Sikthaugen 10, 5145 FYLLINGSDALEN



PROPR.NO

Selger
Camilla Mowinckel Keyser
98816748

Prisantydning
3 200 000 kr

Matrikkel
Kommunenr. 4601 Gnr. 25 Bnr. 192 Andelsnr. 152

Sentral, lettstelt og lys 2-roms andelsleilighet i barnevennlig område, med balkong

PRISANTYDNING
kr 3 200 000 kr

ANDEL AV FELLESGJELD
kr 154 729 kr

TOTALPRIS
kr 3 354 729 kr

FELLESKOST/MND
kr 4 781 kr

BRUKSAREAL INTERNT (BRA-I)
50kvm

BRUKSAREAL EKSTERNT (BRA-E)
55kvm

BRUKSAREAL INNGLASSET BALKONG (BRA-B)
10kvm

ANTALL SOVEROM
1

ETASJE
3

BOLIGTYPE
Leilighet

EIEFORM
Andel

TOMTEAREAL
422 092kvm

EIET TOMT
Ja

BYGGEÅR
1972



Stue med halvåpen løsning for kjøkken



Helfliset, stort bad med dusj og opplegg for vaskemaskin





Soverom med romslig garderobeløsning



Inngangsparti/gang



Kjøkken





Utgang til stor balkong/veranda fra stue. Fin utsikt vendt vest-sørvest.



Her går det fint an å flytte rett inn



Stue med kjøkken



Balkong/veranda med god plass til sittegruppe



Utsikt.



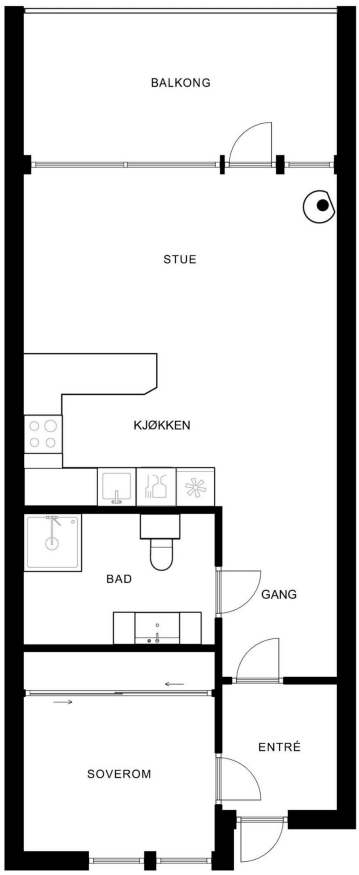
Uteområde med lekeplass



Leiligheten ligger i tredjeetasje i blokk i rolige omgivelser



Nærbutikk med hyggelig betjening like ved.



Plantegningen er ikke målbar, og noe avvik kan forekomme. Megler/selger tar ikke ansvar for ev. feil.
Innredning og faste installasjoner kan avvike fra den faktiske innredningen.

Om boligen

Innhold:

Leiligheten ligger i 3. etasje og inneholder:
Vindfang, soverom, bad/vaskerom, kjøkken og stue med utgang til altan.
2 boder på fellesareal.

Standard:

Leiligheten har veldig høy standard med bl.a fliselagt bad, flott kjøkken med fliser på gulv og innebygget kjøl, frys, oppvaskmaskin, komfyr m/induksjontopp. Fine moderne flater mm.

Oppvarming: Elektrisk.

Beliggenhet

Flott utsikt og gode solforhold. Koselig og barnevennlig strøk. Sentral beliggenhet med matbutikk og busstopp like ved. Kun få minutters kjøring til sentrum via Løvstakkstunnellen.

Lett adkomst. Heis i bygget.

Biloppstillingplasser i borettslaget. Man kan også stå på venteliste for carport.

Reguleringsforhold

Regulert til bolig

Vei, vann og kloakk:
Privat stikkledning for vann og kloakk til offentlig nett.

Annet

26422m2- Eiertomt. Borettslaget har pent opparbeidet fellesarealene med plen, beplantning og grøntanlegg.

Tilsynsraport

Foreligger ved visning

Omkostninger

3 200 000 kr (Prisantydning)
154 729 kr (Andel av fellesgjeld)
---
3 354 729 kr (Pris inkl. fellesgjeld)

Omkostninger
350 kr (Innmelding i BOB)
8 600 kr (HELP boligkjøperforsikring (valgfritt))
545 kr (Tinglysing av pantedokument)
545 kr (Tinglysing av skjøte)

---

10 040 kr (Omkostninger totalt)

---

3 364 769 kr (Totalpris inkl. omkostninger)

NB: Regnestykket forutsetter at det kun tinglyses én låneobligasjon og at eiendommen selges til prisantydning.

Det tas forbehold om endringer i offentlige og private gebyrer.

Selger er selv ansvarlig for følgende gebyr:

545 kr (Panterett med urådighet)
6 725 kr (Eierskiftegebyr)

Boligkjøperforsikring

Det gjøres oppmerksom på at kjøper har anledning til å tegne Boligkjøperforsikring. Dette er en rettshjelpforsikring som gir trygghet og profesjonell juridisk hjelp dersom det oppdages uventede feil eller mangler ved boligen de neste 5 årene.
Forsikringen har ingen egenandel.
Boligkjøperforsikring tegnes senest ved kontraktinngåelse.
Les mer om Boligkjøperforsikring i vedlagte materiell.

Lovanvendelse:

Eiendommen selges etter reglene i avhendingsloven.

Eiendommen skal overleveres kjøper i tråd med det som er avtalt. Det er viktig at kjøper setter seg grundig inn i alle salgsdokumentene, herunder salgsoppgave, tilstandsrapport og selgers egenerklæring. Kjøper anses kjent med forhold som er tydelig beskrevet i salgsdokumentene. Forhold som er beskrevet i salgsdokumentene kan ikke påberopes som mangler.

Dette gjelder uavhengig av om kjøper har lest dokumentene. Alle interessenter oppfordres til å undersøke eiendommen nøye, gjerne sammen med fagkyndig før bud inngis. Kjøper som velger å kjøpe usett kan ikke gjøre gjeldende som mangel noe han burde blitt kjent med ved undersøkelsen.

Dersom det er behov for avklaringer, anbefaler vi at kjøper rådfører seg med en bygningssakyndig før det legges inn bud.
Hvis eiendommen ikke er i samsvar med det kjøperen må kunne forvente ut ifra alder, type og synlig tilstand, kan det være en mangel. Det samme gjelder hvis det er holdt tilbake eller gitt uriktige opplysninger om eiendommen og dette har virket inn på avtalen. En bolig som har blitt brukt i en viss tid, har vanligvis blitt utsatt for slitasje og skader kan ha oppstått.
Slik bruksslitasje må kjøper regne med, og det kan avdekkes enkelte forhold etter overtakelse som nødvendiggjør utbedringer. Normal slitasje og skader som nødvendiggjør utbedring, er innenfor hva kjøper må forvente og vil ikke utgjøre en mangel.

Boligen kan ha en mangel dersom det er avvik mellom opplyst og faktisk areal, forutsatt at avviket er på 2% eller mer og minimum 1 kvm.

Ved beregning av et eventuelt prisavslag eller erstatning må kjøper selv dekke tap/kostnader opptil et beløp på kr 10 000 (egenandel).

Dersom kjøper ikke er forbruker selges eiendommen

«som den er», og selgers ansvar er da begrenset jfr. avhl. § 3-9, 2. pktm. Informasjon om kjøpers undersøkelsesplikt, herunder oppfordringen om å undersøke eiendommen nøye, gjelder også for kjøpere som ikke anses som forbrukere.

Tinglyste servitutter

På eiendommen kan det være tinglyst erklæringer/ avtaler som for eksempel rett for kommunen til å anlegge vann- og kloakkledninger inkl. reparasjon av disse, bestemmelser om bebyggelsen, gjerder, vei og adkomstrettigheter. Disse erklæringene/avtalene vil følge eiendommen og vil ikke bli slettet ved salg av eiendommen.

Forbehold

Alle interessenter oppfordres til å sette seg inn i dokumenter som kan være interessante for handelen, slik som reguleringskart med bestemmelser, grunnboksutskrift og evt. servitutter / heftelser, husordensregler, regnskaper, budsjetter, innkalling og referat fra siste års sameiermøte etc. Disse dokumentene ligger vedlagt eller kan oversendes på etterspørsel.

Salgsoppgaven er basert på selgers opplysninger gitt til takstmann samt opplysninger innhentet fra kommunen, evnt. forretningsfører og andre tilgjengelige kilder. Interessenter oppfordres til å undersøke eiendommen godt, gjerne sammen med sakkyndig, før bud inngis.

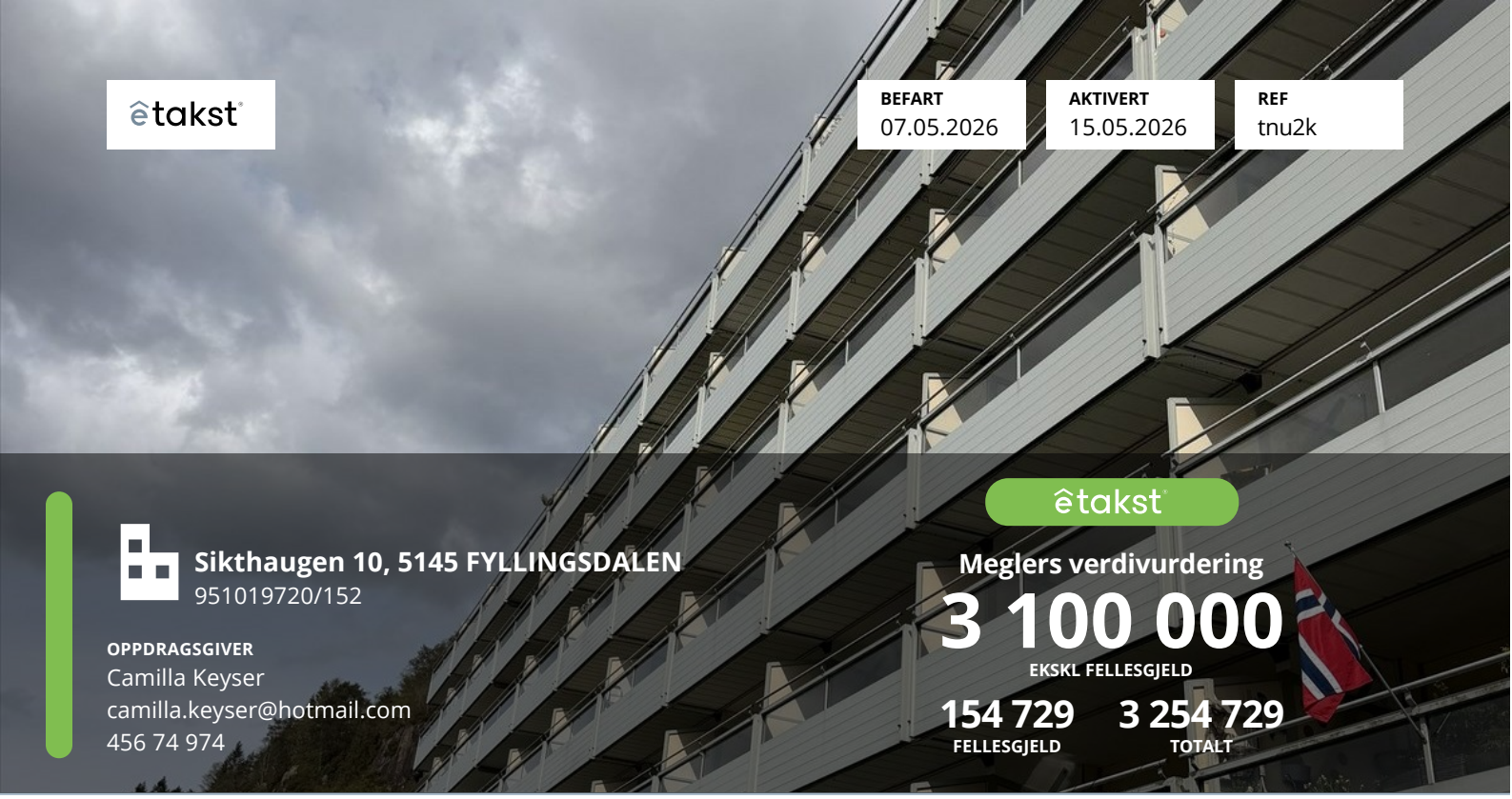
Det er ikke kontrollert om tomtegrenser stemmer med de grenser/gjerder/ beplantning som fysisk er satt. Det kan være avvik fra dagens rombruk/ rombenevnelse i forhold til det opprinnelige byggemeldte/godkjente.

Proprs standard kjøpekontrakt legges til grunn for avtalen. Standardkontrakt kan fås ved henvendelse til Propr.

Om det er spørsmål vedrørende nåværende eller fremtidig fellesgjeld, reguleringer eller offentlige planer henvises det til vedlagte dokumenter.

Oppgjør

Håndteres av et profesjonelt oppgjørsfirma med lisens fra Finanstilsynet.



etakst

BEFART	AKTIVERT	REF
07.05.2026	15.05.2026	tnu2k

Sikthaugen 10, 5145 FYLLINGSDALEN
951019720/152

OPPDRAGSGIVER
Camilla Keyser
camilla.keyser@hotmail.com
456 74 974

etakst

Meglers verdivurdering

3 100 000

EKSKL FELLESGJELD

154 729	3 254 729
FELLESGJELD	TOTALT

NØKKELINFO

Borettslagsleilighet	
Selveier tomt	42 209 m2
Byggeår	1972
Soverom	1
Etasje	3
Fellesutgifter	4 781
Formue	-

AREAL

BRA-i	50 m2	TBA	- m2
BRA-b	- m2	GUA	- m2
BRA-e	- m2	ALH	- m2

Energimerke Ukjent

EGENSKAPER

Balkong, heis og parkering.

Sammenlignbare salg i nærområdet

Dersom BRA-i ikke er tilgjengelig er P-ROM benyttet.

ADRESSE	SALGSDATO	PRIS	F.GJELD	TOTALT	BYGGEÅR	M²
Sikthaugen 10, 5145 Fyllingsdalen	06.03.2025	3 275 000	164 288	3 439 288	1972	51 m²
Sikthaugen 10, 5145 Fyllingsdalen	21.05.2025	3 100 000	156 134	3 256 134	1969	51 m²
Sikthaugen 10, 5145 Fyllingsdalen	23.05.2025	3 200 000	164 288	3 364 288	1972	50 m²

Flott 2-roms i Fyllingsdalen. Solrik balkong, story soverom, praktisk bad og åpen stue/kjøkkenløsning.

Buss rett utenfor, heis i bygget.

Et perfekt førstegangskjøp.

Verdivurderingen er basert på statistiske beregninger kombinert med meglers skjønn. Beregningene gjelder statistisk informasjon om den historiske prisutviklingen for din bolig, snittpriser i nærområdet, samt relevante referansesalg. Meglers vurdering er avgitt etter beste skjønn og overbevisning med bakgrunn i besiktigelse og eiers opplysninger. Vi gjør spesielt oppmerksom på at oppgitte arealer er antatt, og ikke kontrollmålt. Grunnboksutskrift, reguleringsforhold og andre offentlige opplysninger angående eiendommen er ikke innhentet og sjekket. Eventuelle forhold som måtte følge av dette er derfor ikke tatt

MEGLER
Robert Nigardsøy Ljøsne
r.ljosne@nordvikbolig.no
94801788

ANSVARLIG MEGLER
Kaisa Kvamme
k.kvamme@nordvikbolig.no
47670630

NORDVIK

Denne verdivurderingen er opphavsrettslig beskyttet. Uten meglerforetakets samtykke, kan ikke verdivurderingen benyttes i forbindelse med privatsalg eller egen markedsføring av eiendommen. Vær oppmerksom på at denne verdivurderingens originalinnhold vil bli digitalt kontrollert ved finansieringsforespørsel til bank.

Eiendomsverdi®

med i betraktningen.

En verdivurdering vil aldri kunne hensynta alle faktorer som bidrar til endelig oppnådd pris. Sistnevnte vil dermed kunne avvike fra verdivurderingen – noe megler ikke kan holdes ansvarlig for. Vurderingen er utformet på godtatte oppdragsvilkår og kan ikke sendes til andre eller brukes til annet formål enn salgsøyemed uten samtykke.

Dersom dere i fremtiden planlegger å legge boligen ut for salg, bistår vi gjerne med vår kompetanse og kunnskap om markedet for å sikre et vellykket salg. Ved hjelp av våre digitale markedskanaler finner vi mange relevante kjøpere til din bolig. På den måten oppnår vi høyest mulig pris!

Takk for samarbeidet så langt. Har du noen spørsmål, ta gjerne kontakt med undertegnede.

Egenerklæring

Sikthaugen 10, 5145 FYLLINGSDALEN

03 May 2026

Informasjon om eiendommen

Adresse	Postadresse	Enhetsnummer
Sikthaugen 10	Sikthaugen 10	

Opplysninger om selger og salgsobjekt

Driver du med omsetning eller utvikling av eiendom?

☐ Ja ☒ Nei

Når kjøpte du boligen?

15/10-2012

Har du selv bodd i boligen?

☒ Ja ☐ Nei

Når og hvor lenge har eieren bodd i boligen? Hvis det er lengre perioder eieren ikke har bodd i boligen er det fint om du oppgir dette. Her kan du også oppgi annen relevant informasjon om eierskapet.

Har selv bodd i boligen, med unntak av utleie en periode på 17 måneder(Mai-24 til og med September 2025).

Har du kjennskap til feil /t eller mangler ved borettslagets/sameiets fellesområder, som for eksempel garasje, ønsker vi at du oppgir dette når du svarer på spørsmålene i egenerklæringen.

Informasjon om selger

Selger

Keyser, Camilla Mowinckel

Forbehold

Selger tar spesifikt forbehold om feil og mangler som er beskrevet i egenerklæringsskjemaet.

Boligkjøper anses å kjenne til forholdene som er omtalt i dette egenerklæringsskjemaet. Disse forholdene kan ikke gjøres gjeldende som feil eller mangler senere.

Boligkjøper oppfordres til å selv undersøke eiendommen grundig.

Våtrom

1 **Har det vært feil på bad, vaskerom eller toalettrom?**

☐ Ja ☒ Nei, ikke som jeg kjenner til

2 **Er det utført arbeid på bad, vaskerom eller toalettrom?**

☒ Ja ☐ Nei, ikke som jeg kjenner til

2.1.1 **Navn på arbeid**

Nytt arbeid

2.1.2 **Årstall**

2022

2.1.3 **Hvordan ble arbeidet utført?**

☒ Faglært ☐ Ufaglært

2.1.4 **Fortell kort hva som ble gjort av faglærte**

Felles oppgradering av sluk/rør i blokken. Ny støp av sluk + nye fliser

2.1.5 **Hvilket firma utførte jobben?**

Bergen Avløpsteknikk(balt.no)

2.1.6 **Har du dokumentasjon på arbeidet?**

☒ Ja ☐ Nei

Tak, yttervegg og fasade

3 **Har det lekket vann utenfra og inn, eller er det sett andre tegn til fukt?**

☐ Ja ☒ Nei, ikke som jeg kjenner til

4 **I din leilighet, er det utført arbeid på tak, yttervegg, vindu eller annen fasade?**

☐ Ja ☒ Nei, ikke som jeg kjenner til

Kjeller

5 **Har sameiet eller borettslaget hatt problemer med fukt, vann eller oversvømmelse i kjeller eller underetasje?**

☐ Ja ☒ Nei, ikke som jeg kjenner til

6 **Har leiligheten kjeller, underetasje eller andre rom under bakken?**

☐ Ja ☒ Nei

8 **Er det utført arbeid med drenering?**

☐ Ja ☒ Nei, ikke som jeg kjenner til

Elektrisitet

9 **Har det vært feil på det elektriske anlegget?**

☐ Ja ☒ Nei, ikke som jeg kjenner til

10 **Er det utført arbeid på det elektriske anlegget?**

☐ Ja ☒ Nei, ikke som jeg kjenner til

Rør

11 **Har eiendommen privat vannforsyning (ikke tilknyttet det offentlige vannettet), septik, pumpekum, brønn, avløpskvern eller liknende?**

☐ Ja ☒ Nei, ikke som jeg kjenner til

12 **Har det vært feil på utvendige eller innvendige avløpsrør eller vannrør?**

☐ Ja ☒ Nei, ikke som jeg kjenner til

13 **Er det utført arbeid på utvendige eller innvendige avløpsrør eller vannrør?**

☒ Ja ☐ Nei, ikke som jeg kjenner til

13.1.1 **Navn på arbeid**

Nytt arbeid

13.1.2 **Årstall**

2022

13.1.3 **Hvordan ble arbeidet utført?**

☒ Faglært ☐ Ufaglært

13.1.4 **Fortell kort hva som ble gjort av faglærte**

Som beskrevet under Våtrom - felles oppgradering av sluk på bad.

13.1.5 **Hvilket firma utførte jobben?**

Bergen Avløpsteknikk

13.1.6 **Har du dokumentasjon på arbeidet?**

☒ Ja ☐ Nei

Ventilasjon og oppvarming

14 **Er det eller har det vært nedgravd oljetank på eiendommen?**

☐ Ja ☒ Nei, ikke som jeg kjenner til

15 **Har det vært feil på varmeanlegg eller ventilasjonsanlegg?**

☐ Ja ☒ Nei, ikke som jeg kjenner til

16 **Er det utført arbeid på varmeanlegg eller ventilasjonsanlegg?**

☒ Ja ☐ Nei, ikke som jeg kjenner til

16.1.1 **Navn på arbeid**

Nytt arbeid

16.1.2 **Årstall**

2023

16.1.3 **Hvordan ble arbeidet utført?**

☒ Faglært ☐ Ufaglært

16.1.4 **Fortell kort hva som ble gjort av faglærte**

Felles rens av hele anlegget(ventilasjon)

16.1.5 **Hvilket firma utførte jobben?**

N/A

16.1.6 **Har du dokumentasjon på arbeidet?**

☐ Ja ☒ Nei

Skjevheter og sprekker

17 **Er det tegn på setningsskader eller sprekker i for eksempel grunnmur eller fliser?**

☐ Ja ☒ Nei, ikke som jeg kjenner til

18 **Har det vært feil eller gjort endringer på ildsted eller pipe?**

☐ Ja ☒ Nei, ikke som jeg kjenner til

Sopp og skadedyr

19 **Har det vært skadedyr i leiligheten?**

☐ Ja ☒ Nei, ikke som jeg kjenner til

20 **Har det vært skadedyr i fellesområdene til sameiet eller borettslaget?**

☐ Ja ☒ Nei, ikke som jeg kjenner til

21 **Har det vært mugg, sopp eller råte i boligen eller andre bygninger på eiendommen?**

☐ Ja ☒ Nei, ikke som jeg kjenner til

22 **Har det vært mugg, sopp eller råte i sameiet eller borettslaget?**

☐ Ja ☒ Nei, ikke som jeg kjenner til

Planer og godkjenninger

23 **Mangler leiligheten brukstillatelse eller ferdigattest?**

☐ Ja ☒ Nei, ikke som jeg kjenner til

24 **Har du bygd på eller gjort om kjeller, loft eller annet til boligrom?**

☐ Ja ☒ Nei

25 **Selges eiendommen med utleiedel som leilighet, hybel eller lignende?**

☐ Ja ☒ Nei

27 **Er det utført radonmåling?**

☐ Ja ☒ Nei, ikke som jeg kjenner til

28 **Er det andre forhold av betydning eller sjenanse for eiendommen eller nærområdet?**

☐ Ja ☒ Nei, ikke som jeg kjenner til

29 **Foreligger det planer eller bestemmelser som kan medføre endringer av felleskostnader eller fellesgjeld?**

☐ Ja ☒ Nei, ikke som jeg kjenner til

30 **Er sameiet eller borettslaget er involvert i konflikter av noe slag?**

☐ Ja ☒ Nei, ikke som jeg kjenner til

Andre opplysninger

31 **Har ufaglærte utført arbeid som normalt bør utføres av faglærte? Du trenger ikke gjenta noe du allerede har nevnt.**

☐ Ja ☒ Nei, ikke som jeg kjenner til

32 **Har du andre opplysninger om boligen eller eiendommen utover det du har svart?**

☐ Ja ☒ Nei, ikke som jeg kjenner til

Boligselgerforsikring

Selger har ikke tegnet boligselgerforsikring.

Egenerklæringsskjema

Name	Date
Camilla Mowinckel Keyser	**2026-05-03**

Identification

Camilla Mowinckel Keyser

This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))

Egenerklæringsskjema

Signed by:

Camilla Mowinckel Keyser	03/05-2026 17:10:20	BankID OIDC High

PROPR.NO

Informasjon fra forretningsfører

Når selger har iverksatt et salg gjennom PROPR.no, hentes det automatisk inn opplysninger fra forretningsfører. Disse opplysningene inneholder normalt:

- Infobrev fra forretningsfører, som ofte oppsummerer de viktigste opplysningene i punktene under. OBS: Det er ingen garanti for at forretningsfører har fått med all info. Det forutsettes derfor at interessenter leser alle dokumentene grundig før budgivning/kjøp.
- Årsberetning
- Siste tilgjengelige regnskap
- Budsjett
- Vedtekter
- Husordensregler

Enkelte sameier og borettslag har ikke alle de overnevnte punktene tilgjengelig. I det følgende finner du en komplett pakke av de opplysninger forretningsfører har sendt til PROPR.no.

0 000009 227576

Vedtekter

0281 /DOKSTY/VE
Vedtekter 2011

for Hamre borettslag org nr 951019720 tilknyttet
Bergen og Omegn Boligbyggelag

vedtatt på konstituerende generalforsamling den 15.oktober 1968, endret på generalforsamling 10.mai 1988, endret den 9.mars 2005, og den 31. mars 2011 med iverksettelse fra lov om burettslag av 06.06.2003 sin ikrafttredelse.

1. Innledende bestemmelser

1-1 Formål
Hamre borettslag er et samvirkeforetak som har til formål å gi andelseierne bruksrett til egen bolig i lagets eiendom (borett) og å drive virksomhet som står i sammenheng med denne.

1-2 Forretningskontor, forretningsførsel og tilknytningsforhold

(1) Borettslaget ligger i Bergen kommune og har forretningskontor i Bergen kommune.

(2) Borettslaget er tilknyttet Bergen og Omegn Boligbyggelag som er forretningsfører.

2. Andeler og andelseiere

2-1 Andeler og andelseiere
(1) Andelene skal være på kroner 100,-.

(2) Bare andelseiere i boligbyggelaget og bare fysiske personer (enkeltpersoner) kan være andelseiere i borettslaget. Ingen fysiske personer kan eie mer enn en andel.

(3) Uansett kan staten, en fylkeskommune eller en kommune til sammen eie inntil ti prosent av andelene i borettslaget i samsvar med borettslagslovens § 4-2 (1). Det samme gjelder selskap som har til formål å skaffe boliger og som blir ledet og kontrollert av stat, fylkeskommune eller kommune, stiftelse som har til formål å skaffe boliger og som er opprettet av staten, en fylkeskommune eller kommune og selskap, stiftelse eller andre som har inngått samarbeidsavtale med stat, fylkeskommune eller kommune om å skaffe boliger til vanskeligstilte.

(4) Bergen Kommune eier følgende andeler: 0138 og 0162.

(5) Andelseierne skal få utlevert et eksemplar av borettslagets vedtekter.

2-2 Sameie i andel
(1) Bare personer som bor eller skal bo i boligen kan bli sameier i andel.

(2) Dersom flere eier en andel sammen, skal det regnes som bruksoverlating hvis en eller flere av sameierne ikke bor i boligen, jf vedtektenes punkt 4-2.

2-3 Overføring av andel og godkjenning av ny andelseier
(1) En andelseier har rett til å overdra sin andel, men erververen må godkjennes av borettslaget for at ervervet skal bli gyldig overfor borettslaget.

(2) Borettslaget kan nekte godkjenning når det er saklig grunn til det og skal nekte godkjenning dersom ervervet vil være i strid med punkt 2 i vedtektene.

(3) Nekter borettslaget å godkjenne erververen som andelseier, må melding om dette komme fram til erververen senest 20 dager etter at søknaden om godkjenning kom fram til borettslaget. I motsatt fall skal godkjenning regnes som gitt.

(4) Erververen har ikke rett til å bruke boligen før godkjenning er gitt eller det er rettskraftig avgjort at erververen har rett til å erverve andelen.

(5) Den forrige andelseieren er solidarisk ansvarlig med en eller flere nye erververe for betaling av felleskostnader til ny andelseier er godkjent, eller det er rettskraftig avgjort at en ny andelseier har rett til å erverve andelen.

2-4 Ombygging, påbygging eller andre endringer av boligen
Andelseier kan ikke foreta ombygging, påbygging eller andre endringer av bygg eller grunn uten å innhente skriftlig samtykke fra laget. Dette gjelder også oppsetting av antenne, parabol, varmepumpe eller andre tekniske/elektriske installasjoner. Det samme gjelder innvendige ombygginger mv dersom disse vil gripe inn i bærende konstruksjoner, felles rør, ledninger og anlegg.

3. Forkjøpsrett

3-1 Hovedregel for forkjøpsrett
(1) Dersom andel skifter eier, har andelseierne i borettslaget og dernest de øvrige andelseierne i boligbyggelaget forkjøpsrett.

(2) Forkjøpsretten kan ikke gjøres gjeldende når andelen overdras til ektefelle, til andelseierens eller ektefellens slektning i rett opp- eller nedstigende linje, til fosterbarn som faktisk står i samme stilling som livsarving, til søsken eller noen annen som i de to siste årene har hørt til samme husstand som den tidligere eieren. Forkjøpsretten kan heller ikke gjøres gjeldende når andelen overføres på skifte etter separasjon eller skilsmisse, eller når et husstandsmedlem overtar andelen etter bestemmelsene i husstandsfellesskapslovens § 3.

(3) Styret i borettslaget skal sørge for at de som er nevnt i første ledd får anledning til å gjøre forkjøpsretten gjeldende og på deres vegne gjøre retten gjeldende innen fristen nevnt i vedtektenes punkt 3-2, jf borettslagslovens § 4-15 første ledd.

3-2 Frister for å gjøre forkjøpsrett gjeldende
Fristen for å gjøre forkjøpsretten gjeldende er 20 dager fra borettslaget mottok melding om at andelen har skiftet eier, med opplysning om pris og andre vilkår. Fristen er fem hverdager dersom borettslaget har mottatt skriftlig forhåndsvarsel om at andelen kan skifte eier, og varselet har kommet fram til laget minst femten dager, men ikke mer enn tre måneder, før meldingen om at andelen har skiftet eier.

3-3 Nærmere om forkjøpsretten
(1) Ansiennitet i borettslaget regnes fra dato for overtakelse av andelen. Står flere andelseiere i borettslaget med lik ansiennitet, går den med lengst ansiennitet i boligbyggelaget foran.

(2) Dersom ingen andelseiere i borettslaget melder seg utpeker boligbyggelaget hvilken andelseier i boligbyggelaget som skal få overta andelen.

(3) Andelseier som vil overta ny andel, må overdra sin andel i laget til en ny andelseier. Dette gjelder selv om andelen tilhører flere.

(4) Forkjøpsretten skal kunngjøres i en avis som er vanlig lest på stedet, på boligbyggelagets nettsider, ved oppslag i borettslaget eller på annen egnet måte.

4. Borett og bruksoverlating

4-1 Boretten
(1) Hver andel gir enerett til å bruke en bolig i borettslaget og rett til å nytte fellesarealer til det de er beregnet eller vanlig brukt til, og til annet som er i samsvar med tiden og forholdene.

(2) Andelseieren kan ikke benytte boligen til annet enn boligformål uten styrets samtykke.

(3) Andelseieren skal behandle boligen, andre rom og annet areal med tilbørlig aktsomhet. Bruken av boligen og fellesarealene må ikke på en urimelig eller unødvendig måte være til skade eller ulempe for andre andelseiere og øvrige beboere.

(4) En andelseier kan med styrets godkjenning gjennomføre tiltak på eiendommen som er nødvendige på grunn av funksjonshemming hos en bruker av boligen. Godkjenning kan ikke nektes uten saklig grunn.

(5) Styret kan fastsette vanlige ordensregler for eiendommen. Selv om det er vedtatt forbud mot dyrehold, kan styret samtykke i at brukeren av boligen holder dyr dersom gode grunner taler for det, og dyreholdet ikke er til ulempe for de andre brukerne av eiendommen.

4-2 Bruksoverlating
(1) Andelseieren kan ikke uten samtykke fra styret overlate bruken av boligen til andre.

(2) Med styrets godkjenning kan andelseierne overlate bruken av hele boligen dersom:
- andelseieren selv eller andelseierens ektefelle eller slektning i rett opp- eller nedstigende linje eller fosterbarn av andelseieren eller ektefellen, har bodd i boligen i minst ett av de siste to årene. Andelseierne kan i slike tilfeller overlate bruken av hele boligen for opp til tre år
- andelseieren er en juridisk person
- andelseieren skal være midlertidig borte som følge av arbeid, utdanning, militærtjeneste, sykdom eller andre tungtveiende grunner
- et medlem av brukerhusstanden er andelseierens ektefelle eller slektning i rett opp- eller nedstigende linje eller fosterbarn av andelseieren eller ektefellen
- det gjelder bruksrett til noen som har krav på det etter ekteskapslovens § 68 eller husstandsfellesskapslovens § 3 andre ledd.

Godkjenning kan bare nektes dersom brukerens forhold gir saklig grunn til det. Godkjenning kan nektes dersom brukeren ikke kunne blitt andelseier. Har laget ikke sendt svar på skriftlig søknad om godkjenning av bruker innen en måned etter at søknaden har kommet fram til laget, skal brukeren regnes som godkjent.

(3) Andelseier som bor i boligen selv, kan overlate bruken av deler av den til andre uten godkjenning.

(4) Overlating av bruken reduserer ikke andelseierens plikter overfor borettslaget.

(5) Fysisk andelseier plikter å holde laget orientert om hvor vedkommende kan treffes. Juridisk andelseier plikter å utpeke fullmektig som kan ta i mot meldinger fra laget.

(6) Selger må sørge for komplett sett av nøkler ved salg. Det skal være tre nøkler til entredør, to til sikkerhetslås og to til postkasse. Selger plikter å erstatte tapte nøkler før overtakelse til kjøper.

(7) Boder skal være ryddet før salg og tømt for gjenstander. Er ikke det gjort vil selger måtte dekke kostnader for rydding av boder. Selger og kjøper bør befare bodene før overtakelse.

5. Vedlikehold

5-1 Andelseiernes vedlikeholdsplikt

(1) Den enkelte andelseier skal holde boligen, og andre rom og annet areal som hører boligen til, i forsvarlig stand og vedlikeholde slikt som vinduer, rør , sikringsskap fra og med første hovedsikring/inntakssikring, ledninger med tilbehør, varmekabler, inventar, utstyr inklusive vannklosett, varmtvannsbereder, vasker, apparater og innvendige flater.
Apparater slik som panelovner, ventilatorer, vifter og balansert ventilasjonsanlegg, m.v som er plassert i boligen må også vedlikeholdes av andelseier.
Vedlikeholdet omfatter vannrør i leiligheten frem til stoppekran. Dersom slik stoppekran ikke er montert gjelder ansvaret frem til hovedstamme.
Andelseier har også ansvaret for ringe- og tvledninger, elektriske ledninger og porttelefon fra ringeknappen ved døren inn til den enkelte boligen og inne i boligen, samt øvrige trekkerør og ledninger.
Våtrom må brukes og vedlikeholdes slik at lekkasjer unngås. Ventiler og andre luftekanaler må være åpne for å sikre en forsvarlig utlufting av boligen.

(2) Vedlikeholdet omfatter også nødvendige reparasjoner og utskifting av slikt som vannrør i leiligheten til stoppekran eller hovedstamme (se ovenfor), og øvrige rør, utstyr i sikringsskap fra og med første hovedsikring/inntakssikring tilhørende boligen, ledninger med tilbehør, varmekabler, inventar, utstyr inklusive slik som vannklosett, varmtvannsbereder og vasker, apparater (panelovner, ventilatorer, vifter og balansert ventilasjonsaggregater som er plassert i boligen mv), tapet, gulvbelegg, vegg-, gulv- og himlingsplater, skillevegger, listverk, skap, benker og innvendige dører med karmer. Utskifting av sluk og avløpsrør mv. som følge av modernisering /oppussing er andelseiers ansvar.

(3) Andelseieren har også ansvaret for oppstaking og rensing av innvendig kloakkledning både til og fra egen vannlås/sluk og fram til borettslagets felles-/hovedledning. Andelseier skal også rense eventuelle sluk på verandaer, balkonger o l. Andelseier har også ansvar for å sørge for dette ved fravær fra boligen, for å unngå tett sluk og eventuell oversvømmelse.

(4) Andelseieren skal holde boligen fri for innsekter og skadedyr, med mindre dette skyldes forhold utenfor andelseiers mulighet for kontroll. Skade som følge av inntregning av rotter/mus er borettslagets ansvar med mindre det kan godtgjøres at andelseier eller noen han svarer for har opptrådt uaktsomt. Dersom innsekter og skadedyr oppdages, eller spor etter at slike har vært tilstede, plikter andelseier å varsle styret umiddelbart.

(5) Vedlikeholdsplikten omfatter også utbedring av tilfeldig skade, herunder skade påført ved innbrudd og uvær på noe andelseier har vedlikeholdsansvaret for.

(6) Andelseier plikter å la arbeidene utføres på en håndverkmessig forsvarlig måte. Andelseier må ikke uten skriftlig samtykke fra borettslaget foreta forandringer ved andelen som griper inn i bærende konstruksjoner og felles installasjoner som går gjennom boligene, jfr også 2-4.

(7) Oppdager andelseieren skade i boligen som borettslaget er ansvarlig for å utbedre, plikter andelseieren straks å sende melding til borettslaget.

(8) Særlige individuelle avtaler inngått mellom enkelte andelseiere/grupper av andelseiere og laget, og som har en annen fordeling av vedlikeholdsansvaret/ utskiftingsansvaret enn det som følger av punktene (1) til (5) ovenfor, videreføres i sin helhet inntil annet måtte bli avtalt.

(9) Borettslaget og andre andelseiere kan kreve erstatning for tap som følger av at andelseieren ikke oppfyller pliktene sine, jf borettslagslovens §§ 5-13 og 5-15.

(10) Boring og banking skal ikke forekomme på hverdager etter kl.19.30 og lørdager etter kl.17.00. Ingen boring eller banking på søndager/helligdager.

5-2 Borettslagets vedlikeholdsplikt
(1) Borettslaget skal holde bygninger og eiendommen for øvrig i forsvarlig stand så langt plikten ikke ligger på andelseierne. Skade på bolig eller inventar som tilhører laget, skal laget utbedre dersom skaden følger av mislighold fra en annen andelseier.

(2) Felles rør, ledninger, kanaler, radiatorer inklusiv kraner og rør, og andre felles installasjoner som går gjennom boligen, skal borettslaget holde ved like. Borettslaget har rett til å føre nye slike installasjoner gjennom boligen dersom det ikke er til vesentlig ulempe for andelseieren.

(3) Borettslagets vedlikeholdsplikt omfatter også utskifting av vinduer, herunder nødvendig utskifting av termoruter, og ytterdører til boligen eller reparasjon eller utskifting av tak, bjelkelag, bærende veggkonstruksjoner, sluk samt rør eller ledninger som er bygd inn i bærende konstruksjoner med unntak av varmekabler. Lagets ansvar for skifte av sluk og andre rør gjelder som følge av slitasje og elde.

(4) Andelseieren skal gi adgang til boligen slik at borettslaget kan utføre sin vedlikeholdsplikt, herunder ettersyn, reparasjon eller utskifting. Ettersyn og utføring av arbeid skal gjennomføres slik at det ikke er til unødig ulempe for andelseieren eller annen bruker av boligen.

(5) Andelseier kan kreve erstatning for tap som følge av at borettslaget ikke oppfyller pliktene sine.

6. Pålegg om salg og fravikelse

6-1 Mislighold
Andelseiers brudd på sine forpliktelser overfor borettslaget utgjør mislighold. Som mislighold regnes blant annet manglende betaling av felleskostnader, forsømt vedlikeholdsplikt, ulovlig bruk eller overlating av bruk og brudd på husordensregler eller bruk som på annen måte medfører unødvendig ulempe eller skade for de øvrige andelseierne.

6-2 Pålegg om salg
(1) Hvis en andelseier til tross for advarsel vesentlig misligholder sine plikter, kan borettslaget pålegge vedkommende å selge andelen, jf borettslagslovens § 5-22 første ledd. Advarsel skal gis skriftlig og opplyse om at vesentlig mislighold gir laget rett til å kreve andelen solgt.

6-3 Fravikelse
Medfører andelseierens eller brukerens oppførsel fare for ødeleggelse eller vesentlig forringelse av eiendommen, eller er andelseierens eller brukerens oppførsel til alvorlig plage eller sjenanse for eiendommenes øvrige andelseiere eller brukere, kan styret kreve fravikelse fra boligen etter tvangsfullbyrdelseslovens kapittel 13.

7. Felleskostnader og pantesikkerhet

7-1 Felleskostnader
(1) Felleskostnadene betales hver måned. Borettslaget kan endre felleskostnadene med en måneds skriftlig varsel. Andelseier plikter å betale felleskostnadene etter de instrukser og retningslinjer forretningsfører gir vedrørende innbetalingsmåten.

(2) For felleskostnader som ikke blir betalt ved forfall, svarer andelseieren den til en hver tid gjeldende forsinkelsesrente etter lov av 17. desember 1976 nr 100.

7-2 Borettslagets pantesikkerhet
For krav på dekning av felleskostnader og andre krav fra lagsforholdet har laget panterett i andelen foran alle andre heftelser. Pantekravet er begrenset til en sum som svarer til to ganger folketrygdens grunnbeløp på tidspunktet da tvangsdekning besluttes gjennomført.

8. Styret og dets vedtak

8-1 Styret
(1) Borettslaget skal ha et styre som skal bestå av en styreleder og 4 andre medlemmer med 2 varamedlemmer.

(2) Funksjonstiden for styreleder og de andre medlemmene er to år. Varamedlemmer velges for ett år. Styremedlem og varamedlem kan gjenvelges.

(3) Styret skal velges av generalforsamlingen. Generalforsamlingen velger styreleder ved særskilt valg. Styret velger nestleder blant sine medlemmer.

8-2 Styrets oppgaver
(1) Styret skal lede virksomheten i samsvar med lov, vedtekter og generalforsamlingens vedtak. Styret kan ta alle avgjørelser som ikke i loven eller vedtektene er lagt til andre organer.

