lista Técnica e clique no ícone "Transferir" ou dê 2 cliques no Código do Material ou aperte ENTER.

Após retornar a Tela Inicial, informe a Categoria do Componente que é empregado na construção do Equipamento ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Informe a Quantidade do Componente que é empregado na construção da Lista Técnica do Equipamento.

Ctl.	Denominação ctg.item
D	Item de documento
I	Element.estrutura PM
K	Item de classe
L	Item inventariado
M	Intramaterial
N	Item não inventariado
R	Item de dimensão bruta
T	Item de texto

Selecione a Categoria do Componente e clique no ícone "Transferir" ou dê 2 cliques no Código da Categoria ou aperte ENTER.

AÇÃO: Após preencher os dados informados para cada Componente da Lista Técnica, aperte ENTER para a Atualização dos valores dos Componentes atribuídos a Lista Técnica.

Criar ListTéc equipamento: Síntese de itens gerais

Equipamento: A-MAN-314-001 SISTEMA DE MANDIBULA TBA 21 L4
 Centro: 0511 Leão - Fab Americana

Material | Doc. | Geral

Item	CtI	Componente	Denominação de componentes	Qtd.	UM	Vál.desde
0010	N	60005265	1487618-0000 MANDIBULA CORTE EM TITANIO	1,00	UN	21.09.2013
0020						
0030						

Posicionar... 1ª tela Entrada 1 / 1

Inclua Quantos Componentes forem necessários para que a Lista Técnica do Equipamento contenha TODOS os Componentes que fazem parte dos Conjuntos ou Subconjuntos.

Criar ListTéc equipamento: Síntese de itens gerais

Equipamento: A-MAN-314-001 SISTEMA DE MANDIBULA TBA 21 L4
 Centro: 0511 Leão - Fab Americana

Material | Doc. | Geral

Item	CtI	Componente	Denominação de componentes	Qtd.	UM	Vál.desde
0010	N	60005265	1487618-0000 MANDIBULA CORTE EM TITANIO	1,00	UN	21.09.2013
0020	N	60003490	1487622-0000 SUPORTE P/MANDIBULA CORTE	1,00	UN	21.09.2013
0030	N	60005253	1284002-0332 MAND DE PRESSAO DE ALUMINIO	1,00	UN	21.09.2013
0040						

Posicionar... 1ª tela Entrada 1 / 3

AÇÃO: Após incluir TODOS os Componentes (ou Materiais) da Lista Técnica do Equipamento selecionado, clique no ícone "Gravar" ou aperte CTRL + S para registrar a Lista Técnica.

Informações

É criada lista técnica para equipamento A-MAN-314-001

OK Ajuda

10.3.6.2 – IB02: Modificar Lista Técnica para Equipamento.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Manutenção Regular – Planejamento de Trabalho – Ambiente – Engenharia – Ambiente – Objetos Técnicos – Lista Técnica – Lista de Peças para Equipamento – IB02: Modificar.

A finalidade da transação IB02 é Modificar a Lista Técnica realizando a Inclusão de Novos Componentes ou a Exclusão de Componentes atribuídos devido a trocas ou desatualizações do Componente.

Modif.ListTéc equipamento: 1ª tela

Item

Equipamento

Centro

Util.LisTéc.

Validade

Nº modificação

Válido desde 20.09.2013

Digite o Tag do Equipamento que terá a Lista Técnica Modificada ou busque através do "Matchcode"  conforme demonstrado abaixo.

Nº equipamento (1)

Equipamentos por centros de custo | Equipamento por clien...

Centro custo

Centro localização 0511

Equipamento A-MAN*

Denomin.equipamento *MANDIBULA*

Código de idioma PT

Selecione a aba Equipamento por Centro de Custo para uma busca baseada em digitação de texto e retorno da busca em formato de lista.

Informe o Centro de Custo, Centro de Localização, Tag ou a Denominação do Equipamento que seja visualizar na lista para a seleção e clique no ícone "Executar Pesquisa"  ou aperte ENTER.
 Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
 Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Nº equipamento (1) 5 Entradas encontradas

Equipamentos por centros de custo | Equipamento por clien...

Centro cst	Cen.	Equipam.	Denomin.equipamento
5119102	0511	A-MAN-313-001	SIST.MANDIBULAS BRACOS CORT/CALOR TBA 21
5119102	0511	A-MAN-313-002	SIST.MANDIBULAS CAME DE VOLUME TBA 21
5119102	0511	A-MAN-313-003	SIST.MANDIBULAS CORREÇÃO DESENHO TBA 21
5119103	0511	A-MAN-314-001	SISTEMA DE MANDIBULA TBA 21 L4
5119104	0511	A-MAN-315-001	SISTEMA DE MANDIBULA TBA 21 L5

Selecione o Equipamento que deseja Modificar a Lista Técnica e clique no ícone "Transferir"  ou dê 2 cliques no Tag do Equipamento ou aperte ENTER.

Modif.ListTéc equipamento: 1ª tela

Item

Equipamento A-MAN-314-001

Centro 0511 Leão - Fab Americana

Util.LisTéc. 

Validade

Nº modificação

Válido desde 21.09.2013

Informe o Centro (Localização) onde o Equipamento está atribuído.

Informe o Código da Utilização da Lista Técnica ou busque através do "Matchcode"  conforme demonstrado abaixo.

Util.LisTéc. (1) 9 Entradas encontradas

Restrições

UtilLT	Texto utilização
1	Produção
2	Engenharia
3	universal
4	Manutenção

Selecione a Utilização da Lista Técnica e clique no ícone "Transferir"  ou dê 2 cliques no Código da Utilização ou aperte ENTER.

Modif.ListTéc equipamento: 1ª tela

Item

Equipamento: A-MAN-314-001
 Centro: 0511 Leão - Fab Americana
 Util.LisTéc.: 4 Manutenção

Validade

Nº modificação:
 Válido desde: 21.09.2013

Após informar os dados acima, clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.

Modif.ListTéc equipamento: Síntese de itens gerais

Equipamento: A-MAN-314-001 SISTEMA DE MANDIBULA TBA 21 L4
 Centro: 0511 Leão - Fab Americana

Item	CtI	Componente	Denominação de componentes	Qtd.	UM	Vál.desde
0010	N	60005265	1487618-0000 MANDIBULA CORTE EM TITANIO	1,00	UN	21.09.2013
0020	N	60003490	1487622-0000 SUPORTE P/MANDIBULA CORTE	1,00	UN	21.09.2013
0030	N	60005253	1284002-0332 MAND DE PRESSAO DE ALUMINIO	1,00	UN	21.09.2013
0040						

Posicionar... 1ª tela Entrada 1 / 3

Para Eliminar um Componente da Lista Técnica, selecione o Item a ser Eliminado e clique no ícone "Eliminar Item" .

Eliminar item(ns)

Item(itens) marcado(s):
 Eliminar?

Sim Não Cancelar

Modif.ListTéc equipamento: Síntese de itens gerais

Equipamento: A-MAN-314-001 SISTEMA DE MANDIBULA TBA 21 L4
 Centro: 0511 Leão - Fab Americana

Item	CtI	Componente	Denominação de componentes	Qtd.	UM	Vál.desde
0020	N	60003490	1487622-0000 SUPORTE P/MANDIBULA CORTE	1,00	UN	21.09.2013
0030	N	60005253	1284002-0332 MAND DE PRESSAO DE ALUMINIO	1,00	UN	21.09.2013
0040						
0050						

Posicionar... 1ª tela Entrada 1 / 2

ACÇÃO: Após incluir ou Excluir os Componentes (ou Materiais) da Lista Técnica do Equipamento selecionado, clique no ícone "Gravar" ou aperte CTRL + S para registrar as Modificações da Lista Técnica.

Informações

A lista técnica para equipamento A-MAN-314-001 é modificada

OK Ajuda

10.3.6.3 – IB03: Exibir Lista Técnica para Equipamento.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Manutenção Regular – Planejamento de Trabalho – Ambiente – Engenharia – Ambiente – Objetos Técnicos – Lista Técnica – Lista de Peças para Equipamento – IB03: Exibir.

A finalidade da transação IB03 é Exibir a Lista Técnica do Equipamento selecionado para realizar consultas dos Componentes que fazem parte do Equipamento e dessa forma, realizar as compras dos itens quando necessário conforme o Código e a Denominação da Lista Técnica.

10.3.6.3.A – Exibir Lista Técnica – Visualização Geral via IB03.

Exibir ListTéc equipamento: 1ª tela

Item

Equipamento

Centro

Util.LisTéc.

Validade

Nº modificação

Válido desde 21.09.2013

Válido até 21.09.2013

Digite o Tag do Equipamento que terá a Lista Técnica Exibida ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Nº equipamento (1)

Equipamentos por centros de custo | Equipamento por clien...

Centro custo

Centro localização 0511

Equipamento A-MAN*

Denomin.equipamento *MANDIBULA*

Código de idioma PT

Executar

Selecione a aba Equipamento por Centro de Custo para uma busca baseada em digitação de texto e retorno da busca em formato de lista.

Informe o Centro de Custo, Centro de Localização, Tag ou a Denominação do Equipamento que seja visualizar na lista para a seleção e clique no ícone "Executar Pesquisa" ou aperte ENTER.

Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).

Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Nº equipamento (1) 5 Entradas encontradas

Equipamentos por centros de custo | Equipamento por clien...

Centro cst	Cen.	Equipam.	Denomin.equipamento
5119102	0511	A-MAN-313-001	SIST.MANDIBULAS BRACOS CORT/CALOR TBA 21
5119102	0511	A-MAN-313-002	SIST.MANDIBULAS CAME DE VOLUME TBA 21
5119102	0511	A-MAN-313-003	SIST.MANDIBULAS CORREÇÃO DESENHO TBA 21
5119103	0511	A-MAN-314-001	SISTEMA DE MANDIBULA TBA 21 L4
5119104	0511	A-MAN-315-001	SISTEMA DE MANDIBULA TBA 21 L5

Selecione o Equipamento que deseja Exibir a Lista Técnica e clique no ícone "Transferir" ou dê 2 cliques no Tag do Equipamento ou aperte ENTER.

Exibir ListTéc equipamento: 1ª tela

Item

Equipamento: A-MAN-314-001

Centro: 0511 Leão - Fab Americana

Util.LisTéc. [] []

Validade

Nº modificação: []

Válido desde: 21.09.2013

Válido até: 21.09.2013

Informe o Centro (Localização) onde o Equipamento está atribuído.

Informe o Código da Utilização da Lista Técnica ou busque através do "Matchcode" [] conforme demonstrado abaixo.

Util.LisTéc. (1) 9 Entradas encontradas

Restrições

UtilizLT	Texto utilização
1	Produção
2	Engenharia
3	universal
4	Manutenção
5	Vendas e distribuição
6	Cálculo do preço
7	Vasilhame
8	Estudo de estabilidade
M	Representação ext.munições

Selecione a Utilização da Lista Técnica e clique no ícone "Transferir" [] ou dê 2 cliques no Código da Utilização ou aperte ENTER.

Item

Equipamento: A-MAN-314-001

Centro: 0511 Leão - Fab Americana

Util.LisTéc. 4 Manutenção

Validade

Nº modificação: []

Válido desde: 21.09.2013

Válido até: 21.09.2013

Após informar os dados acima, clique no ícone "Continuar" [] ou aperte ENTER.

Exibir ListTéc equipamento: Síntese de itens gerais

Subitem | Entradas novas | Cabeçalho | Validade

Equipamento: A-MAN-314-001 SISTEMA DE MANDIBULA TBA 21 L4

Centro: 0511 Leão - Fab Americana

Material | Doc. | Geral

Item	CtI	Componente	Denominação de componentes	Qtd.	UM	Vál.desde
0020	N	60003490	1487622-0000 SUPORTE P/MANDIBULA CORTE	1,00	UN	21.09.2013
0030	N	60005253	1284002-0332 MAND DE PRESSAO DE ALUMINIO	1,00	UN	21.09.2013

Posicionar... 1ª tela Entrada 1 / 2

Para Visualizar mais detalhes do Componente, selecione a linha que deseja Visualizar os detalhes e clique no ícone "Item" []

Exibir ListTéc equipamento: Item: Todos dds.

Modelo item | Subitem | Texto descritivo

Equipamento: A-MAN-314-001 SISTEMA DE MANDIBULA TBA 21 L4
 Centro: 0511 Leão - Fab Americana

DdsBásicos | Status/TxtDesc. | Compras | Administr. | Atrib.documento

Item de lista técnica

Nº item: 0020
 Componente: 60003490 1487622-0000 SUPORTE P/MANDIBULA CORTE
 Ctg.item: N Item não inventariado
 ID de item: 00000002
 Crit.ordenação:
 Existe sub-item

Dados de quantidades

Qtd.componente: 1,00 UN Qtd.fixa
 Refugo da operação %: 0,00 CódQtdLiq Refugo componentes %: 0,00

Exibir ListTéc equipamento: Item: Todos dds.

Modelo item | Subitem | Texto descritivo

Equipamento: A-MAN-314-001 SISTEMA DE MANDIBULA TBA 21 L4
 Centro: 0511 Leão - Fab Americana

DdsBásicos | Status/TxtDesc. | Compras | Administr. | Atrib.documento

Item de lista técnica

Nº item: 0020
 Componente: 60003490 1487622-0000 SUPORTE P/MANDIBULA CORTE
 Ctg.item: N Item não inventariado
 ID de item: 00000002

Dados de compras

Organiz.compras: Preço: 0,00 BRL
 Grp.compradores: Unidade de preço: 1.000
 Fornecedor: Classe de custo: 423101
 Prz.entrega (dias): 20
 GrpMercads.: 1029
 Tempo procmt.EM: 0

10.3.6.3.B – Exibir Lista Técnica – Visualização Geral via IH01 ou IH03.

Via IH01.

Representação estrutural do loc.instalação: Seleção

Local de instalação: SABB-AME-03-01-04
 Válido desde: 21.09.2013

Explosão

Número níveis p/cima:
 Exibir niv.p/baixo: 1

Hier.locs.instalação
 Equipamento montado
 Hierarquia equip.
 Expandir tp.montagem
 Explosão lista téc.

- Informe o Tag do Local de Instalação base que deseja Visualizar a Lista Técnica.
- Selecione quais dados e formatos serão exibidos na representação.
- Após selecionar o Local de Instalação que servirá de ponto de partida para a Visualização da Lista Técnica, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Represent.estrutura local instalação: Lista de estrutura

Nível para cima Explosão total Classes de material

Loc.instalação SABB-AME-03-01-04 Vál.desde 21.09.2013

Denominação LINHA DE ENVASE CARTONADO 4

SABB-AME-03-01-04		LINHA DE ENVASE CARTONADO 4	
▶	A-ACM-314-001	ACUMULADOR HELIX L4	
▶	A-ECX-314-001	ENCAIXOTADORA CARDBOARD L4	
▶	A-ENC-314-001	ENCHEDORA TBA 21 L4	
•	A-AFT-314-001	APLICADOR DE FITA TBA 21 L4	
•	A-COR-314-001	CORPO DA MAQUINA TBA 21 L4	
▶	A-MAN-314-001	SISTEMA DE MANDIBULA TBA 21 L4	
•	60003490	1487622-0000 SUPORTE P/MANDIBULA CORTE	N 1,00 UN
•	60005253	1284002-0332 MAND DE PRESSAO DE ALUMINIO	N 1,00 UN
•	A-PI-314-001	MANOMETRO ROLOS ESPREMEDORES TBA 21 L4	
•	A-PI-314-002	MANOMETRO LIN VAPOR PRO-PC-02 TBA 21 L4	
•	A-PNL-314-001	PAINEL ELETRICO TBA 21 L4	

Via IH03.

Equipamento representação de estrutura: Seleção

Equipamento A-MAN-314-001

Válido desde 21.09.2013

Explosão

Número níveis p/cima

Exibir niv.p/baixo 1

Hier.locs.instalação

Hierarquia equip.

Expandir tp.montagem

Explosão lista téc.

Informe o TAG do Equipamento base que deseja Visualizar a Lista Técnica.

Selecione quais dados e formatos serão exibidos na representação.

Após informar o Equipamento que servirá de ponto de partida para a Visualização da Lista Técnica, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Equipamento representação estrutura: Lista de estrutura

Nível para cima Explosão total Classes de material

Equipamento A-MAN-314-001 Vál.desde 21.09.2013

Denominação SISTEMA DE MANDIBULA TBA 21 L4

A-MAN-314-001		SISTEMA DE MANDIBULA TBA 21 L4	
•	60003490	1487622-0000 SUPORTE P/MANDIBULA CORTE	N 1,00 UN
•	60005253	1284002-0332 MAND DE PRESSAO DE ALUMINIO	N 1,00 UN

10.3.6.4 – IB11: Criar Lista Técnica para Local de Instalação.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Manutenção Regular – Planejamento de Trabalho – Ambiente – Engenharia – Ambiente – Objetos Técnicos – Lista Técnica – Lista Técnica do Local de Instalação – IB11: Criar.

Criar LisTéc com ref.loc.inst.: 1ª tela

LT local inst... LT material... Criar variante para...

Loc. instalação 

Centro

Util.LisTéc. 

Validade
 Nº modificação
 Válido desde 21.09.2013

Digite o Tag do Local de Instalação que terá a Lista Técnica Atribuída ou busque através do "Matchcode"  conforme demonstrado abaixo.

Local de instalação (1)

Centro de custo **Locais superiores por códigos de estrutura**

Centro custo
 Centro localização
 Local de instalação 

Selecione a aba Centro de Custo para uma busca baseada em digitação de texto e retorno da busca em formato de lista.

Informe o Centro de Custo, Centro de Localização ou a Denominação do Local de Instalação que seja visualizar na lista para a seleção e clique no ícone "Executar Pesquisa"  ou aperte ENTER.

Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).

Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Local de instalação (1) 40 Entradas encontradas

Centro de custo **Locais superiores por códigos de estr...**

Local de instal...	Denominação do loc.instalação	Cen.	Centro cst
SABB-FRG-1-5-1	AROMATIZACAO 1 (TEA BAGS)	0501	5019070
SABB-FRG-1-5-2	AROMATIZACAO 2 (TERMO VELHO)	0501	5019070
SABB-FRG-4	LINHAS DE ENVASE SECA	0501	5019000
SABB-FRG-4-1	LINHAS DE ENVASE GRANEL	0501	5019102
SABB-FRG-4-1-1	LINHA DE ENVASE GRANEL 1 (100 GR)	0501	5019102

Selecione o Local de Instalação que deseja atribuir a Lista Técnica e clique no ícone "Transferir"  ou dê 2 cliques no Tag do Local de Instalação ou aperte ENTER.

Criar LisTéc com ref.loc.inst.: 1ª tela

LT local inst... LT material... Criar variante para...

Loc. instalação

Centro

Util.LisTéc. 

Validade
 Nº modificação
 Válido desde 21.09.2013

Informe o Centro (Localização) onde o Local de Instalação está atribuído.

Informe o Código da Utilização da Lista Técnica ou busque através do "Matchcode"  conforme demonstrado abaixo.

Util.LisTéc. (1) 9 Entradas encontradas

Restrições

UtilZLT	Texto utilização
1	Produção
2	Engenharia
3	universal
4	Manutenção

Selecione a Utilização da Lista Técnica e clique no ícone "Transferir"  ou dê 2 cliques no Código da Utilização ou aperte ENTER.

Informe a partir de qual Data a Lista Técnica estará disponível para Utilização.

Após informar os dados acima, clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.

Informe a Categoria do Componente ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Informe o Código do Componente (ou Material) que será incluído na Lista Técnica do Local de Instalação ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Informe a Quantidade do Componente (ou Material) utilizado no Local de Instalação.

A Unidade de Medida será carregada automaticamente conforme os Dados Mestres do Componente.

Selecione a aba Material do Centro por Denominação para uma busca baseada em digitação de texto e retorno da busca em formato de lista.

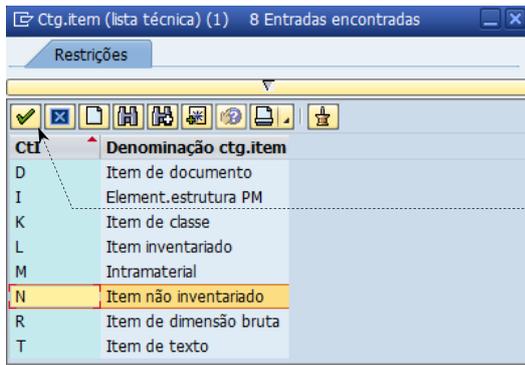
Informe o Texto Breve do Material que seja visualizar na lista para a seleção e clique no ícone "Executar Pesquisa" ou aperte ENTER.
 Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
 Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

TxtBreveMaterial	Idioma	Material	Cen.
3RT1034-1AN10-CONTATOR AC3 SIEMENS	PT	60000297	0501
AGAR PÁDRAO PARA CONTAGEM DJFCO	PT	90003147	0501
FILME PE TERMOCONTRÁTIL 200MM	PT	40000450	0501
FILME PE TERMOCONTRÁTIL 325MM	PT	40000451	0501
FILME PE TERMOCONTRÁTIL 435MM	PT	40000452	0501

Selecione o Componente que deseja atribuir a Lista Técnica e clique no ícone "Transferir" ou dê 2 cliques no Código do Material ou aperte ENTER.

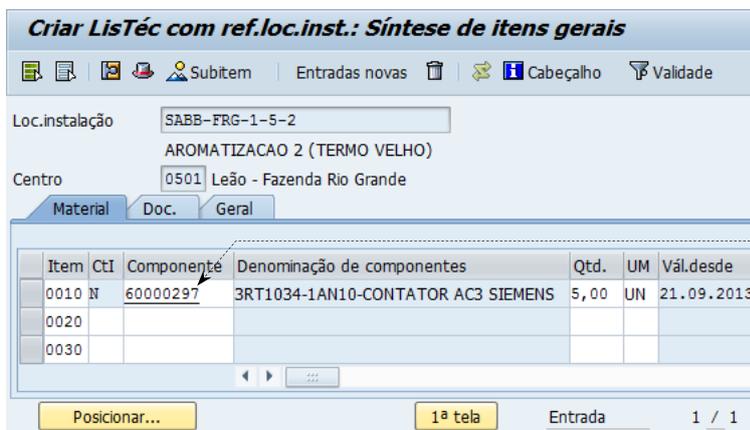
Após retornar a Tela Inicial, informe a Categoria do Componente que é empregado na construção ou Utilização no Local de Instalação ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Informe a Quantidade do Componente que é empregado na construção da Lista Técnica do Local de Instalação.



Selecione a Categoria do Componente e clique no ícone "Transferir" ou dê 2 cliques no Código da Categoria ou aperte ENTER.

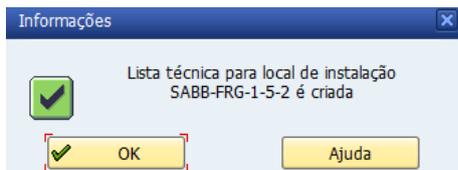
AÇÃO: Após preencher os dados informados para cada Componente da Lista Técnica, aperte ENTER para a Atualização dos valores dos Componentes atribuídos a Lista Técnica.



Inclua Quantos Componentes forem necessários para que a Lista Técnica do Local de Instalação contenha TODOS os Componentes que fazem parte das Instalações.



AÇÃO: Após incluir TODOS os Componentes (ou Materiais) da Lista Técnica do Equipamento selecionado, clique no ícone "Gravar" ou aperte CTRL + S para registrar a Lista Técnica.



10.3.6.5 – IB12: Modificar Lista Técnica para Local de Instalação.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Manutenção Regular – Planejamento de Trabalho – Ambiente – Engenharia – Ambiente – Objetos Técnicos – Lista Técnica – Lista Técnica do Local de Instalação – IB12: Modificar.

Modif.LisTéc com ref.loc.inst.: 1ª tela

Item

Loc. instalação

Centro

Util.LisTéc.

Validade

Nº modificação

Válido desde 21.09.2013

Digite o Tag do Local de Instalação que terá a Lista Técnica Modificada ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Local de instalação (1)

Centro de custo

Centro localização 0501

Local de instalação SABB-FRG*

Selecione a aba Centro de Custo para uma busca baseada em digitação de texto e retorno da busca em formato de lista.

Informe o Centro de Custo, Centro de Localização ou a Denominação do Local de Instalação que seja visualizar na lista para a seleção e clique no ícone "Executar Pesquisa" ou aperte ENTER.

Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Local de instalação (1) 40 Entradas encontradas

Centro de custo

Local de instal...	Denominação do loc. instalação	Gen.	Centro cst
SABB-FRG-1-5-1	AROMATIZACAO 1 (TEA BAGS)	0501	5019070
SABB-FRG-1-5-2	AROMATIZACAO 2 (TERMO VELHO)	0501	5019070
SABB-FRG-4	LINHAS DE ENVASE SECA	0501	5019000
SABB-FRG-4-1	LINHAS DE ENVASE GRANEL	0501	5019102
SABB-FRG-4-1-1	LINHA DE ENVASE GRANEL 1 (100 GR)	0501	5019102

Selecione o Local de Instalação que deseja Modificar a Lista Técnica e clique no ícone "Transferir" ou dê 2 cliques no Tag do Local de Instalação ou aperte ENTER.

Modif.LisTéc com ref.loc.inst.: 1ª tela

Item

Loc. instalação SABB-FRG-1-5-2

Centro 0501 Leão - Fazenda Rio Grande

Util.LisTéc.

Validade

Nº modificação

Válido desde 21.09.2013

Informe o Centro (Localização) onde o Local de Instalação está atribuído.

Informe o Código da Utilização da Lista Técnica ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Util.LisTéc. (1) 9 Entradas encontradas

Restrições

UtilizLT	Texto utilização
1	Produção
2	Engenharia
3	universal
4	Manutenção
5	Vendas e distribuição
6	Cálculo do preço
7	Vasilhame
8	Estudo de estabilidade
M	Representação ext.munições

Selecione a Utilização da Lista Técnica e clique no ícone "Transferir" ou dê 2 cliques no Código da Utilização ou aperte ENTER.

Modif.LisTéc com ref.loc.inst.: 1ª tela

Item

Loc. instalação: SABB-FRG-1-5-2

Centro: 0501 Leão - Fazenda Rio Grande

Util.LisTéc.: 4 Manutenção

Validade

Nº modificação: []

Válido desde: 21.09.2013

Após informar os dados acima, clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.

Modif.LisTéc com ref.loc.inst.: Síntese de itens gerais

Loc. instalação: SABB-FRG-1-5-2

AROMATIZACAO 2 (TERMO VELHO)

Centro: 0501 Leão - Fazenda Rio Grande

Material | Doc. | Geral

Item	CTI	Componente	Denominação de componentes	Qtd.	UM	Vál.desde
0010	N	60000297	3RT1034-1AN10-CONTATOR AC3 SIEMENS	5,00	UN	21.09.2013
0020	N	60000628	ROLAMENTO ESFERA 6006 2RS1	2,00	UN	21.09.2013
0030	N	60000009	610351 - ANEL DE BOR. EM BUNA SMS 1	1,00	UN	21.09.2013
0040	N	60004296		2		
0050						

Posicionar... 1ª tela Entrada 1 / 3

Inclua Quantos Componentes forem necessários para que a Lista Técnica do Local de Instalação contenha TODOS os Componentes que fazem parte das Instalações.

AÇÃO: Após preencher os dados informados para cada Componente da Lista Técnica, aperte ENTER para a Atualização dos valores dos Componentes atribuídos a Lista Técnica.

Modif.LisTéc com ref.loc.inst.: Síntese de itens gerais

Loc. instalação: SABB-FRG-1-5-2

AROMATIZACAO 2 (TERMO VELHO)

Centro: 0501 Leão - Fazenda Rio Grande

Material | Doc. | Geral

Item	CTI	Componente	Denominação de componentes	Qtd.	UM	Vál.desde
0010	N	60000297	3RT1034-1AN10-CONTATOR AC3 SIEMENS	5,00	UN	21.09.2013
0020	N	60000628	ROLAMENTO ESFERA 6006 2RS1	2,00	UN	21.09.2013
0030	N	60000009	610351 - ANEL DE BOR. EM BUNA SMS 1	1,00	UN	21.09.2013
0040	N	60004296	CAA430 - ROLAMENTO	2	PEÇ	21.09.2013
0050						
0060						

Posicionar... 1ª tela Entrada 1 / 4

AÇÃO: Após Incluir ou Excluir TODOS os Componentes (ou Materiais) da Lista Técnica do Local de Instalação selecionado, clique no ícone "Gravar" ou aperte CTRL + S para registrar as Modificações da Lista Técnica.

Informações

Lista técnica para local de instalação SABB-FRG-1-5-2 é modificada

10.3.6.6 – IB13: Exibir Lista Técnica para Local de Instalação.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Manutenção Regular – Planejamento de Trabalho – Ambiente – Engenharia – Ambiente – Objetos Técnicos – Lista Técnica – Lista Técnica do Local de Instalação – IB13: Exibir.

10.3.6.6.A – Exibir Lista Técnica – Visualização Geral via IB13.

Exib.LisTéc com ref.loc.inst.: 1ª tela

Item

Loc.instalação []

Centro []

Util.LisTéc.

Validade

Nº modificação []

Válido desde 21.09.2013

Válido até 21.09.2013

Digite o Tag do Local de Instalação que terá a Lista Técnica Exibida ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Local de instalação (1)

Centro de custo Locais superiores por códigos de estrutura

Centro custo []

Centro localização 0501

Local de instalação SABB-FRG*

Selecione a aba Centro de Custo para uma busca baseada em digitação de texto e retorno da busca em formato de lista.

Informe o Centro de Custo, Centro de Localização ou a Denominação do Local de Instalação que seja visualizar na lista para a seleção e clique no ícone "Executar Pesquisa" ou aperte ENTER.

Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).
Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

Local de instalação (1) 40 Entradas encontradas

Centro de custo Locais superiores por códigos de estr...

Local de instal...	Denominação do loc.instalação	Cen.	Centro cst
SABB-FRG-1-5-1	AROMATIZACAO 1 (TEA BAGS)	0501	5019070
SABB-FRG-1-5-2	AROMATIZACAO 2 (TERMO VELHO)	0501	5019070
SABB-FRG-4	LINHAS DE ENVASE SECA	0501	5019000
SABB-FRG-4-1	LINHAS DE ENVASE GRANEL	0501	5019102
SABB-FRG-4-1-1	LINHA DE ENVASE GRANEL 1 (100 GR)	0501	5019102

Selecione o Local de Instalação que deseja Exibir a Lista Técnica e clique no ícone "Transferir" ou dê 2 cliques no Tag do Local de Instalação ou aperte ENTER.

Exib.LisTéc com ref.loc.inst.: 1ª tela

Item

Loc.instalação SABB-FRG-1-5-2

Centro 0501 Leão - Fazenda Rio Grande

Util.LisTéc. []

Validade

Nº modificação []

Válido desde 21.09.2013

Válido até 21.09.2013

Informe o Centro (Localização) onde o Local de Instalação está atribuído.

Informe o Código da Utilização da Lista Técnica ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Util.LisTéc. (1) 9 Entradas encontradas

Restrições

UtilizLT	Texto utilização
1	Produção
2	Engenharia
3	universal
4	Manutenção

Selecione a Utilização da Lista Técnica e clique no ícone "Transferir" ou dê 2 cliques no Código da Utilização ou aperte ENTER.

Exib.LisTéc com ref.loc.inst.: 1ª tela

Item

Loc.instalação: SABB-FRG-1-5-2

Centro: 0501 Leão - Fazenda Rio Grande

Util.LisTéc.: 4 Manutenção

Após informar os dados acima, clique no ícone "Continuar"  ou aperte ENTER.

Exib.LisTéc com ref.loc.inst.: Síntese de itens gerais

Subitem | Entradas novas | Cabeçalho | Validade

Loc.instalação: SABB-FRG-1-5-2

AROMATIZACAO 2 (TERMO VELHO)

Centro: 0501 Leão - Fazenda Rio Grande

Material | Doc. | Geral

Item	CTI	Componente	Denominação de componentes	Qty.	UM	Vál.desde
0010	N	60000297	3RT1034-1AN10-CONTATOR AC3 SIEMENS	5,00	UN	21.09.2013
0020	N	60000628	ROLAMENTO ESFERA 6006 2RS1	2,00	UN	21.09.2013
0030	N	60000009	610351 - ANEL DE BOR. EM BUNA SMS 1	1,00	UN	21.09.2013
0040	N	60004296	CAA430 - ROLAMENTO	2	PEÇ	21.09.2013

Posicionar... | 1ª tela | Entrada | 1 / 4

Para Visualizar mais detalhes do Componente, selecione a linha que deseja Visualizar os detalhes e clique no ícone "Item" .

10.3.6.6.B – Exibir Lista Técnica – Visualização Geral via IH01.

Representação estrutural do loc.instalação: Seleção

Local de instalação: SABB-FRG-1-5-2

Válido desde: 21.09.2013

Explosão

Número níveis p/cima:

Exibir niv.p/baixo:

Hier.locs.instalação

Equipamento montado

Hierarquia equip.

Expandir tp.montagem

Explosão lista téc.

Informe o Tag do Local de Instalação base que deseja Visualizar a Lista Técnica.

Selecione quais dados e formatos serão exibidos na representação.

Após selecionar o Local de Instalação que servirá de ponto de partida para a Visualização da Lista Técnica, clique no ícone "Executar"  ou aperte F8.

Represent.estrutura local instalação: Lista de estrutura

Nível para cima | Explosão total | Classes de material

Loc.instalação: SABB-FRG-1-5-2 | Vál.desde: 21.09.2013

Denominação: AROMATIZACAO 2 (TERMO VELHO)

Item	Componente	Qty.	UM
60000297	3RT1034-1AN10-CONTATOR AC3 SIEMENS	N 5,00	UN
60000628	ROLAMENTO ESFERA 6006 2RS1	N 2,00	UN
60000009	610351 - ANEL DE BOR. EM BUNA SMS 1	N 1,00	UN
60004296	CAA430 - ROLAMENTO	N 2	PEÇ
FRG-BL-152-001	BALANCA 1 TOLEDO (COLUNA TBBT005)		
FRG-DES-152-001	DESUMIDIFICADOR 1 (TSDE001)		
FRG-DES-152-002	DESUMIDIFICADOR 2 (TSDE002)		
FRG-DES-152-003	DESUMIDIFICADOR 3 (TSDE003)		

10.4 – Planejamento e Controle de Manutenção.

10.4.1 – Planejamento.

Definições Gerais.

As transações que contemplam as funções para o Planejamento da Manutenção têm a finalidade de facilitar o gerenciamento das Atividades de Manutenção através de relatórios ou visualizações das necessidades diárias, semanais e mensais para o Centro de Trabalho de Execução ou, para o Centro de Trabalho indicado nas Operações das Ordens.

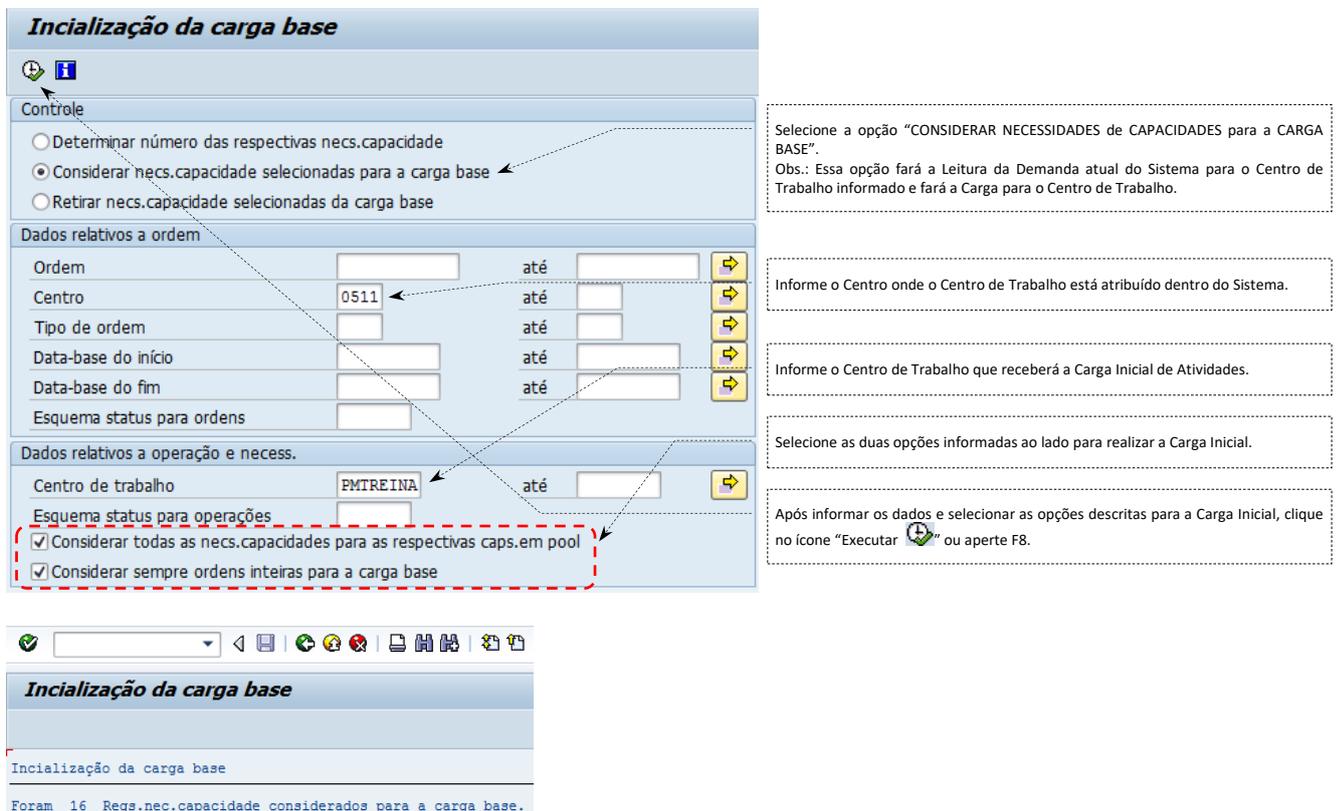
Através de transações específicas, é permitido o Planejamento específico de uma Ordem de Serviço ou de um grupo de Ordens definidas pelo Centro de Trabalho, e dessa forma, agilizar a Partição da Execução da Ordem indicando Executante, Data e Hora de Execução e as suas Dependências ou Sequenciamento.

