Lagårdveien 29, 8012 BODØ



PROPR.NO

Selger
Hans Petter Heimro
98812975

Prisantydning
2 600 000 kr

Matrikkel
Kommunenr. 1804 Gnr. 138 Bnr. 3261 Andelsnr. 976

Flott 2-roms leilighet i toppetasje med innglasset balkong | Carport med elbillader |

PRISANTYDNING
kr 2 600 000 kr

ANDEL AV FELLESGJELD
kr 358 295 kr

TOTALPRIS
kr 2 958 295 kr

TOTAL FELLESFORMUE
kr 43 365 kr

FELLESKOST/MND
kr 6 134 kr

BRUKSAREAL INTERNT (BRA-I)
57kvm

BRUKSAREAL EKSTERNT (BRA-E)
11kvm

BRUKSAREAL INNGLASSET BALKONG (BRA-B)
15kvm

ANTALL SOVEROM
1

ETASJE
3

BOLIGTYPE
Leilighet

EIEFORM
Andel

TOMTEAREAL
7 430kvm

EIET TOMT
Ja

BYGGEÅR
1967



Den romslige, innglassede balkongen fungerer som en forlengelse av stuen.



Peisovnen gir både god varme og ekstra hygge på kalde vinterkvelder. Store vindusflater slipper inn rikelig med dagslys.



Romslig og sosialt. Hyllene på veggen er digitalt innredet for illustrasjon.



Praktisk og pent kjøkken med gode arbeidsflater.





Soverommet er romslig, med plass til dobbeltseng og nattbord. Garderobeløsning følger med.



Flislagt bad utstyrt med dusjhjørne, servant med oppbevaring og opplegg for vaskemaskin. Kombinert vaskemaskin/tørketrommel fra 2020 følger med leiligheten.



Lys og trivelig entré med plass til å henge fra seg yttertøy og sko.



Fra balkongen har du oversikt over nabolaget uten gjenboere tett på. Skyvevinduene gjør det enkelt å åpne opp på varme sommerdager for å slippe brisen inn.





Felles avfallsløsning er etablert under bakken.



Carport ytterst i rekka med fastmontert elbillader fra 2023.



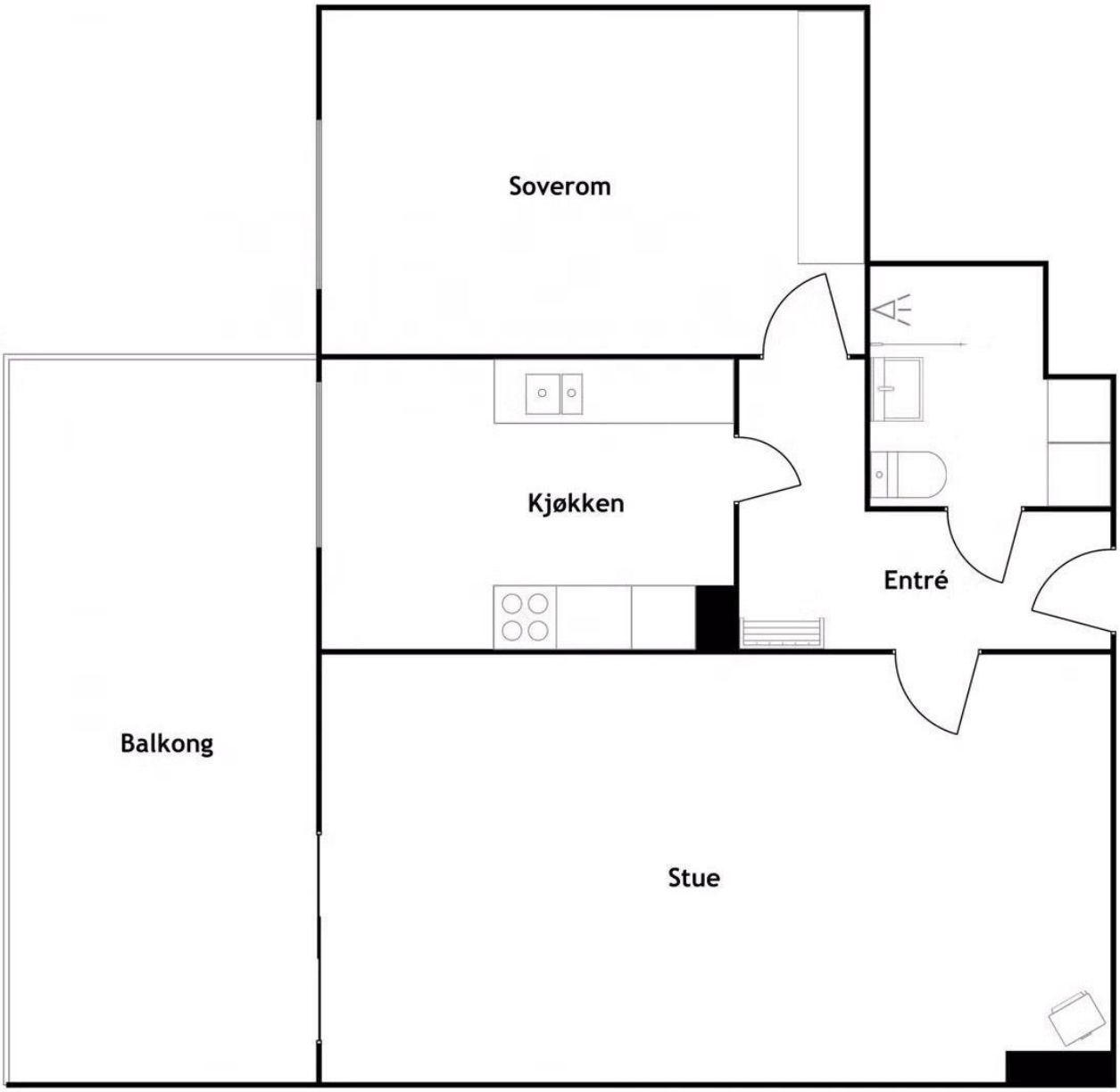
Her bor du i umiddelbar nærhet til flotte turområder samtidig som du har byen lett tilgjengelig.



Søndagsåpen Joker i nabolaget.



Til sentrum sykler du på 10 minutter.



Tegningen kan fravike faktiske mål

Om boligen

Velkommen til denne praktiske og trivelige andelsleiligheten i 3. etasje. Her får du en lettstelt bolig med en herlig innglasset balkong på ca. 15 m² som fungerer som en ekstra stue store deler av året. Leiligheten har en gjennomgående grei standard, og borettslaget gjennomførte rørfornying i 2019 (inkludert nytt toalett og membran i sluk).

En stor fordel i hverdagen er den medfølgende carporten med ferdig montert elbillader. Lagringsplass er det rikelig av, med hele tre boder i kjelleren som tilhører leiligheten. Dette er et perfekt førstegangskjøp eller for deg som ønsker å bo sentralt, men rolig.

Beliggenhet

Leiligheten ligger i et attraktivt og etablert boligområde i Rønvika. Her bor du tilbaketrukket, men likevel sentralt. Det tar kun ca. 10 minutter å sykle til Bodø sentrum, og det er gode bussforbindelser i nærheten. Nabolaget er rolig, og du har kort vei til både dagligvarebutikker, City Nord og flotte turmuligheter i marka. Linken ligger like ved, med tursti videre til Keiservarden.

Annet

Borettslaget har velordnede fellesarealer, inkludert en felles sykkelbod ute. I kjelleren er det, i tillegg til de private bodene, også tilfluktsrom/fellesareal.

Felleskostnader inkluderer kommunale avgifter, bygningsforsikring, forretningsførsel, drift og vedlikehold, renter og avdrag på andel fellesgjeld, samt internett. GlobalConnect har levert hjemmesentral med WiFi6. TV-avtale tegnes utenom felleskostnadene. Her kan du velge mellom pakker fra RiksTV, Allente, Strim eller ingenting.

Strømforbruket for leiligheten var i desember på 787 kWh. Total kostnad samme måned var på 668 kr inkludert nettleie og avgifter.
Strøm til elbilladeren betales separat gjennom Charge365 sin app. Pris per kWh er 1,45 kr.

Det er forkjøpsrett i borettslaget som avklares parallelt med salget. Kjøper skal godkjennes av styret i boligselskapet. Eierskiftegebyr til forretningsfører tilkommer

Styret har varslet planer om oppussing av trappeoppgangene (se protokoll generalforsamling 2025).

Jeg selger boligen selv og holder gjerne privatvisning. Ta kontakt for å avtale et tidspunkt som passer deg!

Det beste med å bo her? Masse lagringsplass, innglasset balkong og beliggenheten.
Det verste med å bo her? Det er ikke heis. Men jeg er åpen for å la enkelte møbler følge med etter nærmere avtale, så slipper du den bæringen.

Overtagelse tidligst 1. mai.

Dette følger med

Hvitevarer: Vaskemaskin på badet medfølger. Alle hvitevarer på kjøkkenet medfølger også (kjøleskap, komfyr og oppvaskmaskin).

Møbler: Leiligheten selges i utgangspunktet umøblert, men jeg er åpen for at TV-reol, sofa og

andre møbler kan medfølge etter nærmere avtale.

Fastmontert: Alt fastmontert utstyr (som elbillader, baderomsinnredning og garderobeskap) følger med. Ladekabel til elbillader følger ikke med.

De "vanlige" reglene for løsøre gjelder ellers (dvs. at taklamper og fastmonterte hyller henger igjen, mens løse ting tas med).

Omkostninger

2 600 000 kr (Prisantydning)
358 295 kr (Andel av fellesgjeld)
---
2 958 295 kr (Pris inkl. fellesgjeld)

Omkostninger
8 200 kr (HELP boligkjøperforsikring (valgfritt))
545 kr (Tinglysing av pantedokument)
545 kr (Tinglysing av skjøte)

---

9 290 kr (Omkostninger totalt)

---

2 967 585 kr (Totalpris inkl. omkostninger)

NB: Regnestykket forutsetter at det kun tinglyses én låneobligasjon og at eiendommen selges til prisantydning.

Det tas forbehold om endringer i offentlige og private gebyrer.

Selger er selv ansvarlig for følgende gebyr:

545 kr (Panterett med urådighet)
6 725 kr (Eierskiftegebyr)

Boligkjøperforsikring

Det gjøres oppmerksom på at kjøper har anledning til å tegne Boligkjøperforsikring. Dette er en rettshjelpforsikring som gir trygghet og profesjonell juridisk hjelp dersom det oppdages uventede feil eller mangler ved boligen de neste 5 årene. Forsikringen har ingen egenandel.
Boligkjøperforsikring tegnes senest ved kontraktinngåelse.
Les mer om Boligkjøperforsikring i vedlagte materiell.

Boligselgerforsikring

Boligselgerforsikring er tegnet av eier og egenerklæring er vedlagt. Kjøper plikter å lese selgers egenerklæring og er kjent med sin undersøkelsesplikt i henhold til avhendingsloven § 3-10.

Lovanvendelse:

Eiendommen selges etter reglene i avhendingsloven.

Eiendommen skal overleveres kjøper i tråd med det som er avtalt. Det er viktig at kjøper setter seg grundig inn i alle salgsdokumentene, herunder salgsoppgave, tilstandsrapport og selgers egenerklæring. Kjøper anses kjent med forhold som er tydelig beskrevet i salgsdokumentene. Forhold som er beskrevet i salgsdokumentene kan ikke

påberopes som mangler.

Dette gjelder uavhengig av om kjøper har lest dokumentene. Alle interessenter oppfordres til å undersøke eiendommen nøye, gjerne sammen med fagkyndig før bud inngis. Kjøper som velger å kjøpe usett kan ikke gjøre gjeldende som mangel noe han burde blitt kjent med ved undersøkelsen.

Dersom det er behov for avklaringer, anbefaler vi at kjøper rådfører seg med en bygningssakyndig før det legges inn bud.
Hvis eiendommen ikke er i samsvar med det kjøperen må kunne forvente ut ifra alder, type og synlig tilstand, kan det være en mangel. Det samme gjelder hvis det er holdt tilbake eller gitt uriktige opplysninger om eiendommen og dette har virket inn på avtalen. En bolig som har blitt brukt i en viss tid, har vanligvis blitt utsatt for slitasje og skader kan ha oppstått.
Slik bruksslitasje må kjøper regne med, og det kan avdekkes enkelte forhold etter overtakelse som nødvendiggjør utbedringer. Normal slitasje og skader som nødvendiggjør utbedring, er innenfor hva kjøper må forvente og vil ikke utgjøre en mangel.

Boligen kan ha en mangel dersom det er avvik mellom opplyst og faktisk areal, forutsatt at avviket er på 2% eller mer og minimum 1 kvm.

Ved beregning av et eventuelt prisavslag eller erstatning må kjøper selv dekke tap/kostnader opptil et beløp på kr 10 000 (egenandel).

Dersom kjøper ikke er forbruker selges eiendommen «som den er», og selgers ansvar er da begrenset jfr. avhl. § 3-9, 2. pktm. Informasjon om kjøpers undersøkelsesplikt, herunder oppfordringen om å undersøke eiendommen nøye, gjelder også for kjøpere som ikke anses som forbrukere.

Tinglyste servitutter

På eiendommen kan det være tinglyst erklæringer/ avtaler som for eksempel rett for kommunen til å anlegge vann- og kloakkledninger inkl. reparasjon av disse, bestemmelser om bebyggelsen, gjerder, vei og adkomstrettigheter. Disse erklæringene/avtalene vil følge eiendommen og vil ikke bli slettet ved salg av eiendommen.

Forbehold

Alle interessenter oppfordres til å sette seg inn i dokumenter som kan være interessante for handelen, slik som reguleringskart med bestemmelser, grunnboksutskrift og evt. servitutter / heftelser, husordensregler, regnskaper, budsjetter, innkalling og referat fra siste års sameiermøte etc. Disse dokumentene ligger vedlagt eller kan oversendes på etterspørsel.

Salgsoppgaven er basert på selgers opplysninger gitt til takstmann samt opplysninger innhentet fra kommunen, evnt. forretningsfører og andre tilgjengelige kilder. Interessenter oppfordres til å undersøke eiendommen godt, gjerne sammen med sakkyndig, før bud inngis.

Det er ikke kontrollert om tomtegrenser stemmer med de grenser/gjerder/ beplantning som fysisk er satt. Det kan være avvik fra dagens rombruk/ rombenevnelse i forhold til det opprinnelige byggemeldte/godkjente.

Proprs standard kjøpekontrakt legges til grunn for avtalen. Standardkontrakt kan fås ved henvendelse til Propr.

Om det er spørsmål vedrørende nåværende eller fremtidig fellesgjeld, reguleringer eller offentlige planer henvises det til vedlagte dokumenter.

Oppgjør

Håndteres av et profesjonelt oppgjørsfirma med lisens fra Finanstilsynet.

Tilstandsrapport

Leilighet

Lagårdveien 29, 8012 BODØ

BODØ kommune

gnr. 138, bnr. 3261

Andelsnummer 976

Markedsverdi

2 600 000

Sum areal alle bygg: BRA: 83 m² BRA-i: 57 m²



Befaringsdato: 16.01.2026 **Rapportdato:** 30.01.2026 **Oppdragsnr.:** 14553-2483 **Referansenummer:** BL1934

Foretak: Byggcon Nord AS **Takstingeniør:** Ståle Limstrand

Rapporten kan brukes i inntil ett år etter befaringsdato, og kan ikke gjenbrukes ved flere boligsalg i denne perioden.
Skjer det endringer, oppstår skader også videre på boligen, bør du som selger be om oppdatert rapport.

Byggcon Nord AS

Byggcon er et rådgivende ingeniør- og takseringsfirma med kontorer i Bodø, Tromsø, Narvik, Mo i Rana og Mosjøen, bestående av 17 dyktige ansatte.

Byggcon er det største takseringsforetaket nord for Trondheim.

Byggcon har ansatte med TEGOVA OG REV autorisasjon som er anerkjente europeiske sertifikater.
Vi utfører energiberegninger og er registrerte rådgivere hos Enova. Vi utfører både energimerking samt energirådgivning for private og foretak.

Vi utfører skade- og verditaksering, næring, tilstandsanalyser, skjønn, byggekontroll, prosjektledelse, uavhengig kontroll, reklamasjonstakster og rådgiving i bygningsbransjen for småhus, større boligselskaper (sameier og borettslag) samt næringseiendom.

Har du kjøpt nybygg kan vi bistå i forbindelse med overtakelse

Se mer info om oss og våre tjenester på vår hjemmeside: www.byggcon.no
Kontakt oss på telefon: 75 57 75 60 - eller epost post @byggcon.no
Byggcon er et registrert varemerke ®



Rapportansvarlig

Ståle Limstrand
Uavhengig Takstingeniør
stale@byggcon.no
412 21 281

Medlem av NITO

BYGGCON

Dette trenger du å vite om tilstandsrapporten



Hva er en tilstandsrapport?

En tilstandsrapport beskriver synlige skader/avvik eller tegn på skader/avvik på boligen. Rapporten fremhever vanligvis ikke positive egenskaper ved boligen.



Hva vurderer en bygningssakkyndig?

Den bygningssakkyndige vurderer boligen ut fra hva man kan forvente av en bygning av samme alder og type. Vurderingen gjøres som regel mot hvordan det var vanlig å bygge og regler som gjaldt da boligen ble oppført (søknadstidspunktet). Forhold som er vanlige for bygningens alder, slik som slitasje etter normal bruk regnes ikke som avvik.



Hva inneholder tilstandsrapporten?

Den bygningssakkyndige undersøker rom og bygningsdeler slik det kommer frem av Forskrift til avhendingsloven. Tilstandsrapporten inneholder bare avvik som den bygningssakkyndige kan se eller kontrollere med enkle hjelpemidler. Det gjøres ikke nærmere undersøkelser slik som åpning av vegger eller andre bygningsdeler. I vegg mot våtrom og rom under terreng kan det borres et hull for å gjøre enkle undersøkelser slik som fuktsøk.

Når du kjøper en brukt bolig

Når du kjøper en brukt bolig, er det viktig å være oppmerksom på at dette ikke kan sammenlignes med å kjøpe en ny bolig. Måten boligen ble bygget på kan være annerledes enn i dag. Bygninger svekkes over tid, og utsettes for slitasje blant annet på grunn av bruk og vær og vind. Mange boliger fornyes helt eller delvis, noen i flere omganger, eller det oppføres tilbygg. Særlig for boliger som er pusset opp eller endret, er det viktig å merke seg at fornyelse av overflater ikke nødvendigvis betyr at bygningsdeler under er forbedret.

Vurdering mot byggeregler

Den bygningssakkyndige vil vurdere boligen mot hvordan det var vanlig å bygge og regler som gjaldt på søknadstidspunktet. Den bygningssakkyndige ser etter avvik som har betydning for og som reduserer boligens funksjon og verdi, og som kommer frem av Forskrift til avhendingslova.

Tilstandsrapporten beskriver ikke hele boligen

BYGNINGSSAKKYNDIGE SER FOR EKSEMPEL IKKE PÅ

• vanlig slitasje og normal vedlikeholdstilstand • bagatellmessige forhold som ikke påvirker bygningens bruk eller verdi vesentlig • etasjeskillere • tilleggsbygg slik som garasje, bod, anneks, naust også videre • utvendige trapper • støttemurer • skjulte installasjoner • installasjoner utenfor bygningen • full funksjonstesting av el- og VVS-installasjoner • geologiske forhold og bygningens plassering på grunnen • bygningens planløsning • bygningens innredning • løsøre slik som hvitevarer • utendørs svømmebasseng og pumpeanlegg • bygningens estetikk og arkitektur • bygningens lovlighet (bortsett fra bruksendringer, brannceller og forhold som åpenbart kan påvirke helse, miljø og sikkerhet) • fellesarealer (med mindre boligeier har vedlikeholdsplikt for fellesarealer og dette er kjent for bygningssakkyndig, eller fellesarealet har en særlig tilknytning til boligen).

© iVerdi 2023

Malen til denne rapporten, inkludert standardtekstene fra Verdi er vernet etter åndsverkloven og kan kun benyttes av av kunder hos iVerdi. For andre aktører er eksemplarfremstilling av malen og standardtekster, som utskrift og annen kopiering til bruk som grunnlag for tilsvarende rapporter, bare tillatt når det er hjemlet i lov (kopiering til privat bruk, sitat o.l.) eller avtale med iVerdi (https://iverdi.no/).

Utnyttelse i strid med lov eller avtale kan medføre erstatnings- og straffeansvar.

Dette trenger du å vite om tilstandsrapporten

Tilstanden vurderes med ulike tilstandsgrader

Tilstanden gir uttrykk for en gitt forventet tilstand, blant annet vurdert ut fra alder og normal bruk. Ved Tilstandsgrad 0 (TG0) og Tilstandsgrad 1 (TG1) gir den bygningssakkyndige normalt ingen begrunnelse for valg av tilstandsgrad. Grunnen er at bygningen eller bygningsdelen da bare har normal slitasje. Ved skjulte konstruksjoner kan alder alene avgjøre tilstandsgrad. Når bygningssakkyndige anbefaler tiltak, for eksempel utbedringer, må brukeren av rapporten vurdere om tiltakene er nødvendige og lønnsomme.
Når den bygningssakkyndige velger tilstandsgrad, baseres vurderingen på faste kriterier som følger av gjeldende bransjestandard for Teknisk tilstandsanalyse ved omsetning av bolig og Forskrift til avhendingslova.

TG 0

TILSTANDSGRAD 0, TG0: INGEN AVVIK

Bygningsdelen skal være tilnærmet ny, ikke vise tegn på slitasje og det skal være lagt frem dokumentasjon på faglig god utførelse. Det er ingen merknader til delen.

TG 1

TILSTANDSGRAD 1, TG1: MINDRE AVVIK

Bygningsdelen skal bare ha normal slitasje, og strakstiltak skal ikke anses som nødvendig. Graden kan også brukes når delen er ny, men der dokumentasjon på faglig god utførelse mangler.

TG 2

TILSTANDSGRAD 2, TG2: VESENTLIGE AVVIK OG MINDRE AVVIK SOM ETTER NS 3600 GIR TG 2

Bygningsdelen skal enten ha feil utførelse, en skade eller symptomer på skade, sterk slitasje eller nedsatt funksjon. Graden gis når bygningsdelen trenger vedlikehold eller tiltak i nær fremtid. Graden skal også brukes når delen er gammel og det er grunn til å varsle om faren for skader på grunn av alderen, eller når det er grunn til å overvåke delen spesielt på grunn av fare for større skader eller følgeskader.

TG 3

TILSTANDSGRAD 3, TG3: STORE ELLER ALVORLIGE AVVIK

Denne tilstandsgraden brukes ved kraftige tegn på forhold som man må regne med trenger utbedring straks eller innen kort tid. Det er påvist funksjonssvikt eller sammenbrudd.

TG IU

IKKE UNDERSØKT/IKKE TILGJENGELIG FOR UNDERSØKELSE

Det kan være avvik/skader som ikke er avdekket.

Informasjon om utbedringskostnader

Utbedringskostnadene i rapporten er sjablongmessige anslag basert på observerte forhold som feil, skader eller uregelmessigheter, samt foreslåtte tiltak. Disse anslagene er veiledende, angis i fem intervaller, er basert på generelle erfaringstall, og må ikke forveksles med konkrete pristilbud fra håndverkere eller entreprenører. Faktiske kostnader kan variere betydelig, avhengig av individuelle valg, materialpriser og markedsforhold. For å få en nøyaktig vurdering av utbedringskostnadene anbefales ytterligere undersøkelser og innhenting av flere pristilbud fra kvalifiserte fagfolk. Slike anslag gis for TG3, der dette er mulig.

- $ Tiltak under kr 20 000
- $$ Tiltak mellom kr 20 000 – 100 000
- $$$ Tiltak mellom kr 100 000 – 200 000
- $$$$ Tiltak mellom kr 200 000 – 500 000
- $$$$$ Tiltak over kr 500 000

Beskrivelse av eiendommen

Beskrevne bolig oppført ca 1967 og tidvis oppgradert. Bygningen er idag ca 59 år gammel og hvor enkelte deler av bygningskomponenter er fra byggeår og i forventet tilstand med tanke på alder.

Ut i fra alder på bolig er det rimelig å anta at det kan skjule seg forhold som vil trenge utbedring, selv om disse ikke er avdekket under befaring

Denne rapport har ikke tatt mål av seg å kommentere alle kosmetiske feil/mangler.

Det presiseres videre med referanse til byggeår/byggeskikk at det vil være forhold av bygningsmessig art som ikke tilfredsstiller dagens krav, men som sådan ikke er å regne som feil eller mangler.

Bygning for øvrig med normal standard på utstyr og innredninger, og hvor rom og arealfordeling fremstår i vesentlig grad som opprinnelig.

FOR ANMERKNINGER/ NØDVENDIGE UTBEDRINGER BESKREVET I RAPPORTEN ANMERKES FØLGENDE SPESIELLE FORHOLD :
Leiligheten holder normal standard på innvendige overflater og teknisk utstyr. Eldre bad (ukjent alder), hvor underliggende membran får TG2 pga alder.
Holdes under oppsikt, og hvor modernisering/renovering av baderommet er påregnet innen noe tid. Dette er nødvendigvis vanskelig å fastsette da membran ikke er synlig og ikke kan observeres/fastsettes nøyaktig tilstand på.

En del eldre røropplegg for vann/avløp. Må påregnes skiftes f.eks ved renovering av baderom/kjøkken.
For øvrig er bygget godt vedlikeholdt på utvendige flater og fellesområder. Bygningen ble utvendig renovert i 2014 hvor alle fasader, vinduer og innglasset balkonger ble etablert.

Markedsvurdering

Totalt Bruksareal	83 m²
Totalt Bruksareal for hoveddel	83 m²
Totalpris	2 900 000

Arealer

Gå til side

Befaring - og eiendomsopplysninger

Gå til side

Tomteverdi og teknisk verdi bygninger	3 900 000

Forutsetninger og vedlegg

Gå til side

Lovlighet

Gå til side

Leilighet

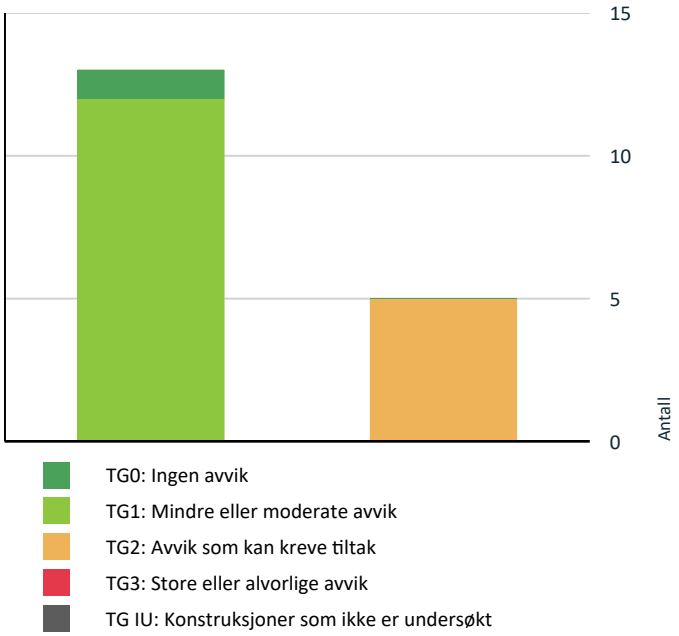
• Det foreligger godkjente og byggemeldte tegninger, som stemmer med dagens bruk

Carport m/elbillader

• Det foreligger godkjente og byggemeldte tegninger, som stemmer med dagens bruk

Sammendrag av boligens tilstand

Fordeling av tilstandsgrader



Vil du vite mer om tilstandsgrader? Se side 4.

Oppsummering av avvik

Vil du vite mer? Se på rommet eller bygningsdelen senere i rapporten.

Leilighet

TG 2 AVVIK SOM KAN KREVE TILTAK

Innvendig > Etasjeskille/gulv mot grunn	Gå til side
Tekniske installasjoner > Vannledninger	Gå til side
Tekniske installasjoner > Varmtvannstank	Gå til side
Våtrom > 3. Etasje > Bad > Sluk, membran og tettesjikt	Gå til side
Våtrom > 3. Etasje > Bad > Ventilasjon	Gå til side

Tilstandsrapport

LEILIGHET

Byggeår
1967

Kommentar
Matrikkelen - Bodø kommune

Anvendelse
Boligformål

Standard
Normal standard på bygget ut ifra alder/konstruksjon - jamfør beskrivelse under konstruksjoner.

Vedlikehold
Bygget er jevnlig vedlikeholdt.

UTVENDIG

TG 1 Vinduer

2 lags isolerglass i malte trerammer.
Smøring/normalt vedlikehold er påregnet.

TG 1 Dører

Ytterdører i trekonstruksjoner.
Balkongdør/skyvedør med glassfelt

Balkonger, terrasser og rom under balkonger

Rekkverkshøyde er målt til 113cm

INNVENDIG

TG 1 Overflater

Noe slitasje og mindre kosmetiske avvik ble registrert, men disse er av begrenset omfang og vurderes som naturlige etter normal bruk. Tilstanden anses tilfredsstillende uten behov for tiltak.

TG 2 Etasjeskille/gulv mot grunn

Etasjeskiller i betong

Ved kontroll av etasjeskiller er det utført stikkprøvekontroll.

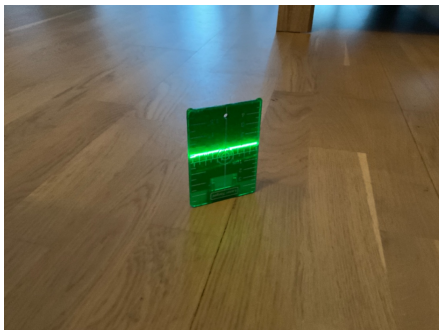
Det betyr at det kun er gjort undersøkelser på deler av gulvflatene.

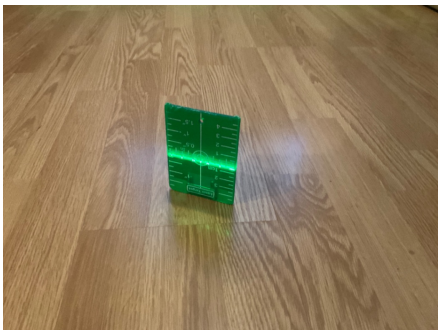
Det kan dermed ikke garanteres at det ikke finnes større eller mindre skjevheter andre steder enn der hvor det er utført kontroller.

Vurdering av avvik:
• Målt høydeforskjell på mellom 10 - 20 mm innenfor en lengde på 2 meter. Tilstandsgrad 2 gis med bakgrunn i standardens krav til godkjente måleavvik.

Konsekvens/tiltak
• For å få tilstandsgrad 0 eller 1 må høydeforskjeller rettes opp. Det vil imidlertid sjelden være økonomisk rasjonelt som et enkeltstående tiltak i en bolig som dette. Dersom boligen en gang skal renoveres, kan man vurdere slike tiltak.

Tilstandsrapport







TG 1 Pipe og ildsted

Murt elementpipe, pusset og malt.
Vedfyring installert i stue.
Feieluke/sotluke er plassert i kjeller.

TG 1 Innvendige dører

Malte, slette, formpressede innerdører.
Utført i papp og trekonstruksjoner.
Innvendige dører har enkelte kosmetiske merker og lette bruksavtrykk som følge av normal bruk. Disse avvikene påvirker ikke funksjon og vurderes å ligge innenfor det som med rimelighet kan forventes for alder og bruk. Vurdering er basert på visuell befaring og omfatter ikke fullstendig registrering av alle mindre estetiske forhold.

Normalt vedlikehold som smøring og etterstramming av hengsler og låsebeslag må påregnes.

VÅTROM

3. ETASJE > BAD

Generell

Delvis modernisert av tidligere eier, iht opplysninger i tidligere prospekt, 2019/2020 - i hovedsak innredning, dusjvegg og servant.
Ukjent alder på underliggende membran, varmekabel og sluk.

Sørg for jevnlig rengjøring og inspeksjon av sluk

3. ETASJE > BAD

TG 1 Overflater vegger og himling

Tilstandsrapport

Delvis malerstrie og delvis flislagte vegger.
Malt betong i himling (begynnende malingsflass)

3. ETASJE > BAD

TG 1 Overflater Gulv

Flislagt gulv med kantfliser langs vegger.

Nedstøpte, elektriske varmekabler. Termostatstyrt.
Varmekabler er ikke funksjonstestet

Det er målt mer enn 25mm høydeforskjell fra gulv ved terskel til topp slukrist.



3. ETASJE > BAD

TG 2 Sluk, membran og tettesjikt

Det er plastsluk og smøremembran og malt malerstrie med ukjent utførelse.

Vurdering av avvik:
- Mer enn halvparten av forventet brukstid er passert på membranløsningen.
- Mer enn halvparten av forventet brukstid er passert på slukløsningen.

Konsekvens/tiltak
- Sluket må sjekkes og rengjøres jevnlig.
- Overvåk tilstanden jevnlig. For å få tilstandsgrad 0 eller 1 må slukløsningen skiftes ut og sannsynligvis må også membransjiktet skiftes/utbedres. Det er imidlertid vanskelig å si noe om tidspunktet for når dette er nødvendig.
- Eldre sluk av plast er ofte utsatt for lekkasjer og særlig i overganger. Eventuelle lekkasjer kan medføre fuktskader på tilliggende konstruksjoner.
- Det er viktig å merke seg at levetiden til en membran varierer basert på kvalitet, installasjon og bruk. Eldre membraner kan bli sprø og sprekke opp, noe som fører til at de mister sin vanntettende funksjon. Dette kan resultere i vannlekkasjer gjennom vegger og gulv og fuktskader.



3. ETASJE > BAD

TG 1 Sanitærutstyr og innredning

Tilstandsrapport

Heldekkende servant over innredning.
Speilskap med lys over.
Gulvstående toalett.
Dusjvegg i glass. Dusjgarnityr på vegg.
Opplegg for vaskemaskin.

3. ETASJE > BAD

TG 2 Ventilasjon

Naturlig ventilasjon, ventil i vegg.

Vurdering av avvik:
• Rommet har kun naturlig ventilasjon.

Konsekvens/tiltak
• Elektrisk avtrekksvifte bør monteres for å lukke avviket.
• Dersom avviket ikke utbedres vil det være fare for dårlig luftskifting og resultere i høy luftfuktighet og utvikling av skader.

3. ETASJE > BAD

TG 0 Tilliggende konstruksjoner våtrom

Hulltaking er foretatt uten å påvise unormale forhold.
Hull er tatt fra gang



KJØKKEN

3. ETASJE > KJØKKEN

TG 1 Overflater og innredning

Innredning med folierte, slette fronter
Normalt godt utbygget med skap og benkeplass
Laminert benkeplate
Fliser på vegg over benk
Stålvask
Opplegg for oppvaskmaskin

3. ETASJE > KJØKKEN

TG 1 Avtrekk

Mekanisk avtrekk plassert over komfyrplass.
Utkast via felles luftkanal

Tilstandsrapport

Ventilasjon på kjøkken er kontrollert ved enkel funksjonstest med papir.

TEKNISKE INSTALLASJONER

TG 2 Vannledninger

Innvendige vannledninger er av kobber. Innvendig stoppekran er plassert i kjøkkenbenk

Vurdering av avvik:
• Mer enn halvparten av forventet brukstid er passert på innvendige vannledninger.

Konsekvens/tiltak
• Tidspunkt for utskiftning av vannledninger nærmer seg.
• Det er ikke behov for utbedringstiltak siden anlegget fungerer i dag, men ut ifra alder kan skader plutselig oppstå på eldre anlegg.



TG 1 Avløpsrør

Det er avløpsrør av støpejern.
Innvendig rørfornyet i 2019

Stakeluke er plassert på bad

TG 1 Ventilasjon

Spalteventiler gjennom vinduskarmer.

TG 2 Varmtvannstank

Ca 120 liter varmtvannsbereder.
Plassert i kjøkkenbenk.
Produsert 2004

Vurdering av avvik:
• Det er ikke påvist tilfredsstillende el-tilkobling av varmtvannstank iht. gjeldende forskrift.
• Det er påvist at varmtvannstank er over 20 år

Konsekvens/tiltak
• Det bør etableres tilfredsstillende el-tilkobling etter gjeldende forskrift.
• Det er ikke behov for utbedringstiltak siden tanken fungerer i dag, men ut ifra alder kan skader plutselig oppstå på eldre tanker.

Tilstandsrapport



Elektrisk anlegg

Dette er en forenklet kontroll begrenset til de spørsmål og undersøkelser som forskrift til avhendingslova (tryggere bolighandel) § 2-18 inneholder. Dette kan ikke sammenlignes med en kontroll utført av offentlig myndighet (Det lokale eltilsyn) eller registrert elektrovirksomhet, og en bygningssakkyndig har verken kompetanse eller lov til å foreta en slik kontroll.

Tilstanden er vurdert ut fra den forenklede og begrensede kontrollen som forskriften inneholder. El-anlegget kan ha feil og mangler som en slik forenklet undersøkelse ikke vil avdekke. Vær derfor oppmerksom på denne risikoen, og søk videre veiledning eller få en fullstendig kontroll utført av registrert elektrovirksomhet.

Automatsikringer
35 A hovedsikring
Sikringsskap er plassert i felles trapperom
Delvis skjult, delvis åpent anlegg.
Fordelt over 6 kurser

Fra det lokale eltilsyn:
"Det elektriske anlegget på målernr. 6970631403548930, adresse Lagårdveien 29 3 etg, 8012 BODØ, ble sist kontrollert den 16.06.2016. Rapportnr. 88429 er bekreftet utført og det foreligger ingen merknad på anlegget"

1. Foreligger det eltilsynsrapport de siste 5 år, og det er ikke foretatt arbeid på anlegget etter denne, utenom retting av eventuelle avvik i eltilsynsrapport (dvs en el-tilsynsrapport uten avvik)?
   Nei

Spørsmål til eier

2. Når ble det elektriske anlegget installert eller sist gang totalt rehabilitert (årstall)? Med totalt rehabilitert menes fullstendig utskiftet anlegg fra inntakssikring og videre.
   Det elektriske anlegget er noe oppgradert med blant annet automatsikringer og deler av ledningsnett med brytere/kontakter er fornyet.

3. Er alle elektriske arbeider/anlegg i boligen utført av en registrert elektroinstallasjonsvirksomhet?
   Ukjent Det er ikke oversikt over arbeider som er utført før 2020

4. Er det elektriske anlegget utført eller er det foretatt tilleggsarbeider på det elektriske anlegget etter 1.1.1999?
   Ja

   Eksisterer det samsvarserklæring?
   Ukjent

5. Foreligger det kontrollrapport fra offentlig myndighet – Det Lokale Eltilsyn (DLE) eller eventuelt andre tilsvarende kontrollinstanser med avvik som ikke er utbedret eller kontrollen er over 5 år?
   Nei

6. Forekommer det ofte at sikringene løses ut?
   Nei

7. Har det vært brann, branntilløp eller varmgang (for eksempel termiske skader på deksler, kontaktpunkter eller lignende) i boligens elektriske anlegg?
   Nei

Generelt om anlegget

8. Er det tegn til at det har vært termiske skader (tegn på varmgang) på kabler, brytere, downlights, stikkontakter og elektrisk utstyr? Sjekk samtidig tilstanden på elektrisk tilkobling av varmtvannsbereder, jamfør eget punkt under varmtvannstank

Tilstandsrapport

Nei

9. Er der synlig defekter på kabler eller er disse ikke tilstrekkelig festet?
   Nei

Inntak og sikringsskap

10. Er det tegn på at kabelinnføringer og hull i inntak og sikringsskap ikke er tette, så langt dette er mulig å sjekke uten å fjerne kapslinger?
    Nei

11. Finnes det kursfortegnelse, og er den i samsvar med antall sikringer?
    Ja

12. Foreta en helhetsvurdering av det elektriske anlegget, dets alder, allmenne tilstand og fare for liv og helse. Bør det elektriske anlegget ha en utvidet el-kontroll?
    Ja På grunn av anleggets alder, samt usikkerhet om det finnes samsvarserklæringer på alle jobber utført etter 1999 - anbefales det utvidet elkontroll



Bygninger på eiendommen

Carport m/elbillader



Anvendelse

Byggeår **Kommentar**
Ukjent byggeår

Standard

Vedlikehold
Bygget er jevnlig vedlikeholdt.
Merk: Bygget er ikke tilstandsvurdert

Konklusjon og markedsvurdering

Formål med takseringen: Salg

Hovedbyggets BRA/BRA-i

83 m²/57 m²

Leilighet: Stue, Entré, Bad, Kjøkken, Soverom, Innglasset balkong, 3 Bod

Andre bygg: Carport m/elbillader

Detaljert oppstilling over areal finnes i rapporten.

Markedsverdi

Kr 2 600 000

Vurdering av hva verdien er i det åpne eiendomsmarkedet på vurderingstidspunkt. I tilfelle det er andel fellesgjeld/fellesformue, borett, bruksrett eller festet tomt, er det gjort fradrag/tillegg for dette.

Les mer om markedsverdi på siste side i rapporten.

Teknisk verdi andelsbolig

Kr 3 900 000

Kostnaden ved å oppføre et tilsvarende bygg i henhold til dagens lovverk, med fradrag for utidsmessighet, elde, vedlikeholds mangler, gjenstående arbeider, tilstandssvekkelser og forskriftsmangler.

Les mer om teknisk verdi på siste side i rapporten.

Markedsverdi uten fradrag		**2 900 000**
Tillegg for andel fellesformue	+	43 365
Fradrag for andel felles gjeld	-	358 295
Konklusjon markedsverdi		**2 600 000**

Markedsvurdering

Borettslaget har 7430.1 m² eiendomstomt og ligger i et rolig boligstrøk i Rønvika ca. 3 km fra Bodø sentrum.
Tomten er godt opparbeidet med asfalterte gang- og parkeringsarealer, fine plener, lekeplasser, bed og beplantning. Kort vei til butikk, skoler, barnehage, lege, tannlege og flott turterreng.

Beskrevne 2-roms leilighet ligger i 3.etg med arealer over ett plan, med tilhørende bodareal i kjeller - Rom og arealfordeling som opprinnelig.
Modernitet - rom og arealfordeling til dels tidstypisk for denne type bygning/blokk.

Normal standard med hensyn til materialvalg, utrustning og utførelse. Normalt godt vedlikehold på ut og innvendige flater. Normal brukslitasje.
Borettslaget har gjennomført omfattende vedlikehold på utvendige flater samt rørfornying på avsløpsrør.
Rimelig kort vei til skoler - kort vei til nærbutikk og hvor barnehage er etablert i området.

Beskrevne eiendom betraktes markedsmessig som kurant å omsette i dagens marked.
Markedsverdi gir et uttrykk for hva som kan forventes oppnådd for boligen/eiendommen i dagens marked, beskaffenhet, beliggenhet og reguleringsmessige forhold tatt i betraktning.

Sammenlignbare salg

	EIENDOM			SALGSDATO	PRISANT	PRIS	FELLESGJ.	TOTALPRIS	M² PRIS
1	Lagårdveien 29 ,8012 BODØ 71 m²	1967	2 sov	17-11-2025	3 100 000	**3 050 000**	449 602	3 499 602	**49 290**
2	Leif Aunes vei 5B ,8012 BODØ 58 m²	1970	1 sov	13-02-2025	2 640 000	**2 640 000**	263 913	2 903 913	**48 399**
3	Leif Aunes vei 6D ,8012 BODØ 63 m²	1969	1 sov	03-04-2025	2 640 000	**2 640 000**	263 121	2 903 121	**48 385**
4	Lagårdveien 29 ,8012 BODØ 72 m²	1967	2 sov	19-11-2025	3 050 000	**3 000 000**	448 069	3 448 069	**47 890**
5	Leif Aunes vei 8D ,8012 BODØ 68 m²	1968	2 sov	23-06-2025	2 990 000	**2 990 000**	314 262	3 304 262	**47 204**
6	Leif Aunes vei 2C ,8012 BODØ 58 m²	1968	1 sov	15-10-2025	2 650 000	**2 550 000**	263 096	2 813 096	**46 885**
7	Leif Aunes vei 8B ,8012 BODØ 83 m²	1968	3 sov	30-10-2025	3 600 000	**3 550 000**	374 058	3 924 058	**45 629**
8	Lagårdveien 25 ,8012 BODØ 84 m²	1967	2 sov	12-11-2025	2 750 000	**2 760 000**	446 334	3 206 334	**45 160**
9	Leif Aunes vei 2B ,8012 BODØ 69 m²	1969	2 sov	22-08-2024	2 660 000	**2 660 000**	336 523	2 996 523	**41 618**
10	Lagårdveien 29 ,8012 BODØ 85 m²	1967	3 sov	02-07-2025	2 890 000	**2 850 000**	522 852	3 372 852	**39 681**

Om sammenlignbare salg

Utvalget er i utgangspunktet basert på likhetskriterier i forhold til den takserte boligen, men merk at det likevel kan være betydelige forskjeller i eksempel byggeår, arealer, soverom, beliggenhet, solforhold, utsyn mm. I tillegg vil det også kunne være store forskjeller i teknisk standard på de sammenlignbare boligene. Utvalget vil også kunne inneholde omsetningspriser som går vesentlig tilbake i tid. De ovennevnte forskjeller vil derfor være vurdert av takstmann og korrigert for i fastsettelsen basert på en skjønnsmessig vurdering av markedsverdi.

Beregninger

Årlige kostnader

Fellesutgifter	Kr.		73 608
Sum Årlige kostnader (Avrundet)	**Kr.**		**73 500**

Teknisk verdi bygninger

Leilighet

Normale byggekostnader (utregnet som for nybygg)	Kr.		4 200 000
Fradrag (utidsmessighet, elde, vedlikeholdsmangler, gjenstående arbeider, svekkelser og forskriftsmangler)	Kr.	-	1 550 000
Sum teknisk verdi - Leilighet	Kr.		**2 650 000**

Carport m/elbillader

Normale byggekostnader (utregnet som for nybygg)	Kr.		230 000
Fradrag (utidsmessighet, elde, vedlikeholdsmangler, gjenstående arbeider, svekkelser og forskriftsmangler)	Kr.	-	1 250 000
Sum teknisk verdi - Carport m/elbillader	Kr.		**10 000**
Sum teknisk verdi bygninger	**Kr.**		**2 660 000**

Tomteverdi

Tomteverdi er en beregnet verdi for tomten slik den fremstår på befaringstidspunktet. Tomteverdien består av normal tomtekostnad i det aktuelle området og en vurdert verdi for beliggenhet. Normal tomtekostnad fremkommer ved å beregne teknisk verdi for råtomt, infrastruktur på tomten samt opparbeiding / beplantning, arrondering av terrenget og markedstilpasning for beliggenhet.

Normal tomteverdi	Kr.	1 250 000
Beregnet tomteverdi	**Kr.**	**1 250 000**

Tomteverdi og teknisk verdi bygninger

Tomteverdi og teknisk verdi bygninger for det aktuelle takstobjektet (Avrundet)	**Kr.**	**3 900 000**

Arealer, byggetegninger og brannceller

Standard gjeldende fra 01.01.2024

Arealmålinger og arealoppsett er basert på Norsk standard 3940:2023 Areal- og volum-beregninger av bygninger. Arealet gjelder for tidspunktet da boligen ble målt

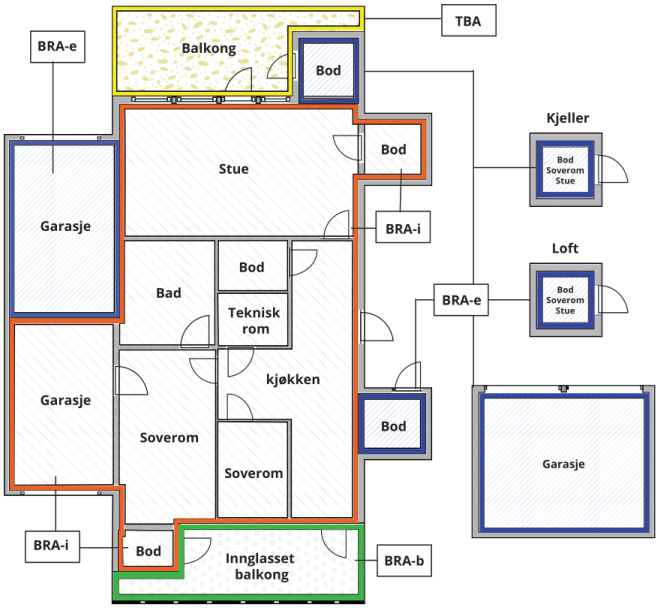
Hva er måleverdig areal?

Arealet i rommet må ha minst 1,90 m fri høyde over gulvet og minst bredde på 0,60 m. Et loft med skråtak vil for eksempel bare få registrert målbart areal der høyden er minst 1,90 m og bredden minst 0,60 m. Rommet må ha dør eller luke og gangbart gulv.

Hva er bruksareal?

BRA = BRA-i + BRA-e + BRA-b

Bruksarealet for bygningen er bruttoarealet minus arealet som opptas av yttervegger.





Carport og/eller garasjeplass i felles garasjeanlegg er ikke måleverdig areal

Internt bruksareal **(BRA-i)**	Arealet innenfor boenheten(e)
Eksternt bruksareal **(BRA-e)**	Arealet av alle rom utenfor boenheten(e) og som tilhører denne, slik som for eksempel boder
Innglasset balkong mv **(BRA-b)**	Arealet av innglasset balkong, veranda eller altan når denne er tilknyttet boenheten(e)
Terrasse- og balkongareal **(TBA)**	Arealet av terrasser, åpne balkonger og åpen altan tilknyttet boenheten(e)
Gulvareal **(GUA)**	Er sum av BRA (bruksareal) og ALH (areal med lav takhøyde). Areal med lav takhøyde (ALH) er ikke måleverdig areal, som skyldes skråtak og lav himlingshøyde. GUA kan opplyses i markedsføring der det er aktuelt for den konkrete boligen og kun sammen med BRA-i, for eksempel der gulvflaten har en verdi og har funksjon ved møblering og bruk av rommene. Ikke innredet areal som kaldloft, måles og oppgis normalt ikke.

Arealet kan ikke alltid fastsettes nøyaktig

Areal kan være komplisert eller umulig å måle opp nøyaktig fordi det er vanskelig å fastslå tykkelsen på innervegger, skjevheter i og utforming av bygningskonstruksjoner som karnapp, buer og vinkler som ikke er rette, åpne rom over flere etasjer og så videre.

Eiendommens markedsverdi kan ikke baseres på en matematisk beregning basert på antall kvadratmeter opplyst i rapporten. Opplysninger om areal kan altså ikke alene benyttes for å beregne eiendommens verdi.

Den bygningssakkyndige kan avdekke eventuelle bruksendringer og avvik i branncelleinndeling

Den bygningssakkyndige ser på byggetegninger hvis de er tilgjengelige og dette er en del av oppdraget,og vurderer bruken av boligen opp mot tegningene. Hvis den bygningssakkyndig avdekker at en bolig ikke ser ut til å være delt opp i brannceller etter kravene i byggteknisk forskrift på befaringstidspunktet, skal det opplyses om dette.

Reglene om bruksendring og brannceller kan være kompliserte. Søk videre faglige råd om rapporten ikke gir deg svar. Den bygningssakkyndige kan ikke vurdere og svare på alle spørsmål, og kan heller ikke vite om kommunen kan gi unntak for kravene som gjelder. Vil du vite mer?

Om brannceller

En branncelle er hele eller avgrensede deler av en bygning hvor en brann fritt kan utvikle seg uten at den kan spre seg til andre bygninger eller andre deler av bygningen i løpet av en fastsatt tid.

Om bruksendring

Bruksendring er å endre bruken av et rom fra en tillatt bruk til en annen. Dette kan kreve søknad og tillatelse, for eksempel hvis du endrer et rom fra bod til soverom eller arbeidsrom,eller hvis du endrer en bolig til to separate boliger.

Rom for varig opphold har krav til takhøyde, romstørrelse,rømningsvei og lysforhold som må være oppfylt. Du kan søke kommunen om unntak for kravene, men kan ikke regne med å få unntak for krav som går på helse og sikkerhet, for eksempel krav til rømningsvei.

Bruksendring som krever godkjenning, og som ikke er søkt bruksendret, er ulovlig. Kommunen kan etter plan- og bygningsloven kapittel 32 forfølge overtredelser. Kommunen kan pålegge deg å avslutte den ulovlige bruken, eventuelt å rette eller tilbakeføre rommet til godkjent bruk.

Arealer

Leilighet

	Bruksareal BRA m²				
Etasje	**Internt bruksareal (BRA-i)**	**Eksternt bruksareal (BRA-e)**	**Innglasset balkong (BRA-b)**	**SUM**	**Terrasse- og balkongareal (TBA)**
3. Etasje	57		15	72	
Kjeller		11		11	
SUM	**57**	**11**	**15**		
SUM BRA	**83**				

Romfordeling

Etasje	Internt bruksareal (BRA-i)	Eksternt bruksareal (BRA-e)	Innglasset balkong (BRA-b)
3. Etasje	Stue, entré/gang, bad, kjøkken, soverom		Innglasset balkong
Kjeller		Bod 1, bod 2, bod 3	

Kommentar

Areal fastsettes etter Forskrift til avhendingsloven og Norsk Standard 3940 Areal- og volum-beregninger av bygninger fra 2023, og rommenes bruk kan være i strid med byggeforskriftene selv om de er måleverdige.

Sjakter, rørføringer inklusive pipeløp m.m er medtatt i ovenstående arealoppstilling, selv om disse også grenser til fellesarealer.
Arealer som er spesifisert med ny arealstandard (som gjelder fra 01.01.2024) - og eldre utgave (hvor p- og s-rom er spesifisert) kan ha avvik mellom seg. Arealene i tabellene over må derfor leses hver for seg.

Lovlighet

Byggetegninger

Det foreligger godkjente og byggemeldte tegninger, som stemmer med dagens bruk

Nyere håndverkstjenester

Er det ifølge eier utført håndverkstjenester på boligen siste 5 år? ☐ Ja ☑ Nei

Carport m/elbillader

Romfordeling

Etasje	Internt bruksareal (BRA-i)	Eksternt bruksareal (BRA-e)	Innglasset balkong (BRA-b)

Kommentar

Carport har ikke omsluttende vegger, og har følgelig ikke målbart areal.

Lovlighet

Byggetegninger

Det foreligger godkjente og byggemeldte tegninger, som stemmer med dagens bruk

Nyere håndverkstjenester

Er det ifølge eier utført håndverkstjenester på boligen siste 5 år? ☐ Ja ☑ Nei

Total fordeling mellom P-ROM og S-ROM

Tabellen under viser fordelingen av P-ROM og S-ROM etter veiledningen til NS 3940: 2012. Dette er til informasjon og til sammenligning. Tallene er omtrentlige, kan avvik fra faktiske målinger og er ikke juridisk bindende

	P-ROM(m2)	S-ROM(m2)
Leilighet	57	15
Carport m/elbillader	0	0

Byggcon Nord AS
Dreyfushammarn 11
8012 BODØ

Befarings - og eiendomsopplysninger

Befaring

Dato	Til stede	Rolle
16.1.2026	Ståle Limstrand	Takstingeniør
	Hans Petter Heimro	Kunde

Matrikkeldata

Kommune	gnr.	bnr.	fnr.	snr.	Areal	Kilde	Eieforhold
1804 BODØ	138	3261		0	7430.1 m²	BEREGNET AREAL (Ambita)	Eiet

Adresse
Lagårdveien 29

Hjemmelshaver
Nedre Rønvik Borettslag

Andelsobjekt

Boligselskap	Org.nr.	Leil. nr.	Forretningsfører	Eier av adkomstdokumenter
/NEDRE RØNVIK BORETTSLAG	951062790			Heimro Hans Petter

Innskudd, pålydende mm

Andelsnummer	Andel fellesformue		Andel fellesgjeld	
976	43 365	*31.12.2025*	358 295	*31.12.2025*

Eiendomsopplysninger

Adkomstvei

Direkte avkjøring fra asfaltert kommunal vei.

Tilknytning vann

Kommunalt tilknyttet vannforsyning.

Tilknytning avløp

Avløp tilknyttet kommunalt anlegg, via privat stikk

Om tomten

Adkomst til eiendommen med direkte avkjøring fra asfaltert kommunalt veiareal med normal trafikkbelastning.

Leiligheten har parkering i carport - parkering for øvrig på tilliggende gjesteparkeringsplass. Tomten som er flat er opparbeidet med plen og beplantning.
Eiendommen har meget gode sol - og lysforhold. Vestvendt hovedrom og innglasset balkong. Noe utsikt over og mellom foranliggende bebyggelse.
Det er etablert avfallshåndtering / containere i bakke like ved adkomst.

I tomteprisen er det inkludert felles- og kommunaltekniske anlegg samt tilknytningsavgift. Markedstilpasning av tomtepris for attraktivitet / beliggenhet, er en vurdering av tomtens og eiendommens beliggenhet gjort av takstmann.

Kilder og vedlegg

Dokumenter

Beskrivelse	Dato	Kommentar	Status	Sider	Vedlagt
Egenerklæring			Finnes ikke		Nei
Eiendomsverdi.no	26.01.2026		Gjennomgått		Nei
Eier	16.01.2026		Gjennomgått		Nei
Energirapport	26.01.2026		Gjennomgått		Nei

Revisjoner

Versjon	Ny versjon	Kommentar
1	26.01.2026	
2	30.01.2026	

For gyldighet på rapporten se forside

Forutsetninger

Tilstandsrapportens avgrensninger

STRUKTUR OG REFERANSENIVÅ

•Rapporten baserer seg på krav i forskrift til avhendingslova (tryggere bolighandel). Rapportens struktur, metode og begrepsbruk følger i hovedsak Norsk Standard NS 3600:2018 (teknisk tilstandsanalyse ved omsetning av bolig), samt Takstbransjens retningslinjer for arealmåling når det gjelder fordeling mellom P-areal og S-areal.

•Bygningssakkyndig er ikke ansvarlig for tilbakeholdt eller uriktig informasjon, som har betydning for tilstandsvurderingen. Rapporten beskriver avvik, det vil si en tilstand som er dårligere enn referansenivået. Rapporten vil normalt ikke fremheve positive sider ved boligen ut over det som fremgår av tilstandsgradene.

•For anbefalte tiltak ved TG2 og TG3 må du vurdere om tiltakene er nødvendige og lønnsomme. Hva det vil koste å utbedre rom eller bygningsdeler vil avhenge av registrerte avvik og tiltak som kommer frem i rapporten. Anslaget er gitt på generelt grunnlag basert på prisintervaller. Anslaget må ikke forveksles med en konkret vurdering og tilbud fra en entreprenør eller håndverker. Utbedringskostnadene vil også avhenge av personlige preferanser og markedspris på materialer og tjenesteyter.

•Vurdering mot byggeregler
Den bygningssakyndige vil vurdere boligen mot hvordan det var vanlig å bygge og regler som gjaldt på søknadstidspunktet. Noen rom og bygningsdeler slik som bad og vaskerom, og forhold som gjelder sikkerhet mot brann, rekkverk og trapper osv., vil den bygningssakkyndige vurdere mot dagens regelverk. Etter dagens regelverk vil disse kunne få en tilstandsgrad 2 eller 3 uten at det nødvendigvis er krav om at avviket må utbedres.