(2) Styreleder skal sørge for at styret holder møte så ofte som det trengs. Et styremedlem eller forretningsføreren kan kreve at styret sammenkalles.

(3) Styret skal føre protokoll over styresakene. Protokollen skal underskrives av de frammøtte styremedlemmene.

8-3 Styrets vedtak
(1) Styret er vedtaksført når mer enn halvparten av alle styremedlemmene er til stede. Vedtak kan treffes med mer enn halvparten av de avgitte stemmene. Står stemmene likt, gjør møtelederens stemme utslaget. De som stemmer for et vedtak som innebærer en endring, må likevel utgjøre minst en tredjedel av alle styremedlemmene.

(2) Styret kan ikke uten at generalforsamlingen har gitt samtykke med minst to tredjedels flertall, fatte vedtak om:

1. ombygging, påbygging eller andre endringer av bebyggelsen eller tomten som etter forholdene i laget går ut over vanlig forvaltning og vedlikehold,
2. å øke tallet på andeler eller å knytte andeler til boliger som tidligere har vært benyttet til utleie, jf borettslagslovens § 3-2 andre ledd,
3. salg eller kjøp av fast eiendom,
4. å ta opp lån som skal sikres med pant med prioritet foran innskuddene,
5. andre rettslige disposisjoner over fast eiendom som går ut over vanlig forvaltning,
6. andre tiltak som går ut over vanlig forvaltning, når tiltaket fører med seg økonomisk ansvar eller utlegg for laget på mer enn fem prosent av de årlige felleskostnadene.

8-4 Representasjon og fullmakt
Lederen (nestlederen) og et styremedlem i fellesskap representerer laget utad og tegner dets navn.

9. Generalforsamlingen

9-1 Myndighet
Den øverste myndighet i borettslaget utøves av generalforsamlingen.

9-2 Tidspunkt for generalforsamling
(1) Ordinær generalforsamling skal holdes hvert år innen utgangen av juni.

(2) Ekstraordinær generalforsamling holdes når styret finner det nødvendig, eller når revisor eller minst to andelseiere som til sammen har minst en tiendedel av stemmene, krever det og samtidig oppgir hvilke saker de ønsker behandlet.

9-3 Varsel om og innkalling til generalforsamling

(1) Forut for ordinær generalforsamling skal styret skriftlig varsle andelseierne om dato for møtet og om frist for innlevering av saker som ønskes behandlet. Saker som en andelseier ønsker behandlet på den ordinære generalforsamlingen må være innkommet til styret senest åtte uker før generalforsamligen.

(2) Generalforsamlingen skal innkalles skriftlig av styret med et varsel som skal være på minst åtte og høyst tjue dager. Ekstraordinær generalforsamling kan om nødvendig kalles inn med kortere varsel som likevel skal være på minst tre dager. I begge tilfeller skal det gis skriftlig melding til boligbyggelaget.

(3) I innkallingen skal de sakene som skal behandles være bestemt angitt. Skal et forslag som etter borettslagsloven eller vedtektene må vedtas med minst to tredjedels flertall kunne behandles, må hovedinnholdet være angitt i innkallingen. Saker som en andelseier ønsker behandlet på ordinær generalforsamling skal nevnes i innkallingen når styret har mottatt krav om det etter vedtektenes punkt 9-3 (1).

9-4 Saker som skal behandles på ordinær generalforsamling
- Konstituering
- Godkjenning av årsberetning fra styret
- Godkjenning av årsregnskap
- Valg av styremedlemmer og varamedlemmer
- Eventuelt valg av revisor
- Fastsetting av godtgjørelse til styret
- Andre saker som er nevnt i innkallingen

9-5 Møteledelse og protokoll
Generalforsamlingen skal ledes av styrelederen med mindre generalforsamlingen velger en annen møteleder. Møtelederen skal sørge for at det føres protokoll fra generalforsamlingen.
Protokollen skal underskrives av møteleder, referent og minst to av de tilstedeværende andelseierne valgt av generalforsamlingen.

9-6 Stemmerett og fullmakt
Hver andelseier har en stemme på generalforsamlingen. Hver andelseier kan møte ved fullmektig på generalforsamlingen, men ingen kan være fullmektig for mer enn en andelseier. For en andel med flere eiere kan det bare avgis en stemme.

9-7 Vedtak på generalforsamlingen
(1) Foruten saker som nevnt i punkt 9-4 i vedtektene kan ikke generalforsamlingen fatte vedtak i andre saker enn de som er bestemt angitt i innkallingen.

(2) Med de unntak som følger av borettslagsloven eller vedtektene her fattes alle beslutninger av generalforsamlingen med mer enn halvparten av de avgitte stemmer. Blanke og eller feil avgitte stemmer telles ikke med. Ved valg av styrets medlemmer og ved andre personvalg kan generalforsamlingen på forhånd fastsette at den som får flest stemmer skal regnes som valgt.

(3) Ved stemmelikhet gjør møtelederens stemme utslaget. Har møtelederen ikke stemt, eller det gjelder valg, avgjøres saken ved loddtrekning.

10. Inhabilitet, taushetsplikt og mindretallsvern

10-1 Inhabilitet
(1) Et styremedlem må ikke delta i styrebehandlingen eller avgjørelsen av noe spørsmål der medlemmet selv eller nærstående har en framtredende personlig eller økonomisk særinteresse.

(2) Ingen kan selv eller ved fullmektig eller som fullmektig delta i en avstemning på generalforsamlingen om avtale med seg selv eller nærstående eller om ansvar for seg selv eller nærstående i forhold til laget. Det samme gjelder avstemning om pålegg om salg eller krav om fravikelse etter borettslagslovens §§ 5-22 og 5-23.

10-2 Taushetsplikt
Tillitsvalgte, forretningsfører og ansatte i et borettslag har plikt til å bevare taushet overfor uvedkommende om det de i forbindelse med virksomheten i laget får vite om noens personlige forhold. Dette gjelder ikke dersom ingen berettiget interesse tilsier taushet. Taushetsplikten gjelder også etter vervets avslutning.

10-3 Mindretallsvern
Generalforsamlingen, styret eller forretningsfører kan ikke treffe beslutning som er egnet til å gi visse andelseiere eller andre en urimelig fordel til skade for andre andelseiere eller laget.

11. Vedtektsendringer og forholdet til borettslovene

11-1 Vedtektsendringer
(1) Endringer i borettslagets vedtekter kan bare besluttes av generalforsamlingen med minst to tredjedeler av de avgitte stemmer.

(2) Følgende endringer av vedtektene kan ikke skje uten samtykke fra boligbyggelaget, jf borettslagslovens § 7-12:

- vilkår for å være andelseier i borettslaget
- bestemmelse om forkjøpsrett til andel i borettslaget
- denne bestemmelse om godkjenning av vedtektsendringer

11-2 Forholdet til borettslovene
For så vidt ikke annet følger av vedtektene gjelder reglene i lov om borettslag av 06.06.2003 nr 39. jf lov om boligbyggelag av samme dato.

12. Dugnadsarbeid og parkering

12- 1 Dugnadsarbeid
Med dugnadsarbeid forståes her arbeid som andelseierne gratis eller mot godtgjørelse/refusjon av felleskostnader utfører på borettslagets eiendom eller i tilknytning til tiltak som har sammenheng med andelseiernes bointeresser. Slikt arbeid kan være:

a. Opparbeidelse av grøntanlegg, andre utomhusanlegg, fellesrom og lignende.
b. Vedlikehold av de samme anlegg.
c. Organisering og forvaltning av bomiljøtiltak.

Borettslagets styre har rett og plikt til å igangsette arbeid/tiltak som nevnt foran, jf brl § 8-8.

Andelseiere som deltar i slikt arbeid, kan få godtgjørelse/refusjon av felleskostnadene som etter styrets skjønn tilsvarer verdien av det utførte arbeidet. Andelseiere som ikke deltar i slikt arbeid, kan av styret pålegges å betale et beløp som etter styrets skjønn tilsvarer verdien av det ikke utførte arbeidet. Unnlatelse av å betale utlignet beløp, har samme virkning som manglende betaling av felleskostnader.

12 - 2 Parkering

Borettslagets styre fastsetter regler for parkering og bruk av kjøretøyer innenfor lagets eiendom. I den utstrekning det er nødvendig å få politiets eller andre myndigheters tillatelse til regulering, sørger styret for å innhente tillatelse. Styret skal også sørge for de nødvendige skilter og materiell til regulering.

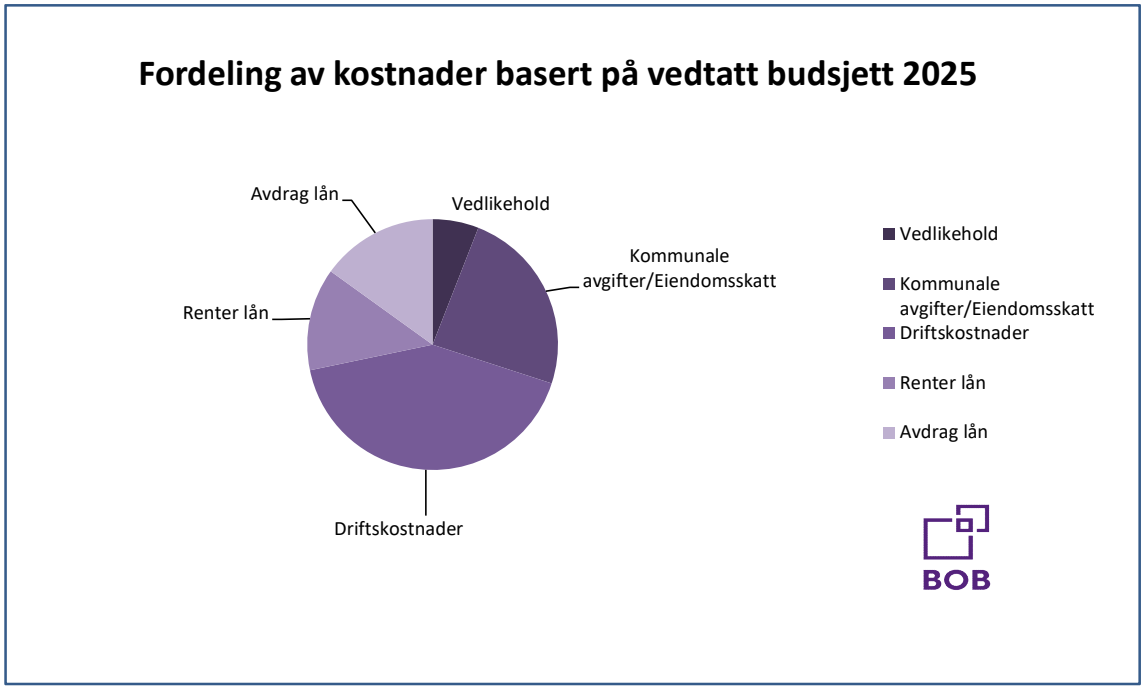
Ingen må foreta parkering eller bruke motorkjøretøyer innenfor borettslagets område på en slik måte at det virker sjenerende eller volder ulemper for eksempel ved sperring av adkomstveier, støy og motorlarm eller eksos. Motorkjøretøyer som er feilparkert eller parkert slik at de volder ulempe, kan fjernes ved beslutning fra styret eller den som styret bemyndiger.

Andelseierne plikter nøye å følge de regler som er fastsatt av styret for parkering og bruk av motorkjøretøyer innenfor borettslagets område. Brudd på disse regler av andelseierne eller deres husstandsmedlemmer får samme virkning som brudd på husordensreglene for øvrig.

Boligselskapets navn	281	HAMRE BORETTSLAG (0281)
Budsjett år	2026	

Budsjett tall hele boligselskapet	Kostnader i kr	Kostnader i %
Vedlikehold	645 000	6 %
Kommunale avgifter/Eiendomsskatt	2 600 000	22 %
Driftskostnader	4 511 000	39 %
Renter lån	1 426 000	12 %
Avdrag lån	1 632 000	14 %
Overskudd / Underskudd (underskudd vises med negativt fortegn)	747 258	6 %
Sum innkrevd felleskostnad inkludert andre inntekter	11 561 258	100 %

Denne oversikten viser, i prosent, hvor mye kostnadene utgjør av lagets inntektekter.
Hvis laget går med overskudd så vil dette gå til økning av oppsparte midler (disponible midler).
Hvis laget går med underskudd så vil dette redusere de oppsparte midlene (disponible midler) eller dekkes av låneopptak.
Oversikten er basert på vedtatt budsjett pr desember mnd. Eventuelle endringer i renter og felleskostnader gjennom året er det ikke tatt hensyn til.



BOB BBL
januar 2026

PROTOKOLL FRA ORDINÆR GENERALFORSAMLING

I

HAMRE BORETTSLAG

Sted: Lynghaug Skole

Adresse: Dag Hammarskjolds vei 7, 5144 Fyllingsdalen

Dato og tidspunkt: 24.04.2025

Møtet ble åpnet av: Kristian Nordstrønen

Tilstede fra styret:	Styreleder:	Kristian Nordstrønen
	Styremedlem:	Anne Klyve Olsen
	Styremedlem:	Rebekka de Souza Tuntland
	Styremedlem:	Helga Fykse
	Varamedlem:	Stian Søvdsnes Knudsen
	Varamedlem:	Jannike Madsen Øro

Tilstede fra BOB: Ingen

Konstituering

Til behandling forelå:

1. Åpning av generalforsamlingen, godkjennelse av dagsorden og innkalling.

Forslag til vedtak:	Innkalling og dagsorden godkjennes.
Vedtak:	Godkjent

1.1. Valg av møteleder

Forslag til vedtak:	Styreleder Kristian Nordstrønen velges som møteleder.
Vedtak:	Godkjent

1.2. Valg av sekretær

Forslag til vedtak:	Rebekka de Souza Tuntland velges som sekretær.
Vedtak:	Godkjent

1.3. Valg av tellekorps

Forslag til vedtak:	Andelseiere Inger Marie Klubben og Kristin Næss velges som tellekorps.
Vedtak:	Godkjent

1.4. Valg av protokollundertegnere

Forslag til vedtak:	Jarle Holvik og Torhild Asplund velges som protokollundertegnere.
Vedtak:	Godkjent

2. Styrets rapport

Forslag til vedtak:	Styrets rapport for 2024 godkjennes.
Vedtak:	Godkjent

3. Godkjennelse av årsregnskap for 2024

Forslag til vedtak:	Årsregnskapet for 2024 godkjennes.
Vedtak:	Godkjent

4. Vederlag til styret og andre utvalg

Forslag til vedtak:	Godtgjørelse til styret settes til NOK 280 000, en økning på NOK 20 000. Godtgjørelse til valgkomiteen forblir på NOK 9 000.
Vedtak:	Godkjent

5. Behandling av saker som andelseiere har krevd å få behandlet

Sak 1 – Innsendt fra andelseier

«Øyeblikkelig hjelp-telefonnummeret til styret må gjeninnføres som kontakttelefon for virkelig øyeblikkelig hjelp. Det er uforsvarlig og veldig uheldig at det ikke er mulig å komme i kontakt med styret på telefon, og det skaper stor usikkerhet hos beboergrupper. Ved f.eks. plutselig hendelse i leilighet, vannrør/elektrisk osv. hjelper det ikke å ringe nødnumrene 110/112/113»

Styrets forslag: Styret stiller seg negativ til forslaget om å gjeninnføre vakttelefon til styret. Styret opplevde over flere år at nummeret som skulle være for øyeblikkelig hjelp ble misbrukt til enhver henvendelse andelseiere hadde til styret. Nødsituasjoner må henvendes til nødnumre eller til døgnbemannede håndtverkertjenester. Hamre borettslag har ingen avtale med håndtverkerfirma og andelseiere står fritt til å velge hvem de ønsker å kontakte.

Styret anerkjenner at det tidvis har vært for lang responstid på henvendelser til styrets e-post og vil gjøre tiltak for å redusere responstiden for fremtiden.

Antall stemmer: Stemmer for å innføre styretelefon: 9

Stemmer mot å innføre styretelefon: 28

Blank stemme: 1

Vedtak: Styrets forslag godkjennes.

Sak 2 – Fra styret

"Utvide budsjett til renovering av lekeplass med inntil NOK 100 000"

Ved generalforsamlingen I 2024 ble det vedtatt å renovere lekeplassen I borettslaget for inntil NOK 150 000. Etter anbudsrunder har det vist seg at budsjettet ikke strekker til for ønskede apparater samt korrekt og sikker montering av disse. Styret ønsker derfor å utvide budsjettet for å få en ny og trygg lekeplass.

Styrets forslag: Styret anbefaler generalforsamlingen å vedta sak 2.

Antall stemmer: Enstemmig for styrets forslag.

Vedtak: Styrets forslag godkjennes.

Sak 3 – Fra styret

"Støyskillevegg mot veien ved nr. 14-16-18 er råtten og sliten. Det er også en av de første tingene som blir lagt merke til rundt borettslaget vårt. Styret foreslår derfor å renovere denne, med et budsjett på inntil NOK 100 000 for god margin.»

Styret vil innhente anbud for oppbygging av ny støyskillevegg og vil selvsagt gå for et rimelig alternativ. Budsjettet settes til NOK 100 000 for å ikke risikere å måtte utvide budsjettet på nytt ved neste års generalforsamling.

Styrets forslag: Styret anbefaler generalforsamlingen å vedta sak 3.

Antall stemmer: Enstemmig for styrets forslag.

Vedtak: Styrets forslag godkjennes.

Sak 4 - Innsendt fra andelseier

«Ansette vaktmester i hel stilling.
På siste generalforsamling kunne styre opplyse at det var slutt på dugnad mot betaling.
Vaktmester må da ta seg av uteområder og vedlikehold av borettslaget.
Maling og vedlikehold av grunnmur. Bingen er i ferd med å forfalle, altanene i lavblokkene skulle males for 3 år siden. Et fåtall har gjort dette. Noen har tatt bort uteboder eller bygget de om.
Det er også flere ting som begynner å forfalle. Styret henter anbud fra flere tilbydere.»

Styrets forslag: Styret anbefaler generalforsamlingen å ikke vedta sak 4.

Tidligere i år har styret allerede innhentet anbud for ny vaktmestertjeneste og blant annet sett på samlepakker for vaktmester, vask og brøyting. En ny avtale vil medføre betydelig økning i pris og anbudsrunden har vist at vi har en rimelig avtale slik den står i dag. Anbudene har vært for lik stillingsprosent som vi har i dag, og en eventuell økning til fulltidsstilling vil føre til en så stor utgift at styret ikke anser det økonomisk forsvarlig pdd.

Antall stemmer: Stemmer for forslaget: 4

Stemmer mot forslaget: 34

Vedtak: Styrets forslag godkjennes.

6. Valg av nytt styre

Forslag til styremedlemmer:	Stian Søvdsnes Knudsen og Hanne Theim velges som nye styremedlemmer.
Forslag til varamedlemmer:	Anne Klyve Olsen og Ana Nordstrønen velges som varamedlemmer.
Forslag til valgkomité:	Ingen personer meldte seg til valgkomitéen.
Valg:	Samtlige som stilte til valg ble enstemmig vedtatt i sine verv.
Vedtak:	Godkjent

Etter dagens valg ser styresammensetningen slik ut:

VERV	NAVN	PERIODE (fra - til)
Styreleder	Kristian Nordstrønen	2024 - 2026
Nestleder	Rebekka de Souza Tuntland	2024 - 2026
Styremedlem	Helga Fykse	2024 - 2026
Styremedlem	Stian Søvdsnes Knudsen	2025 - 2027
Styremedlem	Hanne Theim	2025 - 2027
Varamedlem	Anne Klyve Olsen	2025 - 2026
Varamedlem	Ana Nordstrønen	2025 - 2026

Etter dagens valg ble valkomitéen avviklet for året 2025-2026 ettersom ingen meldte seg.

Underskrifter:

Møteleder	Referent
Kristian Nordstrøm	Rebekka Dal
Protokollunderskriver	**Protokollunderskriver**
	Tonje Asplund

INNKALLING TIL ORDINÆR GENERALFORSAMLING 2025 I

HAMRE BORETTSLAG

Dato: Torsdag 24.04.2025 **kl: 1800**

Sted: Kantinen på Lynghaugen skole.

Adresse: Dag Hammarskjölds vei 7, Fyllingsdalen.

Vedlagt følger dagsorden. Vi ønsker vel møtt!

---

1. Dagsorden

a) Godkjenning av innkalling

b) Antall fremmøtte (antall andeler representert)

c) Valg av møteleder

d) Valg av referent/protokollfører

e) Valg av protokollunderskriver(e)

f) Valg av tellekorps

g) Godkjenning av dagsorden

2. Rapport fra styret

3. Behandling og godkjenning av årsregnskap 2024

4. Godtgjørelse til styret og andre utvalg

5. Saker til behandling

6. Valg av nytt styre

2. Rapport fra styret

Det er ikke lenger et lovkrav å føre styrerapport/årsberetning. Likevel gjøres dette av styret for å legge til rette for god informasjonsflyt mellom styrets arbeid og andelseierne. Viser til vedlegg 1.

3. Behandling og godkjenning av årsregnskap 2024

Årsregnskapet og revisjonsberetningen for 2024 følger vedlagt. Viser til vedlegg 2

Forslag til vedtak: Årsregnskapet for 2024 anbefales godkjent.

Godkjenning av årsregnskap skjer ved avstemning med alminnelig flertall

4. Godtgjørelse/honorar til styret og andre utvalg

Etter innstilling fra valgkomiteen (se vedlegg 3) foreslås det at godtgjørelsen til styret setter til NOK 280 000 kr, hvilket er en økning på NOK 20 000 fra tidligere år. Videre anbefales det at godtgjørelse til valgkomiteen setter til NOK 9000, samme som tidligere år.

Forslag til vedtak: Godtgjørelse til styret settes til NOK 280 000.

Godtgjørelse til valgkomiteen settes til NOK 9000.

5. Saker til behandling

Sak 1 – Innsendt fra andelseier

«Øyeblikkelig hjelp-telefonnummeret til styret må gjeninnføres som kontakttelefon for virkelig øyeblikkelig hjelp. Det er uforsvarlig og veldig uheldig at det ikke er mulig å komme i kontakt med styret på telefon, og det skaper stor usikkerhet hos beboergrupper. Ved f.eks. plutselig hendelse i leilighet, vannrør/elektrisk osv. hjelper det ikke å ringe nødnumrene 110/112/113.»

Styrets innstilling til forslaget:

Styret stiller seg negativ til forslaget om å gjeninnføre vakttelefon til styret. Styret opplevde over flere år at nummeret som skulle være for øyeblikkelig hjelp ble misbrukt til enhver henvendelse andelseiere hadde til styret. Nødsituasjoner må henvendes til nødnumre eller til døgnbemannede håndtverkertjenester. Hamre borettslag har ingen avtale med håndtverkerfirma og andelseiere står fritt til å velge hvem de ønsker å kontakte.

Styret anerkjenner at det tidvis har vært for lang responstid på henvendelser til styrets e-post og vil gjøre tiltak for å redusere responstiden for fremtiden.

Styret anbefaler generalsforsamlingen om å ikke vedta sak 1.

Sak 2 – Fra styret

"Utvide budsjett til rennovering av lekeplass med inntil NOK 100 000"

Ved generalforsamlingen I 2024 ble det vedtatt å rennovere lekeplassen I borettslaget for inntil NOK 150 000. Etter anbudsrunder har det vist seg at budsjettet ikke strekker til for ønskede apparater samt korrekt og sikker montering av disse. Styret ønsker derfor å utvide budsjettet for å få en ny og trygg lekeplass.

Styret anbefaler generalforsamlingen å vedta sak 2.

Sak 3 – Fra styret

"Støyskillevegg mot veien ved nr. 14-16-18 er råtten og sliten. Det er også en av de første tingene som blir lagt merke til rundt borettslaget vårt. Styret foreslår derfor å renovere denne, med et budsjett på inntil NOK 100 000 for god margin.»

Styret vil innhente anbud for oppbygging av ny støyskillevegg og vil selvsagt gå for et rimelig alternativ. Budsjettet setter til NOK 100 000 for å ikke risikere å måtte utvide budsjettet på nytt ved neste års generalforsamling.

6. Valg av nytt styre

Se innstilling fra valgkomiteen i vedlegg 3.

***

INNSTILLING FRA VALKOMITÉEN

TIL GENERALSAMLING I HAMRE BORETTSLAG 2025

Styreleder

Kristian Nordstrønen	Ikke på valg

Styremedlemmer

Rebekka Tuntland	Ikke på valg
Hanne Karin Theim	Velges for 2 år
Ana Nordstrønen	Velges for 2 år
Helga Fykse	Ikke på valg

Varamedlemmer

Varamedlem	Velges for 1 år
Varamedlem	Velges for 1 år

Honorar

Honorar styret	kr 280 000,- økes med kr 20 000
Honorar valgkomiteen	kr 9 000,- uendret

Varamedlemmer: Det har ikke lykkes valgkomiteen å finne kandidater til varamedlemmer. Valgkomiteen ber generalforsamlingen om å finne inntil to kandidater.

Valgkomite: Det har ikke lykkes valgkomiteen å finne kandidater til valgkomiteen. Valgkomiteen ber generalforsamlingen om å finne inntil tre kandidater.

Bergen 08.04.2025

Valgkomiteen

Rune Rise

Evy Andvik

Torill Asplund

Oppmøte/fullmaktsskjema

Klipp av – leveres ved
inngangen_____

Generalforsamling, i Hamre borettslag, 31.05.2022

Navn: _____ Leilighet nr.: _____

andelseier

(Kryss av for det som passer)

Jeg møter som andelseier.

Jeg er andelseier, men har ikke mulighet til å møte på generalforsamlingen. Jeg gir derfor min fullmakt til:

Navn: _____

Underskrift andelseier/fullmaktsgiver: _____

Obs! Kun én fullmakt per deltager!

RAPPORT FRA STYRET 2024 FOR HAMRE BORETTSLAG

Styret og styrets arbeid

Styrets sammensetning:

Styreleder:	Kristian Nordstrønen
Nestleder:	Eirik Faste Harsjøen
Styremedlemmer:	Anne Klyve Olsen, Rebekka de Souza Tuntland og Helga Fykse.
Varamedlemmer:	Stian Søvdsnes Knudsen og Jannikke Madsen Orø

Lagets virksomhet:

Hamre borettslag er et samvirkeforetsak sin har til formål å gi andelseiere bruksrett til egen bolig i lagets eiendom, og drive virksomhet som fremmer dette.

Borettslaget ligger på Sikthaugen i Fyllingsdalen i Bergen Kommune og er tilknyttet BOB som foretnigsfører. Borettslaget har per dags dato KPMG som revisor.

Lagets bygningsmasse består av én (1) høyblokk, og 18 lavblokker med tilsammen 178 andeler. Det er 63 to-roms og 7 fire-roms i høyblokken, samt 108 tre-roms i lavblokkene.

Styremøter:

Det er i løpet av året avholdt omlag ett styremøte per måned, der styret har diskutert og fattet vedtak for å fremme borettslagets virksomhet.

Miljøutvalg:

Det har, etter generalforsamling i 2024, vært et miljøutvalg med kun ett menneske. Det er veldig beklagelig at det ikke er flere som har meldt seg, og vi håper dette forandrer seg fremover. For å øke trivsel i laget oppfordrer styret til at flere viser interesse. Ideellt vil to-tre andelseiere melde seg frivillig på kommende generalforsamling til miljøutvalget.

Årsberetning:

Styret har siden forrige generalforsamling hatt stort fokus på å sikre vår økonomiske framtid. Borettslaget har per dags dato begynt å få noe økonomisk overskudd på bok. Dette er svært positivt og målet er å på sikt kunne implementere utbedringsprosjekter uten å måtte øke felleskostnadene betraktelig.

Noen av tingene vi har vært igjennom for å bedre økonomien har vært bla.å få bedre låneavtale fra banken, samt å få inn Handelslaget til å gi oss de beste tilbudene på tjenester fremover.

Selv om vi har som fokus å holde borettslaget på rett økonomisk kurs, har vi ikke forsømt vedlikehold og utbedringer i laget. Det er som kjent planlagt ny lekeplass, nye garasjeporter og nå foreslått ny støyskillevegg mot veien ved nr.14, 16 og 18.

Fremtiden til Hamre Borettslag:

Harmre borettslag må gjennomføre noen vedlikeholdsprosjekter om noen år, men heldigvis er dette enda ikke nødvendig. Styret holder oversikt over det som må gjøres og forsøker å finne de mest økonomisk forsvarlige løsningene uten å måtte gi opp kvalitet.

Det er ingen store utbedringsprosjekter som er planlagt i løpet av det neste året(utover de som allerede er foreslått, lekeplass, garasjeporter, skillevegg), men styret holder en løpende vurdering på hva som må gjøres til enhver tid.

Hamre Borettslag
2024

Dokumentet er elektronisk signert

Resultatregnskap 2024

Hamre Borettslag
Alle beløp i NOK

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Driftsinntekter					
Felleskostnader	2	10 415 547	9 993 933	10 382 432	10 382 432
Andre inntekter	3	48 221	65 679	49 000	49 000
Gevinst avgang driftsmidler		0	15 560	0	0
Sum inntekter		**10 463 768**	**10 075 172**	**10 431 432**	**10 431 432**
Driftskostnader					
Lønnskostnader	4	0	0	13 000	13 000
Dugnad	4	113 000	87 300	120 000	120 000
Styrehonorar	4, 5	260 000	260 000	260 000	260 000
Andre honorarer	6	9 000	9 000	9 000	9 000
Arbeidsgiveravgift	4	53 862	50 238	56 500	56 500
Avskrivninger	7	129 404	126 014	150 000	126 286
Felles strøm og varme		426 635	416 772	350 000	370 000
Kommunale avg. og eiendomsskatt		2 130 911	2 000 619	2 140 000	2 345 000
Andre driftskostnader	8	1 672 146	1 795 057	1 877 800	1 910 000
Verktøy, inventar og driftsmateriell	9	407 988	516 670	416 000	486 000
Vedlikehold	10	137 902	253 692	475 000	645 000
Forretningsførsel		352 362	347 542	326 800	365 500
Revisjonshonorar		26 725	25 013	27 500	28 200
Andre konsulenthonorarer		0	27 838	10 000	10 000
Kontingent		53 400	53 400	53 000	53 000
Forsikring		575 043	496 182	560 000	644 000
Tap på fordringer		0	459	0	0
Sum driftskostnader		**6 348 377**	**6 465 797**	**6 844 600**	**7 441 486**
Driftsresultat		**4 115 391**	**3 609 375**	**3 586 832**	**2 989 946**
Finansinntekter og -kostnader					
Renteinntekter bank		252 227	157 249	0	0
Andre renteinntekter		95 947	75 576	66 000	66 000
Andre finansinntekter		52 865	47 012	0	0
Sum finansinntekter		**401 039**	**279 837**	**66 000**	**66 000**
Rentekostnader lån		1 785 578	1 482 014	1 790 000	1 761 000
Sum finanskostnader		**1 785 578**	**1 482 014**	**1 790 000**	**1 761 000**
Resultat av finansposter		**-1 384 539**	**-1 202 177**	**-1 724 000**	**-1 695 000**
Resultat		**2 730 852**	**2 407 198**	**1 862 832**	**1 294 946**
Til/fra udekket tap		2 730 852	2 407 198	0	0
Sum disponeringer		2 730 852	2 407 198	0	0

Dokumentet er elektronisk signert

Balanse pr. 31.12.2024

Hamre Borettslag
Alle beløp i NOK

	Note	2024	2023
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Bygninger	11, 12	17 157 872	17 157 872
Garasjer	11	2 064 533	2 064 533
Tomt	11, 12	663 158	663 158
Andre driftsmidler	7	394 130	523 534
Sum varige driftsmidler		**20 279 694**	**20 409 098**
Lån individuell finansiering	13	1 846 866	2 206 736
Sum finansielle anleggsmidler		**1 846 866**	**2 206 736**
Sum anleggsmidler		**22 126 560**	**22 615 834**
Omløpsmidler			
Fordringer			
Forskuddsbetalte kostnader		707 101	598 276
Andre fordringer		121 101	10 694
Sum fordringer		**828 202**	**608 970**
Bankinnsk. og kontanter			
Innestående bank		6 513 997	4 655 631
Skattetrekk		35 237	18 681
Sum bankinnsk. og kontanter		**6 549 234**	**4 674 312**
Sum omløpsmidler		**7 377 435**	**5 283 283**
SUM EIENDELER		**29 503 995**	**27 899 116**

Dokumentet er elektronisk signert

Balanse pr. 31.12.2024

Hamre Borettslag
Alle beløp i NOK

	Note	2024	2023
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Andelskapital		17 800	17 800
Sum innskutt egenkapital		**17 800**	**17 800**
Opptjent egenkapital			
Udekket tap	14	-5 839 743	-8 570 594
Sum opptjent egenkapital		**-5 839 743**	**-8 570 594**
SUM EGENKAPITAL		**-5 821 943**	**-8 552 794**
GJELD			
Avsetninger og forpliktelser			
Langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	12, 15	30 760 786	32 153 723
Borettsinnskudd	12	3 131 200	3 131 200
Sum langsiktig gjeld		**33 891 986**	**35 284 923**
Kortsiktig gjeld			
Forskuddsbet felleskostn.		108 848	112 740
Leverandørgjeld		909 369	648 129
Skyldige off. myndigheter		89 099	69 343
Påløpt lønn, honorar, feriepenger		269 000	269 000
Påløpne renter		6 597	7 711
Annen kortsiktig gjeld		51 039	60 066
Sum kortsiktig gjeld		**1 433 952**	**1 166 988**
SUM GJELD		**35 325 938**	**36 451 911**
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		**29 503 995**	**27 899 116**

Bergen,
Styret for Hamre Borettslag

Kristian Nordstrønen Styrets leder	Anne Klyve Olsen Styremedlem	Rebekka de Souza Tuntland Styremedlem
Eirik Faste Harsjøen Nestleder	Helga Fykse Styremedlem	

Dokumentet er elektronisk signert

Note 1 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslov, NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak og forskrift om årsregnskap for borettslag. Inntektsføring av leie skjer på leveringstidspunktet.

Note 2 - Felleskostnader

		Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
3800	Andel felleskostnader	9 196 500	8 774 388	9 195 432	9 195 432
3804	Utleie garasjeplasser	5 760	0	0	0
3810	Utleie lokaler	90 000	90 000	90 000	90 000
3812	Utleie parkeringsplasser	205 130	206 590	200 000	200 000
3816	TV/Internett	640 800	640 800	641 000	641 000
3818	Bomiljøprosjekt	185 856	185 856	186 000	186 000
3825	Leieinntekter El-bil	91 501	96 299	70 000	70 000
Sum felleskostnader		**10 415 547**	**9 993 933**	**10 382 432**	**10 382 432**

Note 3 - Andre inntekter

		Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
3846	Utleie av felleslokale	0	0	1 000	1 000
3849	Diverse inntekter	10 821	10 821	11 000	11 000
3855	Vaskeripenger	37 200	37 200	37 000	37 000
3885	Andre inntekter	200	17 658	0	0
Sum andre inntekter		**48 221**	**65 679**	**49 000**	**49 000**

Note 4 - Lønnskostnader

Boligselskapet har ikke hatt ansatte gjennom regnskapsåret.
Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonorar og innberetningspliktig dugnad.

Note 5 - Styrehonorar

		Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
5330	Styrehonorar	260 000	260 000	260 000	260 000
Sum styrehonorar		**260 000**	**260 000**	**260 000**	**260 000**

Note 6 - Andre honorar

		Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
5360	Andre honorarer	9 000	9 000	0	0
5390	Honorar andre utvalg	0	0	9 000	9 000
Sum andre honorar		**9 000**	**9 000**	**9 000**	**9 000**

Dokumentet er elektronisk signert

Note 7 - Andre eiendeler

	Utemøbler	Lekeapparater	Vaskemaskin	Parkeringsplasser
Anskaffelseskost pr.01.01	15 725	126 250	41 656	2 302 443
Årets tilgang	0	0	0	0
Årets avgang	0	0	0	0
Anskaffelseskost pr.31.12	15 725	126 250	41 656	2 302 443
Årets av- og nedskr. pr.31.12	0	0	0	0
Akk. av- og nedskr. pr.31.12	15 725	126 250	41 656	2 302 443
Bokført verdi pr.31.12	0	0	0	0
Anskaffelsesår	2009	2012	2014	2008
Antatt rest levetid (i antall år)	0	0	0	0

	Electrolux vaskemaksin	Benk	Belysning lekeplass	Feiemaskin med oppsamler
Anskaffelseskost pr.01.01	41 656	26 002	199 625	21 981
Årets tilgang	0	0	0	0
Årets avgang	0	0	0	0
Anskaffelseskost pr.31.12	41 656	26 002	199 625	21 981
Årets av- og nedskr. pr.31.12	0	0	0	2 198
Akk. av- og nedskr. pr.31.12	41 656	26 002	199 625	16 668
Bokført verdi pr.31.12	0	0	0	5 312
Anskaffelsesår	2015	2015	2016	2017
Antatt rest levetid (i antall år)	0	0	0	3

Anskaffelseskost pr.01.01	Gressklipper	El-bil lading i carport	Gressklipper	Kantklipper
Årets tilgang	26 482	66 125	99 000	18 185
Årets avgang	0	0	0	0
Anskaffelseskost pr.31.12	0	0	0	0
	26 482	66 125	99 000	18 185
Årets av- og nedskr. pr.31.12				
Akk. av- og nedskr. pr.31.12	0	0	0	3 636
	26 482	66 125	99 000	16 366
Bokført verdi pr.31.12				
	0	0	0	1 818
Anskaffelsesår				
Antatt rest levetid (i antall år)	2017	2017	2019	2020
	0	0	0	1

Dokumentet er elektronisk signert

	Varmepumpe	Lekehytte	Ny parkeringsplass	Zaptec ladestajoner
Anskaffelseskost pr.01.01	26 000	34 924	332 006	267 920
Årets tilgang	0	0	0	0
Årets avgang	0	0	0	0
Anskaffelseskost pr.31.12	26 000	34 924	332 006	267 920
Årets av- og nedskr. pr.31.12	5 199	6 984	33 200	53 583
Akk. av- og nedskr. pr.31.12	22 099	27 939	113 435	196 474
Bokført verdi pr.31.12	3 900	6 984	218 570	71 445
Anskaffelsesår	2020	2020	2021	2021
Antatt rest levetid (i antall år)	1	1	7	1

	Husqvarna Rider med klippeaggregat
Anskaffelseskost pr.01.01	122 998
Årets tilgang	0
Årets avgang	0
Anskaffelseskost pr.31.12	122 998
Årets av- og nedskr. pr.31.12	24 599
Akk. av- og nedskr. pr.31.12	36 899
Bokført verdi pr.31.12	86 098
Anskaffelsesår	2023
Antatt rest levetid (i antall år)	4

Dokumentet er elektronisk signert

Note 8 - Driftskostnader

		Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
5510	Styredisposisjoner	3 212	0	0	0
5902	Gaver til styremedlemmer	1 000	0	0	0
5965	Arbeidstøy og verneutstyr	199	0	0	0
6300	Møtekostnader	808	2 100	12 000	12 000
6326	Snømåking og brøyting	78 839	123 913	100 000	100 000
6335	Containerleie/ -tømming	44 700	39 524	45 000	45 000
6336	HMS	30 750	30 750	30 000	30 000
6345	Lyspærer, sikringer og batterier	7 984	3 105	10 000	10 000
6362	Maskiner og utstyr	13 840	3 040	10 000	10 000
6366	Reparasjon av utstyr, verktøy og inventar	15 381	3 104	10 000	10 000
6370	Garasjer	0	3 475	0	0
6372	Heis	43 203	44 280	35 000	35 000
6374	Ventilasjon	0	107 248	0	0
6375	TV/Internett	745 200	707 400	713 000	745 200
6376	Vaktmestertjenester	660 040	640 664	857 000	857 000
6390	Andre driftskostnader	0	1 093	10 000	10 000
6391	Diverse serviceavtaler	10 946	9 844	10 000	10 000
6400	Leie maskiner og utstyr	0	9 499	0	0
6630	Egenandel ved skade	0	20 000	20 000	20 000
6800	Kontorkostnader	0	12 390	5 000	5 000
6900	Telefonutgifter	4 183	3 424	3 800	3 800
6940	Porto	345	743	1 000	1 000
7000	Drivstoff	5 550	2 994	3 000	3 000
7020	Vedlikehold bil og traktor	0	19 962	0	0
7740	Øreavrunding	7	3	0	0
7770	Bankgebyr	4	0	0	0
7779	Andre gebyr	3 231	5 240	0	0
7782	Kostnader bomiljø	2 724	1 264	3 000	3 000
Sum driftskostnader		**1 672 146**	**1 795 057**	**1 877 800**	**1 910 000**

Note 9 - Verktøy, inventar og driftsmateriell

		Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
6503	Annet driftsmateriell	12 522	776	5 000	5 000
6505	Låser, nøkler, postkasser, skilt etc.	305 247	437 500	400 000	400 000
6510	Verktøy og redskap	6 301	1 992	1 000	1 000
6540	Inventar	8 049	0	0	0
6553	Abonnement og lisenser	75 870	76 403	10 000	80 000
Sum verktøy, inventar og driftsmateriell		**407 988**	**516 670**	**416 000**	**486 000**

Dokumentet er elektronisk signert

Note 10 - Vedlikehold

		Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
6601	Vedlikehold bygninger utvendig	0	0	200 000	200 000
6602	Vedlikehold rør og sanitær	1 375	43 994	30 000	30 000
6603	Vedlikehold elektrisk anlegg	10 100	8 624	30 000	30 000
6604	Vedlikehold utvendig anlegg	9 664	5 975	30 000	180 000
6605	Vedlikehold bygninger Innvendig	0	0	30 000	30 000
6606	Vedlikehold heis	0	19 729	0	0
6607	Vedlikehold vaskeri og fellesanlegg	0	0	5 000	5 000
6608	Vedlikehold garasjer	0	0	50 000	50 000
6610	Vedlikehold ventilasjon	0	157 975	10 000	10 000
6611	Vedlikehold utleielokaler	0	0	0	20 000
6614	Vedlikehold maling	3 946	3 652	30 000	30 000
6615	Vedlikehold låssystemer	58 722	13 744	30 000	30 000
6617	Vedlikehold dører og vinduer	54 094	0	30 000	30 000
Sum vedlikehold		**137 902**	**253 692**	**475 000**	**645 000**

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

Note 11 - Bygninger

	Boliger	Tomt	Carport	Carport
Anskaffelseskost pr.01.01	17 157 872	663 158	374 875	48 250
Anskaffelseskost pr.31.12	17 157 872	663 158	374 875	48 250
Bokført verdi pr.31.12	17 157 872	663 158	374 875	48 250
Anskaffelsesår	1971	1970	2012	2014

	Carporter
Anskaffelseskost pr.01.01	1 641 408
Anskaffelseskost pr.31.12	1 641 408
Bokført verdi pr.31.12	1 641 408
Anskaffelsesår	2015

Note 12 - Pantstillelser

	2024	2023
Pantstillelser	33 891 986	35 284 923
Bokført verdi av eiendeler som er stilt til sikkerhet	19 885 563	19 885 563

Dokumentet er elektronisk signert

Note 13 - Individuell finansiering

Altanlån

	Antall beboere i ordningen	Saldo 01.01	Avdrag	Saldo 31.12
Altaner 2-roms	63	1 806 525	294 021	1 512 504
Altaner 4-roms	7	400 211	65 849	334 362
Sum lån individuell finansiering		**2 206 736**	**359 870**	**1 846 866**

Note 14 - Udekket tap

	2024	2023
Sum udekket tap	-5 839 743	-8 570 594

Balansen i årsregnskapet viser negativ egenkapital, dvs. at eiendelenes balanseførte verdi er lavere enn verdi av gjelden. På grunn av betydelige merverdier i bygningsmassen anser vi det imidlertid ikke nødvendig å øke egenkapitalen.