10.4.1.1 – CM99: Carga Inicial de Atividades de Manutenção para o Centro de Trabalho.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Gerenciamento da Manutenção – Planejamento de Capacidades – CM99: Criar Carga Básica.

A função da transação CM99 é indicar ao Centro de Trabalho a quantidade inicial de demanda (Homem/Hora e Quantidade de Mão de Obra Necessária) existente e dessa forma, o Sistema fará as ligações entre Demanda e Disponibilidade para o Centro de Trabalho.

Obs.: Essa transação necessita ser executada APENAS uma vez e logo após as criações das primeiras demandas para o Centro de Trabalho.



Inicialização da carga base

Controle

- Determinar número das respectivas necs.capacidade
- Considerar necs.capacidade selecionadas para a carga base
- Retirar necs.capacidade selecionadas da carga base

Dados relativos a ordem

Ordem		até		→
Centro	0511	até		→
Tipo de ordem		até		→
Data-base do início		até		→
Data-base do fim		até		→
Esquema status para ordens				

Dados relativos a operação e necess.

Centro de trabalho	PMTREINA	até		→
Esquema status para operações				

Considerar todas as necs.capacidades para as respectivas caps.em pool

Considerar sempre ordens inteiras para a carga base

Executar  ou aperte F8.

Inicialização da carga base

Inicialização da carga base

Foram 16 Regs.nec.capacidade considerados para a carga base.

Annotations:

- Selecione a opção "CONSIDERAR NECESSIDADES de CAPACIDADES para a CARGA BASE".
Obs.: Essa opção fará a Leitura da Demanda atual do Sistema para o Centro de Trabalho informado e fará a Carga para o Centro de Trabalho.
- Informe o Centro onde o Centro de Trabalho está atribuído dentro do Sistema.
- Informe o Centro de Trabalho que receberá a Carga Inicial de Atividades.
- Selecione as duas opções informadas ao lado para realizar a Carga Inicial.
- Após informar os dados e selecionar as opções descritas para a Carga Inicial, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

10.4.1.2 – CM01: Visualização de Demanda para Centro de Trabalho (Horizonte de 10 Semanas).

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Gerenciamento da Manutenção – Planejamento de Capacidades – Análise – Visão do Centro de Trabalho – CM01: Carga de Capacidade.

A função da transação CM01 é informar a Demanda x Disponibilidade de Homem/Hora do Centro de Trabalho com horizonte de visualização de 10 Semanas a frente da Data de Execução da transação.

Através da transação será permitida a visualização dos detalhes de cada SEMANA, dentro de cada semana a visualização de cada DIA e dentro de cada dia a visualização das Ordens.

Planejamento de capacidades: seleção

Síntese standard Detalhe capacidades Síntese variável

Centro de trabalho MEC_331 Operador

Grupo planejadores capacidade

Centro 0515

Informe o Tag do Centro de Trabalho que será analisado.

Informe o Centro do Centro de Trabalho que será analisado.

Após informar os detalhes acima, clique no ícone "Síntese standard".

Planejamento de capacidades: síntese standard

Centro trab. MEC_331 MECANICA Cent. 0515
 Tipo capacid. 002 CAPACIDADE MECANICA

Semana	Necessidade	Capacid.útil	Carga	Capac.livre	Unid.
<input checked="" type="checkbox"/> 38.2013	56,70	73,60	77 %	16,90	H
<input type="checkbox"/> 39.2013	23,60	257,60	9 %	234,00	H
<input type="checkbox"/> 40.2013	15,60	257,60	6 %	242,00	H
<input type="checkbox"/> 41.2013	103,10	257,60	40 %	154,50	H
<input type="checkbox"/> 42.2013	28,10	257,60	11 %	229,50	H
<input type="checkbox"/> 43.2013	44,70	257,60	17 %	212,90	H
<input type="checkbox"/> 44.2013	0,00	257,60	0 %	257,60	H
<input type="checkbox"/> 45.2013	43,50	257,60	17 %	214,10	H
<input type="checkbox"/> 46.2013	0,00	257,60	0 %	257,60	H
<input type="checkbox"/> 47.2013	0,00	257,60	0 %	257,60	H
Total >>>	315,30	2.391,96	13 %	2.076,66	H

Selecione a Semana que deseja Visualizar os Detalhes e as Ordens Planejadas para o Centro de Trabalho e clique no ícone "Detalhe capac./per." ou dê 2 cliques no N° da Semana.

Demanda de Atividades de Manutenção do Centro de Trabalho para a Semana.

Disponibilidade Total de Horas do Centro de Trabalho para a Semana.

% de Comprometimento das Horas do Centro de Trabalho para a Semana.

Disponibilidade de Horas Livres do Centro de Trabalho para a Semana.

Planejamento de capacidades: síntese standard: detalhe

Centro 0515 Leão - Linhares
 Centro de trabalho MEC_331 MECANICA
 Tipo de capacidade 002 Mão-de-obra

Semana	P	OrigNec.	Material	Qtd.nec.	Neces.	1° início	Último fim
Total					56,700 H		
<input checked="" type="checkbox"/> 38.2013	S	8146271		1,000	10,000 H	13.09.2013	13.09.2013
<input type="checkbox"/> 38.2013	S	8150687		1,000	0,200 H	04.09.2013	04.09.2013
<input type="checkbox"/> 38.2013	S	8150687		1,000	0,300 H	04.09.2013	04.09.2013
<input type="checkbox"/> 38.2013	S	8151824		1,000	0,200 H	04.09.2013	04.09.2013
<input type="checkbox"/> 38.2013	S	8151824		1,000	0,400 H	04.09.2013	04.09.2013
<input type="checkbox"/> 38.2013	S	8151824		1,000	0,200 H	04.09.2013	04.09.2013

Soma da Demanda de Trabalho necessária para a Semana selecionada.

Trabalho Necessário para Executar a Atividade de Manutenção da Ordem.

Data de Início para Execução da Ordem de Serviço selecionada.

Selecione a Ordem de Serviço que deseja Planejar/Modificar os Detalhes e clique no ícone "Cabec.ordem" ou dê 2 cliques no N° da Ordem.

Modificar Corretiva Programada 8146271: cabeçalho central

Encerrar comércio

Ordem 2PM2 8146271 SIST. CONJUNTO VALVULA DE ENCHIMENTO

Stat.sist. LIB IMPR CAPC DMNV KKMP NOLQ PRO

DdsCabeç. Operações Componentes Custos Parceiro Objetos Dados adic.

Responsáveis

Gr.planej. PM2 / 0515 311,12,31,32,41,51

CenTrabRes LINHA331 / 0515 LINHAS 331

Fornecedor

Nota 11005092

Custos 0,00 BRL

TipoAtvMnt 202 Melhor.Impacto...

CondInst 0 Fora de operaçã

Datas

InícioBase 02.09.2013 Prioridade 5 Parada programada

Fim-base 02.09.2013 Revisão

Objeto de referência

LocInstal. SABB-LIN-3-3-1 LINHA DE ENVASE DE LATAS 1 - E

Equipam. L-CVE-331-001 CONJUNTO VALVULA ENCHIMENTO

Dds.avaria Sintomas dano Datas da nota

InícioAvar 24.05.2013 07:35:55 Parada

Fim avaria 00:00:00 Duraç.parada H

1ª operação

Operação SUBSTITUIÇÃO DAS VALVULAS DE ENCHIMENTO ChCál 0 Atualiz.manualm.

CtrTr/Ctro MEC_331 / 0515 ChvContr PM01 Tp.ativ. MAN-01 MAP

Trb.empr. 10,0 H Número 3 Dur.Oper. 10,0 H Cmp

Modificar Corretiva Programada 8146271: síntese de operações

Encerrar comércio

Ordem 2PM2 8146271 SIST. CONJUNTO VALVULA DE ENCHIMENTO

Stat.sist. LIB IMPR CAPC DMNV DNAT KKMP NOLQ PRO

DdsCabeç. Operações Componentes Custos Parceiro Objetos Dados adic. Localiz. P

Oper	S	CenTrab	Ce...	Ch...	C...	Txt.breve operação	TD	Trab.	Un	N...	Du...	Un
0010		MEC_331	0515	PM01	0	SUBSTITUIÇÃO DAS VALVULAS DE ENCHIMENTO		10,0	H	3	10,0	H
0020		LINHA331	0515	PM01								

Operações

General Própr Ext. Datas Dds.reais Ampliação Fat.exec.

AÇÃO: Após realizar as Modificações necessárias na Ordem de Serviço, clique no ícone "Gravar" ou aperte CTRL + S para registrar as Modificações e retornar a Lista de Ordens da Semana selecionada.

Informações

Ordem 8146271 com nota 11005092 gravada

OK Ajuda

Planejamento de capacidades: síntese standard: detalhe

Cabeç.ordem Selecionar campos... Download

Centro 0515 Leão - Linhares

Centro de trabalho MEC_331 MECANICA

Tipo de capacidade 002 Mão-de-obra

Semana	P	OrigNec.	Material	Qtd.nec.	Neces.	1º início	Último fim
Total					56,700 H		
38.2013	5	8146271		1,000	10,000 H	13.09.2013	13.09.2013
38.2013	5	8150687		1,000	0,200 H	04.09.2013	04.09.2013
38.2013	5	8150687		1,000	0,300 H	04.09.2013	04.09.2013
38.2013	5	8151824		1,000	0,200 H	04.09.2013	04.09.2013
38.2013	5	8151824		1,000	0,400 H	04.09.2013	04.09.2013

10.4.1.3 – CM02: Visualização de Demanda para Centro de Trabalho (Horizonte da Semana Atual).

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Gerenciamento da Manutenção – Planejamento de Capacidades – Análise – Visão do Centro de Trabalho – CM02: Ordens.

A função da transação CM02 é informar a Demanda x Disponibilidade de Homem/Hora do Centro de Trabalho com horizonte de visualização da Semana da Execução da transação. Através da transação será permitida a visualização dos detalhes de cada Ordem para a SEMANA.

Planejamento de capacidades: seleção

Síntese standard Detalhe capacidades Síntese variável

Operador

Centro de trabalho MEC_331

Grupo planejadores capacidade

Centro 0511

Informe o Tag do Centro de Trabalho que será analisado.

Informe o Centro do Centro de Trabalho que será analisado.

AÇÃO: Aperte ENTER após preencher os dados para a busca das Ordens do Centro de Trabalho para a Semana.

Planejamento de capacidades: detalhe de capacidade

Cabeç.ordem Selecionar campos... Download

Centro 0511 Leão - Fab Americana

Centro de trabalho MEC_331 CT - MECÂNICO LINHA DE LATAS

Tipo de capacidade 002 Mão-de-obra

Semana	P	OrigNec.	Material	Qtd.nec.	Neces.	1º início	Último fim
Total					231,700 H		
<input type="checkbox"/> 38.2013	2	8150482		1,000	1,000 H	03.09.2013	03.09.2013
<input checked="" type="checkbox"/> 38.2013	2	8150482		1,000	1,000 H	03.09.2013	03.09.2013
<input type="checkbox"/> 38.2013	2	8150482		1,000	1,000 H	03.09.2013	03.09.2013
<input type="checkbox"/> 38.2013	2	8150482		1,000	1,000 H	03.09.2013	03.09.2013

Soma da Demanda de Trabalho necessária para a Semana selecionada.

Trabalho Necessário para Executar a Atividade de Manutenção da Ordem.

Data de Início para Execução da Ordem de Serviço selecionada.

Selecione a Ordem de Serviço que deseja Planejar/Modificar os Detalhes e clique no ícone "Cabeç.ordem" ou dê 2 cliques no Nº da Ordem.

Modificar Preventiva Sistemática 8150482: cabeçalho central

Ordem ZPM8 8150482 SIST. MESA DESLIZAMENTO

Stat.sist. ABER CAPC DMNV KKMP PRO

DdsCabeç. Operações Componentes Custos Parceiro Objetos Dados adic.

Responsáveis

Gr.planej. LAT / 0511 Lata

CenTrabRes LINHA331 / 0511 CT - LINHA DE LA...

Fornecedor

Nota

Custos BRL

TipoAtvMnt 805 Troque/Revisão...

CondInst 0 Fora de operaçã

Datas

InícioBase 03.09.2013 Prioridade 2 Alta

Fim-base 03.09.2013 Revisão

Objeto de referência

LoCInstal. SABB-AME-03-03-01 LINHA DE ENVASE DE LATAS 1

Equipam. A-MED-331-001 MESA DE DESLIZAMENTO DA ENCHEDORA

1ª operação

Operação TROCAR GUIA 1/2X1000 INOX ChCál 2 Calcular trabalho

CtrTr/Ctro MEC_331 / 0511 ChvContr PM01 Tp.ativ. MAN-01 MAP

Trb.empr. 1,0 H Número 1 Dur.Oper. 1,0 H Cmp

Modificar Preventiva Sistemática 8150482: síntese operações

Ordem: ZPM8 8150482 SIST. MESA DESLIZAMENTO

Stat.sist.: ABER CAPC DMNV DNAT KKMP PRO

DdsCabeç. Operações Componentes Custos Parceiro Objetos Dados adic.

Oper	S	CenTrab	Ce...	Ch...	C...	Txt.breve operação	TD	Trab.	Un	N...	Du...	Un
0030		MEC_331	0511	PM01	0	TROCAR GUIA 1/2X1000 INOX		1,0	H	1	1,0	H
0040		MEC_331	0511	PM01	0	TROCAR GUIA 1/2X1600 INOX		1,0	H	1	1,0	H
0050		MEC_331	0511	PM01	0	TROCAR GUIA 1/2X1455 INOX		1,0	H	1	1,0	H
0060		MEC_331	0511	PM01	0	TROCAR GUIA 1/2X1320 INOX		1,0	H	1	1,0	H
0070		MEC_331	0511	PM01	0	TROCAR GUIA 5/8X700 INOX		1,0	H	1	1,0	H
0080		MEC_331	0511	PM01	0	TROCAR GUIA 5/8X3600 INOX		1,0	H	1	1,0	H
0090		LINHA331	0511	PM01					H			H

Geral Própr Ext. Datas Dds.reais Ampliação

AÇÃO: Após realizar as Modificações necessárias na Ordem de Serviço, clique no ícone "Gravar" ou aperte CTRL + S para registrar as Modificações e retornar a Lista de Ordens da Semana.

Informações

A ordem foi gravada com o nº 8150482

OK Ajuda

Planejamento de capacidades: detalhe de capacidade

Cabeç.ordem Selecionar campos... Download

Centro 0511 Leão - Fab Americana

Centro de trabalho MEC_331 CT - MECÂNICO LINHA DE LATAS

Tipo de capacidade 002 Mão-de-obra

Semana	P	OrigNec	Material	Qtd.nec.	Neces.	1º início	Último fim
Total					231,700 H		
38.2013	2	8150482		1,000	1,000 H	03.09.2013	03.09.2013
38.2013	2	8150482		1,000	1,000 H	03.09.2013	03.09.2013
38.2013	2	8150482		1,000	1,000 H	03.09.2013	03.09.2013

10.4.1.4 – CM03: Visualização de Demanda para Centro de Trabalho (Horizonte de 15 Dias).

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Gerenciamento da Manutenção – Planejamento de Capacidades – Análise – Visão do Centro de Trabalho – CM03: Reserva.

A função da transação CM03 é informar a Demanda x Disponibilidade de Homem/Hora do Centro de Trabalho com horizonte de visualização de 15 dias a frente da Data de Execução da transação.

Através da transação será permitida a visualização dos detalhes de cada Ordem para o DIA.

Planejamento de capacidades: seleção

Síntese standard Detalhe capacidades Síntese variável

Operador

Centro de trabalho MEC 331

Centro 0511

Informe o Tag do Centro de Trabalho que será analisado.

Informe o Centro do Centro de Trabalho que será analisado.

Após informar os detalhes, clique no ícone " **Síntese standard**" ou aperte ENTER.

Planejamento de capacidades: síntese standard

Detalhe capac./per.

Centro trab. MEC 331 CT - MECÂNICO LINHA DE LATAS Cent. 0511

Tipo capacid. 002 MDO MECÂNICA LINHA DE LATAS

Dia	Necessidade	Capacid.útil	Carga	Capac.livre	Unid.
<input checked="" type="checkbox"/> 21.09.2013	3,60	25,20	14 %	21,60	H
<input type="checkbox"/> 22.09.2013	0,00	25,20	0 %	25,20	H
<input type="checkbox"/> 23.09.2013	0,00	25,20	0 %	25,20	H
<input type="checkbox"/> 24.09.2013	0,00	25,20	0 %	25,20	H
<input type="checkbox"/> 25.09.2013	0,00	25,20	0 %	25,20	H
<input type="checkbox"/> 26.09.2013	0,00	25,20	0 %	25,20	H
<input type="checkbox"/> 27.09.2013	0,00	25,20	0 %	25,20	H
<input type="checkbox"/> 28.09.2013	0,00	25,20	0 %	25,20	H
<input type="checkbox"/> 29.09.2013	0,00	25,20	0 %	25,20	H
<input type="checkbox"/> 30.09.2013	0,00	25,20	0 %	25,20	H
<input type="checkbox"/> 01.10.2013	0,00	25,20	0 %	25,20	H
<input type="checkbox"/> 02.10.2013	0,00	25,20	0 %	25,20	H
<input type="checkbox"/> 03.10.2013	0,00	25,20	0 %	25,20	H
<input type="checkbox"/> 04.10.2013	0,00	25,20	0 %	25,20	H
<input type="checkbox"/> 05.10.2013	0,00	25,20	0 %	25,20	H
Total >>>	3,60	377,99	1 %	374,39	H

Selecione o Dia que deseja Visualizar os Detalhes e as Ordens Planejadas para o Centro de Trabalho e clique no ícone " **Detalhe capac./per.**" ou dê 2 cliques na Data desejada.

Demanda de Atividades de Manutenção do Centro de Trabalho para o Dia.

Disponibilidade Total de Horas do Centro de Trabalho para o Dia.

% de Comprometimento das Horas do Centro de Trabalho para o Dia.

Disponibilidade de Horas do Centro de Trabalho para o Dia.

Planejamento de capacidades: síntese standard: detalhe

Cabeç.ordem Selecionar campos... Download

Centro 0511 Leão - Fab Americana

Centro de trabalho MEC 331 CT - MECÂNICO LINHA DE LATAS

Tipo de capacidade 002 Mão-de-obra

Dia	P	OrigNec	Material	Qtd.nec.	Neces.	1º início	Último fim
Total					3,600 H		
<input checked="" type="checkbox"/> 21.09.2013	2	8154935		1,000	1,500 H	07.08.2013	07.08.2013
<input type="checkbox"/> 21.09.2013	2	8154935		1,000	1,500 H	07.08.2013	07.08.2013
<input type="checkbox"/> 21.09.2013	2	8154935		1,000	0,300 H	07.08.2013	07.08.2013
<input type="checkbox"/> 21.09.2013	2	8154935		1,000	0,300 H	07.08.2013	07.08.2013

Soma da Demanda de Trabalho necessária para o Dia selecionado.

Trabalho Necessário para Executar a Atividade de Manutenção da Ordem.

Data de Início para Execução da Ordem de Serviço selecionada.

Selecione a Ordem de Serviço que deseja Planejar/Modificar os Detalhes e clique no ícone " **Cabeç.ordem**" ou dê 2 cliques no Nº da Ordem.

Modificar Preventiva Sistemática 8154935: cabeçalho central

Encerrar comércio

Ordem: ZPM8 8154935 SIST. ROSCA DE ENRADA

Stat.sist.: LIB IMPR CAPC KKMP NOLQ PRO

DdsCabeç. Operações Componentes Custos Parceiro Objetos Dados adic.

Responsáveis

Gr.planej.: LAT / 0511 Lata

CenTrabRes: LINHA331 / 0511 CT - LINHA DE LA...

Fornecedor: [] []

Nota: []

Custos: 0,00 BRL

TipoAtvMnt: 805 Troque/Revisão...

CondInst: 0 Fora de operaçã

Datas

InícioBase: 07.08.2013 Prioridade: 2 Alta

Fim-base: 07.08.2013 Revisão: []

Objeto de referência

LocInstal.: SABB-AME-03-03-01 LINHA DE ENVASE DE LATAS 1

Equipam.: A-REN-331-001 ROSCA ENTRADA DA ENCHEDORA

1ª operação

Operação: TROCAR ROLAMENTO 6004-MANCAL EIXO TRAN... ChCál: 2 Calcular trabalho

CtrTr/Ctro: MEC_331 / 0511 ChvContr: PM01 Tp.ativ.: MAN-01

Trb.empr.: 1,5 H Número: 1 Dur.Oper.: 1,5 H

Modificar Preventiva Sistemática 8154935: síntese de operações

Encerrar comércio

Ordem: ZPM8 8154935 SIST. ROSCA DE ENRADA

Stat.sist.: LIB IMPR CAPC DMNV DNAT KKMP NOLQ PRO

DdsCabeç. Operações Componentes Custos Parceiro Objetos Dados adic. Localiz. Pl

Oper	S	CenTrab	Ce...	Ch...	C...	Txt.breve operação	TD	Trab.	Un	N...	Du...	Un
0030		MEC_331	0511	PM01	0	TROCAR ROLAMENTO 6004-MANCAL EIXO TRANSM		1,5	H	1	1,5	H
0040		MEC_331	0511	PM01	0	TROCAR RETENTOR 20X42X10-MANCAL EIXO TRA		1,5	H	1	1,5	H
0140		MEC_331	0511	PM01	0	TROCAR ROLAMENTO 6203 -ESTICADOR POLIA T		0,3	H	1	0,3	H
0150		MEC_331	0511	PM01	0	TROCAR RETENTOR 01492 - ESTICADOR POLIA		0,3	H	1	0,3	H

Botões: Geral, Própr, Ext., Datas, Dds.reais, Ampliação, Fat.exec.

AÇÃO: Após realizar as Modificações necessárias na Ordem de Serviço, clique no ícone "Gravar" ou aperte CTRL + S para registrar as Modificações e retornar a Lista de Ordens do Dia.

Informações

A ordem foi gravada com o nº 8154935

OK

Planejamento de capacidades: síntese standard: detalhe

Cabeç.ordem Selecionar campos... Download

Centro: 0511 Leão - Fab Americana

Centro de trabalho: MEC_331 CT - MECÂNICO LINHA DE LATAS

Tipo de capacidade: 002 Mão-de-obra

Dia	P	OrigNec	Material	Qtd.nec.	Neces.	1º início	Último fim
Total					3,600 H		
21.09.2013	2	8154935		1,000	1,500 H	07.08.2013	07.08.2013
21.09.2013	2	8154935		1,000	1,500 H	07.08.2013	07.08.2013
21.09.2013	2	8154935		1,000	0,300 H	07.08.2013	07.08.2013
21.09.2013	2	8154935		1,000	0,300 H	07.08.2013	07.08.2013

10.4.1.5 – CM04: Visualização de Demanda para Centro de Trabalho (Demanda Atrasada ou Pendente).

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Gerenciamento da Manutenção – Planejamento de Capacidades – Análise – Visão do Centro de Trabalho – CM04: Atrasado.

A função da transação CM04 é informar a Demanda do Centro de Trabalho com relação às Atividades de Manutenção Planejadas e NÃO EXECUTADAS com Data de Execução ANTERIOR a Data de Execução da transação.

Planejamento de capacidades: seleção

Síntese standard Detalhe capacidades Síntese variável

Operador

Centro de trabalho ELET_FRG

Grupo planejadores capacidade

Centro 0501

Informe o Tag do Centro de Trabalho que será analisado.

Informe o Centro do Centro de Trabalho que será analisado.

Após informar os detalhes, clique no ícone "Síntese standard".

Planejamento de capacidades: síntese standard

Detalhe capac./per.

Centro trab. ELET_FRG ELETROTECNICOS - FRG Cent. 0501
 Tipo capacid. 002 ELETROTECNICOS - FRG

Dia	Necessidade	Capacid.útil	Carga	Capac.livre	Unid.
<input checked="" type="checkbox"/> 20.09.2013	111,40	0,00	999 §	111,40-	H
Total >>>	111,40	0,00	999 §	111,40-	H

Selecione o Dia que deseja Visualizar os Detalhes e as Ordens Atrasadas para o Centro de Trabalho e clique no ícone "Detalhe capac./per." ou dê 2 cliques na Data desejada.

Demanda de Atividades de Manutenção Atrasadas do Centro de Trabalho.

% de Comprometimento das Horas do Centro de Trabalho para o Dia.

Planejamento de capacidades: síntese standard: detalhe

Cabeç.ordem Selecionar campos... Download

Centro 0501 Leão - Fazenda Rio Grande
 Centro de trabalho ELET_FRG ELETROTECNICOS - FRG
 Tipo de capacidade 002 Mão-de-obra

Dia	P	OrigNec	Material	Qtd.nec.	Neces.	1° início	Último fim
Total					111,350 H		
<input type="checkbox"/> 20.09.2013	5	8104620		1,000	0,100 H	09.09.2013	09.09.2013
<input type="checkbox"/> 20.09.2013	5	8104620		1,000	0,100 H	09.09.2013	09.09.2013
<input type="checkbox"/> 20.09.2013	5	8104620		1,000	0,100 H	09.09.2013	09.09.2013
<input checked="" type="checkbox"/> 20.09.2013	5	8133907		1,000	0,100 H	26.08.2013	26.08.2013
<input type="checkbox"/> 20.09.2013	5	8133907		1,000	0,100 H	26.08.2013	26.08.2013
<input type="checkbox"/> 20.09.2013	5	8133907		1,000	0,100 H	26.08.2013	26.08.2013
<input type="checkbox"/> 20.09.2013	5	8133907		1,000	0,100 H	26.08.2013	26.08.2013
<input type="checkbox"/> 20.09.2013	5	8133908		1,000	0,100 H	26.08.2013	26.08.2013
<input type="checkbox"/> 20.09.2013	5	8133908		1,000	0,100 H	26.08.2013	26.08.2013
<input type="checkbox"/> 20.09.2013	5	8133908		1,000	0,100 H	26.08.2013	26.08.2013
<input type="checkbox"/> 20.09.2013	5	8133908		1,000	0,100 H	26.08.2013	26.08.2013
<input type="checkbox"/> 20.09.2013	5	8141777		1,000	0,100 H	02.09.2013	02.09.2013
<input type="checkbox"/> 20.09.2013	5	8141777		1,000	0,100 H	02.09.2013	02.09.2013
<input type="checkbox"/> 20.09.2013	5	8141777		1,000	0,100 H	02.09.2013	02.09.2013
<input type="checkbox"/> 20.09.2013	5	8141777		1,000	0,100 H	02.09.2013	02.09.2013
<input type="checkbox"/> 20.09.2013	5	8141782		1,000	0,100 H	02.09.2013	02.09.2013

Soma da Demanda de Trabalho Total Atrasada para o Centro de Trabalho.

Trabalho Necessário para Executar a Atividade de Manutenção da Ordem.

Data Inicial para Execução da Ordem de Serviço Atrasada.

Selecione a Ordem de Serviço que deseja Planejar/Modificar os Detalhes e clique no ícone "Cabeç.ordem" ou dê 2 cliques no Nº da Ordem.

Modificar Preventiva Inspeção 8133907: cabeçalho central

Encerrar comércio

Ordem: ZPM3 8133907 INSP SILO 2 (RESERVATORIO)

Stat.sist.: LIB IMPR CAPC DMNV KRMP NOLQ PRO

DdsCabeç. Operações Componentes Custos Parceiro Objetos Dados adic.

Responsáveis

Gr.planej.: PCM / 0501 Pl.Cont.Manut-FRG

CenTrabRes: SUP_FRG / 0501 SUPERVISOR DE ...

Fornecedor: []

Nota: []

Custos: 0,00 BRL

TipoAtvMnt: Z13 Inspeção

CondInst: 0 Fora de operaçã

Datas

InícioBase: 26.08.2013 Prioridade: 5 Parada programada

Fim-base: 26.08.2013 Revisão: []

Objeto de referência

Loc.Instal.: SABB-FRG-1-5-1 AROMATIZACAO 1 (TEA BAGS)

Equipam.: FRG-SIL-151-002 SILO 2 (RESERVATORIO)

1ª operação

Operação: VERIFICAR ESTADO GERAL ChCál: 1 Calcular duração

CtrTr/Ctro: MEC_FRG / 0501 ChvContr: PM01 Tp.ativ.: MAN-01

Trb.empr.: 0,1 H Número: 1 Dur.Oper.: 0,1 H

Modificar Preventiva Inspeção 8133907: síntese de operações

Encerrar comércio

Ordem: ZPM3 8133907 INSP SILO 2 (RESERVATORIO)

Stat.sist.: LIB IMPR CAPC DMNV DNAT KRMP NOLQ PRO

DdsCabeç. Operações Componentes Custos Parceiro Objetos Dados adic. Localiz.

Oper	CenTrab	Ce...	Ch...	C...	Txt.breve operação	TD	Trab.	Un	N...	Du...	Un
0010	MEC_FRG	0501	PM01	0	VERIFICAR ESTADO GERAL	<input checked="" type="checkbox"/>	0,1	H	1	0,1	H
0020	ELET_FRG	0501	PM01	1	VERIFICAR FUNCIONAMENTO DO SENSOR	<input checked="" type="checkbox"/>	0,1	H	1	0,1	H
0030	ELET_FRG	0501	PM01	0	VERIFICAR REAPERTO DOS CABOS	<input checked="" type="checkbox"/>	0,1	H	1	0,1	H
0040	ELET_FRG	0501	PM01	0	VERIFICAR REAPERTO CONEXOES ELETRICAS	<input checked="" type="checkbox"/>	0,1	H	1	0,1	H

General Própr Ext. Datas Dds.reais Ampliação

ACÇÃO: Após realizar as Modificações necessárias na Ordem de Serviço, clique no ícone "Gravar" ou aperte CTRL + S para registrar as Modificações e retornar a Lista de Ordens Atrasadas.

Informações

A ordem foi gravada com o nº 8133907

OK

Planejamento de capacidades: síntese standard: detalhe

Cabeç.ordem Selecionar campos... Download

Centro: 0501 Leão - Fazenda Rio Grande

Centro de trabalho: ELET_FRG ELETROTECNICOS - FRG

Tipo de capacidade: 002 Mão-de-obra

Dia	P	OrigNec	Material	Qtd.nec.	Neces.	1º inicio	Último fim
Total					111,350 H		
20.09.2013	5	8104620		1,000	0,100 H	09.09.2013	09.09.2013
20.09.2013	5	8104620		1,000	0,100 H	09.09.2013	09.09.2013
20.09.2013	5	8104620		1,000	0,100 H	09.09.2013	09.09.2013
20.09.2013	5	8133907		1,000	0,100 H	26.08.2013	26.08.2013
20.09.2013	5	8133907		1,000	0,100 H	26.08.2013	26.08.2013
20.09.2013	5	8133907		1,000	0,100 H	26.08.2013	26.08.2013
20.09.2013	5	8133907		1,000	0,100 H	26.08.2013	26.08.2013
20.09.2013	5	8133908		1,000	0,100 H	26.08.2013	26.08.2013

10.4.1.6 – CM05: Visualização da Sobrecarga para Centro de Trabalho.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Gerenciamento da Manutenção – Planejamento de Capacidades – Análise – Visão do Centro de Trabalho – CM05: Sobrecarga.

A função da transação CM05 é visualizar a Demanda das Atividades de Manutenção x a Disponibilidade de Homem/Hora do Centro de Trabalho e informar o quanto da Demanda excedeu a Disponibilidade.

Planejamento de capacidades: seleção

Síntese standard Detalhe capacidades Síntese variável

Operador

Centro de trabalho ELET_FPI

Grupo planejadores: capacidade

Centro 0502

Informe o Tag do Centro de Trabalho que será analisado.

Informe o Centro do Centro de Trabalho que será analisado.

Após informar os detalhes, clique no ícone " **Síntese standard**".

Planejamento de capacidades: síntese standard

Detalhe capac./per.

Centro trab. ELET_FPI ELETROTÉCNICOS - FPI Cent. 0502

Tipo capacid. 002 ELETROTÉCNICOS FPI

Semana	Necessidade	Capacid.útil	Carga	Capac.livre	Unid.
<input checked="" type="checkbox"/> 38.2013	63,70	38,40	166	25,30	H

Selecione a Semana que deseja Visualizar os Detalhes e a Demanda das Ordens de Serviço que Excedem a Disponibilidade do Centro de Trabalho selecionado e clique no ícone " **Detalhe capac./per.**" ou dê 2 cliques na Data desejada.

Demanda Total de Atividades de Manutenção do Centro de Trabalho.

Disponibilidade Total do Centro de Trabalho para a Semana selecionada.

Carga Excedida em % das Horas Disponíveis do Centro de Trabalho para a Semana.

Soma da Demanda de Trabalho Total da Semana para o Centro de Trabalho.

Trabalho Necessário para Executar a Atividade de Manutenção da Ordem.

Data de Início para Execução da Ordem Planejada em atraso ou não.

Planejamento de capacidades: síntese standard: detalhe

Cabeç.ordem Selecionar campos... Download

Centro 0502 Leão - Fernandes Pinheiro

Centro de trabalho ELET_FPI ELETROTÉCNICOS - FPI

Tipo de capacidade 002 Mão-de-obra

Semana	P	OrigNec	Material	Qtd nec.	Necessidade	1º início	Último fim
Total					63,700 H		
<input type="checkbox"/> 38.2013	3	8143109		1,000	2,000 H	06.09.2013	06.09.2013
<input type="checkbox"/> 38.2013	3	8143109		1,000	2,000 H	06.09.2013	06.09.2013
<input type="checkbox"/> 38.2013	3	8143109		1,000	1,000 H	06.09.2013	06.09.2013
<input type="checkbox"/> 38.2013	3	8143109		1,000	0,500 H	06.09.2013	06.09.2013
<input type="checkbox"/> 38.2013	3	8143109		1,000	2,000 H	06.09.2013	06.09.2013
<input type="checkbox"/> 38.2013	3	8143109		1,000	1,000 H	06.09.2013	06.09.2013
<input type="checkbox"/> 38.2013	2	8143757		1,000	4,000 H	30.08.2013	30.08.2013
<input type="checkbox"/> 38.2013	2	8143758		1,000	4,000 H	30.08.2013	30.08.2013
<input type="checkbox"/> 38.2013	2	8143759		1,000	4,000 H	30.08.2013	30.08.2013
<input checked="" type="checkbox"/> 38.2013	1	8164104		1,000	8,000 H	03.09.2013	03.09.2013
<input type="checkbox"/> 38.2013	1	8165272		1,000	1,000 H	03.09.2013	03.09.2013
<input type="checkbox"/> 38.2013	2	8165434		1,000	0,500 H	09.09.2013	09.09.2013
<input type="checkbox"/> 38.2013	2	8165434		1,000	0,500 H	09.09.2013	09.09.2013
<input type="checkbox"/> 38.2013	2	8165434		1,000	0,500 H	09.09.2013	09.09.2013

Selecione a Ordem de Serviço que deseja Planejar/Modificar os Detalhes e clique no ícone " **Cabeç.ordem**" ou dê 2 cliques no Nº da Ordem.

Modificar Preventiva Inspeção 8164104: cabeçalho central

Encerrar comércio

Ordem: ZPM3 8164104 INSPCAO DE ROTA ELETRICA ENGENHO

Stat.sist.: LIB IMPR CAPC DMNV KKMP NOLQ PRO

DdsCabeç. Operações Componentes Custos Parceiro Objetos Dados adic.

Responsáveis

Gr.planej.: PCM / 0502 Pl.Cont.Manut-FPI

CenTrabRes: MANUTFPI / 0502 MANUTENCAO IN...

Fornecedor: [] []

Nota: []

Custos: 0,00 BRL

TipoAtvMnt: 302 Insp.e Rota

CondInst: 1 Em operação

Datas

InícioBase: 03.09.2013 Prioridade: 1 Imediato

Fim-base: 05.09.2013 Revisão: []

Objeto de referência

LocInstal.: SABB-FPI-1-5 BENEFICIA. MATERIA PRIMA/LINHA ENGENHO

Equipam.: []

1ª operação

Operação: REALIZAR INSPCAO UTILIZANDO CHECK LIST ChCál: 1 Calcular duração

CtrTr/Ctro: ELET_FPI / 0502 ChvContr: PM01 Tp.ativ.: MAN-01

Trb.empr.: 8,0 H Número: 1 Dur.Oper.: 8,0 H

Modificar Preventiva Inspeção 8164104: síntese de operações

Encerrar comércio

Ordem: ZPM3 8164104 INSPCAO DE ROTA ELETRICA ENGENHO

Stat.sist.: LIB IMPR CAPC DMNV KKMP NOLQ PRO

DdsCabeç. Operações Componentes Custos Parceiro Objetos Dados adic. Localiz.