PRESISERINGER

Tilstandsrapporten gjelder hovedbygget. Tilleggsbygninger, som for eksempel garasje, gis kun en enkel beskrivelse.

Avvik er vurdert ut fra tekniske forskrifter på godkjenningstidspunktet for bygget. Noen bygningsdeler er vurdert etter gjeldende teknisk forskrift på befaringstidspunktet. Dette gjelder blant annet:

i. våtrom (bad, vaskerom) og andre fuktutsatte rom

ii. forhold knyttet til brann, rømming, sikkerhet, for eksempel rekkverkshøyder/åpninger, ulovlige bruksendringer, brannceller osv.

•For skjulte konstruksjoner, som vann og avløp uten dokumentasjon, er kvalitet og alder vurdert.

•Fastmonterte installasjoner, for eksempel innfelt belysning og høyttalere, skal ikke demonteres for å sjekke dampsperren bak. Dette er av hensyn til bygningssakkyndiges kompetanse og risikoen for skade.

•Kontroll av fukt i konstruksjonen ved hulltaking i bad og vaskerom (våtrom), rom under terreng (kjelleretasje, underetasje og sokkeletasje) eller andre bygningsdeler, skal skje etter eiers aksept. Hulltaking av våtrom og rom under terreng kan i visse tilfeller unnlates (ref. forskrift til avhendingslova).

•Kontroll av romfunksjoner for P-ROM blir bare utført når det ikke foreligger godkjente og byggemeldte tegninger, eller når tegninger ikke stemmer med dagens bruk.

•Bygningssakkyndig gir en forenklet vurdering av branntekniske forhold og elektriske installasjoner i boligen hvis det er mer enn fem år siden siste el-tilsyn. Ved behov for grundigere undersøkelser, kan bygningssakkyndig anbefale boligkjøper ta kontakt med offentlige myndigheter eller en kvalifisert elektrofaglig fagperson.

TILLEGGSUNDERSØKELSER

Etter avtale med eier kan tilstandsanalysen utvides til også å omfatte tilleggsundersøkelser utover minimumskravet i forskriften.

BEFARINGEN

Rapporten gir en vurdering av byggverk og bygningsdeler som bygningssakkyndig har observert, og som fremkommer av forskrift til avhendingslova. Rapporten er likevel ingen garanti for at det ikke kan finnes skjulte feil, skader og mangler. NS 3600:2018 (teknisk tilstandsanalyse ved omsetning av bolig) har undersøkelsesnivå 1 til 3, hvor nivå 1 er det laveste og basert på visuell observasjon. Rapporten er basert på undersøkelsesnivå 1, med noen få unntak: våtrom og rom under terreng.

I praksis betyr dette at:

•befaringen skal begrenses til kun visuelle observasjoner på tilgjengelige flater uten fysiske inngrep (f.eks. riving).

•flater som er skjult av snø eller på annen måte ikke er tilgjengelig eller skjult, blir ikke kontrollert.

•det blir ikke utført funksjonsprøving av bygningsdeler, som isolasjon, piper, ventilasjon, elektrisk anlegg, osv.

•det gis ikke en vurdering av boligens tilbehør, hvite- og brunevarer og annet inventar. Dette gjelder også integrert tilbehør.

•inspisering av yttertak er basert på det som er synlig, normalt på innsiden fra loftet og utvendig fra stige/bakkenivå. I en del situasjoner er det ikke sikkerhetsmessig forsvarlig å undersøke taket fra utsiden, og da vil vurderingen være basert på alder og materialer.).

•stikkprøvetakninger er tilfeldig valgt og kan innebære kontroll under overflaten med spiss redskap eller lignende.

UTTRYKK OG DEFINISJONER

•Referansenivå: kravet til bygningsdelen eller rommet på byggetidspunktet.

•Tilstand: byggverkets eller bygningsdelens tekniske, funksjonelle eller estetiske status på et gitt tidspunkt.

•Symptom: forhold som gir indikasjon på hvilken tilstand et byggverk eller en bygningsdel befinner seg i. Benyttes ved beskrivelse av avvik og alder.

•Skadegjørere: i hovedsak råte, sopp og skadedyr.

•Fuktsøk: overflatesøk med egnet søkeutstyr som fuktindikator eller visuelle observasjoner.

Forutsetninger

•Fuktmåling: måling av fuktinnhold i materiale eller i bakenforliggende konstruksjon ved bruk av egnet måleutstyr, blant annet hammerelektrode og pigger.

•Hulltaking: boring av hull for inspeksjon og fuktmåling i risikoutsatte konstruksjoner, primært i tilstøtende vegger til bad, utforede kjellervegger og eventuelt i oppforede kjellergulv.

•Normal slitasjegrad: forventet slitasje av materiale i overflaten som er basert på enkle visuelle observasjoner. Kan vurderes sammen med bygningsdelens alder.

•Forventet gjenværende brukstid: anslått tid et byggverk eller en del av et byggverk vil kunne tjene sitt formål (NS 3600:2018, termer og definisjoner punkt 3.9).

AREALBEREGNING FOR BOENHETER

•Areal fastsettes etter Forskrift til avhendingsloven og Norsk Standard 3940 Areal- og volum-beregninger av bygninger fra 2023.

•Areal oppgis i hele kvadratmeter i rapporten, og gjelder for det tidspunkt oppmålingen fant sted.

•Bruksareal (BRA) er det måleverdige arealet som er innenfor omsluttede vegger målt i gulvhøyde (bruttoareal minus arealet som opptas av yttervegger). I tillegg til gulvhøyde gjelder regler om fri bredde for at arealet skal være måleverdig, med betydning for BRA av for eksempel loft med skråtak. BRA består av internt bruksareal (BRA-i), eksternt bruksareal (BRA-e) og innglasset balkong mv (BRA-b). Terrasse- og balkongareal (TBA) opplyses der tilstandsrapporten skal benyttes i boligomsetningen og der det er aktuelt. I tillegg kan gulvareal (GUA) og areal med lav takhøyde (ALH) opplyses sammen med BRA der det er aktuelt og en del av oppdraget. Rom skal ha atkomst og gangbart gulv for å kunne regnes som BRA/måleverdig areal.

•Arealet måles og oppgis dersom arealet oppfyller krav til måleverdighet, slik som at arealet må ha minst en bredde på 0,6m og minst en høyde på 1,9 m osv. Et rom kan være i strid med teknisk forskrift og mangle godkjennelse hos kommunen for den aktuelle bruken, uten at dette får betydning for om arealet måles og oppgis i tilstandsrapporten. Når arealet måles tas det ikke hensyn til om arealet er lovlig oppført eller om bruken er lovlig, bruksendringer, lysforhold eller andre sikkerhetsmangler.

•Eiendommens markedsverdi kan ikke baseres på en rent matematisk beregning i forhold til antall kvadratmeter opplyst i rapporten. Opplysninger om areal kan altså ikke alene benyttes for beregning av eiendommens verdi.

•Rom som ligger utenfor boenheten, men som eier har påvist og/eller opplyst at tilhører boenheten, er oppmålt og inkludert i BRA-e. Det er ikke fremvist dokumentasjon på at rommet tilhører boenheten, med mindre dette er angitt særskilt. Rom utenfor boenheten kan omdisponeres av borettslaget/sameiet og dette kan påvirke boligens BRA. Vær oppmerksom på at NS 3940:2023 og eierseksjonsloven har ulik definisjon av fellesareal. Ved arealmåling gjelder NS 3940:2023 som definerer fellesareal slik: “Delen av bygning som brukes av to eller flere bruksenheter eller til bygningens forvaltning, drift eller vedlikehold.

•Se øvrig informasjon om areal i rapporten, Norsk Standard 3940 (2012 og 2023) og veiledningen til disse.

PERSONVERN

Verdi, takstingeniøren og takstforetaket behandler personopplysninger som takstingeniøren trenger for å kunne utarbeide rapporten. Personvernerklæring med informasjon om bruk av personopplysninger og dine rettigheter finner du her Personvernerklæring - iVerdi

Egenerklæring

Lagårdveien 29, 8012 BODØ

30 Jan 2026

Informasjon om eiendommen

Adresse	Postadresse	Enhetsnummer
Lagårdveien 29	Lagårdveien 29	

Opplysninger om selger og salgsobjekt

Driver du med omsetning eller utvikling av eiendom?

☐ Ja ☒ Nei

Når kjøpte du boligen?

Mai 2020

Har du selv bodd i boligen?

☒ Ja ☐ Nei

Når og hvor lenge har eieren bodd i boligen? Hvis det er lengre perioder eieren ikke har bodd i boligen er det fint om du oppgir dette. Her kan du også oppgi annen relevant informasjon om eierskapet.

Fra Mai 2020 til i dag

Har du kjennskap til feil /t eller mangler ved borettslagets/sameiets fellesområder, som for eksempel garasje, ønsker vi at du oppgir dette når du svarer på spørsmålene i egenerklæringen.

Informasjon om eksisterende husforsikring

If Skadeforsikring Nuf-53, SP588683

Informasjon om selger

Selger

Heimro, Hans Petter

Forbehold

Selger tar spesifikt forbehold om feil og mangler som er beskrevet i egenerklæringsskjemaet.

Boligkjøper anses å kjenne til forholdene som er omtalt i dette egenerklæringsskjemaet. Disse forholdene kan ikke gjøres gjeldende som feil eller mangler senere.

Boligkjøper oppfordres til å selv undersøke eiendommen grundig.

Våtrom

1 **Har det vært feil på bad, vaskerom eller toalettrom?**

☐ Ja ☒ Nei, ikke som jeg kjenner til

2 **Er det utført arbeid på bad, vaskerom eller toalettrom?**

☒ Ja ☐ Nei, ikke som jeg kjenner til

2.1.1 **Navn på arbeid**

Nytt arbeid

2.1.2 **Årstall**

2020

2.1.3 **Hvordan ble arbeidet utført?**

☒ Faglært ☐ Ufaglært

2.1.4 **Fortell kort hva som ble gjort av faglærte**

Rørfornying og nytt toalett i 2019 (i regi av borettslaget). Ny servant, skap og dusjvegg montert i 2020 før min botid. Vegger ble malt av tidligere eier med våtromsmaling.

2.1.5 **Hvilket firma utførte jobben?**

Bodø Bademiljø

2.1.6 **Har du dokumentasjon på arbeidet?**

☐ Ja ☒ Nei

Tak, yttervegg og fasade

3 **Har det lekket vann utenfra og inn, eller er det sett andre tegn til fukt?**

☐ Ja ☒ Nei, ikke som jeg kjenner til

4 **I din leilighet, er det utført arbeid på tak, yttervegg, vindu eller annen fasade?**

☐ Ja ☒ Nei, ikke som jeg kjenner til

Kjeller

5 **Har sameiet eller borettslaget hatt problemer med fukt, vann eller oversvømmelse i kjeller eller underetasje?**

☐ Ja ☒ Nei, ikke som jeg kjenner til

6 **Har leiligheten kjeller, underetasje eller andre rom under bakken?**

☒ Ja ☐ Nei

7 **Er det observert vann eller fukt i kjeller, krypkjeller eller underetasje?**

☐ Ja ☒ Nei, ikke som jeg kjenner til

8 **Er det utført arbeid med drenering?**

☐ Ja ☒ Nei, ikke som jeg kjenner til

Elektrisitet

9 **Har det vært feil på det elektriske anlegget?**

☐ Ja ☒ Nei, ikke som jeg kjenner til

10 **Er det utført arbeid på det elektriske anlegget?**

☐ Ja ☒ Nei, ikke som jeg kjenner til

Rør

11 **Har eiendommen privat vannforsyning (ikke tilknyttet det offentlige vannettet), septik, pumpekum, brønn, avløpskvern eller liknende?**

☐ Ja ☒ Nei, ikke som jeg kjenner til

12 **Har det vært feil på utvendige eller innvendige avløpsrør eller vannrør?**

☐ Ja ☒ Nei, ikke som jeg kjenner til

13 **Er det utført arbeid på utvendige eller innvendige avløpsrør eller vannrør?**

☒ Ja ☐ Nei, ikke som jeg kjenner til

13.1.1 **Navn på arbeid**

Rørfornying

13.1.2 **Årstall**

2019

13.1.3 **Hvordan ble arbeidet utført?**

☒ Faglært ☐ Ufaglært

13.1.4 **Fortell kort hva som ble gjort av faglærte**

Rørfornying av innvendige avløpsrør utført som fellesprosjekt i regi av borettslaget. Før min botid.

13.1.5 **Hvilket firma utførte jobben?**

Ukjent

13.1.6 **Har du dokumentasjon på arbeidet?**

☐ Ja ☒ Nei

Ventilasjon og oppvarming

14 **Er det eller har det vært nedgravd oljetank på eiendommen?**

☐ Ja ☒ Nei, ikke som jeg kjenner til

15 **Har det vært feil på varmeanlegg eller ventilasjonsanlegg?**

☐ Ja ☒ Nei, ikke som jeg kjenner til

16 **Er det utført arbeid på varmeanlegg eller ventilasjonsanlegg?**

☐ Ja ☒ Nei, ikke som jeg kjenner til

Skjevheter og sprekker

17 **Er det tegn på setningsskader eller sprekker i for eksempel grunnmur eller fliser?**

☐ Ja ☒ Nei, ikke som jeg kjenner til

18 **Har det vært feil eller gjort endringer på ildsted eller pipe?**

☒ Ja ☐ Nei, ikke som jeg kjenner til

Beskriv feilen eller endringen

Ny vedovn ble montert i 2017 (før min botid). Forrige eier opplyste at bruk av kjøkkenvifte samtidig med fyring kan gi dårlig trekk.

Sopp og skadedyr

19 **Har det vært skadedyr i leiligheten?**

☐ Ja ☒ Nei, ikke som jeg kjenner til

20 **Har det vært skadedyr i fellesområdene til sameiet eller borettslaget?**

☐ Ja ☒ Nei, ikke som jeg kjenner til

21 **Har det vært mugg, sopp eller råte i boligen eller andre bygninger på eiendommen?**

☐ Ja ☒ Nei, ikke som jeg kjenner til

22 **Har det vært mugg, sopp eller råte i sameiet eller borettslaget?**

☐ Ja ☒ Nei, ikke som jeg kjenner til

Planer og godkjenninger

23 **Mangler leiligheten brukstillatelse eller ferdigattest?**

☐ Ja ☒ Nei, ikke som jeg kjenner til

24 **Har du bygd på eller gjort om kjeller, loft eller annet til boligrom?**

☐ Ja ☒ Nei

25 **Selges eiendommen med utleiedel som leilighet, hybel eller lignende?**

☐ Ja ☒ Nei

27 **Er det utført radonmåling?**

☐ Ja ☒ Nei, ikke som jeg kjenner til

28 **Er det andre forhold av betydning eller sjenanse for eiendommen eller nærområdet?**

☐ Ja ☒ Nei, ikke som jeg kjenner til

29 **Foreligger det planer eller bestemmelser som kan medføre endringer av felleskostnader eller fellesgjeld?**

☒ Ja ☐ Nei, ikke som jeg kjenner til

Hvilke planer? Hvor stor endring vil kostnadene og/eller gjelden medføre?

På generalforsamlingen i mars 2025 orienterte styret om behov for oppussing av alle trapperom. Det ble informert om at det skal innhentes anbud på arbeidet. Endelig kostnad eller finansiering er ikke kjent.

30 **Er sameiet eller borettslaget er involvert i konflikter av noe slag?**

☐ Ja ☒ Nei, ikke som jeg kjenner til

Andre opplysninger

31 **Har ufaglærte utført arbeid som normalt bør utføres av faglærte? Du trenger ikke gjenta noe du allerede har nevnt.**

☐ Ja ☒ Nei, ikke som jeg kjenner til

32 **Har du andre opplysninger om boligen eller eiendommen utover det du har svart?**

☐ Ja ☒ Nei, ikke som jeg kjenner til

Boligselgerforsikring

Boligen selges med boligselgerforsikring

En boligselgerforsikring gir trygghet for selger og kjøper, og kan dekke feil og mangler som enten ikke er opplyst om eller det ikke var kjennskap til da salget ble gjennomført.

Forsikringen er tegnet i Gjensidige Forsikring ASA

Forsikringsnummer 59252921

Egenerklæringsskjema

Name	Date
Heimro, Hans Petter	**2026-01-30**

Identification

bankID Heimro, Hans Petter

Signicat

This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))

Egenerklæringsskjema

Signed by:

Heimro, Hans Petter	30/01-2026 16:38:13	BANKID

Informasjon fra forretningsfører

Selger av Lagårdveien 29, 8012 BODØ har hentet inn opplysninger fra forretningsfører. Disse opplysningene inneholder normalt:

- Infobrev fra forretningsfører, som ofte oppsummerer de viktigste opplysningene i punktene under. OBS: Det er ingen garanti for at forretningsfører har fått med all info. Det forutsettes derfor at interessenter leser alle dokumentene grundig før budgivning/kjøp.
- Årsberetning
- Siste tilgjengelige regnskap
- Budsjett
- Vedtekter
- Husordensregler

Enkelte sameier og borettslag har ikke alle de overnevnte punktene tilgjengelig.

Utskrift borettslagsandeler

Andelsnummer 976 i NEDRE RØNVIK BORETTSLAG, Organisasjonsnummer 951062790

Utskrift fra EDR - Eiendomsregisteret		Data uthentet	30.01.2026 kl. 15.37
Kilde Tinglysningsmyndigheten Statens Kartverk		Oppdatert per	30.01.2026 kl. 15.36

HJEMMELSOPPLYSNINGER

Rettighetshavere til eiendomsrett

2020/2458330-1/200 14.05.2020 21:00 **HJEMMEL TIL ANDEL**

VEDERLAG: NOK 2 150 000
OMSETNINGSTYPE: Fritt salg
HEIMRO HANS PETTER
FØDT: 07.08.1990 IDEELL: 1/1

HEFTELSER

Heftelser i eiendomsrett:

2025/602837-1/200 30.05.2025 09:34 **PANTEDOKUMENT**

BELØP: NOK 1 100 000
PANTHAVER : EIKA DIGITALBANK AS
ORG.NR: 989 997 254
ELEKTRONISK INNSENDT

Rettigheter:

Ingen rettigheter registrert

OPPLYSNINGER FRA BORETTSLAGET

2006/156366-1/201 07.12.2006 **REGISTRERE NY BORETTSLAGSANDEL**

For eventuelle utleggs- og arrestforretninger, samt forbehold tatt ved avhendelse, som tinglyses samme dag som andre frivillige rettsstiftelser, gjelder særskilte prioritetsregler, se tinglysingsloven § 20 andre ledd og § 21 tredje ledd.

Grunnbok

Grunnbok er et register over tinglyste dokumenter vedrørende fast eiendom. Det er et grunnboksblad for hver eiendom i Norge. Betegnelsen grunnboksblad stammer fra den tid grunnboken ble ført manuelt, og da det faktisk var et blad for hver eiendom (kalt matrikkel).

Opplysningene i grunnboken er inndelt i fire avsnitt:

- Grunndata – Opplysninger om opprettelse av matrikkelenheten (eiendommen).
- Hjemmelsopplysninger – Hvem som eier eiendommen (har hjemmel) til matrikkel- enheten.
- Pengeheftelser – Opplysninger om pant i matrikkelenheten.
- Servitutter mv. – Opplysninger om tinglyste servitutter (rettigheter og forpliktelser, samt leieavtaler og festeavtaler) i eiendommen.

Selger av Lagårdveien 29, 8012 BODØ har hentet inn opplysninger fra grunnboken. De neste sidene i prospektet viser disse opplysningene.

Utskrift fast eiendom

Gårdsnummer 138, Bruksnummer 3261 i 1804 BODØ kommune

Utskrift fra EDR - Eiendomsregisteret		Data uthentet	30.01.2026 kl. 15.37
Kilde Tinglysningsmyndigheten Statens Kartverk		Oppdatert per	30.01.2026 kl. 15.36

HJEMMELSOPPLYSNINGER

Rettighetshavere til eiendomsrett

2011/151501-1/200 24.02.2011 **HJEMMEL TIL EIENDOMSRETT**
VEDERLAG: NOK 58 392
Omsetningstype: Annet
NEDRE RØNVIK BORETTSLAG
ORG.NR: 951 062 790

HEFTELSER

Dokumenter fra den manuelle grunnboken som antas å kun ha historisk betydning, eller som vedrører en matrikkelenhets grenser og areal, er ikke overført til denne matrikkelenheten sin grunnboksutskrift. Servitutter tinglyst på hovedbruket/avgivereiendommen før fradelingsdatoen, eller før eventuelle arealoverføringer, er heller ikke overført. Disse finner du på grunnboksutskriften til hovedbruket/avgivereiendommen. For festenummer gjelder dette servitutter eldre enn festekontrakten.

Heftelser i eiendomsrett:

1968/103156-1/74 20.08.1968 **FELLESOBL. FOR BOR.INNSK.**
Beløp: NOK 909 000
Panthaver: ANDELSEIERNE I BORETTSLAGET
LØPENR: 7534337
Overført fra: KNR: 1804 GNR: 138 BNR: 3261 F

1992/100211-1/74 13.01.1992 ** PRIORITETSBESTEMMELSE
VEKET FOR: OBLIGASJON 1992/100213-1

2014/390208-1/200 15.05.2014 ** PRIORITETSBESTEMMELSE
VEKET FOR: PANTEDOKUMENT 2014/329924-1

2014/329924-1/200 25.04.2014 **PANTEDOKUMENT**
Beløp: NOK 26 500 000
Panthaver: DNB BANK ASA
ORG.NR: 984 851 006
GJELDER DENNE REGISTERENHETEN MED FLERE

GRUNNDATA

1965/102589-1/74 21.08.1965 **REGISTRERING AV GRUNN**
Denne matrikkelenhet utskilt fra: KNR: 1804 GNR: 138
BNR: 2408

2003/1433-1/74 07.02.2003 **REGISTRERING AV GRUNN**

Utskilt fra denne matrikkelenhet: KNR: 1804 GNR: 145
BNR: 80
Veggrunn

For eventuelle utleggs- og arrestforretninger, samt forbehold tatt ved avhendelse, som tinglyses samme dag som andre frivillige rettsstiftelser, gjelder særskilte prioritetsregler, se tinglysingsloven § 20 andre ledd og § 21 tredje ledd.

Kartverket

Om bestillingen

Ordrenr	Dato	Bestiller
00142075	23.01.2026	Hans Petter Heimro

Om bekreftet grunnboksutskrift

Borettslags. orgnr	Andelsnr	Type utskrift
951062790	976	Aktiv grunnboksutskrift

En utskrift av den aktive grunnboken viser hva som er registrert på eiendommen eller tidspunktet for utskriften.

En utskrift av den historiske grunnboken viser hva som tidligere har vært registrert på eiendommen eller borettslagsandelen.

Grunnbøkene for fast eiendom ble tidligere ført på papir. Ved overgangen til elektronisk grunnbok var det ikke alle opplysningene som ble overført. Dette gjelder blant annet opplysninger om dokumenter som bare ble antatt å ha historisk betydning og enkelte opplysninger som gjelder en eiendoms grenser og areal. Hvis dere ønsker informasjon om slike opplysninger, må dere bestille en utskrift av den manuelle grunnboken for eiendommen fra Arkivverket.

For å se innholdet i et tinglyst dokument, kan dere bestille en kopi av dokumentet fra Kartverket. Dette gjelder både dokumenter som er registrert i den aktive grunnboken, historisk grunnbok og manuell grunnbok. Dokumenter som er tinglyst før ca. 1951 er tilgjengelige i Digitalarkivet, som er en tjeneste fra Arkivverket.

Kontakt

Ved andre henvendelser, kontakt Kartverket på

E-post
post@kartverket.no

Telefon
32 11 80 00

Besøksadresse
Kartverksveien 21,
3511 Hønefoss

Postadresse
Postboks 600 Sentrum,
3507 Hønefoss

NEDRE RØNVIK BORETTSLAG
Organisasjonsnummer: 951 062 790 Andelsnummer: 976

Bekreftet grunnboksutskrift

HJEMMELSOPPLYSNINGER

Rettighetshavere til eiendomsrett

2020/2458330-1/200 **HJEMMEL TIL ANDEL**
14.05.2020 21.00 VEDERLAG: NOK 2 150 000
HEIMRO HANS PETTER
F.NR: 070890

HEFTELSER

Heftelser i eiendomsrett:

2025/602837-1/200 **PANTEDOKUMENT**
30.05.2025 09.34 BELØP: NOK 1 100 000
PANTHAVER: EIKA DIGITALBANK AS
ORG.NR: 989 997 254
ELEKTRONISK INNSENDT

Rettigheter

Ingen rettigheter registrert

OPPLYSNINGER FRA BORETTSLAGET

2006/156366-1/201 **REGISTRERE NY BORETTSLAGSANDEL**
07.12.2006

For eventuelle utleggs- og arrestforretninger, samt forbehold tatt ved avhendelse, som tinglyses samme dag som andre frivillige rettsstiftelser, gjelder særskilte prioritetsregler, se tinglysingsloven § 20 andre ledd og § 21 tredje ledd.

Informasjon fra kommunen

Selger av Lagårdveien 29, 8012 BODØ har hentet inn opplysninger fra kommunen som dreier seg om bygningen og området. Disse opplysningene inneholder normalt:

- Kart
- Reguleringsbestemmelser
- Ferdigattest
- Arealbekreftelse

Dokumentene som er mottatt fra kommunen ligger vedlagt i det følgende. Forskjellige kommuner har forskjellig praksis på hva de sender over/vurderer som relevant. Ved ønske om ytterligere opplysninger, kan kommunen kontaktes direkte.

I det følgende finnes en grov forklaring/oversikt på punktene over, og hva det er viktig å se etter.

KART

Kommunen har digitale kart, som normalt viser hva arealene er satt av til i følge gjeldende planverk. Her kan du også ofte finne info om veienes regulerte bredde (normalt bredere enn de er opparbeidet), grøntarealer, eiendommer avsatt for offentlige formål, byggegrenser etc.

REGULERINGSBESTEMMELSER

Svært mange eiendommer i Norge er regulert, enten enkeltvis eller som en del av et område. En regulering sier noe om hva kommunen tillater at arealene blir brukt til. Det kan gjelde høyder, bredder, utforming, utnyttelse (for eksempel skole, bolig, kontor etc) og andre muligheter og begrensninger.

Dersom eiendommen er regulert, vil du finne planen vedlagt. Dersom eiendommen ikke er regulert, vil kommuneplanen være førende for eiendommens utnyttelse. Kommuneplanen ligger normalt tilgjengelig på den aktuelle kommunens hjemmesider.

FERDIGATTEST

En ferdigattest er en bekreftelse på at kommunen har avsluttet et tiltak. Den innebærer i seg selv ingen godkjenning av det som

er uført i tiltaket, utover at kommunen ikke har registrert mangler i byggesaken.

Alle søknadspliktige tiltak avsluttes med en ferdigattest. Dette innebærer også tiltak som påbygg, endring i bæreskontruksjoner, fasadeendringer, innredning av arealer etc. De fleste kommuner har en mangelfull oversikt over relevante ferdigattester, særlig når det gjelder seksjoner, borettslagsandeler og aksjeboliger. Det er ofte uklart hva hver enkelt ferdigattest gjelder, da det ofte kun er referert til en byggesøknad.

Begrepet ferdigattest ble tatt i bruk på 80-tallet. Dokumentet ble før dette omtalt som «ekspedisjonsdokument».

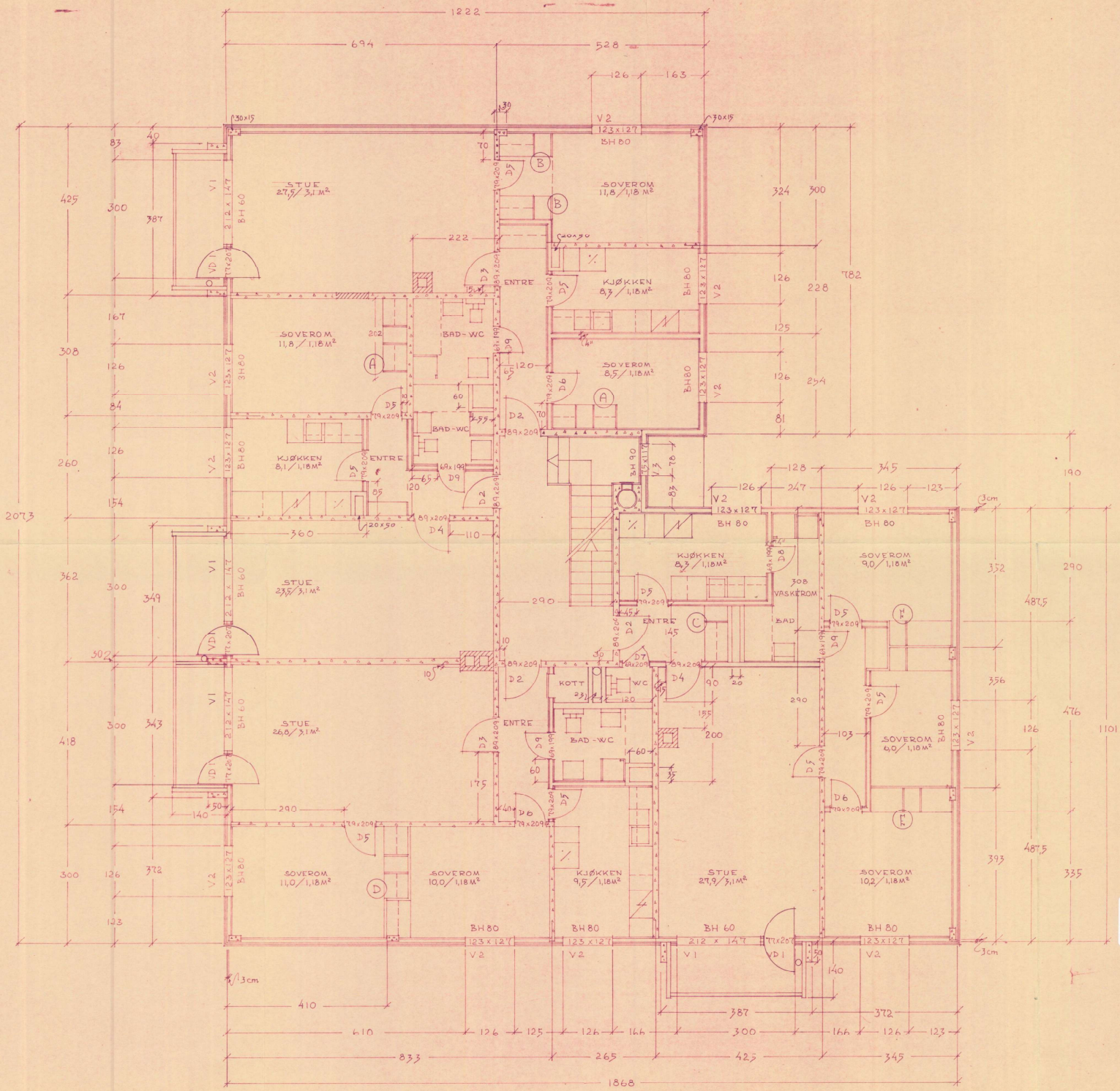
Når man oppfører en bolig er det vanlig å søke om brukstillatelse/midlertidig brukstillatelse selv om mindre arbeid gjenstår (kan være opparbeidelse av utearealer, manglende nummerskilt eller annet som ikke er til hinder for forsvarlig bruk). Manglene vil fremgå av brukstillatelsen. Det er først når alt arbeid og all dokumentasjon er på plass, at det søkes om ferdigattest. Historien viser at svært mange byggetiltak ikke har gjennomført søknad om ferdigattest, men kun har midlertidig brukstillatelse. Det er fra lovgivers side bestemt at det ikke lenger er mulig å søke om ferdigattest på tiltak som er omsøkt før 1.januar 1998.

Ordet «midlertidig» relatert til brukstillatelse er noe villedende, da brukstillatelsen gjelder uten tidsbegrensning. Bakgrunnen har vært at denne skulle gjelde frem til ferdigattest foreligger. I de tilfeller der det ikke er eller kan utstedes ferdigattest, vil brukstillatelsen gjelde uavhengig av om den er betegnet som «midlertidig».

AREALBEKREFTELSE

Arealbekreftelse er simpelthen en bekreftelse på hvilken størrelse kommunen har registrert på tomten. Det er normalt medfølgende et kart/ målebrev, som viser tomtens grenser. Enkelte tomter, særlig om de er utskilt langt tilbake i tid, er ikke nøyaktig oppmålt. Dette medfører at grensene og arealene som fremkommer er omtrentlige.

Arealbekreftelsen viser tomten for en hel eiendom, ikke for seksjoner. Er boligen seksjonert (også dersom tomten er tillagt som tilleggsareal) vil disponibelt areal for den enkelte seksjon ikke fremkomme.



K 0 5 4 F
138/3261 Bsak Tegni

Bodø Bygningsråd
godkjennt

OPPDR.GIVER
BODØ og BODIN BBL
NEDRE RØNVIK
BLOKK I II III IV

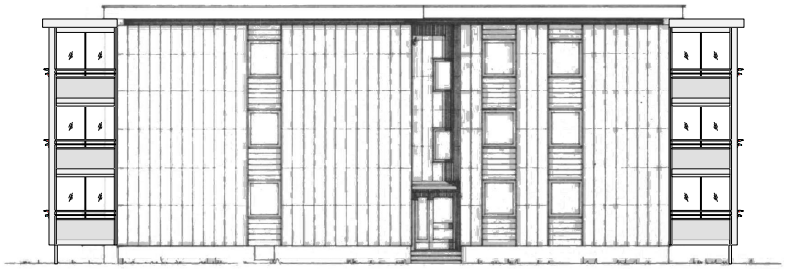
NBBL A.L. NORSKE BOLIGBYGGELAGS LANDSFORBUND
ARKITEKTKONTORET
Trondheimsveien 54-56, Oslo, Tlf. 37 29 70

TEGN.TITEL
PUNKTHUS
PLAN 2.og 3 ETG

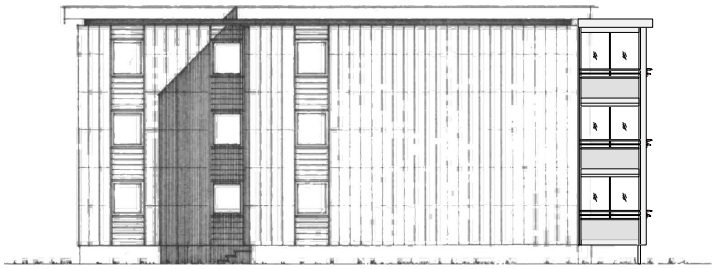
MÅL: 1:50
TEGNET 26/3 1965
SIGN. K.R.

RETTET | DATO

TEGN.NR.
6328-25



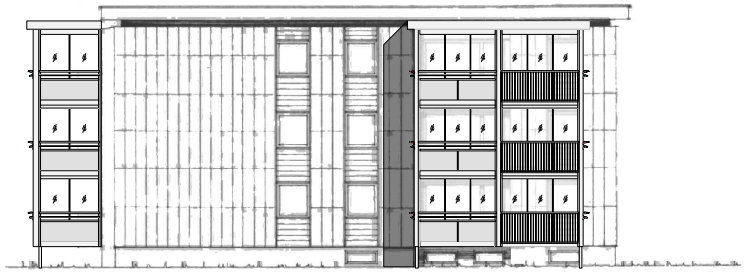
FASADE MOT ØST



FASADE MOT NORD



FASADE MOT VEST



FASADE MOT SYD

REV.	ANT.	ENDRINGEN ANGÅR	DATUM	SIGN.

SØKNAD OM TILTAK

NEDRE RØNNVIK BRL.
LAGÅRDVEIEN 25-31
8012 BODØ
GNR/BNR: 138/3261

BALCO AB
Älgvägen 4
SE-352 45 Växjö
SVERIGE
Tel. +46-470-533000
Fax. +46-470-533098

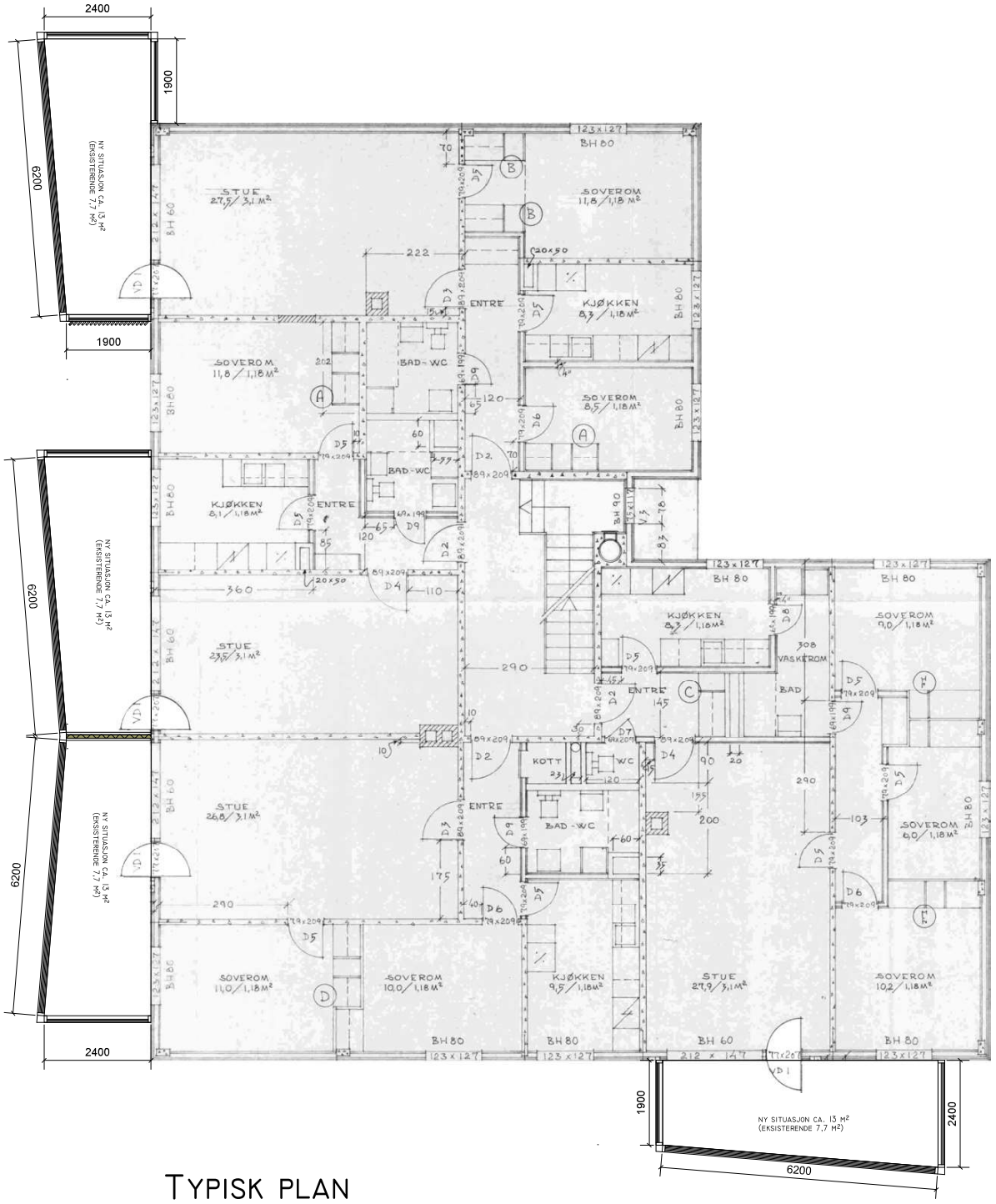
ARBETSNUMMER	RITAD AV, KONSTRUERAD AV	GODKÄNNARE
	ANDERS HÅHNE	
DATUM	RITNING	
28.10.2013	STEFAN ÅBERG	

TILTAK:
NYE BALKONGER MED INNGLASSING

TEGNINGEN GJELDER:
FASADER - NY SITUASJON

SKALA	TEKNISK PROSJ.	REV.
1:100 (A3 1:200)	A 02	

- A01 -



TYPISK PLAN

REV.	ANT.	ÄNDRINGEN AVSER	DATUM	SIGN.

SØKNAD OM TILTAK

NEDRE RØNNVIK BRL.
LAGÅRDVEIEN 25-31
8012 BODØ
GNR/BNR: 138/3261

BALCO AB
Älgvägen 4
SE-352 45 Växjö
SVERIGE

Tel. +46 - 470 - 533000
Fax. +46 - 470 - 533098

ARBETSNUMMER	RITAD AV, KONSTRUERAD AV	HANDLÄGGARE
13315	ANDERS HAHNE	

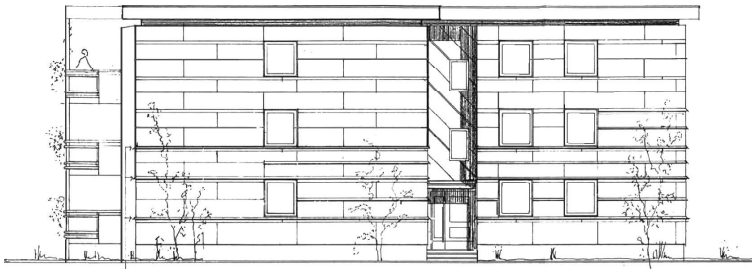
DATUM	ANSVARIG
28.10.2013	STEFAN ÅBERG

TILTAK:
NYE BALKONGER MED INNGLASSING

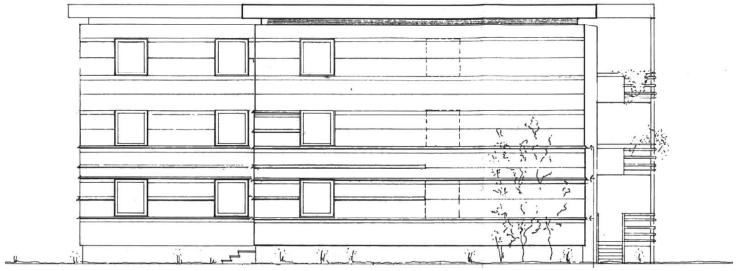
TEGNINGEN GJELDER:
PLAN - NY SITUASJON

SKALA	RITNINGSNUMMER	REV
1:100 (A3 1:200)	A 01	

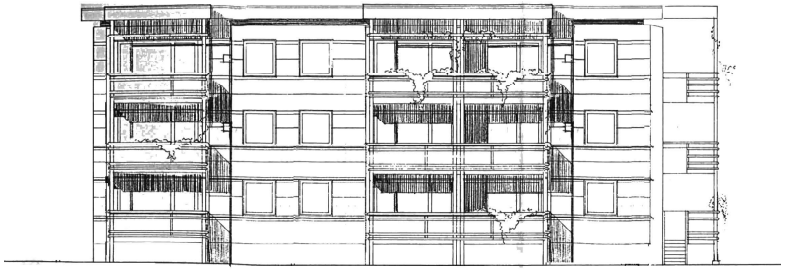
A 12 -



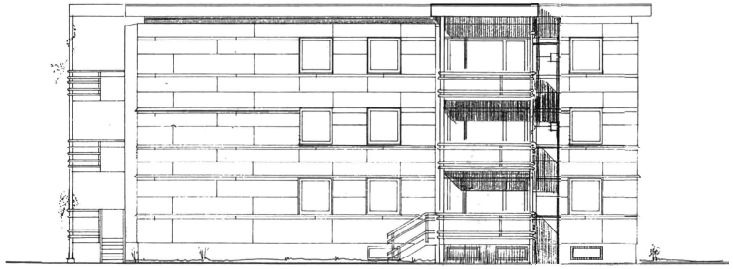
FASADE MOT ØST



FASADE MOT NORD



FASADE MOT VEST



FASADE MOT SYD

REV	ANT.	ÄNDRINGEN AVSER	DATUM	SIGN

SØKNAD OM TILTAK

NEDRE RØNVIK BRL.
LAGÅRDVEIEN 25-31
8012 BODØ
GNR/BNR: 138/3261

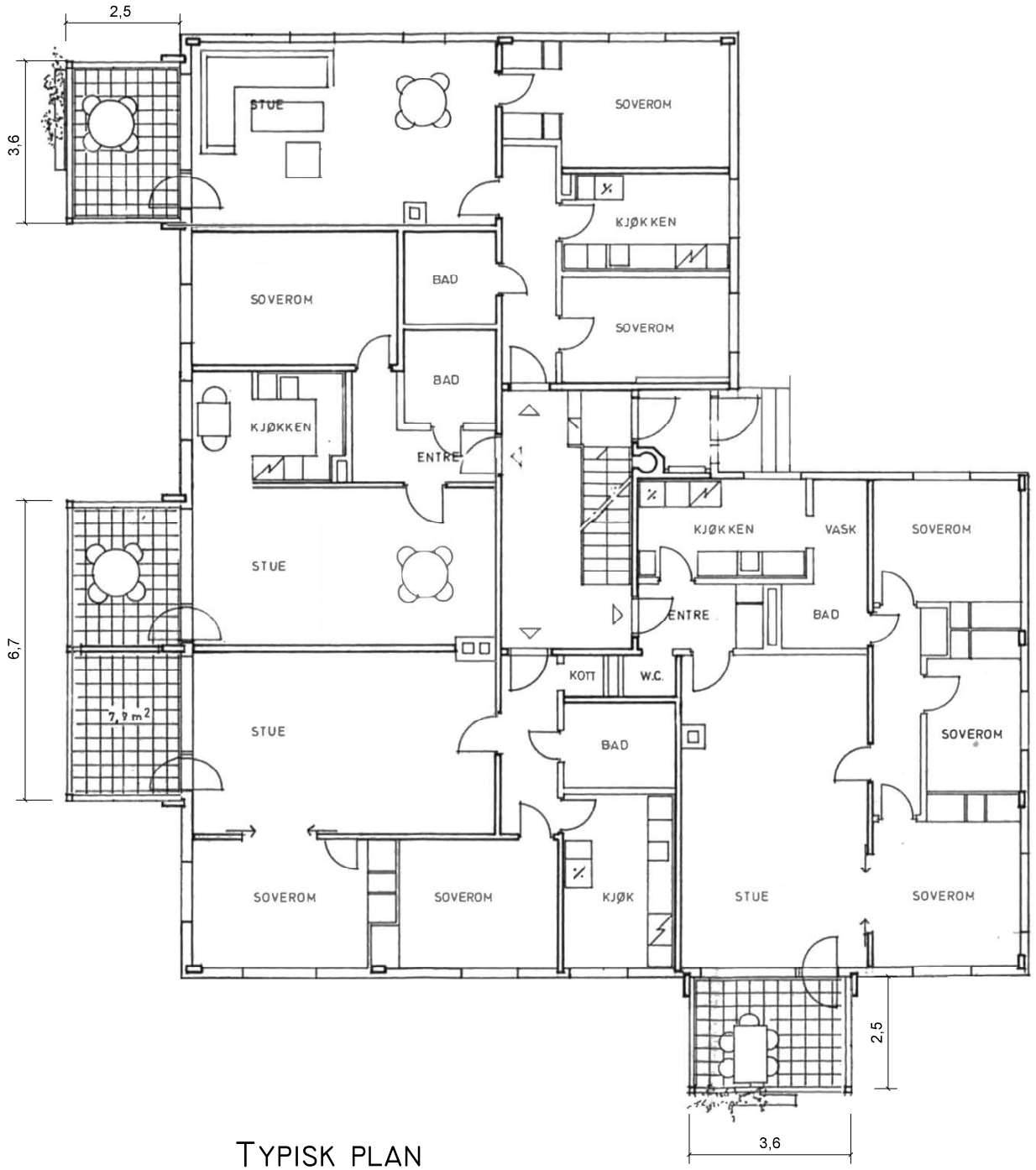
BALCO AB
Älvvägen 4
SE-590 45 Vikbolandet
SVERIGE
Tel. +46 - 470 - 533000
Fax. +46 - 470 - 533098

ARBETSNUMMER	RITAD AV, KONSTRUERAD AV	HANDLÄGGARE
	ANDERS HÄHNE	
DATUM	ARKIVERAT	
20.11.2013	STEFAN ÅBERG	

NYE BALKONGER MED INNGLASSING

DRAWINGEN GÄLLER:
FASADER - EKSISTERENDE SITUASJON

SKALA	ARITHMOSNUMMER	REV.
1:100 (A3 1:200)	A 12	



TYPISK PLAN

REV.	ANT.	ÅNDRINGEN AVSER	DATUM	SIGN.

SØKNAD OM TILTAK

NEDRE RØNVIK BRL.
LAGÅRDVEIEN 25-31
8012 BODØ
GNR/BNR: 138/3261

BALCO AB
Älgvägen 4
SE-352 45 Växjö
SVERIGE

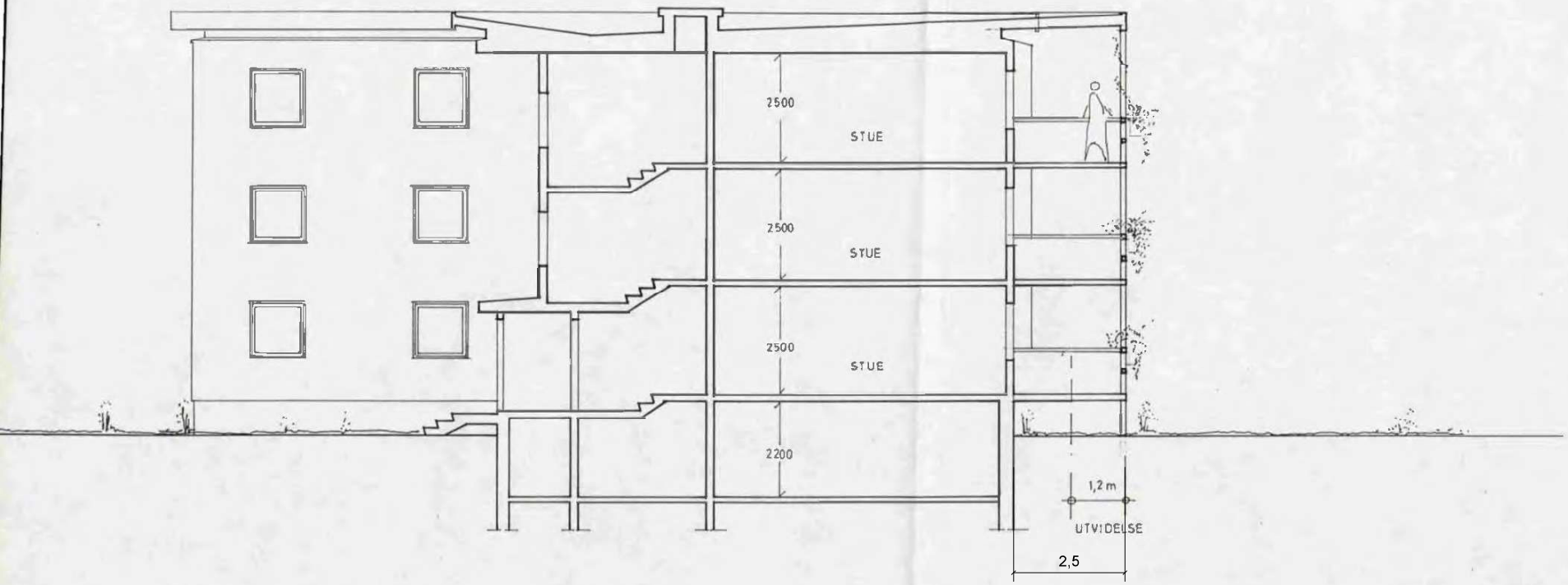
Tel. +46 - 470 - 533000
Fax. +46 - 470 - 533098

ARBETSNUMMER	RITAD AV, KONSTRUERAD AV	HANDLÄGGARE
13315	ANDERS HAHNE	
DATUM	ANSVARIG	
20.11.2013	STEFAN ÅBERG	

TILTAK:
NYE BALKONGER MED INNGLASSING

TEGNINGEN GJELDER:
PLAN - EKSISTERENDE SITUASJON

SKALA	RITNINGSNUMMER	REV
1:100 (A3 1:200)	A 11	



BODØ KOMMUNE
Byggesakskontoret
6 MAI 1991
GODKJENT

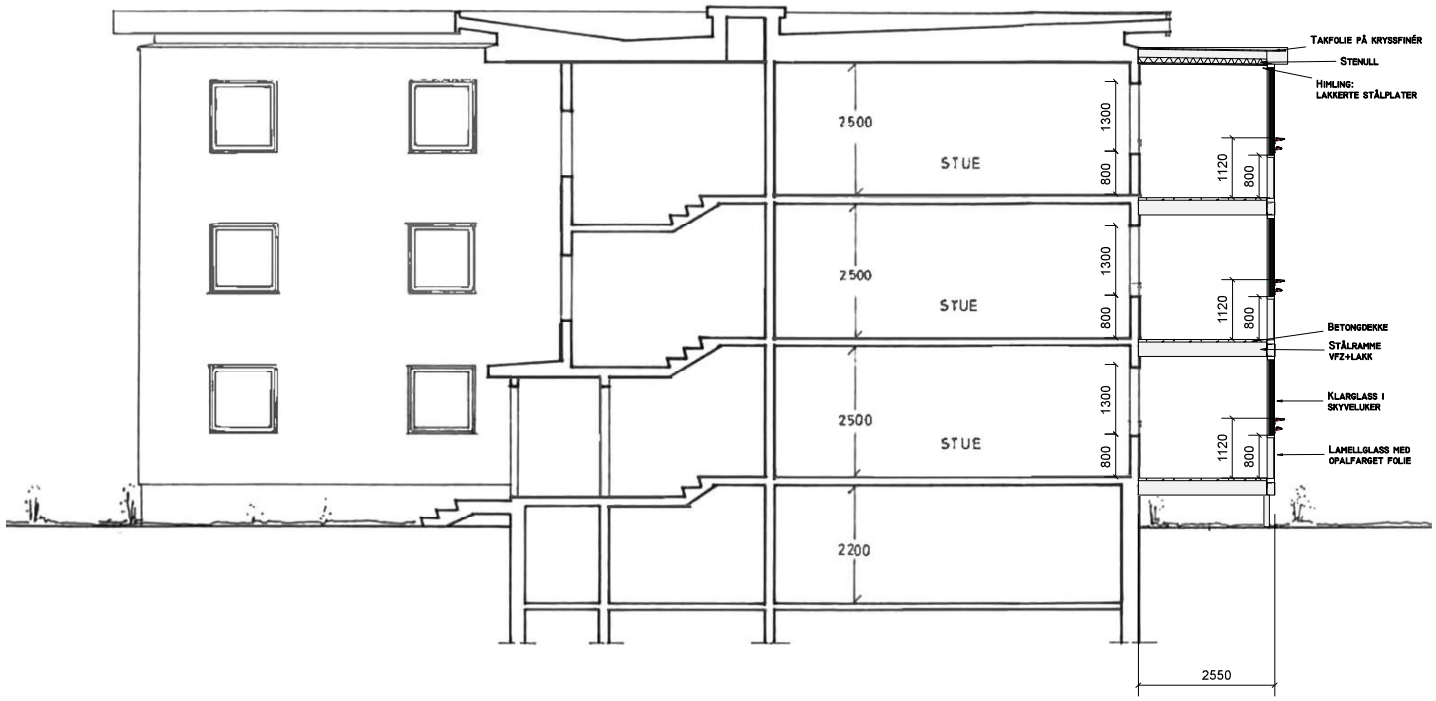
REHABILITERING NEDRE RØNVIK I BORETTSLAG

EKSISTERENDE SNITT

2.04.91 1:100 R-911.21

Arkitekt MNAL Lene Frank, Lilleakervn 34
0284 Oslo 2 - Tlf:02.50.59.68

- A 03



REV.	ANT.	ÅNDRINGEN AVSER	DATUM	SIGN.

SØKNAD OM TILTAK

NEDRE RØNVIK BRL.

LAGÅRDVEIEN 25-31
8012 BODØ
GNR/BNR: 138/3261

BALCO AB
Älgvägen 4
SE-352 45 Växjö
SVERIGE

Tel. +46 - 470 - 533000
Fax. +46 - 470 - 533098

ARBETSNUMMER	RITAD AV, KONSTRUERAD AV	HANDLÄGGARE
13315	ANDERS HAHNE	
DATUM	ANSVARIG	
20.11.2013	STEFAN ÅBERG	

TILTAK:
NYE BALKONGER MED INNGLASSING

TEGNINGEN GJELDER:
SNITT - NY SITUASJON

SKALA	RITNINGSNUMMER	REV
1:100 (A3 1:200)	A 03	

bodø KOMMUNE

Byggesakskontoret

Balco AB c/o Balco AS
Att. Anders Hahne
Sandstuveien 60 A
1184 OSLO

Dato: 08.05.2015
Saksbehandler: Geir Andreassen
Telefon direkte: 75 55 53 65
Deres ref.:
Løpenr.: 33795/2015
Saksnr./vår ref.: 2013/7527
Arkivkode: 138/3261

Ferdigattest

etter plan- og bygningsloven (pbl) av 27. juni 2008 § 21-10

Byggeplass:	Lagårdveien 25-31, 8012 BODØ	Eiendom:	138/3261
Tiltakshaver:	Nedre Rønvik Borettslag		
Søker:	Balco AB		
Tiltakstype:	Boligblokk 3 etasjer	Tiltaksart:	Tilbygg, fasadeendring
Bygningsnr:	187003253, 187003261, 187003288, 187003296		

Ferdigattest gis etter anmodning datert 04.05.2015, og på grunnlag av fremlagt dokumentasjon, jf. forskrift om byggesak, kap. 8.

Den fremlagte dokumentasjon bekrefter at alle krav og betingelser som er stilt i tillatelsen, og som ellers følger av gjeldende bestemmelser gitt i eller i medhold av plan- og bygningsloven, er dokumentert oppfylt. Ferdigattesten er betinget i disse forhold.

Ferdigattesten gjelder for tiltaket slik det er beskrevet i tillatelsen med senere tillegg.

Vedtaket kan påklages til Fylkesmannen i Nordland. Klagen skal sendes til Bodø kommune v/Byggesakskontoret. Klagefristen er 3 uker fra det tidspunkt underretning om vedtaket er kommet frem, jf. forvaltningsloven § 29. Det vises for øvrig til vedlagte orientering samt utdrag fra forvaltningsloven. Klageretten gjelder også de som får kopi av dette brev.