Dokumentet er elektronisk signert

Note 15 - Langsiktig gjeld

Husbanken		
Renter 31.12.24: 4,71%, løpetid 25 år		
Opprinnelig 2006	17 200 000	
Nedbetalt tidligere	9 561 391	
Nedbetalt i år	808 354	
Lånesaldo 31.12		6 830 255
Beregnet innfrielsesdato: 25.01.2032		
Handelsbanken		
Renter 31.12.24: 5,99%, løpetid 28 år		
Opprinnelig 2016	29 500 000	
Nedbetalt tidligere	4 984 886	
Nedbetalt i år	584 583	
Lånesaldo 31.12		23 930 531
Beregnet innfrielsesdato: 08.01.2045		
Sum langsiktig gjeld		**30 760 786**

Langsiktig gjeld med forfall senere enn 5 år etter regnskapsårets slutt	**2024**
Gjeld til kredittinstitusjoner	22 444 963

Langsiktig gjeld fordelt pr andel	**Ant. andeler**	**Andel gjeld 31.12**	**Sum fellesgjeld**
Lån Husbanken 13550301	6	88 821	532 926
	1	87 433	87 433
	48	50 767	2 436 816
	8	49 451	395 608
	6	47 150	282 900
	1	45 847	45 847
	72	28 566	2 056 752
	36	27 555	991 980
Lån Handelsbanken 95217442487	6	160 943	965 658
	1	153 725	153 725
	72	148 533	10 694 376
	36	143 278	5 158 008
	48	113 521	5 449 008
	8	106 683	853 464
	6	94 717	568 302
	1	87 942	87 942

Dokumentet er elektronisk signert

Note 16 - Disponible midler

	2024	2023
Disponible midler pr. 01.01	**4 116 295**	**2 850 705**
Periodens resultat	2 730 852	2 407 198
Årets avskrivninger	129 404	126 014
Årets investeringer	0	-122 998
INFIN lån - bevegelse mellom avregning	359 870	379 400
Avdrag lån	-1 392 937	-1 530 964
Tillegg/fradrag for endring i depositum/innskudd	0	-15 500
Andre poster som påvirker disp.midler	0	22 440
Endring i disponible midler	**1 827 189**	**1 265 590**
Disponible midler 31.12.	**5 943 484**	**4 116 295**

Dokumentet er elektronisk signert

12-12-281 - Års...

Name	Date
NORDSTRØNEN, KRISTIAN	2025-04-02

Identification

bankID NORDSTRØNEN, KRISTIAN

Name	Date
Olsen, Anne Klyve	2025-04-08

Identification

bankID Olsen, Anne Klyve

Name	Date
Tuntland, Rebekka De Souza	2025-04-09

Identification

bankID Tuntland, Rebekka De Souza

Name	Date
Fykse, Helga	2025-04-09

Identification

bankID Fykse, Helga

Name	Date
Harsjøen, Eirik Faste	2025-04-08

Identification

bankID Harsjøen, Eirik Faste

SIGNICAT

This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))

KPMG AS
Kanalveien 11
P.O. Box 4 Kristianborg
N-5822 Bergen

Telephone +47 45 40 40 63
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i Hamre Borettslag

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Hamre Borettslag som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettvisende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlige for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettvisende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Penneo Dokumentnøkkel: JYSOO-KUMOC-O87Q3-GAO58-EFT5T-QETSP

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Offices in:
Oslo, Alta, Arendal, Bergen, Bodø, Drammen, Elverum, Finnsnes, Hamar, Haugesund, Knarvik, Kristiansand, Mo i Rana, Molde, Sandefjord, Stavanger, Stord, Straume, Tromsø, Trondheim, Tynset, Ulsteinvik, Ålesund

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.

- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av borettslagets interne kontroll.

- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.

- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om borettslagets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at borettslaget ikke kan fortsette driften.

- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettvisende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Bergen
KPMG AS

Tom Rasmussen
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: JYSOO-KUMOC-O87Q3-GAO58-EFT5T-QETSP

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Rasmussen, Tom
Statsautorisert revisor
På vegne av: KPMG AS
Serienummer: no_bankid:9578-5998-4-1469570
IP: 80.232.xxx.xxx
2025-04-09 13:34:06 UTC

bankID

Penneo Dokumentnøkkel: JYSOO-KUMOC-O87Q3-GAO58-EFT5T-QETSP

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tillitstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt
Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S.** Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørenes digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.

Keyser, Camilla Mowinckel
Sikthaugen 10, 5145 FYLLINGSDALEN

Vår ref.: 0281-2-152
Dato: 20.04.2026

Deres henvendelse av 20.04.2026 vedrørende salgsoppdrag på eierseksjon/andel nr. 152 i Hamre Borettslag er mottatt, og vi kan opplyse følgende:

Boligselskap:	Hamre Borettslag
Tilknyttet boligselskap:	Ja
Org.nr.:	951019720
Seksjons-/andelsnr.:	152
Seksjons-/andelseier:	Keyser, Camilla Mowinckel
Adresse:	Sikthaugen 10, 5145 FYLLINGSDALEN

Forsikring

Tryg Forsikring	3761625

Fellesutgifter:

Altan Lån 2	490,00	Månedlig
Renhold	50,00	Månedlig
Kabel-tv og internett	345,00	Månedlig
Felleskostnader	3 896,00	Månedlig

Sum felleskostnader:	4 781,00

Restanse felleskostnader

Selgers utestående til boligselskapet pr. dags dato (informasjon forbeholdt megler): 0,00

Vi tar forbehold om eventuelle påløpte omkostninger til Klare Inkasso AS.

Vennligst ta kontakt i forbindelse med oppgjøret for eventuelle restanser på felleskostnader o.l. Forespørsler angående restanse sendes til: eierskifte@bob.no

Det gjøres oppmerksom på at kjøper får tilsendt egne faktura for betaling av felleskostnader. Faktura og betalingsinformasjon tilhørende selger skal ikke benyttes av kjøper ved betaling.

Det vil være den som eier boligen ved forfall (forskuddsvis den 1. i hver måned) som svarer for felleskostnadene til boligselskapet og et eventuelt mellomværende mellom kjøper og selger gjøres opp dem imellom.

Spesifikasjon av lån

Bank:	Husbanken
Lånenr.:	13550301
Lånebeskrivelse:	Husbanken Indfin
Lånetype:	Annuitetslån
Rentesats:	4,08%
Rentetype:	Flytende rente
Andel av saldo:	44 437,88
Total saldo lån:	5 978 784,00
Innfrielsesdato:	31.12.2031

Bank:	Svenska Handelsbanken AB NUF
Lånenr.:	95217442487
Lånebeskrivelse:	Handelsbanken
Lånetype:	Annuitetslån
Rentesats:	5,00%
Rentetype:	Flytende rente
Andel av saldo:	110 291,04
Total saldo lån:	23 249 639,00
Innfrielsesdato:	30.12.2044

Fellesgjeld pr. 20.04.2026: 154 728,91

Total fellesgjeld for Hamre Borettslag pr. 20.04.2026: 29 228 423,00

Kontaktinformasjon til styret

Styreleder:	Kristian Nordstrønen
Styrets e-post:	posthamrebrl@gmail.com

Tredjepartsopplysninger

Andel gjeld pr 31.12.2025	154 729
Andel formue pr 31.12.2025	37 948

Bygning/eiendom

Byggeår	1972
Gårds-/bruksnr:	25/192

Særskilte opplysninger

Boligselskapet har inngått avtale om forskutterte felleskostnader med Klare Finans AS.

Laget er ikke tilknyttet sikringsfond.

Styregodkjenning skal alltid sendes til styret.

Dersom andel skifter eier, har andelseierne i borettslaget og dernest de øvrige andelseierne i boligbyggelaget forkjøpsrett. Vennligst se vedtekter og bob.no for regler rundt forkjøpsrett.

Garasje, carport og parkeringsplass tildeles etter venteliste.

Boligselskapet har inngått avtale om bruk av BOB-nøkkelen, som gir mulighet for å åpne dører med mobiltelefonen. Selger eller megler er ansvarlig for å kontakte styret i boligselskapet i forbindelse med overtakelse, slik at ny eier får tildelt mobilnøkkel.

Deler av husbank lånet er individuell finansiering som ble tatt opp i forbindelse med utvidelse av altanene. Dette er fordelt på 7 stk. 4-roms og 63 stk. 2-roms leiligheter.

Når overdragelse er gjennomført ber vi om å få tilsendt fullstendig navn, adresse og fødselsnr. for ny(e) eier(e). Dette for at vi skal kunne innberette eiers seksjon/andel i boligselskapet til ligningsmyndighetene og slik at ny(e) eier(e) får faktura for betaling av felleskostnader. I tillegg til dette ber vi også om å få oversendt overtagelsesdato og kjøpesum.

Vi ønsker å gjøre oppmerksom på at man må være BOB-medlem for å eie andel i borettslag som er tilknyttet BOB.

For de boligselskapene som krever styregodkjenning av ny eier(e) finner man skjema for styregodkjenning på BOB.no. Utfylt skjema for styregodkjenning sendes til styret for signering og deretter til eierskifte@bob.no

For regler angående forkjøpsrett og oppdatert prisliste vennligst se BOB sine nettsider. Alle henvendelser om forkjøpsrett sendes til: forkjopsrett@bob.no

Med hilsen
BOB BBL

E-post: Meglerpakke@bob.no

Utskrift borettslagsandeler

Andelsnummer 152 i HAMRE BORETTSLAG, Organisasjonsnummer 951019720

Utskrift fra EDR - Eiendomsregisteret		Data uthentet	21.04.2026 kl. 16.34
Kilde Tinglysningsmyndigheten Statens Kartverk		Oppdatert per	21.04.2026 kl. 01.56

HJEMMELSOPPLYSNINGER

Rettighetshavere til eiendomsrett

2012/188361-1/201 22.10.2012 **HJEMMEL TIL ANDEL**
VEDERLAG: NOK 1 760 000
OMSETNINGSTYPE: Fritt salg
KEYSER CAMILLA MOWINCKEL
FØDT: 14.04.1982 IDEELL: 1/1

HEFTELSER

Ingen heftelser registrert

Rettigheter:

Ingen rettigheter registrert

OPPLYSNINGER FRA BORETTSLAGET

2006/103060-1/201 01.12.2006 **REGISTRERE NY BORETTSLAGSANDEL**

For eventuelle utleggs- og arrestforretninger, samt forbehold tatt ved avhendelse, som tinglyses samme dag som andre frivillige rettsstiftelser, gjelder særskilte prioritetsregler, se tinglysingsloven § 20 andre ledd og § 21 tredje ledd.

Grunnbok

Grunnbok er et register over tinglyste dokumenter vedrørende fast eiendom. Det er et grunnboksblad for hver eiendom i Norge. Betegnelsen grunnboksblad stammer fra den tid grunnboken ble ført manuelt, og da det faktisk var et blad for hver eiendom (kalt matrikkel).

Opplysningene i grunnboken er inndelt i fire avsnitt:

- Grunndata – Opplysninger om opprettelse av matrikkelenheten (eiendommen).
- Hjemmelsopplysninger – Hvem som eier eiendommen (har hjemmel) til matrikkel- enheten.
- Pengeheftelser – Opplysninger om pant i matrikkelenheten.
- Servitutter mv. – Opplysninger om tinglyste servitutter (rettigheter og forpliktelser, samt leieavtaler og festeavtaler) i eiendommen.

Når selger har iverksatt et salg gjennom PROPR.no, hentes automatisk inn en utskrift av grunnboken, som inneholder det overnevnte. Denne benyttes til å verifisere at borettslaget har hjemmel til eiendommen, samt at den gir oversikt over borettslagets tinglyste pant (normalt relatert til borettslagets fellesgjeld og evt sikring av innskudd). I tillegg skal eiendommens tinglyste rettigheter og forpliktelser avdekkes.

Den utskriften du vil se på neste side er et utdrag fra grunnboken. Den tar for seg det første og det siste punktet, som handler om grunndata og servitutter. Eksempel på en servitutt kan være en tinglyst veirett, en tinglyst leiekontrakt, rett for kommunen til å anlegge ledninger eller vei mv. Det som er tinglyst på eiendommen, gjelder normalt sett felles for alle boligene i borettslaget.

I sidene etter utdraget vil du finne kopi av de tinglyste servitutter som kan bestilles elektronisk. Servitutter eldre enn ca 1950 er ikke tilgjengelig for bestilling, men kan hentes fra Statsarkivets nettsider. Merk at disse like fullt gjelder eiendommen, selv om mange har innhold som er gått ut på dato og at de kan være vanskelig å tyde (håndskrevet).

BORETTSLAGSREGISTERET

Når selger har iverksatt et salg gjennom PROPR.no, hentes det også automatisk inn en utskrift fra borettslagsregistet. Denne

benyttes til å verifisere at eier har hjemmel til boligen, samt at den ikke er heftet med lån høyere enn verdien.

Utskrift fast eiendom

Gårdsnummer 25, Bruksnummer 192 i 4601 BERGEN kommune

Utskrift fra EDR - Eiendomsregisteret		Data uthentet	21.04.2026 kl. 16.34
Kilde Tinglysningsmyndigheten Statens Kartverk		Oppdatert per	21.04.2026 kl. 01.56

HJEMMELSOPPLYSNINGER

Rettighetshavere til eiendomsrett

1970/1852-1/106 13.03.1970 **HJEMMEL TIL EIENDOMSRETT**
VEDERLAG: NOK 0
Omsetningstype: Uoppgitt
HAMRE BORETTSLAG
ORG.NR: 951 019 720
GJELDER DENNE REGISTERENHETEN MED FLERE

HEFTELSER

Dokumenter fra den manuelle grunnboken som antas å kun ha historisk betydning, eller som vedrører en matrikkelenhets grenser og areal, er ikke overført til denne matrikkelenheten sin grunnboksutskrift. Servitutter tinglyst på hovedbruket/avgivereiendommen før fradelingsdatoen, eller før eventuelle arealoverføringer, er heller ikke overført. Disse finner du på grunnboksutskriften til hovedbruket/avgivereiendommen. For festenummer gjelder dette servitutter eldre enn festekontrakten.

Heftelser i eiendomsrett:

1953/308143-3/106 22.10.1953 **BESTEMMELSE OM GJERDE**
Overført fra gnr. 23, bnr. 104, sammenf. med d.e.

1954/303296-3/106 03.05.1954 **BESTEMMELSE OM GJERDE**
Overført fra gnr. 23, bnr. 114, sammenf. med d.e.

1976/1920-1/106 28.01.1976 **OBLIGASJON**
Beløp: NOK 3 131 900
Panthaver: ANDELSEIERNE I BORETTSLAGET
LØPENR: 7214926
OBLIGASJON - FELLESOBLIGASJON FOR BORETTSINNSKUDD
GJELDER DENNE REGISTERENHETEN MED FLERE

1989/7394-1/106 10.03.1989 ** PRIORITETSBESTEMMELSE
VEKET FOR: OBLIGASJON 1989/7395-1

1994/22773-1/106 30.08.1994 ** PRIORITETSBESTEMMELSE
VEKET FOR: OBLIGASJON 1994/22774-1

1997/35356-1/106 11.12.1997 ** DIVERSE PÅTEGNING
OBLIGASJONEN MORTIFISERT. NYTT ORIGINALDOKUMENT UTSTEDT.
SAK NR. 97-01113 A

2006/257936-1/200 31.05.2006 **PANTEDOKUMENT**

Beløp: NOK 17 200 000
Panthaver: HUSBANKEN
ORG.NR: 942 114 184
GJELDER DENNE REGISTERENHETEN MED FLERE

2014/1052115-1/200 01.12.2014 **PANTEDOKUMENT**
Beløp: NOK 18 000 000
Panthaver: SVENSKA HANDELSBANKEN AB NUF
ORG.NR: 971 171 324
GJELDER DENNE REGISTERENHETEN MED FLERE

2016/713908-1/200 09.08.2016 **PANTEDOKUMENT**
Beløp: NOK 4 000 000
Panthaver: STADSHYPOTEK AB NUF
ORG.NR: 991 303 995
Uomsettelig
GJELDER DENNE REGISTERENHETEN MED FLERE
ELEKTRONISK INNSENDT

2020/3048226-1/200 18.09.2020 14:25 ** MASSETRANSPORT
FRA: SVENSKA HANDELSBANKEN AB NUF
ORG.NR: 971 171 324
TIL: STADSHYPOTEK AB NUF
ORG.NR: 991 303 995
ELEKTRONISK INNSENDT

2016/1002228-1/200 01.11.2016 **PANTEDOKUMENT**
Beløp: NOK 8 000 000
Panthaver: SVENSKA HANDELSBANKEN AB NUF
ORG.NR: 971 171 324
GJELDER DENNE REGISTERENHETEN MED FLERE

GRUNNDATA

1970/952-1/106 06.02.1970 **REGISTRERING AV GRUNN**
Denne matrikkelenhet utskilt fra: KNR: 4601 GNR: 25
BNR: 6
OGSÅ UTSKILT FRA GNR. 23, BNR. 3

1973/990047-2/106 19.11.1973 **SAMMENSLÅTT MED DENNE MATRIKKELENHET:**
GNR. 23, BNR. 104, UTSKILT FRA BNR. 3
GNR. 23, BNR. 114, UTSKILT FRA BNR. 3

1991/31985-1/106 10.12.1991 **GRENSEJUSTERING**
Målebrev med grensejustering over d.e. med
areal:42.505 m2.
A.489

2001/16833-1/106 07.06.2001 **REGISTRERING AV GRUNN**
Utskilt fra denne matrikkelenhet: KNR: 4601 GNR: 25
BNR: 407

2020/41193-1/200 01.01.2020 00:00 **OMNUMMERERING VED KOMMUNEENDRING**
Tidligere:
KNR: 1201 GNR: 25 BNR: 192

For eventuelle utleggs- og arrestforretninger, samt forbehold tatt ved avhendelse, som tinglyses samme dag som andre frivillige rettsstiftelser, gjelder særskilte prioritetsregler, se tinglysingsloven § 20 andre ledd og § 21 tredje ledd.

Informasjon fra kommunen

Når selger har iverksatt et salg gjennom PROPR.no, hentes det automatisk inn opplysninger fra kommunen som dreier seg om bygningen og området. Disse opplysningene inneholder normalt:

- Kart
- Reguleringsbestemmelser
- Ferdigattest
- Arealbekreftelse

Dokumentene som er mottatt fra kommunen ligger vedlagt i det følgende. Forskjellige kommuner har forskjellig praksis på hva de sender over/vurderer som relevant. Dokumentpakken vedlagt er komplett slik den er mottatt fra kommunen. Ved ønske om ytterligere opplysninger, kan kommunen kontaktes direkte.

I det følgende finnes en grov forklaring/oversikt på punktene over, og hva det er viktig å se etter.

KART

Kommunen har digitale kart, som normalt viser hva arealene er satt av til i følge gjeldende planverk. Her kan du også ofte finne info om veienes regulerte bredde (normalt bredere enn de er opparbeidet), grøntarealer, eiendommer avsatt for offentlige formål, byggegrenser etc.

REGULERINGSBESTEMMELSER

Svært mange eiendommer i Norge er regulert, enten enkeltvis eller som en del av et område. En regulering sier noe om hva kommunen tillater at arealene blir brukt til. Det kan gjelde høyder, bredder, utforming, utnyttelse (for eksempel skole, bolig, kontor etc) og andre muligheter og begrensninger.

Dersom eiendommen er regulert, vil du finne planen vedlagt. Dersom eiendommen ikke er regulert, vil kommuneplanen være førende for eiendommens utnyttelse. Kommuneplanen ligger normalt tilgjengelig på den aktuelle kommunens hjemmesider.

FERDIGATTEST

En ferdigattest er en bekreftelse på at kommunen har avsluttet et tiltak. Den innebærer i seg selv ingen godkjenning av det som

er uført i tiltaket, utover at kommunen ikke har registrert mangler i byggesaken.

Alle søknadspliktige tiltak avsluttes med en ferdigattest. Dette innebærer også tiltak som påbygg, endring i bæreskontruksjoner, fasadeendringer, innredning av arealer etc. De fleste kommuner har en mangelfull oversikt over relevante ferdigattester, særlig når det gjelder seksjoner, borettslagsandeler og aksjeboliger. Det er ofte uklart hva hver enkelt ferdigattest gjelder, da det ofte kun er referert til en byggesøknad.

Begrepet ferdigattest ble tatt i bruk på 80-tallet. Dokumentet ble før dette omtalt som «ekspedisjonsdokument».

Når man oppfører en bolig er det vanlig å søke om brukstillatelse/midlertidig brukstillatelse selv om mindre arbeid gjenstår (kan være opparbeidelse av utearealer, manglende nummerskilt eller annet som ikke er til hinder for forsvarlig bruk). Manglene vil fremgå av brukstillatelsen. Det er først når alt arbeid og all dokumentasjon er på plass, at det søkes om ferdigattest. Historien viser at svært mange byggetiltak ikke har gjennomført søknad om ferdigattest, men kun har midlertidig brukstillatelse. Det er fra lovgivers side bestemt at det ikke lenger er mulig å søke om ferdigattest på tiltak som er omsøkt før 1.januar 1998.

Ordet «midlertidig» relatert til brukstillatelse er noe villedende, da brukstillatelsen gjelder uten tidsbegrensning. Bakgrunnen har vært at denne skulle gjelde frem til ferdigattest foreligger. I de tilfeller der det ikke er eller kan utstedes ferdigattest, vil brukstillatelsen gjelde uavhengig av om den er betegnet som «midlertidig».

AREALBEKREFTELSE

Arealbekreftelse er simpelthen en bekreftelse på hvilken størrelse kommunen har registrert på tomten. Det er normalt medfølgende et kart/ målebrev, som viser tomtens grenser. Enkelte tomter, særlig om de er utskilt langt tilbake i tid, er ikke nøyaktig oppmålt. Dette medfører at grensene og arealene som fremkommer er omtrentlige.

Arealbekreftelsen viser tomten for en hel eiendom, ikke for seksjoner. Er boligen seksjonert (også dersom tomten er tillagt som tilleggsareal) vil disponibelt areal for den enkelte seksjon ikke fremkomme.

BERGEN KOMMUNE

PLANINFORMASJON

Byrådsavdeling for byutvikling

Plan- og bygningsetaten

Planinformasjon for gnr/bnr 25/192/0/0
Utlistet 20. april 2026

Om rapporten

Opplysningene er fremkommet etter en teknisk analyse av kartdataene der eiendommens utstrekning er sammenholdt med ulike arealplaners utstrekning (omkretser). Følgende plannivåer er testet:

- *Gjeldende kommuneplans arealdel inkl. kommunedelplaner og kommunedelplaner under arbeid*
- *Reguleringsplaner i vertikalnivå 'under grunnen', 'på grunnen', 'over grunnen' og 'på bunnen'*
- *Reguleringsplaner under arbeid*

I den grad vektoriserte (geometriske) arealformålsflater, hensynsoner, båndleggingerog restriksjoner eksisterer blant kartdataene er også disse testet og kvantifisert på eiendommen.

I tillegg til overnevnte testes eiendommens beliggenhet i forhold til noen aktuelle planrelaterte temaer som område for midlertidig tiltaksforbud og ulike typer støysoner. Videre testes også forekomster av gjeldende planer og planer under arbeid, samt godkjente tiltak (byggesaker) som ligger nærmere enn 100 meter fra eiendommens yttergrenser.

Mer informasjon om angitte planer som berører eiendommen kan hentes i Bergen kommunes digitale planregister.

Informasjon om plan- og byggesaker knyttet til eiendommen er tilgjengelig i kommunens nettbaserte saksinnsynsløsning.

For øvrig er det lagt hyperkoblinger på arealplan-id'er (plannumre) og saksnumre for med dette kunne foreta direkteoppslag i nevnte informasjonssystemer.

Forklaring plantype

20 - Kommuneplanens arealdel
21 - Kommunedelplan
22 - Mindre endring av kommune(del)plan
30 - Eldre reguleringsplan
31 - Mindre reguleringsendring
32 - Bebyggelsesplan iht. reguleringsplan (PBL 1985)
33 - Bebyggelsesplan iht. kommuneplanens arealdel (PBL 1985)
34 - Områderegulering
35 - Detaljregulering

Forklaring planstatus

0 - Kun opprettet sak (foreløpig ikke annonsert)
1 - Planlegging igangsatt
2 - Planforslag
3 - Endelig vedtatt arealplan
4 - Opphevet
5 - Utgått/erstattet
6 - Vedtatt plan med utsatt rettsvirkning
8 - Overstyrt
9 - Avvist
10 - Uaktuell/trukket

Påliteligheten av analyseresultatene henger nøye sammen med eiendommens oppmålingskvalitet. Av denne grunn er utvalgt matrikkelinformasjon om eiendommen oppgitt innledningsvis. Legg her spesielt merke til *arealkvalitet* og eventuelle *arealmerknader* knyttet til eiendomsteig(ene). Mer informasjon om eiendommen i Eiendomsregisteret hos kartverket.

I tilfelle matrikkelenheten er part i et jordsameie (brukssameie) med andre matrikkelenheter eller matrikkelenheten har felles teig med annen matrikkelenhet, inngår arealet av felles teig(er) i analysen. Dersom matrikkelenheten er registrert som eier av del av annen matrikkelenhet (ikke jordsameie/brukssameie), inngår imidlertid ikke arealet av teig(er) til det registrerte realsameiet i beregningen.

Eiendommens teiger beskrevet i Matrikkelen

Teigid	Type	Snr	Hovedteig	Beregnet areal	Arealkvalitet	Arealmerknad	Inngår i rapporten
258986236	Grunneiendom	0	Ja	42 203,4 m²	Sikker	-	Ja

Dekningsgrad refereres her til prosentvis geometrisk dekning av eiendommen. I enkelte tilfeller vil også arealplaner som kun tangerer eiendommen vises i utlistingen.

Reguleringsplaner på grunnen

PlanID	Plantype	Plannavn	Status	Ikrafttrådt	Saksnr	Dekningsgrad

PlanID	Plantype	Plannavn	Status	Ikrafttrådt	Saksnr	Dekningsgrad
11520000	30	FYLLINGSDALEN. BOLIGFELT VIII	3 - Endelig vedtatt arealplan	29.07.1967		99,8 %
11400000	30	FYLLINGSDALEN. VEIANLEGG VED TUNNEL, ENDRING AV REGULERINGSPLAN	3 - Endelig vedtatt arealplan	23.03.1966		< 0,1 % (42129,7 m²)

Planendringer relatert/muligens relatert aktuell eiendom

PlanID	Plantype	Plannavn	Saksnr	Ikrafttrådt
11520005	31	FYLLINGSDALEN. BOLIGFELT VIII, TOMTEAREAL A OG B		21.06.1968

OBS! Flere planendringer kan ev. også ha relevans til eiendommen, - sjekk punktrepresentasjon i kartet og planarkivsystem

Kommuneplan

PlanID	Plannavn	Ikrafttrådt	Dekningsgrad
65270000	KOMMUNEPLANENS AREALDEL 2018	19.06.2019	100,0 %

Arealformål i kommuneplanen

PlanID	Arealstatus	Arealformål	Beskrivele	Områdenavn	Dekningsgrad
65270000	2 - Framtidig	1001 - Bebyggelse og anlegg	Ytre fortettingssone	Y	100,0 %

Hensynssoner Faresone i kommuneplanen

PlanID	Hensynssonetype	Hensynssonenavn	Beskrivele	Dekningsgrad
65270000	KpFareSone	H310_2	Faresone ras	< 0,1 % (0,0 m²)

Hensynssoner Gul støy i kommuneplanen

PlanID	Hensynssonetype	Hensynssonenavn	Beskrivele	Dekningsgrad
65270000	KpStøySone	H220_3	Vei støy - gul sone	37,6 %

Hensynssoner Rød støy i kommuneplanen

PlanID	Hensynssonetype	Hensynssonenavn	Beskrivele	Dekningsgrad
65270000	KpStøySone	H210_3	Vei støy - Rød sone	6,0 %

Temakart blågrønne strukturer

Temakart sammenhengende blågrønne strukturer

Planer i nærheten av eiendommen

PlanID	Plantype	Plannavn	Planstatus	Saksnr
71740000	20	Kommuneplanens arealdel KPA 2027	1	202417461
3900001	31	FYLLINGSDALEN. DEL AV BOLIGFELT VIII, TOMTEAREAL F OG DEL AV E, BEBYGGELSESPLAN	3	-
11525000	32	FYLLINGSDALEN. GNR 25 BNR 189, 118 OG 278, J. L. MOWINCKELS VEI, BOB	3	200005062
11520601	31	FYLLINGSDALEN. GNR 25 BNR 278, J. L. MOWINCKELS VEI, BOFELLESSKAP	3	200111965
3830000	30	FYLLINGSDALEN. BOLIGFELT X, TOMTEAREAL GI, GII OG FI	3	-
62030000	34	FYLLINGSDALEN. GNR 22 MFL., KOLLEKTIVFELT OG SYKKELFRAMFØRING LANGS DEL AV HJALMAR BRANTINGS VEI OG FYLLINGSDALSVEIEN	5	201121008
11430000	30	FYLLINGSDALEN. FYLLINGSDALEN SENTRALE DELER, FRIAREALER M.V., SKOLETOMTER, KIRKE	3	-
11340000	30	FYLLINGSDALEN. HOVEDÅREN TJØNNEN - LAUVÅSEN, REGULERINGSENDRING	3	-
66090000	35	FYLLINGSDALEN. GNR 25 BNR 196 MFL., VESTLUNDVEIEN - JONSTADVEIEN	1	202220541

Godkjente tiltak i nærheten av eiendommen

Eiendom	Bygningsnr	Endring	Bygningstype	Status	Dato	Saksnr
23/162	139202937-2	Tilbygg	Enebolig	Igangsettingstillatelse	12.01.2026	202516603
25/137	139205464-1	Tilbygg	Tomannsbolig, vertikaldelt	Igangsettingstillatelse	11.06.2021	202107799
25/267	139206509-1	Tilbygg	Enebolig	Igangsettingstillatelse	22.06.2023	202313884
25/232	139206010-1	Underbygg	Enebolig	Igangsettingstillatelse	13.07.2021	202119674

Andre opplysninger

Hele eller deler av eiendommen antas å være berørt av støy fra veitrafikk over grenseverdier gitt av statlige myndigheter og i

kommuneplanens bestemmelser. Antakelsen er basert på overordnede støyberegninger. Dette vil kunne få betydning for behandlingen av plan- og byggesaker som omfatter den aktuelle eiendommen, blant annet medføre utredningsplikt for tiltakshaver/forslagstiller og eventuelt krav om avbøtende tiltak.

Skrevet ut 20. april 2026

BERGEN
KOMMUNE

Planinformasjon

Opplysningene er gitt etter de dokumenter som finnes i vårt arkiv med direkte betydning for eiendommen og gir ingen garanti med hensyn til fremtidige planer.
Denne informasjonen ikke er uttømmende, og at det gjøres oppmerksom på at det kan være feil i datagrunnlaget. Noen plankart er av eldre kvalitet med dårlig oppløsning og de inneholder heller ikke tegnforklaring til fargebruken. For å unngå feiltolkning bør det for nærmere oppklaring tas kontakt med seksjon for GIS og plandata ved Plan- og bygningsetaten.

Plannivåene
De etterfølgende plannivåene vedtas av Bergen bystyre, kun reguleringsplan gir rettsvirkning til ekspropriasjon, med virkning i 10 år regnet fra kunngjøring av bystyrets vedtak.

Kommuneplan
Kommuneplanens areadel er et virkemiddel for å sikre at arealbruken i kommunen bidrar til å nå de mål som blir vedtatt for kommunens utvikling. Arealdelen brukes for å vise områder der kommunen ønsker en spesiell planinnsats på kommunedelplan- og detaljplannivå, og til å illustrere arealer som er viktige å forvalte på bestemte måter.
Arealdelen inngår i kommuneplanens langsiktige del. Den skal ta utgangspunkt i kommuneplanens overordnede retningslinjer for den fysiske, økonomiske, sosiale og kulturelle utviklingen i kommunen. Arealdelen skal samtidig legges til grunn for og sikre gjennomføringen av de nasjonale og regionale retningslinjene for arealpolitikken.
Kommuneplanens arealdel er rettslige bindende for alle arbeid og tiltak som omfattes av Plan- og bygningsloven. Det betyr at grunneiere, rettighetshavere og myndighetene er juridisk bundet av planen. Kommuneplanen skal opp til kommunestyret til vurdering i gjennomsnitt hvert fjerde år.
Kommuneplanens arealdel 2018 - 2030, KPA 2018. Arealplan-ID 65270000 ble vedtatt i Bergen bystyre onsdag 19.juni 2019.
Les mer her: https://www.bergen.kommune.no/hvaskjer/tema/kommuneplanens-arealdel-2018

Kommunedelplan
Kommunedelplanene er en del av kommuneplanens arealdel, men kan for eksempel være en mer detaljert utdyping for et geografisk område som tettsted, kystsonen eller et bestemt tema med tilhørende kartdel med bestemmelser. En kommunedelplans arealdel har formelt samme innhold, behandlingsform og rettsvirkning som en kommuneplan. I likhet med arealdelen for hele kommunen består den geografiske kommunedelplanen av kart og bestemmelser med tilhørende planbeskrivelse.

Reguleringsplan
Hensikten med reguleringsplan, er å fastsette mer i detalj hvordan grunnen innenfor planens begrensningslinje skal nyttes eller vernes. Reguleringsplan er også i mange tilfeller nødvendig rettsgrunnlag for gjennomføring av tiltak og utbygging, herunder ved eventuell ekspropriasjon.
Reguleringsplan består av ett eller flere kart med eventuelle tilhørende bestemmelser.
Planen kan inneholde ett eller flere hoved- og/eller underformål, hver for seg eller i kombinasjon, eventuelt i rekkefølge.
Planen gjelder på ubestemt tid inntil den blir endret eller opphevet. Imidlertid kan ny arealdel til kommuneplan sette rettsvirkningene av reguleringsplanen helt eller delvis til side.
En reguleringsplan vil virke fremover i tid slik at den bare fanger opp nye tiltak og ny/endret bruk av arealer.

Reguleringsplan på grunnen - oversikt

BERGEN KOMMUNE

Byrådsavdeling for byutvikling
Plan- og bygningsetaten
Målestokk: 1:2 000 Gnr/Bnr/Fnr: 25/192
Dato: 20.04.2026 Adresse: Sikthaugen 10

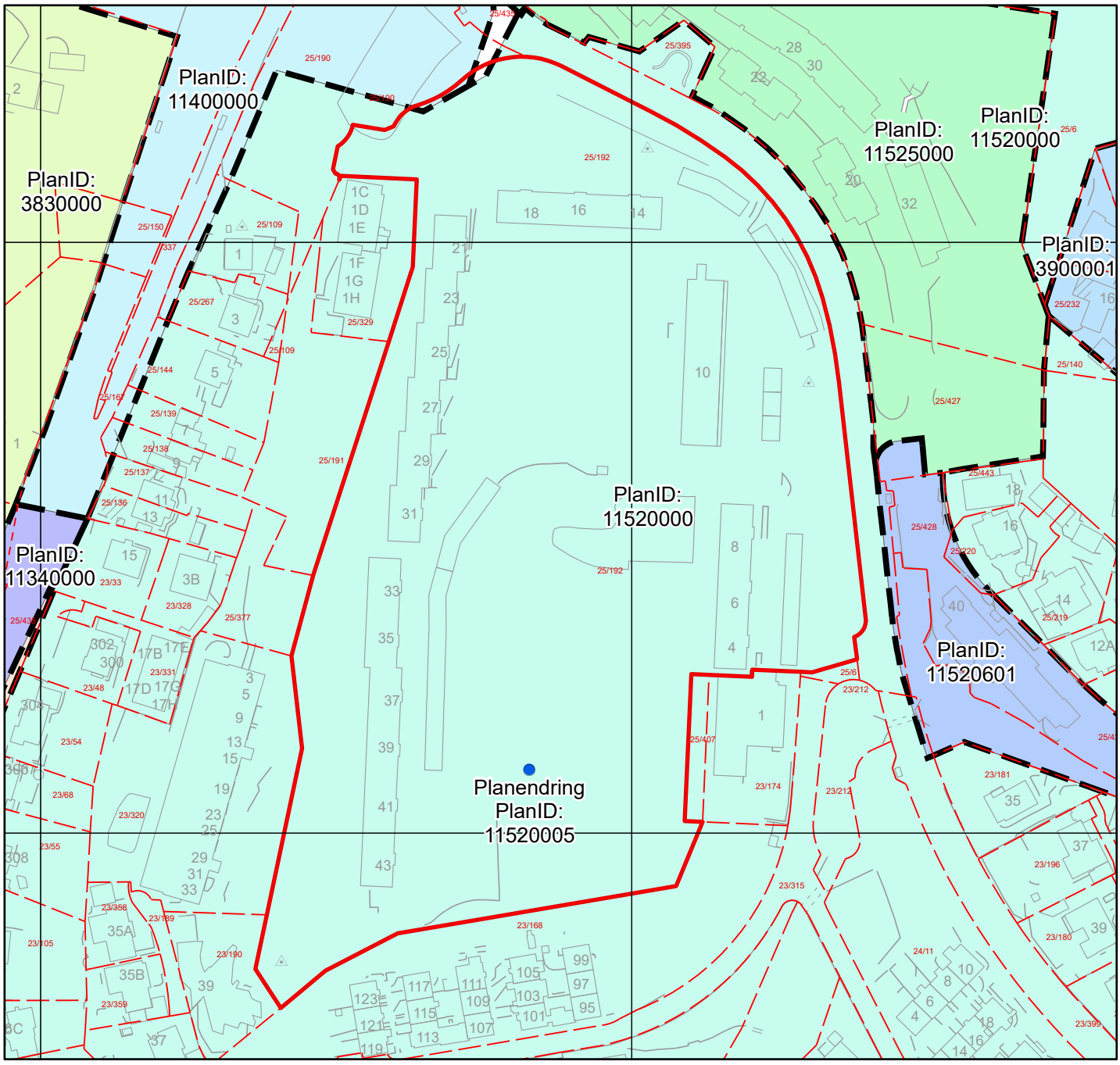
N

Dette kartet gir en oversikt over planområdene til de reguleringsplanene som berører eiendommen på grunnen. Mer detaljert informasjon om den enkelte plan finner du på de neste sidene i denne rapporten. Kartene viser status ved produksjonsdato. For fullstendig, og oppdatert, oversikt over gjeldene plansituasjon søk på eiendommen i vårt planregister https://www.arealplaner.no/bergen4601

Følgende reguleringsplaner på grunnen berører eiendommen:
PlanID(er): 11400000, 11520000

OBS! En eller flere reguleringsendringer berører planen. Se planrapport for utfyllende informasjon

Eiendomsflate



Reguleringsplan på grunnen

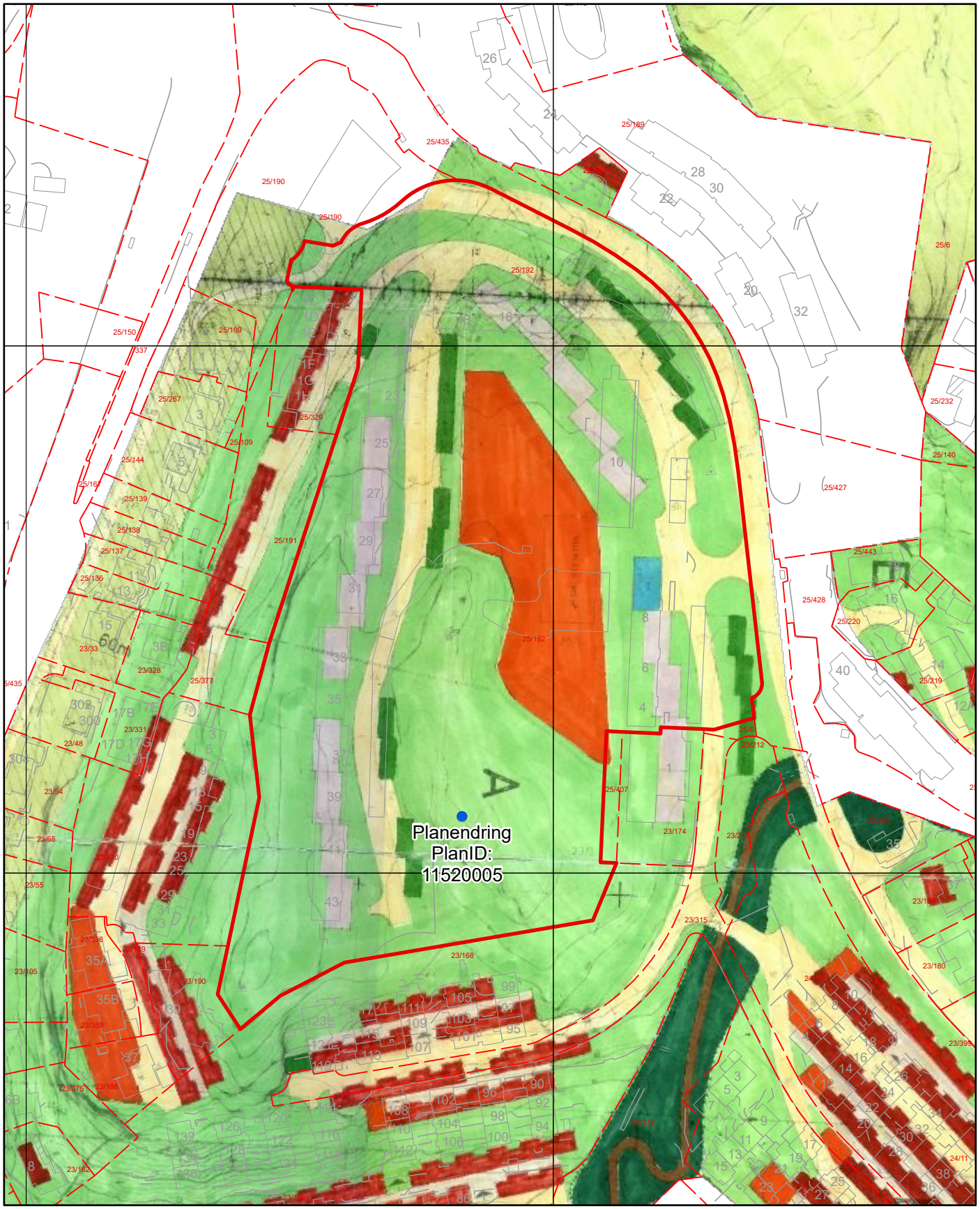
BERGEN KOMMUNE

Byrådsavdeling for byutvikling
Plan- og bygningsetaten
Målestokk: 1:2 000 Gnr/Bnr/Fnr: 25/192
Dato: 20.04.2026 Adresse: Sikthaugen 10

PlanID(er): 11400000, 11520000

For fullstendig oversikt over gjeldende plansituasjon, se https://www.arealplaner.no/bergen4601

Eiendomsflate



OBS! En eller flere reguleringsendringer berører planen. Se planrapport for utfyllende informasjon

Dette kart er kopi av stadfestet kart

FYLLINGSDALEN. SENTRALE DELER. BOLIGFELT VIII.