Oper	S	CenTrab	Ce...	Ch...	C...	Txt.breve operação	TD	Trab.	Un	N...	Du...	Un
0010		ELET_FPI	0502	PM01	1	REALIZAR INSPCAO UTILIZANDO CHECK LIST		8,0	H	1	8,0	H
0020		MANUTFPI	0502	PM01					H			H

Botões: Geral Própr Ext. Datas Dds.reais Ampliação Fat.exec.

AÇÃO: Após realizar as Modificações necessárias na Ordem de Serviço, clique no ícone "Gravar" ou aperte CTRL + S para registrar as Modificações e retornar a Lista de Ordens que Sobrecarregam o Centro de Trabalho na Semana.

Informações

A ordem foi gravada com o nº 8164104

OK Ajuda

Planejamento de capacidades: síntese standard: detalhe

Cabeç.ordem Selecionar campos... Download

Centro: 0502 Leão - Fernandes Pinheiro

Centro de trabalho: ELET_FPI ELETROTÉCNICOS - FPI

Tipo de capacidade: 002 Mão-de-obra

Semana	P	OrigNec	Material	Qtd. nec.	Necessidade	1º início	Último fim
Total					63,700 H		
38.2013	3	8143109		1,000	2,000 H	06.09.2013	06.09.2013
38.2013	3	8143109		1,000	2,000 H	06.09.2013	06.09.2013
38.2013	3	8143109		1,000	1,000 H	06.09.2013	06.09.2013
38.2013	3	8143109		1,000	0,500 H	06.09.2013	06.09.2013
38.2013	3	8143109		1,000	2,000 H	06.09.2013	06.09.2013
38.2013	3	8143109		1,000	1,000 H	06.09.2013	06.09.2013
38.2013	2	8143757		1,000	4,000 H	30.08.2013	30.08.2013
38.2013	2	8143758		1,000	4,000 H	30.08.2013	30.08.2013
38.2013	2	8143759		1,000	4,000 H	30.08.2013	30.08.2013
38.2013	1	8164104		1,000	8,000 H	03.09.2013	03.09.2013

10.4.1.7 – CA80: Utilização do Centro de Trabalho em Listas de Tarefas.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Manutenção Regular – Planejamento de Trabalho – Ambiente – Centro de Trabalho – Análises – Utilização – CA80: Centro de Trabalho.

A função da transação CA80 é fornecer uma lista detalhando em quais Listas de Tarefas o Centro de Trabalho informado é utilizado dentro do Sistema, e dessa forma, quantificar o quanto da Disponibilidade do Centro de Trabalho está comprometida.

Informe o Centro de Trabalho desejado para buscar a sua Utilização dentro das Listas de Tarefas existentes no Sistema ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

O Centro do Centro de Trabalho será preenchido automaticamente com a Seleção do Centro de Trabalho.

Informe o Tipo de Lista de Tarefa que deverá ser Visualizada a Utilização do Centro de Trabalho ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Busca do Centro de Trabalho.

Seleção do Centro de Trabalho.

CenTrab	Denominação breve	Idio...
AUT_FRG	AUTOMATISTAS - FRG	PT
ELET_FRG	ELETROTECNICOS - FRG	PT
EST_FRG	ESTAGIARIOS - FRG	PT
GER_FRG	GERENTE DE MANUTENCAO - FRG	PT

Seleção do Tipo de Lista de Tarefas.

TpRot.	Texto
0	Rede standard
3	Perfil de planejamento global
A	Instruções de manutenção
E	Lista de tarefas equipamento
M	Roteiro stand.prod.repetitiva
N	Roteiro
S	Roteiro standard
T	Roteiro para local instalação

Utilização CenTrab: seleção

Selec.variante sint.

Log ampliado

Centro de trabalho

Centro

Tempo

Data fixada

Roteiro

TipoListaTarefas de até

Status do roteiro de até

Utilizaç.roteiro de até

Centro

Grp.planj.trab.de até

Após informar os dados referentes ao Centro de Trabalho que deseja Visualizar a Utilização dentro das Listas de Tarefas do Sistema, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Utilização CenTrab: 'ELET_FRG' centro: '0501': result.seleção

Selecionar Detalhe Log

CenTrab ELETROTECNICOS - FRG Cen. 0501

Cen.	Material	Vál.desde	Cliente	Fornecedor			
T Cen.	GrpLisTar.	NG	Vál.desde	Status Util.	GrPl	TxtBrv.	LstTaref.
Oper	Vál.desde	Válido até	Ctrl	ChvMode			
<input type="checkbox"/>	E 0501 3014	1	01.01.2012	4	501	INSPECAO GERADOR	
<input type="checkbox"/>	Seq. 0		01.01.2012				
<input type="checkbox"/>	0010		01.01.2012	31.12.9999	PM01		
<input type="checkbox"/>	0020		01.01.2012	31.12.9999	PM01		
<input type="checkbox"/>	0040		01.01.2012	31.12.9999	PM01		
<input type="checkbox"/>	E 0501 3015	1	01.01.2012	4	501	INSPECAO TERMOSTATO	
<input type="checkbox"/>	Seq. 0		01.01.2012				
<input type="checkbox"/>	0010		01.01.2012	31.12.9999	PM01		
<input type="checkbox"/>	0020		01.01.2012	31.12.9999	PM01		
<input type="checkbox"/>	0030		01.01.2012	31.12.9999	PM01		
<input type="checkbox"/>	E 0501 7984	1	10.09.2013	4	MM3 FRG	SIST. EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)	
<input type="checkbox"/>	Seq. 0		10.09.2013				
<input checked="" type="checkbox"/>	0010		10.09.2013	31.12.9999	PM01		
<input type="checkbox"/>	0020		10.09.2013	31.12.9999	PM01		
<input type="checkbox"/>	0030		10.09.2013	31.12.9999	PM01		

Grupo de Lista de Tarefa onde o Centro de Trabalho está empregado.

Numerador de Grupo onde o Centro de Trabalho está empregado.

Operações da Lista de Tarefa que Utilizam o Centro de Trabalho informado

Cabeçalho da Lista de Tarefas (ou do Numerador de Grupos).

Para Visualizar os detalhes, selecione a Operação e clique no ícone "Detalhe".

Exibir Lta equipamento: operação - processamento interno

Interno Externo Operação Componentes MAP Ordenação

Equipam. FRG-BBC-111-001 EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)

GrpLisTar. 7984 SIST. EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI) NumGrpRot 1

Operação/suboperação /

Txt.breve operação REAPERTAR BORNES.

Centro trab./centro / ELETROTECNICOS - FRG

Chave de controle Manutenção - interna

Conds.instal. Manutenção com Equipamento PARADO

Fator de execução Qtd.operação fixa

Valores standard

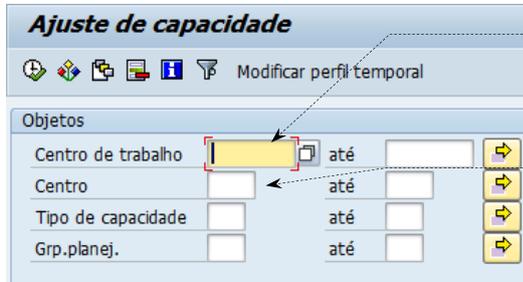
Trabalho	<input type="text" value="2,0"/> H	Tipo ativid.	<input type="text" value="MAN-01"/>
Número	<input type="text" value="1"/>	Porcentagem	<input type="text" value="100"/>
Duração normal	<input type="text" value="2,0"/> H	Chave cálculo	<input type="text" value="2"/> Calcular trabalho

10.4.1.8 – CM22: Programar Ordens de Serviço para Centro de Trabalho (Visualização Tabela).

Caminho: Menu SAP – Logística – Serviços ao Cliente – Processamento de Serviços – Ordem – Planejamento de Capacidades – Ajuste – Geral – Ajuste – Visão do Centro de Trabalho – CM22: Painel Planejamento Tabela.

A função da transação CM22 é realizar o planejamento das Ordens de Serviço para o Centro de Trabalho, ou seja, fazer o planejamento das Ordens para a Data Planejada, sem informar executante.

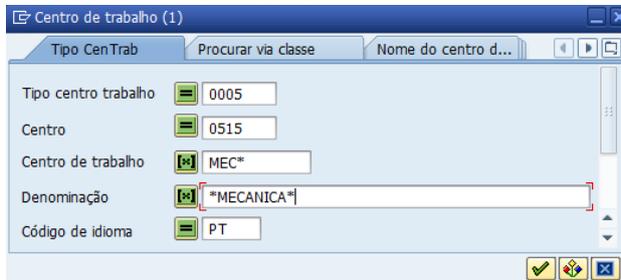
A Visualização do Planejamento é através de uma Tabela com a Ocupação do Centro de Trabalho para os Dias informados no Perfil de Temporal.



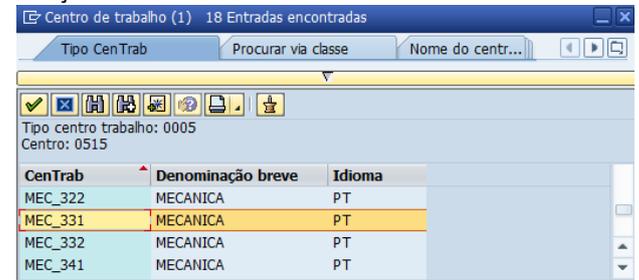
Informe o Centro de Trabalho desejado para fazer o Planejamento das Ordens de Serviço ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Informe o Centro do Centro de Trabalho selecionado para o Planejamento das Ordens de Serviço.

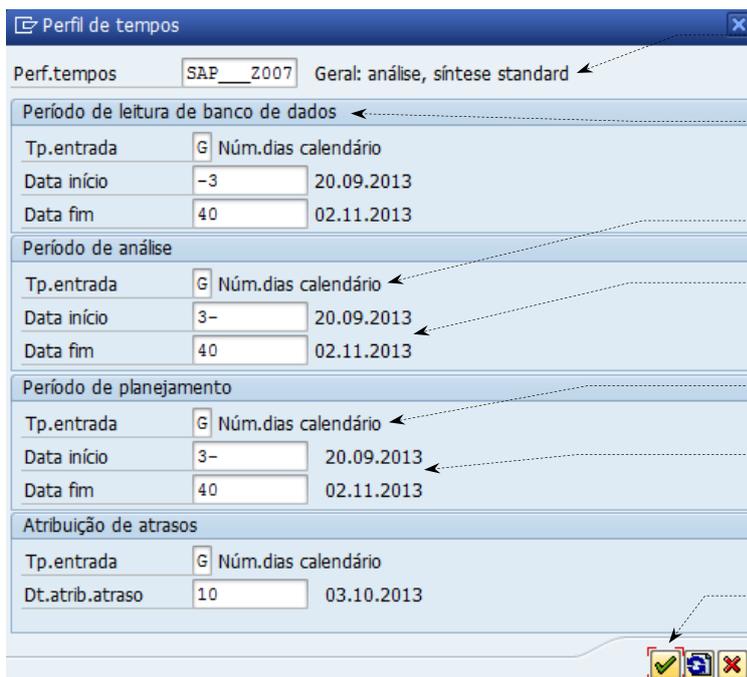
Busca do Centro de Trabalho.



Seleção do Centro de Trabalho.



Após selecionar o Centro de Trabalho e informar o Centro, clique no ícone "Modificar perfil temporal" para ajustar os Períodos de Análise e Planejamento das Ordens do Centro de Trabalho.



Informe a Opção "SAP__Z007" ou busque através do "Matchcode".

Período de Leitura do Banco de Dados: Informe o Período de Busca do banco de dados para a Visualização das Ordens de Serviço.

Selecione a opção "G – Núm. Dias Calendário" ou busque no "Matchcode".

Informe Quantos dias ANTES e DEPOIS da Data de Execução da transação o Sistema deverá Buscar as Ordens para o Centro de Trabalho.

Selecione a opção "G – Núm. Dias Calendário" ou busque no "Matchcode".

Informe Quantos dias ANTES e DEPOIS da Data de Execução da transação o Sistema deverá Liberar as Ordens para o Centro de Trabalho para o Planejamento.

Após Informar os dados acima, clique no ícone "Aceitar".

INFORMAÇÃO:

01 – Período de Análise: Faixa de Tempo onde o Sistema buscará as Ordens de Serviço com Data de Execução Planejada para esse intervalo de tempo informado nos campos Data de Início e Data de Fim.

02 – Período de Planejamento: Faixa de Tempo onde o Sistema permitirá que as Ordens de Serviço listadas dentro do Período de Análise sejam Planejadas nas Datas de Início e Fim.

OBS.: O período de Planejamento NUNCA pode ser MAIOR do que o de Análise.

Ajuste de capacidade

Modificar perfil temporal

Objetos

Centro de trabalho	MEC_331	até		➔
Centro	0515	até		➔
Tipo de capacidade		até		➔
Grp.planej.		até		➔

Após retornar a tela inicial, clique no ícone "Executar" , aperte F8 ou aperte ENTER.

Necessidades de período por recurso

Planejar | Planejar | Anular planejamento | Estratégia | Ordem

Centro d TipoCa ... 20.09.2013 21.09.2013 22.09.2013 23.09.2013 24.09.2013

MEC_331	002	36,8	0	36,8	0	36,8	0	36,8	0	36,8	0
---------	-----	------	---	------	---	------	---	------	---	------	---

Necessidades

NecsTot	Par	Material	Prio	Ordem	Opera	CenTrab	Cap	Qtd.operação	RestPr...
8,0	0			8113774	0010	MEC_331	002	0,000	0,0...
2,0	0			8139331	0010	MEC_331	002	0,000	0,0...

Data para Planejamento da Execução da Ordem de Serviço do Centro de Trabalho.

Disponibilidade de Horas do Centro de Trabalho para o Dia informado.

% de Horas Comprometidas do Centro de Trabalho para o Dia informado.

Trabalho Total da Operação da Ordem de Serviço do Centro de Trabalho.

Nº da Ordem de Serviço do Centro de Trabalho.

Necessidades de período por recurso

Planejar | Planejar | Anular planejamento | Estratégia | Ordem

Centro d TipoCa ... 24.09.2013 25.09.2013 26.09.2013 27.09.2013 28.09.2013

MEC_331	002	36,8	0	36,8	0	36,8	0	36,8	0	36,8	0
---------	-----	------	---	------	---	------	---	------	---	------	---

Necessidades

NecsTot	Par	Material	Prio	Ordem	Opera	CenTrab	Cap	Qtd.operação	RestPr...
<input checked="" type="checkbox"/>	8,0	0		8113774	0010	MEC_331	002	0,000	0,0...
<input type="checkbox"/>	2,0	0		8139331	0010	MEC_331	002	0,000	0,0...

Selecione a Operação da Ordem de Serviço que será Planejada para o Centro de Trabalho e clique no ícone "Planejar" ou aperte SHIFT + F5.

Planejamento manual

Dt.-base - Dt.início 25.09.2013 Dt.-base - Dt.final 25.09.2013

Hora do início 12:34:45 Hora de fim 20:34:45

Centros de trabalho/capacidades individuais

Centro d	TipoCa	Denom.centro	tra	Denom.capacidade	Núm.cap.in
<input checked="" type="checkbox"/>	MEC_331	002	MECANICA	CAPACIDADE MECAN	2

Planejar

Informe as Datas de Início e Fim e a Horas de Início e Fim da execução da Operação selecionada da Ordem.

Selecione o flag da linha da Operação da Ordem.

Após preencher os dados informados, clique no ícone "Planejar".

Necessidades de período por recurso

Planejar Planejar Anular planejamento Estratègia Ordem

Centro d TipoCa ... 24.09.2013 25.09.2013 26.09.2013 27.09.2013 28.09.2013

MEC_331 002 ... 36,8 0 36,8 0 36,8 0 36,8 0 36,8 0

NecsTot	Par	Material	Prio	Ordem	Opera	CenTrab	Cap	Qtd.operação	RestPr...
<input checked="" type="checkbox"/>	2,0	0		8139331	0010	MEC_331	002	0,000	0,0...
<input type="checkbox"/>	8,0	0		8113774	0010	MEC_331	002	0,000	0,0...

Após retornar a tela inicial, selecione a Operação que foi Planejada com a Data e Hora desejada, selecione o Dia e clique no ícone "Planejar".

Necessidades de período por recurso

Planejar Planejar Anular planejamento Estratègia Ordem

Centro d TipoCa ... 24.09.2013 25.09.2013 26.09.2013 27.09.2013 28.09.2013

MEC_331 002 ... 36,8 0 36,8 0 36,8 0 36,8 0 36,8 0

NecsTot	Par	Material	Prio	Ordem	Opera	CenTrab	Cap	Qtd.operação	RestPr...
<input type="checkbox"/>	8,0	0		8113774	0010	MEC_331	002	0,000	0,0...
<input type="checkbox"/>	2,0	0		8139331	0010	MEC_331	002	0,000	0,0...

AÇÃO: Após realizar o Planejamento de Todas as Operações desejadas para as Ordens do Centro de Trabalho, clique no ícone "Gravar" ou aperte CTRL + S para registrar os Planejamentos realizados.

Informações

Resultados de planejamento foram gravados

OK Ajuda

Confirmação do Planejamento (IW33 – Visualizar Ordem de Serviço).

Exibir Ordem: 1ª tela

Dados do cabeçalho Operações

Ordem 8113774

Exibir Ordem Preventiva Sistemática 8113774: operação

Dados do cabeçalho Operações Componentes

Ordem 8113774 Operação 0010 / ChavCntrl PM01

Chv.modelo/txt.breve REVISAO GERAL DO MOTORREDUTOR

Gerar Interno Externo Datas Dds.reais Ampliação

CenTrab MEC_331 / 0515 ChavCntrl PM01 Tipo ativ. MAN-01 ChCá 2 Calcular trabalho

Trabalho 8,0 H Número 1 Dur.normal 8,0 H Pec 100

Componentes Atribuições neces. Ordenações

Prt	Plane...	Pessoa	Trabalho	Uni...	Duraçã...	D...	Data	Hora	%	Com co...	Data
1	<input type="checkbox"/>			H		H	25.09.2013	12:34	0,00	<input type="checkbox"/>	
2	<input type="checkbox"/>			H		H	25.09.2013	12:34	0,00	<input type="checkbox"/>	

10.4.1.9 – CM24: Programar Ordens de Serviço para Centro de Trabalho (Visualização Tabela).

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Gerenciamento da Manutenção – Planejamento de Capacidades – Ajuste – Visão da Capacidade Individual – CM24: Painel de Planejamento Tabela.

A função da transação CM24 é realizar o planejamento das Ordens de Serviço para o Executante, ou seja, fazer o planejamento das Ordens para a Data Planejada informando o Executante Responsável pela Atividade. A Visualização do Planejamento é através de uma Tabela com a Ocupação do Executante para os Dias informados no Perfil de Temporal.

Informe o Centro de Trabalho desejado para fazer o Planejamento das Ordens de Serviço ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Informe o Centro do Centro de Trabalho selecionado para o Planejamento das Ordens de Serviço.

Busca do Centro de Trabalho.

Seleção do Centro de Trabalho.

Centrab	Denominação breve	Idio...
MEC_UTI	CT - MECÂNICO UTILIDADES	PT
PMTREINA	CENTRAB Treinamento PM	PT
PROCESSO	CT - PROCESSO	PT
UTILIDAD	CT - UTILIDADES AME	PT

Após selecionar o Centro de Trabalho e informar o Centro, clique no ícone "Modificar perfil temporal" para ajustar os Períodos de Análise e Planejamento das Ordens do Centro de Trabalho.

Informe a Opção "SAP_Z007" ou busque através do "Matchcode" .

Período de Leitura do Banco de Dados: Informe o Período de Busca do banco de dados para a Visualização das Ordens de Serviço.

Selecione a opção "G – Núm. Dias Calendário" ou busque no "Matchcode" .

Informe Quantos dias ANTES e DEPOIS da Data de Execução da transação o Sistema deverá Buscar as Ordens para o Centro de Trabalho.

Selecione a opção "G – Núm. Dias Calendário" ou busque no "Matchcode" .

Informe Quantos dias ANTES e DEPOIS da Data de Execução da transação o Sistema deverá Liberar as Ordens para o Centro de Trabalho para o Planejamento.

Após Informar os dados acima, clique no ícone "Aceitar" .

INFORMAÇÃO:

Q1 – Período de Análise: Faixa de Tempo onde o Sistema buscará as Ordens de Serviço com Data de Execução Planejada para esse intervalo de tempo informado nos campos Data de Início e Data de Fim.

Q2 – Período de Planejamento: Faixa de Tempo onde o Sistema permitirá que as Ordens de Serviço listadas dentro do Período de Análise sejam Planejadas nas Datas de Início e Fim.

OBS.: O período de Planejamento NUNCA pode ser MAIOR do que o de Análise.

Ajuste de capacidade

Modificar perfil temporal

Objetos

Centro de trabalho	PMTREINA	até		▶
Centro	0511	até		▶
Tipo de capacidade		até		▶
Capacidade indiv.		até		▶
Nº pessoal		até		▶

Após retornar a tela inicial, clique no ícone "Executar" , aperte F8 ou aperte ENTER.

Necessidades de período por recurso

Planejar Anular planejamento Planejar Partição/atribuição Estrat. Estratégia

Nome func./c Cen...	23.09.2013	24.09.2013	25.09.2013	26.09.2013	27.09.2013
PMT...	47,8 24	50,4 20	50,4 20	62,4 1	63,0 0
WILLIAN BAZA PMT...	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,0 0
RICARDO BORG PMT...	4,0- 99	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,0 0
MIGUEL ZANON PMT...	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,0 0
FERNANDO R. PMIRI	8,0 0	8,0 0	8,0 0	8,0 0	8,0 0
PAULO TROMBA PMT...	4,0- 99	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,0 0

1 / 6

NecsTot	Par Ordem	Oprç	Nome empr./c	CenTrab	Nº equipamento	Status
30,0	0	8190909	0040	PMTREINA	A-ENC-111-002	LIB
5,0	0	8190909	0050	PMTREINA	A-ENC-111-002	LIB
4,0	1	8190909	0010 PAULO TROMBA	PMTREINA	A-ENC-111-002	CNPA LI...
4,0	2	8190909	0010 RICARDO BORG	PMTREINA	A-ENC-111-002	CNPA LI...
3,0	0	8190913	0010	PMTREINA	A-ENC-111-001	LIB
1,0	0	8190913	0020	PMTREINA	A-ENC-111-001	LIB
1,0	0	8190918	0010	PMTREINA	A-ENC-111-002	ABER
1,0	0	8190918	0020	PMTREINA	A-ENC-111-002	ABER
1,0	0	8190921	0010	PMTREINA	A-ENC-111-002	ABER
1,0	0	8190921	0020	PMTREINA	A-ENC-111-002	ABER
2,0	0	8190910	0010	PMTREINA	A-ENC-111-002	LIB

1 / 11

Data para Planejamento da Execução da Ordem de Serviço do Centro de Trabalho.

Disponibilidade de Horas do Centro de Trabalho para o Dia informado.

% de Horas Comprometidas do Centro de Trabalho para o Dia informado.

Comprometimento de Horas do Colaborador do Centro de Trabalho

Trabalho Total da Operação da Ordem de Serviço do Centro de Trabalho.

Status da Ordem de Serviço do Centro de Trabalho selecionado.

Operações da Ordem com Planejamento já realizado com indicação do Executante.

Necessidades de período por recurso

Planejar Anular planejamento Planejar Partição/atribuição Estratègia

Nome func./c Cen... 19.09.2013 20.09.2013 21.09.2013 22.09.2013 23.09.2013

<input type="checkbox"/>	PMT...	63,0	0	63,0	0	63,0	0	63,0	0	47,8	24
<input type="checkbox"/>	WILLIAN BAZA PMT...	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0
<input type="checkbox"/>	RICARDO BORG PMT...	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	4,0	99
<input type="checkbox"/>	MIGUEL ZANON PMT...	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0
<input type="checkbox"/>	FERNANDO R. PMT...	8,0	0	8,0	0	0,0	0	0,0	0	8,0	0
<input type="checkbox"/>	PAULO TROMBA PMT...	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	4,0	99

Necessidades

NecsTot	Par Ordem	Oprç	Nome empr./c	CenTrab	Nº equipamento	Status
30,0	0	8190909	0040	PMTREINA	A-ENC-111-002	LIB
<input checked="" type="checkbox"/>	5,0	0	8190909	0050	PMTREINA A-ENC-111-002	LIB
<input type="checkbox"/>	4,0	1	8190909	0010	PAULO TROMBA PMTREINA A-ENC-111-002	CNPA LI...
<input type="checkbox"/>	4,0	2	8190909	0010	RICARDO BORG PMTREINA A-ENC-111-002	CNPA LI...
<input type="checkbox"/>	3,0	0	8190913	0010	PMTREINA A-ENC-111-001	LIB
<input type="checkbox"/>	1,0	0	8190913	0020	PMTREINA A-ENC-111-001	LIB
<input type="checkbox"/>	1,0	0	8190918	0010	PMTREINA A-ENC-111-002	ABER
<input type="checkbox"/>	1,0	0	8190918	0020	PMTREINA A-ENC-111-002	ABER
<input type="checkbox"/>	1,0	0	8190921	0010	PMTREINA A-ENC-111-002	ABER
<input type="checkbox"/>	1,0	0	8190921	0020	PMTREINA A-ENC-111-002	ABER
<input type="checkbox"/>	2,0	0	8190910	0010	PMTREINA A-ENC-111-002	LIB

Selecione a Operação da Ordem de Serviço que será Planejada a Execução e clique no ícone "Partição/atribuição" para informar o Executante e a Data e Hora de Execução da Atividade da Operação.

Definir partições

Centro trabalho PMTREIN... / 0511 CENTRAB Treinamento PM

Tipo capacidade 002 Mão-de-obra

Ordem 8190909

Seq. Operação 0050 Suboperação

Tip. ZPM1

DISPONIBILIZAR MATERIAL PARA U

Partições

Partições planejadas 0 Partição obrig.

Partições programadas 1

Últ.data/início

Núm.pessoas	Trab.	Dura.	Neces.
1	25.09.2013 09:08 5,0	H 5,0	H 5,00

Partições

Prt	P	Pessoa	Data	Hora	Trab.	Dura.	Neces.
<input checked="" type="checkbox"/>	1	BATISTA	25.09.2013	12:00	5,0	5,0	5,00
<input type="checkbox"/>	2		25.09.2013	09:08			0,00
<input type="checkbox"/>	3		25.09.2013	09:08			0,00

Só centro trab. Rest 0,0 0,0 0,00

Dados Gerais da Ordem como: Nº, Operação, Trabalho, Executantes, Duração.

Selecione o Executante da Operação dentre os cadastrados no Centro de Trabalho ou clique no "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Informe o Trabalho e a Duração da Execução da Operação da Ordem de Serviço.

Informe a Data e a Hora de Execução da Operação da Ordem de Serviço.

Após Informar os dados acima, clique no ícone "Aceitar".

Pessoa (1) 5 Entradas encontradas

Abrev.objeto	Denominação de objeto	Início	Fim
BATISTA	FERNANDO R. BATISTA	01.06.2006	31.12.9999
BAZAN	WILLIAN BAZAN	01.01.2012	31.12.9999
BORGES	RICARDO BORGES	01.01.2012	31.12.9999
TROMBACCO	PAULO TROMBACCO	01.01.2013	31.12.9999
ZANON	MIGUEL ZANON	01.01.2012	31.12.9999

INFORMAÇÃO: SOMENTE os colaboradores cadastrados no Centro de Trabalho estarão aptos a serem selecionados para a Execução da Operação descrita na Ordem de Serviço.

Necessidades de período por recurso

Planejar Anular planejamento Planejar Partição/atribuição Estratégia

Nome func./c Cen...	19.09.2013	20.09.2013	21.09.2013	22.09.2013	23.09.2013
PMT...	63,0 0	63,0 0	63,0 0	63,0 0	44,4 30
WILLIAN BAZA PMT...	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,0 0
RICARDO BORG PMT...	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,0 0	4,0- 99
MIGUEL ZANON PMT...	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,0 0
FERNANDO R. PMT...	8,0 0	8,0 0	0,0 0	0,0 0	8,0 0
PAULO TROMBA PMT...	0,0 0	0,0 0	0,0 0	0,0 0	4,0- 99

Necessidades

NecsTot	Par	Ordem	Oprç	Nome empr./c	CenTrab	Nº equipamento	Status
30,0	0	8190909	0040	PMTREINA A-ENC-111-002			LIB
5,0	0	8190909	0050	PMTREINA A-ENC-111-002			LIB
4,0	1	8190909	0010	PAULO TROMBA PMTREINA A-ENC-111-002			CNPA LI...
4,0	2	8190909	0010	RICARDO BORG PMTREINA A-ENC-111-002			CNPA LI...
3,0	0	8190913	0010	PMTREINA A-ENC-111-001			LIB
1,0	0	8190913	0020	PMTREINA A-ENC-111-001			LIB
1,0	0	8190918	0010	PMTREINA A-ENC-111-002			ABER
2,0	0	8190910	0010	PMTREINA A-ENC-111-002			LIB
5,0	1	8190909	0050	FERNANDO R. PMTREINA A-ENC-111-002			LIB

Informações

Resultados de planejamento foram gravados

OK Ajuda

ACÇÃO: Após realizar o Planejamento de Todas as Operações das Ordens para os Executantes, clique no ícone "Gravar" ou aperte CTRL + S para registrar os Planejamentos realizados.

Confirmação do Planejamento (IW33 – Visualizar Ordem de Serviço).

Exibir Ordem: 1ª tela

Dados do cabeçalho Operações

Ordem

Exibir Ordem Corretiva 8190909: operação processamento interno

Dados do cabeçalho Operações Componentes

Ordem Operação ChavCntrl

Chv.modelo/txt.breve

Gerar Interno Externo Datas Dds.reais Ampliação

CenTrab / ChavCntrl Tipo ativ. CnC4 Calcular trabalho

Trabalho H Número Dur.normal H Pec

Nº pessoal DstProcInt Nº folhas tmp.

Qualificações

Perfil requisitos (Log.) Cargo Posição

Remuneração

Grupo salarial RubrSal. Aptidão

Componentes Atribuições neces. Ordenações

Prt	Plane...	Pessoa	Trabalho	U...	Duraçã...	D...	Data	Hora	%	Com co...	Data	Tmp.
1	<input checked="" type="checkbox"/>	BATISTA	5,0	H	5,0	H	25.09.2013 12:00	100,00		<input type="checkbox"/>	26.09.2013 09:00	
2	<input type="checkbox"/>			H		H	25.09.2013 09:08	0,00		<input type="checkbox"/>		00:00
3	<input type="checkbox"/>			H		H	25.09.2013 09:08	0,00		<input type="checkbox"/>		00:00
4	<input type="checkbox"/>			H		H	25.09.2013 09:08	0,00		<input type="checkbox"/>		00:00

10.4.1.10 – CM30: Programar Ordens de Serviço para Centro de Trabalho (Visualização Gráfica).

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Gerenciamento da Manutenção – Planejamento de Capacidades – Ajuste – Visão da Capacidade Individual – CM30: Painel de Planejamento Gráfico.

A função da transação CM30 é realizar o planejamento das Ordens de Serviço para o Executante, ou seja, fazer o planejamento das Ordens para a Data Planejada informando o Executante Responsável pela Atividade. A Visualização do Planejamento é através de uma Representação Gráfica com a Ocupação do Executante para os Dias informados no Perfil de Temporal.

Informe o Centro de Trabalho desejado para fazer o Planejamento das Ordens de Serviço ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Informe o Centro do Centro de Trabalho selecionado para o Planejamento das Ordens de Serviço.

Busca do Centro de Trabalho.

Seleção do Centro de Trabalho.

CenTrab	Denominação breve	Idio...
MEC_315	CT - MECÂNICO LINHA ENV. CART. 5	PT
MEC_331	CT - MECÂNICO LINHA DE LATAS	PT
MEC_PRO	CT - MECÂNICO PROCESSO	PT
MEC_UTI	CT - MECÂNICO UTILIDADES	PT

Após selecionar o Centro de Trabalho e informar o Centro, clique no ícone "Modificar perfil temporal" para ajustar os Períodos de Análise e Planejamento das Ordens do Centro de Trabalho.

- Informe a Opção "SAP__Z007" ou busque através do "Matchcode" .
- Selecione a opção "G – Núm. Dias Calendário" ou busque no "Matchcode" .
- Informe Quantos dias ANTES e DEPOIS da Data de Execução da transação o Sistema deverá Buscar as Ordens para o Centro de Trabalho.
- Selecione a opção "G – Núm. Dias Calendário" ou busque no "Matchcode" .
- Informe Quantos dias ANTES e DEPOIS da Data de Execução da transação o Sistema deverá Liberar as Ordens para o Centro de Trabalho para o Planejamento.
- Após Informar os dados acima, clique no ícone "Aceitar" .

INFORMAÇÃO:

01 – Período de Análise: Faixa de Tempo onde o Sistema buscará as Ordens de Serviço com Data de Execução Planejada para esse intervalo de tempo informado nos campos Data de Início e Data de Fim.

02 – Período de Planejamento: Faixa de Tempo onde o Sistema permitirá que as Ordens de Serviço listadas dentro do Período de Análise sejam Planejadadas nas Datas de Início e Fim.

OBS.: O período de Planejamento NUNCA pode ser MAIOR do que o de Análise.

Ajuste de capacidade

Modificar perfil temporal

Objetos

Centro de trabalho MEC_331 até []

Centro 0511 até []

Tipo de capacidade até []

Capacidade indiv. até []

Nº pessoal até []

Após retornar a tela inicial, clique no ícone "Executar" , aperte F8 ou aperte ENTER.

Botão: Executar

Menu: Estratégias...

- Escala
- Horários de intervalo
- Calendário de turnos
- Incremento
- Linha de tempo
- Marcar
- Visão
- Exibir perfis

Sub-menu: Escala

- Partição anual
- Divisão em meses
- Partição semanal
- Divisão em dias
- Partição horária**
- Variável...

Assim que acessar a parte interna da transação, selecione a Partição da escala que melhor lhe atender conforme a demonstração ao lado.

Painel de planejamento: SAPPM_G002 Progr.atravesmto.regress.

Obj.gráf. Partição/atribuição Capacidade Ordem Operação Estrat.

Nomefunc./cand.	CenTrab	Nº pess	Centr	Telet
LEONARDO PAU	MEC_331	00000609	0511	
FERNANDO R.	MEC_331	00001025		
LEANDRO JOSE	MEC_331	00006527		
PAULO TROMBA	MEC_331	00006951		

Centros t

Par	Ordem	Oprç	Nome empr./ca	CenTrab
0	8101611	001	MEC_331	A-CFU-331-001
0	8101611	002	MEC_331	A-CFU-331-001
0	8101629	001	MEC_331	A-FL-331-001

Ordens a

Par	Ordem	Oprç	CenTrab	Nº equipamento
0	8101611	001	MEC_331	A-CFU-331-001
0	8101611	002	MEC_331	A-CFU-331-001
0	8101629	001	MEC_331	A-FL-331-001

Data para Execução da Ordem de Serviço informada.

Partição do Dia em Horas conforme seleção.

Colaboradores atribuídos ao Centro de Trabalho.

Relação de Ordens que se encaixam no Perfil Temporal.

Selecione a Ordem de Serviço ser Planejada e clique no ícone "Partição/atribuição" conforme demonstrado.

Definir partições

Centro trabalho MEC_331 / 0511 CT - MECÂNICO LINHA DE LATAS

Tipo capacidade 002 Mão-de-obra

Ordem 8101611 Op. ZPM8

Seq. 0 Operação 0010 Suboperação TROCAR ROLDANAS

Partições

Partições planejadas 0 Partição obrig.

Partições programadas 1

Últ.data/início 04.11.2013 00:00

Núm.pessoas 1

Prt	Pessoa	Data	Hora	Trab.	Dura.	Neces.
<input checked="" type="checkbox"/>	TROMBACCO	04.11.2013	08:00	3,0	3,0	3,00
<input type="checkbox"/>		04.11.2013	00:00			0,00

Só centro trab. Rest 0,0 0,0 0,00

Partição Lista ranking

Selecione o flag da coluna inicial para informar o Planejamento da Operação.

Selecione o colaborador que será o Executante da Operação ou busque através do "Matchcode".
Obs.: SOMNETE os colaboradores cadastrados no Centro de Trabalho podem ser selecionados para a execução da Atividade de Manutenção da Ordem.

Informe a Data e a Hora para Execução da Operação descrita na Ordem de Serviço.

Informe o Trabalho e a Duração da Operação da Ordem de Serviço.

Após preencher os dados descritos na Partição da Operação, clique no ícone "Aceitar"  ou aperte ENTER.

Painel de planejamento: SAPPM_G002 Progr.atravesmto.regress.

Obj.gráf. Partição/atribuição Capacidade Ordem Operação Estratégia Prot.

Centros t					04.11.2013																			
Nome func./cand.	CenTrab	Nº pess	Centr	Teleg	23	00	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	
LEONARDO PAU	MEC_331	00000609	0511																					
FERNANDO R.	MEC_331	00001025																						
LEANDRO JOSE	MEC_331	00006527																						
PAULO TROMBA	MEC_331	00006951																						

Partições					04.11.2013																			
Par	Ordem	Oprç	Nome empr./ca	CenTrab	23	00	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	

Ordens a					04.11.2013																		
Par	Ordem	Oprç	CenTrab	Nº equipamento	23	00	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17
0	8101611	001	MEC_331	A-CFU-331-001																			
0	8101611	002	MEC_331	A-CFU-331-001																			
0	8101629	001	MEC_331	A-FL-331-001																			

Após retornar a tela inicial, clique no ícone "Programar" .