Med hilsen

Tor Åseng
bygningssjef

Dette brevet er godkjent elektronisk og har derfor ikke underskrift

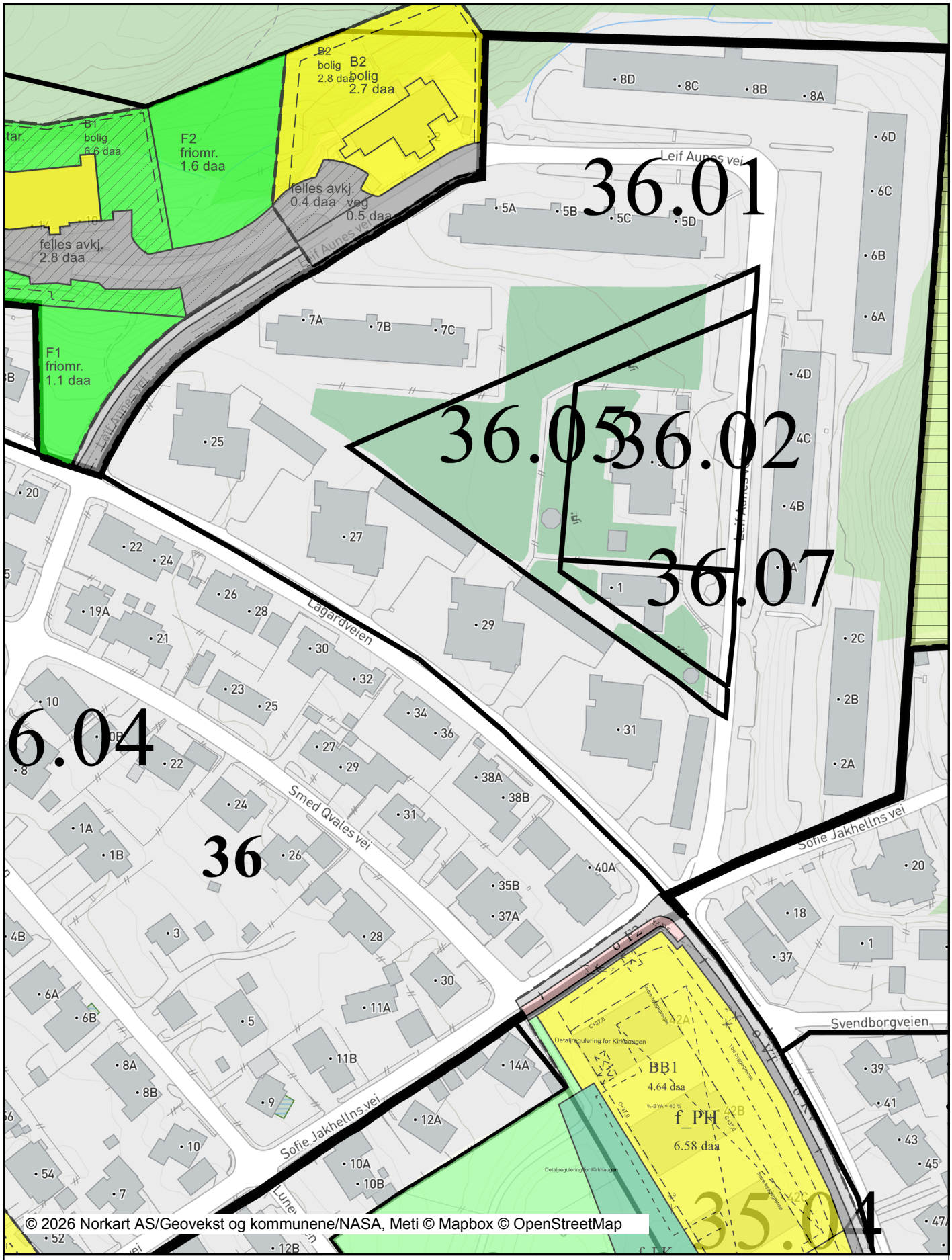
Kopi til:
Nedre Rønvik Borettslag Sjøgata 33 8006 BODØ

Vedlegg:
Orientering om klageadgang

Utskrift fra Norkart AS kartklient

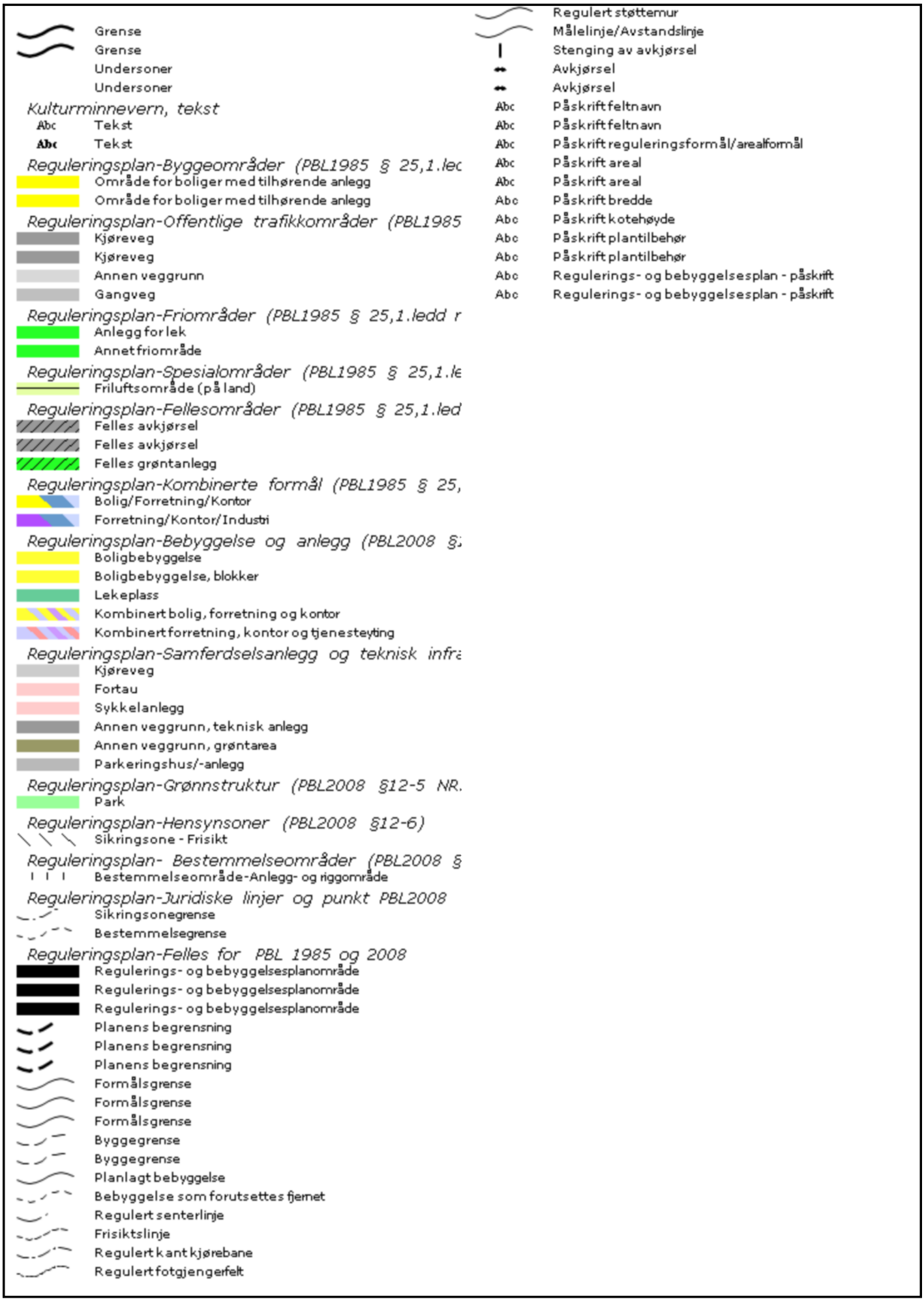
Dato: 30.01.2026 Målestokk: 1:1500 Koordinatsystem: UTM 33N

N



Det tas forbehold om riktigheten eller fullstendigheten av opplysningene i dette dokumentet. Det kan ikke rettes krav som følge av at disse opplysningene benyttes som grunnlag for beslutninger.

Tegnforklaring



Byutvikling

Kommuneplanens arealdel 2022 - 2034

Bestemmelser og retningslinjer

Vedtatt 16.06.2022 - Sist endret 03.07.2024



BESTEMMELSER OG RETNINGSLINJER FOR

KOMMUNEPLANENS AREALDEL 2022 - 2034

Dato for siste behandling i plan- og miljøutvalget den 1. juni 2022

Vedtatt av bystyret i møte den 16. juni 2022

Under K. Sak nr. 22/90

……

formannskapssekretær

Bestemmelser

Plankart og bestemmelser er juridisk bindende. Det er ikke anledning til å ta i bruk, dele og/eller bebygge en eiendom på annen måte enn det som er fastsatt på plankartet eller i bestemmelsene, jf. pbl. § 1-6.

Bestemmelsene i arealdelen er på flere punkter detaljerte. Dette er for å ivareta behovet for presisjon i bydeler hvor tidligere kommunedelplaner nå erstattes av kommuneplanens arealdel. I tillegg er hensikten å ivareta nye behov i områder som omfattes av eldre reguleringsplaner. Bestemmelsene i arealdelen skal danne grunnlag for utarbeiding av bestemmelser i nye reguleringsplaner for byggeprosjekter. De generelle bestemmelsene og flere av bestemmelsene for byggeområder skal gjelde for alle nye byggeprosjekter i byutviklingsområdet selv om det foreligger eldre reguleringsplaner.

DEL A består av generelle og tematiske bestemmelser samt bestemmelser til arealbruksformål og hensynssoner.

DEL B inneholder egne bestemmelser for Sentrum, Rønvik, Indre Havn, Ytre Havn, Bodøsjøen og Tverlandet tettsted. Anvendelsesområdet for de ulike kapitlene i DEL B angis under hvert kapittel. DEL B gir utfyllende bestemmelser for de enkelte områdene, og går ved motstrid foran bestemmelsene som er gitt i DEL A.

I DEL C er bestemmelser om arealbruksformål, utnyttelsesgrad og byggehøyde samlet i en matrise for de områder av kommunen som er vist på plankartet (bykartet). Matrisens innhold samsvarer med bestemmelser i DEL B.

Retningslinjer

Retningslinjer er ikke juridisk bindende. De kan ikke benyttes som direkte hjemmelsgrunnlag for vedtak etter planen, men skal være førende for videre planlegging, forvaltning og saksbehandling. Retningslinjene angis i *kursiv* til hver enkelt bestemmelse.

Kommunedelplaner for Saltstraumen, Skjerstadfjorden og Hernes

Området som dekkes av kommunedelplanene inngår ikke i planavgrensningen for kommuneplanens arealdel. På plankartet er områdene vist med avgrensning og plannavn.

Innhold

DEL A - GENERELLE BESTEMMELSER 11
§ 1 Innledende bestemmelser 11
§ 1.1 Rettsvirkning 11
§ 1.1.1 Forholdet til kommunedelplaner 11
§ 1.1.2 Forholdet til reguleringsplaner 12
§ 1.2 Plankrav 12
§ 1.2.1 Unntak fra plankrav 12
§ 1.3 Byutviklingsområdet 13
§ 1.3.1 Avgrensning 13
§ 1.3.2 Bygging og fradeling i områder som grenser til byutviklingsområdet 14
§ 1.4 Utbyggingsprogram for boliger 14
1.4.1 Bydeler 15
§ 1.5 Innholdet i utbyggingsavtaler 16
§ 1.6 Risiko- og sårbarhetsanalyser (ROS-analyser) 16
§ 1.7 Krav til maks støynivå 16
§ 1.7.1 Støy – boliger og støyfølsomme bruksformål 17
§ 1.7.2 Støyutredning 17
§ 1.8 Ulempehåndtering i anleggs- og byggetid 18
§ 1.9 Miljøprogram 18
§ 1.10 Håndtering av overskuddsmasser fra bygge- og gravearbeid 19
§ 1.10.1 Krav til miljøundersøkelse og tiltaksplan 19
§ 1.10.2 Massebudsjett og -regnskap 19
§ 1.10.3 Rivningsbudsjett og -regnskap 19
§ 1.11 FNs bærekraftsmål 20
§ 1.12 Klima og energi 20
§ 1.13 Karbonrike naturtyper 20
§ 1.14 Naturmangfold 20
§ 1.15 Bevaring av matjord 21
§ 1.16 Sikkerhet mot naturpåkjenninger 21
§ 1.17 Automatisk fredete kulturminner 22
§ 1.18 Strandsone og vassdrag 23
§ 1.19 Bevaring av grøntområder i byutviklingsområdet 23
§ 1.20 Universell utforming og tilgjengelighet 23
§ 1.21 Skilt og reklameinnretninger 24

§ 1.22 Folkehelse 25
§ 1.23 Barn og unges interesser i planleggingen 25
§ 1.24 Geoteknisk vurdering av naturfare 26
§ 1.24.1 Fare for kvikkleire 26
§ 1.24.2 Fare for skred, steinsprang og snøras 26
§ 2 Handel 26
§ 2.1 Områder for handel 26
§ 2.1.1 Handel over 3 000 m^2 27
§ 2.1.2 Handelsområder 27
§ 2.1.3 Rønvikleira 27
§ 2.1.4 Mørkved sør 28
§ 2.2 Etablering av dagligvareforretninger 28
§ 2.3 Varelevering 28
§ 3 Parkeringsbestemmelser 28
§ 3.1 Soneinndeling 28
§ 3.2 Parkeringskrav 30
§ 3.2.1 Krav til antall bilparkeringsplasser 30
§ 3.2.2 Krav til antall sykkelparkeringsplasser 30
§ 3.2.3 Dokumentasjon av parkeringsløsning 30
§ 3.3 Krav til lokalisering, utforming og størrelse 31
§ 3.3.1 Bilparkering 31
§ 3.3.2 Sykkelparkering 31
§ 3.4 Parkering for bolig 32
§ 3.5 Parkering for kontor, handel og service 32
§ 3.6 Annen parkering 33
§ 3.7 Parkering for fritidsbebyggelse 33
§ 3.8 Nedbygging av eksisterende parkeringsplasser 34
§ 3.9 Vilkår ved anmodning om brukstillatelse/ferdigattest 34
§ 4 Bestemmelser for uteoppholdsareal 34
§ 4.1 Soneinndeling 34
§ 4.2 Generelle kvalitetskrav 35
§ 4.2.1 Plassering av uteoppholdsareal 36
§ 4.2.2 Krav for sone A 37
§ 4.2.3 Krav for sone B 38
§ 4.2.4 Krav for sone C 39

§ 5 Bebyggelse og anlegg 39
§ 5.1 Generelle bestemmelser 39
§ 5.1.1 Energiløsning 39
§ 5.1.2 Krav til sikkerhet rundt flyplassen 39
§ 5.1.3 Utforming av bebyggelse og byggehøyde 40
§ 5.1.3.1 Generelle kvalitetskrav 40
§ 5.1.3.2 Terrengbehandling og landskap 41
§ 5.1.3.3 Takformer 41
§ 5.1.3.4 Fastsetting av byggehøyder 41
§ 5.1.3.5 Krav til arkitekturprosjektering 42
§ 5.1.4 Vann, avløp, overvannshåndtering og blågrønn faktor 42
§ 5.1.5 Byggegrenser mot kommunaltekniske anlegg og riksvei 43
§ 5.2 Boligbebyggelse og bokvalitet 43
§ 5.2.1 Definisjoner 43
§ 5.2.2 Boligstørrelser og antall boenheter 44
§ 5.2.3 Bokvalitet 44
§ 5.2.4 Trafikksikkerhet for gående 45
§ 5.2.5 Avfallshåndtering 45
§ 5.2.6 Svalganger 45
§ 5.2.7 Innglasset uteoppholdsareal - balkonger, altaner, terrasser mv 46
§ 5.2.8 Utnyttelsesgrad 46
§ 5.2.9 Garasje, carport, uthus og lignende mindre bygg 46
§ 5.2.10 Servicevirksomheter i boligområder 46
§ 5.3 Fritidsbebyggelse 47
§ 5.3.1 Lokalisering og terrengtilpasning 47
§ 5.3.2 Størrelser og grad av utnytting 48
§ 5.3.3 Utforming 48
§ 5.3.4 Naust 48
§ 5.4 Sentrumsformål 49
§ 5.5 Kjøpesenter 49
§ 5.6 Forretninger 49
§ 5.7 Offentlig eller privat tjenesteyting 49
§ 5.7.1 Kjerringøy Handelssted 49
§ 5.8 Fritids- og turistformål 50
§ 5.9 Råstoffutvinning, lagring rene masser og massehåndtering 50

§ 5.9.1 Områder for råstoffutvinning 50
§ 5.9.2 Områder for lagring av rene masser 50
§ 5.10 Næringsbebyggelse 51
§ 5.10.1 Generelle krav til næringsarealer 51
§ 5.10.2 Høyder og utnyttelse 52
§ 5.10.3 Områder for næring i byutviklingsområdet 52
§ 5.10.4 Krav til utforming 52
§ 5.10.5 Tyngre næringsvirksomhet i sentrum, indre og ytre havn 53
§ 5.10.6 Havn 53
§ 5.10.7 Næringsområde på Kvalnes 53
§ 5.11 Idrettsanlegg 53
§ 5.12 Andre typer bebyggelse og anlegg 53
§ 5.13 Uteoppholdsarealer 54
§ 5.14 Grav- og urnelunder 54
§ 5.15 Kombinerte formål 54
§ 6 Samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur 57
§ 6.1 Avkjørsler 57
§ 6.2 Kollektivtrafikk 57
§ 6.3 Jernbane 57
§ 6.4 Antatt fremtidige veiføringer 57
§ 6.5 Gang- og sykkelveger 58
§ 7 Grønnstruktur 58
§ 8 Forsvaret 58
§ 9 Landbruks-, natur- og friluftslivsformål samt reindrift (LNFR) 58
§ 9.1 Generelt 58
§ 9.1.1 Areal for spredt boligbygging (LSB) 59
§ 9.1.2 Areal for spredt fritidsbebyggelse (LSF) 59
§ 9.1.3 Areal for kombinert spredt bolig og næringsbebyggelse (LS) 60
§ 10 Bruk og vern av sjø og vassdrag, med tilhørende strandsone 60
§ 10.1 Generelle bestemmelser 60
§ 10.2 Bruk og vern av sjø og vassdrag med tilhørende strandsone (BSV) 61
§ 10.3 Farleder 61
§ 10.3.1 Havn (HOS) 61
§ 10.3.2 Småbåthavn (SH) 61
§ 10.3.3 Molo, Givær 61

§ 10.4 Fiske (FI) 61
§ 10.5 Akvakultur 62
§ 10.5.1 Kombinerte formål (VK 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9 og 11) 62
§ 10.5.2 Kombinerte formål (VK 3 og 10) 62
§ 10.5.3 Akvakultur (AKV) 62
§ 10.6 Naturområde (NO) 62
§ 10.7 Friluftsområde (FV) 63
§ 10.8 Sjøvannsinntak (DV) 63
§ 11 Bestemmelser til hensynssoner 63
§ 11.1 Sikringssoner 63
§ 11.1.1 Nedslagsfelt drikkevann (H110) 63
§ 11.1.2 Restriksjoner over jernbane- eller veitunnel (H130) 63
§ 11.1.3 Andre sikringssoner – Hinderflater og byggerestriksjoner omkring eksisterende og nye Bodø lufthavn 63
§ 11.2 Støysoner 64
§ 11.3 Faresoner 64
§ 11.3.1 Ras- og skredfare (H310) 64
§ 11.3.2 Brann-/eksplosjonsfare (H350) 64
§ 11.3.3 Høyspenningsanlegg (H370) 65
§ 11.3.4 Militær virksomhet (H380) 65
§ 11.3.5 Annen fare (H390) 65
§ 11.4 Soner med angitte særlige hensyn 65
§ 11.4.1 Hensynssone landbruk (H510) 65
§ 11.4.2 Hensynssone reindrift (H520) 65
§ 11.4.3 Hensynssone friluftsliv (H530) 65
§ 11.4.4 Bevaring naturmiljø (H560) 66
§ 11.4.5 Bevaring kulturmiljø (H570) 66
§ 11.4.6 Sikring av mineralressurser (H590) 66
§ 11.5 Båndleggingssoner 67
§ 11.5.1 Båndlegging for fremtidig regulering etter PBL (H710) 67
§ 11.5.2 Båndlegging etter lov om naturvern/naturmangfoldloven (H720) 67
§ 11.5.3 Båndlegging etter kulturminneloven (H730) 67
§ 11.6 Gjennomføringssoner 68
§ 11.6.1 Krav om felles planlegging (H810) 68
§ 11.6.2 Omforming (H820) 68
§ 12 Rekkefølgebestemmelser 68

§ 12.1 Forkjøpsrett 68
§ 12.2 Sosial og teknisk infrastruktur 68
§ 12.3 Trafikksikker skolevei 69
DEL B. GEOGRAFISK AVGRENSETE BESTEMMELSER 70
§ 13 SENTRUM BYDEL (sone 1–17) 70
§ 13.1 Anvendelsesområde og mål for utvikling av sentrum 70
§ 13.2 Felles bestemmelser for byggeområder 70
§ 13.2.1 Byggehøyder 70
§ 13.2.2 Krav til plassering av bebyggelse 70
§ 13.2.3 Grønnstruktur 70
§ 13.2.4 Tiltak på bygninger med historisk verdi 71
§ 13.3 Byggeområder omfattet av temakart kulturminner 71
§ 13.3.1 Krav til utforming av tiltak 71
§ 13.3.2 Krav til tiltak på bygninger som er vist med fasadevern 72
§ 13.4 Områder avsatt til sentrumsformål 72
13.4.1 Arealbruk 72
13.4.2. Utnyttelsesgrad 73
13.4.3. Høyder 73
13.4.4 Krav til utforming og plassering 74
§ 13.5 Offentlig og privat tjenesteyting 74
§ 13.6 Samferdsel 75
§ 13.6.1 Vegareal 75
§ 13.7 Områder for kombinert bebyggelse og anleggsformål 75
§ 13.7.1 Gamle Riksvei - Sone 13 75
§ 13.7.2 Plassmyra - Sone 16 (utenom handelsområdet) 75
§ 13.7.3 Stormyra - Sone 17 (utenom handelsområdet) 76
§ 13.8 Forretningsformål og kjøpesenter – generelle bestemmelser 76
§ 14 RØNVIK (sone 18-36) 76
§ 14.1 Anvendelsesområde 76
§ 14.2 Boligområder 76
§ 14.2.1 Grad av utnytting og byggehøyder 76
§ 14.2.2 Krav til boligtyper 76
§ 14.2.3 Boligfortetting 77
§ 14.3 Bevaringsverdige områder og bygninger 77
§ 14.4 Forretningsformål 77

§ 14.5 Kombinerte formål, bolig/forretning 78
§ 14.6 Offentlig og privat tjenesteyting 78
§ 15 INDRE HAVN (sone 37) 78
§ 15.1 Anvendelsesområde 78
§ 15.2 Boligbebyggelse 78
§ 15.3 Kombinert bebyggelse og anleggsformål 78
§ 15.3.1 Næring, kontor, forretning og tjenesteyting 78
§ 15.3.2 Bolig, næring, kontor, forretning og tjenesteyting 78
§ 15.3.3 Bolig, forretning, kontor 78
§ 15.4 Samferdsel 79
§ 16 YTRE HAVN (sone 38) 79
§ 16.1 Anvendelsesområde 79
§ 16.2 Bebyggelse og anlegg 79
§ 17 BODØSJØEN (sone 39) 79
§ 17.1 Anvendelsesområde 79
§ 17.2 Byggelinjer 79
§ 17.3 Boligfeltene 39.1 – 39.11 79
§ 17.4 Boligfeltene 39.12 – 39.38 80
§ 17.5 Boligfeltet 39.46 80
§ 17.6 Kombinert bebyggelse- og anleggsformål 81
§ 17.6.1 Bolig/forretning/kontor/næring 81
§ 17.6.2 Bolig/atelier, privat museum 81
§ 17.6.3 Forretning/kontor/lager/tjenesteyting 81
§ 17.7 Forretningsformål 82
§ 17.7.1 Formål 82
§ 17.7.2 Byggehøyde 82
§ 17.7.3 Utnyttelsesgrad 82
§ 17.8 Omformingsområde 39.66 82
§ 17.9 Offentlig og privat tjenesteyting 82
§ 17.9.1 Barnehage 82
§ 17.9.2 Skole/barnehage/forsamlingslokale 82
§ 17.9.3 Kirke/forsamlingslokale 82
§ 17.9.4 Kultursenter 82
§ 17.10 Samferdsel 83
§ 17.11 Andre typer bebyggelse og anlegg 83

§ 17.11.2 Grav og urnelund 83
§ 17.11.3 Renseanlegg 83
§ 17.11.4 Telekommunikasjon 83
§ 17.12 Rekkefølgebestemmelser for Bodøsjøen 83
§ 18 TVERLANDET 84
§ 18.1 Anvendelsesområde 84
§ 18.2 Bolig 84
§ 18.2.1 Bebygde boligområder 84
§ 18.2.2 Ubebygde boligområder 84
§ 18.3 Bebyggelse og anlegg - kombinert formål 85
§ 18.3.1 KBA69 (gamle Tverlandet skole) 85
§ 18.3.2 KBA92 og KBA95 (Mølnbakken) 85
§ 18.3.3 KBA114 (Mølnbakken sør) 86
§ 18.3.4 KBA96 (Brufoten) 86
§ 18.3.5 KBA93 86
§ 18.3.6 KBA52 (Eksisterende virksomhet Brufoten) 86
§ 18.3.7 KBA94 (Sildhopen) 86
§ 18.3.8 KBA58 (Sildstengveien 1) 86
§ 18.4 Næring (NÆ) 86
§ 18.4.1 NÆ1 (Hopen) 86
§ 18.4.2 NÆ2 87
§ 18.4.3 NÆ3 (Sjøveien) 87
§ 18.5 Småbåthavn (SH) 87
§ 18.6 Offentlig/privat tjenesteyting 87
DEL C. MATRISE MED BESTEMMELSER OG RETNINGSLINJER FOR OMRÅDENE OMTALT I DEL B 88

DEL A - GENERELLE BESTEMMELSER

§ 1 Innledende bestemmelser

FORMÅL
Formålet med kommuneplanens arealdel er å legge til rette for en utvikling som gir en god og levende kommune med variert og mangfoldig tilbud. Planen skal legge tydelige rammer for de som vil bygge, og være et verktøy for en god og effektiv saksbehandling i plan- og byggesaker.

§ 1.1 Rettsvirkning

Kommuneplanens arealdel 2022 - 2034, bestående av plankart og bestemmelser er juridisk bindende for arealbruken i kommunen. Retningslinjer (i kursiv) gir veiledning for plan- og byggesaker.

Kommuneplanens arealdel 2022 - 2034 gjelder frem til vedtak av ny kommuneplan.

Ved motstrid går bestemmelser i denne planens DEL B foran bestemmelser i denne planens DEL A.

§ 1.1.1 Forholdet til kommunedelplaner

Følgende kommunedelplaner for arealbruk videreføres:

- Kommunedelplan for Saltstraumen
- Kommunedelplan for RV 80
- Kommunedelplan for Skjerstadfjorden
- Kommunedelplan for Grønnstruktur

Følgende kommunedelplaner skal behandles i løpet av planperioden:

- Kommunedelplan for Kulturarv
- Kommunedelplan for Hernes

Følgende kommunedelplan oppheves:

- Kommunedelplan for Tverlandet

Kommunedelplaner gjelder ved motstrid foran kommuneplanens arealdel.

Retningslinje
Kommuneplanens bestemmelser får allikevel utfyllende og supplerende virkning.

§ 1.1.2 Forholdet til reguleringsplaner

Kommuneplanens arealdel gjelder ved motstrid foran reguleringsplaner vedtatt før 14.06.2018.

Regulerte bevaringsformål og hensynssoner for bevaring i reguleringsplaner gjelder ved motstrid allikevel foran kommuneplanens arealdel.

Følgende verneplaner gjelder ved motstrid foran kommuneplanens arealdel:

- 1042 – Svenskebyen – vedtatt 20.05.2009
- 1026 – Plysjbyen – vedtatt 22.10.2009
- 1218 – Anton Gisle Johnsons vei og tilstøtende del av Haakon 7. gate – vedtatt 31.10.2013

§ 1.2 Plankrav

For gjennomføring av større bygge- og anleggstiltak og andre tiltak som kan få vesentlige virkninger for miljø og samfunn, kreves det reguleringsplan.

Følgende områder, med hensynssone 710, har krav om områderegulering før utbygging kan finne sted:

- Områdereguleringer ved gamle Riksvei/Speiderveien og Sivert Nielsens gate
- Områderegulering av Mørkved bydelssenter

For følgende områder, med hensynssone 810, kreves det at reguleringsplan skal omfatte hele kvartalet:

- 1.09, 1.10, 1.17, 1.18, 1.19, 1.13a/1.13b, 1.14a/1.14b, 1.15, 1.16, 1.31, 1.32, 1.33, 1.34 og 1.35
- For 1.13a/1.13b og 1.14a/1.14b må reguleringsplan omfatte både a og b dersom Ivar Lunds vei kan inkluderes som utbyggingsareal

Retningslinje
Større bygge- og anleggstiltak vil i stor grad være tiltak etter plan- og bygningslovens § 20-1 bokstav a, d, g, h, k og l. Resterende bokstaver i § 20-1 samt tiltak etter Pbl. §§ 20-4 og 20-5 faller som oftest ikke innenfor plankravet. Hvilke andre tiltak som kan få vesentlig virkning på miljø og samfunn vurderes konkret i hver enkelt sak.

For utarbeidelse av reguleringsplaner vises det til egen planveileder med krav til planleveransen.

§ 1.2.1 Unntak fra plankrav

Boligbebyggelse
Innenfor eksisterende boligområder, avsatt til boligformål, kan tiltak etter PBL § 20-1 eller fradeling til slike formål utføres uten reguleringsplan så lenge alle følgende betingelser er oppfylt:

- Tiltaket har maksimalt 3 nye boenheter

- Tiltakets form, høyde, volum og plassering er tilpasset bebyggelsen i strøket
- Tiltaket medfører ikke betydelige konsekvenser for transportnett eller tilgrensende bebyggelse og uteoppholdsarealer
- Tomten innfrir kvalitetskravene til uteoppholdsarealer og oppfyller kravene til parkering, og tiltaket ivaretar øvrige bestemmelser i denne plan og plan- og bygningsloven
- Tiltaket medfører ikke privatisering eller på andre måter kommer i konflikt med offentlig grønnstruktur, strandsone, friområder, turløyper eller hindrer allmenhetens tilgjengelighet til slike områder

Berører tiltaket bygning som er bevaringsverdig (gul på temaplan kulturminner) må tiltakshaver dokumentere at tiltaket er i samsvar med bestemmelser og retningslinjer i § 13.3.

Ytterligere ny boligbygging på samme opprinnelige eiendom krever utarbeiding av reguleringsplan.

Næringsbebyggelse
Mindre utbyggingstiltak innenfor allerede utbygde næringsområder eller områder for spredt næringsbebyggelse kan unntas fra plankravet, dersom:

- Tiltaket gjelder nybygg, underbygg, påbygg eller tilbygg inntil 200 m^2 BRA, forutsatt at %-BYA ikke økes med mer enn 20 % av eksisterende bygning
- Tiltaket gjelder bruksendring til annen type næring, begrenset til maksimalt 200 m^2

Samferdsel
Gang/sykkelveger, fortau og mindre samferdselstiltak kan bygges uten reguleringsplan der det ligger til rette for det.

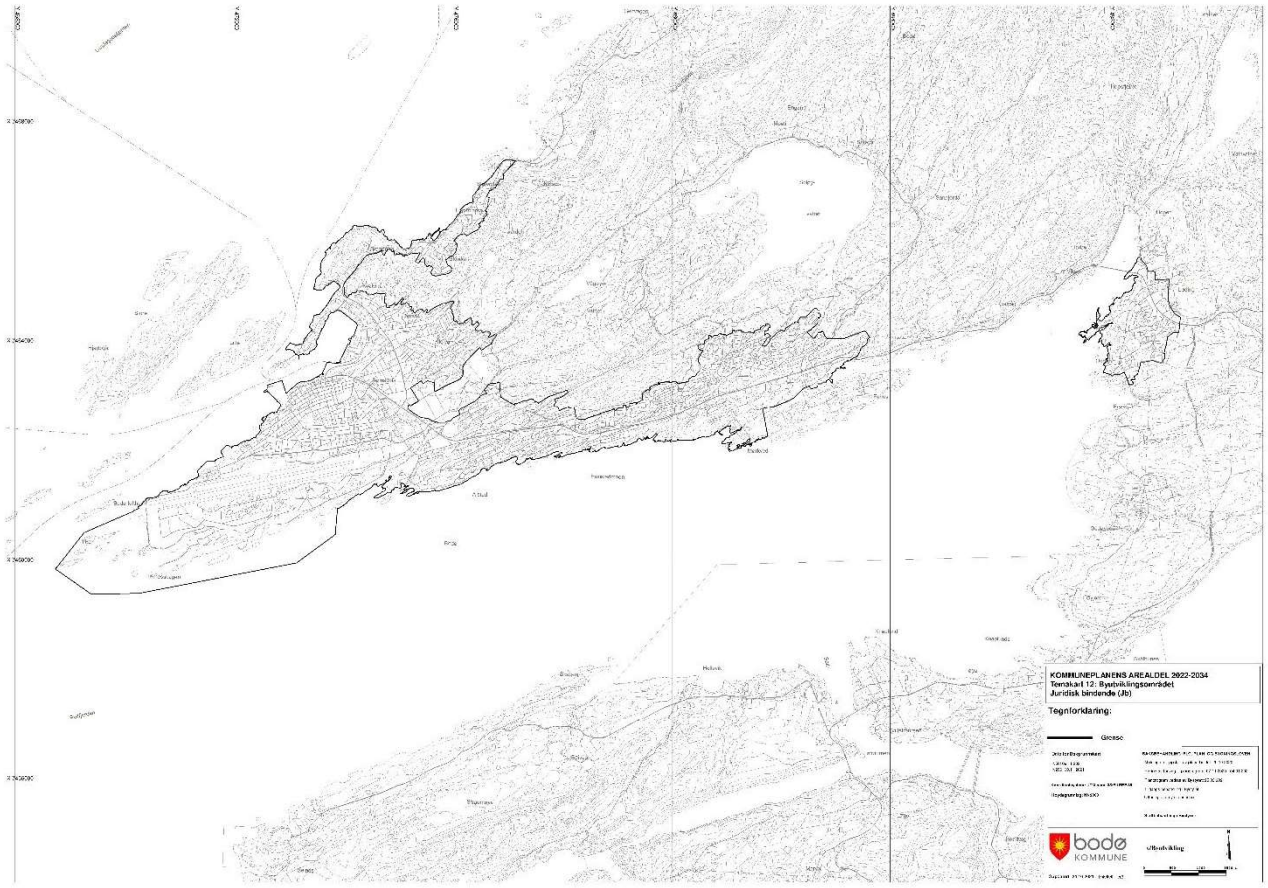
Retningslinje
Med opprinnelig eiendom menes eiendommen slik den foreligger ved behandling av fradelings-/byggesøknaden hvor tillatelse gis etter denne bestemmelsen. Ytterliggere ny boligbygging på eiendommen eller ved fradeling/opprettelse av nye eiendommer; den gjenværende del av eiendommen eller eventuelle nye fradelte eiendommer krever utarbeiding av reguleringsplan.

Med mindre samferdselstiltak menes for eksempel etablering av busstopp, trafikksikringstiltak o.l. Det ligger til rette for samferdselstiltak uten reguleringsplan når tiltaket ikke kommer i konflikt med vesentlige andre interesser og en reguleringsplanprosess ikke ville bidratt med å gjøre ytterligere avklaringer.

§ 1.3 Byutviklingsområdet

§ 1.3.1 Avgrensning

Byutviklingsområdet er definert som Tverlandet tettsted og områdene fra og med Mørkvedmarka/Støver til og med Løpsmark mellom sjøen og markagrensa, med unntak av jordbruksarealene på Rønvikjordene og Bodin leir.



Kart over byutviklingsområdet

§ 1.3.2 Bygging og fradeling i områder som grenser til byutviklingsområdet

Mellom Løpsmark og Skau, og mellom Støver og Tverlandet tettsted er det ikke tillatt med ny bolig- eller næringsbebyggelse med tilhørende anlegg, eller fradeling til slike formål. Unntak er bygninger og/eller anlegg tilknyttet stedbunden næring eller områder avsatt i kommuneplanens arealdel og/eller regulert til utbyggingsformål.

§ 1.4 Utbyggingsprogram for boliger

Utbyggingsprogrammet omfatter områder som er vedtatt bygd ut innenfor byutviklingsområdet. Det skal ikke tilrettelegges for nye større utbyggingsområder som kommer i konflikt med eller i konkurranse med utbyggingen av ny bydel på flyplassområdet eller prinsippet om kompakt byutvikling.

Retningslinje

Prinsippet om kompakt byutvikling er ikke til hinder for bygging av boliger i Saltstraumen, Misvær, Skjerstad, Skaug, Kjerringøy sentrum eller bygging av boliger der spredt utbygging er tillatt.

1.4.1 Bydeler

Tverlandet tettsted
For Tverlandet tettsted går det frem av plankart hvilke områder som er avsatt til fremtidig boligbygging. For hvert av utbyggingsområdene er det satt bestemmelser om boligtype, maks tillatt høyde, og BYA. I tillegg er det satt bestemmelser om tetthet og maks antall nye boenheter innenfor hvert felt.

Mørkved
Det tillates fortetting innenfor eksisterende boligområder.

Det skal utarbeides områdereguleringsplan for Mørkved bydelssentrum.

Det legges til rette for at tomten til gamle Støver skole kan omformes fra skole til bolig og tjenesteyting. Ny bebyggelse skal tilpasses omkringliggende bebyggelse og ha maksimalt to boenheter per dekar.

Hunstad sør
Hunstad sør bygges ut iht. til vedtatte områdereguleringsplaner.

Bodøsjøen, Alstad og Grønnåsen
Det tillates fortetting innenfor eksisterende boligområder.

Området i Svartlia kan planlegges, men området ligger nesten en kilometer fra nærmeste busstopp og nærmeste dagligvarebutikk, slik at avbøtende tiltak for å unngå økt biltrafikk må utredes.

Området benevnt som 39.05 ved Anneråsen kan reguleres. Ivaretakelse av hensynet til landskap, friluftsliv og barn og unges interesser skal være en del av planprosessen og gis tyngde for plassering av ny bebyggelse.

Området benevnt som 39.06 ved Triåsen kan reguleres. Ivaretakelse av hensynet til landskap, kyststi, friluftsliv og barn og unges interesser skal være en del av planprosessen og gis tyngde for plassering av ny bebyggelse.

Sentrum
Fortettingen i bykjernen videreføres.

Det legges til rette for omforming i områdene ved Speiderveien (mellom Sivert Nilsens gate og Sandhorngata). Det legges ikke til rette for større endringer av strukturen i bydel Sentrum utover dette.

Saltvern/Rønvik
Gjeldende struktur i bydelen opprettholdes og det legges ikke til rette for større omforming eller nye boligområder. Det tillates ingen nye boliger på Rønvikleira.

Skivik/Løpsmark
Vedtatte reguleringsplaner i Oksebakken gjennomføres. Det legges ikke til rette for nye boligområder.

§ 1.5 Innholdet i utbyggingsavtaler

Bodø kommunes forventning til inngåelse av utbyggingsavtale gjelder i hele kommunen når én eller flere av følgende forutsetninger om avtaleinngåelse er til stede:

- Utbyggingsavtale forutsettes inngått før igangsettingstillatelse gis, der utbygging i henhold til vedtatt arealplan (kommuneplanens arealdel, kommunedelplan eller reguleringsplan) med tilhørende bestemmelser også forutsetter bygging av offentlige anlegg/tiltak og/eller tilpasning til slike anlegg. Med offentlige anlegg menes alle anlegg/tiltak som er vist som offentlig regulerte formål i arealplanen eller som følger av bestemmelser til planen inklusiv rekkefølgebestemmelser, for eksempel offentlige trafikkanlegg og offentlige friområder. Offentlige anlegg omfatter også ledninger for vann, avløp, fjernvarme og lignende
- Utbyggingsavtale forutsettes inngått der det fra kommunens side er ønskelig å regulere antallet boliger i et område, største og minste boligstørrelse eller å stille krav til bygningens utforming
- Utbyggingsavtale forutsettes inngått der kommunen eller andre skal ha forkjøpsrett eller tilvisningsrett til en andel av boligene

Ved utarbeidelse av kommunedelplan eller reguleringsplan for større områder kan det fattes mer spesifikke vedtak i henhold til plan- og bygningsloven (PBL.) § 17-2, der det vil gi bedre forutsigbarhet for utbygging innenfor planområdet.

§ 1.6 Risiko- og sårbarhetsanalyser (ROS-analyser)

Ved utarbeidelse av planer for utbygging skal kommunen påse at risiko- og sårbarhetsanalyse gjennomføres for planområdet, eller selv foreta en slik analyse. Analysen skal vise alle risiko- og sårbarhetsforhold som har betydning for om arealet er egnet til utbyggingsformål og eventuelle endringer i slike forhold som følge av den planlagte utbyggingen. ROS- analyser skal baseres på metode gitt i DSB´s veileder; *Samfunnssikkerhet i kommunens arealplanlegging Metode for risiko- og sårbarhetsanalyse i planleggingen.*

Område med fare, risiko eller sårbarhet avmerkes i planen som hensynssone. Det skal i nye planer vedtas bestemmelser om utbyggingen i sonen, herunder forbud, som er nødvendig for å avverge skade og tap.

Alle plan- og byggesaker i flom- og skredutsatte områder og i områder med marine avsetninger krever geologiske, geotekniske og hydrologiske vurderinger, som vil avgjøre om området kan utbygges og eventuelt på hvilke vilkår. Se også § 1.24 vedrørende kvikkleire.

§ 1.7 Krav til maks støynivå

Støygrenser fastsatt i til enhver tid gjeldende støyretningslinje T- 1442 gjelder i hele kommunen.

Støyfølsom bebyggelse defineres som boliger, fritidsboliger, helsebygg, skoler og barnehager.

Stille side defineres som en side av bebyggelsen som har støynivå som ikke overskrider grenseverdiene i tabell 2 i T-1442 uten at det er gjort tiltak på eller ved fasade.

Dempet fasade defineres som en støyeksponert fasade som etter skjerming på eller ved fasaden får et støynivå utenfor åpningsbart vindu og/eller balkongdør som ikke overskrider grenseverdiene i tabell 2 i T-1442.

§ 1.7.1 Støy – boliger og støyfølsomme bruksformål

Boliger skal dokumenteres å oppnå innendørs støynivå iht. NS 8175, klasse C som tilsvarer 30LpA, eq, 24h(dB). Maks støynivå for uteplass og utenfor rom med støyfølsom bruk er for støykildene vei, jernbane, flyplass hhv 55, 58 og 52 Lden. I soverom gjelder dessuten maksnivå fra utendørskilder 45 LpAmax (dB), natt kl. 23-07 (gjelder ved mer enn ti hendelser).

Alle boenheter og andre støyfølsomme bruksformål skal tilfredsstille grenseverdiene i T-1442 Tabell 2 og kvalitetskriteriet om stille side. Kravet om tilfredsstillende støyforhold innendørs og egnet uteoppholdsareal er gitt i byggteknisk forskrift.

For hver enhet i rød støysone skal minst et soverom og minst halvparten av alle rom for støyfølsom bruk plasseres mot stille side.

Der det ikke er mulig å oppnå stille side, kan det unntaksvis tillates dempet fasade som erstatning for stille side. Innenfor sone A kan dette gjelde for maksimalt 25 % av boenhetene mens det i sone B gjelder for maksimalt 15 %. I tilfeller hvor det aksepteres at boenheter etableres med dempet fasade som erstatning for stille side, stilles det krav om høy opplevd kvalitet ved utforming av støydempende tiltak.

Avvik fra kvalitetskriteriene og grenseverdiene samt kompenserende forhold, skal beskrives og begrunnes i planbeskrivelsen og/eller i støyutredningen.

Det tillates ikke å etablere ettroms boenheter med kun dempet fasade.

Rød flystøysone
Innenfor rød flystøysone tillates ikke ny støyfølsom bebyggelse. Dette gjelder også bruksendring som etablerer nye boenheter. For eksisterende boliger tillates gjenoppbygging etter brann og skade, om- og tilbygging uten plankrav såfremt ingen nye boenheter etableres. Krav til innendørs støy skal for begge tilfeller oppfylles.

Retningslinje
Kompenserende forhold ved bruk av dempet fasade kan være god tilgang til sol og lys, utsikt, kvalitativt gode uteoppholdsarealer, fellesarealer innendørs eller andre faktorer som fremmer trivsel og helse.

§ 1.7.2 Støyutredning

Områder der det kreves dokumentasjon av støy
For støyfølsom bebyggelse i områdene vist som gul og rød støysone på juridisk bindende temakart for støysoner for riksveg, flystøy og jernbane kreves det støyfaglig utredning som dokumenterer at støykravene i § 1.7.1, jf. veileder T-1442, er oppfylt. Kravet gjelder også for støyfølsom bebyggelse

langs sterkt trafikkerte veger samt andre støykilder. Hvilke veger og støykilder dette omfatter avklares i den enkelte plan- eller byggesak basert på blant annet årsdøgntrafikk.

Krav til innhold i støyutredning
Støy skal utredes i henhold til anbefalingene i T-1442 ved planlegging av og søknad om ny støyfølsom bebyggelse, støyende anlegg eller virksomhet.

Som en del av planleveranse eller byggesøknad skal det avklares om byggeområdet er utsatt for støy. Dette krever en konkret vurdering med utgangspunkt i støysonekart på overordnet nivå og en vurdering av lokale forhold ved planområdet. Dersom planområdet ligger i gul eller rød støysone og i tillegg er utsatt for støy fra flere kilder skal samlet støybelastning vurderes. Dersom området kan være utsatt for støy over grenseverdier i tabell 2 i retningslinje T-1442, skal det foretas en detaljert utredning som inneholder:

- Kart som viser støynivå på uteoppholdsarealer etter utbygging - med og uten avbøtende tiltak
- Kart eller figur som viser støynivå i relevante høyder på fasader - med og uten avbøtende tiltak
- Beskrivelse av avbøtende tiltak
- Dokumentasjon på at grenseverdiene i tabell 2 og kvalitetskriterier for støyfølsom bebyggelse kan tilfredsstilles

Retningslinje
I utbyggingsområder som ligger i områder berørt av flere støykilder, er det anbefalt en reduksjon av støygrensen med 3dB, jf. veileder til T-1442 I slike områder bør det utarbeides støyutredning i reguleringsplan/byggesak som dokumenterer at støykravene gitt i veileder til T-1442 er oppfylt.

§ 1.8 Ulempehåndtering i anleggs- og byggetid

Det skal utarbeides en plan for hvordan ulemper for beboere og næringsetableringer skal håndteres i bygge- og anleggsfasen, og planen skal være godkjent før det kan gis igangsettingstillatelse.

Planen skal redegjøre for ansvarlig for informasjon og henvendelser, samordningsmøter, driftsopplegg i ulike faser, driftstider, skjerming av byggeplass, skiltplaner, massetransport, transport til og fra området, riggområde, trafikksikkerhet for gående og syklende, støyforhold, rystelser og vibrasjoner, renhold og støvdemping. Nødvendige beskyttelsestiltak skal være etablert før bygge- og anleggsarbeider kan igangsettes.

Støy fra bygge- og anleggsvirksomhet skal håndteres i samsvar med retningslinje T–1442.

§ 1.9 Miljøprogram

For alle reguleringsplaner skal det utarbeides miljøprogram.

Oppfølging av miljøprogram gjøres gjennom miljøoppfølgingsplan(er) som beskriver de detaljerte tiltakene gjennom prosjektets fase, fra regulering/prosjektering til drift og vedlikehold.

Miljøprogram og miljøoppfølgingsplan skal utarbeides etter NS3466 - *Miljøprogram og miljøoppfølgingsplan for ytre miljø*. Omfanget av dokumentasjonen må tilpasses planen eller prosjektets størrelse og kompleksitet.

§ 1.10 Håndtering av overskuddsmasser fra bygge- og gravearbeid

Bearbeidede materialer som betong, jern, glass og tegl klassifiseres ikke som rene masser. Betong og tegl kan gjenbrukes dersom krav i avfallsforskriften kapittel 14A (Betong og tegl fra riveprosjekter) er oppfylt.

Overskuddsmasser som inneholder svartelistede planter, skal leveres til godkjent deponi eller deponeres på stedet etter anvisning fra faglig rådgiver.

Det vises til planbestemmelsen § 1.15 om bevaring av matjord.

Retningslinje
Rene overskuddsmasser kan med fordel gjenvinnes direkte i annet prosjekt eller for øvrig disponeres, så fremt det er i tråd med gjeldende veiledning fra Miljødirektoratet om disponering av jord og stein som ikke er forurenset og kommende forskriftsregulering av temaet.

§ 1.10.1 Krav til miljøundersøkelse og tiltaksplan

Hvis grunnen kan være forurenset skal det foretas nødvendige undersøkelser før igangsetting av tiltaket, jf. forurensningsforskriften kap. 2 (Opprydding i forurenset grunn ved bygge- og gravearbeider). Dette gjelder også for tiltak i sjø. Dersom undersøkelsen påviser forurensede masser, skal tiltaksplan utarbeides. Tiltaksplanen skal godkjennes av kommunens forurensningsmyndighet før igangsettingstillatelse kan gis

§ 1.10.2 Massebudsjett og -regnskap

Ved uttak av faste masser på mer enn 150 m^3, skal det forelegges massebudsjett i forbindelse med søknad om igangsettingstillatelse. Massebudsjett skal dokumentere uttak, disponering og deponering av massene.

Masseregnskap skal forelegges før bebyggelsen tas i bruk.

§ 1.10.3 Rivningsbudsjett og -regnskap

Avfall fra riving skal vurderes gjenbrukt. Ved riving av større bygg skal det utarbeides miljøsaneringsbeskrivelse med avfallsbudsjett spesifisert for fraksjoner, og dokumentasjon for avfallsleveransen av ansvarlig foretak. Kravet inntreffer for bygg over 300 m^2 eller ved produksjon av mer enn 10 tonn rivingsavfall. Miljøsaneringsbekrivelse med avfallsbudsjett for fraksjoner, og dokumentasjon for avfallsleveransen sett mot budsjettet og med avviksrapport ved større avvik (mer enn 10 % anses som større avvik). Samlet dokumentasjon skal følge søknad om ferdigattest til bygningsmyndigheten.

§ 1.11 FNs bærekraftsmål

FNs bærekraftsmål skal legges til grunn for all planlegging.

Ved oppstart av planarbeid skal det vurderes hvordan planen kan bidra til å sikre miljømessig, sosial og økonomisk bærekraft i et lokalt, nasjonalt og globalt perspektiv. I planforslaget skal det dokumenteres hvordan dette er ivaretatt.

§ 1.12 Klima og energi

Bodø kommunes klimamål samt planer og tiltak for å gjennomføre disse skal legges til grunn for all planlegging.

Retningslinje
Ved utarbeidelse av reguleringsplaner kan følgende være viktige tema:

- *tilrettelegging for, og prioritering av gående, syklende og kollektivtransport*
- *tiltak for å redusere energibruk*
- *tiltak for å redusere klimagassutslipp og avfall i anleggsfasen*
- *valg av energiløsninger og byggematerialer*

§ 1.13 Karbonrike naturtyper

Myr og skog med høy bonitet er særlig karbonrike naturtyper. Inngrep eller tiltak som reduserer størrelse eller funksjonen til disse naturtypene skal unngås. Dersom et tiltak påvirker karbonrike naturtyper må det gjennomføres kompenserende tiltak. Eks på dette kan være restaurering av andre naturområder.

Retningslinje
Temakart 15 viser en oversikt over karbonrike naturtyper i Bodø kommune.

§ 1.14 Naturmangfold

Ved all planlegging er det et overordna mål å bevare og styrke verdier knyttet til naturmangfold, jf. naturmangfoldlovens § 7. For å oppnå dette skal alle reguleringsplaner som berører naturområder:

- kartlegge naturen, herunder forekomster av viktige naturtyper, arter og økologiske funksjonsområder og fremmede arter.
- beskrive hvilke naturverdier som skal bevares og videreutvikles, og hvordan dette skal skje.
- Beskrive hvilke naturverdier som forringes, ødelegges og hvordan dette skal kompenseres.

§ 1.15 Bevaring av matjord

I alle typer plan- og byggesaker som tillater formålsendring eller omdisponering av dyrka eller dyrkbar mark, skal det kreves matjordplan som sikrer at matjordlaget brukes til oppfyllingsområder for nytt matjordareal, nydyrking eller forbedring av annen dyrka eller dyrkbar mark til matproduksjon.

En plan for disponering av matjord skal inneholde:

- Beskrivelse av matjorda i planområdet
- Vurdering og avklaring av mottaksarealer
- Beskrivelse av mottaksarealet
- Bruk av matjorda fra planområdet
- Utførelse av jordflyttingen

Forslag til matjordplan skal følge med som del av høringsgrunnlaget ved offentlig ettersyn av reguleringsplan. Det må utarbeides bestemmelser i reguleringsplanen som sikrer at matjorda ivaretas i henhold til matjordplanen.

Det skal foreligge dokumentasjon på disponering av matjord før det kan gis brukstillatelse.

Det henvises til Bystyrets vedtak for bevaring av matjord, jf. bystyresak 17/185.

§ 1.16 Sikkerhet mot naturpåkjenninger

Byggverk skal plasseres, prosjekteres og utføres slik at det oppnås tilfredsstillende sikkerhet mot skade eller vesentlig ulempe fra naturpåkjenninger.

Tiltak skal prosjekteres og utføres slik at byggverk, byggegrunn og tilstøtende terreng ikke utsettes for fare, skade eller vesentlig ulempe som følge av tiltaket.

Byggverk hvor konsekvensen av en flom er særlig stor, skal ikke plasseres i flomutsatt område.

For bygninger med avløpsanlegg må det også gjøres tiltak for å unngå tilbakeslag i avløpsnettet.

For byggverk i flomutsatt område skal sikkerhetsklasse for flom fastsettes. Byggverk skal plasseres, dimensjoneres eller sikres mot flom slik at største nominelle årlige sannsynlighet i tabellen nedenfor ikke overskrides. I de tilfeller hvor det er fare for liv fastsettes sikkerhetsklasse som for skred, jf. teknisk forskrift.

Av hensyn til havnivåstigning og stormflo fastsettes følgende byggehøyde for overflate gulv:

Returnivå stormflo NN2000 (cm)			
	20 år (F1)	200 år (F2)	1000 år (F3)
Saltstraumen, Svefjorden,	218	240	254

Skjerstadfjorden, Valnesfjorden, Misværfjorden			
Kommunen for øvrig	276	298	312

(Høydene i denne tabellen er satt etter NN2000, en vil gjøre oppmerksom på at det er en forskjell mellom NN1954 og NN2000 som i denne delen av Nordland utgjør 5-10 cm).

I tillegg til nivåene på stormflo må alltid bølgepåvirkning tas med i beregningene.

Ved avvik eller manglende sikkerhet mot naturpåkjenninger må dette omtales som eget tema i risiko- og sårbarhetsanalysen (ROS) til planen. Der man ser at konsekvensene kan bli særlig store, skal det vurderes relevante tiltak (f.eks. heving av byggegrunn, sikringstiltak, flytting).

Retningslinje
Intensjonen med byggegrensen mot sjø fastsatt i denne bestemmelsen er å minimere risikoen for at verdier går tapt ved flom, stormflo og bølgepåvirkning. Hvis endringer i statlige veiledninger medfører at byggegrensene i denne bestemmelsen blir justert, skal nye statlige føringer legges til grunn.

§ 1.17 Automatisk fredete kulturminner

Lov om kulturminner gjelder uavkortet i hele kommunen, jf. Kulturminneloven (Kml) § 3, 1. ledd:

«*Ingen må - uten at det er lovlig etter § 8 - sette i gang tiltak som er egnet til å skade, ødelegge, grave ut, flytte, forandre, tildekke, skjule eller på annen måte utilbørlig skjemme automatisk fredete kulturminner eller fremkalle fare for at dette kan skje.*»

jf. § 8, l. ledd:
«*Vil noen sette i gang tiltak som kan virke inn på automatisk fredete kulturminner på en måte som er nevnt i § 3 første ledd, må vedkommende tidligst mulig før tiltaket planlegges iverksatt melde fra til vedkommende myndighet eller nærmeste politimyndighet. Vedkommende myndighet avgjør snarest mulig om og i tilfelle på hvilken måte tiltaket kan iverksettes. Avgjørelsen kan påklages til departementet innen 6 uker fra underretning om vedtaket er kommet fram til adressaten.*»

Vedkommende myndighet er Nordland fylkeskommune, Sametinget og Tromsø museum.
Ved utarbeidelse av nye reguleringsplaner eller endringer av eksisterende planer i kommuneplanens arealdel for Bodø skal det foreligge samtykke fra kulturminnemyndighetene (Nordland fylkeskommune, Sametinget og Tromsø museum) før endelig vedtak av reguleringsplan.

Ved tiltak som ikke omfattes av regulerings- eller detaljplan skal det foreligge samtykke fra kulturminnemyndighetene (Nordland fylkeskommune, Sametinget og Tromsø museum) før tiltak kan settes i verk, jf. kulturminneloven §§ 3 og 8.

§ 1.18 Strandsone og vassdrag

I 100-metersbeltet fra strandlinjen langs sjø og i en sone på 50 m langs vann og vassdrag er det forbudt med tiltak etter pbl § 1-6. Forbudet gjelder ikke når byggegrense er fastsatt i kommuneplanens arealdel eller reguleringsplan.

Retningslinje

- *Ved utarbeidelse av reguleringsplaner i 100-metersbeltet skal verdier knyttet til naturmangfold, friluftsliv, og landskap kartlegges og det skal synliggjøres hvordan disse hensynene er ivaretatt i planen*
- *Som hovedregel skal det avsettes en sone mellom bebyggelse og sjø og vann/vassdrag til blågrønn struktur*
- *Mindre bekker og vannveier skal opprettholdes i sin naturlige form og sikres med kantvegetasjon*
- *Bebyggelse må ikke beslaglegge eller stenge eksisterende passasje ned til og langs strandlinjen*
- *Valnesvassdraget og Lakselv er verna vassdrag og omfattes av rikspolitiske retningslinjer for verna vassdrag*

§ 1.19 Bevaring av grøntområder i byutviklingsområdet

Grøntareal er en kvalitet som må ivaretas og sikres som fellesgoder for byens innbyggere.

Det er ikke tillatt med nedbygging eller privatisering av grøntområder. Områder over 100 m² skal ha et særlig vern, og grønne korridorer mellom bebyggelsen og Bodømarka skal opprettholdes. Som grøntområder inngår alle områder avsatt til blågrønn struktur, park, friområder og friluftsområder i vedtatte planer. Videre omfattes grønt- og parkområder knyttet til skoler, institusjoner, offentlige bygg og bygg til offentlig og privat tjenesteyting.

Det er utarbeidet en handlingsplan for parker og byrom i Bodø sentrum. Etablering og oppgradering av parker og byrom skal gjennomføres i henhold til denne.

§ 1.20 Universell utforming og tilgjengelighet

For uteområder, atkomst til og i bygninger gjelder krav fastsatt i Teknisk forskrift.