N

Forslag til reguleringsplan, målestokk 1:1000

Dato: 28. mai 1966.

BJÖRN SIMONNÆS
sign.

MYKLEBUST og SIMONNÆS, ark. m.nal. og m.a.a.

TEGNFORKLARING:

- BLOKKBEBYGGELSE 3 ETASJER
- SMÅHUSBEBYGGELSE 1½ ETASJER
- GARASJER
- BUTIKKER
- BARNEHAGE
- LEKEPLASSER, BALLPLASSER
- KJØREVEIER
- KJØRBAR GANGVEI
- GÅGATER
- TURAREAL, TURVEIER
- TOMTEAREAL
- TOMT FOR INSTITUSJONER
- TOMT FOR SKOLE
- TOMT FOR KONTORER
- OFFENTLIG FRIAREAL
- BEGRENSNINGSLINJE FOR REGULERINGSPLAN
- BEGRENSNINGSLINJE FOR NEDSLAGSFELT

KORRIGERT 25. OKTOBER 1966
BYPLANSJEFEN I BERGEN

Det bekreftes at kartet er i samsvar med kart vedtatt av byplanrådet i møte 28-10-1966.

Byplansjefen i Bergen 4-7-1967
sign.
Olav Nesse

På denne plan skal ikke foretaes rettelser

F 152

BERGEN KOMMUNE

Kommuneplanens arealdel

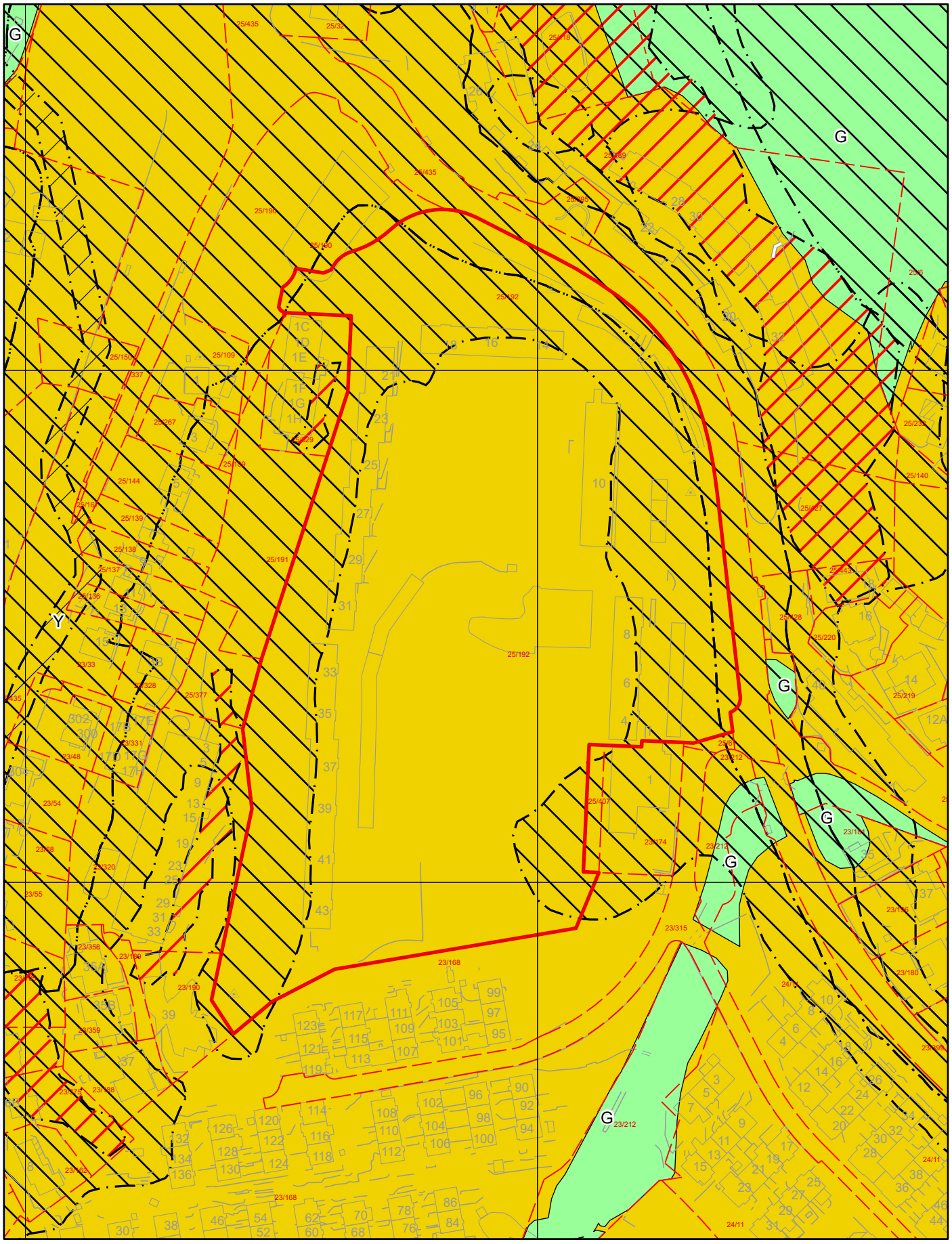
Byrådsavdeling for byutvikling
Plan- og bygningsetaten
Målestokk: 1:2 000
Dato: 20.04.2026

Arealplan-ID: 65270000
Gnr/Bnr/Fnr: 25/192
Adresse: Sikthaugen 10

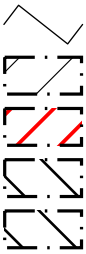
N

For fullstendig oversikt over gjeldende plansituasjon, se https://www.arealplaner.no/bergen4601

Eiendomsflate



Tegnforklaring for kommuneplan



Arealformålgrense

Angitthensyn kulturmiljø

Faresone

Støysone gul

Støysone rød

KPA2018 Arealformål

Ytre fortettingssone

Grønnstruktur

FYLLINGSDALEN . BOLIGFELT VIII .
TOMTEAREAL A og B . 1:1000 .
FORSLAG TIL ENDRET REGULERING.

20 APRIL 1968

BYPLANSSJEFEN I BERGEN .

Fremlagt i byplanrådet møte den 26/4-68

Fremlagt i byplanrådet møte den 21/6-68

Jnr. 855/68 Bilag 2.
Byplansjefen 20 April 68

SMÅHUS
BLOKKER
BUTIKK
GARASJE / P-PLASS
OFF. FRIOMRÅDE M/TURVEI
LEKEAREAL

REGULERINGSPLANENS BEGRENSNINGSLINJE

SMÅHUSOMRÅDENES VEDKOMMENDE OPPTEGNET PÅ
AVEC UTARBEIDET AV MYKLEBUST & SIMONNES

11520005

Bergen kommune
Adresse Postboks 7700, 5020
Telefon 12345678

Utskriftsdato: 21.04.2026

Opplysninger til eiendomsmegler

EM §6-7 Ferdigattest/midlertidig brukstillatelse Kilde: Bergen kommune

Gjelder eiendom

Kommunenr.: 4601 **Gårdsnr.:** 25 **Bruksnr.:** 192
Adresse: Sikthaugen 10, 5145 FYLLINGSDALEN
Referanse: Sikthaugen 10, 5145 FYLLINGSDALEN (H0304

Det foreligger ferdigattest på eiendommen.Ferdigattesten er vedlagt.

FORBEHOLD VED UTLEVERING AV INFORMASJON I FORBINDELSE MED EIENDOMSFORESPØRSLER.

Det tas forbehold om at det kan være avvik i våre registre/kart/arkiv i forhold til den faktiske situasjonen og at det kan foreligge forhold omkring eiendom og bygninger som kommunen ikke er kjent med. Brukere av informasjonen må derfor være bevisst på sammenheng og formål som den benyttes i, og bruke informasjonen kritisk.

Utskrifter fra det digitale kartverket i form av papirkart, kan inneholde linjer som lett kan føre til misforståelser. Dette gjelder ofte karttemaer som ledninger og eiendomsgrenser som i mange tilfelle kan være unøyaktige. For eksempel må derfor ikke gravearbeider på ledninger foretas uten påvisning av ledningen i marka.

Kommunen kan ikke stilles økonomisk ansvarlig for bruk av informasjon som oppgis i sammenheng med eiendomsforespørsler.

Bergen & Omegn Boligbyggelag
Postboks 7280
5020 BERGEN

Deres ref.	Deres brev av:	Vår ref.	Emnekode	Dato
		200310809/8 THFO	BYG – 5210	03.02.2006

FERDIGATTEST

Svar på anmodning om ferdigattest, jf plb § 99 nr 1

Gnr 25	Bnr 192
Tiltakets adresse	Sikthaugen 10
Tiltakets art	Fasadeendring Blokk/bygård/terrassehus
Tiltakshaver	Hamre Borettslag

Ferdigattesten gis i henhold til ferdigmelding fra ansvarlig søker stemplet Etat for byggesak og private planer 12. 12. 2005.

I den innsendte sluttdokumentasjonen er det bekreftet av ansvarlig kontrollerende for utførelsen at sluttkontrollen ikke har avdekket feil eller mangler som hindrer ferdigattest, jf forskrift om saksbehandling og kontroll i byggesaker §§ 33 og 34.

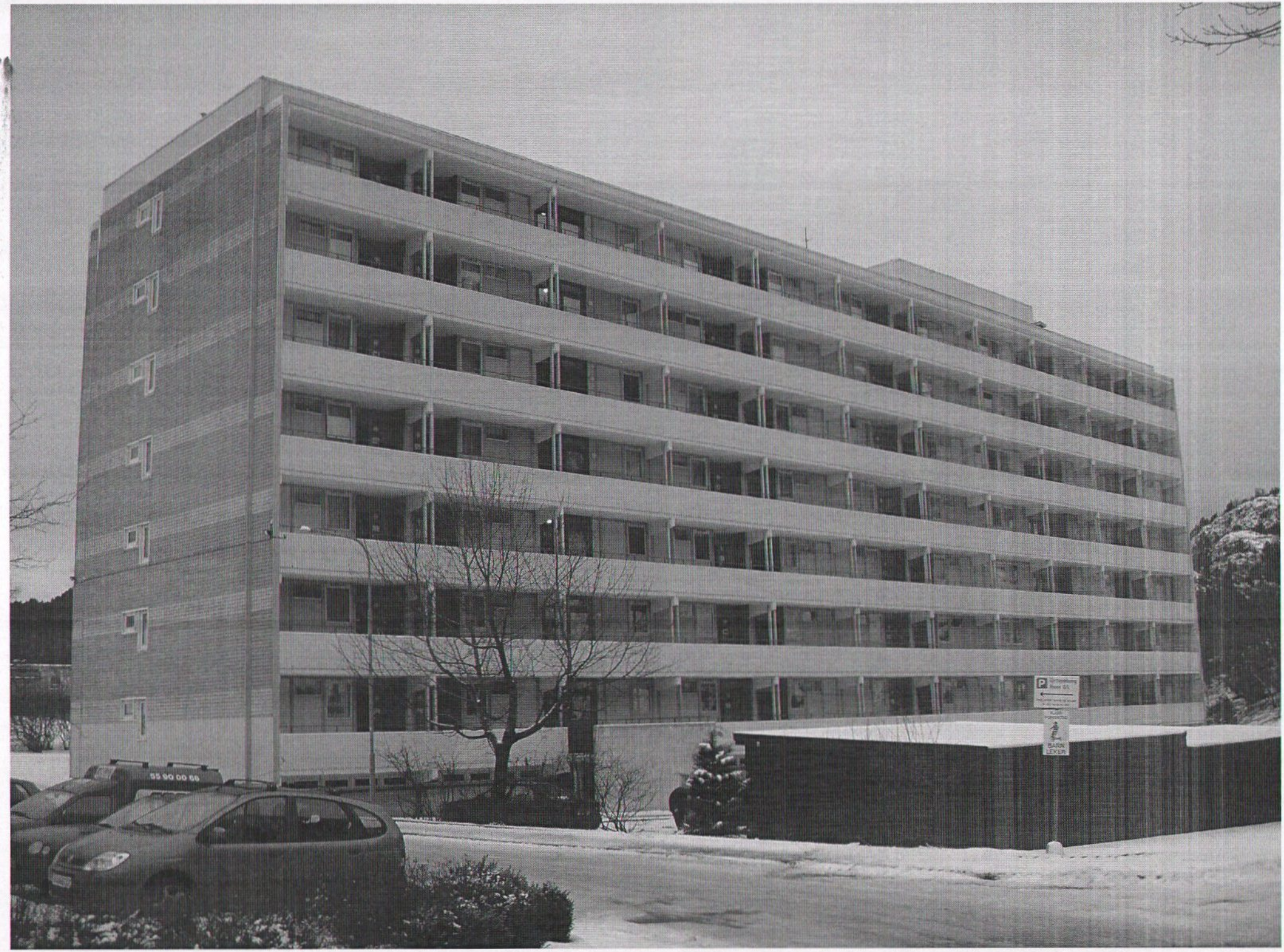
Ved all kontakt med etaten i denne sak, vennligst referer til saksnummer 200310809.

ETAT FOR BYGGESAK OG PRIVATE PLANER
for byggesakssjefen

Trygve Sæle
seksjonsleder

Thorbjørn Førde
saksbehandler

Saksnummer 200310809


BARN
LEKER

BERGEN KOMMUNE

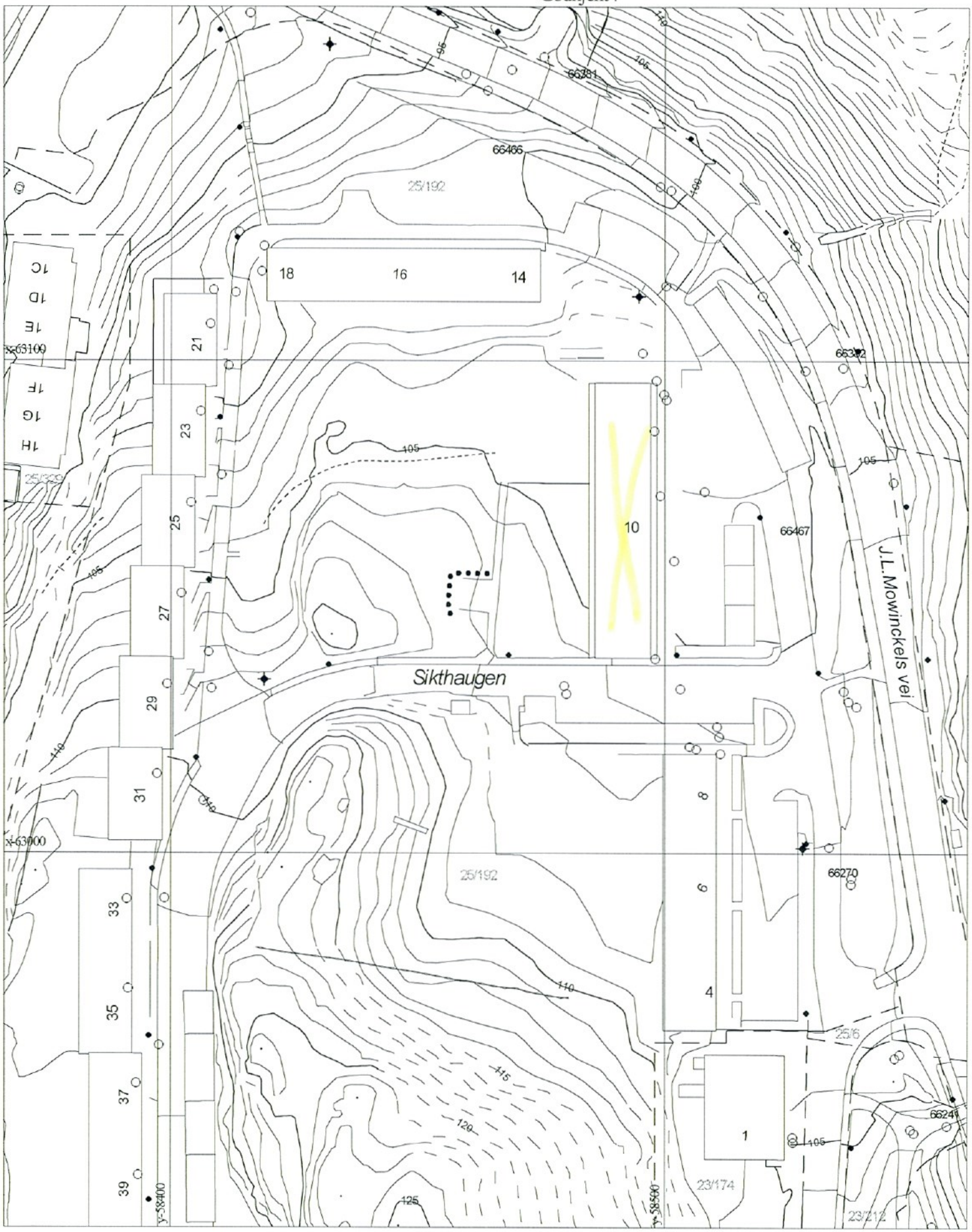
SITUASJONSKART

Målestokk : 1:1000
Miljø og byutvikling
Byggesaksavdelingen
Dato : 04.01.2001

Adresse : SIKTHAUGEN 10
Gnr/Bnr/Fnr: 25/ 192/ 0
GABareal : 42505 m2
Kartareal : 42498 m2

Reg.plan.nr. : Regulert av 2 reguleringsplaner
Godkjent :

N



BERGEN KOMMUNE

BYGNINGSSJEFEN

Arkiv 503.1

På maskin

Ferdigattest

for eiendommen SIKTHAUGEN NR. 10

Herved attesteres, at det i henhold til bygningsanmeldelse av 10.2.1969

fra hr. XX Bergen og Omegn Boligbyggelag

approberte byggeforetagende: 7 etasjes boligblokk med tilfluktsrom i kjeller (Jfr. tinglest deklarasjon). er lovlig.

Der er besiktiget ..... røkpipe(r) og følgende ildsteder:

Kjeller	4. etg.	8. etg. .....
1. etg.	5. „	9. „ .....
2. „	6. „	10. „ .....
3. „	7. „	11. „ .....

Dessuten elektrisk oppvarming, 1 heis.

Bergen den 8. juni 19 72

M. Skeltun

bygningsinspektør.

Der er avholdt synsforretning i h. t. bglv.s § 99. Bygningen er lovlig og kan tas i bruk.

Bergen den 8. juni 19 72

Sendt BOB 8.6.72

bygningssjef

27.OKT03*00310809
BERGEN KOMMUNE Byutvikling
Ark.nr.
Dok.nr.

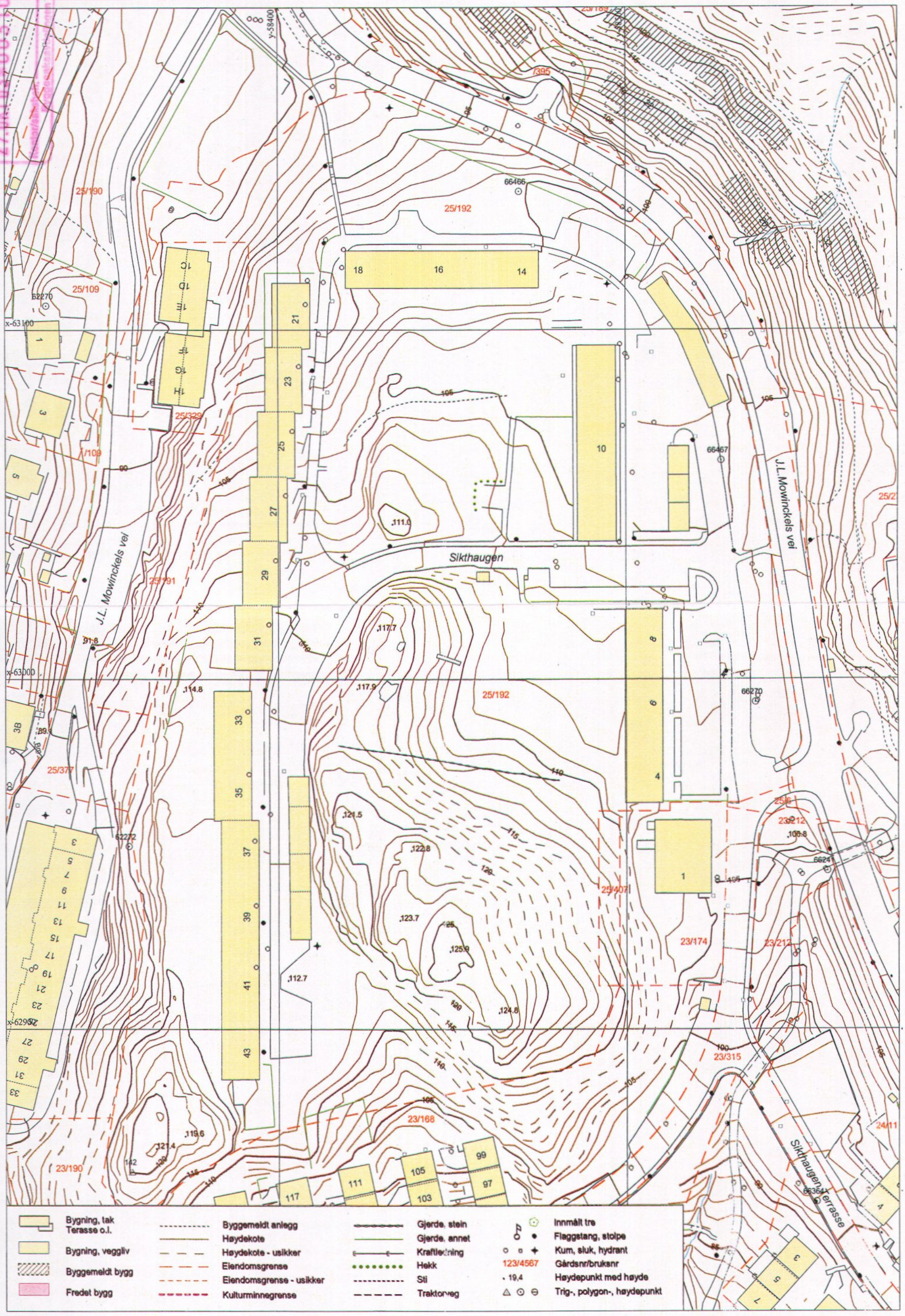
BERGEN KOMMUNE

BASISKART

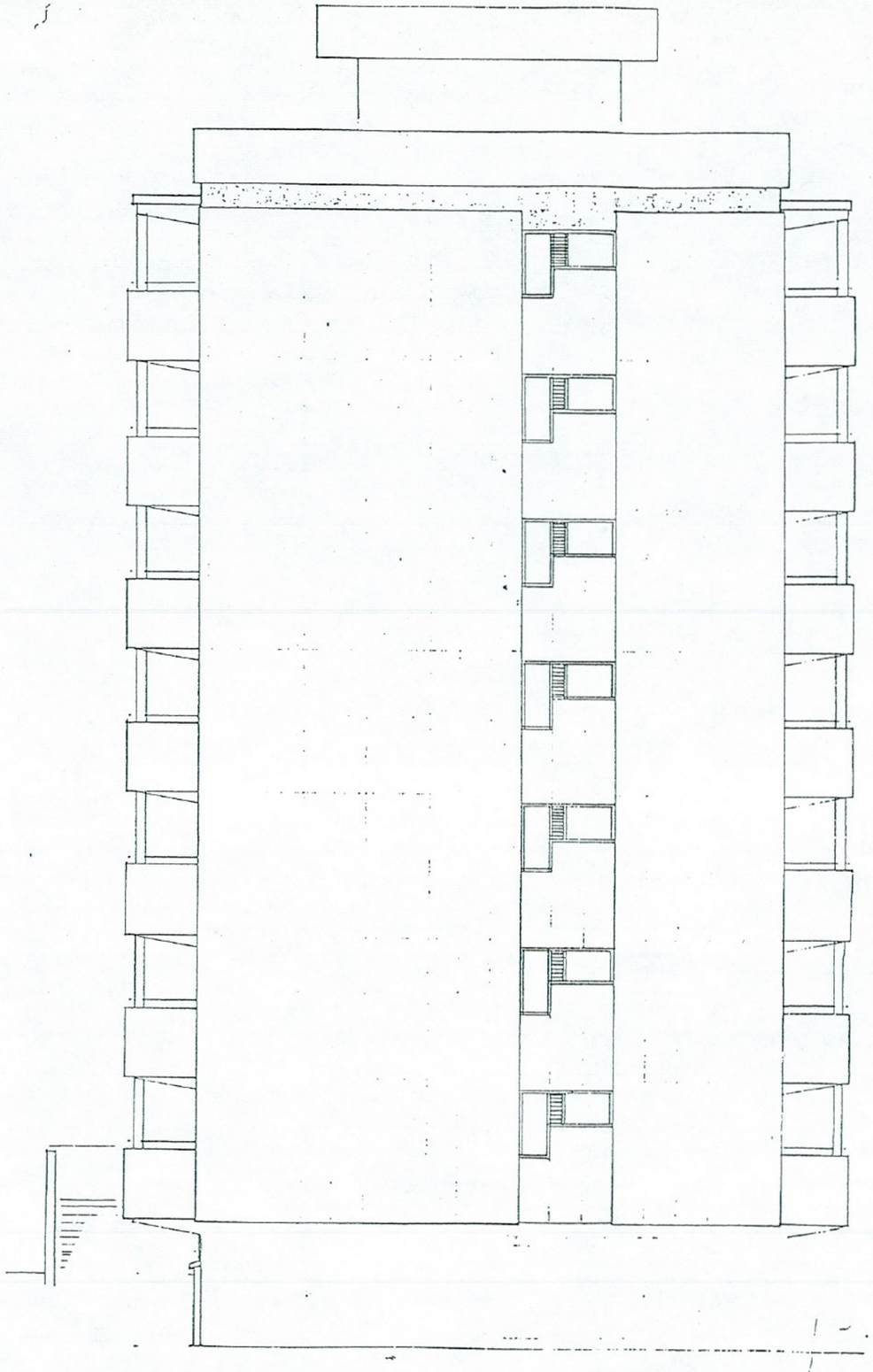
Byrådsavdeling for byutvikling
Service- og dokumentasjonssenteret
Målestokk 1:1000
Dato: 23.10.2003

Adresse: SIKTHAUGEN 4
Gnr/Bnr/Fnr: 25/192/0
GABareal: 42205 m²
Kartareal: 42203 m²

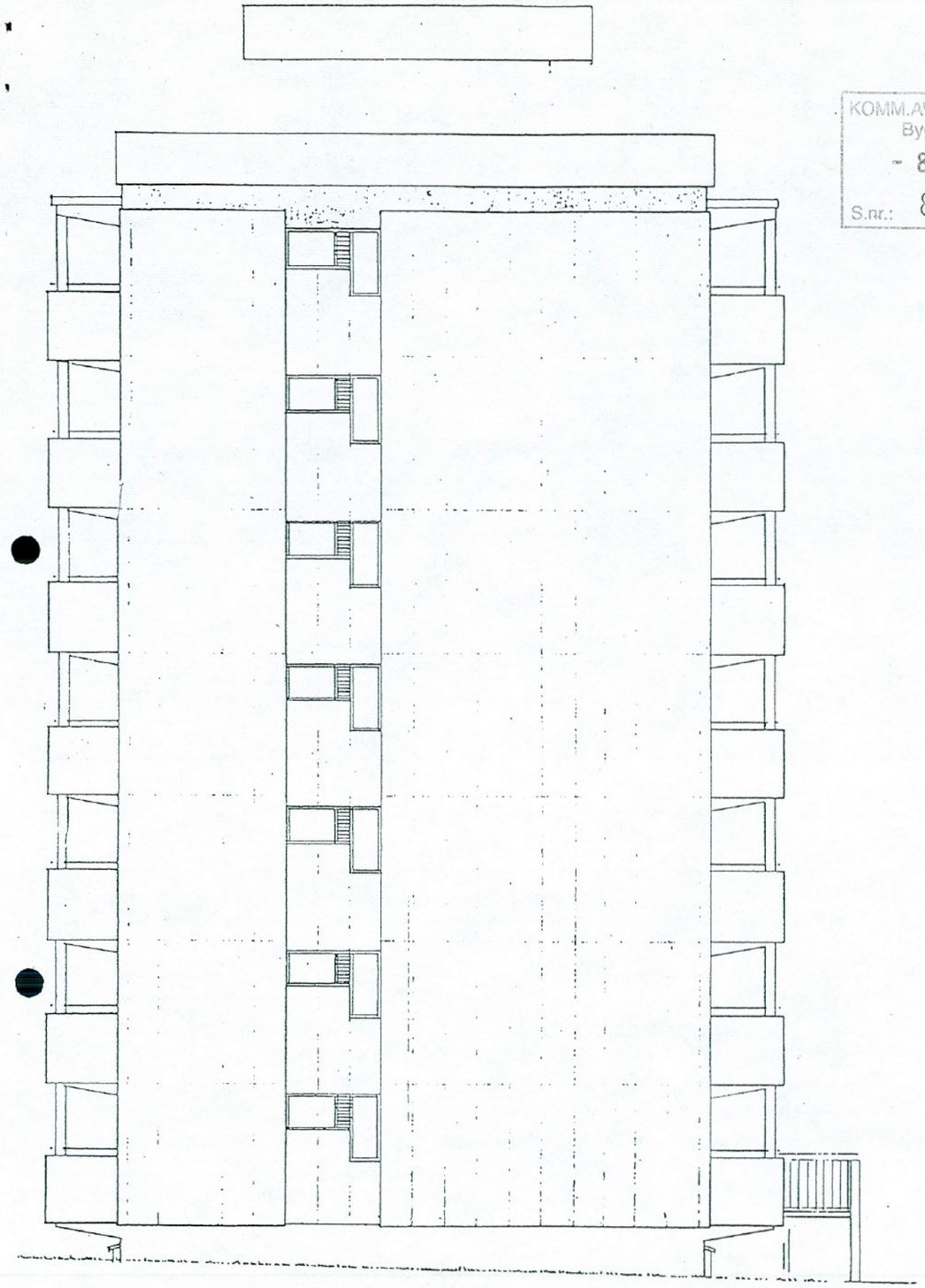
N



KOMM.AVD. BYUTVIKLING
Byggesaksavd.
- 8 JUNI 1989
S.nr.: 89 5174



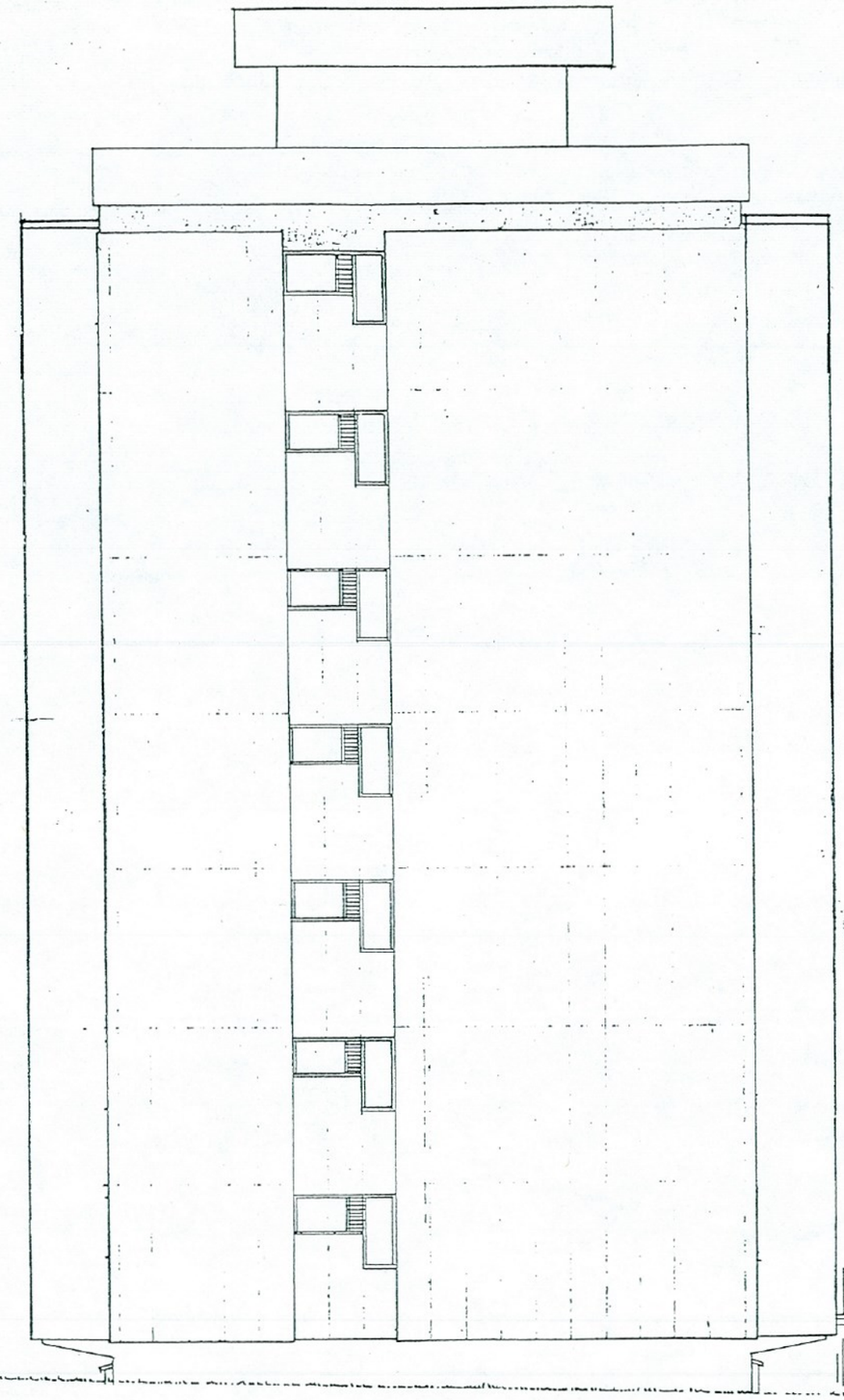
Fasade nord



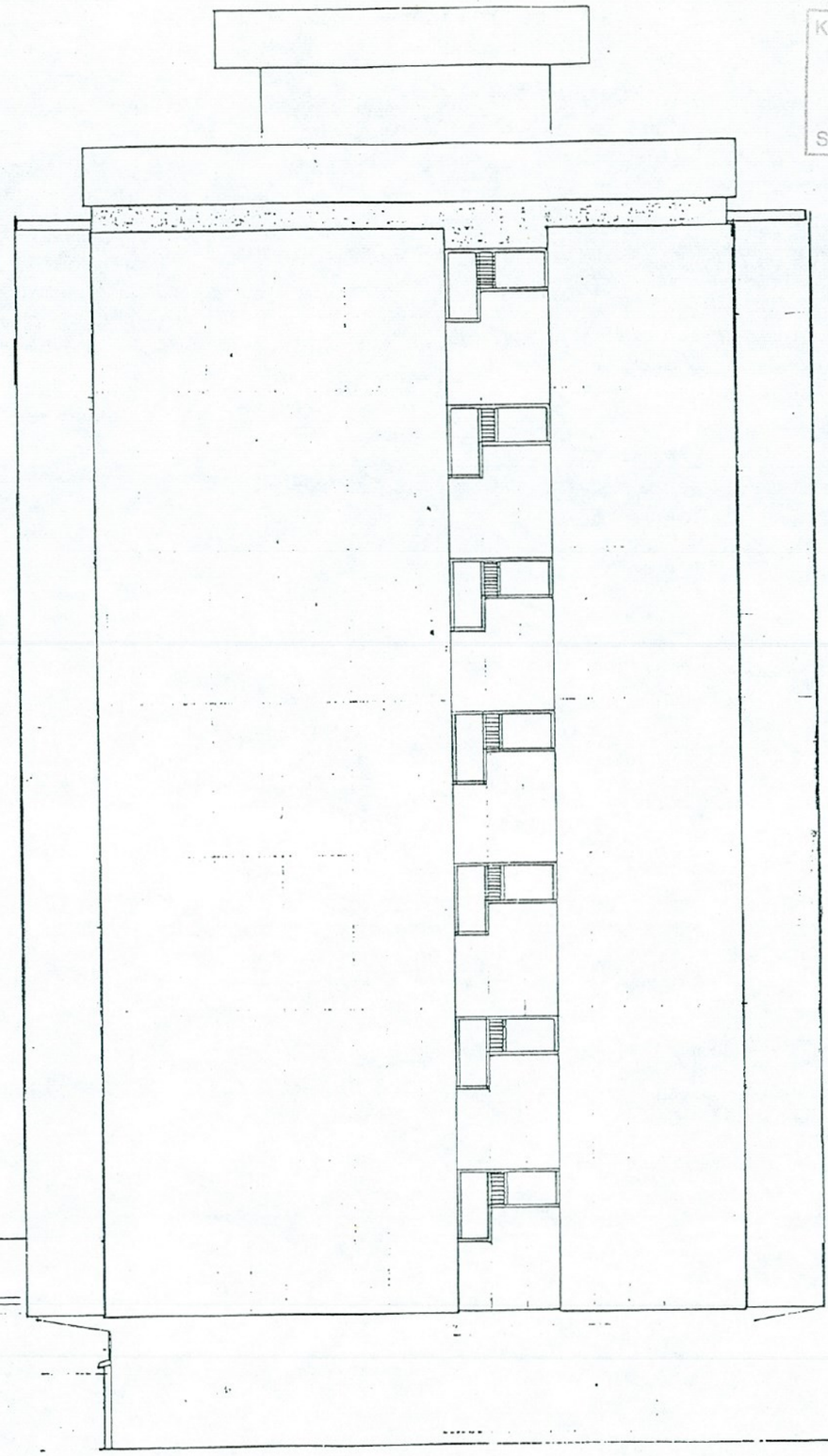
Fasade syd

HAMRE BOBETTSLAG
NÅV. FASADE

KOMM.AVD. BYUTVIKLING
Byggesaksavd.
- 8 JUNI 1989
S.nr.: 89 5174



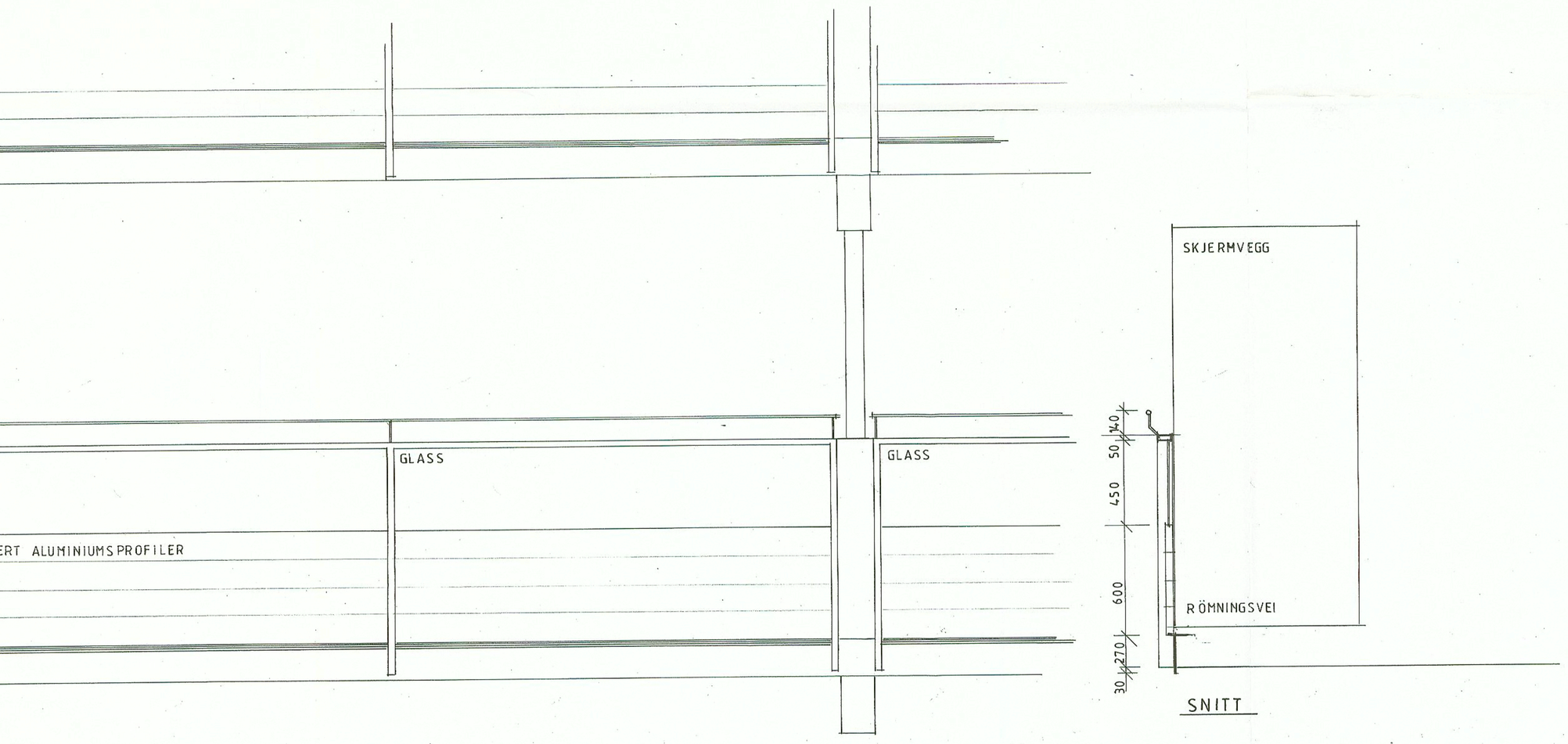
Fasade syd



Fasade nord

HAMRE BOLETTSLAG
NY FASADE

BERGEN KOMMUNE Byutvikling
Ark.nr. Dok.nr.
27.OKT 03*00310809
Kontor/saksbeh.
Byggesaksavdelingen