Painel de planejamento: SAPPM_G002 Progr.atravesmto.regress.

Obj.gráf. Partição/atribuição Capacidade Ordem Operação Estratégia Prot.

Centros t					04.11.2013																		
Nome func./cand.	CenTrab	Nº pess	Centr	Telefo	23	00	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17
LEONARDO PAU	MEC_331	00000609	0511																				
FERNANDO R.	MEC_331	00001025																					
LEANDRO JOSE	MEC_331	00006527																					
PAULO TROMBA	MEC_331	00006951																					

Partições					04.11.2013																			
Par	Ordem	Oprç	Nome empr./can.	CenTrab	Nº	23	00	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17
1	8101611	001	PAULO TROMBA	MEC_331	A-																			

Ordens a					04.11.2013																			
Par	Ordem	Oprç	CenTrab	Nº equipamento	23	00	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	
0	8101611	002	MEC_331	A-CFU-331-001																				
0	8101629	001	MEC_331	A-FL-331-001																				
0	8101800	001	MEC_331	A-TRP-331-012																				

Nesse momento a Ordem encontra-se Planejada com Data, Hora e Executante definidos. Para Programar a Ordem de Serviço, clique no ícone "Programar" .

Painel de planejamento: SAPPM_G002 Progr.atravesmto.regress.

Obj.gráf. Partição/atribuição Capacidade Ordem Operação Estratégia Prot.

Centros t					04.11.2013																		
Nome func./cand.	CenTrab	Nº pess	Centr	Telefo	23	00	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17
LEONARDO PAU	MEC_331	00000609	0511																				
FERNANDO R.	MEC_331	00001025																					
LEANDRO JOSE	MEC_331	00006527																					
PAULO TROMBA	MEC_331	00006951																					

Partições					04.11.2013																			
Par	Ordem	Oprç	Nome empr./can.	CenTrab	Nº	23	00	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17

Ordens a					04.11.2013																			
Par	Ordem	Oprç	CenTrab	Nº equipamento	23	00	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	
0	8101611	002	MEC_331	A-CFU-331-001																				
0	8101629	001	MEC_331	A-FL-331-001																				
0	8101800	001	MEC_331	A-TRP-331-012																				

AÇÃO: Após realizar o Planejamento de Todas as Operações das Ordens para os Executantes, clique no ícone "Gravar"  ou aperte CTRL + S para registrar os Planejamentos realizados.

Informações

Resultados de planejamento foram gravados



Confirmação do Planejamento (IW33 – Visualizar Ordem de Serviço).

Exibir Ordem: 1ª tela

Dados do cabeçalho Operações Comp

Ordem

Exibir Ordem Preventiva Sistemática 8101611: síntese de operaç

Ordem

Stat.sist.

DdsCabeç. Operações Componentes Custos Parceiro Objetos Dados adic.

Oper	SOP	CenTrab	Centro	Chave d...	Co...	Txt.breve operação	Dura.	Un	Núm	Trab.	Ur
0010		MEC_331	0511	PM01	0	TROCAR ROLDANAS	3,0 H	1		3,0 H	
0020		MEC_331	0511	PM01	0	TROCAR PINOS E TRAVA	2,0 H	1		2,0 H	

Geral Própr Ext. Datas Dds.reais Ampliação

Exibir Ordem Preventiva Sistemática 8101611: operaç

Dados do cabeçalho Operações Componentes

Ordem Operação ChavCntrl

Chv.modelo/txt.breve

Geral Interno Externo Datas Dds.reais Ampliação

CenTrab / ChavCntrl Tipo ativ. ChCá Cal

Trabalho H Número Dur.normal H Pec

Nº pessoal DstProcInt Nº fo

Qualificações Remuneração

Perfil requisitos (Log.)

Cargo

Posição

Grupo salarial

RubrSal.

Aptidão

Componentes Atribuições neces. Ordenações

Tipo capacidade Mão-de-obra

Prt	Plane...	Pessoa	Trabalho	U...	Duraçã...	D...	Data	Hora	%
1	<input checked="" type="checkbox"/>	TROMBACCO	3,0	H	3,0	H	04.11.2013	08:00	100,00
2	<input type="checkbox"/>			H		H	04.11.2013	00:00	0,00

10.4.2 – Requisição de Compra.

O que é Requisição de Compra...?

É a solicitação formal dentro do Sistema para a necessidade de Aquisição de Itens (Peça de Reposição para Manutenção, Materiais Auxiliares para a Produção, Materiais Diversos para Escritório ou Contratação de Serviços Diversos realizados por empresas externas para a Manutenção de Máquinas, Manutenção Predial, Serviços de Transporte, Impressão, Alimentação, etc).

As Requisições de Compra de Itens NECESSARIAMENTE deverão ter o cadastro do Item devidamente regularizado no Sistema para que a Requisição seja efetuada com o código específico do Item, para que dessa forma, o histórico de compras do Item seja criado no sistema e os devidos saldos de impostos sejam computados de forma correta pela contabilidade da empresa. As Requisições para a compra de Itens TERÃO registradas no momento da Entrada da Nota Fiscal pelo almoxarifado, a quantia informada na Nota para o Estoque Físico da empresa dos Itens comprados.

As Requisições de Contratação de Serviços não serão registradas pelo almoxarifado da empresa, pois não se trata da aquisição de Itens ou bens, mas da entrada da Prestação de Serviços por uma empresa terceira.

As despesas geradas pela Requisição de Compra podem ter várias formas de Débito, ou seja, a Alocação do Centro de Custo pagador das Despesas.

Os tipos de Requisições mais comuns de usar são:

A – A: Imobilizado:

Requisição gerada para a compra de um Ativo Fixo, ou seja, algum tipo de bem ou produto que é considerado Patrimônio da Empresa e por isso terá os seu valor agregado ao Inventário da Empresa.

B – F: Ordem:

Requisição gerada para a aquisição de PEÇAS de REPOSIÇÃO ou contratação de SERVIÇOS de MANUTENÇÃO onde a fonte pagadora principal será uma Ordem de Serviço, que vinculado a ela, tem um Objeto Principal (Local de Instalação ou Equipamento) e este por sua vez possui um Centro de Custo atribuído, que no caso, será o responsável por arcar com as despesas da Requisição.

Obs.: As requisições do tipo “F” SOMENTE deverão ser utilizadas para a necessidade de compra de peças ou contratação de serviços onde a Conta Contábil responsável pelas despesas for a Conta Contábil 423.101 (Manutenção de Máquinas e Equipamentos) ou a Conta Contábil 423.104 (Manutenção de Máquinas e Equipamentos – Serviços).

C – K: Centro de Custo:

Requisição gerada para uma aquisição de MATERIAIS DIVERSOS ou a contratação de SERVIÇOS DIVERSOS onde a fonte pagadora principal será um Centro de Custo, que no caso, será o responsável por arcar com as despesas da Requisição.

Obs.: As Requisições do tipo “K” DEVERÃO ser utilizadas para a necessidade de compra de materiais ou contratação de serviços onde a Conta Contábil responsável pelas despesas NÃO FOR a Conta Contábil 423.101 (Manutenção de Máquinas e Equipamentos), ou seja, qualquer outro tipo de necessidade demandará uma Requisição tipo “K”.

D – U: Desconhecido:

Requisição gerada a partir do movimento de Solicitação Automática de Compra de Itens (MRP).

10.4.2.1 – ME51N: Criar Requisição de Compra.

Caminho: Menu SAP – Logística – Administração de Materiais – Compras – Requisição de Compra – ME51N: Criar.

A função da transação ME51N é criar a Requisição de Compra especificando O Que será comprado, Quantidade, Data de Entrega, Valor do Item, Centro de Custo Responsável, Aprovador, e em casos de Requisições para Serviços, o Tipo do Serviço a ser contratado.

10.4.2.1.A – Criar Requisição – Requisição Tipo “F” (Peças de Reposição para Equipamentos).

Tipo de Requisição: Selecionar qual o Tipo de Requisição será Criada clicando na Caixa de Seleção.

Cabeçalho: Campo de texto para informar qual a necessidade ou para qual fim se destinam as Peças descritas na Requisição de Compra.

Categoria de Classificação Contábil: Informe qual a Classif. Contábil do Item da Requisição ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Material: Informar o código de cadastro do material a ser comprado ou busque através do "Matchcode".

Preço Total: Valor preenchido automaticamente com o Preço de Avaliação multiplicado pela quantidade.

Preço de Avaliação: Valor aproximado do Item a ser comprado caso o valor real seja desconhecido. Em caso de existir um orçamento em mãos no momento da criação, informar o preço do item que consta no orçamento.

Unidade: Valor preenchido automaticamente com os dados mestres do Item.

Texto Breve: Campo preenchido automaticamente com os dados mestres do material informado.

Quantidade Solicitada: Informar a Quantidade necessária do Item.

Data de Remessa: Data informada a Área de Suprimentos na qual se deseja que o Item a ser comprado esteja na empresa para a utilização do mesmo.

Grupo de Mercadoria: Campo preenchido automaticamente com os dados mestres do Item a ser comprado.

Centro: Informar o Centro onde será empregado o Item.

Requisitante: Informar a pessoa responsável ou o requerente do Item a ser comprado.

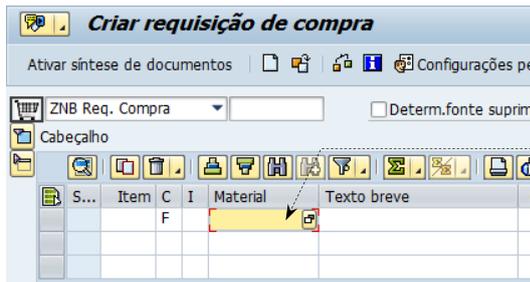
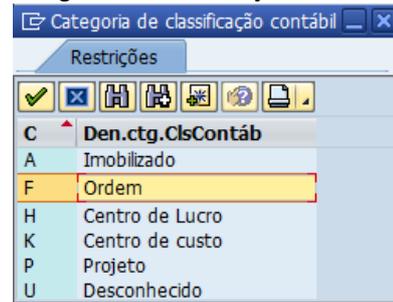
Depósito: SEMPRE 0001 para Peças de Manutenção.

Nº de Acompanhamento: Nº que Indica quem será o APROVADOR da Requisição de Compra que está atrelado a uma Estratégia de Aprovação.

Tipo da Requisição:

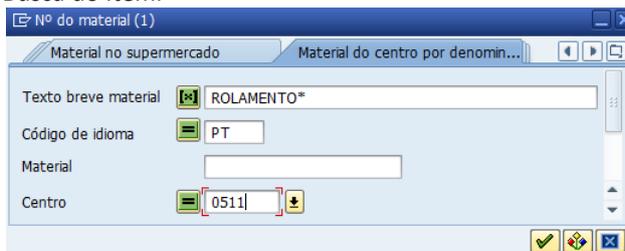


Categoria de Classificação Contábil.

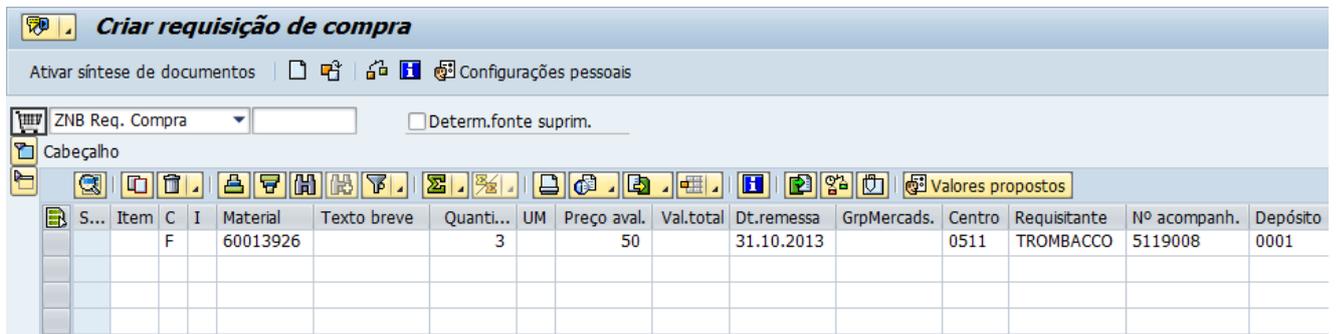
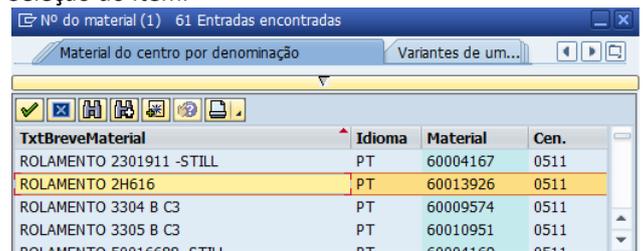


Após selecionar o Tipo de Requisição e informar a Categoria do Item, digite o código do Item que será comprado ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

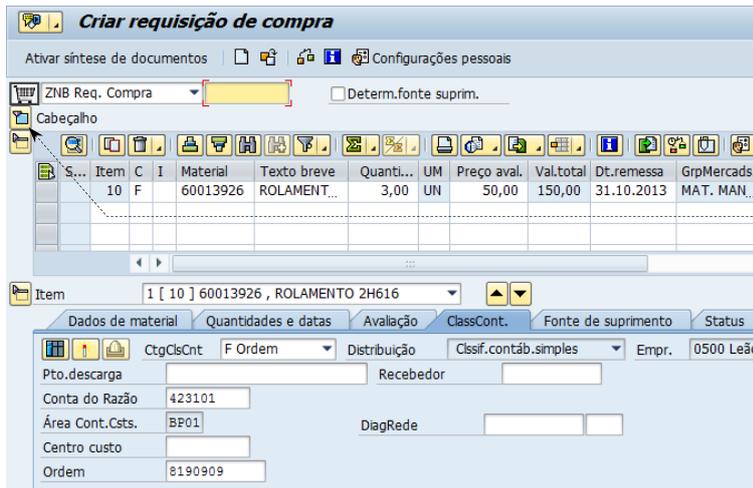
Busca do Item.



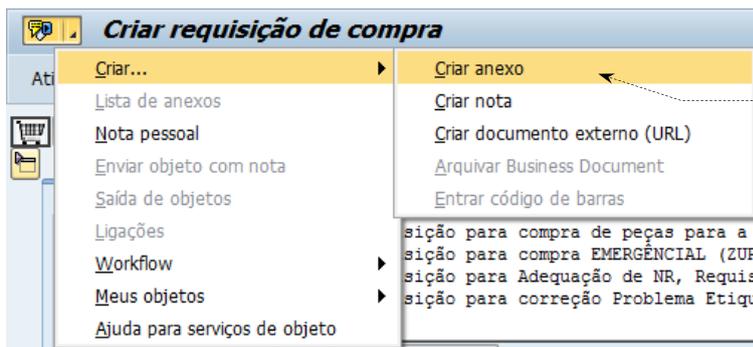
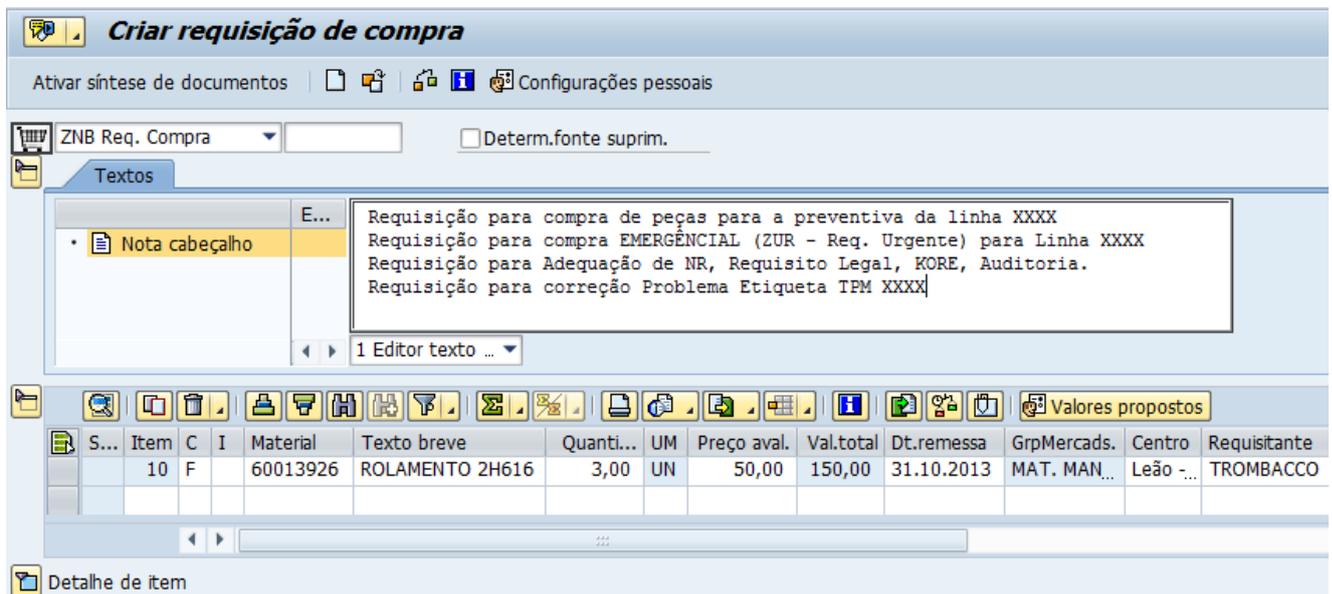
Seleção do Item.



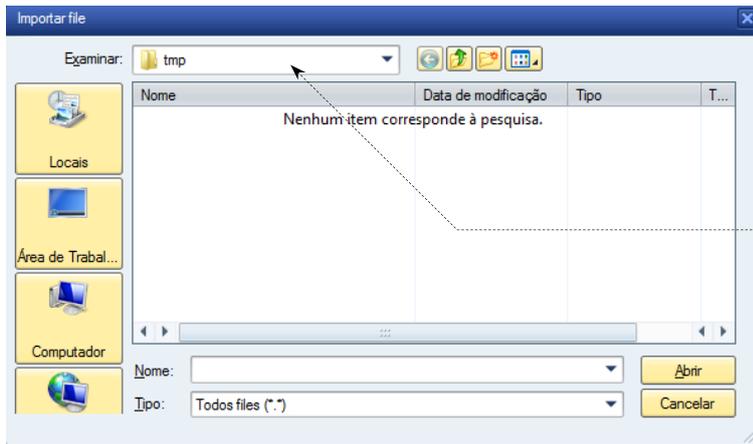
INFORMAÇÃO: Após preencher todos os campos descritos acima, aperte ENTER para atualizar os valores e o Sistema habilitar os demais campos de preenchimento da Requisição de Compra do Item informado.



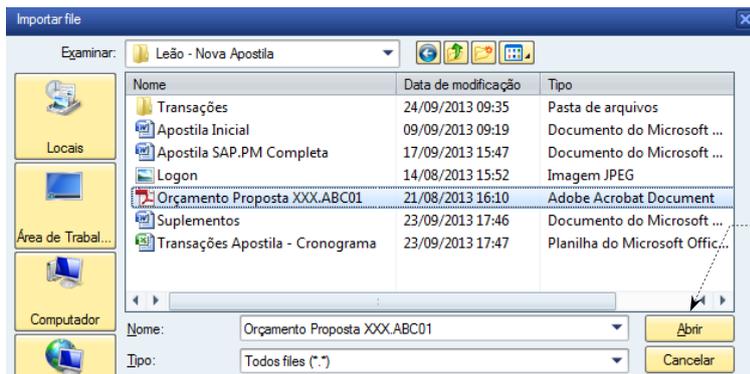
Após retornar da tela de seleção da Ordem, clique no ícone "Cabeçalho" para preencher as informações referentes a necessidade da Requisição de Compras.



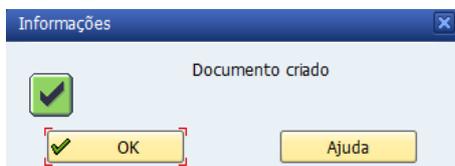
Após informar os Detalhes da necessidade da Requisição, caso tenha o Orçamento em mãos, anexe o mesmo dentro da Requisição para a Área de Suprimentos tenha um ponto de partida com relação a Valores, Quantidades e Tipos de Peças que necessitam de compra.
 Clique no ícone "Serviço para Objeto" e depois selecione a opção Criar... e depois selecione a opção Criar anexo.



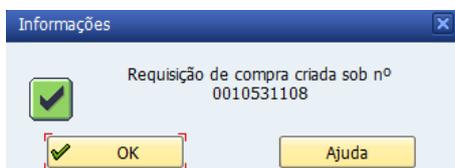
Selecione o endereço e o arquivo que será anexado a Requisição de Compra conforme demonstrado abaixo.



Selecione o Arquivo a ser anexado e clique no ícone "Abrir" ou dê 2 cliques no arquivo ou aperte ENTER.



AÇÃO: Após preencher todos os campos descritos nos campos da Requisição, informar a Ordem de Serviço e incluir o anexo caso necessário, clique no ícone "Gravar" ou aperte CTRL + S para registrar a Requisição de Compra.



10.4.2.1.B – Criar Requisição – Requisição Tipo “F” (Serviços para Manutenções de Equipamentos).

Nota cabeçalho

Status	Item	C	I	Material	Texto breve	Qtd.solicitada	Unidade	Preço avaliação	Valor total

Item: 1 Item novo

Tipo de Requisição: Selecionar qual o Tipo de Requisição será Criada clicando na Caixa de Seleção.

Cabeçalho: Campo de texto para informar qual a necessidade ou para qual fim se destina o Serviço descrito na Requisição de Compra.

Categoria de Classificação Contábil: Informe qual a Classif. Contábil do Item da Requisição ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Categoria do Item: Campo para selecionar qual a Categoria do Item a ser informado na Requisição.

Preço Total: Valor preenchido automaticamente com o Preço de Avaliação multiplicado pela quantidade.

Preço de Avaliação: Valor aproximado do Serviço a ser Contratado caso o valor real seja desconhecido. Em caso de existir um orçamento em mãos no momento da criação, informar o preço do item que consta no orçamento.

Unidade: Valor preenchido automaticamente com os dados mestres do Item.

Texto Breve: Descrever a Natureza Principal do Serviço a ser contratado.

Quantidade: Para Contratação de Serviço, SEMPRE informar o Valor 1.

Cabeçalho

S...	Item	Data de remessa	GrpMercads.	Centro	Requisite	Nº acompanhamento	Depósito

Item: 1 Item novo

Data de Remessa: Data informada a Área de Suprimentos na qual a data de Execução do Serviço deve ser realizada dentro da Empresa.

Grupo de Mercadoria: informar o valor 1022 (Serviços) ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Centro: Informar o Centro onde será empregado o Item.

Requisitante: Informar a pessoa responsável ou o requerente do Item a ser comprado.

Nº de Acompanhamento: Nº que indica quem será o APROVADOR da Requisição de Compra que está atrelado a uma Estratégia de Aprovação.

Tipo de Requisição de Compra.

- FO (NAO USAR) RC Quadro
- NB ReqC via MRP
- RV Req. Contrato Básico
- ZNB Req. Compra**
- ZRP Req. Regular. pedido
- ZUR Req. Urgente

Categ. Classif. Contábil.

Restrições

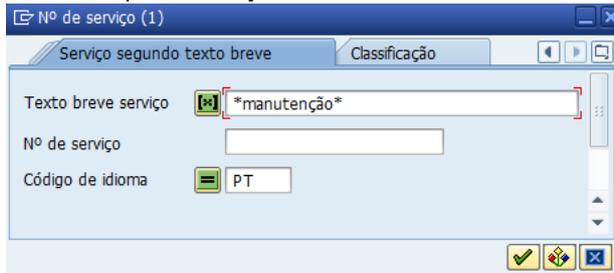
Den.ctg.ClsContáb
A Imobilizado
F Ordem
H Centro de Lucro
K Centro de custo
P Projeto
U Desconhecido

Categoria do Item.

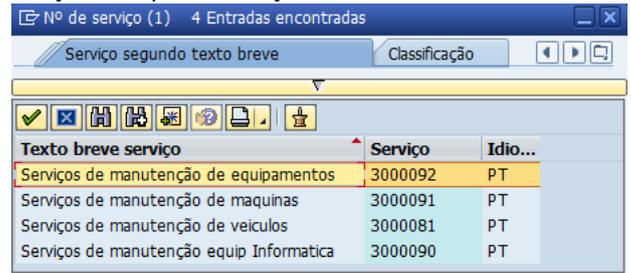
Restrições

Texto - ctg.item
C Normal
D Prestação serviços
L Subcontratação
S Direto a terceiros
U Transf.estoque

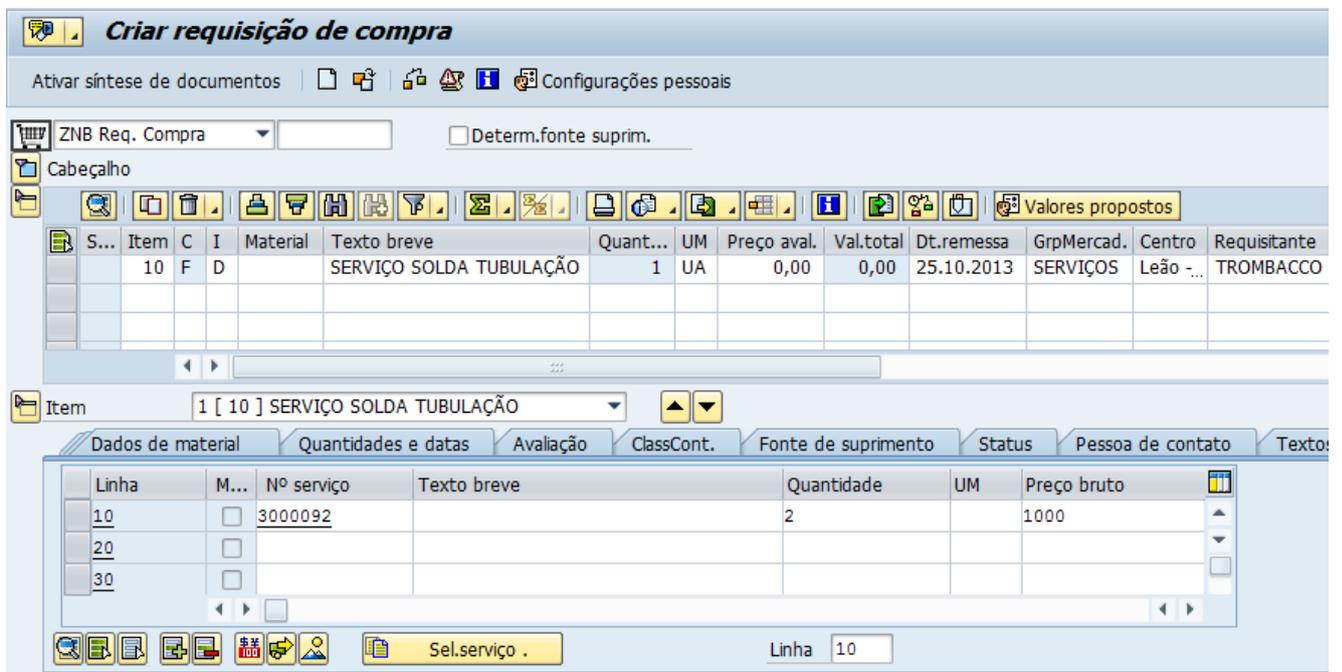
Busca do Tipo de Serviço.



Seleção do Tipo de Serviço.



INFORMAÇÃO: Para TODOS os Serviços contratados para Manutenções de Máquinas e Equipamentos onde a CONTA CONTÁBIL responsável pelas despesas for a 423.101 (Manutenção de Máquinas e Equipamentos), selecionar os Tipos de Serviços 3000091 ou 3000092, pois estes dois Tipos de Serviços estão atrelados a Conta Contábil 423.101, e dessa forma, TODAS as Despesas dos Itens da Requisição serão debitados da Conta 423.101.



INFORMAÇÃO: Após preencher todos os campos descritos acima, aperte ENTER para atualizar os valores e o Sistema habilitar os demais campos de preenchimento da Requisição de Compra do Item informado.

Após apertar ENTER, informe o Nº da Ordem de Serviço responsável pelas despesas ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Selecione quais Status das Ordens de Serviço deverão ser localizados.

Informe o Tipo de Ordem de Serviço que deverá ser localizada para a RC.

Informe o Local de Instalação ou Equipamento onde a Ordem de Serviço a ser utilizada foi criada.

Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).

Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

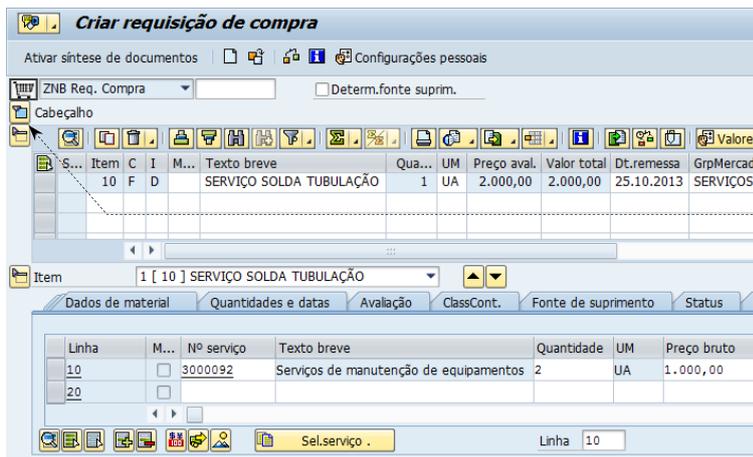
Informe o Período de Início e Fim em que a Ordem de Serviço criada está prevista para ser resolvida.

Após informar todos os dados de conhecimento para a busca das Ordens de Serviço, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

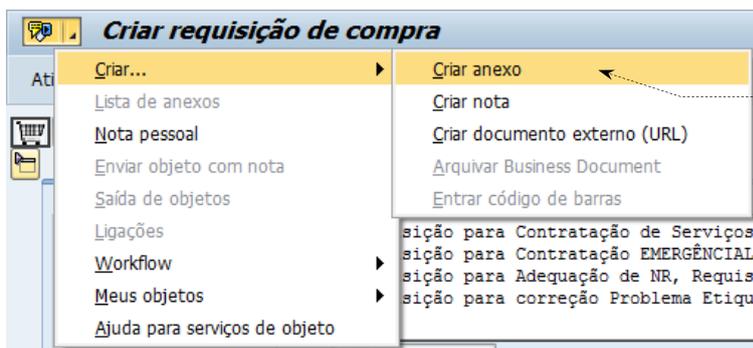
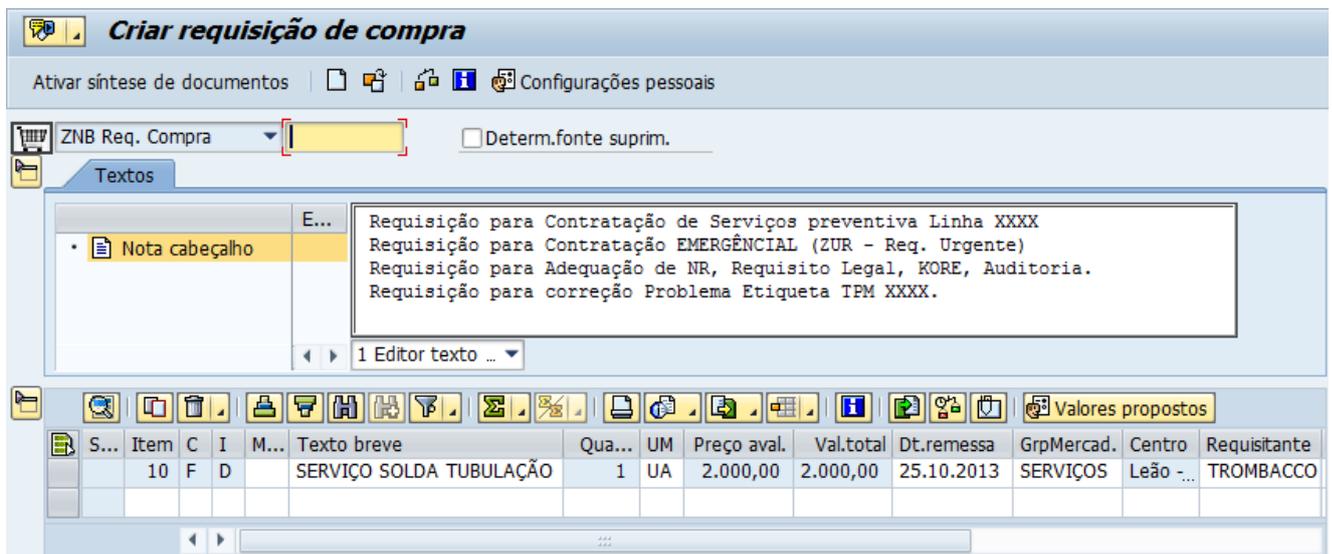
Ordem	Tp.	Status do sistema	Texto breve	Local de instalação	Equipamento
8190899	ZPM1	LIB CNPA CAPC KKMP N...	QUEIMA DO SENSOR	SABB-AME-02-01-01	A-BBC-211-002
8190903	ZPM1	LIB CAPC KKMP NOLQ	TESTE ALTERACAO SAP ZPM1	SABB-FRG-4-2-2	FRG-CET-422-001
8190904	ZPM1	LIB CAPC KKMP NOLQ	TESTE ALTERACAO SAP ZPM1 - 2	SABB-FRG-4-2-2	FRG-TRP-422-004
8190907	ZPM1	LIB CAPC KKMP NOLQ	TESTE DE LISTA DE TAREFA GERAL 1	SABB-FPI-4-7-1	FPI-TRH-471-001
8190908	ZPM1	LIB CAPC KKMP NOLQ	TESTE DE LISTA DE TAREFA GERAL 2	SABB-FPI-4-7-3	FPI-CRT-473-001
8190909	ZPM1	ABER CAPC DMNV KKMP	RESUMO DO PROBLEMA - ORD. P/ TREINAMENTO	LEAO-AME-01-01-01	A-ENC-111-002

Selecione a Ordem de Serviço que deseja Utilizar na Requisição de Compra e clique no ícone "Selecionar" ou dê 2 cliques no Nº da Ordem de Serviço.

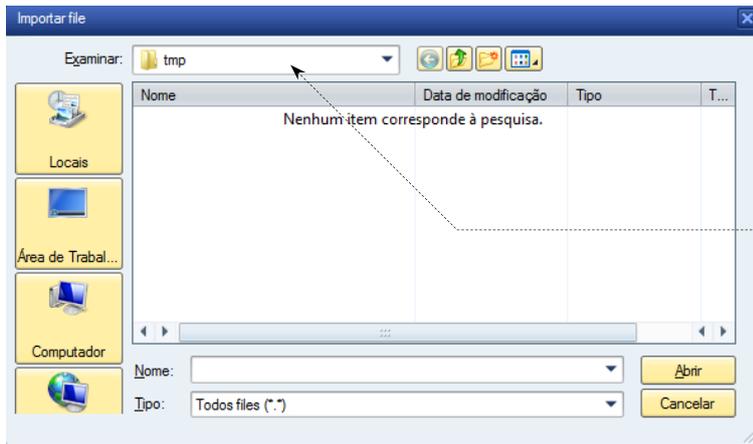
Após retornar a janela de busca e seleção da Ordem de Serviço, clique no ícone "Avançar" ou aperte ENTER.



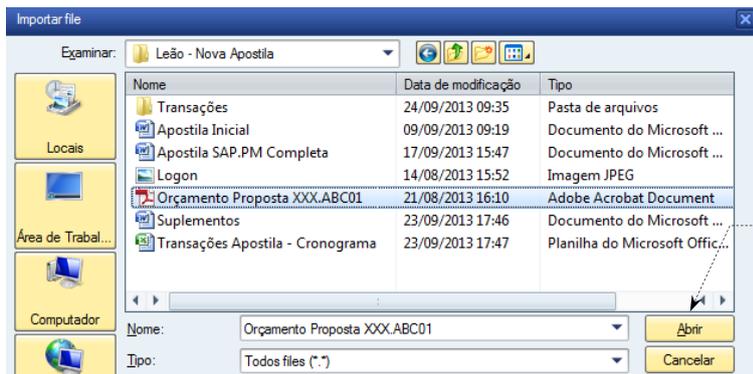
Após retornar da tela de seleção da Ordem, clique no ícone "Cabeçalho" para preencher as informações referentes a necessidade da Requisição de Compras.



Após informar os Detalhes da necessidade da Requisição, caso tenha o Orçamento em mãos, anexe o mesmo dentro da Requisição para a Área de Suprimentos tenha um ponto de partida com relação a Valores, Quantidades e Escopo do Serviço que necessitam de contratação.
Clique no ícone "Serviço para Objeto", depois selecione a opção Criar... e depois selecione a opção Criar anexo.



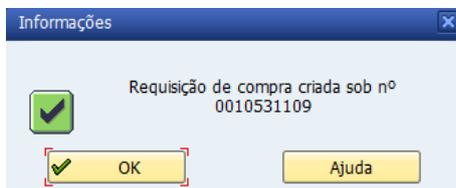
Selecione o endereço e o arquivo que será anexado a Requisição de Compra conforme demonstrado abaixo.