For boligprosjekter og i reguleringsplaner for boligbebyggelse med 10 boenheter eller flere, skal minimum 10 % av boenhetene være tilgjengelig for personer med funksjonsnedsettelse, jf. byggeteknisk forskrift (TEK). I prosjekter/områder med færre enn 10 boenheter skal minimum 1 boenhet være tilgjengelig for personer med funksjonsnedsettelse.

Med område menes delfelt, kvartal eller flere delfelter som enkeltvis eller samlet har mer enn 10 boenheter.

En annen fordeling kan fastsettes gjennom detaljreguleringsplan hvis det dokumenteres at kravene oppfylles i planområdet som en helhet.

Prosjekter/områder med færre enn 5 boenheter er unntatt fra kravet.

Retningslinje
Råd for personer med funksjonsnedsettelse er høringsinstans i alle plansaker.

Universell utforming av produkter/kommunikasjonsmidler og bygde omgivelser skal bidra til at de kan brukes av alle mennesker i så stor utstrekning som mulig - uten behov for tilpassing eller en spesiell utforming:

1. *Like muligheter for bruk.*
2. *Fleksibel i bruk.*
3. *Enkel og intuitiv i bruk.*
4. *Forståelig informasjon.*
5. *Toleranse for feil.*
6. *Lav fysisk anstrengelse.*
7. *Størrelse og plass for tilgang og bruk.*

§ 1.21 Skilt og reklameinnretninger

Det godkjennes ikke skilt og reklameinnretninger:

- På eller ved bygninger eller i områder som er fredet etter kulturminneloven eller regulert til bevaring etter plan- og bygningsloven, ved kirker og forsamlingshus, samt tilsvarende bygninger eller områder som etter kommunens skjønn har åpenbar antikvarisk, miljømessig eller kulturhistorisk interesse
- I boligområder
- I eller ved friområde/park/friluftsområder/lekeplasser
- På eller over offentlig gategrunn

Skilt og reklameinnretninger skal ikke plasseres på:

- Møne, takflate, takutstikk eller gesims
- Blindgavl over møne på tilstøtende hus
- På eller foran gjerder, murer o.l.

Uthengsskilt skal ikke stikke mer enn 1 m ut fra fasadeliv, eller strekke seg over flere etasjer. Det skal være en fri høyde på minimum 3,5 m over bakkeplan.

Skilt og reklameinnretninger skal ha visuelle kvaliteter i samsvar med pbl. § 29-2. Følgende tillates ikke:

- Gesimser utformet som lyskasser

- Reklameboards på fasader
- Foliering på vindusflater som dekker mer enn 1/3 av vindusflaten
- Skilt og reklameinnretninger utformet som bånd
- Skilt og reklameinnretninger mellom vinduer i 2. etasje og oppover
- Skilt og reklameinnretninger på markiser. Markiser kan ha virksomhetens logo eller navn på markisens forkant
- Skilt og reklameinnretninger som kommer i konflikt med byggverkets arkitektur
- Lysstyrke som virker sjenerende og påtrengende
- Elektroniske skilt og reklameinnretninger som roterer, blinker eller flimrer
- Bannere, flagg, vimpler og lignende som er hengt på fasade eller mellom bygninger
- Skilt med større sammenhengende areal enn 7 m². Monteres flere skilt nær hverandre regnes den sammenhengende visuelle eksponeringsflaten som ett skilt
- Flere enn ett uthengsskilt og ett veggskilt på hver fasade for hver virksomhet. Skilt skal ikke møtes på hjørnet
- Skilt og reklameinnretning som ikke vedrører virksomheten på stedet
- Løsfotskilt eller -reklame (flyttbare bukker, vippeskilt, roterende skilt, seil, Beach Flag o.l.)

Retningslinje
I parker/friområder/friluftsområder/lekeplasser kan det tillates oppført informasjonstavler, turskilt m.m.

I boligområder hvor det også åpnes for mindre forretningsetableringer kan slike etableringer synliggjøres med mindre skilt.

I handels- og næringsområder utenfor sentrum kan det vurderes større skilt tilpasset fasadestørrelse og plassering på vegg.

§ 1.22 Folkehelse

Arealressursene skal forvaltes slik at befolkningens helse fremmes. Det er like viktig å hensynta helsefremmende faktorer som det er å fjerne risikofaktorer for skader, sykdommer og lidelser.

§ 1.23 Barn og unges interesser i planleggingen

Barn og unges interesser skal synliggjøres i planleggingen. Det vises til rikspolitiske retningslinjer om barn og unges interesser i planleggingen og temaveileder om barn og unge i plan og byggesak.

Retningslinje
Barnerepresentanten og Ungdomsrådet er høringspart i alle plansaker.

§ 1.24 Geoteknisk vurdering av naturfare

§ 1.24.1 Fare for kvikkleire

I områder med marin leire der kvikkleirefaren ikke er utredet må det ved utarbeidelse av reguleringsplan, eller ved enkeltsaksbehandling der det ikke er plankrav, gjennomføres en geoteknisk utredning av faren for kvikkleireskred. Dersom det påvises kvikkleire må områdestabiliteten dokumenteres. Sikkerhetsnivået er gitt i byggteknisk forskrift § 7-3 med tilhørende veiledning. Ved K0-tiltak gjelder prinsippene i veileder "*Sikkerhet mot kvikkleireskred*" nr. 1 2019 fra NVE. Utredninger skal gjøres av foretak med geoteknisk kompetanse.

§ 1.24.2 Fare for skred, steinsprang og snøras

Tiltak innenfor aktsomhetsområde for skred, steinsprang og snøras, jf. NVEs aktsomhetskart, må ikke skje før forholdene er utredet av foretak med geoteknisk kompetanse. Dersom det påvises fare må sikringstiltak gjøres før tiltak kan gjennomføres. Sikkerhetsnivået er gitt i byggteknisk forskrift § 7-3.

§ 2 Handel

Handelsvirksomhet foregår i kjøpesenter, handelsområder og i enkelte andre områder.

Med kjøpesenter forstås detaljhandel i bygningsmessige enheter og bygningskomplekser som etableres, drives og fremstår som en enhet, samt utsalg som krever kunde- eller medlemskort for å få adgang. Som kjøpesenter regnes også handelsvirksomhet som er lokalisert i flere enheter innenfor et område som for eksempel en handelspark.

Med detaljhandel menes salg av alle typer varer direkte til forbruker, det vil si både dagligvarehandel, faghandel, inklusive salg av plasskrevende varer.

Med plasskrevende varetyper menes biler, motorkjøretøy, lystbåter, landbruksmaskiner, trelast og andre større byggevarer, salg fra planteskole/hagesentre, møbelvarehus, brune- og hvitevarer.

Handel kan etableres i områder utenfor sentrum. Disse områdene skal være satt av i kommuneplanens arealdel eller i kommunedelplaner. Omfang av handel og varetyper skal være dokumentert i analyser i henhold til Regional planbestemmelse om etablering av kjøpesenter.

§ 2.1 Områder for handel

<u>Retningslinje for lokalisering av handel</u>
Spesialiserte og unike forretnings- og servicetilbud som har kommunen eller et større område som handelsomland, ønskes primært lokalisert til bykjernen.

Handel med plasskrevende varetyper skal primært lokaliseres i avsatte handelsområder jf. § 2.1.2. Det er enkeltvarens volum, vekt og håndterbarhet som er avgjørende for om varen anses som plasskrevende.

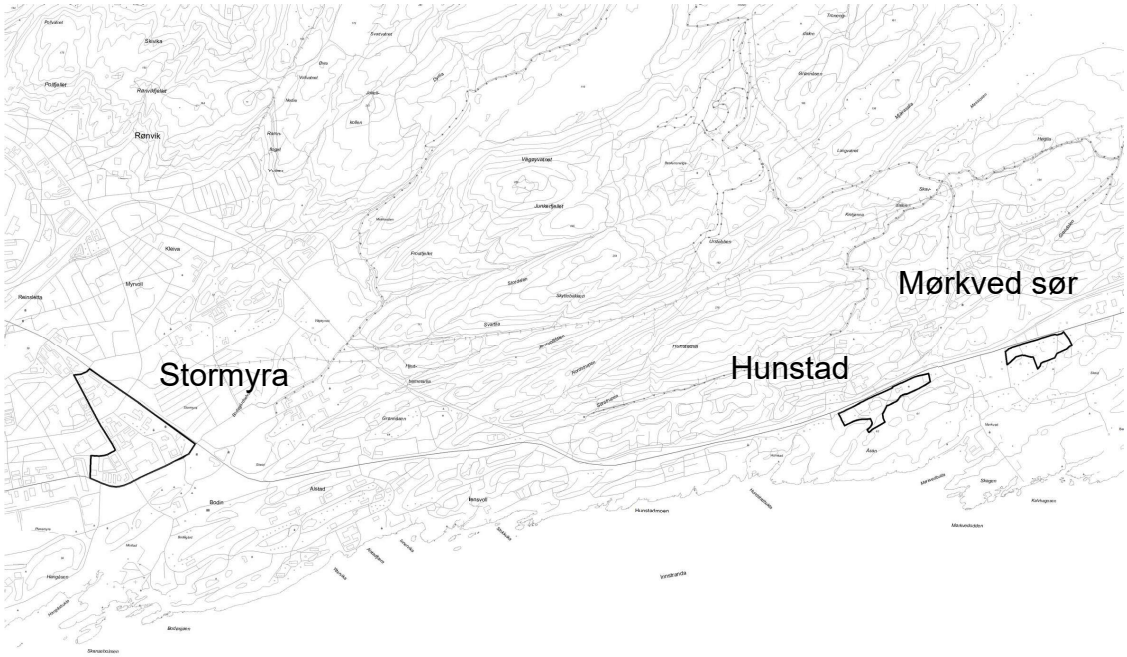
§ 2.1.1 Handel over 3 000 m²

Etablering av nye eller utvidelse av eksisterende handel utover 3 000 m² BRA tillates bare i sone A i bydel sentrum og i avsatte handelsområder.

§ 2.1.2 Handelsområder

Stormyra	Sone 13.2, 16.10, 16.11, 17,1 17.2, 17.3, 17.4.	Inntil 121 000 m² handel
Hunstad Bydelssenter		Inntil 25 000 m² handel
Mørkved sør		Inntil 20 000 m² handel

Det vises til matrise i Del C med øvre maksimale m² BRA for handel med plasskrevende varer for den enkelte sone.



Avgrensning av handelsområder utenfor bykjernen

§ 2.1.3 Rønvikleira

Det tillates handelsvirksomhet med inntil 3 000 m² BRA handel med plasskrevende varetyper inkludert 1 500 m² BRA med detaljhandel i følgende soner:

Indre havn (Rønvikleira)	37.2, 37.5, 37.6, 37.7, 37.8, 37.9, 37.10, 37.12, 37.15, 37.16

§ 2.1.4 Mørkved sør

Det er tillatt med handel i Mørkved Sør i kombinertområdet FKI med maksimalt 20 000 m^2 for handel inkludert 2 000 m^2 BRA dagligvarer. Det stilles krav til godkjent adkomstløsning.

§ 2.2 Etablering av dagligvareforretninger

Nærbutikker med dagligvareprofil som har samlet BRA på inntil 1 500 m^2 (inkludert lagerareal og alle andre bygningsfunksjoner) kan etableres i trafikksikker gang/sykkelavstand fra boligområder. Det tillates ikke etablering av ny dagligvarehandel i Indre havn (Rønvikleira). Innenfor byutviklingsområdet tillates det ikke etablering av dagligvarehandel som genererer mye biltrafikk.

§ 2.3 Varelevering

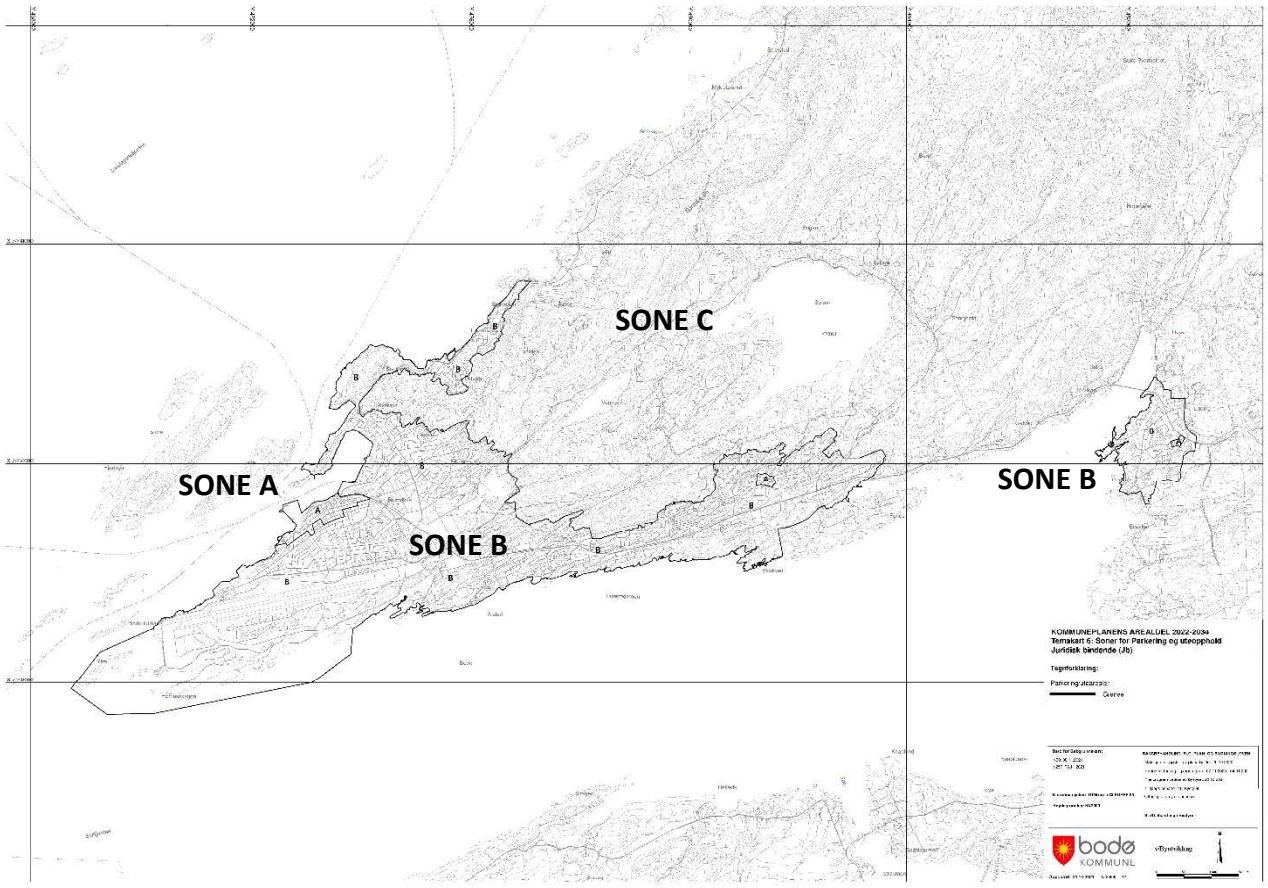
Det skal sikres gode og trafikksikre forhold for varelevering. Varelevering skal skje på egen tomt. Det vises til krav i teknisk forskrift når det gjelder krav til utforming, adkomst, parkering, oppstillingsplass og varemottak. Det kan kreves sporingsanalyse for vareleveranse til bygg.

§ 3 Parkeringsbestemmelser

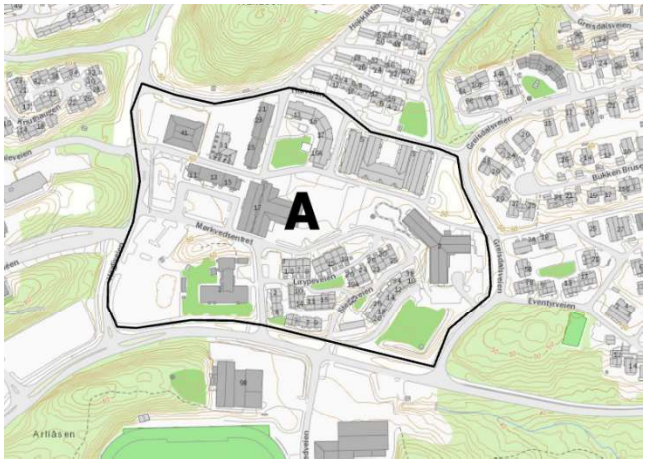
§ 3.1 Soneinndeling

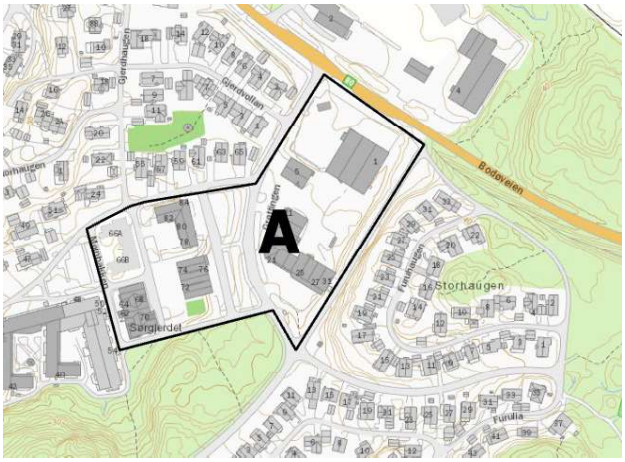
- Sone A: Bykjernen, Mørkved bydelssenter og Tverlandet bydelssenter
- Sone B: Resten av byutviklingsområdet
- Sone C: Resten av kommunen

Soneinndelingen fremkommer av juridisk bindende temakart for parkering og uteoppholdsarealer.



Soner for parkering og uteoppholdsareal





I tillegg til sone A i bykjernen er det tilsvarende soner for Mørkved og Tverlandet bydelssenter

§ 3.2 Parkeringskrav

I plan-, bygge- og delesaker skal det avsettes plass for biler og sykler i samsvar med krav gitt i tabellene under, eller gjennom særskilte vurderinger. Plass kan avsettes på egen grunn eller innenfor angitt krav til avstand.

§ 3.2.1 Krav til antall bilparkeringsplasser

Kategori	Beregningsgrunnlag	Sone A		Sone B		Sone C	
		Min	Maks	Min	Maks	Min	Maks
Bolig	Boenhet	0	1,2	1	2	1,4	
Kontor	100 m² BRA	0	0,8	0,8	1,5	1,5	2
Handel og service	100 m² BRA	0	1	1	2	2	3
Annen parkering	Årsverk	0		0,3		0,5	
Fritidsbolig	Enhet					1,2	

§ 3.2.2 Krav til antall sykkelparkeringsplasser

Kategori	Beregningsgrunnlag	Sone A	Sone B	Sone C
		Min	Min	Min
Bolig	Boenhet	1,5	2	2
Kontor	100 m² BRA	2	2	2
Handel og service	100 m² BRA	2	1,5	1
Annen parkering	Årsverk	1,5	1,5	1,5

§ 3.2.3 Dokumentasjon av parkeringsløsning

Antall plasser fastsettes etter tabellen i § 3.2.1 og § 3.2.2, eller i reguleringsplan og byggesak etter særskilt vurdering. En slik vurdering skal inneholde:

- Utredning av reelt parkeringsbehov, basert på antall årsverk/samtidig tilstedeværende ansatte, boligtyper og størrelser, besøksintensitet, kollektivdekning, stedlige forhold osv.
- Detaljert og målsatt parkeringsplan som viser opparbeiding av parkeringsplasser med ulike brukskategorier
- Vurderinger av potensiale for sambruk av plasser
- Andel bildelingsplasser som kan innfri minstekravet
- I arbeidsplass- og besøksintensive virksomheter kan det kreves en mobilitetsplan, som vurderer det totale mobilitetsbehovet

For handel kan ikke maksimalkravet i tabellen overskrides etter slik vurdering.

Dersom et tiltak ikke direkte kan plasseres i én tabellkategori, skal antall parkeringsplasser fastsettes etter denne bestemmelsen.

§ 3.3 Krav til lokalisering, utforming og størrelse

§ 3.3.1 Bilparkering

Av samlet antall parkeringsplasser skal minst 5 % være utformet og reservert for forflytningshemmede. Disse plassene skal ha kortest mulig gangavstand til hovedinngang. Minimumsmål for denne typen biloppstillingsplasser skal være bredde 4,5 m og lengde 6,0 m, og for langsgående plasser bredde 4,0 m og lengde 6,5 m.

Der annet ikke er bestemt i annen arealplan er arealkravet per biloppstillingsplass ved parkering minimum 18 m² inklusivt manøvreringsareal.

Minstebredde på parkeringsplass skal være 2,5 m og minste lengde skal være 5 m. Ved utforming av parkeringsplassene skal Statens Vegvesens håndbok N100 legges til grunn.

Parkeringsplassene for bil skal etableres på samme eiendom som aktuell bygning eller på fellesareal (fellesanlegg) innenfor en avstand på maksimum 250 m fra aktuell bygning. Parkering utenom egen eiendom forutsetter at det foreligger en tinglyst avtale om bruksrett. Avstanden måles fra inn-/utgang P-anlegg til inn-/utgang omsøkt bygning.

Bilparkering til næring tillates inntil 500 meter fra hovedinngang.

Ved beregning av krav om antall parkeringsplasser skal beregningsresultatene alltid rundes oppover til nærmeste hele plass.

Ved tilbygg, påbygg og bruksendring skal det gjøres en samlet vurdering av parkeringsbehov for hele bygningsmassen.

§ 3.3.2 Sykkelparkering

Parkeringsplassene for sykkel skal etableres på samme eiendom som aktuell bygning eller på fellesareal (fellesanlegg) innenfor en avstand på maksimum 25 m fra hovedinngang. Parkering utenom egen eiendom forutsetter at det foreligger en tinglyst avtale om bruksrett. Sykkelstativ skal være låsbart og bør være klimabeskyttet. Sykkelstativ utendørs skal gis en god estetisk utforming.

Sykkelparkeringsløsning skal framgå av reguleringsplan og/eller i situasjonsplan ved innsending av byggesøknad. Sykkelparkering skal regnes med i bebygd areal.

Ved bygging av mer enn 15 nye boenheter skal det settes av arealer til service for sykkel. Dette kan være i form av vask/reparasjonsareal for sykkel (med vann og sluk) og oppbevaring av ekstrautstyr som vinterdekk, ekstradeler mm. Dette gjelder ikke småhusbebyggelse.

Ved beregning av krav om antall parkeringsplasser skal beregningsresultatene alltid rundes oppover til nærmeste hele plass.

Ved tilbygg, påbygg og bruksendring skal det gjøres en samlet vurdering av parkeringsbehov for hele bygningsmassen.

§ 3.4 Parkering for bolig

På eiendommer hvor det ikke er tilstrekkelig areal til å oppfylle kravene både til uteoppholdsareal og parkering, skal uteoppholdsareal prioriteres løst foran parkering.

Ved beregning av antall bilparkeringsplasser skal ikke manøvreringsareal foran garasjer/carport regnes med som egne parkeringsplasser.

Sone A
For boligbygg i sone A skal alle parkeringsplassene legges i parkeringsanlegg eller under bygg/bakken. Dette gjelder ikke småhusbebyggelse.

Det skal etableres 1 plass til forflytningshemmede for hver 20. bolig. Disse plassene kan etableres på terreng.

Sone B
For bygninger med mer enn 4 boenheter skal 70 % av parkeringsplassene legges i parkeringsanlegg eller under bygg/bakken. Dette gjelder ikke småhusbebyggelse.

I tillegg til det ordinære parkeringskravet skal det i alle boligprosjekter med flere enn 15 boenheter etableres minimum 1 parkeringsplass for servicebiler, hjemmetjeneste, håndverkere o.l. Dette gjelder ikke småhusbebyggelse.

Bildeling
For boligprosjekter over 15 boenheter kan hele eller deler av bilparkeringskravet løses gjennom bildeling. Gjennom vurdering etter kriterier satt opp i § 3.2.3 kan hver parkeringsplass avsatt til bildeling erstatte 3 til 5 bilparkeringsplasser som er omfattet av minimumskravet. Plassene må være etablert som vist i § 3.3.1. Bildelingsplasser skal være felles for boligprosjektet.

§ 3.5 Parkering for kontor, handel og service

Parkering for kontor,handel og service skal fastsettes etter tabellen i § 3.2.1 eller gjennom egen utredning, jf. § 3.2.3. Kategorien omfatter formålene kontor, forretning, kjøpesenter, verksted,

mosjonslokaler, bevertning, privat tjenesteyting, hotell/overnatting, bensinstasjon og andre relaterte virksomheter.

Enhver virksomhet skal ha oppstillingsplasser for varelevering, renovasjon og servicebiler. Dette skal dokumenteres ved søknad om rammetillatelse.

Sone A
Ved utbygging til kontorformål i sone A tillates ikke parkering på terrengnivå. Parkering legges enten under bakken eller i parkeringsanlegg.

Ved utbygging til forretning/kjøpesenter og tjenesteyting/serviceformål med flere enn 7 parkeringsplasser, kan maksimalt 10 % av tomtearealet benyttes til parkering på terrengnivå.

Sone B
Ved utbygging til kontorformål med krav om flere enn 7 parkeringsplasser, kan maksimalt 15 % av tomtearealet benyttes til parkering på terrengnivå i sone B. Øvrige plasser legges enten under bakken eller i parkeringsanlegg.

Ved utbygging til forretning/kjøpesenter og tjenesteyting/serviceformål med flere enn 7 parkeringsplasser, kan maksimalt 20 % av tomtearealet benyttes til parkering på terrengnivå.

§ 3.6 Annen parkering

Annen parkering skal fastsettes etter tabellen i § 3.2.1 eller gjennom egen utredning. jf. § 3.2.3. Kategorien omfatter formålene industri, lager, helseinstitusjon, barnehage, undervisning, idrettsanlegg, kulturinstitusjoner, forsamlingslokaler, og andre relaterte virksomheter.

Enhver virksomhet skal ha oppstillingsplasser for varelevering, renovasjon og servicebiler. Dette skal dokumenteres ved søknad om rammetillatelse.

I besøks- og arbeidsplassintensive virksomheter skal parkering som hovedregel skje i anlegg/under terreng. Det kan stilles krav om dokumentasjon av parkeringsløsning, jf. § 3.2.3. Det forutsettes at parkeringsbehovet knyttet til større enkeltarrangement (publikumstopper) ikke skal være dimensjonerende, da disse i størst mulig grad skal betjenes av kollektivtilbud.

Ved barnehager/skoler skal bringe- og hentesituasjonen belyses og hensyntas. I plan- og byggesak skal det dokumenteres hvordan dette skal løses.

§ 3.7 Parkering for fritidsbebyggelse

Det skal i nye planforslag vises plan for parkering både sommer og vinter. Avstandskravet i § 3.3.1 gjelder ikke for fritidsboliger.

§ 3.8 Nedbygging av eksisterende parkeringsplasser

Der nybygg medfører nedbygging av eksisterende parkeringsplasser skal det normalt kreves at disse beregnes inn i parkeringskravet i tillegg til det antall parkeringsplasser som nybygget i seg selv utløser. Det kan også gjøres vurderinger jf. 3.2.3. Bodø kommune kan avgjøre om de eksisterende parkeringsplassene skal erstattes fullt ut eller etter et skjønnsmessig forholdstall.

§ 3.9 Vilkår ved anmodning om brukstillatelse/ferdigattest

Parkeringsplassene skal være ferdig opparbeidet med fast dekke og kantstein før det kan gis midlertidig brukstillatelse/ferdigattest.

Bodø kommune kan i vinterhalvåret fastsette tidsfrist for at parkeringsplasser ferdigstilles med fast dekke, kantstein, permanent skilting og isåing og beplanting mv. påfølgende sommer og ikke senere enn 1. august. Tidsfrist etter dette avsnitt går i tilfelle foran bestemmelsene i første avsnitt.

§ 4 Bestemmelser for uteoppholdsareal

Plassering av uteoppholdsareal og angivelse av eierform skal fremgå av plankartet ved regulering. Det skal gjennom rekkefølgebestemmelser til reguleringsplaner fremkomme klart på hvilket tidspunkt uteoppholdsarealet skal være ferdig opparbeidet.

Før det kan gis igangsettingstillatelse, må detaljert utomhusplan som viser hvordan uteoppholdsarealet skal opparbeides og brukes være godkjent av Bodø Kommune.

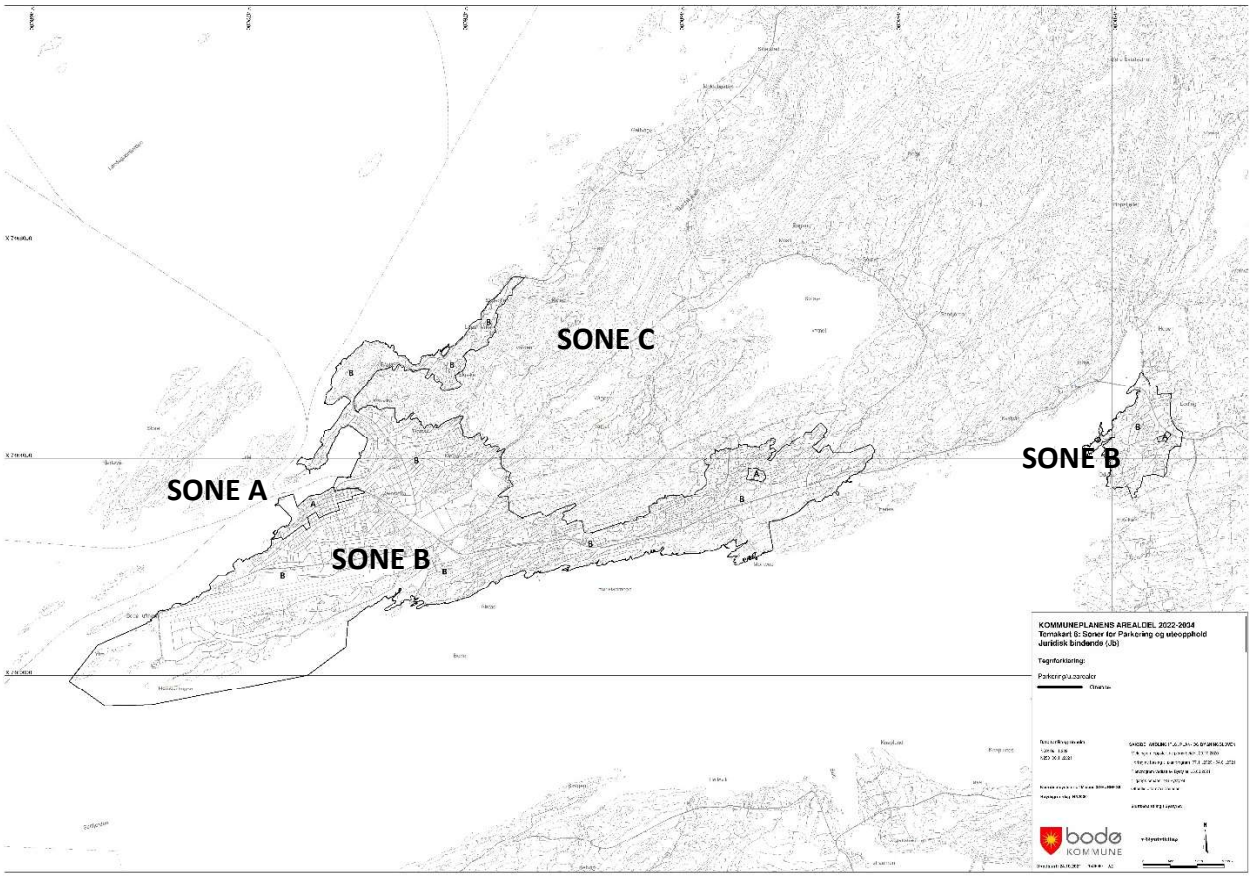
Dersom utomhusanlegget skal overtas til kommunal drift og vedlikehold stilles det krav til utforming iht. til enhver tid gjeldende kommunalteknisk norm for Bodø kommune.

Det vises til pbl. § 28-7 og TEK kapittel 8.

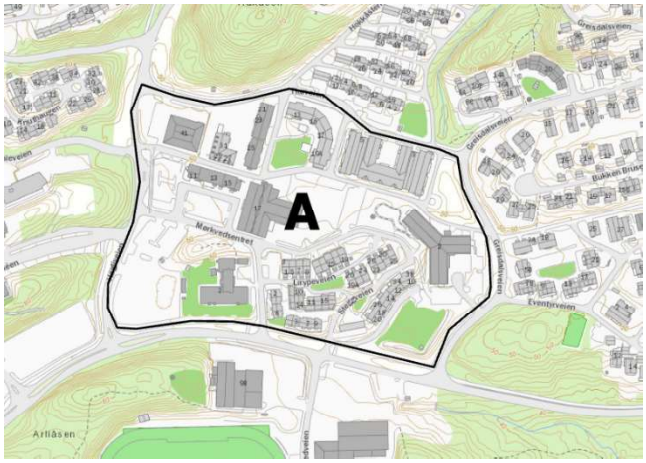
§ 4.1 Soneinndeling

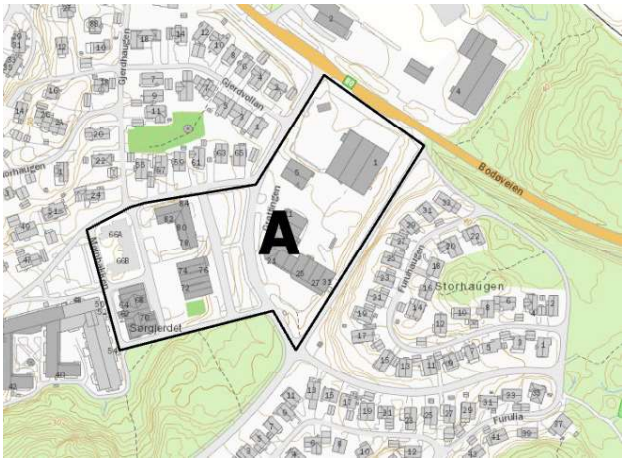
- Sone A: Bykjernen, Mørkved bydelssenter og Tverlandet bydelssenter
- Sone B: Omfatter øvrige deler av byutviklingsområdet
- Sone C: Resten av kommunen

Soneinndelingen fremkommer av juridisk bindende temakart for parkering og uteoppholdsarealer. Avgrensning vises på illustrasjonene under.



Soner for uteopphold





I tillegg til sone A i bykjernen er det tilsvarende soner for Mørkved og Tverlandet bydelssenter

§ 4.2 Generelle kvalitetskrav

Alle boliger skal ha tilgang til uteoppholdsareal. Uteoppholdsarealet på bakken er de deler av tomta som ikke er bebygd eller avsatt til parkering/innkjøring. Uteoppholdsareal kan etableres som vist i § 4.2.1.

Felles uteoppholdsareal skal være egnet til rekreasjon, lek og aktiviteter for alle, og hensynta ulike aldersgrupper og funksjonsnivå. Arealene skal være trygge og inkluderende møteplasser. Uteoppholdsarealet skal plasseres og utformes slik at god kvalitet oppnås, herunder forhold til sol og lys, lokalklimatiske forhold, støy og annen miljøbelastning.

Minimum 50 % av felles uteoppholdsareal skal være solbelyst klokken 15.00 den 20. mars.

Uteoppholdsarealet skal ikke ha støynivå høyere enn anbefalte grenseverdier.

Uteoppholdsarealet skal som hovedregel ikke ha helning brattere enn 1:5 og ikke være smalere enn 7 meter. Ved avvik skal det dokumenteres at arealet likevel oppfyller øvrige kvalitetskrav.

Felles uteoppholdsareal kan ikke være mindre enn 50 m².

Uteoppholdsarealet skal inneholde soner for lek. Lekearealene skal gis best mulig plassering innenfor uteoppholdsarealet. Arealer for lek skal være variert i utforming og innhold og ha lekeapparater og aktivitetsanlegg som er tilpasset et bredt alderssegment og funksjonsnivå.

Ved flere felles uteoppholdsarealer i samme planområde skal det planlegges for ulike kvaliteter og funksjoner. Etter vurdering kan deler av tomten som inneholder naturterreng og andre kvaliteter beregnes inn i uteoppholdsarealet. Mindre byggverk som grillbu, lekestue, gapahuk, drivhus, pergola o.l. kan tillates etter samme vurdering. Alle opparbeidede deler av uteoppholdsarealet knyttet til tilgjengelige boenheter (jf. § 1.20) skal være universelt tilgjengelig fra boliginngang og universelt utformet.

Det skal legges til rette for bruk av uteoppholdsarealet året rundt, for eksempel belysning, klimaskjermede oppholdssoner snølek og adkomst.

Det skal gjøres rede for belysning i utomhusplaner. For større utomhusarealer kan det i reguleringsplan stilles krav om belysningsplan.

Tomtas grønne, landskapsmessige kvaliteter og naturmangfoldet i planområdet skal i størst mulig grad ivaretas og inngå som del av uteoppholdsarealet.

Ny vegetasjon skal etableres slik at den gir beskyttelse mot vind og bidrar til kvalitetene i området. Ved etablering av ny vegetasjon skal stedegne arter, og arter som bidrar til økt naturmangfold brukes der det er mulig. Bruk av fremmede arter er ikke tillatt, jf. kommunedelplan for grønnstruktur.

Overvann og eksisterende vannveier skal håndteres jf. § 5.1.4. og kan inngå i uteoppholdsarealet.

Ved uteoppholdsareal på lokk skal det etableres et jordsmonnslag med dybde på minst 0,5 meter på minst 50 % av uteoppholdsarealet.

§ 4.2.1 Plassering av uteoppholdsareal

Felles uteoppholdsareal kan etableres på terreng, lokk eller terrasse/takterrasse.

Privat uteoppholdsareal kan i tillegg etableres på balkong/altan/veranda med eller uten overbygning. Innglassing kan tillates dersom glasset kan åpnes og lukkes, jf. § 5.2.7.

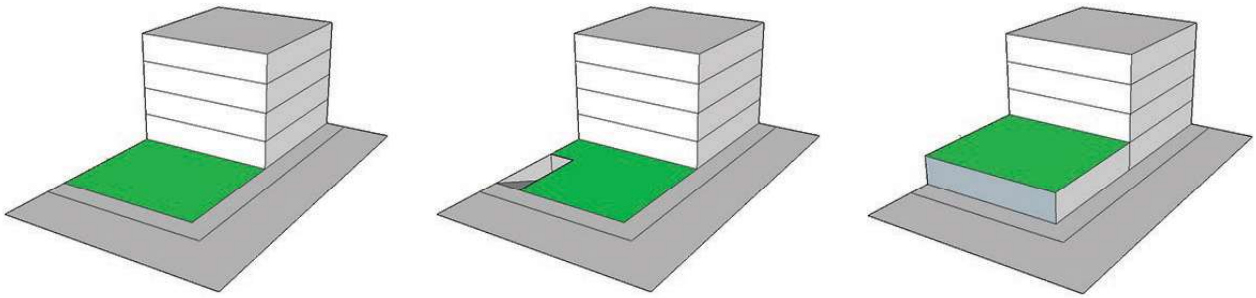
Balkonger over fortau og byrom kan maks krage ut 50 cm, og må være minst 3,5 meter over bakken.

I sone A skal minst halvparten av felles uteoppholdsareal anlegges på terreng eller lokk på egen eiendom eller i fellesareal, og resterende kan etableres på takterrasser.

I sone B og C skal felles uteoppholdsareal anlegges på terreng eller lokk på egen eiendom eller i fellesareal.

Offentlige parker, gater eller plasser kan benyttes til uteoppholdsareal i sone A, under vilkår satt opp i § 4.2.2.

Lokk defineres som et areal over bygg under terreng, der minst en av sidene ligger plant med tilliggende terreng. Takterrasser regnes ikke som lokk, jf. illustrasjon.



På terreng	På lokk Flukter med terreng på minst en side. Parkeringskjeller/funksjoner under	På takterrasse Hevet over terreng på alle sider

Felles uteoppholdsareal skal være mest mulig sammenhengende. Ved bygging av flere enn 15 boenheter skal sammenhengende felles uteoppholdsareal ikke være mindre enn 150 m².

For felles uteoppholdsareal kan areal under utkraget konstruksjon regnes med når utkragingen er 5 meter over uteoppholdsarealet eller har en utkragning på maksimalt 1,6 meter ved minimum 3 meters høyde over uteoppholdsarealet. Utkraget konstruksjon kan ha understøtting. Lettere takkonstruksjoner som pergola o.l. kan godtas.

§ 4.2.2 Krav for sone A

I sone A skal privat uteoppholdsareal være minimum 5 m² pr boenhet. Der det ikke kan bygges balkong/altan/terrasse av hensyn til fasadevern, konstruksjonsmessige og arkitektoniske hensyn eller fri høyde til fortau, skal kravet om privat uteoppholdsareal løses i arealer for felles uteopphold eller på offentlig park/gate/plass, og inngå som et tillegg til kravet for øvrig.

I tillegg til det private uteoppholdsarealet skal det etableres felles uteoppholdsareal med 10 m² pr boenhet.

Arealet skal opparbeides på egen grunn eller i areal for felles uteopphold eller på offentlig park, gate eller plass. Arealet skal ikke ligge mer enn 200 m i luftlinje fra inngang til boligdel, og skal ha trafikksikker atkomst og plassering. Arealet kan etableres slik som skissert i § 4.2.1.

Krav til felles uteoppholdsareal kan løses på offentlige parker, gater, eller plasser. Dette forutsetter at følgende kriterier er oppfylt:

- Uteoppholdsarealet til boligene må stedfestes i reguleringsplan for det aktuelle tiltaket
- Arealet som skal benyttes er opparbeidet til park/gate/plass, er under planlegging, eller inngår i kommunale handlingsplaner for grønnstruktur. Det henvises her til handlingsplan for parker og byrom
- Utbygger bidrar forholdsmessig til opparbeiding og vedlikehold, samt eventuelt erverv av det aktuelle arealet. Utbyggers bidrag fastsettes enten i utbyggingsavtale eller som vilkår til byggetillatelse

Det skal dokumenteres i reguleringsplan/byggesak hvordan kravet er oppfylt.

Ved planlegging av mer enn 250 boenheter i nye områder skal det i tillegg avsettes minimum 10 m² pr boenhet til strøkslekeplass. Denne skal ikke være mindre enn 2,5 daa sammenhengende. Ved planlegging av over 500 boenheter skal det sammenhengende arealet ikke være mindre enn 5 daa. Strøkslekeplassen skal ligge nærmere inngangene enn 500 meter. Plassering og innhold skal fastsettes i reguleringsplan.

§ 4.2.3 Krav for sone B

Boenheter skal ha et uteoppholdsareal på minimum 25 m² pr boenhet. Av disse skal minimum 5 m² være privat. Minimum 20 m² skal inngå i fellesareal.

Uteoppholdsareal skal ikke ligge mer enn 200 m fra inngang til boligdel, og skal ha trafikksikker atkomst og plassering. Arealet kan etableres slik som skissert i § 4.2.1.

Ved bygging av én boenhet på én eiendom i områder der det ikke er regulert inn felles uteoppholdsareal med kapasitet til tiltaket er minstekravet 50 m².

Offentlige friområder/parker/gater/plasser kan ikke brukes til å løse kravet til uteoppholdsareal i sone B.

Ved planlegging av mer enn 250 boenheter i nye områder skal det i tillegg avsettes minimum 10 m² pr boenhet til strøkslekeplass. Denne skal ikke være mindre enn 2,5 daa sammenhengende. Ved planlegging av over 500 boenheter skal det sammenhengende arealet ikke være mindre enn 5 daa. Strøkslekeplassen skal ligge nærmere inngangene enn 500 meter. Det skal dokumenteres i reguleringsplan hvordan kravet er oppfylt.

§ 4.2.4 Krav for sone C

Ved bygging av en eller to boenheter i sone C skal det være et samlet uteoppholdsareal på 50 m^2 pr boenhet. Ved bygging av tre eller flere gjelder bestemmelsene for sone B.

§ 5 Bebyggelse og anlegg

§ 5.1 Generelle bestemmelser

Bebyggelse og anlegg omfatter boligbebyggelse, fritidsbebyggelse, sentrumsformål, kjøpesenter, forretninger, bebyggelse for offentlig eller privat tjenesteyting, næringsbebyggelse mv.

§ 5.1.1 Energiløsning

Innenfor konsesjonsområdet for fjernvarme er det tilknytningsplikt til fjernvarmenettet når konsesjonær har bekreftet at fjernvarme kan leveres på konsesjonsvilkår. Tilknytningsplikten gjelder både for private og offentlige bygg. Tilknytningsplikten gjelder ikke for oppføring/hovedombygging av enebolig, rekkehus samt annen bygning som har mindre enn 500 m² oppvarmet bruksareal.

Det kan gjøres unntak fra tilknytningsplikten der det dokumenteres at alternative løsninger vil gi lavere klimagassutslipp og lavere energibruk. Dokumentasjonen må være basert på internasjonale godkjente standarder.

For bygg med tilknytningsplikt skal rammetillatelse ikke gis før det er dokumentert at avtale om tilknytning er inngått.

§ 5.1.2 Krav til sikkerhet rundt flyplassen

Turbulensforhold ved eksisterende og ny Bodø lufthavn
Bygg, massedeponi, snødeponi eller andre anlegg som vil få en høyde over rullebanen som er større enn 1/35-del av avstanden vinkelrett til rullebanens senterlinje eller dennes forlengelse med 2 km (basert på terskelhøyde), må forelegges Avinor for eventuell godkjenning. Dersom tiltaket ligger på terreng som er lavere enn rullebanen, skal tiltaket forelegges Avinor dersom det i seg selv er høyere enn 1/35-del av avstanden vinkelrett til rullebanens senterlinje eller dennes forlengelse. Avinor vil kostnadsfritt gjøre en forenklet vurdering av mulige turbulenseffekter tiltaket kan ha på operasjoner med luftfartøy. Dersom Avinor finner at det er nødvendig med en mer detaljert turbulensanalyse, må tiltakshaver besørge og bekoste slik analyse fra anerkjent leverandør. Dersom Avinor ikke godkjenner tiltaket, kan tiltakshaver påklage/anke beslutningen til Luftfartstilsynet. Klagen/anken skal sendes via Avinor for kommentar.

Farlig eller villedende belysning ved eksisterende og ny Bodø lufthavn
Avinor skal høres i forbindelse med søknad om tiltak som endrer lyssettingen rundt eksisterende og ny lufthavn og som kan ha innvirkning på sikkerheten for lufttrafikken.

Forebyggende tiltak mot «birdstrike» ved eksisterende og nye Bodø lufthavn
Det må i nye reguleringsplaner settes krav om at ny infrastruktur og endringer i landarealer som kommer i berøring / ligger i nærheten av inn- og utflyging samt etablerte soner for nødprosedyrer må utformes slik at de ikke tiltrekker seg fugler for hvile, mat eller hekking.

Retningslinje
Det er Avinor som vurderer og godkjenner bygg/anlegg som bryter med høyderestriksjonsflater/hinderflater rundt rullebanene i temakartene. I den forbindelse må det søkes Luftfartstilsynet om forhåndsgodkjenning av tiltakene. Tiltakshaver (utbygger) må rette søknaden til Luftfartstilsynet og sende den via Avinor for påtegning. I forbindelse med søknad om forhåndsgodkjenning vil det være aktuelt at tiltakshaver innhenter (bekoster) risikoanalyse med hensyn til flysikkerheten.

Det er Avinor Flysikring AS som gjennomfører og godkjenner alle radiotekniske vurderinger der bygg/anlegg og byggekraner overstiger/bryter byggerestriksjonsflater rundt flynavigasjonsanleggene. Radiotekniske vurderinger av bygg og kraner bestilles og bekostes av tiltakshaver (utbygger).

Bestilling skal sendes til Avinor Flysikring AS. Med bestillingen/søknaden må det følge konkrete fasadetegninger, tegninger av tak,-materialvalg, plassering og fasaderetning.

§ 5.1.3 Utforming av bebyggelse og byggehøyde

§ 5.1.3.1 Generelle kvalitetskrav
Det skal i alle plan- og byggesaker stilles krav til dokumentasjon som viser at rimelige visuelle kvaliteter er oppfylt. Dokumentasjonen skal vise forholdet til både det bebygde og det ubebygde naboskap og landskap, samt begrunne de valgte løsninger.

Tiltak skal tilpasses til og videreføre kvalitetene i områdene med hensyn til bebyggelse, tilgjengelighet, landskap, terreng, vegetasjon, kulturminner, miljø, energibehov og naturmangfold.

Viktige siktlinjer til landemerker, viktige bygninger og spesielle landskapsformasjoner skal ivaretas.

Bygge- og anleggstiltak skal plasseres slik at det tas hensyn til lys- og solforhold, samt lyd- og vibrasjonsforhold.

Ny bebyggelse og andre tiltak skal prosjekteres og utføres slik at tiltaket har god arkitektonisk kvalitet i seg selv, og slik at det skaper en god arkitektonisk helhetsvirkning i forhold til omgivelsene.

Arkitekturen skal underordne seg stedets særpreg og videreutvikle stedets karakter. Som hovedregel skal kontraster i volum, form og uttrykk unngås, og ny bebyggelse skal fargesettes. Fasader skal utformes med gode detaljer, og det skal benyttes materialer av høy kvalitet.

Ved bygging i etablerte områder skal det legges vekt på hensynet til eksisterende bebyggelse. Fortetting skal bidra til å sikre eksisterende kvaliteter i området og tilføre nye. Fortettingsgevinsten skal alltid vurderes opp mot eventuelle ulemper og potensielle konflikter i området.

§ 5.1.3.2 Terrengbehandling og landskap
Nye tiltak skal underordnes viktige landskapstrekk og tilpasses eksisterende terreng. Ved regulering kreves det en helhetlig vurdering av landskapet og tiltakenes terrengtilpasning. I reguleringsplaner og byggesaker skal det framlegges målsatt terrengsnitt som viser planlagte tiltak, høyder på ny og eksisterende bebyggelse og nytt og eksisterende terreng.

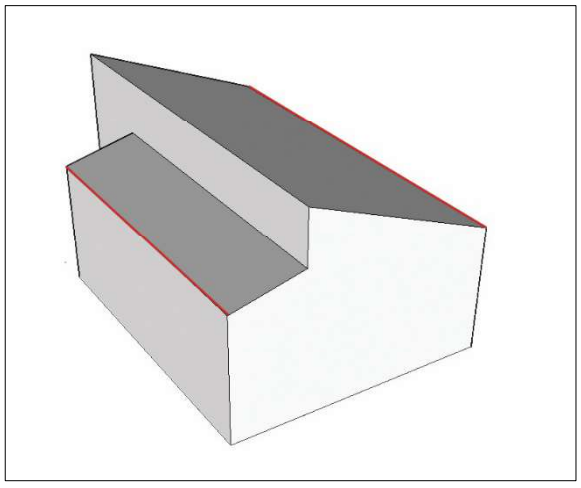
Før tiltak tillates skal det dokumenteres at fjernvirkning og landskapstilpasning ivaretas.

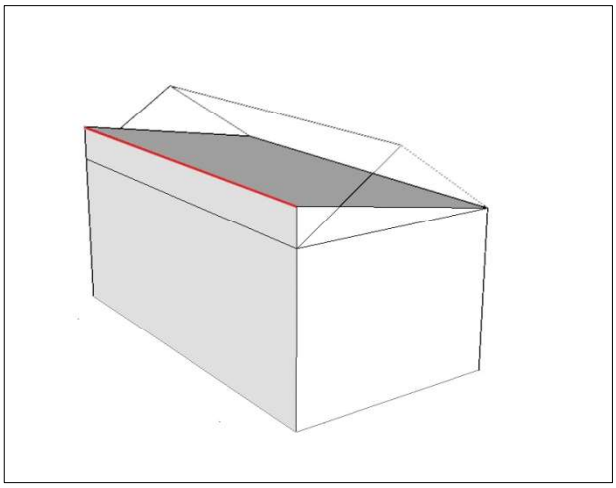
Nye byggetiltak skal ha minst mulig bruk av store skjæringer, fyllinger og murer. Høyde på synlige støttemurer og fjellskjæringer skal ikke overskride 2,5 m. For større tiltak, som f.eks. næringsbebyggelse og idrettsanlegg, kan egne vurderinger gjøres i reguleringsplan.

§ 5.1.3.3 Takformer
Arker, takoppbygg og nedskjæringer må ikke dominere takflaten, skal trekkes tilbake og ikke fremstå som en fortsettelse av fasaden der dette ikke er i tråd med strøkets bygningsmiljø. Det tillates arker mv. kun på én side av bygget.

Nevnte konstruksjoner anses som dominerende om de utgjør mer enn 1/3 av takflatens lengde ved gesims og om ikke fasadeliv for konstruksjon er trukket tilbake fra bygningens fasadeliv. Ved nedskjæringer må rekkverket flukte med takflata.

For pulttak tillates øverste gesims som middelnivå mellom angitt gesims og mønehøyde. For mansardtak settes øverste knekkpunkt som gesimshøyde. Ved sammensatt tak/to takflater skal korteste del i husets lengderetning utgjøre minst 2/3 av lengste del.


Sammensatt tak


Øverste gesims for pulttak

§ 5.1.3.4 Fastsetting av byggehøyder
Maksimalt tillatt høyde på bygg er angitt enten med gesims- og mønehøyde i meter over gjennomsnittlig ferdig planert terreng eller fra tilliggende fortau. I terreng skrånende mer enn 1:5 skal høyde fastsettes av planert terreng rundt bygningen. Høyden måles fra gesimspunktet eller

mønepunktet langs fasaden loddrett ned til underliggende planert terreng. Med gesimshøyde menes høyden til skjæringen mellom ytterveggens ytre flate og takflaten. Ved inntrukne etasjer eller arker o.l. skal gesimshøyden fastsettes fra første gesims, ikke fra gesims på inntrukket etasje. Dette inkluderer evt. parapeter over gesims.

Maksimal byggehøyde skal i tillegg angis som kote ±xx meter over kartverkets nullkote (NN2000).

For bygninger med krav om heis tillates trappetårn og heishus oppført 3,5 meter over oppgitt gesimshøyde hvis disse gir tilgang til takterrasse o.l. Øvrige tekniske rom tillates 2,5 meter over tillatt gesimshøyde. Dette forutsetter at konstruksjonen har et areal på maks 20 % av takflaten, og er tilbaketrukket minimum 45 grader fra gesims/takkant. Det krever god tilpasning/kvalitet i form og materialbruk.

§ 5.1.3.5 Krav til arkitekturprosjektering
Det valgte arkitektoniske grepet skal alltid gjøres rede for, vurderes og illustreres i planbeskrivelsen, og de mest sentrale kvalitetene i dette skal sikres i planbestemmelsene.

Større eller særlig eksponerte byggeprosjekter, eller byggeprosjekter med særlig behov for terrengtilpasning (terreng brattere enn 1:3) skal prosjekteres av foretak som har kompetanse og erfaring som gir grunnlag for erklæring av ansvar i høyere tiltaksklasse for arkitektur (klasse 3). Med særlig eksponerte menes tiltak i bykjernen, langs hovedvegnettet og innfartsårer eller tiltak som berører byggverk eller områder med historisk, arkitektonisk eller kulturell verdi. Dette inkluderer alle tiltak som berører områder med vernet bebyggelse.

For de største og mest komplekse prosjektene kan kommunen ved oppstart av regulering/prosjektering stille krav om parallelloppdrag, arkitektkonkurranse o.l. Dette for å belyse ulike alternativer og finne frem til de beste kvalitetene.

§ 5.1.4 Vann, avløp, overvannshåndtering og blågrønn faktor

VAO-plan
I alle reguleringsplaner skal det inngå rammeplan/overordnet plan for vann, avløp og overvann (VAO-plan), jf. krav i kommunalteknisk norm. Det skal avklares arealbehov for infrastruktur over og under bakken i reguleringsplan. Løsningene skal sikres i planbestemmelsen. Tre-trinnstrategien skal legges til grunn, jf. temaplan for overvann.

Utomhusplan og detaljert plan for vann, avløp- og overvann (VAO-plan) skal beskrive de blågrønne løsningene i kombinasjon med ledningsbasert overvannshåndtering og skal godkjennes av kommunens VA-myndighet før rammetillatelse kan gis.

Overvann
I reguleringsplaner skal terreng – og overflateutforming, grønnstruktur, vegetasjon og overvannshåndtering samordnes. Overvann skal hovedsakelig håndterespå egen eiendom. Ved påslipp til offentlig overvannsnett skal tiltakshaver dokumentere ledig kapasitet på overvannsnettet. Beregninger utføres iht. føringer i Kommunalteknisk norm for Bodø kommune.

Blågrønn faktor
Ved håndtering av overvann skal blågrønn faktor benyttes som metode i henhold til Norsk standard NS3845:2020. Følgende blågrønn faktor skal brukes som utgangspunkt for utbygging og prosjektering:

- Bebyggelse i sone A: 0,4
- Boligområder i sone B: 0,7
- Annen bebyggelse i sone B: 0,6

Blågrønnfaktor fastsettes ved utarbeidelse av reguleringsplan.

Vannveier og flomavrenning
Vannveier og flomavrenning skal alltid kartlegges for å unngå skade på naboeiendommer. Temakart 19 viser avrenningslinjer for overvann. Åpne bekker, bekkedrag og vannveier tillates ikke lukket, men skal opprettholdes i sin naturlige form og sikres med kantvegetasjon. Der det er hensiktsmessig skal lukkede bekker åpnes og retableres i en sammenhengende grønnstruktur. Temakart 18 viser en oversikt over åpne elver og bekker, lukkede bekker samt blågrønne strukturer på Bodøhalvøya.

§ 5.1.5 Byggegrenser mot kommunaltekniske anlegg og riksvei

Byggverk tillates ikke oppført nærmere offentlige vann- og avløpsanlegg enn 4 meter. Byggegrense mot kommunal vei eller privat vei som er vedlikeholdt/driftet av kommunen er 4 meter regnet fra areal satt av til kommunalt trafikkformål på plankartet (formålsgrense vei). I områder hvor eksisterende kommunal vei ikke er angitt som trafikkformål, settes byggegrensen til 5,0 meter målt fra ytterste asfaltkant henholdsvis på fortau, gang/sykkelvei eller kjørevei.

Frittliggende garasje, carport, uthus eller lignende bygg kan oppføres vinkelrett inntil 5,0 m eller parallelt inntil 1,0 m fra areal regulert til kommunalt trafikkformål vist på plankartet (formålsgrense vei).

Mot riksvei gjelder veglovens bestemmelser med mindre annet er bestemt i reguleringsplan.

§ 5.2 Boligbebyggelse og bokvalitet

Bestemmelsene gjelder for all boligbygging i kommunen.

Retningslinje
For utvidelse av eksisterende eller ny boligbebyggelse i LNFR-områder gjelder bestemmelsene i § 5.2 som retningslinjer.