RISS REKKVERK BALKONG

SNITT

REV: DATO:

bob
bygger fellesskap

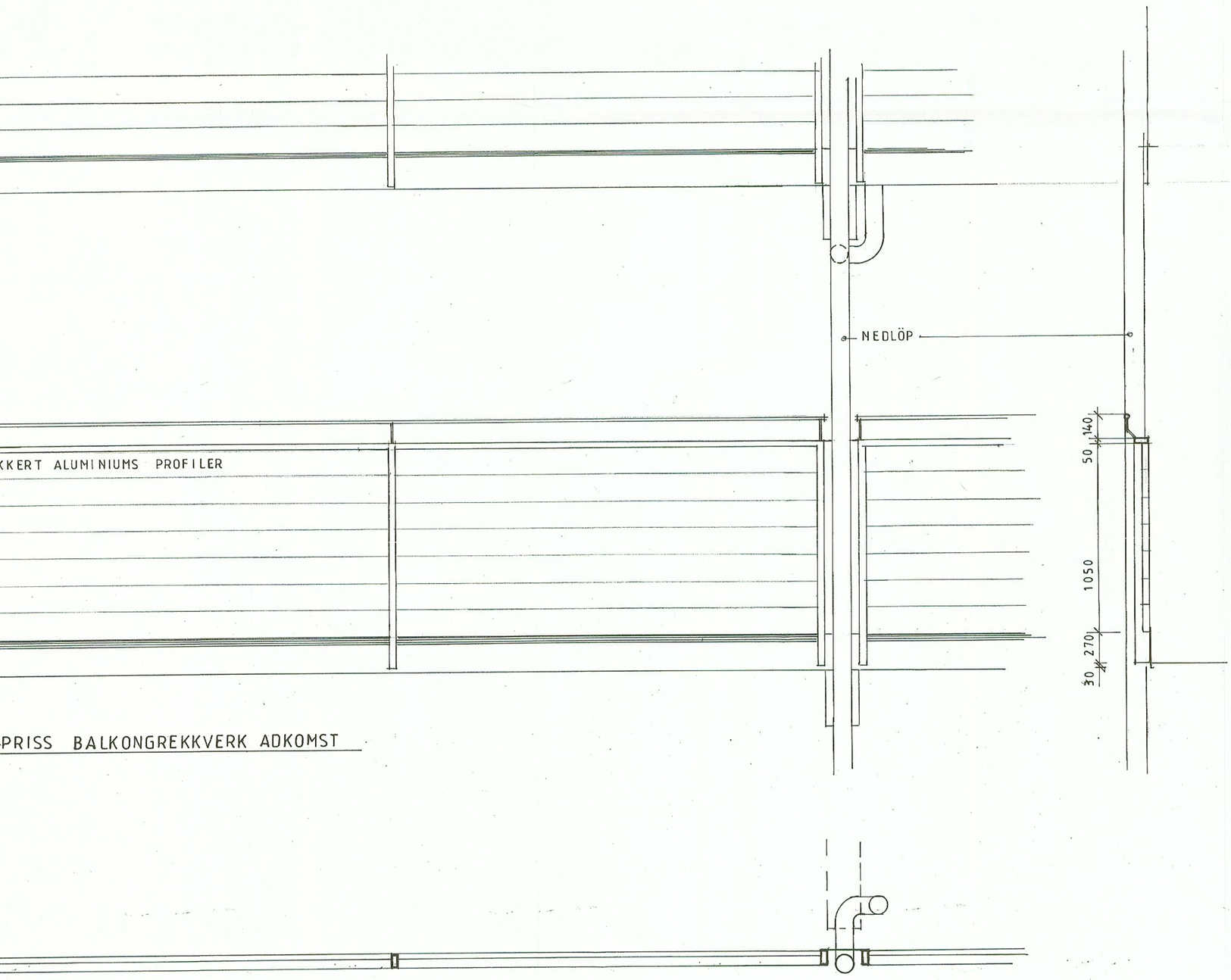
Hamre Borettslag
Fyllingsdalen

Anbudstegninger
Skjema balkongrekkverk
Privat balkong
M: 1:20, 1:5

Tegning nr. :	0281-R-A-0137-034
Dato :	22/10-2003
Tegn. sign. :	T. Thorb
Ktr. sign. :	T. Thorb

Bergen og Omegn Boligbyggelag
Postboks 7280, 5020 Bergen
tlf. 55547400 fax 55547500 www.bob.no

BERGEN KOMMUNE Byutvikling
Ark.nr. Dok.nr.
27.OKT 03*00310809
Kontor/saksbeh.
Byggesaksavdelingen



PRISS BALKONGREKKVERK ADKOMST

REV: DATO:

bob
bygger fellesskap

Hamre Borettslag
Fyllingsdalen

Anbudstegninger
Skjema balkongrekkverk
Adkomstbalkong
M: 1:20, 1:5

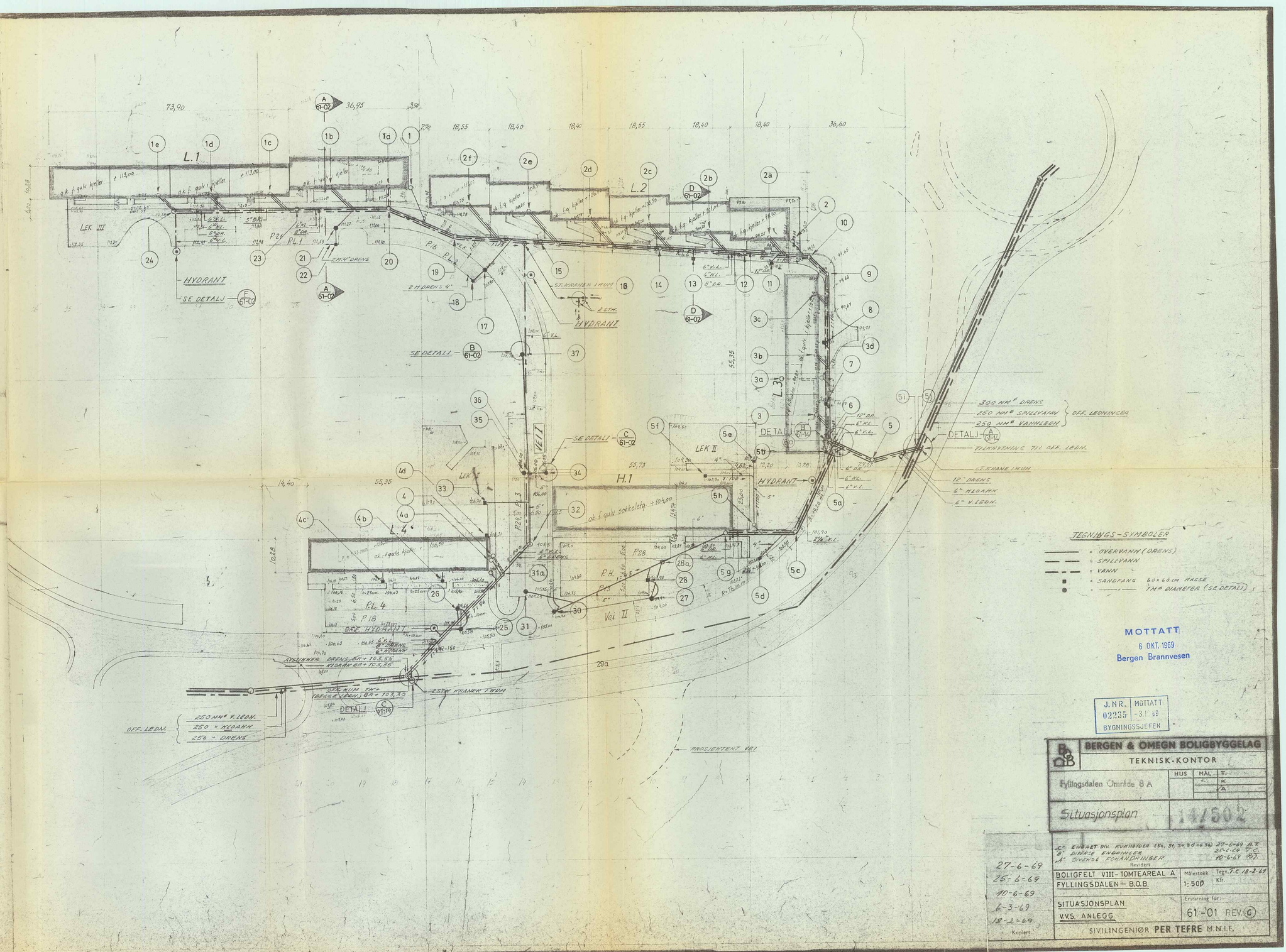
Tegning nr. :	0281-R-A-0137-035
Dato :	
Tegn. sign. :	
Ktr. sign. :	

Bergen og Omegn Boligbyggelag
Postboks 7280, 5020 Bergen
tlf. 55547400 fax 55547500 www.bob.no

KUM NR.	TYPE KUM	TOPP KUM	BUNN INNLØP	BUNN UTLØP	BUNN KUM	TYPE LOKK
1	Drenskum	111,80	110,80	110,55	110,15	Lett
1a	Profilkum	111,80			110,40	-"-
1b	-"-	111,65			110,25	-"-
1c	-"-	112,80			111,40	-"-
1d	-"-	112,80			111,40	-"-
1e	-"-	112,80			111,40	-"-
2	Drenskum	96,05	95,05	94,80	94,40	Brutt-lett
2a	Profilkum	98,30			96,90	Lett
2b	-"-	100,80			99,40	-"-
2c	-"-	103,20			101,90	-"-
2d	-"-	105,80			104,40	-"-
2e	-"-	108,30			106,90	-"-
2f	-"-	110,80			109,40	-"-
3	Profilkum	99,65	~~98,74~~	~~98,54~~	98,25	Lett
3a	Drenskum	101,80	~~99,100~~	~~98,90~~ 98,70	98,25	Brutt-lett
3b	Profilkum	99,65			98,25	Lett
3c	-"-	99,65			98,25	-"-
4	-"-	106,18	105,59	105,40	104,78	Lett
4a	Drenskum	106,18	~~104,76~~	~~104,30~~	105,40	-"-
4b	Sandfang	105,95		105,35	104,95	Brutt lett
4c	-"-	106,05		102,45	105,95	Brutt lett
4d	-"-	107,30		106,70	106,30	Brutt lett
5	Profilkum	97,60			Kl. 95,10	Sterkt
5a	-"-	100			98,30	-"-
5b	Sandfang	99,95		99,35	98,95	Brutt sterkt
5c	Profilkum	102-	Drens	102,65	Kl. 100,30	Sterkt
5d	Sandfang	102,80		102,20	101,80	Brutt sterkt
5e	-"-	103,35		103,20	102,85	Brutt lett
5f	-"-	103,90		103,30	102,90	Brutt lett
5g	Profilkum	103,80	Drens	103,23	Kl. 101,75	Lett
6	Profilkum	100,-			96,17	Sterkt
7	Sandfang	99,50		98,90	98,50	Brutt sterkt
8	Sandfang	99,50		98,90	98,50	Brutt sterkt
9	Profilkum	99,50			Kl. 96,67	Sterkt
10	Profilkum	99,15			Kl. 96,75	Sterkt
11	Sandfang	98,30		97,70	97,30	Brutt sterkt
12	Profilkum	98,90			Kl. 96,95	Sterkt
13	Sandfang	100,70		100,10	99,70	Brutt sterkt
14	Profilkum	102,70			Kl. 100,75	Sterkt
15	Profilkum	107,90			Kl. 105,95	Sterkt
17	Sandfang	109,02	108,20	107,90	107,10	Brutt sterkt
18	Sandfang	108,90		108,30	107,90	Brutt lett
19	Profilkum	109,90			Kl. 107,95	Sterkt
20	Profilkum	110,90			Kl. 108,95	Sterkt
21	Sandfang	111,27	110,65	110,17	109,40	Brutt sterkt
22	Sandfang	111,35		110,75	110,35	Brutt lett
23	Profilkum	111,60			Kl. 109,65	Sterkt
24	Profilkum	112,50			Kl. 110,55	Sterkt
25	Sandfang	105,58		104,48	103,70	Brutt sterkt
26	-"-	105,66		105,06	104,66	Brutt sterkt
27	-"-	103,94		102,84	102,04	Brutt sterkt
28	-"-	103,93		103,33	102,93	Brutt sterkt
29	Profilkum	105,10			102,55	Sterkt
30	Sandfang	104,70		103,60	102,80	Kjeftesluk
31	Sandfang	~~104,75~~ 104,70		~~103,65~~ 103,60	~~103,05~~ 102,80	Brutt sterkt
32	Profilkum	~~105,50~~ 105,45			~~103,30~~ 102,80	Sterkt
33	Sandfang	106,70		106,10	105,70	Brutt sterkt
34	Sandfang	~~106,08~~ 106,03		~~104,84~~ 104,79	~~104,04~~ 104,00	Kjeftesluk
35	Sandfang	~~106,08~~ 106,03		~~104,84~~ 104,79	~~104,04~~ 104,00	Brutt sterkt
36	Profilkum	106,20			104,65	Sterkt
37	Sandfang	107,70		106,60	105,80	Brutt sterkt
5h	Profilkum	103,85			103,00	Lett
7a	Profilkum	99,60			98,60	Sterkt

KUMMER I TILLEGG

51	Profilkum	ca 97,-	Kf. og bdn.	Sterkt
53	—"—	ca 97,-	Kf. og bdn.	—"—
6a	—"—	102,-	96,65	—"—
23a	—"—	106,70	102,85	—"—
31a	—"—	105,90	DRENS 104,10, NL 103,90	LETT



MOTTATT
6 OKT. 1969
Bergen Brannvesen

J.NR. 02235 | MOTTATT -3.10.69
BYGNINGSSJEFEN

BERGEN & OMEGN BOLIGBYGGELAG
TEKNISK-KONTOR

Fyllingsdalen Område 8 A

HUS	MÅL	T.
		K.
		A.

Situasjonsplan

14/502

C: ENDRET DIV. KUMHØYDER (34, 31, 34, 36 OG 36) 27-6-69 A.T.
B: DIVERSE ENDRINGER 25-6-69 T.C.
A: DIVERSE FORANDRINGER 10-6-69 A.T.

Revidert

27-6-69	BOLIGFELT VIII - TOMTEAREAL A	Målestokk	Tegn. T.C. 18-2-69
25-6-69	FYLLINGSDALEN — B.O.B.	1:500	Kfr.
10-6-69			
6-3-69	SITUASJONSPLAN	Erstatning for:	
18-2-69	V.V.S. ANLEGG	61-01 REV. C	
Kopiert	SIVILINGENIØR PER TEFRE M.N.I.F.		

ARK NR 1

BERGEN KOMMUNE
Byutvikling
Arkiv nr. _____ Dok.nr. _____
Kontor/Saksbeh. _____
Mottatt 26. SEP. 1995
Saksnr.. 95757 6
Offentlig:
Byggesaksavdelingen

BERGEN BRANNVESEN
15 313 247 20.09.95

10cm Siporex

1136

1106

Gnr/bnr. se T.nr. 412/12

188

120 o.k. +206,10

303

100

155

10cm Siporex

15

Utside brystning.

1 ETG

Type 1

A

II

I

1 ETG

Type 2

III

III

Se egen tegning for trapp.

100

578

A

225

110

108

5

Kjellergang

20

Innvendig trapp

o.k. +204,11

Kjellergang

Opp

Til kjellergang

325

13 inntrinn a 25

467

125

UTGANG

TERRASSE

15

1 ETG

Type 3.

1 ETG

240

1 ETG

558

120

X X X X X

T. av BRYST

VASK

1,8 m

GATENIVÅ

Balkongkonstruksjoner Se T.nr. 412/13.

15

530

18 487 18 487 18 487 18

Utv. trapp. Se egen tegning.

1 2 3 4

A

FUGE

FUGE

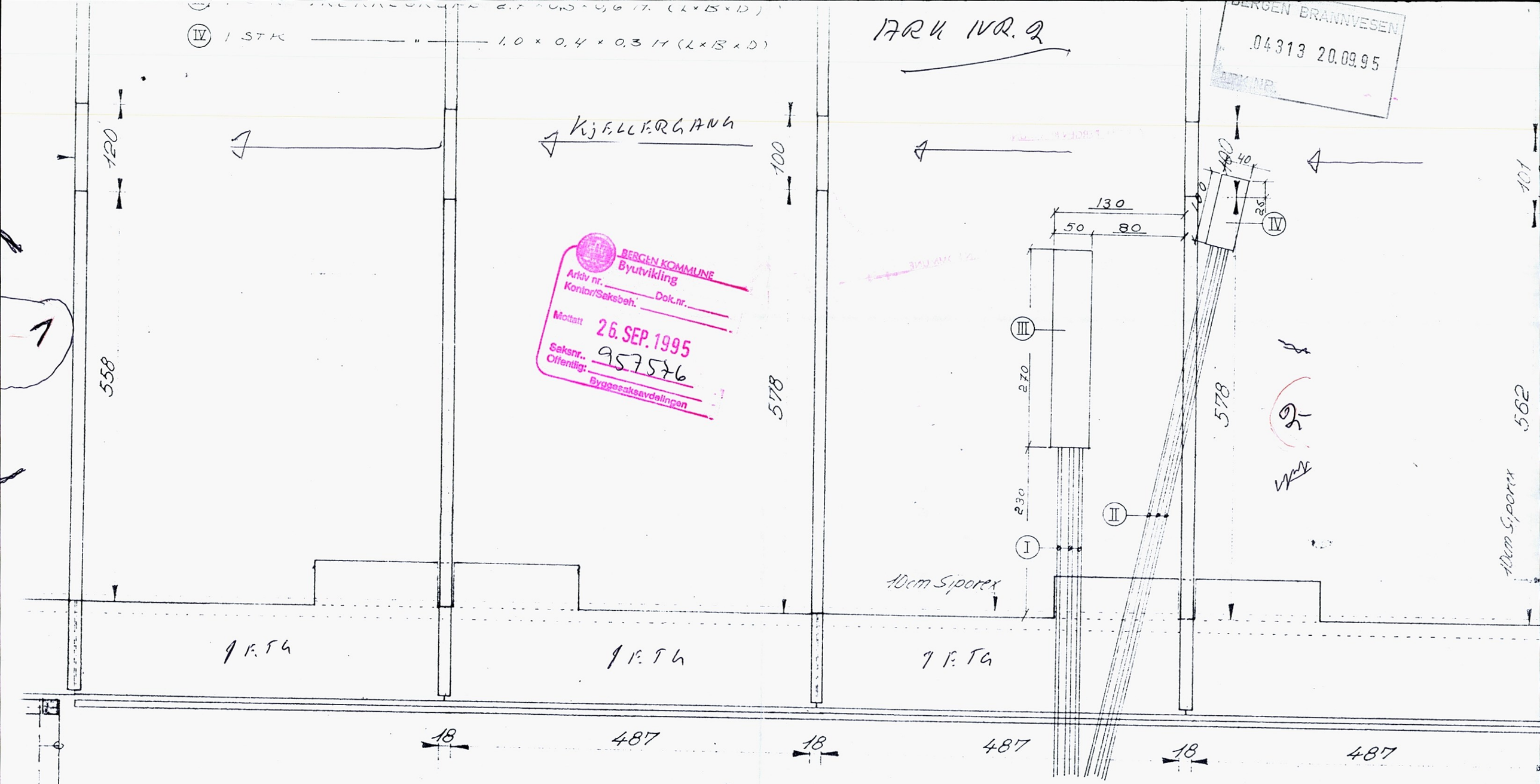
IV 1 STK ——— " ——— 1.0 × 0.4 × 0.3 M (L×B×D)

IRH NR. 2

KJELLERGANG

BERGEN BRANNVESEN
04313 20.09.95

BERGEN KOMMUNE
Byutvikling
Arkiv nr. Dok.nr.
Kontor/Saksbeh.
Mottatt 26. SEP. 1995
Saksnr.. 957576
Offentlig:
Byggesaksavdelingen



MERK!

Topp brystning (Siporex) +105,99 normalt. unntatt mellom akse 11 og 12. hvor topp blir + 105,58. Se egen tegning med opp brystninger.

Kotehøyder gjelder råstøp, når ikke annet er bemerket for utsparinger etc for V.V.S. og elektro, samt heisesjakt, se tegninger fra de respektive konsulenter.

BERGEN KOMMUNE
Byutvikling
Arkiv nr. Dok.nr.
Kontor/Saksbeh.
Mottatt 26. SEP. 1995
Saksnr.. 957576
Offentlig:
Byggesaksavdelingen

FRA NR 8

BEST I UTGANG GATENIVÅ

KJELLERGANG

BODKJELLER

100 O.K. +206,10

101

27 43 20

261

211

15 186 HEIS

234

15

170

15

10cm Siporex

VII VII 207 trapp

VII

VII Åpning for

VII

245

245

110

530

UTGANG

20

49

69

10cm Siporex

10cm Siporex

GATENIVÅ

53 ϕ45 m

TERRASSE 1 ETG

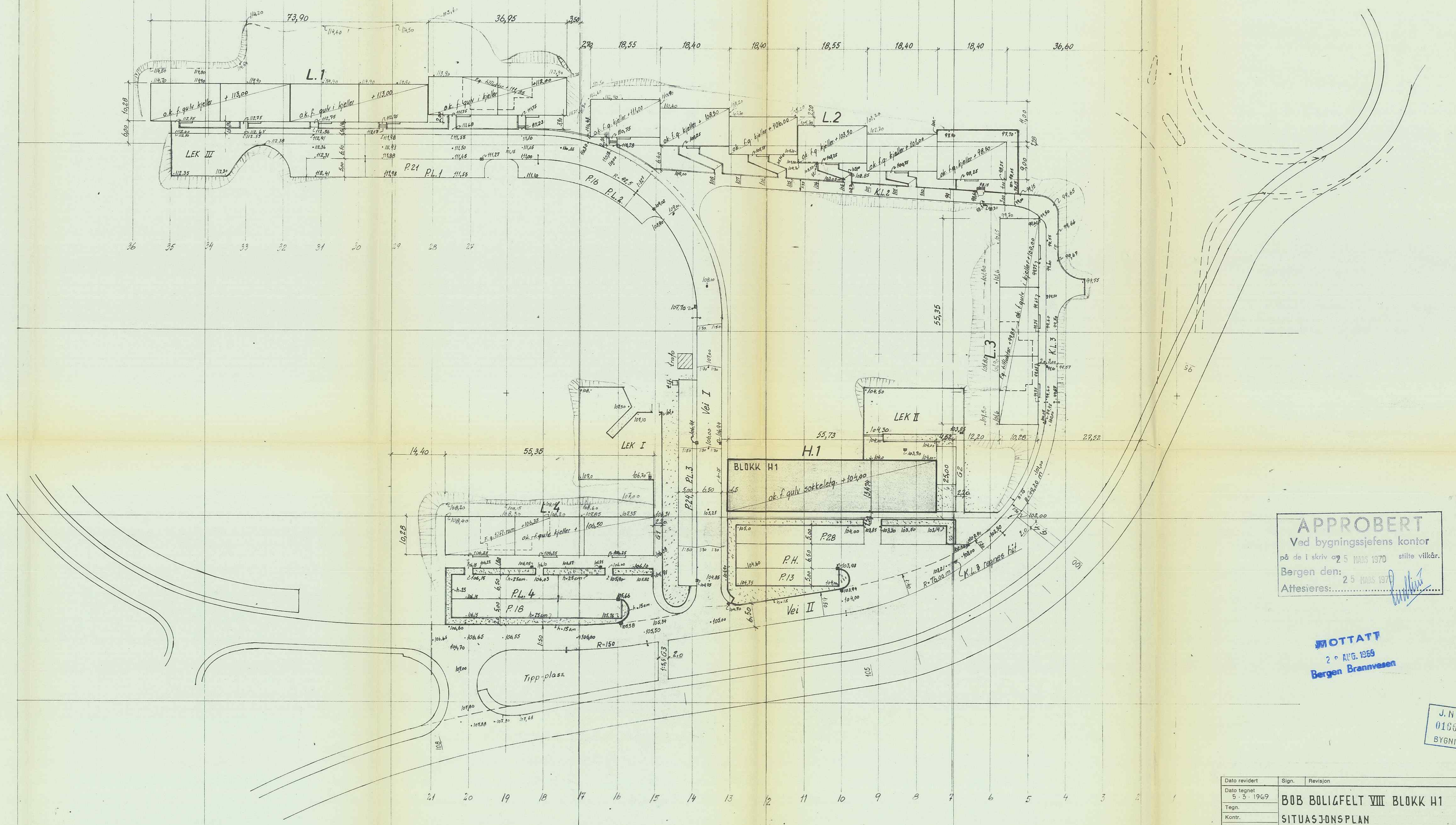
TERRASSE

TERRASSE 1 ETG

1 ETG

487 18 487 18 487 18 487 18

HOVEDINNGANG GATENIVÅ



APPROBERT
Ved bygningssjefens kontor
på de i skriv av 25 MARS 1970 stilte vilkår.
Bergen den: 25 MARS 1970
Attesteres:

MOTTATT
2 AUG. 1969
Bergen Brannvesen

J. NR. 01669 | MOTTATT 14.7.69
BYGNINGSSJEFEN

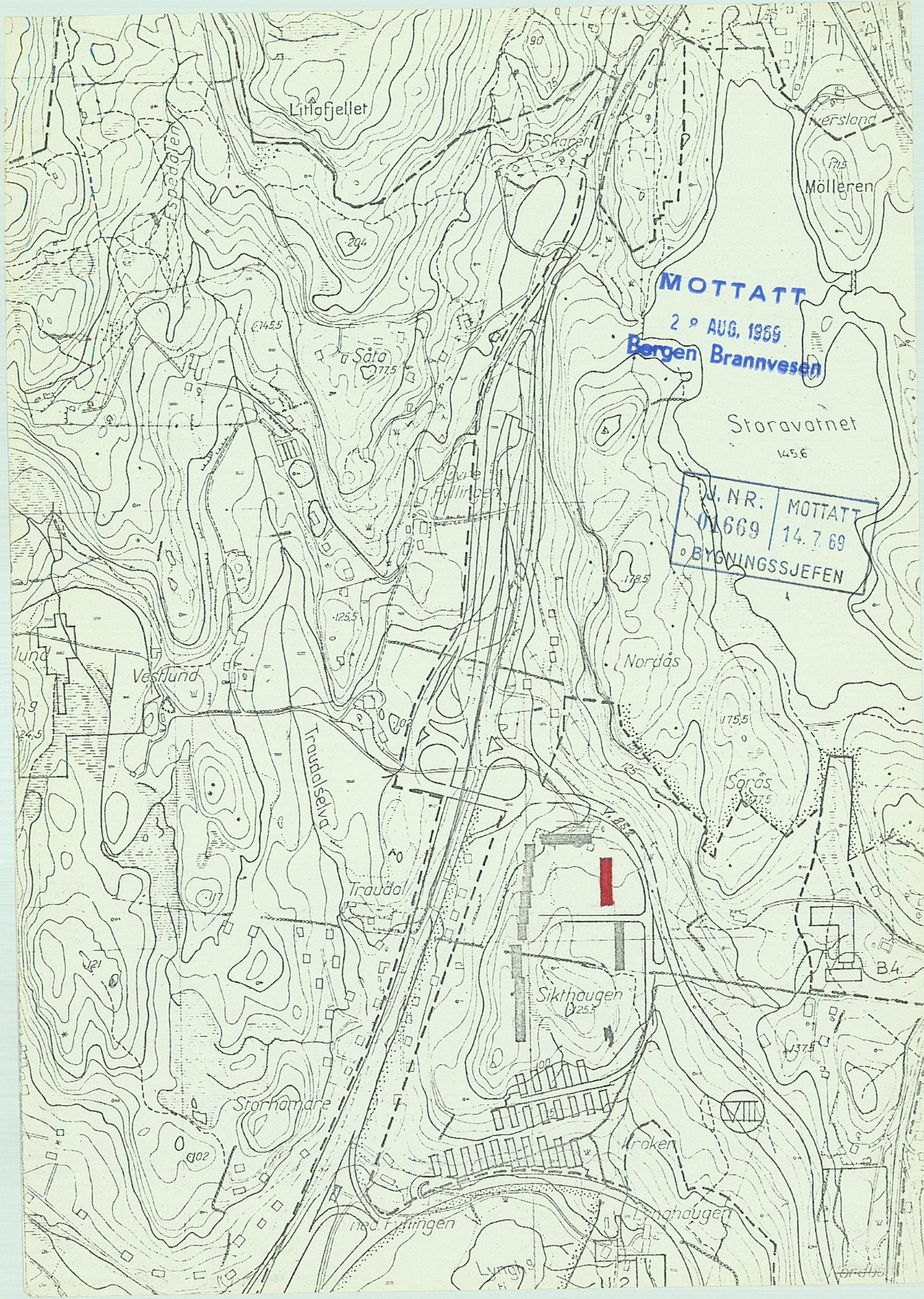
Dato revidert	Sign.	Revisjon		Nr.	Lit.
Dato tegnet 5·3·1969	BOB BOLIGFELT VIII BLOKK H1		Prosj. nr. 458		
Tegn.			Tegn. nr. 1		
Kontr.	SITUASJONSPLAN		Mål 1:500		
Godkj.					

SIVIL ING. JOHAN THUNES M.N.I.F. M.R.I.F.
VARME- VENTILASJON- OG SANITÆRANLEGG
STRANDGATEN 191 - BERGEN - TELEFON 14502 - 14557 - 17010

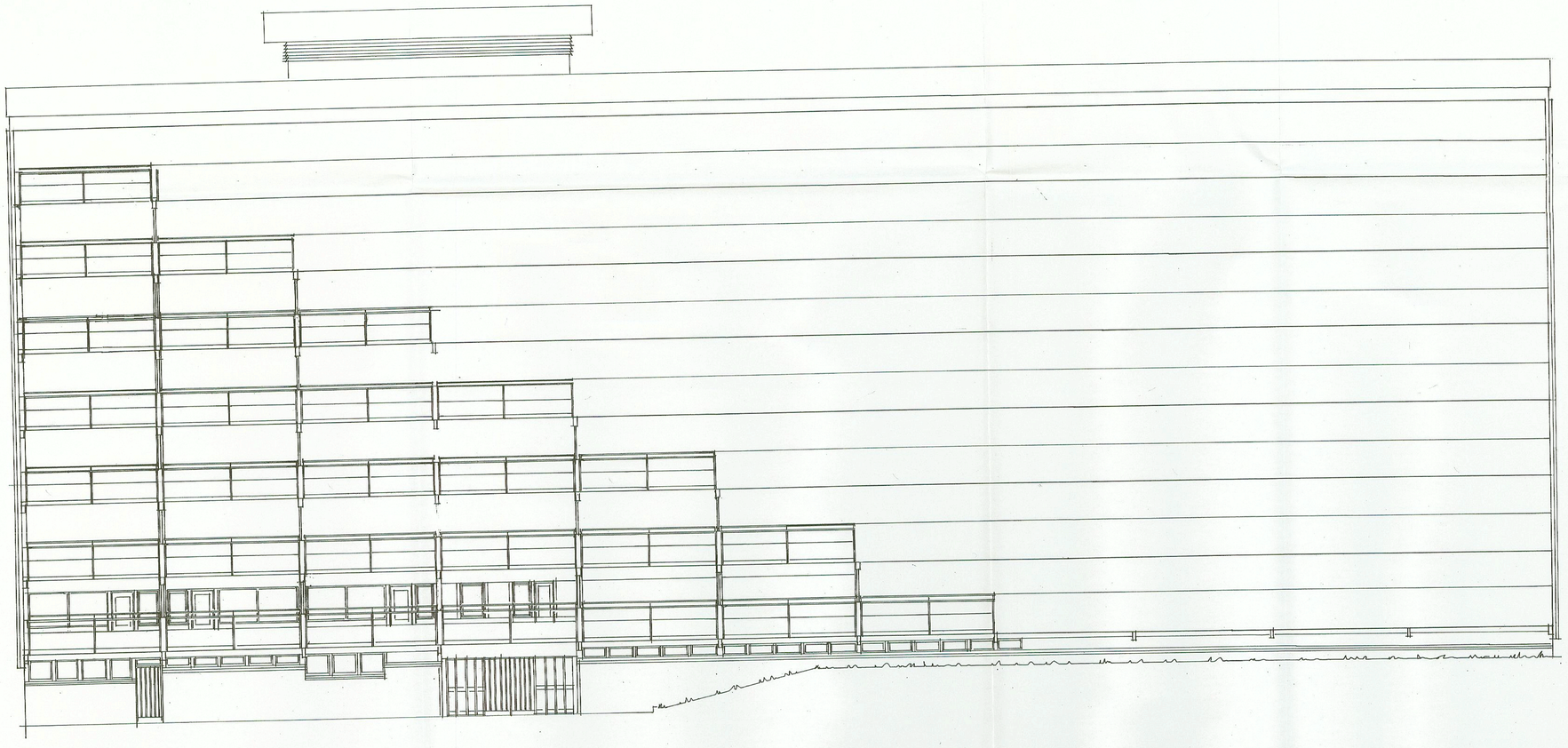
RIF

BERGEN & OMEGN BOLIGBYGGELAG
TEKNISK-KONTOR

Fyllingsdalen Område 8 A	HUS	MÅL	T K A
Situasjonsplan	14/502		


Litlafjellet
Espedalen
Skaget
Kversland
Mölleren
Storavatnet
145.6
Såta
Øvre Fyllingen
Vestlund
Traudalselva
Traudal
Nordås
Sørås
Sikthaugen
Storhamare
Kroken
Lyngen
B4
MOTTATT
2 9 AUG. 1969
Bergen Brannvesen
J.NR. 01669
MOTTATT 14.7.69
BYGNINGSSJEFEN

BERGEN KOMMUNE Byarkivet
Ark.nr. Dok.nr.
27.OKT 03*00310809
Kontorekspeh. Bygningsavdelingen



FASADE MOT VEST

REV: DAT

bob
bygger fellesskap

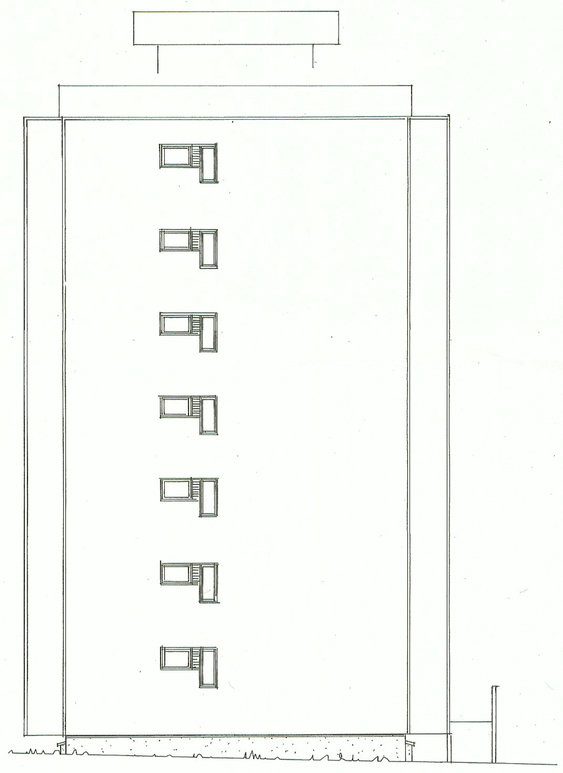
Hamre Borettslag
Fyllingsdalen

Byggemeldingstegning
Fasade mot vest

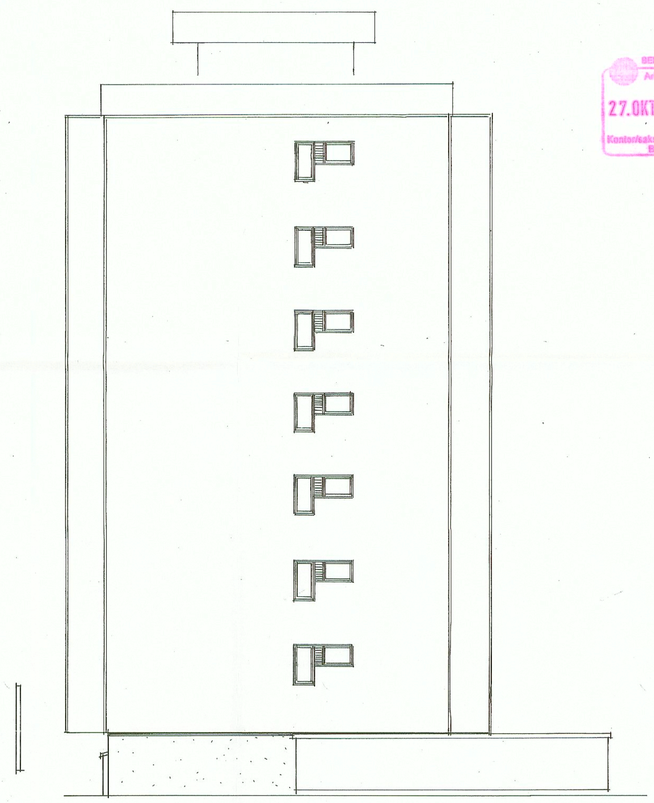
M: 1:100

Tegning nr.:	0281-R-A-0137-
Dato :	22/10-2003
Tegn. sign. :	
Ktr. sign. :	

Bergen og Omegn Boligbyggelag
Postboks 7280, 5020 Bergen
tlf. 55547400 fax 55547500 www.bo



FASADE MOT SYD



FASADE MOT NORD

BERGEN KOMMUNE Byarkivet
Ark.nr. Dok.nr.
27.OKT 03*00310809
Kontorekspeh. Bygningsavdelingen

REV: DATO:

bob
bygger fellesskap

Hamre Borettslag
Fyllingsdalen

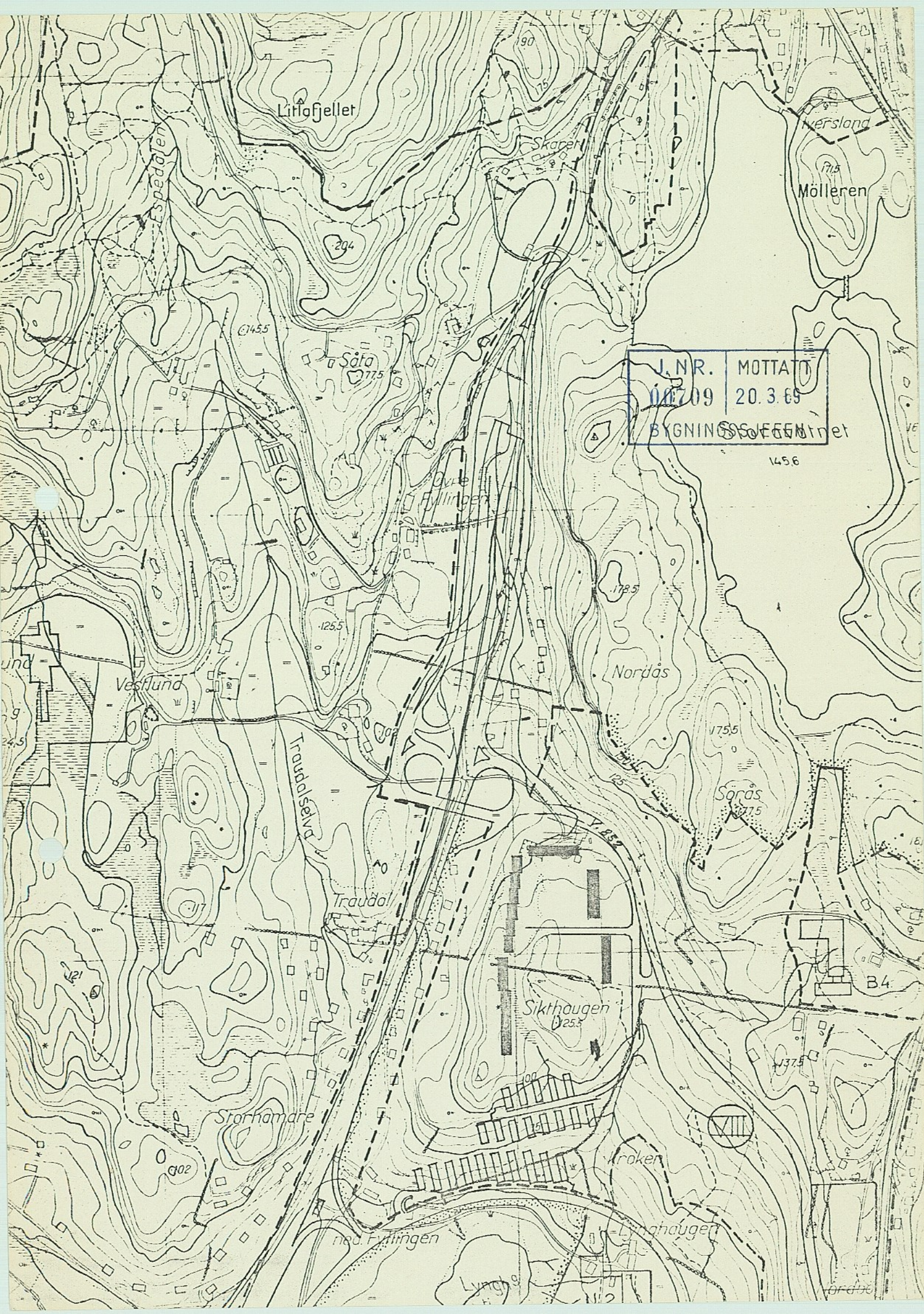
Anbudstegninger
Gavler

M: 1:100

Tegning nr.:	0281-R-A-0137-026
Dato :	22/10-2003
Tegn. sign. :	
Ktr. sign. :	

Bergen og Omegn Boligbyggelag
Postboks 7280, 5020 Bergen
tlf. 55547400 fax 55547500 www.bob.no

Behov 9op.
L.1
Behov 9op.
L.2
Behov 45p.
L.3
Behov 45p.
L.4
Behov huis disp.innvilget 27p
H.1
LEK III
LEK I
LEK II
P.L.1
P.L.2
P.L.3
P.L.4
P.H.
P.13
P.18
P.21
P.28
Vei I
Vei II
Tipp-plass
K.L.2
K.L.3 trenges bit
73,90
36,95
18,55
18,40
18,60
18,55
18,40
18,40
36,60
55,35
55,73
14,40
12,20
10,28
27,52
R=150
R=120,00
R=150,00
9p.
15p.
6p.
27p.
54p.
47p.
22p.
Bergen kommune
17 APR. 1969
Jnr.
Sivilavd. Jnr. 1235 Innk. - 7.5.69
Arkiv nr
J.NR. 00806 MOTTATT - 1.4.69 BYGNINGSSJEFEN
Sivilavd. Jnr. 1097 Innk. 23.4.69
Arkiv nr
31/3-69.
Siv. ing. Vaagsnes.
BERGEN & OMEGN BOLIGBYGGE
TEKNISK-KONTOR
Fyllingsdalen Område 8 A
HUS
MÅL
Situasjonsplan
14/502


Litlafjellet
Espedalen
Skaper
Mölleren
Söta
Övre Fyllingen
Vesflund
Traudalselva
Traudal
Nordås
Søras
Sikthaugen
Storhamare
Kroken
ned. Fyllingen
B4
VIII
J.NR. 00709
MOTTATT 20.3.69
BYGNINGSSJEFEN

SITUASJONSKART OVER

DEL AV ØVRE FYLLINGEN GR.NR. 25 BR.NR. 192

Adressebetegnelse: ~~Vei 865 nr II-I-III~~ Stolttangen 10.