Selecione o Arquivo a ser anexado e clique no ícone "Abrir" ou dê 2 cliques no arquivo ou aperte ENTER.



AÇÃO: Após preencher todos os campos descritos nos campos da Requisição, informar a Ordem de Serviço e incluir o anexo caso necessário, clique no ícone "Gravar" ou aperte CTRL + S para registrar a Requisição de Compra.



10.4.2.1.C – Criar Requisição – Requisição Tipo “K” (Materiais Diversos).

Criar requisição de compra

Ativar síntese de documentos Configurações pessoais

ZNB Req. Compra Determ.fonte suprim.

Textos

Nota cabeçalho

1 Editor texto ...

Status	Item	C	I	Material	Texto breve	Qtd.solicitada	Unidade	Preço avaliação	Valor total

Item: 1 Item novo

Valores propostos

Tipo de Requisição: Selecionar qual o Tipo de Requisição será Criada clicando na Caixa de Seleção.

Cabeçalho: Campo de texto para informar qual a necessidade ou para qual fim se destinam as Peças descritas na Requisição de Compra.

Categoria de Classificação Contábil: Informe qual a Classif. Contábil do Item da Requisição ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Material: Informar o código de cadastro do material a ser comprado ou busque através do "Matchcode".

Preço Total: Valor preenchido automaticamente com o Preço de Avaliação multiplicado pela quantidade.

Preço de Avaliação: Valor aproximado do Item a ser comprado caso o valor real seja desconhecido. Em caso de existir um orçamento em mãos no momento da criação, informar o preço do item que consta no orçamento.

Unidade: Valor preenchido automaticamente com os dados mestres do Item.

Texto Breve: Campo preenchido automaticamente com os dados mestres do material informado.

Quantidade Solicitada: Informar a Quantidade necessária do Item.

Criar requisição de compra

Ativar síntese de documentos Configurações pessoais

ZNB Req. Compra Determ.fonte suprim.

Cabeçalho

S...	Item	Data de remessá	GrpMercads.	Centro	Requisite	Nº acompanhamento	Depósito

Item: 1 Item novo

Valores propostos

Data de Remessa: Data informada a Área de Suprimentos na qual se deseja que o Item a ser comprado esteja na empresa para a utilização do mesmo.

Grupo de Mercadoria: Campo preenchido automaticamente com os dados mestres do Item a ser comprado.

Centro: Informar o Centro onde será empregado o Item.

Requisitante: Informar a pessoa responsável ou o requerente do Item a ser comprado.

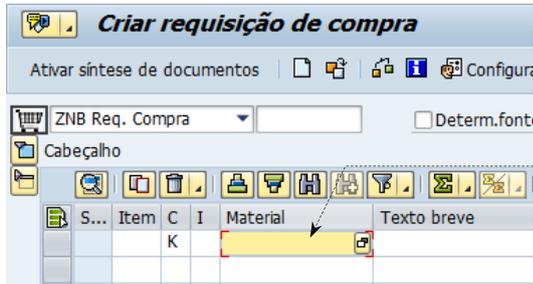
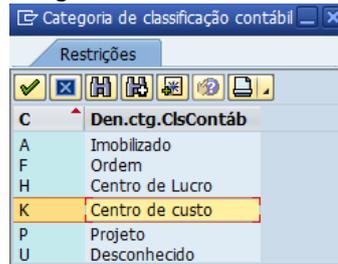
Depósito: SEMPRE 0001 para Peças de Manutenção.

Nº de Acompanhamento: Nº que Indica quem será o APROVADOR da Requisição de Compra que está atrelado a uma Estratégia de Aprovação.

Tipo de Requisição de Compra.

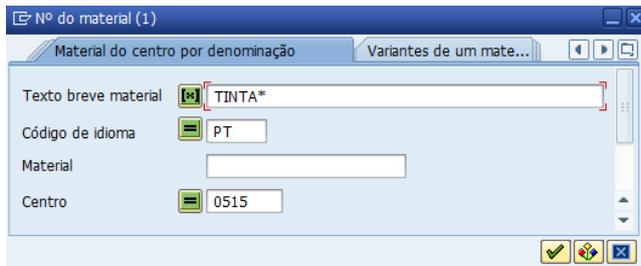


Categ. Classif. Contábil.

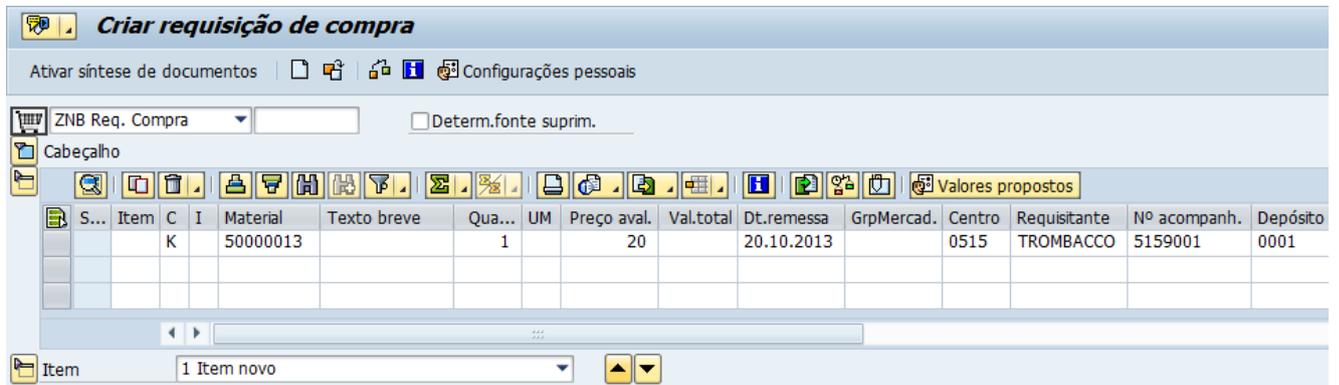


Após selecionar o Tipo de Requisição e informar a Categoria do Item, digite o código do Item que será comprado ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Busca do Material.



Seleção do Material.



INFORMAÇÃO: Após preencher todos os campos descritos acima, aperte ENTER para atualizar os valores e o Sistema habilitar os demais campos de preenchimento da Requisição de Compra do Item informado.

Criar requisição de compra

Ativar síntese de documentos Configurações pessoais

ZNB Req. Compra Determ.fonte suprím.

Cabeçalho

S...	Item	C	I	Material	Texto breve	Q...	UM	Preç...	Val.total	Dt.remessa	GrpMercad.	Centro	Requisitante
	10	K		50000013	TINTA P/DATADOR INK JET PRETA 3M -12X1	1...	UN	20,00	20,00	20.10.2013	MAT. INT...	Leão - Li...	TROMBACCO

Item: 1 [10] 50000013 , TINTA P/DATADOR INK J...

Dados de material | Quantidades e datas | Avaliação | ClassCont. | Fonte de suprimento | Status | Pessoa de contato | Estratégia liberação

CtgClsCnt: K Centro de c... | Distribuição: | Classif.contáb.simples: | Empr.: 0500 Leão A...

Pto.descarga: | Recebedor: |

Conta do Razão: 421101

Área Cont.Csts: BP01

Centro custo:

Ordem:

Após apertar ENTER, informe o Nº do Centro de Custo responsável pelas despesas do Item da Requisição ou busque através do "Matchcode"  conforme demonstrado abaixo.

Busca do Centro de Custo.

Centro de custo (1)

Denominação de centro de custo .

Txt.breve cen.custo: *L*ENV*

Código de idioma: PT

Área contab.custos:

Empresa: 0500

Tipo centro custo:

Centro custo: 515*

Seleção do Centro de Custo.

Centro de custo (1)

Denominação de centro de custo . Hierarquia standard

Texto breve	Idioma	ÁCC	Empr	TpC.	Centro cst
L10 ENV TW200 ML	PT	BP01	0500	F	5159109
L11 ENV TW200 ML	PT	BP01	0500	F	5159110
L12 ENV GE 750 ML	PT	BP01	0500	F	5159111
L13 ENV GE 1500 ML	PT	BP01	0500	F	5159112
L14 ENV MD 200 ML	PT	BP01	0500	F	5159113
L15 ENV TR 1L/750ML	PT	BP01	0500	F	5159114
L16 ENV PET	PT	BP01	0500	F	5159115

Criar requisição de compra

Ativar síntese de documentos Configurações pessoais

ZNB Req. Compra Determ.fonte suprím.

Cabeçalho

Síntese dos itens

Item: 1 [10] 50000013 , TINTA P/DATADOR INK J...

Dados de material | Quantidades e datas | Avaliação | ClassCont. | Fonte de suprimento

CtgClsCnt: K Centro de c... | Distribuição: | Classif.contáb.simples: | Empr.: 0500 Leão A...

Pto.descarga: | Recebedor: |

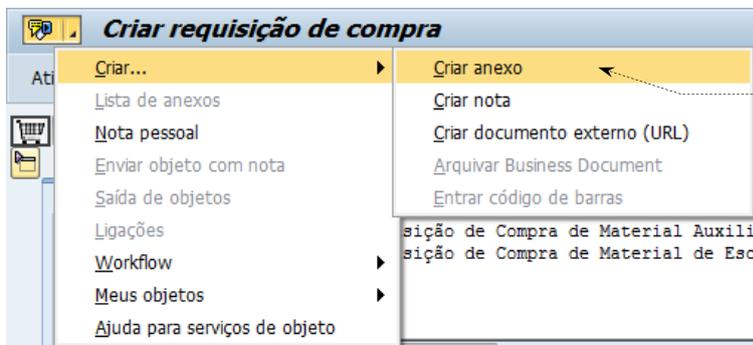
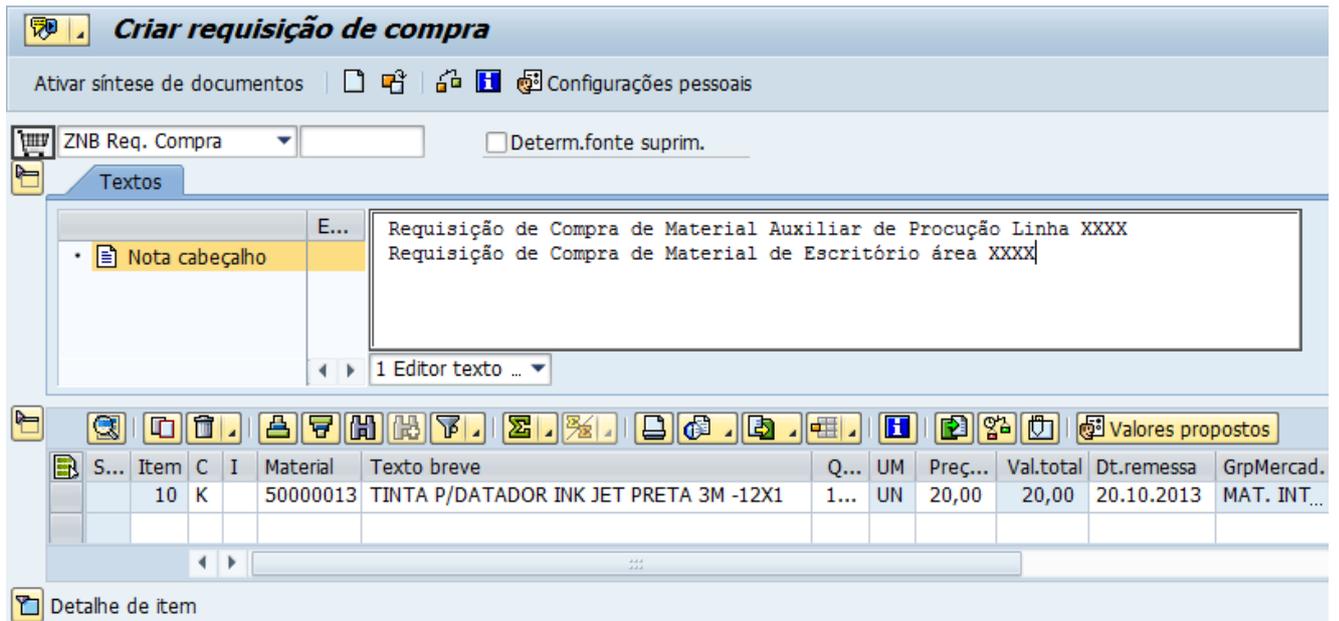
Conta do Razão: 421101

Área Cont.Csts: BP01

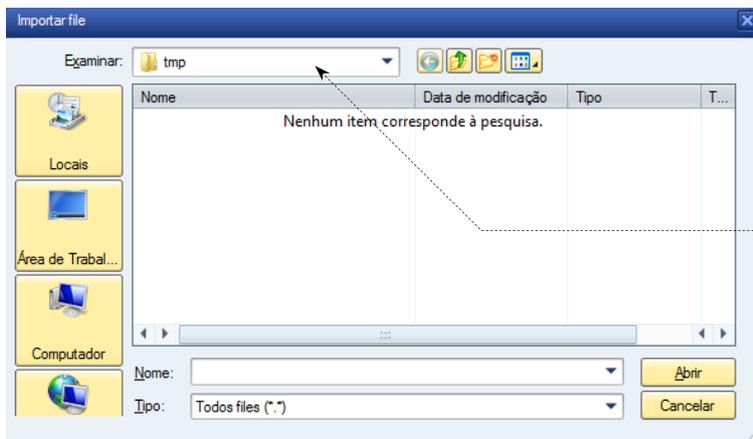
Centro custo: 5159109

Ordem:

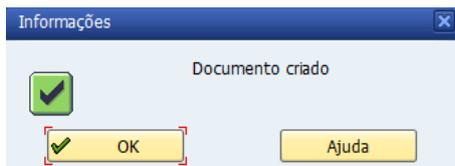
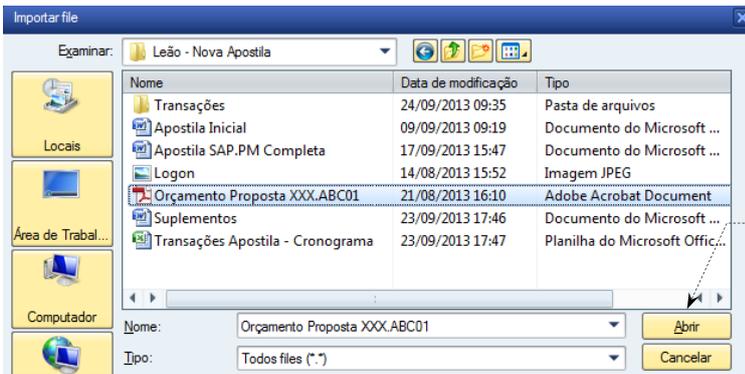
Após retornar da seleção do Centro de Custo, clique no ícone "Cabeçalho"  para preencher as informações referentes a necessidade da Requisição de Compras.



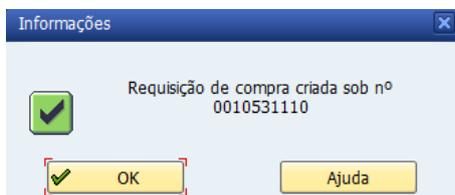
Após informar os Detalhes da necessidade da Requisição, caso tenha o Orçamento em mãos, anexe o mesmo dentro da Requisição para a Área de Suprimentos tenha um ponto de partida com relação a Valores, Quantidades e Tipos de Peças que necessitam de compra.
 Clique no ícone "Serviço para Objeto" [ícone], depois selecione a opção Criar... e depois selecione a opção Criar anexo.



Selecione o endereço e o arquivo que será anexado a Requisição de Compra conforme demonstrado abaixo.



AÇÃO: Após preencher todos os campos descritos nos campos da Requisição, informar o Centro de Custo e incluir o anexo caso necessário, clique no ícone "Gravar" ou aperte CTRL + S para registrar a Requisição de Compra.



10.4.2.1.D – Criar Requisição – Requisição Tipo “K” (Serviços Diversos).

Nota cabeçalho

1 Editor texto ...

Status	Item	C	I	Material	Texto breve	Qtd.solicitada	Unidade	Preço avaliação	Valor total

Item 1 Item novo

Tipo de Requisição: Selecionar qual o Tipo de Requisição será Criada clicando na Caixa de Seleção.

Cabeçalho: Campo de texto para informar qual a necessidade ou para qual fim se destina o Serviço descrito na Requisição de Compra.

Categoria de Classificação Contábil: Informe qual a Classif. Contábil do Item da Requisição ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Categoria do Item: Campo para selecionar qual a Categoria do Item a ser informado na Requisição.

Preço Total: Valor preenchido automaticamente com o Preço de Avaliação multiplicado pela quantidade.

Preço de Avaliação: Valor aproximado do Serviço a ser Contratado caso o valor real seja desconhecido. Em caso de existir um orçamento em mãos no momento da criação, informar o preço do item que consta no orçamento.

Unidade: Valor preenchido automaticamente com os dados mestres do Item.

Texto Breve: Descrever a Natureza Principal do Serviço a ser contratado.

Quantidade: Para Contratação de Serviço, SEMPRE informar o Valor 1.

S...

S...	Item	Data de remessa	GrpMercads.	Centro	Requisite	Nº acompanhamento	Depósito

Item 1 Item novo

Data de Remessa: Data informada a Área de Suprimentos na qual a data de Execução do Serviço deve ser realizada dentro da Empresa.

Grupo de Mercadoria: informar o valor 1022 (Serviços) ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Centro: Informar o Centro onde será empregado o Item.

Requisitante: Informar a pessoa responsável ou o requerente do Item a ser comprado.

Nº de Acompanhamento: Nº que indica quem será o APROVADOR da Requisição de Compra que está atrelado a uma Estratégia de Aprovação.

Tipo de Requisição de Compra.

ZNB Req. Compra

- FO (NAO USAR) RC Quadro
- NB ReqC via MRP
- RV Req. Contrato Básico
- ZNB Req. Compra**
- ZRP Req. Regular. pedido
- ZUR Req. Urgente

Categ. Classif. Contábil.

Restrições

C	Den.ctg.ClsContáb
A	Imobilizado
F	Ordem
H	Centro de Lucro
K	Centro de custo
P	Projeto
U	Desconhecido

Categoria do Item.

Restrições

I	Texto - ctg.item
	Normal
C	Consignação
D	Prestação serviços
L	Subcontratação
S	Direto a terceiros
U	Transf.estoque

Criar requisição de compra

Ativar síntese de documentos | Configurações pessoais

ZNB Req. Compra Determ.fonte suprim.

Cabeçalho

Valores propostos

S...	Item	C	I	Material	Texto breve	Qu...	UM	Preço aval.	Val.total	Dt.remessa	GrpMercad.	Centro	Requisitante	Nº acomp.
		K	D		SERV PINTURA PAREDE SALA ENVASE	1		5000		19.12.2013	1022	0515	TROMBACCO	5159008

Item

INFORMAÇÃO: Após preencher todos os campos descritos acima, aperte ENTER para atualizar os valores e o Sistema habilitar os demais campos de preenchimento da Requisição de Compra do Item informado.

Criar requisição de compra

Ativar síntese de documentos | Configurações pessoais

ZNB Req. Compra Determ.fonte suprim.

Cabeçalho

Valores propostos

S...	Item	C	I	Material	Texto breve	Q...	UM	Preço aval.	Val.total	Dt.remessa	GrpMercad.	Centro	Requisitante
	10	K	D		SERV PINTURA PAREDE SALA ENVASE	1	UA	0,00	0,00	19.12.2013	SERVIÇOS	Leão - ...	TROMBACCO

Item

Serviços | Limites | Dados de material | Quantidades e datas | Avaliação | ClassCont. | Fonte de suprimento | Status | Pessoa de co

Linha	Nº serviço	Texto breve	Quantidade	UM	Preço bruto	Mo...	ToFc
10	<input type="text"/>	<input type="text"/>				BRL	
20	<input type="text"/>	<input type="text"/>				BRL	

Sel.serviço .

Após apertar ENTER, informe o Nº do Tipo de Serviço do Item da Requisição ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Busca do Tipo de Serviço.

Serviço segundo texto breve

Classificação

Texto breve serviço: *conser*

Nº de serviço: 3000*

Código de idioma: PT

Seleção do Tipo de Serviço.

Serviço segundo texto breve

Classificação

3 Entradas encontradas

Texto breve serviço	Serviço	Idioma
Limpesa , manut. conserv. vias, imoveis	3000084	PT
Serviço conserto de Mobílias	3000112	PT
Serviços de conservação	3000093	PT

INFORMAÇÃO: Cada Tipo de Serviço está atrelado a uma Conta Contábil específica, portanto, para criar Requisições para a Contratação de Serviços, é necessário saber qual o TIPO de SERVIÇO a ser empregado na Requisição, pois este Tipo de Serviço será o responsável por alocar os custos da Requisição para a Conta Contábil correta.

Criar requisição de compra

Ativar síntese de documentos

ZNB Req. Compra

Cabeçalho

S...	Item	C	I	Material	Texto breve	Q...	UM	Preço aval.	Val.total	Dt.remissa	GrpMercad.	Centro
	10	K	D		SERV PINTURA PAREDE SALA ENVASE	1	UA	0,00	0,00	19.12.2013	SERVIÇOS	Leão - ..

Item: 1 [10] SERV PINTURA PAREDE SALA ENVASE

Serviços

Linha	Nº serviço	Texto breve	Quantidade	UM	Preço bruto
10	3000093		1		5000
20					

Sel.serviço . Linha 10

INFORMAÇÃO: Após preencher todos os campos descritos acima, aperte ENTER para atualizar os valores e o Sistema habilitar os demais campos de preenchimento da Requisição de Compra do Item informado.

Após apertar ENTER, informe o Nº do Centro de Custo responsável pelas despesas ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Busca do Centro de Custo.

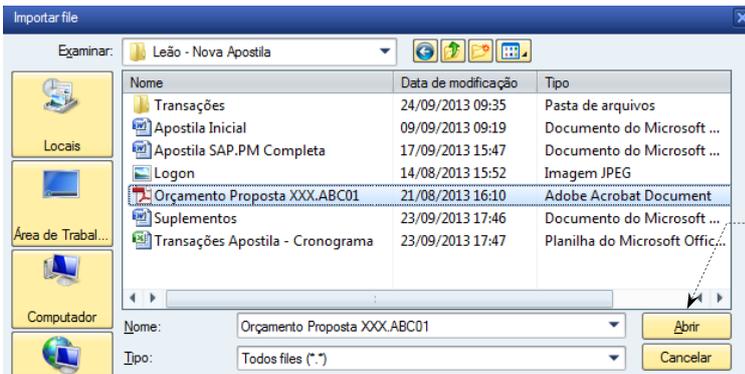
Seleção do Centro de Custo.

Texto breve	Idioma	ÁCC	Empr	TpC.	Centro cst
L10 ENV TW200 ML	PT	BP01	0500	F	5159109
L11 ENV TW200 ML	PT	BP01	0500	F	5159110
L12 ENV GE 750 ML	PT	BP01	0500	F	5159111
L13 ENV GE 1500 ML	PT	BP01	0500	F	5159112
L14 ENV MD 200 ML	PT	BP01	0500	F	5159113
L15 ENV TR 1L/750ML	PT	BP01	0500	F	5159114

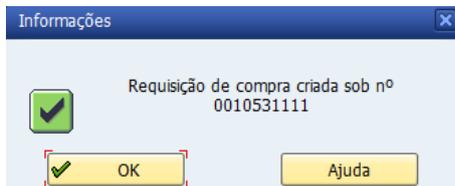
Após retornar da janela busca e seleção do Centro de Custo, clique no ícone "Avançar" ou aperte ENTER.

Linha	Nº serviço	Texto breve	Quantidade	UM	Preço bruto	Centro custo	Mo.
10	3000093	Serviços de conservação	1	UA	5.000,00	5159111	BRL
20							BRL
30							BRL

Após retornar da seleção do Centro de Custo, clique no ícone "Cabeçalho" para preencher as informações referentes a necessidade da Requisição de Compras.



AÇÃO: Após preencher todos os campos descritos nos campos da Requisição, informar o Centro de Custo e incluir o anexo caso necessário, clique no ícone "Gravar" ou aperte CTRL + S para registrar a Requisição de Compra.



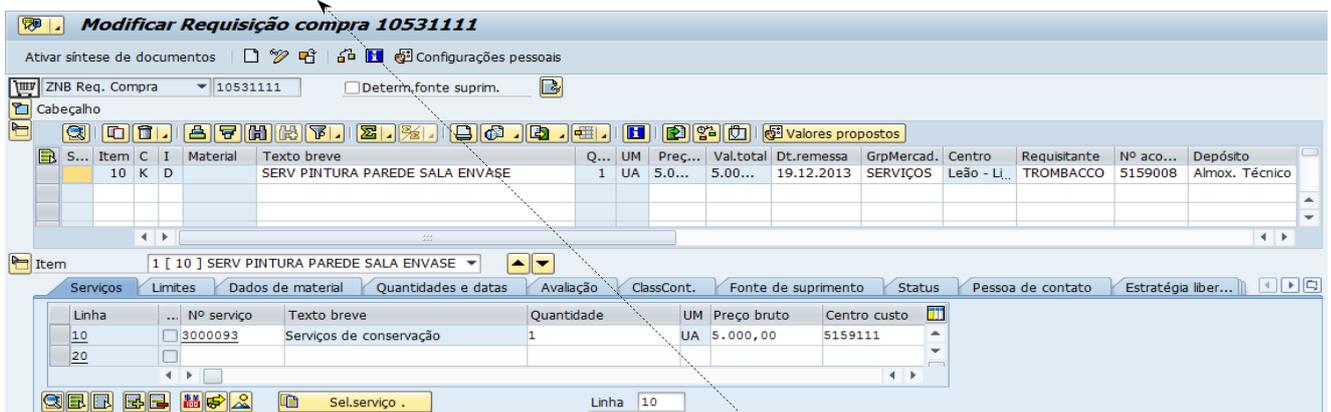
10.4.2.2 – ME52N: Modificar Requisição de Compra.

Caminho: Menu SAP – Logística – Administração de Materiais – Compras – Requisição de Compra – ME52N: Modificar.

A função da transação ME52N é Modificar a Requisição de Compra existente conforme a necessidade e SOMENTE nos campos permitidos pelo Sistema.

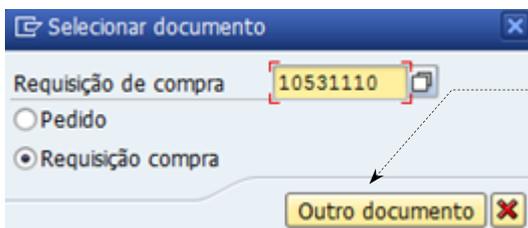
Obs.: As possibilidades de Modificações dos Itens da Requisição são bastante reduzidas e limitadas a informações simples, e a cada Modificação, a Requisição deverá ser aprovada NOVAMENTE.

10.4.2.2.A – Modificar Requisição – Informações Gerais.



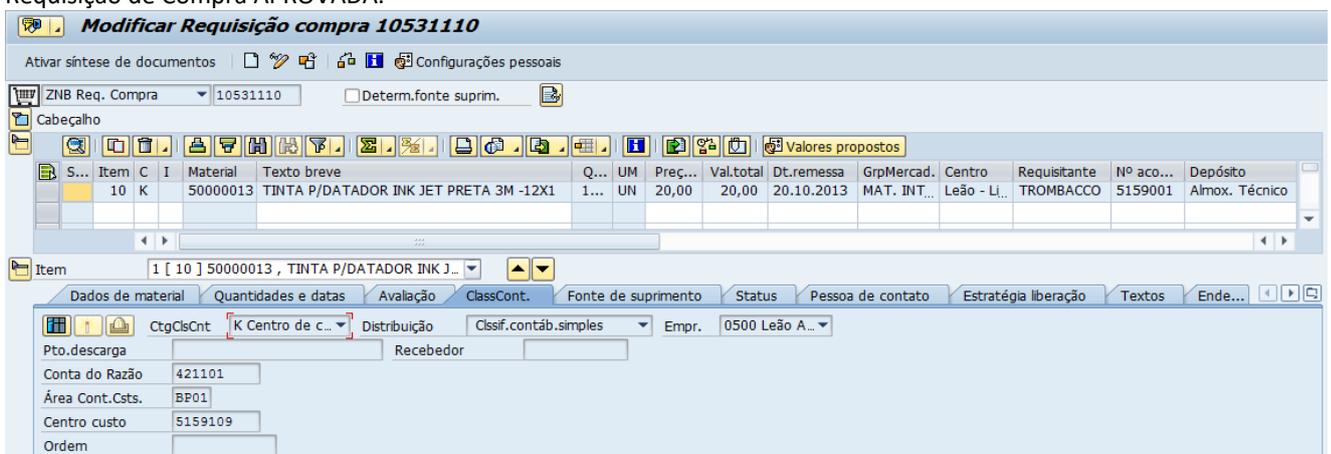
INFORMAÇÃO: *O Sistema geralmente carrega automaticamente a ÚLTIMA Requisição Criada ou Modificada, para Modificar outra Requisição, siga os passos informados ao lado.*

Para informar o Nº de outra Requisição para Modificação, clique no ícone "Outra Requisição de Compra" ou aperte SHIFT + F5 conforme demonstrado abaixo.



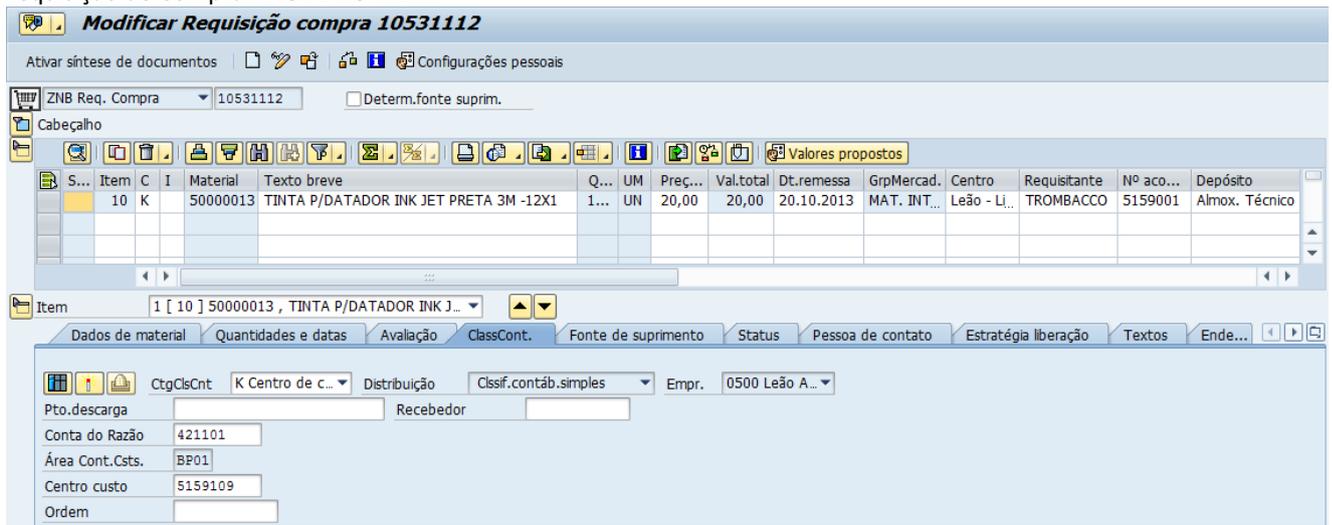
Informe o Nº da Requisição que será Modificada ou busque através do "Matchcode" e depois clique no ícone "Outro documento" ou aperte ENTER.

Requisição de Compra APROVADA.



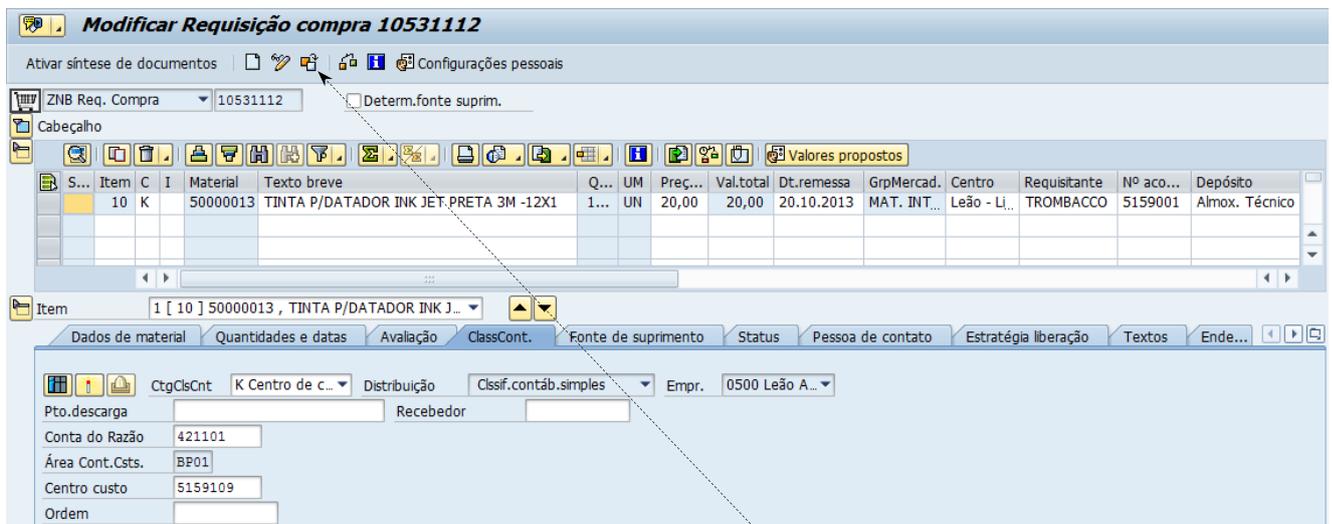
INFORMAÇÃO: *Uma Requisição de Compra JÁ APROVADA no Sistema NÃO permite Modificações nos Itens existentes, e NÃO permite a INCLUSÃO de novos Itens. Permite SOMENTE a Modificação do Texto do Cabeçalho, Inclusão de novos anexos, ou a EXCLUSÃO de Itens que NÃO são mais necessários a Compra ou a Contratação do Serviço.*

Requisição de Compra NÃO APROVADA.



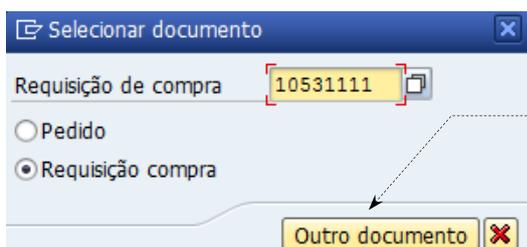
INFORMAÇÃO: Uma Requisição de Compra NÃO APROVADA no Sistema permite as Modificações nos Itens como: Categoria de Classificação Contábil, Categoria do Item, Preço, Centro, Requisite, Nº de Acompanhamento e Depósito, Modificação do Texto do Cabeçalho, Inclusão de novos anexos, ou a EXCLUSÃO de Itens que NÃO são mais necessários a Compra ou a Contratação do Serviço. A INCLUSÃO de novos Itens não é Permitido na Requisição NÃO APROVADA.

10.4.2.2.B – Modificar Requisição – Exclusão de Itens da Requisição.



INFORMAÇÃO: O Sistema geralmente carrega automaticamente a ÚLTIMA Requisição Criada ou Modificada, para Modificar outra Requisição, siga os passos informados ao lado.

Para informar o Nº de outra Requisição para Modificação, clique no ícone "Outra Requisição de Compra" ou aperte SHIFT + F5 conforme demonstrado abaixo.



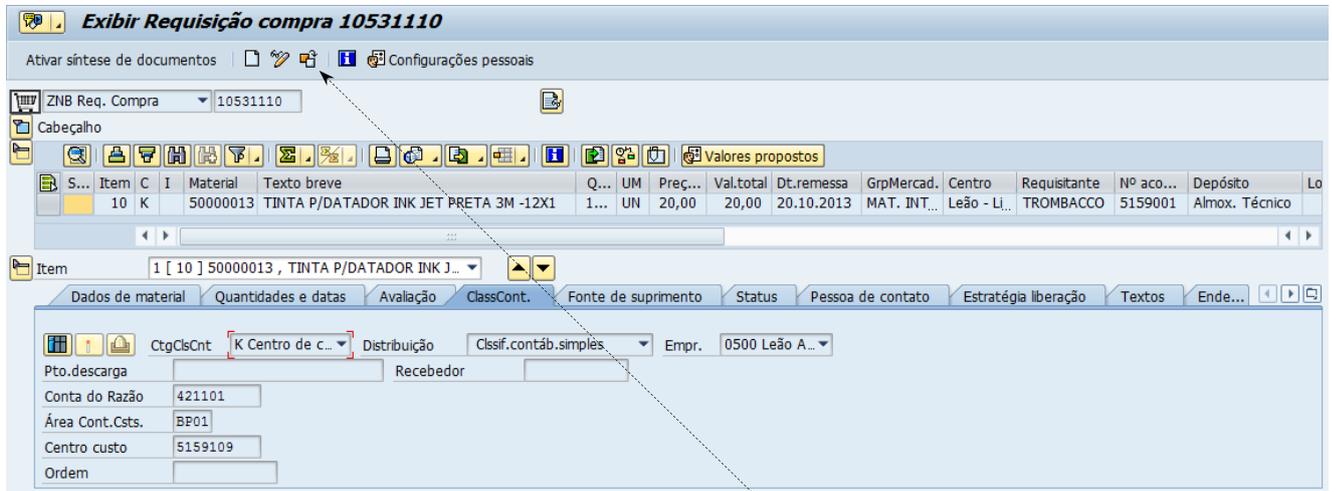
Informe o Nº da Requisição que será Modificada ou busque através do "Matchcode" e depois clique no ícone "Outro documento" ou aperte ENTER.