§ 5.2.1 Definisjoner

Boenhet
En boenhet inneholder alle nødvendige hovedfunksjoner som oppholdsrom, kjøkken, bad og toalett. En boenhet har egen inngang, herunder inngang via hovedbruksenhets rom for kommunikasjon (inkludert trapp). En boenhet kan ha intern forbindelse til øvrige boenheter. Definisjonen gjelder både for nybygg og eksisterende bygg.

Sekundær boenhet
Med sekundær boenhet regnes den minste av to boenheter i en enebolig.

Hybel
Boenhet som ikke oppfyller funksjonskravene til en boenhet.

Småhusbebyggelse
Med småhusbebyggelse regnes eneboliger, rekkehus, kjedehus og to- til firemannsboliger.

Lavblokk
Flermannsboliger med fire eller færre etasjer.

§ 5.2.2 Boligstørrelser og antall boenheter

Nye boenheter skal ikke være mindre enn 35 m² BRA + bodareal. I sone A er minstestørrelsen 25 m² BRA + bodareal.

Maksimalt antall boenheter inkludert sekundære boenheter skal fastsettes i reguleringsplanbestemmelsene.

I nye større leilighetsprosjekter (mer enn 15 nye boenheter) skal det være en variasjon av størrelser på boenhetene med hovedvekt på 2- og 3 roms boenheter. En annen fordeling kan fastsettes i reguleringsplan med bakgrunn i for eksempel stedlige forhold, kollektivdekning, boligkonsept og fellesfunksjoner.

Studentboliger som skal eies og driftes av en studentskipnad eller studentboligstiftelse kan baseres på andre arealkrav.

§ 5.2.3 Bokvalitet

Boliger skal ha god orientering med tanke på solforhold, dagslys, vind og lokalklima. Det skal være godt utsyn fra, og innstråling av sol og dagslys, til oppholdsrom. Tilsvarende skal det skjermes mot innsyn.

I etablerte eneboligområder må det foreligge tillatelse fra kommunen for å slå sammen boliger eller dele opp boliger til flere boenheter eller hybler, jf. pbl. § 31-6.

Hvis sekundær boenhet er 50 m^2 eller større, stilles det krav til parkering og uteopphold, jf. KPA §§ 3 og 4. Dette gjelder både for nybygg og eksisterende bygg.

Retningslinje
Boligbyggingen skal bidra til å utvikle nye og innovative boligkonsepter.

Det bør i alle boligprosjekter legges opp til et stort innslag av fellesfunksjoner.

Boenheter under 50 m² bør ikke etableres utenfor områder med god kollektivdekning, samt dagligvare og servicetilbud i kort gangavstand.

Små boenheter bør ha en innvendig takhøyde på minst 2,5 meter.

Det skal legges spesiell vekt på tilrettelegging for barnefamilier i sentrum bydel og øvrige bydelssentre. Følgende kvaliteter skal vektlegges:

- *inngang direkte fra gaten eller gårdsrom*
- *direkte tilgang til gode og trygge utearealer på terreng eller med terrengkontakt*
- *tilstrekkelig og lett tilgjengelige bodarealer*
- *parkering for sykler og barnevogner (i tillegg til bodareal)*
- *Vaskerom eller flere bad*
- *flere soverom*
- *trafikksikkert nærmiljø*

§ 5.2.4 Trafikksikkerhet for gående

I alle prosjekter skal trafikksikker skolevei dokumenteres og krav til tiltak vurderes. Krav til opparbeidelse av fortau eller andre tiltak skal være gjennomført før det kan gis brukstillatelse for tiltaket. Der det gjelder krav til opparbeiding av fortau og veier, stilles det krav om dimensjon og utforming iht. Statens Vegvesens håndbok N100 og kommunalteknisk norm.

§ 5.2.5 Avfallshåndtering

Nødvendig areal for håndtering av husholdningsavfall skal avsettes og dokumenteres i reguleringsplan. Ved bygging av flere enn tre boenheter innenfor byutviklingsområdet skal det benyttes nedgravde avfallscontainere, eller de løsningene renovasjonsselskapet godkjenner. Avfallshåndtering skal løses på egen eiendom. I sone A kan anlegget plasseres på offentlig gategrunn eller plass dersom følgende kriterier er innfridd/innfris:

- Det er ikke mulig å koble seg på eksisterende avfallsløsninger
- Det finnes egnet plassering på offentlig gategrunn/plass som ikke kommer i konflikt med formålet, teknisk infrastruktur, trafikksikkerhet, fremkommelighet mv.
- Innenfor en gangavstand på 100 meter skal avfallsanlegget kunne brukes av andre enn prosjektet selv
- Alle anlegg som etableres på offentlig grunn skal ha strømtilgang på 400V
- Det inngås avtale om bruk av grunn mellom renovasjonsselskap og grunneier

Plassering av og løsning for avfallsanlegg skal inntegnes på plankartet ved utarbeiding av ny reguleringsplan, eller i utomhusplan ved byggesak og planlegges slik at støy og sjenanse mot boliger reduseres mest mulig.

<u>Retningslinje</u>
Ved etablering av nedgravde anlegg skal det dimensjoneres og legges til rette for at boliger innenfor kort gangavstand også kan benytte seg av anlegget.

§ 5.2.6 Svalganger

Svalgangsløsninger skal ha høy estetisk kvalitet og ivareta krav til bomiljø, sikkerhet og funksjonalitet. Svalgangsløsninger skal dessuten oppfylle følgende kriterier:

- Ikke vende ut mot eller eksponere seg mot offentlig vei, gate, byrom eller park

- Utformes eller orienteres slik at den i størst mulig grad skjermes mot vind og nedbør
- Det skal etableres permanent fysisk tiltak som sikrer avstand mellom fasade og gangareal med minimums bredde 0,6 m
- Det tillates passering av inntil 3 leiligheter fra hovedatkomst til egen bolig. Dersom soveromsvindu vender mot svalgang skal det dokumenteres tiltak som gjør at man trygt kan åpne vindu (uten fare for at noen kommer seg inn)
- Passering av inntil 5 leiligheter tillates såfremt det i en bredde på minimum 1,2 m etableres privat sone mellom fasade og gangarealet
- Svalganger skal være godt tilpasset fasaden. Svalgangene skal med hensyn til materialbruk, lyddemping, lys, fysiske skilleinnretninger o.l. utformes som viktig del av bomiljøet. Disse forhold skal dokumenteres i byggesaken
- Etter nærmere vurdering av støy og andre miljøfaktorer, kan det etableres private soner i tilknytning til svalgangene. Arealet kan ikke medregnes som privat balkong/terrasse etter § 4 med underpunkter

§ 5.2.7 Innglasset uteoppholdsareal - balkonger, altaner, terrasser mv.

Innglassing av balkonger, altaner, terrasser mv. for privat uteopphold er tillatt hvis glasset kan åpnes og lukkes. Utforming og plassering av disse skal planlegges tidlig i prosjektet og integreres på en god estetisk måte i fasaden. Innglassede bygningsdeler skal ikke dominere fasadeuttrykket, og bør maksimalt utgjøre en tredjedel av total fasadeflate på angjeldende vegg.

Hvis fasaden har flere eksisterende balkonger, altaner, terrasser mv. tillates det ikke enkeltvis innglassing.

§ 5.2.8 Utnyttelsesgrad

I områder der maksimal grad av utnytting ikke er fastsatt gjelder følgende grad av utnytting:

- Generelt %-BYA = 30 %
- Innenfor byutviklingsområdet %-BYA = 35 %

Ved oppretting av nye eiendommer fra tomt som allerede er bebygd, skal kravene ovenfor gjelde tilsvarende for gjenværende tomt og bebyggelse. Oppfyllelse av krav til uteoppholdsareal, parkering og %-BYA skal dokumenteres med utomhusplan i passende målestokk.

§ 5.2.9 Garasje, carport, uthus og lignende mindre bygg

Dersom ikke annen møne- og gesimshøyde er fastsatt i gjeldende plan kan garasje, carport, uthus eller lignende bygg, som ikke er beregnet på beboelse, ha en maksimal høyde til møne på 4,5 meter målt fra golv i garasje.

Ved pulttak eller flatt tak kan øverste gesims inklusiv eventuelt rekkverk ha en maksimal høyde målt til 4,0 meter fra golv i bygget.

Takform og volum skal underordnes og tilpasses bolighuset.

§ 5.2.10 Servicevirksomheter i boligområder

Mindre servicevirksomheter kan, etter bruksendringssøknad, innpasses i

boligområdene, dersom dette ikke medfører ulemper for bomiljøet eller vil bryte med byggeskikken i strøket. Virksomheten må enten betjene sitt lokalmiljø eller relatere seg til håndverksbaserte produkter.

§ 5.3 Fritidsbebyggelse

Bestemmelsene gjelder for alle områder for fritidsbebyggelse innen kommunen.

Områder avsatt til fritidsbebyggelse er vist i plankartet. Det vises til § 1.2 når det gjelder plankrav. Atkomst, plassering av fritidsboligene med evt. tilhørende anlegg, interne veier/stier, sommer-, og vinterparkering og trasé for infrastruktur som vann, strøm og avløp skal vises i reguleringsplan. Vannkilde skal vises til, og evt. sikres i planen. Terrenginngrep må være vist i snitt og terrengprofiler i planbeskrivelsen. Som del av reguleringsarbeidet skal det dokumenteres veirett til området.

Naturgitte farer som snøskred, steinsprang, jordras, flom m.m. må vurderes ved regulering eller nybygging. Områder med mulig naturfare må sikres før de kan bygges ut.

Retningslinje
For utvidelse av eksisterende eller ny fritidsbebyggelse i LNFR-områder gjelder bestemmelsene i § 5.3 som retningslinjer.

§ 5.3.1 Lokalisering og terrengtilpasning

Plassering av fritidsboliger skal tilpasses omgivelsene og terrenget lokalt. Det skal legges vekt på å bevare landskapsprofiler og silhuetter. Bebyggelsen skal ligge så lavt som mulig i terrenget. Detaljert beskrivelse av landskapsmessig tilpasning skal inngå i planbeskrivelsen.

Fritidsboliger skal primært legges slik at største lengde følger koteretningen. Ved terrengfall større en 1:5 skal bygningene trappes ned. Terreng brattere enn 1:3 kan bygges ut ved spesielt natur- og stedstilpasset bebyggelse prosjektert av foretak som har kompetanse og erfaring som gir grunnlag for erklæring av ansvar i høyere tiltaksklasse for arkitektur (klasse 3).

Tomtestørrelse for fritidsbebyggelse skal maksimalt være 1 daa. Punktfeste tillates ikke
For den enkelte tomt skal det legges ved profiler av eksisterende og omformet/nytt terreng med bygning inntegnet.

Det tillates ikke oppføring av ny flytekai dersom behovet kan løses gjennom eksisterende anlegg eller utvidelse av eksisterende anlegg. Kai og flytekai skal være nøkternt utformet og stå i forhold til bruksbehov og hensynet til klimatiske forhold må være ivaretatt. Ved eventuell lokalisering i tilknytning til rekreasjons- og friluftsområder stilles krav om allmenn tilgang til ombord- og ilandstigning. Landområdet må ikke privatiseres med innretninger som hindrer fri passasje langs strandlinjen. Sprengingstiltak i forbindelse med etablering av brygge/flytebrygge tillates normalt ikke.

Stier eller veier skal benyttes for transportveier av byggematerialer i byggefase, og som hovedregel som trasé for nødvendig infrastruktur. Traséer for nødvendig infrastruktur utenom vei/sti skal tilbakeføres og tilsåes med lokale stedlige vegetasjonsarter.

§ 5.3.2 Størrelser og grad av utnytting

Utnyttingsgrad for fritidseiendom settes til maks BYA=120 m² (bakkeparkering og naust inngår ikke). Byggearealet inkluderer for øvrig alle former for målbart areal, jf. NS 3940 (areal- og volumberegninger av bygninger).

Gesimshøyden skal være maks 4,5 m og mønehøyden maks 6,5 m begge målt fra ferdig planert terrengs gjennomsnittsnivå rundt bygningen. Ved pulttak settes øverste gesims til maks 5,5 m.

Ved sammensatt tak/to takflater skal korteste del utgjøre minst 2/3 av lengste del.

Eventuell garasje på tomta inngår i maksimalt tillatt BYA, og maksimalt tillatt BYA for garasje settes til 30 m². Maksimal høyde til møne skal være 4,2 m målt fra golv i garasje. Garasjens uttrykk skal underordnes fritidsboligen. Bestemmelser om parkering er gitt i § 3.

§ 5.3.3 Utforming

Bygninger bør ha saltak, med mindre annen takutforming er nødvendig for å sikre god tilpasning til terreng. Ved pulttak skal takfallet ha samme retning som terrengfallet.

Terrasser skal fortrinnsvis bygges i hyttas lengderetning, og bør legges på og tilpasses terreng. Takterrasser tillates ikke.

All bebyggelse skal ha naturfarger. Blanke metallplater tillates ikke, solcellepanel kan tillates. Inngjerding av tomta tillates ikke med unntak av inntil 100 m² uteoppholdsareal .

Retningslinje
Fritidsbebyggelse bør søkes lokalisert i tilknytning til eksisterende bebyggelse og infrastruktur. Eksisterende hytteområder bør om mulig fortettes eller utvides fremfor utbygging av nye områder.

Det skal tas hensyn til:

- *Viktige områder og arealer for reindriftsnæringen*
- *Viktige områder for friluftsliv, naturopplevelse og allmenn ferdsel*
- *Viktige landbruks- og kulturlandskapsområder, herunder dyrka og dyrkbar mark*
- *Viktige landskaps, naturverdier/naturmangfold og biotoper, samt større inngrepsfrie naturområder*
- *Sårbare kulturhistoriske lokaliteter*
- *Vernede områder*
- *Nedslagsfelt for vannverk*
- *Trekkveier for vilt*
- *Eksisterende eller prioriterte oppdrettslokaliteter i kommuneplanen, hvor anleggets plassering eller aktivitet kan virke konfliktskapende i forhold til fritidsbebyggelsen på sikt*

Opplistingen er ikke uttømmende

§ 5.3.4 Naust

Mønehøyden for naust skal være maks 4,5 m ved sjø og maks 3,5 m ved ferskvann/vassdrag, målt fra gjennomsnittlig planert terrengnivå. Naustet skal ha en takvinkel mellom 30 og 35 grader. For

naust i tilknytning til sjø tillates maks BYA = 40 m^2 med maksimal bredde 5 m regnet til utvendig kledning. For naust i tilknytning til ferskvann/vassdrag tillates maks BYA = 20 m^2 med maksimal bredde 3,5 m regnet til utvendig kledning/veggliv.

Bygningen skal ikke ha større lysåpning i fasade enn 2 % av naustets BRA, og skal ikke innredes til overnatting.

Egen tomt til naust skal være maks 100 m^2 for å oppnå en best mulig utnyttelse av arealbruken i strandsonen. Tomten skal ikke være bredere enn 7 meter ved sjø og 5,5 meter ved vann og vassdrag.

Retningslinje
Oppføring av naust bør så langt det er mulig løses ved plassering i grupper som løser naustbehovet for flere eiendommer.

§ 5.4 Sentrumsformål

I områder avsatt til sentrumsformål tillates forretninger, tjenesteyting (servering, kulturelle virksomheter), kontorer, hotell/overnatting og boligbebyggelse. I 1. etasje mot offentlig gate eller plass tillates bare forretning og publikumsrettet virksomhet. Ved nybygg skal 1. etasje ha minimum etasjehøyde på 4 m. Boliger tillates ikke i 1. etasje. Det vises til § 13.4.

§ 5.5 Kjøpesenter

Områder avsatt til kjøpesenter skal benyttes til kjøpesenter. Det vises til § 2.

§ 5.6 Forretninger

Områder avsatt til forretning skal benyttes til forretningsvirksomhet. Det vises til § 2.

§ 5.7 Offentlig eller privat tjenesteyting

Områdene skal benyttes til offentlig eller privat tjenesteyting – barnehage, undervisning, institusjon, kirke/annen religionsutøvelse, forsamlingslokale, administrasjon og annen offentlig eller privat tjenesteyting og underformål til disse.

§ 5.7.1 Kjerringøy Handelssted

Området ved og rundt Kjerringøy handelssted som er av betydning for inn- og utsyn skal beholdes uberørt, og det skal ikke innvilges dispensasjon for bygging til bolig- eller fritidsformål.

§ 5.8 Fritids- og turistformål

Det er avsatt områder til fritids- og turistformål, herunder campingformål. Innenfor områder for fritids- og turistformål skal det utarbeides reguleringsplan før det kan gis tillatelse til tiltak etter pbl. § 1-6.

Spikertelt/tilbygg på campingbil/vogn på områder avsatt til campingformål skal ikke være lengre eller høyere enn campingvogna/campingbilen, og ikke dypere enn 3 m. Maks tillatt bebygd areal settes til BYA=15m^2. Farge- og materialvalg skal tilpasses omgivelsene.

§ 5.9 Råstoffutvinning, lagring rene masser og massehåndtering

§ 5.9.1 Områder for råstoffutvinning

Det er avsatt område for råstoffutvinning på følgende områder:

- Kvitberget dolomittbrudd
- Marmorbrudd ved Ljøsenhammarn
- Masseuttak i Vika, Misvær
- Masseuttak Bratten
- Masseuttak Hogndalen
- Masseuttak Øvre Støvset

Retningslinje
Det er også flere områder hvor det drives råstoffutvinning som er avsatt til næringsbebyggelse.

§ 5.9.2 Områder for lagring av rene masser

Naturlige masser som stammer fra områder hvor det ikke er mistanke om forurensning antas å være rene. Rene naturlige masser er jord, stein, sand, myr, grus og leire.

Det er avsatt følgende områder for permanente lagringsplasser av rene overskuddsmasser:

- Utvidelse av Vikan, IRIS
- Jensvolldalen
- Naurstadhøgda (avsatt til næringsområde)

Det er avsatt ett område for sjødeponi for rene leirmasser i sjø mellom Bratten og Toftbøen.

Krav til permanente lagringssteder for rene masser
Det stilles krav om reguleringsplan. Det stilles krav til at lagring av rene masser skal være sikret mot avrenning, støy, støv og lukt. Permanente lagringsplasser som ikke er avsluttet eller som skal brukes til mellomlagringsplass skal i tillegg sikres mot innsyn og mot adgang for uvedkommende.

Mellomlagringsplasser for masser
Mellomlagringsplassene kan videre benyttes til næring, lager og massehåndtering. Det stilles krav om reguleringsplan.

Det er avsatt følgende mellomlagringsplasser for masser:

- NÆ1 Kjerringøy (avsatt til næringsområde)
- Naurstadhøgda (avsatt til næringsområde)
- N1 Saltstraumen (avsatt til næringsområde innenfor kommunedelplan for Saltstraumen)
- Breiva

Området avsatt i Breiva skal kun benyttes til rene masser. Mellomlagringen skal ikke gi negative konsekvenser for Futelva og elveparken eller gi negative konsekvenser for trafikale forhold.

Retningslinje
Mellomlagringsplassene kan motta forurensede masser for sortering og rensing under forutsetning av godkjennelse fra Statsforvalteren i Nordland. Forurensede overskuddsmasser skal deponeres forsvarlig i godkjent deponi. Sterkt forurensede overskuddsmasser i farlig avfall kategori fraktes til godkjent deponi for farlig avfall.

Det er utarbeidet en egen «Retningslinje for håndtering av overskuddsmasser i Bodø kommune».

§ 5.10 Næringsbebyggelse

Bestemmelsene gjelder for alle områder for næringsbebyggelse innen kommunen.

Retningslinje
For utvidelse av eksisterende eller ny næringsbebyggelse i LNFR-områder gjelder bestemmelsene i § 5.10 som retningslinjer.

§ 5.10.1 Generelle krav til næringsarealer

Formål
For områder avsatt til industri/lager, skal kontordelen tilknyttet dette være underordnet hovedformålet og ha en funksjonell tilknytning til dette. Med dette menes at andelen kontorflate skal være mindre enn arealet på bakkeplan til Lager/Industri for hver virksomhet i bygget. For spesielle virksomheter med dokumentert behov for utvendig lagerplass av annet enn kjøretøy, kan dette bli regnet som lager.

Varelevering
Det skal sikres gode trafikksikre forhold for varelevering. Varelevering skal skje på egen eiendom. Alminnelig varetransport må sikres mot at det oppstår farlige situasjoner og slik at myke trafikanter og sjåførens arbeidsmiljø ivaretas på en god måte. Det vises til teknisk forskrifts krav til utforming, adkomst, parkering, oppstillingsplass og varemottak.

Avfallshåndtering
Nye næringsbygg som produserer den type avfall som kan bruke avfallsanlegg under terrengnivå, skal etablere slike anlegg. Avfallsanlegg skal etableres på egen eiendom. Areal for avfallsløsning skal være inntegnet i plankart til reguleringsplan.

Utelagring
Utelagring av materialer, bildekk, søppelkontainere og lignende som kan virke skjemmende for omgivelsene, kan bare tillates dersom funksjonene skjermes med vegetasjon, gjerde eller overdekning med tak. Skjermingstiltak skal godkjennes av kommunen og gjennomføres samtidig med bebyggelsen.

Mellomlagring av masser
Det vises til § 5.9.2.

Retningslinje
I områder avsatt til næring tillates kontor, lager og industri med mindre annet er særskilt fastsatt ut fra følgende kriterier:

- *Arbeidskraft- og besøksintensiv virksomhet lokaliseres til næringsarealer med god tilgjengelighet med gang-/sykkel- og kollektivtransport sentralt i by- og tettstedsstrukturene*
- *Arealkrevende og transportkrevende virksomheter samt industri skal lokaliseres til randsonen av by- og tettstedsstrukturene*
- *Virksomheter med utsalg tillates bare der arealene er avsatt til forretning*

§ 5.10.2 Høyder og utnyttelse

Der ikke annet er bestemt i reguleringsplan, tillates en maksimal utnyttingsgrad %-BYA = 100 %. Full utnyttelse forutsetter at gjeldende krav til avfallshåndtering, parkering og varelevering er oppfylt. Videre skal det vurderes i reguleringsplan om forhold på stedet krever at det skal tilrettelegges for ferdsel og passasje.

Byggehøyder og utnyttelsesgrad for sentrum, indre og ytre havn fremgår av matrise i del C.

§ 5.10.3 Områder for næring i byutviklingsområdet

Det vises til matrise i del C for type virksomheter som tillates i de ulike sonene innenfor sentrum, indre og ytre havn. Det vises til juridisk bindende temakart når det gjelder avgrensning for disse spesifikke næringsområdene innenfor disse bydelene.

§ 5.10.4 Krav til utforming

Følgende krav stilles til ny næringsbebyggelse:

- Det stilles krav til god utforming av bebyggelse og transport/vareleveranse
- Det stilles krav om utarbeiding av sporingsanalyse (manøvreringsareal) for vareleveranse
- Det stilles krav om skjerming av næringstomter dersom den aktuelle virksomheten tilsier det. Følgende prinsipper skal gjelde:
    - Visuelt skjemmende virksomheter skal innhegnes med gjerde i tett utførelse, i nødvendig høyde og kvalitet, eller gjerde i åpen utførelse med bakenforliggende vegetasjonsbelte, eller med beplantet jordvoller i nødvendig høyde
    - Støyende virksomhet skal pålegges innhegnet med støydempende gjerde eller beplantet jordvoll i nødvendig høyde. Det vises til grenseverdier for støy i gjeldende forskrift

§ 5.10.5 Tyngre næringsvirksomhet i sentrum, indre og ytre havn

I områdene 37.03, 37.04, 37.13, 37.17, 38.02, 38.03 og 38.12 tillates det oppført bygninger for tung næringsvirksomhet som industri, lager og transportvirksomhet. Kontor er tillatt som en del av industri-, lager- og transportvirksomheten, og skal være underordnet hovedfunksjonen.

For delområdene 37.03, 37.04, 37.14, 38.02, 38.03, 38.07, 38.10, 38.11, 38.15, 38.17 og 38.28 tillates etablering av kaifront eller installasjoner i sjø til marin og maritim virksomhet. Det forutsettes at geotekniske undersøkelser tilsier at slike elementer kan bygges.

Delområdene 38.10, 38.11, 38,16 og 38.17 tillates fylt ut under forutsetning av at geotekniske undersøkelser tilsier at slik utfylling kan skje. Det tillates råstoffutvinning på Lille Hjartøy.

På Lille Hjartøy, Valen, Burøya og Nyholmen skal næringsområdene primært nyttes til marin og maritim næringsvirksomhet – også sett i sammenheng med et rent ytre havnebasseng. På Lille Hjartøy kan nye tankanlegg bygges, jamfør gjeldende reguleringsplan. Det vises til matrise i del C.

§ 5.10.6 Havn

I formålet havn i delområdet 37.14 tillates oppført kaier, havnelager og andre bygninger og anlegg for betjening av skipstrafikk, jernbanespor og tilhørende anlegg, og andre transportmidler som fergekai med biloppstillingsplasser. I området tillates oppført bygninger for tung næringsvirksomhet som industri, verksted- og lagervirksomhet.

For øvrige havneformål tillates kaier og annen havnerelatert virksomhet.

§ 5.10.7 Næringsområde på Kvalnes

Det tillates kun anlegg for prosessering av tare/macroalger. Området skal tilbakeføres til LNFR om det ikke etableres slik virksomhet.

§ 5.11 Idrettsanlegg

Områder avsatt til idrettsanlegg skal benyttes til idrettsformål. Innenfor områder for idrettsanlegg skal det utarbeides reguleringsplan før det kan gis tillatelse til tiltak etter pbl. § 1-6.

§ 5.12 Andre typer bebyggelse og anlegg

Kommunaltekniske anlegg, TRAFOer og andre tekniske installasjoner er vist med denne arealbrukskategorien. Hensikten er å sikre at en tilstrekkelig mengde areal holdes tilgjengelig for fremtidige utvidelser og føringsveier for kabler/rørledninger.

Adkomsten til disse stasjonene skal til enhver tid være tilgjengelig.

Naustområder som ikke er i direkte tilknytning til formål for fritidsbebyggelse eller boligformål vises også som andre typer bebyggelse og anlegg.

§ 5.13 Uteoppholdsarealer

Områder avsatt til uteoppholdsareal skal benyttes til uteopphold. Det vises til § 4.

§ 5.14 Grav- og urnelunder

Områder avsatt til grav- og urnelund skal benyttes til gravlund eller urnelund.

§ 5.15 Kombinerte formål

Kombinerte formål vises der hvor det legges til rette for flere hovedformål med eventuelle underformål. Disse kommer frem av tabellen under.

KBA nr.	Arealformål	Relevante opplysninger	KBA nr.	Arealformål	Relevante opplysninger
1	næring, forretning, tjenesteyting	Sone 37.02	**2**	bolig, næring, forretning, tjenesteyting	Sone 37.07
3	råstoffutvinning, næring	Sone 38.15	**4**	næring, forretning, tjenesteyting	Sone 37.05
5	bolig, forretning	Sone 36.06	**6**	næring, forretning, tjenesteyting	Sone 37.06
7	bolig, næring, forretning	Sone 37.10	**8**	næring, forretning, tjenesteyting	Sone 37.12, 37.15 og 37.16
9	næring, forretning, tjenesteyting	Sone 37.09	**10**	bolig, forretning, næring	Sone 4.54
11	bolig, forretning, næring	Sone 4.55a	**12**	forretning, næring	Sone 23.04
13	bolig, næring	Sone 22.05	**14**	bolig, næring, tjenesteyting	Sone 7.4
15	forretning, bolig	Sone 7.1	**16**	forretning, tjenesteyting	Sone 6.131
17	bolig, forretning, næring, tjenesteyting	Sone 13.3	**18**	bolig, tjenesteyting	Sone 18.03
19	bolig, næring, forretning	Sone 4.81	**20**	bolig, forretning, næring, tjenesteyting	Sone 13.4
21	bolig, forretning, næring, tjenesteyting	Sone 20.04	**22**	bolig, forretning	Sone 2.19
23	idrettsanlegg, forretning, bolig	Sone 14.2	**24**	bolig, forretning	Sone 32.11

25	næring, forretning, tjenesteyting	Sone 13.5	**26**	bolig, tjenesteyting	Sone 25.02
27	bolig, tjenesteyting	Sone 25.02	**28**	bolig, tjenesteyting	Sone 12.13
29	bolig, forretning, næring	Sone 12.1	**30**	næring, forretning, tjenesteyting	Sone 13.2
31	bolig, næring, forretning, tjenesteyting	Sone 17.3	**32**	næring, forretning, tjenesteyting	Sone 17.1
33	næring, forretning, tjenesteyting	Sone 17.3	**34**	næring, forretning, tjenesteyting	Sone 17.2
35	bolig, forretning	Sone 29.02	**36**	næring, forretning	Sone 16.2
37	næring, forretning	Sone 16.3	**38**	næring, forretning	Sone 16.3
39	næring, forretning	Sone 16.3	**40**	næring, forretning	Sone 16.2
41	næring, forretning	Sone 16.4	**42**	næring, forretning, tjenesteyting	Sone 16.11
43	næring, forretning, tjenesteyting	Sone 17.4	**44**	naust, næring	Kobbvika
45	tjenesteyting, bolig	Sone 39.67	**46**	forretning, næring, tjenesteyting	Sone 39.40
47	næring, forretning, tjenesteyting	Sone 39.41	**48**	bolig, næring	Sone 39.30
49	bolig, forretning, tjenesteyting	Sone 39.45	**50**	forretning, næring, tjenesteyting	Sone 39.42
51	forretning, næring	Sone 39.44	**52**	forretning, næring, tjenesteyting	Jf. § 18.3.5
53	forretning, næring, tjenesteyting	Sone 39.43	**54**	fritids- og turistformål, næring	Vestvatnet
55	forretning, tjenesteyting	Regplan 1172_02	**56**	næring, forretning	Sneveien
57	bolig, tjenesteyting	Sneveien	**58**	bolig, næring	Jf. § 18.3.7
59	bolig, forretning	Trollmyra	**60**	bolig, forretning	Trollmyra
61	bolig, forretning, tjenesteyting	Regplan 2414_10	**62**	forretning, tjenesteyting	Kongsdatter veien
63	næring, tjenesteyting	Mørkved	**64**	tjenesteyting, næring	Regplan 2500
65	forretning, tjenesteyting	Støver, Fenesveien	**66**	tjenesteyting, næring, bolig	Regplan 2531
67	næring, tjenesteyting	Mørkved sør	**68**	næring, tjenesteyting	Hunstad sør
69	bolig, tjenesteyting	Jf. § 18.3.1	**70**	næring, tjenesteyting	Hunstad sør
71	forretning, næring, tjenesteyting	Hunstad sør	**72**	forretning, næring	Regplan 2418_11
73	næring, tjenesteyting	Hunstad sør	**74**	forretning, næring	Regplan 2207
75	bolig, forretning,	Regplan 2214	**76**	næring,	Sneveien

	tjenesteyting			tjenesteyting, forretning	
77	næring, tjenesteyting	Mørkved	**78**	næring, tjenesteyting	Mørkved
79	bolig, forretning	Garnveien	**80**	næring, tjenesteyting, forretning	Landegode
81	forretning, næring	Reg.plan 3012_04	**82**	bolig, næring, tjenesteyting, forretning	Misvær
83	tjenesteyting, næring, idrettsformål	Thalleåkeren	**84**	fritidsbebyggelse, tjenesteyting	Regplan 9009
85	forretning, tjenesteyting, næring, bolig	Regplan 9009	**86**	fritidsbebyggelse, tjenesteyting, næring	Valnesvika
87	næring, fritids- og turistformål, forretning	Sørvær	**88**	bolig, næring, tjenesteyting	Regplan 2500
89	bolig, tjenesteyting	Sone 15.11	**90**	Næring, kommunalteknisk anlegg	Ner-Nystad
91	forretning, næring	Innstrandveien	**92**	bolig, forretning, næring, tjenesteyting	Jf. § 18.3.2
93	næring, forretning	Jf. § 18.3.4	**94**	bolig, næring	Jf. § 18.3.6
95	bolig, forretning, næring, tjenesteyting	Jf. § 18.3.2	**96**	næring, forretning	Jf. § 18.3.3
97	tjenesteyting, næring	Sone 13.1	**98**	bolig, næring, kontor	Jentofts gate
99	Bolig, tjenesteyting	Bodøgård	**100**	Forretning, næring, fritidsbebyggelse	Valnesvika
101	bolig, forretning, næring	Bodøsjøveien	**102**	bolig, forretning, næring	Bodøsjøveien
103	bolig, forretning, næring	Mørkvedtråkket	**104**	Bolig, næring	Trålveien
105	næring, tjenesteyting	Klinkerveien	**106**	tjenesteyting, næring	Gamle bispegården
107	næring, forretning	Kjerringøy sentrum	**108**	bolig, fritidsbebyggelse	Kjerringøy sentrum
109	bolig, forretning, næring	Kjerringøy sentrum	**110**	bolig, fritidsbebyggelse	Kjerringøy sentrum
111	næring, forretning, tjenesteyting	Kjerringøy sentrum	**112**	Næring, samferdselsanlegg	Nepåkeren
113	Tjenesteyting,	Sone 39.49	**114**	Bolig, tjenesteyting	Jf. § 18.3.3

	næring				

For sentrum, indre og ytre havn vises det i tilegg til matrise i del C når det gjelder de spesifikke delområdene der det kan tillates kombinerte formål. For områder på Tverlandet vises det til bestemmelser i del B.

§ 6 Samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur

§ 6.1 Avkjørsler

Hovedveger skal gi god fremkommelighet for bil- og kollektivtrafikk. Dette skal sikres gjennom en streng holdning til nye avkjørsler, vektlegging av planskilt kryssing og krav om gang/sykkelveg.

Langs RV80 håndheves en meget streng holdning til avkjørsler.

Det kan ikke påregnes nye avkjørsler eller utvidet bruk av eksisterende avkjørsler på nordsiden av strekningen Åsen-Kvalvåg på RV80. For utbygging på sørsiden av RV80 på denne strekningen, stilles krav om reguleringsplan. Unntak kan gjøres for primærnæring.

Den til enhver tid gjeldende «Rammeplan for avkjørsler og byggegrenser langs fylkeveg i Nordland», skal legges til grunn ved søknad om avkjørsel på fylkesveger.

§ 6.2 Kollektivtrafikk

Kollektivtrafikken skal sikres god framkommelighet, særlig i byutviklingsområdet.
I nye større utbyggingsområder skal det tilrettelegges for nye busstraseer.

§ 6.3 Jernbane

I plan- og byggesaker som berører arealer inntil 50 meter på hver side av jernbanesporet, skal det foretas en konkret vurdering av tiltaket opp mot behov for areal til krysningsspor.

Retningslinje
Iht. Jernbanelovens § 10 er det alminnelig byggeforbudssone på 30 m fra midtlinje jernbanespor.

§ 6.4 Antatt fremtidige veiføringer

Det vises til temakart 17. Hensikten er å sikre områdene for framtidig planlegging.

§ 6.5 Gang- og sykkelveger

Trafikksikkerhetsplanen for Bodø kommune er førende for arealplanleggingen og bygging av fortau/gang/sykkelveger på det kommunale vegnettet. Gang-/sykkelveger kan bygges uten reguleringsplan der det ligger til rette for det.

Nye gang- og sykkelvegtrasèer er vist for strekningene:

- Godøy – Saltstraumen
- Misvær sentrum – Misvær skole
- Fjære – Alsos

§ 7 Grønnstruktur

Det er avsatt areal til blå-/grønnstruktur, naturområde og friområder. Det vises til § 1.19.

§ 8 Forsvaret

Det er avsatt områder for Forsvaret i Bodin leir og på Reitan.

På Forsvarets område på Reitan kan det bygges lagerhall/flerbrukshall uten at det kreves reguleringsplan. Ved senere byggetrinn eller byggetiltak som medfører økt trafikkgenerering til Reitan gjelder plankrav, jf. § 1.2.

§ 9 Landbruks-, natur- og friluftslivsformål samt reindrift (LNFR)

§ 9.1 Generelt

I LNFR-områder gjelder et generelt forbud mot iverksetting av tiltak som angitt i pbl. § 1-6 og som ikke er i samsvar med arealbrukskategorien. Forbudet omfatter også plassering av midlertidige bygninger, konstruksjoner og anlegg som nevnt i pbl. § 20-1 første ledd bokstav j), og som ikke skal stå mer enn 2 måneder.

Unntak gjøres for grensejusteringer og bygninger og/eller anlegg tilknyttet stedbunden næring.

Landbruksbygg kan oppføres med større gesims- og mønehøyde enn henholdsvis 8 og 9 meter, som angitt i plan- og bygningsloven § 29-4 første ledd.

<u>Retningslinje</u>
Innenfor reinbeiteområdene skal berørt myndighet og reinbeitedistrikt høres før tillatelse gis.

Det vises til juridisk bindende temakart for Bodømarka (temakart 10).

- *Innenfor Bodømarka skal det utvises en streng dispensasjonspraksis*
- *Det skal ikke gis dispensasjon til nye fritidsboliger. Unntak for område avsatt til LNFR spredt fritidsbebyggelse ved Vatnvatnet*
- *Innenfor sone 1 skal det ikke gis dispensasjon til utvidelse av eksisterende fritidsboliger*
- *Innenfor sone 2 kan det gis dispensasjon til restaurering, utvidelse og gjenoppbygging av eksisterende fritidsboliger med tilhørende anlegg etter nærmere vurdering. Her gjelder bestemmelsene i § 5.3. Tiltak skal ikke medføre privatisering av strandsone, buffersone mot vassdrag, turløyper eller hindre allmennhetens tilgjengelighet*

§ 9.1.1 Areal for spredt boligbygging (LSB)

Det er avsatt områder for spredt boligbebyggelse. Hensikten er å tilrettelegge for utbygging av boliger i utkanten av kommunen, der utbygging skal skjer over lang tid og omfanget er begrenset.

På eksisterende boligeiendommer innenfor LNFR spredt boligbygging kan det tillates fasadeendring, gjenoppføring, tilbygg og påbygg samt oppføring av garasjer og uthus og anneks. Her gjelder bestemmelsene i § 5.2 som retningslinjer.

For oppføring av nye boliger (krav til utforming, utnyttelse m.m.) gjelder bestemmelsene i § 5.2 som retningslinjer. I tillegg gjelder følgende bestemmelser:

- Nødvendig infrastruktur (eks. vei og strøm) må være utbygd i rimelig nærhet til tomtegrense
- Det skal ikke bygges på dyrka eller dyrkbar jord
- Atkomst til spredt bebyggelse skal ikke legges over dyrka eller dyrkbar jord og det må heller ikke bygges slik at dyrka eller dyrkbar jord blir innebygd
- Boligen må lokaliseres i tilknytning til, eller i rimelig nærhet til eksisterende bygningsmiljø
- Boligen skal tilpasses eksisterende bygningsmiljø
- Statens vegvesen må innvilge tillatelse til avkjørsel, jf. § 6.1

Maks. antall nye boliger for de ulike områdene går frem av tabellen under:

Område	**Maks antall i planperioden**
Landegode	5
Nordsia og Kjerringøy	15
Bodø sør (unntatt Skjerstad)	15
Skjerstad (gamle kommunegrenser)	15

§ 9.1.2 Areal for spredt fritidsbebyggelse (LSF)

Det er avsatt områder for spredt fritidsbebyggelse.

Her kan det gis tillatelse til restaurering, utvidelse og gjenoppbygging av eksisterende fritidsboliger med tilhørende anlegg. Bestemmelsene i § 5.3 gjelder som retningslinjer. Restaurering og utvidelse av eksisterende fritidsboliger skal ikke medføre ytterligere privatisering av strandsone, buffersone mot vassdrag, turløyper eller hindre allmennhetens tilgjengelighet.

Innenfor områdene LSF er det ikke tillatt med nye hytter.

Innenfor område LSF1-LSF7 er det tillatt med spredt utbygging av nye fritidsboliger. Det åpnes ikke for feltutbygging.

Maks. antall nye fritidsboliger for de ulike områdene går frem av tabellen under:

Område	**Maks antall i planperioden**
LSF1 Vatnvatnet	2
LSF2 Fatvåg og Foldnaust	3
LSF3 Ljønes	2
LSF4 Ramsvika	3
LSF5 Malmskaret	5
LSF6 Kvannåsen	5
LSF7 Rognlivatn	12

§ 9.1.3 Areal for kombinert spredt bolig og næringsbebyggelse (LS)

Det er avsatt ett område for LNFR spredt bolig- og næringsbebyggelse på Sørvær, Helligvær. Hensikten er å legge til rette for spredt bolig- og næringsbebyggelse tilknyttet eksisterende bebyggelse.

Maks. antall nye bygninger går frem av tabellen under:

Type bebyggelse	**Maks antall i planperioden**
Boligbebyggelse	4
Næringsbebyggelse	4

For spredt boligbebyggelse gjelder bestemmelsene i § 9.1.1.

For spredt næring gjelder følgende:

- På eksisterende næringsbygg kan det tillates fasadeendring, gjenoppføring, tilbygg og påbygg
- Innenfor området kan det oppføres nye næringsbygg knyttet til turisme, servering, fiskeri o.l.
- Bestemmelsene i § 5.10 gjelder som retningslinjer, det vises også til plankrav i § 1.2

§ 10 Bruk og vern av sjø og vassdrag, med tilhørende strandsone

§ 10.1 Generelle bestemmelser

Dersom nye inngrep kan endre miljøtilstanden for en vannforekomst eller vanskeliggjøre miljøoppnåelsen, må kravene i vannforskriften § 12 være oppfylt.

Det er uavhengig av underformål tillatt å etablere nødvendige sjømerker og navigasjonsinnretninger for å ivareta sikkerhet og framkommelighet på sjø.

§ 10.2 Bruk og vern av sjø og vassdrag med tilhørende strandsone (BSV)

Formålet er bruk og vern av sjø og vassdrag med spesifiserte underformål. Dette er flerbruksområder for natur, friluftsliv, ferdsel og fiske. Det åpnes ikke for akvakultur innenfor disse områdene. Tiltak eller inngrep i konflikt med natur, friluftsliv, ferdsel eller fiske, er ikke tillatt. Dette er likevel ikke til hinder for nødvendig utlegging av sjøledninger for vann, avløp, strøm- og telenett mv. som ikke er til ulempe for formålet.

Det må ikke etableres anlegg eller installasjoner som kan være en fare for sjøkabler, vann- og avløpsanlegg mv.

§ 10.3 Farleder

Mindre utdypinger av farleder kan tillates uten reguleringsplan dersom virkninger for naturmangfold, kulturminner og strømforhold er tilstrekkelig utredet i byggesak.

Det er ikke tillatt å etablere bygg eller installasjoner som skjermer for lyset fra fyrlykter. Det er heller ikke tillatt å etablere bygg, installasjoner eller fortøyninger høyere enn -25 m i vannsøylen innenfor hvit lyktesektor.

§ 10.3.1 Havn (HOS)

Sjøarealet skal nyttes til sjøtrafikk, allmenn bruk og fri ferdsel.

§ 10.3.2 Småbåthavn (SH)

Etablering eller utvidelse av småbåthavner krever reguleringsplan.

Det skal tilrettelegges for kildesortering av avfall, og miljøfarlig avfall skal tas hånd om etter gjeldende regelverk. Båthavner med servicebrygge/slipp og sjønære opplagsområder skal være utstyrt med oljeutskiller og oppsamlingsanordning med fast dekke for avvirket materiale fra vedlikehold av båter.

§ 10.3.3 Molo, Givær

Det er tillatt å bygge molo på Givær for å sikre eksisterende havn ved ekstremvær. Tiltaket unntas fra kravet om reguleringsplan, men må utredes m.h.p. risiko og sårbarhet.

§ 10.4 Fiske (FI)

I fiskeområdene har fiskeinteressene prioritet.

§ 10.5 Akvakultur

Områder avsatt til akvakultur i sjødelen av planen er vist som kombinerte områder for natur, friluftsliv, ferdsel og akvakultur (VK) eller som rene akvakulturområder merket AKV i plankartet.

Det er ikke tillatt å etablere akvakulturanlegg for torsk i gyteområder for torsk, jf. plan- og bygningsloven § 11-11 nr. 7.

Søknad om nyanlegg innenfor disse områdene eller endring av dagens konsesjon må gjennomgå ordinær konsesjonsbehandling. Innenfor områdene gjelder følgende bestemmelser:

§ 10.5.1 Kombinerte formål (VK 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9 og 11)

Disse områdene er avsatt til kombinerte formål; natur, friluftsliv, ferdsel og akvakultur.

Innenfor områdene skal både akvakulturanlegget og fortøyningene plasseres.

Allmenn ferdsel er forbudt 20 meter fra anleggets nærmeste overflatedel, men anleggslokalisering må samtidig sikre at allmenn ferdsel kan skje i en 100 meters sone fra land.

§ 10.5.2 Kombinerte formål (VK 3 og 10)

Disse områdene er avsatt som fortøyningssone for akvakulturanlegg og alle former for fortøyning skal ligge innenfor sonen. Fortøyningene skal ligge fra 25 meter under havoverflata og ned til havbunnen. Fortøyninger skal ikke være synlige. Overflaten er avsatt til bruk og vern av sjø og vassdrag (tillatt med natur, ferdsel og friluftsliv).

§ 10.5.3 Akvakultur (AKV)

Disse områdene er avsatt som rene akvakulturområder.

Allmenn ferdsel er forbudt 20 meter fra anleggets nærmeste overflatedel, men anleggslokalisering må samtidig sikre at allmenn ferdsel kan skje i en 100 meters sone fra land.

For akvakulturområdet ved Breisundet skal vilkår om overvåkning av sjøfugl og vurdering av tidsbegrenset konsesjon og andre avbøtende tiltak følges opp i forbindelse med konsesjonsbehandlingen etter akvakulturloven.

§ 10.6 Naturområde (NO)

I naturområder skal det i vannflate, vannsøyle eller bunn ikke gjøres inngrep eller bruk som kan forringe, skade eller ødelegge forekomsten av den utvalgte naturtypen: Bløtbunnsområder i strandsonen og Brakkvannsdelta (Valosen).

Graving, mudring, utfylling, terrenginngrep, endring i vannstand og andre tiltak som kan endre/redusere områdets verdi for biologisk mangfold og kvaliteter som naturområde er ikke tillatt.

§ 10.7 Friluftsområde (FV)

I friluftsområder skal all aktivitet ta hensyn til rekreasjon, lek og badeliv.

Graving, mudring, utfylling og terrenginngrep, samt andre tiltak som kan endre/redusere områdets verdi for friluftslivet er ikke tillatt.

§ 10.8 Sjøvannsinntak (DV)

Området DV1 er areal avsatt som sikring av sjøvannsinntak for eksisterende havbruksanlegg på land. Områdene skal ivaretas slik at de forblir tilfredsstillende vanninntak for yngel- og settefiskproduksjon. Tiltak som kan påvirke vannkvaliteten må vurderes og dokumenteres.

Områdene DV2 er avsatt for sikring av sjøvannsinntak for drikkevannsanlegg på Helligvær og Givær. Tiltak som kan påvirke inntakssonen eller vannkvaliteten skal unngås.

§ 11 Bestemmelser til hensynssoner

§ 11.1 Sikringssoner

§ 11.1.1 Nedslagsfelt drikkevann (H110)

Innenfor hensynssonen skal drikkevannsinteressen være overordnet andre interesser. Dette omfatter alle former for tiltak og aktiviteter innenfor nedslagsfeltet.

§ 11.1.2 Restriksjoner over jernbane- eller veitunnel (H130)

Innenfor hensynssonen er det forbud mot tiltak som medfører sprenging, spunting, boring i grunnen, fundamentering eller andre tiltak som kan skade tunnelanlegget, uten spesiell tillatelse fra jernbane- eller veimyndigheten.

§ 11.1.3 Andre sikringssoner – Hinderflater og byggerestriksjoner omkring eksisterende og nye Bodø lufthavn

Temakart 8 og 9 *hinderflater* viser de gjeldene høyderestriksjoner angitt med koter (sorte streksymboler) på restriksjonsplaner for eksisterende og ny Bodø lufthavn, Avinors tegninger ENBO-P-08 for eksisterende og ny lufthavn. For områder som ligger mellom de viste koter, skal høyderestriksjonen beregnes gjennom interpolasjon. Innenfor restriksjonsområdet kan det ikke etableres hinder (bygninger, vegetasjon, anlegg eller andre innretninger) som overstiger høyderestriksjonene som angitt på plankartet. Vegetasjon skal holdes under hinderflatene, og nødvendig fjerning av vegetasjon vil bli gjennomført av Avinor. Det gjelder egen saksbehandlingsrutine for håndtering av utsjekk mot hinderflatene rundt rullebanen på eksisterende og ny lufthavn.

Alle nye reguleringsplaner som berøres av høyderestriksjonene skal innarbeide disse i form av egne hensynssoner på reguleringsplanene. Alternativt må det i nye reguleringsplaner angis bestemmelser med maksimal tillatt byggehøyde (mønehøyde) på bygninger og anlegg som ikke overstiger høyderestriksjonene i restriksjonsplanene ENBO-P-08 for både eksisterende og ny lufthavn.

Dersom det skal benyttes byggekraner som bryter høyderestriksjonene i restriksjonsplanen, skal Avinor Bodø lufthavn varsles på forhånd og godkjenne kranbruken.

Temakart 8 og 9 *byggerestriksjoner flyplass* (BRA-kart) viser byggerestriksjoner rundt flynavigasjonsanlegg ved eksisterende og ny Bodø lufthavn. Alle søknader om etablering av nye bygninger og anlegg innenfor områder med byggerestriksjoner vist med koter (røde streksymboler) på Avinors tegninger ENBO-P-09 for eksisterende og ny lufthavn, skal håndteres etter egen saksbehandlingsrutine. For områder beliggende mellom de viste koter, skal byggerestriksjonen beregnes gjennom interpolasjon.

§ 11.2 Støysoner

Bestemmelser angående støy er gitt i § 1.7. Kartlagte hensynssoner fremkommer av juridisk bindende temakart for støy (temakart 3 og 4).

§ 11.3 Faresoner

§ 11.3.1 Ras- og skredfare (H310)

H310_1 angir kjente fareområder for kvikkleire og omfatter et område på Mælen.

> I disse områdene skal det ikke gis tillatelse til tiltak som kan påvirke stabiliteten i grunnen uten at det er gjennomført geotekniske grunnundersøkelser. Eventuelle nødvendige avbøtende tiltak skal gjennomføres samtidig med tiltaket.

H310_2 angir fareområde for ras og steinsprang på Eidet, Kjerringøy.

> Innenfor denne sonen er det ikke tillat med byggetiltak.

§ 11.3.2 Brann-/eksplosjonsfare (H350)

Hensynssonen viser områder med brann og eksplosjonsfare og omfatter to områder (Burøya og Keiseren).

Innenfor hensynssonen skal det vies spesiell oppmerksomhet mot brannsikring.

Ved utarbeidelse av reguleringsplaner innenfor hensynssonen kreves det fagkyndig utført ROS-analyse/fareutredning som dokumenterer at sikkerhetskrav kan oppfylles innenfor realistiske økonomiske rammer.

§ 11.3.3 Høyspenningsanlegg (H370)

Innenfor faresonen tillates ikke tiltak etter pbl § 20-1. Stier/løyper på tvers av sonen kan tillates. Netteier/energieier skal kontaktes vedrørende utforming av tiltak som berører faresonen og godkjenning må foreligge før tiltak settes i verk.

§ 11.3.4 Militær virksomhet (H380)

Sonen viser forsvarets skyte- og øvingsfelt. Det kan ikke tillates faste anlegg i sjø som akvakulturanlegg.

§ 11.3.5 Annen fare (H390)

Sonen viser den gamle avfallsplassen på Bratten med deponiområde og randsone. Området har både forurenset og ustabil grunn, med fare for gassdannelse.

Innenfor hensynssonen er det ikke tillatt med byggetiltak. Lettere installasjoner for friluftsliv som sitteplasser, turstier, lekeapparater o.l. kan etableres. Større gravearbeider er ikke tillatt.

§ 11.4 Soner med angitte særlige hensyn

§ 11.4.1 Hensynssone landbruk (H510)

Omfatter områder med vesentlige landbruks- og eller kulturlandskapsverdier:

- Større sammenhengende arealer med dyrka jord, økonomisk drivverdig skog og innmarksbeiter
- Fjære og Godøynes som er områder med en sammenhengende tradisjon med bebyggelse, bosetting og spor etter menneskelig aktivitet

Retningslinje
Innenfor hensynsonen skal det ta særskilt hensyn til landbruk og kulturlandskap. Tiltak som er i konflikt med landbruk eller interesser/verdier knyttet til kulturlandskap skal som hovedregel ikke tillates.

§ 11.4.2 Hensynssone reindrift (H520)

Omfatter flyttlei, trekkveier og oppsamlingsområder for reindrift.

Retningslinje
Innenfor hensynsonen skal det ta særskilt hensyn til reindrift. Tiltak som er til hinder for reindriftsutøvelsen er ikke tillatt.

§ 11.4.3 Hensynssone friluftsliv (H530)

Omfatter områder med stor verdi for friluftsliv. Gjelder eksempelvis viktige nærturområder, Bodømarka, viktige turveier samt større utfartsområder.

Retningslinje

- *Ved nye tiltak kan kommunen kreve at det redegjøres for hvordan verdiene knyttet til friluftsliv blir ivaretatt*
- *Tiltak som bryter opp området, hindrer tilgang eller bruk til friluftsformål, eller på annen måte medfører at friluftsverdiene i området forringes tillates ikke*
- *Etablering av nye turveier/stier og eventuell oppgradering av turveier/stier skal gjennomføres i henhold til plan for friluftslivets ferdselsårer*
- *Det er til en viss grad overlapp mellom hensynssone friluftsliv og viktige områder for reindrift eller landbruk. Her skal hensynet til næringsutøvelsen veie tyngst. Tilrettelegging for friluftsliv kan gjennomføres dersom det er avklart at bruken ikke er i konflikt med reindrifts- eller landbruksinteresser*
- *I områder med interesser knyttet til kultur- eller naturmiljø må eventuell tilrettelegging ivareta disse verdiene*

§ 11.4.4 Bevaring naturmiljø (H560)

Omfatter områder som har stor verdi for naturmangfold.

Retningslinje

- *Innenfor hensynssone naturmiljø skal tiltak som kan ødelegge eller forringe naturmiljøet som hovedregel unngås*
- *Ved nye tiltak innenfor hensynssonene, kan kommunen kreve at det redegjøres for hvordan verdiene knyttet til naturmiljø vil bli ivaretatt*

§ 11.4.5 Bevaring kulturmiljø (H570)

Omfatter områder med stor verdi knyttet til kulturmiljø.

Hensynssone «bevaring kulturmiljø» (H570) er brukt i plankart og Bykart. For sentrum bydel vises det til kulturminneplan for sentrum med tilhørende kart og beskrivelse. For øvrige bydeler er det gitt bestemmelser for områdene i DEL B og DEL C for områdene.

Retningslinje

- *Innenfor hensynssone kulturmiljø er det ikke tillatt å rive bebyggelse eller gis tillatelse til større bygge- og anleggstiltak før de kulturhistoriske verdiene er nærmere kartlagt og eventuelt sikret gjennom bestemmelser i område- eller detaljregulering*

§ 11.4.6 Sikring av mineralressurser (H590)

Omfatter kjente forekomster med mineralressurser i Bodø. Innenfor sonen bør det ikke tillates tiltak som kan hindre etablering av uttak av mineralsk forekomst. Sonene er vist i temakart 14.

§ 11.5 Båndleggingssoner

§ 11.5.1 Båndlegging for fremtidig regulering etter PBL (H710)

Krav om områderegulering

Følgende områder, med hensynssone 710, har krav om områderegulering før utbygging kan finne sted:

- Områdereguleringer ved gamle Riksvei/Speiderveien og Sivert Nielsens gate
- Områderegulering av Mørkved bydelssenter

Større veitraseer

Følgende traseer er båndlagt for fremtidig utbygging med hensynssone H710:

- Trase for ny RV 80 forbi Tverlandet. Hensynssonen omfatter 30 meter på hver side av senterlinje i åpent terreng og 20 meter på hver side av senterlinje i tunellsonene.
- Kryss RV80-Grøttingen på Tverlandet.

Alle tiltak innenfor hensynssonen må godkjennes av Statens vegvesen før iverksetting.

§ 11.5.2 Båndlegging etter lov om naturvern/naturmangfoldloven (H720)

Omfatter områder som er vernet etter naturvern- eller naturmangfoldloven. Innenfor sonen er det verneforskriftene for de enkelte områdene som er styrende for all bruk. Søknader om tiltak innenfor verneområdets grenser må behandles både etter verneforskriften og etter plan- og bygningsloven.

§ 11.5.3 Båndlegging etter kulturminneloven (H730)

Omfatter automatisk freda kulturminner og kulturminner som er freda ved enkeltvedtak.
Det vises til kulturminnelovens bestemmelser for automatisk fredete kulturminner (lov om kulturminner kapitel II) og fredning ved enkeltvedtak (lov om kulturminner kapittel V).
Alle forskriftsfredete anlegg må forvaltes i henhold til gjeldende forskrift og kulturminnelovens bestemmelser.

Eventuell søknad om tillatelse til inngrep eller tiltak som kan ha innvirkning på kulturminnene skal sendes rette kulturminnemyndighet i god tid før arbeidet er planlagt igangsatt. Kostnader knyttet til nødvendige undersøkelser og eventuelle arkeologiske undersøkelser belastes tiltakshaver, jf. kulturminneloven § 10.

Middelalderske kirkesteder

De middelalderske kirkestedene er automatisk fredete kulturminner. Ingen inngrep i grunnen eller andre tiltak som kan virke inn på de automatisk fredete kulturminnene er tillatt med mindre det foreligger dispensasjon fra kulturminneloven.

Innenfor middelalderkirkegårder er gravlegging kun tillatt i eksisterende graver i gravfelt som har vært i kontinuerlig bruk siden middelalderen. Gravfelt som ikke har vært i bruk etter 1945 skal ikke benyttes til gravlegging. Gravminner som er eldre enn 60 år skal ikke flyttes eller fjernes uten at kulturminnemyndighetene er gitt anledning til å uttale seg.

Alle tiltak innenfor kirkestedet skal vurderes av kulturminneforvaltningen opp mot bestemmelsene i kulturminneloven.

Ved all planlegging av tiltak i kirkens omgivelser skal det tas hensyn til kirkens plassering og virkning i landskapet.

§ 11.6 Gjennomføringssoner

§ 11.6.1 Krav om felles planlegging (H810)

Innenfor hensynssonen kreves det at reguleringsplan skal omfatte hele kvartalet.

For 1.13a/1.13b og 1.14a/1.14b må reguleringsplan omfatte både a og b dersom Ivar Lunds vei kan inkluderes som utbyggingsareal.

§ 11.6.2 Omforming (H820)

Omformingsområde med krav om utarbeidelse av reguleringsplan. Det vises til § 17.8.

§ 12 Rekkefølgebestemmelser

§ 12.1 Forkjøpsrett

Bodø kommune skal ha opsjon (forkjøpsrett) på kjøp av et antall boenheter i nye boligprosjekter. Avklaringer om mulig forkjøp og omfang av dette skal diskuteres og avklares i hvert konkret prosjekt i oppstartsmøte for ny reguleringsplan og/eller ved forhandlinger om utbyggingsavtale. Eventuell avtale mellom Bodø kommune og utbygger må være inngått før det gis rammetillatelse.