Kartref.: L 35 II Areal: 3.200 m²

M:I:500 Ekv.: 0,5 m.

Byplankontorets jnr.S. 24/69.

Oppmålingsvesenets jnr.S.10-14/69

BERGEN KOMMUNE

Byplankontoret

Strömgaten nr. 10.

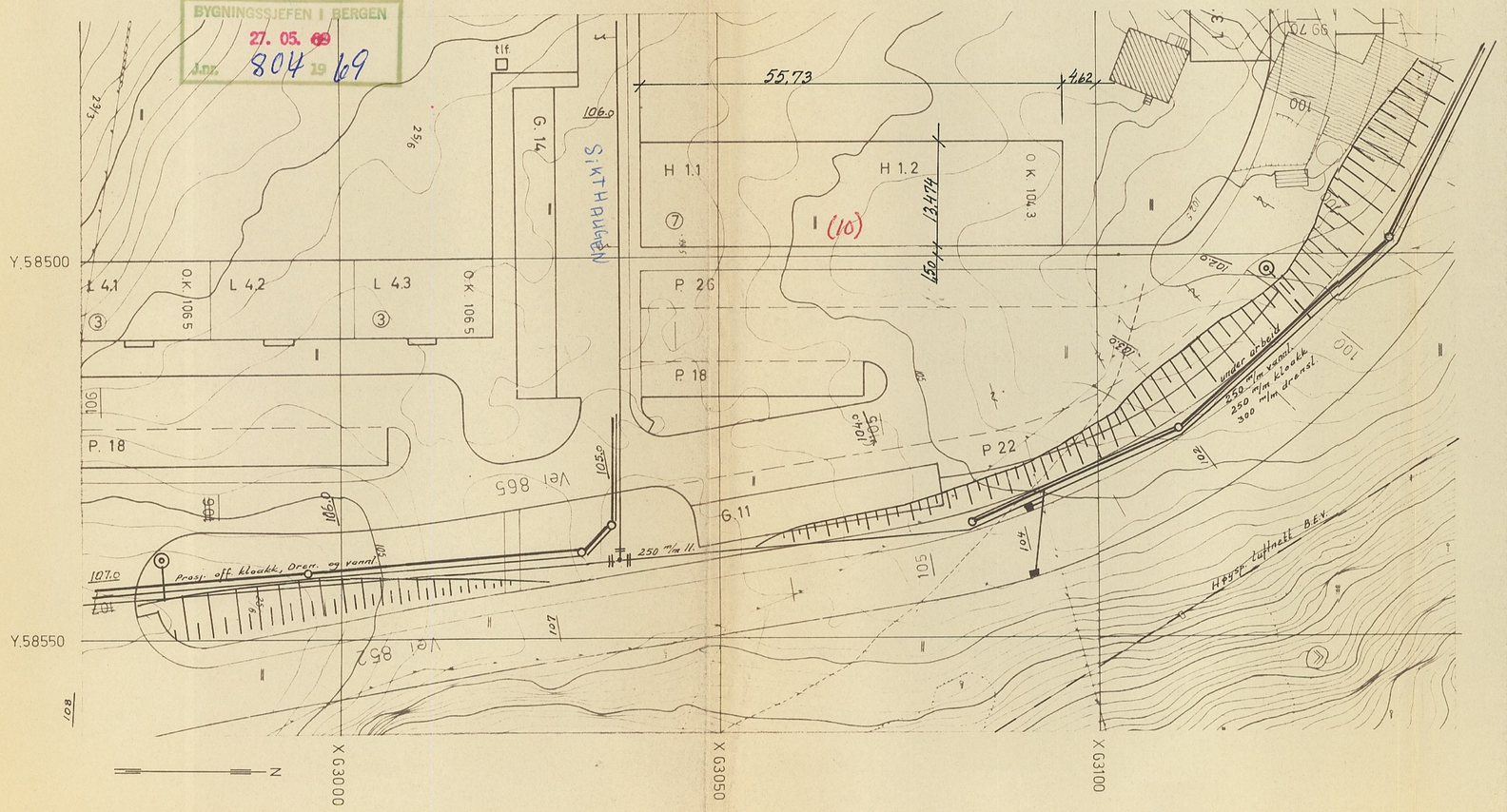
Kartkontrollör:

Bebyggelsen med utbygg og eventuell nødvendig terrassering av tomten må inntegnes, og alle nødvendige mål påskrives av anmelderen.
Overkant kjellergolv må legges i høyde med kote + 104.30
(utfylles av byplankontoret).

Byplansjefens kontor
Situasjonskartavdelingen 24/5.69

(Målsetting gjelder 2.etg. liv.)
(ikke sokkel etg.)

BYGNINGSSJEFEN I BERGEN
27. 05. 69
J.nr. 804 1969



WCT/ml.

Rettledning for byggeanmelderen.

Byggeanmeldelsen må utformes på grunnlag av dette kart samt nedenstående opplysninger og bestemmelser.
Anmeldelsen skal innleveres til bygningssjefens kontor. Naboer og gjenboere må varsles på forhånd.
Intet arbeide - heri innbefattet gravings- og sprengingsarbeide - må igangsettes før det foreligger skriftlig tillatelse fra bygningssjefen.
Utstikkingen skal rekvireres hos bygningsinspektørene.
Beliggenhet og høyder skal påvises og kontrolleres av oppmålingsvesenet.
Forstøtningsmurer og gjerder må anmeldes særskilt vedlagt tegninger i 3 eksemplarer til bygningssjefen.
Byggeanmeldelsen skal være vedlagt 3 eksemplarer av situasjonskartet.
Hvis det ikke er innsendt byggeanmeldelse innen 1 år fra situasjonskartets utstedelsesdato, må situasjonskartet fornyes.

Bestemmelser.

1. Boligblokkens godkjente plassering er vist på kartet i samsvar med bebyggelsesplanen for boligfelt VIII tomteareal A, godkjent av byplanrådet i møte 7.2.1969.
2. Den angitte byggeflukt skal følges.
3. Bygget skal oppføres i 7 etasjer.
4. Overkant kjellergolv er godkjent på kote + 104.30.
5. Justerte høyder for Vei 865 og de interne atkomstveier i tomtearealet, er vist på kartet i henhold til byplansjefens skriv av 12.3.1969.
6. Traceen for atkomstveiene i tomtearealet skal utstikkes av oppmålingsvesenet. Veiopparbeidelsen skal kontrolleres av veivesenet og når kultlaget er satt skal oppmålingsvesenet kontrollere veitrace og høyder.

Opplysninger.

1. Veisjefen har i påtegning av 19.3.1969 anført:
   "Regulerte høyder og skråninger for vei 852 er inntegnet på kartet.
   Vei 852 er grovplanert og kjørbar frem til veikryss ved cote 108.
   Veier innen boligfeltet forutsettes opparbeidet og bekostet av byggherren.
   For veier innen boligfeltet vises forøvrig til påtegning til herr byplansjefen datert 3.3.1969. (BV.J. 127/69)."
2. Vannverkssjefen har i påtegning av 14.3.1969 anført:
   "Vanntilførsel og kloakkavløp for det prosj. bygg kan ordnes ved tilknytning til privat felles ledningsanlegg for boligfeltet.
   Plan for hele det felles private ledningsanlegg i det aktuelle ledningsfelt må godkjennes av denne etat.
   Kloakkavløp må anordnes etter separatsystemet.
   Rørleggerarbeidet må utføres gjennom autorisert rørlegger i Bergen.
   For fellesledning må der tinglyses erklæring vedr. tilsyn og vedlikehold.
   Utkast til erklæring vedlegges.
   Før rørleggerarbeidet igangsettes må detaljerte planer for dette innsendes til vann- og kloakkvesenet til godkjennelse."
3. Lysverkene har i påtegning av 14.3.1969.
   "Intet å bemerke. Vårt ledningsnett er inntegnet."
4. Bergen telestasjon har i påtegning av 11.3.1969 anført:
   "Ingen kabler.".

Spesielle bemerkninger.

1. Det er byplanrådets forutsetning for godkjennelsen av bebyggelsesplanen at halvdelen av de viste bilplassene prosjekteres som garasjeplasser.
2. Innflytningstillatelse må ikke gis før atkomstveiene er opparbeidet i regulert bredde.
3. Ferdigattest må ikke gis før korrigert hageplan er innsendt og godkjent av byplanrådet.
4. Tinglest erklæring: se vannverkssjefens foranstående påtegning.

Byplansjefen i Bergen, den 23. mai 1969.

Odd Lie.
Bem.

Wilhelm Cato Tønnessen.
Wilhelm Cato Tønnessen.

Topografisk kart konstruert av Norsk Luftfotogrammetri 1955

NL 7/55

BERGEN 1:500

Ekv. 0,5m.

L1

L2

L3

L4

H1

L1.1 L1.2 L1.3 L1.4 L1.5 L1.6

L2.1 L2.2 L2.3 L2.4 L2.5 L2.6

L3.3 L3.2 L3.1

L4.1 L4.2 L4.3

H1.1 H1.2

lekeplass

butikk

Ski Kihaugen

Fjellsiden

Vei 857

P.16 P.18 P.20 P.22 P.26 P.13 P.39

G.8 G.14 G.11 G.18

COTEHØYDER PÅ BLOKKENE REFERERER TIL FERDIG STØPT KJELLERGULV

J.NR. 00460 MOTTATT 18.2.69 Søråsen BYGNINGSSJEFEN

J.NR. 70587 MOTTATT 23/12/69 BERGEN HELSERÅD

KOBE 4/1169

BERGEN & OMEGN BOLIGBYGGELAG

TEKNISK-KONTOR

FYLLINGSDALEN

Område 8a

HUS | MÅL 1:500 | T 18-12-1968 | K | A

SITUASJONS PLAN

14 —1

Bydelsplanen i Bergen

Dato 31-10-1968

AVDELINGSPORT

Dato

Dato

Fasadeelement Type B2 | Brystningselement Type A-A | Brystningselement Type A | Fasadeelement Type B1 | Fasadeelement Type B1 | Brystningselement Type A-A | Brystningselement Type A | Fasadeelement Type B1.o

2cm løspor i pt. vegg

Balkongplate Type A-A.
h=30cm, ut. 20cm under ok dekke
Innstøpt løspor m/netting

Balkongplate Type A
1½" plank + 2cm løspor ut. 50cm under ok dekke
h=30cm, ut. 50 cm under ok dekke
Innstøpt løspor m/netting

2cm løspor 2cm forsenket m/netting

SVIKEROM

ANTALL PERSONER 100
NETTO GULVFLATE ≈ 60M²

VENTILASJON
NORMALVENTILASJON 540 m³/h
FILTERVENTILASJON 180 ---

VANNTANK CIPAX
HYTTETANK 350 LITER

OVERTRYKKSNÅLER

INNST. RØR 150 M/FLENSER
OG REG. VENTIL ALV 150 M/TRENSEL SRIGO (2STK)
PLASSERING MIN 160 CM OVER GULV

SPRINKLER

DUSJ

SLUK

TRYKKGASSTØTT GJENNOMFØRING (GODMIENT TYPE)

AGGREGAT M/S LØWENER MOHN
TYPE LM 9/2 MONAL
M/FILTER ELLER LIKEVERDIG

VOVS

INNST. RØR 150 M/FLENSER
OG OVERTRYKKSVENTIL OV 150 M/DEKSEL SR (4 STK)
PLASSERING MIN 160 CM OVER GULV

INNTAKSRØR 2 STK Ø 100 / 108

SE TEGN. 61-03

410 | 510 | 510 | 410 | 410 | 510 | 510 | 410

15 | 395 | 15 | 495 | 15 | 495 | 15 | 395 | 15 | 395 | 15 | 495 | 15 | 495 | 15 | 395 | 15

15 | 315 | 15 | 345 | 15 | 315 | 15 | 315 | 15 | 345 | 15 | 315

Snitt A-A, M=1:20

Pudse over kjeller | Pudse inner | 2cm løspor m/netting | 2cm forsenket | 2cm puss | 2cm løspor m/netting | Tilluftskrom | Kjeller

Snitt B-B, M=1:20

2cm løspor + puss

Snitt C-C, M=1:20

2cm løspor

FLUENETTING | Isolasjon | 200 CM OVER TERRENG | 196 CM OVER FERDIG GULV | Fg. i kjeller ±0

Snitt D-D, M=1:50

MOTTATT
6 OKT. 1969
Bergen Brannvesen

APPROBERT
Ved bygningssjefens kontor
på de i skriv av 12 mars 1970 stilte vilkår.
Bergen den: 1970
Attesteres:

J.NR. 02235 | MOTTATT -3.10.69
BYGNINGSSJEFEN

25-6-69	A DIVERSE ENDRINGER	T.C.	5-5-69
5-5-69	Revidert		
14-3-69	BOLIGFELT VIII – TOMTEAREAL A FYLLINGSDALEN – B.O.B.	Målestokk 1:50	Tegn. Kfr.
6-3-69	PLAN AV TILFLUKTSROM	Erstatning for:	
20-1-69	V.V.S. ANLEGG	61-13 REV. (A)	
Kopiert	SIVILINGENIØR **PER TEFRE** M.N.I.F.		

INNREDNING GJELDER KUN L43. I L11 OG L33 OPPLEGG FOR WC SERVANT OG KJØKKEN SOM VIST.

SOILSLAG UNDER DEKKE I KJELLER TYPISK FOR ALLE BLOKKER (UNTATT HVOR TILFLUKTSROM ER VIST VIL OPPLEGG FRA GRUNN GÅ OFF PÅ ANDRE SIDEN AV DENNE VEGGEN).

VANNLEDNING OG KANAL FØRES FRAM KUN FOR BYGG L43.

SYKKEL

200 M³/H 25 × 12,5 EVAK.(FAREX)

4" SOIL

OPPLEGG

NED TIL GRUNNEN

SØPPEL

SP. KRANE M/KUPL.

LEDNINGER I GRUNN

SP. KRANE M/KUPL. I RUSTFRI STÅLLUKE GJELDER FOR HUS L12, L14, L16, L22, L24, L26, L31, L33, L41 OG L43.

KANAL I GULV 10×15 CM

ELEGANT RIST TYPE 100 400×200 MM UTEN RAMME

VINDFANG/GARDERO

UTTREKKSLEDNING GJELDER KUN FOR HUS L11., L33 OG L43.

UTTREKKSLEDNING M/KUM GJELDER FOR HUS L13-6, L2 OG L3.

FALL

T.N.

5"G-RØR

STOPPEKRANE I FORINGSRØR

KLÆR 1 · KLÆR 2 · KLÆR 3 · KLÆR 4 · KLÆR 5 · KLÆR 6

SPORT · MAT 1 · MAT 2 · MAT 3 · MAT 4 · MAT 5 · MAT 6 · VINDFANG · TRAPPEROM · MØTEROM · W.C · KJØKKEN

MOTTATT
6 OKT. 1969
Bergen Brannvesen

APPROBERT
fra bygningssjefens kontor
på de i skriv av
stille vilkår.
Bergen den:
Attesteres:

J.NR. 02235 - 3 | MOTTATT BYGNINGSSJEFEN

BERGEN & OMEGN BOLIGBYGGELAG
TEKNISK-KONTOR

FYLLINGSDALEN
Område 8a

KJELLERPLAN 3

HUS | MÅL 1:20 | TIL 31-2-69 | A

14–17

14-3-69
6-3-69
20-2-69
Korrigert

B: VIDEREFØRING AV KANALER SAMT DIV. SNITT 10/3-69 SK
A: SLØYFET OG FLYTTE LEDN. I GRUNN, SAMT DIV. INNREDNING 3/2-69 SK
Revidert

BOLIGFELT VIII – TOMTEAREAL A
FYLLINGSDALEN B.O.B.

Målestokk 1:20 | Tegn. 29/2-69 GK | Kfr.

LEDN. I GRUNN OG UNDER DEKKE I KJELLER FOR HUS L14-6, L2 OG L3. V/S. ANLEGG

Erstatning for: 61-03 REV. (B)

SIVILINGENIØR PER TEFRE M.N.I.F.

BALKONG
TØRK
TØRK
BALKONG
MAT
STUE
KJØKKEN
VASKEROM
VASKEROM
(GULV PLASTBELEGG)
KJØKKEN
STUE
TØRK
KOST
WC
BAD
BAD
WC
ENTRE
ENTRE
SOV. 1.
SOV. 2.
SOV. 2.
SOV. 1.
2"x2" c/c 60 cm
5cm elastisk matte
13mm gipsplate
RIBBEOVN VED GOLV
OVERDEKKET DETALJ
(GULV TERRASSE)
10cm terskel
FOR UTFØRELSE SE DETALJ 22
GAVL
B.H.70
B.H.91
Badeom terasse
Vaskerom plastbelej

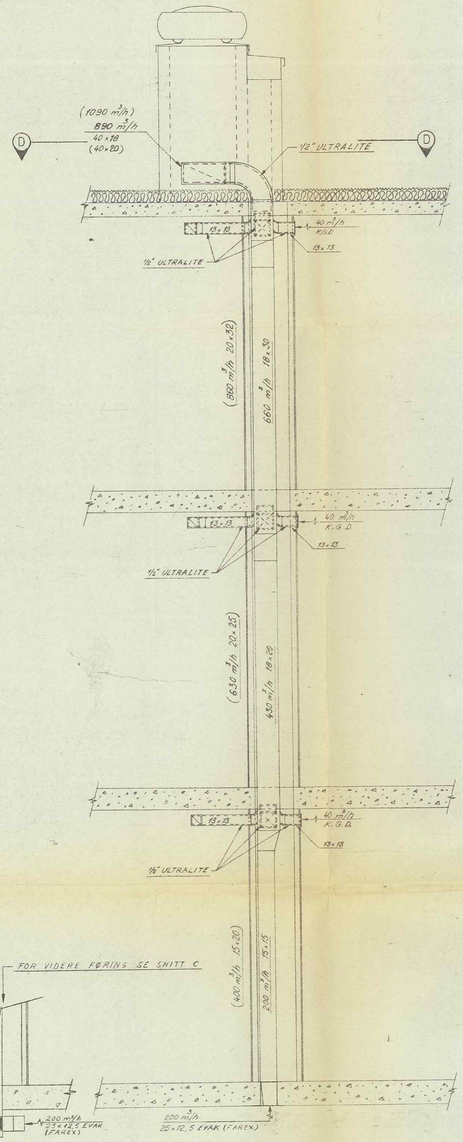
MOTTATT
6. OKT. 1969
Bergen Brannvesen

APPROBERT
Ved Bygningsrådets kontor
på vilkår.
Bergen, den 11. DES. 1970
Attesteres:

J.NR. 02233 | MOTTATT -3.10.69
BYGNINGSSJEFEN

BERGEN & OMEGN BOLIGBYGGELAG
TEKNISK-KONTOR

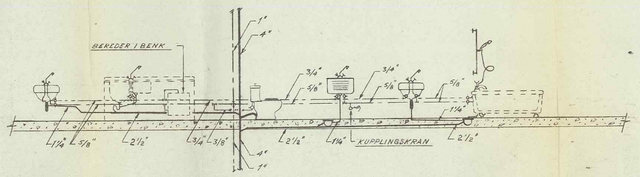
	Revidert		
BOLIGFELT VIII - TOMTEAREAL A		Målestokk 1:20	Tegn. Kfr.
FYLLINGSDALEN BOB			
TYPISK ETASJEPLAN		Erstatning for:	
VVS ANLEGG.		61-11	
6-3-69 Kopiert	SIVILINGENIØR PER TEFRE M.N.I.F.		



FOR HUS L11, L33 OG L43
ORIZONTAL KANAL FORES GJENNOM
DEKKE I KJELLER.
KANAL I DAG KUN TIL MØTE-
ROM I HUS L43 (SE TEGN. 61-03)

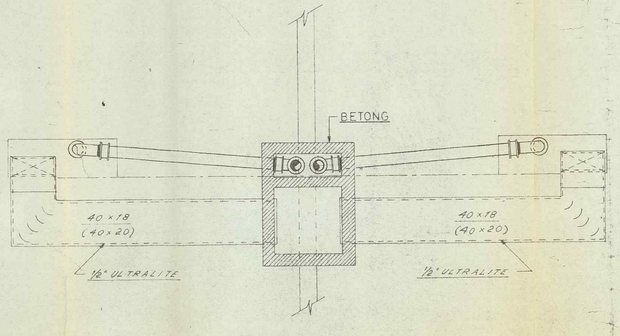
SNITT -(E 61-03)

SNITT -(C 61-11)



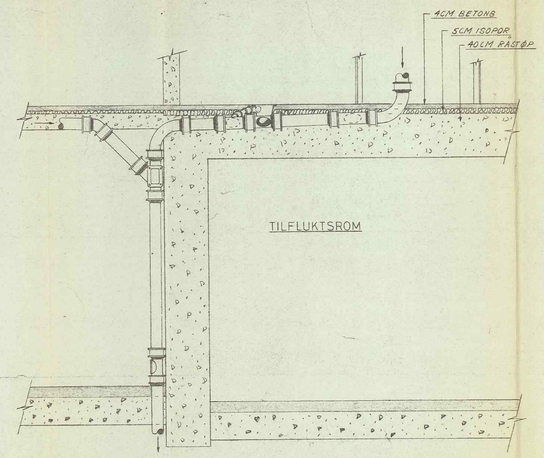
TYPISK OPPLEGGSKJEMA FOR EN LEILIGHET (MELLOMETG.)

M-1:50



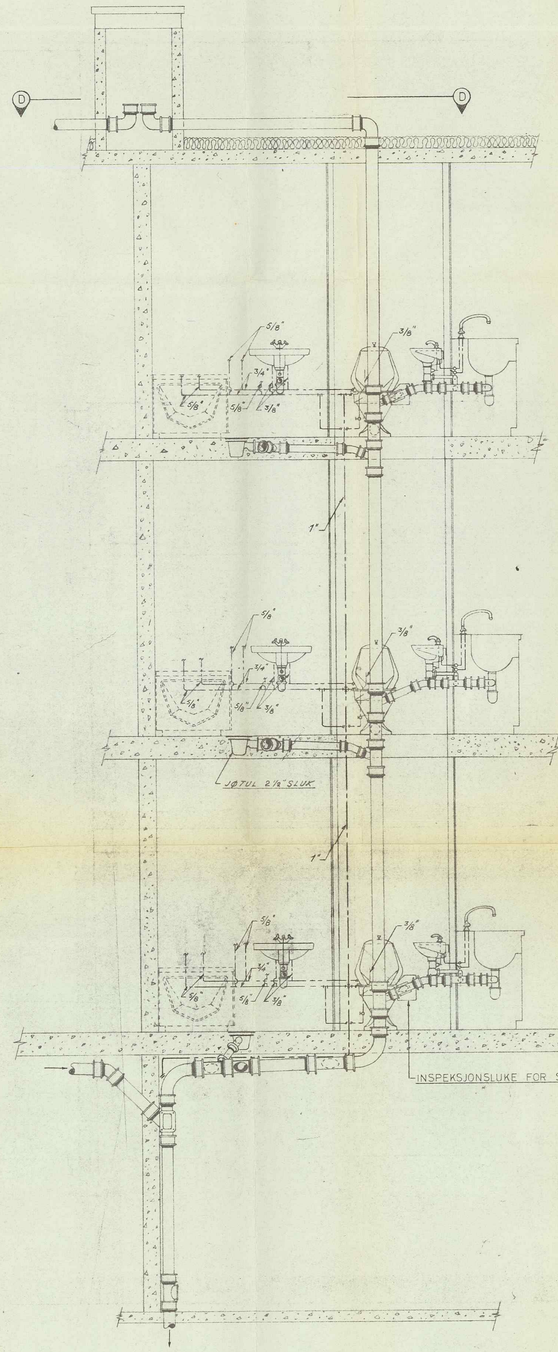
KANALFØRING PÅ TAK

SNITT -(D)

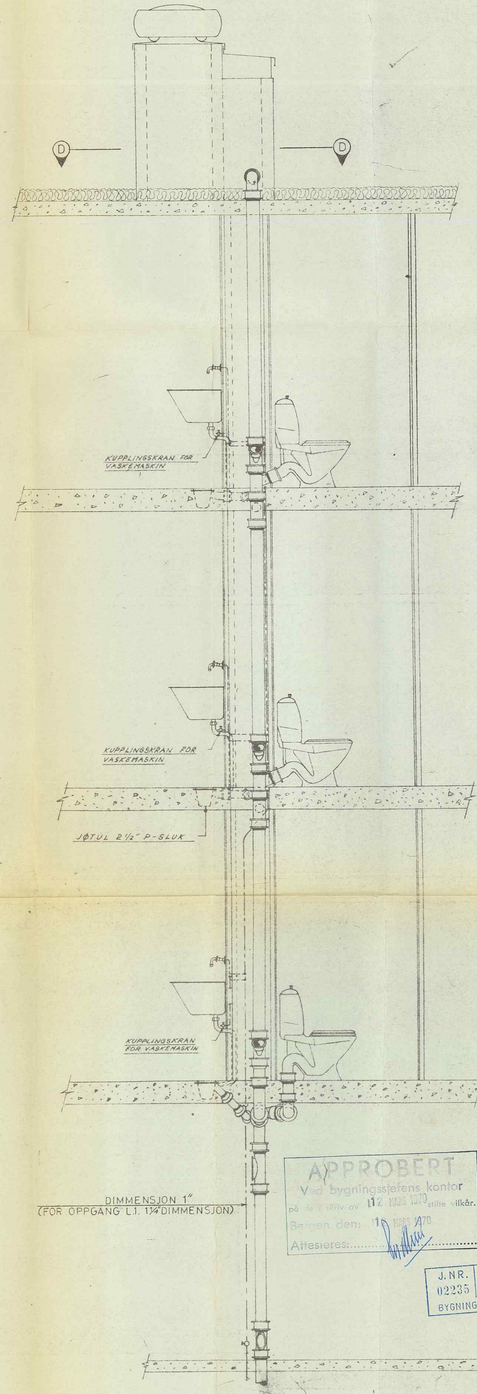


HVOR TILFLUKTSROM ER PLASSERT MÅ SOILSLAG GÅ I DEKKE.

SNITT -(A 61-11)



SNITT -(A 61-11 A 61-09)



DIMMENSJON 1"
(FOR OPPGANG L1, L34 DIMMENSJON)

SNITT -(B 61-11)

MOTTATT
6 OKT. 1969
Bergen Brannvesen

APPROBERT
Ved bygningsstefens kontor
på nærmere vilkår.
Bergen den: 1[illegible] 1970
Attesteres:

J.NR. 02335 MOTTATT -3.10.69
BYGNINGSSJEFEN

A FORANDR AV SNITT C OG SNITT BOTTEN. TL 14-3-69

BOLIGFELT VIII TOMTEAREAL A
FYLLINGSDALEN B.O.B.

DETALJ AV VENTILASJON OG
FØRFØRING I ETASJENE
V.V.S. ANLEGG

Målestokk 1:20
Tegn. 5/8-69 G.K.
Erstatning for
61-12 REV. (A)

14-3-69
6-3-69
Kontr.

SIVILINGENIØR PER TEFRE M.N.I.F.

7 8 9 10 11

18 487 18 487 18

1072

2½ SLUK RIST

L 35

LUFTINNTAKSRØR 100mm INNV.
KONDENSUTSKILLER
STÅLRØRSBEND M/FLENS OG MUFFE
SJAKKVENTIL, SKRUVENTIL 100 M 63
T.-STYKKE M/FLENSER
HURTIGLUKKERVENTIL SK 100
VENTILASJONSAGGR. LM 9/3 KOMPL. MED ROMFILTER

TV15 TV15 TV15 TV15 TV15 TV15 ϕ25

480 487 25 40 40 418 542 806 100

SYKERDM

6"x 6" V/GULV OG V/TAK

NEDSENKET PARTI I TAK
2½" SLUK INNSTØPES I TAK
[40cm BETONG UNDER UK. SLUK]

TILFLUKTSROM
100 PERSONER

ikke utgravet

ikke utgravet

1136 1106 forkant betongvegger i øvrige etasjer 15

1136 1056 40 15 40

VASKERENNE

2 STK. VANNTANKER HVER PÅ 350 L.

OVERTRYKKSMÅLER

GASS- OG TRYKKTETT RØRGJ. FØRING

487 40 40 465 22,5 170 15

D 16 DUSJ 4" SLUK

UV 150 491,5

gass-sluse 225 85 D 35 75

ALV 150 ALV 150 25 242 220

UV 150 225 84 245

DEKSEL SR 150

1054,5

APPROBERT
Ved bygningssjefens kontor
på de i skriv av 25 MARS 1970 stilte vilkår.
Bergen den: 26 MARS 1970
Attesteres:.....

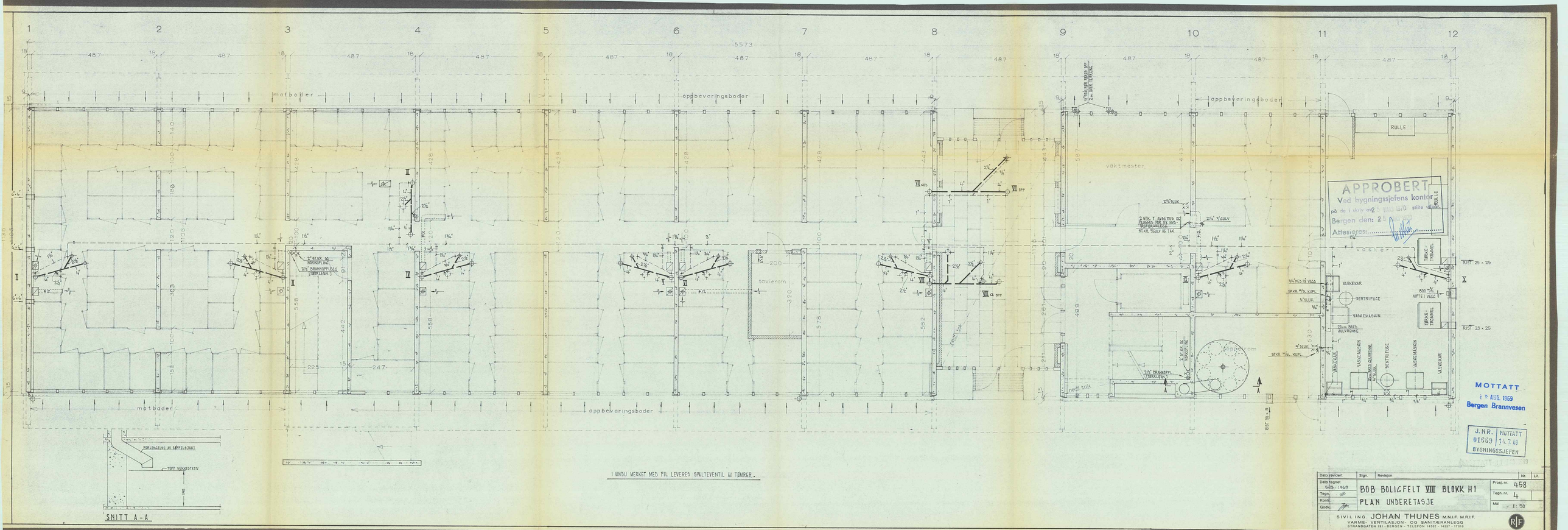
J.NR. 01669 | MOTTATT 14.7.69
BYGNINGSSJEFEN

MOTTATT
27 MAI. 1969
Bergen Brannvesen

13.6.69 FORDELINGSKANAL TILFL.R. AGGR., OVERTR.MÅLER FLYTTET
5.5.69

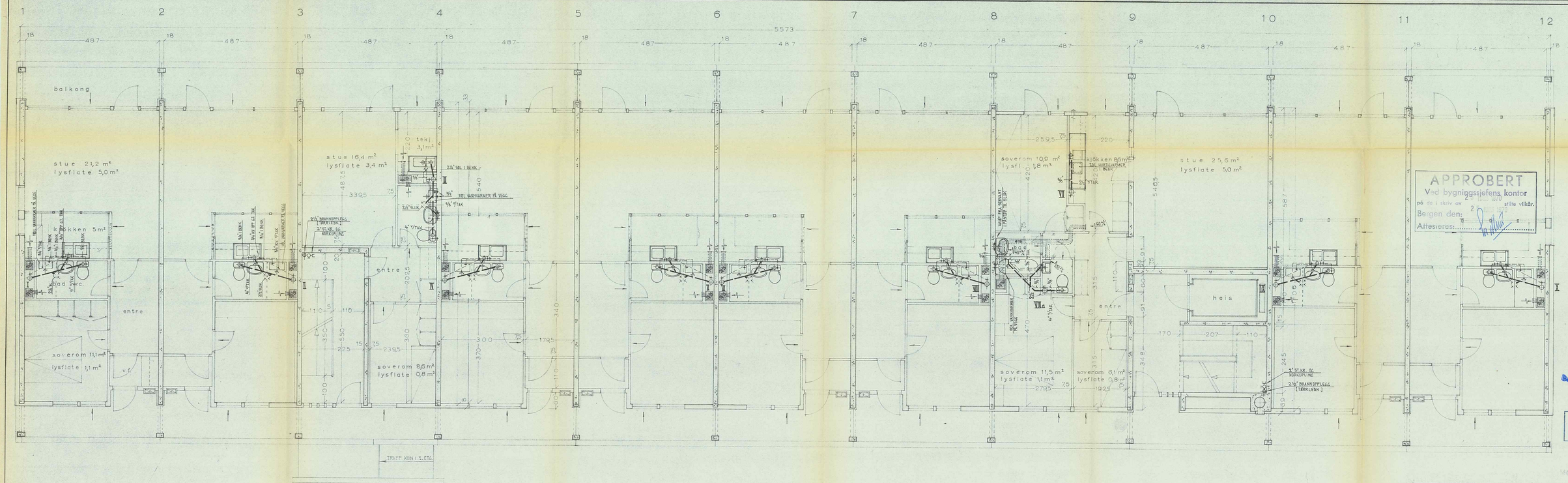
Dato revidert	Sign.	Revisjon	Nr.	Lit.
Dato tegnet 5.3.1969		BOB BOLIGFELT VIII BLOKK H1	Prosj. nr. 458	
Tegn.		PLAN TILFLUKTSROM [KJELLER]	Tegn. nr. 3	
Kontr.			Mål	
Godkj.				

SIVIL ING. JOHAN THUNES M.N.I.F. M.R.I.F.
VARME- VENTILASJON- OG SANITÆRANLEGG
STRANDGATEN 191 - BERGEN - TELEFON 14502 - 14557 - 17010



Dato revidert	Sign.	Revisjon	Nr.	Lit.
Dato tegnet 9/5 1969	BOB BOLIGFELT VIII BLOKK H1		Prosj. nr.	458
Tegn.	PLAN UNDERETASJE		Tegn. nr.	4
Kontr.			Mål	1:50
Godkj.				

SIVILING. JOHAN THUNES M.N.I.F. M.R.I.F.
VARME- VENTILASJON- OG SANITÆRANLEGG
STRANDGATEN 191 - BERGEN - TELEFON 14502 - 14507 - 17515




APPROBERT
Ved bygningssjefens kontor
på de i skriv av 2 - 10 - 69 stilte vilkår.
Bergen den: 21 - 10 - 69
Attesteres:

MOTTATT
2 1 OKT. 1969
Bergen Brannvesen

J.NR.	MOTTATT
01669	14.7.69
BYGNINGSSJEFEN	

Dato revidert	Sign.	Revisjon	Nr.	Lit.
Dato tegnet 16.9.1969		BOB BOLIGFELT VIII BLOKK H1	Prosj. nr. 458	
Tegn.		PLAN 1.-6. ETASJE	Tegn. nr. 5	
Kontr.			Målt 1:50	
Godkj.				


SIVILING. JOHAN THUNES MNIF. MRIF.
VARME- VENTILASJON- OG SANITÆRANLEGG
STRANDGATEN 181 - BERGEN - TELEFON 14202 - 14207 - 17510



Dato revidert	Sign.	Revisjon		Nr.	Lit.
Dato tegnet 5·3·1969	BOB BOLIGFELT VIII BLOKK H1		Prosj. nr. 458		
Tegn.			Tegn. nr. 6		
Kontr.	PLAN 7. ETASJE				
Godkj.			Mål 1:50		

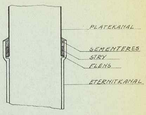
SIVIL ING. JOHAN THUNES M.N.I.F. M.R.I.F.
VARME- VENTILASJON- OG SANITÆRANLEGG
STRANDGATEN 191 · BERGEN · TELEFON 14502 · 14557 · 17010

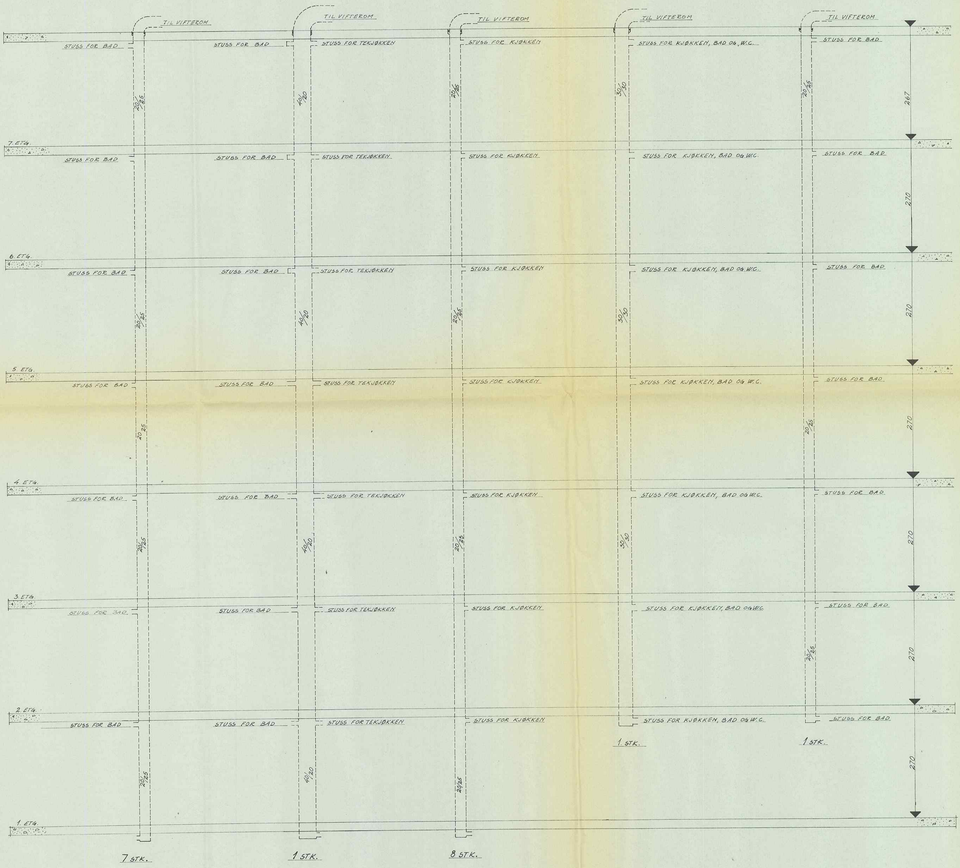
RIF



Dato revidert	Sign.	Revisjon	Nr.	Lit.
Dato tegnet 5·3·69	BOB BOLIGFELT VIII BLOKK H1		Prosj. nr. 458	
Tegn.			Tegn. nr. 7	
Kontr.	TAKPLAN			
Godkj.			Mål 1 : 50	

SIVIL ING. JOHAN THUNES M.N.I.F. M.R.I.F.
VARME- VENTILASJON- OG SANITÆRANLEGG
STRANDGATEN 191 - BERGEN - TELEFON 14502 - 14557 - 17010







APPROBERT
Vedkommende Byggningssjefens kontor
på vegne av Bergen kommune
Bergen den 25 AUG 1970
Arkitekt:
MOTTATT
25 AUG. 1969
Bergen Brannvesen
J.NR. 01869
MOTTATT 14.7.69
BYGNINGSSJEFEN

Dato revidert	Sign.	Revisjon	Nr.
Dato tegnet 9-5-69	BOB BOLIGFELT VIII BLOKK H1		Proskj. nr. 458
Tegn.	SANITÆR- OG VENTILASJONSSKJEMA		Tegn. nr. 8/9
Kontr.			Mål 1:50
Godkj.			