10.4.2.3 – ME53N: Exibir Requisição de Compra.

Caminho: Menu SAP – Logística – Administração de Materiais – Compras – Requisição de Compra – ME53N: Exibir.

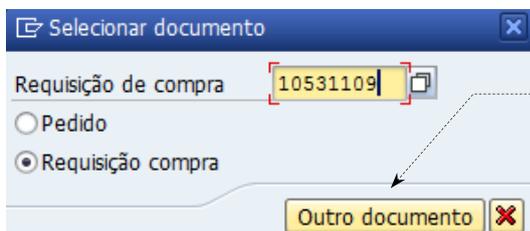
A função da transação ME53N é Exibir os detalhes da Requisição de Compra para Visualização e Acompanhamento.

10.4.2.3.A – Exibir Requisição – Dados Gerais e Abas.

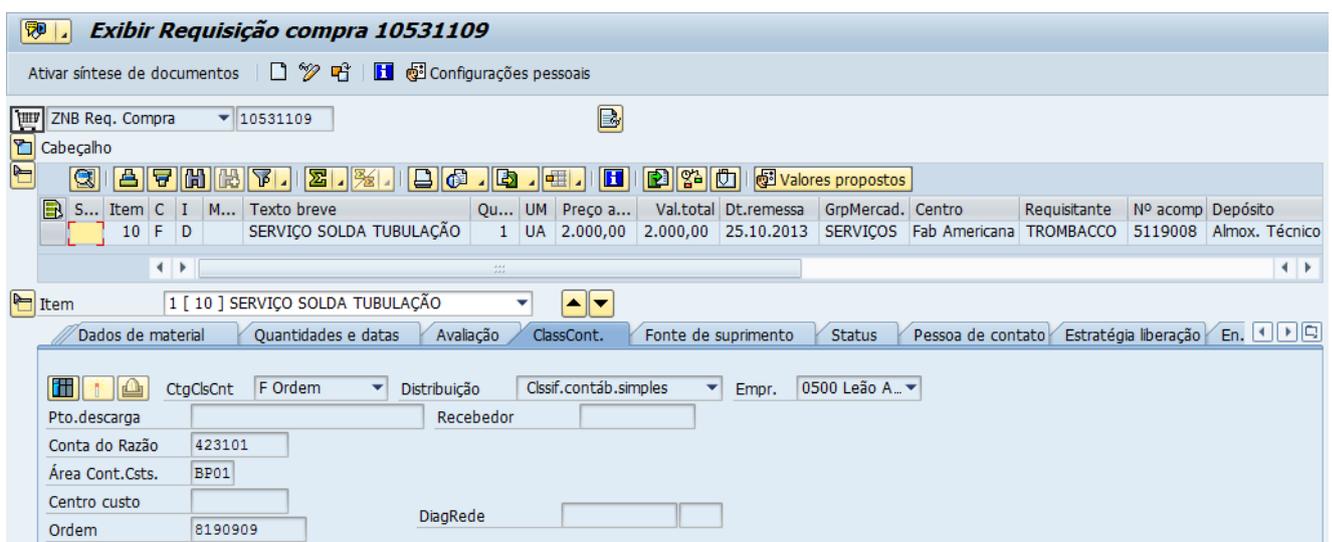


INFORMAÇÃO: *O Sistema geralmente carrega automaticamente a ÚLTIMA Requisição Criada ou Modificada, para Exibir outra Requisição, siga os passos informados ao lado.*

Para informar o Nº de outra Requisição para Exibição, clique no ícone "Outra Requisição de Compra" ou aperte SHIFT + F5 conforme demonstrado abaixo.



Informe o Nº da Requisição que será Exibida ou busque através do "Matchcode" e depois clique no ícone "Outro documento" ou aperte ENTER.



Exibir Requisição compra 10531109

Ativar síntese de documentos | | Configurações pessoais

ZNB Req. Compra 10531109

Textos

	E...	
• Nota cabeçalho	✓	Requisição para Contratação de Serviços preventiva Linha XXXX Requisição para Contratação EMERGÊNCIAL (ZUR - Req. Urgente) Requisição para Adequação de NR, Requisito Legal, KORE, Auditoria. Requisição para correção Problema Etiqueta TPM XXXX.

1 Editor texto ...

Exibir Requisição compra 10531109

Ativar síntese de documentos | | Configurações pessoais

ZNB Req. Compra 10531109

Cabeçalho

Síntese dos itens

Item 1 [10] SERVIÇO SOLDA TUBULAÇÃO

Quantidades | Status | Pessoa de contato | Estratégia liberação | Textos | Endereço de remessa

Criado por PAULO ALBERTO TROMBACCO Modificado em 24.09.2013

Criação R Tempo real (manual)

Requisitante TROMBACCO Nº acompanh. 5119008

Grp.compradores

Planejador MRP

Exibir Requisição compra 10531109

Ativar síntese de documentos | | Configurações pessoais

ZNB Req. Compra 10531109

Cabeçalho

Síntese dos itens

Item 1 [10] SERVIÇO SOLDA TUBULAÇÃO

Serviços | Limites | Dados de material | Quantidades e datas | Avaliação | ClassCont. | Fonte de suprimento | Status

Linha	...	Nº serviço	Texto breve	Quantidade	UM	Preço bruto	Ordem
10	<input type="checkbox"/>	3000092	Serviços de manutenção de equip...	2	UA	1.000,00	8190909
20	<input type="checkbox"/>			0,000		0,00	

Linha 10

10.4.2.3.B – Exibir Requisição – Lista de Anexos.

INFORMAÇÃO: O Sistema geralmente carrega automaticamente a ÚLTIMA Requisição Criada ou Modificada, para Exibir outra Requisição, siga os passos informados ao lado.

Para informar o N° de outra Requisição para Exibição, clique no ícone "Outra Requisição de Compra" ou aperte SHIFT + F5 conforme demonstrado abaixo.

Informe o N° da Requisição que será Exibida ou busque através do "Matchcode" e depois clique no ícone "Outro documento" ou aperte ENTER.

Após selecionar a Requisição que deseja Exibir, clique no ícone "Serviço para Objeto", depois selecione a opção Lista de Anexos.

Selecione o Anexo que deseja Visualizar e clique no ícone "Exibir".

10.4.2.4 – ME5A: Exibir Requisição de Compra em Lista.

Caminho: Menu SAP – Sistema Info – Logística – Administração de Estoque – Material – Exibição de Documentos – ME5A: Requisição de Compra.

A função da transação ME5A é fornecer uma Lista com as Requisições de Compra que se encaixam no perfil de busca informado nos campos de filtros da transação.

Exibir lista de requisições de compra

Informe o Intervalo de Numeração das Requisições de Compra que deseja Visualizar no relatório através da "Seleção Múltipla" .

Informe o Material ou Materiais descritos nos Itens das Requisições de Compra.

Informe o Responsável pela aprovação da Requisição de Compra.

Abrangência da Lista: ALV para Visualização em Lista de Requisições.

Informe o Requisitante da Requisição de Compra.
Obs.: Este campo não se refere ao Login CRIADOR da Requisição, mas ao campo REQUISITANTE que existe dentro da Requisição de Compra.

Selecione as opções de Filtros de Requisições que deseja Visualizar na lista.

Informe o Centro de Custo de despesas dos Itens da Requisição de Compra.

Informe as Ordens de Serviço dos Itens da Requisição de Compra.

Após informar os dados referentes às características das Requisições que deseja Visualizar na Lista, clique no ícone "Executar"  ou aperte F8.

Requisição de compra: [] até [] 

Grupo de compradores: [] até [] 

Material: [] até [] 

Grupo de mercadorias: [] até [] 

Nº acompanhamento: [] até [] 

Abrangência da lista: ALV

Centro: [] até [] 

Tipo de documento: [] até [] 

Categoria do item: [] até [] 

Ctg. ClassCont.: [] até [] 

Data de remessa: [] até [] 

Data da liberação: [] até [] 

Status processamento: [] até [] 

Requisitante: TROMBACCO

Texto breve: []

Código de ordenação: 1

Requisições compra atribuídas

Requisições compra concluídas

ReqsC parcialmente pedidas

Só ReqCs liberadas

ReqCs.para liberação global

ReqCs.para liberação de item

Centro de custo: [] até [] 

Ordem: [] até [] 

Exibir lista de requisições de compra

ReqC	Dta.solicit.	Criado por	C	I	Centro	Grp.merc.	DataRem.	Texto breve	Preço aval	Val.total	Requisitante	Nº acomp.
10531108	24.09.2013	PTROMBACCO	F		0511	1029	31.10.2013	ROLAMENTO 2H616	50,00	150,00	TROMBACCO	5119008
10531109	24.09.2013	PTROMBACCO	F	D	0511	1022	25.10.2013	SERVIÇO SOLDA TUBULAÇÃO	2.000,00	2.000,00	TROMBACCO	5119008
10531110	24.09.2013	PTROMBACCO	K		0515	1025	20.10.2013	TINTA P/DATADOR INK JET PRETA 3M -12X1	20,00	20,00	TROMBACCO	5159001
10531111	24.09.2013	PTROMBACCO	K	D	0515	1022	19.12.2013	SERV PINTURA PAREDE SALA ENVASE	5.000,00	0,00	TROMBACCO	5159008
10531112	24.09.2013	PTROMBACCO	K		0515	1025	20.10.2013	TINTA P/DATADOR INK JET PRETA 3M -12X1	20,00	20,00	TROMBACCO	5159001

Selecione a Requisição que deseja Visualizar e clique no ícone "Detalhes"  ou dê 2 cliques no Nº da Requisição de Compra.

Exibir Requisição compra 10531108

Ativar síntese de documentos |     Configurações pessoais

ZNB Req. Compra 10531108 

Textos

Nota cabeçalho E...

Requisição para compra de peças para a preventiva da linha XXXX
Requisição para compra EMERGÊNCIAL (ZUR - Req. Urgente) para Linha XXXX
Requisição para Adequação de NR, Requisito Legal, KORE, Auditoria.
Requisição para correção Problema Etiqueta TPM XXXX

1 Editor texto ...

Valores propostos

S...	Item	C	I	Material	Texto breve	Q...	UM	Preç...	Val.total	Dt.remessa	GrpMercad.	Centro	Requisitante	Nº aco...
	10	F		60013926	ROLAMENTO 2H616	3...	UN	50,00	150,00	31.10.2013	MAT. MA...	Leão - F...	TROMBACCO	5119008

10.4.2.5 – ME5K: Exibir Requisição de Compra em Lista.

Caminho: Menu SAP – Logística – Sistema de Projetos – Sistema de Informação – Material – Requisição de Compra – ME5K: Para Classificação Contábil.

A função da transação ME5A é fornecer uma Lista com as Requisições de Compra que se encaixam no perfil de busca informado nos campos de filtros da transação.

Exibir lista de requisições de compra

Informe o Centro de Custo informado na criação da Requisição de Compra.

Informe os Ordens de Serviços informadas na criação da Requisição de Compra.

Informe o Intervalo de Requisições de Compra que deseja Visualizar no relatório através da "Seleção Múltipla".

Informe o Grupo de Mercadoria dos Itens que compõem a Requisição de Compra.

Abrangência da Lista: ALV para Visualização em Lista de Requisições.

Informe a Data de Remessa dos Itens ou a Data de Liberação da Requisição.

Informe o Requisitante da Requisição de Compra.
Obs.: Este campo não se refere ao Login CRIADOR da Requisição, mas ao campo REQUISITANTE que existe dentro da Requisição de Compra.

Selecione as opções de Filtros de Requisições que deseja Visualizar na lista.

Após informar os dados referentes às características das Requisições que deseja Visualizar na Lista, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Centros de custo: 5+ até
Ordem: até
Item: até
Operação: até
Requisição de compra: até
Material: até
Grupo de mercadorias: até
Grupo de compradores: até
Abrangência da lista: ALV
Centro: até
Tipo de documento: até
Categoria do item: até
Ctg. ClassCont.: até
Data de remessa: até
Data da liberação: até
Status processamento: até
Estado procmtm.ReqC: até
Requisitante: TROMBACCO
Texto breve: até
Código de ordenação: 1

Requisições compra atribuídas
 Requisições compra concluídas
 ReqC parcialmente pedidas
 Somente requis.compr.liberasdas
 ReqCs.para liberação global
 ReqCs.para liberação de item

Exibir lista de requisições de compra

ReqC	Item	Centro cst	Ordem	I	C	Material	Texto breve	Quantidade	UM	Grp.merc.	Requisitante	Nº acomp.	Cta.Razão	Dat.lib.	S	Cen.
10512133	10		8101895		F	60010608	BUCHA POLIURETANO	5,00	UN	1029	Trombacco	5159008	433101	13.02.2013	N	0515
10514360	10	5159104			K	60004161	ROLAMENTO 0,384093 -STILL	4,00	UN	1029	TROMBACCO	5159008	423101	14.03.2013	N	0515
10514361	20	5159008			D	K	serviço de treinamento	1	UA	1022	trombacco	5159008	423101	14.03.2013	N	0515
10530172	10		8190909		F	60004087	0.65043 ROLAMENTO - STILL	3,00	UN	1029	Trombacco	5119008	423101	23.09.2013	B	0511
10530183	10		8190914		F	60004087	0.65043 ROLAMENTO - STILL	3,00	UN	1029	Trombacco	5119008	433101	05.09.2013	N	0511
10531108	10		8190909		F	60013926	ROLAMENTO 2H616	3,00	UN	1029	TROMBACCO	5119008	423101	22.10.2013	N	0511
10531109	10		8190909		D	F	SERVIÇO SOLDA TUBULAÇÃO	1	UA	1022	TROMBACCO	5119008	423101	24.09.2013	N	0511
10531110	10	5159109			K	50000013	TINTA P/DATADOR INK JET PRETA 3M -12X1	1,00	UN	1025	TROMBACCO	5159001	421101	05.10.2013	N	0515
10531111	10	5159111			D	K	SERV PINTURA PAREDE SALA ENVASE	1	UA	1022	TROMBACCO	5159008	423100	24.09.2013	N	0515
10531112	10	5159109			K	50000013	TINTA P/DATADOR INK JET PRETA 3M -12X1	1,00	UN	1025	TROMBACCO	5159001	421101	05.10.2013	N	0515

Selecione a Requisição que deseja Visualizar e clique no ícone "Detalhes" ou dê 2 cliques no Nº da Requisição de Compra.

Exibir Requisição compra 10531112

Ativar síntese de documentos

ZNB Req. Compra 10531112

Textos

Nota cabeçalho

1 Editor texto ...

Valores propostos

S...	Item	C	I	Material	Texto breve	Q...	UM	Preç...	Val.total	Dt.remessa	GrpMercad.	Centro	Requisitante	Nº aco...	Depósito	Lo
	10	K		50000013	TINTA P/DATADOR INK JET PRETA 3M -12X1	1...	UN	20,00	20,00	20.10.2013	MAT. INT...	Leão - L...	TROMBACCO	5159001	Almox. Técnico	

10.4.3 – Pedido de Compra.

O que é Pedido de Compra...?

É o Objeto criado com base na Requisição de Compra e tem por Objetivo Principal, confirmar que os Itens da Requisição serão Comprados ou Contratados pela empresa conforme constam na Requisição.

O Pedido de Compra surge DEPOIS que a Área de Suprimentos da Empresa entra em contato com os possíveis Fornecedores dos Itens da Requisição, negocia Valores, Prazos e Formas de Pagamento para a aquisição do Item (Peças ou Materiais) ou a Contratação do Serviço. O Acesso a CRIAÇÃO e MODIFICAÇÃO dos Pedidos de Compras são RESTRITOS a Área de Suprimentos, ficando disponível somente a Visualização dos Pedidos de Compras.

10.4.3.1 – ME23N: Exibir Pedido de Compra.

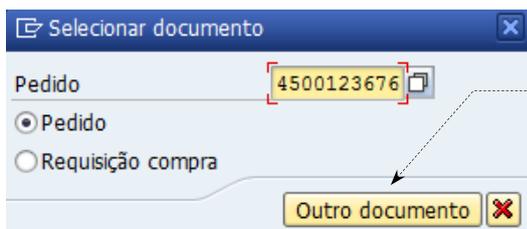
Caminho: Menu SAP – Logística – Administração de Materiais – Compras – Pedido – ME23N: Exibir.

A função da transação ME23N é Exibir os detalhes do Pedido de Compra e todas as suas ligações entre outros Objetos.



INFORMAÇÃO: O Sistema geralmente carrega automaticamente o ÚLTIMO Pedido Exibido, para Exibir outro Pedido, siga os passos informados ao lado.

Para informar o Nº de Pedido para Exibição, clique no ícone "Outro Pedido" ou aperte SHIFT + F5 conforme demonstrado abaixo.



Informe o Nº do Pedido que será Exibido ou busque através do "Matchcode" e depois clique no ícone "Outro documento" ou aperte ENTER.



10.4.3.2 – ME2N: Exibir Pedido em Lista (Para Nº de Pedidos).

Caminho: Menu SAP – Sistema Info – Logística – Compras – Documentos de Compras – Pedidos – ME2N: Para Nº de Pedido.

A função da transação ME2N é fornecer uma lista com os Pedidos de Compra existentes no Sistema que se encaixam no perfil de busca montado com os filtros do relatório. Cada relatório de busca de Pedidos tem um formato próprio e seus respectivos campos de busca, e por consequência, suas próprias colunas na Exibição do relatório.

Documentos de compra por nº documento

Informe o Intervalo de Numeração dos Pedidos que deseja Visualizar no Relatório através do ícone "Visualização Múltipla" .

Abrangência da Lista: ALV para Visualização em Lista de Pedidos.

Informe os Tipos de Documentos de Origem dos Pedidos (Tipos de Requisições de Compra) que geraram a necessidade do Pedido.

Informe o Centro caso o acesso do usuário seja para mais de um Centro.

Informe a Categ. de Classif. Contábil das Requisições de Origem.

Informe a Data de Remessa dos Itens ou a Data de Liberação da Requisição.

Informe a Data em que o Pedido de Compra foi criado no Sistema.

Após informar os dados referentes às características das Requisições que deseja Visualizar na Lista, clique no ícone "Executar"  ou aperte F8.

Documentos de compras: [] até []

Organização de compras: [] até []

Abrangência da lista: ALV

Parâmetros de seleção: [] até []

Tipo de documento: ZNB até []

Grupo de compradores: [] até []

Centro: 0515 até []

Categoria do item: [] até []

Ctg.ClassCont.: F até []

Data de remessa: [] até []

Fornecedor: [] até []

Material: [] até []

Grupo de mercadorias: 1029 até []

Data do documento: 01.09.2013 até 24.09.2013

Texto breve: []

Documentos de compra por nº documento

Pré-visualização

Doc.compras	Itm	C	Material	Texto breve	Quantidade	UMP	Fornecedor/centro fornecedor	Preço líquido	Val.liq.	Grp.merc.	Cen.	Nº acom.	Tipo	Data doc.
4500149779	10	F	60009133	CM600072885 ROLETE	4,00	UN	1719 SIDEL DO BRASIL LTDA	677.892,26	2.711,57	1029	0515	5159008	ZNB	02.09.2013
4500149779	20	F	60009134	CM600024970 PINO	4,00	UN	1719 SIDEL DO BRASIL LTDA	750.103,64	3.000,41	1029	0515	5159008	ZNB	02.09.2013
4500149779	30	F	60009137	CM600030787 ROLETE DE RETORNO	4,00	UN	1719 SIDEL DO BRASIL LTDA	267.045,10	1.068,18	1029	0515	5159008	ZNB	02.09.2013
4500149779	40	F	60009138	CM600024971 PINO	4,00	UN	1719 SIDEL DO BRASIL LTDA	256.880,13	1.027,52	1029	0515	5159008	ZNB	02.09.2013
4500150329	490	F	60001101	6-164637001 SELQ VEDAÇÃO 53.30/62.3...	96,00	UN	23 TETRA PAK LTDA	3.635,84	349,04	1029	0515	5159008	ZNB	05.09.2013
4500150329	500	F	60001103	6-1995109012 GRAXA-LUBRIFICANTE	2,00	UN	23 TETRA PAK LTDA	124.061,00	248,12	1029	0515	5159008	ZNB	05.09.2013

Selecione o Pedido que deseja Visualizar e clique no ícone "Detalhes"  ou dê 2 cliques no Nº do Pedido.

Pedido por Contrato 4500149779 criado por Rafael Tessorolo Poltroni

Ativar síntese de documentos | Pré-visualização | Mensagens | Configurações pessoais

ZNB Pedido por Contr... | 4500149779 | Fornecedor: 1719 SIDEL DO BRASIL LTDA | Data doc.: 02.09.2013

Cabeçalho

Itm	S...	Itm	I	Material	ReqC	Ite...	Texto breve	Qtd.pedido	...	Dt.remessa	Preço líq.	Moe...	por	Q	GrpMercads.	Cen.
10	F			60009133	14125235	10	CM600072885 ROLETE	4,00	UN	D 23.09.2013	677.892,26 BRL	1.000	UN	MAT. MANU	Leão - Linhares	
20	F			60009134	14125235	20	CM600024970 PINO	4,00	UN	D 23.09.2013	750.103,64 BRL	1.000	UN	MAT. MANU	Leão - Linhares	
30	F			60009137	14125235	30	CM600030787 ROLETE ...	4,00	UN	D 23.09.2013	267.045,10 BRL	1.000	UN	MAT. MANU	Leão - Linhares	

MRP adicional

Item: 1 [10] 60009133, CM600072885 ROLETE

Dados de material | QtDs./pesos | Divisões da remessa | Fornecimento | Fatura | Condições | Brasil | ClassCont. | Textos | Endereço de remessa | Confi...

CtgClsCnt: F Ordem | Distribuição: [] | Classif.contáb.simples: [] | Empr.: 0500 Leão A...

Pto.descarga: [] | Recebedor: []

Conta do Razão: 423101

Área Cont.Csts.: BP01

Centro custo: []

Ordem: 8162756

DiagRede: []

10.4.3.3 – ME2K: Exibir Pedido em Lista (Geral para Classificação Contábil).

Caminho: Menu SAP – Sistema Info – Logística – Compras – Documentos de Compras – Pedidos – ME2K: Para Classificação Contábil.

A função da transação ME2K é fornecer uma lista com os Pedidos de Compra existentes no Sistema que se encaixam no perfil de busca montado com os filtros do relatório. Cada relatório de busca de Pedidos tem um formato próprio e seus respectivos campos de busca, e por consequência, suas próprias colunas na Exibição do relatório.

Documentos de compra por classificação contábil

Selecionar...

Centro de custo: 5* até []

Ordem: 8* até []

Item: []

Operação: []

Organização de compras: [] até []

Abrangência da lista: ALV

Parâmetros de seleção: [] até []

Tipo de documento: ZNB até []

Grupo de compradores: [] até []

Centro: [] até []

Categoria do item: [] até []

Ctg. ClassCont.: F até []

Data de remessa: [] até []

Data de validade fixada: []

Nº de documento: 4500* até []

Fornecedor: [] até []

Centro fornecedor: [] até []

Material: 6000* até []

Grupo de mercadorias: 1029 até []

Data do documento: 01.09.2013 até 25.09.2013

Texto breve: []

Informe o Centro de Custo dos Pedidos ou Intervalo de Centros de Custos que deseja Visualizar no Relatório através do ícone "Visualização Múltipla" ou informe a Ordem ou Intervalo de Ordens que deseja Visualizar no Relatório através do ícone "Visualização Múltipla".

Abrangência da Lista: ALV para Visualização em Lista de Pedidos.

Informe os Tipos de Documentos de Origem dos Pedidos (Tipos de Requisições de Compra) que geraram a necessidade do Pedido.

Informe a Categ. de Classif. Contábil das Requisições de Origem.

Informe o Intervalo de Numeração dos Pedidos que deseja Visualizar no Relatório através do ícone "Visualização Múltipla".

Informe o Componente do Pedido ou os Componentes que deseja Visualizar no relatório através do ícone "Visualização Múltipla".

Informe o Grupo de Mercadorias dos Componentes do Pedido.

Informe a Data de criação do Pedido ou o Intervalo de Datas.

Após informar os dados referentes às características das Requisições que deseja Visualizar na Lista, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Documentos de compra para para centro custo

Pré-visualização

Doc.compras	Quantidade	Texto breve	Data doc.	Cta.Razão	Centro cst	Preço líquido	Cen.	Fornecedor/centro fornecedor	GCm	Material	Grp.merc.	Nº acomp.	C
4500149812	2,00	CADEADO DE LATAO PAPAIZ CR 20MM ...	02.09.2013	422121	5159008	10,25	0515	1131 TEM TEM VAREJO LTDA - M...	231	60000642	1029	5159044	K
4500149835	2	AREIA BRANCA	02.09.2013	423100	5159008	71,50	0515	10493 ARRIVACON MATERIAL DE ...	231	90003156	1029	5159008	K
4500149835	2,00	BRITA 0	02.09.2013	423100	5159008	115,00	0515	10493 ARRIVACON MATERIAL DE ...	231	60020277	1029	5159008	K
4500149835	5,00	CIMENTO	02.09.2013	423100	5159008	25,90	0515	10493 ARRIVACON MATERIAL DE ...	231	90004669	1027	5159008	K
4500149848	30,00	ABRACADEIRA - 1927 S/ FIM EM ACO IN ...	02.09.2013	423100	5159008	5.727,00	0515	1100 DME DISTRIBUIDORA DE MA...	231	60000344	1029	5159008	K
4500149848	30,00	ABRACADEIRA - 3851 S/ FIM AÇO INOX ...	02.09.2013	423100	5159008	7.055,00	0515	1100 DME DISTRIBUIDORA DE MA...	231	60000345	1029	5159008	K

Selecione o Pedido que deseja Visualizar e clique no ícone "Detalhes" ou dê 2 cliques no Nº do Pedido.

Pedido 4500149848 criado por Rafael Tessorolo Poltroni

Ativar síntese de documentos | Pré-visualização | Mensagens | Configurações pessoais

NB Pedido: 4500149848 Fornecedor: 1100 DME DISTRIBUIDORA DE M... Data doc.: 02.09.2013

Remessa/fatura | Condições | Textos | Endereço | Comunicação | Parceiro | Dados adicionais | Dados organizacionais | Status | Estratégia liberação

Txts.cab. E COTAÇÃO EM ANEXO NA R.C.

- Nota cabeçalho
- Tipos de preço
- Datas
- Condições entrega

1 Editor texto

S...	Itm	I	Material	ReqC	Ite...	Texto breve	Qtd.pedido	Dt.remessa	Preço líq.	Moe...	por	Q	GrpMercads.	Cen.
10	K		60000344	14302593	60	ABRACADEIRA - 1927 S/...	30,00 UN	D 23.09.2013	5.727,00 BRL	1.000	UN	MAT. MANU	Leão - Linhares	
20	K		60000345	14302593	70	ABRACADEIRA - 3851 S/...	30,00 UN	D 23.09.2013	7.055,00 BRL	1.000	UN	MAT. MANU	Leão - Linhares	
30	K		60000346	14302593	80	ABRACADEIRA - 913 - S/...	30,00 UN	D 23.09.2013	2.988,00 BRL	1.000	UN	MAT. MANU	Leão - Linhares	
40	K		60007852	14302593	130	CABO COB 750V 1,00m...	100,00 UN	D 23.09.2013	0,33 BRL	1	UN	MAT. MANU	Leão - Linhares	
50	K		60007853	14302593	140	CABO COB750V 1,00mm...	100,00 UN	D 23.09.2013	0,33 BRL	1	UN	MAT. MANU	Leão - Linhares	
60	K		60007854	14302593	150	CABO COB 750V 2,50m...	100,00 UN	D 23.09.2013	0,66 BRL	1	UN	MAT. MANU	Leão - Linhares	
70	K		60007855	14302593	160	CABO COB 750V 2,50m...	100,00 UN	D 23.09.2013	0,66 BRL	1	UN	MAT. MANU	Leão - Linhares	

MRP adicional

Detalhe de item

10.4.3.4 – ME2L: Exibir Pedido em Lista (Pedido para Fornecedor).

Caminho: Menu SAP – Sistema Info – Logística – Compras – Documentos de Compras – Pedidos – ME2L: Para o Fornecedor.

A função da transação ME2L é fornecer uma lista com os Pedidos de Compra existentes no Sistema que se encaixam no perfil de busca montado com os filtros do relatório. Cada relatório de busca de Pedidos tem um formato próprio e seus respectivos campos de busca, e por consequência, suas próprias colunas na Exibição do relatório.

Documentos de compra p/forn.

Selecione o código do Fornecedor que deseja Visualizar os Pedidos para o mesmo.
 Abrangência da Lista: ALV para Visualização em Lista de Pedidos.

Informe os Tipos de Documentos dos Pedidos que deseja Visualizar.

Informe a Categ. de Classif. Contábil das Requisições de Origem.

Informe o Intervalo de Numeração dos Pedidos que deseja Visualizar no Relatório através do ícone "Visualização Múltipla".

Informe o Grupo de Mercadorias dos Componentes informados no Pedido.

Informe a Data de criação do Pedido ou o Intervalo de Datas.

Após informar os dados referentes às características das Requisições que deseja Visualizar na Lista, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Documentos de compra p/forn.

Doc.compra	Itm	Material	Texto breve	Nome do fornecedor	C	Grp.merc.	Nº acomp.	Cen.	Data doc.	Preço líq.	A faturar	Quantidade	A faturar
4500149780	10	70000037	FABRICAÇÃO DO CONJ. CASTELO DO SOLDADOR	ESLOTT MECANICA E USINA...	K	1029	5039102	0503	02.09.2013	635,00	0,00	1,00	0,00
	20	70000037	FABRICAÇÃO SUPORTE DO CARRINHO COMPLETO	ESLOTT MECANICA E USINA...	K	1029	5039100	0503	02.09.2013	376,00	0,00	4,00	0,00
	30	70000037	FABRICAÇÃO DE EIXO	ESLOTT MECANICA E USINA...	K	1029	5039101	0503	02.09.2013	180,00	0,00	4,00	0,00
	40	70000037	FABRICAÇÃO DE BUCHAS DE NYLON	ESLOTT MECANICA E USINA...	K	1029	5039100	0503	02.09.2013	13,80	0,00	32,00	0,00
	50	70000037	FABRICAÇÃO DE ESPAÇADOR EM BRONZE	ESLOTT MECANICA E USINA...	K	1029	5039100	0503	02.09.2013	69,00	0,00	1,00	0,00
	60	70000037	FABRICAÇÃO DE CAIXILHOS	ESLOTT MECANICA E USINA...	K	1029	5039100	0503	02.09.2013	1.667,50	0,00	3,00	0,00
4500149783	10	70000037	Lampada 12V 1 polo	TELMIR CASTRO DE OLIVEI...	K	1029	5029105	0502	02.09.2013	2,50	25,00	10,00	10,00
	20	70000037	Lampada 12V 2 polos	TELMIR CASTRO DE OLIVEI...	K	1029	5029105	0502	02.09.2013	2,50	10,00	4,00	4,00
	30	70000037	Fusível 10	TELMIR CASTRO DE OLIVEI...	K	1029	5029105	0502	02.09.2013	0,50	5,00	10,00	10,00
	40	70000037	Fusível 15	TELMIR CASTRO DE OLIVEI...	K	1029	5029105	0502	02.09.2013	0,50	5,00	10,00	10,00

Selecione o Pedido que deseja Visualizar e clique no ícone "Detalhes" ou dê 2 cliques no Nº do Pedido.

Pedido 4500149780 criado por Laiana Elen Silva Souza

Ativar síntese de documentos | Pré-visualização | Mensagens | Configurações pessoais

NB Pedido: 4500149780 | Fornecedor: 13423 ESLOTT MECANICA E USI... | Data doc.: 02.09.2013

Remessa/fatura | Condições | Textos | Endereço | Comunicação | Parceiro | Dados adicionais | Dados organizacionais | Status | Estratégia liberação

Txts.cab. E
 Nota cabeçalho
 Tipos de preço
 Datas
 Condições entrega

PEDIDO CONFORME PROCESSO DE COTAÇÃO EM ANEXO NA RC.
 1. SERVIÇO:USINAGEM DO MES DE AGOSTO

S...	Itm	I	Material	ReqC	It...	Texto breve	Qtd.pedido	Dt.remessa	Preço líq.	Moe...	por	Q	GrpMercads.	Cen.
	10	K	70000037	14385926	60	FABRICAÇÃO DO CONJ. ...	1,00 UN	D 22.09.2013	635,00 BRL	1	UN	MAT. MANU...Leão - Pavuna		
	20	K	70000037	14385926	70	FABRICAÇÃO SUPORTE ...	4,00 UN	D 22.09.2013	376,00 BRL	1	UN	MAT. MANU...Leão - Pavuna		
	30	K	70000037	14385926	80	FABRICAÇÃO DE EIXO	4,00 UN	D 22.09.2013	180,00 BRL	1	UN	MAT. MANU...Leão - Pavuna		
	40	K	70000037	14385926	90	FABRICAÇÃO DE BUCHA...	32,00 UN	D 22.09.2013	13,80 BRL	1	UN	MAT. MANU...Leão - Pavuna		
	50	K	70000037	14385926	100	FABRICAÇÃO DE ESPAÇA...	1,00 UN	D 22.09.2013	69,00 BRL	1	UN	MAT. MANU...Leão - Pavuna		
	60	K	70000037	14385926	110	FABRICAÇÃO DE CAIXILH...	3,00 UN	D 22.09.2013	1.667,50 BRL	1	UN	MAT. MANU...Leão - Pavuna		

MRP adicional

Detalhe de item

10.4.3.5 – ME2M: Exibir Pedido em Lista (Exibir Pedido para Material).

Caminho: Menu SAP – Sistema Info – Logística – Compras – Documentos de Compras – Pedidos – ME2M: Pedidos.

A função da transação ME2M é fornecer uma lista com os Pedidos de Compra existentes no Sistema que se encaixam no perfil de busca montado com os filtros do relatório. Cada relatório de busca de Pedidos tem um formato próprio e seus respectivos campos de busca, e por consequência, suas próprias colunas na Exibição do relatório.

Documentos de compra para material

Selecionar...

Material: 6000* até []

Centro: 0503 até []

Organização de compras: [] até []

Abrangência da lista: ALV

Parâmetros de seleção: [] até []

Tipo de documento: NB até []

Grupo de compradores: [] até []

Categoria do item: [] até []

Ctg. ClassCont.: K até []

Data de remessa: [] até []

Data de validade fixada: []

Nº documento: [] até []

Fornecedor: [] até []

Centro fornecedor: [] até []

Grupo de mercadorias: 1029 até []

Data do documento: 01.09.2013 até 05.09.2013

Nº europeu artigos (EAN): [] até []

Nº material do fornecedor: [] até []

Texto breve: []

Nome do fornecedor: []

Informe o código do Material que deseja Visualizar os Pedidos criados.

Abrangência da Lista: ALV para Visualização em Lista de Pedidos.

Abrangência da Lista: ALV para Visualização em Lista de Pedidos.

Informe os Tipos de Documentos dos Pedidos que deseja Visualizar.

Informe a Categ. de Classif. Contábil das Requisições de Origem.

Informe o Grupo de Mercadorias dos Componentes informados no Pedido.

Informe a Data de criação do Pedido ou o Intervalo de Datas.

Após informar os dados referentes às características das Requisições que deseja Visualizar na Lista, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Documentos de compra para material

Pré-visualização

Doc.compras	Data doc.	Material	C	Texto breve	Fornecedor/centro fornecedor	Qtd.pedi...	U...	a forne...	Cen.	Nº ac...	I	Grp.merc.
4500149780	02.09.2013	70000037	K	FABRICAÇÃO DO CONJ. CASTELO DO SOL...	13423 ESLOTT MECANICA E USINAGEM LTDA ME	1,00	UN	0,00	0503	5039102	0	1029
	02.09.2013	70000037	K	FABRICAÇÃO SUPORTE DO CARRINHO CO...	13423 ESLOTT MECANICA E USINAGEM LTDA ME	4,00	UN	0,00	0503	5039100	0	1029
	02.09.2013	70000037	K	FABRICAÇÃO DE EIXO	13423 ESLOTT MECANICA E USINAGEM LTDA ME	4,00	UN	0,00	0503	5039101	0	1029
	02.09.2013	70000037	K	FABRICAÇÃO DE BUCHAS DE NYLON	13423 ESLOTT MECANICA E USINAGEM LTDA ME	32,00	UN	0,00	0503	5039100	0	1029
	02.09.2013	70000037	K	FABRICAÇÃO DE ESPAÇADOR EM BRONZE	13423 ESLOTT MECANICA E USINAGEM LTDA ME	1,00	UN	0,00	0503	5039100	0	1029
	02.09.2013	70000037	K	FABRICAÇÃO DE CAIXILHOS	13423 ESLOTT MECANICA E USINAGEM LTDA ME	3,00	UN	0,00	0503	5039100	0	1029
4500149809	02.09.2013	60019506	K	GRAXA MOLYGRAFIT GF2	13110 PIZZANI INDUSTRIA E COMERCIO DE MOV	36	KG	36	0503	5039008	0	1029
4500149813	02.09.2013	70000037	K	OLEO DE TRANSMISSÃO	10998 MACSERVICE SERVICOS TECNICOS E COM.	20,00	UN	0,00	0503	5039009	0	1029

Selecione o Pedido que deseja Visualizar e clique no ícone "Detalhes" ou dê 2 cliques no Nº do Pedido.