§ 12.2 Sosial og teknisk infrastruktur

Innen områder avsatt til bebyggelse og anlegg kan regulering eller utbygging ikke finne sted før teknisk og sosial infrastruktur er tilfredsstillende etablert eller sikres etablert gjennom plan/byggesak. Omfanget av slike tjenester skal være i henhold til vedtatt utbyggingsrekkefølge og omfatter særlig vann, avløp og overvann, infrastruktur med veger og fortau, grøntareal, barnehagetomter og tilstrekkelig skolekapasitet.

Før byggetiltak kan tas i bruk skal utomhusområder samt offentlig trafikkområder og vann- og avløpsledninger være ferdigstilt.

§ 12.3 Trafikksikker skolevei

Nye boliger kan ikke tas i bruk før det er gjort tiltak for trafikksikker skolevei. Dette skal sikres i reguleringsplan eller som vilkår i byggesak.

DEL B. GEOGRAFISK AVGRENSETE BESTEMMELSER

HENSIKT MED DEL B
DEL B utfyller bestemmelsene gitt i DEL A, og går ved motstrid foran bestemmelsene i DEL A.

Anvendelsesområde angis under hvert kapittel.

§ 13 SENTRUM BYDEL (sone 1–17)

§ 13.1 Anvendelsesområde og mål for utvikling av sentrum

Bestemmelsene i dette kapittel utfyller bestemmelsene i del A for Sentrum bydel, jf. temakart. Sentrum bydel består av sonene 1-17

Mål for utvikling av sentrum:

- Bærekraftig og klimatilpasset utvikling av hele sentrum
- Et aktivt byliv med gode boliger og et mangfold av funksjoner
- Variert og vakker bebyggelse som representerer Bodøs identitet
- Utvikling og etablering av nye grønne og flerfunksjonelle byrom
- God sammenheng mellom ny og eksisterende bebyggelse
- Bevare kvartalsstruktur og viktige siktlinjer i retning nord-sør og øst-vest i bykjernen
- Øke arkitektonisk og estetisk kvalitet på bebyggelse og uterom i kvartaler og gater

§ 13.2 Felles bestemmelser for byggeområder

§ 13.2.1 Byggehøyder

Byggehøyder for det enkelte kvartal/område fremgår av matrisen i del C.

§ 13.2.2 Krav til plassering av bebyggelse

I uregulerte områder skal ny bebyggelse plasseres i den byggelinje mot vei som eksisterende bebyggelse danner. Der eksisterende bebyggelse ikke utgjør byggelinje mot vei, gjelder som utgangspunkt veilovens bestemmelser. I områder der plassering er bestemt i reguleringsplan gjelder denne.

§ 13.2.3 Grønnstruktur

Kommunens grønnstrukturplan og Handlingsplan for parker og byrom i Bodø sentrum 2020-2030 skal legges til grunn, jf. § 7.

§ 13.2.4 Tiltak på bygninger med historisk verdi

For tiltak på eksisterende bygninger skal historisk, arkitektonisk eller kulturell verdi i størst mulig grad bevares. Dette innebærer at det kan stilles krav til kledning, vindustyper og taktekking. Bygninger med skifertak kan ikke bytte til annen type materiale.

§ 13.3 Byggeområder omfattet av temakart kulturminner

§ 13.3.1 Krav til utforming av tiltak

Områder som i temaplan kulturminner er vist med bevaringsverdige bygninger eller som bevaringsverdig bygningsmiljø, skal reguleres til bevaring gjennom arealformål eller hensynssoner med tilhørende bestemmelser. Som hovedregel kreves reguleringsplan før tiltak kan gjennomføres.

I disse områder gjelder følgende krav til utforming av tiltak:

- Nærmere avklaring av tiltak og bevaringsverdi kan bringes inn for kommunen til vurdering. Slik avklaring skal skje i samråd med byggesak, byutvikling og kulturkontor. Kommunen vurderer hvorvidt saken også skal sendes regional kulturminnemyndighet til uttalelse
- Tilbygg/ombygging kan tillates om tiltaket i form og i valg av materialer harmonerer med og underordnes det opprinnelige bygget. Kommunen kan i tilfeller der det fins bygninger som framstår som spesielt godt bevarte objekter, nekte påbygg/tilbygg
- Takfasaden er et svært viktig bygningselement, og Bodø by er av mange, også utenfor byen, kjent som "Skiferbyen". På bygninger som omfattes av temaplan kulturminner og som har hatt skifertak, skal i forbindelse med søknad som omfatter tak pålegges tilbakeføring til skifer. Bytte av skifertak til ny skifer er tillatt
- Arker og takoppbygg godkjennes som hovedregel ikke i bevaringsverdige områder. I områder/kvartaler der arker/takoppbygg opprinnelig har vært en vesentlig del av byggeskikken kan slike tiltak i noen tilfeller godkjennes, under forutsetning av at arken/takoppbygget er underordnet bygningens takfasade og veggliv, og at bygningens bevaringsverdi ikke reduseres
- Oppføring av garasje, carport, uthus o.l. skal gis utforming og materialbruk tilpasset hovedbygning

<u>Retningslinje</u>
Utenom temakartet fins det også bygninger som er bevaringsverdige. Disse er å finne i et eget register kommunen har brukt siden 1993; evaluering av SEFRAK-bygninger. De er inndelt i tre kategorier, A, B og C. Byggesak skal etter behov og i samråd med kulturkontoret og byutvikling synliggjøre hvor stor bevaringsverdi bygningene har, og opplysningene skal legges til grunn i den videre saksgangen.

Ved utarbeidelse av reguleringsplan i boligområdene skal ny bebyggelse tilpasse seg i form og uttrykk til det bevaringsverdige bygningsmiljøet. Kopier av eldre bygninger er ikke et mål. Nybygg skal ha taktekke av skifer.

Ved ombygging, rehabilitering eller nybygg i tilknytning til forretningsgårdene/murgårdene skal tilpasning til byens "pussarkitektur" vektlegges.

§ 13.3.2 Krav til tiltak på bygninger som er vist med fasadevern

På bygninger som på temakart kulturminner er vist med fasadevern, er det ikke tillatt med endringer i fasade. Bygningens takflate omfattes også av fasadevernet.

§ 13.4 Områder avsatt til sentrumsformål

13.4.1 Arealbruk

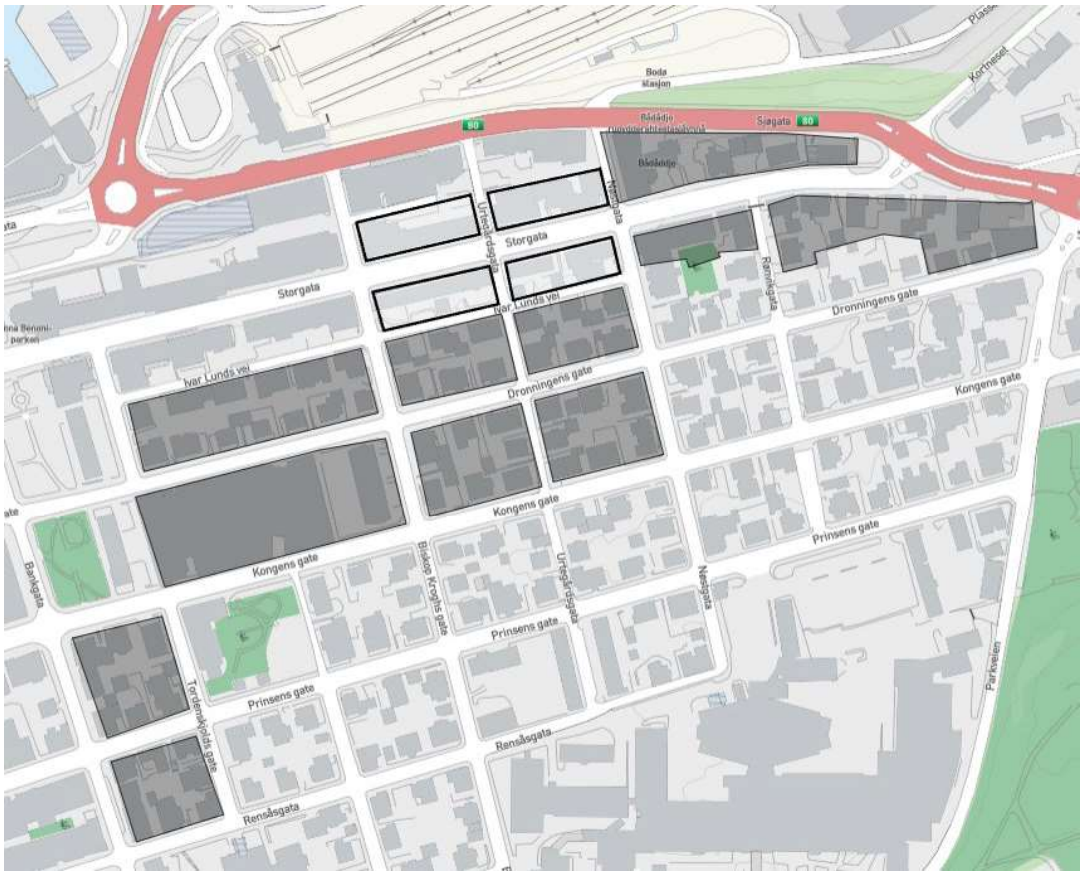
I områder avsatt til sentrumsformål tillates forretninger, tjenesteyting (servering, kulturelle virksomheter), kontorer, hotell/overnatting og boligbebyggelse. I 1. etasje mot offentlig gate eller plass tillates bare forretning og publikumsrettet virksomhet. Ved nybygg skal 1. etasje ha minimum etasjehøyde på 4 m. Boliger tillates ikke i 1. etasje.

Langs hele Sjøgata og langs Storgata vest for Torvgata, avgrenset mot sjøen i vest og nord, tillates ikke boliger i 1. og 2. etasje.

I sonene 1.1 og 1.3 (unntatt mot Sjøgata), 1.13a og 1.14a kan inntil halvparten av fasadelengde mot offentlig gate eller plass benyttes til boligformål. Hjørnene i kvartalene skal inneholde næring.

I sonene 1.13b, 1.14b, 1.15 mellom Ivar Lunds vei og Dronningens gate, 1.32, 1.33, 1.34, 1.35, 1,38, 1.39, 1.40, 1.48 og 1.61 kan 1. etasje også benyttes til boligformål.

Etablering av bolig i 1.etasje forutsetter at gulv i 1. etasje ligger minst 0,8 meter over fortausnivå, eller at det opparbeides en kantsone på minimum 2 meter mot fortau, offentlig gate eller plass. Kantsonen kan brukes til sykkelparkering, avfallshåndtering, møblering og inngangssoner. Parkering av bil er ikke tillatt i kantsonen.



Områder der 1. etasje kan benyttes til boligformål er vist med mørk grå skravur. Områder med inntil halvparten er vist med omriss.

I bygg med kombinert bruk bolig og næring skal varelevering, avfallshåndtering og liknende planlegges slik at støy og sjenanse mot boliger reduseres mest mulig.

13.4.2. Utnyttelsesgrad

Utnyttelsesgrad angitt i %-BYA skal ikke overstige det som fremgår av matrisen i del C for det respektive kvartal/området.

%-BYA=100 % forutsetter ren næring. Der boligformål inngår settes maks %-BYA til 66 %, under forutsetning av at gjeldende krav til leke- og uteoppholdsareal og parkering er oppfylt.

Der uteoppholds- og lekeareal iht. gjeldende krav anlegges på opparbeidet lokk over parkeringskjeller, kan dette areal regnes som ubebygd.

I forbindelse med reguleringsplaner skal det medfølge beregning som dokumenterer utnyttelsesgraden og uteoppholds- og lekeareal.

13.4.3. Høyder

Gesimshøyder for det enkelte kvartal/område fremgår av matrisen i del C.

I tillegg til angitt gesimshøyde i matrisen tillates:

- Der ikke annet er angitt i matrisen tillates det i tillegg til angitt gesimshøyde én tilbaketrukket etasje på inntil 3,5 m som må ligge innenfor en linje på 45 grader fra gesims. Eventuelt rekkverk til takterrasse må også trekkes tilbake tilsvarende rekkverkets høyde. Tillegg for trappetårn, heishus og tekniske rom tillates også her. Der det i matrisen i del C er angitt at det er tillatt med 2 tilbaketrukne etasjer, må begge ligge innenfor en linje på 45 grader fra gesims.
- I områder der det arkitektonisk og byplanmessig ligger til rette for det kan gesimshøyden økes med inntil 2 etasjer på deler av bygget eller byggeprosjektet etter vurdering i reguleringsplan. Dette forutsetter at andre deler av bygget eller byggeprosjektet reduseres tilsvarende slik at gjennomsnittshøyden holdes innenfor angitt gesimshøyde.

Med arkitektoniske og byplanmessige forhold menes:
- Hensyn til arkitektoniske grep knyttet til volum- og fasadeoppbygging
- Hensyn til sol - og vindforhold for utearealer i byggeområdet og i tilgrensende områder
- God forståelse av omgivelsene, og vurdering av bredde på tilgrensende gater og plasser

Ved skrått tak er maksimum høyde for tilbaketrukket etasje/etasjer likt maksimum mønehøyde.

13.4.4 Krav til utforming og plassering

For utforming av bebyggelsen gjelder bestemmelsene i § 5 i denne plan.

Nybygg i Sone A (sentrum) skal fargesettes med paletten fra Områderegulering for Storgata-kvartalene.

Bygninger skal plasseres ut mot fortauet og eiendomsgrenser på en slik måte at gateløpet og kvartaler understrekes. Etter nærmere vurdering i reguleringsplan kan deler av fasaden trekkes tilbake ved etablering av kantsone for bolig.

Det kan etableres baldakiner over fortau for skjerming av fortausareal. Baldakiner skal i størst mulig grad tilpasses øvrig fasade og skal etableres minimum 4,0 m over gatenivå. Det tillates ikke at baldakiner understøttes på bakkenivå.

Der det er krav til publikumsrettet virksomhet i 1.etasje, skal fasader mot det offentlige rom være åpne ved at minimum 50 % av fasaden skal ha vinduer/gjennomsiktig glass. Fasaden skal ha flere utganger og innganger mot det tilstøtende offentlige rommet. Fasaden skal underdeles mest mulig, og det skal etterstrebes variasjon og sprang i fasaden. Det tillates ikke at innsyn fra fortau hindres ved foliering av vindusflater eller plassering av reoler inntil vinduer. Vindusutstilling tillates.

§ 13.5 Offentlig og privat tjenesteyting

Formål, %-BYA og høyde fremgår av matrisen i del C.

§ 13.6 Samferdsel

§ 13.6.1 Vegareal

Veger skal utformes med fortau eller atskilt gang/sykkelveg i henhold til Statens Vegvesens håndbok 017 Veg og gateutforming og kommunalteknisk norm. Ved utforming av veier og gater skal hensynet til trafikksikkerhet for gående og syklende vektlegges.

I kvartal 9, 10, 11, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 24, 25, 26, 28, 29 og 30 skal det ved nybygg stilles krav om fortausvarme.

Krav til fortausvarme gjelder også ved nybygg innenfor handelsområdet på Stormyra/Plassmyra i følgende gater: Gamle Riksvei, Gidsken Jakobsensvei, vei mellom Trekanten og Elkjøp og gangvei mellom City Nord og Verkstedveien.

Retningslinje
Fortau skal som hovedregel ha bredde over 3 meter og ha trinnløs kryssing med kjørebane. Sykkelbaner skal som hovedregel være atskilt fra kjørebane.

§ 13.7 Områder for kombinert bebyggelse og anleggsformål

§ 13.7.1 Gamle Riksvei - Sone 13

Tillatt arealbruk framgår av matrise i del C.

Treningsfeltet avsettes til kombinert formål offentlig/privat tjenesteyting og næring.

Innenfor sone 13.5 kan det tillates punkthus som kan ha tårn med høyde inntil 50 m og maks BRA per etasje på 600 m^2. Dette under forutsetning av at deler av øvrig bebyggelse senkes med minst 4 m, samt at tårnet klart fremstår som en egen bygningsdel sett fra bakkenivå. Til reguleringsplanen skal det utarbeides vindanalyse som dokumenterer at vindforholdene rundt de aktuelle bygningsvolumer blir akseptable.

Høydene må særskilt dokumenteres i forhold til:

- Vindanalyse.
- Avinor må behandle og godkjenne høyde i forhold til sine sikkerhetsbestemmelser.

Hinderflater som fremkommer av juridisk bindende temakart skal hensyntas, og går foran denne bestemmelsen. Det vises til § 5.1.2.

§ 13.7.2 Plassmyra - Sone 16 (utenom handelsområdet)

Tillatt arealbruk framgår av matrise i del C.

Næringsbebyggelse omfatter lager og industri. I tillegg tillates transport- eller lagerkrevende forretningsvirksomhet, såfremt den ikke er kundeintensiv.

Retningslinje
Med transport- eller lagerkrevende forretningsvirksomhet menes eksempelvis trevare/byggevare og bilforretning.

§ 13.7.3 Stormyra - Sone 17 (utenom handelsområdet)

Tillatt arealbruk framgår av matrise i del C.

§ 13.8 Forretningsformål og kjøpesenter – generelle bestemmelser

På områder avsatt til forretningsformål og kjøpesenter tillates forretning etablert. Ytre rammer fremgår av matrisen i del C.

§ 14 RØNVIK (sone 18-36)

§ 14.1 Anvendelsesområde

Bestemmelsene i dette kapittel utfyller bestemmelsene i del A for Rønvik bydel, jf. temakart. Rønvik bydel består av sonene 18-36

§ 14.2 Boligområder

§ 14.2.1 Grad av utnytting og byggehøyder

%-BYA beregnet av tomtas nettoareal skal ikke overstige den verdi som er oppgitt i matrise i del C. Det vises til § 5.2.4. Areal for parkering regnes med i bebygd areal.

Bygninger kan oppføres med den gesimshøyde og total byggehøyde som er i gitt i matrise i del C, jf. byggeteknisk forskrift (TEK).

§ 14.2.2 Krav til boligtyper

Krav til boligtyper for ulike felt i sonene 18 – 36 fremgår av opplysningsfeltet i matrise i del C.

Det gjelder følgende definisjoner av boligtyper:

Enebolig: Frittliggende bygning som er beregnet på én husstand.

Enebolig med utleiedel/sekundærleilighet: Frittliggende bygning som er beregnet på én husstand, men som også inneholder en del som kan benyttes som selvstendig enhet.

Tomannsbolig: Frittliggende bygning beregnet for to husstander.

Kjedehus: Bygning hvor to eller flere selvstendige boenheter er bygget sammen med mellombygg.

Rekkehus: Bygning med tre eller flere selvstendige boenheter bygd i en sammenhengende rekke med vertikalt skille mellom de enkelte boenhetene. Hver boenhet har egen inngang.

Lavblokk: Flermannsboliger med fire eller færre etasjer.

§ 14.2.3 Boligfortetting

Fortetting i typiske eneboligområder, skal skje etter følgende prinsipper:

- Bygning skal ikke inneholde mer enn 2 boenheter
- En tomt skal være minimum være på 500 m²

I enkelte delområder, hvor det er trafikal kapasitet til det, kan det vurderes mer kompakt utbygging med andre boligtyper gjennom riving av eksisterende bygg og sammenslåing av enkelttomter. Dette forutsetter at strukturen i området tillater det eller at det for øvrig er ønskelig med en endring av områdets eksisterende struktur. Før slik utbygging må det foreligge godkjent reguleringsplan, jf. § 1.2.

Følgende delområder kan være aktuelle:

- Felt 18.04, langs Rønvikveien
- Felt 19.02, langs Rønvikveien
- Felt 35.03, langs Nordstrandveien
- Felt 36.04, langs Nordstrandveien

§ 14.3 Bevaringsverdige områder og bygninger

Bevaringsverdige bygninger og bygningsmiljø er vist på plankart, og fremkommer også i matrisen del C.

Kommunen har som mål at disse skal reguleres til spesialområde bevaring, og de båndlegges i kommuneplanen i den forbindelse.

Som hovedregel skal ikke bevaringsverdige bygninger/kulturminner rives eller ombygges/påbygges. Ny bebyggelse skal ikke tillates før denne er hjemlet i reguleringsplan.

I bevaringsverdige områder kan det være enkeltbygninger som har mindre bevaringsverdi. Kommunen skal avklare bevaringsverdien ved behov, i samråd med kulturminnemyndigheten. Unntak fra hovedregelen krever dispensasjon fra plan- og bygningslovens bestemmelser.

§ 14.4 Forretningsformål

Formål, %-BYA og byggehøyder fremgår av matrise i del C.

§ 14.5 Kombinerte formål, bolig/forretning

I bygninger med kombinert forretningsvirksomhet og bolig, skal det ikke være bolig i 1. etasje.

§ 14.6 Offentlig og privat tjenesteyting

Formål, % -BYA og byggehøyder framgår av matrise i del C.

§ 15 INDRE HAVN (sone 37)

§ 15.1 Anvendelsesområde

Bestemmelsene i dette kapittel utfyller bestemmelsene i del A for Indre havn, sone 37, jf. bykartet.

§ 15.2 Boligbebyggelse

Bygninger kan oppføres med høyder og utnyttingsgrad som vist i matrise i del C.

§ 15.3 Kombinert bebyggelse og anleggsformål

§ 15.3.1 Næring, kontor, forretning og tjenesteyting

Områdene 37.02, 37.06, 37.08, 37.09, 37.12, 37.15 og 37.16 skal nyttes til lett næringsvirksomhet, kontor og forretning samt offentlig og privat tjenesteyting. Nye etableringer av dagligvarebutikker tillates ikke.

Øvrige forretningsetableringer kan være inntil 1500 m² BRA inkl. lager, men inntil 3000 m² hvis forretningens dominerende vareutvalg er plasskrevende varetyper. Engroshandel er tillatt.

§ 15.3.2 Bolig, næring, kontor, forretning og tjenesteyting

I område 37.07 tillates kombinerte formål – bolig/næring/kontor/forretning/tjenesteyting. Det vises til gjeldende reguleringsplan, jf. matrise i del C.

§ 15.3.3 Bolig, forretning, kontor

I område 37.10 tillates kombinerte formål – bolig/forretning/kontor. Det vises til gjeldende reguleringsplaner, jf. matrise i del C.

§ 15.4 Samferdsel

Fremtidig riks- eller fylkesvegtrasé over Rønvikleira skal ivaretas i planprosesser som berører Jernbaneveien.

§ 16 YTRE HAVN (sone 38)

§ 16.1 Anvendelsesområde

Bestemmelsene i dette kapittel utfyller bestemmelsene i del A for Ytre havn, sone 38 jf. bykartet.

§ 16.2 Bebyggelse og anlegg

Boligbebyggelse
Det tillates en maksimal utnyttingsgrad % BYA = 25 %, maks gesimshøyde på 6,5 meter og maks. mønehøyde på 9 meter.

§ 17 BODØSJØEN (sone 39)

§ 17.1 Anvendelsesområde

Bestemmelsene i dette kapittel utfyller bestemmelsene i del A for Bodøsjøen, sone 39, jf. bykartet.

§ 17.2 Byggelinjer

Ny bebyggelse skal følge strøkets byggelinje mot vei. For områder langs Bodøsjøveien skal bebyggelse ikke plasseres nærmere midtlinje vei enn 12,5 meter. Nye reguleringsplaner skal vise byggelinje mot vei.

§ 17.3 Boligfeltene 39.1 – 39.11

Formål
Byggeområdene er satt av til boligformål med tilhørende anlegg. Del av 39.08 er satt av til offentlig og privat tjenesteyting, med underformål barnehage.

Grad av utnytting
Maksimal grad av utnytting uttrykkes i prosent bebygd areal (% BYA), og skal for de enkelte felt ikke være større enn angitt i matrise i del C.

Byggehøyder
Bebyggelsens maksimalt tillatte gesims- og mønehøyde framgår av matrise i del C.

Der byggehøyder ikke er angitt, gjelder plan- og bygningslovens hovedregel om tillatt byggehøyde, jf. pbl. § 29-4.

Overskridelse av den maksimale byggehøyden kan tillates for mindre bygningsdeler, så som heishus, ventilasjonsoppbygg etc.

§ 17.4 Boligfeltene 39.12 – 39.38

Boliger
Feltene 39.12 – 39.38, unntatt 39.30 er satt av til boligformål med tilhørende anlegg. Det vises til § 17.3 vedr. byggelinjer.

Grad av utnytting
Tomtearealet tillates bebygd med %-BYA=35%.

Byggehøyde og takvinkel
Bebyggelsens høyde skal med unntak av felt 39.25, ikke overskride:

- Gesimshøyde 7 meter
- Mønehøyde 11 meter

For ny bebyggelse skal takvinkelen tilpasses eksisterende bebyggelse.

Bebyggelsens høyde i felt 39.25 skal ikke overskride:

- Gesims-/mønehøyde 15 meter

§ 17.5 Boligfeltet 39.46

Formål
Byggeområdet er avsatt til boligformål med tilhørende anlegg. Del av området er avsatt til tjenesteyting.

Grad av utnytting
Tomtearealet tillates bebygd med %-BYA=40%.

Byggehøyde og takvinkel
Bebyggelsens høyde skal ikke overskride 11 m.

§ 17.6 Kombinert bebyggelse- og anleggsformål

§ 17.6.1 Bolig/forretning/kontor/næring

Formål
I felt 39.30, 39.45 og 39.62 tillates kombinerte formål bolig/forretning/kontor/næring. Se matrise del C for detaljer for de ulike sonene

Grad av utnytting
Maksimal grad av utnytting uttrykkes i prosent bebygd areal (% BYA), og skal for de enkelte felt ikke være større enn angitt i matrise i del C.

Byggehøyder
Bebyggelsens maksimalt tillatte gesims- eller mønehøyde framgår av matrise i del C.

Der byggehøyder ikke er angitt, gjelder plan- og bygningslovens hovedregel om tillatt byggehøyde, jf. pbl. § 29-4.

Overskridelse av den maksimale byggehøyden kan tillates for mindre bygningsdeler, så som heishus, ventilasjonsoppbygg etc.

Innenfor feltene som inkluderer forretningsformål tillates etablering av forretning med inntil 1500 m² BRA inkl. lager.

§ 17.6.2 Bolig/atelier, privat museum

Formål
I felt 39.67 tillates kombinerte formål bolig/atelier, privat museum.

Grad av utnytting og byggehøyder
Grad av utnytting %-BYA settes til 25 %, gesimshøyde 7 meter og mønehøyde 11 meter.

For boligbebyggelse gjelder § 17.4.

§ 17.6.3 Forretning/kontor/lager/tjenesteyting

I felt 39.40 tillates kombinert formål forretning/kontor/tjenesteyting.

I felt 39.41, 39.42 og 39.43 tillates kombinerte formål forretning//tjenesteyting/kontor/industri/lager.

I felt 39.44 tillates kombinert formål forretning/kontor/lager.

Innenfor feltene som inkluderer forretningsformål tillates etablering av forretning med inntil 1500 m² BRA inkl. lager.

For felt 39.40 gjelder forretningsformålet kun eksisterende bygningsmasse. Det tillates ikke utvidelse av forretningsarealet på felt 39.40.

Bebyggelsens maksimalt tillatte gesims- eller mønehøyde framgår av matrise i del C.

§ 17.7 Forretningsformål

§ 17.7.1 Formål

Innenfor områder avsatt til forretningsformål feltet 39.39 kan det etableres virksomhet med forretningsformål med inntil 1500 m² BRA inkl. lager.

§ 17.7.2 Byggehøyde

Bygningene kan oppføres med maksimal gesimshøyde/mønehøyde som angitt i matrise i del C.

§ 17.7.3 Utnyttelsesgrad

Største tillatte bebygd areal (BYA=) skal ikke overstige verdier angitt i matrise i del C oppgitt i bebygd areal i % av netto tomt.

§ 17.8 Omformingsområde 39.66

Tidligere industriområde er satt av med arealbruk bebyggelse og anlegg – kombinert formål, og hensynssone «omforming».

Arealbruk avklares gjennom reguleringsplan, jf. § 1.2. Det åpnes for boligbebyggelse/næringsbebyggelse i kombinasjon, evt. ren boligbebyggelse.

§ 17.9 Offentlig og privat tjenesteyting

§ 17.9.1 Barnehage

Felt 39.55 og 39.63 samt del av 39.08 og del av 39.46 er satt av til barnehage.
Bebyggelsens maksimalt tillatte gesims- eller mønehøyde framgår av matrise i del C.

§ 17.9.2 Skole/barnehage/forsamlingslokale

Felt 39.51 er satt av til skole/barnehage/forsamlingslokale.

§ 17.9.3 Kirke/forsamlingslokale

Felt 39.50 er satt av til Kirke/forsamlingslokale.

§ 17.9.4 Kultursenter

Nordland Kultursenter er omfattet av sone 39.49.

§ 17.10 Samferdsel

Innenfor offentlige trafikkområder er det satt av plass til:

- Kjørevei
- Gang-/sykkelvei
- Fortau
- Nødvendig skrånings-/grøfteareal

Sone 39.56 er satt av til parkering ved Bodøsjøen skole.

§ 17.11 Andre typer bebyggelse og anlegg

§ 17.11.2 Grav og urnelund

Sonene 39.47 og 39.48 er satt av til grav- og urnelund.

§ 17.11.3 Renseanlegg

Sonene 39.59 og 39.64 er satt av til renseanlegg.

§ 17.11.4 Telekommunikasjon

Sonene 39.60 er satt av til telekommunikasjonsanlegg.

§ 17.12 Rekkefølgebestemmelser for Bodøsjøen

Sone 39.4
Fortau langs Bodøsjøveien og Jektveien må være etablert i hele sonens lengde når det er gitt brukstillatelse for 20% av boligene i sonen.

Sonene 39.8, 39.9, 39.10, 39.11
Ensidig fortau langs Trålveiens nordside fra Garnveien i vest til felt 39.46 må være ferdigstilt før det gis brukstillatelse i sonene.

Sone 39.45
Ensidig fortau langs Trålveiens østside fra sonens sørgrense til krysset ved Garnveien må være ferdigstilt før det gis brukstillatelse i sonen.

Sone 39.46
Ensidig fortau langs Trålveiens nord/vestside fra sonens vestgrense til krysset ved Garnveien må være ferdigstilt før det gis brukstillatelse i sonen.

Sone 39.66
Ensidig fortau langs Trålveiens sørside langs sonen må være ferdigstilt før det gis brukstillatelse i sonen. Ved begge ender av fortauet skal det etableres fotgjengerovergang som knytter seg på eksisterende/fremtidig fotau på Trålveiens nordside.

Sone 39.6
Feltet skal bygges ut som siste felt i utbyggingen av Bodøsjøen.

§ 18 TVERLANDET

§ 18.1 Anvendelsesområde

Bestemmelsene i dette kapittel utfyller bestemmelsene i del A for Tverlandet.

§ 18.2 Bolig

Bestemmelsene supplerer § 5.2 og gjelder foran der det er motstrid.

§ 18.2.1 Bebygde boligområder

B1-B3 omfatter bebygde boligfelt på Tverlandet. For områdene gjelder følgende bestemmelser:

B1	- Innenfor området kan det oppføres frittliggende bolighus. - Maksimum høyde målt fra gjennomsnittlig planert terrengnivå skal ikke overstige 7 m til gesims og 9 m til møne. - Maks. %-BYA = 35 %. - Bygninger skal ha saltak.
B2	- Innenfor området kan det oppføres frittliggende bolighus og rekkehus-/ kjedehus. - Maksimum høyde målt fra gjennomsnittlig planert terrengnivå skal ikke overstige 7 m til gesims og 9 m til møne. - Maks. %-BYA = 45 %.
B3	- Innenfor området kan det oppføres frittliggende bolighus. - Maksimum høyde målt fra gjennomsnittlig planert terrengnivå skal ikke overstige 5,5 m til gesims og 7,5 m til møne. - Maks. %-BYA = 35 %.

§ 18.2.2 Ubebygde boligområder

B4-B15 omfatter boligområder som ikke er bygd ut eller er avsatt til fremtidig boligbebyggelse.

For alle områdene er maksimal %-BYA=35 %. I tillegg gjelder følgende bestemmelser:

Område	Type bolig	Høyde: gesims (møne)	Områdets areal (daa)	Maks tetthet (boenheter pr daa)	Maks antall boenheter
B4	Småhusbebyggelse, lavblokk	Iht. gjeldende regulering	87	1,5	130

B5	Småhusbebyggelse	7 (9)	15	1,5	22
B6	Småhusbebyggelse	7 (9)	10	1,5	15
B7	Småhusbebyggelse	7(9)	4	2	8
B8	Småhusbebyggelse	7(9)	13	2	26
B9	Småhusbebyggelse	7(9)	4	1,5	6
B10	Småhusbebyggelse	7(9)	8	1,5	12
B11	Småhusbebyggelse	7(9)	12	1,5	18
B12	Småhusbebyggelse	7(9)	6	2	12
B13	Småhusbebyggelse	7(9)	38	2	76
B14	Småhusbebyggelse	7(9)	15	1,5	23
B15	Småhusbebyggelse	7(9)	12	1,5	18
Totalt			224		366

For B9 skal det ved regulering sikres en grønn korridor mellom grøntområdene som grenser til området. Korridoren skal være minimum 20 m bred.

For B13 skal myrareal nord i området sikres gjennom reguleringsplan, jf. § 1.14.

§ 18.3 Bebyggelse og anlegg - kombinert formål

§ 18.3.1 KBA69 (gamle Tverlandet skole)

Innenfor området kan det etableres boliger og virksomhet for offentlig eller privat tjenesteyting. For området er maksimal %-BYA=35 %. I tillegg gjelder følgende bestemmelser:

Type bebyggelse	Høyde: gesims (møne)	Tetthet (boenheter pr.daa)
Småhusbebyggelse, lavblokk	9 (11)	5

Tetthet (boenheter pr. Daa) er kun relevant for den delen av området som bygges ut til bolig.

§ 18.3.2 KBA92 og KBA95 (Mølnbakken)

Innenfor områdene tillates forretninger, kontor, offentlig eller privat tjenesteyting og boliger. For områdene er maksimal %-BYA=45 %. I tillegg gjelder følgende bestemmelser:

Type bebyggelse	Høyde: gesims (møne)	Tetthet (boenheter pr. daa)

Lavblokk	9 (11)	5

Tetthet (boenheter pr.daa) er kun relevant dersom områdene bygges ut til bolig.

Ved detaljregulering skal det redegjøres for helhetlige løsninger for trafikk, forbindelser for gående og syklende og offentlige uterom for henholdsvis KBA92 eller KBA95.

§ 18.3.3 KBA114 (Mølnbakken sør)

Innenfor området tillates offentlig eller privat tjenesteyting og boligformål. For området er maksimal %-BYA=35 %. I tillegg gjelder følgende bestemmelser:

Type bebyggelse	Høyde: gesims (møne)	Tetthet (boenheter pr.daa)
Småhusbebyggelse, lavblokk	9 (11)	5

Tetthet (boenheter pr.daa) er kun relevant dersom områdene bygges ut til bolig.

§ 18.3.4 KBA96 (Brufoten)

Innenfor området tillates næring og handel med plasskrevende varer. Maks areal for forretning er 3 000 m² BRA.

§ 18.3.5 KBA93

Innenfor området tillates næring og handel med plasskrevende varer. Maks areal for forretning er 1 500 m² BRA.

§ 18.3.6 KBA52 (Eksisterende virksomhet Brufoten)

Innenfor området tillates forretning, kontor, offentlig eller privat tjenesteyting og næring.

§ 18.3.7 KBA94 (Sildhopen)

Innenfor området tillattes bolig og næring. Området representerer et spesielt bygnings- og kulturmiljø som omfattes av hensynssone kulturmiljø (H570). Ved eventuelle nye tiltak i området gjelder egne retningslinjer knyttet til hensynssonen, jf. § 11.4.5. Dagens bruk kan opprettholdes.

§ 18.3.8 KBA58 (Sildstengveien 1)

I området tillates bolig, lettere industri, håndverks- og lagervirksomhet.

§ 18.4 Næring (NÆ)

Innenfor områdene tillates næringsvirksomhet.

§ 18.4.1 NÆ1 (Hopen)

Innenfor området kan det etableres bygninger og anlegg for akvakultur/ settefiskanlegg.

§ 18.4.2 NÆ2

Innenfor området tillates bensinstasjon.

§ 18.4.3 NÆ3 (Sjøveien)

Innenfor området kan eksisterende nærings- og forretningsaktivitet videreføres. Ved eventuell utvidelse eller endring i type virksomhet kreves ny reguleringsplan.

§ 18.5 Småbåthavn (SH)

Innenfor området tillates sjørettet anlegg med molo, brygger, flytebrygger, klubbhus og parkeringsplasser.

§ 18.6 Offentlig/privat tjenesteyting

Adkomst til boligområde B6 skal løses gjennom areal for offentlig/privat tjenesteyting.

DEL C. MATRISE MED BESTEMMELSER OG RETNINGSLINJER FOR OMRÅDENE OMTALT I DEL B

DEL C. MATRISE MED BESTEMMELSER OG RETNINGSLINJER FOR OMTALT I DEL B

	Byggeområder - Arealbruks-formål	U-grad %-BYA	Gesimshøyde/ mønehøyde (angitt i parentes)	Planstatus – plan nr.	Felt for opplysninger
SONE 1 BYKJERNEN					
Kv. 1	Sentrumsformål	66 %	14 – 17 m 14 m mot Storgata, 17 m mot Sjøgata		
Kv. 2	Sentrumsformål Torg	66 – 100 %		Reg.plan nr. 1202 Reg.plan nr. 2014018 Reg.plan nr. 1107 Reg.plan nr. 2015003	Byggehøyder er gitt i gjel Bevaringsverdige bygning Kulturminneplanen #22, c
Kv. 3	Sentrumsformål	66 %	14 – 17 m 14 m mot Storgata, 17 m mot Sjøgata	Reg.plan nr. 2016012	
Kv. 5	Sentrumsformål	66-100 %	14 – 20/22 m 14 m mot Storgata, 20/22 m mot Sjøgata	Reg.plan nr. 1181 Reg.plan nr. 1181.01 Reg.plan nr. 1242 Reg.plan nr. 1256 Reg.plan nr. 2019010	Atkomst til Storgata 25 m
Kv. 8	Sentrumsformål			Reg.plan nr. 1023 Reg. plan nr. 1256 Reg.plan nr. 2014021 Reg.plan nr. 2017016	Byggehøyder er gitt i gjel Del av havnepromenade.
Kv. 9	Sentrumsformål	66-100 %	Mot Storgata: Dagens bygge-høyde, indre kvartal 25 m Mot Sjøgata: 20 m, indre kvartal 27 m	Områdeplan nr. 2017002	Bevaringsverdige fasader Kulturminneplanen #30.

	Byggeområder - Arealbruks-formål	**U-grad %-BYA**	**Gesimshøyde/ mønehøyde (angitt i parentes)**	**Planstatus – plan nr.**	**Felt for opplysninger**
Kv. 10	Sentrumsformål	66-100 %	Mot Storgata: Dagens bygge-høyde, indre kvartal 25 m Mot Sjøgata: 20 m, indre kvartal 27 m	Områdeplan nr. 2017002	Bevaringsverdig fasade m Kulturminneplanen #30.
Torget				Reg.plan nr. 1212	Torghall
Kv. 11	Sentrumsformål	100 %	Mot Storgata: 18 m + 2 tilbaketrukne etasjer	Bebygg.plan nr. 1211 Reg.plan nr. 1213	(Koch kvartalet) Byggehøyder mot Sjøgata
Kv. 13 a	Sentrumsformål	66 – 100 %	14 m + 2 tilbaketrukket etasjer	Krav om detaljregulering for hele kvartalet som også omfatter 13b	Ivar Lunds vei inngår i by Bevaringsverdige bygning Kulturminneplanen #48.
Kv. 13 b	Sentrumsformål	66 – 100 %	14 m + 2 tilbaketrukket etasjer	Krav om detaljregulering for hele kvartalet som også omfatter 13a	Ivar Lunds vei inngår i by
Kv. 14 a	Sentrumsformål	66 – 100 %	14 m + 2 tilbaketrukket etasjer.	Krav om detaljregulering for hele kvartalet som også omfatter 14b	Ivar Lunds vei inngår i by Bevaringsverdige bygning Kulturminneplanen #48.
Kv. 14 b	Sentrumsformål	66 – 100 %	14 m + 2 tilbaketrukket etasjer	Krav om detaljregulering for hele kvartalet som også omfatter 14a	Ivar Lunds vei inngår i by
Kv. 15	Sentrumsformål	66 – 100 %	14 m + 2 tilbaketrukket etasjer	Krav om detaljregulering for hele kvartalet	Ivar Lunds vei inngår i by bevaringsverdig - Kulturn
Kv. 16	Sentrumsformål/ park, parkerings-anlegg under bakken			Krav om detaljregulering for hele kvartalet	Bevaringsverdig bygg (Te Kulturminneplanen #28.

	Byggeområder - Arealbruks-formål	**U-grad %-BYA**	**Gesimshøyde/ mønehøyde (angitt i parentes)**	**Planstatus – plan nr.**	**Felt for opplysninger**
Kv. 17	Sentrumsformål	66 – 100 %	Mot Storgata: Dagens bygge-høyde, indre kvartal 25 m Mot Dronningens gate: 18 m, indre kvartal 25 m	Områdeplan nr. 2017002	Bevaringsverdige fasader #30.
Kv. 18	Sentrumsformål	66-100 %	Mot Storgata: Dagens bygge-høyde, indre kvartal 25 m Mot Dronningens gate: 18 m, indre kvartal 25 m	Områdeplan nr. 2017002	Bevaringsverdige fasader Kulturminneplanen #30.
Kv. 19	Sentrumsformål	100 %	Mot Storgata: Dagens bygge-høyde, indre kvartal 25 m Mot Dronningens gate: 18 m, indre kvartal 25 m	Områdeplan nr. 2017002	Bevaringsverdige fasader Kulturminneplanen #29.
Kv. 20	Sentrumsformål	100 %	18 m + 2 tilbaketrukne etasjer	Reg.plan nr. 1206 Reg.plan nr. 1210	
Kv. 21	Sentrumsformål	66-100 %	18 m + 1 tilbaketrukket etasje	Reg.plan nr. 1043 Reg.plan nr. 2015002	Byggehøyder mot Dronni reguleringsplan. Bevart bygning mot Storg
Kv. 22	Sentrumsformål	66-100 %		Reg.plan nr. 2019018	Byggehøyder gitt i gjelde Bevarte bygninger mot St Norrøna – Kulturminnepl
Kv. 23	Sentrumsformål	100 %		Reg.plan nr. 1290	Byggehøyder gitt i gjelde Bevart bygning, Grand ho
Kv. 24	Sentrumsformål	66-100 %	18 m mot Dronningens gate	Reg.plan nr. 1043	Byggehøyder forøvrig gitt

	Byggeområder - Arealbruks-formål	**U-grad %-BYA**	**Gesimshøyde/ mønehøyde (angitt i parentes)**	**Planstatus – plan nr.**	**Felt for opplysninger**
Kv. 25	Sentrumsformål	66-100 %	18 m mot Dronningens gate	Reg.plan nr. 1043 Reg.plan nr. 1055 Reg.plan nr. 2019013	Byggehøyder forøvrig gitt Bunker regulert til bevarin Kulturminneplanen #15.
Kv. 26	Sentrumsformål	66-100 %	18 m + 2 tilbaketrukne etasjer mot Dronningens gt.	Reg.plan nr. 1147	Bevaringsverdig bygnings – Kulturminneplanen #23
Kv. 28	Offentlig tjenesteyting	100 %		Reg.plan 2015009	Byggehøyder gitt i gjelder Bevart bebyggelse Bodø r Kulturminneplanen #31.
Kv. 29	Sentrumsformål	66 – 100 %	18 m + 1 tilbaketrukket etasje		
Kv. 30	Sentrumsformål	66-100 %		Reg.plan 2015006	Byggehøyder gitt i gjelder
Kv. 31	Sentrumsformål/ park, parkerings-anlegg under bakken			Reg.plan nr. 1215	Bevaringsverdig bygg (Te Kulturminneplanen #28
Kv. 32	Sentrumsformål			Reg.plan nr. 1215	Østre skolepark. Byggehøyder gitt i gjelder
Kv. 33	Sentrumsformål	66 – 100 %	14 m + 2 tilbaketrukket etasjer	Krav om detaljregulering for hele kvartalet	
Kv. 34	Sentrumsformål	66 – 100 %	14 m + 2 tilbaketrukket etasjer	Krav om detaljregulering for hele kvartalet	
Kv. 35	Sentrumsformål	66 – 100 %	14 m + 2 tilbaketrukket etasjer	Krav om detaljregulering for hele kvartalet	
Kv. 38	Sentrumsformål Boligbebyggelse	66 – 100 % 40 %	12 m 9 m (12 m)		
Kv. 39	Sentrumsformål Boligbebyggelse			Reg.plan nr. 1033	Byggehøyder gitt i gjelder

	Byggeområder - Arealbruks-formål	**U-grad %-BYA**	**Gesimshøyde/ mønehøyde (angitt i parentes)**	**Planstatus – plan nr.**	**Felt for opplysninger**
Kv. 40	Sentrumsformål	66 % - 100 %	14 m + 1 tilbaketrukket etasje	Reg. plan nr. 1161.02	Bevaringsverdig bunker (3 63) – Kulturminneplanen
Kv. 48	Sentrumsformål/ boliger	66 %	Mot Kongens gate og Bankgata: 12 m Mot Prinsens gt. og Tordenskjolds gt.: 9 m		
Kv. 49	Sentrumsformål			Reg.plan nr. 1187, 1187.01 og 02	Byggehøyder gitt i gjelder Bevaringsverdige bygning
Kv. 50	Sentrumsformål	66 – 100 %	Som eksisterende bebyggelse		Post- og telegrafbygninge Kulturminneplanen #32
Kv. 51	Park/plass			Reg.plan nr. 2015010	Rådhusplassen
Kv. 52	Offentlig tjenesteyting			Reg.plan nr. 2020001	Domkirken fredet etter Ku
Kv. 58	Offentlig tjenesteyting			Reg.plan nr. 1306	Museet fredet etter Kultur
Kv. 59	Park/lekeplass			Reg.plan nr. 2015010	Solparken
Kv. 60	Sentrumsformål			Reg.plan nr. 1032.01	Byggehøyder gitt i gjelder
Kv. 61	Sentrumsformål/ boliger	66 %	Mot Bankgata: 12 m Mot andre gater: 9 m		
Kv.98	Sentrumsformål			Reg.plan nr. 1024 Reg.plan nr. 1265 Reg.plan nr. 2014014 Reg.plan nr. 2016018	Byggehøyder angitt i regu
Kv. 99	Friområde og parkeringsanlegg			Reg.plan nr. 2016018	Parkeringsanlegg under ba
Prinsens gt. 100	Offentlig tjenesteyting			2018005	Fylkesbygget Byggehøyder angitt i regu
Kv. 100	Sentrumsformål			Reg.plan nr. 1261	Stormen konserthus

	Byggeområder - Arealbruks-formål	**U-grad %-BYA**	**Gesimshøyde/ mønehøyde (angitt i parentes)**	**Planstatus – plan nr.**	**Felt for opplysninger**
Kv. 101	Sentrumsformål		Mot Storgata: 18 m + 2 tilbake-trukne etasjer	Reg.plan nr. 1024	Byggehøyder ellers angitt Bevart bygg Merkurgårde
Kv. 102	Sentrumsformål			Reg.plan nr. 1024	Byggehøyder angitt i regu Tollbua er regulert til bev
Kv. 103	Sentrumsformål			Reg.plan nr. 1024 Reg.plan nr. 1285	Byggehøyder angitt i regu
Kv. 104	Sentrumsformål			Reg.plan nr. 1024	Byggehøyder angitt i regu
Kv. 105	Sentrumsformål			Reg.plan nr. 1261	Stormen bibliotek
Kv. 106	Sentrumsformål			Reg.plan nr. 1024	Radisson Blu. Byggehøyder angitt i regu
Kv. 107	Sentrumsformål Tjenesteyting Friområde			Områdeplan nr. 2017005	Vernet bygg (Bispebolige #5 Høyder og utnyttelse fasts
Kv. 108	Sentrumsformål			Områdeplan nr. 2017005	Høyder og utnyttelse fasts
Kv. 109	Sentrumsformål			Områdeplan nr. 2017005	Høyder og utnyttelse fasts
Indre havn Småbåthavn	Småbåthavn			Reg.plan nr. 1024 Reg.plan nr. 1264	Omfatter: Ferdselsområde område utenfor moloen.
SONE 2 VESTBYEN					
2.3	Boligbebyggelse	35 %	7 m (10 m) Saltak		
2.4	Boligbebyggelse	35 %	7 m (10 m) Saltak		
2.5	Boligbebyggelse	35 %	7 m (10 m) Saltak		
2.6	Boligbebyggelse	35 %	7 m (10 m) Saltak		Bevaringsverdige enkeltb #7
2.7	Boligbebyggelse			Reg.plan nr.1090 Reg.plan nr. 1090.101 Reg.plan nr. 2019019	Byggehøyder angitt i regu
2.8	Boligbebyggelse Friområde	35 %	7 m (10 m) Saltak		Bevaringsverdig enkeltby
2.9	Boligbebyggelse	35 %	7 m (10 m) Saltak		
2.10	Boligbebyggelse	35 %	7 m (10 m) Saltak		

	Byggeområder - Arealbruks-formål	**U-grad %-BYA**	**Gesimshøyde/ mønehøyde (angitt i parentes)**	**Planstatus – plan nr.**	**Felt for opplysninger**
2.11	Boligbebyggelse	35 %	7 m (10 m) Saltak/ 8m (11 m)		Største byggehøyde gjelde Bevaringsverdige enkeltb Kulturminneplanen #2
2.12	Boligbebyggelse	35 %	7 m (10 m) Saltak		Bevaringsverdige enkeltb Kulturminneplanen #2
2.13	Boligbebyggelse	35 %	7 m (10 m) Saltak		Bevaringsverdige enkeltb Kulturminneplanen #2
2.14	Boligbebyggelse	35 %	7 m (10 m) Saltak		
2.15	Boligbebyggelse	35 %	7 m (10 m) Saltak		
2.16	Boligbebyggelse Friområde			Reg.plan nr. 1156.01	Byggehøyder angitt i regu
2.17	Tjenesteyting Boligbebyggelse	35 %	7 m (10 m) Saltak	Reg.plan nr. 1197	
2.18	Boligbebyggelse	35 %	7 m (10 m) Saltak		
2.19	Boligbebyggelse Kombinert formål bolig /forretning	35 %	7 m (10 m)		
SONE 3 SVENSKBYEN					
3.1- 3.11	Boligbebyggelse Deler avsatt til hhv tjenesteyting og friområde.	35 %		Reg.plan nr. 1042	Svenskbyen Byggehøyder angitt i regu
Kv. 93	Boligbebyggelse	40 %	8 m (11 m)		11 m gjelder også for tilba
SONE 4 MIDTBYEN					
Kv. 53	Boligbebyggelse	40 %	7 m (10 m) Saltak		Bevaringsverdige enkeltb Kulturminneplanen #16
Kv. 54	Kombinert formål; bolig, forretning, hotell	40 %	7 m (10 m) for boliger - saltak, 9 m (12 m) for hotell	Reg.plan nr. 1170.02	Bevaringsverdige enkeltb Kulturminneplanen #10

	Byggeområder - Arealbruks-formål	**U-grad %-BYA**	**Gesimshøyde/ mønehøyde (angitt i parentes)**	**Planstatus – plan nr.**	**Felt for opplysninger**
Kv. 55 a	Kombinert formål, kontor, forretning, hotell, industri, bolig	40 – 100 %	Vest for Bakke-veien: Som regulert Øst for Bakke-veien: 7 m (10 m)	Reg.plan nr. 1170.02 Reg.plan nr. 2014008	Bevaringsverdige enkeltb Kulturminneplanen #11
Kv. 55 b	Boligbebyggelse	40 %	Vestlige del: 8 m (11 m) Østlige del: 7 m (10 m)		Vestlige del omfatter eien 19,Rensåsgata 2a og 2b, F Bevaringsverdige enkeltb Kulturminneplanen #11
Kv. 56	Boligbebyggelse	40 %	7 m (10 m)		Bevaringsverdige enkeltb Kulturminneplanen #17
Kv. 72	Boligbebyggelse	33 %	8 m	Reg.plan nr. 1026	Plysjbyen – bevaringsomr
Kv. 73	Boligbebyggelse	33 %	8 m	Reg.plan nr. 1026	Plysjbyen – bevaringsomr
Kv. 75	Boligbebyggelse	33 %	8 m	Reg.plan nr. 1026	Plysjbyen – bevaringsomr
Kv. 76	Offentlig tjenesteyting			Reg.plan nr. 1037	Sykehjem Byggehøyden angitt i regu
Kv. 77a	Boligbebyggelse	40 %	8 m (11 m)		
Kv. 77b	Boligbebyggelse	33 %	8 m	Reg.plan nr. 1026	Østre del av kvartalet omf Kulturminneplanen #18 o
Kv. 78- 80	Boligbebyggelse	33 %	8 m	Reg.plan nr. 1026	Plysjbyen – bevaringsomr #37
Kv. 81	Boligbebyggelse Tjenesteyting Kombinert formål, bolig, kontor, forretn.	33/35 %		Reg.plan nr. 1026 Reg.plan nr. 2013001 (Bryggeritomta)	Deler inngår i reg.plan for Byggehøyder er angitt i re
SONE 5 SYKEHUSET					
5.1	Offentlig tjenesteyting/ Boligbebyggelse			Reg.plan nr. 1050.01	Nordlandssykehuset Byggehøyder er angitt i re
SONE 6 SNIPPEN					

	Byggeområder - Arealbruks-formål	**U-grad %-BYA**	**Gesimshøyde/ mønehøyde (angitt i parentes)**	**Planstatus – plan nr.**	**Felt for opplysninger**
Kv. 36	Boligbebyggelse	40 %	7 m (10 m)		Bevaringsverdige enkeltb Kulturminneplanen #56
Kv. 37	Boligbebyggelse	40 %	9 m (12 m)		Bevaringsverdige enkeltb Kulturminneplanen #56
Kv. 131	Kombinert formål/ forretn./kontor/ tjenesteyting			Reg.plan nr. 1160	Politihus Byggehøyder er angitt i re
Kv. 42 – 45	Boligbebyggelse	40 %	7 m (10 m) Saltak		Bevaringsverdige enkeltb 42/43 – Kulturminneplane
Kv. 46	Boligbebyggelse	40 %	7 m (10 m) Saltak		
Kv. 47	Tjenesteyting/ friområde		7 m (10 m)	Reg.plan nr. 1052	”Barnas hus”
Kv. 62 – 64	Boligbebyggelse	40 %	7 m (10 m) Saltak		Bevaringsverdige enkeltb Kulturminneplanen #45, #
Kv. 65	Boligbebyggelse	40 %	7 m (10 m) Saltak		
SONE 7 RENSÅSEN					
7.1	Boligbebyggelse Kombinert formål Forretning/bolig	35 % 40 % 75 %	7 m (10 m) 8 m (11 m) 10 m		Gjelder Kongens gt. 62 B Kulturminneplan #57 Gjelder Kongens gt. 58 og Gjelder Kongens gt. 56 (K
7.2	Friområde				Rensåsparken.
7.3	Tjenesteyting	35 %	7 m (10 m)		
7.4	Komb. formål bolig/ forretning/ tjenesteyting/ kontor			Reg.plan nr. 1281	Den gamle svømmehallen

	Byggeområder - Arealbruks-formål	U-grad %-BYA	Gesimshøyde/ mønehøyde (angitt i parentes)	Planstatus – plan nr.	Felt for opplysninger
SONE 8 GRÅHOLTEN					
8.1 – 8.3	Boligbebyggelse	35 %	7 m (10 m) Saltak		
8.4	Boligbebyggelse Tjenesteyting			Reg.plan nr. 1156.01	Regulert høyde 2 etasjer
8.5	Boligbebyggelse	35 %	7 m (10 m) Saltak		
8.6	Boligbebyggelse	35 %	7 m (10 m) Saltak		
8.7	Boligbebyggelse	35 %	7 m (10 m) Saltak		
8.8	Boligbebyggelse	35 %	7 m (10 m) Saltak		
8.9	Boligbebyggelse Tjenesteyting	35 %	7 m (10 m) Saltak		
8.10 a	Friområde				Trafostasjon innen områd
8.10 b	Kombinert formål næring/ tjenesteyting Friområde	100 %	11 m + 1 tilbaketrukket etasje		
SONE 9 GRÅHOLT-MYRA					
9.1 – 9.7	Boligbebyggelse	35 %	7 m (10 m) Saltak		
9.8	Boligbebyggelse	35 %	11 m (14 m)		
9.9	Boligbebyggelse	35 %	11 m (14 m) Saltak		
9.10	Boligbebyggelse	35 %	11 m (14 m)		
SONE 10 ASPÅSEN					
10.1	Boligbebyggelse	40%	8m (11m)	Reg.plan nr. 2015011	
10.2	Boligbebyggelse	35 %	8 m (11 m)	Reg.plan nr. 1026	Del av området inngår i re Bevaringsverdig bygning Kulturminneplanen #12
10.3	Boligbebyggelse	33 %	8 m (11 m)	Reg.plan nr. 1026	Området inngår i reg.plan

	Byggeområder - Arealbruks-formål	**U-grad %-BYA**	**Gesimshøyde/ mønehøyde (angitt i parentes)**	**Planstatus – plan nr.**	**Felt for opplysninger**
10.4	Boligbebyggelse			Reg.plan nr. 1253	Område BK 1 og BK 2 i o
10.5	Boligbebyggelse			Reg.plan nr. 1089	Grensen
10.6	Boligbebyggelse	35 %	7 m (10 m)		
10.7	Offentlig tjenesteyting Boligbebyggelse			Reg.plan nr. 1253 Reg.plan nr. 1026 Reg.plan nr. 1286 Reg.plan nr. 2015011 Reg.plan nr. 2014016	Aspåsen skole, Bodø vide ungdomsskole, Bankgata Aspåsen skole bevaringsv
10.8	Friområde		7 m (10 m)	Reg.plan nr. 2015011	
SONE 11 RENSMOEN					
Kv. 69	Boligbebyggelse	35 %	7 m (10 m)		
Kv. 70	Boligbebyggelse	35 %	7 m (10 m) Saltak		
Kv. 71	Boligbebyggelse Tjenesteyting	35 %	7 m (10 m)	Reg.plan nr. 1252	Frimurerlosjen Kulturmin
Kv. 82	Boligbebyggelse	40%	8m (11 m)		
Kv. 83 - 84	Boligbebyggelse	35 %	7 m (10 m) Saltak		
11.1	Boligbebyggelse	40%	8 m (11 m)		
11.2	Boligbebyggelse Friområde	35 %	7 m (10 m)	Reg.plan nr. 1214, 1214.101/102/103 og 1195	Verneverdig bebyggelse, #53
11.3	Boligbebyggelse	35 %	7 m (10 m)		
11.4	Boligbebyggelse	40 %	8 m (11 m)		
11.5	Boligbebyggelse	35 %	7 m (10 m) Saltak		
11.6	Boligbebyggelse	35 %		Reg.plan nr. 1046.100/101	
11.7	Boligbebyggelse	35 %	7 m (10 m) Saltak		
11.8	Boligbebyggelse	35 %	7 m (10 m)		
11.9	Boligbebyggelse	35 %	7 m (10 m)		Verneverdig bygningsmil Kulturminneplanen #51
11.10	Boligbebyggelse	35 %	7 m (10 m)		Kulturminneplanen #51
11.11	Boligbebyggelse	40 %	8 m (11 m)		

	Byggeområder - Arealbruks-formål	**U-grad %-BYA**	**Gesimshøyde/ mønehøyde (angitt i parentes)**	**Planstatus – plan nr.**	**Felt for opplysninger**
11.12 – 11.13	Boligbebyggelse	35 %	7 m (10 m) Saltak		
11.14	Tjenesteyting				Fengselet
11.15	Boligbebyggelse	40 %	8 m (11 m)		
SONE 12 ØSTBYEN					
12.1	Kombinert formål - bolig/ forretn./kontor	35 %	7 m (10 m)	Reg.plan nr. 1219	
12. 2	Bolig/kontor/ Tjenesteyting/ forretning	100% Boliger = 66%	17 m	Krav om områdereguleringsplan for hele sonen sammen med sone 13.3	
12.3 – 12.4	Boligbebyggelse		7 m (10 m)	Reg.plan nr. 1082, 1082.101/102/103/104	
12.5	Boligbebyggelse	35%	7 m (10 m)	Reg.plan nr. 1025	
12.6 - 12.7	Boligbebyggelse	35 %	7 m (10 m) Saltak		
12.8		35%	7 m (10 m) Saltak		
12.9 - 12.12	Boligbebyggelse	35 %	7 m (10 m)/ Saltak		
12.13	Kombinert formål – boligbebyggelse/ tjenesteyting			Reg.plan nr. 1016/1016.01 1016.02	Østbyen skole, Stadionpar
12.14	Boligbebyggelse	35 %	7 m (10 m) Saltak		
SONE 13 GML RIKSVEG					
13.1	Offentlig eller privat tjenesteyting	70 %	21 m	Reg.plan nr. 1293 Reg.plan nr. 1263	”Treningsfeltet”. Reguleringsplanen for Hå 17/24/28 m.