SIVILING. JOHAN THUNES M.N.I.F. M.R.I.F.
VARME-, VENTILASJON- OG SANITÆRANLEGG
STRANDGATEN 181 - BERGEN - TELEFON 14502 - 14557 - 17010

7 8 9 10 11

TILFLUKTSROM
100 PERSONER

ikke utgravet

ikke utgravet

forkant betongvegger i øvrige etasjer

LUFTINNTAKSRØR 100mm INNV.
KONDENSUTSKILLER
STÅLRØRSBEND M/FLENS OG MUFFE
SJOKKVENTIL, SKRUVENTIL 100 M G3
T-STYKKE M/FLENSER
HURTIGLUKKERVENTIL SK 100
VENTILASJONSAGGR. LM 9/3 KOMPL. MED RØMFILTER

2½ SLUK RIST

Fordelingskanal

NEDSENKET PARTI I TAK
2½" SLUK INNSTØPES I TAK

Min. 40 cm. betong under sluk og rør

OVERTRYKKSMÅLER

VASKERENNE

2 STK. VANNTANKER HVER PÅ 350 L.

GASS- OG TRYKKTETT RØRGJENNOMFØRING

gass-sluse

DUSJ
4" SLUK
UV 150
ALV 150
DEKSEL SR 150

1054,5

Bergen
9 MAI 1969
Jnr. 728

BYGNINGSSJEFEN I BERGEN
16. 05. 69
J.nr. 806 69

Sør- og Vestland Sivilforsvarsdistrikt
Postboks 223
Stavanger.

Dato revidert	Sign.	Revisjon	Nr.	Lit.
5.5.69				

Dato tegnet 5.3.1969
Tegn.
Kontr.
Godkj.

BOB BOLIGFELT VIII BLOKK H1
PLAN TILFLUKTSROM [KJELLER]

Prosj. nr. 458
Tegn. nr. 3
Mål

SIVIL ING. JOHAN THUNES M.N.I.F. M.R.I.F.
VARME- VENTILASJON- OG SANITÆRANLEGG
STRANDGATEN 191 - BERGEN - TELEFON 14502 - 14557 - 17010

7 8 9 10 11

ikke utgravet

ikke utgravet

forkant betongvegger i øvrige etasjer

1136 1106 1136 1056

15 40 40 15

18 487 18 487 18

1072

40 487 480 40

418 542

806 100

K3

2125 A1

K1 K2

"JT"

465 170 25

K1 D16 25

TRYKK OG GASSTETTE GJENNOMFØRINGER

gass sluse 215 85 D35

242 25 220 75 225 84 245

S/8

1054,5

L35

Bergen Sivilforsvarskrets
17 APR. 1969
Jnr. 629

22/4-69

J.NR. 00806 MOTTATT -1.4.69 BYGNINGSSJEFEN

S-SV Jnr. 1235 Innk. -7.5.69

S-SV Jnr. 1097 23.4.69

SIVILFORSVARSDISTRIKT
SØR- OG VESTLAND
Postboks 223
Stavanger.

ekk 25-69
R. Hammer
Hfl. godkjent.

INGENIØR
ALBERT OLSEN
NOSTETORGET 5 — BERGEN

Målestokk 1:50 Tegn. 15/3-68 Trac. Kfr.

Erstatning for:

ELEKTRISKE INSTALLASJONER
KJELLER

3-11469

Erstattet av:

dato: 31.1.69	B.O.B.
revidert:	Boligfelt VIII, Blokk H 1
	Plan kjeller
	mål: 1 : 50
	tegn. nr. 6

PETER ANDERSEN - JOHAN L. ANDERSEN - KJELL H. IRGENS
ARKITEKTER M. N. A. L. — OLAV KYRREBGATE 33 — TELEFON 19081 — BERGEN

7 8 9 10 11

ikke utgravet

ikke utgravet

1136 1106 15 forkant betongvegger i øvrige etasjer

1136 1056 40

15

40

18 487 18 487 18

1072

L 35

Ventilasjonsaggr.

40 487 25 480 40

TILFLUKTSROM
100 PERSONER

418

542

sykerom

280

200

vegger fjæs
opp til tak

806 100

40

487 40 487 40 465

Vaskekjenne m. 5 tappekr.

2 stk. vanntanker
a 350 liter.

vegger fjæs
opp til tak

25 D 16 25

gass-
sluse

225 85 D 35

242 25 220 75

4915

170 15 221 101

245

225 84

40

spansk vegger

1054,5

BYGNINGSSJEFEN I BERGEN
16. 05. 69
J.nr. 806 69

SØR- OG VESTLAND
SIVILFORSVARSDISTRIKT
Postboks 223
Stavanger.

sekk 8/5-69
R. Hansen
R. 14/5-69

Bergen Sivilforsvar
2 MAI 1969
Jnr. 694

SIV Inng. 1235 - 7.5.69 Arkiv nr.

dato: 31.1.69 revidert: 30.4.69	B.O.B. Boligfelt VIII, Blokk H 1 Plan kjeller	mål: 1 : 50 tegn. nr. 6

PETER ANDERSEN - JOHAN L. ANDERSEN - KJELL H. IRGENS
ARKITEKTER M. N. A. L. — OLAV KYRRESGATE 33 — TELEFON 19061 — BERGEN

KLÆR 1

KLÆR 2

KLÆR 3

SYKKEL

SPORT

SØPPEL

MAT 1

MAT 2

MAT 3

VINDFANG

TRAPPEROM

SLUSE

MAT 4

MAT 5

MAT 6

KLÆR 4

KLÆR 5

KLÆR 6

BETONGHELLER MED SINGLOVERFLATE NORSK CEMENT OG SAIFER

ELEFANT-RIST TYPE 100 400-1200 MM, UTEN DAIMME

RAMPE I KLIST 0.10% GH

B 30

D 35

D 16

NB.! Sammen Bergn. 8/5-69 HH.

RETTET DIV. DOKER

BERGEN & OMEGN BOLIGBYGGELAG

TEKNISK-KONTOR

FYLLINGSDALEN

Område 86

HUS | MÅL 1:20 | TK 16-1-68 | A

TILFLUKTSROM 1

14 - 15

SV | Inn. 1097 23/4 69 | Arkiv-nr.

J.NR. D0506 | MOTTATT -1.4.69 BYGNINGSSJEFEN

Bergen 17 APR 1969 Inn.

SV | Inn. 1235 -7.5.69 | Arkiv-nr.

SØR- OG VESTLAND SIVILFORSVARSDISTRIKT Postboks 223 Sentrum

KLÆR 1
KLÆR 2
KLÆR 3
MAT 1
MAT 2
MAT 3
SYKKEL
SPORT
VINDFANG
TRAPPEROM
HOVEDSENTRAL
SLUS
TREKKER Ø8
15.00 U/P
KANAL I KULT 10-BCM
TRYKK OG GASST ETT GJENNOMFØRING
MAT 4
MAT 5
MAT 6
KLÆR 4
KLÆR 5
KLÆR 6
K1 K2 P20
K2 K3 P20
K3 STIGAVD STIGAT.
K4 VINTERSTIGE VIA STIGAPPB
B30
D35
D16

SØR-OG VEST LAND
SIVILFORSVARS DISTRIKT
Postboks 223
Stavanger.

Vi sy
Kommune.

Berge
17 APR. 1969
Jnr. 629

Sf SV Innk.
Jnr 1235 - 7.5.69
Arkiv nr.

Sf SV Innk.
Jnr 1097 23.4.69
Arkiv nr.

J.NR. MOTTATT
00800 - 1 4. 05
BYGNINGSSJEFEN

Rissl!
- 23
- 24

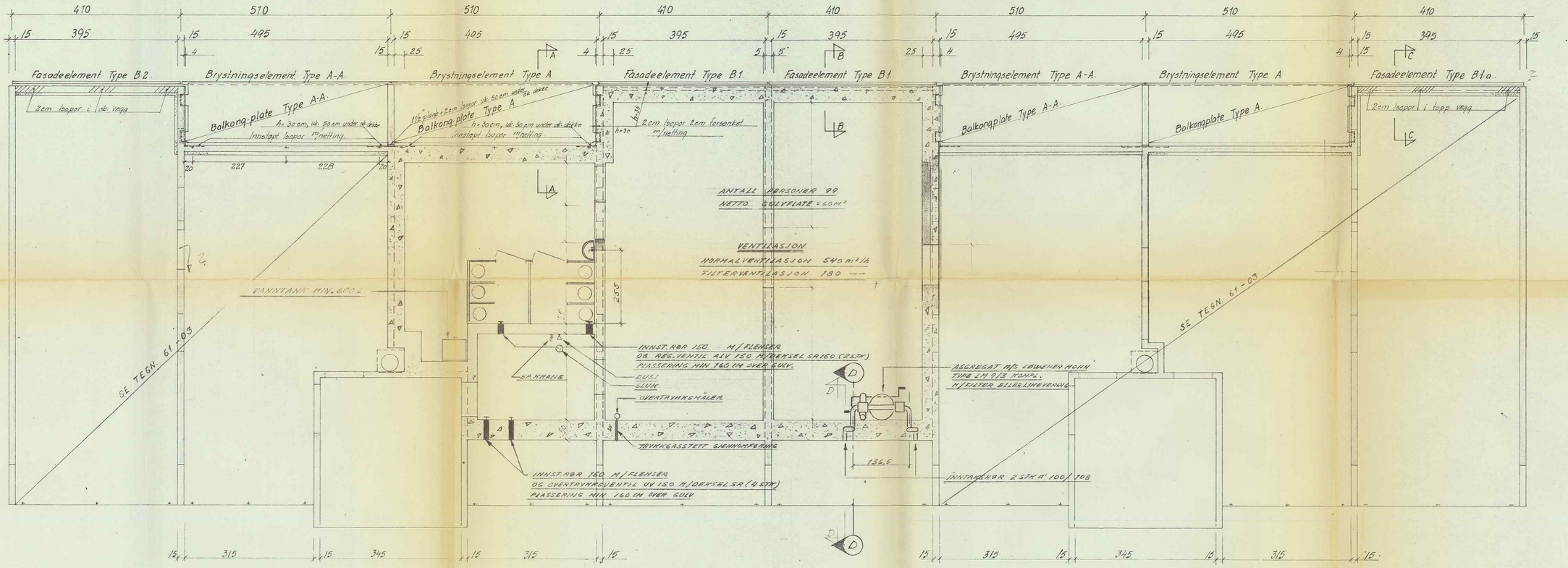
INGENIØR ALBERT OLSEN MESTLOKKET 8 - BERGEN
Målestokk 1:20
Tegn. 7/3-69
Kontr.
Godkjent av
Dato
Revidert dato

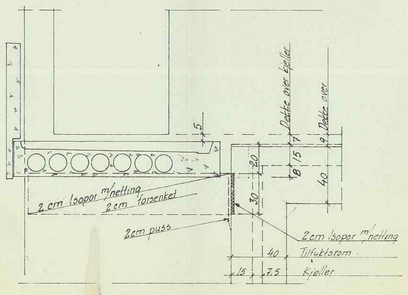
ELEKTRISKE INSTALLASJONER
KJELLER 7
2-10568

BERGEN & OMEGN BOLIGBYGGELAG
TEKNISK-KONTOR
FYLLINGSDALEN
Område 8a
HUS | MÅL 1:20 | TI. 16-1-69 | K | A
TILFLUKTSROM 1
14 – 15

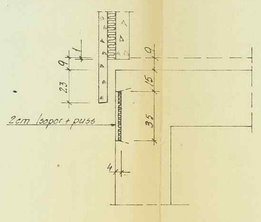
Må kontrolleres i overensstemmelse med arkitekt.

Utgår! Se annen tegning fra arkitekten.

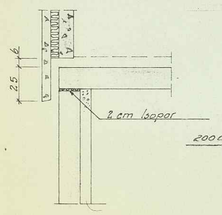




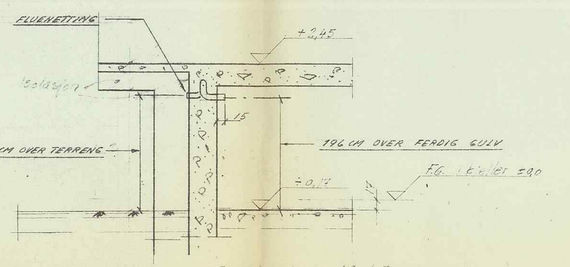
Snitt A-A, M=1:20



Snitt B-B, M=1:20



Snitt C-C, M= 1:20

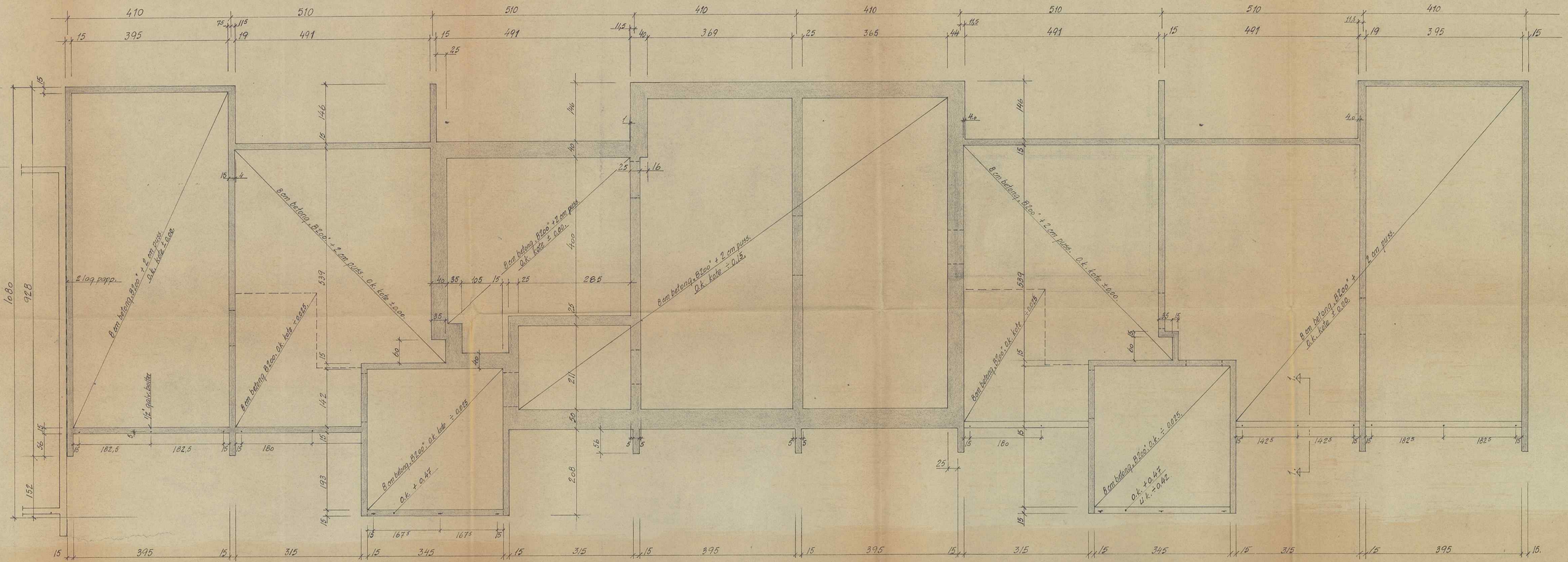


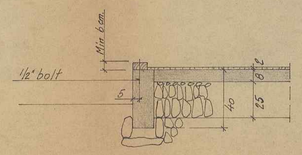
Snitt D-D, M=1:50

J.NR. 00806 MOTTATT -1.4.69 BYGNINGSSJEFEN

Bc: 17 APR. 1969 Jnr. 629

	Revidert		
	BOLIGFELT VIII – TOMTEAREAL A FYLLINGSDALEN – B.O.B.	Målestokk 1:50	Tegn. Kfr.
14-3-69			
6-3-69	PLAN AV TILFLUKTSROM V.V.S. ANLEGG	Erstatning for: 61-13	
20-1-69			
Kopiert	SIVILINGENIØR PER TEFRE M.N.I.F.		





Snitt 1-1. M=1:20.

Fundamentvegger og gulv på kult støpes i „B200".
Kotehøyde ferdig kjellergulv +112,00.
Sprengnings- og gravingsplan kjellergulv + 111,65.
" " tilfluktsrom + 111,50.

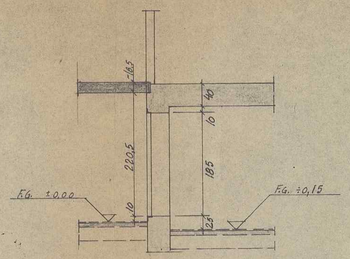
J.NR.	MOTTATT
00806	-1.4.69
BYGNINGSSJEFEN	

Bergen S... 17 APR. 1969 Jnr. 627

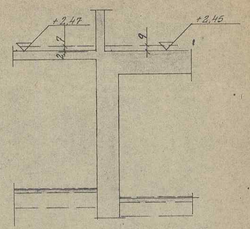
BERGEN & OMEGN BOLIGBYGGELAG
TEKNISK-KONTOR

Fyllingsdalen Område 8 A	HUS	MÅL	T
	L 1	1:50	K
			A

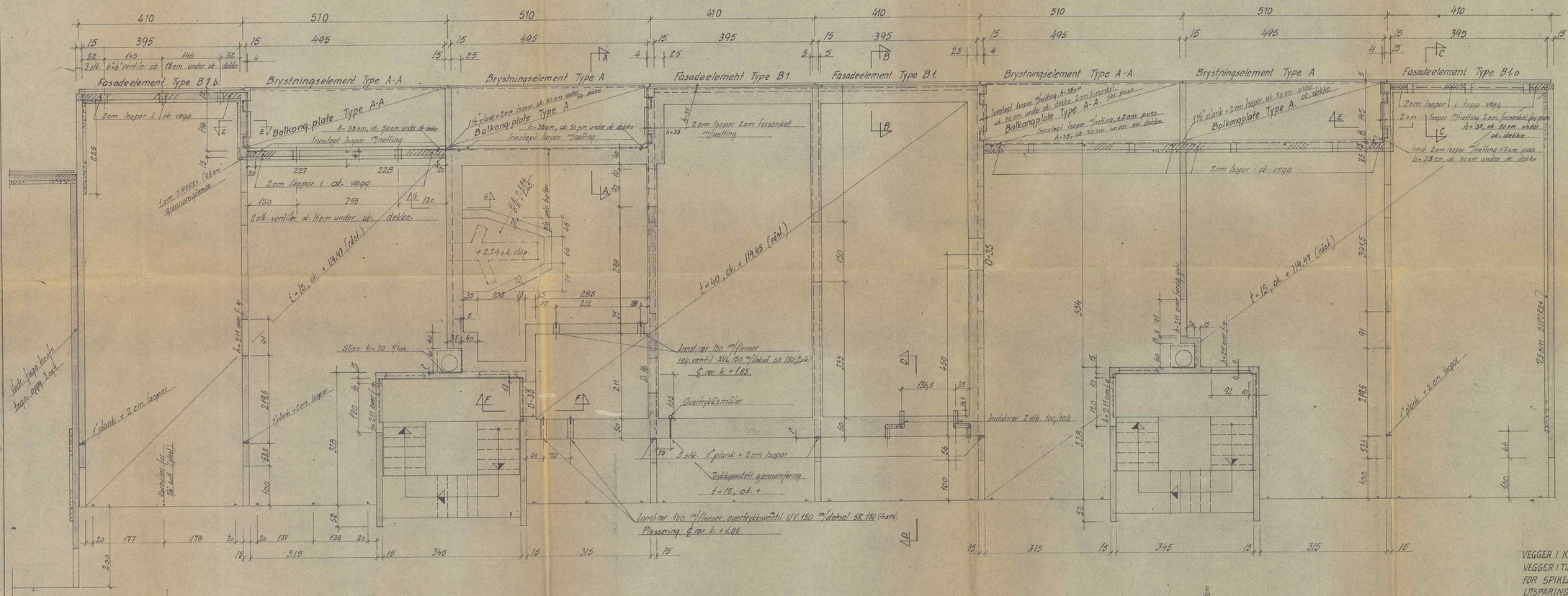
FUNDAMENTPLAN. Oppg. 5,6. 14/532

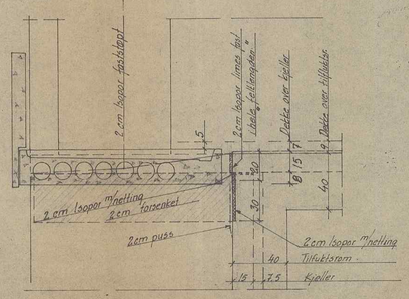


SNITT F-F, M=1:50

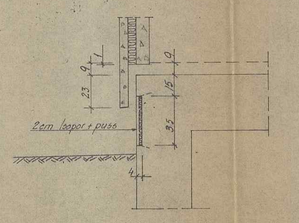


SNITT G-G, M=1:50

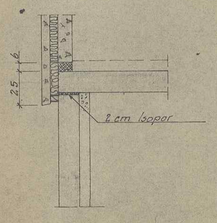




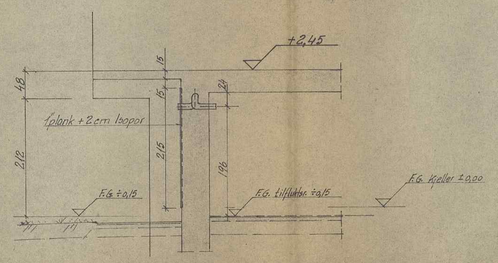
Snitt A-A, M=1:20



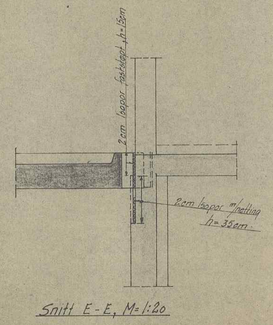
Snitt B-B, M=1:20



Snitt C-C, M= 1:20



Snitt D-D, M= 1:50



Snitt E-E, M=1:20

VEGGER I KJELLER MED DEKKE OVER STØPES I BETONG B-200
VEGGER I TILFLUKTSROM MED DEKKE OVER STØPES I BET. B-250
FOR SPIKERSLAG SE TEGN. NR.
UTSPARINGER UTSETTES ETTER V.V.S. OG ELEKTROKONSUL. TEGN.

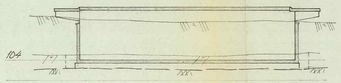
J.NR. 00806 | MOTTATT -1.4.69 BYGNINGSSJEFEN
Bergen Sivilforsvarsdistrikt 17 APR. 1969 Jnr. 629
SFSV Innk. Jr: 1235 -7.5.69 Arkiv nr.
SFSV Innk. Jr 1097 22.4.69 Arkiv nr.
SØR- OG VESTLAND SIVILFORSVARSDISTRIKT Postboks 223 Stavanger.
Se anmerkning. 8/5.69 HH.

BERGEN & OMEGN BOLIGBYGGELAG
TEKNISK-KONTOR

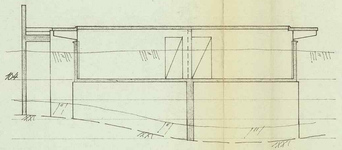
	HUS	MÅL	T
Fyllingsdalen Område 8A	L1	1:50	K
		1:20	A

VEGGER I KJELLER OG TILFL. ROM MED DEKKE OVER . OPPG. 5 OG 6

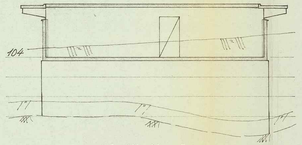
14/542



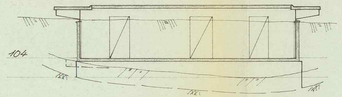
Snitt Akse 1



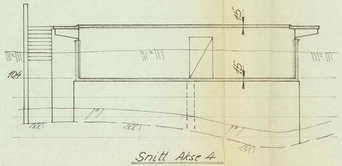
Snitt Akse 3+3m



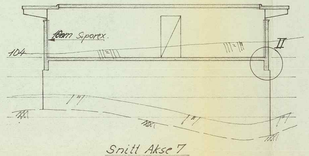
Snitt Akse 6



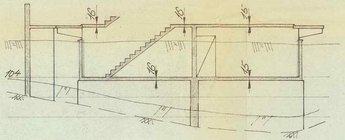
Snitt Akse 2



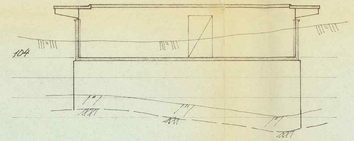
Snitt Akse 4



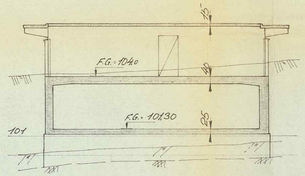
Snitt Akse 7



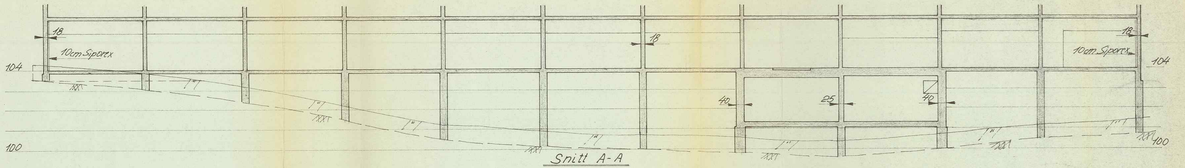
Snitt Akse 3



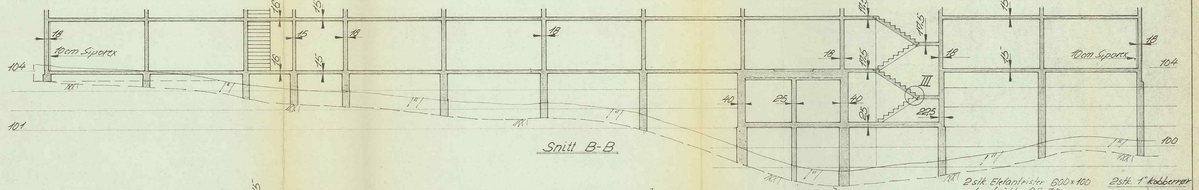
Snitt Akse 5



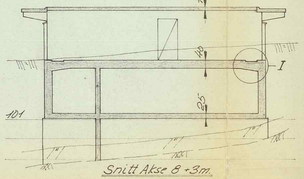
Snitt Akse 8



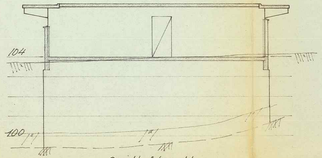
Snitt A-A



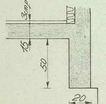
Snitt B-B



Snitt Akse 8+3m

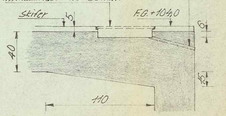


Snitt Akse 11

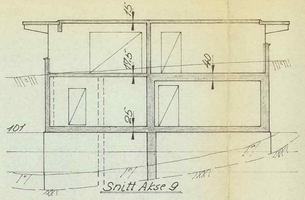


Detalj II M.1:20

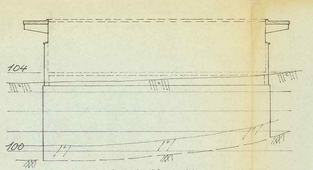
2 stk. Etanlrist 600×120 m/maskinbrett 25×30 mm. 2 stk. 1" kobberrør



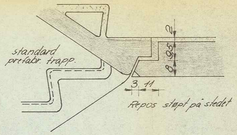
Detalj I M.1:20



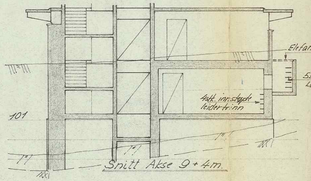
Snitt Akse 9



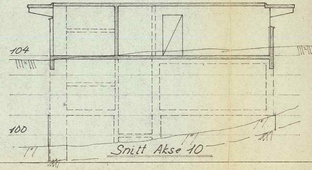
Snitt Akse 12



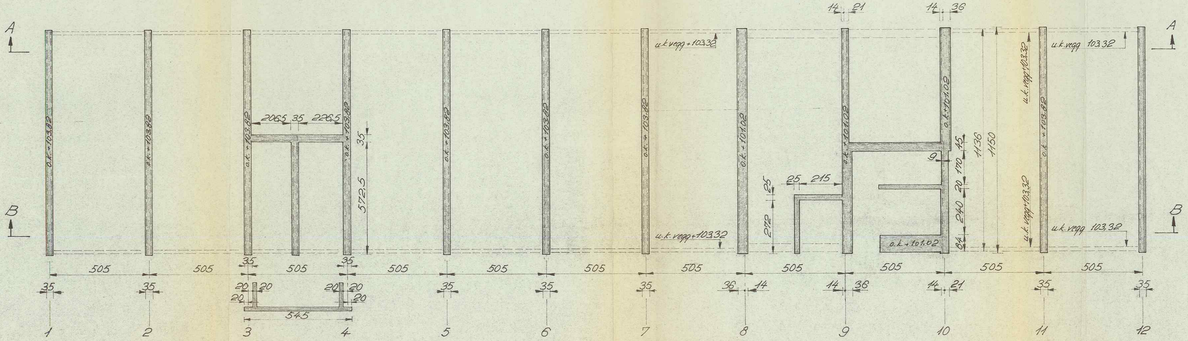
Detalj III M.1:10



Snitt Akse 9+4m



Snitt Akse 10



FUNDAMENT PLAN.

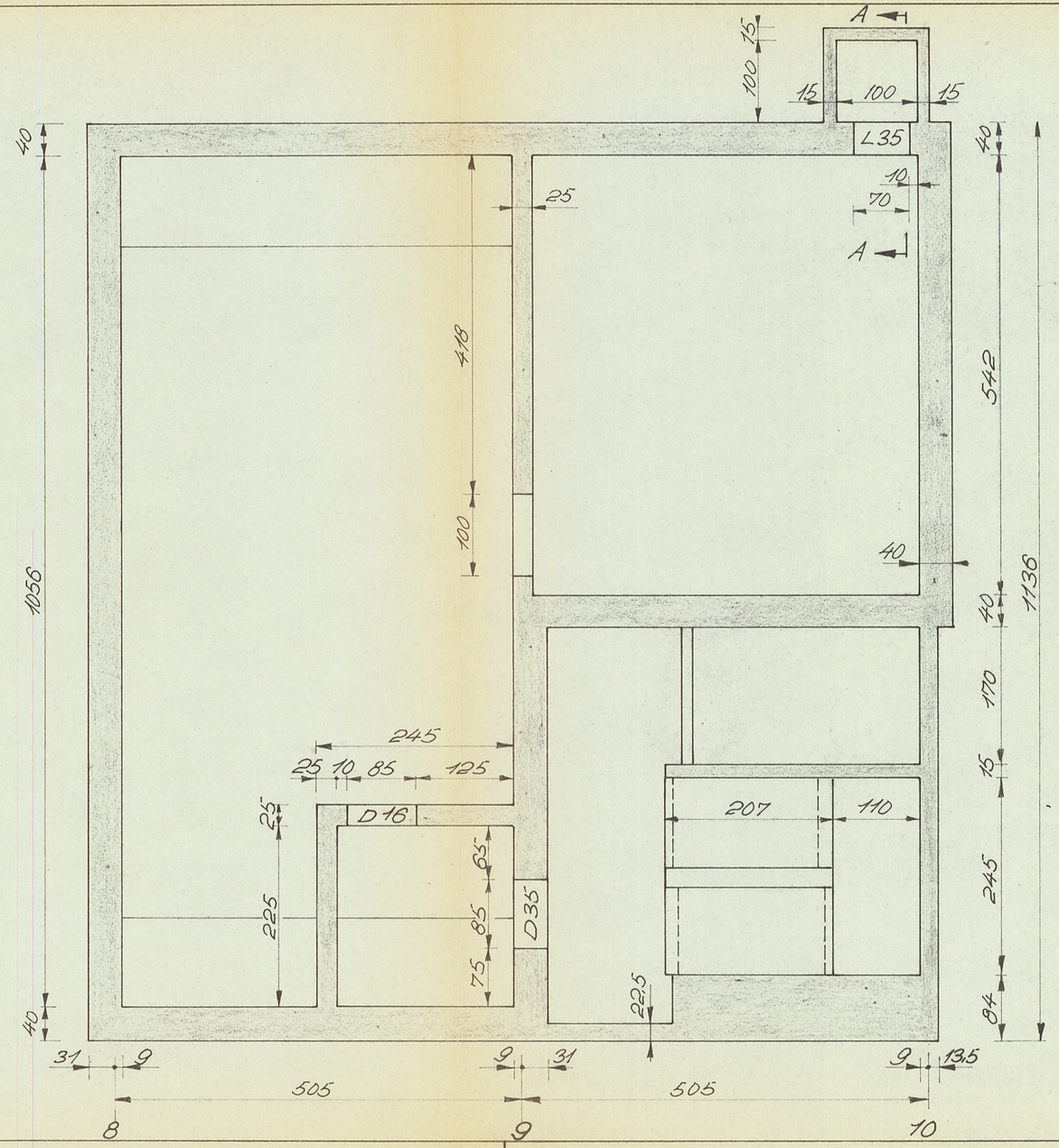
BYGNINGSETATEN I BERGEN
24. 04. 69
Jnr. 806 1969
Tegn. in triplo
2. MAI 1969
Jnr. 6055

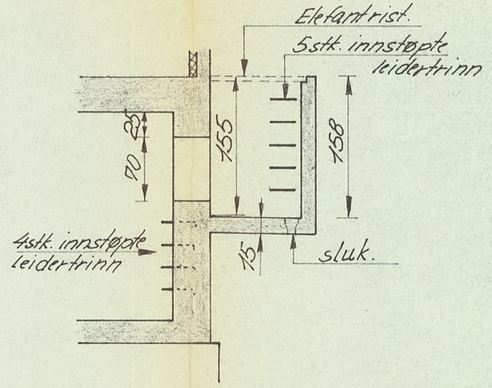
Betegner trykk
Antatt fjell, løs grunn-lag av 2stk. prøvehull.
Stein ells morene eller benkering av O.F.fjell 4%

B.O.B. FYLLINGSDALEN
FELT VIII BLOKK H1

FUNDAMENTPLAN
ANSLUTSTEGN.

M:	Bergen 4des 1969	Tegn.nr
1:100		462
1:20	ERIK GRØNSTAD	12
1:10	Tlf.	





SNITT A-A

Ber
24 APR. 1969
Jnr. 655
BYGNINGSSJEFEN I BERGEN
24. 04. 69
J.nr. 806 1969
Tegn. in triplo

B.O.B. FYLLINGSDALEN

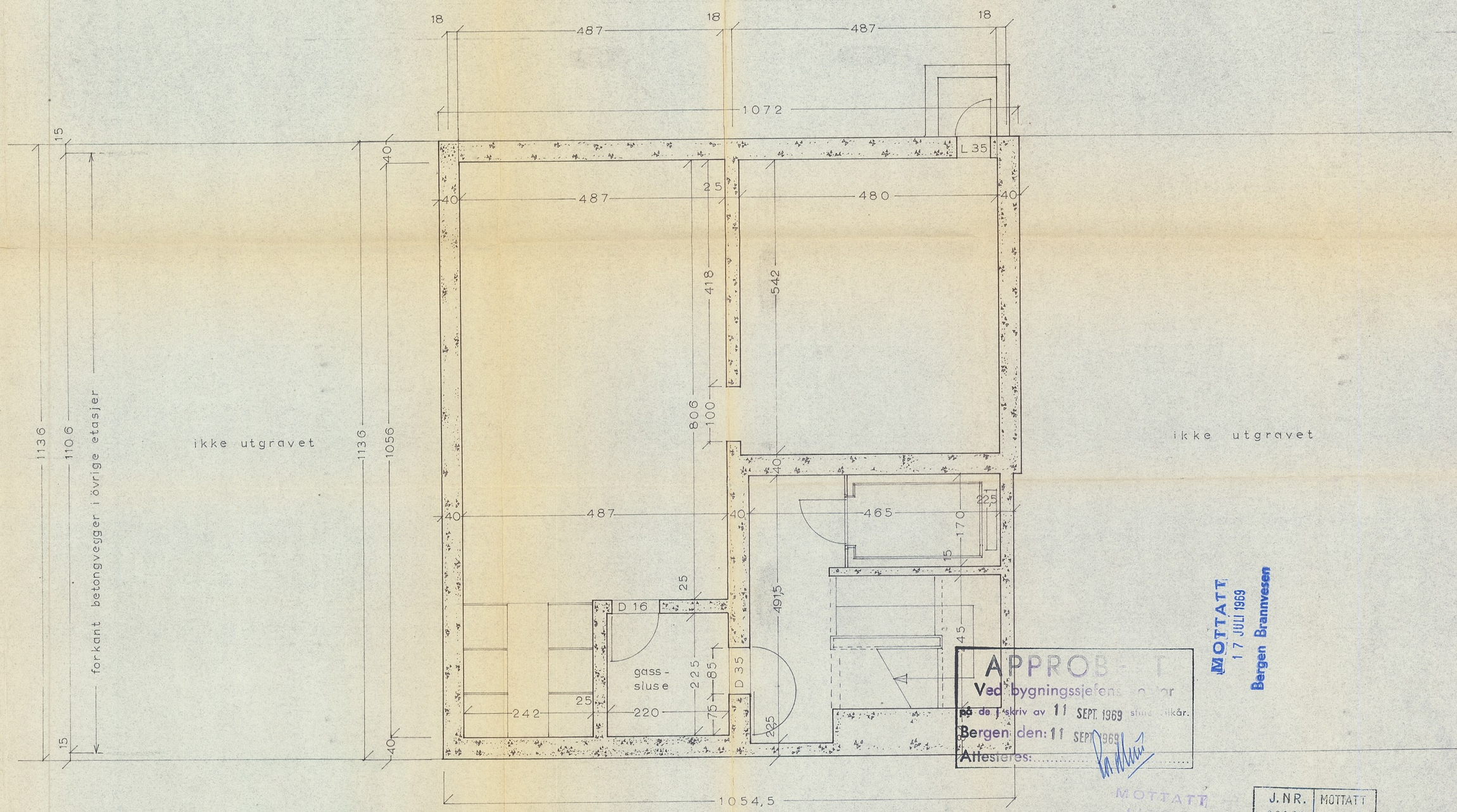
FELT VIII BLOKK H.1.

PLAN KJELLER

ANBUDSTEGNING.