Pedido 4500149809 criado por Laiana Elen Silva Souza

Ativar síntese de documentos | Pré-visualização | Mensagens | Configurações pessoais

NB Pedido: 4500149809 Fornecedor: 13110 PIZZANI INDUSTRIA E CO... Data doc.: 02.09.2013

Cabeçalho

S...	Itm	I	Material	ReqC	Ite...	Texto breve	Qtd.pedido	...	Dt.remessa	Preço liq.	Moe...	por	Q	GrpMercads	Cen.
	10	K	60019506	13075348	30	GRAXA MOLYGRAFIT GF2	36	KG	D 29.06.2013	117,48	BRL	1	KG	MAT. MANU	Leão - Pavuna

Item: 1 [10] 60019506, GRAXA MOLYGRAFIT GF2

Dados de material | Qtds./pesos | Divisões da remessa | Fornecimento | Fatura | Condições | Brasil | ClassCont. | Textos | Endereço de remessa | Confi...

CtgClsCnt: K Centro de c... Distribuição: [] Classif.contáb.simples: [] Empr.: 0500 Leão A...

Pto.descarga: [] Recebedor: []

Conta do Razão: 423101

Área Cont.Csts.: BP01

Centro custo: 5039008

Ordem: []

10.4.4 – Relatórios de Custos.

✚ Para que servem os Relatórios de Custos...?

Os Relatórios de Custos são utilizados para o gerenciamento das despesas existentes para Centros de Custos, Ordens ou outro Objeto capaz de receber as despesas existentes de qualquer natureza.

10.4.4.1 – S_ALR_87013611: Relatório de Despesas para Centro de Custo.

Caminho: Menu SAP – Contabilidade – Controlling – Contabilidade de Centro de Custo – Sistema de Informação – Relatórios para Contabilidade de Centros de Custo – Comparações Planejado Real –

S_ALR_87013611: Centros de Custos – Real/Planejado/Desvio.

A função da transação S_ALR_87013611 é fornecer um relatório com as despesas que tiveram como fonte pagadora principal um CENTRO de CUSTO, e na maioria dos casos, essas despesas são originas em Requisições de Compra com Categoria de Classificação Contábil “K” (Centro de Custo).

Centros custo: real/plano/desvio: Selecionar

Fonte de dados...

Seleção valores

Área contabilidade de custos: BP01
 Exercício: 2013
 Período de: 9
 Período até: 9
 Versão de planejamento: 0

Seleção grupos

Grupo de centros de custo: [] até []
 Grupo de classes de custo: []
 ou valor(es): [] até []

Área Contabilidade de Custos: SEMPRE informar a opção BP01 (ACC Grupo JV).

Exercício: Informe o Ano de busca dos dados do relatório que deseja Visualizar.

Período de: Informe o Mês Inicial das despesas que deseja Visualizar no relatório.

Período até: Informe o Mês Final das despesas que deseja Visualizar no relatório.

Informe o Grupo de Centros de Custos que deseja Visualizar no relatório ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Grupo centros custo

Área contabil.custos: BP01
 Grupo centros custo: IND*
 Descrição: IND*
 Todos os nós
 Só nó final
 Nenhum nó final
 Somente nós TOP
 Com variantes de seleção

Grupo de Centros de Custos: Informe o valor "IND*".

Descrição: Informe o valor "IND*".

Após informar os valores acima, clique no ícone "Executar" ou aperte ENTER.

Seleção Grupo de centros de custo (1) 45 Entradas encon...

Restrições

Nome grupo	Descrição
IND_0503	INDUSTRIAL
IND_0510	INDUSTRIAL
IND_0511	INDUSTRIAL

Selecione o Grupo de Centros de Custos e clique no ícone "Transferir" ou aperte ENTER.

Centros custo: real/plano/desvio: Selecionar

Fonte de dados...

Seleção valores

Área contabilidade de custos: BP01
 Exercício: 2013
 Período de: 9
 Período até: 9
 Versão de planejamento: 0

Seleção grupos

Grupo de centros de custo: IND_0511 até []

Após informar os dados para a busca do Relatório de Custos por Centro de Custos, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

CeCst:real/plan/desv

Relatórios

- CeCst:real/plan/desv
- Real/Plan/Desv por período

Variação: Centro custo

- IND_0511 INDUSTRIAL
 - 5110204 PLANEJ DE PRODUÇÃO
 - 5110402 FACILITIES
 - 5110700 ENGENHARIA
 - 5119000 ADM DA FÁBRICA
 - 5119001 ADM DA PRODUÇÃO
 - 5119002 TPM
 - 5119003 CONTR QUALIDADE
 - 5119004 SIST GESTÃO INT(SGI)
 - 5119005 SEG DO TRABALHO
 - 5119006 SEG PATRIMONIAL
 - 5119007 MEIO AMBIENTE
 - 5119008 MANUT INDUSTRIAL
 - 5119009 ALMOXARIFADO INSUMOS
 - 5119010 ALMOXARIFADO TÉCNICO
 - 5119011 LOGÍSTICA INTERNA
 - 5119012 DESP ACESS PRODUÇÃO
 - 5119040 AR COMPRIMIDO
 - 5119041 REFRIGERAÇÃO
 - 5119042 CALDEIRA
 - 5119043 ETA
 - 5119044 ETE
 - 5119045 UTILIDADES
 - 5119046 CIP
 - 5119047 XAROPARIA

CeCst:real/plan/desv Status:25.09.2013 Página: 2 5

Centro custo/grupo IND_0511 INDUSTRIAL

Responsável: *

Período apurado: 9 até 9 2013

Classes de custo	Csts.reais	Csts.plan.	Desv.(abs)	Desvio (%)
421101 MATE.AUX. PRODUÇÃO	80.581,78	301.674,25	221.092,47-	73,29-
421102 MATERIAL EMBALAGEM				
422100 UNIFORMES EQPTO.PRO	29.253,39	20.000,00	9.253,39	46,27
422101 EQUIPAMENTOS DE PRO	56,75		56,75	
422107 MAT. P/ESCRITÓRIO				
422108 MATERIAL P/HIGIENE,	17.393,90	25.000,00	7.606,10-	30,42-
422113 MATERIAIS LABORATOR	39.936,99	70.000,00	30.063,01-	42,95-
422114 MATERIAIS P/PALLETE				
422120 ANALISE LABORATORIA	12.797,57	12.800,00	2,43-	0,02-
422121 BENS VR IRRELEVANTE				
423001 ALUGUEL EQUIPAMENTO	18.165,00	4.800,00	13.365,00	278,44
423002 LOC.AUTOMOTIVOS	29.691,56	30.000,00	308,44-	1,03-
423004 OUTROS ALUGUÉIS FAB				
423005 ALUGUEIS EQUIPAMENT	1.548,00		1.548,00	
423100 MANUT.EDIFICAÇÕES	496,00	53.000,00	52.504,00-	99,06-
423101 MAN.MAQUNAS E EQPT	54.811,49	889.500,00	834.688,51-	93,84-
423102 MAN. EMPILHADEIRAS				
423103 MANUTENÇÃO DE INSTA				
423106 MANUTENÇÃO EQUIPAME				
424001 ÁGUA/ESGOTO	92.732,95	55.000,00	37.732,95	68,61
424002 ENERGIA ELETRICA	35.582,20	170.479,18	134.896,98-	79,13-
424003 TELEFONE	6.565,43		6.565,43	
424100 SEGUROS RESP. CIVIL	1.004,87	2.100,00	1.095,13-	52,15-
424101 SEGUROS MULTIRISCO	453,90	15.000,00	14.546,10-	96,97-

Relação de Centros de Custos do Sistema e a sua Descrição.

Relação de Contas Contábeis do Sistema e a sua Descrição.

CeCst:real/plan/desv

Relatórios

- CeCst:real/plan/desv
- Real/Plan/Desv por período

Variação: Centro custo

- IND_0511 INDUSTRIAL
 - 5110204 PLANEJ DE PRODUÇÃO
 - 5110402 FACILITIES
 - 5110700 ENGENHARIA
 - 5119000 ADM DA FÁBRICA
 - 5119001 ADM DA PRODUÇÃO
 - 5119002 TPM
 - 5119003 CONTR QUALIDADE
 - 5119004 SIST GESTÃO INT(SGI)
 - 5119005 SEG DO TRABALHO
 - 5119006 SEG PATRIMONIAL
 - 5119007 MEIO AMBIENTE
 - 5119008 MANUT INDUSTRIAL
 - 5119009 ALMOXARIFADO INSUMOS
 - 5119010 ALMOXARIFADO TÉCNICO
 - 5119011 LOGÍSTICA INTERNA
 - 5119012 DESP ACESS PRODUÇÃO
 - 5119040 AR COMPRIMIDO
 - 5119041 REFRIGERAÇÃO
 - 5119042 CALDEIRA
 - 5119043 ETA
 - 5119044 ETE
 - 5119045 UTILIDADES
 - 5119046 CIP
 - 5119047 XAROPARIA

CeCst:real/plan/desv Status:25.09.2013 Página: 2 4

Centro custo/grupo 5119008 MANUT INDUSTRIAL

Responsável: Apoio e Ger Prod

Período apurado: 9 até 9 2013

Classes de custo	Csts.reais	Csts.plan.	Desv.(abs)	Desvio (%)
413116 ASSISTÊNCIA ODONTOL	1.015,27	1.412,40	397,13-	28,12-
413117 CONVÊNIO SESI				
413123 AJUDA COMBUSTÍVEL				
413125 COND./LOCOMOÇÃO/TAX				
414000 RECRUTAMENTO E SELE	11.352,37		11.352,37	
414002 EVENTOS E FESTIVIDA				
421100 COMB. E LUBRIFICANT				
421101 MATE.AUX. PRODUÇÃO				
422100 UNIFORMES EQPTO.PRO	990,90		990,90	
422107 MAT. P/ESCRITÓRIO				
422113 MATERIAIS LABORATOR				
423001 ALUGUEL EQUIPAMENTO	655,00	400,00	255,00	63,75
423100 MANUT.EDIFICAÇÕES		1.000,00	1.000,00-	100,00-
423101 MAN.MAQUNAS E EQPT	36.880,36	20.000,00	16.880,36	84,40
423103 MANUTENÇÃO DE INSTA				
424003 TELEFONE	689,56		689,56	
424201 FRETES E TRANSPORTE	79,90	1.500,00	1.420,10-	94,67-
425200 GASTOS ADM FABRICA				

Selecione o Centro de Custo que deseja Visualizar as Despesas e em seguida, dê 2 cliques na Conta Contábil referente a Classificação das despesas conforme demonstrado acima.

Selecionar relatório

Centros custo - partidas indiv.reais
 Centros de custo: síntese de planejamento
 Centros de custo: part.indiv.planej.
 CtrCst: lista exp.período real/pln
 Tipos atividade: lst.expand.período
 Índ.estat.: lista expand.período
 Centros custo: lista exp.por parc.
 Centros custo: lista exp.por oper.
 Área: real/plano 2 moedas
 Exibição de textos descritivos planejados

Nomes técn. on<->off

Selecione o Relatório que deseja Visualizar e clique no ícone "Selecionar" ou dê 2 cliques no Nome do Relatório.

Exibir part.indiv.de custos reais p/centros de custo

Documento Registro mestre

Variante de exibição /JDUARTE CONTAS gastos correto ativo
 Centro custo 5119008 MANUT INDUSTRIAL
 Moeda relatório BRL Real

Doc.compras	Data efetiva	Cl.custo	Dt.lcto.	Texto do pedido	Valor/moeda objeto	DesCtaCont	Centro cst	Nº doc.	Nº doc.ref	Entrado em
4500149833	16.09.2013	423101	16.09.2013	6-9611 92 3030 CONJ. DE PÇ PARA VEDAÇ...	2.149,62-	EM/EF	5119008	102203124	5105615533	17.09.2013
4500149243	18.09.2013	423101	18.09.2013	90189-0024 BUCHA EM AÇO 12X22X32MM	4,16-	EM/EF	5119008	102205373	5105615942	18.09.2013
4500149243	18.09.2013	423101	18.09.2013	315204-0301 O-RING	15,68-	EM/EF	5119008	102205373	5105615942	18.09.2013
4500149243	18.09.2013	423101	18.09.2013	469464-0000 ROLETE DE PLASTICO	23,37-	EM/EF	5119008	102205373	5105615942	18.09.2013
4500151095	23.09.2013	423101	23.09.2013	207423 CHAVE AJUSTAVEL 8" 62	159,96-	EM/EF	5119008	102212719	5000431728	23.09.2013
4500149833	06.09.2013	423101	06.09.2013	6-9611 92 3030 CONJ. DE PÇ PARA VEDAÇ...	2.517,44-	EM/EF	5119008	102196591	5000426423	12.09.2013
4500151095	24.09.2013	423101	24.09.2013	MALETA PROFISSIONAL MF PRETA	0,01-	EM/EF	5119008	102215011	5105617451	24.09.2013
4500148236	10.09.2013	423101	10.09.2013	90297-0007 LAMPADA FLUORESCENTE 6W ...	29,78-	EM/EF	5119008	102193506	5105614388	10.09.2013

Selecione o Documento que deseja Visualizar e clique no ícone "Documento" ou dê 2 cliques no Nº do Documento.

Exibir documento de faturamento 5105615533 2013

Estrutura pedido on | Documentos subsequentes | Nota fiscal

Operação 1 Fatura 5105615533 2013

DdsBásicos | Pagamento | Detalhe | Imposto | Imp.ret.fo...

Fornecedor 0000000023

TETRA PAK LTDA
 TETRA PAK
 CAMPINAS/CAPIVARI S/N, S/N
 13190-000 MONTE MOR - SP
 19-3879-8384 19 3879-8011
 Cta.banc. 25005
 BANCO DO BRASIL

Data da fatura 05.09.2013 Referência 288270-1
 Data lançamento 16.09.2013
 Montante 7.828,50 BRL Calcular IVA
 Montant.imposto 1.794,72 CZ CZ (TETRA s/cred IC...
 Bus.pl./sec.cd. 0038
 Texto
 Condiç.pgto. 28 Dias líquido
 Data base 05.09.2013

Referência ao pedido

Variante exib. 7_6310 Todas as informaçõ...

Item	Montante	Quantidade	U...	Pedido	Item	Doc.aquisição	Txt.ped
1	107,17	2,00	UN	4500149833	10		90458-1
2	3,44	1,00	UN	4500149833	20		315750-
3	1.199,71	2,00	UN	4500149833	70		1021057
4	14,31	2,00	UN	4500149833	80		90091-0
5	38,90	2,00	UN	4500149833	90		344226-

Item TermoPesq 0 / 0 Itens

10.4.4.2 – S_ALR_87012993: Relatório de Despesas para Ordem de Serviço.

Caminho: Menu SAP – Contabilidade – Administração de Investimentos – Programas – Sistema de Informação – Relatórios para a Administração de Investimentos – Ordens Internas – Comparações Planejado x Real – S_ALR_87012993: Ordem Real/Plano/Desvio.

A função da transação S_ALR_87012993 é fornecer um relatório com as despesas que tiveram como fonte pagadora principal uma ORDEM de SERVIÇOS, e essas despesas SEMPRE são originais em Requisições de Compra com Categoria de Classificação Contábil “F” (Ordem).

Ordem: Real/Plano/Desvio: Selecionar

Fonte de dados...

Seleção valores

Área contabilidade de custos: BP01
 Exercício: 2013
 Período de: 9
 Período até: 9
 Versão de planejamento: 0

Seleção grupos

Grupo de ordens: _____
 ou valor(es): 8100000 até 8999999

Grupo de classes de custo: _____
 ou valor(es): _____ até _____

Área Contabilidade de Custos: SEMPRE informar a opção BP01 (ACC Grupo JV).

Exercício: Informe o Ano de busca dos dados do relatório que deseja Visualizar.

Período de: Informe o Mês Inicial das despesas que deseja Visualizar no relatório.

Período até: Informe o Mês Final das despesas que deseja Visualizar no relatório.

Informe o Intervalo de Numeração das Ordens utilizadas para a criação das necessidades de despesas.

Após informar os dados para a busca do Relatório de Custos por Ordens, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Ordem: real/planejado/desvio

Ordem: real/planejado/desvio Status: 25.09.2013 11:21:57 Página: 2 / 2

Ordem/grupo: 8100000..899 8100000..8999999
 Período apurado: 9 - 9 2013

Classes de custo	Real	Plano	Desvio (absoluto)	Desvio (%)
423001 ALUGUEL DE EQUIPAMENTOS				
423100 MANUTENÇÃO EDIFICAÇÕES				
423101 MAN.MAQUINAS E EQPTO	506.172,40		506.172,40	
423103 MANUTENÇÃO DE INSTALAÇÕES	450,00		450,00	
423104 MANUTENÇÃO MAQUINAS	11.536,54		11.536,54	
424200 FRETES DE TRANSFERÊNCIAS				
424201 FRETES E TRANSPORTES	122,27		122,27	
431500 MANUTENÇÃO E REPAROS				
433101 MAN.MAQUINAS E EQPTO				
433310 MATERIAL P/ESCRITÓRIO	43.008,07		43.008,07	
433401 SERV.TEC.INFORMAÇÃO				
433402 SERVIÇOS DE AUDITORIA				
433403 OUTROS SERV.PJ	289.729,27		289.729,27	
433405 SERVIÇOS DE LIMPEZA				
700030 Atv - Horas de Manutenção	4.047.700,27	2.497.624,23	1.550.076,04	62,06
Custos	4.898.718,82	2.497.624,23	2.401.094,59	96,14

Selecione a Conta Contábil que deseja Visualizar os lançamentos atribuídos as Ordens de Serviço e dê 2 cliques no Nº da Conta Contábil conforme demonstrado.

Selecionar relatório

Ordem: períodos real
 Ordem: períodos plano
 Ordens: partidas individuais reais
 Ordens: partidas individ.planejadas
 Ordem: lista expandida por parceiro
 Ordem: síntese de planejamento
 Lista de dados mestre de ordens

Nomes técn. on<->off

Selecione o Relatório que deseja Visualizar e clique no ícone "Selecionar" ou dê 2 cliques no Nome do Relatório.

Ordem: períodos real

Ordem: períodos real Status:25.09.2013 11:51:18 Página: 2 / 2
 Ordem/grupo 8100000..899
 Exercício - 9999
 Período 9 - 9

Períodos	Csts.reais
9 Setembro	506.172,40
* Total	506.172,40

Selecione o Mês que deseja Visualizar os detalhes das despesas ou dê 2 cliques no Mês.

Selecionar relatório

Ordens: partidas individuais reais
 Lista de dados mestre de ordens

Nomes técn. on<->off

Selecione o Relatório que deseja Visualizar e clique no ícone "Selecionar" ou dê 2 cliques no Nome do Relatório.

Exibir part.indiv.de custos reais p/ordens

Variante de exibição /AMARION Layout Manut. Linhares
 Ordem 8100001... INSP. PONTE ROLANTE C/TALHA...
 Moeda relatório BRL Real

de	até	Ano	Centro	Ordem	Denominação de objeto	Classif.secun.1	Doc.compras	Material	Item	Texto do pedido	Qtd.ent.	U...	Valor/MR
9	9	2013	0515	8100218	MANUTENÇÃO PREVENTIVA ANUAL		4500129521	60016602	20	JT84021 ANEL O-RING	3,00	UN	53,27
9	9	2013	0515		MANUTENÇÃO PREVENTIVA ANUAL		4500129521	60016603	30	J12510021 PARTE SUP VALV HOMOG	2,00	UN	4.754,84
9	9	2013	0515		MANUTENÇÃO PREVENTIVA ANUAL		4500129521	60016606	60	J80230015 GAXETA PLANA P/ HOMOG	3,00	UN	223,11
9	9	2013	0515		MANUTENÇÃO PREVENTIVA ANUAL		4500129521	60016602	20	JT84021 ANEL O-RING	0,00	UN	1,51
9	9	2013	0515		MANUTENÇÃO PREVENTIVA ANUAL		4500129521	60016603	30	J12510021 PARTE SUP VALV HOMOG	0,00	UN	134,48
9	9	2013	0515		MANUTENÇÃO PREVENTIVA ANUAL		4500129521	60016606	60	J80230015 GAXETA PLANA P/ HOMOG	0,00	UN	6,31
9	9	2013	0515	8100369	SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS DA LINHA C		4500150825	70000037	50	FABRICAR CONJUNTO DO GUIA DA VENTOSA	4,00	UN	550,00
9	9	2013	0515		SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS DA LINHA C		4500150825	70000037	60	FABRICAR BY FASSE	1,00	UN	2.000,00

Selecione o Documento que deseja Visualizar e clique no ícone "Documento" ou dê 2 cliques no Nº do Documento.

Exibir documento de faturamento 5105615196 2013

Estrutura pedido on | Documentos subseqüentes | Nota fiscal

Operação 1 Fatura 5105615196 2013

DdsBásicos | Pagamento | Detalhe | Imposto | Imp.ret.fo...

Data da fatura 22.08.2013 Referência 162156
 Data lançamento 06.09.2013
 Montante 37,97 BRL Calcular IVA
 Montant.imposto 4,33 C7 C7 (Consumo c/ ICM...
 Bus.pl./sec.cd. 0034
 Texto
 Condiç.pgto. 45 Dias líquido
 Data base 22.08.2013

Fornecedor 0000008790
 KRONES DO BRASIL LTDA
 PRESIDENTE JUSCELINO 1140, 1140
 PIRAPORINHA
 09950-370 DIADEMA - SP
 11-4075-9500
 Cta.banc. 64525
 BRADESCO PA

Referência ao pedido

Variante exib. 7_6310 Todas as informaçõ...

Item	Montante	Quantidade	U...	Pedido	Item	Doc.aquisição	Txt.ped
1	33,64	12,00	UN	4500126064	70		K0-162-

10.4.4.3 – KOB1: Relatório de Despesas para Ordem de Serviço

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Gerenciamento da Manutenção – Ordem – Processamento de Controle – Dados de Efeito – Nota QM – Custos – Sistema de Informação – Partidas Individuais – KOB1: Real.

A função da transação KOB1 é fornecer um relatório com as despesas que tiveram como fonte pagadora principal uma ORDEM de SERVIÇOS, e essas despesas SEMPRE são originas em Requisições de Compra com Categoria de Classificação Contábil “F” (Ordem).

Exibir part.indiv.de custos reais p/ordens : 1ª tela

Outros criterios de seleção...

Ordem: 8100000 até 8900000

Grupo de ordens: []

Classe de custo: [] até []

Grupo de classes de custo: []

Dados do lançamento

Data de lançamento: 01.09.2013 até 15.09.2013

Informe o Intervalo de Numeração das Ordens que deseja Visualizar as Despesas lançadas para as mesmas

Informe o Período de busca do Relatório de Despesas para Ordens de Serviço.

Após informar os dados para a busca do Relatório de Custos por Ordens, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Exibir part.indiv.de custos reais p/ordens

Variante de exibição: AMARION Layout Manut. Linhares
 Ordem: 8100001... INSP. PONTE ROLANTE C/TALHA...
 Moeda relatório: BRL Real

de	até	Ano	Centro	Ordem	Denominação de objeto	Classif.secun.1	Doc.compras	Material	Item	Texto do pedido	Qtd.ent.	U...	Valor/MR	Dt.lcto.
9	9	2013	0515	8100218	MANUTENÇÃO PREVENTIVA ANUAL		4500129521	60016602	20	JT84021 ANEL O-RING	3,00	UN	53,27	12.09.2013
9	9	2013	0515		MANUTENÇÃO PREVENTIVA ANUAL		4500129521	60016603	30	J12510021 PARTE SUP VALV HOMOG	2,00	UN	4.754,84	12.09.2013
9	9	2013	0515		MANUTENÇÃO PREVENTIVA ANUAL		4500129521	60016606	60	J80230015 GAXETA PLANA P/ HOMOG	3,00	UN	223,11	12.09.2013
9	9	2013	0515		MANUTENÇÃO PREVENTIVA ANUAL		4500129521	60016602	20	JT84021 ANEL O-RING	0,00	UN	1,51	12.09.2013
9	9	2013	0515		MANUTENÇÃO PREVENTIVA ANUAL		4500129521	60016603	30	J12510021 PARTE SUP VALV HOMOG	0,00	UN	134,48	12.09.2013
9	9	2013	0515		MANUTENÇÃO PREVENTIVA ANUAL		4500129521	60016606	60	J80230015 GAXETA PLANA P/ HOMOG	0,00	UN	6,31	12.09.2013
9	9	2013	0515	8101994	SIST. FILTRO						0,400	H	161,05	09.09.2013
9	9	2013	0515	8101996	SIST. SISTEMA HIDRÁULICO						0,600	H	241,57	09.09.2013
9	9	2013	0515		SIST. SISTEMA HIDRÁULICO						0,400	H	161,05	09.09.2013

Selecione o Documento que deseja Visualizar e clique no ícone "Documento" ou dê 2 cliques no Nº do Documento.

Exibir documento de faturamento 5105614990 2013

Estrutura pedido on | Documentos subsequentes | Nota fiscal

Operação: 1 Fatura | 5105614990 | 2013

DdsBásicos | Pagamento | Detalhe | Imposto | Imp.ret.fo...

Forneecedor 0000001812

EXPRESSO MERCURIO S/A
 MERCURIO
 MARGINAL DIREITA DO TIETE 2500, 2500
 05118-118 SAO PAULO - SP
 (11)3622-3100 | (11)3622-3210
 Cta.banc. 12456
 Banco Bradesco S/A

Data da fatura: 27.08.2013 | Referência: 742210
 Data lançamento: 12.09.2013
 Montante: 142,30 | BRL | [x] Calcular IVA
 Montant.imposto: 9,96 | FC FC (Frete Cons. c/ IC...
 Bus.pl./sec.cd.: 0034
 Texto: FRETE REF. NF 048013 SPX FLOW TECHNOLOGY
 Condiç.pgto.: 26 Dias líquido
 Data base: 27.08.2013

Referência ao pedido

Item	Montante	Quantidade	U...	Pedido	Item	Doc.aquisição	Txt.ped
1	0,00	3,00	UN	4500129521	20	JT84021	
2	0,00	2,00	UN	4500129521	30	J125100	
3	0,00	3,00	UN	4500129521	60	J802300	

10.4.4.4 – KSB1: Relatório de Despesas para Centro de Custo.

Caminho: Menu SAP – Contabilidade – Controlling – Contabilidade de Centros de Custos – Sistema de Informação – Relatórios para Contabilidade de Centros de Custo – Partidas Individuais – KSB1: Centros de Custo – Partidas Individuais e Reais.

A função da transação KSB1 é fornecer um relatório com as despesas que tiveram como fonte pagadora principal um CENTRO de CUSTO, e na maioria dos casos, essas despesas são originais em Requisições de Compra com Categoria de Classificação Contábil “K” (Centro de Custo).

Informe o Grupo de Centros de Custos que deseja Visualizar no relatório ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Informe o Período de busca do Relatório de Despesas para Ordens de Serviço.

Grupo de Centros de Custos: Informe o valor "IND*".

Descrição: Informe o valor "IND*".

Após informar os valores acima, clique no ícone "Executar" ou aperte ENTER.

Selecione o Grupo de Centros de Custos e clique no ícone "Transferir" ou aperte ENTER.

Após informar os dados para a busca do Relatório de Custos por Centro de Custos, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Exibir part.indiv.de custos reais p/centros de custo

Documento Registro mestre

Variante de exibição /JDUARTE CONTAS gastos correto ativo
 Centro custo 5110204... PLANEJ DE PRODUÇÃO...
 Moeda relatório BRL Real

Doc.compras	Data efetiva	Cl.custo	Dt.lcto.	Texto do pedido	Σ Valor/Moeda obj	Descrição da conta de contrapartida	Centro cst	Nº doc.	Nº doc.ref	Entrado em
4500139038	05.09.2013	423101	05.09.2013	VE - 2" BSP WCB - VALVULA DE ESFERA	0,00	VALTHERMO ENGENHARIA, SERVICO...	5119008	102196588	5105614862	12.09.2013
4500149243	02.09.2013	423101	02.09.2013	90207-0365 JUNTA DE VEDACAO	741,31	EM/EF	5119008	102181258	5000420297	02.09.2013
4500148236	10.09.2013	423101	10.09.2013	90297-0007 LAMPADA FLUORESCENTE 6W...	321,92	EM/EF	5119008	102193330	5000425225	10.09.2013
4500148383	03.09.2013	423101	03.09.2013	6-9612129609 JUNTA VED. MECANICA	7.398,38	EM/EF	5119008	102183718	5000421570	03.09.2013
4500148383	03.09.2013	423101	03.09.2013	90347-0060 AMORTECEDOR A GAS, 08346...	623,60	EM/EF	5119008	102183718	5000421570	03.09.2013
4500148383	03.09.2013	423101	03.09.2013	6-9612129609 JUNTA VED. MECANICA	7.398,38	EM/EF	5119008	102183724	5000421577	03.09.2013
4500148383	03.09.2013	423101	03.09.2013	90347-0060 AMORTECEDOR A GAS, 08346...	623,60	EM/EF	5119008	102183724	5000421577	03.09.2013
4500139038	05.09.2013	423101	05.09.2013	VE - 2" BSP WCB - VALVULA DE ESFERA	3.313,72	EM/EF	5119008	102187192	5000422961	05.09.2013
4500145372	10.09.2013	423101	10.09.2013	21033 JOGO REPARO EPDM 8"	44,09-	EM/EF	5119043	102193884	5105614444	10.09.2013

Selecione o Documento que deseja Visualizar e clique no ícone "Documento" ou dê 2 cliques no Nº do Documento.

Pedido 4500148236 criado por Cristiano Nascimento Souza

Ativar síntese de documentos Pré-visualização Mensagens Configurações pessoais

NB Pedido 4500148236 Fornecedor 23 TETRA PAK LTDA Data doc. 16.08.2013

Remessa/fatura Condições Textos Endereço Comunicação Parceiro Dados adicionais Dados organizacionais Status Estratégia liberação

Txts.cab. E PEDIDO PLANEJADO AMERICANA

- Texto de cabeçalho ✓
- Nota cabeçalho ✓
- Tipos de preço
- Datas

Editor texto

Itm	S.	Material	ReqC	Ite...	Texto breve	Qtd.pedido	Dt.remessa	Preço liq.	Moe...	por	Q	GrpMercads.	Cen.
10	K	60005807	14113070	10	90297-0007 LAMPADA F...	8,00 UN	05.09.2013	31.712,07 BRL	1.000	UN	MAT. MANU.	Leão - Fab Ameri	

MRP adicional

Item 1 [10] 60005807 , 90297-0007 LAMPADA FL...

Dados de material Qtds./pesos Divisões da remessa Fornecimento Fatura Condições Brasil ClassCont. Histórico do pedido Textos Endere...

Grupo mercadorias 1029 Nível revisão
 Mat.fornecedor 90297-0007 Código EAN/UPC
 Subsortimento
 Lote Lote fornecedor Atual.info

10.5 – Transações Específicas.

10.5.1 – Característica para Ponto de Medição.

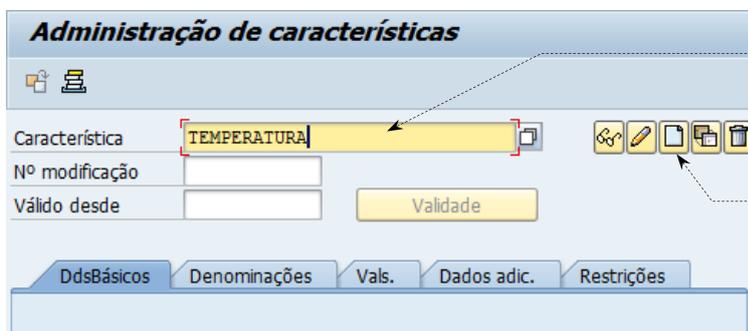
 O que são Características para Ponto de Medição.

Características são as GRANDEZAS que informadas para o gerenciamento do Ponto de Medição e elas podem ser: Pressão, Vazão, Temperatura, Horas, Dias, Comprimento, etc.

Cada Ponto de Medição tem a sua característica própria e SOMENTE gerencia uma ÚNICA característica, portanto, para o gerenciamento de Grandezas diferentes, Pontos de Medições diferentes deverão ser criados para o mesmo Objeto.

10.5.5.1 – CT04: Criar Característica para Ponto de Medição.

Caminho: Menu SAP – Componentes Válidos para Várias Aplicações – Sistema de Classificação – Dados Mestres – CT04: Administração de Características.



Administração de características

Característica:

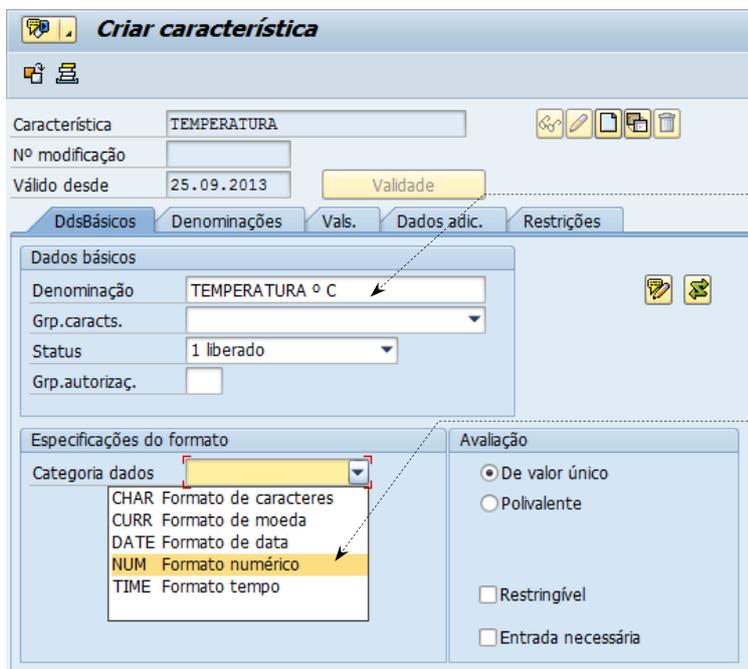
Nº modificação:

Válido desde: Validade

DdsBásicos | Denominações | Vals. | Dados adic. | Restrições

Digite o Nome da Característica que será criada.

Após informar o Nome da Característica, clique no ícone "Criar" .



Criar característica

Característica:

Nº modificação:

Válido desde: Validade

DdsBásicos | Denominações | Vals. | Dados adic. | Restrições

Dados básicos

Denominação:

Grp.caracts.:

Status:

Grp.autorizaç.:

Especificações do formato

Categoria dados:

Avaliação

De valor único

Polivalente

Restringível

Entrada necessária

Digite a Denominação da característica que será criada para o Ponto de Medição.

Após informar a Denominação da Característica, clique na caixa de opções do campo Categoria de Dados e selecione a opção Formato Numérico.

Após selecionar a opção Formato Numérico, o Sistema informará os demais campos de preenchimento.
Informe quantas Posições compõem o Numero de Leitura da Característica e quantas Casas Decimais de leitura são informados para registro da Característica.

Após informar o Nº de Posições e quantas Casas Decimais a leitura da Característica disponibilizará, informe qual a Unidade de Medida (Grandeza) será aplicada a Característica a ser criada ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Selecione a Unidade de Medida (Grandeza) para registro dos valores do Ponto de Medição e clique no ícone "Transferir" ou aperte ENTER.

AÇÃO: Após preencher todos os campos informados para a Criação da Característica, clique no ícone "Gravar" ou aperte CTRL + S para registrar a Característica.

10.5.2 – Textos para Ordens Impressas.

Os Textos para as Ordens de Serviço Impressas são as RECOMENDAÇÕES das Áreas de Segurança, Qualidade e Meio Ambiente que devem ser seguidas no momento da realização das Atividades de Manutenção da Ordem.

10.5.2.1 – SO10: Criar/Modificar Textos e Recomendações da Ordem de Serviço Impressa.

Caminho: Menu SAP – Logística – Vendas e Distribuição – Suporte de Vendas – Promoção de Vendas – SO10: Textos Standard.

Texto standard: requisição

Nome do texto:

ID de texto: ST Texto standard geral

Idioma: PT

Exibir Modificar Criar

Informe qual Texto será Modificado ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Pesquisa textos standard

Seleções banco dados p/textos standard

Texto: *RECOMENDACAO*

ID do texto: ST

Idioma: PT

Nº máximo de ocorrências: 100

Informe uma parte do Nome da Recomendação e clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Pesquisa textos standard

Txts.selecionados

Nome	I...	Objeto	ID	Form.atrib.	EstlAt	Tít.
0501_RECOMENDACAO_MEIO_AMBIENTE	PT	TEXT	ST	SYSTEM		
0501_RECOMENDACAO_QUALIDADE	PT	TEXT	ST	SYSTEM		
0501_RECOMENDACAO_SEGURANCA	PT	TEXT	ST	SYSTEM		
0502_RECOMENDACAO_MEIO_AMBIENTE	PT	TEXT	ST	SYSTEM		
0502_RECOMENDACAO_QUALIDADE	PT	TEXT	ST	SYSTEM		
0502_RECOMENDACAO_SEGURANCA	PT	TEXT	ST	SYSTEM		
0511_RECOMENDACAO_MEIO_AMBIENTE	PT	TEXT	ST	SYSTEM		
0511_RECOMENDACAO_QUALIDADE	PT	TEXT	ST	SYSTEM		
0511_RECOMENDACAO_SEGURANCA	PT	TEXT	ST	SYSTEM		
0515_RECOMENDACAO_MEIO_AMBIENTE	PT	TEXT	ST	SYSTEM		
0515_RECOMENDACAO_QUALIDADE	PT	TEXT	ST	SYSTEM		
0515_RECOMENDACAO_SEGURANCA	PT	TEXT	ST	SYSTEM		

Selecione a Recomendação que será Modificada e dê 2 cliques sobre o Nome.