	Byggeområder - Arealbruks-formål	**U-grad %-BYA**	**Gesimshøyde/ mønehøyde (angitt i parentes)**	**Planstatus – plan nr.**	**Felt for opplysninger**
					Del av handelsområde Sto
13.2	Kombinert formål kontor/ forretning/tjenesteyting/industri <u>Forretning</u>: Totalt tillatt: Ikke-plasskrevende: 8500 m2 BRA Plasskrevende: 15000 m2 BRA	100 %	21 m		Del av handelsområde Sto
13.3	Kombinert formål bolig/ kontor/ forretning/tjenesteyting	100% Bolig =66%	17 m	Reg.plan nr. 1249 Krav om områdereguleringsplan for hele sonen sammen med sone 12.2	
13.4	Kombinert formål kontor/bolig forretning/tjenesteyting/	100% Bolig =66%	17 m	Krav om områdereguleringsplan for hele sonen	Bevaringsverdige bygning
13.5	Kombinert formål kontor/ forretning/tjenesteyting	100 %	17 m	Reg.Plan 2014002	
SONE 14					

	Byggeområder - Arealbruks-formål	U-grad %-BYA	Gesimshøyde/ mønehøyde (angitt i parentes)	Planstatus – plan nr.	Felt for opplysninger
ASPMYRA					
14.1	Idrettsanlegg			Reg.plan nr. 1159.01	
14.2	Kombinert formål idrettsanlegg/ forretning/bolig			Reg.plan nr. 1159.01	Aspmyra stadion
14.3	Boligbebyggelse	35 % 40 %	7 m (10 m) Saltak 8 m (11 m) Hålogalandsgt. 36-40 og Torggt. 38-44		
14.4	Boligbebyggelse Forretning	40%	8 m (11 m) 12 m (15 m)		
14.5-14.7	Boligbebyggelse	35 %	7 m (10 m) Saltak		
14.8	Hotell	100 %	29 m	Reg.plan nr.2015008	Byggehøyde gjelder kun f
14.9	Boligbebyggelse Tjenesteyting	35 %	7 m (10 m) Saltak		Tjenesteyting: Frikirke
14.10	Boligbebyggelse	35 %	7 m (10 m) Saltak		
14.11	Boligbebyggelse	35 %	7 m (10 m) Saltak		
SONE 15 OLA-HAUGEN					
15.1 – 15.2	Boligbebyggelse	35 %	7 m (10 m) Saltak	Reg.plan nr. 1218	Bevaringsverdig bygnings
15.3	Boligbebyggelse	40%	8 m (11 m)		
15.4-15.9	Boligbebyggelse	35 %	7 m (10 m) Saltak		
15.10	Boligbebyggelse Friområde	35 %	7 m (10 m) Saltak		
15.11	Boligbebyggelse Tjenesteyting	40%	8 m (11 m)		Menighetshus

	Byggeområder - Arealbruks-formål	U-grad %-BYA	Gesimshøyde/ mønehøyde (angitt i parentes)	Planstatus – plan nr.	Felt for opplysninger
SONE 16 PLASSMYRA					
16.2	Kombinert formål næring/forretning	100 %	17 m	Reg.plan nr. 2013006	
16.3	Kombinert formål næring/forretning	100 %	12 m. 17 m mot Olav V gt.	Reg.plan nr. 2013006 Reg.plan nr. 2018013	
16.4	Kombinert formål forr./ kontor/industri			Reg.plan nr. 1013	
16.5 – 16.6	Boligbebyggelse			Reg.plan nr. 1196.05	
16.7	Tjenesteyting			Reg.plan nr. 1196.05	Nordlandshallen, Bodø sp Vernede bygg Kulturminn
16.8	Tjenesteyting			Reg.plan nr. 1196.03	Luftfartsmuseet
16.9	Bebyggelse og anlegg (næring, kontor og idrett)				Kald krig-tomta
16.10	Kjøpesenter			Reg.plan nr. 1196.04	Trekanten kjøpesenter. Inngår i handelsområde S
16.11	Kombinert formål kontor/ forretning/tjenesteyting/industri Forretning: Totalt tillatt: Ikke-plasskrevende: 9000 m2 BRA Plasskrevende: 15000 m2 BRA	100 %	17 m	Reg.plan nr. 1196.04	Inngår i handelsområde S
SONE 17					

	Byggeområder - Arealbruks-formål	**U-grad %-BYA**	**Gesimshøyde/ mønehøyde (angitt i parentes)**	**Planstatus – plan nr.**	**Felt for opplysninger**
STORMYRA					
17.1	Kjøpesenter	100 %	17 m	Reg.Plan nr. 1307 Reg.plan nr. 1231	City Nord Bodø storsenter Inngår i handelsområde S
17.2	Kombinert formål kontor/ forretning/tjenesteyting/industri <u>Forretning</u>: Totalt tillatt: Ikke-plasskrevende: 1500 m2 BRA Plasskrevende: 15000 m2 BRA	100 %	17 m		Inngår i handelsområde S
17.3	Kombinert formål kontor/ forretning/tjenesteyting/industri. <u>Forretning</u>: Totalt tillatt: Ikke-plasskrevende: 8500 m2 BRA Plasskrevende: 36 000 m2 BRA Bebyggelse og anlegg (bolig/kontor/forretning/tjeneste-yting/industri)	100 % 35 %	21 m 7 m (10 m)	Regplan nr. 20016004	Inngår i handelsområde S

	Byggeområder - Arealbruks-formål	**U-grad %-BYA**	**Gesimshøyde/ mønehøyde (angitt i parentes)**	**Planstatus – plan nr.**	**Felt for opplysninger**
	Det kan ikke etableres nye boenheter				
17.4	Kombinert formål kontor/ forretning/tjenesteyting/industri <u>Forretning</u>: Totalt tillatt: Ikke-plasskrevende: 2500 m2 BRA Plasskrevende: 10000 m2 BRA	100 %	21 m		Inngår i handelsområde S
SONE 18 KORTNESET					
18.01	Boligbebyggelse	35 %	10 m (13 m)		Lavblokk og tomannsboli
18.02	Friområde				Lekeplass
18.03	Kombinert formål bolig/kontor	35 %	8 m (11 m)		Enebolig og kontor- beby
18.04	Boligbebyggelse Veg	35 %	8 m (11 m)	Reg.plan 1161_100	
SONE 19 REINSLETTA					
19.01	Tjenesteyting	Eksisterende	Eksisterende		Verneverdig bygg, Hålog
19.02	Boligbebyggelse Veg	35 %	8 m (11 m)	Reg.Plan 1153	Enebolig med utleiedel/ s Verneverdige bygg Rønvi
SONE 20					

	Byggeområder - Arealbruks-formål	U-grad %-BYA	Gesimshøyde/ mønehøyde (angitt i parentes)	Planstatus – plan nr.	Felt for opplysninger
GJERDÅSVEIEN/ JENTOFT-SLETTA					
20.01	Boligbebyggelse Veg Grønnstruktur	35 %	8 m (11 m)	Reg.Plan 1153	Enebolig med uleiedel/ se
20.02	Boligbebyggelse Veg				Fredet
20.03	Boligbebyggelse Veg	35 %	8 m (11 m)		Enebolig og tomannsbolig
20.04	Bebyggelse og anlegg			Ny reguleringsplan	Verneverdig bygg, Herred fastsettes i ny reguleringsp
20.05	Forretning	40 %	8 m (11 m)		
20.06	Friområde				Lek, verneverdig bunker
20.07	Tjenesteyting	35%		Reg.plan 1241	Barnehage
20.08	Boligbebyggelse	40 %	10 m (13 m)		Lavblokk og rekkehus
20.09	Boligbebyggelse	35 %	8 m (11 m)		Flerbolighus Verneverdig bygg – Reins
20.10	Boligbebyggelse Veg	35 %	8 m (11 m)	Reg.Plan 1119_102	Enebolig med utleiedel/ s
20.11	Tjenesteyting	20 %	Eksisterende		Kulturbygg – Rønvik Vel
20.12	Boligbebyggelse Veg	10 %	8 m (11 m)		Verneverdig bebyggelse, Gjerdåsveien 9.
20.13	Boligbebyggelse Grøntstruktur			Reg.plan 1308	
20.14	Tjenesteyting				Odd Fellow Verneverdig bygg
20.15	Bebyggelse og anlegg Grønstruktur Veg			Reg.Plan 1145/1145.101, 102, 104	Sølvsuper
SONE 21 FLATVOLL					

	Byggeområder - Arealbruks-formål	U-grad %-BYA	Gesimshøyde/ mønehøyde (angitt i parentes)	Planstatus – plan nr.	Felt for opplysninger
21.01	Boligbebyggelse Veg	35 %	8 m (11 m)	Reg.plan 2017003	Eneboliger
21.02	Boligbebyggelse Veg	35 %	10 m	Reg.plan 2017003	Lavblokk
21.03	Forretninger Veg	30 %	8 m (11 m)		Gartneri
21.04	Boligbebyggelse Veg			Reg.Plan 1093_102	
SONE 22 LEITE					
22.01	Boligbebyggelse Veg	35 %	8 m (11 m)		Enebolig med utleiedel/se
22.02	Tjenesteyting	35 %	8 m (11 m)		Barnehage
22.03	Forretninger	50 %	8 m (11 m)		
22.04	Bebyggelse og anlegg Grønnstruktur Veg			Reg.plan 1075 Reg.plan 1076, 1076.101	
22.05	Bebyggelse og anlegg Veg			Reg.plan 1070 Reg.plan 2017003	
SONE 23 EINMOEN					
23.01	Boligbebyggelse Veg	35 %	8 m (11 m)	Reg.Plan 1073 Reg.plan 1102_03 Reg.plan 2017003	Enebolig med utleiedel/se
23.02	Boligbebyggelse Grønnstruktur Veg	35 %	10 m (13 m)	Reg.Plan 1144	Lavblokk
23.03	Tjenesteyting	35 %	8 m (11 m)		Barnehage
23.04	Forretning	35 %	10 m (13 m)	Reg.plan 2017003	Servering
23.05	Forretning Veg	40 %	8 m (11 m)		Dagligvare

	Byggeområder - Arealbruks-formål	U-grad %-BYA	Gesimshøyde/ mønehøyde (angitt i parentes)	Planstatus – plan nr.	Felt for opplysninger
SONE 24 MYRVOLL					
24.01	Boligbebyggelse Veg Grønnstruktur	35 %	8 m (11 m)	Reg.Plan 1237 Reg.plan 2017003	Enebolig med utleiedel/se
24.03	Blandet formål bolig/forretning Veg	35 %	10 m (13 m)		
24.04	Friområde				Park
SONE 25 SALTVERN					
25.01	Boligbebyggelse Veg Grønnstruktur	35 %	8 m (11 m)		Enebolig med utleiedel/ s Verneverdige bygg Kirke
25.02	Bebyggelse og anlegg Grønnstruktur			Reg.Plan 1146_01	
25.03	Forretning	35 %	8 m (11 m)		
25.04	Offentlig tjenesteyting Veg Grønnstruktur	35 %	8 m (11 m)		Saltvern skole
25.05	Friområde				Lek
25.06	Friområde				
25.07	Boligbebyggelse	35 %	Gesims 9 m (12 m) i forkant av tomt, 6 m i bakkant		
25.08	Tjenesteyting	25 %	6 m		Barnehage
25.09	Tjenesteyting Veg Grønnstruktur				4 H-gården
SONE 26					

	Byggeområder - Arealbruks-formål	U-grad %-BYA	Gesimshøyde/ mønehøyde (angitt i parentes)	Planstatus – plan nr.	Felt for opplysninger
RØNVIK GÅRD					
26.01	Tjenesteyting Veg Grønnstruktur			Reg:plan 1232	
26.02	Boligbebyggelse	35 %	8 m (11 m)	Reg:plan 1232	Rekkehus
SONE 27 SYMRAHAUGEN					
27.01	Boligbebyggelse Veg	35 %	8 m (11 m)	Reg.plan 1103	Enebolig med utleiedel/ s
27.02	Tjenesteyting Grønnstruktur	35 %	8 m (11 m)		Barnehage/daghjem
27.03	Boligbebyggelse	35 %	7 m (10 m)		Kjedehus
27.04	Boligbebyggelse	35 %	7 m (10 m)		Kjedehus
27.05	Boligbebyggelse	35 %	8 m (11 m)		Enebolig med utleiedel/ s
27.06	Friområde				Lek/park
27.07	Friområde				Lek
27.08	Friområde				Lek
SONE 28 TYSKHAUGEN/ KLØVERÅSEN					
28.01	Boligbebyggelse Veg Grønnstruktur	35 %	10 m	Reg:plan 1232 Reg.Plan 1235_01	Terrassehus/ lavblokk
28.02	Offentlig tjenesteyting	25 %	8 m (11 m)		Sykehjem/ institusjonsbeb
SONE 29 LANGÅSEN					
29.01	Boligbebyggelse Veg Grøntstruktur	35 %	8 m (11 m)		Enebolig med utleiedel/ s

	Byggeområder - Arealbruks-formål	U-grad %-BYA	Gesimshøyde/ mønehøyde (angitt i parentes)	Planstatus – plan nr.	Felt for opplysninger
29.02	Kombinert formål bolig/forretning Veg	35 %	8 m (11 m)		
29.03	Boligbebyggelse Veg	35 %	8 m (11 m)		Bolig med 4 boenheter
SONE 30 RØDBREKKA					
30.01	Boligbebyggelse Veg Grønnstruktur	35 %	8 m (11 m)	Reg.plan nr. 1098.103	Enebolig med utleiedel/ s
30.02	Boligbebyggelse	35 %	8 m (11 m)		Enebolig med utleiedel/ s
30.03	Boligbebyggelse	35 %	8 m (11 m)		Lavblokk
30.05	Friområde Parkering				Park/friområde
SONE 31 STORDALEN					
31.01	Boligbebyggelse Veg	35 %	8 m (11 m)		Enebolig med utleiedel/ s
31.02	Boligbebyggelse Veg	35 %	8 m (11 m)		Enebolig med utleiedel/ s
SONE 32 VOLLEN					
32.01	Boligbebyggelse Veg Grønnstruktur	35 %	8 m (11 m)	Reg.plan 1303 Reg.plan 2017011	Enebolig, tomannsbolig o
32.02	Boligbebyggelse	35 %	8 m (11 m)	Reg.plan 1303	Tomannsbolig
32.03	Boligbebyggelse Veg Grønnstruktur	35 %	12 m (15 m)	Reg.plan 1130_05	Lavblokk
32.04	Boligbebyggelse	35 %	8 m (11 m)		Rekkehus/ tomannsbolig

	Byggeområder - Arealbruks-formål	U-grad %-BYA	Gesimshøyde/ mønehøyde (angitt i parentes)	Planstatus – plan nr.	Felt for opplysninger
	Veg				
32.05	Tjenesteyting Veg	35 %	10,5 m/15,5 m	Reg.plan 1303	Områderegulering under a
32.06	Boligbebyggelse Veg	35 %	8 m (11 m)	Reg.plan 2018017	Enebolig med utleiedel/ s Verneverdige bygg – Lill
32.07	Tjenesteyting Veg	35 %	8 m (11 m)	Reg.plan 1303	Barnehage
32.08	Tjenesteyting	35 %	8 m (11 m)	Reg.plan 1303	Barnehage
32.09	Friområde			Reg.plan 1303	Lek
32.10	Friområde			Reg.plan 2017011	Lek
32.11	Kombinert formål forretning/bolig	35 %	8 m (11 m)		
SONE 33 HYTTEBAKKEN					
33.01	Boligområde Grønnstruktur Veg	35 %	8 m (11 m)	Reg.Plan 1074, Reg.plan nr 1141_1, 1141_02 Reg.plan 2017011	Enebolig med utleiedel/ s
SONE 34 ÅRNESSLETTA					
34.01	Offentlig tjenesteyting Veg	25 %	Eksisterende	Reg.plan 2017013	Kirke VGS Rønvik - Utnyttings reg.plan
34.02	Boligområde Veg	35 %	8 m (11 m)	Reg.plan nr. 1134 Reg.plan 2018003	Enebolig med utleiedel/ s
34.03	Parkering Veg			Reg.plan 2017013	VGS Rønvik - Utnyttings reg.plan
34.04	Offentlig tjenesteyting Veg	25 %	10 m (13 m)	Reg.plan 2017013	Skole VGS Rønvik - Utnyttings reg.plan

	Byggeområder - Arealbruks-formål	**U-grad %-BYA**	**Gesimshøyde/ mønehøyde (angitt i parentes)**	**Planstatus – plan nr.**	**Felt for opplysninger**
34.06	Offentlig tjenesteyting	35 %	8 m (11 m)		Barnehage
34.07	Offentlig tjenesteyting Veg	25 %	10 m (13 m)		Telenor
34.08	Boligbebyggelse Veg	35 %	10 m (13 m)		Lavblokk
34.09	Boligbebyggelse Veg	35 %	8 m (11 m)		Enebolig med utleiedel/ s
34.10	Forretning	35 %	8 m (11 m)		
34.11	Boligbebyggelse Veg	35 %	8 m (11 m)	Reg.plan 2017003 Reg.plan 2018003	Enebolig med utleiedel/ s
34.13	Boligbebyggelse Veg	35 %	8 m (11 m)	Reg.plan 2018003	Enebolig med utleiedel/ s
34.14	Tjenesteyting	35 %	8 m (11 m)		Barnehage
34.15	Friområde			Reg.plan 2018003	Park/lek/gangsti
34.16	Boligbebyggelse Veg	35 %	8 m (11 m)	Reg.Plan 1199_03 Reg.plan 2017003	Rekkehus og enebolig me Verneverdige bygg – Lag
34.17	Friområde			Reg.plan 2017003	Lek
34.18	Boligbebyggelse	35 %	8 m (11 m)		Ett verneverdig bolighus -
34.19	Offentlig tjenesteyting			Reg.plan 2017013	VGS Rønvik - Utnyttings reg.plan
34.20	Offentlig tjenesteyting			Reg.plan 2017013	VGS Rønvik - Utnyttings reg.plan
34.21	Offentlig tjenesteyting			Reg.plan 2017013	VGS Rønvik - Utnyttings reg.plan
34.22	Offentlig tjenesteyting			Reg.plan 2017013	VGS Rønvik - Utnyttings reg.plan
34.23	Boligbebyggelse Veg			Reg.plan nr.1289	
34.24	Offentlig tjenesteyting Veg			Reg.plan 2017013	VGS Rønvik - Utnyttings reg.plan

	Byggeområder - Arealbruks-formål	U-grad %-BYA	Gesimshøyde/ mønehøyde (angitt i parentes)	Planstatus – plan nr.	Felt for opplysninger
SONE 35 KIRKHAUGEN					
35.01	Boligbebyggelse Grønnstruktur Veg	35 %	8 m (11 m)		Eneboliger med utleiedel/
35.02	Boligbebyggelse Grønnstruktur	35 %	8 m (11 m)		Rekkehus
35.03	Boligbebyggelse Grønnstruktur Veg	35 %	8 m (11 m)		Enebolig med utleiedel/ s
35.04	Boligbebyggelse Veg			Reg.plan 2016014	Arealbruk og rammer fast
35.05	Boligbebyggelse Veg	35 %	8 m (11 m)		Rekkehus
35.06	Friområde			Reg.plan 2016014	Park/lek
35.07	Friområde				Lek
35.08	Friområde				Park/lek
SONE 36 LAGÅRDEN					
36.01	Boligbebyggelse Veg Grønnstruktur	35 %	10 m (13 m)		Lavblokk
36.02	Tjenesteyting	30 %	8 m (11 m)		Barnehage
36.03	Boligbebyggelse Veg Grønnstruktur	35 %	8 m (11 m)	Reg.Plan 1097 Reg.Plan 1135 Reg.plan 2017003	Enebolig med utleiedel/ s
36.04	Boligområde Veg Grønnstruktur	35 %	8 m (11 m)	Reg.Plan 1158 Reg.plan 2017003	Enebolig med utleiedel/ s Verneverdige bygg – Jakh Smed Quales v. 7.
36.05	Friområde				Lek

	Byggeområder - Arealbruks-formål	**U-grad %-BYA**	**Gesimshøyde/ mønehøyde (angitt i parentes)**	**Planstatus – plan nr.**	**Felt for opplysninger**
36.06	Kombinert formål forretning/bolig	35 %	10 m (13 m)		
36.07	Tjenesteyting	25 %	4 m		Barnehage
36.08	Friområde				Lek
SONE 37 INDRE HAVN					
37.01	Boligbebyggelse	35 %	Nåværende	Reg.plan nr. 2014003 Reg.plan 2017003	
37.02	Kombinert formål - Næringsbeb./ kontor/forretning /tjenesteyting. Andre typer bebyggelse og anlegg. <u>Forretning:</u> Detaljhandel med plasskrevende varer. Detalj-handel med ikke plasskrevende varer inntil BRA = 1.500 m².	100 %	21,5 m	Reg.plan nr. 1283 Reg.plan 2017003	
37.03	Nærings-bebyggelse	100 %	21,5 m	Reg.plan nr. 1280	Se § 15.4. Deler av området omfatte Eiendom
37.04	Nærings-bebyggelse			Reg.plan nr. 1280	Se § 15.4.
37.05	Kombinert formål - Næringsbeb./	100 %	21,5 m		

	Byggeområder - Arealbruks-formål	**U-grad %-BYA**	**Gesimshøyde/ mønehøyde (angitt i parentes)**	**Planstatus – plan nr.**	**Felt for opplysninger**
	kontor/forretning /tjenesteyting. Forretning: Detaljhandel med plasskrevende varer. Detaljhandel med ikke plasskrevende varer inntil BRA = 1.500 m².				
37.06	Kombinert formål - Næringsbeb./ kontor/forretning /tjenesteyting. Forretning: Detaljhandel med plasskrevende varer. Detalj-handel med ikke plasskrevende varer inntil BRA = 1.500 m².	100 %	21,5 m	Reg.plan nr. 1269 Reg.plan 2017003	Deler av området omfatte Nordstrandveien 63.
37.07	Kombinert formål - Bolig/nærings-bebyggelse/ kontor/forretning /tjenesteyting. Forretning: Detaljhandel med plasskrevende varer. Detalj-handel med ikke plasskrevende	100 %		Reg.plan nr. 1114 Reg.plan 2017003	

	Byggeområder - Arealbruks-formål	**U-grad %-BYA**	**Gesimshøyde/ mønehøyde (angitt i parentes)**	**Planstatus – plan nr.**	**Felt for opplysninger**
	varer inntil BRA = 1.500 m².				
37.08	Kombinert formål - Næringsbeb./ kontor/forretning /tjenesteyting. Forretning: Detaljhandel med plasskrevende varer. Detalj-handel med ikke plasskrevende varer inntil BRA = 1.500 m².	100 %	21,5 m	Reg.plan 2017003	
37.09	Kombinert formål - Næringsbeb./ kontor/forretning /tjenesteyting. Forretning: Detaljhandel med plasskrevende varer. Detalj-handel med ikke plasskrevende varer inntil BRA = 1.500 m².			Reg.plan nr. 1273 Reg.plan 2017003	
37.10	Kombinert formål – bolig/forretning/ kontor Forretning: Detaljhandel med plasskrevende varer. Detalj-	60 %	22 m	Reg.plan nr. 1118 og 1118.101 Reg.plan 2017003	

	Byggeområder - Arealbruks-formål	**U-grad %-BYA**	**Gesimshøyde/ mønehøyde (angitt i parentes)**	**Planstatus – plan nr.**	**Felt for opplysninger**
	handel med ikke plasskrevende varer inntil BRA = 1.500 m².				
37.11	Boligbebyggelse			Reg.plan nr. 1067 Reg.plan 2017003	
37.12	Kombinert formål - Næringsbeb./ kontor/forretning /tjenesteyting. <u>Forretning:</u> Detaljhandel med plasskrevende varer. Detalj-handel med ikke plasskrevende varer inntil BRA = 1.500 m².	100 %	21,5 m		
37.13	Nærings-bebyggelse	100 %	21,5 m		Se § 15.4.
37.14	Havn	100 %		Reg.plan nr. 1256	Havneterminal
37.15	Kombinert formål - Næringsbeb./ kontor/forretning /tjenesteyting. <u>Forretning</u>: Detaljhandel med plasskrevende varer. Detalj-handel med ikke plasskrevende varer inntil BRA = 1.500 m².			Reg.plan nr. 1256 Reg.plan nr. 2017003	Bodø Næringspark

	Byggeområder - Arealbruks-formål	**U-grad %-BYA**	**Gesimshøyde/ mønehøyde (angitt i parentes)**	**Planstatus – plan nr.**	**Felt for opplysninger**
37.16	Kombinert formål - Næringsbeb./ kontor/forretning /tjenesteyting. Forretning: Detaljhandel med plasskrevende varer. Detalj-handel med ikke plasskrevende varer inntil BRA = 1.500 m².			Reg.plan nr. 1256	Energihuset
37.17	Nærings-bebyggelse			Reg.plan nr. 1256	Se § 15.4. Kortneset
37.18	Jernbane			Reg.plan nr. 1256	Bodø jernbanestasjon og t
SONE 38 YTRE HAVN					
38.01	Nærings-bebyggelse	100 %	15 m	Reg.plan nr. 1150	
38.02	Nærings-bebyggelse	100 %	15 m/20 m	Reg.plan nr. 1258 /1302	
38.03	Nærings-bebyggelse	100 %	15 m	Reg.plan nr. 1271	
38.04	Nærings-bebyggelse	100 %	15 m	Reg.plan nr. 1296 Reg.plan nr. 1299	
38.05	Nærings-bebyggelse	100 %	20 m	Reg.plan nr. 1299	
38.06	Havn		Kai min. høyde 314 cm over NN1954	Reg.plan nr. 1296	

	Byggeområder - Arealbruks-formål	**U-grad %-BYA**	**Gesimshøyde/ mønehøyde (angitt i parentes)**	**Planstatus – plan nr.**	**Felt for opplysninger**
38.07	Havn		Kai min. høyde 314 cm over NN1954		
38.08	Havn		Kai min. høyde 314 cm over NN1954		
38.09	Havn		Kai min. høyde 314 cm over NN1954	Reg.plan nr. 1150	
38.10	Nærings-bebyggelse	100 %	15 m	Reg.plan nr. 1094	Reguleringsarbeid igangs
38.11	Nærings-bebyggelse	100 %	15 m		
38.12	Nærings-bebyggelse	100 %	12 m/37 m	Reg.plan nr. 1282 / 1272	Reguleringsarbeid igangs
38.13	Nærings-bebyggelse	100 %	15 m	Reg.plan nr. 1296	
38.14	Nærings-bebyggelse	100 %	15 m	Reg.plan nr. 1296 Reg.plan nr. 1299	
38.15	Nærings-bebyggelse	100 %		Reg.plan nr. 1282	
38.16	Kombinert formål	100 %		Reg.plan nr. 1282	Utfylling sikres mot nord (NN1954)
38.17	Nærings-bebyggelse	100 %	15 m	Reg.plan nr. 1282	
38.18	Vegformål			Reg.plan nr. 1296	
38.20	Vegformål			Reg.plan nr. 1282 Reg.plan nr. 1302	
38.21	Naturområde				Sjø
38.22	Vegformål			Reg.plan nr. 1150	
38.23	Vegformål			Reg.plan nr. 1282	
38.24	Vann- og avløpsanlegg			Reg.plan nr. 1299	Kommunaltekniske anleg
38.26	Grønnstruktur			Reg.plan nr. 1296/1299	

	Byggeområder - Arealbruks-formål	**U-grad %-BYA**	**Gesimshøyde/ mønehøyde (angitt i parentes)**	**Planstatus – plan nr.**	**Felt for opplysninger**
38.27	Nærings-bebyggelse	100 %	15 m	Reg.plan nr. 1296	
38.28	Grønnstruktur			Reg.plan nr. 1282	Tursti tillates
38.29	Grønnstruktur			Reg.plan nr. 1282	
38.30	Boligbebyggelse			Reg.plan nr. 1296	Kvalvika, boliger, friområ
38.31	Boligbebyggelse	25 %	6,5 m (9 m)		
38.32	Grønnstruktur				
38.33	Råstoffutvinning, fremtidig				
38.34	Småbåthavn			Reg.plan nr. 1296	
38.35	Faresone			Reg.plan nr. 1296	
38.36	Andre typer bebyggelse og anlegg Næring			Reg.plan nr. 1150 Reg. plan nr. 1150_01	Nyholmen skanse og fyre #63 og #64. Verneverdig
38.37	Havn				Kai
38.38	Nærings-bebyggelse			Reg.plan nr. 1092_01	
38.39	Nærings-bebyggelse			Reg.plan nr. 1094	
38.40	Nærings-bebyggelse			Reg.plan nr. 1092	
38.41	Nærings-bebyggelse	100 %	15 m	Reg.plan nr. 1029 Reg.plan nr. 1066	Reguleringsplaner fra 196
38.42	Bolig Friområde			Reg.plan nr. 1154	
SONE 39 BODØSJØEN					
39.01	Boligbebyggelse			Reg.plan nr. 1228	
39.02	Boligbebyggelse	35 %	15 m (18 m)		
39.03	Boligbebyggelse			Reg.plan nr. 1220 Reg.plan nr. 1220_01	
39.04	Boligbebyggelse	35 %	Kote +36		Reguleringsarbeid igangs
39.05	Boligbebyggelse	35 %	6 m (8,5 m)		

	Byggeområder - Arealbruks-formål	**U-grad %-BYA**	**Gesimshøyde/ mønehøyde (angitt i parentes)**	**Planstatus – plan nr.**	**Felt for opplysninger**
39.06	Boligbebyggelse	35 %	Kote +38		
39.07	Boligbebyggelse			Reg.plan nr. 1229 Reg.plan nr. 1287 Reg.plan nr. 2015014	
39.08	Boligbebyggelse Offentlig/privat tjenesteyting			Reg.plan nr. 1234	Barnehage
39.09	Boligbebyggelse			Reg.plan nr. 1223	
39.11	Boligbebyggelse Tjenesteyting			Reg.plan nr. 1226	
39.12	Boligbebyggelse			Reg.plan nr. 1267	Området omfatter bevarin
39.13 – 39.18	Boligbebyggelse	35 %	7 m (11 m)		
39.20-24	Boligbebyggelse	35 %	7 m (11 m)		
39.25	Boligbebyggelse	35 %	15 m		
39.26	Boligbebyggelse	35 %	7 m (11 m)	Reg.plan nr. 1175	
39.27	Boligbebyggelse	35 %	7 m (11 m)	Reg.plan nr. 1175	Delvis regulert
39.28	Boligbebyggelse	35 %	7 m (11 m)	Reg.plan nr. 1112	
39.29	Boligbebyggelse	35 %	7 m (11 m)	Reg.plan nr. 1175	
39.30	Kombinert formål bolig-bebyg./næring	35 % 55 % (næring)	7 m 15 m (næring)	Reg.plan nr. 1131.03	
39.31	Boligbebyggelse	35%	7 m (11 m)	Reg.plan nr. 1131_02	
39.32	Boligbebyggelse			Reg.plan nr. 1132_02	
39.33	Boligbebyggelse			Reg.plan nr. 1221	
39.34	Boligbebyggelse	35 %	7m (11 m)	Reg.plan nr. 1221	
39.35	Boligbebyggelse			Reg.plan nr. 2206 Reg.plan nr. 2206_101	
39.36	Boligbebyggelse	35 %	7 m (11 m)		
39.37	Boligbebyggelse			Reg.plan nr. 1216	
39.39	Forr./Tjeneste-yting Detaljhandel med ikke plass-krevende varer	25 %	7 m		

	Byggeområder - Arealbruks-formål	**U-grad %-BYA**	**Gesimshøyde/ mønehøyde (angitt i parentes)**	**Planstatus – plan nr.**	**Felt for opplysninger**
	inntil BRA = 1.500 m².				
39.40	Forr./Kontor / Tjenesteyting Det tillates ikke utvidelse av forretningsareal på feltet	Eksisterende	Eksisterende	Reg.plan nr. 1175	
39.41	Forr./Kontor / Lager Detaljhandel med ikke plass-krevende varer inntil BRA = 1.500 m².	55 %	15 m	Reg.plan nr. 1175	
39.42	Forr./Kontor/ Tjenesteyting /Industri/Lager Detaljhandel med ikke plass-krevende varer inntil BRA = 1.500 m².	55 %	17 m	Reg.plan nr. 1131_02 Reg.plan nr. 1278	
39.43	Forr./Kontor/ Tjenesteyting /Industri/Lager Detaljhandel med ikke plass-krevende varer inntil BRA = 1.500 m².	55 %	15 m	Reg.plan nr. 1247	
39.44	Forr./Kontor / Lager Detaljhandel med ikke plass-	55 %	15 m		

	Byggeområder - Arealbruks-formål	U-grad %-BYA	Gesimshøyde/ mønehøyde (angitt i parentes)	Planstatus – plan nr.	Felt for opplysninger
	krevende varer inntil BRA = 1.500 m².				
39.45	Bolig/Forr./ Kontor Detaljhandel med ikke plass-krevende varer inntil BRA = 1.500 m².	40 %	11 m		
39.46	Off./priv. tj.yting Bolig	40 %	11 m		Barnehage
39.47	Grav- og urnelund				Bodø seremonirom med g
39.48	Grav- og urnelund				Bodin kirkegård.
39.49	Off.Privat tjenesteyting			Reg.plan nr. 1297	Alberthaugen skole. Nord om kulturminner.
39.50	Off./priv. tj.yting				Bodin kirke. Deler av om kulturminner.
39.51	Off./priv. tj.yting			Reg.planer nr. 1222_101, 1236, 1251	Bodøsjøen skole
39.52	Idrettsanlegg Friområde			Reg.plan nr. 1247	
39.53	Bolig			Reg.plan nr. 1267	
39.55	Offentlig/privat tj.yting	25 %	7 m (11 m)		Barnehage
39.56	Trafikkareal (veg/parkering)			Reg.plan nr. 1236	
39.59	Annet byggeformål			Reg.plan nr. 2202_01	Renseanlegg
39.61	Forsvaret			Reg.plan nr. 1223	
39.62	Bolig			Reg.plan nr. 1221	

	Byggeområder - Arealbruks-formål	**U-grad %-BYA**	**Gesimshøyde/ mønehøyde (angitt i parentes)**	**Planstatus – plan nr.**	**Felt for opplysninger**
39.63	Offentlig/privat tjenesteyting			Reg.plan nr. 1223	
39.65	Bolig/forretning/ kontor			Reg.plan nr. 1291	
39.66	Omformings-område – bolig/ næring				
39.67	Kombinert formål – bolig/atelier, privat museum	25 %	7 m (11 m) Bolig: 8,5 m		Galleri Bodøgaard
39.68	Kombinert grøntstruktur				Grøntstruktur langs Bodø

36 Nedre Rønvik Borettslag RESULTAT PR. 31.12.25

	Regnskap hittil i år	Budsjett hittil i år	Resterende budsjett	Totalt budsjett	Årsregnskap i fjor
INNTEKTER					
Innkrevde felleskostnader	4 301 352	4 301 424	72	4 301 424	4 415 667
Strøm elbil	5 345	14 000	8 655	14 000	13 026
SUM INNTEKTER	4 306 697	4 315 424	8 727	4 315 424	4 428 693
KOSTNADER:					
Personalkostnader	73 423	76 700	3 277	76 700	149 172
Kontingent NOBL	16 800	16 800	0	16 800	16 800
Revisjonshonorar	11 838	17 700	5 862	17 700	11 306
Honorar teknisk bistand	0	20 000	20 000	20 000	9 476
Forretningsførerhonorar	143 078	142 800	-278	142 800	147 107
Løpende kontrakter	407 665	469 940	62 275	469 940	588 860
Drift/Vedlikeholdskostnader	111 877	482 000	370 123	482 000	375 933
Forsikring	331 156	367 500	36 344	367 500	297 562
Komm.avg., renovasjon, eiendomsskatt	808 365	856 000	47 635	856 000	761 912
Energi	33 170	47 800	14 630	47 800	80 395
Andre driftsutgifter	9 873	15 000	5 127	15 000	6 816
Avskrivning driftsmidler	72 954	59 543	-13 411	59 543	72 954
SUM KOSTNADER	2 020 200	2 571 783	551 583	2 571 783	2 518 294
RESULTAT FØR FINANSIELLE INN -/UTBETALINGER	2 286 497	1 743 641	-542 856	1 743 641	1 910 399
FINANSIELLE INN-/UTBETALINGER					
Renteinntekter	68 690	20 000	-48 690	20 000	58 778
Rentekostnader	1 148 375	1 164 973	16 598	1 164 973	1 224 732
SUM FINANSIELLE INN-/UTBETALINGER	-1 079 684	-1 144 973	-65 289	-1 144 973	-1 165 953
RESULTAT	1 206 813	598 668	-608 145	598 668	744 445

Hans Petter Heimro
Lagårdveien 29

8012 BODØ
NO - Norge

Utstedt dato: 23.01.2026

Årsoppgave for 2025
Andel av borettslagets skattemessige beløp

Andelsnummer:	976	**Bolignummer:**	H0303
Boenhetens gatenavn:	LAGÅRDVEIEN		
Boenhetens husnummer:	29	**Boenhetens husbokstav:**	

Andel inntekt i borettslag: 1 175
Tema: Bolig og eiendeler. Post 2.8.1.1

Andel kostnader i borettslag: 19 749
Tema: Bolig og eiendeler. Post 3.3.4.1

Andel formuesverdi i borettslag: *
Tema: Bolig og eiendeler(Post 4.3.3 Andel fritidsboligselskap) (Post 4.6.1 Formue av fast eiendom i utlandet)

Andel formue i borettslag: 43 365
Tema: Bolig og eiendeler / Post 4.5.3

Andel gjeld i borettslag: 358 295
Tema: Bolig og eiendeler. Post 4.8.2

Andelseiers fødselsnr:	070890 46526		
Eiertid:	0101 - 3112	**Eierandel:**	1/1
Oppgavegivers org.nr:	951 062 790	**Bruksoverlating:**	Nei

Oppgavegivers navn og adresse:
Nedre Rønvik Borettslag
v/Boligbyggelaget Nobl, Postboks 214
8001 BODØ

* Forretningsfører innrapporterer kun formuesverdi dersom boligselskapet består av fritidsboliger og boliger i utlandet.
For alle andre boligselskaper fastsettes nå formuesverdi ut fra arealbasert takseringssystem, og er et forhold mellom boligeier og skattemyndighetene.

De som har spørsmål rundt fastsetting av formuesverdien for sin bolig, må ta kontakt med Skatteetaten direkte. Har du avsluttet ditt eierforhold til boligen før 31.12 er formuesverdi 0.

Opplysningene er innrapportert til skattemyndighetene

HUSORDENSREGLER

1. Andelseier har plikt til å delta i dugnad. Unnlatelse av dette er brudd på vedtektene.

2. Det er ikke tillatt å sette sykler eller annet i trapperom eller steder der det blir til hinder eller ulempe for andre beboere.

3. Parkering av biler og sykler skal være på anviste plasser. Det er ikke tillatt å parkere biler foran ytterdørene. Dette området skal ha fri atkomst for brannbil, sykebil o.l.

4. Husdyr er ikke tillatt.

5. Andelseier kan ikke benytte boligen til annet enn boligformål uten styrets samtykke.

6. Andelseier skal vedlikeholde boligen etter borettslagets gjeldende vedtekter.

7. Ingen skal være til sjenanse for medbeboere. Det skal være stille mellom kl. 23.00 og 6.00.

8. For øvrig vises det til vedtektene og informasjonsfolderen som er utlevert til samtlige beboere.

INFORMASJON

TIL BEBOERNE I NEDRE RØNVIK BORETTSLAG

OKTOBER 2014





De fire blokkene i Nedre Rønvik Borettslag ble bygd i 1967. Det er 12 leiligheter i hver blokk, til sammen 48 leiligheter av ulik størrelse. Borettslaget ble renovert i 1989-90, og carporter til de fleste leilighetene kom i 1994-95. I 2014 gjennomføres ny renovering.

STYRET

Styret i borettslaget har fem faste medlemmer som velges for to år, og to varamedlemmer som velges for ett år. Styret velges av generalforsamlingen, som er lagets øverste organ.

Styret skal lede virksomheten i samsvar med lov, vedtekter, husordensregler og generalforsamlingens vedtak. Det innebærer forsvarlig økonomisk styring, ansvar for vedlikehold av bygninger og eiendom og oppfølging av brudd på ordensregler og vedtekter. Formålet er alltid fellesskapets beste og likeverdig behandling av alle beboerne i borettslaget.

KONTAKTINFORMASJON

Styret kan kontaktes på telefon gjennom styreleder:

Hilde Furnes, Lagårdveien 25, tlf. 996 37 516

På e-post: nedreronvik@outlook.com

Laget har også FB-side: https://www.facebook.com/nedreronvik

HUSORDENSREGLER

For at det skal være et godt bomiljø i blokkene, må hver enkelt bidra til å utvikle og forme det. Vi bor svært tett og trenger husordensregler som regulerer bruken av boenhetene og fellesarealene til alles beste. Styret har rett til å endre reglene ved behov. Husordensreglene henger i inngangen til blokkene og forklares nærmere i denne folderen.

RO

Det skal være nattero i borettslaget mellom kl. 23.00 og 6.00.

Lyd forplanter seg lett i betong, så vis alltid hensyn. Under oppussing som medfører boring, banking og liknende, må det tas ekstra hensyn til forplantning og forsterking av støy. Vårt borettslag har foreløpig ingen tidsbegrensning for eller forbud mot slik støy kvelder og helger, som mange andre borettslag. Vi slipper å lage slike regler hvis beboerne kommuniserer og viser respekt for hverandres ulike behov for ro om kvelden og i helgene.
Heng alltid opp nabovarsel med tidsangivelser på oppslagstavla i blokka når du kommer til å forårsake støy. Da vet naboene hva som skjer, hvor lenge det vil vare og hvor de kan henvende seg.

HUSHOLDNINGSAVFALL

Borettslaget har avfallsstasjon mellom nr. 27 og 29 for sortert husholdningsavfall. Vi betaler bare for restavfall. De som ikke kildesorterer, må kaste mat, papir og glass som restavfall. Det vil føre til økte utgifter for borettslaget, noe som igjen kan føre til økte felleskostnader.

Når du kaster flasker o.l., og når du åpner og lukker konteinerne, blir det ofte støy, se derfor regel om nattero over.

Husholdningsplast i utleverte sekker plasseres ved avfallsstasjonen i henhold til IRIS' tømmekalender, som er utdelt og dessuten finnes på IRIS' nettside. Sekkene henges ut dagen før tømming, ikke tidligere eller seinere.

KJÆLEDYR

Det er ikke tillatt å ha kjæledyr i borettslaget.

FELLESOMRÅDER INNE

Borettslaget leier byrå til å vaske ganger og trapper en gang i uka, p.t. onsdag. I tillegg må den enkelte sørge for at skitt etter flytting og annen transport og ferdsel i gangene blir fjernet. Legg mattene til side når det er mye tråkk!

Det er ikke tillatt å sette sykler, barnevogner, sparkesykler eller annet i ganger og trapperom der det kan være til hinder eller ulempe for andre beboere eller sperre nødutgang.

Fellesrommene i kjelleren skal ikke brukes til oppbevaring. Må du sette noe der midlertidig, skal det merkes med navn.

FELLESOMRÅDER UTE

Uteområdet er felles for alle i borettslaget. Bruk det fritt så lenge det ikke er til sjenanse for andre.

Borettslaget leier vaktmesterfirma til å klippe plenene og rydde snø.

Beboerne har plikt til å delta i dugnadsarbeid.

Alle leilighetene har én parkeringsplass, de fleste i carport. Det er ikke tillatt å bruke gjesteparkeringsplassene til beboernes biler, arbeidsbiler, tilhengere, campingvogner el.l. Kontakt styret ved behov for dispensasjon fra regelen. Området foran inngangen skal alltid være ledig for nødvendige tjenestebiler, som brannbil, sykebil og hjemmesykepleie, derfor er det ikke tillatt å sette privatbiler eller arbeidsbiler der. Gi nabovarsel ved flytting, da det kan være nødvendig med flyttebil ved inngangen! De som ikke bruker carporten, kan leie den ut til andre i borettslaget.

Det er bod til sykler ved carportene og sykkelstativ utenfor noen av blokkene. Boden fungerer bare hvis alle tenker på at andre skal kunne ta ut og sette inn sin sykkel uten å flytte på andres.

Det er ikke anledning til å riste matter fra altanene.

KABEL-TV OG INTERNETT

Kabel-tv og bredbånd leveres av Canal Digital. Har du spørsmål til eller problemer med tv eller internett, skal du henvende deg direkte til leverandøren på **tlf. 06090**.

VARMEPUMPER

Ønsker du å montere varmepumpe, skal det søkes om til styret.

YTTERDØRER, PORTTELEFON OG NØKLER

Ytterdørene i borettslaget er automatisk låst hele døgnet. Vi har porttelefon og navneskilt utvendig. Nye beboere må kontakte styret for å få endret navn på skiltet.

Hvis du er utestengt fra blokka, ring nødnummer **NOKAS, tlf. 992 36 464.** Trenger du nye nøkler, henvend deg til styret for å få rekvisisjonsskjema utlevert/oversendt med e-post. Rekvisisjonen leverer du direkte til NOKAS nokkel@nokas.no

Hvis nøkkelkortet til avfallsanlegget er utslitt eller tapt, kontakt renovasjonsselskapet **IRIS Salten, tlf. 75 50 75 50 og 978 85 694.**

SLOKKEAPPARAT, RØYKVARSLER OG STOPPEKRAN

Alle leilighetene har slokkeapparat som oppgraderes av borettslaget. Beboerne har selv ansvar for at det er fungerende røykvarslere i leilighetene.

Retningslinjer for atferd ved brann henger i inngangspartiet i hver blokk. Alle må sette seg inn i disse.

Steng vannet med stoppekranen i leiligheten når du er borte over tid.

VEDTEKTER

for **Nedre Rønvik** borettslag org nr 951 062 790

tilknyttet
Boligbyggelaget Nobl boligbyggelag

vedtatt på konstituerende generalforsamling den 23.05.2006., endret 28.04.10, 17.04.13, 09.04.15, 07.03.18, sist endret 29.06.21.

1. Innledende bestemmelser

1-1 Formål

Nedre Rønvik borettslag er et samvirkeforetak som har til formål å gi andelseierne bruksrett til egen bolig i lagets eiendom (borett) og å drive virksomhet som står i sammenheng med denne.

1-2 Forretningskontor, forretningsførsel og tilknytningsforhold

(1) Borettslaget ligger i **Bodø** kommune og har forretningskontor i **Bodø** kommune.

(2) Borettslaget er tilknyttet **Boligbyggelaget Nobl** som er forretningsfører.

2. Andeler og andelseiere

2-1 Andeler og andelseiere

(1) Andelene skal være på kroner 150,00

(2) Bare andelseiere i boligbyggelaget og bare fysiske personer (enkeltpersoner) kan være andelseiere i borettslaget. Ingen fysiske personer kan eie mer enn en andel.

(3) Uansett kan staten, en fylkeskommune eller en kommune til sammen eie inntil ti prosent av andelene i borettslaget i samsvar med borettslagslovens § 4-2 (1). Det samme gjelder selskap som har til formål å skaffe boliger og som blir ledet og kontrollert av stat, fylkeskommune eller kommune, stiftelse som har til formål å skaffe boliger og som er opprettet av staten, en fylkeskommune eller kommune og selskap, stiftelse eller andre som har inngått samarbeidsavtale med stat, fylkeskommune eller kommune om å skaffe boliger til vanskeligstilte.

(4) I tillegg har xxxxx rett til å eie inntil 0 av andelene.

(5) Andelseierne skal få utlevert et eksemplar av borettslagets vedtekter.

2-2 Sameie i andel

(1) Bare personer som bor eller skal bo i boligen kan bli sameier i andel.

(2) Dersom flere eier en andel sammen, skal det regnes som bruksoverlating hvis en eller flere av sameierne ikke bor i boligen, jf vedtektenes punkt 4-2.

2-3 Overføring av andel og godkjenning av ny andelseier
(1) En andelseier har rett til å overdra sin andel, men erververen må godkjennes av borettslaget for at ervervet skal bli gyldig overfor borettslaget.

(2) Borettslaget kan nekte godkjenning når det er saklig grunn til det og skal nekte godkjenning dersom ervervet vil være i strid med punkt 2 i vedtektene.

(3) Nekter borettslaget å godkjenne erververen som andelseier, må melding om dette komme fram til erververen senest 20 dager etter at søknaden om godkjenning kom fram til borettslaget. I motsatt fall skal godkjenning regnes som gitt.

(4) Erververen har ikke rett til å bruke boligen før godkjenning er gitt eller det er rettskraftig avgjort at erververen har rett til å erverve andelen.

(5) Den forrige andelseieren er solidarisk ansvarlig med en eller flere nye erververe for betaling av felleskostnader til ny andelseier er godkjent, eller det er rettskraftig avgjort at en ny andelseier har rett til å erverve andelen.

3. Forkjøpsrett

3-1 Hovedregel for forkjøpsrett
(1) Dersom andel skifter eier, har andelseierne i borettslaget og dernest de øvrige andelseierne i boligbyggelaget forkjøpsrett.

(2) Forkjøpsretten kan ikke gjøres gjeldende når andelen overdras til ektefelle, til andelseierens eller ektefellens slektning i rett opp- eller nedstigende linje, til fosterbarn som faktisk står i samme stilling som livsarving, til søsken eller noen annen som i de to siste årene har hørt til samme husstand som den tidligere eieren. Forkjøpsretten kan heller ikke gjøres gjeldende når andelen overføres på skifte etter separasjon eller skilsmisse, eller når et husstandsmedlem overtar andelen etter bestemmelsene i husstandsfellesskapslovens § 3.

(3) Styret i borettslaget skal sørge for at de som er nevnt i første ledd får anledning til å gjøre forkjøpsretten gjeldende og på deres vegne gjøre retten gjeldende innen fristen nevnt i vedtektenes punkt 3-2, jf borettslagslovens § 4-15 første ledd.

3-2 Frister for å gjøre forkjøpsrett gjeldende
Fristen for å gjøre forkjøpsretten gjeldende er 20 dager fra borettslaget mottok melding om at andelen har skiftet eier, med opplysning om pris og andre vilkår. Fristen er fem hverdager dersom borettslaget har mottatt skriftlig forhåndsvarsel om at andelen kan skifte eier, og varselet har kommet fram til laget minst femten dager, men ikke mer enn tre måneder, før meldingen om at andelen har skiftet eier.

3-3 Nærmere om forkjøpsretten
(1) Ansiennitet i borettslaget regnes fra dato for overtakelse av andelen. Står flere andelseiere i borettslaget med lik ansiennitet, går den med lengst ansiennitet i boligbyggelaget foran.

(2) Dersom ingen andelseiere i borettslaget melder seg utpeker boligbyggelaget hvilken andelseier i boligbyggelaget som skal få overta andelen.

(3) Andelseier som vil overta ny andel, må overdra sin andel i laget til en ny andelseier. Dette gjelder selv om andelen tilhører flere.

(4) Forkjøpsretten skal kunngjøres i en avis som er vanlig lest på stedet, på boligbyggelagets nettsider, ved oppslag i borettslaget eller på annen egnet måte.

4. Borett og bruksoverlating

4-1 Boretten

(1) Hver andel gir enerett til å bruke en bolig i borettslaget og rett til å nytte fellesarealer til det de er beregnet eller vanlig brukt til, og til annet som er i samsvar med tiden og forholdene.

(2) Andelseieren kan ikke benytte boligen til annet enn boligformål uten styrets samtykke.

(3) Andelseieren skal behandle boligen, andre rom og annet areal med tilbørlig aktsomhet. Bruken av boligen og fellesarealene må ikke på en urimelig eller unødvendig måte være til skade eller ulempe for andre andelseiere.

(4) En andelseier kan med styrets godkjenning gjennomføre tiltak på eiendommen som er nødvendige på grunn av funksjonshemming hos en bruker av boligen. Godkjenning kan ikke nektes uten saklig grunn.

(5) Styret kan fastsette vanlige ordensregler for eiendommen. Selv om det er vedtatt forbud mot dyrehold, kan styret samtykke i at brukeren av boligen holder dyr dersom gode grunner taler for det, og dyreholdet ikke er til ulempe for de andre brukerne av eiendommen.

4-2 Bruksoverlating

(1) Andelseieren kan ikke uten samtykke fra styret overlate bruken av boligen til andre.

(2) Med styrets godkjenning kan andelseierne overlate bruken av hele boligen dersom:
- andelseieren selv eller andelseierens ektefelle eller slektning i rett opp- eller nedstigende linje eller fosterbarn av andelseieren eller ektefellen, har bodd i boligen i minst ett av de siste to årene. Andelseierne kan i slike tilfeller overlate bruken av hele boligen for opp til tre år
- andelseieren er en juridisk person
- andelseieren skal være midlertidig borte som følge av arbeid, utdanning, militærtjeneste, sykdom eller andre tungtveiende grunner
- et medlem av brukerhusstanden er andelseierens ektefelle eller slektning i rett opp- eller nedstigende linje eller fosterbarn av andelseieren eller ektefellen
- det gjelder bruksrett til noen som har krav på det etter ekteskapslovens § 68 eller husstandsfellesskapslovens § 3 andre ledd.

Godkjenning kan bare nektes dersom brukerens forhold gir saklig grunn til det. Godkjenning kan nektes dersom brukeren ikke kunne blitt andelseier.

Har laget ikke sendt svar på skriftlig søknad om godkjenning av bruker innen en måned etter at søknaden har kommet fram til laget, skal brukeren regnes som godkjent.

(3) Andelseier som bor i boligen selv, kan overlate bruken av deler av den til andre uten godkjenning.

(4) Overlating av bruken reduserer ikke andelseierens plikter overfor borettslaget.

5. Vedlikehold

5-1 Andelseiernes vedlikeholdsplikt

(1) Den enkelte andelseier skal holde boligen, og andre rom og annet areal som hører boligen til, i forsvarlig stand og vedlikeholde slikt som vinduer, rør, sikringsskap fra og med første hovedsikring/inntakssikring, ledninger med tilbehør, varmekabler, inventar, utstyr inklusive vannklosett og vask, apparater og innvendige flater. Våtrom må brukes og vedlikeholdes slik at lekkasjer unngås.

(2) Vedlikeholdet omfatter også nødvendige reparasjoner og utskifting av slikt som rør, sikringsskap fra og med første hovedsikring/inntakssikring, ledninger med tilbehør, varmekabler, inventar, utstyr inklusive slik som vannklosett, varmtvannsbereder og vasker, apparater, tapet, gulvbelegg, vegg-, gulv- og himlingsplater, skillevegger, listverk, skap, benker og innvendige dører med karmer.

(3) Andelseieren har også ansvaret for oppstaking og rensing av innvendig kloakkledning både til og fra egen vannlås/sluk og fram til borettslagets felles-/hovedledning. Andelseier skal også rense eventuelle sluk på verandaer, balkonger o l.

(4) Andelseieren skal holde boligen fri for insekter og skadedyr.

(5) Vedlikeholdsplikten omfatter også utbedring av tilfeldig skade, herunder skade påført ved innbrudd og uvær.

(6) Oppdager andelseieren skade i boligen som borettslaget er ansvarlig for å utbedre, plikter andelseieren straks å sende melding til borettslaget.

(7) Borettslaget og andre andelseiere kan kreve erstatning for tap som følger av at andelseieren ikke oppfyller pliktene sine, jf borettslagslovens §§ 5-13 og 5-15.

(8) Det er ikke tillatt å sette hull i stålkonstruksjon på balkonger, brannhemmende vegg mot nabo eller fasadeplater. Det er tillatt å oppbevare gassflasker med totalt max 22 kg pr. balkong.

5-2 Borettslagets vedlikeholdsplikt

(1) Borettslaget skal holde bygninger og eiendommen for øvrig i forsvarlig stand så langt plikten ikke ligger på andelseierne. Skade på bolig eller inventar som tilhører laget, skal laget utbedre dersom skaden følger av mislighold fra en annen andelseier.

(2) Felles rør,varmvannsbereder, ledninger, kanaler og andre felles installasjoner som går gjennom boligen, skal borettslaget holde ved like. Borettslaget har rett til å føre nye slike installasjoner gjennom boligen dersom det ikke er til vesentlig ulempe for andelseieren.