M: 1:50	Bergen febr. 1969 ERIK GRØNSTAD SIVILINGENIØR T.H.	Tegn. nr. 412/3

7 8 9 10 11



APPROBERT
Ved bygningssjefens kontor
på de fremlagte tegninger av 11 SEPT. 1969 stadfestet.
Bergen den: 11 SEPT. 1969
Attesteres:

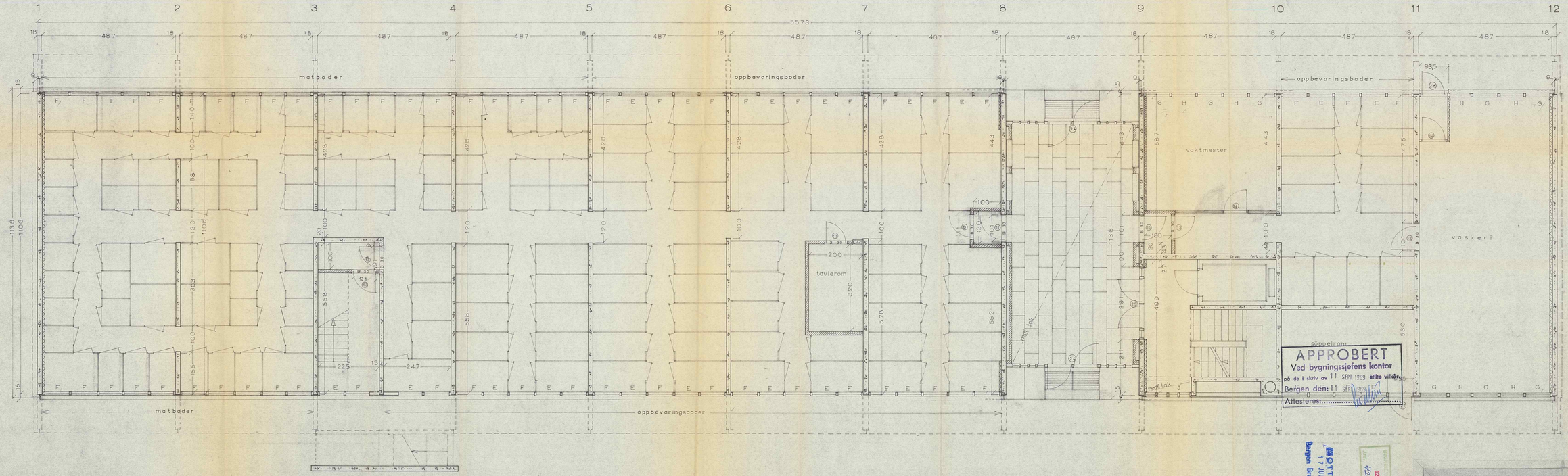
MOTTATT
17 JULI 1969
Bergen Brannvesen

MOTTATT
11 SEPT. 1969
Bergen Brannvesen

J.NR.	MOTTATT
00427	12.2.69
BYGNINGSSJEFEN	

dato: 31.1.69 revidert:	B.O.B. Boligfelt VIII, Blokk H 1 Plan kjeller	mål: 1 : 50 tegn. nr. 6

PETER ANDERSEN - JOHAN L. ANDERSEN - KJELL H. IRGENS
ARKITEKTER M. N. A. L. — OLAV KYRRESGATE 33 — TELEFON 19061 — BERGEN



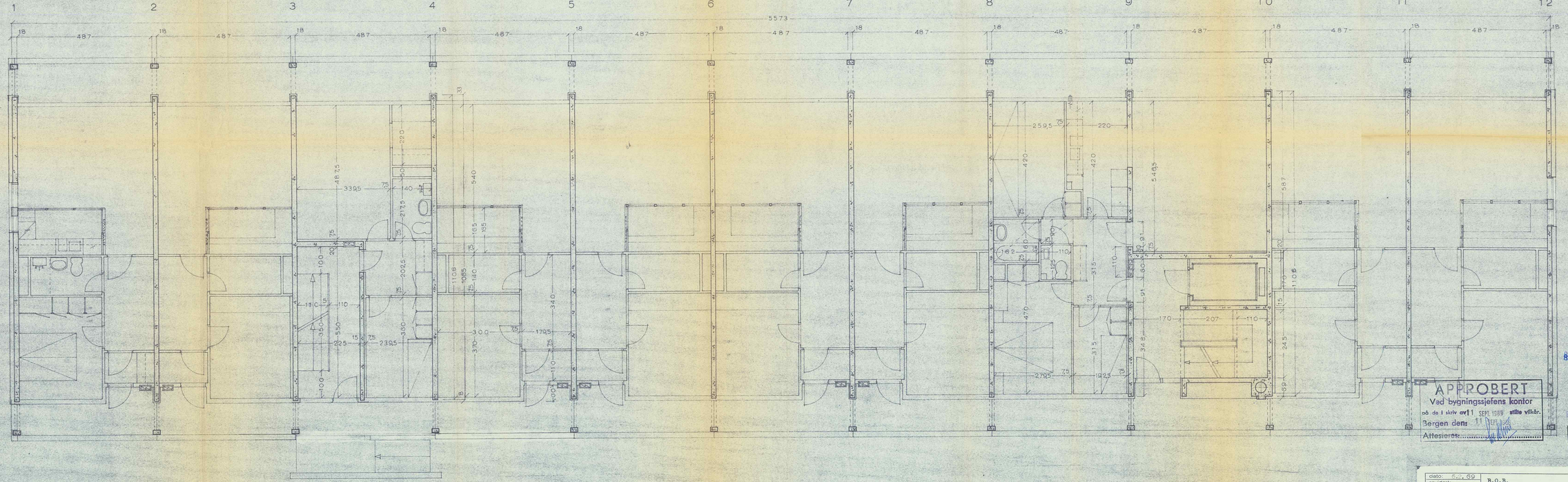
APPROBERT
Ved bygningssjefens kontor
på de 1 skriv av 11 SEPT. 1969 stilte vilkårs.
Bergen den: 11 SEPT. 1969
Attesteres:

MOTTATT
17 JULI 1969
Bergen Brannvesen

12. 07. 69
Jnr. 422 19 69

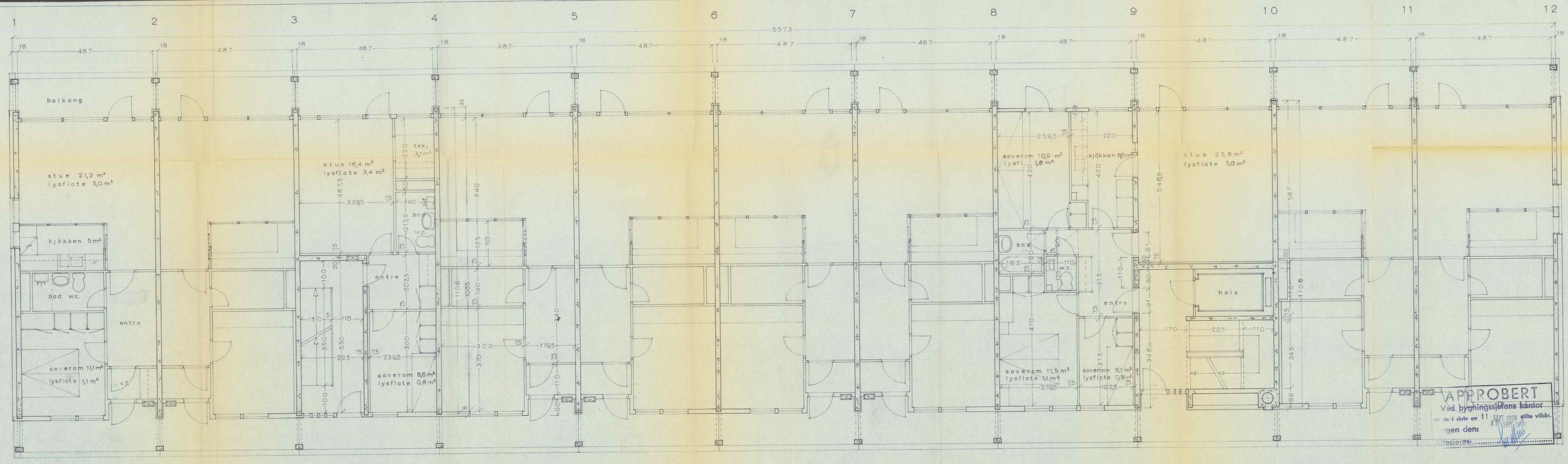
dato: 31.1.69		mål:
revidert: 7.2.69	B.O.B.	1 : 50
13.2.69	Boligfelt VIII, Blokk H 1	
24.2.69	Plan underetasje	tegn. nr. 7
9.7.69		

PETER ANDERSEN - JOHAN L. ANDERSEN - KJELL H. IRGENS
ARKITEKTER M. N. A. L. — OLAV KYRREGATE 51 — TELEFON 19551 — BERGEN



dato: 5.2.69 revidert:	B.O.B. BOLIGFELT VIII BLOKK H 1 Plan 1. etasje.	mål: 1:50 tegn. nr. 8

PETER ANDERSEN - JOHAN L. ANDERSEN - KJELL H. IRGENS
ARKITEKTER M.N.A.L. - OLAV KYRREGATE 33 - TELEFON 19381 - BERGEN



APPROBERT
Ved bygningssjefens kontor
Tillatelse skriv av 11 SEPT 1969 stilte vilkår.
Bergen den: 11 SEPT. 1969
Attesteres:

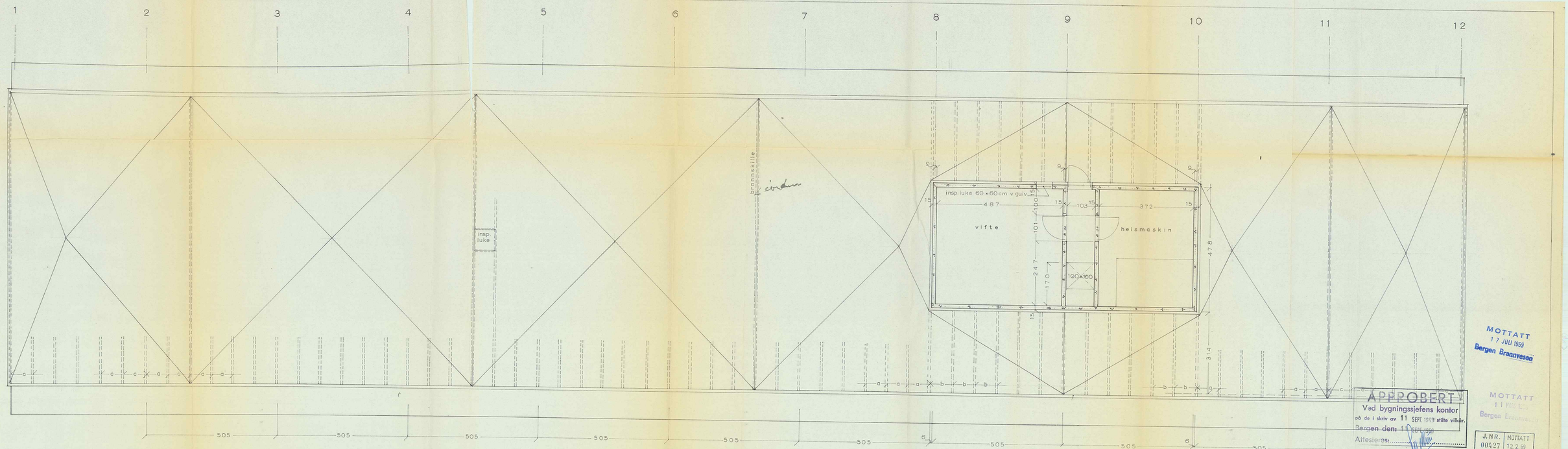
MOTTATT
17 JULI 1969
Bergen Brannvesen

MOTTATT
11 AUG 1969
Bergen Brannvesen

J.NR. 004427 MOTTATT 12.2.69
BYGNINGSSJEFEN

dato: 6.2.69 revidert:	B.O.B. BOLIGFELT VIII BLOKK H 1 Plan 2.-7. etasje.	mål: 1:50 tegn. nr. 9

PETER ANDERSEN - JOHAN L. ANDERSEN - KJELL H. IRGENS
ARKITEKTER M. N. A. L. — OLAV KYRRESGATE 33 — TELEFON 11-261 — BERGEN



MOTTATT
17 JULI 1969
Bergen Brannvesen

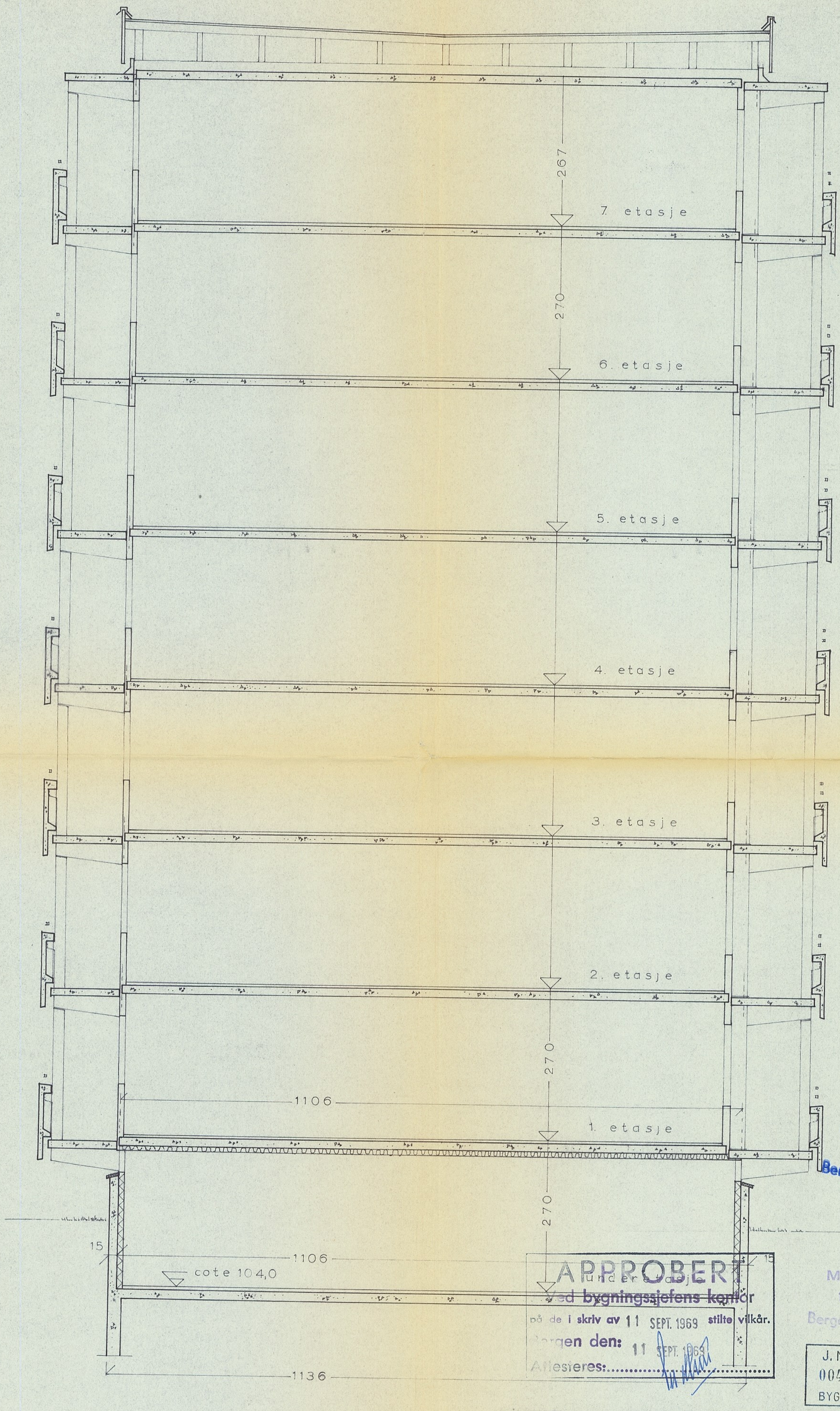
MOTTATT
11 NOV. 19..
Bergen Brannvesen

APPROBERT
Ved bygningssjefens kontor
på de i skriv av 11 SEPT. 1969 stilte vilkår.
Bergen den: 11 SEPT. 1969
Attesteres:

J.NR. 005427 | MOTTATT 12.2.69
BYGNINGSSJEFEN

dato: 10.2.69 revidert:	B.O.B. BOLIGFELT VIII BLOKK H 1 Takplan.	mål: 1:50 tegn. nr. 10

PETER ANDERSEN - JOHAN L. ANDERSEN - KJELL H. IRGENS
ARKITEKTER M. N. A. L. — OLAV KYRRESGATE 11 — TELEFON 10 80 — BERGEN



MOTTATT
17 JULI 1969
Bergen Brannvesen

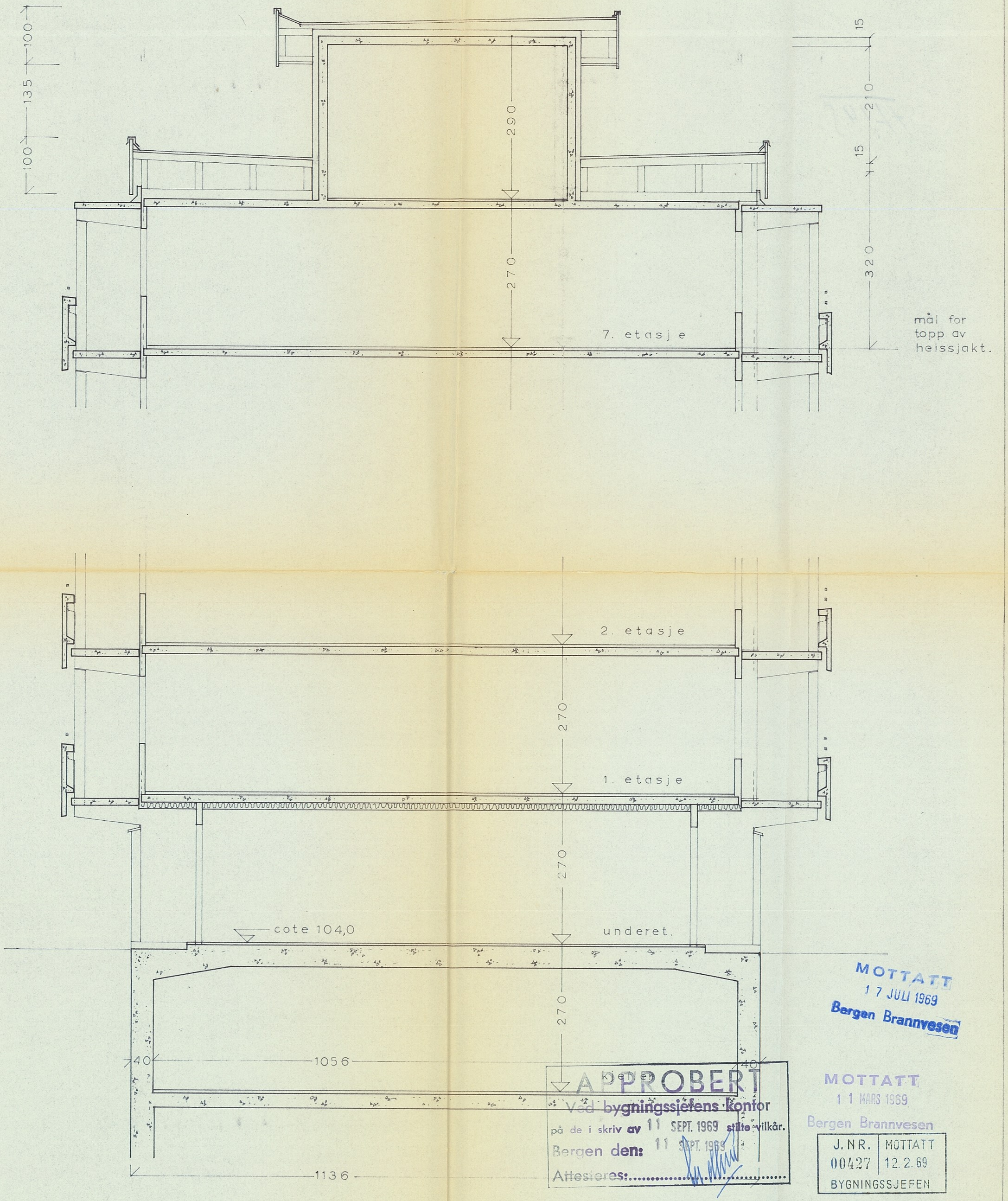
APPROBERT
under dagens dato
Ved bygningssjefens kontor
på de i skriv av 11 SEPT. 1969 stilte vilkår.
Bergen den: 11 SEPT. 1969
Attestéres:

MOTTATT
11 MARS 1969
Bergen Brannvesen

J.NR. 00427 | MOTTATT 12.2.69
BYGNINGSSJEFEN

dato: 6.2.69 revidert:	B.O.B. BOLIGFELT VIII BLOKK H 1 Snitt.	mål: 1:50 tegn. nr. 12

PETER ANDERSEN - JOHAN L. ANDERSEN - KJELL H. IRGENS
ARKITEKTER M. N. A. L. — OLAV KYRRESGATE 33 — TELEFON 19061 — BERGEN



MOTTATT
17 JULI 1969
Bergen Brannvesen

APPROBERT
Ved bygningssjefens kontor
på de i skriv av 11 SEPT. 1969 stilte vilkår.
Bergen den: 11 SEPT. 1969
Attesteres:.....

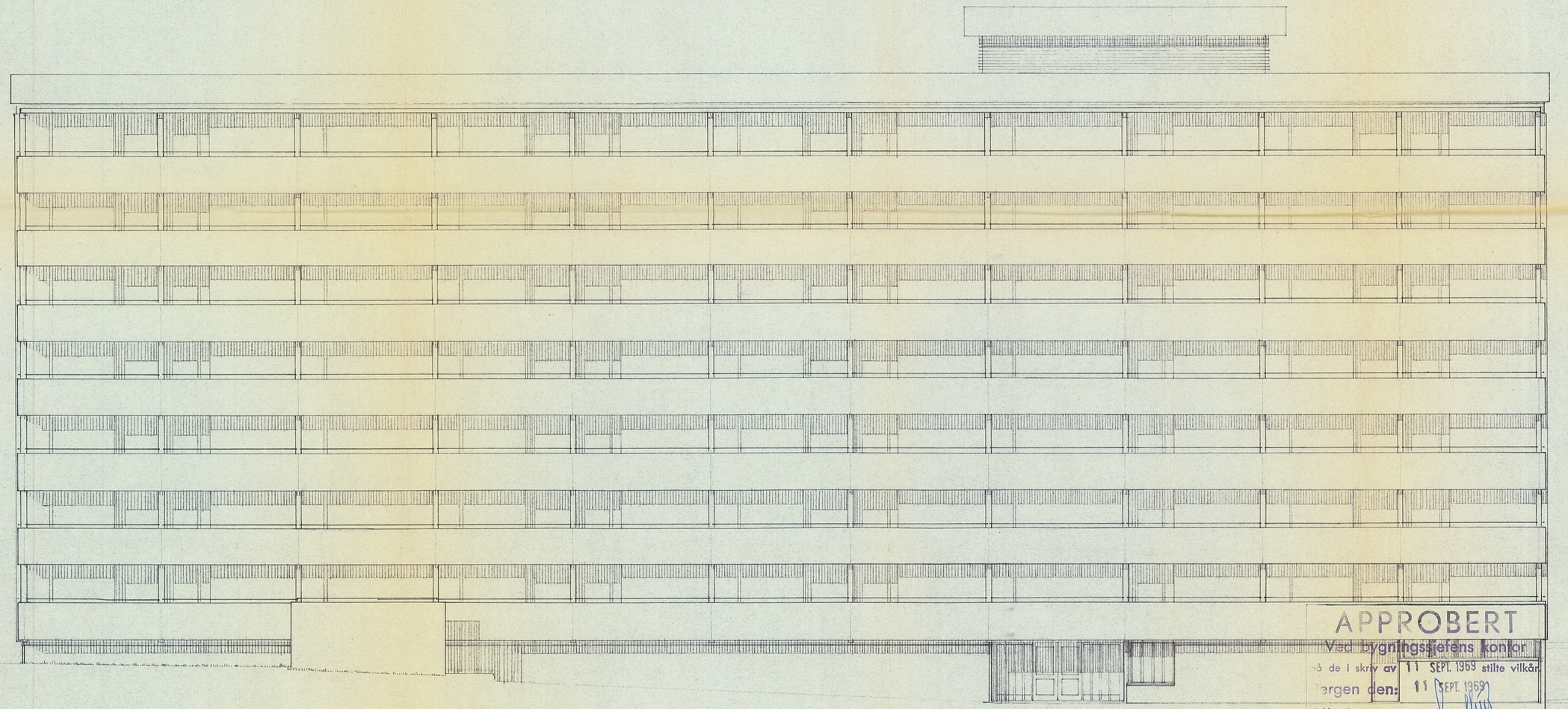
MOTTATT
11 MARS 1969
Bergen Brannvesen

J.NR.	MOTTATT
00427	12.2.69

BYGNINGSSJEFEN

dato: 6.2.69 revidert:	B.O.B. BOLIGFELT VIII BLOKK H 1 Snitt Akse 8 - 9	mål: 1:50 tegn. nr. 13

PETER ANDERSEN - JOHAN L. ANDERSEN - KJELL H. IRGENS
ARKITEKTER M. N. A. L. — OLAV KYRRESGATE 33 — TELEFON 19061 — BERGEN



APPROBERT
Ved bygningssjefens kontor
på de i skriv av 11 SEPT. 1969 stilte vilkår.
Bergen den: 11 SEPT. 1969
Attesteres:.....

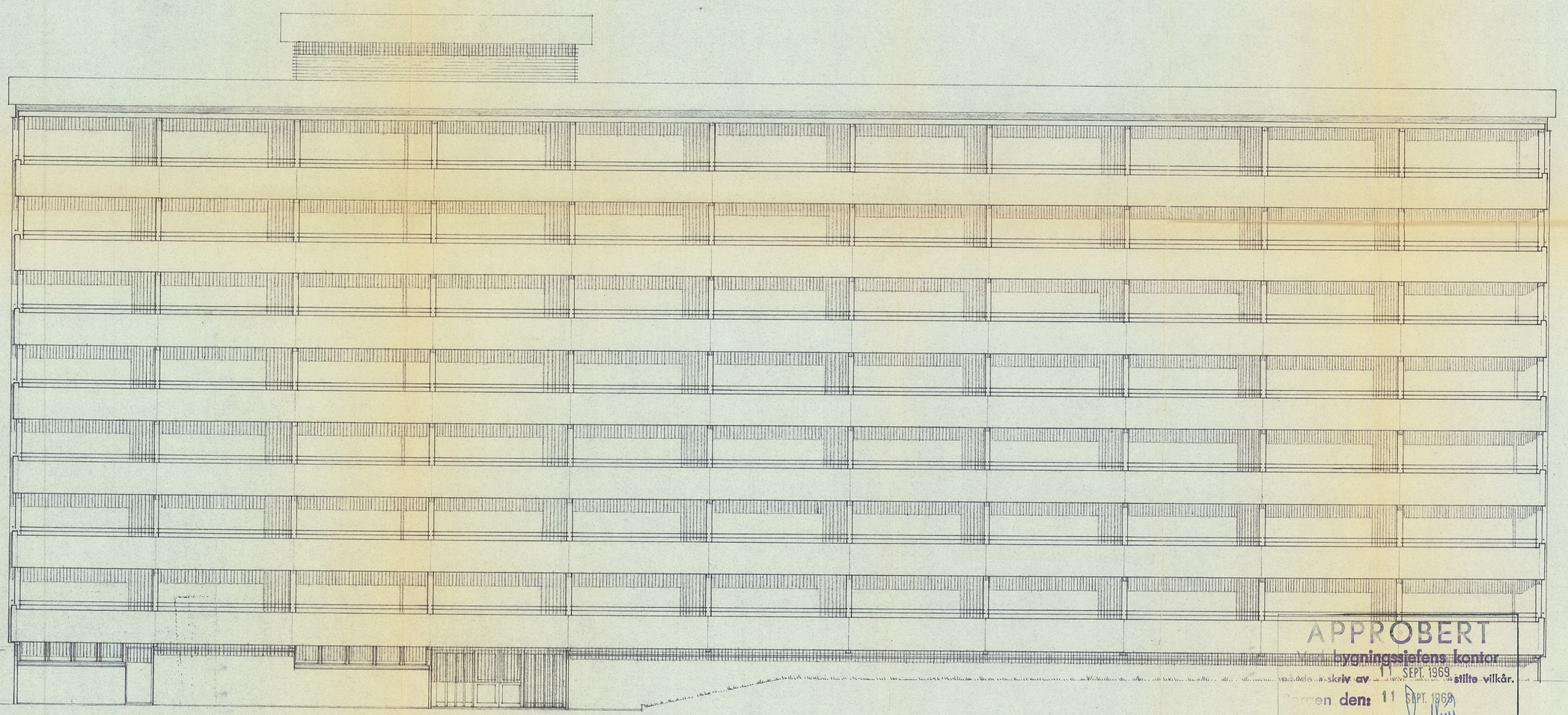
MOTTATT
17 JULI 1969
Bergen Brannvesen

MOTTATT
11 MARS 1969
Bergen Brannvesen

J.NR.	MOTTATT
00427	12.2.69
BYGNINGSSJEFEN	

dato: 6.2.69 revidert:	B.O.B. BOLIGFELT VIII BLOKK H 1 Oppriss fasade øst.	mål: 1:100 tegn. nr. 14

PETER ANDERSEN - JOHAN L. ANDERSEN - KJELL H. IRGENS
ARKITEKTER M. N. A. L. — OLAV KYRRESGATE 33 — TELEFON 19061 — BERGEN



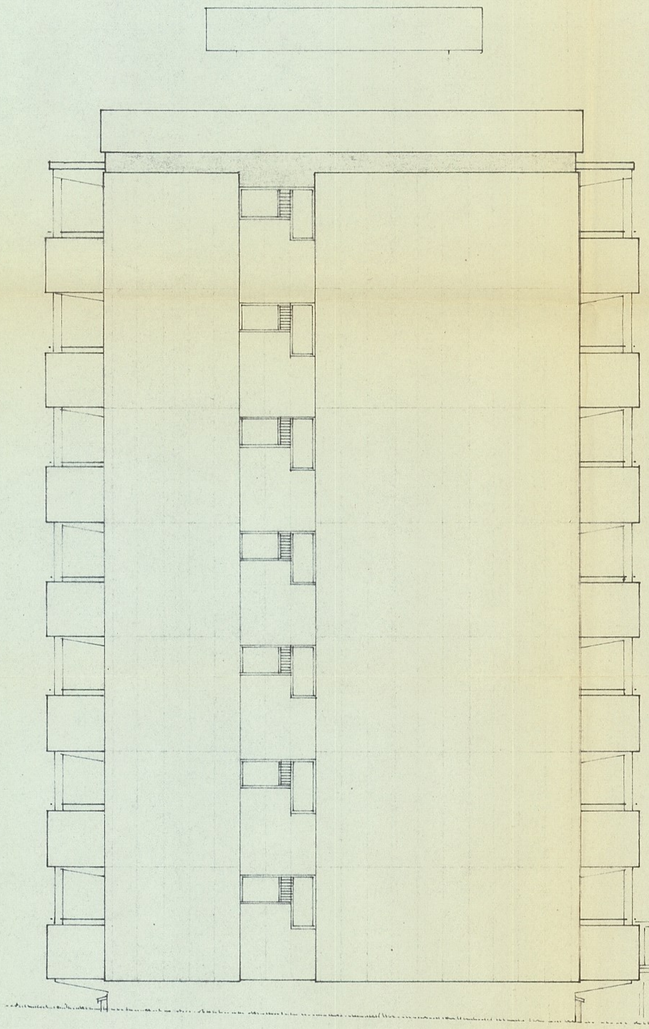
APPROBERT
Vedtatt bygningssjefens kontor
11 SEPT. 1969
Tillatelse skriv av ... stilte vilkår.
Bergen den: 11 SEPT. 1969
Attesteres:.....

J.NR. 00427 | MOTTATT 12.2.69
BYGNINGSSJEFEN

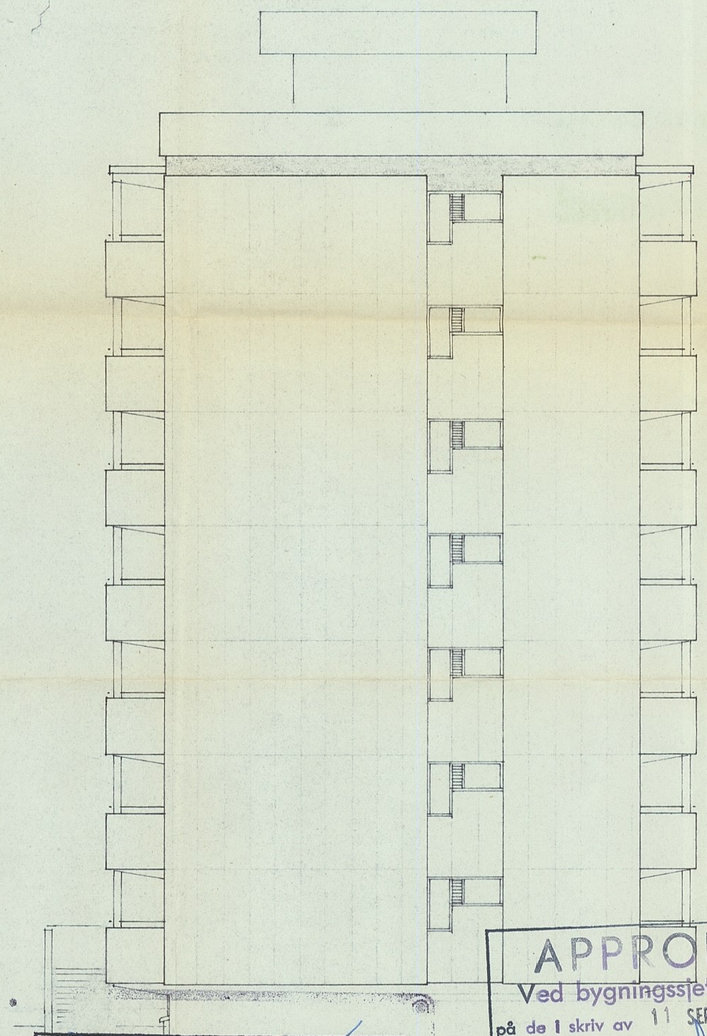
MOTTATT
11 MARS 1969
Bergen Brannvesen

dato: 6.2.69 revidert:	B.O.B. BOLIGFELT VIII BLOKK H 1 Oppriss fasade vest	mål: 1:100 tegn. nr. 15

PETER ANDERSEN - JOHAN L. ANDERSEN - KJELL H. IRGENS
ARKITEKTER M. N. A. L. — OLAV KYRRESGATE 33 — TELEFON 19061 — BERGEN



Fasade syd



Fasade nord

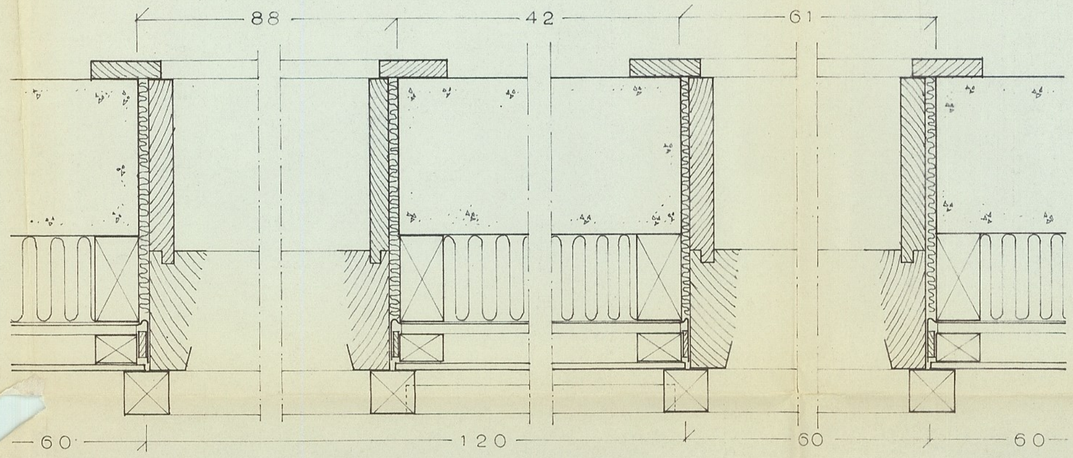
GJENPART
AV APPROBERT TEGNING VED
BYGNINGSSJEFENS KONTOR
den
på de 1 skriv av stilte vilkår.

APPROBERT
Ved bygningssjefens kontor
på de 1 skriv av 11 SEPT. 1969 stilte vilkår.
Bergen den: 11 SEPT. 1969
Attesteres:.....

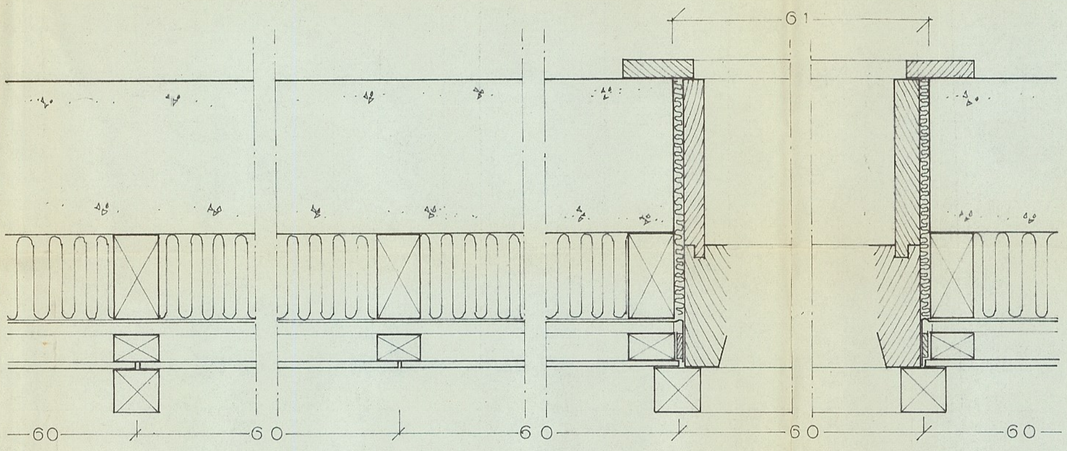
BYGNINGSSJEFEN I BERGEN
21. 03. 69
Jnr. 427 1969

dato: 6,2, 69 revidert:	B.O.B. BOLIGFELT VIII BLOKK H 1 Oppriss fasade syd og nord.	mål: 1:100 tegn. nr. 16

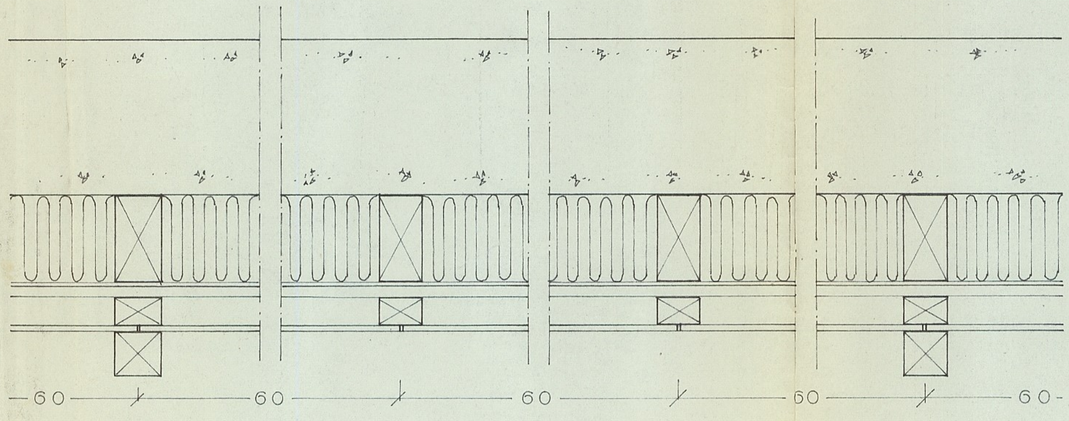
PETER ANDERSEN - JOHAN L. ANDERSEN - KJELL H. IRGENS
ARKITEKTER M. N. A. L. — OLAV KYRRESGATE 33 — TELEFON 19061 — BERGEN



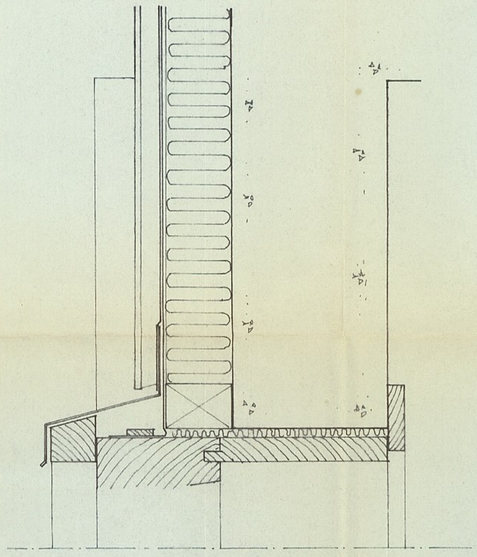
snitt A – A



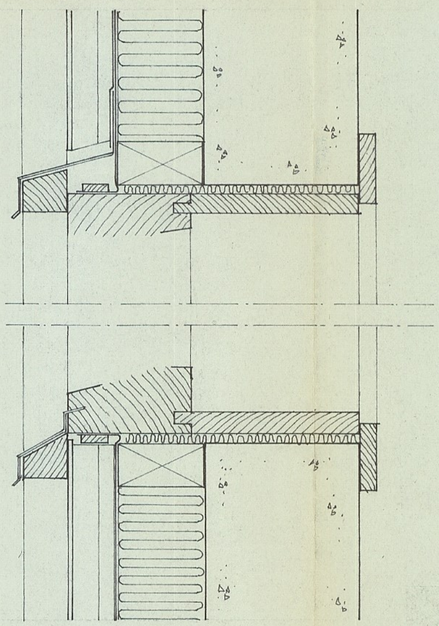
snitt B – B



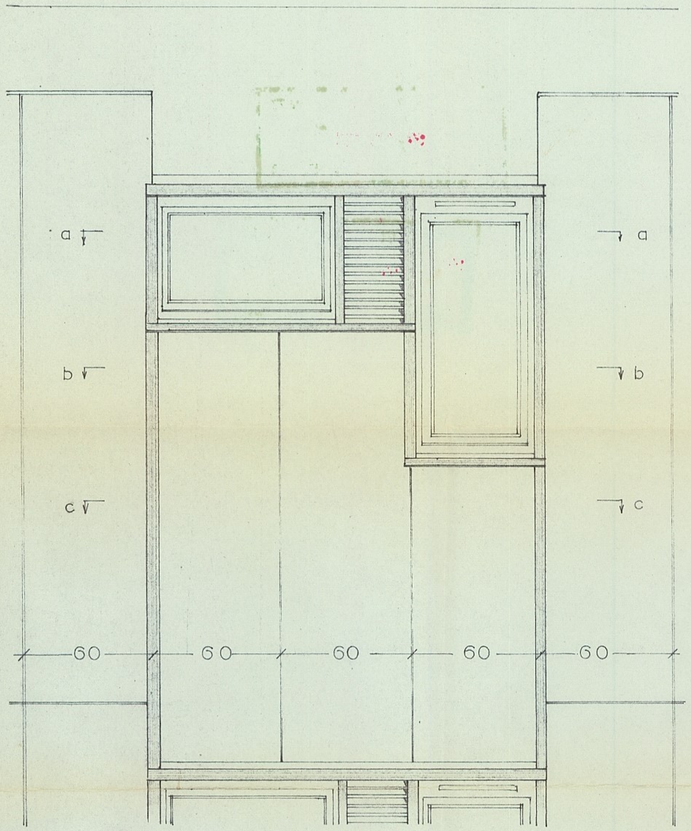
snitt C – C

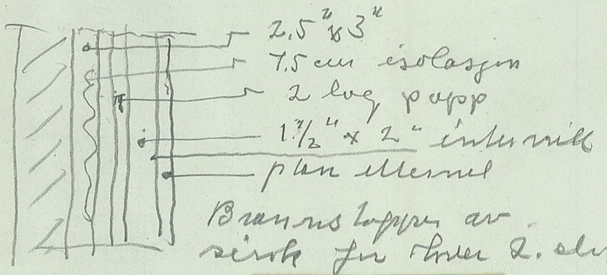


vindu 7. et.



vindu 1. – 6. et.





Brannsluppen av
sirkle for trinn 2. etasje

BYGNINGSSJEFEN I BERGEN
21. 03. 69
Jnr. 427 29 69

dato: 18.3.69 revidert:	B.O.B. BOLIGFELT VIII BLOKK H 1 Detaljer vindu i gavlveggen	mål: 1:5 1:20 tegn. nr. 29

PETER ANDERSEN - JOHAN L. ANDERSEN - KJELL H. IRGENS
ARKITEKTER M. N. A. L. — OLAV KYRRESGATE 33 — TELEFON 19081 — BERGEN

Trygghet for deg som boligkjøper

HELP
Rett skal være rett. For alle.

Derfor bør du ha Boligkjøperforsikring:


1 av 4 finner feil etter overtakelse av ny bolig


Advokaten vet hvilke feil som gir krav mot selger


Advokathjelp innenfor plan- og bygningsrett


Vi tar saken, uten økonomisk risiko for deg


Advokathjelp er dyrt når du ikke har Boligkjøperforsikring

Advokatforsikring for boligeiere inkluderer i tillegg:

- Samboerkontrakt og ektepakt
- Arveoppgjør, testament og fremtidsfullmakt
- Kjøp og håndverkertjenester
- Naboforhold og husleie
- ID-tyveri og nettkrenkelser
- Tilgang til viktige digitale kontrakter
- Klage ved avslag på husforsikring
- Opptil 2 mill. i tvistedekning

Boligkjøperforsikring tegnes hos eiendomsmegler senest ved kontraktsignering og gir rett til advokathjelp inntil 5 år etter overtakelse. Forsikringen betales som del av oppgjøret ved boligkjøpet. Advokatforsikringen fornyes årlig ved faktura fra HELP.

Har du spørsmål? Kontakt HELP på 22 99 99 99 eller post@help.no. Les mer på help.no.

Hva koster det?

Andelsbolig og aksjeleilighet	8 600kr
Selveierleilighet og rekkehus	11 500 kr
Ene-,tomannsbolig og tomt	16 900kr

Pris gjelder for 5 år.

Advokatforsikring for boligeiere kan bare tegnes samtidig med boligkjøperforsikringen, og koster kun kr 2 800 i tillegg per år.

Egenandel kr 4000 påløper ved takst, tvist eller 10 timer advokatbistand, avhengig av hva som kommer først.

Ved kjøp av landbrukseiendom, herunder også småbruk, og annen kombinasjonseiendom, begrenser forsikringen seg til våningshuset (kundens primærbolig). Meglerforetaket mottar kr 5 300/5 200/5 900 i kostnadsgodtgjørelse, avhengig av boligtype. Vi tar forbehold om pris- og vilkårsendringer. Hvis premien ikke er innbetalt ved overtakelse, vil avtalen bli kansellert. For fullstendig informasjon om dekning og vilkår, se help.no.