Texto standard: requisição

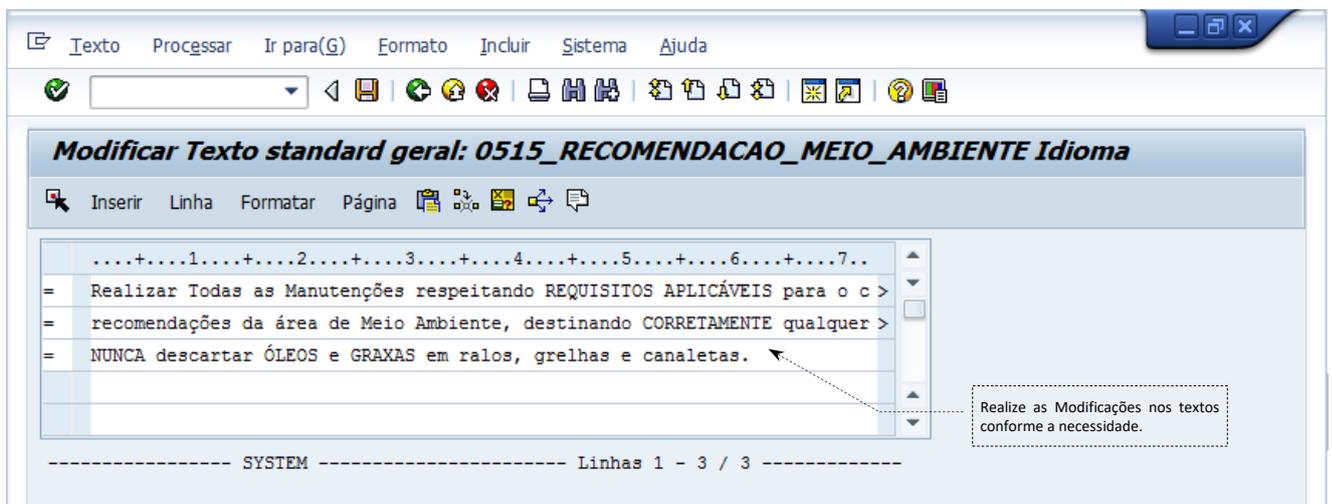
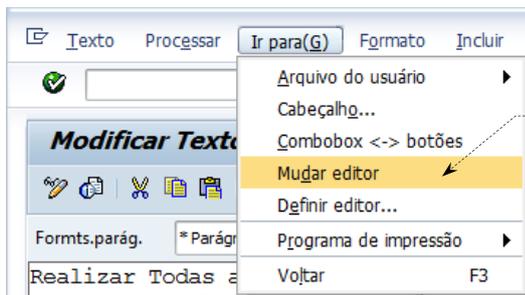
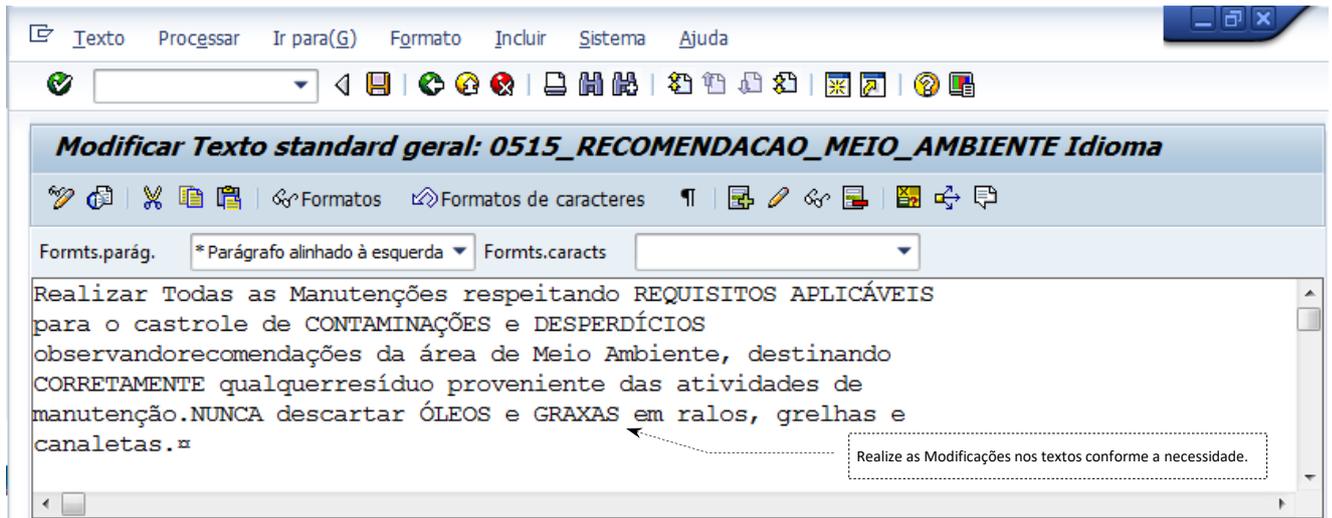
Nome do texto: 0515_RECOMENDACAO_MEIO_AMBIENTE

ID de texto: ST Texto standard geral

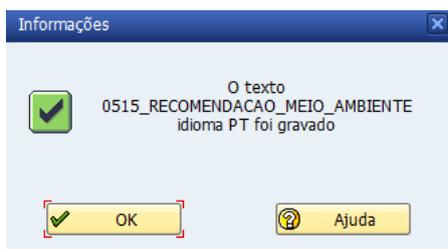
Idioma: PT

Exibir Modificar Criar

Após retornar a tela inicial, clique no ícone "Modificar".



AÇÃO: Após realizar as Modificações no Texto da Recomendação selecionada, clique no ícone “Gravar”  ou aperte **CRTL + S** para registrar as Modificações.



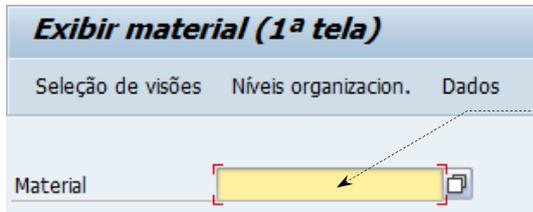
10.5.3 – Materiais.

Os Textos para as Ordens de Serviço Impressas são as RECOMENDAÇÕES das Áreas de Segurança, Qualidade e Meio Ambiente que devem ser seguidas no momento da realização das Atividades de Manutenção da Ordem.

10.5.3.1 – MM03: Exibir Material.

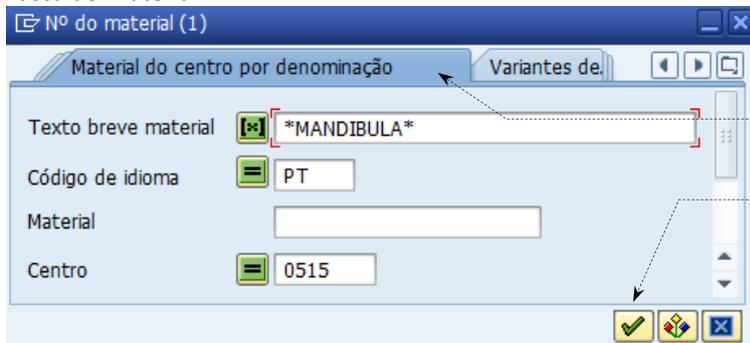
Caminho: Menu SAP – Logística – Administração de Materiais – Inventário Físico – Ambiente – MM03: Material.

A função da transação MM03 é Exibir os dados mestres do Material selecionado.



Informe o Código do material que será Exibido ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Busca do Material.



Selecione a Aba Material do Centro por Denominação para a busca por digitação.

Informe a denominação Material que deseja visualizar na lista para a seleção e clique no ícone "Executar Pesquisa" ou aperte ENTER.

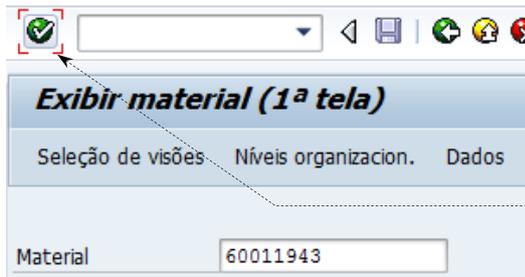
Obs 1.: Quando vc tiver uma fração do nome do objeto que deseja visualizar, coloque essa fração no campo iniciando com * (Asterisco) e termine a fração do nome do objeto também com * (Asterisco).

Obs 2.: Quanto mais dados inseridos na busca, menor a quantidade de opções será informada na lista de seleção.

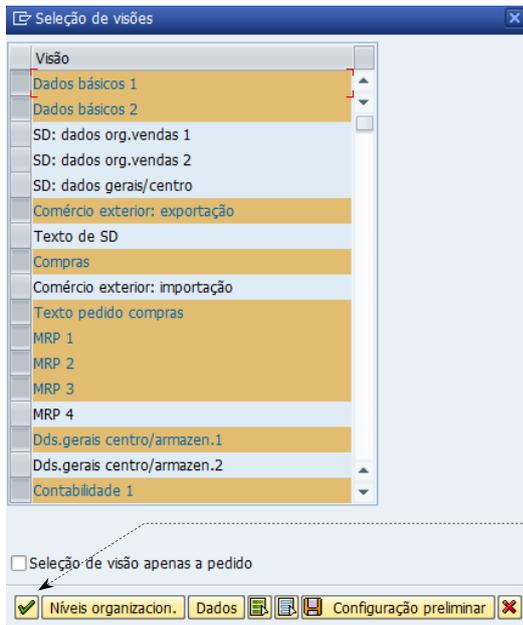
Seleção do Material.



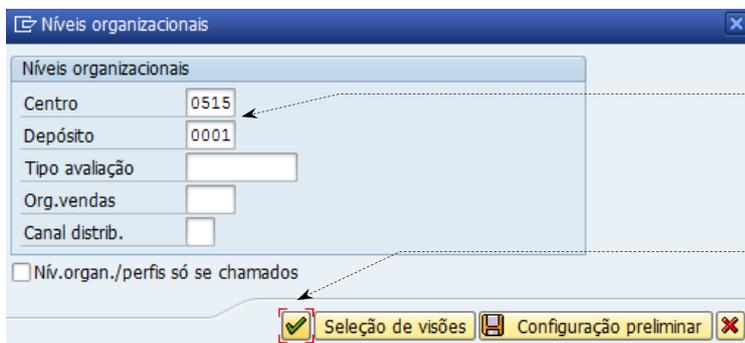
Selecione o Material que será Exibido e clique no ícone "Transferir" ou dê 2 cliques no Código ou aperte ENTER.



Após retornar a tela inicial, clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.



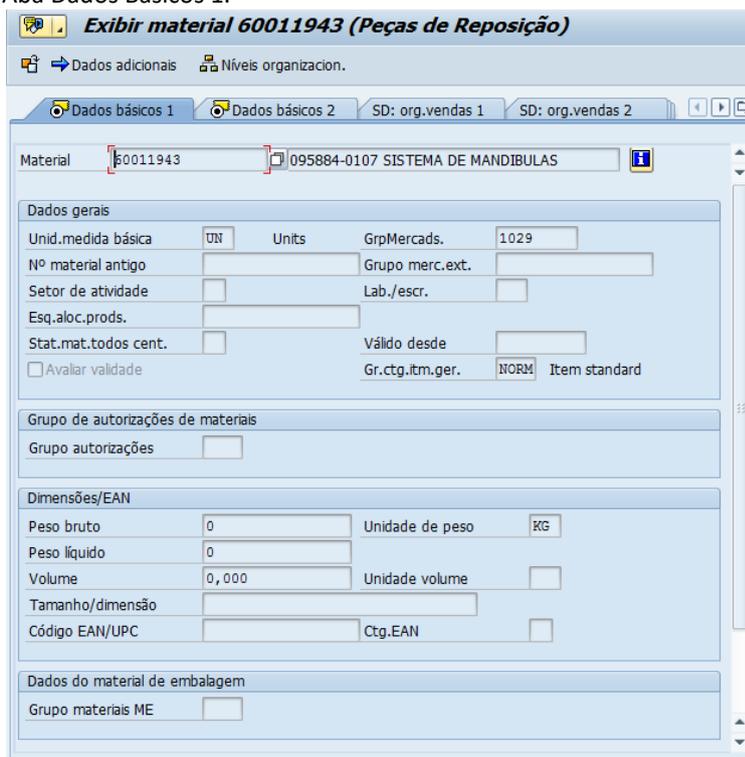
Selecione quais detalhes (Visões) deseja Visualizar do Material e clique no ícone "Avançar" ou aperte ENTER.



Informe o Centro e o Depósito onde o Material a ser Visualizado está criado.

Após informar o Centro e o Depósito, clique no ícone "Avançar" ou aperte ENTER.

Aba Dados Básicos 1.



10.5.3.2 – MMBE: Visão Geral do Estoque.

Caminho: Menu SAP – Logística – Administração de Materiais – Inventário Físico – Ambiente – MMBE: Visão Geral de Estoque.

A função da transação MMBE é Visualizar os detalhes de Estoque do mesmo em TODOS os Centros (ou Unidades) da empresa, e dessa forma, caso necessário e possível, fazer a transferência de estoque entre unidades.

Informe o Código do Material para Visualização do Estoque na Empresa ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Informe o Centro onde deseja Visualizar os detalhes do Material escolhido.

Informe o Depósito onde o Material a ser Visualizado se encontra na unidade.

Busca do Material.

Seleção do Material.

Idio...	Material	Cen.
PT	60000687	0511
PT	60000687	0515
PT	60000687	0516
PT	60000688	0102
PT	60000688	0106

Informe os detalhes que deseja Visualizar na Exibição dos detalhes do estoque do Material selecionado.

Após selecionar o Material e informar os detalhes que deseja Visualizar na Exibição, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Visão geral de estoques: lista básica

Material: 60000687 321308-0104 ROLAMENTO ESFERAS
 Tp.material: ZRSA Peças de Reposição
 Unid.medida: UN Unid.medida básica: UN

Visão geral de estoques

Mandante / empresa / centro / depósito / lote / lote especial	Marc.elim.	Utilização livre
▼ Total		339,000
▼ 0100 SABB - Sist Alim Beb Bra.		168,000
▼ 0102 SABB - Fab Americana	X	166,000
• 0001 Almot. Técnico	X	166,000
▼ 0108 SABB - Suape	X	2,000
• 0001 Almot. Técnico	X	2,000
▼ 0300 Mais Ind. de Alim. Ltda.		3,000
▼ 0301 MAIS - Linhares		1,000
• 0001 Almot. Técnico		1,000
▼ 0306 MAIS - Suape		2,000
• 0001 Almot. Técnico		2,000
▼ 0500 Leão Alim. e Bebidas Ltda		168,000
▼ 0511 Leão - Fab Americana		166,000
• 0001 Almot. Técnico		166,000
▼ 0516 Leão - Suape		2,000
• 0001 Almot. Técnico		2,000

Dados Mestres do Material selecionado para Visualização Geral do Estoque.

Empresa Principal responsável hierarquicamente pelos Centros de Localização.

Empresa Principal responsável hierarquicamente pelos Centros de Localização.

Almoxarifado onde o Material se encontra dentro do Centro ou Unidade.

INFORMAÇÃO: A transação MMBE exibe SOMENTE os Centros onde EXISTE pelo menos 01 Item em Estoque do Material selecionado. No caso dos demais Centros não Exibidos, não significa necessariamente que o Material não está expandido para o Centro.

10.5.3.3 – MM60: Visualizar Lista de Materiais.

Caminho: Menu SAP – Logística – Produção-Processo – Ordem de Processo – Ambiente – Dados Mestres – Mestre de Materiais – Outros – MM60: Índice de Materiais.

A função da transação MM60 é fornecer uma Visualização dos Materiais existentes dentro do Sistema em forma de Relatório, podendo este ter as suas colunas customizadas e exportadas para fora do Sistema.

Índice de materiais

Delimitações banco de dados

Material [] até []

Centro [] até []

Tipo de material [] até []

Grupo de mercadorias [] até []

Autor [] até []

Só materiais avaliados

Informe o Material ou os Materiais que deseja Visualizar os detalhes através da Lista informando os códigos através do ícone "Visualização Múltipla".

Informe o Centro onde os Materiais a serem Visualizados estão expandidos.

Informe o Tipo de Material que ou busque através do "Matchcode".

Informe o Grupo de Mercadoria ou busque através do "Matchcode".

Seleção do Centro.

Centro (1) 40 Entradas encontradas

Restrições

Cen.	Termo de pesquisa 2	Termo de pesquisa 1	CEP	Local	Nome 2	Nome
0401	TOTAL	TOTAL	29167-650	Serra	Total Dist. de Bebidas Lt	Total Dist. de Bebidas Lt
0402	TOTAL	TOTAL	29173-795	Serra	Total Dist. de Bebidas Lt	Total Dist. de Bebidas Lt
0501	FAZENDA RIO GRANDE	LEÃO	83820-293	Fazenda Rio Grande	LEAO ALIMENTOS E BEB	LEAO ALIMENTOS E BEB

Tipo de Material.

Tipo de material (1) 20 Entradas encontradas

Restrições

TMat	Denominação tp.mate...
ZNBW	Água do poço
ZPQA	PQA
ZRSA	Peças de Reposição

Grupo de Mercadorias.

Grupo de mercadorias (1) 37 Entradas encontradas

Restrições

Grp.merc.	Denom.grupo merc.	Denominação 2 do gr...
1027	CONSUMO	CONSUMO
1028	CHAPATEX	CHAPATEX
1029	MAT. MANUT. LINHAS	MAT. MANUT. LINHAS
1030	RESÍDUOS	RESÍDUOS

Índice de materiais

Delimitações banco de dados

Material [] até []

Centro 0501 até []

Tipo de material ZRSA até []

Grupo de mercadorias 1029 até []

Autor [] até []

Só materiais avaliados

Após informar os detalhes e dados dos Materiais que deseja Visualizar na lista, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Índice de materiais

Material	Centro	Texto breve material	Últ.modif.	TMat	Grp.merc.	UMB	T...	ClAv.	Prç	Preço	Moeda	por
60000009	0501	610351 - ANEL DE BOR. EM BUNA SMS 1	08.08.2013	ZRSA	1029	UN	VB	3252	V	0,00	BRL	1.000
60000010	0501	610352 - ANEL DE BOR. EM BUNA SMS 1.1/2	08.08.2013	ZRSA	1029	UN	ND	3252	V	0,00	BRL	1
60000011	0501	610353 - ANEL DE BOR. EM BUNA SMS 2	11.01.2013	ZRSA	1029	UN	ND	3252	V	0,00	BRL	1
60000012	0501	610354 - ANEL DE BOR EM BUNA SMS 2.1/2	11.01.2013	ZRSA	1029	UN	ND	3252	V	0,00	BRL	1

Selecione o Material que deseja Exibir os detalhes e clique no ícone "Detalhes".

10.5.3.4 – IH09: Exibir Materiais em Lista.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Manutenção Regular – Planejamento de Trabalho – Ambiente – Engenharia – Ambiente – Objetos Técnicos – Material – Processamento Lista – IH09: Exibir.

A função da transação IH09 é fornecer uma Visualização dos Materiais existentes dentro do Sistema em forma de Relatório, podendo este ter as suas colunas customizadas e exportadas para fora do Sistema.

Exibir material: Seleção de materiais

Delimitações banco de dados
Material 60000014 até []

Seleção de material

Classes

Texto breve material [] até []

Tipo de material ZRSA até []

Lab./escri. [] até []

DenomIndStand. [] até []

Documento [] até []

Nº material antigo [] até []

Grupo de mercadorias 1029 até []

Código EAN/UPC [] até []

Marc.p/el.nív.mand. [] até []

Dados administrativos

Criado por [] até []

Criado em [] até []

Modificado por [] até []

Última modificação [] até []

Outros

Layout /REL.MAT.PM

Informe o Material ou os Materiais que deseja Visualizar os detalhes através da Lista informando os códigos através do ícone "Visualização Múltipla".

Informe o Tipo de Material que ou busque através do "Matchcode".

Informe o Grupo de Mercadoria ou busque através do "Matchcode".

Após informar os detalhes e dados dos Materiais que deseja Visualizar na lista, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Exibir material: Lista de materiais

Material

S	Material	Texto breve material	UM básica	TpMaterial	Grp.merc.	Criado em
	60000014	610368 - ANEL DE BOR. EM BUNA SMS 4	UN	ZRSA	1029	20.12.2009
	60000268	LAMPADA VAPOR MERCURIO; 400W/220V - E-4	UN	ZRSA	1029	20.12.2009
	60000277	REATOR PARA LAMPADA V/MERCURIO/400W/220V	UN	ZRSA	1029	20.12.2009
	60001618	315220-0210 RETENTOR	UN	ZRSA	1029	20.12.2009
	60001830	3023657-0000 CAME	UN	ZRSA	1029	20.12.2009

Selecione o Material que deseja Exibir os detalhes e clique no ícone "Detalhes" ou dê 2 cliques sobre o código do Material.

Aba Dados Básicos 1.

Exibir material 60000268 (Peças de Reposição)

Dados adicionais Níveis organizacion.

Dados básicos 1

Material 60000268 LAMPADA VAPOR MERCURIO; 400W/220V - E-4

Dados gerais

Unid.medida básica UN Units GrpMercads. 1029

Nº material antigo [] Grupo merc.ext. []

Setor de atividade 01 Lab./escri. []

Esq.aloc.prods. []

Stat.mat.todos cent. [] Válido desde []

Avaliar validade Gr.ctg.itm.ger. NORM Item standard

10.5.3.5 – IP62: Exibição de Materiais Utilizados em Lista de Tarefas.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Manutenção Regular – Planejamento de Trabalho – Análises – Utilizações IP62: Utilização Material.

A função da transação IP62 é informar em quais Listas de Tarefas um determinado Material é Utilizado.

Utilização material em listas de tarefas: 1ª tela

Selecção tp.lista tarefas

Lista de tarefas geral PM
 Lista de tarefas equipamento
 LTA por loc.instalação

Parâmetros de selecção

Data válida a partir de: 01.01.2013
 Data 'válido até': 31.12.2013
 Status da lista de tarefas:
 Material:
 Centro de planeamento:

Informe e qual Tipo de Lista de Tarefas deseja Visualizar se o Material está sendo empregado para utilização.

Informe o Período de Validade da Lista de Tarefas a ser Visualizada.

Informe o Status da Lista de Tarefa onde o Material é empregado.

Informe o código do Material que deseja Visualizar dentro das Listas de Tarefas ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

Informe o Centro onde o Objeto ou a Lista de Tarefas foram atribuídos.

Busca do Material.

Componente de lista técnica (1)

Material do centro por denominação

Texto breve material: *CONTATOR*

Código de idioma: PT

Material:

Centro:

Seleção do Material.

Componente de lista técnica (1) 226 Entradas encontradas

TxtBreveMaterial	Idio...	Material	Cen.
3RT1034-1AN10-CONTATOR AC3 SIEMENS	PT	60000297	0301
3RT1034-1AN10-CONTATOR AC3 SIEMENS	PT	60000297	0501
3RT1034-1AN10-CONTATOR AC3 SIEMENS	PT	60000297	0511
3RT1034-1AN10-CONTATOR AC3 SIEMENS	PT	60000297	0515

Utilização material em listas de tarefas: 1ª tela

Selecção tp.lista tarefas

Lista de tarefas geral PM
 Lista de tarefas equipamento
 LTA por loc.instalação

Parâmetros de selecção

Data válida a partir de: 01.01.2013
 Data 'válido até': 31.12.2013
 Status da lista de tarefas:
 Material: 60000297
 Centro de planeamento:

Após informar os detalhes e dados dos Materiais que deseja Visualizar na lista, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Exibição: utilização de material em listas de tarefas

Utilização material em listas de tarefas
 LTa equip.
 Utilização de material:00000000060000297

S	GrpLisTar.	Equipamento	Nó	Tp.rot.	NGr	Util.	Oper	Componente	Centro	Qtd.	UM	TxtBrv.LstTaref.
	2855	FPI-ELV-113-001	23	E	2	ME3	0010	60000297	0502	1,00	UN	SIST. PAINEL ELETRICO ELEVADOR CANECAS
	3016	FRG-REA-551-001	2	E	2	ME3	0010	60000297	0501	1,00	UN	SIST. PAINEL ELETRICO RESERVATORIO DE AR
	7777	L-TMP-341-001	16	E	23	ME3	0010	60000297	0515	1,00	UN	SIST. PAINEL ELETRICO TAMPADORA
	7969	A-ENC-313-001	4	E	1	ME3	0010	60000297	0511	2,00	UN	SIST. PAINEL ELETR. ENCHEDORA TBA 21 L3
	7984	FRG-BBC-111-001	3	E	1	MM3	0030	60000297	0501	1,00	UN	SIST. EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)

Selecione a Lista de Tarefa onde o Material é utilizado e clique no ícone "Detalhes" ou dê 2 cliques no Grupo de Lista de Tarefas.

Exibir LTa equipamento: síntese de operações

Equipam. FRG-BBC-111-001 EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)
 GrpLisTar. 7984 SIST. EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI) NumGrpRot 1

Síntese geral de operações

Oper	Sb...	CenTrab	Cen.	Ctrl	I	Descrição operação	TxD	Trab.	Un.	Ex.	Dur.	Un.	ChCá
0010		ELET_FRG	0501	PM01	0	REAPERTAR BORNES.	<input type="checkbox"/>	2,0	H	1	2,0	H	2
0020		ELET_FRG	0501	PM01	1	VERIFICAR EXISTENCIA DO MANUAL.	<input type="checkbox"/>	0,2	H	1	0,2	H	2
0030		ELET_FRG	0501	PM01	0	TROCAR CONTADORES.	<input type="checkbox"/>	8,0	H	2	4,0	H	2

Lista de tarefas equipamento Exibir: Síntese de componentes

Equipam. FRG-BBC-111-001 EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI)
 GrpLisTar. 7984 SIST. EQUIPAMENTO SUPERIOR (PAI) NumGrpRot 1

Operação TROCAR CONTADORES.

Atribuiçs.componentes

Material	Quantidade	UM	Denominação componente	Cit	Conjunto
60000297	1,000	UN	3RT1034-1AN10-CONTATOR AC3 SIEMENS L		

10.5.3.6 – IW13: Exibição de Materiais Utilizados em Ordens de Serviço.

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Gerenciamento da Manutenção – Histórico – IW13: utilização do Material.

A função da transação IW13 é Visualizar dentro das Ordens de Serviço se o Material ou os Materiais informados na busca estão relacionados dentro das Ordens.

Lista de utilizações material

Status da ordem
 aberto em process encerrado

Seleção de material
 Material: 60004087 até []

Seleção de ordens
 Ordem: [] até []
 Tipo de ordem: [] até []
 Local de instalação: [] até []
 Equipamento: [] até []
 Nota: [] até []
 Centro trab.respons.: [] até []
 Data: 01.01.2013 até 26.09.2013

Parâmetros de lista
 Layout: /REL.MAT.PM

Informe o Status das Ordens de Serviço que deseja Visualizar a utilização do Material ou dos Materiais informados na busca.

Informe o Material que deseja buscar nas Ordens de Serviço ou busque através do "Matchcode" . Caso necessário, informe a Lista de Materiais através do ícone "Seleção Múltipla" .

Informe as parametrizações das Ordens de Serviço para buscas mais específicas.

Informe a Datas de Execução das Ordens de Serviço a serem localizadas.

Após informar os detalhes dos Materiais e das Ordens de Serviço, clique no ícone "Executar" ou aperte F8.

Lista de utilizações material

Material	Texto breve material	Ordem	Nota	Equipamento	Local de instalação	CenTrab	Reservado	UM
60004087	0.65043 ROLAMENTO - STILL	8185222		FRG-TAD-571-002	SABB-FRG-5-7-1	SUP_FRG	1,00	UN
60004087	0.65043 ROLAMENTO - STILL	8189650		L-QDF-615-003	SABB-LIN-6-1-5	PROCESSO	1,00	UN
60004087	0.65043 ROLAMENTO - STILL	8190397		A-MAN-313-001	SABB-AME-03-01-03	LINHA313	1,00	UN
60004087	0.65043 ROLAMENTO - STILL	8190909	11000992	A-ENC-111-002	LEAO-AME-01-01-01	PMTREINA	8,00	UN

Selecione a Ordem de Serviço que contém o Material e clique no ícone "Detalhes" ou dê 2 cliques no Nº da Ordem de Serviço.

Exibir Ordem Preventiva Sistemática 8190397: cabeçalho cen

Ordem: ZPM8 8190397 SIST. SIST DE MANDIBULA TBA21 L3

Stat.sist.: ABER CAPC DMNV ERRD PRO

Responsáveis:
 Gr.planej.: CAR / 0511 Cartonado
 CenTrabRes: LINHA313 / 0511 CT - LINHA ENV. ...
 Fornecedor: []

Nota: []
 Custos: 0,00 BRL
 TipoAtvMnt: 801 TPMS Verifique
 CondInst: 0 Manutenção com
 Endereço: []

Exibir Ordem Preventiva Sistemática 8190397: síntese de compone

Ordem: ZPM8 8190397 SIST. SIST DE MANDIBULA TBA21 L3

Stat.sist.: ABER CAPC DMNV DNAT ERRD PRO

Item	Componente	Denominação	Qty...	UM	TI	Oper	Cen.	Ctg.suprimento
0010	60004087	0.65043 ROLAMENTO - STILL	1,00	UN	L	0110	0511	Reserva para a ordem

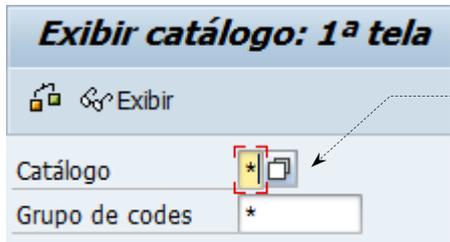
Buttons: Dados gerais, Compras, Utilização material, Subst., Cat.

10.5.4 – Catálogos.

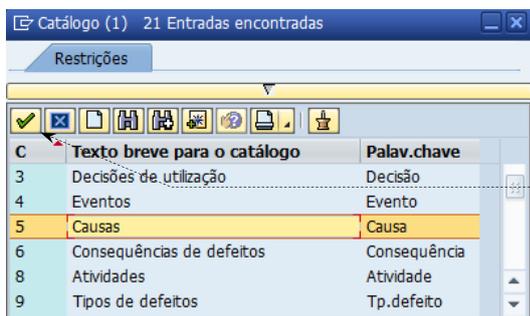
10.5.4.1 – QS42: Exibir Catálogos

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Gerenciamento da Manutenção – Ordem – Processamento de Controle – Dados de Defeito – Notas QM – Catálogo – QS42: Exibir.

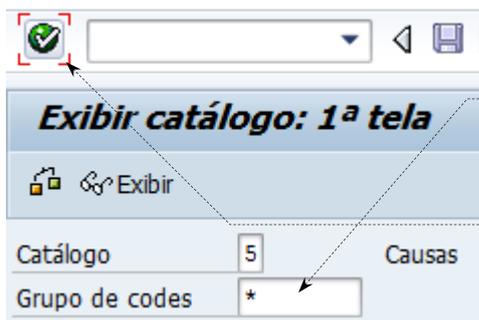
A função da transação QS42 é exibir os diversos catálogos de Falhas, Causas, Ações, Sintoma de Dano, etc.



Informe o código do Catálogo que deseja Exibir ou busque através do "Matchcode" conforme demonstrado abaixo.

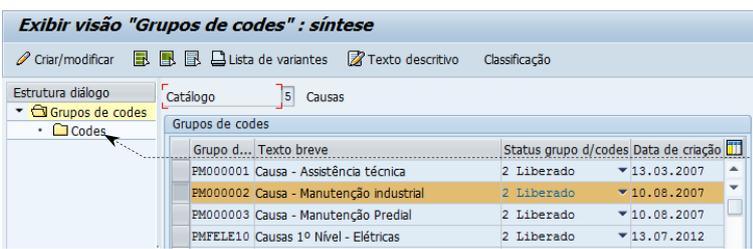


Selecione o Catálogo que deseja Exibir e clique no ícone "Transferir" ou aperte ENTER.



Preencha o campo Grupo de Codes com o caractere " * " (Asterisco).

Após preencher as informações acima, clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.



Selecione o Catálogo que deseja Exibir os detalhes e opções de escolha e dê 2 cliques no pasta "Codes".



10.5.5 – Meio Auxiliar de Produção (MAP ou Ferramenta).

10.5.5.1 – IE25: Criar Meio Auxiliar de Produção (MAP ou Ferramenta).

Caminho: Menu SAP – Logística – Manutenção – Gerenciamento da Manutenção – Ambiente – Meio Auxiliar de Produção Meio Auxiliar de Produção – Equipamento – IE25: Criar.

A função da transação IE25 é criar um Meio Auxiliar de Produção, ou seja, uma FERRAMENTA que servirá de auxílio para a execução da Atividade de Manutenção. Esse Meio Auxiliar pode ser um gabarito, um equipamento de ajuste, uma ferramenta especial para o Equipamento ou qualquer objeto que se lance mão para ajudar na execução.

Essa ferramenta posteriormente poderá ser atribuída as Operações das Ordens de Serviço para que na Atividade, seja informada a sua necessidade para a Execução de forma correta.

Digite o Tag do MAP conforme o padrão ou conforme a necessidade do Tag.

Após informe o Tag do MAP, clique no ícone "Continuar" ou aperte ENTER.

Digite a Denominação ou Nome do MAP a ser criado.

Informe o Grupo de Autorização referente à Unidade onde está sendo criado o MAP

Data em que o MAP começou a ser utilizado para as Atividades de Manutenção.

Fabricante do MAP.

Denominação do Modelo do MAP.

Série do Modelo do MAP.

Nº de Série do MAP.

Informe o Centro de Localização onde o MAP está sendo criado no Sistema.

Informe a Localização onde o MAP poderá ser utilizado ou selecione a Unidade.

Informe a Área Operacional onde o MAP está sendo criado no Sistema.

Informe o Criticidade ABC do MAP dentro da realização da Atividade.

Informe o TAG do MAP a ser criado para busca em campos de pesquisas.

Criar meio auxiliar de produção : Organização

Síntese de classes Pts.medição/contador

Equipamento: L-MAP-001 Tipo: P Meio auxiliar de produção

Denominação: GABARITO DE AJUSTE SISTEMA DE MANDIBULA Nota int.

Status: LIDI

Válido desde: 01.10.2013 Válido até: 31.12.9999

Classificação contábil

Empresa: 0500 Leão Alm. e Bebidas Ltda Curitiba

Centro custo: 5159008 / BP01 MANUT INDUSTRIAL

Responsabilidades

Centro planej.: 0515 Leão - Linhares

Grp.plnj.PM: PM1 Preparo, Xaro, CIP

CenTrab respon.: LINHARES / 0515 CENTRAB GERAL FABRICA

Perf.catálogo: PM000002 Manutenção Industrial

Informe o Centro de Custo do MAP a ser criado para possíveis criações de Ordens de reparo para o MAP.

Informe o Grupo de Planejamento PM do MAP. O Grupo de Planejamento PM é uma divisão dentro do Centro de Planejamento que agrupa os MAP's por áreas, especialidades, tecnologias ou outra divisão.

Informe o Centro de Trabalho Responsável pelo MAP a ser criado.

Informe o Perfil de Catálogo do MAP a ser criado.

Criar meio auxiliar de produção : Estrutura

Síntese de classes Pts.medição/contador

Equipamento: L-MAP-001 Tipo: P Meio auxiliar de produção

Denominação: GABARITO DE AJUSTE SISTEMA DE MANDIBULA Nota int.

Status: LIDI

Válido desde: 01.10.2013 Válido até: 31.12.9999

Estruturação

Loc.instalação

Denominação

Equip.superior

Denominação

Nº ident.téc.: L-MAP-001

Informe o TAG do MAP para auxiliar em campos de buscas específicos de algumas transações.

Utilitários

Criar meio auxiliar de produção : Dados MAP

Síntese de classes Pts.medição/contador

Equipamento: L-MAP-001 Tipo: P Meio auxiliar de produção

Denominação: GABARITO DE AJUSTE SISTEMA DE MANDIBULA Nota int.

Status: LIDI

Válido desde: 01.10.2013 Válido até: 31.12.9999

Dados básicos

Utilização LTa: 004

Agupamento 1

Agupamento 2

Vals.propostos atrib.lstas.tarefa

Chave de controle

Chave de modelo

Fórmula val.emprego

Referência do início: 01 Início da preparação

Interval.temp.início

Referência do fim: 04 Fim da execução

Interv.tempo do fim

Vals.propostos para manutenção

Plano manut. Ponto med.

Bloq.MAP

Informe a Utilização da Lista de Tarefa informando o valor "004 - Só Planos de Manutenção".

AÇÃO: Após o preenchimento de todos os campos descritos nas abas da transação, salve a criação do MAP clicando no ícone "Gravar" ou aperte "CTRL + S".

Informações

O equipamento foi criado sob o nº L-MAP-001

OK Ajuda