(3) Borettslagets vedlikeholdsplikt omfatter også utskifting av vinduer, herunder nødvendig utskifting av termoruter, og ytterdører til boligen eller reparasjon eller utskifting av tak, bjelkelag, bærende veggkonstruksjoner, sluk, samt rør eller ledninger som er bygd inn i bærende konstruksjoner med unntak av varmekabler.

(4) Andelseieren skal gi adgang til boligen slik at borettslaget kan utføre sin vedlikeholdsplikt, herunder ettersyn, reparasjon eller utskifting. Ettersyn og utføring av arbeid skal gjennomføres slik at det ikke er til unødig ulempe for andelseieren eller annen bruker av boligen.

(5) Andelseier kan kreve erstatning for tap som følge av at borettslaget ikke oppfyller pliktene sine, jf borettslagslovens § 5-18.

6. Pålegg om salg og fravikelse

6-1 Mislighold
Andelseiers brudd på sine forpliktelser overfor borettslaget utgjør mislighold. Som mislighold regnes blant annet manglende betaling av felleskostnader, forsømt vedlikeholdsplikt, ulovlig bruk eller overlating av bruk og brudd på husordensregler.

6-2 Pålegg om salg
(1) Hvis en andelseier til tross for advarsel vesentlig misligholder sine plikter, kan borettslaget pålegge vedkommende å selge andelen, jf borettslagslovens § 5-22 første ledd. Advarsel skal gis skriftlig og opplyse om at vesentlig mislighold gir laget rett til å kreve andelen solgt.

6-3 Fravikelse
Medfører andelseierens eller brukerens oppførsel fare for ødeleggelse eller vesentlig forringelse av eiendommen, eller er andelseierens eller brukerens oppførsel til alvorlig plage eller sjenanse for eiendommenes øvrige andelseiere eller brukere, kan styret kreve fravikelse fra boligen etter tvangsfullbyrdelseslovens kapittel 13.

7. Felleskostnader og pantesikkerhet

7-1 Felleskostnader
(1) Felleskostnadene betales hver måned. Borettslaget kan endre felleskostnadene med en måneds skriftlig varsel.

(2) For felleskostnader som ikke blir betalt ved forfall, svarer andelseieren den til en hver tid gjeldende forsinkelsesrente etter lov av 17. desember 1976 nr 100.

7-2 Borettslagets pantesikkerhet
For krav på dekning av felleskostnader og andre krav fra lagsforholdet har laget panterett i andelen foran alle andre heftelser. Pantekravet er begrenset til en sum som svarer til to ganger folketrygdens grunnbeløp på tidspunktet da tvangsdekning besluttes gjennomført.

8. Styret og dets vedtak

8-1 Styret
(1) Borettslaget skal ha et styre som skal bestå av en styreleder og **4** andre medlemmer med **2** varamedlemmer.

(2) Funksjonstiden for styreleder og de andre medlemmene er to år. Varamedlemmer velges for ett år. Styremedlem og varamedlem kan gjenvelges.

(3) Styret skal velges av generalforsamlingen. Generalforsamlingen velger styreleder ved særskilt valg. Styret velger nestleder blant sine medlemmer.

8-2 Styrets oppgaver
(1) Styret skal lede virksomheten i samsvar med lov, vedtekter og generalforsamlingens vedtak. Styret kan ta alle avgjørelser som ikke i loven eller vedtektene er lagt til andre organer.

(2) Styreleder skal sørge for at styret holder møte så ofte som det trengs. Et styremedlem eller forretningsføreren kan kreve at styret sammenkalles.

(3) Styret skal føre protokoll over styresakene. Protokollen skal underskrives av de frammøtte styremedlemmene.

8-3 Styrets vedtak
(1) Styret er vedtaksført når mer enn halvparten av alle styremedlemmene er til stede. Vedtak kan treffes med mer enn halvparten av de avgitte stemmene. Står stemmene likt, gjør møtelederens stemme utslaget. De som stemmer for et vedtak som innebærer en endring, må likevel utgjøre minst en tredjedel av alle styremedlemmene.

(2) Styret kan ikke uten at generalforsamlingen har gitt samtykke med minst to tredjedels flertall, fatte vedtak om:

1. ombygging, påbygging eller andre endringer av bebyggelsen eller tomten som etter forholdene i laget går ut over vanlig forvaltning og vedlikehold,
2. å øke tallet på andeler eller å knytte andeler til boliger som tidligere har vært benyttet til utleie, jf borettslagslovens § 3-2 andre ledd,
3. salg eller kjøp av fast eiendom,
4. å ta opp lån som skal sikres med pant med prioritet foran innskuddene,
5. andre rettslige disposisjoner over fast eiendom som går ut over vanlig forvaltning,
6. andre tiltak som går ut over vanlig forvaltning, når tiltaket fører med seg økonomisk ansvar eller utlegg for laget på mer enn fem prosent av de årlige felleskostnadene.

8-4 Representasjon og fullmakt
To styremedlemmer i fellesskap representerer laget utad og tegner dets navn.

8-5 Elektronisk kommunikasjon
(1) Borettslaget kan benytte elektronisk kommunikasjon mellom styret og andelseier, når det skal gis meldinger, varsel, informasjon, dokumenter og lignende. Med elektronisk kommunikasjon menes e-post.

(2) Eksempel på innhold som kan sendes elektronisk: varselbrev i forbindelse med generalforsamling, innkalling til generalforsamling, protokoll fra generalforsamling, informasjonsskriv og varsel om økning av felleskostnader.

(3) Andelseier må til enhver tid påse at borettslaget har riktig e-postadresse. Styret forplikter seg å ha oppdatert liste over e-postadresser.

(4) Om styret ikke har mulighet til å sende e-post, og/eller at e-post ikke når frem til andelseier, skal innholdet sendes skriftlig pr. brev.

(5) Andelseier har rett til å reservere seg for bruk av elektronisk kommunikasjon. Styret skal da sende meldinger, varsel, informasjon, dokumenter og lignende som nevnt i (2) skriftlig pr. brev til andelseier.

9. Generalforsamlingen

9-1 Myndighet
Den øverste myndighet i borettslaget utøves av generalforsamlingen.

9-2 Tidspunkt for generalforsamling
(1) Ordinær generalforsamling skal holdes hvert år innen utgangen av juni.

(2) Ekstraordinær generalforsamling holdes når styret finner det nødvendig, eller når revisor eller minst to andelseiere som til sammen har minst en tiendedel av stemmene, krever det og samtidig oppgir hvilke saker de ønsker behandlet.

9-3 Varsel om og innkalling til generalforsamling
(1) Forut for ordinær generalforsamling skal styret varsle andelseierne om dato for møtet og om frist for innlevering av saker som ønskes behandlet.

(2) Generalforsamlingen skal innkalles skriftlig av styret med et varsel som skal være på minst åtte og høyst tjue dager. Ekstraordinær generalforsamling kan om nødvendig kalles inn med kortere varsel som likevel skal være på minst tre dager. I begge tilfeller skal det gis skriftlig melding til boligbyggelaget.

(3) I innkallingen skal de sakene som skal behandles være bestemt angitt. Skal et forslag som etter borettslagsloven eller vedtektene må vedtas med minst to tredjedels flertall kunne behandles, må hovedinnholdet være angitt i innkallingen. Saker som en andelseier ønsker behandlet på ordinær generalforsamling skal nevnes i innkallingen når styret har mottatt krav om det etter vedtektenes punkt 9-3 (1).

9-4 Saker som skal behandles på ordinær generalforsamling
- Godkjenning av årsberetning fra styret
- Godkjenning av årsregnskap
- Valg av styremedlemmer og varamedlemmer
- Eventuelt valg av revisor

- Fastsetting av godtgjørelse til styret
- Andre saker som er nevnt i innkallingen

9-5 Møteledelse og protokoll
Generalforsamlingen skal ledes av styrelederen med mindre generalforsamlingen velger en annen møteleder. Møtelederen skal sørge for at det føres protokoll fra generalforsamlingen.

9-6 Stemmerett og fullmakt
Hver andelseier har en stemme på generalforsamlingen. Hver andelseier kan møte ved fullmektig på generalforsamlingen, men ingen kan være fullmektig for mer enn en andelseier. For en andel med flere eiere kan det bare avgis en stemme.

9-7 Vedtak på generalforsamlingen
(1) Foruten saker som nevnt i punkt 9-4 i vedtektene kan ikke generalforsamlingen fatte vedtak i andre saker enn de som er bestemt angitt i innkallingen.

(2) Med de unntak som følger av borettslagsloven eller vedtektene her fattes alle beslutninger av generalforsamlingen med mer enn halvparten av de avgitte stemmer. Ved valg kan generalforsamlingen på forhånd fastsette at den som får flest stemmer skal regnes som valgt.

(3) Stemmelikhet avgjøres ved loddtrekning.

10. Inhabilitet, taushetsplikt og mindretallsvern

10-1 Inhabilitet
(1) Et styremedlem må ikke delta i styrebehandlingen eller avgjørelsen av noe spørsmål der medlemmet selv eller nærstående har en framtredende personlig eller økonomisk særinteresse.

(2) Ingen kan selv eller ved fullmektig eller som fullmektig delta i en avstemning på generalforsamlingen om avtale med seg selv eller nærstående eller om ansvar for seg selv eller nærstående i forhold til laget. Det samme gjelder avstemning om pålegg om salg eller krav om fravikelse etter borettslagslovens §§ 5-22 og 5-23.

10-2 Taushetsplikt
Tillitsvalgte, forretningsfører og ansatte i et borettslag har plikt til å bevare taushet overfor uvedkommende om det de i forbindelse med virksomheten i laget får vite om noens personlige forhold. Dette gjelder ikke dersom ingen berettiget interesse tilsier taushet.

10-3 Mindretallsvern
Generalforsamlingen, styret eller forretningsfører kan ikke treffe beslutning som er egnet til å gi visse andelseiere eller andre en urimelig fordel til skade for andre andelseiere eller laget.

11. Vedtektsendringer og forholdet til borettslovene

11-1 Vedtektsendringer

(1) Endringer i borettslagets vedtekter kan bare besluttes av generalforsamlingen med minst to tredjedeler av de avgitte stemmer.

(2) Følgende endringer av vedtektene kan ikke skje uten samtykke fra boligbyggelaget, jf borettslagslovens § 7-12:

- vilkår for å være andelseier i borettslaget
- bestemmelse om forkjøpsrett til andel i borettslaget
- denne bestemmelse om godkjenning av vedtektsendringer

11-2 Forholdet til borettslovene

For så vidt ikke annet følger av vedtektene gjelder reglene i lov om borettslag av 06.06.2003 nr 39. jf lov om boligbyggelag av samme dato.

Protokoll

Fra ordinær generalforsamling i Nedre Rønvik Borettslag tirsdag 25.03.2025 kl. 18:00 - Tusenhjemmet, Møterom Helligvær i 1. etg.

1. KONSTITUERING

1.1 Valg av møteleder

Vedtak:
Møtet ble åpnet av: Aud Elin Jensen
Følgende ble valgt som møteleder: Aud Elin Jensen, Boligbyggelaget Nobl

1.2 Valg av sekretær/referent

Vedtak:
Følgende ble valgt som sekretær/referent: Aud Elin Jensen, Boligbyggelaget Nobl

1.3 Valg av eier til å signere protokoll sammen med møteleder

Vedtak:
Følgende ble valgt til å signere protokoll sammen med møteleder: Mette Kristensen.

1.4 Godkjenning av innkalling og saksliste

Vedtak:
Innkallingen ble: Godkjent
Saksliste ble: Godkjent

1.5 Opptak av fortegnelse over fremmøtte eiere og fullmakter

Vedtak:
Opptak av møtende:
Stemmeberettigede tilstede: 8
Fullmakter: 0
Totalt antall stemmeberettigede: 8

Tilstede fra Nobl: Aud Elin Jensen, Boligbyggelaget Nobl

Generalforsamling ble erklært lovlig satt.

2. GODKJENNELSE AV ÅRSREGNSKAP FOR 2024

Godkjennelse skjer med a minnelig flertall (Brl. § 7-11 (1), Esl. §49 (1)).

Vedtak:
Selskapets årsregnskap ble gjennomgått og godkjent. Revisors beretning ble referert.

3. FASTSETTELSE AV STYREHONORAR

Honoraret fastsettes med alminnelig flertall (Brl § 7-11 (1), Esl. §49 (1)).

Vedtak:
Det ble fremsatt forslag ti styrehonorar kr. : 62000,-

Avstemming:

Vedtak kr.: 62000,-
Styrehonorar gjelder for perioden/år: 2025/2026

4. VALG AV TILLITSVALGTE

4.1 Valg av styremedlemmer

Vedtak:
Lennart Severinsen valgt for 2år
Melfe kristensen valgt for 2år

4.2 Valg av varamedlem

Rune Jensen og Hanne Sofie Joakimsen valgt for 1år.

Etter valget skal styret bestå av: Fullt navn, hvilket år valgt, og for antall år.

Styreleder: Andreas Slåtvin for 2 år, valgt i 2024

Styremedlem: Torild Bjørnbakk for 2 år, valgt i 2024

Styremedlem: Hilde Furnes for 2 år, valgt i 2024

Styremedlem: Lennart Severinsen 2år 2025

Styremedlem: Melfe kristensen 2år 2025

Varamedlem: Janne Sofie Joachimsen 1 år 2025

Varamedlem: Rune Jensen 1 år 2025

4.3 Valg av valgkomite

Vedtak:

- Styret fungerer som valgkomité.

5. INNKOMNE SAKER

5.1 Sak fra andelseier: Endring husordensregler

Det er kommet inn forslag på revidering av husordensreglene fra andelseier Hilde Furnes. Forslaget er vedlagt denne innkallingen.

Vedtak:

Det ble vedtatt at saken utsettes til styret kommer med nytt forslag til husordensregler.
Enstemmig vedtatt.

5.2 Sak fra andelseier: Forslag om å fjerne bestemmelse om dyrehold i husordensreglene

Styret gjør oppmerksom om at for det tilfellet at sak 5.1 skulle bli vedtatt, så vil ikke dagens husordensregler gjelde og det vil derfor ikke være noe punkt 4 i husordensreglene å fjerne. Denne saken vil altså falle bort.

Følgende forslag er kommet inn fra andelseier Rune Jensen:

Jeg foreslår at punkt 4 i husordensreglene tas bort ettersom jeg har forstått det slik at det er lov med husdyr i borettslaget.

Vedtak: Det ble vedtatt at saken utsettes til styret kommer med nytt forslag til husordensregler
Enstemmig vedtatt.

5.3 Orienteringssak: Oppussing av trapperom

Styret ser at det er et behov for å få pusset opp alle trapperommene i borettslaget. Styret ønsker å orientere om hva som er status, og ønsker høre om andelseierne har innspill til hvordan vedlikeholdet skal gjennomføres.

Vedtak:

Det ble informert om kommende nødvendige oppgraderinger og innhenting av anbud til oppussing.
Saken ble tatt til orientering.

6. AVSLUTNING

Vedtak:
Generalforsamling ble hevet kl. 19.15

Protokoll fra generalforsamlingen vil bli publisert på Min side.

Møteleder

Protokollvitne

enova

Energiattest



Adresse **Lagårdveien 29, 8012 BODØ**	
Dato for energimerking **29.01.2026**	Merkenummer **Energiattest-2026-252850**
Bygningskategori **Boligblokker**	Bygningsnummer **187003288**
Gårdsnummer **138**	Bruksnummer **3261**
Seksjonsnummer **—**	Bruksenhetsnummer **H0303**



Energikarakteren

Energikarakteren angir hvor energieffektiv boligen er, inkludert oppvarmingsanlegget. Energikarakteren er beregnet ut fra den typiske energibruken for boligtypen. Beregningene er gjort ut fra normal bruk ved et gjennomsnittlig klima. Det er boligens energimessige standard og ikke bruken som bestemmer energikarakteren. Boligdata i denne attesten er beregnet ut fra opplysninger som er gitt av boligeier. Der opplysninger ikke er oppgitt, brukes typiske standardverdier for den aktuelle bygningstypen.

Boliginformasjon

Byggeår **1967**	Bygningstype **Leilighet**
Bruksareal **83,0 m²**	Oppvarmet bruksareal **57,0 m²**
Oppvarmet etasje **3**	Bygningsmateriale **Betong**
Oppvarming **Elektrisitet, Ved**	
Ventilasjon **Periodisk avtrekk**	

Energi

Beregnet vektet levert energi i normert klima er et nøkkeltall for å vurdere en bygnings energieffektivitet, der ulike energibærere (strøm, fjernvarme, varmepumpe) vekter ulikt.

Beregnet vektet levert energi i normert klima

Pr. KVM pr. år **241,61 kWh/m²**

Beregnet levert energi i lokalt klima

Pr. KVM pr. år **304,85 kWh/m²**	Totalt levert pr. år **18 422 kWh**

Lagårdveien 29, 8012 BODØ

Detaljering

Bygningsform **Nei**	Vegger **Nei**
Vindu **Nei**	Gulv **Nei**
Takkonstruksjon **Nei**	Ytterdører **Nei**
Energibruk **Nei**	Lekkasjetall **Nei**
Solceller **Nei**	

Lagårdveien 29, 8012 BODØ

Tiltak

Brukertiltak

Tiltak 1: Følg med på energibruken i boligen

Gjør det til en vane å følge med energiforbruket. Les av måleren månedlig eller oftere for å være bevisst energibruken. Ca halvparten av boligens energibruk går til oppvarming.

Tiltak 2: Tiltak utendørs

Monter urbryter (koblingsur) på motorvarmeren slik at den ikke står på mer enn nødvendig. Skift til sparepærer. Sparepærer på 5, 7, 11, 15, og 20 W tilsvarer glødelamper på henholdsvis 25, 40, 60, 75 og 100 W, og de varer dessuten lenger, 8.000-15.000 timer mot 1.000-2.500 timer for glødelamper. Det kan monteres fotocelle på utebelysningen slik at det automatisk går av/på etter dagslyset/mørket. Eller det kan monteres bevegelsessensor slik at lyset kun går på ved bevegelse og slås av automatisk etter forhåndsinnstilt tid. For snøsmelteanlegg som kun er manuelt styrt av/på eller ift. lufttemperatur kan det installeres automatikk slik at snøsmelteanlegget både er temperatur- og nedbørsstyrt dvs. når det registreres nedbør og kulde samtidig.

Tiltak 3: Vask med fulle maskiner

Fyll opp vaske- og oppvaskmaskinen før bruk. De fleste maskiner bruker like mye energi enten de er fulle eller ikke.

Tiltak 4: Luft kort og effektivt

Ikke la vinduer stå på gløtt over lengre tid. Luft heller kort og effektivt, da får du raskt skifta lufta i rommet og du unngår nedkjøling av gulv, tak og vegger.

Tiltak 5: Velg hvitevarer med lavt forbruk

Når du skal kjøpe nye hvitevarer så velg et produkt med lavt strømforbruk. Produktene deles inn i energiklasser fra A til G, hvor A er det minst energikrevende. Mange produsenter tilbyr nå varer som går ekstra langt i å være energieffektive. A+ og det enda bedre A++ er merkinger som har kommet for å skille de gode fra de ekstra gode produktene.

Tiltak 6: Slå av lyset og bruk sparepærer

Slå av lys i rom som ikke er i bruk. Utnytt dagslyset. Bruk sparepærer, spesielt til utelys og rom som er kalde eller bare delvis oppvarmet.

Tiltak 7: Redusér innetemperaturen

Ha en moderat innetemperatur, for hver grad temperatursenkning reduseres oppvarmingsbehovet med 5 %. Mennesker er også varmekilder; jo flere gjester – desto større grunn til å dempe varmen. Ha lavere temperatur i rom som brukes sjelden eller bare deler av døgnet. Montér tetningslister rundt trekkfulle vinduer og dører (kan sjekkes ved bruk av myggspiral/røyk eller stearinlys). Sett ikke møbler foran varmeovner, det hindrer varmen i å sirkulere. Trekk for gardiner og persienner om kvelden, det reduserer varmetap gjennom vinduene.

Tiltak 8: Bruk varmtvann fornuftig

Bytt til sparedusj hvis du ikke har. For å finne ut om du bør bytte til sparedusj eller allerede har sparedusj kan du ta tiden på fylling av ei vaskebøtte; nye sparedusjer har et forbruk på kun 9 liter per minutt. Ta dusj i stedet for karbad.Skift pakning på dryppende kraner.Dersom varmtvannsberederen har nok kapasitet kan temperaturen i berederen reduseres til 70gr.

Tiltak 9: Spar strøm på kjøkkenet

Ikke la vannet renne når du vasker opp eller skyller. Bruk kjeler med plan bunn som passer til platen, bruk lokk, kok ikke opp mer vann enn nødvendig og slå ned varmen når det har begynt å koke. Slå av kjøkkenventilatoren når det ikke lenger er behov. Bruk av microbølgeovn til mindre mengder mat er langt mer energisparende enn komfyren. Tin frossenmat i kjøleskapet.Kjøl - og frys skal avrimes ved behov for å hindre unødvendig energibruk og for høy temperatur inne i skapet / boksen (nye kjølekap har ofte automatisk avriming). Fjern støv på kjøleribber og kompressor på baksiden. Slå av kaffetraker når kaffen er ferdig traktet og bruk termos. Oppvaskmaskinen har innebygde varmeelementer for oppvarming av vann og skal kobles til kaldvannet, kobles den til varmtvannet øker energibruken med 20 - 40 % samtidig som enkelte vaske - og skylleprosesser foregår i feil temperatur.

Tiltak 10: Slå el.apparater helt av

Elektriske apparater som har stand-by modus trekker strøm selv når de ikke er i bruk, og må derfor slås helt av.

Tiltak 11: Fyr riktig med ved

Bruk tørr ved, god trekk, og legg ikke i for mye av gangen. Fyring i åpen peis er mest for kosens skyld. Hold spjeldet lukket når ovnen/peisen ikke er i bruk.

Bygningsmessige tiltak

Tiltak 12: Etterisolering av yttervegg

Yttervegg etterisoleres. Metode avhenger av dagens løsning. For å sjekke vindtetting av yttervegg anbefales termografering og tetthetsprøving.

Tiltak 13: Termografering og tetthetsprøving

Bygningens lufttetthet kan måles ved hjelp av metode for tetthetsmåling av hele eller deler av bygget. Termografering kan også benyttes for å kartlegge varmetap og lekkasjepunkter. Metodene krever spesialutstyr og spesialkompetanse og må utføres av fagfolk.

Tiltak 14: Montering tetningslister

Luftlekkasjer mellom karm og ramme på vinduer og mellom karm og dørblad kan reduseres ved montering av tetningslister. Lister i silikon- eller EPDM-gummi gir beste resultat.

Tiltak 15: Tetting av luftlekkasjer

Det kan være utettheter i tilslutning mellom bygningsdeler, rundt vinduer/dører og ved gjennomføringer som bør tettes. Aktuelle tettematerialer er f.eks. bunnfyllingslist med fugemasse, fugeskum eller strimler av vindsperre. Utettheter ved tilslutninger mellom bygningsdeler kan være kompliserte å tette, og må ofte utføres i sammeheng med etterisoleringstiltak.

Tiltak på luftbehandlingsanlegg

Tiltak 16: Skifte avtrekksvifte på bad til ny med fuktstyring

Dersom avtrekksvifte på bad kun har manuell styring av/på kan det vurderes å montere ny avtrekksvifte med fuktstyring, dvs. at den starter/stopper automatisk ved behov avh. av luftens relative fuktighet og reduserer den totale luftutskiftningen og dermed varmetapet.

Tiltak 17: Montere blafrespjeld på kjøkkenventilator

Dersom kjøkkenventilator ikke har blafrespjeld, bør dette monteres for å redusere luftutskiftningen og dermed varmetapet.

Tiltak utendørs

Tiltak 18: Skifte til sparepærer på utebelysning

Sparepærer på 5, 7, 11, 15, og 20 W tilsvarer glødelamper på henholdsvis 25, 40, 60, 75 og 100 W. Sparepærer gir like mye lys som vanlige glødelamper, men bruker bare rundt 20% av energien. De varer dessuten lenger, 8.000-15.000 timer mot 1.000 - 2.500 timer for glødelamper.

Tiltak 19: Montere automatikk på utebelysning

Det kan monteres fotocelle på utebelysningen slik at det automatisk går av/på etter dagslyset/mørket. Eller det kan monteres bevegelsessensor slik at lyset kun går på ved bevegelse og slås av automatisk etter forhåndsinnstilt tid.

Tiltak 20: Termostat- og nedbørsstyring av snøsmelteanlegg

Snøsmelteanlegget er kun manuelt styrt, eller styres kun etter lufttemperatur. Det installeres automatikk slik at snøsmelteanlegget både er temperatur- og nedbørsstyrt. Det kan være i form av en temperatur- og snøføler i bakken, med temperatur - og fuktføler i luften.Snøsmelteanlegget aktiveres kun ved behov dvs.når det registreres nedbør og kulde samtidig.

Tiltak 21: Montere urbryter på motorvarmer

Det monteres urbryter (koblingsur) på motorvarmeren slik at den ikke står på mer enn nødvendig.

Tiltak på elektriske anlegg

Tiltak 22: Tidsstyring av elektrisk gulvvarme / takvarme

For gulvvarme eller takvarme med styringsenhet m/termostat kan det vurderes utskiftning til ny styringsenhet med kombinert termostat- og tidsstyring. Dersom mange slike styringsenheter og/eller panelovner skiftes ut bør det vurderes et system hvor temperatur og tidsinnstillinger i ulike rom i boligen styres fra en sentral enhet. Merk at flere vanlige typer termostater også har mulighet for tidsstyring i form av aktivering av programfunksjonsknapp bak deksel, se medfølgende bruksanvisning.

Tiltak 23: Temperatur- og tidsstyring av panelovner

Evt. eldre elektriske varmeovner uten termostat skiftes ut med nye termostatregulerte ovner med tidsstyring, eller det ettermonteres termostat / spareplugg på eksisterende ovn. Dersom mange ovner skiftes ut bør det vurderes et system hvor temperatur og tidsinnstillinger i ulike rom i boligen styres fra en sentral enhet.

Om grunnlaget for energimerket

Enova er ansvarlig for energimerkeordingen. Energimerket beregnes på grunnlag av oppgitte opplysninger om boligen. For informasjon som ikke er oppgitt, brukes typiske standardverdier for den aktuelle bygningstypen fra tidsperioden den ble bygd i. Beregningsmetodene for energikarakteren baserer seg på NS 3031.

https://www.enova.no/energimerking

Spørsmål om energiattesten

Spørsmål om energiattesten, energimerkeordningen eller gjennomføring av energieffektivisering og tilskuddsordninger kan rettes til Enova Svarer.

For ytterligere råd og veiledning om effektiv energibruk se våre nettsider.

https://www.enova.no

nobl
Nordland Boligbyggelag

Retur: Boligbyggelaget Nobl, Postboks 214, 8001 Bodø

Nedre Rønvik Borettslag
V/Klare Finans AS, Pb. 384
8001 BODØ

Org.nr: 951062790
Foretaksregisteret

Forfallsdato: 20.01.2026

Hans Petter Heimro
Lagårdveien 29
8012 BODØ

Krav ID/Faktura : 36005952
Utskriftsdato : 01.01.2026
Deres Ref. : Ikke oppgitt
Sidenr : 1 av 1
Ref: 36/36 Lagårdveien 29,
Hjemmelshaver:Hans Petter Heimro

Felleskostnader	**Beløp**
2590110/1 Drift/vedlikehold 1. termin, 2026	6.134,00
Totalbeløp	6.134,00
Tidligere innbetalt	0,00
Skyldig beløp	**6.134,00**

Forsinkelsesrente ihht. lov av 17.12.1976 nr.100 påløper ved for sent betalte felleskostnader med utgangspunkt i kravets forfallsdato. NB! FOR Å UNNGÅ PURRING ER DET VIKTIG AT DU BETALER MED KID FOR RIKTIG MÅNED

POSTADRESSE: Postboks 214, 8001 BODØ
KONTORADRESSE: Torvgata 2, 8006 BODØ
FORETAKSNR.: 942578415 E-post: nobl@nobl.no Internettadr.: www.nobl.no
TELEFON: 75506700
FAX:

Betalingsinformasjon

Forfallsdato: 20.01.2026
Beløp å betale: 6.134,00
KID: 00105616000259011008
Bankkonto: 15033393897

Innkalling til ordinær generalforsamling 2025 i Nedre Rønvik Borettslag

Tirsdag 25.03.2025, kl. 18:00 Sted: Tusenhjemmet, Møterom Helligvær i 1. etg

Til behandling foreligger:

1. KONSTITUERING

1.1 Valg av møteleder

1.2 Valg av sekretær/referent

1.3 Valg av eier til å signere protokoll sammen med møteleder

1.4 Godkjenning av innkalling og saksliste

1.5 Opptak av fortegnelse over fremmøtte eiere og fullmakter

2. GODKJENNELSE AV ÅRSREGNSKAP FOR 2024

Godkjennelse skjer med alminnelig flertall (Brl. § 7-11 (1), Esl. §49 (1)).

Forslag til vedtak: Årsregnskap for 2024 foreslås godkjent.

3. FASTSETTELSE AV STYREHONORAR

Honoraret fastsettes med alminnelig flertall (Brl § 7-11 (1), Esl. §49 (1)).

4. VALG AV TILLITSVALGTE

Styreleder/valgkomiteens leder (dersom selskapet har valgkomité) kommer med forslag til styrets sammensetning for neste periode.
Valg iht. vedtektene skjer med alminnelig flertall (Brl § 7-11 (1), Esl. §49 (1)).

Styret har i perioden bestått av:

Styreleder, Andreas Skafte Slåtvin
Styremedlem, Sissel Martha Bjerke Nordvik
Styremedlem, Mette Kristensen
Styremedlem, Hilde Furnes
Styremedlem, Torild Bjørnbakk
Varamedlem, Liss-Eva Olsen
Varamedlem, Malin Henriette Pedersen

4.1 Valg av styremedlemmer

4.2 Valg av varamedlem

4.3 Valg av valgkomite

5. INNKOMNE SAKER

5.1 Sak fra andelseier: Endring husordensregler

Det er kommet inn forslag på revidering av husordensreglene fra andelseier Hilde Furnes. Forslaget er vedlagt denne innkallingen.

Styrets innstilling: Styret ser at det generelt er behov for å gjøre en revidering av husordensregler og vedtekter. Med bakgrunn i dette ønsker styret å ta med seg de forslagene som er kommet inn til denne generalforsamlingen, samt eventuelle innspill som skulle komme under generalforsamlingen og se på hvilke regler som passer best for borettslaget. Så snart styret har klart et forslag på nye vedtekter og husordensregler vil disse legges frem for avgjørelse i generalforsamlingen.

Med bakgrunn i dette foreslås det fra styret at forslag til endringer av husordensreglene stemmes ned på nåværende tidspunkt.

Styrets forslag til vedtak:

Forslag til nye husordensregler stemmes ned

5.2 Sak fra andelseier: Forslag om å fjerne bestemmelse om dyrehold i husordensreglene

Styret gjør oppmerksom om at for det tilfellet at sak 5.1 skulle bli vedtatt, så vil ikke dagens husordensregler gjelde og det vil derfor ikke være noe punkt 4 i husordensreglene å fjerne. Denne saken vil altså falle bort.

Følgende forslag er kommet inn fra andelseier Rune Jensen:

Jeg foreslår at punkt 4 i husordensreglene tas bort ettersom jeg har forstått det slik at det er lov med husdyr i borettslaget.

Forslag til vedtak: Punkt 4 tas bort

Styrets innstilling: Styret ser at det generelt er behov for å gjøre en revidering av husordensregler og vedtekter. Med bakgrunn i dette ønsker styret å ta med seg de forslagene som er kommet inn til denne generalforsamlingen, samt eventuelle innspill som skulle komme under generalforsamlingen og se på hvilke regler som passer best for borettslaget. Så snart styret har klart et forslag på nye vedtekter og husordensregler vil disse legges frem for avgjørelse i generalforsamlingen.

Med bakgrunn i dette foreslås det fra styret at forslag til endringer av husordensreglene stemmes ned på nåværende tidspunkt.

Styrets forslag til vedtak:

Forslag om endring av husordensregler stemmes ned

5.3 Orienteringssak: Oppussing av trapperom

Styret ser at det er et behov for å få pusset opp alle trapperommene i borettslaget. Styret ønsker å orientere om hva som er status, og ønsker høre om andelseierne har innspill til hvordan vedlikeholdet skal gjennomføres.

Forslag til vedtak: Saken tas til orientering

FULLMAKTSSKJEMA

På generalforsamling kan andelseier og ektefelle/samboer møte, men bare med en stemme for andelen, jfr. Brl. § 7-2(1), Esl. § 46(1). Leietaker av andelen har rett til å være til stede på generalforsamling og rett til å uttale seg, jfr. Brl § 7-2(2) og Esl § 46(2).

Dersom andelseier ikke kan møte på generalforsamling kan andelseier i henhold til Brl. § 7-3 og Esl § 46(3) møte ved fullmektig.

For borettslag: Ingen kan være fullmektig for mer enn en andelseier, men der flere eier en andel sammen, kan de ha samme fullmektig.

For eierseksjonssameier: Det foreligger ingen begrensning i hvor mange fullmakter en person kan ha. En person kan altså ha fullmakt fra flere seksjonseiere.

En fullmakt kan kalles tilbake når som helst. Navneseddelen leveres i utfylt stand ved inngangen.

---------- Rives av og leveres på generalforsamling ----------

FULLMAKT:

Andelseier navn:_____

Leilighet nr:_____

Fullmakt til å stemme på ordinær generalforsamling i 2025 gis til: _____

andelseier underskrift: _____

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
INNTEKTER					
Innkrevde felleskostnader		4 415 667	3 533 136	4 416 703	4 301 424
Strøm elbil		13 026	3 550	0	14 000
SUM INNTEKTER		**4 428 693**	**3 536 686**	**4 416 703**	**4 315 424**
KOSTNADER:					
Personalkostnader	1	25 172	4 898	7 100	14 700
Styrehonorar	2	124 000	62 000	62 000	62 000
Kontingent	3	16 800	16 800	16 800	16 800
Revisjonshonorar	4	11 306	10 400	10 900	17 700
Forretningsførerhonorar		147 107	150 701	156 100	142 800
Løpende kontrakter	5	588 860	662 947	686 000	469 940
Andre honorar og innleide tjenester	6	9 476	16 381	20 000	20 000
Drift/Vedlikeholdskostnader	7	375 933	212 736	295 000	482 000
Forsikring	8	297 562	260 213	293 152	367 500
Komm.avg., renovasjon, eiendomsskatt, festeavg.	9	761 912	786 179	842 235	856 000
Energi		80 395	45 186	47 800	47 800
Andre driftsutgifter	10	6 816	10 324	10 300	15 000
Avskrivning driftsmidler	11	72 954	45 743	59 543	59 543
SUM KOSTNADER		**2 518 294**	**2 284 507**	**2 506 930**	**2 571 783**
RESULTAT FØR FINANSIELLE INN-/UTBET ALINGER		**1 910 399**	**1 252 178**	**1 909 773**	**1 743 641**
FINANSIELLE INN-/UTBET ALINGER					
Renteinntekter		58 778	59 168	20 000	20 000
Rentekostnader		1 224 732	1 043 906	1 327 040	1 164 973
SUM FINANSIELLE INN-/UTBET ALINGER		**-1 165 953**	**-984 738**	**-1 307 040**	**-1 144 973**
ÅRSRESULTAT		**744 445**	**267 440**	**602 733**	**598 668**

	Note	31.12.24	31.12.23
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Tomter	12	61 440	61 440
Bygninger	13	3 490 875	3 490 875
Rehabilitering	13	31 737 716	31 737 716
Andre driftsmidler	11	611 971	684 926
Finansielle anleggsmidler			
Sum anleggsmidler		**35 902 002**	**35 974 956**
Omløpsmidler			
Periodiserte kostnader		15 750	34 385
Forskuddsbetalt forsikring		326 855	293 145
Kundefordringer		0	6 251
Bankinnskudd og kontanter			
Bankinnskudd	14	1 867 456	1 643 181
Sum omløpsmidler		**2 210 061**	**1 976 963**
SUM EIENDELER		**38 112 063**	**37 951 919**

	Note	31.12.24	31.12.23
EGENKAPITAL OG GJELD			
Annen egenkapital			
Innskutt andelskapital		4 800	4 800
Annen egenkapital		15 208 572	14 464 126
Sum egenkapital	**15**	**15 213 372**	**14 468 926**
Gjeld			
Avsetninger og forpliktelser			
Langsiktig gjeld			
DNB	16	21 567 777	22 204 008
Borettsinnskudd	17	909 000	909 000
Sum langsiktig gjeld		**22 476 777**	**23 113 008**
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		380 984	353 918
Skyldig off. myndigheter (skatt og aga)		33 092	0
Påløpt lønn, honorarer og feriepenger		1 250	0
Påløpne renter		6 588	9 837
Forskuttering fellesutgifter Klare Finans		0	6 230
Sum kortsiktig gjeld		**421 914**	**369 984**
Sum gjeld		**22 898 691**	**23 482 993**
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		**38 112 063**	**37 951 919**
Pantestillelser	18	22 476 777	23 113 008

Sted:_____, dato:_____

Andreas Skafte Slåtvin Styreleder	Mette Kristensen Styremedlem	Sissel Martha Bjerke Nordvik Styremedlem
Hilde Furnes Styremedlem	Torild Bjørnbakk Styremedlem	

Disponible midler

	2024	2023
A. Disponible midler IB	**1 606 978**	**2 503 345**
B. Endring disponible midler		
Årets resultat	744 445	267 440
Tilbakeføring avskrivninger	72 954	45 743
Kjøp / salg anleggsmidler	0	-595 427
Opptak / avdrag langsiktig gjeld	-636 232	-614 123
B. Årets endringer disponible midler	**181 168**	**-896 367**
C. Disponible midler UB	**1 788 147**	**1 606 978**

Kontrolloppstilling disponible midler		
Omløpsmidler	2 210 061	1 976 963
- Kortsiktig gjeld	-421 914	-369 984
Disponible midler	**1 788 147**	**1 606 978**

De disponible midlene gir uttrykk for borettslagets evne til å betale regninger etter hvert som de forfaller. Vi anbefaler at et borettslag har minimum to måneders innkreving felleskostnad som disponible midler til ordinær drift . Beregningen av dette gjøres ved å se på SUM INNTEKTER (med fradrag for eventuelle avdrag på IN) under «Totalt budsjett» i resultatregnskapet. SUM INNTEKTER deles på 6, og man får da anbefalt minimumsnivå på disponible midler. Eventuelle avsetninger/øremerkede midler til fremtidig vedlikehold må trekkes fra, da dette er midler som er avsatt til fremtidig vedlikehold og ikke til ordinær drift av selskapet.

Note 0 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven, forskrift om årsregnskapet og årsberetning for borettslag, samt god regnskapsskikk.

Inntektsføring skjer etter opptjeningsprinsippet som normalt vil være den periode borettshaver i henhold til vedtektene har forpliktet seg å dekke felleskostnader.
Regnskapsførte inntekter er i tråd med styrevedtak.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler / langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående.

Fordringer

Fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Kortsiktige plasseringer

Kortsiktige plasseringer (aksjer og andeler vurdert som omløpsmidler) vurderes til laveste verdi av gjennomsnittlig anskaffelseskost og virkelig verdi på balansedagen.

Note 1 - Personalkostnader

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
5000 Lønn	0	0
5010 Timelønn	8 000	0
5020 Feriepenger	1 250	0
5050 Honorar	5 000	0
5400 Arbeidsgiveravgift	10 823	4 898
5401 Arb.avgift påløpte feriepenger	99	0
Sum	**25 172**	**4 898**

Borettslaget er ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Note 2 - Styrehonorar

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
5330 Styrehonorar	124 000	62 000
Sum	**124 000**	**62 000**

Det er utbetalt styrehonorar for 2023 og 2024. Kostnadsføring følger utbetalingstidspunktet.

Note 3 - Kontingent

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
7450 Kontingent boligbyggelaget	16 800	16 800
Sum	**16 800**	**16 800**

Note 4 - Revisjon

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
6701 Honorar revisjon	11 306	10 400
Sum	**11 306**	**10 400**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til ordinær revisjon.

Note 5 - Løpende kontrakter

	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
6360 Renhold	60 059	59 760	62 200	62 200
6395 Sommer- og vinterkostnader	145 645	179 340	160 000	180 000
6711 Forretningsførsel tilleggstjenester	26 438	27 044	26 400	27 400
6780 Kabel-tv/internett	356 719	396 803	437 400	200 340
Sum	588 860	662 947	686 000	469 940

Note 6 - Andre honorar og innleide tjenester

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
6730 Honorar for teknisk rådgivning	9 476	16 381
Sum	**9 476**	**16 381**

Note 7 - Drift/V edlikehold

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
6550 Driftsmateriale	18 491	9 909
6600 Reparasjon og vedlikehold bygninger	336 557	189 305
6610 Reparasjon og vedlikehold fellesanlegg	1 875	0
6620 Reparasjon og vedlikehold uteområde	0	0
6690 Reparasjon og vedlikehold annet	19 010	13 522
Sum	**375 933**	**212 736**

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

Note 8 - Forsikring

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
7500 Forsikringspremie	293 145	254 913
7520 Premie sikringsfond felleskostnader	4 417	5 300
Sum	**297 562**	**260 213**

Forsikringspremie gjelder byggforsikring.
Premie sikringsfond felleskostnader er en tilleggsforsikring hvor eierne er sikret mot å bli ansvarlig for naboens felleskostnader. Ved mislighold og eventuelt tvangssalg får boligselskapet dekket kostnader som ikke kommer inn via salget og risikoen for tap for den enkelte eier er vesentlig lavere.

Note 9 - Komm.avg., renovasjon, eiendomsskatt, festeavgift

	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
6320 Kommunale avgifter	309 854	329 780	356 915	378 200
6320 Renovasjon	210 292	190 133	219 020	236 000
7760 Eiendomsskatt	241 766	266 266	266 300	241 800
Sum	761 912	786 179	842 235	856 000

Note 10 - Andre driftsutgifter

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
6553 Lisenskostnader	0	3 125
6800 Kontorrekvisita	0	0
6820 Trykksak, aviser, tidsskrifter, bøker o.l.	0	0
6860 Møte, kurs, oppdatering o.l.	0	318
6890 Annen kontorkostnad	0	1 689
6940 Porto og andre forsendelseskostnader	640	740
7720 Generalforsamling/årsmøte	2 700	2 700
7770 Bank og kortgebyrer	1 471	1 299
7771 Omkostninger inkasso- og finansforetak	2 005	247
7772 Andre gebyrer	0	207
Sum	**6 816**	**10 324**

Note 11 - Andre driftsmidler

	Porttelefon	Elbil ladeinfrastruktur	El innstallasjon elbil ladere	Søppelanlegg	Søppelanlegg	Søppelanlegg
Anskaffelseskost pr.01.01 :	40 000	110 427	445 000	4 180	139 063	125 000
Årets tilgang :	0	0	0	0	0	0
Årets avgang :	0	0	0	0	0	0
Anskaffelseskost pr.31.12:	40 000	110 427	445 000	4 180	139 063	125 000
Akkumulerte avskrivninger pr.31.12:	7 667	21 165	63 042	2 490	82 857	74 479
Akkumulerte nedskrivninger pr.31.12:	0	0	0	0	0	0
Bokført verdi pr.31.12:	32 333	89 262	381 958	1 690	56 206	50 521
Årets avskrivninger :	4 000	11 043	44 500	209	6 953	6 250
Anskaffelsesår :	2023	2023	2023	2012	2013	2013
Antatt levetid i år :	10	10	10	20	20	20

Større varige investeringer aktiveres og avskrives over antatt levetid.

Note 12 - Tomt

Tomten er kjøpt i 2011 for kr 61 440,-.

Note 13 - Bygninger

Anskaffet år: 1967	
Kostpris og tilgang	3 490 875
Rehabilitering / påkostning	31 737 716
Bokført verdi pr. 01.01.	35 228 591
Årets rehabilitering/påkostning	0
Bokført verdi pr. 31.12	**35 228 591**

Boligeiendommer anses ikke å ha begrenset levetid ved normalt vedlikehold. Det er vurdert å være utført tilstrekkelig vedlikehold for å ivareta verdien av bygningene, jmf. note om vedlikehold. Bygningene er derfor ikke avskrevet.

Note 14 - Bankinnskudd

	31.12.24	31.12.23
1920 Driftskonto bank	1 839 756	1 643 181
1950 Bankinnskudd for skattetrekk	27 700	0
Sum	**1 867 456**	**1 643 181**

Dersom det er saldo på konto 1950 Bankinnskudd for skattetrekk, består det av bundne midler til dekning av selskapets skattegjeld.

Note 15 - Egenkapital

	2024	2023
Innskutt andelskapital	4 800	4 800
Opptjent egenkapital pr. 01.01	14 464 126	14 196 686
Årets resultat	744 445	267 440
Egenkapital pr. 31.12	**15 213 372**	**14 468 926**

Note 16 - Pantegjeld

Iht forskriften om årsregnskap for borettslag skal det opplyses om økningen i felleskostnadene for hver borettslagsandel dersom avdragene på fellesgjelden iht nedbetalingsplanen er beregnet å øke i fremtiden. Andel fellesgjeld finner du i tilsendt årsoppgave.

Kreditor:	**DNB Bank ASA**	**DNB Bank ASA**
Formål:	Rørfornying i brl. avløpsnett	Bygning
Lånenummer:	**12137636792**	**12127240025**
Lånetype:	Annuitet	Annuitet
Opptaksår:	2019	2014
Rentesats:	5.59 %	5.59 %
Betingelser:	Flytende rente	Flytende rente
Beregnet innfridd:	30.12.2048	30.03.2044
Opprinnelig lånebeløp:	2 500 000	26 500 000
Lånesaldo 01.01:	2 208 094	19 995 915
Avdrag i perioden:	45 173	591 058
Lånesaldo 31.12:	**2 162 920**	**19 404 856**
Saldo 5 år frem i tid:	1 914 894	16 157 013

Pantegjeld

	Ant. andeler	**Andel gjeld 31.12**	**Sum fellesgjeld**
Antall andeler, andel gjeld og sum av fellesgjeld for enheter	12	526 683	6 320 196
	12	457 916	5 494 992
	10	456 143	4 561 430
	2	414 765	829 530
	10	369 052	3 690 520
	2	335 556	671 112

Av borettslagets langsiktige gjeld forfaller kr 18 071 907,- til betaling mer enn fem år etter regnskapsårets slutt.

Note 17 - Borettsinnskudd

	2024
2280 Borettsinnskudd	909 000
Sum	**909 000**

Innskuddene er sikret med pant i eiendommen.

Note 18 - Pantestillelser

Av borettslagets bokførte gjeld er kr 22 476 777,- sikret ved pant.
Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12 en bokført verdi på kr 35 290 031,-.

Resultat og balanse med noter for Nedre Rønvik Borettslag.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Nedre Rønvik Borettslag

Styreleder	Andreas Skafte Slåtvin (sign.)	06.03.2025
Styremedlem	Mette Kristensen (sign.)	27.02.2025
Styremedlem	Sissel Martha Bjerke Nordvik (sign.)	06.03.2025
Styremedlem	Hilde Furnes (sign.)	25.02.2025
Styremedlem	Torild Bjørnbakk (sign.)	25.02.2025

KPMG AS
Jernbaneveien 100
Postboks 1434
8037 Bodø

Telephone +47 45 40 40 63
Fax
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i Nedre Rønvik Borettslag

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert Nedre Rønvik Borettslags årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav,
- gir årsregnskapet et rettvisende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater og endringer i disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettvisende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som

KPMG AS, a Norwegian limited liability company and member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Offices in:
Oslo, Alta, Arendal, Bergen, Bodø, Drammen, Elverum, Finnsnes, Hamar, Haugesund, Knarvik, Kristiansand, Mo i Rana, Molde, Skien, Sandefjord, Sandnessjøen, Stavanger, Stord, Straume, Tromsø, Trondheim, Tynset, Ålesund

Penneo document key: Z5578-6UVFU-XT6JF-FKPCD-LD0G0-K07GE

eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.

- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av borettslagets interne kontroll.

- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.

- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om borettslagets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at borettslaget ikke fortsetter driften.

- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettvisende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

KPMG AS

Kirsti Meidelsen
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo document key: Z5578-6UVFU-XT6JF-FKPCD-LD0G0-K07GE

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Meidelsen, Kirsti H R
Statsautorisert revisor
På vegne av: KPMG AS
Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-3018787
IP: 80.232.xxx.xxx
2025-03-07 14:31:12 UTC

bankID

Penneo Dokumentnøkkel: Z5578-6UVFU-XT6JF-FKPCD-LD0G0-K07GE

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tillitstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt
Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S.** Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørenes digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.

HUSORDENSREGLER

- Det er ikke tillatt å sette noe i trapperom hvor det kan være til hinder/ulempe for andre beboere. (Eks sko/sykler/barnevogn/avfall).

- Parkering av biler/sykler/MC skal være på oppmerkede/anviste plasser. Det er kun tillatt med kort opphold foran ytterdør ifm av-og pålossing. Området skal ha fri adkomst for syke- el brannbil.

- Husdyr er tillatt med unntak av hund. Beboere kan søke om å ha hund til styret, og styret avgjør søknaden. I vårt borettslag er det svært lytt og hundehold kan lett medføre sjenerende lyder for naboer, samt at andre beboere kan ha allergier/angst for hunder der styret må avgjøre evt ulemper før søknaden avgjøres. Unntak er tjenestehund/servicehund og førerhund. For disse sendes bekreftelse til styret på hvilken type hund som anskaffes.

- Andelseier kan søke om fremleie av egen bolig jfr Lov om borettslag §5-5.

- Andelseier skal vedlikeholde boligen jfr Lov om borettslag §5-12.

- Beboere skal ikke være sjenanse for andre beboere, og det skal være stille mellom kl 23:30 – 06:30.

- Det er ikke tillatt med oppussing som medfører støy (boring, hamring, saging og lignende) før kl 07:00 eller etter kl 20:00 på hverdager.

  På søndager og helligdager gjelder dette før kl 08:00 og etter kl 19:00.

nobl

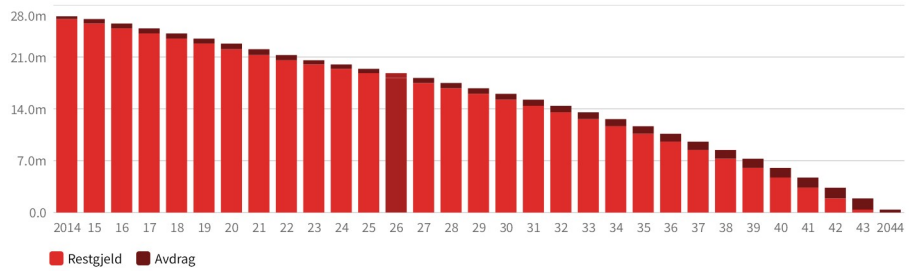
Min side

Tilbake til lån

DNB Bank ASA - Lånenummer 1212.72.40025

Bygning

Nedbetalingsår



2026

Renter	938 314
Avdrag	646 240
Restgjeld	18 174 708

Fellesgjeld

Sum fellesgjeld

18 820 915,01

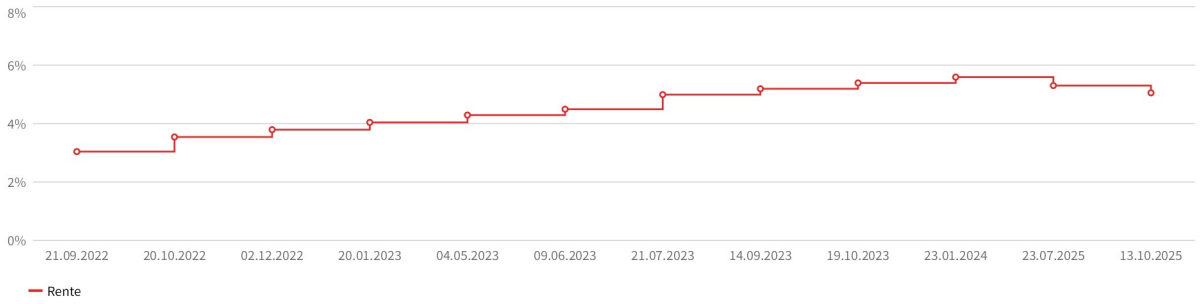
Sum andel fellesgjeld for din bolig

322 049,82

Siste renteendring	Neste renteendring	Antall terminer	Beløp på obligasjon
13.10.2025	Mangler dato for renteendring	4	26 500 000

Rentesats pt	Ny rentesats	Siste termin	Dato for låneopptak
5,05%	Ingen rentesats funnet	30.03.2044	02.05.2014

Renteutvikling



nobl

Nyttige lenker

Boliger på forkjøpsrett
Nye boliger
nobl.no

Nobl

Org.nr 942 578 415
Postboks 214, 8001 Bodø

Generelle spørsmål

75 50 67 00
nobl@nobl.no

© BBL Pivotal. Versjon 2.0.1
Personvern og informasjonskapsler

nobl

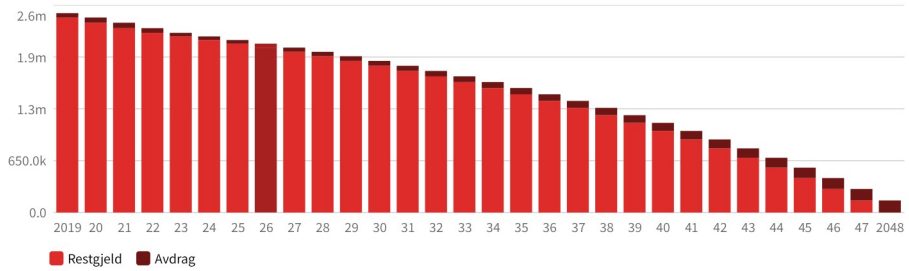
Min side

Tilbake til lån

DNB Bank ASA - Lånenummer 1213.76.36792

Rørfornying i brl. avløpsnett

Nedbetalingsår



2026

Renter	106 027
Avdrag	50 202
Restgjeld	2 068 018

Fellesgjeld

Sum fellesgjeld

2 118 218,14

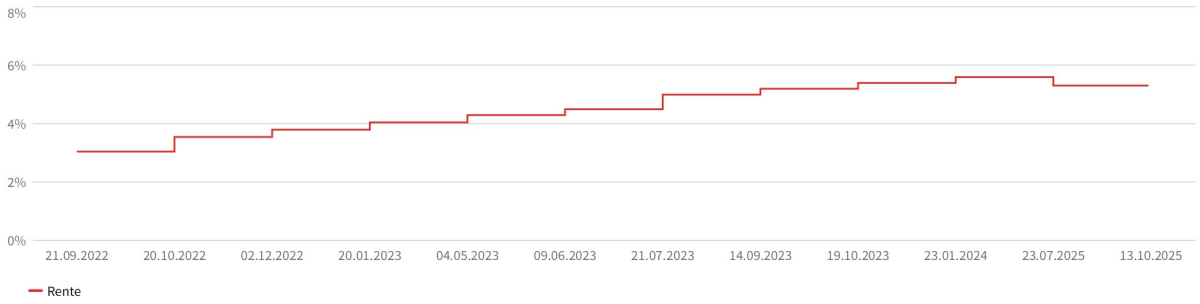
Sum andel fellesgjeld for din bolig

36 245,41

Siste renteendring	Neste renteendring	Antall terminer	Beløp på obligasjon
13.10.2025	Mangler dato for renteendring	4	2 500 000

Rentesats pt	Ny rentesats	Siste termin	Dato for låneopptak
5,05%	Ingen rentesats funnet	30.12.2048	25.02.2019

Renteutvikling



nobl

Nyttige lenker

Boliger på forkjøpsrett
Nye boliger
nobl.no

Nobl

Org.nr 942 578 415
Postboks 214, 8001 Bodø

Generelle spørsmål

75 50 67 00
nobl@nobl.no

© BBL Pivotal. Versjon 2.0.1
Personvern og informasjonskapsler

TV – fra RiksTV, Allente eller Strim

RiksTV

Rikspakken	kr 708,-
Strømmepakken	kr 469,-
Sportspakken	kr 499,-
Fleksipakken	kr 349,-

*RiksTV tlf 21 01 02 12 - https://bestill.rikstv.no/globalconnect/borettslag

Allente

Allente Fiber-TV Basic	avtaletid 12 mnd	kr 299,-
Allente Fiber-TV Premium	avtaletid 12 mnd	kr 509,-

*Allente tlf 81 52 20 22 - https://www.allente.no/tv-via-fiber/globalconnect_borettslag/

Strim

14 dagers fri testperiode og deretter 5% rabatt på grunnpakkene.

https://www.strim.no/kampanje/globalconnect

Ingen tv pakke

0,-

Boligkjøperforsikring

- Advokathjelp ved boligkjøpet og i 5 år fremover.
- Er kjøpers motvekt til selgers boligselgerforsikring.
- Gir deg advokathjelp hele veien til rettskraftig dom, om nødvendig.

Andelsbolig/aksjeleilighet:	**Kr 8 200**
Selveierleilighet/rekkehus:	**Kr 10 900**
Ene-/tomannsbolig, tomt:	**Kr 15 900**

Fritidsbolig følger øvrige boligtyper.

Boligkjøperforsikring PLUSS

- Samme dekning som HELP Boligkjøperforsikring.
- I tillegg får du advokathjelp på de viktigste rettsområdene i privatlivet.



PLUSS dekker også disse rettsområdene

- Samboeravtale, ektepakt og arv
- Forbrukerkjøp og håndverkertjenester
- Utleie og naboforhold
- Tomtefeste, veirett og andre servitutter
- Plan- og bygningsrett
- Skatt ved oppussing, utleie og eiendomssalg
- Tilgang til digitale juridiske avtaler via Min side

PLUSS gir boligeiere et sterkt rabattert advokattilbud i og utenfor domstolene. Få advokathjelp når du trenger det fra Norges største advokatmiljø for privatpersoner. **PLUSS** kan bare tegnes samtidig med boligkjøperforsikringen, og koster kun kr 2 800 i tillegg. **PLUSS** fornyes årlig.

Boligkjøperforsikring tegnes hos eiendomsmegler senest ved kontraktsignering og gir rett til advokathjelp inntil 5 år etter overtakelse. Forsikringen betales som del av oppgjøret ved boligkjøpet. PLUSSdekningen fornyes årlig ved faktura fra HELP.

Egenandel kr 4 000 påløper ved takst, tvist eller 10 timer advokatbistand, avhengig av hva som kommer først. Meglerforetaket mottar kr 5 100/4 900/5 400 i kostnadsgodtgjørelse, avhengig av boligtype, samt et tillegg på kr 1 000 ved salg av PLUSS.

Vi unner ingen å stå alene

Har du spørsmål? Kontakt HELP på help.no/minside, telefon 22 99 99 99 eller epost post@help.no

HELP

Rett skal være rett. For alle.

Vi tar forbehold om pris- og vilkårsendringer. Hvis premien ikke er innbetalt ved overtakelse, vil avtalen bli kansellert. For fullstendig informasjon om dekning og vilkår, se help.no.